

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»**

ФАКУЛЬТЕТ БИЗНЕС-ТЕХНОЛОГИЙ

«Утверждено»
на заседании кафедры
туризма и культурного наследия
№ 1 от 29 августа 2017 г.



МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

**по подготовке, выполнению, оформлению и защите выпускных
квалификационных работ**

Направление подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело»

Профиль «Гостиничная деятельность»

Москва 2017 г.

Оглавление

Требования к выпускной квалификационной работе.....	3
Подготовка выпускной квалификационной работы к защите.....	9
Процедура защиты выпускной квалификационной работы.....	10
Критерии оценки выпускных квалификационных работ	11
Приложения	12

Требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа может быть посвящена выполнению научно-исследовательской работы (НИРС) или дополняться специальным, индивидуальным заданием научно-исследовательского или творческого плана.

ВКР является обязательной частью профессиональной подготовки бакалавра и итоговой частью учебного процесса.

Бакалаврская работа является важнейшим итогом подготовки бакалавра на соответствующей стадии образования. Содержание бакалаврской работы и ее научный уровень должны учитываться при оценке качества реализации образовательной профессиональной программы.

В соответствии с вышеизложенным к содержанию бакалаврских работ предъявляются следующие требования.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна представлять собой самостоятельное исследование автора, связанное с разработкой теоретических, прикладных (научно-производственных) задач специальности (специализации), или разработку конкретных творческих проблем, определяемых спецификой данной образовательной профессиональной программы.

Согласно требованиям, изложенным в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по специальности 43.03.03 «Гостиничное дело», бакалаврская работа должна отражать знание сферы гостиничного бизнеса, уровень профессиональной подготовки, владение профессиональными технологиями, умение разрабатывать новые подходы к решению гостиничных проблем.

Бакалаврская работа может носить также научно-исследовательский характер и выполняться на базе анализа литературных источников и научных разработок.

Бакалаврская работа основывается на глубоком изучении литературы по специальности: учебников, учебных пособий, научной литературы, монографий, периодической печати, журналов на иностранных языках и т.п. В процессе выполнения дипломной работы студент должен изучить не менее 35 источников. В библиографическом списке должно быть не менее 85% источников (от общего числа), изданных за последние 5 лет.

В каждой бакалаврской работе должна быть разработана основная тема в соответствии с планом, одобренным кафедрой, в том числе отдельные современные и перспективные теоретические и практические вопросы.

Бакалаврская работа не должна иметь чисто учебный или компилятивный характер. ВКР должна содержать практическую составляющую, а также отражать личный вклад автора в разработку темы.

Бакалаврская работа должна иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основной текст (главы, параграфы, разделы, пункты);
- заключение;
- список литературы (библиография);
- приложения.

Объем текстовых материалов бакалаврской работы, отпечатанных на стандартных листах, стандартным шрифтом (размером 14 пт, гарнитура Times New Roman) через полтора интервала, должен быть не менее 50-60 страниц. В это количество страниц не входят приложения.

Оглавление

Оглавление должно следовать **после титульного листа**. В нем содержится **название** глав и параграфов с указанием страниц. Оно печатается через 1,5 интервала.

Введение

Во введении обосновывается **актуальность темы** исследования. Оно включает в себя краткий обзор литературы и эмпирических данных, оценку степени теоретической разработанности проблемы и анализ противоречий практики, обоснование темы исследования и необходимости ее дальнейшего научного изучения.

Во введении **формулируются цели и задачи**, может определяться объект и предмет исследования.

Основной текст

Основной текст разбивается на главы, которые, в свою очередь, дробятся на параграфы (пункты, подразделы). Каждая глава должна заканчиваться выводами автора.

Дипломная работа должна включать **не менее двух глав**.

Заключение

В заключении **подводятся итоги проведенного исследования**, обобщаются основные теоретические положения и делаются выводы и рекомендации по практическому использованию результатов дипломной работы.

Критериями оценки дипломной работы являются:

- 1) актуальность и степень разработанности темы;
- 2) соответствие содержания выпускной квалификационной работы целевой установке;
- 3) полнота охвата первоисточников и исследовательской литературы;
- 4) научная обоснованность и аргументированность обобщений, выводов и рекомендаций;

- 5) творческий подход и самостоятельность в анализе, обобщениях и выводах;
- 6) научный уровень, полнота, качество и новизна разработки темы;
- 7) уровень овладения методикой исследования;
- 8) возможность практического использования результатов дипломной работы.
- 9) научный стиль изложения;
- 10) соблюдение всех требований к оформлению курсовой работы и сроков ее исполнения.

При оценке дипломной работы также принимается во внимание:

- качество доклада студента,
- полнота и точность ответов на вопросы по содержанию работы,
- полнота и точность ответов на замечания рецензента.

Оформление выпускной квалификационной работы

Техническое оформление бакалаврских работ должно соответствовать требованиям, предъявляемым к работам, направляемым в печать.

Текст ВКР печатается на принтере ПК на одной стороне стандартного листа белой односортной бумаги формата А 4 (210 x 297 мм).

Страницы должны иметь поля: левое – 3 см, верхнее - 2 см, правое – 1,5 см, нижнее - 2 см.

Все страницы бакалаврской работы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются в верхней части страницы (по центру или в правом углу) арабскими цифрами по порядку от титульного листа до последней страницы без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист. На нем цифра 1 **не ставится**, на следующей странице ставится цифра 2 и т.д.

Приложения могут нумероваться арабскими цифрами.

В основном тексте бакалаврской работы должны содержаться **ссылки на используемую литературу**. Такие ссылки обычно оформляются в соответствии с ГОСТом Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка», разработанный ФГУ «Российская книжная палата» Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям. Данный стандарт «устанавливает общие требования и правила составления библиографической ссылки: основные виды, структуру, состав, расположение документов.

Отсылки к источникам оформляются единообразно по всему документу: или через указание порядкового номера затекстовой ссылки, или через указание фамилии автора (авторов) или названия произведения. Отсылка оформляется следующим образом: [10, с. 37] или [Карасик, 2010, с. 231], при наличии нескольких авторов – [Карасик, Дмитриева, 2012, с. 6-8].

Если у книги автор не указан (например, книга выполнена авторским коллективом, и указан только редактор), то в отсылке указывается название книги. Если название слишком длинное, то его можно сократить до двух первых слов, например, [Интерпретационные характеристики ... , 2011, с. 56]

Если в отсылке содержатся сведения о нескольких затекстовых ссылках, то группы сведений разделяются точкой с запятой: [13; 26], [74, с. 16-17; 82, с. 26] или [Шаховский, 2010; Шейгал, 2012], [Леотович, 2013, с. 37; Слышкин, 2014, с. 35-38].

При последовательном расположении отсылок к одной и той же затекстовой ссылке вторую отсылку заменяют словами «Там же» или «Ibid.» (от «Ibidem») (для источников на языках с латинской графикой). Если источник сохраняется, но меняется страница, то к слову «Там же» добавляется номер страницы: [Там же. С. 24], [Ibid. P. 42]

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале отсылки приводят слова «Цит. по:», например, [Цит. по: 132, с. 14] или [Цит. по: Олянич, 2014, с. 39-40]. Если дается не цитата, а упоминание чьих-то взглядов, мыслей, идей, но все равно с опорой не на первоисточник, то в отсылке приводят слова «Приводится по:», например, [Приводится по: 108] или [Приводится по: Красавский, 2011]. Если необходимы страницы, их также можно указать: [Приводится по: 108, с. 27] или [Приводится по: Красавский, 2011, с. 111].

Ссылки на текстовые источники

1. Абелева И.Ю. Речь о речи. Коммуникативная система человека. – М.: Логос, 2014. – 304 с.

2. Алефиренко Н.Ф. Спорные проблемы семантики: монография. – Волгоград: Перемена, 2013. – 274 с.

5. Андреева Г.М. Социальная психология: учебник для высших учебных заведений. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: Аспект Пресс, 2013. – 363 с.

6. Борботько В.Г. Принципы формирования дискурса: От психолингвистики к лингвосинергетике. – изд. 2-е, стереотипное. – М.: КомКнига, 2012. – 288 с.

7. Белянин В.П. Психолингвистика: учебник. – 3-е изд., испр. – М.: Флин-та: Московский психолого-социальный институт, 2015. – 232 с.

10. Основы теории коммуникации: учебник / М.А. Василик, М.С. Вершинин, В.А. Павлов [и др.] / под ред. проф. М.А. Василика. – М.: Гардарики, 2014. – 615 с.

13. Сиротинина О.Б. Структурно-функциональные изменения в современном русском литературном языке: проблема соотношения языка и его реального функционирования // Русская словесность в контексте

современных интеграционных процессов: материалы междунар. науч. конф. – Волгоград: Изд-во ВолГУ, 2012. – Т. 1. – С. 14-19.

15. Войскунский А.Е. Метафоры Интернета // Вопросы философии. – 2014. – № 11. – С. 64-79.

16. Асмус Н.Г. Лингвистические особенности виртуального коммуникативного пространства: автореф. дис. ... канд. филол. наук. – Челябинск: Челябинский гос. ун-т, 2015. – 23 с.

17. Школовая М.С. Лингвистические и семиотические аспекты конструирования идентичности в электронной коммуникации : дис. ... канд. филол. наук. – Тверь, 2014. – 174 с.

Предписанный для разделения областей библиографического описания знак, точку и тире, допускается заменять на точку. В этом случае затекстовые ссылки выглядят следующим образом:

1. Маклюэн М. Галактика Гутенберга: становление человека печатающего / пер. И.О. Тюриной. М.: Академический Проект: Фонд «Мир», 2015. 496 с.

3. Маркелова Т.В. Семантика и прагматика средств выражения оценки в русском языке // Филологические науки. 2012. № 3. С. 67-79.

Ссылки на электронные ресурсы

При составлении ссылок на электронные ресурсы следует учитывать некоторые особенности.

Электронные ресурсы включаются в общий массив ссылок, и поэтому следует указывать обозначение материалов для электронных ресурсов – [Электронный ресурс].

Электронный адрес и дату обращения к документу приводят всегда. Дата обращения к документу – та дата, когда человек, составляющий ссылку, данный документ открывал, и этот документ был доступен.

Дата обновления документа или его части указывается в том случае, если она зафиксирована на сайте. Если дату обновления установить нельзя, то не указывается ничего.

1. Бахтин М.М. Творчество Франсуа Рабле и народная культура средневековья и Ренессанса. – 2-е изд. – М.: Худож. лит., 1990. – 543 с. [Электронный ресурс]. URL: http://www.philosophy.ru/library/bahtin/rable.html#_ftn1 (дата обращения: 05.12.2017).

2. Борхес Х.Л. Страшный сон // Письмена Бога: сборник. – М.: Республика, 2012. – 510 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://literature.gothic.ru/articles/nightmare.htm> (дата обращения: 20.11.2017).

3. Белоус Н.А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий в конфликтном дискурсе // Мир лингвистики и коммуникации: электронный научный журнал. – 2013. – № 4 [Электронный ресурс]. URL: http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5_3_1.htm (дата обращения: 15.02.2018).

8. Общие ресурсы по лингвистике и филологии: сайт Игоря Гаршина. – 2002 [Электронный ресурс]. Дата обновления: 05.10.2014. – URL: <http://katori.pochta.ru/linguistics/portals.html> (дата обращения: 05.03.2018).

Цитирование различных источников в дипломной работе оформляется ссылкой на данный источник указанием его автора (авторов) или названия источника в библиографическом списке в квадратных скобках после цитаты. В необходимых случаях в скобках указываются страницы. Возможны и постраничные ссылки. Например:

Юренева Т.Ю., автор учебника «Музееведение» [2011] анализирует различные подходы к этому вопросу в отечественном и зарубежном музееведении. И приходит к выводу, что «в качестве основополагающих социальных функций музея традиционно выделяют две исторически сложившиеся функции, определяющие специфику музейной деятельности, место и роль музея в обществе и культуре — функцию документирования и функцию образования и воспитания» [Юренева, 2011, с.34]

Нумерация иллюстраций допускается как сквозная, так и по разделам. Во втором случае перед порядковым номером иллюстрации ставят номер раздела, разделяя их точкой, например, в разделе 3: рис.3.1, рис.3.2, рис.3.3 и т.д.

Список используемой литературы (библиография) является составной частью дипломной работы и отражает степень изучения проблемы. Наиболее распространены следующие способы расположения материала в списке: алфавитный, систематический (по разделам выпускной квалификационной работы), хронологический и в порядке упоминания в тексте. **Для выпускной квалификационной работы используют, как правило, алфавитный принцип расположения материалов.**

Библиографическое описание должно соответствовать приведенным выше требованиям ГОСТа.

Приложение оформляется как продолжение работы. Каждое приложение начинается с новой страницы и имеет заголовок с указанием вверху страницы слова Приложение 1, Приложение 2. Нумерация страниц сквозная (продолжающая нумерацию дипломной работы). В некоторых случаях (если приведены статьи из газет, ксерокопии документов и т.п.) страницы приложения допустимо не нумеровать. Тогда в оглавлении указывается только номер страницы, с которой начинается приложение.

Подготовка выпускной квалификационной работы к защите

Законченная выпускная квалификационная работа, подписанная студентом-выпускником, представляется руководителю. Автору рекомендуется предварительно самому провести проверку представляемой работы на плагиат с использованием бесплатных ресурсов в сети Интернет и при необходимости внести в нее необходимые изменения.

Руководителю выпускной квалификационной работы необходимо проверить работу студента на плагиат через ресурс [www.http://www.antiplagiat.ru/](http://www.antiplagiat.ru/). После просмотра и одобрения выпускной квалификационной работы руководитель пишет отзыв.

Проверка на «Антиплагиат. Вуз» осуществляется после написания отзыва руководителем. Согласно Приказу №64/о об утверждении Положения об использовании пакета «Антиплагиат. Вуз» в образовательной и научной деятельности «Российский новый университет» от 30.03.2018 г. автор работы представляет проверяющему работу в следующие сроки: выпускная квалификационная работа – не позднее 20 рабочих дней до начала государственной итоговой аттестации.

Проверка работ с использованием пакета Антиплагиат проводится на основании личного заявления автора, в котором автор подтверждает факт отсутствия в письменной работе заимствований из печатных и электронных источников третьих лиц, не подкрепленных соответствующими ссылками, и то, что он проинформирован о возможных санкциях в случае обнаружения плагиата. Без письменного заявления автора проверка работы с использованием пакета Антиплагиат не допускается. По завершению проверки представитель распечатывает «Отчет» и визирует его.

Согласно Приказу №64/о об утверждении Положения об использовании пакета «Антиплагиат. Вуз» в образовательной и научной деятельности НОУ ВПО «Российский новый университет» от 30.03.2018 г., работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если она соответствует следующим условиям: выпускная квалификационная работа студента - не менее 60% оригинального текста.

Заведующий кафедрой на основании предоставленных материалов принимает решение о допуске студента-выпускника к защите выпускной квалификационной работы, делая соответствующую запись на титульном листе дипломной работы.

Выпускная квалификационная работа, допущенная выпускающей кафедрой к защите, передается в деканат и направляется деканом факультета (или по согласованию с ним заведующим кафедрой) на рецензию. Состав рецензентов утверждается деканом факультета по представлению заведующих кафедрами.

Получив допуск к защите, студент-выпускник начинает готовить выступление (доклад), презентацию, наглядный материал (схемы, таблицы, графики) и другие пособия для использования их во время защиты.

Содержание презентации к ВКР

1. Количество слайдов - 10-12.
2. Цветовое оформление - выдержанная контрастная цветовая гамма.
3. Титульный лист по форме - тема ВКР полностью, ФИО автора, группа, форма обучения, ФИО, должность научного руководителя.
4. Краткий перечень целей, задач, проблем – один-два слайда.
5. Последовательность слайдов должна соответствовать логике доклада.
6. Слайды с таблицами на нейтральном (белом) фоне должны отражать содержание исследуемой проблемы.
7. Анимация применяется в презентации только в тех случаях, если не мешает восприятию содержания слайда, как правило, при смене слайдов.
8. Возможно включение в презентацию видеоряда (в пределах выделенного времени).
9. Последний слайд - "Спасибо за внимание"

Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытых заседаниях государственных комиссий. Кроме членов комиссии на защите должен присутствовать научный руководитель работы и, по возможности, рецензент. Защите выпускной квалификационной работы предшествует ознакомление членов государственной комиссии с рецензией и отзывом руководителя выпускной квалификационной работы.

Защита начинается с доклада (краткого сообщения) студента-выпускника по теме выпускной квалификационной работы. Слово для доклада студенту-выпускнику предоставляет председатель экзаменационной комиссии. Для доклада студенту-выпускнику отводится до 10 минут времени. Студент-выпускник должен делать свой доклад свободно, не читая письменного текста. Рекомендуется в процессе доклада использовать компьютерную презентацию работы. По окончании сообщения студент отвечает на вопросы. Вопросы по содержанию выпускной квалификационной работы могут быть заданы не только членами экзаменационной комиссии, но и любым присутствующим на защите. Далее зачитывается отзыв научного руководителя дипломной работы и рецензия. После этого происходит обмен мнениями, в котором могут принять участие все желающие.

По окончании обмена мнениями студенту предоставляют заключительное слово, в котором он разъясняет положения, которые вызвали возражения, комментирует замечания, дает необходимые справки.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка выпускной квалификационной работы дается членами экзаменационной комиссии на ее закрытом заседании. Комиссия оценивает актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы, используемые методы и приемы для раскрытия ее содержания, теоретический, научный и практический уровень, который продемонстрировал студент-выпускник, обоснованность выводов и

предложений, отзывы на выпускную квалификационную работу, уровень теоретической, научной и практической подготовки студента-выпускника, качество оформления работы, качество презентации и доклада. Оценки объявляются в тот же день после подписания в установленном порядке протокола заседания комиссии.

Критерии оценки выпускных квалификационных работ

Защита выпускной квалификационной работы (ВКР) оценивается по пятибалльной системе.

«Отлично» выставляется за ВКР, если она носит исследовательский характер; имеет грамотно изложенную теоретическую главу; содержит глубокий анализ, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, положительные отзывы научного руководителя и рецензента. При ее защите студент показывает глубокие знания темы, свободно оперирует данными исследования, выносит обоснованные предложения, а во время доклада использует презентацию, наглядные пособия или раздаточный материал, свободно отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлен достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и не вполне обоснованными предложениями. При ее защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме; во время доклада использует наглядные пособия или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но проведен поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматриваются непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В рецензии имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите студент проявляет неуверенность, показывает слабые знания вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы.

«Неудовлетворительно» выставляется за ВКР, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры. Выводы носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме работы, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

Декану факультета БТ Морозовой Н.С.
от студента ___ курса _____ формы обучения
(очной, очно-заочной, заочной)
факультета Бизнес-технологий

(Ф.И.О. студента указывается полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас утвердить тему выпускной квалификационной работы

(бакалаврской работы) _____

(название темы)

и назначить руководителем _____.

(Ф.И.О.)

_____ Число

_____ Подпись

_____ Номер мобильного телефона

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

Кафедра _____

« ____ » _____ 201 ____ г.

ЗАДАНИЕ
на бакалаврскую работу студента

(фамилия, имя, отчество)

Факультет _____
Кафедра _____
Направление подготовки _____
Профиль _____
Тема работы _____

_____ утверждена приказом № _____ Университета от « ____ » _____ 201 ____ года

Содержание работы (перечень подлежащих разработке вопросов по плану):

Срок сдачи студентом законченной работы на кафедру « ____ » _____ 201 ____ года

Дата выдачи задания « ____ » _____ 201 ____ г.

Научный руководитель _____
(Ф.И.О., подпись)

Задание принято _____
(подпись студента, дата)

Приложение В

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Российский новый университет»

Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель бакалаврской работы

« ___ » _____ 201__ г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН – ГРАФИК подготовки бакалаврской работы

на тему _____

студента _____ факультета _____ курса _____ формы обучения

(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Выполняемые работы и мероприятия	Дата выполнения, подпись студента	Отметка о выполнении (дата, подпись)
1.	Выполнение «Технико-экономического обоснования»		
2.	Выполнение композиционно-технологической части		
3.	Выполнение технико-организационной части		
4.	Выполнение экономической части		
5.	Сдача готовой работы научному руководителю. Написание отзыва научным руководителем		
6.	Сдача работы на рецензирование Получение рецензии		
7.	Представление документов заведующему кафедрой для проверки и допуска к защите		
8.	Консультации с научным руководителем по вопросу особенностей защиты		
9.	Защита выпускной квалификационной работы		

Студент _____

(подпись)

« ___ » _____ 201__ г

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»

Кафедра _____

БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

Тема: « _____

_____»

студент _____ курса
_____ факультета
_____ формы обучения

(Ф.И.О. полностью)

Направление подготовки _____

Профиль _____

Научный руководитель _____

Допустить к защите

Заведующий кафедрой _____

« _____ » _____ 201_г.

Москва 201_г.