

АНО ВО «Российский новый университет»
Факультет гуманитарных технологий
Кафедра русского языка и издательского дела

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
(МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ)
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 45.04.02 ЛИНГВИСТИКА
НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) –
Теория и методика преподавания русского языка как иностранного**

кафедры

Утверждены на заседании

«28» августа 2017 г. протокол №1

Выпускная квалификационная работа (ВКР) в соответствии с ОП магистратуры выполняется в виде магистерской диссертации в период проведения научно-исследовательской работы и прохождения преддипломной практики, а также времени, отведенного учебным планом на выполнение ВКР, и представляет собой самостоятельную и логически завершённую выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистрант (консультативно-коммуникативная деятельность).

Магистерская диссертация – это работа научного содержания, в которой на основании авторских разработок или авторского обобщения научно-практической информации решаются задачи, имеющие актуальное значение для развития лингвистических исследований в сфере современной иранистики. Защита магистерской диссертации, наряду со сдачей Итогового междисциплинарного экзамена по профильной направленности «Теория и методика преподавания русского языка как иностранного».

Академическая магистратура «Теория и методика преподавания русского языка как иностранного» входит в государственную итоговую аттестацию магистра.

Выбор темы и руководителя выпускной квалификационной работой

Подготовка к написанию ВКР начинается с выбора темы и руководителя.

Тематика ВКР разрабатывается кафедрой русского языка и издательского дела с учетом пожеланий работодателей и интересов обучающихся. Тематика ВКР ежегодно обновляется в соответствии с развитием науки и техники, раскрывая специфику ОПОП, обеспечивает возможность самостоятельной деятельности обучающегося в процессе подготовки ВКР, имеет практическую направленность, формируется с учетом последовательного планирования научно-исследовательской работы студентов в течение всего периода обучения.

Темы ВКР обучающихся по направлению подготовки Лингвистика обсуждаются на заседании кафедры русского языка и издательского дела, размещаются на сайте Университета и доводятся до сведения обучающихся (Список тем ВКР) в течение первого месяца обучения студентов.

Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной, соответствовать состоянию и перспективам развития науки и общества и возможности ее применения.

Обучающимся предоставляется право предложить свою тему ВКР с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Предложенная обучающимся (группой обучающихся, выполняющих ВКР совместно) тема обсуждается на заседании кафедры при условии согласования с предполагаемым руководителем ВКР и заведующим выпускающей кафедрой и либо утверждается, либо отклоняется.

Не позднее чем через месяц после начала обучения обучающийся по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика должен представить в деканат заявление на закрепление темы ВКР и руководителя (консультанта - при необходимости). (Приложение 1). В случае, если в указанный срок заявления от обучающегося не поступило, решением кафедры лингвистики и межкультурной коммуникации ему назначаются тема ВКР из утвержденного перечня и руководитель (консультант - при необходимости).

На основании соответствующего протокола заседания кафедры и заявлений обучающихся по направлению подготовки Лингвистика деканат факультета гуманитарных технологий готовит проект приказа проректора по учебной работе о закреплении тем ВКР за обучающимися не позднее чем через месяц после начала обучения.

Для подготовки ВКР обучающемуся (нескольким обучающимся, выполняющим ВКР совместно) назначаются из числа работников Университета руководитель ВКР и, при необходимости, консультант (консультанты) по подготовке ВКР.

Руководители ВКР обучающихся по направлению подготовки Лингвистика назначаются из числа научно-педагогических работников факультета гуманитарных технологий, имеющих ученую степень.

Кандидатуры руководителей ВКР определяются заведующим кафедрой русского языка и издательского дела с учетом нормативов, установленных в Университете, обсуждаются на заседании кафедры и утверждаются приказом проректора по учебной работе одновременно с темами ВКР.

Руководитель ВКР в течение 10 дней с даты приказа о закреплении тем ВКР оформляет и выдает обучающемуся задание и план-график выполнения ВКР, которые разрабатываются с учетом установленных образовательной программой видов и задач профессиональной деятельности и требований к результатам освоения ОПОП в части сформированности соответствующих компетенций.

Руководитель ВКР несет ответственность за:

- своевременную выдачу обучающемуся задания на выполнение ВКР;
- разработку календарного графика и плана выполнения обучающимся ВКР;
- обеспечение методическими указаниями по выполнению ВКР;
- текущее консультирование обучающегося по вопросам, связанным с выполнением ВКР, подготовкой к предварительной и итоговой защите ВКР;
- поэтапный контроль выполнения обучающимся ВКР;
- контроль за самостоятельным выполнением задания обучающимся и размещением текста ВКР в системе «Антиплагиат.Вуз»;
- контроль за соблюдением обучающимся сроков сдачи бумажного и электронного текста ВКР в деканат факультета гуманитарных технологий;

- своевременное представление отзыва на работу обучающегося в период подготовки ВКР.

В отзыве на работу обучающегося в период подготовки ВКР руководитель отражает:

- соответствие содержания выпускной квалификационной работы выданному заданию;

- уровень, полноту и качество поэтапной разработки обучающимся темы ВКР;

- степень самостоятельности обучающегося в процессе выполнения ВКР;

- умение обрабатывать и анализировать полученные результаты, обобщать, делать научные и практические выводы;

- степень усвоения, способность использовать знания, умения и навыки по изученным дисциплинам в работе по подготовке ВКР;

- качество представления результатов и оформления работы;

- уровень достижения обучающимся запланированных результатов освоения ОПОП, сформированность компетенций, необходимых для решения установленных профессиональных задач по видам профессиональной деятельности;

- оценку работы обучающегося в период подготовки ВКР.

В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель представляет в Университет отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

Магистерская диссертация подлежит обязательному рецензированию. Для проведения рецензирования ВКР направляется рецензенту, который проводит анализ ВКР и представляет письменную рецензию.

В рецензии на магистерскую диссертацию оцениваются:

- соответствие выполненной работы заданию на магистерскую диссертацию;

- актуальность ВКР;

- качество и полнота обзора литературы по разрабатываемому вопросу;

- обоснованность постановки задачи исследования;

- обоснованность применения методологического инструментария исследования и представления результатов;

- качество и объем проведенной экспериментальной работы;

- уровень научно-исследовательских разработок;

- эффективность использования материала;

- соблюдение стандартов;

- возможность практического использования результатов ВКР;

- уровень достижения обучающимся запланированных результатов освоения ОПОП, сформированность компетенций, необходимых для решения установленных профессиональных задач по видам профессиональной деятельности.

Рецензия содержит предварительную оценку ВКР рецензентом по пятибалльной шкале.

Специалист деканата гуманитарных технологий обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом руководителя ВКР и рецензией не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

Проверка выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат.Вуз»

ВКР должна быть выполнена с соблюдением требования о неправомерном заимствовании результатов работ других авторов (плагиат). Порядок проверки ВКР на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается Положением об использовании пакета «Антиплагиат.Вуз» в образовательной и научной деятельности АНО ВО «Российский новый университет», утвержденным приказом ректора. Требования к уровню оригинальности работы (допустимому объёму заимствования) зависят от уровня осваиваемой обучающимся ОПОП. Уровень оригинальности магистерской диссертации по направлению подготовки Лингвистика должен составлять не менее 75%.

Обучающиеся за 20 дней до защиты представляют специалисту деканата гуманитарных технологий законченную ВКР в электронном виде для проведения экспертизы на отсутствие неправомерных заимствований и определения общего объема заимствований. Экспертиза на отсутствие неправомерных заимствований проводится по личному заявлению обучающегося (Приложение 4). Обучающийся несет ответственность за соответствие содержания ВКР в электронном виде содержанию ВКР, представленной впоследствии в бумажном варианте для защиты.

ВКР, не прошедшие экспертизу на отсутствие неправомерных заимствований, к защите не допускаются.

Содержание и объем выпускной квалификационной работы

Технология магистерского исследования – это разработка последовательности и сроков работы над диссертацией, порядок выполнения отдельных ее элементов с конкретизацией результатов по ним, позволяющих достичь положительного результата по работе в целом. При всем многообразии подходов к выполнению магистерского исследования в общем виде следует принять во внимание следующую последовательность:

- составление рабочего плана подготовки магистерской диссертации;
- обоснование актуальности, определение теоретического и практического значения темы исследования, выдвижение гипотезы исследования;
- формулировка целей и задач исследования, объекта и предмета исследования;
- конкретизация методов и методик исследования;
- изучение и анализ теоретических основ исследования;
- сбор и изучение практической информации;

- формулировка новизны исследования;
- подтверждение гипотезы с обработкой научно-практической информации;
- формулировка четких выводов по работе;
- оформление диссертации;
- оформление презентации диссертации.

Выполнение магистерской диссертации осуществляется под руководством научного руководителя, который консультирует магистранта по проблеме исследования, контролирует выполнение индивидуального плана и несет ответственность за ход исследования, качественное и своевременное выполнение магистерской диссертации.

Составление рабочего плана

План подготовки магистерской диссертации включает содержание работы, сроки и ожидаемые результаты, форму их представления и отметку научного руководителя о выполнении научно-исследовательской подготовки по магистерской программе обучения. Рабочий план разрабатывается магистром при участии научного руководителя и отражает системный подход к решению проблемы. Первоначальный вариант плана должен отражать основную идею работы. При составлении первоначального варианта плана работы следует определить содержание отдельных глав и сформулировать их название; продумать содержание каждой главы и наметить в виде разделов и параграфов последовательность вопросов, которые будут в ней рассмотрены. Рабочий план должен быть гибким и не ограничивать творческое развитие идеи. Дальнейшие изменения в плане работы могут быть связаны с корректировкой вариантов направления работы после детального ознакомления с изучаемой проблемой, в связи с отсутствием или недостаточностью исходного материала, выявлением новых данных, представляющих теоретический и практический интерес. В рабочем плане должно быть также предусмотрено время для организации экспертизы магистерского исследования и предварительной защиты. Окончательный вариант плана утверждается научным руководителем и, по существу, представляет собой упрощенное предварительное оглавление работы, со сроками выполнения отдельных ее этапов.

Обоснование актуальности, определение теоретического и практического значения темы исследования, выдвижение гипотезы исследования

Актуальность темы отражает ее важность, своевременность выполнения и перспективность достигнутых решений. Содержит доводы, свидетельствующие о научной и прикладной значимости исследования. Необходимо убедительно показать, что в современном состоянии изучаемого вопроса имеются неразрешенные или не полностью решенные аспекты какой-либо проблемы. Выдвижение гипотезы исследования связано с оценкой рассматриваемой проблемы и констатацией факта необходимости ее решения.

Формулировка целей и задач исследования, объекта и предмета исследования

Цель исследования - лаконично-сжатая формулировка результата решения проблемы. Достижению цели исследования способствуют четко сформулированные задачи исследования, которые, по существу, являются декомпозицией цели на ряд частных подцелей. Если цель определяет стратегию исследования; то задачи - тактику исследования. Выделяются обычно пять-шесть задач, которые необходимо решить для достижения цели исследования. Задачи исследования **должны быть изоморфны плану** (заголовкам пунктов плана) работы, отражать фактическое содержание параграфов. Объектом исследования или областью, в пределах которой существует исследуемая проблема, является система показателей, закономерностей, связей, отношений, видов деятельности и т.д. Формулировка предмета исследования направлена на выделение из объекта исследования более узкой и конкретной области исследования. Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное.

Конкретизация методов и методик исследования

Метод исследования - совокупность приемов, способов и правил, которые исследователь применяет для получения новых знаний и фактов, открытия новых законов, новых формулировок лингвистических категорий, совершенствования лингвистической теории и выработки обоснованных практических рекомендаций. Характеристика методологической части магистерской диссертации предполагает описание методов сбора научно-практической информации и ее обработки (наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент, абстрагирование, анализ и синтез, индукция и дедукция, моделирование, восхождение от абстрактного к конкретному и т. д.). Методика осуществления исследования - последовательность решения частных задач на основе выбранного метода исследования, система условий, требований и ограничений проведения исследования. Методы и методики исследования служат инструментами в решении поставленной цели исследования.

Теоретические основы исследования

Изучение истории вопроса и анализ его современного состояния осуществляется непосредственно при работе с научной литературой (монографиями, учебниками, статьями в периодических изданиях, тезисами докладов, библиографическими, информационными, реферативными изданиями и т.д.). Это - основная часть подготовительного этапа работы над диссертацией. Важно найти правильные ориентиры при поиске литературы по теме. Как правило, ориентирами являются грамотно сформулированные гипотеза и цель исследования. При этом сбор теоретической информации ведется ретроспективно - от современных источников к более старым. Кроме того, изучение материала нужно начинать с наиболее фундаментальных работ. В дальнейшем необходимо продолжить поиск теоретических источников в направлении от общего к частному, т.е. от базисных положений

к более конкретным. Целесообразно обращаться к источникам, авторы которых обладают максимальным научным авторитетом в данной области. Задача магистранта - найти самостоятельную позицию, которая опиралась бы на все лучшее, что можно почерпнуть из авторитетных источников. Теоретическая основа исследования обязательно включает изучение и использование научных трудов отечественных и зарубежных авторов в области лингвистики и иранистики, связанные с магистерским исследованием. При этом исследования в области решения задач прикладного характера не исключают целесообразности изучения работ общеметодологического характера, обращения к трудам по социологии, философии, политике и т. д. Критический обзор литературы, характеризующий теоретические основы исследуемой проблемы, позволит выделить главное и существенное в современном состоянии изученности темы диссертации, оценить ранее сделанное другими исследователями и сформировать контуры будущего исследования. В результате анализа научных трудов должно быть сформулировано свое конструктивное отношение к известным законам, процессам, принципам, терминологии, принятой в лингвистике, что в дальнейшем может рассматриваться как вклад в развитие теории вопроса. Логическим завершением работы с научной информацией является констатация состояния проблемы, степени изученности и разработки на сегодняшний момент. Следовательно, нужно четко и ясно охарактеризовать состояние проблемы: в виде нерешенного вопроса или ситуации, уточнения теоретической или практической цели и т.п. Информация, полученная из источников, может использоваться в тексте диссертации прямо или косвенно.

Косвенно - либо внутри авторского текста в переработанном виде, либо косвенно в виде цитат, т.е. пересказа в произвольной форме содержания источника со ссылкой на него, но без кавычек. Если в тексте используются прямые цитаты, их следует обязательно брать в кавычки и давать ссылку. Цитаты позволяют с максимальной точностью передать авторскую мысль с целью ее дальнейшего использования для обоснования своих доводов или для полемики с автором. Цитаты привлекают и для иллюстрации собственных суждений.

Сбор и изучение практической информации

Сбор фактического материала - один из наиболее ответственных этапов подготовки магистерской диссертации. От того, насколько правильно и полно собран фактический материал, во многом зависит своевременное и качественное написание работы. Поэтому, прежде чем приступить к сбору материала, магистранту совместно с научным руководителем необходимо тщательно продумать, какой именно фактический материал необходим для диссертации. Собранный материал должен быть оценен с точки зрения его достоверности и достаточности для подготовки магистерской диссертации. После того, как изучена и систематизирована отобранная по теме литература, а также собран и обработан фактический материал, возможны некоторые

изменения в формулировке темы, корректировка первоначального варианта плана диссертации.

Заключение

В заключении приводятся наиболее важные выводы по работе в целом. Выводы должны строго соответствовать цели и задачам работы, сформулированным во введении, а также отражать научную и практическую ценность тех результатов, к которым пришел автор. В заключении могут обсуждаться возможности практического применения полученных результатов и перспективы дальнейшего развития данного научного направления.

Требования к оформлению магистерской диссертации

Диссертация печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Набор текста диссертации на компьютере осуществляется с использованием текстового редактора Word. При этом рекомендуется использовать шрифты типа Times New Roman размером 14 пунктов. Заголовки структурных частей диссертации "Содержание", "Введение", "Глава 1" и т. д. печатают прописными буквами в середине строк, используя полужирный шрифт того же размера, что и шрифт в основном тексте. Заголовки параграфов печатают с абзацного отступа строчными буквами (кроме первой прописной) полужирным шрифтом, сопоставимым с размером шрифта основного текста. В конце заголовков глав и параграфов точку не ставят. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой (точками). Все заголовки выравниваются по центру. Каждую структурную часть диссертации следует начинать с нового листа. Нумерация страниц, глав и параграфов. Нумерация страниц дается арабскими цифрами. Первой страницей диссертации является титульный лист, который включают в общую нумерацию страниц диссертации. На титульном листе номер страницы не ставят, на последующих листах номер проставляют в центре верхней части листа без точки в конце.

В оглавлении последовательно перечисляются заголовки магистерской диссертации: введение, номера и заголовки глав и подразделов, заключение, список используемых источников, приложения с указанием номера страницы, на которой помещен каждый заголовок. Все заголовки записывают строчными буквами (первая буква – прописная). Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим номером страницы, на которой расположен заголовок. Номер страницы проставляют арабской цифрой без буквы «с» и знаков препинания. Слово «Содержание» («Оглавление») записывают в виде заголовка (по центру, симметрично тексту) жирным шрифтом прописными буквами.

Нумерация глав, параграфов, рисунков, таблиц, формул, уравнений дается арабскими цифрами без знака "№". Параграфы нумеруют в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и порядкового номера параграфа, разделенных точкой, например: "2.3." (третий параграф второй главы). Оформление и нумерация рисунков, таблиц и формул. Иллюстрации и таблицы следует располагать в диссертации непосредственно

на странице с текстом после абзаца, в котором они упоминаются впервые, или отдельно на следующей странице. Они должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота диссертации или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации и таблицы, которые расположены на отдельных листах диссертации, включают в общую нумерацию страниц. Если их размеры больше формата А4, их размещают на листе формата А3 и учитывают как одну страницу. Иллюстрации и таблицы обозначают соответственно словами "рисунок" и "таблица" и нумеруют последовательно в пределах каждой главы. На все таблицы и иллюстрации должны быть ссылки в тексте диссертации. Слова "рисунок", "таблица" в подписях к рисунку, таблице и в ссылках на них не сокращают. Номер иллюстрации (таблицы) должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации (таблицы), разделенных точкой. Например: "рисунок 1.2" (второй рисунок первой главы). Если в главах диссертации приведено лишь по одной иллюстрации (таблице), то их нумеруют последовательно в пределах диссертации в целом, например: "рисунок 1", "таблица 3". При оформлении таблиц необходимо руководствоваться следующими правилами:

- допускается применять в таблице шрифт на 1-2 пункта меньший, чем в тексте диссертации;

- не следует включать в таблицу графу "Номер по порядку";

- таблицу с большим количеством строк допускается переносить на следующий лист. При переносе части таблицы на другой лист ее заголовок указывают один раз над первой частью, над другими частями слева пишут слово "Продолжение";

- заголовки граф и строк следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописной, если они имеют самостоятельное значение. Допускается нумеровать графы арабскими цифрами, если необходимо давать ссылки на них по тексту диссертации.

Рекомендуемый минимальный объем магистерской диссертации – 80-100 страниц стандартного печатного текста. В рекомендуемый объем ВКР объем приложений не учитывается. Диссертация должна быть напечатана через 1,5 интервала с использованием 14 шрифта с соблюдением полей: левое – 3,0 см; правое – 1,5 см; верхнее и нижнее – по 2,5 см. Объем приложений и другой сопроводительной информации не ограничивается. Каждую главу следует начинать с новой страницы. Каждый следующий параграф начинают на той же странице, где закончен предыдущий параграф. Для выделения параграфов между ними оставляют промежуток в один интервал. Не рекомендуется в тексте использовать чрезмерно крупные или очень дробные абзацы. Не допускается самовольное сокращение слов кроме общепринятых (НТП, РФ, КПД и т.д.). Формулы следует нумеровать в круглых скобках, литературные ссылки в квадратных скобках, подстрочные замечания оформляются в виде сноски. Для организации ссылок по некоторым разделам текста необходимо указывать порядковый номер литературного источника и страницу, например [25, с. 8]. Страницы текста

следует пронумеровать, а потом в соответствии с ними указать страницы глав и параграфов в содержании магистерской диссертации. Стиль выпускной магистерской диссертации должен быть научным, деловым, без излишней эмоциональной окраски и экспрессии. Наиболее характерной особенностью языка письменной научной речи является формально-логический способ изложения материала. Например, «в данном случае рассматривается», «выделено пять классификаций», «следует выделить». Довольно часто автор диссертации выступает во множественном числе и вместо «я» употребляет «мы», считая, что выражение авторства как - формального коллектива придает больший объективизм изложению. Однако, местоимение «мы», как и его производные «на наш взгляд», «по нашему мнению» производит неоднозначное (неблагоприятное) впечатление. Рекомендуется прибегать к конструкциям, исключающим употребления этого местоимения, как и его производных. Такими конструкциями являются неопределенно-личные предложения (например, «производится», «устанавливается»). Допустима и форма изложения от третьего лица («автор полагает»). Тем не менее, более предпочтительны предложения со страдательным залогом, устраняющим необходимость фиксации субъекта действия и тем самым избавляющим от необходимости вводить в научный текст магистерской диссертации личные местоимения.

Список использованных источников должен включать, как минимум, 30-50 источников, из них 5-10 на иностранном языке.

Подготовка к защите выпускной квалификационной работы

Обучающиеся за 20 дней до защиты представляют специалисту деканата законченную ВКР в электронном виде для проверки в системе "Антиплагиат.Вуз".

Обучающийся за 10 дней до защиты представляет в деканат оформленный бумажный вариант ВКР (сброшюрованный в папку "Выпускная квалификационная работа"), полностью идентичный электронному варианту, с вшитыми файлами для отзыва руководителя, протокола проверки на наличие заимствований (плагиат), а также электронный вариант ВКР. После регистрации ВКР в журнале сотрудник деканата передает ВКР заведующему выпускающей кафедрой.

Заведующий кафедрой на основании рассмотрения ВКР, отзыва руководителя ВКР, протокола проверки на наличие заимствований (плагиат) и рецензии принимает решение о допуске работы к защите, делая об этом соответствующую запись на титульном листе. В случае, если руководитель не рекомендует и (или) заведующий кафедрой не считает возможным допускать студента к защите ВКР, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя. Протокол заседания кафедры представляется через деканат факультета на утверждение проректору по учебной работе. Сотрудники деканата доводят решение кафедры до обучающегося.

Кафедра русского языка и издательского дела может организовать предварительную защиту ВКР за неделю до установленного в соответствии с календарным учебным графиком сроком защиты ВКР.

Перед защитой магистерских диссертаций проводится консультация (4 акад. часа) по процедуре защиты ВКР и требованиям к устным сообщениям магистрантов и к презентациям.

К защите ВКР допускаются студенты, своевременно выполнившие учебный план и с положительным результатом прошедшие предзащиту выпускной квалификационной работы.

Защита ВКР проводится в устной форме на заседании Государственной экзаменационной комиссии при участии не менее двух третей ее состава с обязательным представлением результатов работы в форме презентации (или с элементами презентации) в Power Point.

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет» утверждены следующая процедура и регламент защиты ВКР:

- 1) устное сообщение автора ВКР (15-20 минут);
- 2) вопросы членов ГЭК;
- 3) отзыв научного руководителя ВКР;
- 4) рецензия;
- 5) ответ автора ВКР на вопросы членов ГЭК и замечания рецензента;
- 6) дискуссия;
- 7) заключительное слово автора ВКР.

Ход заседания Государственной экзаменационной комиссии протоколируется. Протокол заполняется по форме, установленной АНО ВО «РосНОУ».

Устное сообщение следует начинать с обоснования актуальности избранной темы, описания научной проблемы и формулировки цели работы, а затем в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, по главам раскрывать основное содержание работы, обращая особое внимание на наиболее важные разделы и интересные результаты, новизну работы, критические сопоставления и оценки. Заключительная часть сообщения строится по тексту заключения ВКР, перечисляются общие выводы без повторения частных обобщений, сделанных при характеристике глав основной части, собираются воедино основные рекомендации. Выпускник должен излагать основное содержание ВКР свободно, не читая письменного текста.

После завершения сообщения члены ГЭК задают выпускнику вопросы, как непосредственно связанные с темой ВКР, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы выпускник имеет право пользоваться своей работой. После окончания дискуссии выпускнику предоставляется заключительное слово.

В своем заключительном слове выпускник должен ответить на замечания рецензента и членов ГЭК. После заключительного слова выпускника процедура защиты ВКР считается оконченной.

Результаты защиты ВКР определяются на закрытом заседании ГЭК после проведения всех защит, назначенных на текущую дату, на основе: отзыва руководителя о работе обучающегося в ходе подготовки магистерской диссертации, степени соответствия магистерской диссертации требованиям, предъявляемым к ВКР магистра по направлению подготовки Лингвистика, рецензии, оценки членов ГЭК за содержание работы, ее защиту, включая сообщение, ответы на замечания. Итоговая оценка по результатам защиты ВКР по четырехбалльной системе оценивания проставляется в протокол заседания комиссии и зачетную книжку выпускника.

В случае получения неудовлетворительной оценки при защите ВКР обучающийся отчисляется с выдачей справки об обучении как невыполнивший обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана и может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации.

Выпускные квалификационные работы, представляющие научную и учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве пособий в учебно-методических кабинетах и на кафедрах. При использовании материалов выпускных квалификационных работ ссылки на их авторов являются обязательными.

Хранение выпускных квалификационных работ

ВКР на бумажном носителе сдаются сотрудниками факультета в архив и хранятся в архиве Университета 5 лет.

Электронная версия ВКР размещается в установленном порядке в электронно-библиотечной системе Университета и заносится в индивидуальное портфолио обучающегося.