

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(АНО ВО «РосНОУ»)  
Юридический институт**  
Кафедра правового регулирования внешнеэкономической деятельности и  
таможенного дела

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ  
ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ  
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОЙ  
РАБОТЫ)**

**(специальность 38.05.02 – «Таможенное дело»,  
квалификация – «специалист»)**

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры  
Правового регулирования ВЭД и таможенного дела  
«28» августа 2018, протокол №1

Заведующий кафедрой  
Правового регулирования ВЭД и таможенного дела  
к.п.н., доцент, Рустамова И.Т.



Автор: к.п.н., доцент  
Рустамова И.Т.

**Москва  
2018**

## **ВВЕДЕНИЕ**

Становление рыночных отношений в России сопровождается интенсивным развитием внешнеэкономической сферы. Особую роль в регулировании внешнеэкономической деятельности играют таможенные органы. От профессионализма их сотрудников зависит решение ряда важнейших для страны задач, прежде всего таких, как формирование доходной части федерального бюджета, защита экономического суверенитета страны, обеспечение экономической безопасности России.

Главными составляющими высокого уровня квалификации и профессионализма сотрудника таможенных органов является компетентность, инициативность, знание и умение применять законы РФ и другие нормативные акты, способность ориентироваться в сложных экономических и управленческих ситуациях, принимать на основе их анализа эффективные решения.

После изучения дисциплин учебного плана и отработки практики, включая преддипломную, студенты пишут и защищают выпускную квалификационную работу. Это завершающий этап обучения, который призван определить глубину полученных студентом знаний, умение применять их при решении конкретных экономических и организационных задач, подготовленность молодого специалиста к самостоятельной практической работе.

Подготовка выпускной квалификационной работы - сложный процесс, требующий от студента значительных усилий, связанных со сбором и обработкой данных об экономической, финансовой и управленческой деятельности конкретного таможенного органа, с изучением и анализом нормативных документов и литературных источников, соответствующих выбранной теме.

### **1. Общие положения**

Настоящие Методические рекомендации по подготовке и защите ВКР по кафедре «Правового регулирования внешнеэкономической деятельности и таможенного дела (далее-Кафедра) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 года №636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры", Федеральными государственными

образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО), Уставом, Положением о выпускной квалификационной работе по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет» и локальными актами АНО ВО «Российский новый университет» (далее – Университет).

Освоение обучающимися основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) высшего образования, по специальности «Таможенное дело» завершается государственной итоговой аттестацией (далее – ГИА).

ГИА обучающихся по программе специалитета специальности «Таможенное дело» проводится в форме, установленной ФГОС ВО и решением Ученого совета АНО ВО «Российский новый университет».

Обязательной составляющей ГИА является подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР). Сроки выполнения ВКР устанавливаются календарными графиками учебных планов по направлениям подготовки /специальностям высшего образования, утвержденными в Университете.

ВКР по специальности «Таможенное дело» выполняется в виде дипломной работы и является квалификационным исследованием, отражающим сформированность компетенций, установленных в качестве результата освоения соответствующей ОПОП.

ВКР представляет собой самостоятельную, выполненную обучающимся под руководством преподавателя письменную работу на закрепленную приказом проректора по учебной работе Университета тему, содержащую результаты решения задачи либо анализа проблемы, имеющей значение для внешнеэкономической деятельности и таможенного дела. ВКР подтверждает уровень теоретической и практической подготовленности выпускника (выпускников) к виду /видам профессиональной деятельности.

Выполнение ВКР и ее защита являются завершающим этапом освоения обучающимися ОПОП по специальности «Таможенное дело». В случае положительного результата сдачи государственного экзамена и защиты ВКР выпускнику присваивается квалификация «специалист» и выдается диплом об образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки РФ.

## **2. Выбор темы и руководителя выпускной квалификационной работой**

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР)– письменная учебная работа, которая является одним из видов обязательной итоговой аттестации по программе профессиональной подготовки, направленных на получение компетенции, необходимой для выполнения профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная (аттестационная) работа) является самостоятельным научным исследованием одной из актуальных проблем

теории и практики таможенной деятельности с использованием всех элементов научной работы: постановки задачи, изложения цели исследования, анализа состояния проблемы, обоснования выбранного направления ее решения, подбора аргументированного теоретического материала, критической оценки существующих точек зрения на решение исследуемой проблемы, получения возможного положительного эффекта от практической реализации материалов работы.

Целью выполнения выпускной квалификационной работы является закрепление студентами теоретических знаний и практических навыков при получении или совершенствовании компетенции, необходимой для профессиональной деятельности.

Подготовка к написанию ВКР начинается с выбора темы и руководителя.

Тематика ВКР разрабатывается и утверждается на заседании кафедры с учетом пожеланий работодателей и интересов обучающихся. Тематика ВКР должна ежегодно обновляться в соответствии с развитием науки и техники, раскрывать специфику ОПОП, обеспечивать возможность самостоятельной деятельности обучающегося в процессе подготовки ВКР, иметь практическую направленность, формироваться с учетом последовательного планирования тематики учебно-исследовательских (курсовых) работ и научно-исследовательской работы студентов в течение всего периода обучения.

Утвержденные темы ВКР размещаются на сайте Университета и доводятся до сведения обучающихся до начала преддипломной практики, но не менее чем за 7 месяцев до проведения мероприятий ГИА.

Обучающимся предоставляется право предложить свою тему ВКР с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. Предложенная обучающимся (группой обучающихся, выполняющих ВКР совместно) тема обсуждается на заседании кафедры при условии согласования с предполагаемым руководителем ВКР и заведующим выпускающей кафедрой и либо утверждается, либо отклоняется.

В срок не позднее чем за 6 месяцев до проведения мероприятий ГИА обучающийся должен представить в деканат заявление на закрепление темы ВКР и руководителя (консультанта - при необходимости). В случае, если в указанный срок заявления от обучающегося не поступило, решением кафедры ему назначаются тема ВКР из утвержденного перечня и руководитель (консультант - при необходимости).

На основании соответствующего протокола заседания кафедры и заявлений обучающихся деканат института в течение месяца с момента ознакомления обучающихся с тематикой ВКР, но не позднее 6 месяцев до проведения ГИА готовит проект приказа проректора по учебной работе о закреплении тем ВКР за обучающимися.

Корректировка темы ВКР в порядке исключения допускается не менее чем за один месяц до установленного календарным учебным графиком срока защиты по личному заявлению студента с согласия руководителя ВКР и заведующего кафедрой с изданием соответствующего приказа.

Для подготовки ВКР обучающемуся из числа научно-педагогических работников Университета назначаются руководитель ВКР и, при необходимости, консультант (консультанты) по подготовке ВКР.

Кандидатуры руководителей ВКР определяются заведующим кафедрой с учетом нормативов, установленных в Университете, обсуждаются на заседании кафедры и утверждаются приказом проректора по учебной работе одновременно с темами ВКР.

В случае необходимости кафедра принимает решение о приглашении консультантов по отдельным разделам ВКР за счет учебной нагрузки, установленной Университетом на руководство ВКР. Консультантами по отдельным разделам ВКР могут назначаться высококвалифицированные специалисты и научные работники других научных или образовательных организаций и предприятий (далее – сторонние консультанты). Кандидатуры сторонних консультантов обсуждаются на заседании кафедры и утверждаются приказом проректора по учебной работе.

Руководитель ВКР в течение 10 дней с даты приказа о закреплении тем ВКР оформляет и выдает обучающемуся задание и план-график выполнения ВКР, которые разрабатываются с учетом установленных образовательной программой видов и задач профессиональной деятельности и требований к результатам освоения ОПОП в части сформированности соответствующих компетенций.

Руководитель ВКР несет ответственность за:

- своевременную выдачу обучающемуся задания на выполнение ВКР;
- разработку календарного графика и плана выполнения обучающимся ВКР;
- обеспечение методическими указаниями по выполнению ВКР;
- текущее консультирование обучающегося по вопросам, связанным с выполнением ВКР, подготовкой к предварительной и итоговой защите ВКР;
- поэтапный контроль выполнения обучающимся ВКР;
- согласование и представление на утверждение выпускающей кафедрой кандидатуры рецензента;
- контроль за самостоятельным выполнением задания обучающимся;
- контроль за соблюдением обучающимся сроков сдачи бумажного и электронного текста ВКР в деканат института /института или на кафедру;
- своевременное представление отзыва на работу обучающегося в период подготовки ВКР (Приложение 1).

В отзыве на работу обучающегося в период подготовки ВКР руководитель отражает:

- соответствие содержания выпускной квалификационной работы выданному заданию;

- уровень, полноту и качество поэтапной разработки обучающимся темы ВКР;
- степень самостоятельности обучающегося в процессе выполнения ВКР;
- умение обрабатывать и анализировать полученные результаты, обобщать, делать научные и практические выводы;
- степень усвоения, способность использовать знания, умения и навыки по изученным дисциплинам в работе по подготовке ВКР;
- качество представления результатов и оформления работы;
- уровень достижения обучающимся запланированных результатов освоения ОПОП, сформированность компетенций, необходимых для решения установленных профессиональных задач по видам профессиональной деятельности;
- оценку работы обучающегося в период подготовки ВКР.

Учебная нагрузка руководителей ВКР и привлекаемых консультантов, устанавливается в соответствии с действующими нормами времени для учета работы ППС и оформляется в установленном порядке.

### **3. Проверка выпускной квалификационной работы в системе «ВКР-ВУЗ.РФ»**

ВКР должна быть выполнена с соблюдением требования о неправомерном заимствовании результатов работ других авторов (плагиат). Порядок проверки ВКР на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается Положением об использовании пакета «ВКР-ВУЗ.РФ» в образовательной и научной деятельности АНО ВО «Российский новый университет», утвержденным приказом ректора.

Обучающиеся за 20 дней до защиты представляют специалисту деканата законченную ВКР в электронном виде для проведения экспертизы на отсутствие неправомерных заимствований и определения общего объема заимствований. Обучающийся несет ответственность за соответствие содержания ВКР в электронном виде содержанию ВКР, представленной впоследствии в бумажном варианте для защиты.

ВКР, не прошедшие экспертизу на отсутствие неправомерных заимствований, к защите не допускаются.

### **4. Рецензирование выпускной квалификационной работы**

Дипломные работы подлежат рецензированию в обязательном порядке. Состав рецензентов ВКР утверждается на заседании кафедры не менее чем за 1 месяц до даты защиты ВКР.

Для проведения рецензирования ВКР направляется рецензенту, который проводит анализ ВКР и представляет письменную рецензию.

В качестве рецензентов могут выступать специалисты профильных организаций, научных подразделений, профессорско-преподавательского состава других образовательных организаций высшего образования, учебных или научных структурных подразделений Университета, не являющиеся сотрудниками (как штатными, так и совместителями) кафедры. Оформление рецензии осуществляется в соответствии с установленной формой (Приложение 2).

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам, число которых устанавливается Университетом.

Подпись рецензента, не являющегося сотрудником Университета, должна быть заверена печатью предприятия/организации, на котором рецензент работает.

Ответственность за организацию и проведение рецензирования несет заведующий кафедрой.

В рецензии на дипломную работу в зависимости от характера ВКР оцениваются:

- объем пояснительной записки и графического материала, соответствие выполненной работы заданию на дипломную работу, магистерскую диссертацию;

- актуальность ВКР;

- качество и полнота обзора литературы по разрабатываемому вопросу;

- обоснованность постановки задачи исследования или разработки;

- обоснованность применения методологического инструментария исследования и представления результатов;

- качество и объем проведенной экспериментальной работы;

- уровень научно-исследовательских разработок;

- эффективность использования материала;

- уровень решения вопросов экономики и организации производства;

- качество выполнения графического материала;

- соблюдение стандартов;

- возможность практического использования результатов ВКР;

- уровень достижения обучающимся запланированных результатов освоения ОПОП, сформированность компетенций, необходимых для решения установленных профессиональных задач по видам профессиональной деятельности.

Рецензия должна содержать предварительную оценку ВКР рецензентом по пятибалльной шкале.

Учебная нагрузка рецензентов устанавливается в соответствии с действующими нормами времени для учета работы ППС и оформляется в установленном порядке.

Университет обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

## 5. Содержание и объем выпускной квалификационной работы

Содержание ВКР должно учитывать требования ОПОП к профессиональной подготовленности выпускника, установленные в соответствии с ФГОС ВО и отражать:

- знание выпускником специальной литературы по разрабатываемой тематике;
- способность выпускника анализировать состояние научных исследований и (или) разработок по избранной теме;
- уровень теоретического мышления выпускника;
- способность выпускника применять теоретические знания для решения практических задач;
- способность выпускника формулировать, обосновывать и защищать результаты выполненной работы, подтверждать их практическую значимость.

Содержание ВКР должно включать следующие элементы:

- обоснование актуальности темы,
- определение объекта, предмета и задач,
- регламентированных в работе на основе анализа научной и (или) технической литературы,
- документации и материала практик (выпускающей кафедрой может быть рекомендована в том числе проработка зарубежных, изданных на иностранном языке, источников), с учетом актуальных потребностей практики; теоретическую и практическую части, включающие характеристику методологического аппарата, методов и средств исследования и (или) проектирования; анализ полученных результатов; выводы и рекомендации по практическому использованию результатов; перечень использованных источников.

Рекомендуемая структура ВКР: титульный лист, содержание, введение, основная часть ВКР, заключение, список использованных источников, приложения (при наличии), перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов (на усмотрение кафедры), лист, подтверждающий самостоятельную работу обучающегося при подготовке и написании ВКР. Структура основной части определяется обучающимся (обучающимися) совместно с руководителем в соответствии с методическими рекомендациями кафедры с учетом специфики темы, цели, задач ВКР. Основная часть ВКР должна быть представлена теоретической и практической главами (включая графическую часть ВКР).

ВКР включает теоретическую и практическую части. Рекомендуемый минимальный объем дипломной работы – 60-80 страниц стандартного печатного текста. Дополнительно в работу могут быть включены приложения, макеты, презентации и т.д. В рекомендуемый объем ВКР объем приложений не учитывается.

Список использованных источников должен включать, как минимум 20-30 источников. Иллюстративный материал (таблицы, рисунки, тексты



программ и др.) может быть вынесен в приложения. Содержание приложений определяется кафедрой.

## **6. Общие требования к оформлению выпускных квалификационных работ**

На титульном листе отражается название Университета, название института/ в кафедры, полное название работы, фамилия и инициалы автора и руководителя с указанием ученой степени и должности, место и год защиты, отметка о допуске к защите, визы заведующего кафедрой (Приложение 8).

**Содержание (оглавление)** включает перечень структурных элементов ВКР (введение, заголовки всех глав, разделов и подразделов, заключение, список использованных источников, приложения) с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы (Приложение 9).

**Введение** – краткая характеристика ВКР, в которой раскрывается:

- объект исследования или разработки;
- цель и задачи работы;
- инструментарий и методы проведения работы;
- значимость и актуальность выбранной темы;
- область практического применения;
- анализ литературных источников.

**Основная часть ВКР** состоит из одной или нескольких глав, содержащих теоретическую и практическую части, раскрывающие тему ВКР. В основной части, состоящей, как правило, из двух-трех разделов (глав), излагается главное содержание дипломной работы.

Основная часть дипломной работы должна строго соответствовать теме, а содержание ее основных частей: глав, вопросов и подвопросов – их наименование. Работа, в которой тот принцип нарушен, к защите не допускается.

Студентам следует постоянно помнить, что дипломная работа – это прежде всего научное исследование, в результате которого должны быть сделаны конкретные выводы и предложения.

Первая глава (около 30 % объема всей работы) включает теорию и методологию изучаемого вопроса. В ней делается обзор отечественной и зарубежной литературы по теме, рассматривается исторический аспект решаемой проблемы, выясняется, сущность базовых понятий и фундаментальные связи предмета изучения.

Во второй и последующих главах (около 60 % объема всей работы) на основе теоретического потенциала, накопленного в первой главе, и собранного конкретного фактического материала рассматриваются вопросы, связанные с деятельностью таможенного органа (предприятия, организации), международных организаций и т.д.

Главы дипломной работы должны иметь между собой логическую связь и смысловую преемственность, соответствовать целевой установке задания.

Каждую главу целесообразно завершать кратко сформулированными выводами, которые должны логично вытекать из предшествовавшего анализа.

Главы делятся на параграфы. В каждой главе следует выделять от 2 до 4 параграфов.

При рассмотрении практических вопросов целесообразно использовать в тексте или в качестве приложений графики, схемы, таблицы, диаграммы и т.п. В случае их разработки автором необходимо это оговорить в сноске следующим образом: "Разработано (составлено и т.д.) автором". Весь иллюстративный материал должен иметь названия и порядковую, сквозную нумерацию по всей работе. В тексте, где это необходимо по содержанию, делаются ссылки на данные из таблицы или схемы. В таблицы не следует включать цифровой материал, который может быть изложен непосредственно в тексте. Комментарий к материалу в виде таблиц должен содержать его анализ и необходимые пояснения.

**Заключение** (3- 4 страниц) представляет собой изложение основных результатов работы в виде выводов и рекомендаций. В нем подводятся итоги решения задач, поставленных автором, делаются выводы, даются рекомендации, определяющие теоретическую и практическую ценность работы в целом, указываются возможные направления развития отдельных вопросов и пути их решения.

В заключении подводятся итоги работы, формируются выводы, обрисовывается область применения и даются рекомендации по применению результатов исследования.

**Список использованных источников** представляет собой перечень использованных в работе источников в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 "Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления."

Список сокращений представляет собой перечень использованных в работе аббревиатур и сокращений с их полной расшифровкой в алфавитном порядке.

ВКР распечатывается на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210x297мм), шрифт Times New Roman, 14 кегль, полуторный интервал, поля: левое - 25 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм, абзацный отступ одинаковый по всему тексту и равен пяти знакам, все страницы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются. Нумерация листов осуществляется по порядку без пропусков и повторений, причем первой страницей считается титульный лист, на котором номер страницы не ставится, на следующей странице ставится цифра "2" и т.д., порядковый номер страницы ставится на середине верхнего поля страницы.

### **Требования к оформлению текстовой части ВКР, иллюстративного материала, приложений, списка литературы, а также графической части ВКР**

В тексте дипломной работы обязательно соблюдение общепринятой экономической,

технической, международной терминологии. Изложение материала должно быть четким, не допускающим различных толкований. В тексте работы необходимо выдерживать абзацы. Абзац состоит из одного или нескольких предложений, имеющих смысловое единство, и выделяется отступом вправо в первой строке на 5 символов. Не рекомендуется делать абзацы объемом более 0,5 страницы.

Слова в тексте должны быть написаны полностью. Допускаются только общепринятые сокращения (и так далее - и т.д., то есть - т.е., смотри - см.) (ГОСТ 7.12-77) и сокращения сложных, часто повторяющихся словосочетаний, расшифровываемых в перечне сокращений, символов и специальных терминов (см. *раздел 4.4.5.*).

В тексте не допускается:

- сокращать обозначения единиц физических величин, если они применяются без цифр;
- употреблять математические символы  $<$ ,  $>$ ,  $=$ , №, % без цифр вместо слов “меньше”, “больше”, “равно” и т.д.
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, пунктуации и соответствующими государственными стандартами (*например, “з/п”, “с/с”, “гос. аппарат”, “выч. системы”* и т.п.);
- использовать индексы стандартов (ГОСТ, ОСТ, ТУ и др.) без регистрационного номера;
- исправлять ошибки, допущенные при написании текста, зачеркиванием, “набивками сверху” и т.п.

### **8.2. Выделение заголовков разделов, подразделов и их размещение**

Заголовки разделов и подразделов, указанные в содержании (оглавлении), в тексте работы должны быть выделены и идентично пронумерованы.

Каждый раздел (*введение, глава, заключение, приложение*) начинается с новой страницы. Подразделы внутри раздела следуют через три интервала после окончания предыдущего подраздела на той же странице, если на ней остается место для текста. Не допускается наличие текста вне разделов и подразделов, помещение на разных страницах заголовка подраздела и его текста. Поэтому после заголовка раздела через два интервала печатается название подраздела и, далее, через 1,5 - текст подраздела.

**Название (заголовок) раздела** печатается заглавными буквами симметрично по отношению к тексту, без переносов в словах, кавычек, подчеркивания, точки в конце.

**Название (заголовок) подраздела** печатается строчными буквами (кроме первой), без переноса слов, подчеркивания, точки в конце.

Перед названием раздела (подраздела) ставится его порядковый номер согласно содержанию (см. раздел- 4.3.6.).

Не нумеруются названия отдельных составных частей дипломной работы, расположенные до введения: ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ и СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ. Приложения имеют свою автономную сквозную нумерацию (см. *раздел 8.9.*).

### **8.3. Нумерация страниц**

Все страницы текста дипломной работы имеют сквозную нумерацию, начиная с титульного листа и, заканчивая последней страницей последнего приложения, но сам номер страницы проставляется, начиная со второго листа ВВЕДЕНИЯ (это, как правило, 11-13 страниц текста в зависимости от того, на скольких страницах написаны отзыв, оглавление).

Номер страницы проставляется арабскими цифрами в правом верхнем углу листа, или в середине страницы без точки после номера страницы.

### **8.4. Оформление и нумерация иллюстраций**

Иллюстративный материал, содержащийся в дипломной работе, может быть

представлен чертежами, графиками, схемами, рисунками, фотографиями и т.п. Иллюстрации любого вида называются рисунками. Рисунки помещаются сразу после первого упоминания о них в тексте или в начале следующей страницы. Рисунки выполняются в черном цвете на листе текста дипломной работы или наклеиваются на нее, являясь копиями, полученными с помощью множительной техники.

Под каждым рисунком, через 1,5-2 интервала, пишется слово “Рис.”, далее указывается его номер (с точкой), ставится название без кавычек, переносов в словах, точки в конце. Название рисунка записывается строчными буквами (кроме первой буквы). Если оно не умещается в одну строку, то следующая строка названия располагается ниже на 0,5 интервала.

Рисунок имеет сквозной номер внутри раздела. Номер раздела указывается перед номером рисунка через точку. Например, “Рис. 1.3.” Если количество рисунков в работе незначительно (3-4), допускается их сквозная нумерация по всему тексту без указания номера раздела.

Ссылки на рисунки в тексте дипломной работы указываются в круглых скобках, например, “(см. рис. 1.3.)”. Если ссылка на рисунок в тексте прямо входит в состав предложения, то скобки не ставятся и сокращение не допускается. Например, “... как показано на рисунке 1.3...”.

#### **8.5. Оформление и нумерация формул**

Все формулы вписываются в текст дипломной работы только черной пастой (чернилами, тушью). Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки. На строке с формулой указывается ее порядковый номер в тексте - справа в круглых скобках. Номер формулы состоит из цифры, обозначающей номер раздела (главы), и цифры (через точку), обозначающей номер формулы внутри главы.

Если формул в тексте работы мало (2-3), допускается их сквозная нумерация по всему тексту без указания номера раздела в номере формулы.

Если формула не умещается на одной строке, она должна быть перенесена после любого из знаков: равенства, сложения, вычитания умножения и деления на строку ниже.

Основные обозначения формулы записываются шрифтом размером заглавных букв, индексы к основным обозначениям — размером строчных букв.

Каждая формула должна быть расшифрована после ее написания следующим образом:

- после формулы ставится запятая, указывается номер формулы;
- на строке ниже ставится слово “где” без двоеточия после него;
- на этой же строке записывается первый символ и далее (через тире) указывается наименование символа, которое начинается со строчной буквы и может располагаться в нескольких строках, в конце наименования символа ставится точка с запятой;
- каждый отдельный символ и его расшифровка записываются, начиная с новой строки. После наименования последнего символа ставится точка.

При ссылках в тексте на формулы указывается ее номер. Например, “... как следует из формулы (2.1) анализируемая зависимость ...”, или “эта зависимость была рассмотрена выше (см. формулу 2.1)”, или “... анализ зависимости (2.1) показывает, что...”.

#### **8.6. Оформление и нумерация таблиц**

Цифровой материал, содержащийся в дипломной работе, представляют преимущественно в виде таблиц (оформление - по ГОСТ 2.105).

Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте или на следующей странице. При необходимости таблица может быть развернута на 90 градусов по отношению к расположению основного текста. При этом верхом таблицы будет являться

левая кромка листа. Если табличный материал больше, то его допускается оформлять на листе формата А3.

Каждая таблица должна иметь сверху номер и заголовок. Номер ставится арабскими цифрами в правом верхнем углу после слова “Таблица”. Номер таблицы состоит из двух цифр, разделенных точкой. Первая цифра - номер раздела (главы), вторая - порядковый номер внутри раздела (главы). На следующей строке, после обозначения “Таблица”, указывается наименование таблицы строчными буквами (кроме первой буквы), без кавычек и переносов в словах, симметрично основному тексту, без точки в конце.

Структура таблицы включает: "заголовочную часть", "боковик", "строки", "графы", (см. рис. 8.1.)

**Таблица 2.1 Структура таблицы**

Заголовочная часть	Заголовки		граф	
	Подзаголовки граф			
1	2	3	4	5
строка				
строка				

Боковик                      Графы

Рис. 8.1. Схема оформления таблицы

Если таблица не умещается на одной странице, она продолжается на следующей странице. Если перенос обусловлен большим количеством граф, то на следующей странице каждый раз воспроизводится боковик, а заголовочная часть представляется только нумерацией граф. Если перенос таблицы обусловлен большим количеством строк, то на следующих страницах воспроизводится только нумерация граф. Название таблицы на последующих страницах не воспроизводится, но над правым верхним углом каждого продолжения таблицы делается запись “Продолжение таблицы (номер)”.

Заголовки граф и строк таблицы должны начинаться с заглавных букв, подзаголовков - со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком, и с заглавных, если несут самостоятельный характер.

Не следует вводить в таблицу графу “№№ n/n”. Если требуется нумерация строк, то порядковые номера проставляются в первой графе перед наименованием (заголовком) строки. Не допускается использование в заголовочной части таблицы диагональных линий.

Единицы измерения табличных данных могут записываться в названии таблицы (если они едины для всех данных таблицы) в соответствующих строках или выноситься в самостоятельную графу таблицы.

Таблицы могут сопровождаться справочными, поясняющими и уточняющими данными, которые следует располагать сразу под таблицей после слова “Примечания”. Если примечаний несколько, то после двоеточия располагаются примечания с указанием их порядкового номера. Если примечание одно, то после слова “Примечание” ставится точка и далее следует текст примечания.

Ссылки на таблицы в тексте дипломной работы делаются следующим образом:

- если ссылка на таблицу составляет часть предложения, то пишется только слово “таблица” (со строчной буквы) и указывается соответствующий номер таблицы. Например, “... приведенные в таблице 2.1. данные показывают, что ...”;

- если ссылка на таблицу дается после окончания предложения или при изложении текста, то она берется в скобки и указывается сокращенно. Например, “Эти данные были рассмотрены ранее (см. таб. 2.1.)”, “Приведенные выше исходные данные (см. таб. 2.1, 2.2.) позволяют заключить...”.

### Ссылки на литературные источники

Ссылки на литературные источники в тексте дипломной работы могут быть следующих видов:

- внутритекстовые - делаются сразу после цитаты в круглых скобках. Например: “цитата” (Бункина М.К. Основы валютных отношений. — М.: Юрайт. 1998. - С. 53);
- подстрочные - размещаются под текстом на странице (текст сноски включается в общее количество строк на листе с соблюдением требования к размеру нижнего поля). Сноска печатается через 1,5 интервала. Перед ней ставится ее номер на данной странице.

Например:

1. Бункина М.К. Основы валютных отношений. - М.: Юрайт, 1998. - С. 53.

Если в тексте слова автора приводятся не дословно, сноска сопровождается словом “смотри” в сокращенном виде. Например:

1. См.: Бункина М.К. Основы валютных отношений. — М.: Юрайт, 1998. - С. 53;

- сделанные на приставный список, т.е. на источники, включенные в список литературы в конце работы. Оформляются в квадратных скобках с указанием номера источника, под которым он значится в списке. Например, “Бункина М.К. [5] и Семенов [14] утверждают, что...”.

Если ссылка дается на конкретные страницы книги, то оформляется она так: “Исходя из анализа, произведенного Бункиной М.К. [5. С. 12]...”. В данном случае указывается номер источника по списку, ставится точка и номер соответствующей страницы.

При ссылке на многотомное издание приводится номер тома. Например, Т. 2. С. 76].

Если дается ссылка на работы нескольких авторов, то она выглядит так: “Некоторые авторы [2, 6. 13, 24] считают...”.

В дипломных работах следует придерживаться одного стиля оформления ссылок. Предпочтительнее пользоваться вторым или третьим способами

- ГОСТ Р 7.0.11-2011 Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления
- ГОСТ 7.1-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления
- ГОСТ 7.80-2000 Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления
- ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления
- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила
- ГОСТ Р 7.0.83-2012 Электронные издания. Основные виды и выходные сведения
- ГОСТ 7.60-2003 Издания. Основные виды. Термины и определения
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76) Реферат и аннотация. Общие требования

- ГОСТ 2.105-95 Общие требования к текстовым документам.

## **7. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы**

Обучающиеся за 20 дней до защиты представляют специалисту деканата законченную ВКР в электронном виде для проверки в системе "Антиплагиат.Вуз".

Обучающийся за 10 дней до защиты представляет в деканат оформленный бумажный вариант ВКР (сброшюрованный в папку "Выпускная квалификационная работа"), полностью идентичный электронному варианту, с вшитыми файлами для отзыва руководителя, протокола проверки на наличие заимствований (плагиат) и рецензии (при наличии), а также электронный вариант ВКР. После регистрации ВКР в журнале сотрудник деканата передает ВКР заведующему кафедрой.

Заведующий кафедрой на основании рассмотрения ВКР, отзыва руководителя ВКР, протокола проверки на наличие заимствований (плагиат) и рецензии (при наличии) принимает решение о допуске работы к защите, делая об этом соответствующую запись на титульном листе. В случае, если руководитель не рекомендует и (или) заведующий кафедрой не считает возможным допускать студента к защите ВКР, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя. Протокол заседания кафедры представляется через деканат института на утверждение проректору по учебной работе. Сотрудники деканата доводят решение кафедры до обучающегося.

На основании представления заведующего кафедрой деканат института за 7 дней до защиты готовит проект приказа проректора по учебной работе о допуске обучающегося к защите ВКР, который является основанием для проведения процедуры предварительной защиты ВКР.

Кафедра может организовать предварительную защиту ВКР за неделю до установленного в соответствии с календарным учебным графиком сроком защиты ВКР. Срок предварительной защиты устанавливается кафедрой, утвержденные деканом графики предварительной защиты ВКР размещаются на информационном стенде деканата института. Предварительная защита проводится на кафедре перед комиссией по предварительной защите, состав которой утвержден на заседании кафедры.

Сотрудники деканата института организуют ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

На завершающем этапе выполнения ВКР обучающиеся обязаны подготовить доклад и презентационные материалы для представления ВКР на защите. ВКР, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня ее защиты.

Порядок защиты ВКР определяется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата,

программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет».

Оценивание ВКР осуществляется в соответствии с критериями экспертной оценки достижения обучающимся запланированных результатов обучения. Сформированность компетенций выпускника определяется по уровню и качеству выполнения им отдельных этапов и структурных элементов ВКР согласно выданному заданию. Индикаторы и критерии оценки сформированности компетенций обучающихся по результатам выполнения ВКР устанавливаются фондом оценочных средств осваиваемых ими ОПОП.

## **8. Требования к структуре и содержанию доклада и презентационных материалов**

Для защиты дипломной работы студент готовит презентационные материалы и выступление (доклад).

Презентационные материалы представляют собой графики, схемы, диаграммы, таблицы, иллюстрирующие основные положения дипломной работы, выполненные в программе PowerPoint.

Требования к оформлению презентаций в PowerPoint.

1. Шрифт – Arial, минимальный размер текста – 18 пт.
2. Не должно быть черных надписей на сиреновом фоне (или других подобных сочетаний). Текст должен хорошо читаться.
3. Необходимо использовать максимальное пространство экрана (слайда), например, растянув рисунки.
4. По возможности используйте верхние  $\frac{3}{4}$  площади экрана (слайда), т.к. с последних рядов нижняя часть экрана обычно не видна.
5. Первый слайд презентации должен содержать тему проекта, ФИО исполнителя, группу, сведения о руководителе.
6. Каждый слайд должен содержать заголовок. В конце заголовков точка не ставится.
7. Перед использованием скриншотов проверьте текст на наличие ошибок, чтобы на изображении не остались красные (зеленые) подчеркивания ошибок.
8. При использовании скриншотов лишние элементы (панели инструментов, меню, пустой фон и т.д.) необходимо обрезать.
9. Не перегружайте слайды анимационными эффектами. Для смены слайдов используйте один и тот же анимационный эффект.
10. Если слайд содержит единицы измерения в м<sup>2</sup> или м<sup>3</sup>, нужно использовать верхние индексы (Формат – Шрифт – надстрочный).
11. Вместо слов «генеральный план» должно быть написано «схема генерального плана».
12. Использование формул. Можно оставить общую форму записи и/или



результат, а отображать всю цепочку решения не надо.

13. Наименование программ, в которых были сделаны расчеты, графика и т.д. должны быть указаны в именительном падеже (не «рисунок в Allplane», а «рисунок в Allplan»).

14. Необходимо проверять правильность написания названий улиц, фамилий авторов методик и т.д.

15. По возможности, нужно уменьшать разрядность чисел. Вместо 40000 руб. лучше писать 40 тыс.руб.

16. На заключительный слайд нужно вынести самое основное, главное, что было в презентации.

Для выступления на защите (продолжительность до 7 минут) студент готовит доклад объемом около 3-4 страниц машинописного текста.

Доклад должен включать следующие моменты: обоснование актуальности темы, ее практическое и теоретическое значение, определение цели и задач дипломной работы, характеристику его методологии, раскрытие и обоснование положений и выводов по вопросам, разработанным студентом в соответствии с полученным заданием. Доклад необходимо построить так, чтобы он охватывал все основные вопросы работы и демонстрационные материалы в их логической последовательности. При этом следует сосредоточить внимание на тех элементах анализа и расчетах, которые выполнены автором самостоятельно и носят оригинальный характер.

После доклада студента члены Государственной аттестационной комиссии задают вопросы, конкретизирующие узловые моменты исследования, темы работы и предложений докладчика. Возможна и непродолжительная дискуссия.

Защита дипломных работ проводится на открытых заседаниях ГАК (публично).

*Процедура защиты включает в себя:*

- представление ответственным секретарем ГАК студента, темы его дипломной работы и руководителя;

- выступление студента (во время выступления студент может пользоваться подготовленным текстом, но оно не должно сводиться к его простому чтению):

- ответы студента на вопросы членов ГАК (ответы должны быть краткими, по существу);

- выступление рецензента или оглашение председательствующим его заключения по дипломной работе;

- ответы студента на замечания, сделанные в отзыве и рецензии, заключительное слово студента (в заключительном слове студент может объяснить причины допущенных в работе недостатков, отметить, при желании, роль лиц, содействовавших подготовке дипломной работы);

- подведение итогов защиты на закрытом заседании ГАК с утверждением протоколов;

- объявление результатов защиты и выводов комиссии.

При возникновении вопросов или конфликтных ситуаций председатель

совместно с другими членами комиссии должен выслушать заявление студента и дать разъяснения по существу поднятых вопросов.

Если защита дипломной работы оценивается ГАК как неудовлетворительная, студенту предоставляется возможность повторной защиты, как по прежней, так и по новой теме, утвержденной в соответствии с существующим порядком.

### **Критерии оценки дипломной работы**

Качество дипломной работы и ее защита определяются оценками **“отлично”**, **“хорошо”**, **“удовлетворительно”**, **“неудовлетворительно”**.

Оценка **“отлично”** выставляется, если дипломная работа выполнена в полном соответствии с полученным заданием, самостоятельно, с элементами творчества и глубоким обоснованием разработанных предложений. Содержащийся в работе материал подготовлен на высоком теоретическом уровне и имеет важную практическую значимость, изложен грамотно, логически последовательно, завершается конкретными выводами, предложениями и рекомендациями по их реализации, оформлен аккуратно, в соответствии с требованиями ГОСТа. На защите дипломной работы сделан содержательный, глубоко аргументированный доклад с использованием демонстрационного материала высокого уровня, даны полные ответы на все вопросы членов ГАК. Руководителем дипломной работы и рецензентом даны положительные отзывы.

Оценка **“хорошо”** выставляется, если дипломная работа выполнена в полном соответствии с полученным заданием, самостоятельно, с некоторыми элементами творчества и обоснованием разработанных предложений. Материалы теоретически обоснованы, имеют практическую значимость, изложены грамотно, логически последовательно и завершаются выводами и предложениями по их реализации, оформлены аккуратно в соответствии с требованиями ГОСТ. В работе имеются некоторые погрешности, не носящие принципиального характера. Сделан содержательный, аргументированный доклад, использован хороший демонстрационный материал. Даны ответы на вопросы членов ГАК. Имеются положительные отзывы на дипломную работу руководителя и рецензента.

Оценка **“удовлетворительно”** выставляется, если дипломная работа выполнена в соответствии с полученным заданием, в основном самостоятельно, но при недостаточном раскрытии содержания темы, без глубокого теоретического обоснования, выводы и предложения неконкретны и носят общий характер. В целом материал изложен грамотно, достаточно последовательно, но с недостаточной аргументацией, в главных моментах соответствует требованиям ГОСТа. Доклад в основном раскрывает содержание дипломной работы, использован демонстрационный материал, имелись затруднения при ответах на вопросы членов ГАК. В положительных отзывах руководителя дипломной работы и рецензента имеются серьезные замечания.

Оценка **“неудовлетворительно”** выставляется, если дипломная работа не соответствует полученному заданию, не имеет самостоятельного характера, а

представляет собой компиляцию литературных источников. В работе отсутствуют конкретные предложения, имеющие практическое значение. Сделанные выводы не отражают содержание материала, предложения по их реализации не имеют необходимой конкретности. Материал дипломной работы изложен неграмотно, без логической последовательности с нарушениями ГОСТа. Доклад на защите слабо раскрывает содержание работы, ему не соответствует в полной мере демонстрационный материал, не даны ответы на большинство вопросов членов ГАК. В отзывах руководителя и рецензента имеются серьезные замечания.

### **Список тем выпускных квалификационных работ**

1. Разработка предложений по борьбе с коррупцией в таможенных администрациях на основе анализа международного опыта.
2. Разработка рекомендаций по совершенствованию борьбы с коррупционными проявлениями в таможенных органах.
3. Деятельность таможенных органов по выявлению и пресечению каналов незаконного перемещения наркотических средств и психотропных веществ через таможенную границу Евразийского экономического союза.
4. Организационные аспекты деятельности таможенных органов по борьбе с контрабандой наркотиков.
5. Сотрудничество таможенных администраций в интеграционных объединениях по вопросам обеспечения безопасности.
6. Внешнеторговая политика, как фактор обеспечения экономической безопасности.
7. Актуальные вопросы и перспективы сотрудничества таможенных администраций государств-членов Европейского союза.
8. Актуальные вопросы и перспективы сотрудничества таможенных администраций государств-членов АТЭС.
9. Актуальные вопросы и перспективы сотрудничества таможенных администраций государств-членов НАФТА.
10. Актуальные вопросы и перспективы сотрудничества таможенных администраций государств-членов МЕРКОСУР.
11. Место таможенного сотрудничества в системе международных отношений Российской Федерации.
12. Анализ системы показателей эффективности деятельности таможенных органов (на примере таможни или таможенного поста).
13. Контрольные показатели эффективности деятельности таможенных органов: проблемы применения и перспективы развития.
14. Совершенствование методов оценки эффективности деятельности таможенных органов и их совершенствование.

15. Совершенствование управления структурным подразделением таможенного органа (на примере таможи, таможенного поста).

16. Разработка предложений по совершенствованию организационной структуры подразделения (на примере таможи, таможенного поста).

17. Разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки, переподготовки и повышения квалификации должностных лиц таможенных органов.

18. Совершенствование внешних и внутренних коммуникаций таможенных органов в рамках развития организационной культуры.

19. Усиление социальной ответственности как общемировая тенденции развития института таможи

20. Управление внешними и внутренними коммуникациями таможи в русле общемировой тенденции растущей социальной ответственности таможенных органов.

21. Совершенствование коммуникативного взаимодействия с внешними целевыми аудиториями таможенных органов.

22. Управление внешними и внутренними коммуникациями таможи в русле общемировой тенденции растущей социальной ответственности таможенных органов.

23. Совершенствование организации социально-психологической работы в таможенных органах.

24. Анализ и совершенствование социального обеспечения таможенных органов.

25. Анализ причин социально-экономических конфликтов в таможенных органах и методы их преодоления.

26. Повышение эффективности деятельности таможенных органов на основе применения информационных технологий

27. Совершенствование информационного взаимодействия ФТС России с федеральными органами исполнительной власти

28. Межведомственное информационно-техническое взаимодействие при реализации технологии «Единое окно»

29. Международное таможенное сотрудничество как фактор развития информационно-технического обеспечения технологии «Единое окно»

30. Информационно-техническое обеспечение предварительного информирования

31. Разработка предложений по совершенствованию методов мотивации персонала в таможенных органах

32. Совершенствование управления профессиональным развитием должностных лиц таможенных органов Российской Федерации

33. Актуальные проблемы и перспективы сотрудничества таможенной службы и бизнес-сообществ

34. Электронная таможня как главный механизм обеспечения экономической безопасности страны

35. Совершенствование логистических решений в вопросах управления транспортировкой в цепях поставок

36. Логистические поставки товаров наиболее крупными дистрибьютерскими компаниями (на примере ...)
37. Логистические поставки крупными компаниями импортных товаров (на примере ...)
38. Особенности таможенного контроля товаров при перемещении товаров морским транспортом
39. Таможенно-логистический терминал как главный объект таможенно-логистической инфраструктуры
40. Управление формированием комплекса таможенно-тарифных мер реализации таможенной политики РФ на современном этапе
41. Современные тенденции территориальной организации таможенных органов в Российской Федерации
42. Формирование системы стратегического управления в таможенных органах РФ
43. Роль и место Федеральной таможенной службы РФ в системе органов государственной исполнительной власти
44. Организация управления, структура, направления деятельности, задачи и функции регионального таможенного управления (на примере, по выбору студента)
45. Роль Федеральной таможенной службы РФ в регулировании внешнеэкономической деятельности
46. Целостно-эволюционный подход к управлению таможенным делом России
47. Приоритетные направления развития таможенного администрирования
48. Мотивация и стимулирование персонала в системе таможенных органов РФ
49. Основные направления обеспечения качества таможенных услуг
50. Характеристика идентификационных признаков товаров с целью их классификации по ТН ВЭД ЕАЭС (на примере группы товаров)
51. Проблемы классификации товаров по ТН ВЭД ЕАЭС (на примере группы товаров)
52. Идентификация и выявление фальсификации отдельных групп товаров (на примере группы товаров)
53. Основные критерии классификации товаров по ТН ВЭД ЕАЭС (на примере группы товаров)
54. Особенности проведения экспертиз для принятия решения о классификации товара по ТН ВЭД ЕАЭС
55. Особенности проведения идентификационной экспертизы товаров в таможенных целях
56. Роль и место таможенной экспертизы товаров при выявлении таможенных правонарушений
57. Исследование развития института таможенной экспертизы в государствах Евразийского экономического союза

58. Особенности таможенной экспертизы товаров однородных групп (на примере группы товаров)

59. Исследование нормативно-правовых и организационно-методических основ таможенной экспертизы

60. Нормативно-правовое регулирование института экспертизы в таможенном деле

61. Классификация и кодирование товаров, обращающихся на внешнем рынке

62. Проблемы идентификации товаров при таможенном декларировании и таможенном контроле, пути их решения (на примере группы товаров)

63. Значение и возможности детализации товаров в ТН ВЭД ЕАЭС (на примере группы товаров)

64. Совершенствование идентификации товаров в таможенных целях с использованием информационных технологий (на примере группы товаров)

65. Совершенствование института предварительных решений по классификации товаров по ТН ВЭД ЕАЭС

66. Особенности товароведческой экспертизы товаров в таможенных целях

67. Проблемы выявления контрафактных товаров таможенными органами (на примере группы товаров)

68. Роль товарной информации в выявлении фальсификации товаров при таможенном контроле

69. Торгово-экономические отношения и таможенное сотрудничество России со странами Азиатско-Тихоокеанского региона

70. Торгово-экономические отношения и таможенное сотрудничество России со странами Ближневосточного региона

71. Торгово-экономические отношения и таможенное сотрудничество России со странами Африканского региона

72. Торгово-экономические отношения и таможенное сотрудничество России со странами Европейского региона

73. Торгово-экономические отношения и таможенное сотрудничество России со странами Североамериканского региона

74. Торгово-экономические отношения и таможенное сотрудничество России со странами Латиноамериканского региона

75. Международные стандарты и зарубежный опыт таможенного администрирования безбумажной трансграничной торговли

76. Международные стандарты и применение технологии блок-чейн в таможенном деле

77. Актуальные проблемы сотрудничества правоохранительных подразделений таможенных администраций стран мира

78. Актуальные проблемы таможенного сотрудничества в сфере упрощения торговли

79. Особенности таможенного контроля цены ВЭД контракта

80. Особенности таможенного контроля цены сырья и материалов в ВЭД контракте

81. Уголовно-правовая характеристика незаконного экспорта из Российской Федерации или передачи сырья, материалов, оборудования, технологий, научно-технической информации, незаконное выполнение работ (оказание услуг), которые могут быть использованы при создании оружия массового поражения, вооружения и военной техники

82. Уголовно – правовая и криминалистическая характеристика при уклонении от исполнения обязанностей по репатриации денежных средств в иностранной валюте или валюте Российской Федерации

83. Особенности совершения таможенных операций в отношении подакцизных товаров, подлежащих маркировке

84. Особенности и направления развития таможенных операций и проведения таможенного контроля в отношении припасов

85. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях

86. Особенности совершения таможенных операций, связанных с помещением (выдачей) товаров на склад временного хранения и иные места временного хранения

87. Анализ практики предварительного информирования при осуществлении таможенных операций прибытия

88. Анализ практики совершения таможенных операций, связанных с осуществлением государственного контроля в пунктах пропуска через государственную границу Российской Федерации

89. Анализ практики совершения таможенных операций при прибытии(убытии) товаров на(с) территорию(-и) ЕАЭС

90. Анализ практики совершения таможенных операций и таможенного контроля товаров, перемещаемых железнодорожным транспортом

91. Анализ практики совершения таможенных операций и таможенного контроля товаров, перемещаемых морским транспортом

92. Анализ практики применения Конвенции МДП на таможенной территории ЕАЭС

93. Экономико-правовые основы применения института уполномоченного экономического оператора

94. Анализ практики применения карнета АТА на таможенной территории ЕАЭС

95. Анализ практики применения предварительного информирования в таможенных органах РФ

96. Пути совершенствования таможенных операций в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС

97. Экономический потенциал таможенной территории (название федерального округа или региона)

98. Логистические поставки импортных и экспортных товаров (на примере название компании)

99. Торгово-экономические отношения России и (название государства или континента)
100. Риск-менеджмент во внешнеэкономической деятельности организации
101. Регулирование внешнеэкономической деятельности РФ на современном этапе
102. Особенности управления внешнеэкономической деятельностью в условиях санкций
103. Маркетинговые аспекты внешнеэкономической деятельности
104. Таможенное регулирование в особых экономических зонах как фактор инвестиционного развития
105. Продвижение товаров во внешнеэкономической деятельности
106. Инновационные подходы к выходу на внешний рынок
107. Таможенная процедура выпуска товаров для внутреннего потребления как инструмент развития национальной экономики
108. Особенности таможенного контроля товаров, помещенных под таможенную процедуру таможенного транзита
109. Таможенные процедуры переработки – фактор привлечения иностранных технологий в экономику России
110. Таможенная процедура переработки на таможенной территории как ключевое звено развития внешнеэкономической деятельности
111. Особенности и практика применения таможенной процедуры свободной таможенной зоны в целях оптимизации внешней торговли
112. Особенности и практика организации таможенного контроля на территориях промышленно-производственных особых экономических зон
113. Особенности и практика организации таможенного контроля на территориях технико - внедренческих особых экономических зон
114. Таможенный контроль транзита товаров, перемещаемых через таможенную территорию ЕАЭС
115. Порядок определения и контроля таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС
116. Порядок перемещения товаров и технологий двойного назначения, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС
117. Совершенствование системы управления рисками при таможенном контроле товаров
118. Пути и возможности эффективного применения современных информационных технологий таможенного контроля товаров
119. Особенности организации таможенного контроля электроэнергии, перемещаемой по линиям электропередачи
120. Пути повышения эффективности таможенного контроля товаров и технологий, подлежащих экспортному контролю
121. Особенности совершения таможенных операций в отношении товаров, пересылаемых в международных почтовых отправлениях
122. Порядок организации таможенного контроля международных автомобильных перевозок



123. Порядок организации таможенного контроля международных железнодорожных перевозок

124. Основные направления совершенствования порядка уплаты таможенных платежей в условиях электронной таможни

125. Анализ использования обеспечения уплаты таможенных платежей при электронном декларировании

126. Анализ осуществления регистрации, отказа в регистрации и отзыва таможенной декларации в условиях электронного декларирования

127. Анализ практики применения документов, подтверждающих заявленные сведения, в условиях электронного декларирования

128. Анализ влияния предварительного информирования на эффективность таможенного контроля при электронном декларировании товара

129. Сравнительный анализ организации и осуществления электронного декларирования товаров, перемещаемых различными видами транспорта

130. Основные направления совершенствования организации и осуществления электронного декларирования товаров, перемещаемых железнодорожным транспортом (студент может выбрать вид транспорта)

131. Эффективность упрощений при декларировании товаров уполномоченным экономическим оператором, предусмотренные современным таможенным законодательством

132. Основные направления совершенствования организации и использования электронного документооборота при электронном декларировании

133. Основные направления совершенствования таможенного декларирования и таможенного контроля при перемещении легковых автомобилей физическими лицами через таможенную границу ЕАЭС

134. Особенности организации таможенного контроля на территориях особых экономических зон (по выбору студента)

135. Особенности применения системы управления рисками при осуществлении таможенного контроля в условиях электронного декларирования

136. Направления совершенствования организации таможенного контроля при перемещении товаров физическими лицами для личного пользования различными видами транспорта (по выбору студента)

137. Основные направления совершенствования таможенного декларирования и таможенного контроля товаров, перемещаемых железнодорожным транспортом (вид транспорта по выбору студента)

138. Основные направления совершенствования организации контроля таможенной стоимости в условиях электронного декларирования

139. Анализ практики применения Инкотермс 2010 при электронном декларировании товаров в условиях ЕАЭС

140. Роль таможенных органов в реализации стратегии национальной безопасности РФ

141. Анализ состояния и направлений развития импортозамещения в Российской Федерации: таможенный аспект

142. Механизм таможенного сотрудничества стран-участниц СНГ: проблемы и перспективы

143. Совершенствование взаимодействия участников внешнеэкономической деятельности с таможенными органами Российской Федерации

144. Развитие таможенного администрирования в условиях функционирования Евразийского экономического союза: проблемы и перспективы

145. Совершенствование проведения таможенного контроля после выпуска товаров в условиях экономических санкций

146. Институт уполномоченного экономического оператора в обеспечении минимизации таможенных рисков: опыт государств-членов Евразийского экономического союза и других стран

147. Таможенное регулирование ввоза технологического оборудования как фактор развития нефтяной отрасли Российской Федерации

148. Таможенные доходы в структуре доходов федерального бюджета Российской Федерации

149. Внешнеторговая политика России как фактор обеспечения экономической безопасности

150. Анализ влияния динамики цен на мировых рынках на таможенную стоимость ввозимых и вывозимых товаров.

151. Анализ и оценка влияния таможенно-тарифного регулирования внешней торговли на экономическое развитие государств-членов ЕАЭС

152. Особенности таможенного декларирования и таможенного контроля товаров, перемещаемых в международных почтовых отправлениях, в условиях развития электронной торговли.

153. Особенности совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля при прибытии товаров и транспортных средств на таможенную территорию Евразийского экономического союза

154. Направления совершенствования таможенного контроля при временном ввозе товаров на таможенную территорию Евразийского экономического союза

155. Особенности таможенного декларирования и таможенного контроля легковых автомобилей, ввозимых на территории Российской Федерации в условиях функционирования Евразийского экономического союза

156. Организация таможенного декларирования и таможенного контроля товаров, перемещаемых физическими лицами через таможенную границу Евразийского экономического союза

157. Таможенный контроль транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза на примере деятельности Центральной акцизной таможни

158. Совершенствование таможенного декларирования и таможенного контроля товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза

159. Таможенное декларирование товаров с использованием института таможенного представителя

160. Таможенное декларирование и таможенный контроль нефти и нефтепродуктов, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза

161. Совершенствование системы предварительного таможенного декларирования товаров и транспортных средств в Евразийском экономическом союзе

162. Проблемы разработки и реализации таможенной политики России в современных условиях

163. Место и роль экономики таможенного дела в обеспечении экономической безопасности государства

164. Инновации в таможенном деле и их роль в повышении эффективности таможенной деятельности

165. Экономическое взаимодействие Российской Федерации в интеграционных процессах: таможенный аспект

166. Международная интеграция в области таможенного дела

167. Особенности и роль экономики таможенного дела на территориях опережающего развития

168. Проблемы деятельности таможенных органов в международной координации по борьбе с незаконным оборотом промышленной продукции: экономический аспект

169. Использование современных таможенных технологий в защите внутреннего рынка и стимулировании отечественного производства

170. Упрощение и оптимизация таможенных процедур как способ повышения экономической эффективности таможенной деятельности

171. Анализ практики применения таможенными органами обеспечения уплаты таможенных платежей (на примере конкретной таможни)

172. Анализ практики взимания ввозных таможенных пошлин при ввозе отдельных категорий товаров на таможенную территорию ЕАЭС (на примере отдельных товарных групп или товарных позиций по выбору)

173. Особые пошлины как инструмент обеспечения экономической безопасности Российской Федерации

174. Анализ влияния льгот по уплате таможенных пошлин и налогов на развитие экономики Российской Федерации

175. Значение таможенных пошлин для формирования бюджета Российской Федерации

176. Анализ практики применения антидемпинговых мер в Российской Федерации

177. Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности как фактор социально-экономического развития Российской Федерации

178. Анализ мер таможенного регулирования и уплаты таможенных платежей в особых экономических зонах РФ: состояние и перспективы развития с учетом требований ВТО

179. Проблемы формирования единой транспортно-логистической сети в РФ как стратегического условия устойчивого социально-экономического развития

180. Совершенствование таможенно-тарифного и нетарифного регулирования внешнеторговой деятельности в целях обеспечения продовольственной безопасности РФ

181. Таможенное регулирование как фактор развития конкретной отрасли экономики Российской Федерации (отрасль экономики по выбору студента)

182. Совершенствование взаимодействия участников внешнеэкономической деятельности с таможенными органами Российской Федерации

183. Развитие внешнеэкономической деятельности и международного таможенного сотрудничества в контексте диверсификации экономики России

184. Формирование системы регулирования таможенных платежей в условиях функционирования Евразийского экономического союза

185. Развитие таможенной инфраструктуры в целях обеспечения национальной экономической безопасности

186. Условия эффективной реализации государственной промышленной политики в условиях цифровой экономики

187. Валютный контроль, осуществляемый таможенными органами Российской Федерации, как фактор обеспечения экономической безопасности страны

188. Валютное регулирование и валютный контроль, осуществляемый таможенными органами, в государствах - членах ЕАЭС: сравнительный анализ

189. Анализ судебной практики по делам, связанным с нарушением требований валютного законодательства Российской Федерации и актов органов валютного регулирования участниками внешнеторговой деятельности

190. Анализ практики применения таможенными органами Российской Федерации программных средств в целях валютного контроля

191. Анализ практики осуществления таможенного контроля при перемещении через таможенную границу ЕАЭС наличных денежных средств и денежных инструментов (на примере таможенного органа, таможенный орган по выбору студента)

192. Сравнительный анализ мирового и российского опыта валютного контроля внешнеторговых операций

193. Анализ нарушений валютного законодательства Российской Федерации и актов органов валютного регулирования, совершаемых участниками внешнеэкономической деятельности (на примере таможенного органа)

194. Анализ практики проведения таможенными органами Российской Федерации проверок соблюдения участниками внешнеэкономической деятельности валютного законодательства Российской Федерации и актов органов валютного регулирования (на примере таможенного органа, таможенный орган по выбору студента)

195. Совершенствование взаимодействия таможенных органов Российской Федерации с иными органами и агентами валютного контроля (Банк России, банки, налоговые органы – по выбору студента) (на примере таможенного органа, таможенный орган по выбору студента)

196. Анализ результатов деятельности таможенных органов (таможенный орган по выбору студента) Российской Федерации по контролю за соблюдением участниками ВЭД валютного законодательства

197. Совершенствование системы аутсорсинга логистических услуг коммерческой организации (на примере ООО .....

198. Разработка проекта по контролю качества логистического сервиса в коммерческой организации (на примере ООО .....

199. Разработка предложений по внедрению системы контроля качества логистического сервиса в коммерческой организации (на примере ООО .....

200. Совершенствование системы взаимодействия с поставщиками в целях повышения уровня логистического сервиса производственной компании (на примере ООО .....

201. Повышение эффективности межфункциональной логистической координация при планировании поставок торгово-розничной компании (на примере ООО .....

202. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы транспортного обеспечения логистической деятельности коммерческой организации (на примере ООО .....

203. Повышение качества логистического сервиса доставки товаров (на примере логистического оператора ООО .....

204. Повышение конкурентоспособности логистического оператора (на примере ООО .....

205. Совершенствование логистической деятельности коммерческой организации (на примере ООО .....

206. Повышение эффективности логистической системы организации (торговой, промышленной, нефтяной, и т.д.) отрасли экономики (на примере ООО .....

207. Повышение эффективности цепи поставок коммерческой организации на основе совершенствования системы сбалансированных показателей (на примере ООО .....

208. Совершенствование системы управления логистическими рисками коммерческой организации (на примере ООО .....)
209. Повышение эффективности организации транспортной логистики в экспедиторской компании (на примере ООО .....)
210. Разработка предложений по оптимизации маршрутов транспортировки грузов торговой компании (на примере ООО .....)
211. Совершенствование системы принятия логистических решений в области закупочной деятельности коммерческой организации (на примере ООО .....)
212. Повышение эффективности деятельности отдела логистики производственной компании (на примере ООО .....)
213. Разработка предложений по реорганизация складской сети торговой компании (на примере ООО .....)
214. Повышение эффективности системы контроллинга в цепях поставок производственной компании (на примере ООО .....)
215. Совершенствование системы бизнес-процессов логистического оператора (на примере ООО .....)
216. Повышение эффективности использования логистических подходов в деятельности субъектов околотаможенной инфраструктуры (на примере ООО .....)
217. Повышение эффективности использования логистических подходов в деятельности таможенного перевозчика (на примере ООО .....)
218. Разработка предложений по совершенствованию таможенно-логистической системы (на примере ..... таможни)
219. Совершенствование системы логистических мультимодальных перевозок организации-участника ВЭД (на примере ООО .....)
220. Минимизация логистических рисков в процессе осуществления таможенных операций и таможенного контроля в условиях ВТО (на примере ..... таможни)
221. Повышение эффективности системы складирования (на примере .....таможенного склада)
222. Совершенствование формирования государственных закупок для нужд таможенных органов на основе логистических подходов
223. Повышение эффективности использования логистических подходов к размещению таможенных органов на территории ЕАЭС
224. Внедрение современных способов минимизации логистических рисков в систему управления деятельностью предприятия-участника ВЭД (на примере ООО .....)
225. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы управления запасами предприятия–участника ВЭД (на примере .....)
226. Оценка влияния льгот по уплате таможенных пошлин и налогов на динамику объемов импорта, экспорта и таможенных платежей
227. Совершенствование организации терминальной перевозки
228. Совершенствование логистических транспортировкой в цепях поставок

229. Стратегия аутсорсинга как способ повышения эффективности деятельности предприятия-участника ВЭД в условиях ВТО
230. Современные логистические стратегии функционирования предприятия – участника ВЭД
231. Интегрирование таможенных информационных систем в микрологистическую систему управления цепью поставок
232. Оптимизация размещения складов предприятий – участников ВЭД в региональном масштабе
233. Роль таможенных органов в обеспечении безопасности международных цепей поставок в условиях ВТО
234. Развитие таможенно-транзитного потенциала ЕАЭС
235. Роль таможенного администрирования в повышении эффективности управления интегрированной логистической цепью поставок предприятия – участника ВЭД
236. Совершенствование методических основ оценки деятельности таможенных органов России
237. Разработка предложений по обеспечению клиентоориентированности предоставления таможенных услуг участникам ВЭД
238. Управление таможенными услугами в международной цепи поставки товаров
239. Разработка методического инструментария оценки качества таможенных услуг, предоставляемых участникам ВЭД
240. Совершенствование таможенных услуг на основе рекомендаций Рамочных стандартов Всемирной таможенной организации
241. Совершенствование системы показателей оценки эффективности деятельности таможенного органа (на примере таможни или таможенного поста)
242. Разработка модели управления процессом предоставления таможенных услуг на основе целевых индикаторов
243. Совершенствование методики оценки должностных лиц таможенных органов
244. Разработка предложений по совершенствованию оценки эффективности предоставления таможенных услуг участникам ВЭД
245. Развитие методического инструментария оценки пропускной способности международных автомобильных пунктов пропуска (таможенный аспект)
246. Модернизация системы и структуры таможенных органов в Российской Федерации: проблемы и направления совершенствования
247. Стратегическое планирование в системе таможенного администрирования: проблемы и приоритетные направления развития
248. Современная система управления таможенными услугами: российский и европейский опыт регулирования
249. Порядок и условия прохождения таможенной службы: проблемы и пути развития

250. Применение таможенной процедуры свободной таможенной зоны в рамках ТК ЕАЭС: проблемы и особенности таможенного регулирования

251. Правовой статус Уполномоченного экономического оператора: компетенция и особенности регулирования

252. Система применения информационно-коммуникационных технологий при совершении таможенных операций: особенности таможенного регулирования и проблемы практического применения

253. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза и Федеральный закон «О таможенном регулировании»: сравнительно-правовая характеристика и основные направления развития

254. Административное производство за нарушения таможенных правил: проблемы законности и правоприменения

255. Особенности организации и проведения таможенной экспертизы продовольственных (непродовольственных) товаров иностранного производства при осуществлении таможенного контроля

256. Задачи таможенной экспертизы в защите авторских прав и объектов интеллектуальной собственности, осуществляемой таможенными органами

257. Порядок взаимодействия экспертно-криминалистических служб с другими подразделениями таможенных органов

258. Показатели эффективности работы ЦЭКТУ и экспертно-криминалистических служб как ориентиры развития таможенной экспертизы

259. Роль и место таможенной экспертизы в системе управления рисками таможенных органов РФ

260. Роль и место таможенного контроля после выпуска товаров в работе таможенных органов ЕАЭС

261. Основные направления развития таможенного контроля после выпуска товаров в соответствии с Концепцией развития таможенной службы

262. Повышение качества работы подразделений таможенного контроля после выпуска товаров и выполнение соответствующих показателей эффективности

263. Таможенный контроль после выпуска товаров как фактор развития внешней торговли

264. Таможенный контроль после выпуска товаров как инструмент обеспечения экономической безопасности

265. Валютный контроль как инструмент обеспечения экономической безопасности государства

266. Валютный контроль, осуществляемый таможенными органами Российской Федерации

267. Валютный контроль при осуществлении экспортно-импортных операций

268. Развитие системы валютного регулирования и валютного контроля в Российской Федерации

269. Валютное регулирование и валютный контроль в рамках ЕАЭС



270. Ответственность за валютные правонарушения при осуществлении внешнеэкономической деятельности
271. Органы и агенты валютного контроля Российской Федерации
272. Таможенный контроль при ввозе и вывозе валюты и валютных ценностей физическими лицами
273. Обязанность резидентов по репатриации валюты: правовое регулирование, документарное обеспечение и практическая реализация
274. Паспорта сделок как инструмент валютного контроля в сфере внешнеэкономической деятельности
275. Проблемы определения и использования рыночной стоимости в таможенном деле
276. Привлечение оценщиков в рамках споров с таможенными органами
277. Правовое регулирование и практика оценочной деятельности в Российской Федерации
278. Заключение и исполнение внешнеторговых контрактов на примере (конкретной отрасли, конкретного предприятия)
279. Коммерческие контракты в международной торговле
280. Международное и национальное регулирование заключения и исполнения договоров международной купли-продажи товаров
281. Риски при осуществлении внешнеэкономической деятельности
282. Внешнеторговый договор как инструмент регулирования и управления рисками во внешнеторговой деятельности
283. Роль Инкотермс при заключении и исполнении внешнеторговых контрактов
284. Формы расчетов во внешнеэкономической деятельности
285. Правовое регулирование и защита объектов интеллектуальной собственности во внешней торговле
286. Международное регулирование деятельности таможенных органов по защите интеллектуальной собственности
287. Международная торговля контрафактной продукцией
288. Административная ответственность за нарушение прав на товарные знаки во внешней торговле
289. Административная ответственность за нарушение авторских прав во внешней торговле
290. Параллельный импорт: мировой опыт и российская практика
291. Таможенные реестры объектов интеллектуальной собственности в России и ЕАЭС
292. Защита интеллектуальной собственности российскими таможенными органами
293. Лицензионные платежи в составе таможенной стоимости товаров
294. Таможенно-тарифное регулирование ВЭД как инструмент обеспечения экономической безопасности стран ЕАЭС
295. Сравнительный анализ систем таможенно-тарифного регулирования стран ЕАЭС и промышленно развитых государств

296. Влияние мер таможенно-тарифного регулирования внешнеторговой деятельности на экономическое развитие Российской Федерации

297. Анализ влияния льгот по уплате таможенных пошлин и налогов на инновационное развитие экономики Российской Федерации

298. Внешнеторговая политика России как фактор обеспечения экономической безопасности

299. Таможенные органы в национальной системе противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем: мировой и российский опыт, проблемы и перспективы

300. Анализ применения таможенных платежей при перемещении товаров физическими лицами через таможенную границу стран ЕАЭС в условиях развития электронной торговли (интернет-торговли)

301. Влияние государственного регулирования внешнеторговой деятельности на развитие рынков драгоценных металлов и драгоценных камней в Российской Федерации: таможенный аспект

302. Анализ зарубежного опыта защиты прав интеллектуальной собственности таможенными органами в целях обеспечения экономической безопасности государства

303. Анализ и развитие администрирования таможенных платежей в Российской Федерации

304. Таможенные органы в системе обеспечения экономической безопасности стран ЕАЭС

305. Анализ косвенного налогообложения в странах ЕАЭС

306. Сравнительный анализ применения НДС и акцизов в странах ЕАЭС

307. Формы и методы управления качеством логистического проектирования в зоне деятельности таможи

308. Формирование системы сбалансированных показателей таможенно-логистических терминалов

309. Формирование логистической инфраструктуры в таможенной сфере

310. Анализ оценки эффективности логистического менеджмента в таможенной сфере

311. Совершенствование работы таможенно-логистических терминалов в зоне деятельности таможи

312. Таможенный контроль после выпуска товаров: проблемы и перспективы развития (на примере таможи)

313. Разработка мероприятий для эффективного управления издержками таможенных органов

314. Анализ и совершенствование финансово-экономических показателей деятельности таможенных органов

315. Оптимизация процесса управления финансовыми ресурсами таможенных органов

316. Разработка комплекса мероприятий по совершенствованию структуры основных фондов таможенных органов
317. Анализ использования результатов экономического анализа в разработке управленческих решений таможенных органов
318. Актуальные проблемы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов
319. Борьба таможенных органов с нарушениями прав на товарные знаки, административно-правовой аспект
320. Актуальные проблемы выявления таможенными органами административных правонарушений
321. Актуальные проблемы квалификации административных правонарушений в области таможенного дела
322. Административно-юрисдикционная деятельность таможенных органов (на примере производства по делам об административных правонарушениях)
323. Обеспечение законности в деятельности таможенных органов в ходе производства по делам об административных правонарушениях
324. Актуальные проблемы правоохранительной деятельности таможенных органов (административно-правовой аспект)
325. Прокурорский надзор за административно-процессуальной деятельностью таможенных органов
326. Организационно-правовые основы административно-процессуальной деятельности таможенных органов
327. Таможенные доходы в структуре федерального бюджета Российской Федерации
328. Определение и контроль таможенной стоимости в государствах-членах ЕАЭС
329. Применение таможенными органами обеспечения уплаты таможенных платежей
330. Администрирование таможенных платежей в Российской Федерации
331. Правовые основы и практика применения антидемпинговых пошлин в ЕАЭС
332. Таможенно-тарифное регулирование как фактор развития \_\_\_\_\_ (название отрасли промышленности по выбору студента, например, фармацевтической) промышленности Российской Федерации
333. Анализ практики применения таможенной пошлины при ввозе отдельных товаров (на примере отдельных товарных групп или товарных позиций по выбору)
334. Совершенствование системы тарифных преференций в ЕАЭС
335. Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности как инструмент обеспечения экономической безопасности
336. Сравнительный анализ систем таможенно-тарифного регулирования ЕАЭС и промышленно развитых стран

337. Совершенствование мер таможенно-тарифного регулирования ввоза легковых автомобилей в страны ЕАЭС







---

---

---



« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(подпись рецензента)

(МП)

\*Рецензия составляется в произвольной форме с освещением следующих вопросов:

1. объем пояснительной записки и графического материала, соответствие выполненной работы заданию на дипломную работу/ магистерскую диссертацию;
2. актуальность ВКР;
3. качество и полнота обзора литературы по разрабатываемому вопросу;
4. обоснованность постановки задачи исследования или разработки;
5. обоснованность применения методологического инструментария исследования и представления результатов;
6. качество и объем проведенной экспериментальной работы;
7. уровень научно-исследовательских разработок;
8. эффективность использования материала;
9. уровень решения вопросов экономики и организации производства;
10. качество выполнения графического материала;
11. соблюдение стандартов;
12. возможность практического использования результатов ВКР;
13. уровень достижения обучающимся запланированных результатов освоения ОПОП, сформированность компетенций, необходимых для решения установленных профессиональных задач по видам профессиональной деятельности.
14. оценка работы.