

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
Колледж**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

для специальности среднего профессионального образования

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

(базовая подготовка)

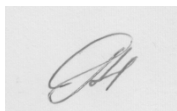
Москва 2020

Одобрена предметной (цикловой)
комиссией по специальности:
44.02.05 Коррекционная
педагогика в начальном
образовании

Разработана на основе
Федерального
государственного
образовательного стандарта
для специальности среднего
профессионального
образования 44.02.05
Коррекционная педагогика в
начальном образовании

Протокол № 04
от «03» декабря 2020 г.

Председатель ПЦК:



/ Кутищева М.С.

Заместитель директора по учебно-
методической работе:



/ Харчевникова Е.М.

Составитель (автор):

Хмелькова М.А., кандидат психологических наук, доцент кафедры общей
психологии и психологии труда Института психологии и педагогики АНО
ВО «Российский новый университет

Рецензент: преподаватель ГАОУ ВО «МГПУ» Института среднего
профессионального образования им. К.Д. Ушинского, Сапожникова Ольга
Борисовна

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

Психология общения

Специальность 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	ОК, ПК	Наименование темы	Уровень освоения темы	Текущий контроль	Промежу- точная аттестация
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Введение в учебную дисциплину «Психология общения»					
<i>знать:</i> - роль общения в системе межличностных и общественных отношений; - основные позиции и этические принципы общения. <i>уметь:</i> - анализировать значение общения в психическом развитии человека. - раскрывать цели, функции и уровни общения.- раскрывать средства и этапы общения.	ОК 01, 02, 03, 04, 08, 09, 10	Тема 1.1. Общение – основа человеческого бытия.	2	Устный опрос, проверка ведения конспектов и выполнения самостоятельной работы обучающихся Решение ситуационных задач: Практическая работа № 1 Практическая работа № 2 Практическая работа № 3	Тест
<i>знать:</i> - взаимосвязь общения и речь; - речь и язык как основу общения; - роль речевых составляющих в общении (темп, интонация, голос). <i>уметь:</i> - раскрывать функции языка в речевом общении раскрывать виды речи; - раскрывать этапы речевого развития в	ОК 01, 02, 03, 04, 08	Тема 1.2. Речь и ее значение в процессе общения	2	Устный опрос, проверка ведения конспектов	Тест

онтогенезе; - раскрывать роль культуры речи и культуры молчания в педагогическом общении.					
<i>знать:</i> - основные классификации общения и критерии их выделения. <i>уметь:</i> - анализировать различные типы общения; - учитывать содержание и характеристику различных видов общения в зависимости от ситуации.	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08	Тема 1.3. Основные виды и типы общения	2	Устный опрос, проверка ведения конспектов. Решение ситуационных задач: Практическая работа № 4	Тест
<i>знать:</i> - взаимосвязь и единство общения и деятельности; - различные подходы к рассмотрению общения как деятельности. <i>уметь:</i> - учитывать роль общения в профессиональной деятельности человека	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08	Тема 1.4. Общение как особый вид деятельности.	2	Устный опрос, проверка ведения конспектов.	Тест
<i>знать:</i> - общую характеристику педагогического общения; - уровневую структуру педагогического общения; - характеристики типов учителей и стили, модели общения педагога. <i>уметь:</i> - выявлять барьеры в педагогическом общении; - раскрывать значение педагогического такта в образовательном процессе; - умение выявлять эмоциональный компонент общительности; - учитывать умения учителя, влияющие на	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08, 09, 10	Тема 1.5. Педагогическое общение как форма взаимодействия субъектов образовательного процесса	2	Устный опрос, проверка ведения конспектов. Решение ситуационных задач: Практическая работа № 5 Практическая работа № 6	Тест

эффективность общения.					
Раздел 2. Структура общения и ее характеристика					
<i>знать:</i> - содержание понятий «коммуникация» и «коммуникативная компетентность»; - вербальную и невербальную коммуникацию. <i>уметь:</i> - раскрывать модель коммуникативного процесса по Г. Лассуэллу. - учитывать в ситуациях межличностного общения виды невербальных средств общения; - раскрывать значение обратной связи в коммуникации.	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08. 10	Тема 2.1. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения).	2	Устный опрос, проверка ведения конспектов. Решение ситуационных задач: Практическая работа № 7 Практическая работа № 8	Тест
<i>знать:</i> - причины плохой коммуникации; - виды и типы барьеров в общении. <i>уметь:</i> - учитывать в ситуациях межличностного общения психологические трудности в процессе общения.	ОК 01, 02, 03, 04, 06, 08	Тема 2.2. Коммуникативные барьеры в общении		Устный опрос, проверка ведения конспектов. Решение ситуационных задач: Практическая работа № 9	Тест
<i>знать:</i> - понятие «социальная перцепция»; - искажения, возникавшие в процессе восприятия; - влияние имиджа на восприятие человека. <i>уметь:</i> - учитывать в ситуациях межличностного общения факторы, оказывающие влияние на восприятие; - раскрывать психологические механизмы восприятия.	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08, 09	Тема 2.3. Общение как восприятие людьми друг друга.		Устный опрос, проверка ведения конспектов. Решение ситуационных задач: Практическая работа № 10	Тест
<i>знать:</i> - типы и виды ориентации в процессе взаимодействия;	ОК 01, 02,	Тема 2.4. Общение как взаимодействие		Устный опрос, проверка ведения конспектов. Решение ситуационных задач:	Тест

- позиции взаимодействия в русле трансактного анализа; - способы взаимодействия людей в процессе общения. <i>уметь:</i> - учитывать в ситуациях межличностного общения стратегии и стили взаимодействия.	03, 04, 08, 10	(интерактивная сторона общения).		Практическая работа № 11	
Раздел 3. Методы исследования в психологии общения					
<i>знать:</i> - методы исследования уровня общения и общительности; - методики диагностики коммуникативной компетентности; - методы изучения личности партнера по общению. <i>уметь:</i> - раскрывать проблемы исследования невербального канала общения.	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 08, 09, 10	Тема 3.1. Основные методы получения информации в психологии общения.	2	Устный опрос, проверка ведения конспектов и выполнения самостоятельной работы обучающихся Проведение исследования: Практическая работа № 12 (Тест В.Ф. Ряховского «Оценка уровня общительности»); Практическая работа № 13 (Методика диагностики «помех» в установлении эмоциональных контактов В.В. Бойко).	Тест
Раздел 4. Техники и приемы эффективного общения					
<i>знать:</i> - функциональную асимметрию полушарий и ее учет в общении; - роль гендерных и национальных особенностей личности в общении <i>уметь:</i> - учитывать в процессе общения интроверсию и экстраверсию партнеров; - учитывать основные характеристики темперамента и характера в процессе общения.	ОК 01, 02, 03, 04, 08	Тема 4.1. Индивидуально-психологические особенности собеседников и их учет в общении	2	Устный опрос, проверка ведения конспектов и выполнения самостоятельной работы обучающихся Проведение исследования: Практическая работа № 14 (Тест-опросник Г. Айзенка ЕРІ (адаптирован А.Г. Шмелевым)). Практическая работа № 15 (Опросник Б.Н. Смирнова «Исследование психологической структуры темперамента»).	Тест
<i>знать:</i>	ОК	Тема 4.2. Техники и	2	Устный опрос, проверка ведения	Тест

- классификацию техник «активного» слушания; - виды и техники слушания; - правила слушания и ведения беседы. <i>уметь:</i> -применять на практике техники использования «Ты-высказываний» и «Я-высказываний»; - применять на практике техники регуляции эмоционального напряжения в общении.	01, 02, 03, 04, 08	приемы эффективного общения		конспектов. Решение ситуационных задач: Практическая работа № 16 Практическая работа № 17 Практическая работа № 18 (Техники использования «Ты-высказываний» и «Я-высказываний»). Тренинговые занятия по кросс-культурной коммуникации.	
	ОК 04		2	Тест по пройденному курсу: Практическая работа № 19	Тест

Критерии оценочных средств.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.	5	Отлично
ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.	4	хорошо
ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умет обосновывать свои суждения.	3	удовлетворительно
ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.	2	неудовлетворительно

Критерии оценки устных ответов обучающихся

Оценка «5» ставится, если студент: 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и

правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Вопросы для устного опроса:

Раздел 1. Введение в учебную дисциплину «Психология общения»

Тема 1.1. Общение – основа человеческого бытия.

1. Раскройте значение общения для психического развития человека.
2. Какова роль общения в системе межличностных и общественных отношений?
3. Назовите основные цели, функции и уровни общения.
4. Назовите средства общения.
5. Раскройте этапы общения и их содержание.
6. Какие позиции и этические принципы общения вы знаете?

Тема 1.2. Речь и ее значение в процессе общения

1. В чем заключена взаимосвязь и взаимозависимость общения и речи.
2. Почему речь и язык выступают как основы общения.
3. В чем заключены функции языка в речевом общении.
4. Назовите виды речи.
5. В чем заключена роль темпа, интонации, голоса в процессе общения.
6. Проведите соотношение понятий: общение, коммуникация и риторика.
7. Назовите основные этапы речевого развития в онтогенезе.
8. Какова роль культуры речи и культуры молчания в педагогическом общении?

Тема 1.3. Основные виды и типы общения

1. Назовите основные классификации общения и критерии их выделения.
2. Классификация типов общения по Г.А. Ковалеву.
3. Какие типы общения вы знаете?
4. Назовите и раскройте характеристику видов общения.

Тема 1.4. Общение как особый вид деятельности.

1. В чем заключен психологический смысл единства общения и деятельности?
2. Раскройте основные подходы к рассмотрению общения как деятельности.
3. В чем заключена роль общения в профессиональной деятельности человека? Возможна ли профессиональная деятельность без общения?

Тема 1.5. Педагогическое общение как форма взаимодействия субъектов образовательного процесса

1. Общение как основа профессиональной деятельности педагога.
2. Общая характеристика педагогического общения.

3. Уровневая структура педагогического общения.
4. Барьеры в педагогическом общении.
5. Педагогический такт.
6. Умения учителя, влияющие на эффективность общения.
7. Характеристики типов учителей.
8. Стили и модели общения педагога. Эмоциональный компонент общительности.

Раздел 2. Структура общения и ее характеристика

Тема 2.1. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения).

1. В чем заключена сущность и содержание перцептивной стороны общения?
2. Раскройте понятия «коммуникация» и «коммуникативная компетентность». В чем их значение в процессе общения?
3. Раскройте модель коммуникативного процесса по Г. Лассуэллу.
4. Раскройте содержание вербального канала коммуникации.
5. В чем смысл и сущность невербальной коммуникации.
6. Какие виды невербальных средств общения вы знаете.
7. Раскройте значение визуальных средств общения невербальной коммуникации.
8. Раскройте значение акустических средств общения невербальной коммуникации.
9. Раскройте значение тактильных средств общения невербальной коммуникации.
10. Раскройте значение ольфакторных средств общения невербальной коммуникации.
11. В чем смысл обратной связи в коммуникации?

Тема 2.2. Коммуникативные барьеры в общении

1. В чем заключаются причины плохой коммуникации?
2. Какие вы знаете психологические трудности в процессе общения?
3. Назовите виды барьеров в общении.
4. Раскройте характеристику типов коммуникативных барьеров: понимания, социально-культурного различия и отношения.

Тема 2.3. Общение как восприятие людьми друг друга.

1. В чем заключена сущность и содержание перцептивной стороны общения?
2. Кто ввел понятие «социальная перцепция».
3. Перечислите и охарактеризуйте факторы, оказывающие влияние на восприятие в процессе общения.
4. Какие искажения в процессе восприятия вы можете назвать. В чем причина их возникновения?
5. В чем заключен психологический смысл влияния имиджа на восприятие человека.

6. Раскройте характеристику психологических механизмов восприятия: идентификация, эмпатия, аттракция, стереотипизация, рефлексия, каузальная атрибуция.

Тема 2.4.

Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения).

1. Раскройте характеристику типов взаимодействия: кооперация и конкуренция.
2. Что такое ориентация на понимание и ориентация на контроль?
3. Какие знаете позиции взаимодействия в русле транзактного анализа. Раскройте их характеристику.
4. Назовите основные способы взаимодействия людей в процессе общения.
5. Назовите стратегии и стили взаимодействия в процессе общения.

Раздел 3. Методы исследования в психологии общения

Тема 3.1. Основные методы получения информации в психологии общения.

1. В чем заключается значение методов исследования в психологии общения?
2. Какие вы знаете методы исследования уровня общения и общительности. Приведите области их применения.
3. Какие вы знаете методики диагностики коммуникативной компетентности. Приведите области их применения.
4. В чем заключаются проблемы исследования невербального канала общения.
5. Какие вы знаете методы изучения личности партнера по общению. Приведите области их применения.

Раздел 4. Техники и приемы эффективного общения

Тема 4.1. Индивидуально-психологические особенности собеседников и их учет в общении

1. Почему необходим учет темперамента и характера в процессе общения.
2. Что такое интроверсия и экстраверсия в общении.
3. Что такое функциональная асимметрия полушарий и почему ее необходимо учитывать в общении.
4. Какова роль гендерных особенностей личности в общении. Приведите примеры.
5. Какова роль национальных особенностей личности в общении. Приведите примеры.

Тема 4.2. Техники и приемы эффективного общения

1. Раскройте содержание техники «активного» слушания: постановки вопросов. Приведите примеры.
2. Раскройте содержание техники «активного» слушания: малого разговора. Приведите примеры.
3. Раскройте содержание техники «активного» слушания: вербализации.

Приведите примеры.

4. В чем психологический смысл техники использования «Ты-высказываний» и «Я-высказываний».

5. Назовите виды и техники слушания.

6. Назовите основные правила слушания и ведения беседы.

7. Какова роль техник регуляции эмоционального напряжения в процессе общения.

Оценка результатов выполнения самостоятельной работы обучающихся (проверка ведения конспектов):

По результатам выполненной самостоятельной работы преподаватель выставляет обучающемуся оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно», руководствуясь следующими критериями:

Оценка	Характеристики выполнения самостоятельной работы обучающихся (проверка ведения конспектов)
Отлично	- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, - правильно решены и выполнены все задания самостоятельной работы
Хорошо	- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, при ответах не всегда выделялось главное; - правильно решены и выполнены более 75% заданий самостоятельной работы.
Удовлетворительно	- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования; - правильно решены и выполнены не менее половины заданий самостоятельной работы
Неудовлетворительно	не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым «удовлетворительно».

Самостоятельная работа обучающихся (проверка ведения конспектов):

Тема 1.1. Общение – основа человеческого бытия

1. Изучение материалов по теме в рекомендованных учебниках и учебных пособиях;

2. Составление списка философских изречений, цитат, высказываний, афоризмов и т.п., посвященных общению.

3. Составление тезауруса основных понятий по изучаемой дисциплине

4. Составление кроссворда, включающего основные понятия учебной дисциплины.

Тема 1.3. Основные виды и типы общения

1. Изучение материалов по теме в рекомендованных учебниках и учебных пособиях;

2. Краткий конспект основных характеристик видов и типов общения.

3. Составление тезауруса основных понятий по изучаемой дисциплине

Тема 3.1. Основные методы получения информации в психологии общения.

1. Изучение материалов по теме в рекомендованных учебниках и учебных пособиях;
2. Составьте аннотированный список основных методов исследования в психологии общения. Проведите одну из методик (по выбору студента)

Тема 4.1. Индивидуально-психологические особенности собеседников и их учет в общении

1. Изучение материалов по теме в рекомендованных учебниках и учебных пособиях;
2. Подготовка презентаций по тематике лекции.

**Оценка результатов решения ситуационных задач
при текущем контроле:**

«отлично» - студент ясно изложил условие задачи, решение обосновал точной ссылкой формулу, правило, закономерность, явление;

«хорошо» - студент ясно изложил условие задачи, но в обосновании решения имеются сомнения в точности ссылки на формулу, правило, закономерность, явление;

«удовлетворительно» - студент изложил условие задачи, но решение обосновал общей ссылкой на формулу, правило, закономерность, явление;

«неудовлетворительно» - студент не уяснил условие задачи, решение не обосновал ссылкой формулу, правило, закономерность, явление.

При решении ситуационных задач разрешено пользоваться табличными, нормативными, специализированными психолого-педагогическими справочными материалами.

Практические занятия

Раздел 1. Введение в учебную дисциплину «Психология общения»

Практическое занятие № 1.

Тема 1.1. Общение – основа человеческого бытия

Продолжительность: 2 часа.

Цель работы: закрепление знаний о значении общения в психическом развитии человека и его роли в системе межличностных и общественных отношений

Задачи занятия: овладение обучающимися общими компетенциями ОК 01- ОК 06, 09, 10.

Решение ситуационных задач: В процедуре общения выделяют этапы. Приведите пример ситуации общения с раскрытием характеристики и последовательности данных этапов.

Практическое занятие № 2.

Тема 1.1. Общение – основа человеческого бытия

Продолжительность: 2 часа.

Цель работы: закрепление знаний о значении общения в психическом развитии человека и его роли в системе межличностных и общественных отношений

Задачи занятия: овладение обучающимися общими компетенциями ОК 01-06, 09, 10.

Решение ситуационных задач: Проведите сравнительный анализ отличительных особенностей общения дошкольника со сверстниками и взрослыми. По результатам постройте таблицу.

Практическое занятие № 3.

Тема 1.1. Общение – основа человеческого бытия

Продолжительность: 2 часа.

Цель работы: закрепление знаний об этических нормах и правилах в процессе общения.

Задачи занятия: овладение обучающимися общими компетенциями ОК 01-06, 09, 10.

Решение ситуационных задач: Приведите примеры ситуаций нарушения этических норм и позиций в процессе общения.

Практическое занятие № 4.

Тема 1.3. Основные виды и типы общения

Продолжительность: 2 часа.

Цель работы: закрепление знаний об основных видах и типах общения.

Задачи занятия: овладение обучающимися общими компетенциями ОК 01-06, 09, 10.

Решение ситуационных задач: Приведите примеры коммуникативных эпизодов различных типов/видов общения (межличностного, профессионального, семейного и т.п.), в которых вы принимали участие. Затем отнесите каждый эпизод к одной или нескольким функциям общения, которые он реализует.

Практическое занятие № 5.

Тема 1.5. Педагогическое общение как форма взаимодействия субъектов образовательного процесса

Продолжительность: 2 часа.

Цель работы: закрепление знаний о содержании и основных характеристиках педагогического общения.

Задачи занятия: овладение обучающимися общими компетенциями ОК 01-06, 09, 10.

Решение ситуационных задач: Приведите примеры ситуаций (межличностных, учебных и т.п.), в которых могут наблюдаться педагогические затруднения в процессе общения.

Практическое занятие № 6.

Тема 1.5. Педагогическое общение как форма взаимодействия субъектов образовательного процесса

Продолжительность: 2 часа.

Цель работы: закрепление знаний о содержании и основных характеристиках педагогического общения.

Задачи занятия: овладение обучающимися общими компетенциями ОК 01-06, 09, 10.

Практическая работа: Проведите исследование оценки готовности и адаптированности личности к педагогической деятельности

Цель: позволяет диагностировать качества, способствующие личностному профессиональному самоопределению преподавателя (одним из качеств выступает коммуникабельность)

Инструкция: при тестировании выбирайте номера тех вопросов, на которые Вы даете положительный ответ, и записывайте их друг за другом в бланк ответов.

Текст

1. Умеете ли Вы владеть собой в трудных или неприятных для Вас жизненных ситуациях?
2. Засыпаете ли Вы одинаково легко, ложась спать в разное время суток?
3. Вы всегда терпеливо и благожелательно слушаете ответ учащегося (студента), о котором знаете, что он все списал?
4. Любите ли Вы оживленную обстановку в аудитории?
5. Охотно ли Вы выступаете на собраниях, конференциях, семинарах?
6. Используете ли Вы нетрадиционные методы и приемы в учебно-воспитательной работе?
7. Легко ли Вы привыкаете к иному распорядку дня?
8. Можете ли Вы быстро организоваться, собраться?
9. Вы никогда не опаздывали на занятия?
10. Можете ли Вы выполнять работу в конце дня так же легко и свободно, как и в его начале?
11. Способны ли Вы заставить себя выполнять рискованное для Вас действие?
12. Можете ли Вы не отказаться от своих намерений, если это не нравится руководству?
13. Охотно ли Вы участвуете в конкурсах, соревнованиях и т.п.?
14. Легко ли Вы переходите в течение дня от одного вида занятия к другому?
15. Вы всегда твердо уверены, что справитесь с любым делом?
16. Воздерживаетесь ли Вы от вмешательства в спор, если понимаете, что лучше «не добавлять масла в огонь»?

17. Легко ли Вы восстанавливаете душевное равновесие после поражения?
18. Быстро ли Вы привыкаете к новому содержанию или новому месту работы?
19. В состоянии ли Вы долго ждать, например, в очереди?
20. Способны ли Вы к риску в своей повседневной жизни?
21. В состоянии ли Вы, допустив ошибку, быстро собраться и исправить ее?
22. Часто ли Вам удается сдержать свой гнев?
23. Вы всегда следуете рекомендациям руководства?
24. Вы воздерживаетесь от того или иного действия до момента одобрения его со стороны руководства?
25. Вы меняете методику и ритм работы?
26. Хватает ли Вам непродолжительного отдыха для восстановления сил?
27. Умеете ли Вы приспосабливаться к работе в неблагоприятных и сложных условиях?
28. Хотите ли Вы иметь опубликованные работы?
29. Вы всегда прощаете людям их ошибки?
30. Умеете ли Вы, когда это требуется, приспособиться к окружающим?
31. Имеете ли Вы опубликованные работы?
32. В состоянии ли Вы работать длительное время без перерыва?
33. Способны ли Вы воздержаться во время спора от эмоциональных и неконкретных аргументов?
34. Случалось ли Вам вносить элементы новизны в работу по личной инициативе?
35. Легко ли Вы приспосабливаетесь к различным стилям работы Ваших руководителей?
36. Начинаете ли Выработать на занятиях сразу и в полную силу?
37. Легко ли Вам одновременно выполнять несколько действий (помогать учащемуся, слушать ответ и одновременно отвечать на вопросы и т.п.)?
38. Можно ли Вас спровоцировать на новое, неизвестное дело?
39. Вам удастся преодолеть накопившуюся усталость при входе на очередное занятие?
40. Легко ли Вы сходитесь с новыми коллегами по работе?
41. Можете ли Вы интенсивно работать продолжительное время?
42. Добиваетесь ли Вы на открытых занятиях более высокого результата, чем на обычных?
43. Можете ли Вы изменить уже принятое решение под влиянием мнения руководства?
44. Можно ли сказать, что Вы исполнительный работник?
45. Охотно ли Вы выступаете на педсоветах, конференциях, родительских собраниях?
46. Трудно ли Вас вывести из равновесия?
47. Быстро ли Вы втягиваетесь в работу после некоторого перерыва (болезнь, каникулы, отпуск и т.п.)
48. Легко ли Вы приспосабливаетесь к переменам в настроении начальства?
49. Удастся ли Вам без особых усилий переносить длительную, монотонную

работу?

50. Легко ли Вы осуществляете деятельность, требующую определенных усилий с Вашей стороны?

51. Вы всегда приходите на помощь коллеге?

52. Удастся ли Вам, если этого требуют обстоятельства, сдерживать свою злость или раздражение?

53. Способны ли Вы преподавать в течение дня шесть – восемь часов подряд?

54. Охотно ли Вы меняете места развлечений и отдыха?

55. В состоянии ли Вы длительное время сосредотачивать внимание на выполнении какой-либо определенной задачи?

56. Нравится ли Вам состязаться со своими коллегами в профессиональной деятельности?

57. Можете ли Вы, если это нужно, быстро включиться в работу?

58. Легко ли Вы переходите к работе по новым учебным планам пособиям и т.п.?

59. Удастся ли Вам легко приспособиться к педагогическому контролю за Вашей работой?

60. Имеете ли Вы поощрения за свою педагогическую деятельность?

61. Умеете ли Вы проявлять терпение и такт при общении с непонятливыми людьми?

62. Можете ли Вы всегда легко общаться с людьми, которых недолюбливаете?

63. Вы всегда спокойно переносите свои поражения, неудачи и провалы?

64. Способны ли Вы быстро сосредоточиться перед предстоящими занятиями?

65. Охотно ли Вы вводите новые элементы в ход и методику занятий?

66. В своей работе Вы можете, в основном, обходиться без помощи других?

67. Легко ли Вам удастся приспособиться к более медленному темпу работы, если это необходимо?

68. Могут ли коллеги по работе, учащиеся (студенты) изменить Ваше плохое настроение?

69. Вы легко входите в контакт с новой аудиторией?

70. Легко ли Вы вступаете в разговор с попутчиками?

71. В состоянии ли Вы вести себя спокойно, когда ждете важное решение?

72. Решаетесь ли Вы выступить против общепринятого мнения, если Вам кажется, что Вы правы?

73. Быстро ли Вы привыкаете к новому коллективу?

74. Стимулирует ли Вас неудача?

75. В состоянии ли Вы подавить свое веселье, если это может кого-нибудь задеть?

76. Способны ли Вы быстро применить новое, узнав об интересном опыте?

77. Быстро ли Вы реагируете на происходящее на занятиях?

78. Легко ли Вы организуете первые дни своего отпуска, каникул?

79. Вы всегда легко сохраняете спокойствие при долгом и утомительном ожидании чего-либо?

80. Терпеливы ли Вы при работе с более медлительными людьми?

81. Часто ли Вы бываете, уверены в своих силах?
82. Любите ли Вы менять место отдыха?
83. Быстро ли Вы приступаете к работе, получив новое указание администрации?
84. Склонны ли Вы брать инициативу в свои руки, если случается что-либо из ряда вон выходящее?
85. В состоянии ли Вы воздержаться от замечаний коллегам по поводу недостатков в их работе?
86. В состоянии ли Вы быстро овладеть собой в тяжелые моменты Вашей жизни?
87. Терпеливы ли Вы при общении с «трудными» учащимися (студентами)?
88. Быстро ли Вы просматриваете газеты, журналы, книги?
89. В состоянии ли Вы спокойно ждать опаздывающего звонка на занятия или с занятий?
90. Соглашаетесь ли Вы без особых внутренних колебаний на болезненные врачебные процедуры?
91. Спокойно ли Вы относитесь к неожиданным изменениям в расписании занятий, распорядке дня и т.д.?
92. Охотно ли Вы беретесь за деятельность, требующую настойчивости и упорства?
93. Легко ли Вы отходите от старых шаблонных методов в вашей работе?
94. Умеете ли Вы быстро восстановить свои силы?

Обработка результатов

В соответствии с ключами, подсчитайте суммарный бал по личностным характеристикам, по номерам тех вопросов, на которые Вы даете положительный ответ.

Ключ

1. Способность к творчеству 6, 13, 20, 25, 28, 31, 38, 50, 60, 65, 88, 93
2. Работоспособность 10, 26, 32, 36, 37, 41, 47, 49, 53, 57, 64, 94
3. Исполнительность 7, 12, 18, 24, 34, 43, 44, 48, 58, 76, 83, 91
4. Коммуникабельность 4, 16, 30, 40, 68, 69, 70, 75, 80, 82, 85, 87
5. Адаптированность 2, 19, 27, 35, 54, 59, 61, 67, 73, 77, 78, 89
6. Уверенность в своих силах 5, 8, 11, 21, 45, 56, 66, 72, 74, 81, 84, 92
7. Уровень самоуправления 1, 14, 17, 22, 33, 42, 46, 52, 55, 71, 86, 90

Раздел 2. Структура общения и ее характеристика

Практическое занятие № 7.

Тема 2.1. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения).

Продолжительность: 2 часа.

Цель работы: закрепление знаний о структуре общения.

Задачи занятия: овладение обучающимися общими компетенциями ОК 01-06, 09, 10.

Решение ситуационных задач: Проведите сравнительный анализ вербальной и невербальной коммуникации, самостоятельно выбрав критерии сравнения. По результатам постройте таблицу.

Практическое занятие № 8.

Тема 2.1. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения).

Продолжительность: 2 часа.

Цель работы: закрепление знаний о структуре общения.

Задачи занятия: овладение обучающимися общими компетенциями ОК 01-06, 09, 10.

Решение ситуационных задач: На эффективность убеждающего сообщения оказывают влияние четыре типа факторов: особенности коммуникатора, характеристики аудитории, соотношение особенностей коммуникатора и аудитории, характеристики сообщения. Раскройте характеристику каждого фактора и приведите ситуативные примеры.

Практическое занятие № 9.

Тема 2.2. Коммуникативные барьеры в общении

Продолжительность: 2 часа.

Цель работы: закрепление знаний о коммуникативных барьерах в процессе общения.

Задачи занятия: овладение обучающимися общими компетенциями ОК 01-06, 09, 10.

Решение ситуационных задач: Раскройте характеристику основных барьеров общения и приведите примеры ситуаций на каждый из них.

Практическое занятие № 10.

Тема 2.3. Общение как восприятие людьми друг друга.

Продолжительность: 2 часа.

Цель работы: закрепление знаний о структуре общения.

Задачи занятия: овладение обучающимися общими компетенциями ОК 01-06, 09, 10.

Решение ситуационных задач: В процессе восприятия действует несколько психологических механизмов. Приведите примеры ситуаций общения на каждый.

Практическое занятие № 11.

Тема 2.4. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения).

Продолжительность: 2 часа.

Цель работы: закрепление знаний о структуре общения.

Задачи занятия: овладение обучающимися общими компетенциями ОК 01-06, 09, 10.

Решение ситуационных задач: Общение как взаимодействие можно

рассмотреть с позиций ориентации на контроль и ориентации на понимание. Проведите их сравнительный анализ, самостоятельно выбрав критерии сравнения. По результатам составьте таблицу и приведите примеры.

Раздел 3. Методы исследования в психологии общения

Практическое занятие № 12.

Тема 3.1. Основные методы получения информации в психологии общения.

Продолжительность: 2 часа.

Цель работы: закрепление знаний об основных методах исследования в психологии общения.

Задачи занятия: овладение обучающимися общими компетенциями ОК 04.

Практическая работа: Проведите исследование компетентности в общении по тесту В.Ф. Ряховского «Оценка уровня общительности».

Инструкция:вашему вниманию предлагаются несколько простых вопросов. Отвечайте быстро, однозначно: «да», «нет», «иногда».

Лист вопросов

1. Вам предстоит ординарная или деловая встреча. Выбивает ли вас ее ожидание из колеи?
2. Вызывает ли у вас смущение и неудовольствие поручение выступить с докладом, сообщением, информацией на каком-либо совещании, собрании или ином мероприятии?
3. Не откладываете ли вы визит к врачу до последнего момента?
4. Вам предлагают выехать в командировку в город, где вы никогда не бывали. Приложите ли вы максимум усилий, чтобы избежать этой командировки?
5. Любите ли вы делиться своими переживаниями с кем бы то ни было?
6. Раздражаетесь ли вы, если незнакомый человек на улице обратится к вам с просьбой (показать дорогу, назвать время, ответить на какой-то вопрос)?
7. Верите ли вы, что существует проблема отцов и детей и что людям разных поколений трудно понимать друг друга?
8. Постесняетесь ли вы напомнить знакомому, что он забыл вам вернуть деньги, которые занял несколько месяцев назад?
9. В ресторане либо в столовой вам подали явно недоброкачественное блюдо. Промолчите ли вы, лишь рассерженно отодвинув тарелку?
10. Оказавшись один на один с незнакомым человеком, вы не вступите с ним в беседу и будете тяготиться, если первым заговорит он. Так ли это?
11. Вас приводит в ужас любая длинная очередь, где бы она ни была (в магазине, библиотеке, кассе кинотеатра). Предпочитаете ли вы отказаться от своего намерения или встанете в хвост и будете томиться в ожидании?
12. Бойтесь ли вы участвовать в какой-либо комиссии по рассмотрению конфликтных ситуаций?
13. У вас есть собственные сугубо индивидуальные критерии оценки произведений литературы, искусства, культуры, и никаких чужих мнений на

этот счет вы не приемлете. Это так?

14. Услышав где-либо в кулуарах высказывание явно ошибочной точки зрения по хорошо известному вам вопросу, предпочитаете ли вы промолчать и не вступать в разговор?

15. Вызывает ли у вас досаду чья-либо просьба помочь разобраться в том или ином служебном вопросе или учебной теме?

16. Охотнее ли вы излагаете свою точку зрения (мнение, оценку) в письменной форме, чем в устной?

Оценка ответов:

«да» — 2 очка;

«иногда» — 1 очко;

«нет» — 0 очков.

Полученные очки суммируются, и по классификатору определяется, к какой категории относится испытуемый.

Классификатор теста

30—31 очко. Вы явно некоммуникабельны, и это ваша беда, так как страдаете от этого больше вы сами. Но и близким вам людям нелегко. На вас трудно положиться в деле, которое требует групповых усилий. Старайтесь быть общительнее, контролируйте себя.

25—29 очков. Вы замкнуты, неразговорчивы, предпочитаете одиночество, поэтому у вас мало друзей. Новая работа и необходимость новых контактов если и не ввергают вас в панику, то надолго выводят из равновесия. Вы знаете, эту особенность своего характера и бываете недовольны собой. Но не ограничивайтесь только таким недовольством — в вашей власти переломить эти особенности характера. Разве не бывает, что при какой-либо сильной увлеченности вы приобретаете вдруг полную коммуникабельность? Стоит только встряхнуться.

19—24 очка. Вы, в известной степени общительны и в незнакомой обстановке чувствует себя вполне уверенно. Новые проблемы вас не путают. И все же с новыми людьми сходитесь с оглядкой, в спорах и диспутах участвует неохотно. В ваших высказываниях порой слишком много сарказма, без всякого на то основания. Эти недостатки исправимы.

14—18 очков. У вас нормальная коммуникабельность. Вы любознательны, охотно слушаете интересного собеседника, достаточно терпеливы в общении с другими, отстаиваете свою точку зрения без вспыльчивости. Без неприятных переживаний идете на встречу с новыми людьми. В то же время не любите шумных компаний; экстравагантные выходки и многословие вызывают у вас раздражение.

9—13 очков. Вы весьма общительны (порой, быть может, даже сверх меры). Любопытны, разговорчивы, любите высказываться по разным вопросам, что, бывает, вызывает раздражение окружающих. Охотно знакомитесь с новыми людьми. Любите бывать в центре внимания, никому не отказываете в просьбах, хотя не всегда можете их выполнить. Бывает, вспылите, но быстро отходите. Чего вам недостает, так это усидчивости, терпения и отваги при столкновении с

серьезными проблемами. При желании, однако, вы можете себя заставить не отступать.

4—8 очков. Вы, должно быть, рубаха-парень. Общительность бьет из вас ключом. Вы всегда в курсе всех дел. Вы любите принимать участие во всех дискуссиях, хотя серьезные темы могут вызвать у вас мигрень или даже хандру. Охотно берете слово по любому вопросу, даже если имеете о нем поверхностное представление. Всюду чувствуете себя в своей тарелке. Беретесь за любое дело, хотя не всегда можете успешно довести его до конца. По этой самой причине руководители и коллеги относятся к вам с некоторой опаской и сомнениями. Задумайтесь над этими фактами.

3 очка и менее. Ваша коммуникабельность носит болезненный характер. Вы говорливы, многословны, вмешиваетесь в дела, которые не имеют к вам никакого отношения. Беретесь судить о проблемах, в которых совершенно некомпетентны. Вольно или невольно вы часто бываете причиной разного рода конфликтов в вашем окружении. Вспыльчивы, обидчивы, нередко бываете необъективны. Серьезная работа — не для вас. Людям — и на работе, и дома, и вообще повсюду — трудно с вами. Да, вам надо поработать над собой и своим характером! Прежде всего воспитывайте в себе терпеливость и сдержанность, уважительно относитесь к людям, наконец, подумайте о своем здоровье — такой стиль жизни не проходит бесследно.

Практическое занятие № 13.

Тема 3.1. Основные методы получения информации в психологии общения.

Продолжительность: 2 часа.

Цель работы: закрепление знаний об основных методах исследования в психологии общения.

Задачи занятия: овладение обучающимися общими компетенциями ОК 01-06, 09, 10.

Практическая работа: Проведите исследование по методике диагностики «помех» в установлении эмоциональных контактов В.В. Бойко.

Методика направлена на выявление уровня эмоциональной эффективности в общении и выявление типа эмоциональных помех.

Инструкция. Прочитайте каждое суждение и ответьте на него «да», если согласны с ним, или «нет», если не согласны.

Текст опросника

1. Обычно к концу рабочего дня на моем лице заметна усталость.
2. Случается, что при первом знакомстве эмоции мешают мне произвести более благоприятное впечатление на партнеров.
3. В общении мне часто недостает эмоциональности, выразительности.
4. Пожалуй, я кажусь окружающим слишком строгим.
5. Я в принципе против того, чтобы изображать учтивость, если тебе не хочется.

6. Я обычно умею скрыть от партнеров вспышки эмоций.
7. Часто в общении с коллегами я продолжаю думать о чем-то своем.
8. Бывает, я хочу выразить партнеру эмоциональную поддержку (внимание, сочувствие, переживание), но он этого не чувствует.
9. Чаще всего в моих глазах или выражении лица видна озабоченность.
10. В деловом общении я стараюсь скрывать свои симпатии к партнерам.
11. Все мои неприятные переживания обычно написаны на моем лице.
12. Если я увлекаюсь разговором, то моя мимика становится излишне выразительной.
13. Пожалуй, я несколько скован, зажат.
14. Я обычно нахожусь в состоянии нервного напряжения.
15. Обычно я чувствую дискомфорт, когда приходится обмениваться рукопожатиями в деловой обстановке.
16. Иногда близкие люди одергивают меня: расслабь мышцы лица, не криви губы, не морщи лицо и т. п.
17. Разговаривая, я излишне жестикулирую.
18. Обычно в новой ситуации мне трудно быть раскованным, естественным.
19. Пожалуй, мое лицо часто выражает печаль или озабоченность, хотя на душе спокойно.
20. Мне затруднительно смотреть в глаза при общении с малознакомым человеком.
21. Если я хочу, то мне всегда удастся скрыть свою неприязнь к плохому человеку.
22. Мне часто почему-то бывает весело без всякой причины.
23. Мне очень просто сделать, по собственному желанию или по заказу, разные выражения лица: изобразить печаль, радость, испуг, отчаяние и т. д.
24. Мне говорили, что мой взгляд трудно выдержать.
25. Мне что-то мешает выражать теплоту, симпатию человеку, даже если я испытываю эти чувства к нему.

Анализ результатов

Ответы испытуемых сопоставляются с ключом. За каждый ответ «да» начисляется один балл. Заключение об уровне эмоциональной эффективности в общении делается исходя из суммы набранных баллов (она может колебаться в пределах от 0 до 25). Эмоциональные помехи объединены в пять групп. Если испытуемый набрал 3 и более баллов по какой-либо группе, то делается вывод о наличии конкретных «помех» в установлении эмоциональных контактов.

<i>«Помехи» в установлении эмоциональных контактов</i>	<i>Номера вопросов и ответы по «ключу»</i>
Неумение управлять эмоциями, дозировать их	+ 1, – 6, + 11, + 16, – 21
Неадекватное проявление эмоций	– 2, + 7, + 12, + 17, + 22
Негибкость, неразвитость, невыразительность эмоций	+ 3, + 8, + 13, + 18, – 23
Доминирование негативных эмоций	+ 4, + 9, + 14, + 19, + 24
Нежелание сближаться с людьми на эмоциональной основе	+ 5, + 10, + 15, + 20, + 25
Итого	

Уровни эмоциональной эффективности в общении

Первый уровень — 0-2 балла — испытуемый плохо видит себя со стороны либо в своих ответах неискренен.

Второй уровень — 3-5 баллов — эмоции обычно не мешают общаться с партнерами.

Третий уровень — 6-8 баллов — имеются некоторые эмоциональные проблемы в повседневном общении.

Четвертый уровень — 9-12 баллов — эмоции в некоторой степени осложняют взаимодействие с партнерами.

Пятый уровень — 13 и более баллов — эмоции явно мешают устанавливать контакты с людьми.

Раздел 4. Техники и приемы эффективного общения

Практическое занятие № 14.

Тема 4.1. Индивидуально-психологические особенности собеседников и их учет в общении

Продолжительность: 2 часа.

Цель работы: закрепление знаний об основных техниках и приемах эффективного общения.

Задачи занятия: овладение обучающимися общими компетенциями ОК 01-06, 09, 10.

Практическая работа: Проведите исследование по тест-опроснику Г. Айзенка ЕРІ (адаптирован А.Г. Шмелевым).

Цель: оценить характеристику индивидуально-психологического склада человека и свойство-состояние, характеризующее человека со стороны эмоциональной устойчивости, тревожности, уровня самоуважения и возможных вегетативных расстройств

Инструкция: «Вам предлагается ответить на вопросы, касающиеся Вашего обычного способа поведения. Постарайтесь представить типичные ситуации и дайте первый «естественный» ответ, который придет Вам в голову. Если Вы согласны с утверждением, рядом с его номером поставьте «+» («да»), если нет - знак «-» («нет»). Отвечайте быстро и точно. Помните, что нет «хороших» или «плохих» ответов».

Текст опросника

1. Часто ли Вы испытываете тягу к новым впечатлениям, чтобы отвлечься, испытать сильное ощущение?
2. Часто ли Вы чувствуете, что нуждаетесь в друзьях, которые могут Вас понять, одобрить, выразить сочувствие?
3. Считаете ли Вы себя беззаботным человеком?
4. Очень ли трудно Вам отказываться от своих намерений?
5. Обдумываете ли Вы свои дела не спеша и предпочитаете ли подождать, прежде чем действовать?
6. Всегда ли Вы сдерживаете свои обещания, даже если это Вам невыгодно?
7. Часто ли у Вас бывают спады и подъемы настроения?

8. Быстро ли Вы обычно действуете и говорите и не растрчиваете ли много времени на обдумывание?
9. Возникало ли у Вас когда-нибудь чувство, что Вы несчастны, хотя никакой серьезной причины для этого не было?
10. Верно ли, что на спор Вы способны решиться на все?
11. Смущаетесь ли Вы, когда хотите познакомиться с человеком противоположного пола, который Вам симпатичен?
12. Бывает ли, что разозлившись, Вы выходите из себя?
13. Часто ли Вы действуете необдуманно, под влиянием момента?
14. Часто ли Вас беспокоит мысль о том, что Вам не следовало бы чего-нибудь делать или говорить?
15. Предпочитаете ли Вы чтение книг встрече с людьми?
16. Верно ли, что Вас легко задеть?
17. Любите ли Вы часто бывать в компании?
18. Бывают ли у Вас иногда такие мысли, которыми Вам не хотелось бы делиться с другими людьми?
19. Верно ли, что иногда Вы настолько полны энергии, что все «горит» в руках, а иногда чувствуете сильную вялость?
20. Стараетесь ли Вы ограничить круг своих знакомств небольшим числом самых близких друзей?
21. Много ли Вы мечтаете?
22. Когда на Вас кричат, отвечаете ли Вы тем же?
23. Часто ли Вас терзает чувство вины?
24. Все ли Ваши привычки хороши и желательны?
25. Способны ли Вы дать волю своим чувствам и вовсю повеселиться в шумной компании?
26. Можно ли сказать, что нервы у Вас часто бывают напряжены до предела?
27. Считают ли Вас человеком живым и веселым?
28. После того как дело сделано, часто ли Вы возвращаетесь к нему мысленно идумаете, что могли бы сделать лучше?
29. Верно ли, что Вы обычно молчаливы и сдержанны, когда находитесь среди людей?
30. Бывает ли, что Вы передаете слухи?
31. Бывает ли, что Вам не спится от того, что разные мысли приходят Вам в голову?
32. Верно ли, что Вам часто приятнее и легче прочесть о том, что Вас интересует в книге, хотя можно быстрее и проще узнать об этом у друзей?
33. Бывает ли у Вас сильное сердцебиение?
34. Нравится ли Вам работа, которая требует пристального внимания?
35. Бывают ли у Вас приступы дрожи?
36. Верно ли, что Вы всегда говорите о знакомых людях только хорошее даже тогда, когда уверены, что они об этом не узнают?
37. Верно ли, что Вам неприятно бывать в компании, где постоянно подшучивают друг над другом?

38. Верно ли, что Вы раздражительны?
39. Нравится ли Вам работа, которая требует быстроты действия?
40. Верно ли, что Вам нередко не дают покоя мысли о разных неприятностях и «ужасах», которые могли бы произойти, хотя все кончилось благополучно?
41. Верно ли, что Вы неторопливы в движениях?
42. Вы когда-нибудь опаздывали на свидание или на работу?
43. Часто ли Вам снятся кошмары?
44. Верно ли, что Вы такой любитель поговорить, что никогда не упустите удобного случая побеседовать с незнакомым человеком?
45. Беспокоят ли Вас какие-нибудь боли?
46. Огорчились бы Вы, если бы долго не могли видеться со своими друзьями?
47. Можете ли Вы назвать себя нервным человеком?
48. Есть ли среди Ваших знакомых такие, которые Вам явно не нравятся?
49. Легко ли Вас задевает критика Ваших недостатков или работы?
50. Могли бы Вы сказать, что Вы уверенный в себе человек?
51. Трудно ли получать настоящее удовольствие от мероприятий, в которых много участников?
52. Беспокоит ли Вас чувство, что Вы чем-то хуже других?
53. Сумели бы вы внести оживление в скучную компанию?
54. Бывает ли, что Вы говорите о вещах, в которых совсем не разбираетесь?
55. Беспокоитесь ли вы о своем здоровье?
56. Любите ли Вы подшучивать над другими?
57. Страдаете ли Вы бессонницей?

Обработка и интерпретация результатов

За каждый ответ, совпадающий с кодом опросника, начисляется 1 балл.

Код опросника

Искренность:

ответы «да» на вопросы 6, 24, 36;

ответы «нет» на вопросы 12, 18, 30, 42, 48, 54.

Экстраверсия:

ответы «нет» на вопросы 5, 15, 20, 29, 32, 34, 37, 41, 51;

ответы «да» на вопросы 1, 3, 8, 10, 13, 17, 22, 25, 27, 39, 44, 46, 49, 53, 56.

Нейротизм:

ответы «да» на вопросы 2, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 19, 21, 23, 26, 28, 31, 33, 35, 38, 40, 43, 45, 47, 50, 52, 55, 57.

Интерпретация показателей по шкале «Искренность»

<i>Численный показатель</i>	<i>Интерпретация</i>
0-3	Откровенный
4-6	Ситуативный
7-9	Лживый*

* Следует обязательно отметить, что в данном случае речь идет только лишь о степени искренности при ответах на вопросы теста, а отнюдь не о лживости как личностной характеристике.

«Круг» Айзенка. Вы определили тип своего темперамента. В основе каждого из четырех типов лежат особые сочетания свойств нервной системы:

- у **холерика** сильная нервная система, он легко переключается с одного на другое, но неуравновешенность его, нервной системы уменьшает совместимость (уживчивость с другими людьми. Холерик склонен к резким переменам в настроении, вспыльчив, нетерпелив, подвержен эмоциональным срывам;
- у **сангвиника** также сильная нервная система, а значит, и хорошая работоспособность, он легко переходит к другой деятельности, к общению с другими людьми. Сангвиник стремится к частой смене впечатлений, легко и быстро отзывается на происходящие события, сравнительно легко переживает неудачи;
- у **флегматика** сильная, работоспособная нервная система, но он с трудом включается в другую работу и приспосабливается к новой обстановке. У флегматика преобладает спокойное, ровное настроение. Чувства обычно отличаются постоянством;
- **меланхолик** характеризуется низким уровнем психической активности, замедленностью движений, сдержанностью мимики и речи, быстрой утомляемостью. Его отличают высокая эмоциональная чувствительность ко всему, что происходит вокруг него. Чуткость к другим делает меланхоликов универсально уживчивыми (совместимыми) с другими людьми, но сам меланхолик склонен переживать проблемы внутри себя и, следовательно, склонен к саморазрушению.

Показатель «Интроверсия–Экстраверсия» характеризует индивидуально-психологическую ориентацию человека либо (преимущественно) на мир внешних объектов (экстраверсия), либо на внутренний субъективный мир (интроверсия). Принято считать, что **экстравертам** свойственны общительность, импульсивность, гибкость поведения, большая инициативность (но малая настойчивость) и высокая социальная адаптированность. Экстраверты обычно обладают внешним обаянием, прямолинейны в суждениях, как правило, ориентируются на внешнюю оценку. Хорошо справляются с работой, требующей быстрого принятия решений.

Интровертам присущи – необщительность, замкнутость, социальная пассивность (при достаточно большой настойчивости), склонность к самоанализу и затруднения к социальной адаптации. Интроверты лучше справляются с монотонной работой, они более осторожны, аккуратны и педантичны.

Амбивертам (см. таблицу) присущи черты экстра-и интроверсии. Иногда лицам, для уточнения этого показателя рекомендуется дополнительное обследование с использованием других тестов.

Показатель **нейротизма** характеризует человека со стороны его эмоциональной устойчивости (стабильности). Показатель этот также биполярен и образует шкалу, на одном полюсе которой находятся люди, характеризующиеся чрезвычайной эмоциональной устойчивостью, прекрасной адаптированностью (показатель 0-11 по шкале «нейротизм»), а на другом —

чрезвычайно нервный, неустойчивый и плохо адаптированный тип (показатель 14-24 по шкале «нейротизм»).

Эмоционально устойчивые (стабильные) — люди, не склонные к беспокойству, устойчивые по отношению к внешним воздействиям, вызывают доверие, склонны к лидерству.

Эмоционально нестабильные (нейротичные) - чувствительны, эмоциональны, тревожны, склонны болезненно переживать неудачи и расстраиваться по мелочам.

Практическое занятие № 15.

Тема 4.1. Индивидуально-психологические особенности собеседников и их учет в общении

Продолжительность: 2 часа.

Цель работы: закрепление знаний об основных техниках и приемах эффективного общения.

Задачи занятия: овладение обучающимися общими компетенциями ОК 01-06, 09, 10.

Практическая работа: Проведите исследование по опроснику Б.Н. Смирнова «Исследование психологической структуры темперамента»

Опросник позволяет выявить ряд полярных свойств темперамента: экстраверсию – интроверсию, эмоциональную возбудимость – эмоциональную уравновешенность, темп реакций (быстрый – медленный), активность (высокую – низкую).

Инструкция. «Вам предлагается ответить на 48 вопросов. Отвечайте на каждый вопрос "да" (+) или "нет" (-), ставя свой ответ рядом с номером вопроса. Отвечайте на все вопросы, ничего не пропуская. Чем искреннее будут ваши ответы, тем точнее изучите свой темперамент».

1. Вы любите часто бывать в компании?
2. Вы избегаете иметь вещи, которые ненадежны, непрочны, хотя и красивы?
3. Часто ли у вас бывают подъемы и спады настроения?
4. Во время беседы вы очень быстро говорите?
5. Вам нравится работа, требующая полного напряжения сил и способностей?
6. Бывает ли, что вы передаете слухи?
7. Считаете ли вы себя человеком очень веселым и жизнерадостным?
8. Вы очень привыкаете к определенной одежде, ее цвету и покрою, так что неохотно меняете ее на что-нибудь другое?
9. Часто ли вы чувствуете, что нуждаетесь в людях, которые вас понимают, могут ободрить или утешить?
10. У вас очень быстрый почерк?
11. Ищете ли вы сами себе работу, занятие, хотя можно было бы и отдохнуть?
12. Бывает ли так, что вы не выполняете своих обещаний?
13. У вас много очень хороших друзей?
14. Трудно ли вам оторваться от дела, которым вы поглощены, и переключиться на другое?

15. Часто ли вас терзает чувство вины?
16. Обычно вы ходите очень быстро, независимо от того, спешите или нет?
17. В школе вы бились над трудными задачами до тех пор, пока не решали их?
18. Бывает ли, что иногда вы соображаете хуже, чем обычно?
19. Вам легко найти общий язык с незнакомыми людьми?
20. Часто ли вы планируете, как будете себя вести при встрече, беседе и т. д.?
21. Вы вспыльчивы и легкоранимы намеками и шутками над вами?
22. Во время беседы обычно вы быстро жестикулируете?
23. Чаще всего вы просыпаетесь утром свежим и хорошо отдохнувшим?
24. Бывают ли у вас такие мысли, что вы не хотели бы, чтобы о них знали другие?
25. Вы любите подшучивать над другими?
26. Склонны ли вы к тому, чтобы основательно проверить свои мысли, прежде чем их сообщить кому-либо?
27. Часто ли вам снятся кошмары?
28. Обычно вы легко запоминаете и усваиваете новый учебный материал?
29. Вы настолько активны, что вам трудно даже несколько часов быть без дела?
30. Бывало ли, что, разозлившись, вы выходили из себя?
31. Вам не трудно внести оживление в довольно скучную компанию?
32. Вы обычно довольно долго раздумываете, принимая какое-то, даже не очень важное решение?
33. Вам говорили, что вы принимаете все слишком близко к сердцу?
34. Вам нравится играть в игры, требующие быстроты и хорошей реакции?
35. Если у вас что-то долго не получается, то обычно вы все же пытаетесь сделать это?
36. Возникало ли у вас, хотя бы кратковременно, чувство раздражения по отношению к вашим родителям?
37. Считаете ли вы себя открытым и общительным человеком?
38. Обычно вам трудно взяться за новое дело?
39. Беспокоит ли вас чувство, что вы чем-то хуже других?
40. Обычно вам трудно что-то делать с медлительными и неторопливыми людьми?
41. В течение дня вы можете долго и продуктивно заниматься чем либо, не чувствуя усталости?
42. У вас есть привычки, от которых следовало бы избавиться?
43. Вас принимают иногда за человека беззаботного?
44. Считаете ли вы хорошим другом только того, чья симпатия к вам надежна и проверена?
45. Вас можно быстро рассердить?
46. Во время дискуссии обычно вы быстро находите подходящий ответ?
47. Вы можете заставить себя долго и продуктивно, не отвлекаясь, заниматься чем-либо?
48. Бывает, что вы говорите о вещах, в которых совсем не разбираетесь?

Обработка результатов:

Ответ в соответствии с ключом оценивается от 1 до 3 баллов.

1. Подсчитать сумму баллов по каждой шкале опросника.
2. Определить искренность ответов по шкале «искренность». Если показатель по этой шкале 13-20 баллов, то высокая надежность результатов, 8-12 баллов – средняя, 0-7 баллов – низкая (ответы ненадежны).

Ключ

№	Свойства темперамента	Ответы "Да"	Балл	Ответы "Нет"	Балл
1	Экстраверсия – интроверсия	1, 7, 13, 19, 25, 31, 37	3	2	1
		4, 43	2		
2	Ригидность – пластичность	8, 26, 32	3	37	2
		2, 14, 20, 38, 44	2	19, 46	1
3	Эмоциональная возбудимость – уравновешенность	15, 21, 33, 39, 45	3		
		3, 9	2		
		27	1		
4	Темп реакции	4, 16, 28	3		
		10, 22, 34, 40, 46	2		
		17, 29, 37	1		
5	Активность	5, 11, 17, 23, 29, 35, 41, 47	3	38	1
		10	1		
6	Искренность	30, 36, 42, 48	3	23	1
		6, 12	2		
		18, 25, 24	1		

Определите степень выраженности каждого свойства и напишите об этом в виде краткого заключения, например: «Мой темперамент характеризуется очень Высокой экстраверсией (24 балла), средней пластичностью (7 баллов), очень высокой эмоциональной уравновешенностью (5 баллов), быстрым темпом реакций (14 баллов), низкой активностью (9 баллов)»

Практическое занятие № 16.

Тема 4.2. Техники и приемы эффективного общения

Продолжительность: 2 часа.

Цель работы: закрепление знаний об основных техниках и приемах эффективного общения.

Задачи занятия: овладение обучающимися общими компетенциями ОК 04.

Решение ситуационных задач: Показать роль техник активного слушания в процессе общения.

Инструкция: работа организуется в парах: один – рассказчик, другой – слушатель. Партнерами выбирается тема для беседы, затем один из них начинает рассказ, а другой просто слушает, ничего не делая и никак не реагируя на партнера (Важное замечание! Собеседники не должны перейти на беседу, иначе задание теряет смысл). Затем партнеры меняются ролями и содержание задания изменяется: теперь наоборот, следует помогать партнеру в его рассказе, используя разные техники активного слушания.

Примерные темы беседы: «Мои увлечения», «Профессиональные

перспективы», «Планы на будущее» и т.п.

Анализ задания:

- 1) Слушание мешает или, наоборот, помогает рассказчику?
- 2) Что вам хотелось сделать, чтобы увидеть или услышать реакцию партнера?
- 3) Какими техниками пользовался слушатель, чтобы помочь рассказчику?

Анализ упражнения:

1. Система реагирования на услышанное – это интуитивная реакция или система приемов, используемых человеком намеренно?
2. Что ждет от партнера по общению говорящий?
3. Каким образом в реальной жизни вы реагируете на слова собеседника? От чего это зависит?

Практическое занятие № 17.

Тема 4.2. Техники и приемы эффективного общения

Продолжительность: 2 часа.

Цель работы: закрепление знаний об основных техниках и приемах эффективного общения.

Задачи занятия: овладение обучающимися общими компетенциями ОК 01-06, 09, 10.

Решение ситуационных задач: Техники использования «Ты-высказываний» и «Я-высказываний».

Инструкция. Прочтите описание каждой ситуации. Напишите на каждый пример высказывания типа Ты-сообщение и Я-сообщение:

- 1) Ребенок откладывает и откладывает момент, когда нужно идти ложиться спать. Отец с матерью хотят поговорить наедине. Ребенок слоняется вокруг, шалит, мешает им разговаривать.
- 2) Дочь забыла прийти домой в установленное время, чтобы пойти с матерью купить туфли, которые так долго просила.
- 3) Ребенок приходит к столу, за которым сидят родители, с очень грязными руками и лицом.
- 4) Отец хочет почитать газету. Ребенок лезет ему на колени. Отец в раздражении.
- 5) Ребенок смотрит по телевизору фильм, включив его так громко, что мешает разговаривать родителям в соседней комнате.

Практическое занятие № 18.

Тема Тренинговые занятия по кросс-культурной коммуникации

Продолжительность: 2 часа.

Цель работы: повторение и закрепление знаний по психологии общения.

Задачи занятия: овладение обучающимися общими компетенциями ОК 04.

Практическая работа: Комплексно-методическое оснащение: методические указания к практической работе, бланки с заданиями, мяч, листочки бумаги и карандаши для каждого участника, две прозрачные пластиковые коробки одинакового размера, по 10 пустых карточек на каждого участника.

Упражнение 1. «Мой народ»

Упражнение проводится в три этапа.

Этап 1. «Опиши свой народ»

Ведущий называет одно качество, типичное для его народа, например: «русский – открытый», бросает мяч кому-либо из участников и предлагает ему сделать то же самое. Если участник принадлежит к тому же народу, что и ведущий, он называет еще одно качество: «русский – доброжелательный». Если мяч попадает к представителю другого народа, он называет качество, характеризующее его народ, например: «грузин – гостеприимный», «украинец – веселый» и бросает мяч следующему участнику.

Этап 2. «Покажи свой народ»

Участники встают в круг. Ведущий предлагает им подумать о том, какой жест, движение, танец или песня могли бы наиболее точно представить их народ, и показать это группе. Например, русский народ может быть представлен таким движением, как земной поклон, грузинский – танцем «Лезгинка». Ведущий начинает упражнение первым. Он делает шаг вперед, называет народ, к которому принадлежит, и изображает его каким-либо из перечисленных способов. После этого он возвращается назад, и вся группа вместе с ним делает шаг вперед и пытается повторить то, что он сделал, – спеть, станцевать и т.д. Затем следующий участник аналогичным образом представляет свой народ.

Этап 3. «Нарисуй свой народ»

Ведущий раздает участникам бумагу и карандаши и предлагает им придумать и изобразить символ или пиктограмму, олицетворяющие их народ. На работу дается 5 минут. Затем участники по очереди демонстрируют группе свои работы и дают им пояснения.

Вопросы для обсуждения:

- Какие сложности у вас возникли при выполнении этого упражнения?
- Какие качества и особенности выходят на первый план, когда вы характеризуете свой народ?

Упражнение 2. «Этноцентризм»

Каждый участник получает десять карточек. На них по просьбе ведущего каждый участник записывает те десять качеств, которые наиболее характерны для его этнической группы. Затем ведущий просит подумать, какие из этих качеств относятся к позитивным, а какие – к негативным. В одну коробку участники складывают листочки с позитивными качествами, в другую – с негативными. Когда эта работа проделана, ведущий пересчитывает количество карточек в каждой коробке и объявляет результат, который затем обсуждается с группой. Как правило, позитивных качеств получается намного больше, чем негативных.

Ведущий должен подчеркнуть эту разницу и объяснить участникам, что такой результат – проявление этноцентризма. Этот феномен, с одной стороны,

помогает этнической группе поддерживать свою культуру, а с другой, если он чрезмерно выражен, определяет восприятие других культур сквозь призму собственной, которая позиционируется как исключительная и наиболее достойная. Подобная позиция приводит к ощущению национального превосходства и высокомерию.

Вопросы для обсуждения:

- Почему своя национальность и культура обычно оцениваются позитивно, какое значение имеет для человека высокая оценка собственной этнической группы?
- В чем проявляется этноцентризм? Всегда ли его проявления и последствия негативны?

Критерии оценки:

- **оценка – 5 («отлично»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.
- **оценка – 4 («хорошо»)** ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.
- **оценка 3 («удовлетворительно»)** ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умеет обосновывать свои суждения.
- **оценка 2 («неудовлетворительно»)** ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Практическое занятие № 19.

Тема 4.2. Техники и приемы эффективного общения

Продолжительность: 2 часа.

Цель работы: повторение и закрепление знаний по психологии общения.

Задачи занятия: овладение обучающимися общими компетенциями ОК 01-06, 09, 10.

Практическая работа: тест по пройденному курсу учебной дисциплины «Психология общения»

Шкала оценивания при тестировании:

- «отлично» - 90-100% правильных ответов;
- «хорошо» - 75-89% правильных ответов;

«удовлетворительно» - 60-74% правильных ответов;
«неудовлетворительно» - 59% и меньше правильных ответов.

Типовые тестовые задания (тестовые задания с одним правильным ответом)

1. *Общение — это:*

- a) взаимодействие двух или более людей, состоящее в обмене между ними информацией познавательного или аффективно-оценочного (эмоционально-оценочного) характера
- b) процесс, взаимодействия общественных субъектов: социальных групп, общностей или личностей, в котором происходит обмен информацией, опытом, способностями и результатами деятельности
- c) способ бытия общества и человека
- d) все выше перечисленное

2. *Сложный, многоплановый процесс установления и развития контактов между людьми, порождаемый потребностями в совместной деятельности и включающий в себя обмен информацией, выработку единой стратегии взаимодействия, восприятие и понимание людьми друг друга — это:*

- a) коммуникативная компетентность
- b) коммуникативная компетенция
- c) общение
- d) общительность

3. *Форма общения, появляющаяся с возникновением первых вопросов ребенка: «почему?», «зачем?», «откуда?», «как?». Ребенок вырывается за рамки наглядной ситуации, в которой раньше были сосредоточены все его интересы. Теперь его интересует большее: как устроен открывшийся для него огромный мир природных и человеческих отношений — это:*

- a) ситуативно-личностное общение
- b) ситуативно-деловое общение
- c) внеситуативно-познавательное общение
- d) внеситуативно-личностное общение

4. *Форма общения характерная для младенчества и зависящая от особенностей сиюминутного взаимодействия ребенка и взрослого. Данное общение ограничено узкими рамками ситуации, в которой удовлетворяются потребности ребенка. Основным содержанием являются непосредственные эмоциональные контакты — это:*

- a) Ситуативно-личностное общение
- b) Ситуативно-деловое общение
- c) Внеситуативно-познавательное общение
- d) Внеситуативно-личностное общение

5. *Форма общения характерная для раннего возраста. В этот период у ребенка появляется потребность в сотрудничестве, которая, вместе с потребностями в новых впечатлениях и активности, может быть реализована в совместных действиях со взрослым. Ребенок и взрослый,*

выступающий как организатор и помощник, вместе манипулируют предметами, выполняя все более сложные действия с ними – это:

- a) ситуативно-личностное общение
- b) ситуативно-деловое общение
- c) внеситуативно-познавательное общение
- d) внеситуативно-личностное общение

6. Данная форма общения появляется в середине или конце дошкольного возраста. Взрослый для ребенка – высший авторитет, чьи указания, требования, замечания принимаются по-деловому, без обид, каприза и отказа от трудных заданий – это:

- a) ситуативно-личностное общение
- b) ситуативно-деловое общение
- c) внеситуативно-познавательное общение
- d) внеситуативно-личностное общение

7. В структуре общения выделяют три взаимосвязанных стороны. Сторона общения, которая заключается в организации взаимодействия между индивидами, то есть в обмене не только знаниями и идеями, но и действиями — это:

- a) интерактивная
- b) перцептивная
- c) коммуникативная
- d) межличностная

8. В структуре общения выделяют три взаимосвязанных стороны. Сторона общения, которая означает процесс восприятия друг друга партнерами по общению и установлению на этой почве взаимопонимания — это:

- a) интерактивная
- b) перцептивная
- c) коммуникативная
- d) межличностная

9. Направление в психологии общения, изучающее внешние проявления человеческих чувств и эмоций: мимику, жесты, пантомимику (позы, осанку, поклоны, походку) – это:

- a) проксемика
- b) такесика
- c) кинесика
- d) графология

10. Направление в психологии общения, изучающее прикосновение в ситуации общения: рукопожатие, поцелуи, дотрагивание, поглаживание, отталкивание и прочее – это:

- a) проксемика
- b) такесика
- c) кинесика
- d) графология

11. Учение о дистанциях, которые соблюдают люди, исследует расположение людей в пространстве при общении – это:

- a) проксемика
- b) такесика
- c) кинесика
- d) графология

12. В процессе восприятия возможны искажения воспринимаемого образа. Способность к обобщению поведения наблюдаемого, когда результаты наблюдения за поведением человека в нескольких жизненных ситуациях переносятся на его же поведение вообще, во всех ситуациях и всегда — это:

- a) эффект «ложного согласия»
- b) эффект «ореола»
- c) ошибка «первого впечатления»
- d) ошибка «средней тенденции»

13. В процессе восприятия возможны искажения воспринимаемого образа. Наблюдатель в оценке поведения наблюдаемого следует мнению, сложившемуся о человеке у окружающих и выражающемуся формулой «все так говорят» — это:

- a) эффект «ложного согласия»
- b) эффект «ореола»
- c) ошибка «первого впечатления»
- d) ошибка «средней тенденции»

14. В процессе восприятия возможны искажения воспринимаемого образа. Возникает в основном неосознанно в результате переноса сложившихся стереотипов восприятия на наблюдаемого человека — это:

- a) эффект «ложного согласия»
- b) эффект «ореола»
- c) ошибка «первого впечатления»
- d) ошибка «средней тенденции»

15. По контакту с собеседником общение может быть непосредственным и опосредованным. Если общение осуществляется в ситуациях, когда индивиды отдалены друг от друга временем или расстоянием. Например, разговор по телефону, переписка – это:

- a) непосредственное общение (прямое)
- b) опосредованное (косвенное) общение
- c) прямое массовое общение
- d) опосредованное массовое общение

16. По контакту с собеседником общение может быть непосредственным и опосредованным. К какому общению относится естественное общение, когда субъекты взаимодействия находятся рядом и общаются посредством речи, мимики и жестов. Данный вид общения является наиболее полноценным, потому что индивиды в процессе его получают максимальную информацию друг о друге – это:

- a) непосредственное общение (прямое)

b) опосредованное (косвенное) общение

c) прямое массовое общение

d) опосредованное массовое общение

17. *Контактное (дистантное), информационное, побудительное, координационное взаимодействие, устанавливающее отношения всех субъектов образовательного процесса — это:*

a) педагогическое общение

b) деловое общение

c) массовое общение

d) все ответы правильны

18. *Психологические препятствия на пути адекватной передачи информации между партнерами по общению — это:*

a) семантический барьер

b) логический барьер

c) фонематический барьер

d) коммуникативный барьер

19. *Форма нравственных требований, регулирующих социальные моральные отношения — это:*

a) профессиональная этика

b) этика делового общения

c) моральные нормы общества

d) деловая этика

20. *Системы общих ценностей и правил этики, которых, по мнению организации, должны придерживаться ее работники — это:*

a) деловая этика

b) этические нормативы

c) внутренние этические кодексы

d) культура поведения

21. *Нормы и правила общения служащих с клиентами, поставщиками, сотрудниками и представителями местной власти — это:*

a) деловая этика

b) этические нормативы

c) внутренние этические кодексы

d) культура поведения

22. *Технология управленческой деятельности тесно соприкасается с деловой этикой в области гуманитарных решений в производственно-деловой сфере — это:*

a) деловая этика

b) этические нормативы

c) внутренние этические кодексы

d) культура поведения

23. *Кто разработал методику диагностики «помех» в установлении эмоциональных контактов — это:*

a) В.В. Синявский, В.А. Федорошин

- b) В.Ф. Ряховский
- c) А.М. Кузнецова
- d) В.В. Бойко

24. *Кем разработана методика «Коммуникативные и организаторские склонности» (КОС) – это:*

- a) В.В. Синявский, В.А. Федорошин
- b) В. Ф. Ряховский
- c) А. М. Кузнецова
- d) В. В. Бойко

25. *Способность личности хранить, использовать и перерабатывать информацию на основе предыдущего опыта – это эго-состояние:*

- a) родитель
- b) взрослый
- c) ребенок (дитя)
- d) нет правильного ответа

26. *Собрание догм и постулатов, которые человек получает еще в младенческом возрасте и сохраняет в течение всей жизни – это эго-состояние:*

- a) родитель
- b) взрослый
- c) ребенок (дитя)
- d) нет правильного ответа

27. *Это очень ценная часть человеческой личности, наиболее импульсивная и искренняя, позволяющая мыслить и чувствовать – это эго-состояние:*

- a) родитель
- b) взрослый
- c) ребенок (дитя)
- d) нет правильного ответа

28. *К вербальному виду общения относится:*

- a) пантомимика
- b) речь
- c) жесты
- d) визуальное общение

29. *Какая методика/тест направлена на выявление уровня эмоциональной эффективности в общении – это:*

- a) методика «Коммуникативные и организаторские склонности» (КОС)
- b) тест «Оценка уровня общительности»
- c) методика диагностики «помех» в установлении эмоциональных контактов
- d) тест «Умеете ли вы слушать?»

30. *Выделяют различные механизмы перцепции. Способ познания другого человека, при котором предположение о его внутреннем состоянии строится на основе попыток поставить себя на место партнера по общению – это:*

- a) стереотипизация
- b) идентификация

- с) аттракция
- d) каузальная атрибуция

31. Выделяют различные стратегии поведения во взаимодействии. Стратегия поведения, которая реализуется в частном достижении целей партнеров ради условного равенства – это:

- a) компромисс
- b) избегание
- с) сотрудничество
- d) соперничество (противодействие)
- e) уступчивость (приспособление)

32. Выделяют различные стратегии поведения во взаимодействии. Стратегия поведения, направленная на полное удовлетворение участниками взаимодействия своих потребностей без ущемления интересов другого (реализуются мотивы кооперации либо конкуренции) – это:

- a) компромисс
- b) избегание
- с) сотрудничество
- d) соперничество (противодействие)
- e) уступчивость (приспособление)

33. Выделяют различные стратегии поведения во взаимодействии. Стратегия поведения, которая предполагает ориентацию исключительно на свои цели без учета целей партнеров по общению (индивидуализм) – это:

- a) компромисс
- b) избегание
- с) сотрудничество
- d) соперничество (противодействие)
- e) уступчивость (приспособление)

34. Создавая ТА, Э. Берн выдвинул идею о том, что уже в раннем детстве человек имеет определенные представления о себе и об окружающих его людях. Когда у малыша появляется способность замечать разницу между собой и другими, он вырабатывает свою основную жизненную позицию, которая определяет его отношение к другим людям. Позиция многих людей, утративших интерес к жизни. И такая установка складывается в детстве у заброшенного ребенка, который никому, по большому счету, не нужен – это:

- a) «Я –ОК, вы – ОК»
- b) «Я –ОК, Вы – не ОК»
- с) «Я – не ОК, вы – ОК»
- d) «Я – не ОК, вы – не ОК»

С 1 по 28 вопрос – задания на знания

С 29 по 34 вопрос – задания на умения

ОТВЕТЫ:

1 (d); 2 (c); 3 (c), 4(a), 5 (b), 6 (d) , 7 (a), 8 (b), 9 (c), 10 (b), 11 (a), 12 (b), 13 (a), 14 (c), 15 (b), 16 (a), 17 (a), 18 (d), 19 (c), 20 (b), 21 (c), 22 (d), 23 (d), 24 (a, 25 (b), 26 (a), 27 (c), 28 (b), 29 (c), 30 (b), 31 (a), 32 (c), 33 (d), 34 (d).