КОПИЯ

Документ подписан квалифицированной электронной подписью
Сертификат: 033864C000B3AD5B9643C844F22150AE2E
Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»"
Действителен: с 30.09.2021 по 11.10.2022

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)

ПРИКАЗ

«18» 03 2022 г. № 77-о

Москва

Об утверждении Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий

В соответствии с требованиями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий (приложение к приказу).
2. Приказ ректора от 27.02.2017 г. № 46/о «Об утверждении Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий» отменить.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Г.А. Шабанова.

Ректор В. А. Зернов

Согласовано:

Первый проректор Е.В. Лобанова

Проректор по учебной работе Г.А. Шабанов

Проректор по качеству образования и аккредитации И.В. Дарда

Начальник УМУ Л.А. Мохова

Начальник юридической службы Ю.Г. Рогачев

Председатель студенческого совета Н.В. Селезнев

Председатель совета родителей Г.Ю. Баранцева

Начальник общего отдела
Трушанина И.И.
Верно:

Приложение к приказу от «____» _____ 2022 года №_____

Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения

1.1. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий разработано в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет с целью реализации единого подхода к оценке уровня сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет» (далее - Университет).

1.2. Настоящее Положение определяет общие требования к:

- формам и срокам проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий;
- видам, сложности и количеству разрабатываемых преподавателем фондов оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации.

1.3. Текущий контроль успеваемости проводится в форме текущей аттестации и рубежной аттестации.

1.4. Текущая аттестация - оценивание хода освоения дисциплин (модулей), осуществляется посредством выполнения учебных заданий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины. Выполненные учебные задания оцениваются преподавателем по 100-балльной шкале.

Текущая аттестация завершается за две недели до начала промежуточной аттестации.

Результаты текущей аттестации отражаются в электронном виде в личном кабинете обучающегося в разделе «Оценки», графа «Выполненные учебные задания (текущая аттестация)».

1.5. Рубежная аттестация обучающихся проводится по всем дисциплинам учебного плана не менее одного раза в семестр в форме репетиционного тестирования и завершается до начала промежуточной аттестации. Результаты рубежной аттестации в форме репетиционного тестирования оцениваются по 100-балльной шкале и отражаются в электронном виде в разделе «Оценки», графа «Репетиционное тестирование (рубежная аттестация)».

По решению кафедры обучающиеся, выполнившие менее 50% учебных заданий или правильно ответивших в ходе репетиционного тестирования на менее чем 50% тестовых заданий, могут быть не допущены к прохождению промежуточной аттестации.

Результаты текущего контроля обсуждаются на заседаниях кафедр и докладываются исполнительному директору института (директору института, колледжа).

По результатам текущего контроля исполнительным директором института (директором института, колледжа) и заведующими кафедрами разрабатываются меры по улучшению организации и качества образовательного процесса с использованием средств компьютерного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.6. Промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по всем учебным дисциплинам (модулям) - проводится в форме итогового тестирования в период зачетно-экзаменационной сессии. Промежуточная аттестация в форме выполнения курсовой работы проводится до начала зачетно-экзаменационной сессии.

2. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий

2.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации разрабатываются преподавателем с учетом требований Министерства науки и высшего образования РФ и включают в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по учебной дисциплине (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности).

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для оценки уровня сформированности показателей компетенций включает в себя:

- тестовые задания для оценки знаний;
- тестовые задания для оценки умений;
- практические задания для оценки владения навыками и (или) опыта деятельности.

2.2. Оценка знаний и умений осуществляется в ходе текущего контроля (репетиционного тестирования) и итогового тестирования. Оценка навыков и опыта деятельности осуществляется только в ходе итогового тестирования.

2.3. Фонд оценочных средств для репетиционного тестирования включает в себя тестовые задания по всей учебной дисциплине, но не более 20 тестовых заданий, в том числе не менее 20% тестовых заданий (не менее 4 заданий), предназначенных для оценки умений обучающегося.

Репетиционное тестирование не ограничивается по времени и числу попыток прохождения теста. Если по дисциплинам, связанным с изучением иностранного языка, текущий контроль проводится в форме выполнения учебных заданий, то они даются по каждой теме и проверяются преподавателем. Обучающийся, выполнивший менее 50% заданий текущего контроля (репетиционного тестирования), к итоговому тестированию не допускается.

2.4. Фонд оценочных средств для итогового тестирования разрабатывается:

- в количестве 40 тестовых заданий для прохождения промежуточной аттестации в форме зачета, в том числе не менее 20 % для оценки умений (8 заданий) и 10% (4 задания) практических заданий для оценки навыков и опыта деятельности. Количество тестовых заданий для зачета по математическим дисциплинам может быть уменьшено по решению кафедры;
- в количестве 60 тестовых заданий для прохождения промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой, экзамена, в том числе не менее 20 % (12 заданий) для оценки умений и 10% (6 заданий) практических заданий для оценки навыков и опыта деятельности. Количество тестовых заданий для экзамена по математическим дисциплинам может быть уменьшено по решению кафедры.

2.5. При прохождении итогового тестирования обучающийся может иметь при себе результаты всех практических (лабораторных) заданий, выполненных на практических (лабораторных) занятиях и во время самостоятельной работы по данной дисциплине.

2.6. Для прохождения итогового тестирования в форме зачета обучающему методом случайного выбора из ФОС формируется тест в количестве не более 20 тестовых заданий (в том числе, не менее 20% для оценки умений и 10% практических заданий для оценки навыков и опыта деятельности).

2.7. Для прохождения итогового тестирования в форме зачета с оценкой, экзамена обучающемуся методом случайного выбора из ФОС формируется тест в количестве не более

30 тестовых заданий (в том числе, не менее 20% для оценки умений и 10% практических заданий для оценки навыков и опыта деятельности).

2.8. Итоговое тестирование проводится однократно и ограничивается по времени прохождения теста:

- при промежуточной аттестации в форме зачета – 45 минут;
- при промежуточной аттестации в форме экзамена или зачета с оценкой – 60 минут.

2.9. Основными типами тестовых заданий являются:

- выбор одного или нескольких вариантов из числа предложенных;
- числовой ответ.

Не допускаются тестовые задания, предполагающие развернутые открытые вопросы, ответы на которые должны проверяться преподавателем.

2.10. Задания для оценки навыков, опыта деятельности выбираются преподавателем из базы практических заданий, которые выполняются обучающимися во время самостоятельной работы. В период итогового тестирования в ответ тестового задания обучающийся вносит только итоговый результат выполненного на практическом (лабораторном) занятии или в часы самостоятельной работы задания.

2.11. Представляемые преподавателем тестовые задания должны соответствовать следующим требованиям:

1. в заголовке тестовых заданий указывается: дисциплина, направление, профиль, автора теста;

2. все вопросы должны быть оформлены с нумерацией списка ответов английскими буквами, при этом правильный ответ должен быть выделен жирным шрифтом:

a) ……..

b)……...

c) ……

d) ……

При наличии нескольких правильных ответов необходимо в конце вопроса вставить информацию: (укажите все правильные ответы) и выделить все правильные ответы жирным шрифтом.

3. не использовать в тексте:
   a) написание слов «Вопрос и №»;
   b) разбивку итоговых тестов на темы;
   c) выделение текста цветом;
   d) знаки: ";" и "." в конце каждого ответа;
   e) клавиши: табуляция и др.
4. нумерация вопросов должна быть сквозной: 1,2,3,4,5,6,……,60;
5. между вопросами необходимо оставлять одну пустую строку;
6. каждый вопрос необходимо начинать с новой строки, с порядкового номера вопроса, после которого ставятся точка и пробел, а затем печатается текст вопроса с заглавной буквы в одну строку (приложение к Положению).

3. Критерии и шкалы оценки сформированности компетенций

3.1. При проведении итогового тестирования в форме зачета:

учебная дисциплина считается освоенной с оценкой «зачтено», а закрепленные за учебной дисциплиной компетенции считаются сформированными, если обучающийся правильно выполнил более 50% тестовых заданий.

учебная дисциплина считается не освоенной, а закрепленные за учебной дисциплиной компетенции считаются не сформированными, если обучающийся правильно выполнил менее 50% тестовых заданий.

3.2. При проведении итогового тестирования в форме зачета с оценкой или экзамена:

учебная дисциплина считается освоенной на «удовлетворительно», а закрепленные за учебной дисциплиной компетенции считаются освоенными, если обучающийся правильно выполнил от 50% до 69% тестовых заданий;

учебная дисциплина считается освоенной на «хорошо», а закрепленные за учебной дисциплиной компетенции считаются освоенными, если обучающийся правильно выполнил от 70% до 89% тестовых заданий;

учебная дисциплина считается освоенной на «отлично», а закрепленные за учебной дисциплиной компетенции считаются освоенными, если обучающийся правильно выполнил не менее 90% тестовых заданий.

учебная дисциплина считается не освоенной, а закрепленные за учебной дисциплиной компетенции считаются не сформированными, если обучающийся правильно выполнил менее 50% тестовых заданий.

4. Прохождение промежуточной аттестации в форме выполнения курсовой работы

4.1. В соответствии с учебными планами курсовые работы выполняются в рамках соответствующих учебных дисциплин. Тематика курсовых работ ежегодно обновляется и утверждается на заседании кафедры, размещается в личных кабинетах обучающихся в составе электронных учебно-методических материалов отдельной папкой до начала семестра (учебного года).

4.2. Количество тем курсовых работ разрабатывается преподавателем пропорционально количеству обучающихся, изучающих данную учебную дисциплину, из расчета не менее 1 темы курсовой работы на 10 обучающихся. Общее количество тем курсовых работ не должно быть менее 20.

4.3. Обучающиеся выбирают тему курсовой работы, делая отметку в специальном окне личного кабинета в КИС РосНОУ или в системе «Moodle», напротив темы курсовой работы. Обучающийся имеет право выбрать только одну тему.

При выборе одной темы более чем 10% обучающихся, данная тема автоматически закрывается для последующего выбора.

4.4. Преподаватель в режиме on-line или off-line консультирует обучающихся по выполнению курсовой работы.

4.5. Выполненная курсовая работа представляется преподавателю через личный кабинет обучающегося отдельным файлом не позднее, чем за 2 недели до начала зачетно-экзаменационной сессии.

4.6. Преподаватель проверяет выполненную курсовую работу, готовит письменный отзыв и выставляет оценку не позднее, чем за 7 дней до начала зачетно-экзаменационной сессии. Переработка курсовой работы, оцененной преподавателем на «удовлетворительно» и «хорошо» с целью повышения оценки не допускается.

4.7. Выставленная преподавателем оценка за выполненную курсовую работу автоматически вносится в экзаменационную ведомость, а рецензия размещается в портфолио обучающегося.

4.8. Обучающийся, не выполнивший курсовую работу, к промежуточной аттестации, по данной дисциплине не допускается. Невыполненная курсовая работа образует академическую задолженность.

5. Порядок ликвидация академической задолженности

5.1. Академической задолженностью признаются:

- неудовлетворительные результаты итогового тестирования по одной или нескольким учебным дисциплинам (модулям) образовательной программы;
- непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;
- невыполнение в срок курсовой работы.

5.2. Обучающемуся, имеющему академическую задолженность, предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию в форме итогового тестирования по

соответствующей учебной дисциплине (модулю), выполнить курсовую работу в дополнительную сессию не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Сроки прохождения обучающимся дополнительной сессии определяются приказом ректора.

5.3. Обучающийся ликвидирует академическую задолженность, выполняя в личном кабинете в КИС РосНОУ или в системе «Moodle» итоговое тестирование по тестовому заданию, сформированному методом случайного выбора из ФОС для данной дисциплины. Пересдача итогового тестирования по другим тестовым материалам не допускается.

5.4. Повторное выполнение курсовой работы может проводиться по ранее выбранной теме или по решению кафедры по новой теме. Срок повторного представления курсовой работы устанавливается не позднее 2 недель до начала дополнительной сессии.

5.5. Для второй пересдачи неудовлетворительной оценки, в том числе и по курсовой работе, в институте (колледже) создается комиссия, возглавляемая заведующим соответствующей кафедрой, которая проверяет результаты повторной пересдачи и принимает решение о ликвидации или о не ликвидации академической задолженности. Решение комиссии является окончательным.

5.6. Обучающимся, не проходившим промежуточную аттестацию по уважительным причинам, предоставляется возможность ликвидировать академическую задолженность в дополнительную сессию.

5.7. Повторное прохождение итогового тестирования и представления курсовой работы с целью повышения положительной оценки не допускается.

5.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из Университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана или по заявлению обучающегося остаются на повторное обучение. Оставление на повторное обучение допускается только один раз за срок обучения.

Приложение

Итоговый тест по УД «Внешнеторговая документация»
Автор Карданов В.А.
специальность 38.05.02 Таможенное дело
(специализация Таможенные платежи и валютное регулирование)

1. Отгрузочная спецификация – это документ:
a) **содержащий перечень всех видов и сортов товаров, входящих в данную партию**
b) характеризующий товар
c) условия отгрузки и маркировки товаров
d) нет правильного варианта

2. Таймшит – это документ:
a) отражающий учет расстояния для перемещения груза
b) ведомость учета стояночного времени судна, предусмотренного чартером на производство грузовых операций
c) отражающий условия поставки товаров
d) нет правильного ответа

3. К таможенным документам не относятся:
a) таможенная декларация
b) банковская гарантия
c) декларация таможенной стоимости
d) нет правильного ответа

4. Способом обеспечения уплаты таможенных платежей не является:
a) **договор страхования**
b) таможенная декларация
c) транспортная декларация
d) нет правильного ответа

5. Книжка МДП применяется при перевозках:
a) **автомобильным транспортом**
b) железнодорожным транспортом
c) воздушным
d) нет правильного ответа