Автономная некоммерческая организация высшего образования

«Российский новый университет»

(АНО ВО «Российский новый университет»)

Документ подписан квалифицированной электронной подписью
Сертификат: 03489EA30058B4708C45B74E4D79B70F27
Владелец: "АНО ВО ""РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"""
Действителен: с 28.05.2026 по 28.08.2027

Программы практик

по образовательной программе

«Менеджмент туристской индустрии»

по направлению подготовки

43.03.02 Туризм

(очная форма обучения)

Москва

2026 г.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Институт Бизнес-технологий

Кафедра 41 туризма и гостиничного дела

Рабочая программа учебной дисциплины

Производственная практика: преддипломная практика

Код и направление подготовки 43.03.02 Туризм

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Производственная практика: преддипломная практика является типом производственной практики и обязательна для прохождения студентами, осваивающими образовательную программу «Бизнес-процессы в туризме и экскурсионной деятельности» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 08.06.2017 № 516 ФГОС ВО 3++.

Производственная практика: преддипломная практика является типом производственной практики. Производственная практика: преддипломная практика проводится в соответствии с учебным планом. Способ проведения практики – выездная, стационарная. Практика может проводиться непосредственно в структурном подразделении АНО ВО «Российский новый университет», деятельность которого соответствует профилю (направленности) образовательной программы и в котором созданы условия для проведения практики, или в организации, осуществляющей деятельность по профилю (направленности) образовательной программы (далее — профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практики, на основании договора, заключаемого между АНО ВО «Российский новый университет» и профильной организацией.

Конкретная организация для прохождения обучающимися практики определяется руководителем практики от Института бизнес-технологий. По решению института бизнес-технологий на основании заявления студента (Приложение 1) студент может быть направлен на практику в иную профильную организацию, предложенную студентом. В этом случае студент предоставляет документы, подтверждающие соответствие предложенной им организации или структурного подразделения организации профилю (направленности) осваиваемой образовательной программы, после чего заключается договор между данной организацией и АНО ВО «Российский новый университет» (Приложение 2).

Форма проведения практики – дискретно.

Целью преддипломной практики является закрепление теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных в процессе освоения образовательной программы, получение профессионального опыта, а также сбор и анализ материала, необходимого для написания бакалаврской работы.

Практика направлена на подготовку обучающихся к осуществлению видов деятельности, определенных профессиональным стандартом «Экскурсовод (гид)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 04 августа 2014 г. N 539н.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина Производственная практика: преддипломная практика относится к части учебного плана формируемой участниками образовательных отношений и изучается на 4 курсе.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Бухгалтерский учет и налогообложение в туризме

Инновационные технологии в экскурсионной деятельности

Музейное дело

Бизнес-планирование на предприятиях туризма

Деловой туризм и индустрия MICE

Кадровый менеджмент в сфере туризма и экскурсионного дела

Управление финансовыми ресурсами в туризме

Экономика туризма

Организация работы с поставщиками услуг в сфере туризма и экскурсионного дела

Технологии реализации туристского продукта

Стандартизация и сертификация в туризме

Статистика туризма

Иностранный язык в туризме
Речевая коммуникация
Туристское ресурсоведение и краеведение
География туристских центров
Мировая туриндустрия

2.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается в соответствии с индивидуальным планом практики, содержание которого разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен овладеть:

- Способен к формированию туристского продукта (ПК-1)

- Способен к анализу и рациональному использованию туристских ресурсов, в том числе мирового и отечественного культурно-исторического наследия (ПК-2)

- Способен к применению современных методов разработки и проведения экскурсий (ПК-3)

- Способен осуществлять коммуникацию с потребителями и поставщиками услуг (ПК-4)

- Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения (ПК-5)

- Способен организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной и экономической политики государства (ПК-7)

- Способен к реализации и продвижению туристского продукта, в том числе с использованием современных технологий (ПК-6)

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Способен к формированию туристского продукта (ПК-1)	**Знать:**	
	виды туристского продукта	ПК-1-З1
	требования к качественному туристскому продукту	ПК-1-З2
	туристские ресурсы	ПК-1-З3
	технологию формирования туристского продукта	ПК-1-З4
	нормативно-правовую базу, регулирующую туристское проектирование	ПК-1-З5
	поставщиков услуг для формирования турпродукта	ПК-1-З6
	принципы составления программы тура	ПК-1-З7
	структуру технологической карты тура	ПК-1-З8
	виды туристского пространства	ПК-1-З9

	Уметь:	
	формировать туристский продукт различных видов	ПК-1-У1
	оценивать качество туристского продукта	ПК-1-У2
	выбирать туристские ресурсы для формирования туристского продукта	ПК-1-У3
	технологически грамотно формировать туристский продукт	ПК-1-У4
	пользоваться нормативно-правовыми основами туристско-рекреационного проектирования	ПК-1-У5
	выявлять и планировать работу с поставщиками туруслуг	ПК-1-У6
	составлять программу тура	ПК-1-У7
	структурировать технологическую карту тура	ПК-1-У8
	формировать туристское пространство	ПК-1-У9
	Владеть:	
	навыками формирования туристского продукта различных видов	ПК-1-В1
	методиками оценки качества туристского продукта	ПК-1-В2
	навыками использования туристских ресурсов в туристском проектировании	ПК-1-В3
	технологией формирования туристского продукта	ПК-1-В4
	нормативно-правовые знаниями в области туристско-рекреационного проектирования	ПК-1-В5
	основными формами сотрудничества туроператоров с поставщиками	ПК-1-В6
	принципами составления программы тура	ПК-1-В7
	приёмами формирования технологической карты	ПК-1-В8
	методами анализа туристского пространства	ПК-1-В9
Способен к анализу и рациональному использованию туристских ресурсов, в том числе мирового и отечественного культурно-исторического наследия(ПК-2)	**Знать:**	
	теоретические основы туристского ресурсоведения	ПК-2-З1
	видовой состав туристских ресурсов	ПК-2-З2
	географию туристских ресурсов	ПК-2-З3
	характерные черты природных туристских	ПК-2-З4
	отличительные особенности историко-культурных туристских ресурсов	ПК-2-З5
	специфику социально-экономических туристских ресурсов	ПК-2-З6
	характер культурного наследия России	ПК-2-З7
	характер культурного наследия Европы и Азии	ПК-2-З8
	характер культурного наследия Африки и Америки	ПК-2-З9
	Уметь:	
	определять туристский потенциал территории	ПК-2-У1
	рационально использовать туристские ресурсы различного видового состава	ПК-2-У2
	анализировать географию туристских ресурсов	ПК-2-У3
	находить оптимальные формы использования туристских ресурсов	ПК-2-У4

	анализировать историко-культурные туристские ресурсы	ПК-2-У5
	анализировать социально-экономические туристские ресурсы	ПК-2-У6
	определять значимость для туризма культурного наследия России	ПК-2-У7
	определять значимость для туризма культурного наследия Европы и Азии	ПК-2-У8
	определять значимость для туризма культурного наследия Африки и Америки	ПК-2-У9
	Владеть:	
	навыками оценки туристского потенциала территории	ПК-2-В1
	навыками рационального использования туристских ресурсов различного видового состава	ПК-2-В2
	приемами оценки туристского потенциала дестинации	ПК-2-В3
	навыками выбора оптимальной формы использования туристских ресурсов	ПК-2-В4
	приемами исследования историко-культурных туристских ресурсов	ПК-2-В5
	приемами исследования социально-экономических туристских ресурсов	ПК-2-В6
	методологией изучения культурного наследия	ПК-2-В7
	приемами изучения предметного культурного наследия	ПК-2-В8
	приемами изучения непредметного культурного наследия	ПК-2-В9
Способен к применению современных методов разработки и проведения экскурсий (ПК-3)	**Знать:**	
	теоретические основы экскурсоведения	ПК-3-З1
	классификацию экскурсий	ПК-3-З2
	основные требования к экскурсии	ПК-3-З3
	методы подготовки экскурсии	ПК-3-З4
	методы проведения экскурсии	ПК-3-З5
	понятие и виды инновационных технологий в экскурсионной деятельности	ПК-3-З6
	опыт применения инновационных решений в экскурсионной деятельности	ПК-3-З7
	виды мультимедийных технологий, используемых в экскурсионной деятельности	ПК-3-З8
	технологию управления инновациями в экскурсионной деятельности	ПК-3-З9
	Уметь:	
	применять на практике теоретические положения экскурсоведения	ПК-3-У1
	проводить классификацию экскурсий	ПК-3-У2
	разрабатывать экскурсионный продукт с учетом современных требований	ПК-3-У3
	разрабатывать экскурсию на основе современной методологии	ПК-3-У4
	проводить экскурсию на основе современной методологии	ПК-3-У5

	осуществлять выбор инновационных технологий в экскурсионной деятельности в зависимости от типа экскурсии и материально-технической базы	ПК-3-У6
	применять международный опыт инновационных решений в экскурсионной деятельности	ПК-3-У7
	осуществлять выбор мультимедийных технологий с учетом типа экскурсии и её программы	ПК-3-У8
	осуществлять управление инновациями в сфере экскурсионной деятельности	ПК-3-У9
	Владеть:	
	основными теоретическим положениями экскурсоведения	ПК-3-В1
	умениями классифицировать экскурсии по разным основаниям	ПК-3-В2
	навыками самостоятельной разработки экскурсионного продукта	ПК-3-В3
	методами разработки экскурсии	ПК-3-В4
	методами проведения экскурсии	ПК-3-В5
	понятийным аппаратом в сфере инновационного менеджмента с учетом специфики экскурсионной деятельности	ПК-3-В6
	технологией внедрения инновационных решений в экскурсионную деятельность	ПК-3-В7
	навыками внедрения мультимедийных технологий в экскурсионную деятельность	ПК-3-В8
	навыками инновационного менеджмента в сфере экскурсионной деятельности	ПК-3-В9
Способен осуществлять коммуникацию с потребителями и поставщиками услуг (ПК-4)	**Знать:**	
	особенности работы с транспортными компаниями	ПК-4-З1
	особенности работы с предприятиями питания и средствами размещения	ПК-4-З2
	особенности работы с предприятиями организации досуга	ПК-4-З3
	особенности работы с рекреационными предприятиями	ПК-4-З4
	особенности договорной работы и ведения документооборота с поставщиками	ПК-4-З5
	принципы эффективного участия в речевой коммуникации	ПК-4-З6
	виды речевой деятельности и особенности их использования в практике устного и письменного общения на русском и английском языке	ПК-4-З7
	способы преодоления социальных, культурных и речевых барьеров в речевой коммуникации	ПК-4-З8
	теорию эффективного профессионального взаимодействия с коллегами и представителями других культур	ПК-4-З9
	Уметь:	
	осуществлять выбор транспортной компании для реализации продукта туристической направленности, исходя из нужд и потребностей клиента	ПК-4-У1

	осуществлять выбор средства размещения и предприятия питания для реализации продукта туристической направленности, исходя из нужд и потребностей клиента	ПК-4-У2
	осуществлять подбор, исходя из нужд и потребностей клиента, и осуществлять работу с предприятиями организации досуга	ПК-4-У3
	осуществлять подбор и организацию работы с рекреационными предприятиями	ПК-4-У4
	вести документооборот в рамках сотрудничества с поставщиком	ПК-4-У5
	эффективно участвовать в речевой коммуникации	ПК-4-У6
	использовать виды речевой деятельности в практике устного и письменного общения на русском и английском языке	ПК-4-У7
	преодолевать социальные, культурные и речевые барьеры в речевой коммуникации	ПК-4-У8
	осуществлять эффективное профессиональное взаимодействие с коллегами и представителями других культур	ПК-4-У9
	Владеть:	
	методикой подбора и ведения деловых отношений с поставщиком в рамках организации транспортного обслуживания	ПК-4-В1
	методикой подбора ведения деловых отношений с поставщиком в рамках организации размещения и питания	ПК-4-В2
	методикой подбора ведения деловых отношений с поставщиком в рамках организации досуга	ПК-4-В3
	методикой работы с жалобами и критическими ситуациями в рамках работы с поставщиками	ПК-4-В4
	методикой ведения документооборота в рамках сотрудничества с поставщиками	ПК-4-В5
	навыками эффективного участия в речевой коммуникации	ПК-4-В6
	навыками устного и письменного общения на русском и английском языке	ПК-4-В7
	навыками соблюдения этики и этикета в речевой коммуникации	ПК-4-В8
	навыками использования стратегий и тактик в речевой коммуникации	ПК-4-В9
Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с	**Знать:**	
	сущность и задачи финансового менеджмента в туризме	ПК-5-З1
	понятие денежных потоков	ПК-5-З2
	состав и структуру оборотных активов предприятия туриндустрии	ПК-5-З3
	содержание внутрифирменного финансового планирования в туризме	ПК-5-З4
	способы экономического расчёта стоимости тура	ПК-5-З5

требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения(ПК-5)	основные правила формирования финансовой и налоговой информации	ПК-5-З6
	особенности взаимосвязи финансового, управленческого и налогового учета в процессе подготовки информации для многочисленных пользователей	ПК-5-З7
	способы использования информации финансового учета в процессе принятия управленческих решений	ПК-5-З8
	систему документального оформления хозяйственных операций в туризме	ПК-5-З9
	Уметь:	
	выявлять ключевые задачи финансового менеджмента предприятия туриндустрии	ПК-5-У1
	выявлять особенности денежных потоков предприятия туриндустрии	ПК-5-У2
	оценивать затраты деятельности предприятия туристской индустрии	ПК-5-У3
	выбирать методы финансового планирования в туризме	ПК-5-У4
	осуществлять экономический расчёт стоимости тура	ПК-5-У5
	правильно классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах различные хозяйственные операции	ПК-5-У6
	вести учет затрат деятельности туристского предприятия	ПК-5-У7
	группировать и отражать хозяйственные операции в отчетной документации	ПК-5-У8
	осуществлять анализ хозяйственных операций туристского предприятия	ПК-5-У9
	Владеть:	
	навыками управления финансами предприятия туриндустрии	ПК-5-В1
	навыками управления денежными потоками предприятия туристской индустрии	ПК-5-В2
	навыками управления дебиторской задолженностью предприятия туриндустрии	ПК-5-В3
	навыками расчета затрат по организации деятельности предприятия туристской индустрии	ПК-5-В4
	методами экономического расчёта стоимости тура	ПК-5-В5
	практическими навыками по использованию учетной информации для принятия управленческих решений	ПК-5-В6
	навыками выполнения финансового учета затрат туристского предприятия	ПК-5-В7
	навыками отражения хозяйственных операций туристского предприятия в отчетной документации	ПК-5-В8
	навыками анализа хозяйственных операций туристского предприятия	ПК-5-В9
Способен к реализации и продвижению туристского продукта,	**Знать:**	
	теоретические основы исследования технологий реализации в туризме и гостиничном бизнесе	ПК-6-З1
	классификации и методы оценки объектов продаж	ПК-6-З2

в том числе с использованием современных технологий(ПК-6)	современные технологии бронирования различных видов туристских услуг	ПК-6-З3
	принципы ценообразования на пакетные и индивидуальные туры	ПК-6-З4
	факторы сезонности, влияющие на свойства туристского продукта	ПК-6-З5
	основные виды продаж, включая активные продажи, дистанционные продажи	ПК-6-З6
	основные принципы государственной политики в сфере туризма	ПК-6-З7
	содержание нормативных документов, регламентирующих реализацию услуг транспорта, экскурсионного обслуживания, размещения, питания и дополнительных услуг	ПК-6-З8
	рекламные средства в туризме	ПК-6-З9
	Уметь:	
	анализировать различные факторы, влияющие на выбор технологий продаж	ПК-6-У1
	устанавливать и настраивать программное обеспечение, применяемое в процессе реализации туристских услуг	ПК-6-У2
	оценивать параметры рекреационной инфраструктуры	ПК-6-У3
	разрабатывать рекомендации по планированию процесса продаж с учётом параметров туристских маршрутов и экскурсионных программ	ПК-6-У4
	оценивать объём спроса на туристские услуги в зависимости от параметров дестинации	ПК-6-У5
	организовывать повседневную работу подразделений туроператора, обеспечивающих продвижение услуг	ПК-6-У6
	оценивать специфику туроператора в зависимости от действующих направлений приёма и отправки туристов	ПК-6-У7
	разрабатывать рекомендации по формированию бренда и	ПК-6-У8
	выбирать рекламные средства в туризме	ПК-6-У9
	Владеть:	
	методикой анализа маркетинговой информации при формировании туристского продукта	ПК-6-В1
	методикой подготовки и обработки информационных материалов гостиничной и туристической тематики	ПК-6-В2
	методикой проведения презентаций туристского продукта, включая дополнительные услуги	ПК-6-В3
	приёмами творческого использования различных элементов информации в прогнозах и программах развития туристских предприятий	ПК-6-В4
	навыками организации исследований спроса, включая опросы, анкетирование, связи с общественностью	ПК-6-В5
	навыками использования государственной и бизнес-статистики при анализе эффективности продвижения турпродукта	ПК-6-В6
	методиками расчёта суточных цен и квот на услуги размещения и транспорта	ПК-6-В7

	методиками оценки инвестиционной привлекательности туристских предприятий на основе анализа процесса продаж	ПК-6-В8
	навыками создания рекламных кампаний	ПК-6-В9
Способен организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной и экономической политики государства (ПК-7)	**Знать:**	
	Особенности организации работы исполнителей в туристской деятельности	ПК-7-З1
	современную теорию управления	ПК-7-З2
	методы принятия управленческих решений	ПК-7-З3
	методы оценки эффективности деятельности по управлению туристским предприятием	ПК-7-З4
	сущность и концепцию макроэкономики туризма, роль и место туризма в экономике страны	ПК-7-З5
	особенности экономики туризма на мезоуровне	ПК-7-З6
	экономические основы деятельности предприятий туриндустрии	ПК-7-З7
	оценку эффективности деятельности предприятий туриндустрии	ПК-7-З8
	особенности социальной и экономической политики государства	ПК-7-З9
	Уметь:	
	Организовать работу исполнителей при организации туристской деятельности	ПК-7-У1
	применять системный, процессный и ситуационный подходы в управлении	ПК-7-У2
	осуществлять подбор метода принятия управленческого решения	ПК-7-У3
	оценивать эффективность управленческих решений	ПК-7-У4
	анализировать и оценивать инфраструктуру туристского рынка	ПК-7-У5
	выявлять экономические особенности функционирования туристских дестинаций	ПК-7-У6
	анализировать экономические особенности организации деятельности предприятий туристской индустрии	ПК-7-У7
	анализировать состав и структуру основных и оборотных активов предприятий туристской индустрии	ПК-7-У8
	организовывать деятельность туристского предприятия и его персонала с учетом основных положений социальной и экономической политики государства	ПК-7-У9
	Владеть:	
	Навыками организации работы исполнителей, приема решений в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной и экономической политики государства	ПК-7-В1
	навыками применения системного, процессного и ситуационного подходов при принятии управленческого решения	ПК-7-В2
	навыками принятия управленческого решения	ПК-7-В3

	методологией измерения экономической эффективности деятельности по управлению туристским предприятием	ПК-7-В4
	навыками прогнозирования структурных изменений в сфере туризма	ПК-7-В5
	навыками анализа различных аспектов туристской деятельности	ПК-7-В6
	навыками анализа экономических особенностей деятельности предприятий туристской индустрии	ПК-7-В7
	навыками оценки экономической эффективности деятельности предприятия туриндустрии	ПК-7-В8
	навыками бизнес-планирования деятельности туристского предприятия с учетом действующей социальной и экономической политики государства	ПК-7-В9

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единицы (324 часа).

№	Семестр	Общая трудоёмкость		В том числе контактная работа с				Контроль	Сам. работа	Форма промежуточной аттестации
		В з.е.	В часах	всего	Л	КоР	З			
1	8	9	324	6	4	1,7	0,3		318	Зачет с оценкой

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем				Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	КоР	З		
Организационно-подготовительный этап								
1.	Организационно-подготовительный этап	54	4	4			50	
Производственный этап								
2.	Производственный этап	100					100	
Аналитический этап								
3.	Аналитический этап	60					60	
Отчетный этап								
4.	Отчетный этап	100					100	
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)								
5.	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	10	2		1,7	0,3	8	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Организационно-подготовительный этап

Ознакомление с объектом практики, инструктаж по технике безопасности

Краткая характеристика объекта практики.

Изучение специфики деятельности организации и отраслевой принадлежности организации.

Изучение ассортимента реализуемого туристского продукта, потребительской аудитории предприятия, организационной структуры, функций подразделений, должностных обязанностей сотрудников подразделений.

Тема 2. Производственный этап

1. Сбор информации о предприятии, где проходила практика;
2. Сбор информации о функциях подразделений предприятия;
3. Изучение функциональных обязанностей должностного лица, в должности которого студент проходил практику
4. Оценка рынка потребителей услуг туристского предприятия

Тема 3. Аналитический этап

1. Анализ и представление информации о туристском предприятии, где проходила практика;
2. Анализ и представление информации о функциях подразделений туристского предприятия
3. Анализ ассортиментной политики туристского предприятия
4. Анализ системы продвижения услуг туристского предприятия

Тема 4. Отчетный этап

Систематизация и анализ материалов, собранных в процессе прохождения практики.

Выполнение индивидуального задания по практике.

Разработка выводов и рекомендаций о проделанной работе.

Составление и оформление отчетной документации по практике

Тема 5. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)

Ответ на вопросы 1-7 Приложения 3.

Предоставление оформленной документации по практике.

Защита отчета по практике.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1.1. Основные категории учебной дисциплины для самостоятельного изучения:
Основными категориями практики являются:

1. Заявление на практику (в Приложении 1).
2. Договор с организацией (в Приложении 2).
3. Индивидуальное задание (в Приложении файл "Индивидуальное задание").
4. Письменный отчет о прохождении практики (в Приложении файл "Отчет").

Отчет по производственной практике: преддипломной практике

должен иметь следующую структуру:

Титул
Оглавление (с указанием страниц)

Введение: значение практики в приобретении навыков написания выпускной квалификационной работы в сфере туризма, цель, задачи практики, планируемые результаты прохождения практики

Основная часть:

Организационно-подготовительный этап

Ознакомление с объектом практики, инструктаж по технике безопасности

Краткая характеристика объекта практики.

Изучение специфики деятельности организации и отраслевой принадлежности организации.

Изучение ассортимента реализуемого туристского продукта, потребительской аудитории предприятия, организационной структуры, функций подразделений, должностных обязанностей сотрудников подразделений

Производственный этап

1. Сбор информации о предприятии, где проходила практика;
2. Сбор информации о функциях подразделений предприятия;
3. Изучение функциональных обязанностей должностного лица, в должности которого студент проходил практику
4. Оценка рынка потребителей услуг туристского предприятия

Аналитический этап

1. Изучение и анализ характера работ и услуг организации.
1. Анализ и представление информации о туристском предприятии, где проходила практика;
2. Анализ и представление информации о функциях подразделений туристского предприятия
3. Анализ ассортиментной политики туристского предприятия

Отчетный этап

Систематизация и анализ материалов, собранных в процессе прохождения практики.

Выполнение индивидуального задания по практике.

Разработка выводов и рекомендаций о проделанной работе.

Составление и оформление отчетной документации по практике

Заключение

Список использованных источников

Требования по оформлению документов по практике (в Приложении файл «Отчет»)

6.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	ПК-1-З1	Приложение 3 задание 1
2	ПК-1-З1	
3	ПК-1-З2	
4	ПК-1-З2	
5	ПК-1-З3	
6	ПК-1-З3	
7	ПК-1-З4	
8	ПК-1-З4	
9	ПК-1-З5	
10	ПК-1-З5	
11	ПК-1-З6	
12	ПК-1-З6	
13	ПК-1-З7	
14	ПК-1-З7	

15	ПК-1-38	
16	ПК-1-38	
17	ПК-1-39	
18	ПК-1-39	
19	ПК-2-31	Приложение 3 задание 2
20	ПК-2-31	
21	ПК-2-32	
22	ПК-2-32	
23	ПК-2-33	
24	ПК-2-33	
25	ПК-2-34	
26	ПК-2-34	
27	ПК-2-35	
28	ПК-2-35	
29	ПК-2-36	
30	ПК-2-36	
31	ПК-2-37	
32	ПК-2-37	
33	ПК-2-38	
34	ПК-2-38	
35	ПК-2-39	
36	ПК-2-39	
37	ПК-3-31	Приложение 3 задание 3
38	ПК-3-31	
39	ПК-3-32	
40	ПК-3-32	
41	ПК-3-33	
42	ПК-3-33	
43	ПК-3-34	
44	ПК-3-34	
45	ПК-3-35	
46	ПК-3-35	
47	ПК-3-36	
48	ПК-3-36	
49	ПК-3-37	
50	ПК-3-37	
51	ПК-3-38	
52	ПК-3-38	
53	ПК-3-39	
54	ПК-3-39	
55	ПК-4-31	Приложение 3 задание 4
56	ПК-4-31	
57	ПК-4-32	
58	ПК-4-32	
59	ПК-4-33	
60	ПК-4-33	
61	ПК-4-34	
62	ПК-4-34	
63	ПК-4-35	
64	ПК-4-35	

65	ПК-4-36	
66	ПК-4-36	
67	ПК-4-37	
68	ПК-4-37	
69	ПК-4-38	
70	ПК-4-38	
71	ПК-4-39	
72	ПК-4-39	
73	ПК-5-31	Приложение 3 задание 5
74	ПК-5-31	
75	ПК-5-32	
76	ПК-5-32	
77	ПК-5-33	
78	ПК-5-33	
79	ПК-5-34	
80	ПК-5-34	
81	ПК-5-35	
82	ПК-5-35	
83	ПК-5-36	
84	ПК-5-36	
85	ПК-5-37	
86	ПК-5-37	
87	ПК-5-38	
88	ПК-5-38	
89	ПК-5-39	
90	ПК-5-39	
91	ПК-6-31	Приложение 3 задание 6
92	ПК-6-31	
93	ПК-6-32	
94	ПК-6-32	
95	ПК-6-33	
96	ПК-6-33	
97	ПК-6-34	
98	ПК-6-34	
99	ПК-6-35	
100	ПК-6-35	
101	ПК-6-36	
102	ПК-6-36	
103	ПК-6-37	
104	ПК-6-37	
105	ПК-6-38	
106	ПК-6-38	
107	ПК-6-39	
108	ПК-6-39	
109	ПК-7-31	Приложение 3 задание 7
110	ПК-7-31	
111	ПК-7-32	
112	ПК-7-32	
113	ПК-7-33	
114	ПК-7-33	

115	ПК-7-З4	
116	ПК-7-З4	
117	ПК-7-З5	
118	ПК-7-З5	
119	ПК-7-З6	
120	ПК-7-З6	
121	ПК-7-З7	
122	ПК-7-З7	
123	ПК-7-З8	
124	ПК-7-З8	
125	ПК-7-З9	
126	ПК-7-З9	

6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Код результата обучения	Задания
127	ПК-1-У1	Приложение 3 задание 8
128	ПК-1-У1	
129	ПК-1-У2	
130	ПК-1-У2	
131	ПК-1-У3	
132	ПК-1-У3	
133	ПК-1-У4	
134	ПК-1-У4	
135	ПК-1-У5	
136	ПК-1-У5	
137	ПК-1-У6	
138	ПК-1-У6	
139	ПК-1-У7	
140	ПК-1-У7	
141	ПК-1-У8	
142	ПК-1-У8	
143	ПК-1-У9	
144	ПК-1-У9	
145	ПК-2-У1	Приложение 3 задание 9
146	ПК-2-У1	
147	ПК-2-У2	
148	ПК-2-У2	
149	ПК-2-У3	
150	ПК-2-У3	
151	ПК-2-У4	
152	ПК-2-У4	
153	ПК-2-У5	
154	ПК-2-У5	
155	ПК-2-У6	
156	ПК-2-У6	
157	ПК-2-У7	
158	ПК-2-У7	
159	ПК-2-У8	
160	ПК-2-У8	
161	ПК-2-У9	

162	ПК-2-У9	
163	ПК-3-У1	Приложение 3 задание 10
164	ПК-3-У1	
165	ПК-3-У2	
166	ПК-3-У2	
167	ПК-3-У3	
168	ПК-3-У3	
169	ПК-3-У4	
170	ПК-3-У4	
171	ПК-3-У5	
172	ПК-3-У5	
173	ПК-3-У6	
174	ПК-3-У6	
175	ПК-3-У7	
176	ПК-3-У7	
177	ПК-3-У8	
178	ПК-3-У8	
179	ПК-3-У9	
180	ПК-3-У9	
181	ПК-4-У1	Приложение 3 задание 11
182	ПК-4-У1	
183	ПК-4-У2	
184	ПК-4-У2	
185	ПК-4-У3	
186	ПК-4-У3	
187	ПК-4-У4	
188	ПК-4-У4	
189	ПК-4-У5	
190	ПК-4-У5	
191	ПК-4-У6	
192	ПК-4-У6	
193	ПК-4-У7	
194	ПК-4-У7	
195	ПК-4-У8	
196	ПК-4-У8	
197	ПК-4-У9	
198	ПК-4-У9	
199	ПК-5-У1	Приложение 3 задание 12
200	ПК-5-У1	
201	ПК-5-У2	
202	ПК-5-У2	
203	ПК-5-У3	
204	ПК-5-У3	
205	ПК-5-У4	
206	ПК-5-У4	
207	ПК-5-У5	
208	ПК-5-У5	
209	ПК-5-У6	
210	ПК-5-У6	
211	ПК-5-У7	

212	ПК-5-У7	
213	ПК-5-У8	
214	ПК-5-У8	
215	ПК-5-У9	
216	ПК-5-У9	
217	ПК-6-У1	Приложение 3 задание 13
218	ПК-6-У1	
219	ПК-6-У2	
220	ПК-6-У2	
221	ПК-6-У3	
222	ПК-6-У3	
223	ПК-6-У4	
224	ПК-6-У4	
225	ПК-6-У5	
226	ПК-6-У5	
227	ПК-6-У6	
228	ПК-6-У6	
229	ПК-6-У7	
230	ПК-6-У7	
231	ПК-6-У8	
232	ПК-6-У8	
233	ПК-6-У9	
234	ПК-6-У9	
235	ПК-7-У1	Приложение 3 задание 14
236	ПК-7-У1	
237	ПК-7-У2	
238	ПК-7-У2	
239	ПК-7-У3	
240	ПК-7-У3	
241	ПК-7-У4	
242	ПК-7-У4	
243	ПК-7-У5	
244	ПК-7-У5	
245	ПК-7-У6	
246	ПК-7-У6	
247	ПК-7-У7	
248	ПК-7-У7	
249	ПК-7-У8	
250	ПК-7-У8	
251	ПК-7-У9	
252	ПК-7-У9	

6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
253	ПК-1-В1	Приложение 3 задание 15
254	ПК-1-В1	
255	ПК-1-В2	
256	ПК-1-В2	
257	ПК-1-В3	
258	ПК-1-В3	

259	ПК-1-В4	
260	ПК-1-В4	
261	ПК-1-В5	
262	ПК-1-В5	
263	ПК-1-В6	
264	ПК-1-В6	
265	ПК-1-В7	
266	ПК-1-В7	
267	ПК-1-В8	
268	ПК-1-В8	
269	ПК-1-В9	
270	ПК-1-В9	
271	ПК-2-В1	Приложение 3 задание 16
272	ПК-2-В1	
273	ПК-2-В2	
274	ПК-2-В2	
275	ПК-2-В3	
276	ПК-2-В3	
277	ПК-2-В4	
278	ПК-2-В4	
279	ПК-2-В5	
280	ПК-2-В5	
281	ПК-2-В6	
282	ПК-2-В6	
283	ПК-2-В7	
284	ПК-2-В7	
285	ПК-2-В8	
286	ПК-2-В8	
287	ПК-2-В9	
288	ПК-2-В9	
289	ПК-3-В1	Приложение 3 задание 17
290	ПК-3-В1	
291	ПК-3-В2	
292	ПК-3-В2	
293	ПК-3-В3	
294	ПК-3-В3	
295	ПК-3-В4	
296	ПК-3-В4	
297	ПК-3-В5	
298	ПК-3-В5	
299	ПК-3-В6	
300	ПК-3-В6	
301	ПК-3-В7	
302	ПК-3-В7	
303	ПК-3-В8	
304	ПК-3-В8	
305	ПК-3-В9	
306	ПК-3-В9	
307	ПК-4-В1	Приложение 3 задание 18
308	ПК-4-В1	

309	ПК-4-В2	
310	ПК-4-В2	
311	ПК-4-В3	
312	ПК-4-В3	
313	ПК-4-В4	
314	ПК-4-В4	
315	ПК-4-В5	
316	ПК-4-В5	
317	ПК-4-В6	
318	ПК-4-В6	
319	ПК-4-В7	
320	ПК-4-В7	
321	ПК-4-В8	
322	ПК-4-В8	
323	ПК-4-В9	
324	ПК-4-В9	
325	ПК-5-В1	Приложение 3 задание 19
326	ПК-5-В1	
327	ПК-5-В2	
328	ПК-5-В2	
329	ПК-5-В3	
330	ПК-5-В3	
331	ПК-5-В4	
332	ПК-5-В4	
333	ПК-5-В5	
334	ПК-5-В5	
335	ПК-5-В6	
336	ПК-5-В6	
337	ПК-5-В7	
338	ПК-5-В7	
339	ПК-5-В8	
340	ПК-5-В8	
341	ПК-5-В9	
342	ПК-5-В9	
343	ПК-6-В1	Приложение 3 задание 20
344	ПК-6-В1	
345	ПК-6-В2	
346	ПК-6-В2	
347	ПК-6-В3	
348	ПК-6-В3	
349	ПК-6-В4	
350	ПК-6-В4	
351	ПК-6-В5	
352	ПК-6-В5	
353	ПК-6-В6	
354	ПК-6-В6	
355	ПК-6-В7	
356	ПК-6-В7	
357	ПК-6-В8	
358	ПК-6-В8	

359	ПК-6-В9	
360	ПК-6-В9	
361	ПК-7-В1	Приложение 3 задание 21
362	ПК-7-В1	
363	ПК-7-В2	
364	ПК-7-В2	
365	ПК-7-В3	
366	ПК-7-В3	
367	ПК-7-В4	
368	ПК-7-В4	
369	ПК-7-В5	
370	ПК-7-В5	
371	ПК-7-В6	
372	ПК-7-В6	
373	ПК-7-В7	
374	ПК-7-В7	
375	ПК-7-В8	
376	ПК-7-В8	
377	ПК-7-В9	
378	ПК-7-В9	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Учебным планом по производственной практике предусмотрен зачет с выставлением оценки.

1. Оценивание практики осуществляется в соответствии с критериями оценки достижения обучающимся запланированных результатов обучения. При оценке сформированности компетенций учитывается процент выполненных заданий в индивидуальном задании, в котором студент проставляет «выполнено», если он успешно справился с заданием и «не выполнено», если он с заданием не справился, а также качество выполнения заданий в письменной форме (проверка отчета) и в устной форме (оценка ответа на защите практики).

Итоговая оценка по практике выставляется на основе оценивания работы студента в период прохождения практики (оценивает руководитель практики от организации), сданного студентом отчета по практике (оценивает руководитель практики от Университета), в котором проверяется качество выполненных письменных заданий, и устного ответа студента на защите практики (оценивает руководитель практики от Университета).

При выставлении оценки за практику применяются критерии, описанные в Приложение 4.

2. Оценка знаний, умений, навыков (владений) осуществляется по шкале оценивания: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Оценка заносится в ведомость и зачетную книжку студента.

7.2. ФОС для текущего контроля:

№	Код результата обучения	ФОС текущего контроля
1	ПК-1-З1	Приложение 3 задание 1
2	ПК-1-З1	
3	ПК-1-З2	
4	ПК-1-З2	
5	ПК-1-З3	
6	ПК-1-З3	
7	ПК-1-З4	

8	ПК-1-З4	
9	ПК-1-З5	
10	ПК-1-З5	
11	ПК-1-З6	
12	ПК-1-З6	
13	ПК-1-З7	
14	ПК-1-З7	
15	ПК-1-З8	
16	ПК-1-З8	
17	ПК-1-З9	
18	ПК-1-З9	
19	ПК-1-У1	Приложение 3 задание 8
20	ПК-1-У1	
21	ПК-1-У2	
22	ПК-1-У2	
23	ПК-1-У3	
24	ПК-1-У3	
25	ПК-1-У4	
26	ПК-1-У4	
27	ПК-1-У5	
28	ПК-1-У5	
29	ПК-1-У6	
30	ПК-1-У6	
31	ПК-1-У7	
32	ПК-1-У7	
33	ПК-1-У8	
34	ПК-1-У8	
35	ПК-1-У9	
36	ПК-1-У9	
37	ПК-1-В1	Приложение 3 задание 15
38	ПК-1-В1	
39	ПК-1-В2	
40	ПК-1-В2	
41	ПК-1-В3	
42	ПК-1-В3	
43	ПК-1-В4	
44	ПК-1-В4	
45	ПК-1-В5	
46	ПК-1-В5	
47	ПК-1-В6	
48	ПК-1-В6	
49	ПК-1-В7	
50	ПК-1-В7	
51	ПК-1-В8	
52	ПК-1-В8	
53	ПК-1-В9	
54	ПК-1-В9	
55	ПК-2-З1	Приложение 3 задание 2
56	ПК-2-З1	
57	ПК-2-З2	

58	ПК-2-З2	
59	ПК-2-З3	
60	ПК-2-З3	
61	ПК-2-З4	
62	ПК-2-З4	
63	ПК-2-З5	
64	ПК-2-З5	
65	ПК-2-З6	
66	ПК-2-З6	
67	ПК-2-З7	
68	ПК-2-З7	
69	ПК-2-З8	
70	ПК-2-З8	
71	ПК-2-З9	
72	ПК-2-З9	
73	ПК-2-У1	Приложение 3 задание 9
74	ПК-2-У1	
75	ПК-2-У2	
76	ПК-2-У2	
77	ПК-2-У3	
78	ПК-2-У3	
79	ПК-2-У4	
80	ПК-2-У4	
81	ПК-2-У5	
82	ПК-2-У5	
83	ПК-2-У6	
84	ПК-2-У6	
85	ПК-2-У7	
86	ПК-2-У7	
87	ПК-2-У8	
88	ПК-2-У8	
89	ПК-2-У9	
90	ПК-2-У9	
91	ПК-2-В1	Приложение 3 задание 16
92	ПК-2-В1	
93	ПК-2-В2	
94	ПК-2-В2	
95	ПК-2-В3	
96	ПК-2-В3	
97	ПК-2-В4	
98	ПК-2-В4	
99	ПК-2-В5	
100	ПК-2-В5	
101	ПК-2-В6	
102	ПК-2-В6	
103	ПК-2-В7	
104	ПК-2-В7	
105	ПК-2-В8	
106	ПК-2-В8	
107	ПК-2-В9	

108	ПК-2-В9	
109	ПК-3-З1	Приложение 3 задание 3
110	ПК-3-З1	
111	ПК-3-З2	
112	ПК-3-З2	
113	ПК-3-З3	
114	ПК-3-З3	
115	ПК-3-З4	
116	ПК-3-З4	
117	ПК-3-З5	
118	ПК-3-З5	
119	ПК-3-З6	
120	ПК-3-З6	
121	ПК-3-З7	
122	ПК-3-З7	
123	ПК-3-З8	
124	ПК-3-З8	
125	ПК-3-З9	
126	ПК-3-З9	
127	ПК-3-У1	Приложение 3 задание 10
128	ПК-3-У1	
129	ПК-3-У2	
130	ПК-3-У2	
131	ПК-3-У3	
132	ПК-3-У3	
133	ПК-3-У4	
134	ПК-3-У4	
135	ПК-3-У5	
136	ПК-3-У5	
137	ПК-3-У6	
138	ПК-3-У6	
139	ПК-3-У7	
140	ПК-3-У7	
141	ПК-3-У8	
142	ПК-3-У8	
143	ПК-3-У9	
144	ПК-3-У9	
145	ПК-3-В1	Приложение 3 задание 17
146	ПК-3-В1	
147	ПК-3-В2	
148	ПК-3-В2	
149	ПК-3-В3	
150	ПК-3-В3	
151	ПК-3-В4	
152	ПК-3-В4	
153	ПК-3-В5	
154	ПК-3-В5	
155	ПК-3-В6	
156	ПК-3-В6	
157	ПК-3-В7	

158	ПК-3-В7	
159	ПК-3-В8	
160	ПК-3-В8	
161	ПК-3-В9	
162	ПК-3-В9	
163	ПК-4-31	Приложение 3 задание 4
164	ПК-4-31	
165	ПК-4-32	
166	ПК-4-32	
167	ПК-4-33	
168	ПК-4-33	
169	ПК-4-34	
170	ПК-4-34	
171	ПК-4-35	
172	ПК-4-35	
173	ПК-4-36	
174	ПК-4-36	
175	ПК-4-37	
176	ПК-4-37	
177	ПК-4-38	
178	ПК-4-38	
179	ПК-4-39	
180	ПК-4-39	
181	ПК-4-У1	Приложение 3 задание 11
182	ПК-4-У1	
183	ПК-4-У2	
184	ПК-4-У2	
185	ПК-4-У3	
186	ПК-4-У3	
187	ПК-4-У4	
188	ПК-4-У4	
189	ПК-4-У5	
190	ПК-4-У5	
191	ПК-4-У6	
192	ПК-4-У6	
193	ПК-4-У7	
194	ПК-4-У7	
195	ПК-4-У8	
196	ПК-4-У8	
197	ПК-4-У9	
198	ПК-4-У9	
199	ПК-4-В1	Приложение 3 задание 18
200	ПК-4-В1	
201	ПК-4-В2	
202	ПК-4-В2	
203	ПК-4-В3	
204	ПК-4-В3	
205	ПК-4-В4	
206	ПК-4-В4	
207	ПК-4-В5	

208	ПК-4-В5	
209	ПК-4-В6	
210	ПК-4-В6	
211	ПК-4-В7	
212	ПК-4-В7	
213	ПК-4-В8	
214	ПК-4-В8	
215	ПК-4-В9	
216	ПК-4-В9	
217	ПК-5-З1	Приложение 3 задание 5
218	ПК-5-З1	
219	ПК-5-З2	
220	ПК-5-З2	
221	ПК-5-З3	
222	ПК-5-З3	
223	ПК-5-З4	
224	ПК-5-З4	
225	ПК-5-З5	
226	ПК-5-З5	
227	ПК-5-З6	
228	ПК-5-З6	
229	ПК-5-З7	
230	ПК-5-З7	
231	ПК-5-З8	
232	ПК-5-З8	
233	ПК-5-З9	
234	ПК-5-З9	
235	ПК-5-У1	Приложение 3 задание 12
236	ПК-5-У1	
237	ПК-5-У2	
238	ПК-5-У2	
239	ПК-5-У3	
240	ПК-5-У3	
241	ПК-5-У4	
242	ПК-5-У4	
243	ПК-5-У5	
244	ПК-5-У5	
245	ПК-5-У6	
246	ПК-5-У6	
247	ПК-5-У7	
248	ПК-5-У7	
249	ПК-5-У8	
250	ПК-5-У8	
251	ПК-5-У9	
252	ПК-5-У9	
253	ПК-5-В1	Приложение 3 задание 19
254	ПК-5-В1	
255	ПК-5-В2	
256	ПК-5-В2	
257	ПК-5-В3	

258	ПК-5-В3	
259	ПК-5-В4	
260	ПК-5-В4	
261	ПК-5-В5	
262	ПК-5-В5	
263	ПК-5-В6	
264	ПК-5-В6	
265	ПК-5-В7	
266	ПК-5-В7	
267	ПК-5-В8	
268	ПК-5-В8	
269	ПК-5-В9	
270	ПК-5-В9	
271	ПК-6-З1	Приложение 3 задание 7
272	ПК-6-З1	
273	ПК-6-З2	
274	ПК-6-З2	
275	ПК-6-З3	
276	ПК-6-З3	
277	ПК-6-З4	
278	ПК-6-З4	
279	ПК-6-З5	
280	ПК-6-З5	
281	ПК-6-З6	
282	ПК-6-З6	
283	ПК-6-З7	
284	ПК-6-З7	
285	ПК-6-З8	
286	ПК-6-З8	
287	ПК-6-З9	
288	ПК-6-З9	
289	ПК-6-У1	Приложение 3 задание 14
290	ПК-6-У1	
291	ПК-6-У2	
292	ПК-6-У2	
293	ПК-6-У3	
294	ПК-6-У3	
295	ПК-6-У4	
296	ПК-6-У4	
297	ПК-6-У5	
298	ПК-6-У5	
299	ПК-6-У6	
300	ПК-6-У6	
301	ПК-6-У7	
302	ПК-6-У7	
303	ПК-6-У8	
304	ПК-6-У8	
305	ПК-6-У9	
306	ПК-6-У9	
307	ПК-6-В1	Приложение 3 задание 21

308	ПК-6-В1	
309	ПК-6-В2	
310	ПК-6-В2	
311	ПК-6-В3	
312	ПК-6-В3	
313	ПК-6-В4	
314	ПК-6-В4	
315	ПК-6-В5	
316	ПК-6-В5	
317	ПК-6-В6	
318	ПК-6-В6	
319	ПК-6-В7	
320	ПК-6-В7	
321	ПК-6-В8	
322	ПК-6-В8	
323	ПК-6-В9	
324	ПК-6-В9	
325	ПК-7-З1	Приложение 3 задание 6
326	ПК-7-З1	
327	ПК-7-З2	
328	ПК-7-З2	
329	ПК-7-З3	
330	ПК-7-З3	
331	ПК-7-З4	
332	ПК-7-З4	
333	ПК-7-З5	
334	ПК-7-З5	
335	ПК-7-З6	
336	ПК-7-З6	
337	ПК-7-З7	
338	ПК-7-З7	
339	ПК-7-З8	
340	ПК-7-З8	
341	ПК-7-З9	
342	ПК-7-З9	
343	ПК-7-У1	Приложение 3 задание 13
344	ПК-7-У1	
345	ПК-7-У2	
346	ПК-7-У2	
347	ПК-7-У3	
348	ПК-7-У3	
349	ПК-7-У4	
350	ПК-7-У4	
351	ПК-7-У5	
352	ПК-7-У5	
353	ПК-7-У6	
354	ПК-7-У6	
355	ПК-7-У7	
356	ПК-7-У7	
357	ПК-7-У8	

358	ПК-7-У8	
359	ПК-7-У9	
360	ПК-7-У9	
361	ПК-7-В1	Приложение 3 задание 20
362	ПК-7-В1	
363	ПК-7-В2	
364	ПК-7-В2	
365	ПК-7-В3	
366	ПК-7-В3	
367	ПК-7-В4	
368	ПК-7-В4	
369	ПК-7-В5	
370	ПК-7-В5	
371	ПК-7-В6	
372	ПК-7-В6	
373	ПК-7-В7	
374	ПК-7-В7	
375	ПК-7-В8	
376	ПК-7-В8	
377	ПК-7-В9	
378	ПК-7-В9	

7.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	ПК-1-З1	Приложение 3 задание 1
2	ПК-1-З1	
3	ПК-1-З2	
4	ПК-1-З2	
5	ПК-1-З3	
6	ПК-1-З3	
7	ПК-1-З4	
8	ПК-1-З4	
9	ПК-1-З5	
10	ПК-1-З5	
11	ПК-1-З6	
12	ПК-1-З6	
13	ПК-1-З7	
14	ПК-1-З7	
15	ПК-1-З8	
16	ПК-1-З8	
17	ПК-1-З9	
18	ПК-1-З9	
19	ПК-2-З1	Приложение 3 задание 2
20	ПК-2-З1	
21	ПК-2-З2	
22	ПК-2-З2	
23	ПК-2-З3	
24	ПК-2-З3	

25	ПК-2-34	
26	ПК-2-34	
27	ПК-2-35	
28	ПК-2-35	
29	ПК-2-36	
30	ПК-2-36	
31	ПК-2-37	
32	ПК-2-37	
33	ПК-2-38	
34	ПК-2-38	
35	ПК-2-39	
36	ПК-2-39	
37	ПК-3-31	Приложение 3 задание 3
38	ПК-3-31	
39	ПК-3-32	
40	ПК-3-32	
41	ПК-3-33	
42	ПК-3-33	
43	ПК-3-34	
44	ПК-3-34	
45	ПК-3-35	
46	ПК-3-35	
47	ПК-3-36	
48	ПК-3-36	
49	ПК-3-37	
50	ПК-3-37	
51	ПК-3-38	
52	ПК-3-38	
53	ПК-3-39	
54	ПК-3-39	
55	ПК-4-31	Приложение 3 задание 4
56	ПК-4-31	
57	ПК-4-32	
58	ПК-4-32	
59	ПК-4-33	
60	ПК-4-33	
61	ПК-4-34	
62	ПК-4-34	
63	ПК-4-35	
64	ПК-4-35	
65	ПК-4-36	
66	ПК-4-36	
67	ПК-4-37	
68	ПК-4-37	
69	ПК-4-38	
70	ПК-4-38	
71	ПК-4-39	
72	ПК-4-39	
73	ПК-5-31	Приложение 3 задание 5
74	ПК-5-31	

75	ПК-5-32	
76	ПК-5-32	
77	ПК-5-33	
78	ПК-5-33	
79	ПК-5-34	
80	ПК-5-34	
81	ПК-5-35	
82	ПК-5-35	
83	ПК-5-36	
84	ПК-5-36	
85	ПК-5-37	
86	ПК-5-37	
87	ПК-5-38	
88	ПК-5-38	
89	ПК-5-39	
90	ПК-5-39	
91	ПК-6-31	Приложение 3 задание 6
92	ПК-6-31	
93	ПК-6-32	
94	ПК-6-32	
95	ПК-6-33	
96	ПК-6-33	
97	ПК-6-34	
98	ПК-6-34	
99	ПК-6-35	
100	ПК-6-35	
101	ПК-6-36	
102	ПК-6-36	
103	ПК-6-37	
104	ПК-6-37	
105	ПК-6-38	
106	ПК-6-38	
107	ПК-6-39	
108	ПК-6-39	
109	ПК-7-31	Приложение 3 задание 7
110	ПК-7-31	
111	ПК-7-32	
112	ПК-7-32	
113	ПК-7-33	
114	ПК-7-33	
115	ПК-7-34	
116	ПК-7-34	
117	ПК-7-35	
118	ПК-7-35	
119	ПК-7-36	
120	ПК-7-36	
121	ПК-7-37	
122	ПК-7-37	
123	ПК-7-38	
124	ПК-7-38	

125	ПК-7-З9	
126	ПК-7-З9	

Задания для оценки умений.

№	Код результата обучения	Задания
1	ПК-1-У1	Приложение 3 задание 8
2	ПК-1-У1	
3	ПК-1-У2	
4	ПК-1-У2	
5	ПК-1-У3	
6	ПК-1-У3	
7	ПК-1-У4	
8	ПК-1-У4	
9	ПК-1-У5	
10	ПК-1-У5	
11	ПК-1-У6	
12	ПК-1-У6	
13	ПК-1-У7	
14	ПК-1-У7	
15	ПК-1-У8	
16	ПК-1-У8	
17	ПК-1-У9	
18	ПК-1-У9	
19	ПК-2-У1	Приложение 3 задание 9
20	ПК-2-У1	
21	ПК-2-У2	
22	ПК-2-У2	
23	ПК-2-У3	
24	ПК-2-У3	
25	ПК-2-У4	
26	ПК-2-У4	
27	ПК-2-У5	
28	ПК-2-У5	
29	ПК-2-У6	
30	ПК-2-У6	
31	ПК-2-У7	
32	ПК-2-У7	
33	ПК-2-У8	
34	ПК-2-У8	
35	ПК-2-У9	
36	ПК-2-У9	
37	ПК-3-У1	Приложение 3 задание 10
38	ПК-3-У1	
39	ПК-3-У2	
40	ПК-3-У2	
41	ПК-3-У3	
42	ПК-3-У3	
43	ПК-3-У4	
44	ПК-3-У4	
45	ПК-3-У5	

46	ПК-3-У5	
47	ПК-3-У6	
48	ПК-3-У6	
49	ПК-3-У7	
50	ПК-3-У7	
51	ПК-3-У8	
52	ПК-3-У8	
53	ПК-3-У9	
54	ПК-3-У9	
55	ПК-4-У1	Приложение 3 задание 11
56	ПК-4-У1	
57	ПК-4-У2	
58	ПК-4-У2	
59	ПК-4-У3	
60	ПК-4-У3	
61	ПК-4-У4	
62	ПК-4-У4	
63	ПК-4-У5	
64	ПК-4-У5	
65	ПК-4-У6	
66	ПК-4-У6	
67	ПК-4-У7	
68	ПК-4-У7	
69	ПК-4-У8	
70	ПК-4-У8	
71	ПК-4-У9	
72	ПК-4-У9	
73	ПК-5-У1	Приложение 3 задание 12
74	ПК-5-У1	
75	ПК-5-У2	
76	ПК-5-У2	
77	ПК-5-У3	
78	ПК-5-У3	
79	ПК-5-У4	
80	ПК-5-У4	
81	ПК-5-У5	
82	ПК-5-У5	
83	ПК-5-У6	
84	ПК-5-У6	
85	ПК-5-У7	
86	ПК-5-У7	
87	ПК-5-У8	
88	ПК-5-У8	
89	ПК-5-У9	
90	ПК-5-У9	
91	ПК-6-У1	Приложение 3 задание 13
92	ПК-6-У1	
93	ПК-6-У2	
94	ПК-6-У2	
95	ПК-6-У3	

96	ПК-6-У3	
97	ПК-6-У4	
98	ПК-6-У4	
99	ПК-6-У5	
100	ПК-6-У5	
101	ПК-6-У6	
102	ПК-6-У6	
103	ПК-6-У7	
104	ПК-6-У7	
105	ПК-6-У8	
106	ПК-6-У8	
107	ПК-6-У9	
108	ПК-6-У9	
109	ПК-7-У1	Приложение 3 задание 14
110	ПК-7-У1	
111	ПК-7-У2	
112	ПК-7-У2	
113	ПК-7-У3	
114	ПК-7-У3	
115	ПК-7-У4	
116	ПК-7-У4	
117	ПК-7-У5	
118	ПК-7-У5	
119	ПК-7-У6	
120	ПК-7-У6	
121	ПК-7-У7	
122	ПК-7-У7	
123	ПК-7-У8	
124	ПК-7-У8	
125	ПК-7-У9	
126	ПК-7-У9	

Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
1	ПК-1-В1	Приложение 3 задание 15
2	ПК-1-В1	
3	ПК-1-В2	
4	ПК-1-В2	
5	ПК-1-В3	
6	ПК-1-В3	
7	ПК-1-В4	
8	ПК-1-В4	
9	ПК-1-В5	
10	ПК-1-В5	
11	ПК-1-В6	
12	ПК-1-В6	
13	ПК-1-В7	
14	ПК-1-В7	
15	ПК-1-В8	

16	ПК-1-В8	
17	ПК-1-В9	
18	ПК-1-В9	
19	ПК-2-В1	Приложение 3 задание 16
20	ПК-2-В1	
21	ПК-2-В2	
22	ПК-2-В2	
23	ПК-2-В3	
24	ПК-2-В3	
25	ПК-2-В4	
26	ПК-2-В4	
27	ПК-2-В5	
28	ПК-2-В5	
29	ПК-2-В6	
30	ПК-2-В6	
31	ПК-2-В7	
32	ПК-2-В7	
33	ПК-2-В8	
34	ПК-2-В8	
35	ПК-2-В9	
36	ПК-2-В9	
37	ПК-3-В1	Приложение 3 задание 17
38	ПК-3-В1	
39	ПК-3-В2	
40	ПК-3-В2	
41	ПК-3-В3	
42	ПК-3-В3	
43	ПК-3-В4	
44	ПК-3-В4	
45	ПК-3-В5	
46	ПК-3-В5	
47	ПК-3-В6	
48	ПК-3-В6	
49	ПК-3-В7	
50	ПК-3-В7	
51	ПК-3-В8	
52	ПК-3-В8	
53	ПК-3-В9	
54	ПК-3-В9	
55	ПК-4-В1	Приложение 3 задание 18
56	ПК-4-В1	
57	ПК-4-В2	
58	ПК-4-В2	
59	ПК-4-В3	
60	ПК-4-В3	
61	ПК-4-В4	
62	ПК-4-В4	
63	ПК-4-В5	
64	ПК-4-В5	
65	ПК-4-В6	

66	ПК-4-В6	
67	ПК-4-В7	
68	ПК-4-В7	
69	ПК-4-В8	
70	ПК-4-В8	
71	ПК-4-В9	
72	ПК-4-В9	
73	ПК-5-В1	Приложение 3 задание 19
74	ПК-5-В1	
75	ПК-5-В2	
76	ПК-5-В2	
77	ПК-5-В3	
78	ПК-5-В3	
79	ПК-5-В4	
80	ПК-5-В4	
81	ПК-5-В5	
82	ПК-5-В5	
83	ПК-5-В6	
84	ПК-5-В6	
85	ПК-5-В7	
86	ПК-5-В7	
87	ПК-5-В8	
88	ПК-5-В8	
89	ПК-5-В9	
90	ПК-5-В9	
91	ПК-6-В1	Приложение 3 задание 20
92	ПК-6-В1	
93	ПК-6-В2	
94	ПК-6-В2	
95	ПК-6-В3	
96	ПК-6-В3	
97	ПК-6-В4	
98	ПК-6-В4	
99	ПК-6-В5	
100	ПК-6-В5	
101	ПК-6-В6	
102	ПК-6-В6	
103	ПК-6-В7	
104	ПК-6-В7	
105	ПК-6-В8	
106	ПК-6-В8	
107	ПК-6-В9	
108	ПК-6-В9	
109	ПК-7-В1	Приложение 3 задание 21
110	ПК-7-В1	
111	ПК-7-В2	
112	ПК-7-В2	
113	ПК-7-В3	
114	ПК-7-В3	
115	ПК-7-В4	

116	ПК-7-В4	
117	ПК-7-В5	
118	ПК-7-В5	
119	ПК-7-В6	
120	ПК-7-В6	
121	ПК-7-В7	
122	ПК-7-В7	
123	ПК-7-В8	
124	ПК-7-В8	
125	ПК-7-В9	
126	ПК-7-В9	

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

2. Удалова, И. Б. Менеджмент в туристской индустрии : учебное пособие для бакалавров / И. Б. Удалова, Н. А. Удалова, Е. А. Машинская. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 255 c. — ISBN 978-5-394-04360-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/102274.html

3. Шабашова, Л. А. Менеджмент в туристской индустрии : учебное пособие / Л. А. Шабашова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 247 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86406.html

б) дополнительная литература:

2. Крепс, Т. В. Организация экскурсионного обслуживания в туристской деятельности : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Туризм» / Т. В. Крепс. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 99 c. — ISBN 978-5-93926-331-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81859.html

3. Есаулова, С. П. Информационные технологии в туристической индустрии : учебное пособие / С. П. Есаулова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 152 c. — ISBN 978-5-4486-0640-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/80359.html

9. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

http://www.tourbus.ru Информационно-аналитический журнал «Турбизнес»
https://www.atorus.ru Официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://ratanews.ru Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии
http://www.trn-news.ru Профессиональный портал о туризме и туристическом бизнесе
https://www.culture.ru просветительский проект, посвященный культуре России
https://www.unwto.org Официальный сайт Всемирной туристской организации
https://www.tourprom.ru Информационный портал по туризму

11. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25 апреля 2025 г. № 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки РФ, Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Производственная практика: преддипломная проводится в организациях, осуществляющих деятельность по профилю (направленности) образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практики в рамках образовательной программы высшего образования, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом и информационным программным обеспечением: MS Office, справочными правовыми системами «Гарант» и «Консультант Плюс», программным обеспечением «САМО-тур».

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья на основании письменного заявления.

Автор (составитель) кандидат экономических наук, заведующий кафедрой — Войт М.Н.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Институт Бизнес-технологий

Кафедра 41 туризма и гостиничного дела

Рабочая программа учебной дисциплины

Учебная практика: ознакомительная практика

Код и направление подготовки 43.03.02 Туризм

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная практика: ознакомительная практика обязательна для прохождения студентами, осваивающими образовательную программу «Бизнес-процессы в туризме и экскурсионной деятельности» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ 08.06.2017 г. № 516) (ФГОС ВО 3++).

Учебная практика: ознакомительная практика (далее – ознакомительная практика) является типом учебной практики. Ознакомительная практика проводится в соответствии с учебным планом. Способ проведения практики – выездная, стационарная. Практика может проводиться в сторонних организациях, на предприятиях организациях), деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым обучающимися в рамках образовательной программы высшего образования, на основе договоров, заключаемых между предприятием (организацией) и АНО ВО «Российский новый университет». Конкретное предприятие (организация) для прохождения обучающимися практики определяется организатором практики от Института бизнес-технологий. На основании заявления (Приложение 1) обучающиеся могут самостоятельно определять место прохождения практики в других предприятиях (организациях), деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым обучающимися в рамках образовательной программы высшего образования на основе договоров, заключаемых между организацией и АНО ВО «Российский новый университет» (Приложение 2). Форма проведения ознакомительной практики – дискретно.

Изучение учебной дисциплины направлено на подготовку обучающихся к осуществлению деятельности в области культуры, искусства (в сфере экскурсионной деятельности) в соответствии с профессиональным стандартом «Экскурсовод (гид)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 04 августа 2014 г. N 539н, выполнению обобщенной трудовой функции по проведению экскурсий (код С), выполнению трудовой функции по разработке экскурсий (код С/01.6).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина Учебная практика: ознакомительная практика относится к обязательной части учебного плана и изучается на 1 курсе.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Ознакомительной практике предшествуют
дисциплины:

Математика
Безопасность жизнедеятельности
Иностранный язык
Логика
Технологии саморазвития личности
Физическая культура и спорт
Жизненная навигация
Информатика
Методы научного исследования
Русский язык и культура речи

2.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Результаты прохождения ознакомительной практики являются базой для прохождения обучающимися производственной практики: сервисная практики
и организационно - управленческой.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации,

принятия решений, лидерских качеств обеспечивается в соответствии с индивидуальным планом практики, содержание которого разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен овладеть:

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)

- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)

- Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК -3)

- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4)

- Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)

- Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6)

- Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7)

- Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8)

- Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9)

- Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-10)

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения	**Знать:**	
	современные методы сбора информации	УК-1-З1
	современные методы обработки информации	УК-1-З2
	современные методы представления информации	УК-1-З3
	основы критического анализа и синтеза информации	УК-1-З4

поставленных задач (УК-1)	особенности применения системного подхода для решения профессиональных задач	УК-1-З5
	требования к формулировки целей и задач (технологию SMART)	УК-1-З6
	Уметь:	
	пользоваться источниками информации по исследуемой проблематике, исходя из потребностей профессиональной деятельности	УК-1-У1
	осуществлять обработку собранной информации	УК-1-У2
	осуществлять представление и презентацию собранной и проанализированной информации	УК-1-У3
	выполнять анализ и синтез информации	УК-1-У4
	применять системный подход для решения профессиональных задач	УК-1-У5
	формулировать цели и задачи с соблюдением принципов SMART	УК-1-У6
	Владеть:	
	современными методами сбора информации	УК-1-В1
	современными методами обработки информации	УК-1-В2
	современными методами представления информации	УК-1-В3
	навыками критического анализа и синтеза информации	УК-1-В4
	навыками применения системного подхода для решения профессиональных задач	УК-1-В5
	навыками целеполагания и постановки профессиональных задач	УК-1-В6
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений(УК-2)	**Знать:**	
	методы и способы определения круга задач в рамках поставленной цели	УК-2-З1
	требования к формулировке профессиональных задач	УК-2-З2
	методику разработки "древа целей" туристского предприятия	УК-2-З3
	подходы к решению профессиональных задач	УК-2-З4
	виды производственных ресурсов туристского предприятия	УК-2-З5
	правовые нормы деятельности туристского предприятия	УК-2-З6
	Уметь:	
	определять профессиональные задачи предприятия в рамках цели его деятельности	УК-2-У1
	разрабатывать грамотные формулировки профессиональных задач	УК-2-У2
	проектировать "древо целей" туристского предприятия	УК-2-У3
	эффективно решать профессиональные задачи в сфере туризма	УК-2-У4
	анализировать производственные ресурсы туристского предприятия	УК-2-У5
	организовать собственную профессиональную деятельность в рамках действующих правовых норм деятельности туристского предприятия	УК-2-У6
	Владеть:	

	навыками определения круга задач в рамках поставленной цели	УК-2-В1
	навыками грамотной формулировки профессиональных задач	УК-2-В2
	навыками проектирования "древа целей" туристского предприятия	УК-2-В3
	навыками эффективного решения профессиональных задач в сфере туризма	УК-2-В4
	навыками анализа производственных ресурсов туристского предприятия	УК-2-В5
	способами организации собственной профессиональной деятельности в рамках действующих правовых норм деятельности туристского предприятия	УК-2-В6
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде(УК-3)	**Знать:**	
	содержание понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми	УК-3-З1
	нормы социального взаимодействия в обществе	УК-3-З2
	нормы делового этикета	УК-3-З3
	основы командообразования в трудовом коллективе	УК-3-З4
	факторы успеха в командной работе	УК-3-З5
	основы распределения социальных ролей в профессиональной команде	УК-3-З6
	Уметь:	
	устанавливать и развивать межличностные контакты	УК-3-У1
	организовать эффективное социальное взаимодействие в обществе	УК-3-У2
	организовать профессиональную коммуникацию с соблюдением норм делового этикета	УК-3-У3
	участвовать в командной деятельности	УК-3-У4
	использовать факторы успеха в командной работе	УК-3-У5
	идентифицировать собственную социальную роль в профессиональной команде	УК-3-У6
	Владеть:	
	методами раскрытия содержания понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми	УК-3-В1
	нормами социального взаимодействия в обществе	УК-3-В2
	нормами делового этикета	УК-3-В3
	навыками командообразования в трудовом коллективе	УК-3-В4
	навыками построения успешной профессиональной деятельности в команде	УК-3-В5
	навыками идентификации собственной социальной роли в профессиональной команде	УК-3-В6
Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	**Знать:**	
	языковые нормы, нормы культуры речи	УК-4-З1
	особенности деловой коммуникации в сфере туризма	УК-4-З2
	требования, предъявляемые к тексту делового письма	УК-4-З3
	основные формы устной деловой коммуникации	УК-4-З4

государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)(УК-4)	нормы телефонного делового этикета	УК-4-З5
	правила грамматики, орфографии и пунктуации русского и английского языка	УК-4-З6
	Уметь:	
	использовать языковые нормы и нормы культуры речи в деловой коммуникации	УК-4-У1
	осуществлять деловую коммуникацию в сфере туризма	УК-4-У2
	составлять деловые письма	УК-4-У3
	осуществлять устную деловую коммуникацию с клиентами, коллегами и руководством предприятия	УК-4-У4
	осуществлять деловую коммуникацию по телефону	УК-4-У5
	применять в практической деятельности правила грамматики, орфографии и пунктуации русского и английского языка	УК-4-У6
	Владеть:	
	навыками использования языковых норм и норм культуры речи в деловой коммуникации	УК-4-В1
	навыками деловой коммуникации в сфере туризма	УК-4-В2
	навыками составления деловых писем	УК-4-В3
	способами осуществления устной деловой коммуникации с клиентами, коллегами и руководством предприятия	УК-4-В4
	навыками телефонной деловой коммуникации	УК-4-В5
	правилами грамматики, орфографии и пунктуации русского и английского языка	УК-4-В6
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах(УК-5)	**Знать:**	
	этапы исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории	УК-5-З1
	традиции и обычаи народов мира	УК-5-З2
	особенности деловой межкультурной коммуникации с иностранными туристами и коллегами	УК-5-З3
	особенности мировоззрения туристов и коллег различного вероисповедания	УК-5-З4
	особенности философского мировоззрения представителей различных стран мира	УК-5-З5
	нормы проявления толерантности в многонациональном обществе	УК-5-З6
	Уметь:	
	использовать знания об историческом развитии России при формировании уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп	УК-5-У1
	использовать знания о традициях и обычаях народов мира в профессиональной деятельности	УК-5-У2
	осуществлять деловую межкультурную коммуникацию с иностранными туристами и коллегами	УК-5-У3
	воспринимать мировоззрение туристов и коллег различного вероисповедания	УК-5-У4

	осуществлять эффективное взаимодействие с представителями различных стран мира с учетом различий в философском мировоззрении	УК-5-У5
	проявлять толерантность в многонациональном обществе	УК-5-У6
	Владеть:	
	навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп	УК-5-В1
	навыками уважительного отношения к традициям и обычаям народов мира	УК-5-В2
	навыками деловой межкультурной коммуникации с иностранными туристами и коллегами	УК-5-В3
	навыками уважительного отношения мировоззрения туристов и коллег различного вероисповедания	УК-5-В4
	способами эффективного взаимодействия с представителями различных стран мира с учетом различий в философском мировоззрении	УК-5-В5
	толерантностью в многонациональном обществе	УК-5-В6
Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни(УК-6)	**Знать:**	
	методы определения своих ресурсов и их ограничений (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученной работы	УК-6-З1
	основы Time-менеджмента	УК-6-З2
	формы и направления саморазвития	УК-6-З3
	принципы планирования деловой карьеры	УК-6-З4
	принципы системы непрерывного профессионального образования	УК-6-З5
	формы повышения профессиональной квалификации	УК-6-З6
	Уметь:	
	применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных) для успешного выполнения порученной работы	УК-6-У1
	управлять собственным временем	УК-6-У2
	совершенствовать саморазвитие	УК-6-У3
	планировать деловую карьеру	УК-6-У4
	организовать собственное непрерывное профессиональное образование	УК-6-У5
	осуществлять эффективный выбор для повышения собственной профессиональной квалификации	УК-6-У6
	Владеть:	
	навыками применения знаний о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных), для успешного выполнения порученной работы	УК-6-В1
	навыками Time-менеджмента	УК-6-В2
	методами совершенствования саморазвития	УК-6-В3
	навыками планирования деловой карьеры	УК-6-В4
	навыками планирования системы собственного непрерывного профессионального образования	УК-6-В5

	навыками осуществления эффективного выбора для повышения собственной профессиональной квалификации	УК-6-В6
Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности(УК-7)	**Знать:**	
	особенности использования средств и методов определенного вида физкультурно-спортивной деятельности или избранного вида спорта в рекреационной деятельности	УК-7-З1
	формы поддержания должного уровня физической подготовленности	УК-7-З2
	зависимость успеха социальной и профессиональной деятельности от уровня физической подготовленности	УК-7-З3
	уровни физической подготовленности	УК-7-З4
	требования к уровню физической подготовлености специалиста сферы туризма с учетом вида его профессиональной деятельности	УК-7-З5
	физические упражнения для восстановления работоспособности	УК-7-З6
	Уметь:	
	использовать средства и методы определенного вида физкультурно-спортивной деятельности или избранного вида спорта в рекреационной деятельности	УК-7-У1
	поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдения нормы здорового образа жизни	УК-7-У2
	обеспечивать рациональное построение социальной и профессиональной деятельности в зависимости от уровня физической подготовленности	УК-7-У3
	контролировать уровень своей физической подготовленности	УК-7-У4
	обеспечивать высокий уровень собственной физической подготовленности для выполнения профессиональных обязанностей в сфере туризма	УК-7-У5
	выполнять комплекс физических упражнений для восстановления работоспособности	УК-7-У6
	Владеть:	
	навыками использования средствами и методами определенного вида физкультурно-спортивной деятельности или избранного вида спорта в рекреационной деятельности	УК-7-В1
	практическими навыками поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдения нормы здорового образа жизни	УК-7-В2
	навыками рационального построения социальной и профессиональной деятельности в зависимости от уровня физической подготовленности	УК-7-В3
	навыками контроля уровня своей физической подготовленности	УК-7-В4

	навыками обеспечения высокого уровня собственной физической подготовленности для выполнения профессиональных обязанностей в сфере туризма	УК-7-В5
	навыками выполнения комплекса физических упражнений для восстановления работоспособности	УК-7-В6
Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов(УК-8)	**Знать:**	
	требования правовых основ безопасности жизнедеятельности	УК-8-З1
	требования организационных основ безопасности жизнедеятельности	УК-8-З2
	требования нормативно-технических основ безопасности жизнедеятельности	УК-8-З3
	виды чрезвычайных ситуаций на туристском предприятии	УК-8-З4
	виды чрезвычайных ситуаций при выполнении туристского маршрута	УК-8-З5
	правила поведения при возникновении различных чрезвычайных ситуаций	УК-8-З6
	Уметь:	
	применять действующие законодательство для обеспечения безопасности жизнедеятельности	УК-8-У1
	реализовывать на практике организационные основы безопасности жизнедеятельности	УК-8-У2
	соблюдать нормативно-технические основы безопасности жизнедеятельности	УК-8-У3
	выбирать стратегию поведения при наступлении чрезвычайной ситуации на туристском предприятии	УК-8-У4
	выбирать стратегию поведения при наступлении чрезвычайной ситуации при выполнении туристского маршрута	УК-8-У5
	организовать поведения туристов и клиентов при возникновении различных чрезвычайных ситуаций	УК-8-У6
	Владеть:	
	навыками применения действующего законодательства для обеспечения безопасности жизнедеятельности	УК-8-В1
	навыками реализации на практике организационных основ безопасности жизнедеятельности	УК-8-В2
	соблюдения нормативно-технических основ безопасности жизнедеятельности	УК-8-В3
	навыками выбора стратегии поведения при наступлении чрезвычайной ситуации на туристском предприятии	УК-8-В4
	навыками выбора стратегии поведения при наступлении чрезвычайной ситуации при выполнении туристского маршрута	УК-8-В5
	организации поведения туристов и клиентов при возникновении различных чрезвычайных ситуаций	УК-8-В6
Способен принимать обоснованные экономические	**Знать:**	
	основы экономической теории	УК-9-З1
	основы организационной теории	УК-9-З2

решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9)	основы управленческой теории	УК-9-З3
	теорию разработки и принятия управленческих решений	УК-9-З4
	специфику стратегического планирования в профессиональной сфере	УК-9-З5
	возможности и ограничения стратегического планирования в профессиональной сфере	УК-9-З6
	Уметь:	
	применять методы и технологии из области экономической теории на практике	УК-9-У1
	применять методы и технологии из области организационной теории на практике	УК-9-У2
	применять методы и технологии из области управленческой теории на практике	УК-9-У3
	разрабатывать и принимать управленческие решения исходя из специфики деятельности организации	УК-9-У4
	прогнозировать последствия стратегических управленческих действий исходя из специфики деятельности организации	УК-9-У5
	учитывать последствия стратегических управленческих действий исходя из специфики деятельности организации	УК-9-У6
	Владеть:	
	методами и технологиями экономической теории в различных областях жизнедеятельности	УК-9-В1
	методами и технологиями организационной теории в различных областях жизнедеятельности	УК-9-В2
	методами и технологиями управленческой теории в различных областях жизнедеятельности	УК-9-В3
	технологиями разработки и принятия управленческих решений исходя из специфики деятельности организации	УК-9-В4
	навыками прогнозирования последствий стратегических управленческих решений исходя из специфики деятельности организации	УК-9-В5
	методами разработки необходимых стратегических управленческих мероприятий в профессиональной сфере	УК-9-В6
Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной	**Знать:**	
	содержание и суть положений Конституции РФ.	УК-10-З1
	содержание и суть положений федерального и регионального законодательства	УК-10-З2
	содержание и суть положений принципов и норм международного права.	УК-10-З3
	Правовые основы противодействия коррупции в РФ	УК-10-З4
	Основные направления антикоррупционной политики государства	УК-10-З5
	Формы, причины и условия коррупционного поведения	УК-10-З6
	Уметь:	

деятельности(УК-10)	в полной мере осознавать и анализировать содержание и суть положений Конституции РФ	УК-10-У1
	в полной мере осознавать и анализировать содержание и суть положений федерального и регионального законодательства	УК-10-У2
	в полной мере осознавать и анализировать содержание и суть положений Конституции РФ принципов и норм международного права	УК-10-У3
	На основе высокоразвитого правосознания и правовой культуры правильно оценивает эффективность действия нормативных правовых актов в различных сферах общественных отношений и правомерность соответствующего им поведения субъектов права	УК-10-У4
	осуществлять предпринимательскую деятельность в соответствии с действующей антикоррупционной политикой государства	УК-10-У5
	системно выстраивать методологически обоснованную стратегию противодействия коррупционному поведению на основе навыков правоэкспертной деятельности и мер по формированию в обществе нетерпимости к коррупции	УК-10-У6
	Владеть:	
	анализа содержания и сути положений Конституции РФ	УК-10-В1
	анализа содержания и сути положений федерального и регионального законодательства	УК-10-В2
	анализа содержания и сути положений Конституции РФ принципов и норм международного права	УК-10-В3
	навыками оценивает эффективность действия нормативных правовых актов в различных сферах общественных отношений и правомерность соответствующего им поведения субъектов права	УК-10-В4
	навыками осуществлять предпринимательскую деятельность в соответствии с действующей антикоррупционной политикой государства	УК-10-В5
	навыками системно выстраивать методологически обоснованную стратегию противодействия коррупционному поведению на основе навыков правоэкспертной деятельности и мер по формированию в обществе нетерпимости к коррупции	УК-10-В6

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часа).

№	Семестр	Общая трудоёмкость		В том числе контактная работа с				Контроль	Сам. работа	Форма промежуточной аттестации
		В з.е.	В часах	всего	Л	КоР	З			
1	2	3	108	6	4	1,7	0,3		102	Зачет с оценкой

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем				Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	КоР	З		
Организационно-подготовительный этап								
1.	Организационно-подготовительный этап	29	4	4			25	УК-1-31, УК-1-32, УК-1-33, УК-1-34, УК-1-35, УК-1-36, УК-2-31, УК-2-32, УК-2-33, УК-2-34, УК-2-35, УК-2-36, УК-3-31, УК-3-32, УК-3-33, УК-3-34, УК-3-35, УК-3-36, УК-4-31, УК-4-32, УК-4-33, УК-4-34, УК-4-35, УК-4-36, УК-5-31, УК-5-32, УК-5-33, УК-5-34, УК-5-35, УК-5-36, УК-6-31, УК-6-32, УК-6-33, УК-6-34, УК-6-35, УК-6-36, УК-7-31, УК-7-32, УК-7-33, УК-7-34, УК-7-35, УК-7-36, УК-8-31, УК-8-32, УК-8-33, УК-8-34, УК-8-35, УК-8-36, УК-9-31, УК-9-32, УК-9-33, УК-9-34, УК-9-35, УК-9-36, УК-10-31, УК-10-32, УК-10-33, УК-10-34, УК-10-35, УК-10-36
Производственный этап								

2.	Производственный этап	25					25	УК-1-У1, УК-1-У2, УК-1-У3, УК-1-У4, УК-1-У5, УК-1-У6, УК-2-З1, УК-2-З2, УК-2-З3, УК-2-З4, УК-2-З5, УК-2-З6, УК-3-З1, УК-3-З2, УК-3-З3, УК-3-З4, УК-3-З5, УК-3-З6, УК-4-У1, УК-4-У2, УК-4-У3, УК-4-У4, УК-4-У5, УК-4-У6, УК-5-У1, УК-5-У2, УК-5-У3, УК-5-У4, УК-5-У5, УК-5-У6, УК-6-У1, УК-6-У2, УК-6-У3, УК-6-У4, УК-6-У5, УК-6-У6, УК-7-У1, УК-7-У2, УК-7-У3, УК-7-У4, УК-7-У5, УК-7-У6, УК-8-У1, УК-8-У2, УК-8-У3, УК-8-У4, УК-8-У5, УК-8-У6
Аналитический этап								
3.	Аналитический этап	25					25	УК-1-У1, УК-1-У2, УК-1-У3, УК-1-У4, УК-1-У5, УК-1-У6, УК-2-У1, УК-2-У2, УК-2-У3, УК-2-У4, УК-2-У5, УК-2-У6, УК-3-У1, УК-3-У2, УК-3-У3, УК-3-У4, УК-3-У5, УК-3-У6, УК-4-У1, УК-4-У2, УК-4-У3, УК-4-У4, УК-4-У5, УК-4-У6, УК-5-У1, УК-5-У2, УК-5-У3, УК-5-У4, УК-5-У5, УК-5-У6, УК-6-У1, УК-6-У2, УК-6-У3, УК-6-У4, УК-6-У5, УК-6-У6, УК-7-У1, УК-7-У2, УК-7-У3, УК-7-У4, УК-7-У5, УК-7-У6, УК-8-У1, УК-8-У2, УК-8-У3, УК-8-У4, УК-8-У5, УК-8-У6, УК-9-У1, УК-9-У2, УК-9-У3, УК-9-У4, УК-9-У5, УК-9-У6, УК-10-У1, УК-10-У2, УК-10-У3, УК-10-У4, УК-10-У5, УК-10-У6
Отчетный этап								

4.	Отчетный этап	25					25	УК-1-В1, УК-1-В2, УК-1-В3, УК-1-В4, УК-1-В5, УК-1-В6, УК-2-В1, УК-2-В2, УК-2-В3, УК-2-В4, УК-2-В5, УК-2-В6, УК-3-В1, УК-3-В2, УК-3-В3, УК-3-В4, УК-3-В5, УК-3-В6, УК-4-В1, УК-4-В2, УК-4-В3, УК-4-В4, УК-4-В5, УК-4-В6, УК-5-В1, УК-5-В2, УК-5-В3, УК-5-В4, УК-5-В5, УК-5-В6, УК-6-В1, УК-6-В2, УК-6-В3, УК-6-В4, УК-6-В5, УК-6-В6, УК-7-В1, УК-7-В2, УК-7-В3, УК-7-В4, УК-7-В5, УК-7-В6, УК-8-В1, УК-8-В2, УК-8-В3, УК-8-В4, УК-8-В5, УК-8-В6, УК-9-В1, УК-9-В2, УК-9-В3, УК-9-В4, УК-9-В5, УК-9-В6, УК-10-В1, УК-10-В2, УК-10-В3, УК-10-В4, УК-10-В5, УК-10-В6
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)								
5.	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	4	2		1,7	0,3	2	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Организационно-подготовительный этап

Ознакомление с объектом практики, инструктаж по технике безопасности

Краткая характеристика объекта практики.

Правовое обеспечение деятельности объекта практики (перечень основных нормативно-правовых актов, регулирующих его деятельности).

Изучение специфики деятельности организации и отраслевой принадлежности организации.

Изучение ассортимента предоставляемых (оказываемых) туристских услуг и типологию создаваемого турпродукта.

Тема 2. Производственный этап

1. Сбор информации о предприятии, где проходила практика;

2. Сбор информации о функциях подразделений предприятия;

3. Изучение функциональных обязанностей должностного лица, в должности которого студент проходил практику

4. Сбор информации об особенностях развития мировой и национальной сферы туризма, определение перспектив предприятия-места практики с учетом изученных особенностей

Тема 3. Аналитический этап

1. Анализ и представление информации о туристском предприятии, где проходила практика;
2. Анализ и представление информации о функциях подразделений туристского предприятия, а также методах и стилях управления, используемых на предприятии;
3. Выполнение пунктов индивидуального задания, способствующих формированию умений.

Тема 4. Отчетный этап

1. Систематизация и анализ материалов, собранных в процессе прохождения практики.
2. Выполнение пунктов индивидуального задания, способствующих формированию навыков.
3. Составление и оформление отчетной документации по практике

Тема 5. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)

Ответ на вопросы 1-8 Приложения 3, направленных на формирование знаний.
Предоставление оформленной документации по практике.
Защита отчета по практике.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1.1. Основные категории учебной дисциплины для самостоятельного изучения:
Основными категориями практики являются:
1. Заявление на практику (в Приложении 1).
2. Договор с организацией (в Приложении 2).
3. Индивидуальное задание (в Приложении файл "Индивидуальное задание").
4. Письменный отчет о прохождении практики (в Приложении файл "Отчет").

Отчет по учебной практике: ознакомительная практика

должен иметь следующую структуру:

Титул
Оглавление (с указанием страниц)

Введение: значение практики в производственной и учебной деятельности, цель, задачи практики, планируемые результаты прохождения практики,обоснование выбора места прохождения практики

Основная часть:
Организационно-подготовительный этап
1. Краткая характеристика объекта практики.
2. Краткая характеристика предприятия
• название предприятия, адрес, организационно-правовая форма предприятия, тип предприятия и профиль его деятельности, год создания, краткую историческую справку о предприятии;
3. Описание формируемого турпродукта и/или предоставляемых услуг, характеристика основных и дополнительных услуг; сегмент потребительской аудитории;

Производственный этап
1. Изучение функциональных обязанностей должностного лица, в должности которого студент проходил практику.
2. Изучение характеристик направленности работы подразделения (места прохождения практики).

Аналитический этап

1. Изучение и анализ характера работ и услуг организации.
2. Изучение особенностей развития мировой и национальной сферы туризма
3. Выполнение пунктов индивидуального задания, способствующих формированию умений.

Отчетный этап

1. Систематизация и анализ материалов, собранных в процессе прохождения практики.
2. Выполнение пунктов индивидуального задания, способствующих формированию навыков.
3. Разработка выводов и рекомендаций о проделанной работе.
4. Составление и оформление отчетной документации по практике

Заключение

Список использованных источников

Приложения - факультативный компонент отчета (фотоматериалы, статистические данные, аналитические графики, диаграммы)

Требования по оформлению документов по практике (в Приложении файл «Отчет»).

6.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-З1	Приложение 3 задание 1
2	УК-1-З1	
3	УК-1-З2	
4	УК-1-З2	
5	УК-1-З3	
6	УК-1-З3	
7	УК-1-З4	
8	УК-1-З4	
9	УК-1-З5	
10	УК-1-З5	
11	УК-1-З6	
12	УК-1-З6	
13	УК-2-З1	Приложение 3 задание 2
14	УК-2-З1	
15	УК-2-З2	
16	УК-2-З2	
17	УК-2-З3	
18	УК-2-З3	
19	УК-2-З4	
20	УК-2-З4	
21	УК-2-З5	
22	УК-2-З5	
23	УК-2-З6	
24	УК-2-З6	
25	УК-3-З1	Приложение 3 задание 3
26	УК-3-З1	
27	УК-3-З2	
28	УК-3-З2	
29	УК-3-З3	
30	УК-3-З3	
31	УК-3-З4	
32	УК-3-З4	
33	УК-3-З5	

34	УК-3-35	
35	УК-3-36	
36	УК-3-36	
37	УК-4-31	Приложение 3 задание 4
38	УК-4-31	
39	УК-4-32	
40	УК-4-32	
41	УК-4-33	
42	УК-4-33	
43	УК-4-34	
44	УК-4-34	
45	УК-4-35	
46	УК-4-35	
47	УК-4-36	
48	УК-4-36	
49	УК-5-31	Приложение 3 задание 5
50	УК-5-31	
51	УК-5-32	
52	УК-5-32	
53	УК-5-33	
54	УК-5-33	
55	УК-5-34	
56	УК-5-34	
57	УК-5-35	
58	УК-5-35	
59	УК-5-36	
60	УК-5-36	
61	УК-6-31	Приложение 3 задание 6
62	УК-6-31	
63	УК-6-32	
64	УК-6-32	
65	УК-6-33	
66	УК-6-33	
67	УК-6-34	
68	УК-6-34	
69	УК-6-35	
70	УК-6-35	
71	УК-6-36	
72	УК-6-36	
73	УК-7-31	Приложение 3 задание 7
74	УК-7-31	
75	УК-7-32	
76	УК-7-32	
77	УК-7-33	
78	УК-7-33	
79	УК-7-34	
80	УК-7-34	
81	УК-7-35	
82	УК-7-35	
83	УК-7-36	

84	УК-7-З6	
85	УК-8-З1	Приложение 3 задание 8
86	УК-8-З1	
87	УК-8-З2	
88	УК-8-З2	
89	УК-8-З3	
90	УК-8-З3	
91	УК-8-З4	
92	УК-8-З4	
93	УК-8-З5	
94	УК-8-З5	
95	УК-8-З6	
96	УК-8-З6	
97	УК-9-З1	Приложение 3 задание 9
98	УК-9-З1	
99	УК-9-З2	
100	УК-9-З2	
101	УК-9-З3	
102	УК-9-З3	
103	УК-9-З4	
104	УК-9-З4	
105	УК-9-З5	
106	УК-9-З5	
107	УК-9-З6	
108	УК-9-З6	
109	УК-10-З1	Приложение 3 задание 10
110	УК-10-З1	
111	УК-10-З2	
112	УК-10-З2	
113	УК-10-З3	
114	УК-10-З3	
115	УК-10-З4	
116	УК-10-З4	
117	УК-10-З5	
118	УК-10-З5	
119	УК-10-З6	
120	УК-10-З6	

6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Код результата обучения	Задания
121	УК-1-У1	Приложение 3 задание 11
122	УК-1-У1	
123	УК-1-У2	
124	УК-1-У2	
125	УК-1-У3	
126	УК-1-У3	
127	УК-1-У4	
128	УК-1-У4	
129	УК-1-У5	
130	УК-1-У5	

131	УК-1-У6	
132	УК-1-У6	
133	УК-2-У1	Приложение 3 задание 12
134	УК-2-У1	
135	УК-2-У2	
136	УК-2-У2	
137	УК-2-У3	
138	УК-2-У3	
139	УК-2-У4	
140	УК-2-У4	
141	УК-2-У5	
142	УК-2-У5	
143	УК-2-У6	
144	УК-2-У6	
145	УК-3-У1	Приложение 3 задание 13
146	УК-3-У1	
147	УК-3-У2	
148	УК-3-У2	
149	УК-3-У3	
150	УК-3-У3	
151	УК-3-У4	
152	УК-3-У4	
153	УК-3-У5	
154	УК-3-У5	
155	УК-3-У6	
156	УК-3-У6	
157	УК-4-У1	Приложение 3 задание 14
158	УК-4-У1	
159	УК-4-У2	
160	УК-4-У2	
161	УК-4-У3	
162	УК-4-У3	
163	УК-4-У4	
164	УК-4-У4	
165	УК-4-У5	
166	УК-4-У5	
167	УК-4-У6	
168	УК-4-У6	
169	УК-5-У1	Приложение 3 задание 15
170	УК-5-У1	
171	УК-5-У2	
172	УК-5-У2	
173	УК-5-У3	
174	УК-5-У3	
175	УК-5-У4	
176	УК-5-У4	
177	УК-5-У5	
178	УК-5-У5	
179	УК-5-У6	
180	УК-5-У6	

181	УК-6-У1	Приложение 3 задание 16
182	УК-6-У1	
183	УК-6-У2	
184	УК-6-У2	
185	УК-6-У3	
186	УК-6-У3	
187	УК-6-У4	
188	УК-6-У4	
189	УК-6-У5	
190	УК-6-У5	
191	УК-6-У6	
192	УК-6-У6	
193	УК-7-У1	Приложение 3 задание 17
194	УК-7-У1	
195	УК-7-У2	
196	УК-7-У2	
197	УК-7-У3	
198	УК-7-У3	
199	УК-7-У4	
200	УК-7-У4	
201	УК-7-У5	
202	УК-7-У5	
203	УК-7-У6	
204	УК-7-У6	
205	УК-8-У1	Приложение 3 задание 18
206	УК-8-У1	
207	УК-8-У2	
208	УК-8-У2	
209	УК-8-У3	
210	УК-8-У3	
211	УК-8-У4	
212	УК-8-У4	
213	УК-8-У5	
214	УК-8-У5	
215	УК-8-У6	
216	УК-8-У6	
217	УК-9-У1	Приложение 3 задание 19
218	УК-9-У1	
219	УК-9-У2	
220	УК-9-У2	
221	УК-9-У3	
222	УК-9-У3	
223	УК-9-У4	
224	УК-9-У4	
225	УК-9-У5	
226	УК-9-У5	
227	УК-9-У6	
228	УК-9-У6	
229	УК-10-У1	Приложение 3 задание 20
230	УК-10-У1	

231	УК-10-У2	
232	УК-10-У2	
233	УК-10-У3	
234	УК-10-У3	
235	УК-10-У4	
236	УК-10-У4	
237	УК-10-У5	
238	УК-10-У5	
239	УК-10-У6	
240	УК-10-У6	

6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
241	УК-1-В1	Приложение 3 задание 21
242	УК-1-В1	
243	УК-1-В2	
244	УК-1-В2	
245	УК-1-В3	
246	УК-1-В3	
247	УК-1-В4	
248	УК-1-В4	
249	УК-1-В5	
250	УК-1-В5	
251	УК-1-В6	
252	УК-1-В6	
253	УК-2-В1	Приложение 3 задание 22
254	УК-2-В1	
255	УК-2-В2	
256	УК-2-В2	
257	УК-2-В3	
258	УК-2-В3	
259	УК-2-В4	
260	УК-2-В4	
261	УК-2-В5	
262	УК-2-В5	
263	УК-2-В6	
264	УК-2-В6	
265	УК-3-В1	Приложение 3 задание 23
266	УК-3-В1	
267	УК-3-В2	
268	УК-3-В2	
269	УК-3-В3	
270	УК-3-В3	
271	УК-3-В4	
272	УК-3-В4	
273	УК-3-В5	
274	УК-3-В5	
275	УК-3-В6	
276	УК-3-В6	
277	УК-4-В1	Приложение 3 задание 24

278	УК-4-В1	
279	УК-4-В2	
280	УК-4-В2	
281	УК-4-В3	
282	УК-4-В3	
283	УК-4-В4	
284	УК-4-В4	
285	УК-4-В5	
286	УК-4-В5	
287	УК-4-В6	
288	УК-4-В6	
289	УК-5-В1	Приложение 3 задание 25
290	УК-5-В1	
291	УК-5-В2	
292	УК-5-В2	
293	УК-5-В3	
294	УК-5-В3	
295	УК-5-В4	
296	УК-5-В4	
297	УК-5-В5	
298	УК-5-В5	
299	УК-5-В6	
300	УК-5-В6	
301	УК-6-В1	Приложение 3 задание 26
302	УК-6-В1	
303	УК-6-В2	
304	УК-6-В2	
305	УК-6-В3	
306	УК-6-В3	
307	УК-6-В4	
308	УК-6-В4	
309	УК-6-В5	
310	УК-6-В5	
311	УК-6-В6	
312	УК-6-В6	
313	УК-7-В1	Приложение 3 задание 27
314	УК-7-В1	
315	УК-7-В2	
316	УК-7-В2	
317	УК-7-В3	
318	УК-7-В3	
319	УК-7-В4	
320	УК-7-В4	
321	УК-7-В5	
322	УК-7-В5	
323	УК-7-В6	
324	УК-7-В6	
325	УК-8-В1	Приложение 3 задание 28
326	УК-8-В1	
327	УК-8-В2	

328	УК-8-В2	
329	УК-8-В3	
330	УК-8-В3	
331	УК-8-В4	
332	УК-8-В4	
333	УК-8-В5	
334	УК-8-В5	
335	УК-8-В6	
336	УК-8-В6	
337	УК-9-В1	Приложение 3 задание 29
338	УК-9-В1	
339	УК-9-В2	
340	УК-9-В2	
341	УК-9-В3	
342	УК-9-В3	
343	УК-9-В4	
344	УК-9-В4	
345	УК-9-В5	
346	УК-9-В5	
347	УК-9-В6	
348	УК-9-В6	
349	УК-10-В1	Приложение 3 задание 30
350	УК-10-В1	
351	УК-10-В2	
352	УК-10-В2	
353	УК-10-В3	
354	УК-10-В3	
355	УК-10-В4	
356	УК-10-В4	
357	УК-10-В5	
358	УК-10-В5	
359	УК-10-В6	
360	УК-10-В6	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Учебным планом по учебной практике предусмотрен зачет с выставлением оценки.

1. Оценивание практики осуществляется в соответствии с критериями оценки достижения обучающимся запланированных результатов обучения. При оценке сформированности компетенций учитывается процент выполненных заданий в индивидуальном задании, в котором студент проставляет «выполнено», если он успешно справился с заданием и «не выполнено», если он с заданием не справился, а также качество выполнения заданий в письменной форме (проверка отчета) и в устной форме (оценка ответа на защите практики).

Итоговая оценка по практике выставляется на основе оценивания работы студента в период прохождения практики (оценивает руководитель практики от организации), сданного студентом отчета по практике (оценивает руководитель практики от Университета), в котором проверяется качество выполненных письменных заданий, и устного ответа студента на защите практики (оценивает руководитель практики от Университета).

При выставлении оценки за практику применяются критерии, описанные в Приложение 4.

2. Оценка знаний, умений, навыков (владений) осуществляется по шкале оценивания: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Оценка заносится в ведомость и зачетную книжку студента.

7.2. ФОС для текущего контроля:

№	Код результата обучения	ФОС текущего контроля
1	УК-1-З1	Приложение 3 задание 1
2	УК-1-З1	
3	УК-1-З2	
4	УК-1-З2	
5	УК-1-З3	
6	УК-1-З3	
7	УК-1-З4	
8	УК-1-З4	
9	УК-1-З5	
10	УК-1-З5	
11	УК-1-З6	
12	УК-1-З6	
13	УК-1-У1	Приложение 3 задание 11
14	УК-1-У1	
15	УК-1-У2	
16	УК-1-У2	
17	УК-1-У3	
18	УК-1-У3	
19	УК-1-У4	
20	УК-1-У4	
21	УК-1-У5	
22	УК-1-У5	
23	УК-1-У6	
24	УК-1-У6	
25	УК-1-В1	Приложение 3 задание 21
26	УК-1-В1	
27	УК-1-В2	
28	УК-1-В2	

29	УК-1-В3	
30	УК-1-В3	
31	УК-1-В4	
32	УК-1-В4	
33	УК-1-В5	
34	УК-1-В5	
35	УК-1-В6	
36	УК-1-В6	
37	УК-2-З1	Приложение 3 задание 2
38	УК-2-З1	
39	УК-2-З2	
40	УК-2-З2	
41	УК-2-З3	
42	УК-2-З3	
43	УК-2-З4	
44	УК-2-З4	
45	УК-2-З5	
46	УК-2-З5	
47	УК-2-З6	
48	УК-2-З6	
49	УК-2-У1	Приложение 3 задание 12
50	УК-2-У1	
51	УК-2-У2	
52	УК-2-У2	
53	УК-2-У3	
54	УК-2-У3	
55	УК-2-У4	
56	УК-2-У4	
57	УК-2-У5	
58	УК-2-У5	
59	УК-2-У6	
60	УК-2-У6	
61	УК-2-В1	Приложение 3 задание 22
62	УК-2-В1	
63	УК-2-В2	
64	УК-2-В2	
65	УК-2-В3	
66	УК-2-В3	
67	УК-2-В4	
68	УК-2-В4	
69	УК-2-В5	
70	УК-2-В5	
71	УК-2-В6	
72	УК-2-В6	
73	УК-3-З1	Приложение 3 задание 3
74	УК-3-З1	
75	УК-3-З2	
76	УК-3-З2	
77	УК-3-З3	
78	УК-3-З3	

79	УК-3-З4	
80	УК-3-З4	
81	УК-3-З5	
82	УК-3-З5	
83	УК-3-З6	
84	УК-3-З6	
85	УК-3-У1	Приложение 3 задание 13
86	УК-3-У1	
87	УК-3-У2	
88	УК-3-У2	
89	УК-3-У3	
90	УК-3-У3	
91	УК-3-У4	
92	УК-3-У4	
93	УК-3-У5	
94	УК-3-У5	
95	УК-3-У6	
96	УК-3-У6	
97	УК-3-В1	Приложение 3 задание 23
98	УК-3-В1	
99	УК-3-В2	
100	УК-3-В2	
101	УК-3-В3	
102	УК-3-В3	
103	УК-3-В4	
104	УК-3-В4	
105	УК-3-В5	
106	УК-3-В5	
107	УК-3-В6	
108	УК-3-В6	
109	УК-4-З1	Приложение 3 задание 4
110	УК-4-З1	
111	УК-4-З2	
112	УК-4-З2	
113	УК-4-З3	
114	УК-4-З3	
115	УК-4-З4	
116	УК-4-З4	
117	УК-4-З5	
118	УК-4-З5	
119	УК-4-З6	
120	УК-4-З6	
121	УК-4-У1	Приложение 3 задание 14
122	УК-4-У1	
123	УК-4-У2	
124	УК-4-У2	
125	УК-4-У3	
126	УК-4-У3	
127	УК-4-У4	
128	УК-4-У4	

129	УК-4-У5	
130	УК-4-У5	
131	УК-4-У6	
132	УК-4-У6	
133	УК-4-В1	Приложение 3 задание 24
134	УК-4-В1	
135	УК-4-В2	
136	УК-4-В2	
137	УК-4-В3	
138	УК-4-В3	
139	УК-4-В4	
140	УК-4-В4	
141	УК-4-В5	
142	УК-4-В5	
143	УК-4-В6	
144	УК-4-В6	
145	УК-5-З1	Приложение 3 задание 5
146	УК-5-З1	
147	УК-5-З2	
148	УК-5-З2	
149	УК-5-З3	
150	УК-5-З3	
151	УК-5-З4	
152	УК-5-З4	
153	УК-5-З5	
154	УК-5-З5	
155	УК-5-З6	
156	УК-5-З6	
157	УК-5-У1	Приложение 3 задание 15
158	УК-5-У1	
159	УК-5-У2	
160	УК-5-У2	
161	УК-5-У3	
162	УК-5-У3	
163	УК-5-У4	
164	УК-5-У4	
165	УК-5-У5	
166	УК-5-У5	
167	УК-5-У6	
168	УК-5-У6	
169	УК-5-В1	Приложение 3 задание 25
170	УК-5-В1	
171	УК-5-В2	
172	УК-5-В2	
173	УК-5-В3	
174	УК-5-В3	
175	УК-5-В4	
176	УК-5-В4	
177	УК-5-В5	
178	УК-5-В5	

179	УК-5-В6	
180	УК-5-В6	
181	УК-6-З1	Приложение 3 задание 6
182	УК-6-З1	
183	УК-6-З2	
184	УК-6-З2	
185	УК-6-З3	
186	УК-6-З3	
187	УК-6-З4	
188	УК-6-З4	
189	УК-6-З5	
190	УК-6-З5	
191	УК-6-З6	
192	УК-6-З6	
193	УК-6-У1	Приложение 3 задание 16
194	УК-6-У1	
195	УК-6-У2	
196	УК-6-У2	
197	УК-6-У3	
198	УК-6-У3	
199	УК-6-У4	
200	УК-6-У4	
201	УК-6-У5	
202	УК-6-У5	
203	УК-6-У6	
204	УК-6-У6	
205	УК-6-В1	Приложение 3 задание 26
206	УК-6-В1	
207	УК-6-В2	
208	УК-6-В2	
209	УК-6-В3	
210	УК-6-В3	
211	УК-6-В4	
212	УК-6-В4	
213	УК-6-В5	
214	УК-6-В5	
215	УК-6-В6	
216	УК-6-В6	
217	УК-7-З1	Приложение 3 задание 7
218	УК-7-З1	
219	УК-7-З2	
220	УК-7-З2	
221	УК-7-З3	
222	УК-7-З3	
223	УК-7-З4	
224	УК-7-З4	
225	УК-7-З5	
226	УК-7-З5	
227	УК-7-З6	
228	УК-7-З6	

229	УК-7-У1	Приложение 3 задание 17
230	УК-7-У1	
231	УК-7-У2	
232	УК-7-У2	
233	УК-7-У3	
234	УК-7-У3	
235	УК-7-У4	
236	УК-7-У4	
237	УК-7-У5	
238	УК-7-У5	
239	УК-7-У6	
240	УК-7-У6	
241	УК-7-В1	Приложение 3 задание 27
242	УК-7-В1	
243	УК-7-В2	
244	УК-7-В2	
245	УК-7-В3	
246	УК-7-В3	
247	УК-7-В4	
248	УК-7-В4	
249	УК-7-В5	
250	УК-7-В5	
251	УК-7-В6	
252	УК-7-В6	
253	УК-8-З1	Приложение 3 задание 8
254	УК-8-З1	
255	УК-8-З2	
256	УК-8-З2	
257	УК-8-З3	
258	УК-8-З3	
259	УК-8-З4	
260	УК-8-З4	
261	УК-8-З5	
262	УК-8-З5	
263	УК-8-З6	
264	УК-8-З6	
265	УК-8-У1	Приложение 3 задание 18
266	УК-8-У1	
267	УК-8-У2	
268	УК-8-У2	
269	УК-8-У3	
270	УК-8-У3	
271	УК-8-У4	
272	УК-8-У4	
273	УК-8-У5	
274	УК-8-У5	
275	УК-8-У6	
276	УК-8-У6	
277	УК-8-В1	Приложение 3 задание 28
278	УК-8-В1	

279	УК-8-В2	
280	УК-8-В2	
281	УК-8-В3	
282	УК-8-В3	
283	УК-8-В4	
284	УК-8-В4	
285	УК-8-В5	
286	УК-8-В5	
287	УК-8-В6	
288	УК-8-В6	
289	УК-9-З1	Приложение 3 задание 9
290	УК-9-З1	
291	УК-9-З2	
292	УК-9-З2	
293	УК-9-З3	
294	УК-9-З3	
295	УК-9-З4	
296	УК-9-З4	
297	УК-9-З5	
298	УК-9-З5	
299	УК-9-З6	
300	УК-9-З6	
301	УК-9-У1	Приложение 3 задание 19
302	УК-9-У1	
303	УК-9-У2	
304	УК-9-У2	
305	УК-9-У3	
306	УК-9-У3	
307	УК-9-У4	
308	УК-9-У4	
309	УК-9-У5	
310	УК-9-У5	
311	УК-9-У6	
312	УК-9-У6	
313	УК-9-В1	Приложение 3 задание 29
314	УК-9-В1	
315	УК-9-В2	
316	УК-9-В2	
317	УК-9-В3	
318	УК-9-В3	
319	УК-9-В4	
320	УК-9-В4	
321	УК-9-В5	
322	УК-9-В5	
323	УК-9-В6	
324	УК-9-В6	
325	УК-10-З1	Приложение 3 задание 10
326	УК-10-З1	
327	УК-10-З2	
328	УК-10-З2	

329	УК-10-З3	
330	УК-10-З3	
331	УК-10-З4	
332	УК-10-З4	
333	УК-10-З5	
334	УК-10-З5	
335	УК-10-З6	
336	УК-10-З6	
337	УК-10-У1	Приложение 3 задание 20
338	УК-10-У1	
339	УК-10-У2	
340	УК-10-У2	
341	УК-10-У3	
342	УК-10-У3	
343	УК-10-У4	
344	УК-10-У4	
345	УК-10-У5	
346	УК-10-У5	
347	УК-10-У6	
348	УК-10-У6	
349	УК-10-В1	Приложение 3 задание 30
350	УК-10-В1	
351	УК-10-В2	
352	УК-10-В2	
353	УК-10-В3	
354	УК-10-В3	
355	УК-10-В4	
356	УК-10-В4	
357	УК-10-В5	
358	УК-10-В5	
359	УК-10-В6	
360	УК-10-В6	

7.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-З1	Приложение 3 задание 1
2	УК-1-З1	
3	УК-1-З2	
4	УК-1-З2	
5	УК-1-З3	
6	УК-1-З3	
7	УК-1-З4	
8	УК-1-З4	
9	УК-1-З5	
10	УК-1-З5	
11	УК-1-З6	
12	УК-1-З6	
13	УК-2-З1	Приложение 3 задание 12

14	УК-2-31	
15	УК-2-32	
16	УК-2-32	
17	УК-2-33	
18	УК-2-33	
19	УК-2-34	
20	УК-2-34	
21	УК-2-35	
22	УК-2-35	
23	УК-2-36	
24	УК-2-36	
25	УК-3-31	Приложение 3 задание 13
26	УК-3-31	
27	УК-3-32	
28	УК-3-32	
29	УК-3-33	
30	УК-3-33	
31	УК-3-34	
32	УК-3-34	
33	УК-3-35	
34	УК-3-35	
35	УК-3-36	
36	УК-3-36	
37	УК-4-31	Приложение 3 задание 14
38	УК-4-31	
39	УК-4-32	
40	УК-4-32	
41	УК-4-33	
42	УК-4-33	
43	УК-4-34	
44	УК-4-34	
45	УК-4-35	
46	УК-4-35	
47	УК-4-36	
48	УК-4-36	
49	УК-5-31	Приложение 3 задание 15
50	УК-5-31	
51	УК-5-32	
52	УК-5-32	
53	УК-5-33	
54	УК-5-33	
55	УК-5-34	
56	УК-5-34	
57	УК-5-35	
58	УК-5-35	
59	УК-5-36	
60	УК-5-36	
61	УК-6-31	Приложение 3 задание 16
62	УК-6-31	
63	УК-6-32	

64	УК-6-32	
65	УК-6-33	
66	УК-6-33	
67	УК-6-34	
68	УК-6-34	
69	УК-6-35	
70	УК-6-35	
71	УК-6-36	
72	УК-6-36	
73	УК-7-31	Приложение 3 задание 17
74	УК-7-31	
75	УК-7-32	
76	УК-7-32	
77	УК-7-33	
78	УК-7-33	
79	УК-7-34	
80	УК-7-34	
81	УК-7-35	
82	УК-7-35	
83	УК-7-36	
84	УК-7-36	
85	УК-8-31	Приложение 3 задание 18
86	УК-8-31	
87	УК-8-32	
88	УК-8-32	
89	УК-8-33	
90	УК-8-33	
91	УК-8-34	
92	УК-8-34	
93	УК-8-35	
94	УК-8-35	
95	УК-8-36	
96	УК-8-36	
97	УК-9-31	Приложение 3 задание 9
98	УК-9-31	
99	УК-9-32	
100	УК-9-32	
101	УК-9-33	
102	УК-9-33	
103	УК-9-34	
104	УК-9-34	
105	УК-9-35	
106	УК-9-35	
107	УК-9-36	
108	УК-9-36	
109	УК-10-31	Приложение 3 задание 10
110	УК-10-31	
111	УК-10-32	
112	УК-10-32	
113	УК-10-33	

114	УК-10-З3	
115	УК-10-З4	
116	УК-10-З4	
117	УК-10-З5	
118	УК-10-З5	
119	УК-10-З6	
120	УК-10-З6	

Задания для оценки умений.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-У1	Приложение 3 задание 11
2	УК-1-У1	
3	УК-1-У2	
4	УК-1-У2	
5	УК-1-У3	
6	УК-1-У3	
7	УК-1-У4	
8	УК-1-У4	
9	УК-1-У5	
10	УК-1-У5	
11	УК-1-У6	
12	УК-1-У6	
13	УК-2-У1	Приложение 3 задание 10
14	УК-2-У1	
15	УК-2-У2	
16	УК-2-У2	
17	УК-2-У3	
18	УК-2-У3	
19	УК-2-У4	
20	УК-2-У4	
21	УК-2-У5	
22	УК-2-У5	
23	УК-2-У6	
24	УК-2-У6	
25	УК-3-У1	Приложение 3 задание 11
26	УК-3-У1	
27	УК-3-У2	
28	УК-3-У2	
29	УК-3-У3	
30	УК-3-У3	
31	УК-3-У4	
32	УК-3-У4	
33	УК-3-У5	
34	УК-3-У5	
35	УК-3-У6	
36	УК-3-У6	
37	УК-4-У1	Приложение 3 задание 12
38	УК-4-У1	
39	УК-4-У2	
40	УК-4-У2	

41	УК-4-У3	
42	УК-4-У3	
43	УК-4-У4	
44	УК-4-У4	
45	УК-4-У5	
46	УК-4-У5	
47	УК-4-У6	
48	УК-4-У6	
49	УК-5-У1	Приложение 3 задание 13
50	УК-5-У1	
51	УК-5-У2	
52	УК-5-У2	
53	УК-5-У3	
54	УК-5-У3	
55	УК-5-У4	
56	УК-5-У4	
57	УК-5-У5	
58	УК-5-У5	
59	УК-5-У6	
60	УК-5-У6	
61	УК-6-У1	Приложение 3 задание 14
62	УК-6-У1	
63	УК-6-У2	
64	УК-6-У2	
65	УК-6-У3	
66	УК-6-У3	
67	УК-6-У4	
68	УК-6-У4	
69	УК-6-У5	
70	УК-6-У5	
71	УК-6-У6	
72	УК-6-У6	
73	УК-7-У1	Приложение 3 задание 15
74	УК-7-У1	
75	УК-7-У2	
76	УК-7-У2	
77	УК-7-У3	
78	УК-7-У3	
79	УК-7-У4	
80	УК-7-У4	
81	УК-7-У5	
82	УК-7-У5	
83	УК-7-У6	
84	УК-7-У6	
85	УК-8-У1	Приложение 3 задание 16
86	УК-8-У1	
87	УК-8-У2	
88	УК-8-У2	
89	УК-8-У3	
90	УК-8-У3	

91	УК-8-У4	
92	УК-8-У4	
93	УК-8-У5	
94	УК-8-У5	
95	УК-8-У6	
96	УК-8-У6	
97	УК-9-У1	Приложение 3 задание 19
98	УК-9-У1	
99	УК-9-У2	
100	УК-9-У2	
101	УК-9-У3	
102	УК-9-У3	
103	УК-9-У4	
104	УК-9-У4	
105	УК-9-У5	
106	УК-9-У5	
107	УК-9-У6	
108	УК-9-У6	
109	УК-10-У1	Приложение 3 задание 20
110	УК-10-У1	
111	УК-10-У2	
112	УК-10-У2	
113	УК-10-У3	
114	УК-10-У3	
115	УК-10-У4	
116	УК-10-У4	
117	УК-10-У5	
118	УК-10-У5	
119	УК-10-У6	
120	УК-10-У6	

Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-В1	Приложение 3 задание 21
2	УК-1-В1	
3	УК-1-В2	
4	УК-1-В2	
5	УК-1-В3	
6	УК-1-В3	
7	УК-1-В4	
8	УК-1-В4	
9	УК-1-В5	
10	УК-1-В5	
11	УК-1-В6	
12	УК-1-В6	
13	УК-2-В1	Приложение 3 задание 22
14	УК-2-В1	
15	УК-2-В2	
16	УК-2-В2	

17	УК-2-В3	
18	УК-2-В3	
19	УК-2-В4	
20	УК-2-В4	
21	УК-2-В5	
22	УК-2-В5	
23	УК-2-В6	
24	УК-2-В6	
25	УК-3-В1	Приложение 3 задание 23
26	УК-3-В1	
27	УК-3-В2	
28	УК-3-В2	
29	УК-3-В3	
30	УК-3-В3	
31	УК-3-В4	
32	УК-3-В4	
33	УК-3-В5	
34	УК-3-В5	
35	УК-3-В6	
36	УК-3-В6	
37	УК-4-В1	Приложение 3 задание 24
38	УК-4-В1	
39	УК-4-В2	
40	УК-4-В2	
41	УК-4-В3	
42	УК-4-В3	
43	УК-4-В4	
44	УК-4-В4	
45	УК-4-В5	
46	УК-4-В5	
47	УК-4-В6	
48	УК-4-В6	
49	УК-5-В1	Приложение 3 задание 25
50	УК-5-В1	
51	УК-5-В2	
52	УК-5-В2	
53	УК-5-В3	
54	УК-5-В3	
55	УК-5-В4	
56	УК-5-В4	
57	УК-5-В5	
58	УК-5-В5	
59	УК-5-В6	
60	УК-5-В6	
61	УК-6-В1	Приложение 3 задание 26
62	УК-6-В1	
63	УК-6-В2	
64	УК-6-В2	
65	УК-6-В3	
66	УК-6-В3	

67	УК-6-В4	
68	УК-6-В4	
69	УК-6-В5	
70	УК-6-В5	
71	УК-6-В6	
72	УК-6-В6	
73	УК-7-В1	Приложение 3 задание 27
74	УК-7-В1	
75	УК-7-В2	
76	УК-7-В2	
77	УК-7-В3	
78	УК-7-В3	
79	УК-7-В4	
80	УК-7-В4	
81	УК-7-В5	
82	УК-7-В5	
83	УК-7-В6	
84	УК-7-В6	
85	УК-8-В1	Приложение 3 задание 28
86	УК-8-В1	
87	УК-8-В2	
88	УК-8-В2	
89	УК-8-В3	
90	УК-8-В3	
91	УК-8-В4	
92	УК-8-В4	
93	УК-8-В5	
94	УК-8-В5	
95	УК-8-В6	
96	УК-8-В6	
97	УК-9-В1	Приложение 3 задание 29
98	УК-9-В1	
99	УК-9-В2	
100	УК-9-В2	
101	УК-9-В3	
102	УК-9-В3	
103	УК-9-В4	
104	УК-9-В4	
105	УК-9-В5	
106	УК-9-В5	
107	УК-9-В6	
108	УК-9-В6	
109	УК-10-В1	Приложение 3 задание 30
110	УК-10-В1	
111	УК-10-В2	
112	УК-10-В2	
113	УК-10-В3	
114	УК-10-В3	
115	УК-10-В4	
116	УК-10-В4	

117	УК-10-В5	
118	УК-10-В5	
119	УК-10-В6	
120	УК-10-В6	

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

2. Теория межкультурной коммуникации : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. В. Таратухина [и др.] ; под редакцией Ю. В. Таратухиной, С. Н. Безус. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 265 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00365-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/436471

3. Веселова, Н. Ю. Организация туристской деятельности : учебное пособие для бакалавров / Н. Ю. Веселова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 255 с. — ISBN 978-5-394-04358-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/102275.html

б) дополнительная литература:

2. Захарова, Н. А. Туристские формальности : учебное пособие / Н. А. Захарова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 220 с. — ISBN 978-5-4497-0394-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/93553.html

3. Виговская, М. Е. Профессиональная этика и этикет : учебное пособие для бакалавров / М. Е. Виговская. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-394-02409-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/102277.html

9. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

http://www.tourbus.ru Информационно-аналитический журнал «Турбизнес»
https://www.atorus.ru/ Официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://ratanews.ru/ Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии
http://www.trn-news.ru Профессиональный портал о туризме и туристическом бизнесе
https://www.culture.ru просветительский проект, посвященный культуре России
https://www.unwto.org Официальный сайт Всемирной туристской организации
https://www.tourprom.ru/ Информационный портал по туризму (новости туристического рынка, аналитика, пресс-релизы, рейтинги и др.)

11. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25 апреля 2025 г. № 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки РФ, Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная практика: ознакомительная проводится в организациях, осуществляющих деятельность по профилю (направленности) образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практики в рамках образовательной программы высшего образования, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом и информационным программным обеспечением: MS Office, справочными правовыми системами «Гарант» и «Консультант Плюс», а также профессиональным программным обеспечением (например, «САМО-тур»).

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья на основании письменного заявления.

Автор (составитель) кандидат экономических наук, заведующий кафедрой Войт М.Н.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Институт Бизнес-технологий

Кафедра 41 туризма и гостиничного дела

Рабочая программа учебной дисциплины

Производственная практика: сервисная практика

Код и направление подготовки 43.03.02 Туризм

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Производственная практика: сервисная практика является типом производственной практики и обязательна для прохождения студентами, осваивающими образовательную программу «Бизнес-процессы в туризме и экскурсионной деятельности» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 08.06.2017 № 516 ФГОС ВО 3++.

Производственная практика: сервисная практика является типом производственной практики. Производственная практика: сервисная проводится в соответствии с учебным планом. Способ проведения практики – выездная, стационарная. Практика может проводиться непосредственно в структурном подразделении АНО ВО «Российский новый университет», деятельность которого соответствует профилю (направленности) образовательной программы и в котором созданы условия для проведения практики, или в организации, осуществляющей деятельность по профилю (направленности) образовательной программы (далее — профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практики, на основании договора, заключаемого между АНО ВО «Российский новый университет» и профильной организацией.

Конкретная организация для прохождения обучающимися практики определяется руководителем практики от Института бизнес-технологий. По решению института бизнес-технологий на основании заявления студента (Приложение 1) студент может быть направлен на практику в иную профильную организацию, предложенную студентом. В этом случае студент предоставляет документы, подтверждающие соответствие предложенной им организации или структурного подразделения организации профилю (направленности) осваиваемой образовательной программы, после чего заключается договор между данной организацией и АНО ВО «Российский новый университет» (Приложение 2).

Форма проведения практики – дискретно.

Практика направлена на подготовку обучающихся к осуществлению видов деятельности, определенных профессиональным стандартом «Экскурсовод (гид)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 04 августа 2014 г. N 539н.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина Производственная практика: сервисная практика относится к обязательной части учебного плана и изучается на 2 курсе.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Русский язык и культура речи

Жизненная навигация

Иностранный язык

Информационные системы в туризме

Деловой иностранный язык

Управление проектной деятельностью

Организация и управление деятельностью туристского предприятия

Учебная практика: ознакомительная практика

2.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Государственное и международное регулирование в сфере туризма и гостеприимства

Качество процессов оказания услуг в сфере туризма

Обеспечение безопасного обслуживания в туризме и экскурсионной деятельности

Производственная практика: организационно - управленческая

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации,

принятия решений, лидерских качеств обеспечивается в соответствии с индивидуальным планом практики, содержание которого разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен овладеть:

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)

- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)

- Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК -3)

- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4)

- Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере (ОПК-1)

- Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности (ОПК-3)

- Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности (ОПК-6)

- Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности (ОПК-7)

- Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-8)

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)	**Знать:**	
	современные методы сбора информации	УК-1-З1
	современные методы обработки информации	УК-1-З2
	принципы синтеза информации	УК-1-З3
	принципы критического анализа информации	УК-1-З4
	особенности применения системного подхода для решения профессиональных задач	УК-1-З5
	требования к формулировки целей и задач (технологию SMART)	УК-1-З6
	источники профессиональной информации	УК-1-З7

	способы интерпретации результатов критического анализа и синтеза информации	УК-1-З8
	способы представления результатов анализа и синтеза представленной информации	УК-1-З9
	Уметь:	
	пользоваться источниками информации по исследуемой проблематике, исходя из потребностей профессиональной деятельности	УК-1-У1
	осуществлять обработку собранной информации	УК-1-У2
	осуществлять синтез информации	УК-1-У3
	осуществлять критический анализ информации	УК-1-У4
	применять системный подход для решения профессиональных задач	УК-1-У5
	формулировать цели и задачи с соблюдением принципов SMART	УК-1-У6
	оценивать качество профессиональной информации различных видов	УК-1-У7
	интерпретировать результаты критического анализа и синтеза информации	УК-1-У8
	представлять результаты анализа и синтеза представленной информации	УК-1-У9
	Владеть:	
	современными методами сбора информации	УК-1-В1
	современными методами обработки информации	УК-1-В2
	навыками синтеза информации	УК-1-В3
	навыками критического анализа информации	УК-1-В4
	навыками применения системного подхода для решения профессиональных задач	УК-1-В5
	навыками целеполагания и постановки профессиональных задач	УК-1-В6
	навыками выявления качества профессиональной информации	УК-1-В7
	навыками интерпретации результатов критического анализа и синтеза информации	УК-1-В8
	представлять результаты анализа и синтеза информации	УК-1-В9
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений(УК-2)	**Знать:**	
	методы и способы определения круга задач в рамках поставленной цели	УК-2-З1
	требования к формулировке профессиональных задач	УК-2-З2
	методику разработки "древа целей" предприятия	УК-2-З3
	подходы к решению профессиональных задач	УК-2-З4
	виды производственных ресурсов предприятия практики	УК-2-З5
	правовые нормы деятельности предприятия профиля деятельности, соответствующего направлению подготовки	УК-2-З6
	методологию внешней среды предприятия	УК-2-З7
	методологию внутренней среды предприятия	УК-2-З8

	способы оптимизации использования ресурсов предприятия	УК-2-З9
	Уметь:	
	определять профессиональные задачи предприятия в рамках цели его деятельности	УК-2-У1
	разрабатывать грамотные формулировки профессиональных задач	УК-2-У2
	проектировать "древо целей" профильного предприятия	УК-2-У3
	эффективно решать профессиональные задачи	УК-2-У4
	анализировать производственные ресурсы профильного предприятия	УК-2-У5
	организовать собственную профессиональную деятельность в рамках действующих международных и национальных правовых норм	УК-2-У6
	выполнять оценку внешней среды предприятия	УК-2-У7
	выполнять оценку внутренней среды предприятия	УК-2-У8
	оптимизировать использование ресурсов предприятия	УК-2-У9
	Владеть:	
	навыками определения круга задач в рамках поставленной цели	УК-2-В1
	навыками грамотной формулировки профессиональных задач	УК-2-В2
	навыками проектирования "древа целей" профильного предприятия	УК-2-В3
	навыками эффективного решения профессиональных задач в профессиональной сфере	УК-2-В4
	навыками анализа производственных ресурсов профильного предприятия	УК-2-В5
	способами организации собственной профессиональной деятельности в рамках действующих международных и национальных правовых норм	УК-2-В6
	навыками оценки внешней среды предприятия	УК-2-В7
	навыками оценки внутренней среды предприятия	УК-2-В8
	навыками оптимизации использования ресурсов предприятия	УК-2-В9
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде(УК-3)	**Знать:**	
	содержание понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми	УК-3-З1
	нормы социального взаимодействия в обществе	УК-3-З2
	нормы делового этикета	УК-3-З3
	основы командообразования в трудовом коллективе	УК-3-З4
	факторы успеха в командной работе	УК-3-З5
	основы распределения социальных ролей в профессиональной команде	УК-3-З6
	принципы оценки командной работы	УК-3-З7
	особенности межкультурной коммуникации	УК-3-З8
	проблемы социального взаимодействия в трудовом коллективе	УК-3-З9

	Уметь:	
	устанавливать и развивать межличностные контакты	УК-3-У1
	организовать эффективное социальное взаимодействие в обществе	УК-3-У2
	организовать профессиональную коммуникацию с соблюдением норм делового этикета	УК-3-У3
	участвовать в командной деятельности	УК-3-У4
	использовать факторы успеха в командной работе	УК-3-У5
	идентифицировать собственную социальную роль в профессиональной команде	УК-3-У6
	давать справедливую оценку командной работы	УК-3-У7
	осуществлять межкультурную коммуникацию	УК-3-У8
	решать проблемы социального взаимодействия в трудовом коллективе	УК-3-У9
	Владеть:	
	методами раскрытия содержания понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми	УК-3-В1
	нормами социального взаимодействия в обществе	УК-3-В2
	нормами делового этикета	УК-3-В3
	навыками командообразования в трудовом коллективе	УК-3-В4
	навыками построения успешной профессиональной деятельности в команде	УК-3-В5
	навыками идентификации собственной социальной роли в профессиональной команде	УК-3-В6
	навыками объективной оценки командной работы	УК-3-В7
	навыками осуществления межкультурной коммуникации	УК-3-В8
	навыками решения проблем социального взаимодействия в трудовом коллективе	УК-3-В9
Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)(УК-4)	**Знать:**	
	языковые нормы, нормы культуры речи	УК-4-З1
	особенности деловой коммуникации в сфере туризма и гостеприимства	УК-4-З2
	требования, предъявляемые к тексту делового письма	УК-4-З3
	основные формы устной деловой коммуникации	УК-4-З4
	нормы телефонного делового этикета	УК-4-З5
	правила грамматики, орфографии и пунктуации русского языка	УК-4-З6
	правила грамматики, орфографии и пунктуации английского (или иного иностранного) языка	УК-4-З7
	средства вербальной коммуникации	УК-4-З8
	средства невербальной коммуникации	УК-4-З9
	Уметь:	
	использовать языковые нормы и нормы культуры речи в деловой коммуникации	УК-4-У1
	осуществлять деловую коммуникацию в профессиональной сфере	УК-4-У2
	составлять деловые письма	УК-4-У3

	осуществлять устную деловую коммуникацию с клиентами, коллегами и руководством предприятия	УК-4-У4
	осуществлять деловую коммуникацию по телефону	УК-4-У5
	применять в практической деятельности правила грамматики, орфографии и пунктуации русского языка	УК-4-У6
	применять в практической деятельности правила грамматики, орфографии и пунктуации английского (или иного иностранного) языка	УК-4-У7
	использовать средства вербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации	УК-4-У8
	использовать средства невербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации	УК-4-У9
	Владеть:	
	навыками использования языковых норм и норм культуры речи в деловой коммуникации	УК-4-В1
	навыками деловой коммуникации в профессиональной сфере	УК-4-В2
	навыками составления деловых писем	УК-4-В3
	способами осуществления устной деловой коммуникации с клиентами, коллегами и руководством предприятия	УК-4-В4
	навыками телефонной деловой коммуникации	УК-4-В5
	правилами грамматики, орфографии и пунктуации русского языка	УК-4-В6
	правилами грамматики, орфографии и пунктуации английского (или иного иностранного) языка	УК-4-В7
	средствами вербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации	УК-4-В8
	средства невербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации	УК-4-В9
Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере (ОПК-1)	**Знать:**	
	технологическое обеспечение туристского офиса	ОПК-1-З1
	систему информационных систем в туризме	ОПК-1-З2
	компьютерные сети в туризме	ОПК-1-З3
	стандартное программное обеспечение в туризме	ОПК-1-З4
	системы бронирования в туризме	ОПК-1-З5
	он-лайн агрегаторы туров	ОПК-1-З6
	современные тенденции в техническом обеспечении туристского офиса	ОПК-1-З7
	технологии обслуживания в туризме	ОПК-1-З8
	новые технологии в деятельности туристского предприятия	ОПК-1-З9
	Уметь:	
	работать с технологическим обеспечением туристского офиса	ОПК-1-У1
	применять систему информационных систем в туризме	ОПК-1-У2
	работать с компьютерными сетями в туризме	ОПК-1-У3
	работать со стандартным программным обеспечением в туризме	ОПК-1-У4

	работать с системами бронирования	ОПК-1-У5
	использовать он-лайн агрегаторы туров	ОПК-1-У6
	выявлять современные тенденции в техническом обеспечении туристского офиса	ОПК-1-У7
	осуществлять обслуживание клиентов с использованием современного технического обеспечения	ОПК-1-У8
	применять новые технологии в деятельности туристского предприятия	ОПК-1-У9
	Владеть:	
	навыками работы в технологическом обеспечении туристского офиса	ОПК-1-В1
	навыками работы с системой информационных систем в туризме	ОПК-1-В2
	навыками работы с компьютерными сетями в туризме	ОПК-1-В3
	навыками работы со стандартным программным обеспечением в туризме	ОПК-1-В4
	навыками бронирования туристских услуг	ОПК-1-В5
	навыками использования он-лайн агрегаторов туров	ОПК-1-В6
	навыками организации деятельности офиса в соответствии с современными технологическими тенденциями	ОПК-1-В7
	навыками обслуживания клиентов с использованием современного технического обеспечения	ОПК-1-В8
	новыми технологиями в деятельности туристского предприятия	ОПК-1-В9
Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности(ОПК-3)	**Знать:**	
	основные понятия в области качества	ОПК-3-З1
	формы оценки качества процессов в сфере туризма	ОПК-3-З2
	методы повышения качества процессов в сфере туризма	ОПК-3-З3
	национальную систему управления качеством индустрии туризма и гостеприимства	ОПК-3-З4
	менеджмент качества и его применение в сфере туризма	ОПК-3-З5
	методику оценки качества туристской компании	ОПК-3-З6
	методику расчета показателей для оценки претендентов на премию в области качества	ОПК-3-З7
	требования потребителей к качеству услуг	ОПК-3-З8
	причины снижения качества процессов оказания услуг	ОПК-3-З9
	Уметь:	
	применять понятия в области качества при оказании услуг в сфере туризма	ОПК-3-У1
	применять формы оценки качества процессов в сфере туризма	ОПК-3-У2
	применять методы повышения качества процессов при оказании туристских услуг	ОПК-3-У3
	применять элементы национальной системы управления качеством в туризме	ОПК-3-У4

	применять систему менеджмента качества в туроператорских, турагентских и других компаниях, связанных с туризмом	ОПК-3-У5
	применять методику оценки качества туристской компании	ОПК-3-У6
	применять методику расчета показателей для оценки претендентов на премию в области качества	ОПК-3-У7
	выявлять требования потребителей к качеству услуг	ОПК-3-У8
	выявлять причины снижения качества процессов оказания услуг	ОПК-3-У9
	Владеть:	
	навыками оценки качества при оказании процессов в сфере туризма	ОПК-3-В1
	способами применения положений закона о защите прав потребителей и других законов, регламентирующих качество и безопасность услуг	ОПК-3-В2
	способами повышения качества процессов при оказании туристских услуг	ОПК-3-В3
	навыками разработки и сертификации систем менеджмента качества в туроператорских, турагентских	ОПК-3-В4
	навыками разработки матрицы полномочий	ОПК-3-В5
	навыками оценки деятельности туристской компании	ОПК-3-В6
	навыками применения методики расчета показателей для	ОПК-3-В7
	стандартами качества услуг предприятия	ОПК-3-В8
	технологией анкетирования туристов и обработки результатов анкетирования	ОПК-3-В9
Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности(ОПК-6)	**Знать:**	
	основы и механизм организации правоотношения в сфере туризма	ОПК-6-З1
	структуру и содержание национальной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-З2
	структуру и содержание международной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-З3
	структуру и функции органов государственной власти, регулирующих сферу туризма в России	ОПК-6-З4
	международные профессиональные объединения в сфере туризма	ОПК-6-З5
	национальные профессиональные объединения в сфере туризма	ОПК-6-З6
	механизм государственного регулирования на международном уровне	ОПК-6-З7
	механизм государственного регулирования на национальном уровне	ОПК-6-З8
	особенности договорных отношений в сфере туризма	ОПК-6-З9
	Уметь:	

	управлять правоотношениями в сфере туризма	ОПК-6-У1
	осуществлять профессиональную деятельность с учетом содержания национальной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-У2
	осуществлять профессиональную деятельность с учетом содержания международной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-У3
	взаимодействовать с органами государственной власти, регулирующих сферу туризма в России	ОПК-6-У4
	взаимодействовать с международными профессиональными объединениями в сфере туризма	ОПК-6-У5
	взаимодействовать с национальными профессиональными объединениями в сфере туризма	ОПК-6-У6
	осуществлять профессиональную деятельность с учетом действующего механизма государственного регулирования на международном уровне	ОПК-6-У7
	осуществлять профессиональную деятельность с учетом действующего механизма государственного регулирования на национальном уровне	ОПК-6-У8
	составлять договорную документацию	ОПК-6-У9
	Владеть:	
	навыками, необходимыми для установления правоотношений в сфере туризма	ОПК-6-В1
	навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом содержания национальной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-В2
	навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом содержания международной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-В3
	навыками взаимодействия с органами государственной власти, регулирующих сферу туризма в России	ОПК-6-В4
	навыками взаимодействия с международными профессиональными объединениями в сфере туризма	ОПК-6-В5
	навыками взаимодействия с национальными профессиональными объединениями в сфере туризма	ОПК-6-В6
	навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом действующего механизма государственного регулирования на международном уровне	ОПК-6-В7
	навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом действующего механизма государственного регулирования на национальном уровне	ОПК-6-В8
	навыками ведения договор отношений	ОПК-6-В9
Способен обеспечивать безопасность обслуживания	**Знать:**	
	теоретические основы обеспечения безопасности при обслуживании потребителей	ОПК-7-З1
	классификацию факторов безопасности	ОПК-7-З2

потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности (ОПК-7)	методы оценки факторов безопасности	ОПК-7-З3
	содержание основных нормативных документов, регламентирующих безопасность обслуживания	ОПК-7-З4
	нормы и правила охраны труда	ОПК-7-З5
	нормы и правила техники безопасности	ОПК-7-З6
	региональные особенности требований по охране труда и техники безопасности	ОПК-7-З7
	сезонные особенности требований по охране труда и техники безопасности	ОПК-7-З8
	содержание требований по охране труда в рамках программ развития туризма в регионах РФ	ОПК-7-З9
	Уметь:	
	анализировать природные факторы, влияющие на безопасность обслуживания потребителей	ОПК-7-У1
	анализировать антропогенные факторы, влияющие на безопасность обслуживания потребителей	ОПК-7-У2
	выполнять оценку факторов безопасности	ОПК-7-У3
	вести профессиональную деятельность с учетом нормативных документов, регулирующих безопасность обслуживания	ОПК-7-У4
	оценивать параметры действующих норм охраны труда	ОПК-7-У5
	оценивать параметры действующих норм техники безопасности	ОПК-7-У6
	разрабатывать рекомендации по планированию мероприятий по обеспечению безопасности обслуживания	ОПК-7-У7
	оценивать объём требуемых организационных средств охраны труда в зависимости от параметров предприятия	ОПК-7-У8
	рассчитывать параметры технических средств, обеспечивающих безопасность обслуживания	ОПК-7-У9
	Владеть:	
	методикой составления планов мероприятий по охране труда	ОПК-7-В1
	методикой мониторинга и обработки информационных материалов по тематике безопасности обслуживания	ОПК-7-В2
	навыками оценки факторов безопасности	ОПК-7-В3
	навыками ведения профессиональной деятельности с учетом нормативных документов, регулирующих безопасность обслуживания	ОПК-7-В4
	навыками оценки параметров действующих норм охраны труда	ОПК-7-В5
	навыками оценки параметров действующих норм техники безопасности	ОПК-7-В6
	методикой проведения презентаций, семинаров, по вопросам безопасности обслуживания	ОПК-7-В7
	приёмами творческого использования различных элементов информации при разработке рекомендаций по охране труда и технике безопасности	ОПК-7-В8

	навыками работы с персоналом при возникновении критических ситуаций, связанных с нарушением техники безопасности	ОПК-7-В9
Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности(ОПК-8)	**Знать:**	
	Типологию информационных технологий, используемых в сфере туризма	ОПК-8-З1
	Возможности применения информационных технологий в туризме	ОПК-8-З2
	Международные компьютерные системы бронирования	ОПК-8-З3
	Системы автоматизации деятельности туристского предприятия	ОПК-8-З4
	основные принципы внедрения информационных технологий в деятельность туристского предприятия	ОПК-8-З5
	стандарты управления жизненным циклом информационной системы	ОПК-8-З6
	сферы применения информационных технологий в туризме	ОПК-8-З7
	принципы и характер работы современных информационных технологий	ОПК-8-З8
	разработчиков программного обеспечения, используемого в деятельности туристских предприятий	ОПК-8-З9
	Уметь:	
	Использовать информационные технологии в сфере туризма	ОПК-8-У1
	Осуществлять выбор информационных технологий с учетом потребностей туристского предприятия	ОПК-8-У2
	Использовать международные компьютерные системы бронирования	ОПК-8-У3
	Осуществлять автоматизацию деятельности туристского предприятия	ОПК-8-У4
	осуществлять организационное обеспечение внедрения информационных технологий в деятельность туристского предприятия	ОПК-8-У5
	управлять информационной системой туристского предприятия на различных этапах жизненного цикла	ОПК-8-У6
	определять сферы деятельности туристского предприятия с низким уровнем внедрения информационных технологий	ОПК-8-У7
	использовать современные информационно-коммуникативные технологии для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8-У8
	осуществлять выбор программного обеспечения в соответствии с потребностями туристского предприятития	ОПК-8-У9
	Владеть:	
	Навыками работы с профессиональными информационными технологиями в сфере туризма	ОПК-8-В1
	Информацией о разработчиках и поставщиках программных продуктов для туристских предприятий	ОПК-8-В2

	Навыками работы с международными компьютерными системами бронирования	ОПК-8-В3
	Навыками управления процессами туристского предприятия с использованием профессиональных информационных технологий	ОПК-8-В4
	осуществления организационного обеспечение внедрения информационных технологий в деятельность туристского предприятия	ОПК-8-В5
	управления информационной системой туристского предприятия на различных этапах жизненного цикла	ОПК-8-В6
	навыками аналитической деятельности в сфере управления информационными технологиями и системами туристского предприятия	ОПК-8-В7
	способностью применять современные информационно-коммуникативные технологии в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности	ОПК-8-В8
	навыками сравнительного анализа при выборе специализированного программного обеспечения	ОПК-8-В9

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единицы (324 часа).

№	Семестр	Общая трудоёмкость		В том числе контактная работа с				Контроль	Сам. работа	Форма промежуточной аттестации
		В з.е.	В часах	всего	Л	КоР	З			
1	4	9	324	6	4	1,7	0,3		318	Зачет с оценкой

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем				Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	КоР	З		
Организационно-подготовительный этап								

1.	Организационно-подготовительный этап	64	4	4			60	УК-1-31, УК-1-32, УК-1-33, УК-1-34, УК-1-35, УК-1-36, УК-1-37, УК-1-38, УК-1-39, УК-2-31, УК-2-32, УК-2-33, УК-2-34, УК-2-35, УК-2-36, УК-2-37, УК-2-38, УК-2-39, УК-3-31, УК-3-32, УК-3-33, УК-3-34, УК-3-35, УК-3-36, УК-3-37, УК-3-38, УК-3-39, УК-4-31, УК-4-32, УК-4-33, УК-4-34, УК-4-35, УК-4-36, УК-4-37, УК-4-38, УК-4-39, ОПК-1-31, ОПК-1-32, ОПК-1-33, ОПК-1-34, ОПК-1-35, ОПК-1-36, ОПК-1-37, ОПК-1-38, ОПК-1-39, ОПК-3-31, ОПК-3-32, ОПК-3-33, ОПК-3-34, ОПК-3-35, ОПК-3-36, ОПК-3-37, ОПК-3-38, ОПК-3-39, ОПК-6-31, ОПК-6-32, ОПК-6-33, ОПК-6-34, ОПК-6-35, ОПК-6-36, ОПК-6-37, ОПК-6-38, ОПК-6-39, ОПК-7-31, ОПК-7-32, ОПК-7-33, ОПК-7-34, ОПК-7-35, ОПК-7-36, ОПК-7-37, ОПК-7-38, ОПК-7-39, ОПК-8-31, ОПК-8-32, ОПК-8-33, ОПК-8-34, ОПК-8-35, ОПК-8-36, ОПК-8-37, ОПК-8-38, ОПК-8-39
Производственный этап								

2.	Производственный этап	70					70	УК-1-У1, УК-1-У2, УК-1-У3, УК-1-У4, УК-1-У5, УК-1-У6, УК-1-У7, УК-1-У8, УК-1-У9, УК-2-У1, УК-2-У2, УК-2-У3, УК-2-У4, УК-2-У5, УК-2-У6, УК-2-У7, УК-2-У8, УК-2-У9, УК-3-У1, УК-3-У2, УК-3-У3, УК-3-У4, УК-3-У5, УК-3-У6, УК-3-У7, УК-3-У8, УК-3-У9, УК-4-У1, УК-4-У2, УК-4-У3, УК-4-У4, УК-4-У5, УК-4-У6, УК-4-У7, УК-4-У8, УК-4-У9, ОПК-1-У1, ОПК-1-У2, ОПК-1-У3, ОПК-1-У4, ОПК-1-У5, ОПК-1-У6, ОПК-1-У7, ОПК-1-У8, ОПК-1-У9, ОПК-6-У1, ОПК-6-У2, ОПК-6-У3, ОПК-6-У4, ОПК-6-У5, ОПК-6-У6, ОПК-6-У7, ОПК-6-У8, ОПК-6-У9, ОПК-7-У1, ОПК-7-У2, ОПК-7-У3, ОПК-7-У4, ОПК-7-У5, ОПК-7-У6, ОПК-7-У7, ОПК-7-У8, ОПК-7-У9, ОПК-8-У1, ОПК-8-У2, ОПК-8-У3, ОПК-8-У4, ОПК-8-У5, ОПК-8-У6, ОПК-8-У7, ОПК-8-У8, ОПК-8-У9
Аналитический этап								

3.	Аналитический этап	70					70	УК-1-В1, УК-1-В2, УК-1-В3, УК-1-В4, УК-1-В5, УК-1-В6, УК-1-В7, УК-1-В8, УК-1-В9, УК-2-В1, УК-2-В2, УК-2-В3, УК-2-В4, УК-2-В5, УК-2-В6, УК-2-В7, УК-2-В8, УК-2-В9, УК-3-В1, УК-3-В2, УК-3-В3, УК-3-В4, УК-3-В5, УК-3-В6, УК-3-В7, УК-3-В8, УК-3-В9, УК-4-В1, УК-4-В2, УК-4-В3, УК-4-В4, УК-4-В5, УК-4-В6, УК-4-В7, УК-4-В8, УК-4-В9, ОПК-3-У1, ОПК-3-У2, ОПК-3-У3, ОПК-3-У4, ОПК-3-У5, ОПК-3-У6, ОПК-3-У7, ОПК-3-У8, ОПК-3-У9, ОПК-6-В1, ОПК-6-В2, ОПК-6-В3, ОПК-6-В4, ОПК-6-В5, ОПК-6-В6, ОПК-6-В7, ОПК-6-В8, ОПК-6-В9, ОПК-7-В1, ОПК-7-В2, ОПК-7-В3, ОПК-7-В4, ОПК-7-В5, ОПК-7-В6, ОПК-7-В7, ОПК-7-В8, ОПК-7-В9
Отчетный этап								

4.	Отчетный этап	70					70	УК-1-В1, УК-1-В2, УК-1-В3, УК-1-В4, УК-1-В5, УК-1-В6, УК-1-В7, УК-1-В8, УК-1-В9, УК-2-В1, УК-2-В2, УК-2-В3, УК-2-В4, УК-2-В5, УК-2-В6, УК-2-В7, УК-2-В8, УК-2-В9, УК-3-В1, УК-3-В2, УК-3-В3, УК-3-В4, УК-3-В5, УК-3-В6, УК-3-В7, УК-3-В8, УК-3-В9, УК-4-В1, УК-4-В2, УК-4-В3, УК-4-В4, УК-4-В5, УК-4-В6, УК-4-В7, УК-4-В8, УК-4-В9, ОПК-1-В1, ОПК-1-В2, ОПК-1-В3, ОПК-1-В4, ОПК-1-В5, ОПК-1-В6, ОПК-1-В7, ОПК-1-В8, ОПК-1-В9, ОПК-3-В1, ОПК-3-В2, ОПК-3-В3, ОПК-3-В4, ОПК-3-В5, ОПК-3-В6, ОПК-3-В7, ОПК-3-В8, ОПК-3-В9, ОПК-6-В1, ОПК-6-В2, ОПК-6-В3, ОПК-6-В4, ОПК-6-В5, ОПК-6-В6, ОПК-6-В7, ОПК-6-В8, ОПК-6-В9, ОПК-7-В1, ОПК-7-В2, ОПК-7-В3, ОПК-7-В4, ОПК-7-В5, ОПК-7-В6, ОПК-7-В7, ОПК-7-В8, ОПК-7-В9, ОПК-8-В1, ОПК-8-В2, ОПК-8-В3, ОПК-8-В4, ОПК-8-В5, ОПК-8-В6, ОПК-8-В7, ОПК-8-В8, ОПК-8-В9
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)								
5.	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	50	2		1,7	0,3	48	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Организационно-подготовительный этап

Ознакомление с объектом практики, инструктаж по технике безопасности

Краткая характеристика объекта практики.

Изучение специфики деятельности организации и отраслевой принадлежности организации.

• название предприятия, адрес, организационно-правовая форма предприятия, тип предприятия и профиль его деятельности, год создания, краткую историческую справку о

предприятии;

• описание предоставляемых услуг;
• характеристика основных и дополнительных услуг;
• сегмент потребительской аудитории;
• организационная структура туристского предприятия,

Тема 2. Производственный этап

1. Сбор информации о предприятии, где проходила практика;
2. Сбор информации о функциях подразделений предприятия, а также методах и стилях управления, используемых на предприятии;
3. Изучение функциональных обязанностей должностного лица, в должности которого студент проходил практику
4. Освоение программного обеспечения деятельности туристского предприятия
5. Изучение корпоративной культуры туристского предприятия

Тема 3. Аналитический этап

1. Анализ и представление информации о туристском предприятии, где проходила практика;
2. Анализ особенностей деловой коммуникации с потребителями услуг туристского предприятия

Тема 4. Отчетный этап

Систематизация и анализ материалов, собранных в процессе прохождения практики.
Разработка выводов и рекомендаций о проделанной работе.
Составление и оформление отчетной документации по практике

Тема 5. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)

Ответ на вопросы 1-8 Приложения 3.
Предоставление оформленной документации по практике.
Защита отчета по практике.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1.1. Основные категории учебной дисциплины для самостоятельного изучения:
Основными категориями практики являются:

1. Заявление на практику (в Приложении 1).
2. Договор с организацией (в Приложении 2).
3. Индивидуальное задание (в Приложении файл "Индивидуальное задание").
4. Письменный отчет о прохождении практики (в Приложении файл "Отчет").

Отчет по производственной практике: сервисной практике

должен иметь следующую структуру:

Титул
Оглавление (с указанием страниц)

Введение: значение практики в приобретении навыков оказания туристских услуг и

обслуживания потребителей в сфере туризма, использование результатов анализа и синтеза информации в профессиональной деятельности и саморазвитии, цель, задачи практики, планируемые результаты прохождения практики

Основная часть:

Организационно-подготовительный этап

Ознакомление с объектом практики, инструктаж по технике безопасности

Краткая характеристика объекта практики.

Изучение специфики деятельности организации и отраслевой принадлежности организации.

• название предприятия, адрес, организационно-правовая форма предприятия, тип предприятия и профиль его деятельности, год создания, краткую историческую справку о предприятии;

• описание предоставляемых услуг;

• характеристика основных и дополнительных услуг;

• сегмент потребительской аудитории;

Производственный этап

1. Сбор информации о предприятии, где проходила практика;

2. Сбор информации о функциях подразделений предприятия, а также методах и стилях управления, используемых на предприятии;

3. Изучение функциональных обязанностей должностного лица, в должности которого студент проходил практику

4. Освоение программного обеспечения деятельности туристского предприятия

5. Изучение корпоративной культуры туристского предприятия

Аналитический этап

1. Анализ и представление информации о туристском предприятии, где проходила практика;

2. Анализ особенностей деловой коммуникации с потребителями услуг туристского предприятия

Отчетный этап

Систематизация и анализ материалов, собранных в процессе прохождения практики.

Разработка выводов и рекомендаций о проделанной работе.

Составление и оформление отчетной документации по практике

Заключение

Список использованных источников

Приложения - факультативный компонент отчета (статистическая отчетность, финансовые и экономические показатели предприятия, схема организационно-управленческой структуры).

Требования по оформлению документов по практике (в Приложении файл «Отчет»).

6.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-З1	Приложение 3 задание 1
2	УК-1-З1	
3	УК-1-З2	
4	УК-1-З2	
5	УК-1-З3	
6	УК-1-З3	
7	УК-1-З4	
8	УК-1-З4	
9	УК-1-З5	

10	УК-1-35	
11	УК-1-36	
12	УК-1-36	
13	УК-1-37	
14	УК-1-37	
15	УК-1-38	
16	УК-1-38	
17	УК-1-39	
18	УК-1-39	
19	УК-2-31	Приложение 3 задание 2
20	УК-2-31	
21	УК-2-32	
22	УК-2-32	
23	УК-2-33	
24	УК-2-33	
25	УК-2-34	
26	УК-2-34	
27	УК-2-35	
28	УК-2-35	
29	УК-2-36	
30	УК-2-36	
31	УК-2-37	
32	УК-2-37	
33	УК-2-38	
34	УК-2-38	
35	УК-2-39	
36	УК-2-39	
37	УК-3-31	Приложение 3 задание 3
38	УК-3-31	
39	УК-3-32	
40	УК-3-32	
41	УК-3-33	
42	УК-3-33	
43	УК-3-34	
44	УК-3-34	
45	УК-3-35	
46	УК-3-35	
47	УК-3-36	
48	УК-3-36	
49	УК-3-37	
50	УК-3-37	
51	УК-3-38	
52	УК-3-38	
53	УК-3-39	
54	УК-3-39	
55	УК-4-31	Приложение 3 задание 4
56	УК-4-31	
57	УК-4-32	
58	УК-4-32	
59	УК-4-33	

60	УК-4-33	
61	УК-4-34	
62	УК-4-34	
63	УК-4-35	
64	УК-4-35	
65	УК-4-36	
66	УК-4-36	
67	УК-4-37	
68	УК-4-37	
69	УК-4-38	
70	УК-4-38	
71	УК-4-39	
72	УК-4-39	
73	ОПК-1-31	Приложение 3 задание 5
74	ОПК-1-31	
75	ОПК-1-32	
76	ОПК-1-32	
77	ОПК-1-33	
78	ОПК-1-33	
79	ОПК-1-34	
80	ОПК-1-34	
81	ОПК-1-35	
82	ОПК-1-35	
83	ОПК-1-36	
84	ОПК-1-36	
85	ОПК-1-37	
86	ОПК-1-37	
87	ОПК-1-38	
88	ОПК-1-38	
89	ОПК-1-39	
90	ОПК-1-39	
91	ОПК-3-31	Приложение 3 задание 6
92	ОПК-3-31	
93	ОПК-3-32	
94	ОПК-3-32	
95	ОПК-3-33	
96	ОПК-3-33	
97	ОПК-3-34	
98	ОПК-3-34	
99	ОПК-3-35	
100	ОПК-3-35	
101	ОПК-3-36	
102	ОПК-3-36	
103	ОПК-3-37	
104	ОПК-3-37	
105	ОПК-3-38	
106	ОПК-3-38	
107	ОПК-3-39	
108	ОПК-3-39	
109	ОПК-6-31	Приложение 3 задание 7

110	ОПК-6-31	
111	ОПК-6-32	
112	ОПК-6-32	
113	ОПК-6-33	
114	ОПК-6-33	
115	ОПК-6-34	
116	ОПК-6-34	
117	ОПК-6-35	
118	ОПК-6-35	
119	ОПК-6-36	
120	ОПК-6-36	
121	ОПК-6-37	
122	ОПК-6-37	
123	ОПК-6-38	
124	ОПК-6-38	
125	ОПК-6-39	
126	ОПК-6-39	
127	ОПК-7-31	Приложение 3 задание 8
128	ОПК-7-31	
129	ОПК-7-32	
130	ОПК-7-32	
131	ОПК-7-33	
132	ОПК-7-33	
133	ОПК-7-34	
134	ОПК-7-34	
135	ОПК-7-35	
136	ОПК-7-35	
137	ОПК-7-36	
138	ОПК-7-36	
139	ОПК-7-37	
140	ОПК-7-37	
141	ОПК-7-38	
142	ОПК-7-38	
143	ОПК-7-39	
144	ОПК-7-39	
145	ОПК-8-31	Приложение 3 задание 9
146	ОПК-8-31	
147	ОПК-8-32	
148	ОПК-8-32	
149	ОПК-8-33	
150	ОПК-8-33	
151	ОПК-8-34	
152	ОПК-8-34	
153	ОПК-8-35	
154	ОПК-8-35	
155	ОПК-8-36	
156	ОПК-8-36	
157	ОПК-8-37	
158	ОПК-8-37	
159	ОПК-8-38	

160	ОПК-8-З8	
161	ОПК-8-З9	
162	ОПК-8-З9	

6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Код результата обучения	Задания
163	УК-1-У1	Приложение 3 задание 10
164	УК-1-У1	
165	УК-1-У2	
166	УК-1-У2	
167	УК-1-У3	
168	УК-1-У3	
169	УК-1-У4	
170	УК-1-У4	
171	УК-1-У5	
172	УК-1-У5	
173	УК-1-У6	
174	УК-1-У6	
175	УК-1-У7	
176	УК-1-У7	
177	УК-1-У8	
178	УК-1-У8	
179	УК-1-У9	
180	УК-1-У9	
181	УК-2-У1	Приложение 3 задание 11
182	УК-2-У1	
183	УК-2-У2	
184	УК-2-У2	
185	УК-2-У3	
186	УК-2-У3	
187	УК-2-У4	
188	УК-2-У4	
189	УК-2-У5	
190	УК-2-У5	
191	УК-2-У6	
192	УК-2-У6	
193	УК-2-У7	
194	УК-2-У7	
195	УК-2-У8	
196	УК-2-У8	
197	УК-2-У9	
198	УК-2-У9	
199	УК-3-У1	Приложение 3 задание 12
200	УК-3-У1	
201	УК-3-У2	
202	УК-3-У2	
203	УК-3-У3	
204	УК-3-У3	
205	УК-3-У4	
206	УК-3-У4	

207	УК-3-У5	
208	УК-3-У5	
209	УК-3-У6	
210	УК-3-У6	
211	УК-3-У7	
212	УК-3-У7	
213	УК-3-У8	
214	УК-3-У8	
215	УК-3-У9	
216	УК-3-У9	
217	УК-4-У1	Приложение 3 задание 13
218	УК-4-У1	
219	УК-4-У2	
220	УК-4-У2	
221	УК-4-У3	
222	УК-4-У3	
223	УК-4-У4	
224	УК-4-У4	
225	УК-4-У5	
226	УК-4-У5	
227	УК-4-У6	
228	УК-4-У6	
229	УК-4-У7	
230	УК-4-У7	
231	УК-4-У8	
232	УК-4-У8	
233	УК-4-У9	
234	УК-4-У9	
235	ОПК-1-У1	Приложение 3 задание 14
236	ОПК-1-У1	
237	ОПК-1-У2	
238	ОПК-1-У2	
239	ОПК-1-У3	
240	ОПК-1-У3	
241	ОПК-1-У4	
242	ОПК-1-У4	
243	ОПК-1-У5	
244	ОПК-1-У5	
245	ОПК-1-У6	
246	ОПК-1-У6	
247	ОПК-1-У7	
248	ОПК-1-У7	
249	ОПК-1-У8	
250	ОПК-1-У8	
251	ОПК-1-У9	
252	ОПК-1-У9	
253	ОПК-3-У1	Приложение 3 задание 15
254	ОПК-3-У1	
255	ОПК-3-У2	
256	ОПК-3-У2	

257	ОПК-3-У3	
258	ОПК-3-У3	
259	ОПК-3-У4	
260	ОПК-3-У4	
261	ОПК-3-У5	
262	ОПК-3-У5	
263	ОПК-3-У6	
264	ОПК-3-У6	
265	ОПК-3-У7	
266	ОПК-3-У7	
267	ОПК-3-У8	
268	ОПК-3-У8	
269	ОПК-3-У9	
270	ОПК-3-У9	
271	ОПК-6-У1	Приложение 3 задание 16
272	ОПК-6-У1	
273	ОПК-6-У2	
274	ОПК-6-У2	
275	ОПК-6-У3	
276	ОПК-6-У3	
277	ОПК-6-У4	
278	ОПК-6-У4	
279	ОПК-6-У5	
280	ОПК-6-У5	
281	ОПК-6-У6	
282	ОПК-6-У6	
283	ОПК-6-У7	
284	ОПК-6-У7	
285	ОПК-6-У8	
286	ОПК-6-У8	
287	ОПК-6-У9	
288	ОПК-6-У9	
289	ОПК-7-У1	Приложение 3 задание 17
290	ОПК-7-У1	
291	ОПК-7-У2	
292	ОПК-7-У2	
293	ОПК-7-У3	
294	ОПК-7-У3	
295	ОПК-7-У4	
296	ОПК-7-У4	
297	ОПК-7-У5	
298	ОПК-7-У5	
299	ОПК-7-У6	
300	ОПК-7-У6	
301	ОПК-7-У7	
302	ОПК-7-У7	
303	ОПК-7-У8	
304	ОПК-7-У8	
305	ОПК-7-У9	
306	ОПК-7-У9	

307	ОПК-8-У1	Приложение 3 задание 18
308	ОПК-8-У1	
309	ОПК-8-У2	
310	ОПК-8-У2	
311	ОПК-8-У3	
312	ОПК-8-У3	
313	ОПК-8-У4	
314	ОПК-8-У4	
315	ОПК-8-У5	
316	ОПК-8-У5	
317	ОПК-8-У6	
318	ОПК-8-У6	
319	ОПК-8-У7	
320	ОПК-8-У7	
321	ОПК-8-У8	
322	ОПК-8-У8	
323	ОПК-8-У9	
324	ОПК-8-У9	

6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
325	УК-1-В1	Приложение 3 задание 19
326	УК-1-В1	
327	УК-1-В2	
328	УК-1-В2	
329	УК-1-В3	
330	УК-1-В3	
331	УК-1-В4	
332	УК-1-В4	
333	УК-1-В5	
334	УК-1-В5	
335	УК-1-В6	
336	УК-1-В6	
337	УК-1-В7	
338	УК-1-В7	
339	УК-1-В8	
340	УК-1-В8	
341	УК-1-В9	
342	УК-1-В9	
343	УК-2-В1	Приложение 3 задание 20
344	УК-2-В1	
345	УК-2-В2	
346	УК-2-В2	
347	УК-2-В3	
348	УК-2-В3	
349	УК-2-В4	
350	УК-2-В4	
351	УК-2-В5	
352	УК-2-В5	
353	УК-2-В6	

354	УК-2-В6	
355	УК-2-В7	
356	УК-2-В7	
357	УК-2-В8	
358	УК-2-В8	
359	УК-2-В9	
360	УК-2-В9	
361	УК-3-В1	Приложение 3 задание 21
362	УК-3-В1	
363	УК-3-В2	
364	УК-3-В2	
365	УК-3-В3	
366	УК-3-В3	
367	УК-3-В4	
368	УК-3-В4	
369	УК-3-В5	
370	УК-3-В5	
371	УК-3-В6	
372	УК-3-В6	
373	УК-3-В7	
374	УК-3-В7	
375	УК-3-В8	
376	УК-3-В8	
377	УК-3-В9	
378	УК-3-В9	
379	УК-4-В1	Приложение 3 задание 22
380	УК-4-В1	
381	УК-4-В2	
382	УК-4-В2	
383	УК-4-В3	
384	УК-4-В3	
385	УК-4-В4	
386	УК-4-В4	
387	УК-4-В5	
388	УК-4-В5	
389	УК-4-В6	
390	УК-4-В6	
391	УК-4-В7	
392	УК-4-В7	
393	УК-4-В8	
394	УК-4-В8	
395	УК-4-В9	
396	УК-4-В9	
397	ОПК-1-В1	Приложение 3 задание 23
398	ОПК-1-В1	
399	ОПК-1-В2	
400	ОПК-1-В2	
401	ОПК-1-В3	
402	ОПК-1-В3	
403	ОПК-1-В4	

404	ОПК-1-В4	
405	ОПК-1-В5	
406	ОПК-1-В5	
407	ОПК-1-В6	
408	ОПК-1-В6	
409	ОПК-1-В7	
410	ОПК-1-В7	
411	ОПК-1-В8	
412	ОПК-1-В8	
413	ОПК-1-В9	
414	ОПК-1-В9	
415	ОПК-3-В1	Приложение 3 задание 24
416	ОПК-3-В1	
417	ОПК-3-В2	
418	ОПК-3-В2	
419	ОПК-3-В3	
420	ОПК-3-В3	
421	ОПК-3-В4	
422	ОПК-3-В4	
423	ОПК-3-В5	
424	ОПК-3-В5	
425	ОПК-3-В6	
426	ОПК-3-В6	
427	ОПК-3-В7	
428	ОПК-3-В7	
429	ОПК-3-В8	
430	ОПК-3-В8	
431	ОПК-3-В9	
432	ОПК-3-В9	
433	ОПК-6-В1	Приложение 3 задание 25
434	ОПК-6-В1	
435	ОПК-6-В2	
436	ОПК-6-В2	
437	ОПК-6-В3	
438	ОПК-6-В3	
439	ОПК-6-В4	
440	ОПК-6-В4	
441	ОПК-6-В5	
442	ОПК-6-В5	
443	ОПК-6-В6	
444	ОПК-6-В6	
445	ОПК-6-В7	
446	ОПК-6-В7	
447	ОПК-6-В8	
448	ОПК-6-В8	
449	ОПК-6-В9	
450	ОПК-6-В9	
451	ОПК-7-В1	Приложение 3 задание 26
452	ОПК-7-В1	
453	ОПК-7-В2	

454	ОПК-7-В2	
455	ОПК-7-В3	
456	ОПК-7-В3	
457	ОПК-7-В4	
458	ОПК-7-В4	
459	ОПК-7-В5	
460	ОПК-7-В5	
461	ОПК-7-В6	
462	ОПК-7-В6	
463	ОПК-7-В7	
464	ОПК-7-В7	
465	ОПК-7-В8	
466	ОПК-7-В8	
467	ОПК-7-В9	
468	ОПК-7-В9	
469	ОПК-8-В1	Приложение 3 задание 27
470	ОПК-8-В1	
471	ОПК-8-В2	
472	ОПК-8-В2	
473	ОПК-8-В3	
474	ОПК-8-В3	
475	ОПК-8-В4	
476	ОПК-8-В4	
477	ОПК-8-В5	
478	ОПК-8-В5	
479	ОПК-8-В6	
480	ОПК-8-В6	
481	ОПК-8-В7	
482	ОПК-8-В7	
483	ОПК-8-В8	
484	ОПК-8-В8	
485	ОПК-8-В9	
486	ОПК-8-В9	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Учебным планом по производственной практике предусмотрен зачет с выставлением оценки.

1. Оценивание практики осуществляется в соответствии с критериями оценки достижения обучающимся запланированных результатов обучения. При оценке сформированности компетенций учитывается процент выполненных заданий в индивидуальном задании, в котором студент проставляет «выполнено», если он успешно справился с заданием и «не выполнено», если он с заданием не справился, а также качество выполнения заданий в письменной форме (проверка отчета) и в устной форме (оценка ответа на защите практики).

Итоговая оценка по практике выставляется на основе оценивания работы студента в период прохождения практики (оценивает руководитель практики от организации), сданного студентом отчета по практике (оценивает руководитель практики от Университета), в котором проверяется качество выполненных письменных заданий, и устного ответа студента на защите практики (оценивает руководитель практики от Университета).

При выставлении оценки за практику применяются критерии, описанные в Приложение 4.

2. Оценка знаний, умений, навыков (владений) осуществляется по шкале оценивания: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Оценка заносится в ведомость и зачетную книжку студента.

7.2. ФОС для текущего контроля:

№	Код результата обучения	ФОС текущего контроля
1	УК-1-З1	Приложение 3 задание 1
2	УК-1-З1	
3	УК-1-З2	
4	УК-1-З2	
5	УК-1-З3	
6	УК-1-З3	
7	УК-1-З4	
8	УК-1-З4	
9	УК-1-З5	
10	УК-1-З5	
11	УК-1-З6	
12	УК-1-З6	
13	УК-1-З7	
14	УК-1-З7	
15	УК-1-З8	
16	УК-1-З8	
17	УК-1-З9	
18	УК-1-З9	
19	УК-1-У1	Приложение 3 задание 10
20	УК-1-У1	
21	УК-1-У2	
22	УК-1-У2	
23	УК-1-У3	
24	УК-1-У3	
25	УК-1-У4	
26	УК-1-У4	
27	УК-1-У5	
28	УК-1-У5	

29	УК-1-У6	
30	УК-1-У6	
31	УК-1-У7	
32	УК-1-У7	
33	УК-1-У8	
34	УК-1-У8	
35	УК-1-У9	
36	УК-1-У9	
37	УК-1-В1	Приложение 3 задание 19
38	УК-1-В1	
39	УК-1-В2	
40	УК-1-В2	
41	УК-1-В3	
42	УК-1-В3	
43	УК-1-В4	
44	УК-1-В4	
45	УК-1-В5	
46	УК-1-В5	
47	УК-1-В6	
48	УК-1-В6	
49	УК-1-В7	
50	УК-1-В7	
51	УК-1-В8	
52	УК-1-В8	
53	УК-1-В9	
54	УК-1-В9	
55	УК-2-З1	Приложение 3 задание 2
56	УК-2-З1	
57	УК-2-З2	
58	УК-2-З2	
59	УК-2-З3	
60	УК-2-З3	
61	УК-2-З4	
62	УК-2-З4	
63	УК-2-З5	
64	УК-2-З5	
65	УК-2-З6	
66	УК-2-З6	
67	УК-2-З7	
68	УК-2-З7	
69	УК-2-З8	
70	УК-2-З8	
71	УК-2-З9	
72	УК-2-З9	
73	УК-2-У1	Приложение 3 задание 11
74	УК-2-У1	
75	УК-2-У2	
76	УК-2-У2	
77	УК-2-У3	
78	УК-2-У3	

79	УК-2-У4	
80	УК-2-У4	
81	УК-2-У5	
82	УК-2-У5	
83	УК-2-У6	
84	УК-2-У6	
85	УК-2-У7	
86	УК-2-У7	
87	УК-2-У8	
88	УК-2-У8	
89	УК-2-У9	
90	УК-2-У9	
91	УК-2-В1	Приложение 3 задание 20
92	УК-2-В1	
93	УК-2-В2	
94	УК-2-В2	
95	УК-2-В3	
96	УК-2-В3	
97	УК-2-В4	
98	УК-2-В4	
99	УК-2-В5	
100	УК-2-В5	
101	УК-2-В6	
102	УК-2-В6	
103	УК-2-В7	
104	УК-2-В7	
105	УК-2-В8	
106	УК-2-В8	
107	УК-2-В9	
108	УК-2-В9	
109	УК-3-З1	Приложение 3 задание 3
110	УК-3-З1	
111	УК-3-З2	
112	УК-3-З2	
113	УК-3-З3	
114	УК-3-З3	
115	УК-3-З4	
116	УК-3-З4	
117	УК-3-З5	
118	УК-3-З5	
119	УК-3-З6	
120	УК-3-З6	
121	УК-3-З7	
122	УК-3-З7	
123	УК-3-З8	
124	УК-3-З8	
125	УК-3-З9	
126	УК-3-З9	
127	УК-3-У1	Приложение 3 задание 12
128	УК-3-У1	

129	УК-3-У2	
130	УК-3-У2	
131	УК-3-У3	
132	УК-3-У3	
133	УК-3-У4	
134	УК-3-У4	
135	УК-3-У5	
136	УК-3-У5	
137	УК-3-У6	
138	УК-3-У6	
139	УК-3-У7	
140	УК-3-У7	
141	УК-3-У8	
142	УК-3-У8	
143	УК-3-У9	
144	УК-3-У9	
145	УК-3-В1	Приложение 3 задание 21
146	УК-3-В1	
147	УК-3-В2	
148	УК-3-В2	
149	УК-3-В3	
150	УК-3-В3	
151	УК-3-В4	
152	УК-3-В4	
153	УК-3-В5	
154	УК-3-В5	
155	УК-3-В6	
156	УК-3-В6	
157	УК-3-В7	
158	УК-3-В7	
159	УК-3-В8	
160	УК-3-В8	
161	УК-3-В9	
162	УК-3-В9	
163	УК-4-31	Приложение 3 задание 4
164	УК-4-31	
165	УК-4-32	
166	УК-4-32	
167	УК-4-33	
168	УК-4-33	
169	УК-4-34	
170	УК-4-34	
171	УК-4-35	
172	УК-4-35	
173	УК-4-36	
174	УК-4-36	
175	УК-4-37	
176	УК-4-37	
177	УК-4-38	
178	УК-4-38	

179	УК-4-З9	
180	УК-4-З9	
181	УК-4-У1	Приложение 3 задание 13
182	УК-4-У1	
183	УК-4-У2	
184	УК-4-У2	
185	УК-4-У3	
186	УК-4-У3	
187	УК-4-У4	
188	УК-4-У4	
189	УК-4-У5	
190	УК-4-У5	
191	УК-4-У6	
192	УК-4-У6	
193	УК-4-У7	
194	УК-4-У7	
195	УК-4-У8	
196	УК-4-У8	
197	УК-4-У9	
198	УК-4-У9	
199	УК-4-В1	Приложение 3 задание 22
200	УК-4-В1	
201	УК-4-В2	
202	УК-4-В2	
203	УК-4-В3	
204	УК-4-В3	
205	УК-4-В4	
206	УК-4-В4	
207	УК-4-В5	
208	УК-4-В5	
209	УК-4-В6	
210	УК-4-В6	
211	УК-4-В7	
212	УК-4-В7	
213	УК-4-В8	
214	УК-4-В8	
215	УК-4-В9	
216	УК-4-В9	
217	ОПК-1-31	Приложение 3 задание 5
218	ОПК-1-31	
219	ОПК-1-32	
220	ОПК-1-32	
221	ОПК-1-33	
222	ОПК-1-33	
223	ОПК-1-34	
224	ОПК-1-34	
225	ОПК-1-35	
226	ОПК-1-35	
227	ОПК-1-36	
228	ОПК-1-36	

229	ОПК-1-З7	
230	ОПК-1-З7	
231	ОПК-1-З8	
232	ОПК-1-З8	
233	ОПК-1-З9	
234	ОПК-1-З9	
235	ОПК-1-У1	Приложение 3 задание 14
236	ОПК-1-У1	
237	ОПК-1-У2	
238	ОПК-1-У2	
239	ОПК-1-У3	
240	ОПК-1-У3	
241	ОПК-1-У4	
242	ОПК-1-У4	
243	ОПК-1-У5	
244	ОПК-1-У5	
245	ОПК-1-У6	
246	ОПК-1-У6	
247	ОПК-1-У7	
248	ОПК-1-У7	
249	ОПК-1-У8	
250	ОПК-1-У8	
251	ОПК-1-У9	
252	ОПК-1-У9	
253	ОПК-1-В1	Приложение 3 задание 23
254	ОПК-1-В1	
255	ОПК-1-В2	
256	ОПК-1-В2	
257	ОПК-1-В3	
258	ОПК-1-В3	
259	ОПК-1-В4	
260	ОПК-1-В4	
261	ОПК-1-В5	
262	ОПК-1-В5	
263	ОПК-1-В6	
264	ОПК-1-В6	
265	ОПК-1-В7	
266	ОПК-1-В7	
267	ОПК-1-В8	
268	ОПК-1-В8	
269	ОПК-1-В9	
270	ОПК-1-В9	
271	ОПК-3-З1	Приложение 3 задание 6
272	ОПК-3-З1	
273	ОПК-3-З2	
274	ОПК-3-З2	
275	ОПК-3-З3	
276	ОПК-3-З3	
277	ОПК-3-З4	
278	ОПК-3-З4	

279	ОПК-3-З5	
280	ОПК-3-З5	
281	ОПК-3-З6	
282	ОПК-3-З6	
283	ОПК-3-З7	
284	ОПК-3-З7	
285	ОПК-3-З8	
286	ОПК-3-З8	
287	ОПК-3-З9	
288	ОПК-3-З9	
289	ОПК-3-У1	Приложение 3 задание 15
290	ОПК-3-У1	
291	ОПК-3-У2	
292	ОПК-3-У2	
293	ОПК-3-У3	
294	ОПК-3-У3	
295	ОПК-3-У4	
296	ОПК-3-У4	
297	ОПК-3-У5	
298	ОПК-3-У5	
299	ОПК-3-У6	
300	ОПК-3-У6	
301	ОПК-3-У7	
302	ОПК-3-У7	
303	ОПК-3-У8	
304	ОПК-3-У8	
305	ОПК-3-У9	
306	ОПК-3-У9	
307	ОПК-3-В1	Приложение 3 задание 24
308	ОПК-3-В1	
309	ОПК-3-В2	
310	ОПК-3-В2	
311	ОПК-3-В3	
312	ОПК-3-В3	
313	ОПК-3-В4	
314	ОПК-3-В4	
315	ОПК-3-В5	
316	ОПК-3-В5	
317	ОПК-3-В6	
318	ОПК-3-В6	
319	ОПК-3-В7	
320	ОПК-3-В7	
321	ОПК-3-В8	
322	ОПК-3-В8	
323	ОПК-3-В9	
324	ОПК-3-В9	
325	ОПК-6-З1	Приложение 3 задание 7
326	ОПК-6-З1	
327	ОПК-6-З2	
328	ОПК-6-З2	

329	ОПК-6-З3	
330	ОПК-6-З3	
331	ОПК-6-З4	
332	ОПК-6-З4	
333	ОПК-6-З5	
334	ОПК-6-З5	
335	ОПК-6-З6	
336	ОПК-6-З6	
337	ОПК-6-З7	
338	ОПК-6-З7	
339	ОПК-6-З8	
340	ОПК-6-З8	
341	ОПК-6-З9	
342	ОПК-6-З9	
343	ОПК-6-У1	Приложение 3 задание 16
344	ОПК-6-У1	
345	ОПК-6-У2	
346	ОПК-6-У2	
347	ОПК-6-У3	
348	ОПК-6-У3	
349	ОПК-6-У4	
350	ОПК-6-У4	
351	ОПК-6-У5	
352	ОПК-6-У5	
353	ОПК-6-У6	
354	ОПК-6-У6	
355	ОПК-6-У7	
356	ОПК-6-У7	
357	ОПК-6-У8	
358	ОПК-6-У8	
359	ОПК-6-У9	
360	ОПК-6-У9	
361	ОПК-6-В1	Приложение 3 задание 25
362	ОПК-6-В1	
363	ОПК-6-В2	
364	ОПК-6-В2	
365	ОПК-6-В3	
366	ОПК-6-В3	
367	ОПК-6-В4	
368	ОПК-6-В4	
369	ОПК-6-В5	
370	ОПК-6-В5	
371	ОПК-6-В6	
372	ОПК-6-В6	
373	ОПК-6-В7	
374	ОПК-6-В7	
375	ОПК-6-В8	
376	ОПК-6-В8	
377	ОПК-6-В9	
378	ОПК-6-В9	

379	ОПК-7-З1	Приложение 3 задание 8
380	ОПК-7-З1	
381	ОПК-7-З2	
382	ОПК-7-З2	
383	ОПК-7-З3	
384	ОПК-7-З3	
385	ОПК-7-З4	
386	ОПК-7-З4	
387	ОПК-7-З5	
388	ОПК-7-З5	
389	ОПК-7-З6	
390	ОПК-7-З6	
391	ОПК-7-З7	
392	ОПК-7-З7	
393	ОПК-7-З8	
394	ОПК-7-З8	
395	ОПК-7-З9	
396	ОПК-7-З9	
397	ОПК-7-У1	Приложение 3 задание 17
398	ОПК-7-У1	
399	ОПК-7-У2	
400	ОПК-7-У2	
401	ОПК-7-У3	
402	ОПК-7-У3	
403	ОПК-7-У4	
404	ОПК-7-У4	
405	ОПК-7-У5	
406	ОПК-7-У5	
407	ОПК-7-У6	
408	ОПК-7-У6	
409	ОПК-7-У7	
410	ОПК-7-У7	
411	ОПК-7-У8	
412	ОПК-7-У8	
413	ОПК-7-У9	
414	ОПК-7-У9	
415	ОПК-7-В1	Приложение 3 задание 26
416	ОПК-7-В1	
417	ОПК-7-В2	
418	ОПК-7-В2	
419	ОПК-7-В3	
420	ОПК-7-В3	
421	ОПК-7-В4	
422	ОПК-7-В4	
423	ОПК-7-В5	
424	ОПК-7-В5	
425	ОПК-7-В6	
426	ОПК-7-В6	
427	ОПК-7-В7	
428	ОПК-7-В7	

429	ОПК-7-В8	
430	ОПК-7-В8	
431	ОПК-7-В9	
432	ОПК-7-В9	
433	ОПК-8-З1	Приложение 3 задание 9
434	ОПК-8-З1	
435	ОПК-8-З2	
436	ОПК-8-З2	
437	ОПК-8-З3	
438	ОПК-8-З3	
439	ОПК-8-З4	
440	ОПК-8-З4	
441	ОПК-8-З5	
442	ОПК-8-З5	
443	ОПК-8-З6	
444	ОПК-8-З6	
445	ОПК-8-З7	
446	ОПК-8-З7	
447	ОПК-8-З8	
448	ОПК-8-З8	
449	ОПК-8-З9	
450	ОПК-8-З9	
451	ОПК-8-У1	Приложение 3 задание 18
452	ОПК-8-У1	
453	ОПК-8-У2	
454	ОПК-8-У2	
455	ОПК-8-У3	
456	ОПК-8-У3	
457	ОПК-8-У4	
458	ОПК-8-У4	
459	ОПК-8-У5	
460	ОПК-8-У5	
461	ОПК-8-У6	
462	ОПК-8-У6	
463	ОПК-8-У7	
464	ОПК-8-У7	
465	ОПК-8-У8	
466	ОПК-8-У8	
467	ОПК-8-У9	
468	ОПК-8-У9	
469	ОПК-8-В1	Приложение 3 задание 27
470	ОПК-8-В1	
471	ОПК-8-В2	
472	ОПК-8-В2	
473	ОПК-8-В3	
474	ОПК-8-В3	
475	ОПК-8-В4	
476	ОПК-8-В4	
477	ОПК-8-В5	
478	ОПК-8-В5	

479	ОПК-8-В6	
480	ОПК-8-В6	
481	ОПК-8-В7	
482	ОПК-8-В7	
483	ОПК-8-В8	
484	ОПК-8-В8	
485	ОПК-8-В9	
486	ОПК-8-В9	

7.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-З1	Приложение 3 задание 1
2	УК-1-З1	
3	УК-1-З2	
4	УК-1-З2	
5	УК-1-З3	
6	УК-1-З3	
7	УК-1-З4	
8	УК-1-З4	
9	УК-1-З5	
10	УК-1-З5	
11	УК-1-З6	
12	УК-1-З6	
13	УК-1-З7	
14	УК-1-З7	
15	УК-1-З8	
16	УК-1-З8	
17	УК-1-З9	
18	УК-1-З9	
19	УК-2-З1	Приложение 3 задание 2
20	УК-2-З1	
21	УК-2-З2	
22	УК-2-З2	
23	УК-2-З3	
24	УК-2-З3	
25	УК-2-З4	
26	УК-2-З4	
27	УК-2-З5	
28	УК-2-З5	
29	УК-2-З6	
30	УК-2-З6	
31	УК-2-З7	
32	УК-2-З7	
33	УК-2-З8	
34	УК-2-З8	
35	УК-2-З9	
36	УК-2-З9	
37	УК-3-З1	Приложение 3 задание 3

38	УК-3-31	
39	УК-3-32	
40	УК-3-32	
41	УК-3-33	
42	УК-3-33	
43	УК-3-34	
44	УК-3-34	
45	УК-3-35	
46	УК-3-35	
47	УК-3-36	
48	УК-3-36	
49	УК-3-37	
50	УК-3-37	
51	УК-3-38	
52	УК-3-38	
53	УК-3-39	
54	УК-3-39	
55	УК-4-31	Приложение 3 задание 4
56	УК-4-31	
57	УК-4-32	
58	УК-4-32	
59	УК-4-33	
60	УК-4-33	
61	УК-4-34	
62	УК-4-34	
63	УК-4-35	
64	УК-4-35	
65	УК-4-36	
66	УК-4-36	
67	УК-4-37	
68	УК-4-37	
69	УК-4-38	
70	УК-4-38	
71	УК-4-39	
72	УК-4-39	
73	ОПК-1-31	Приложение 3 задание 5
74	ОПК-1-31	
75	ОПК-1-32	
76	ОПК-1-32	
77	ОПК-1-33	
78	ОПК-1-33	
79	ОПК-1-34	
80	ОПК-1-34	
81	ОПК-1-35	
82	ОПК-1-35	
83	ОПК-1-36	
84	ОПК-1-36	
85	ОПК-1-37	
86	ОПК-1-37	
87	ОПК-1-38	

88	ОПК-1-38	
89	ОПК-1-39	
90	ОПК-1-39	
91	ОПК-3-31	Приложение 3 задание 6
92	ОПК-3-31	
93	ОПК-3-32	
94	ОПК-3-32	
95	ОПК-3-33	
96	ОПК-3-33	
97	ОПК-3-34	
98	ОПК-3-34	
99	ОПК-3-35	
100	ОПК-3-35	
101	ОПК-3-36	
102	ОПК-3-36	
103	ОПК-3-37	
104	ОПК-3-37	
105	ОПК-3-38	
106	ОПК-3-38	
107	ОПК-3-39	
108	ОПК-3-39	
109	ОПК-6-31	Приложение 3 задание 7
110	ОПК-6-31	
111	ОПК-6-32	
112	ОПК-6-32	
113	ОПК-6-33	
114	ОПК-6-33	
115	ОПК-6-34	
116	ОПК-6-34	
117	ОПК-6-35	
118	ОПК-6-35	
119	ОПК-6-36	
120	ОПК-6-36	
121	ОПК-6-37	
122	ОПК-6-37	
123	ОПК-6-38	
124	ОПК-6-38	
125	ОПК-6-39	
126	ОПК-6-39	
127	ОПК-7-31	Приложение 3 задание 8
128	ОПК-7-31	
129	ОПК-7-32	
130	ОПК-7-32	
131	ОПК-7-33	
132	ОПК-7-33	
133	ОПК-7-34	
134	ОПК-7-34	
135	ОПК-7-35	
136	ОПК-7-35	
137	ОПК-7-36	

138	ОПК-7-З6	
139	ОПК-7-З7	
140	ОПК-7-З7	
141	ОПК-7-З8	
142	ОПК-7-З8	
143	ОПК-7-З9	
144	ОПК-7-З9	
145	ОПК-8-З1	Приложение 3 задание 9
146	ОПК-8-З1	
147	ОПК-8-З2	
148	ОПК-8-З2	
149	ОПК-8-З3	
150	ОПК-8-З3	
151	ОПК-8-З4	
152	ОПК-8-З4	
153	ОПК-8-З5	
154	ОПК-8-З5	
155	ОПК-8-З6	
156	ОПК-8-З6	
157	ОПК-8-З7	
158	ОПК-8-З7	
159	ОПК-8-З8	
160	ОПК-8-З8	
161	ОПК-8-З9	
162	ОПК-8-З9	

Задания для оценки умений.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-У1	Приложение 3 задание 10
2	УК-1-У1	
3	УК-1-У2	
4	УК-1-У2	
5	УК-1-У3	
6	УК-1-У3	
7	УК-1-У4	
8	УК-1-У4	
9	УК-1-У5	
10	УК-1-У5	
11	УК-1-У6	
12	УК-1-У6	
13	УК-1-У7	
14	УК-1-У7	
15	УК-1-У8	
16	УК-1-У8	
17	УК-1-У9	
18	УК-1-У9	
19	УК-2-У1	Приложение 3 задание 11
20	УК-2-У1	
21	УК-2-У2	
22	УК-2-У2	

23	УК-2-У3	
24	УК-2-У3	
25	УК-2-У4	
26	УК-2-У4	
27	УК-2-У5	
28	УК-2-У5	
29	УК-2-У6	
30	УК-2-У6	
31	УК-2-У7	
32	УК-2-У7	
33	УК-2-У8	
34	УК-2-У8	
35	УК-2-У9	
36	УК-2-У9	
37	УК-3-У1	Приложение 3 задание 12
38	УК-3-У1	
39	УК-3-У2	
40	УК-3-У2	
41	УК-3-У3	
42	УК-3-У3	
43	УК-3-У4	
44	УК-3-У4	
45	УК-3-У5	
46	УК-3-У5	
47	УК-3-У6	
48	УК-3-У6	
49	УК-3-У7	
50	УК-3-У7	
51	УК-3-У8	
52	УК-3-У8	
53	УК-3-У9	
54	УК-3-У9	
55	УК-4-У1	Приложение 3 задание 13
56	УК-4-У1	
57	УК-4-У2	
58	УК-4-У2	
59	УК-4-У3	
60	УК-4-У3	
61	УК-4-У4	
62	УК-4-У4	
63	УК-4-У5	
64	УК-4-У5	
65	УК-4-У6	
66	УК-4-У6	
67	УК-4-У7	
68	УК-4-У7	
69	УК-4-У8	
70	УК-4-У8	
71	УК-4-У9	
72	УК-4-У9	

73	ОПК-1-У1	Приложение 3 задание 14
74	ОПК-1-У1	
75	ОПК-1-У2	
76	ОПК-1-У2	
77	ОПК-1-У3	
78	ОПК-1-У3	
79	ОПК-1-У4	
80	ОПК-1-У4	
81	ОПК-1-У5	
82	ОПК-1-У5	
83	ОПК-1-У6	
84	ОПК-1-У6	
85	ОПК-1-У7	
86	ОПК-1-У7	
87	ОПК-1-У8	
88	ОПК-1-У8	
89	ОПК-1-У9	
90	ОПК-1-У9	
91	ОПК-3-У1	Приложение 3 задание 15
92	ОПК-3-У1	
93	ОПК-3-У2	
94	ОПК-3-У2	
95	ОПК-3-У3	
96	ОПК-3-У3	
97	ОПК-3-У4	
98	ОПК-3-У4	
99	ОПК-3-У5	
100	ОПК-3-У5	
101	ОПК-3-У6	
102	ОПК-3-У6	
103	ОПК-3-У7	
104	ОПК-3-У7	
105	ОПК-3-У8	
106	ОПК-3-У8	
107	ОПК-3-У9	
108	ОПК-3-У9	
109	ОПК-6-У1	Приложение 3 задание 16
110	ОПК-6-У1	
111	ОПК-6-У2	
112	ОПК-6-У2	
113	ОПК-6-У3	
114	ОПК-6-У3	
115	ОПК-6-У4	
116	ОПК-6-У4	
117	ОПК-6-У5	
118	ОПК-6-У5	
119	ОПК-6-У6	
120	ОПК-6-У6	
121	ОПК-6-У7	
122	ОПК-6-У7	

123	ОПК-6-У8	
124	ОПК-6-У8	
125	ОПК-6-У9	
126	ОПК-6-У9	
127	ОПК-7-У1	Приложение 3 задание 17
128	ОПК-7-У1	
129	ОПК-7-У2	
130	ОПК-7-У2	
131	ОПК-7-У3	
132	ОПК-7-У3	
133	ОПК-7-У4	
134	ОПК-7-У4	
135	ОПК-7-У5	
136	ОПК-7-У5	
137	ОПК-7-У6	
138	ОПК-7-У6	
139	ОПК-7-У7	
140	ОПК-7-У7	
141	ОПК-7-У8	
142	ОПК-7-У8	
143	ОПК-7-У9	
144	ОПК-7-У9	
145	ОПК-8-У1	Приложение 3 задание 18
146	ОПК-8-У1	
147	ОПК-8-У2	
148	ОПК-8-У2	
149	ОПК-8-У3	
150	ОПК-8-У3	
151	ОПК-8-У4	
152	ОПК-8-У4	
153	ОПК-8-У5	
154	ОПК-8-У5	
155	ОПК-8-У6	
156	ОПК-8-У6	
157	ОПК-8-У7	
158	ОПК-8-У7	
159	ОПК-8-У8	
160	ОПК-8-У8	
161	ОПК-8-У9	
162	ОПК-8-У9	

Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-В1	Приложение 3 задание 19
2	УК-1-В1	
3	УК-1-В2	
4	УК-1-В2	
5	УК-1-В3	
6	УК-1-В3	

7	УК-1-В4	
8	УК-1-В4	
9	УК-1-В5	
10	УК-1-В5	
11	УК-1-В6	
12	УК-1-В6	
13	УК-1-В7	
14	УК-1-В7	
15	УК-1-В8	
16	УК-1-В8	
17	УК-1-В9	
18	УК-1-В9	
19	УК-2-В1	Приложение 3 задание 20
20	УК-2-В1	
21	УК-2-В2	
22	УК-2-В2	
23	УК-2-В3	
24	УК-2-В3	
25	УК-2-В4	
26	УК-2-В4	
27	УК-2-В5	
28	УК-2-В5	
29	УК-2-В6	
30	УК-2-В6	
31	УК-2-В7	
32	УК-2-В7	
33	УК-2-В8	
34	УК-2-В8	
35	УК-2-В9	
36	УК-2-В9	
37	УК-3-В1	Приложение 3 задание 21
38	УК-3-В1	
39	УК-3-В2	
40	УК-3-В2	
41	УК-3-В3	
42	УК-3-В3	
43	УК-3-В4	
44	УК-3-В4	
45	УК-3-В5	
46	УК-3-В5	
47	УК-3-В6	
48	УК-3-В6	
49	УК-3-В7	
50	УК-3-В7	
51	УК-3-В8	
52	УК-3-В8	
53	УК-3-В9	
54	УК-3-В9	
55	УК-4-В1	Приложение 3 задание 22
56	УК-4-В1	

57	УК-4-В2	
58	УК-4-В2	
59	УК-4-В3	
60	УК-4-В3	
61	УК-4-В4	
62	УК-4-В4	
63	УК-4-В5	
64	УК-4-В5	
65	УК-4-В6	
66	УК-4-В6	
67	УК-4-В7	
68	УК-4-В7	
69	УК-4-В8	
70	УК-4-В8	
71	УК-4-В9	
72	УК-4-В9	
73	ОПК-1-В1	Приложение 3 задание 23
74	ОПК-1-В1	
75	ОПК-1-В2	
76	ОПК-1-В2	
77	ОПК-1-В3	
78	ОПК-1-В3	
79	ОПК-1-В4	
80	ОПК-1-В4	
81	ОПК-1-В5	
82	ОПК-1-В5	
83	ОПК-1-В6	
84	ОПК-1-В6	
85	ОПК-1-В7	
86	ОПК-1-В7	
87	ОПК-1-В8	
88	ОПК-1-В8	
89	ОПК-1-В9	
90	ОПК-1-В9	
91	ОПК-3-В1	Приложение 3 задание 24
92	ОПК-3-В1	
93	ОПК-3-В2	
94	ОПК-3-В2	
95	ОПК-3-В3	
96	ОПК-3-В3	
97	ОПК-3-В4	
98	ОПК-3-В4	
99	ОПК-3-В5	
100	ОПК-3-В5	
101	ОПК-3-В6	
102	ОПК-3-В6	
103	ОПК-3-В7	
104	ОПК-3-В7	
105	ОПК-3-В8	
106	ОПК-3-В8	

107	ОПК-3-В9	
108	ОПК-3-В9	
109	ОПК-6-В1	Приложение 3 задание 25
110	ОПК-6-В1	
111	ОПК-6-В2	
112	ОПК-6-В2	
113	ОПК-6-В3	
114	ОПК-6-В3	
115	ОПК-6-В4	
116	ОПК-6-В4	
117	ОПК-6-В5	
118	ОПК-6-В5	
119	ОПК-6-В6	
120	ОПК-6-В6	
121	ОПК-6-В7	
122	ОПК-6-В7	
123	ОПК-6-В8	
124	ОПК-6-В8	
125	ОПК-6-В9	
126	ОПК-6-В9	
127	ОПК-7-В1	Приложение 3 задание 26
128	ОПК-7-В1	
129	ОПК-7-В2	
130	ОПК-7-В2	
131	ОПК-7-В3	
132	ОПК-7-В3	
133	ОПК-7-В4	
134	ОПК-7-В4	
135	ОПК-7-В5	
136	ОПК-7-В5	
137	ОПК-7-В6	
138	ОПК-7-В6	
139	ОПК-7-В7	
140	ОПК-7-В7	
141	ОПК-7-В8	
142	ОПК-7-В8	
143	ОПК-7-В9	
144	ОПК-7-В9	
145	ОПК-8-В1	Приложение 3 задание 27
146	ОПК-8-В1	
147	ОПК-8-В2	
148	ОПК-8-В2	
149	ОПК-8-В3	
150	ОПК-8-В3	
151	ОПК-8-В4	
152	ОПК-8-В4	
153	ОПК-8-В5	
154	ОПК-8-В5	
155	ОПК-8-В6	
156	ОПК-8-В6	

157	ОПК-8-В7	
158	ОПК-8-В7	
159	ОПК-8-В8	
160	ОПК-8-В8	
161	ОПК-8-В9	
162	ОПК-8-В9	

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

2. Лисевич, А. В. Маркетинг в туристской индустрии : учебное пособие для бакалавров / А. В. Лисевич, Е. В. Лунтова. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 174 c. — ISBN 978-5-394-02434-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/102272.html

3. Удалова, И. Б. Менеджмент в туристской индустрии : учебное пособие для бакалавров / И. Б. Удалова, Н. А. Удалова, Е. А. Машинская. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 255 c. — ISBN 978-5-394-04360-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/102274.html

б) дополнительная литература:

2. Захарова, Н. А. Туристские формальности : учебное пособие / Н. А. Захарова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 220 c. — ISBN 978-5-4497-0394-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/93553.html

3. Муртузалиева, Т. В. Маркетинг услуг гостеприимства и туризма : учебно-практическое пособие для бакалавров / Т. В. Муртузалиева, Т. П. Розанова, Э. В. Тарасенко. — Москва : Дашков и К, 2019. — 166 c. — ISBN 978-5-394-02710-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/85699.html

9. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

http://www.tourbus.ru Информационно-аналитический журнал «Турбизнес»
https://www.atorus.ru/ Официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://ratanews.ru/ Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии
http://www.trn-news.ru Профессиональный портал о туризме и туристическом бизнесе
https://www.culture.ru просветительский проект, посвященный культуре России
https://www.unwto.org Официальный сайт Всемирной туристской организации
https://www.tourprom.ru/ Информационный портал по туризму (новости туристического рынка, аналитика, пресс-релизы, рейтинги и др.)

11. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25 апреля 2025 г. № 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки РФ, Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Производственная практика: сервисная практика проводится в организациях, осуществляющих деятельность по профилю (направленности) образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практики в рамках образовательной программы высшего образования, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом и информационным программным обеспечением: MS Office, справочными правовыми системами «Гарант» и «Консультант Плюс», программным обеспечением «САМО-тур».

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья на основании письменного заявления.

Автор (составитель) кандидат экономических наук, заведующий кафедрой — Войт М.Н.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Институт Бизнес-технологий

Кафедра 41 туризма и гостиничного дела

Рабочая программа учебной дисциплины

Производственная практика: организационно - управленческая практика

Код и направление подготовки 43.03.02 Туризм

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Производственная практика: организационно - управленческая является типом производственной практики и обязательна для прохождения студентами, осваивающими образовательную программу «Бизнес-процессы в туризме и экскурсионной деятельности» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 08.06.2017 № 516 ФГОС ВО 3++.

Производственная практика: организационно - управленческая является типом производственной практики. Производственная практика: организационно - управленческая проводится в соответствии с учебным планом. Способ проведения практики – выездная, стационарная. Практика может проводиться непосредственно в структурном подразделении АНО ВО «Российский новый университет», деятельность которого соответствует профилю (направленности) образовательной программы и в котором созданы условия для проведения практики, или в организации, осуществляющей деятельность по профилю (направленности) образовательной программы (далее — профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практики, на основании договора, заключаемого между АНО ВО «Российский новый университет» и профильной организацией.

Конкретная организация для прохождения обучающимися практики определяется руководителем практики от Института бизнес-технологий. По решению института бизнес-технологий на основании заявления студента (Приложение 1) студент может быть направлен на практику в иную профильную организацию, предложенную студентом. В этом случае студент предоставляет документы, подтверждающие соответствие предложенной им организации или структурного подразделения организации профилю (направленности) осваиваемой образовательной программы, после чего заключается договор между данной организацией и АНО ВО «Российский новый университет» (Приложение 2).

Форма проведения практики – дискретно.

Целью практики является систематизация, расширение и закрепление теоретических и практических знаний по специальности, полученных за время обучения, и приобретение практических навыков в работе.

Практика направлена на подготовку обучающихся к осуществлению видов деятельности, определенных профессиональным стандартом «Экскурсовод (гид)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 декабря 2021 г. N 913н

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина Производственная практика: организационно - управленческая практика относится к обязательной части учебного плана и изучается на 3 курсе.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Изучению данной учебной дисциплины по очной форме предшествует освоение следующих учебных дисциплин:

Технологии саморазвития личности
Этика
Психология общения
Основы управления
Управление проектной деятельностью
Основы предпринимательства в сфере туризма
Организация и управление деятельностью туристского предприятия
Исследование рынка и потребительской аудитории туристских и экскурсионных услуг

2.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля)

необходимо как предшествующее:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Обеспечение безопасного обслуживания в туризме и экскурсионной деятельности

Кадровый менеджмент в сфере туризма и экскурсионного дела

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается в соответствии с индивидуальным планом практики, содержание которого разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен овладеть:

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)

- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)

- Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК -3)

- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4)

- Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)

- Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6)

- Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8)

- Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью (ОПК-2)

- Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта (ОПК-4)

- Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности (ОПК-5)

- Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности (ОПК-6)

- Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности (ОПК-7)

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения	Код результата обучения
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)	**Знать:**	
	современные методы сбора информации	УК-1-З1
	современные методы обработки информации	УК-1-З2
	принципы синтеза информации	УК-1-З3
	принципы критического анализа информации	УК-1-З4
	особенности применения системного подхода для решения профессиональных задач	УК-1-З5
	требования к формулировки целей и задач (технологию SMART)	УК-1-З6
	источники профессиональной информации	УК-1-З7
	способы интерпретации результатов критического анализа и синтеза информации	УК-1-З8
	способы представления результатов анализа и синтеза представленной информации	УК-1-З9
	Уметь:	
	пользоваться источниками информации по исследуемой проблематике, исходя из потребностей профессиональной деятельности	УК-1-У1
	осуществлять обработку собранной информации	УК-1-У2
	осуществлять синтез информации	УК-1-У3
	осуществлять критический анализ информации	УК-1-У4
	применять системный подход для решения профессиональных задач	УК-1-У5
	формулировать цели и задачи с соблюдением принципов SMART	УК-1-У6
	оценивать качество профессиональной информации различных видов	УК-1-У7
	интерпретировать результаты критического анализа и синтеза информации	УК-1-У8
	представлять результаты анализа и синтеза представленной информации	УК-1-У9
	Владеть:	
	современными методами сбора информации	УК-1-В1
	современными методами обработки информации	УК-1-В2
	навыками синтеза информации	УК-1-В3
	навыками критического анализа информации	УК-1-В4
	навыками применения системного подхода для решения профессиональных задач	УК-1-В5
	навыками целеполагания и постановки профессиональных задач	УК-1-В6
	навыками выявления качества профессиональной информации	УК-1-В7
	навыками интерпретации результатов критического анализа и синтеза информации	УК-1-В8
	представлять результаты анализа и синтеза информации	УК-1-В9
Способен определять	**Знать:**	

круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений(УК-2)	методы и способы определения круга задач в рамках поставленной цели	УК-2-З1
	требования к формулировке профессиональных задач	УК-2-З2
	методику разработки "древа целей" предприятия	УК-2-З3
	подходы к решению профессиональных задач	УК-2-З4
	виды производственных ресурсов предприятия практики	УК-2-З5
	правовые нормы деятельности предприятия профиля деятельности, соответствующего направлению подготовки	УК-2-З6
	методологию внешней среды предприятия	УК-2-З7
	методологию внутренней среды предприятия	УК-2-З8
	способы оптимизации использования ресурсов предприятия	УК-2-З9
	Уметь:	
	определять профессиональные задачи предприятия в рамках цели его деятельности	УК-2-У1
	разрабатывать грамотные формулировки профессиональных задач	УК-2-У2
	проектировать "древо целей" профильного предприятия	УК-2-У3
	эффективно решать профессиональные задачи	УК-2-У4
	анализировать производственные ресурсы профильного предприятия	УК-2-У5
	организовать собственную профессиональную деятельность в рамках действующих международных и национальных правовых норм	УК-2-У6
	выполнять оценку внешней среды предприятия	УК-2-У7
	выполнять оценку внутренней среды предприятия	УК-2-У8
	оптимизировать использование ресурсов предприятия	УК-2-У9
	Владеть:	
	навыками определения круга задач в рамках поставленной цели	УК-2-В1
	навыками грамотной формулировки профессиональных задач	УК-2-В2
	навыками проектирования "древа целей" профильного предприятия	УК-2-В3
	навыками эффективного решения профессиональных задач в профессиональной сфере	УК-2-В4
	навыками анализа производственных ресурсов профильного предприятия	УК-2-В5
	способами организации собственной профессиональной деятельности в рамках действующих международных и национальных правовых норм	УК-2-В6
	навыками оценки внешней среды предприятия	УК-2-В7
	навыками оценки внутренней среды предприятия	УК-2-В8
	навыками оптимизации использования ресурсов предприятия	УК-2-В9
Способен осуществлять социальное	**Знать:**	
	содержание понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми	УК-3-З1

взаимодействие и реализовывать свою роль в команде(УК-3)	нормы социального взаимодействия в обществе	УК-3-З2
	нормы делового этикета	УК-3-З3
	основы командообразования в трудовом коллективе	УК-3-З4
	факторы успеха в командной работе	УК-3-З5
	основы распределения социальных ролей в профессиональной команде	УК-3-З6
	принципы оценки командной работы	УК-3-З7
	особенности межкультурной коммуникации	УК-3-З8
	проблемы социального взаимодействия в трудовом коллективе	УК-3-З9
	Уметь:	
	устанавливать и развивать межличностные контакты	УК-3-У1
	организовать эффективное социальное взаимодействие в обществе	УК-3-У2
	организовать профессиональную коммуникацию с соблюдением норм делового этикета	УК-3-У3
	участвовать в командной деятельности	УК-3-У4
	использовать факторы успеха в командной работе	УК-3-У5
	идентифицировать собственную социальную роль в профессиональной команде	УК-3-У6
	давать справедливую оценку командной работы	УК-3-У7
	осуществлять межкультурную коммуникацию	УК-3-У8
	решать проблемы социального взаимодействия в трудовом коллективе	УК-3-У9
	Владеть:	
	методами раскрытия содержания понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми	УК-3-В1
	нормами социального взаимодействия в обществе	УК-3-В2
	нормами делового этикета	УК-3-В3
	навыками командообразования в трудовом коллективе	УК-3-В4
	навыками построения успешной профессиональной деятельности в команде	УК-3-В5
	навыками идентификации собственной социальной роли в профессиональной команде	УК-3-В6
	навыками объективной оценки командной работы	УК-3-В7
	навыками осуществления межкультурной коммуникации	УК-3-В8
	навыками решения проблем социального взаимодействия в трудовом коллективе	УК-3-В9
Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)	**Знать:**	
	языковые нормы, нормы культуры речи	УК-4-З1
	особенности деловой коммуникации в сфере туризма и гостеприимства	УК-4-З2
	требования, предъявляемые к тексту делового письма	УК-4-З3
	основные формы устной деловой коммуникации	УК-4-З4
	нормы телефонного делового этикета	УК-4-З5
	правила грамматики, орфографии и пунктуации русского языка	УК-4-З6

языке(ах)(УК-4)	правила грамматики, орфографии и пунктуации английского (или иного иностранного) языка	УК-4-З7
	средства вербальной коммуникации	УК-4-З8
	средства невербальной коммуникации	УК-4-З9
	Уметь:	
	использовать языковые нормы и нормы культуры речи в деловой коммуникации	УК-4-У1
	осуществлять деловую коммуникацию в профессиональной сфере	УК-4-У2
	составлять деловые письма	УК-4-У3
	осуществлять устную деловую коммуникацию с клиентами, коллегами и руководством предприятия	УК-4-У4
	осуществлять деловую коммуникацию по телефону	УК-4-У5
	применять в практической деятельности правила грамматики, орфографии и пунктуации русского языка	УК-4-У6
	применять в практической деятельности правила грамматики, орфографии и пунктуации английского (или иного иностранного) языка	УК-4-У7
	использовать средства вербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации	УК-4-У8
	использовать средства невербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации	УК-4-У9
	Владеть:	
	навыками использования языковых норм и норм культуры речи в деловой коммуникации	УК-4-В1
	навыками деловой коммуникации в профессиональной сфере	УК-4-В2
	навыками составления деловых писем	УК-4-В3
	способами осуществления устной деловой коммуникации с клиентами, коллегами и руководством предприятия	УК-4-В4
	навыками телефонной деловой коммуникации	УК-4-В5
	правилами грамматики, орфографии и пунктуации русского языка	УК-4-В6
	правилами грамматики, орфографии и пунктуации английского (или иного иностранного) языка	УК-4-В7
	средствами вербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации	УК-4-В8
	средства невербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации	УК-4-В9
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах(УК-5)	**Знать:**	
	этапы исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории	УК-5-З1
	традиции и обычаи народов мира	УК-5-З2
	особенности деловой межкультурной коммуникации с иностранными туристами и коллегами	УК-5-З3
	особенности мировоззрения туристов и коллег различного вероисповедания	УК-5-З4

	особенности философского мировоззрения представителей различных стран мира	УК-5-З5
	нормы проявления толерантности в многонациональном обществе	УК-5-З6
	особенности национальной философии различных стран мира	УК-5-З7
	теории межкультурной коммуникации	УК-5-З8
	характеристику мировых этнических групп	УК-5-З9
	Уметь:	
	использовать знания об историческом развитии России при формировании уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп	УК-5-У1
	использовать знания о традициях и обычаях народов мира в профессиональной деятельности	УК-5-У2
	осуществлять деловую межкультурную коммуникацию с иностранными туристами и коллегами	УК-5-У3
	воспринимать мировоззрение туристов и коллег различного вероисповедания	УК-5-У4
	осуществлять эффективное взаимодействие с представителями различных стран мира с учетом различий в философском мировоззрении	УК-5-У5
	проявлять толерантность в многонациональном обществе	УК-5-У6
	интерпретировать поведение различных этногрупп в соответствии с их национальной философией	УК-5-У7
	применять в профессиональной деятельности положения теорий межкультурной коммуникации	УК-5-У8
	осуществлять эффективное взаимодействие с представителями различных мировых этнических групп	УК-5-У9
	Владеть:	
	навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп	УК-5-В1
	навыками уважительного отношения к традициям и обычаям народов мира	УК-5-В2
	навыками деловой межкультурной коммуникации с иностранными туристами и коллегами	УК-5-В3
	навыками уважительного отношения мировоззрения туристов и коллег различного вероисповедания	УК-5-В4
	способами эффективного взаимодействия с представителями различных стран мира с учетом различий в философском мировоззрении	УК-5-В5
	толерантностью в многонациональном обществе	УК-5-В6
	навыками интерпретации поведения различных этногрупп в соответствии с их национальной философией	УК-5-В7
	основными положениями теорий межкультурной коммуникации	УК-5-В8

	навыками эффективного взаимодействия с представителями различных мировых этнических групп	УК-5-В9
Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни(УК-6)	**Знать:**	
	методы определения своих ресурсов и их ограничений (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученной работы	УК-6-З1
	основы Time-менеджмента	УК-6-З2
	формы и направления саморазвития	УК-6-З3
	принципы планирования деловой карьеры	УК-6-З4
	принципы системы непрерывного профессионального образования	УК-6-З5
	формы повышения профессиональной квалификации	УК-6-З6
	принципы планирования делового графика	УК-6-З7
	принципы многозадачности	УК-6-З8
	информационные технологии и программные приложения по управлению деловым графиком	УК-6-З9
	Уметь:	
	применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных) для успешного выполнения порученной работы	УК-6-У1
	управлять собственным временем	УК-6-У2
	совершенствовать саморазвитие	УК-6-У3
	планировать деловую карьеру	УК-6-У4
	организовать собственное непрерывное профессиональное образование	УК-6-У5
	осуществлять эффективный выбор для повышения собственной профессиональной квалификации	УК-6-У6
	планировать деловой график	УК-6-У7
	осуществлять трудовую деятельность в условиях многозадачности	УК-6-У8
	использовать информационные технологии и программные приложения для управления деловым графиком	УК-6-У9
	Владеть:	
	навыками применения знаний о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных), для успешного выполнения порученной работы	УК-6-В1
	навыками Time-менеджмента	УК-6-В2
	методами совершенствования саморазвития	УК-6-В3
	навыками планирования деловой карьеры	УК-6-В4
	навыками планирования системы собственного непрерывного профессионального образования	УК-6-В5
	навыками осуществления эффективного выбора для повышения собственной профессиональной квалификации	УК-6-В6
	навыками планирования делового графика	УК-6-В7
	навыками осуществления трудовой деятельности в условиях многозадачности	УК-6-В8

	навыками применения информационных технологий и программных приложений для управления деловым графиком	УК-6-В9
Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов(УК-8)	**Знать:**	
	характер воздействия опасных производственных факторов на человека, способы защиты от них, средства обеспечения безопасных условий жизнедеятельности на производстве	УК-8-З1
	методы классификации опасных факторов среды, их свойства и характеристики	УК-8-З2
	требования правовых, нормативно-технических и организационных основ безопасности жизнедеятельности	УК-8-З3
	виды чрезвычайных ситуаций на туристском предприятии	УК-8-З4
	признаки военных конфликтов и правила поведения на территории военного конфликта	УК-8-З5
	правила поведения при возникновении различных чрезвычайных ситуаций	УК-8-З6
	план эвакуации здания организации при прохождении практики	УК-8-З7
	виды производственных травм	УК-8-З8
	нормы здорового образа жизни	УК-8-З9
	Уметь:	
	прогнозировать возможные риски появления опасных и чрезвычайных ситуаций в организации	УК-8-У1
	обеспечивать безопасность жизнедеятельности при осуществлении профессиональной деятельности и в быту	УК-8-У2
	идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности, пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты	УК-8-У3
	выбирать стратегию поведения при наступлении чрезвычайной ситуации на туристском предприятии	УК-8-У4
	выбирать стратегию поведения при нахождении на территории военного конфликта	УК-8-У5
	организовать поведения туристов и клиентов при возникновении различных чрезвычайных ситуаций	УК-8-У6
	осуществлять эвакуацию клиентов при наступлении чрезвычайной ситуации	УК-8-У7
	предотвращать производственные травмы	УК-8-У8
	вести здоровый образ жизни	УК-8-У9
	Владеть:	
	основными терминами и понятиями в сфере безопасности	УК-8-В1
	основами применения технических систем безопасности	УК-8-В2

	информацией о государственных системах защиты населения в ЧС и методах защиты населения при возникновении ЧС	УК-8-В3
	навыками выбора стратегии поведения при наступлении чрезвычайной ситуации на профильном предприятии	УК-8-В4
	навыками выбора стратегии поведения при нахождении на территории военного конфликта	УК-8-В5
	организации поведения туристов и клиентов при возникновении различных чрезвычайных ситуаций	УК-8-В6
	навыками ориентации в здании в соответствии с планом эвакуации	УК-8-В7
	навыками профилактики производственных травм	УК-8-В8
	ответственным отношением к собственному образу жизни	УК-8-В9
Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью(ОПК-2)	**Знать:**	
	современную теорию управления	ОПК-2-З1
	особенности управления туристской деятельностью	ОПК-2-З2
	основные функции управления туристской деятельностью	ОПК-2-З3
	методы принятия управленческих решений	ОПК-2-З4
	особенности принятия управленческих решений в сфере туризма	ОПК-2-З5
	виды организационных структур управления, используемых в туристской индустрии	ОПК-2-З6
	методы оценки эффективности деятельности по управлению туристским предприятием	ОПК-2-З7
	основные показатели оценки производственной деятельности туристского предприятия	ОПК-2-З8
	основные принципы управления персоналом туристского предприятия	ОПК-2-З9
	Уметь:	
	применять системный, процессный и ситуационный подходы в управлении	ОПК-2-У1
	осуществлять организационно-управленческую деятельность в сфере туризма	ОПК-2-У2
	реализовывать в практической деятельности функции менеджмента туризма	ОПК-2-У3
	осуществлять подбор метода принятия управленческого решения	ОПК-2-У4
	принимать управленческого решения с учетом особенностей сферы туризма	ОПК-2-У5
	определять вид организационной структуры управления, существующий в туристской организации	ОПК-2-У6
	оценивать эффективность управленческих решений	ОПК-2-У7
	определять значение основных показателей производственной деятельности туристского предприятия	ОПК-2-У8
	выявлять проблемы управления персоналом туристского предприятия	ОПК-2-У9

	Владеть:	
	навыками применения системного, процессного и ситуационного подходов при принятии управленческого решения	ОПК-2-В1
	навыками организационно-управленческой деятельности в сфере туризма	ОПК-2-В2
	навыками реализации в практической деятельности функций менеджмента туризма	ОПК-2-В3
	навыками оценки перспектив принятия различных видов управленческих решений	ОПК-2-В4
	навыками принятия управленческого решения	ОПК-2-В5
	методами управления туристским предприятием	ОПК-2-В6
	методами оценки эффективности управленческих решений	ОПК-2-В7
	навыками рассчета основных показателей производственной деятельности туристского предприятия	ОПК-2-В8
	навыками анализа проблем управления персоналом туристского предприятия	ОПК-2-В9
Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта (ОПК-4)	**Знать:**	
	роль и значение исследования туристского рынка	ОПК-4-З1
	факторы внешней среды туристического предприятия, влияющие на продвижение туристского продукта	ОПК-4-З2
	этапы проведения комплексного исследований туристского рынка	ОПК-4-З3
	виды и способы проведения исследований туристского рынка	ОПК-4-З4
	методы оценки конкурентоспособности турпродукта	ОПК-4-З5
	критерии сегментирования потребителей и выбора целевого рынка	ОПК-4-З6
	методику расчёта ёмкости рынка	ОПК-4-З7
	варианты позиционирования туристского предприятия	ОПК-4-З8
	особенности продаж туристского продукта	ОПК-4-З9
	Уметь:	
	проводить исследование туристского рынка	ОПК-4-У1
	анализировать факторы внешней среды туристического предприятия, влияющие на продвижение туристского продукта	ОПК-4-У2
	проводить комплексное исследование туристского рынка	ОПК-4-У3
	применять кабинетные и полевые методы исследования	ОПК-4-У4
	производить оценку конкурентоспособности турпродукта	ОПК-4-У5
	разделять потребителей на сегменты и выбирать целевой рынок	ОПК-4-У6
	определить ёмкость рынка	ОПК-4-У7
	выбрать оптимальный вариант позиционирования туристского предприятия	ОПК-4-У8
	осуществлять продажу туристского продукта	ОПК-4-У9

	Владеть:	
	методиками исследования туристского рынка	ОПК-4-В1
	методами анализа факторов внешней среды туристического предприятия	ОПК-4-В2
	инструментами полевых и кабинетных исследований туристского рынка	ОПК-4-В3
	современными технологиями сбора и анализа маркетинговой информации	ОПК-4-В4
	методами оценки конкурентоспособности турпродуктов	ОПК-4-В5
	методами проведения сегментирования потребителей и выбора целевого рынка	ОПК-4-В6
	методами расчёта ёмкости рынка	ОПК-4-В7
	комплексом маркетинговых действий, направленных на стимулирование продаж продукции туристского предприятия	ОПК-4-В8
	технологией продаж туристского продукта	ОПК-4-В9
Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности(ОПК-5)	**Знать:**	
	сущность и концепцию макроэкономики туризма, роль и место туризма в экономике страны	ОПК-5-З1
	особенности экономики туризма на мезоуровне	ОПК-5-З2
	экономические основы деятельности предприятий туриндустрии	ОПК-5-З3
	оценку эффективности деятельности предприятий туриндустрии	ОПК-5-З4
	экономические показатели деятельности туристского предприятия	ОПК-5-З5
	способы оценки экономической эффективности деятельности туристского предприятия	ОПК-5-З6
	способы повышения экономической эффективности организаций сферы туризма	ОПК-5-З7
	факторы эффективности деятельности туристского предприятия	ОПК-5-З8
	специфику налогообложения туристских организаций	ОПК-5-З9
	Уметь:	
	анализировать и оценивать инфраструктуру туристского рынка	ОПК-5-У1
	выявлять экономические особенности функционирования туристских дестинаций	ОПК-5-У2
	анализировать экономические особенности организации деятельности предприятий туристской индустрии	ОПК-5-У3
	анализировать состав и структуру основных и оборотных активов предприятий туристской индустрии	ОПК-5-У4
	рассчитывать экономические показатели деятельности туристского предприятия	ОПК-5-У5
	осуществлять оценку экономической эффективности деятельности туристского предприятия	ОПК-5-У6
	разрабатывать мероприятия по повышению экономической эффективности организаций сферы туризма	ОПК-5-У7

	выявлять факторы эффективности деятельности туристского предприятия	ОПК-5-У8
	учитывать специфику налогообложения туристских организаций	ОПК-5-У9
	Владеть:	
	методами ценообразования в туризме	ОПК-5-В1
	навыками расчета затрат и себестоимости предприятия туристской индустрии	ОПК-5-В2
	навыками использования теории безубыточности в туризме	ОПК-5-В3
	навыками оценки экономической эффективности деятельности предприятия туриндустрии	ОПК-5-В4
	навыками определения значений экономических показателей деятельности туристского предприятия	ОПК-5-В5
	навыками оценки экономической эффективности деятельности туристского предприятия	ОПК-5-В6
	аргументации мероприятий по повышению экономической эффективности организаций сферы туризма	ОПК-5-В7
	анализа факторов эффективности деятельности туристского предприятия	ОПК-5-В8
	расчета налогов туристского предприятия	ОПК-5-В9
Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности(ОПК-6)	**Знать:**	
	основы и механизм организации правоотношения в сфере туризма	ОПК-6-З1
	структуру и содержание национальной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-З2
	структуру и содержание международной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-З3
	структуру и функции органов государственной власти, регулирующих сферу туризма в России	ОПК-6-З4
	международные профессиональные объединения в сфере туризма	ОПК-6-З5
	национальные профессиональные объединения в сфере туризма	ОПК-6-З6
	механизм государственного регулирования на международном уровне	ОПК-6-З7
	механизм государственного регулирования на национальном уровне	ОПК-6-З8
	особенности договорных отношений в сфере туризма	ОПК-6-З9
	Уметь:	
	управлять правоотношениями в сфере туризма	ОПК-6-У1
	осуществлять профессиональную деятельность с учетом содержания национальной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-У2
	осуществлять профессиональную деятельность с учетом содержания международной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-У3

	взаимодействовать с органами государственной власти, регулирующих сферу туризма в России	ОПК-6-У4
	взаимодействовать с международными профессиональными объединениями в сфере туризма	ОПК-6-У5
	взаимодействовать с национальными профессиональными объединениями в сфере туризма	ОПК-6-У6
	осуществлять профессиональную деятельность с учетом действующего механизма государственного регулирования на международном уровне	ОПК-6-У7
	осуществлять профессиональную деятельность с учетом действующего механизма государственного регулирования на национальном уровне	ОПК-6-У8
	составлять договорную документацию	ОПК-6-У9
	Владеть:	
	навыками, необходимыми для установления правоотношений в сфере туризма	ОПК-6-В1
	навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом содержания национальной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-В2
	навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом содержания международной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-В3
	навыками взаимодействия с органами государственной власти, регулирующих сферу туризма в России	ОПК-6-В4
	навыками взаимодействия с международными профессиональными объединениями в сфере туризма	ОПК-6-В5
	навыками взаимодействия с национальными профессиональными объединениями в сфере туризма	ОПК-6-В6
	навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом действующего механизма государственного регулирования на международном уровне	ОПК-6-В7
	навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом действующего механизма государственного регулирования на национальном уровне	ОПК-6-В8
	навыками ведения договор отношений	ОПК-6-В9
Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники	**Знать:**	
	теоретические основы обеспечения безопасности при обслуживании потребителей	ОПК-7-З1
	классификацию факторов безопасности	ОПК-7-З2
	методы оценки факторов безопасности	ОПК-7-З3
	содержание основных нормативных документов, регламентирующих безопасность обслуживания	ОПК-7-З4
	нормы и правила охраны труда	ОПК-7-З5
	нормы и правила техники безопасности	ОПК-7-З6
	региональные особенности требований по охране труда и техники безопасности	ОПК-7-З7

безопасности(ОПК-7)	сезонные особенности требований по охране труда и техники безопасности	ОПК-7-З8
	содержание требований по охране труда в рамках программ развития туризма в регионах РФ	ОПК-7-З9
	Уметь:	
	анализировать природные факторы, влияющие на безопасность обслуживания потребителей	ОПК-7-У1
	анализировать антропогенные факторы, влияющие на безопасность обслуживания потребителей	ОПК-7-У2
	выполнять оценку факторов безопасности	ОПК-7-У3
	вести профессиональную деятельность с учетом нормативных документов, регулирующих безопасность обслуживания	ОПК-7-У4
	оценивать параметры действующих норм охраны труда	ОПК-7-У5
	оценивать параметры действующих норм техники безопасности	ОПК-7-У6
	разрабатывать рекомендации по планированию мероприятий по обеспечению безопасности обслуживания	ОПК-7-У7
	оценивать объём требуемых организационных средств охраны труда в зависимости от параметров предприятия	ОПК-7-У8
	рассчитывать параметры технических средств, обеспечивающих безопасность обслуживания	ОПК-7-У9
	Владеть:	
	методикой составления планов мероприятий по охране труда	ОПК-7-В1
	методикой мониторинга и обработки информационных материалов по тематике безопасности обслуживания	ОПК-7-В2
	навыками оценки факторов безопасности	ОПК-7-В3
	навыками ведения профессиональной деятельности с учетом нормативных документов, регулирующих безопасность обслуживания	ОПК-7-В4
	навыками оценки параметров действующих норм охраны труда	ОПК-7-В5
	навыками оценки параметров действующих норм техники безопасности	ОПК-7-В6
	методикой проведения презентаций, семинаров, по вопросам безопасности обслуживания	ОПК-7-В7
	приёмами творческого использования различных элементов информации при разработке рекомендаций по охране труда и технике безопасности	ОПК-7-В8
	навыками работы с персоналом при возникновении критических ситуаций, связанных с нарушением техники безопасности	ОПК-7-В9

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единицы (324 часа).

№	Семестр	Общая трудоёмкость		В том числе контактная работа с				Контроль	Сам. работа	Форма промежуточной аттестации
		В з.е.	В часах	всего	Л	КоР	З			
1	6	9	324	6	4	1,7	0,3		318	Зачет с оценкой

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем				Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	КоР	З		
Организационно-подготовительный этап								

1.	Организационно-подготовительный этап	64	4	4			60	УК-1-31, УК-1-32, УК-1-33, УК-1-34, УК-1-35, УК-1-36, УК-1-37, УК-1-38, УК-1-39, УК-2-31, УК-2-32, УК-2-33, УК-2-34, УК-2-35, УК-2-36, УК-2-37, УК-2-38, УК-2-39, УК-3-31, УК-3-32, УК-3-33, УК-3-34, УК-3-35, УК-3-36, УК-3-37, УК-3-38, УК-3-39, УК-4-31, УК-4-32, УК-4-33, УК-4-34, УК-4-35, УК-4-36, УК-4-37, УК-4-38, УК-4-39, УК-5-31, УК-5-32, УК-5-33, УК-5-34, УК-5-35, УК-5-36, УК-5-37, УК-5-38, УК-5-39, УК-6-31, УК-6-32, УК-6-33, УК-6-34, УК-6-35, УК-6-36, УК-6-37, УК-6-38, УК-6-39, УК-8-31, УК-8-32, УК-8-33, УК-8-34, УК-8-35, УК-8-36, УК-8-37, УК-8-38, УК-8-39, ОПК-2-31, ОПК-2-32, ОПК-2-33, ОПК-2-34, ОПК-2-35, ОПК-2-36, ОПК-2-37, ОПК-2-38, ОПК-2-39, ОПК-4-31, ОПК-4-32, ОПК-4-33, ОПК-4-34, ОПК-4-35, ОПК-4-36, ОПК-4-37, ОПК-4-38, ОПК-4-39, ОПК-5-31, ОПК-5-32, ОПК-5-33, ОПК-5-34, ОПК-5-35, ОПК-5-36, ОПК-5-37, ОПК-5-38, ОПК-5-39, ОПК-6-31, ОПК-6-32, ОПК-6-33, ОПК-6-34, ОПК-6-35, ОПК-6-36, ОПК-6-37, ОПК-6-38, ОПК-6-39, ОПК-7-31, ОПК-7-32, ОПК-7-33, ОПК-7-34, ОПК-7-35, ОПК-7-36, ОПК-7-37, ОПК-7-38, ОПК-7-39
Производственный этап								

2.	Производственный этап	70					70	УК-1-У1, УК-1-У2, УК-1-У3, УК-1-У4, УК-1-У5, УК-1-У6, УК-1-У7, УК-1-У8, УК-1-У9, УК-2-У1, УК-2-У2, УК-2-У3, УК-2-У4, УК-2-У5, УК-2-У6, УК-2-У7, УК-2-У8, УК-2-У9, УК-3-У1, УК-3-У2, УК-3-У3, УК-3-У4, УК-3-У5, УК-3-У6, УК-3-У7, УК-3-У8, УК-3-У9, УК-4-У1, УК-4-У2, УК-4-У3, УК-4-У4, УК-4-У5, УК-4-У6, УК-4-У7, УК-4-У8, УК-4-У9, УК-5-У1, УК-5-У2, УК-5-У3, УК-5-У4, УК-5-У5, УК-5-У6, УК-5-У7, УК-5-У8, УК-5-У9, УК-6-У2, УК-6-У3, УК-6-У4, УК-6-У5, УК-6-У6, УК-6-У7, УК-6-У8, УК-6-У9, УК-8-У1, УК-8-У2, УК-8-У3, УК-8-У4, УК-8-У5, УК-8-У6, УК-8-У7, УК-8-У8, УК-8-У9, ОПК-2-У1, ОПК-2-У2, ОПК-2-У3, ОПК-2-У4, ОПК-2-У5, ОПК-2-У6, ОПК-2-У7, ОПК-2-У8, ОПК-2-У9, ОПК-4-У1, ОПК-4-У2, ОПК-4-У3, ОПК-4-У4, ОПК-4-У5, ОПК-4-У6, ОПК-4-У7, ОПК-4-У8, ОПК-4-У9, ОПК-5-У1, ОПК-5-У2, ОПК-5-У3, ОПК-5-У4, ОПК-5-У5, ОПК-5-У6, ОПК-5-У7, ОПК-5-У8, ОПК-5-У9, ОПК-6-У1, ОПК-6-У2, ОПК-6-У3, ОПК-6-У4, ОПК-6-У5, ОПК-6-У6, ОПК-6-У7, ОПК-6-У8, ОПК-6-У9, ОПК-7-У1, ОПК-7-У2, ОПК-7-У3, ОПК-7-У4, ОПК-7-У5, ОПК-7-У6, ОПК-7-У7, ОПК-7-У8, ОПК-7-У9
Аналитический этап								

3.	Аналитический этап	70					70	УК-1-В1, УК-1-В2, УК-1-В3, УК-1-В4, УК-1-В5, УК-1-В6, УК-1-В7, УК-1-В8, УК-1-В9, УК-2-В1, УК-2-В2, УК-2-В3, УК-2-В4, УК-2-В5, УК-2-В6, УК-2-В7, УК-2-В8, УК-2-В9, УК-3-В1, УК-3-В2, УК-3-В3, УК-3-В4, УК-3-В5, УК-3-В6, УК-3-В7, УК-3-В8, УК-3-В9, УК-4-В1, УК-4-В2, УК-4-В3, УК-4-В4, УК-4-В5, УК-4-В6, УК-4-В7, УК-4-В8, УК-4-В9, УК-5-В1, УК-5-В2, УК-5-В3, УК-5-В4, УК-5-В5, УК-5-В6, УК-5-В7, УК-5-В8, УК-5-В9, УК-6-В1, УК-6-В2, УК-6-В3, УК-6-В4, УК-6-В5, УК-6-В6, УК-6-В7, УК-6-В8, УК-6-В9, УК-8-В1, УК-8-В2, УК-8-В3, УК-8-В4, УК-8-В5, УК-8-В6, УК-8-В7, УК-8-В8, УК-8-В9, ОПК-2-В1, ОПК-2-В2, ОПК-2-В3, ОПК-2-В4, ОПК-2-В5, ОПК-2-В6, ОПК-2-В7, ОПК-2-В8, ОПК-2-В9, ОПК-4-В1, ОПК-4-В2, ОПК-4-В3, ОПК-4-В4, ОПК-4-В5, ОПК-4-В6, ОПК-4-В7, ОПК-4-В8, ОПК-4-В9, ОПК-5-В1, ОПК-5-В2, ОПК-5-В3, ОПК-5-В4, ОПК-5-В5, ОПК-5-В6, ОПК-5-В7, ОПК-5-В8, ОПК-5-В9, ОПК-6-В1, ОПК-6-В2, ОПК-6-В3, ОПК-6-В4, ОПК-6-В5, ОПК-6-В6, ОПК-6-В7, ОПК-6-В8, ОПК-6-В9, ОПК-7-В1, ОПК-7-В2, ОПК-7-В3, ОПК-7-В4, ОПК-7-В5, ОПК-7-В6, ОПК-7-В7, ОПК-7-В8, ОПК-7-В9
Отчетный этап								

4.	Отчетный этап	70					70	УК-1-В1, УК-1-В2, УК-1-В3, УК-1-В4, УК-1-В5, УК-1-В6, УК-1-В7, УК-1-В8, УК-1-В9, УК-2-В1, УК-2-В2, УК-2-В3, УК-2-В4, УК-2-В5, УК-2-В6, УК-2-В7, УК-2-В8, УК-2-В9, УК-3-В1, УК-3-В2, УК-3-В3, УК-3-В4, УК-3-В5, УК-3-В6, УК-3-В7, УК-3-В8, УК-3-В9, УК-4-В1, УК-4-В2, УК-4-В3, УК-4-В4, УК-4-В5, УК-4-В6, УК-4-В7, УК-4-В8, УК-4-В9, УК-5-В1, УК-5-В2, УК-5-В3, УК-5-В4, УК-5-В5, УК-5-В6, УК-5-В7, УК-5-В8, УК-5-В9, УК-6-В1, УК-6-В2, УК-6-В3, УК-6-В4, УК-6-В5, УК-6-В6, УК-6-В7, УК-6-В8, УК-6-В9, УК-8-В1, УК-8-В2, УК-8-В3, УК-8-В4, УК-8-В5, УК-8-В6, УК-8-В7, УК-8-В8, УК-8-В9, ОПК-2-В1, ОПК-2-В2, ОПК-2-В3, ОПК-2-В4, ОПК-2-В5, ОПК-2-В6, ОПК-2-В7, ОПК-2-В8, ОПК-2-В9, ОПК-4-В1, ОПК-4-В2, ОПК-4-В3, ОПК-4-В4, ОПК-4-В5, ОПК-4-В6, ОПК-4-В7, ОПК-4-В8, ОПК-4-В9, ОПК-5-В1, ОПК-5-В2, ОПК-5-В3, ОПК-5-В4, ОПК-5-В5, ОПК-5-В6, ОПК-5-В7, ОПК-5-В8, ОПК-5-В9, ОПК-6-В1, ОПК-6-В2, ОПК-6-В3, ОПК-6-В4, ОПК-6-В5, ОПК-6-В6, ОПК-6-В7, ОПК-6-В8, ОПК-6-В9, ОПК-7-В1, ОПК-7-В2, ОПК-7-В3, ОПК-7-В4, ОПК-7-В5, ОПК-7-В6, ОПК-7-В7, ОПК-7-В8, ОПК-7-В9
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)								

5.	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	50	2		1,7	0,3	48	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Организационно-подготовительный этап

Ознакомление с объектом практики, инструктаж по технике безопасности

Краткая характеристика объекта практики.

Правовое обеспечение деятельности объекта практики (перечень основных нормативно-правовых актов, регулирующих его деятельности).

Изучение специфики деятельности организации и отраслевой принадлежности организации.

Изучение организационной структуры, прав, обязанностей, правовых актов, регламентирующих деятельность объекта практики

Тема 2. Производственный этап

1. Сбор информации о предприятии, где проходила практика;
2. Сбор информации о функциях подразделений предприятия, а также методах и стилях управления, используемых на предприятии;
3. Изучение функциональных обязанностей должностного лица, в должности которого студент проходил практику
4. Сбор информации об экономических показателях деятельности предприятия и их значении

Тема 3. Аналитический этап

1. Анализ и представление информации о туристском предприятии, где проходила практика;
2. Анализ и представление информации о функциях подразделений туристского предприятия, а также методах и стилях управления, используемых на предприятии;
3. Анализ экономической эффективности туристского предприятия, где проходила практика;

Тема 4. Отчетный этап

Систематизация и анализ материалов, собранных в процессе прохождения практики.

Разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию организационно-управленческой деятельности на обследуемом объекте.

Разработка выводов и рекомендаций о проделанной работе.

Составление и оформление отчетной документации по практике

Тема 5. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)

Ответ на вопросы 1-12 Приложения 3.

Предоставление оформленной документации по практике.

Защита отчета по практике.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1.1. Основные категории учебной дисциплины для самостоятельного изучения:

Основными категориями практики являются:

1. Заявление на практику (в Приложении 1).
2. Договор с организацией (в Приложении 2).
3. Индивидуальное задание (в Приложении файл "Индивидуальное задание").

4. Письменный отчет о прохождении практики (в Приложении файл "Отчет").

Отчет по производственной практике: организационно-управленческой практике

должен иметь следующую структуру:

Титул
Оглавление (с указанием страниц)

Введение: значение практики в приобретении навыков организационно-управленческой деятельности предприятия, использование результатов анализа и синтеза информации в профессиональной деятельности и саморазвитии, цель, задачи практики, планируемые результаты прохождения практики

Основная часть:
Организационно-подготовительный этап
1. Краткая характеристика объекта практики.
2. Правовое обеспечение деятельности объекта практики (перечень основных нормативно-правовых актов, регулирующих его деятельности).
• название предприятия, адрес, организационно-правовая форма предприятия, тип предприятия и профиль его деятельности, год создания, краткую историческую справку о предприятии;
3. Описание предоставляемых услуг, характеристика основных и дополнительных услуг; сегмент потребительской аудитории;
4. Организационная структура туристского предприятия,

Производственный этап
1. Изучение функциональных обязанностей должностного лица, в должности которого студент проходил практику.
2. Изучение характеристик направленности работы подразделения (места прохождения практики).
3. Изучение особенностей корпоративной культуры предприятия: наличие/отсутствие корпоративной культуры на предприятии, где проходила практика, обосновывается её значение для развития предприятия
4. Изучение методов и стилей управления, используемых на предприятии

Аналитический этап
1. Изучение и анализ характера работ и услуг организации.
2. Изучение и анализ организационно-управленческих процессов и функций организации.
3. Изучение и анализ внешней и внутренней среды предприятия.
4. Изучение и анализ методов и стилей управления, используемых на предприятии. Выявляются преимущества и недостатки их использования на исследуемом предприятии
5. Анализ основных экономических показателей деятельности предприятия и определение уровня его эффективности.

Отчетный этап
1. Систематизация и анализ материалов, собранных в процессе прохождения практики.
2. Разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию организационно-управленческих процессов на обследуемом объекте.
3. Разработка выводов и рекомендаций о проделанной работе.
4. Составление и оформление отчетной документации по практике

Заключение
Список использованных источников
Приложения - факультативный компонент отчета (статистическая отчетность, финансовые и экономические показатели предприятия, схема организационно-управленческой структуры).

Требования по оформлению документов по практике (в Приложении файл «Отчет»).

6.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-З1	Приложение 3 задание 1
2	УК-1-З1	
3	УК-1-З2	
4	УК-1-З2	
5	УК-1-З3	
6	УК-1-З3	
7	УК-1-З4	
8	УК-1-З4	
9	УК-1-З5	
10	УК-1-З5	
11	УК-1-З6	
12	УК-1-З6	
13	УК-1-З7	
14	УК-1-З7	
15	УК-1-З8	
16	УК-1-З8	
17	УК-1-З9	
18	УК-1-З9	
19	УК-2-З1	Приложение 3 задание 2
20	УК-2-З1	
21	УК-2-З2	
22	УК-2-З2	
23	УК-2-З3	
24	УК-2-З3	
25	УК-2-З4	
26	УК-2-З4	
27	УК-2-З5	
28	УК-2-З5	
29	УК-2-З6	
30	УК-2-З6	
31	УК-2-З7	
32	УК-2-З7	
33	УК-2-З8	
34	УК-2-З8	
35	УК-2-З9	
36	УК-2-З9	
37	УК-3-З1	Приложение 3 задание 3
38	УК-3-З1	
39	УК-3-З2	
40	УК-3-З2	
41	УК-3-З3	
42	УК-3-З3	
43	УК-3-З4	
44	УК-3-З4	

45	УК-3-35	
46	УК-3-35	
47	УК-3-36	
48	УК-3-36	
49	УК-3-37	
50	УК-3-37	
51	УК-3-38	
52	УК-3-38	
53	УК-3-39	
54	УК-3-39	
55	УК-4-31	Приложение 3 задание 4
56	УК-4-31	
57	УК-4-32	
58	УК-4-32	
59	УК-4-33	
60	УК-4-33	
61	УК-4-34	
62	УК-4-34	
63	УК-4-35	
64	УК-4-35	
65	УК-4-36	
66	УК-4-36	
67	УК-4-37	
68	УК-4-37	
69	УК-4-38	
70	УК-4-38	
71	УК-4-39	
72	УК-4-39	
73	УК-5-31	Приложение 3 задание 5
74	УК-5-31	
75	УК-5-32	
76	УК-5-32	
77	УК-5-33	
78	УК-5-33	
79	УК-5-34	
80	УК-5-34	
81	УК-5-35	
82	УК-5-35	
83	УК-5-36	
84	УК-5-36	
85	УК-5-37	
86	УК-5-37	
87	УК-5-38	
88	УК-5-38	
89	УК-5-39	
90	УК-5-39	
91	УК-6-31	Приложение 3 задание 6
92	УК-6-31	
93	УК-6-32	
94	УК-6-32	

95	УК-6-33	
96	УК-6-33	
97	УК-6-34	
98	УК-6-34	
99	УК-6-35	
100	УК-6-35	
101	УК-6-36	
102	УК-6-36	
103	УК-6-37	
104	УК-6-37	
105	УК-6-38	
106	УК-6-38	
107	УК-6-39	
108	УК-6-39	
109	УК-8-31	Приложение 3 задание 7
110	УК-8-31	
111	УК-8-32	
112	УК-8-32	
113	УК-8-33	
114	УК-8-33	
115	УК-8-34	
116	УК-8-34	
117	УК-8-35	
118	УК-8-35	
119	УК-8-36	
120	УК-8-36	
121	УК-8-37	
122	УК-8-37	
123	УК-8-38	
124	УК-8-38	
125	УК-8-39	
126	УК-8-39	
127	ОПК-2-31	Приложение 3 задание 8
128	ОПК-2-31	
129	ОПК-2-32	
130	ОПК-2-32	
131	ОПК-2-33	
132	ОПК-2-33	
133	ОПК-2-34	
134	ОПК-2-34	
135	ОПК-2-35	
136	ОПК-2-35	
137	ОПК-2-36	
138	ОПК-2-36	
139	ОПК-2-37	
140	ОПК-2-37	
141	ОПК-2-38	
142	ОПК-2-38	
143	ОПК-2-39	
144	ОПК-2-39	

145	ОПК-4-31	Приложение 3 задание 9
146	ОПК-4-31	
147	ОПК-4-32	
148	ОПК-4-32	
149	ОПК-4-33	
150	ОПК-4-33	
151	ОПК-4-34	
152	ОПК-4-34	
153	ОПК-4-35	
154	ОПК-4-35	
155	ОПК-4-36	
156	ОПК-4-36	
157	ОПК-4-37	
158	ОПК-4-37	
159	ОПК-4-38	
160	ОПК-4-38	
161	ОПК-4-39	
162	ОПК-4-39	
163	ОПК-5-31	Приложение 3 задание 10
164	ОПК-5-31	
165	ОПК-5-32	
166	ОПК-5-32	
167	ОПК-5-33	
168	ОПК-5-33	
169	ОПК-5-34	
170	ОПК-5-34	
171	ОПК-5-35	
172	ОПК-5-35	
173	ОПК-5-36	
174	ОПК-5-36	
175	ОПК-5-37	
176	ОПК-5-37	
177	ОПК-5-38	
178	ОПК-5-38	
179	ОПК-5-39	
180	ОПК-5-39	
181	ОПК-6-31	Приложение 3 задание 11
182	ОПК-6-31	
183	ОПК-6-32	
184	ОПК-6-32	
185	ОПК-6-33	
186	ОПК-6-33	
187	ОПК-6-34	
188	ОПК-6-34	
189	ОПК-6-35	
190	ОПК-6-35	
191	ОПК-6-36	
192	ОПК-6-36	
193	ОПК-6-37	
194	ОПК-6-37	

195	ОПК-6-З8	
196	ОПК-6-З8	
197	ОПК-6-З9	
198	ОПК-6-З9	
199	ОПК-7-З1	Приложение 3 задание 12
200	ОПК-7-З1	
201	ОПК-7-З2	
202	ОПК-7-З2	
203	ОПК-7-З3	
204	ОПК-7-З3	
205	ОПК-7-З4	
206	ОПК-7-З4	
207	ОПК-7-З5	
208	ОПК-7-З5	
209	ОПК-7-З6	
210	ОПК-7-З6	
211	ОПК-7-З7	
212	ОПК-7-З7	
213	ОПК-7-З8	
214	ОПК-7-З8	
215	ОПК-7-З9	
216	ОПК-7-З9	

6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Код результата обучения	Задания
217	УК-1-У1	Приложение 3 задание 13
218	УК-1-У1	
219	УК-1-У2	
220	УК-1-У2	
221	УК-1-У3	
222	УК-1-У3	
223	УК-1-У4	
224	УК-1-У4	
225	УК-1-У5	
226	УК-1-У5	
227	УК-1-У6	
228	УК-1-У6	
229	УК-1-У7	
230	УК-1-У7	
231	УК-1-У8	
232	УК-1-У8	
233	УК-1-У9	
234	УК-1-У9	
235	УК-2-У1	Приложение 3 задание 14
236	УК-2-У1	
237	УК-2-У2	
238	УК-2-У2	
239	УК-2-У3	
240	УК-2-У3	
241	УК-2-У4	

242	УК-2-У4	
243	УК-2-У5	
244	УК-2-У5	
245	УК-2-У6	
246	УК-2-У6	
247	УК-2-У7	
248	УК-2-У7	
249	УК-2-У8	
250	УК-2-У8	
251	УК-2-У9	
252	УК-2-У9	
253	УК-3-У1	Приложение 3 задание 15
254	УК-3-У1	
255	УК-3-У2	
256	УК-3-У2	
257	УК-3-У3	
258	УК-3-У3	
259	УК-3-У4	
260	УК-3-У4	
261	УК-3-У5	
262	УК-3-У5	
263	УК-3-У6	
264	УК-3-У6	
265	УК-3-У7	
266	УК-3-У7	
267	УК-3-У8	
268	УК-3-У8	
269	УК-3-У9	
270	УК-3-У9	
271	УК-4-У1	Приложение 3 задание 16
272	УК-4-У1	
273	УК-4-У2	
274	УК-4-У2	
275	УК-4-У3	
276	УК-4-У3	
277	УК-4-У4	
278	УК-4-У4	
279	УК-4-У5	
280	УК-4-У5	
281	УК-4-У6	
282	УК-4-У6	
283	УК-4-У7	
284	УК-4-У7	
285	УК-4-У8	
286	УК-4-У8	
287	УК-4-У9	
288	УК-4-У9	
289	УК-5-У1	Приложение 3 задание 17
290	УК-5-У1	
291	УК-5-У2	

292	УК-5-У2	
293	УК-5-У3	
294	УК-5-У3	
295	УК-5-У4	
296	УК-5-У4	
297	УК-5-У5	
298	УК-5-У5	
299	УК-5-У6	
300	УК-5-У6	
301	УК-5-У7	
302	УК-5-У7	
303	УК-5-У8	
304	УК-5-У8	
305	УК-5-У9	
306	УК-5-У9	
307	УК-6-У1	Приложение 3 задание 18
308	УК-6-У1	
309	УК-6-У2	
310	УК-6-У2	
311	УК-6-У3	
312	УК-6-У3	
313	УК-6-У4	
314	УК-6-У4	
315	УК-6-У5	
316	УК-6-У5	
317	УК-6-У6	
318	УК-6-У6	
319	УК-6-У7	
320	УК-6-У7	
321	УК-6-У8	
322	УК-6-У8	
323	УК-6-У9	
324	УК-6-У9	
325	УК-8-У1	Приложение 3 задание 19
326	УК-8-У1	
327	УК-8-У2	
328	УК-8-У2	
329	УК-8-У3	
330	УК-8-У3	
331	УК-8-У4	
332	УК-8-У4	
333	УК-8-У5	
334	УК-8-У5	
335	УК-8-У6	
336	УК-8-У6	
337	УК-8-У7	
338	УК-8-У7	
339	УК-8-У8	
340	УК-8-У8	
341	УК-8-У9	

342	УК-8-У9	
343	ОПК-2-У1	Приложение 3 задание 20
344	ОПК-2-У1	
345	ОПК-2-У2	
346	ОПК-2-У2	
347	ОПК-2-У3	
348	ОПК-2-У3	
349	ОПК-2-У4	
350	ОПК-2-У4	
351	ОПК-2-У5	
352	ОПК-2-У5	
353	ОПК-2-У6	
354	ОПК-2-У6	
355	ОПК-2-У7	
356	ОПК-2-У7	
357	ОПК-2-У8	
358	ОПК-2-У8	
359	ОПК-2-У9	
360	ОПК-2-У9	
361	ОПК-4-У1	Приложение 3 задание 21
362	ОПК-4-У1	
363	ОПК-4-У2	
364	ОПК-4-У2	
365	ОПК-4-У3	
366	ОПК-4-У3	
367	ОПК-4-У4	
368	ОПК-4-У4	
369	ОПК-4-У5	
370	ОПК-4-У5	
371	ОПК-4-У6	
372	ОПК-4-У6	
373	ОПК-4-У7	
374	ОПК-4-У7	
375	ОПК-4-У8	
376	ОПК-4-У8	
377	ОПК-4-У9	
378	ОПК-4-У9	
379	ОПК-5-У1	Приложение 3 задание 22
380	ОПК-5-У1	
381	ОПК-5-У2	
382	ОПК-5-У2	
383	ОПК-5-У3	
384	ОПК-5-У3	
385	ОПК-5-У4	
386	ОПК-5-У4	
387	ОПК-5-У5	
388	ОПК-5-У5	
389	ОПК-5-У6	
390	ОПК-5-У6	
391	ОПК-5-У7	

392	ОПК-5-У7	
393	ОПК-5-У8	
394	ОПК-5-У8	
395	ОПК-5-У9	
396	ОПК-5-У9	
397	ОПК-6-У1	Приложение 3 задание 23
398	ОПК-6-У1	
399	ОПК-6-У2	
400	ОПК-6-У2	
401	ОПК-6-У3	
402	ОПК-6-У3	
403	ОПК-6-У4	
404	ОПК-6-У4	
405	ОПК-6-У5	
406	ОПК-6-У5	
407	ОПК-6-У6	
408	ОПК-6-У6	
409	ОПК-6-У7	
410	ОПК-6-У7	
411	ОПК-6-У8	
412	ОПК-6-У8	
413	ОПК-6-У9	
414	ОПК-6-У9	
415	ОПК-7-У1	Приложение 3 задание 24
416	ОПК-7-У1	
417	ОПК-7-У2	
418	ОПК-7-У2	
419	ОПК-7-У3	
420	ОПК-7-У3	
421	ОПК-7-У4	
422	ОПК-7-У4	
423	ОПК-7-У5	
424	ОПК-7-У5	
425	ОПК-7-У6	
426	ОПК-7-У6	
427	ОПК-7-У7	
428	ОПК-7-У7	
429	ОПК-7-У8	
430	ОПК-7-У8	
431	ОПК-7-У9	
432	ОПК-7-У9	

6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
433	УК-1-В1	Приложение 3 задание 25
434	УК-1-В1	
435	УК-1-В2	
436	УК-1-В2	
437	УК-1-В3	
438	УК-1-В3	

439	УК-1-В4	
440	УК-1-В4	
441	УК-1-В5	
442	УК-1-В5	
443	УК-1-В6	
444	УК-1-В6	
445	УК-1-В7	
446	УК-1-В7	
447	УК-1-В8	
448	УК-1-В8	
449	УК-1-В9	
450	УК-1-В9	
451	УК-2-В1	Приложение 3 задание 26
452	УК-2-В1	
453	УК-2-В2	
454	УК-2-В2	
455	УК-2-В3	
456	УК-2-В3	
457	УК-2-В4	
458	УК-2-В4	
459	УК-2-В5	
460	УК-2-В5	
461	УК-2-В6	
462	УК-2-В6	
463	УК-2-В7	
464	УК-2-В7	
465	УК-2-В8	
466	УК-2-В8	
467	УК-2-В9	
468	УК-2-В9	
469	УК-3-В1	Приложение 3 задание 27
470	УК-3-В1	
471	УК-3-В2	
472	УК-3-В2	
473	УК-3-В3	
474	УК-3-В3	
475	УК-3-В4	
476	УК-3-В4	
477	УК-3-В5	
478	УК-3-В5	
479	УК-3-В6	
480	УК-3-В6	
481	УК-3-В7	
482	УК-3-В7	
483	УК-3-В8	
484	УК-3-В8	
485	УК-3-В9	
486	УК-3-В9	
487	УК-4-В1	Приложение 3 задание 28
488	УК-4-В1	

489	УК-4-В2	
490	УК-4-В2	
491	УК-4-В3	
492	УК-4-В3	
493	УК-4-В4	
494	УК-4-В4	
495	УК-4-В5	
496	УК-4-В5	
497	УК-4-В6	
498	УК-4-В6	
499	УК-4-В7	
500	УК-4-В7	
501	УК-4-В8	
502	УК-4-В8	
503	УК-4-В9	
504	УК-4-В9	
505	УК-5-В1	Приложение 3 задание 29
506	УК-5-В1	
507	УК-5-В2	
508	УК-5-В2	
509	УК-5-В3	
510	УК-5-В3	
511	УК-5-В4	
512	УК-5-В4	
513	УК-5-В5	
514	УК-5-В5	
515	УК-5-В6	
516	УК-5-В6	
517	УК-5-В7	
518	УК-5-В7	
519	УК-5-В8	
520	УК-5-В8	
521	УК-5-В9	
522	УК-5-В9	
523	УК-6-В1	Приложение 3 задание 30
524	УК-6-В1	
525	УК-6-В2	
526	УК-6-В2	
527	УК-6-В3	
528	УК-6-В3	
529	УК-6-В4	
530	УК-6-В4	
531	УК-6-В5	
532	УК-6-В5	
533	УК-6-В6	
534	УК-6-В6	
535	УК-6-В7	
536	УК-6-В7	
537	УК-6-В8	
538	УК-6-В8	

539	УК-6-В9	
540	УК-6-В9	
541	УК-8-В1	Приложение 3 задание 31
542	УК-8-В1	
543	УК-8-В2	
544	УК-8-В2	
545	УК-8-В3	
546	УК-8-В3	
547	УК-8-В4	
548	УК-8-В4	
549	УК-8-В5	
550	УК-8-В5	
551	УК-8-В6	
552	УК-8-В6	
553	УК-8-В7	
554	УК-8-В7	
555	УК-8-В8	
556	УК-8-В8	
557	УК-8-В9	
558	УК-8-В9	
559	ОПК-2-В1	Приложение 3 задание 32
560	ОПК-2-В1	
561	ОПК-2-В2	
562	ОПК-2-В2	
563	ОПК-2-В3	
564	ОПК-2-В3	
565	ОПК-2-В4	
566	ОПК-2-В4	
567	ОПК-2-В5	
568	ОПК-2-В5	
569	ОПК-2-В6	
570	ОПК-2-В6	
571	ОПК-2-В7	
572	ОПК-2-В7	
573	ОПК-2-В8	
574	ОПК-2-В8	
575	ОПК-2-В9	
576	ОПК-2-В9	
577	ОПК-4-В1	Приложение 3 задание 33
578	ОПК-4-В1	
579	ОПК-4-В2	
580	ОПК-4-В2	
581	ОПК-4-В3	
582	ОПК-4-В3	
583	ОПК-4-В4	
584	ОПК-4-В4	
585	ОПК-4-В5	
586	ОПК-4-В5	
587	ОПК-4-В6	
588	ОПК-4-В6	

589	ОПК-4-В7	
590	ОПК-4-В7	
591	ОПК-4-В8	
592	ОПК-4-В8	
593	ОПК-4-В9	
594	ОПК-4-В9	
595	ОПК-5-В1	Приложение 3 задание 34
596	ОПК-5-В1	
597	ОПК-5-В2	
598	ОПК-5-В2	
599	ОПК-5-В3	
600	ОПК-5-В3	
601	ОПК-5-В4	
602	ОПК-5-В4	
603	ОПК-5-В5	
604	ОПК-5-В5	
605	ОПК-5-В6	
606	ОПК-5-В6	
607	ОПК-5-В7	
608	ОПК-5-В7	
609	ОПК-5-В8	
610	ОПК-5-В8	
611	ОПК-5-В9	
612	ОПК-5-В9	
613	ОПК-6-В1	Приложение 3 задание 35
614	ОПК-6-В1	
615	ОПК-6-В2	
616	ОПК-6-В2	
617	ОПК-6-В3	
618	ОПК-6-В3	
619	ОПК-6-В4	
620	ОПК-6-В4	
621	ОПК-6-В5	
622	ОПК-6-В5	
623	ОПК-6-В6	
624	ОПК-6-В6	
625	ОПК-6-В7	
626	ОПК-6-В7	
627	ОПК-6-В8	
628	ОПК-6-В8	
629	ОПК-6-В9	
630	ОПК-6-В9	
631	ОПК-7-В1	Приложение 3 задание 36
632	ОПК-7-В1	
633	ОПК-7-В2	
634	ОПК-7-В2	
635	ОПК-7-В3	
636	ОПК-7-В3	
637	ОПК-7-В4	
638	ОПК-7-В4	

639	ОПК-7-В5	
640	ОПК-7-В5	
641	ОПК-7-В6	
642	ОПК-7-В6	
643	ОПК-7-В7	
644	ОПК-7-В7	
645	ОПК-7-В8	
646	ОПК-7-В8	
647	ОПК-7-В9	
648	ОПК-7-В9	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Учебным планом по производственной практике предусмотрен зачет с выставлением оценки.

1. Оценивание практики осуществляется в соответствии с критериями оценки достижения обучающимся запланированных результатов обучения. При оценке сформированности компетенций учитывается процент выполненных заданий в индивидуальном задании, в котором студент проставляет «выполнено», если он успешно справился с заданием и «не выполнено», если он с заданием не справился, а также качество выполнения заданий в письменной форме (проверка отчета) и в устной форме (оценка ответа на защите практики).

Итоговая оценка по практике выставляется на основе оценивания работы студента в период прохождения практики (оценивает руководитель практики от организации), сданного студентом отчета по практике (оценивает руководитель практики от Университета), в котором проверяется качество выполненных письменных заданий, и устного ответа студента на защите практики (оценивает руководитель практики от Университета).

При выставлении оценки за практику применяются критерии, описанные в Приложение 4.

2. Оценка знаний, умений, навыков (владений) осуществляется по шкале оценивания: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Оценка заносится в ведомость и зачетную книжку студента.

7.2. ФОС для текущего контроля:

№	Код результата обучения	ФОС текущего контроля
1	УК-1-З1	Приложение 3 задание 1
2	УК-1-З1	
3	УК-1-З2	
4	УК-1-З2	
5	УК-1-З3	
6	УК-1-З3	
7	УК-1-З4	
8	УК-1-З4	
9	УК-1-З5	
10	УК-1-З5	
11	УК-1-З6	
12	УК-1-З6	
13	УК-1-З7	
14	УК-1-З7	
15	УК-1-З8	
16	УК-1-З8	
17	УК-1-З9	
18	УК-1-З9	

19	УК-1-У1	Приложение 3 задание 13
20	УК-1-У1	
21	УК-1-У2	
22	УК-1-У2	
23	УК-1-У3	
24	УК-1-У3	
25	УК-1-У4	
26	УК-1-У4	
27	УК-1-У5	
28	УК-1-У5	
29	УК-1-У6	
30	УК-1-У6	
31	УК-1-У7	
32	УК-1-У7	
33	УК-1-У8	
34	УК-1-У8	
35	УК-1-У9	
36	УК-1-У9	
37	УК-1-В1	Приложение 3 задание 25
38	УК-1-В1	
39	УК-1-В2	
40	УК-1-В2	
41	УК-1-В3	
42	УК-1-В3	
43	УК-1-В4	
44	УК-1-В4	
45	УК-1-В5	
46	УК-1-В5	
47	УК-1-В6	
48	УК-1-В6	
49	УК-1-В7	
50	УК-1-В7	
51	УК-1-В8	
52	УК-1-В8	
53	УК-1-В9	
54	УК-1-В9	
55	УК-2-31	Приложение 3 задание 2
56	УК-2-31	
57	УК-2-32	
58	УК-2-32	
59	УК-2-33	
60	УК-2-33	
61	УК-2-34	
62	УК-2-34	
63	УК-2-35	
64	УК-2-35	
65	УК-2-36	
66	УК-2-36	
67	УК-2-37	
68	УК-2-37	

69	УК-2-З8	
70	УК-2-З8	
71	УК-2-З9	
72	УК-2-З9	
73	УК-2-У1	Приложение 3 задание 14
74	УК-2-У1	
75	УК-2-У2	
76	УК-2-У2	
77	УК-2-У3	
78	УК-2-У3	
79	УК-2-У4	
80	УК-2-У4	
81	УК-2-У5	
82	УК-2-У5	
83	УК-2-У6	
84	УК-2-У6	
85	УК-2-У7	
86	УК-2-У7	
87	УК-2-У8	
88	УК-2-У8	
89	УК-2-У9	
90	УК-2-У9	
91	УК-2-В1	Приложение 3 задание 26
92	УК-2-В1	
93	УК-2-В2	
94	УК-2-В2	
95	УК-2-В3	
96	УК-2-В3	
97	УК-2-В4	
98	УК-2-В4	
99	УК-2-В5	
100	УК-2-В5	
101	УК-2-В6	
102	УК-2-В6	
103	УК-2-В7	
104	УК-2-В7	
105	УК-2-В8	
106	УК-2-В8	
107	УК-2-В9	
108	УК-2-В9	
109	УК-3-З1	Приложение 3 задание 3
110	УК-3-З1	
111	УК-3-З2	
112	УК-3-З2	
113	УК-3-З3	
114	УК-3-З3	
115	УК-3-З4	
116	УК-3-З4	
117	УК-3-З5	
118	УК-3-З5	

119	УК-3-З6	
120	УК-3-З6	
121	УК-3-З7	
122	УК-3-З7	
123	УК-3-З8	
124	УК-3-З8	
125	УК-3-З9	
126	УК-3-З9	
127	УК-3-У1	Приложение 3 задание 15
128	УК-3-У1	
129	УК-3-У2	
130	УК-3-У2	
131	УК-3-У3	
132	УК-3-У3	
133	УК-3-У4	
134	УК-3-У4	
135	УК-3-У5	
136	УК-3-У5	
137	УК-3-У6	
138	УК-3-У6	
139	УК-3-У7	
140	УК-3-У7	
141	УК-3-У8	
142	УК-3-У8	
143	УК-3-У9	
144	УК-3-У9	
145	УК-3-В1	Приложение 3 задание 27
146	УК-3-В1	
147	УК-3-В2	
148	УК-3-В2	
149	УК-3-В3	
150	УК-3-В3	
151	УК-3-В4	
152	УК-3-В4	
153	УК-3-В5	
154	УК-3-В5	
155	УК-3-В6	
156	УК-3-В6	
157	УК-3-В7	
158	УК-3-В7	
159	УК-3-В8	
160	УК-3-В8	
161	УК-3-В9	
162	УК-3-В9	
163	УК-4-31	Приложение 3 задание 4
164	УК-4-31	
165	УК-4-32	
166	УК-4-32	
167	УК-4-33	
168	УК-4-33	

169	УК-4-З4	
170	УК-4-З4	
171	УК-4-З5	
172	УК-4-З5	
173	УК-4-З6	
174	УК-4-З6	
175	УК-4-З7	
176	УК-4-З7	
177	УК-4-З8	
178	УК-4-З8	
179	УК-4-З9	
180	УК-4-З9	
181	УК-4-У1	Приложение 3 задание 16
182	УК-4-У1	
183	УК-4-У2	
184	УК-4-У2	
185	УК-4-У3	
186	УК-4-У3	
187	УК-4-У4	
188	УК-4-У4	
189	УК-4-У5	
190	УК-4-У5	
191	УК-4-У6	
192	УК-4-У6	
193	УК-4-У7	
194	УК-4-У7	
195	УК-4-У8	
196	УК-4-У8	
197	УК-4-У9	
198	УК-4-У9	
199	УК-4-В1	Приложение 3 задание 28
200	УК-4-В1	
201	УК-4-В2	
202	УК-4-В2	
203	УК-4-В3	
204	УК-4-В3	
205	УК-4-В4	
206	УК-4-В4	
207	УК-4-В5	
208	УК-4-В5	
209	УК-4-В6	
210	УК-4-В6	
211	УК-4-В7	
212	УК-4-В7	
213	УК-4-В8	
214	УК-4-В8	
215	УК-4-В9	
216	УК-4-В9	
217	УК-5-З1	Приложение 3 задание 5
218	УК-5-З1	

219	УК-5-З2	
220	УК-5-З2	
221	УК-5-З3	
222	УК-5-З3	
223	УК-5-З4	
224	УК-5-З4	
225	УК-5-З5	
226	УК-5-З5	
227	УК-5-З6	
228	УК-5-З6	
229	УК-5-З7	
230	УК-5-З7	
231	УК-5-З8	
232	УК-5-З8	
233	УК-5-З9	
234	УК-5-З9	
235	УК-5-У1	Приложение 3 задание 17
236	УК-5-У1	
237	УК-5-У2	
238	УК-5-У2	
239	УК-5-У3	
240	УК-5-У3	
241	УК-5-У4	
242	УК-5-У4	
243	УК-5-У5	
244	УК-5-У5	
245	УК-5-У6	
246	УК-5-У6	
247	УК-5-У7	
248	УК-5-У7	
249	УК-5-У8	
250	УК-5-У8	
251	УК-5-У9	
252	УК-5-У9	
253	УК-5-В1	Приложение 3 задание 29
254	УК-5-В1	
255	УК-5-В2	
256	УК-5-В2	
257	УК-5-В3	
258	УК-5-В3	
259	УК-5-В4	
260	УК-5-В4	
261	УК-5-В5	
262	УК-5-В5	
263	УК-5-В6	
264	УК-5-В6	
265	УК-5-В7	
266	УК-5-В7	
267	УК-5-В8	
268	УК-5-В8	

269	УК-5-В9	
270	УК-5-В9	
271	УК-6-З1	Приложение 3 задание 6
272	УК-6-З1	
273	УК-6-З2	
274	УК-6-З2	
275	УК-6-З3	
276	УК-6-З3	
277	УК-6-З4	
278	УК-6-З4	
279	УК-6-З5	
280	УК-6-З5	
281	УК-6-З6	
282	УК-6-З6	
283	УК-6-З7	
284	УК-6-З7	
285	УК-6-З8	
286	УК-6-З8	
287	УК-6-З9	
288	УК-6-З9	
289	УК-6-У1	Приложение 3 задание 18
290	УК-6-У1	
291	УК-6-У2	
292	УК-6-У2	
293	УК-6-У3	
294	УК-6-У3	
295	УК-6-У4	
296	УК-6-У4	
297	УК-6-У5	
298	УК-6-У5	
299	УК-6-У6	
300	УК-6-У6	
301	УК-6-У7	
302	УК-6-У7	
303	УК-6-У8	
304	УК-6-У8	
305	УК-6-У9	
306	УК-6-У9	
307	УК-6-В1	Приложение 3 задание 30
308	УК-6-В1	
309	УК-6-В2	
310	УК-6-В2	
311	УК-6-В3	
312	УК-6-В3	
313	УК-6-В4	
314	УК-6-В4	
315	УК-6-В5	
316	УК-6-В5	
317	УК-6-В6	
318	УК-6-В6	

319	УК-6-В7	
320	УК-6-В7	
321	УК-6-В8	
322	УК-6-В8	
323	УК-6-В9	
324	УК-6-В9	
325	УК-8-З1	Приложение 3 задание 7
326	УК-8-З1	
327	УК-8-З2	
328	УК-8-З2	
329	УК-8-З3	
330	УК-8-З3	
331	УК-8-З4	
332	УК-8-З4	
333	УК-8-З5	
334	УК-8-З5	
335	УК-8-З6	
336	УК-8-З6	
337	УК-8-З7	
338	УК-8-З7	
339	УК-8-З8	
340	УК-8-З8	
341	УК-8-З9	
342	УК-8-З9	
343	УК-8-У1	Приложение 3 задание 19
344	УК-8-У1	
345	УК-8-У2	
346	УК-8-У2	
347	УК-8-У3	
348	УК-8-У3	
349	УК-8-У4	
350	УК-8-У4	
351	УК-8-У5	
352	УК-8-У5	
353	УК-8-У6	
354	УК-8-У6	
355	УК-8-У7	
356	УК-8-У7	
357	УК-8-У8	
358	УК-8-У8	
359	УК-8-У9	
360	УК-8-У9	
361	УК-8-В1	Приложение 3 задание 31
362	УК-8-В1	
363	УК-8-В2	
364	УК-8-В2	
365	УК-8-В3	
366	УК-8-В3	
367	УК-8-В4	
368	УК-8-В4	

369	УК-8-В5	
370	УК-8-В5	
371	УК-8-В6	
372	УК-8-В6	
373	УК-8-В7	
374	УК-8-В7	
375	УК-8-В8	
376	УК-8-В8	
377	УК-8-В9	
378	УК-8-В9	
379	ОПК-2-31	Приложение 3 задание 8
380	ОПК-2-31	
381	ОПК-2-32	
382	ОПК-2-32	
383	ОПК-2-33	
384	ОПК-2-33	
385	ОПК-2-34	
386	ОПК-2-34	
387	ОПК-2-35	
388	ОПК-2-35	
389	ОПК-2-36	
390	ОПК-2-36	
391	ОПК-2-37	
392	ОПК-2-37	
393	ОПК-2-38	
394	ОПК-2-38	
395	ОПК-2-39	
396	ОПК-2-39	
397	ОПК-2-У1	Приложение 3 задание 20
398	ОПК-2-У1	
399	ОПК-2-У2	
400	ОПК-2-У2	
401	ОПК-2-У3	
402	ОПК-2-У3	
403	ОПК-2-У4	
404	ОПК-2-У4	
405	ОПК-2-У5	
406	ОПК-2-У5	
407	ОПК-2-У6	
408	ОПК-2-У6	
409	ОПК-2-У7	
410	ОПК-2-У7	
411	ОПК-2-У8	
412	ОПК-2-У8	
413	ОПК-2-У9	
414	ОПК-2-У9	
415	ОПК-2-В1	Приложение 3 задание 32
416	ОПК-2-В1	
417	ОПК-2-В2	
418	ОПК-2-В2	

419	ОПК-2-В3	
420	ОПК-2-В3	
421	ОПК-2-В4	
422	ОПК-2-В4	
423	ОПК-2-В5	
424	ОПК-2-В5	
425	ОПК-2-В6	
426	ОПК-2-В6	
427	ОПК-2-В7	
428	ОПК-2-В7	
429	ОПК-2-В8	
430	ОПК-2-В8	
431	ОПК-2-В9	
432	ОПК-2-В9	
433	ОПК-4-З1	Приложение 3 задание 9
434	ОПК-4-З1	
435	ОПК-4-З2	
436	ОПК-4-З2	
437	ОПК-4-З3	
438	ОПК-4-З3	
439	ОПК-4-З4	
440	ОПК-4-З4	
441	ОПК-4-З5	
442	ОПК-4-З5	
443	ОПК-4-З6	
444	ОПК-4-З6	
445	ОПК-4-З7	
446	ОПК-4-З7	
447	ОПК-4-З8	
448	ОПК-4-З8	
449	ОПК-4-З9	
450	ОПК-4-З9	
451	ОПК-4-У1	Приложение 3 задание 21
452	ОПК-4-У1	
453	ОПК-4-У2	
454	ОПК-4-У2	
455	ОПК-4-У3	
456	ОПК-4-У3	
457	ОПК-4-У4	
458	ОПК-4-У4	
459	ОПК-4-У5	
460	ОПК-4-У5	
461	ОПК-4-У6	
462	ОПК-4-У6	
463	ОПК-4-У7	
464	ОПК-4-У7	
465	ОПК-4-У8	
466	ОПК-4-У8	
467	ОПК-4-У9	
468	ОПК-4-У9	

469	ОПК-4-В1	Приложение 3 задание 33
470	ОПК-4-В1	
471	ОПК-4-В2	
472	ОПК-4-В2	
473	ОПК-4-В3	
474	ОПК-4-В3	
475	ОПК-4-В4	
476	ОПК-4-В4	
477	ОПК-4-В5	
478	ОПК-4-В5	
479	ОПК-4-В6	
480	ОПК-4-В6	
481	ОПК-4-В7	
482	ОПК-4-В7	
483	ОПК-4-В8	
484	ОПК-4-В8	
485	ОПК-4-В9	
486	ОПК-4-В9	
487	ОПК-5-З1	Приложение 3 задание 10
488	ОПК-5-З1	
489	ОПК-5-З2	
490	ОПК-5-З2	
491	ОПК-5-З3	
492	ОПК-5-З3	
493	ОПК-5-З4	
494	ОПК-5-З4	
495	ОПК-5-З5	
496	ОПК-5-З5	
497	ОПК-5-З6	
498	ОПК-5-З6	
499	ОПК-5-З7	
500	ОПК-5-З7	
501	ОПК-5-З8	
502	ОПК-5-З8	
503	ОПК-5-З9	
504	ОПК-5-З9	
505	ОПК-5-У1	Приложение 3 задание 22
506	ОПК-5-У1	
507	ОПК-5-У2	
508	ОПК-5-У2	
509	ОПК-5-У3	
510	ОПК-5-У3	
511	ОПК-5-У4	
512	ОПК-5-У4	
513	ОПК-5-У5	
514	ОПК-5-У5	
515	ОПК-5-У6	
516	ОПК-5-У6	
517	ОПК-5-У7	
518	ОПК-5-У7	

519	ОПК-5-У8	
520	ОПК-5-У8	
521	ОПК-5-У9	
522	ОПК-5-У9	
523	ОПК-5-В1	Приложение 3 задание 34
524	ОПК-5-В1	
525	ОПК-5-В2	
526	ОПК-5-В2	
527	ОПК-5-В3	
528	ОПК-5-В3	
529	ОПК-5-В4	
530	ОПК-5-В4	
531	ОПК-5-В5	
532	ОПК-5-В5	
533	ОПК-5-В6	
534	ОПК-5-В6	
535	ОПК-5-В7	
536	ОПК-5-В7	
537	ОПК-5-В8	
538	ОПК-5-В8	
539	ОПК-5-В9	
540	ОПК-5-В9	
541	ОПК-6-З1	Приложение 3 задание 11
542	ОПК-6-З1	
543	ОПК-6-З2	
544	ОПК-6-З2	
545	ОПК-6-З3	
546	ОПК-6-З3	
547	ОПК-6-З4	
548	ОПК-6-З4	
549	ОПК-6-З5	
550	ОПК-6-З5	
551	ОПК-6-З6	
552	ОПК-6-З6	
553	ОПК-6-З7	
554	ОПК-6-З7	
555	ОПК-6-З8	
556	ОПК-6-З8	
557	ОПК-6-З9	
558	ОПК-6-З9	
559	ОПК-6-У1	Приложение 3 задание 23
560	ОПК-6-У1	
561	ОПК-6-У2	
562	ОПК-6-У2	
563	ОПК-6-У3	
564	ОПК-6-У3	
565	ОПК-6-У4	
566	ОПК-6-У4	
567	ОПК-6-У5	
568	ОПК-6-У5	

569	ОПК-6-У6	
570	ОПК-6-У6	
571	ОПК-6-У7	
572	ОПК-6-У7	
573	ОПК-6-У8	
574	ОПК-6-У8	
575	ОПК-6-У9	
576	ОПК-6-У9	
577	ОПК-6-В1	Приложение 3 задание 35
578	ОПК-6-В1	
579	ОПК-6-В2	
580	ОПК-6-В2	
581	ОПК-6-В3	
582	ОПК-6-В3	
583	ОПК-6-В4	
584	ОПК-6-В4	
585	ОПК-6-В5	
586	ОПК-6-В5	
587	ОПК-6-В6	
588	ОПК-6-В6	
589	ОПК-6-В7	
590	ОПК-6-В7	
591	ОПК-6-В8	
592	ОПК-6-В8	
593	ОПК-6-В9	
594	ОПК-6-В9	
595	ОПК-7-З1	Приложение 3 задание 12
596	ОПК-7-З1	
597	ОПК-7-З2	
598	ОПК-7-З2	
599	ОПК-7-З3	
600	ОПК-7-З3	
601	ОПК-7-З4	
602	ОПК-7-З4	
603	ОПК-7-З5	
604	ОПК-7-З5	
605	ОПК-7-З6	
606	ОПК-7-З6	
607	ОПК-7-З7	
608	ОПК-7-З7	
609	ОПК-7-З8	
610	ОПК-7-З8	
611	ОПК-7-З9	
612	ОПК-7-З9	
613	ОПК-7-У1	Приложение 3 задание 24
614	ОПК-7-У1	
615	ОПК-7-У2	
616	ОПК-7-У2	
617	ОПК-7-У3	
618	ОПК-7-У3	

619	ОПК-7-У4	
620	ОПК-7-У4	
621	ОПК-7-У5	
622	ОПК-7-У5	
623	ОПК-7-У6	
624	ОПК-7-У6	
625	ОПК-7-У7	
626	ОПК-7-У7	
627	ОПК-7-У8	
628	ОПК-7-У8	
629	ОПК-7-У9	
630	ОПК-7-У9	
631	ОПК-7-В1	Приложение 3 задание 36
632	ОПК-7-В1	
633	ОПК-7-В2	
634	ОПК-7-В2	
635	ОПК-7-В3	
636	ОПК-7-В3	
637	ОПК-7-В4	
638	ОПК-7-В4	
639	ОПК-7-В5	
640	ОПК-7-В5	
641	ОПК-7-В6	
642	ОПК-7-В6	
643	ОПК-7-В7	
644	ОПК-7-В7	
645	ОПК-7-В8	
646	ОПК-7-В8	
647	ОПК-7-В9	
648	ОПК-7-В9	

7.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-З1	Приложение 3 задание 1
2	УК-1-З1	
3	УК-1-З2	
4	УК-1-З2	
5	УК-1-З3	
6	УК-1-З3	
7	УК-1-З4	
8	УК-1-З4	
9	УК-1-З5	
10	УК-1-З5	
11	УК-1-З6	
12	УК-1-З6	
13	УК-1-З7	
14	УК-1-З7	
15	УК-1-З8	

16	УК-1-38	
17	УК-1-39	
18	УК-1-39	
19	УК-2-31	Приложение 3 задание 2
20	УК-2-31	
21	УК-2-32	
22	УК-2-32	
23	УК-2-33	
24	УК-2-33	
25	УК-2-34	
26	УК-2-34	
27	УК-2-35	
28	УК-2-35	
29	УК-2-36	
30	УК-2-36	
31	УК-2-37	
32	УК-2-37	
33	УК-2-38	
34	УК-2-38	
35	УК-2-39	
36	УК-2-39	
37	УК-3-31	Приложение 3 задание 3
38	УК-3-31	
39	УК-3-32	
40	УК-3-32	
41	УК-3-33	
42	УК-3-33	
43	УК-3-34	
44	УК-3-34	
45	УК-3-35	
46	УК-3-35	
47	УК-3-36	
48	УК-3-36	
49	УК-3-37	
50	УК-3-37	
51	УК-3-38	
52	УК-3-38	
53	УК-3-39	
54	УК-3-39	
55	УК-4-31	Приложение 3 задание 4
56	УК-4-31	
57	УК-4-32	
58	УК-4-32	
59	УК-4-33	
60	УК-4-33	
61	УК-4-34	
62	УК-4-34	
63	УК-4-35	
64	УК-4-35	
65	УК-4-36	

66	УК-4-36	
67	УК-4-37	
68	УК-4-37	
69	УК-4-38	
70	УК-4-38	
71	УК-4-39	
72	УК-4-39	
73	УК-5-31	Приложение 3 задание 5
74	УК-5-31	
75	УК-5-32	
76	УК-5-32	
77	УК-5-33	
78	УК-5-33	
79	УК-5-34	
80	УК-5-34	
81	УК-5-35	
82	УК-5-35	
83	УК-5-36	
84	УК-5-36	
85	УК-5-37	
86	УК-5-37	
87	УК-5-38	
88	УК-5-38	
89	УК-5-39	
90	УК-5-39	
91	УК-6-31	Приложение 3 задание 6
92	УК-6-31	
93	УК-6-32	
94	УК-6-32	
95	УК-6-33	
96	УК-6-33	
97	УК-6-34	
98	УК-6-34	
99	УК-6-35	
100	УК-6-35	
101	УК-6-36	
102	УК-6-36	
103	УК-6-37	
104	УК-6-37	
105	УК-6-38	
106	УК-6-38	
107	УК-6-39	
108	УК-6-39	
109	УК-8-31	Приложение 3 задание 7
110	УК-8-31	
111	УК-8-32	
112	УК-8-32	
113	УК-8-33	
114	УК-8-33	
115	УК-8-34	

116	УК-8-34	
117	УК-8-35	
118	УК-8-35	
119	УК-8-36	
120	УК-8-36	
121	УК-8-37	
122	УК-8-37	
123	УК-8-38	
124	УК-8-38	
125	УК-8-39	
126	УК-8-39	
127	ОПК-2-31	Приложение 3 задание 8
128	ОПК-2-31	
129	ОПК-2-32	
130	ОПК-2-32	
131	ОПК-2-33	
132	ОПК-2-33	
133	ОПК-2-34	
134	ОПК-2-34	
135	ОПК-2-35	
136	ОПК-2-35	
137	ОПК-2-36	
138	ОПК-2-36	
139	ОПК-2-37	
140	ОПК-2-37	
141	ОПК-2-38	
142	ОПК-2-38	
143	ОПК-2-39	
144	ОПК-2-39	
145	ОПК-4-31	Приложение 3 задание 9
146	ОПК-4-31	
147	ОПК-4-32	
148	ОПК-4-32	
149	ОПК-4-33	
150	ОПК-4-33	
151	ОПК-4-34	
152	ОПК-4-34	
153	ОПК-4-35	
154	ОПК-4-35	
155	ОПК-4-36	
156	ОПК-4-36	
157	ОПК-4-37	
158	ОПК-4-37	
159	ОПК-4-38	
160	ОПК-4-38	
161	ОПК-4-39	
162	ОПК-4-39	
163	ОПК-5-31	Приложение 3 задание 10
164	ОПК-5-31	
165	ОПК-5-32	

166	ОПК-5-32	
167	ОПК-5-33	
168	ОПК-5-33	
169	ОПК-5-34	
170	ОПК-5-34	
171	ОПК-5-35	
172	ОПК-5-35	
173	ОПК-5-36	
174	ОПК-5-36	
175	ОПК-5-37	
176	ОПК-5-37	
177	ОПК-5-38	
178	ОПК-5-38	
179	ОПК-5-39	
180	ОПК-5-39	
181	ОПК-6-31	Приложение 3 задание 11
182	ОПК-6-31	
183	ОПК-6-32	
184	ОПК-6-32	
185	ОПК-6-33	
186	ОПК-6-33	
187	ОПК-6-34	
188	ОПК-6-34	
189	ОПК-6-35	
190	ОПК-6-35	
191	ОПК-6-36	
192	ОПК-6-36	
193	ОПК-6-37	
194	ОПК-6-37	
195	ОПК-6-38	
196	ОПК-6-38	
197	ОПК-6-39	
198	ОПК-6-39	
199	ОПК-7-31	Приложение 3 задание 12
200	ОПК-7-31	
201	ОПК-7-32	
202	ОПК-7-32	
203	ОПК-7-33	
204	ОПК-7-33	
205	ОПК-7-34	
206	ОПК-7-34	
207	ОПК-7-35	
208	ОПК-7-35	
209	ОПК-7-36	
210	ОПК-7-36	
211	ОПК-7-37	
212	ОПК-7-37	
213	ОПК-7-38	
214	ОПК-7-38	
215	ОПК-7-39	

216	ОПК-7-З9	

Задания для оценки умений.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-У1	Приложение 3 задание 13
2	УК-1-У1	
3	УК-1-У2	
4	УК-1-У2	
5	УК-1-У3	
6	УК-1-У3	
7	УК-1-У4	
8	УК-1-У4	
9	УК-1-У5	
10	УК-1-У5	
11	УК-1-У6	
12	УК-1-У6	
13	УК-1-У7	
14	УК-1-У7	
15	УК-1-У8	
16	УК-1-У8	
17	УК-1-У9	
18	УК-1-У9	
19	УК-2-У1	Приложение 3 задание 14
20	УК-2-У1	
21	УК-2-У2	
22	УК-2-У2	
23	УК-2-У3	
24	УК-2-У3	
25	УК-2-У4	
26	УК-2-У4	
27	УК-2-У5	
28	УК-2-У5	
29	УК-2-У6	
30	УК-2-У6	
31	УК-2-У7	
32	УК-2-У7	
33	УК-2-У8	
34	УК-2-У8	
35	УК-2-У9	
36	УК-2-У9	
37	УК-3-У1	Приложение 3 задание 15
38	УК-3-У1	
39	УК-3-У2	
40	УК-3-У2	
41	УК-3-У3	
42	УК-3-У3	
43	УК-3-У4	
44	УК-3-У4	
45	УК-3-У5	
46	УК-3-У5	

47	УК-3-У6	
48	УК-3-У6	
49	УК-3-У7	
50	УК-3-У7	
51	УК-3-У8	
52	УК-3-У8	
53	УК-3-У9	
54	УК-3-У9	
55	УК-4-У1	Приложение 3 задание 16
56	УК-4-У1	
57	УК-4-У2	
58	УК-4-У2	
59	УК-4-У3	
60	УК-4-У3	
61	УК-4-У4	
62	УК-4-У4	
63	УК-4-У5	
64	УК-4-У5	
65	УК-4-У6	
66	УК-4-У6	
67	УК-4-У7	
68	УК-4-У7	
69	УК-4-У8	
70	УК-4-У8	
71	УК-4-У9	
72	УК-4-У9	
73	УК-5-У1	Приложение 3 задание 17
74	УК-5-У1	
75	УК-5-У2	
76	УК-5-У2	
77	УК-5-У3	
78	УК-5-У3	
79	УК-5-У4	
80	УК-5-У4	
81	УК-5-У5	
82	УК-5-У5	
83	УК-5-У6	
84	УК-5-У6	
85	УК-5-У7	
86	УК-5-У7	
87	УК-5-У8	
88	УК-5-У8	
89	УК-5-У9	
90	УК-5-У9	
91	УК-6-У1	Приложение 3 задание 18
92	УК-6-У1	
93	УК-6-У2	
94	УК-6-У2	
95	УК-6-У3	
96	УК-6-У3	

97	УК-6-У4	
98	УК-6-У4	
99	УК-6-У5	
100	УК-6-У5	
101	УК-6-У6	
102	УК-6-У6	
103	УК-6-У7	
104	УК-6-У7	
105	УК-6-У8	
106	УК-6-У8	
107	УК-6-У9	
108	УК-6-У9	
109	УК-8-У1	Приложение 3 задание 19
110	УК-8-У1	
111	УК-8-У2	
112	УК-8-У2	
113	УК-8-У3	
114	УК-8-У3	
115	УК-8-У4	
116	УК-8-У4	
117	УК-8-У5	
118	УК-8-У5	
119	УК-8-У6	
120	УК-8-У6	
121	УК-8-У7	
122	УК-8-У7	
123	УК-8-У8	
124	УК-8-У8	
125	УК-8-У9	
126	УК-8-У9	
127	ОПК-2-У1	Приложение 3 задание 20
128	ОПК-2-У1	
129	ОПК-2-У2	
130	ОПК-2-У2	
131	ОПК-2-У3	
132	ОПК-2-У3	
133	ОПК-2-У4	
134	ОПК-2-У4	
135	ОПК-2-У5	
136	ОПК-2-У5	
137	ОПК-2-У6	
138	ОПК-2-У6	
139	ОПК-2-У7	
140	ОПК-2-У7	
141	ОПК-2-У8	
142	ОПК-2-У8	
143	ОПК-2-У9	
144	ОПК-2-У9	
145	ОПК-4-У1	Приложение 3 задание 21
146	ОПК-4-У1	

147	ОПК-4-У2	
148	ОПК-4-У2	
149	ОПК-4-У3	
150	ОПК-4-У3	
151	ОПК-4-У4	
152	ОПК-4-У4	
153	ОПК-4-У5	
154	ОПК-4-У5	
155	ОПК-4-У6	
156	ОПК-4-У6	
157	ОПК-4-У7	
158	ОПК-4-У7	
159	ОПК-4-У8	
160	ОПК-4-У8	
161	ОПК-4-У9	
162	ОПК-4-У9	
163	ОПК-5-У1	Приложение 3 задание 22
164	ОПК-5-У1	
165	ОПК-5-У2	
166	ОПК-5-У2	
167	ОПК-5-У3	
168	ОПК-5-У3	
169	ОПК-5-У4	
170	ОПК-5-У4	
171	ОПК-5-У5	
172	ОПК-5-У5	
173	ОПК-5-У6	
174	ОПК-5-У6	
175	ОПК-5-У7	
176	ОПК-5-У7	
177	ОПК-5-У8	
178	ОПК-5-У8	
179	ОПК-5-У9	
180	ОПК-5-У9	
181	ОПК-6-У1	Приложение 3 задание 23
182	ОПК-6-У1	
183	ОПК-6-У2	
184	ОПК-6-У2	
185	ОПК-6-У3	
186	ОПК-6-У3	
187	ОПК-6-У4	
188	ОПК-6-У4	
189	ОПК-6-У5	
190	ОПК-6-У5	
191	ОПК-6-У6	
192	ОПК-6-У6	
193	ОПК-6-У7	
194	ОПК-6-У7	
195	ОПК-6-У8	
196	ОПК-6-У8	

197	ОПК-6-У9	
198	ОПК-6-У9	
199	ОПК-7-У1	Приложение 3 задание 24
200	ОПК-7-У1	
201	ОПК-7-У2	
202	ОПК-7-У2	
203	ОПК-7-У3	
204	ОПК-7-У3	
205	ОПК-7-У4	
206	ОПК-7-У4	
207	ОПК-7-У5	
208	ОПК-7-У5	
209	ОПК-7-У6	
210	ОПК-7-У6	
211	ОПК-7-У7	
212	ОПК-7-У7	
213	ОПК-7-У8	
214	ОПК-7-У8	
215	ОПК-7-У9	
216	ОПК-7-У9	

Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-В1	Приложение 3 задание 25
2	УК-1-В1	
3	УК-1-В2	
4	УК-1-В2	
5	УК-1-В3	
6	УК-1-В3	
7	УК-1-В4	
8	УК-1-В4	
9	УК-1-В5	
10	УК-1-В5	
11	УК-1-В6	
12	УК-1-В6	
13	УК-1-В7	
14	УК-1-В7	
15	УК-1-В8	
16	УК-1-В8	
17	УК-1-В9	
18	УК-1-В9	
19	УК-2-В1	Приложение 3 задание 26
20	УК-2-В1	
21	УК-2-В2	
22	УК-2-В2	
23	УК-2-В3	
24	УК-2-В3	
25	УК-2-В4	
26	УК-2-В4	

27	УК-2-В5	
28	УК-2-В5	
29	УК-2-В6	
30	УК-2-В6	
31	УК-2-В7	
32	УК-2-В7	
33	УК-2-В8	
34	УК-2-В8	
35	УК-2-В9	
36	УК-2-В9	
37	УК-3-В1	Приложение 3 задание 27
38	УК-3-В1	
39	УК-3-В2	
40	УК-3-В2	
41	УК-3-В3	
42	УК-3-В3	
43	УК-3-В4	
44	УК-3-В4	
45	УК-3-В5	
46	УК-3-В5	
47	УК-3-В6	
48	УК-3-В6	
49	УК-3-В7	
50	УК-3-В7	
51	УК-3-В8	
52	УК-3-В8	
53	УК-3-В9	
54	УК-3-В9	
55	УК-4-В1	Приложение 3 задание 28
56	УК-4-В1	
57	УК-4-В2	
58	УК-4-В2	
59	УК-4-В3	
60	УК-4-В3	
61	УК-4-В4	
62	УК-4-В4	
63	УК-4-В5	
64	УК-4-В5	
65	УК-4-В6	
66	УК-4-В6	
67	УК-4-В7	
68	УК-4-В7	
69	УК-4-В8	
70	УК-4-В8	
71	УК-4-В9	
72	УК-4-В9	
73	УК-5-В1	Приложение 3 задание 29
74	УК-5-В1	
75	УК-5-В2	
76	УК-5-В2	

77	УК-5-В3	
78	УК-5-В3	
79	УК-5-В4	
80	УК-5-В4	
81	УК-5-В5	
82	УК-5-В5	
83	УК-5-В6	
84	УК-5-В6	
85	УК-5-В7	
86	УК-5-В7	
87	УК-5-В8	
88	УК-5-В8	
89	УК-5-В9	
90	УК-5-В9	
91	УК-6-В1	Приложение 3 задание 30
92	УК-6-В1	
93	УК-6-В2	
94	УК-6-В2	
95	УК-6-В3	
96	УК-6-В3	
97	УК-6-В4	
98	УК-6-В4	
99	УК-6-В5	
100	УК-6-В5	
101	УК-6-В6	
102	УК-6-В6	
103	УК-6-В7	
104	УК-6-В7	
105	УК-6-В8	
106	УК-6-В8	
107	УК-6-В9	
108	УК-6-В9	
109	УК-8-В1	Приложение 3 задание 31
110	УК-8-В1	
111	УК-8-В2	
112	УК-8-В2	
113	УК-8-В3	
114	УК-8-В3	
115	УК-8-В4	
116	УК-8-В4	
117	УК-8-В5	
118	УК-8-В5	
119	УК-8-В6	
120	УК-8-В6	
121	УК-8-В7	
122	УК-8-В7	
123	УК-8-В8	
124	УК-8-В8	
125	УК-8-В9	
126	УК-8-В9	

127	ОПК-2-В1	Приложение 3 задание 32
128	ОПК-2-В1	
129	ОПК-2-В2	
130	ОПК-2-В2	
131	ОПК-2-В3	
132	ОПК-2-В3	
133	ОПК-2-В4	
134	ОПК-2-В4	
135	ОПК-2-В5	
136	ОПК-2-В5	
137	ОПК-2-В6	
138	ОПК-2-В6	
139	ОПК-2-В7	
140	ОПК-2-В7	
141	ОПК-2-В8	
142	ОПК-2-В8	
143	ОПК-2-В9	
144	ОПК-2-В9	
145	ОПК-4-В1	Приложение 3 задание 33
146	ОПК-4-В1	
147	ОПК-4-В2	
148	ОПК-4-В2	
149	ОПК-4-В3	
150	ОПК-4-В3	
151	ОПК-4-В4	
152	ОПК-4-В4	
153	ОПК-4-В5	
154	ОПК-4-В5	
155	ОПК-4-В6	
156	ОПК-4-В6	
157	ОПК-4-В7	
158	ОПК-4-В7	
159	ОПК-4-В8	
160	ОПК-4-В8	
161	ОПК-4-В9	
162	ОПК-4-В9	
163	ОПК-5-В1	Приложение 3 задание 34
164	ОПК-5-В1	
165	ОПК-5-В2	
166	ОПК-5-В2	
167	ОПК-5-В3	
168	ОПК-5-В3	
169	ОПК-5-В4	
170	ОПК-5-В4	
171	ОПК-5-В5	
172	ОПК-5-В5	
173	ОПК-5-В6	
174	ОПК-5-В6	
175	ОПК-5-В7	
176	ОПК-5-В7	

177	ОПК-5-В8	
178	ОПК-5-В8	
179	ОПК-5-В9	
180	ОПК-5-В9	
181	ОПК-6-В1	Приложение 3 задание 35
182	ОПК-6-В1	
183	ОПК-6-В2	
184	ОПК-6-В2	
185	ОПК-6-В3	
186	ОПК-6-В3	
187	ОПК-6-В4	
188	ОПК-6-В4	
189	ОПК-6-В5	
190	ОПК-6-В5	
191	ОПК-6-В6	
192	ОПК-6-В6	
193	ОПК-6-В7	
194	ОПК-6-В7	
195	ОПК-6-В8	
196	ОПК-6-В8	
197	ОПК-6-В9	
198	ОПК-6-В9	
199	ОПК-7-В1	Приложение 3 задание 36
200	ОПК-7-В1	
201	ОПК-7-В2	
202	ОПК-7-В2	
203	ОПК-7-В3	
204	ОПК-7-В3	
205	ОПК-7-В4	
206	ОПК-7-В4	
207	ОПК-7-В5	
208	ОПК-7-В5	
209	ОПК-7-В6	
210	ОПК-7-В6	
211	ОПК-7-В7	
212	ОПК-7-В7	
213	ОПК-7-В8	
214	ОПК-7-В8	
215	ОПК-7-В9	
216	ОПК-7-В9	

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

2. Лисевич, А. В. Маркетинг в туристской индустрии : учебное пособие для бакалавров / А. В. Лисевич, Е. В. Лунтова. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 174 c. — ISBN 978-5-394-02434-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/102272.html

3. Удалова, И. Б. Менеджмент в туристской индустрии : учебное пособие для бакалавров / И. Б. Удалова, Н. А. Удалова, Е. А. Машинская. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 255 c. — ISBN 978-5-394-04360-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/102274.html

б) дополнительная литература:

2. Захарова, Н. А. Туристские формальности : учебное пособие / Н. А. Захарова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 220 c. — ISBN 978-5-4497-0394-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/93553.html

3. Муртузалиева, Т. В. Маркетинг услуг гостеприимства и туризма : учебно-практическое пособие для бакалавров / Т. В. Муртузалиева, Т. П. Розанова, Э. В. Тарасенко. — Москва : Дашков и К, 2019. — 166 c. — ISBN 978-5-394-02710-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/85699.html

9. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

http://www.tourbus.ru Информационно-аналитический журнал «Турбизнес»
https://www.atorus.ru/ Официальный сайт Ассоциации туроператоров России
https://ratanews.ru/ Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии
http://www.trn-news.ru Профессиональный портал о туризме и туристическом бизнесе
https://www.culture.ru просветительский проект, посвященный культуре России
https://www.unwto.org Официальный сайт Всемирной туристской организации
https://www.tourprom.ru/ Информационный портал по туризму (новости туристического рынка, аналитика, пресс-релизы, рейтинги и др.)

11. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25 апреля 2025 г. № 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки РФ, Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Производственная практика: организационно-управленческая проводится в организациях, осуществляющих деятельность по профилю (направленности) образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практики в рамках образовательной программы высшего образования, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом и информационным программным обеспечением: MS Office, справочными правовыми системами «Гарант» и «Консультант Плюс», программным обеспечением «САМО-тур».

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья на основании письменного заявления.

Автор (составитель) кандидат экономических наук, заведующий кафедрой — Войт М.Н.