



Программа составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиями их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951.

Рабочая программа рассмотрена, обсуждена и рекомендована на заседании Ученого совета АНО ВО «РосНОУ» протокол № 78/144 от 20 марта 2024 г.

Составители (разработчики) программы: Ганина С.А., заведующий кафедрой менеджмента института бизнес-технологий, к.п.н., доцент

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕННОЙ НА ПОДГОТОВКУ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ**

Выработка у аспиранта компетенций и навыков ведения самостоятельных научных исследований и развития способностей, связанных с решением сложных профессиональных задач в условиях инновационных процессов в экономике и управления.

### **Задачи:**

- приобретение умения в определении целей и задач исследования;
- умение обосновывать актуальность научной и практической значимости темы научно-исследовательской работы, определять ее места в мировом тренде;
- умение выбирать научно-методические подходы для проведения научно-исследовательской работы;
- умение обосновывать и формулировать исходные научные гипотезы;
- умение анализировать результаты исследований, формулировать выводы, теоретические положения, выносимые на защиту диссертации.
- Подготовка диссертации на соискание ученой степени кандидата филологических наук по научной специальности 5.2.6. Менеджмент.

## **2. МЕСТО НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ**

«Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите относится к Блоку «1. Научный компонент» и реализуется на 1-3 годах обучения (1-6 семестры).

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

В результате научной деятельности аспирант должен закрепить знания, умения и навыки, полученные в процессе изучения дисциплин программы аспирантуры, и в частности:

### **Знать:**

- ключевые результаты предшествующих исследований отечественных и зарубежных ученых по выбранной тематике исследования в области экономики и управления;
- перечень актуальных задач по выбранной тематике исследования в области экономики и управления;
- методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач,

в том числе в междисциплинарных областях.

**Уметь:**

- формулировать исследовательскую задачу, ставить научную проблему и выбирать адекватные методы исследования;
- делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований.

**Владеть:**

- методиками организации и проведения научно-исследовательской работы в области экономики и управления;
- способностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

##### 4.1. Трудоемкость научной деятельности

Общая трудоемкость научной деятельности аспиранта составляет 4608 часов (128 з.е.).

№ п/п	Курс	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Трудоемкость (в часах)
1.	1	Первый год обучения	<p>1. Обсуждение на профильной кафедре совместно с научным руководителем аспиранта темы диссертации на соискание ученой степени кандидата филологических наук по научной специальности 5.2.6. Менеджмент.</p> <p>2. Составление индивидуального плана научной деятельности аспиранта совместно с научным руководителем.</p> <p>3. Формулирование целей и задач научного исследования как научного результата, который должен быть получен в итоге проведенного исследования на основе выявленных актуальных проблем в области экономики и управления.</p> <p>4. Выбор литературных источников (по ключевым понятиям тематики исследования, рекомендации научного руководителя, случайный выбор; с учетом жанра, периода издания, авторских научных школ) первичное ознакомление и беглое чтение источника, глубокое чтение и анализ. На основании анализа литературных источников, посвященных научному исследованию, в сжатом изложении показать, какие задачи стоят в проблемной области, указать на необходимость, а также своевременность изучения и решения проблемы. Сделать</p>	1188

			<p>краткий обзор предпосылок для исследования: что сделано предшественниками, и что осталось нераскрытым, что предстоит сделать (с указанием авторов, которые занимались исследованиями в данной области). Выявить объект и предмет исследования.</p> <p>5. Работа в библиотеке университета (читальный зал или электронная библиотека РосНОУ). Изучение работ по теме диссертационного исследования отечественных и зарубежных ученых. Сбор информации. Выделение актуальных задач, оставшихся ранее нерешенными, но представляющие значительный интерес для мировой науки и общества.</p> <p>6. В соответствии с поставленной целью и сформулированными задачами с учетом характеристик обрабатываемой/передаваемой информации и методов, используемых предшественниками осуществить выбор/разработку методов, адекватных поставленной цели. Освоить методы. Собрать данные.</p>	
2.	2	Второй год обучения	<p>1. Подготовка глав диссертации в соответствии с требованиями, предъявляемыми к диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук (Постановление Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. N 842 «О порядке присуждения ученых степеней», изменениями и дополнениями от 30 июля 2014 г., 21 апреля, 2 августа 2016 г., 29 мая, 28 августа 2017 г., 1 октября 2018 г., 20 марта, 11 сентября 2021 г.).</p> <p>2. Обсуждение на профильной кафедре совместно с научным руководителем аспиранта подготовленного материала по теме диссертации. Исправление замечаний и внесение исправлений в текст диссертации.</p> <p>3. Подготовка доклада по теме диссертационного исследования и выступление на научном семинаре или конференции кафедры РосНОУ или иного университета/института.</p> <p>4. Подготовка докладов по теме диссертационного исследования и выступлений на международных и (или) всероссийских конференциях с целью апробации полученных результатов</p>	1476

			научно-исследовательской деятельности. 5. Подготовка заявки на научный грант или участие в гранте; участие в научном конкурсе или олимпиаде.	
3.	3	Третий год обучения	1. Завершение работы над текстом диссертации. Обсуждение на профильной кафедре совместно с научным руководителем аспиранта завершённой диссертации, исправление замечаний и внесение изменений в текст диссертации. 2. Подготовка доклада по теме диссертационного исследования и выступление на научном семинаре кафедры университета /института. 3. Подготовка докладов по теме диссертационного исследования и выступлений на международных и (или) всероссийских конференциях с целью апробации полученных результатов научно-исследовательской деятельности. 4. Подготовка автореферата диссертации. 5. Подготовленная диссертация на соискание ученой степени кандидата экономических наук по научной специальности 5.2.6. Менеджмент, соответствующая критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»	1944
			Итого:	4608

#### **4.2. Виды деятельности аспиранта в период научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите**

##### **1. Методология научной деятельности по направлению 5.2.6. Менеджмент.**

Научная деятельность - это поисковое исследование, направленное на выявление и, возможно, решение какой-либо проблемы. В науке под проблемой понимается противоречивая ситуация, возникающая в результате открытия новых фактов, которые явно не укладываются в рамки прежних теоретических положений.

2. Ознакомление с актуальной тематикой исследовательских работ в экономике и управлении, направлениями научно-исследовательской деятельности кафедры.

3. Определение темы научной деятельности. Выдвижение аспирантом проблемы для научного исследования должно основываться на фактах окружающего мира. Наблюдение и анализ взаимодействия человека с природой, техникой, информационными системами, обществом, другими людьми, а также самопознание может способствовать открытию школьником для себя проблемной ситуации, которая требует изучения.

4. Формулировка целей и задач НД. Составление плана НД по выбранной теме. Цели и задачи научной деятельности. Научная деятельность представляет собой самостоятельно проведенное исследование аспиранта, раскрывающее его знания и умение их применять для

решения конкретных практических задач. Деятельность должна носить логически завершенный характер и демонстрировать способность обучающегося грамотно пользоваться специальной терминологией, ясно излагать свои мысли, аргументировать предложения. Задачами научной деятельности являются: развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности и их применение к решению актуальных практических задач; проведение анализа существующих в отечественной и зарубежной науке теоретических подходов, входящих в сферу выполняемого исследования; проведение самостоятельного исследования по выбранной проблематике; демонстрация умений систематизировать и анализировать полученные в ходе исследования данные; привитие интереса к научной деятельности.

5. Обзор и теоретический анализ научной литературы по теме научной деятельности. Научная деятельность должна быть оформлена в соответствии с едиными стандартными требованиями, предъявляемыми к данному виду научных работ.

6. Обсуждение хода деятельности на сопровождающем научно-исследовательскую работу семинаре, корректировка плана проведения научной деятельности. Существует единый алгоритм, который отражает этапность деятельности над научно-исследовательской проблемой специалиста любого уровня: выбор проблемы; сбор информации об уже имеющихся в науке знаниях по изучаемой проблематике; анализ и обобщение полученных знаний по проблеме; разработка концепции и планирование исследования; подбор методов и методик осуществления исследования.

7. Проведение исследования. Обработка полученного материала и формулировка выводов. Письменное оформление теоретического и эмпирического материала в виде целостного текста; представление деятельности на рецензирование; представление к защите и защита деятельности.

8. Оформление результатов НД. Подготовка материалов по теме НД для выступления на конференциях, круглых столах.

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

При прохождении научной деятельности используются следующие образовательные технологии:

- информационные (анализ и обзор источников информации);
- компьютерные (виртуальные и сетевые интернет-технологии);
- информационно-коммуникативные (компьютеры, телекоммуникационные сети);
- коммуникативные (обсуждение проблем на собеседованиях и консультациях);
- проблемные задания аспирантам, их представление, разбор конкретных ситуаций.

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Отчет о результатах научных исследований аспиранта заслушивается один раз в год на заседании кафедры, по итогам которого выставляется дифференцированный зачет. Ежегодно отчеты аспирантов заслушиваются на заседании профильной кафедры (зачет с оценкой) или научном семинаре кафедры.

Прохождение промежуточной аттестации по научной деятельности должно быть отражено в индивидуальном плане аспиранта.

Отчет аспиранта по результатам научной деятельности.

Краткое содержание проделанной работы.

1. ВВЕДЕНИЕ. Указание сроков и объема научно-исследовательской работы. Краткое описание видов выполненных работ.

2. **ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.** Описание каждого вида задания по индивидуальному плану работы. Анализ его выполнения (что получилось, что требует доработки). Ссылки на информационные источники, которые были использованы аспирантом в процессе выполнения заданий

3. **ЗАКЛЮЧЕНИЕ.** Самооценка сформированности умений и навыков в процессе научно-исследовательской работы, возможных сложностей, которые пришлось преодолевать, формирование путей личностно-профессионального развития. Предложения по организации и содержания дальнейшей работы.

### **6.1. Текущий контроль**

- научный доклад по утвержденной теме научных исследований на заседании кафедральной комиссии по НИР;
- отчёт о промежуточных результатах (доклад на аспирантском научном семинаре, представление публикации, письменный отчет и пр.);
- отчёт об апробации работы и опыте практического применения её результатов (доклад на аспирантском научном семинаре, представление публикации, письменный отчет и пр.).

### **6.2. Промежуточный контроль**

Аспирант должен предоставить по итогам научной деятельности:

- План научного исследования
- Обзор литературы
- Библиография
- Доклад на научном семинаре или конференции по теме исследования
- Публикация

Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом в установленные сроки.

### **6.3. Критерии оценки уровня знаний**

Оценка результатов научной деятельности аспирантов дается на основе:

- анализа выполнения заданий аспирантами в процессе научно-исследовательской работы;
- беседы с научным руководителем;
- критического самоанализа аспирантами своей работы и определения степени готовности к практической деятельности.

При оценивании результатов деятельности аспирантами учитываются следующие показатели:

- степень сформированности профессиональных умений и навыков, способности к профессиональному саморазвитию;
- уровень теоретического осмысления аспирантами своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);
- качество подготовки отчетной документации.

Фонд оценочных средств включает в себя:

№ п/п	ФОС	Критерии оценивания	Максимальный балл
1	План научного исследования	Логичность Соответствие теме исследования Соответствие цели и задачам исследования	5
2	Обзор литературы	Полнота Систематичность изложения Критический анализ Общая стилистика Оформление текста	5
3	Библиография	Полнота и разнообразие цитированных источников Соответствие оформления требованиям ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическое описание документов»	5
4	Доклад на научном семинаре или конференции по теме исследования	Содержание доклада Техническое оформление доклада (мультимедийная презентация) Коммуникативная компетентность докладчика	5
5	Публикация	Вид публикации (статья, раздел коллективной монографии, тезисы доклада на Международной или российской конференции, тип доклада – устный или стендовый)	5

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### а) Основная литература

1. Донченко Я.А. Современные технологии управления в экономике : курс лекций / Донченко Я.А.. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2020. — 181 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101402.html>
2. Кузовкова, Т. А. Формирование цифровой экосистемы бизнеса : учебное пособие для магистрантов / Т. А. Кузовкова, Т. Ю. Салютина, О. И. Шарова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 122 с. — ISBN 978-5-4497-1541-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117862.html>
3. Основы современного управления: теория и практика : учебник / А. Т. Алиев, В. Н. Боробов, А. Ф. Глисин [и др.] ; под редакцией А. Т. Алиева, В. Н. Боробова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 526 с. — ISBN 978-5-394-04292-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107813.html> (дата обращения: 17.06.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### б) дополнительная литература



1. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489026> (дата обращения: 02.07.2022).
2. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492350> (дата обращения: 02.07.2022).
3. Ежова, В. А. Методы оценки и прогнозирования конкурентоспособности предприятий : учебное пособие / В. А. Ежова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 138 с. — ISBN 978-5-7937-1811-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118397.html>

**в) периодические издания, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. <https://www.economy.gov.ru/> - официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации.
2. <https://minobrnauki.gov.ru/> - официальный сайт Министерства науки и высшего образования РФ
3. <http://economics.edu.ru> – Образовательный портал
4. <http://www.aup.ru/library/> Электронная библиотека экономической и деловой литературы
5. <http://ecsocman.hse.ru/> Сайт международного журнала «Проблемы теории и практики управления»
6. <http://www.mevriz.ru/> Официальный сайт журнала «Менеджмент в России и за рубежом»
7. <http://www.consultant.ru> - Справочная правовая система «Консультант-Плюс»
8. <http://www.garant.ru> - Справочная правовая система «Гарант»

**8. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ ЗА НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АСПИРАНТА В ПРОЦЕССЕ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ**

Научный руководитель помогает аспиранту определить сроки подготовки диссертации в зависимости от индивидуального уровня научной подготовки; обсуждает с аспирантом план работы и вносит предложения по усовершенствованию организации и кроме этого:

- утверждает общий план-график научной деятельности, его место в системе индивидуального планирования аспиранта, дает согласие на допуск аспиранта к научной деятельности;

- определяет вид деятельности аспиранта для проведения научно-исследовательской работы;

- оказывает научную и методическую помощь в планировании и организации научной деятельности аспиранта;

- контролирует работу аспиранта, принимает меры по устранению недостатков в организации работы.