Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)

Документ подписан квалифицированной электронной подписью
Сертификат: 033864C000B3AD5B9643C844F22150AE2E
Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»; АН
Действителен: с 30.09.2021 по 11.10.2022

КОПИЯ

ПРИКАЗ

«29» 12 2016 г. № 408/о

Москва

Об утверждении Положения о
разработке рабочих программ общеобразовательных
учебных дисциплин по специальностям
среднего профессионального образования

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 31 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464», Приказом Минобрнауки РФ от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464», Уставом АНО ВО «Российский новый университет» -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о разработке рабочих программ общеобразовательных учебных дисциплин по специальностям среднего профессионального образования в АНО ВО «Российский новый университет» (Приложение к Приказу).
2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на директора колледжа И.Ю.Замула.

Ректор В.А.Зернов

Согласовано:

Проректор по учебной работе Г. А. Шабанов

Начальник УМУ Л. Ю. Михальченкова

Директор колледжа И.Ю. Замула

Начальник юридической службы Ю.Г.Рогачев

Нач. общего отдела
ВЕРНО:

Приложение к Приказу от 29.12 2016г., № 408/о

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 31 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464», Приказом Минобрнауки РФ от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464», Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», Письмом Министерства образовании и науки Российской Федерации от 17.03.2015г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом АНО ВО «Российский новый университет».

1.2. Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины – документ, являющийся частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) Колледжа и предназначенный для реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) и Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (далее – ФГОС СОО).

1.3. Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины является единой для всех форм обучения.

2.Структура рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины

2.1. Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины (Приложение) должна содержать:
- титульный лист;
- паспорт рабочей программы;
- структуру и содержание общеобразовательной учебной дисциплины;
- условия реализации программы общеобразовательной учебной дисциплины;
- контроль и оценку результатов программы общеобразовательной учебной дисциплины.

3.Требования к разделам рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины

3.1. Титульный лист должен содержать:
- наименование образовательной организации - АНО ВО «Российский новый университет»;
- наименование структурного подразделения – колледж;
- наименование общеобразовательной учебной дисциплины;
- указание специальности, по которой составлена рабочая программа;
- год разработки.

3.2. На оборотной стороне титульного листа указывается, на основе каких документов разработана рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины, содержатся сведения об авторе (-ах) и рецензентах.

3.3. Паспорт рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины включает в себя:

- область применения программы;
- наименование примерной программы, на основе которой разработана данная рабочая программа;
- место дисциплины в структуре ППССЗ;
- цели и задачи общеобразовательной учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины, сформированным общим (общеучебным) компетенциям в соответствии с требованиями ФГОС по специальностям;
- профильная составляющая (направленность) общеобразовательной учебной дисциплины;
- количество часов, отведенное на освоение программы общеобразовательной учебной дисциплины;
- изменения, внесенные в рабочую программу по сравнению с Примерной программой по общеобразовательной учебной дисциплине.

3.3.1. *Область применения программы*: реализация среднего общего образования в пределах ППССЗ по специальности_____ в соответствии примерной программой_____ с учетом профиля получаемого профессионального образования.

3.3.2. *Нахождение дисциплины в структуре ППССЗ*: определяет принадлежность дисциплины к группе общеобразовательных дисциплин среднего общего образования, ее роль в подготовке специалиста, раскрывает, на освоение каких общеучебных и общих компетенций направлена (из таблицы «Структура программы подготовки специалистов среднего звена» ФГОСа).

3.3.3. *Цели и задачи общеобразовательной учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины* формулируются через знания и умения, которые должен приобрести обучающийся в соответствии с ФГОС СОО по данной дисциплине и примерной программой соответствующего профиля получаемого профессионального образования.

3.3.4. *Профильная составляющая (направленность) общеобразовательной учебной дисциплины*: раскрывается, каким образом осуществляется профильное изучение дисциплины.

3.3.5. *Количество часов, отведенное на освоение программы общеобразовательной дисциплины, в том числе*:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося;
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося;
- самостоятельная работа обучающегося.

3.3.6. *Изменения, внесенные в рабочую программу по сравнению с Примерной программой по ООД:* обоснование аргументированных (объективных) причин внесенных изменений, которые могут касаться как распределения учебных часов по разделам/темам, так и расширения содержания учебной дисциплины в части дидактических единиц.

3.4. Раздел «Структура и содержание общеобразовательной учебной дисциплины» должен содержать таблицы:

- объем учебной дисциплины и виды учебной работы;
- тематический план и содержание учебной дисциплины.

В таблице «Объем учебной дисциплины и виды учебной работы» указывается объем часов максимальной, обязательной аудиторной учебной нагрузки с конкретизацией ее видов, самостоятельная работа с указанием видов и формы итоговой аттестации по дисциплине.

Таблица «Тематический план и содержание учебной дисциплины» включает в себя: наименования разделов учебной дисциплины, тем учебной дисциплины, содержание учебного материала (дидактические единицы), лабораторные работы, практические занятия (если предусмотрены учебным планом), тематику и вид внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, объем часов, уровень освоения.

По разделу указывается номер и наименование.

По каждой учебной теме раздела приводятся:

- содержание учебного материала (дидактические единицы);
- лабораторные и/или практические занятия (порядковый номер, наименование);
- контрольные работы;
- внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.

Содержание учебной дисциплины рекомендуется начинать с введения, где определяется место и роль дисциплины в системе профессиональной подготовки, ее связь с другими дисциплинами учебного плана (общеобразовательными, профессиональными, специальными).

При изложении содержания учебного материала в тексте должны использоваться только понятия, термины, относящиеся к конкретной области науки. Обозначения, единицы измерения, и т.п. должны отвечать требованиям ФГОС СПО и ФГОС СОО.

Дидактические единицы по темам должны быть направлены на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков, определенных ФГОС по специальности и ФГОС СОО по учебной дисциплине.

Преподаватель имеет право внести изменения относительно примерной программы в соответствии с нормативными документами, которые объясняются профильной составляющей (направленностью) изучения общеобразовательной дисциплины и определяются преподавателем путем продуманного отбора дидактических единиц в соответствии с важностью раздела/темы для данной конкретной специальности. При этом учитываются требования ФГОС СОО по данной дисциплине.

Преподаватель имеет право:

- включать дополнительные разделы/темы/дидактические единицы по сравнению с примерной программой;
- изменять количество и наименования лабораторных и/или практических занятий в соответствии с профилем получаемого профессионального образования;
- перераспределять количество часов, отведенных на аудиторные занятия внутри учебной дисциплины, но не более чем на 15 %.

Уровень освоения дидактических единиц в таблице проставляется напротив дидактических единиц темы. Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством преподавателя);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3.5. Раздел «Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины» включает в себя:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению реализации общеобразовательной дисциплины;
- перечень учебно-методического обеспечения реализуемой учебной дисциплины, систематизированный по компонентам (нормативному, общеметодическому, методическому компоненту тем учебной дисциплины, методическому компоненту по контролю качества образования по учебной дисциплине, в т.ч. использование контрольных заданий в формате ЕГЭ по данной общеобразовательной дисциплине и способы их применения);
- информационно-коммуникационное обеспечение обучения.

3.6. Раздел «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины» определяет результаты обучения и те формы и методы, которые будут использованы для их контроля и оценки.

Результаты обучения должны быть соотнесены со знаниями и умениями примерной программы по дисциплине и ФГОС специальности. Для контроля и оценки результатов обучения преподаватель выбирает формы и методы с учетом специфики обучения по программе данной общеобразовательной дисциплины.

Раздел оформляется в форме таблицы.

4.Рецензирование и утверждение рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины

4.1. Рецензирование рабочих программ осуществляется по факту их разработки или пересмотра в новой редакции.

4.2. В качестве внешнего рецензента необходимо привлекать преподавателя по данной общеобразовательной дисциплине высшей и/или первой квалификационной категории из другого образовательного учреждения, реализующего подготовку специалистов по аналогичной специальности. Представление рабочей программы на заседании предметной (цикловой) комиссии соответствующего направления, обсуждение и утверждение с занесением в протокол заседания ПЦК, считается равносильным внутреннему (внутри Колледжа) рецензированию.

4.3. Рецензия должна отразить:

- соответствие содержания программы требованиям ФГОС СПО, ФГОС СОО, примерной программе;

- уровень оптимальности содержания разделов/тем, целесообразности распределения по видам занятий и трудоемкости в часах.

4.4. Рецензент, члены ПЦК при необходимости вносят предложения по улучшению рабочей программы и дают заключение о возможности использования ее в учебном процессе.

4.5. Подписывая свой отзыв, рецензент указывает Ф.И.О., преподавателем каких дисциплин, какого образовательного учреждения является (если является сотрудником организации – занимаемую должность, полное наименование организации).

4.6. Подпись рецензента заверяется в отделе кадров образовательного учреждения, сотрудником которого он является, ставится печать.

4.7. Проект программы должен быть рассмотрен на заседании предметной (цикловой) комиссии, где заслушивается сообщение составителя (автора) программы, зачитывается отзыв внешнего рецензента. После одобрения программы и занесения соответствующей записи в протокол заседания предметной (цикловой) комиссии программа утверждается заместителем директора по учебно-методической работе.

Приложение

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
Колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

общеобразовательной учебной дисциплины _____

для специальности среднего профессионального образования

_____

(базовая подготовка)

на базе основного общего образования

Москва

2016 год

Одобрена
предметной (цикловой)
комиссией_____
наименование комиссии

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования по дисциплине_____, примерной программы учебной дисциплины_____ автора(ов)_____, рекомендованной ФГАУ «ФИРО» Минобрнауки России, для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования 2015, Федерального государственного образовательного стандарта по специальности

_____
код, наименование специальности

Протокол №_____
от «____»_____20___г.
Председатель предметной
(цикловой) комиссии
_____/_____
подпись ФИО

Заместитель директора по учебно-методической работе
_____/_____
подпись ФИО

Составитель (автор):_____
ФИО, ученая степень, звание, должность, наименование ОУ

Рецензенты: _____
ФИО, ученая степень, звание, должность, наименование ОУ

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. Паспорт рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины
2. Структура и содержание общеобразовательной учебной дисциплины
3. Условия реализации рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной учебной дисциплины

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ _____

наименование дисциплины

1.1. Область применения программы: реализация среднего общего образования в пределах ППССЗ по специальности _____, в соответствии с примерной программой_____, с учетом *(технического, социально-экономического, естественнонаучного, гуманитарного)* профиля получаемого профессионального образования.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ: _____

Указать принадлежность дисциплины к группе общеобразовательных дисциплин среднего общего образования; указать, на формирование каких общеучебных, общих компетенций направлена (в соответствии с таблицей «Структура основной профессиональной программы»).

1.3. Цели и задачи общеобразовательной учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Краткое описание назначения учебной дисциплины (из примерной программы); связь с другими общеобразовательными и профессиональными дисциплинами учебного плана (из ФГОСа и учебного плана Колледжа).

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

- личностных
- метапредметных
- предметных

Указываются требования к знаниям и умениям в соответствии с ФГОС среднего общего образования, примерной программой.

1.4. Профильная составляющая (направленность) общеобразовательной дисциплины:

_____

Раскрыть, каким образом осуществляется профильное изучение дисциплины (частичное перераспределение учебных часов в зависимости от важности раздела/темы для данной специальности, отбор дидактических единиц, использование потенциала межпредметных связей, отражение профильной составляющей в организации самостоятельной работы обучающихся).

1.5. Количество часов, отведенное на освоение программы общеобразовательной дисциплины, в том числе:

максимальная учебная нагрузка – …. часов;

обязательная аудиторная учебная нагрузка – …..часов;

самостоятельная (внеаудиторная) работа – …..часов.

1.6. Изменения, внесенные в рабочую программу по сравнению с Примерной программой по общеобразовательной дисциплине_____

(указать и аргументированно обосновать все внесенные изменения).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем общеобразовательной учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего):	*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе: лабораторные работы практические занятия контрольные работы	* * * *
Самостоятельная работа обучающегося (всего) в том числе: *перечислить виды самостоятельных работ (с указанием часов)*	* * *
Итоговая аттестация в форме *(указать без количества часов)*	

Во всех ячейках со звездочками (*) следует указать количество часов.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.		*	
Тема 1.1.	**Содержание учебного материала**	*	**
	……*(дидактические единицы)*		
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы	*	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся	*	
Тема 1.2.	**Содержание учебного материала**	*	**
	……*(дидактические единицы)*		
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы	*	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся	*	
Раздел 2.		*	
Тема 2.1.	**Содержание учебного материала**	*	**
	……*(дидактические единицы)*		
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы	*	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся	*	
…..	**…..**		
	Всего:	**(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.5. паспорта рабочей программы)*	

*Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименование лабораторных работ и практических занятий, контрольных работ, а также виды, формы и тематика самостоятельных работ обучающихся. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено **).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции, методическим рекомендациям или под руководством преподавателя);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных, ситуационных заданий).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению реализации общеобразовательной дисциплины

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета _____; лаборатории_____.

указывается наименование *указываются при наличии*

Оборудование учебного кабинета: _____

Технические средства обучения: _____

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

_____

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (количество не указывается).

3.2.Учебно-методический комплекс общеобразовательной учебной дисциплины, систематизированный по компонентам.

_____

3.3. Информационно-коммуникационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1._____

2. _____

Дополнительные источники:

1._____

2._____

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки РФ.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формируемые общеучебные и общие компетенции	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

В графе «Результаты обучения» перечисляются все знания и умения, указанные в п.1.3. паспорта программы. Компетенции должны быть соотнесены со знаниями и умениями. Для этого необходимо проанализировать, освоение каких компетенций базируется на знаниях и умениях этой дисциплины. Для контроля и оценки результатов обучения преподаватель выбирает формы и методы с учетом формируемых компетенций и специфики обучения по программе дисциплины_____.