Документ подписан квалифицированной электронной подписью
Сертификат: 033864C000B3AD5B9643C844F22150AE2E
Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»; АН
Действителен: с 30.09.2021 по 11.10.2022

Утверждено приказом № 350/о от 21 11 2016 г.

Порядок

проверки научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на объем заимствования и размещения в электронно-библиотечной системе АНО ВО «Российский новый университет»

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок проверки научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на объем заимствования и размещения в электронно-библиотечной системе АНО ВО «Российский новый университет» (далее – Порядок) определяет регламент проверки научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – Научный доклад) по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на объем заимствования и размещения Научного доклада в электронно-библиотечной системе АНО ВО «Российский новый университет» (далее – ЭБС Университета) и совокупность требований к размещению текста Научного доклада в ЭБС Университета, проверке содержания данной работы на объем заимствования.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.16 № 227 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО), Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре АНО ВО «Российский новый

университет», Положением об использовании пакета «Антиплагиат.ВУЗ» в образовательной и научной деятельности АНО ВО «РосНОУ».

1.3 Действие настоящего Порядка распространяется на обучающихся по всем образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и формам обучения.

1.4 Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) является обязательной формой государственной итоговой аттестации лиц, завершающих освоение образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре; представление научного доклада является заключительным этапом проведения государственных аттестационных испытаний и выполняется в форме, устанавливаемой образовательной программой, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки высшего образования.

1.5 Научный доклад подлежит обязательной проверке на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований в системе ««Антиплагиат. ВУЗ» и размещению в ЭБС Университета.

«Антиплагиат. ВУЗ» – электронный ресурс проверки текстов на уникальность, позволяющий определить степень самостоятельности выполнения письменных работ обучающимися и выявить объем заимствованной информации. Проверка текстов Научного доклада обучающихся на уникальность осуществляется с использованием системы ««Антиплагиат. ВУЗ», размещенной на сайте: http://rosnou.antiplagiat.ru/.

Под термином «неправомерное заимствование» в настоящем Порядке подразумевается использование в письменной работе чужого текста, опубликованного в бумажном или электронном виде, без ссылки на источник или со ссылками, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы или одного из ее основных разделов.

1.6 Доступ к полным текстам Научного доклада должен быть обеспечен в соответствии с законодательством РФ, с учётом изъятия сведений любого характера (производственных, технических, экономических, организационных и других), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

2. Порядок проведения проверки Научного доклада на объем заимствования с использованием пакета ««Антиплагиат. ВУЗ»

2.1 Проверка на наличие неправомерного заимствования в научном докладе об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) осуществляется уполномоченным представителем факультета (кафедры) (далее – представитель).

2.2 Научный руководитель обязан предупредить обучающегося о проверке Научного доклада на наличие неправомерных заимствований, допустимых пределах заимствований.

2.3 Обучающемуся рекомендуется предварительно самому провести проверку представляемого Научного доклада на неправомерные заимствования с использованием аналогичных бесплатных ресурсов в сети Интернет и при необходимости внести в нее необходимые изменения.

2.4 Проверка Научного доклада с использованием пакета «Антиплагиат. ВУЗ» проводится на основании личного заявления обучающегося по установленной форме. (Приложение 1).

2.5 Для проведения проверки с использованием пакета «Антиплагиат. ВУЗ» обучающийся заполняет согласие на размещение текста Научного доклада в ЭБС Университета, в котором также фиксируется информация о его ознакомлении с результатами экспертизы и о возможных санкциях при обнаружении неправомерных заимствований (Приложение 2).

2.6 Обучающийся передаёт представителю факультета (кафедры) электронную версию НД для проверки в пакете «Антиплагиат. ВУЗ» не позднее, чем за 20 дней до намечаемой даты представления Научного доклада.

2.7 Обучающийся не имеет доступа к пакету «Антиплагиат. ВУЗ» http://rosnou.antiplagiat.ru.

2.8 В пакете «Антиплагиат. ВУЗ» по результатам проверки Научного доклада формируется отчет, который содержит: фамилию, имя, отчество обучающегося; направление и направленность подготовки; название научном докладе; файл с текстом научном докладе; пометки о результатах технической проверки на наличие заимствований.

2.9 Детализированный электронный отчет о проверке Научного доклада в пакете «Антиплагиат. ВУЗ» представляется на кафедру и может быть представлен научному руководителю по его запросу.

2.10 По результатам детализированного электронного отчета о проверке Научного доклада в пакете «Антиплагиат. ВУЗ» на заседании кафедры выдаётся Заключение об

оригинальности текста научного доклада, которое учитывается при принятии решения о допуске обучающегося к государственной итоговой аттестации (Приложение 3). Заключение об оригинальности текста вместе с отзывом научного руководителя и рецензией вкладывается в Научный доклад.

2.11 Не считаются воспроизведением/цитированием включенные в текст Научного доклада: исходные формулы с расшифровкой величин, приведенных в них, шапки типовых таблиц, графиков и диаграмм, библиографические описания источников (кроме списков литературы, воспроизведенных большими фрагментами или целиком), расчет по типовым методикам, определение понятий, терминов и сокращений, используемых в Научном докладе, фрагменты нормативных правовых актов и локальных актов организаций, предприятий, включенных в текст Научного доклада в качестве иллюстраций и примеров (при соблюдении правил цитирования).

2.12 Пороговое значение объема неправомерных заимствований устанавливается Положением об использовании пакета ««Антиплагиат. Вуз» в образовательной и научной деятельности АНО ВО «Российский новый университет». Работа считается прошедшей проверку с положительным результатам, если она содержит не менее 80% оригинального текста.

2.13 Авторы работ, не прошедших проверку с использованием пакета «Антиплагиат. ВУЗ», имеют право на их доработку и повторную проверку. При доработке автор не должен производить в работе изменений, направленных на обход алгоритмов проверки пакетом «Антиплагиат. ВУЗ». Работа, измененная с целью обхода алгоритмов проверки, к повторной проверке не допускается.

2.14 Повторная проверка Научного доклада в пакете «Антиплагиат. ВУЗ» проводится не позднее, чем за 15 календарных дней до защиты.

2.15 Если после повторной проверки в пакете «Антиплагиат. ВУЗ» оригинальность текста Научного доклада составляет меньше установленного порогового значения, то он не допускается к защите.

3. Порядок оформления и размещения Научного доклада в электронно-библиотечной системе

3.1 Электронные версии Научного доклада должны быть подготовлены обучающимся на собственных электронных носителях с помощью лицензионного или свободно распространяемого программного обеспечения.

3.2 Титульный лист (обязательно) и текстовая часть (или вся работа при отсутствии графической части) должны быть подготовлены в виде одного файла в форматах doc,

docx. Название файла с текстом Научного доклада, который планируется для загрузки в ЭБС Университета, должно включать ФИО обучающегося, номер группы (формат названия файла Фамилия_И_О_номер_группы).

3.3 Графическая часть Научного доклада (листы, выносимые на защиту Научного доклада, презентация) должна быть представлена в виде одного или нескольких файлов формата pdf или jpg, листы должны быть пронумерованы согласно содержанию (Лист 1, Лист 2 и т.д.). Видеоматериалы (при наличии) могут быть представлены в одном из форматов: avi, mpeg.

3.4 Текстовые материалы и изображения (рисунки, карты, фотографии и т.п.), входящие в состав текстовой части, должны быть хорошего качества, четкими, легко читаемыми. Файл, переведенный в формат doc или docx, автор должен проверить. Проверяется правильность отображения переведенных формул, рисунков (в том числе графиков), таблиц. В работе не должно быть пустых страниц, порядок следования глав должен соответствовать печатной версии.

3.5 Носители электронного документа и сами документы не должны содержать компьютерных вирусов.

3.6 Обучающийся обязан не позднее, чем за 5 календарных дней до представления Научного доклада передать файл с окончательным текстом Научного доклада, допущенного к представлению Научного доклада об основных результатах научно-квалификационной научном докладе (диссертации), сотрудникам кафедры (факультета), ответственным за размещение в ЭБС Университета и в отдел аспирантуры и докторантуры.

3.7 Представитель кафедры (факультета) не позднее, чем за 2 календарных дня до представления Научного доклада размещает файл с текстом Научного доклада в ЭБС РосНОУ.

3.8 Электронные носители с записями Научного доклада хранятся в ЭБС Университета в соответствии с номенклатурой дел (1 год).

4. Ответственность и полномочия

4.1 Обучающийся несет ответственность за своевременное представление электронной версии текста Научного доклада на кафедру для проверки в пакете «Антиплагиат. ВУЗ» и соответствие текста Научного доклада содержанию файла, размещенного в ЭБС Университета.

4.2 Представитель кафедры несёт ответственность за проведение проверки Научного доклада в пакете «Антиплагиат. ВУЗ» в установленные сроки, за достоверность

информации о Научном докладе, допуск Научного доклада к Государственной итоговой аттестации.

4.3 Научный руководитель несет ответственность за информирование обучающегося о проверке научном докладе на наличие неправомерных заимствований, допустимых пределах заимствований.

4.4 Управление информатизации несет ответственность за работу автоматизированных средств публикации НД в ЭБС Университета.

5. Техническая и методическая поддержка

5.1 Техническая и методическая поддержка научном докладе ЭБС Университета осуществляется управлением информатизации РосНОУ. В функции этого подразделения входит выдача логинов и паролей для авторизованного входа в ЭБС Университета.

Приложение 1

Ректору АНО ВО
«Российский новый университет»
В. А. Зернову
от_____ _____,
(ФИО обучающегося)
_____курса _____ факультета,
_____формы обучения, группа №__

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____, аспирант _____ курса
(ФИО полностью)

_____ формы обучения, обучающийся по направлению подготовки
(очной, заочной)

_____
(наименование направления подготовки)

прошу провести проверку с использованием пакета «Антиплагиат. Вуз» научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

на тему «_____ ».
(название работы)

выполненный мной самостоятельно, на объем заимствования информации.

Я подтверждаю, что научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) написан лично мною, в работе отсутствуют неправомерные заимствования, и она не нарушает авторских прав иных лиц. Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также из защищенных выпускных квалификационных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен с действующим Положением об использовании пакета «Антиплагиат. Вуз» в образовательной и научной деятельности АНО ВО «РосНОУ», Порядком проверки научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на объем заимствования и размещения в электронно-библиотечной системе АНО ВО «Российский новый университет», согласно которым обнаружение неправомерных заимствований является основанием для выставления отрицательной оценки или недопуска до представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) к ГИА.

_____ (_____)
(Подпись и расшифровка подписи обучающегося)

«___» _____ 20 __ г.

Приложение 2

Согласие обучающегося на размещение научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) в электронно-библиотечной системе АНО ВО «РосНОУ»

Я,

_____

(*фамилия, имя, отчество*)

паспорт:

_____

(*паспортные данные*)

зарегистрированный(-ая) по адресу:

_____

(*место регистрации*)

являющийся обучающимся

_____

(*факультет, группа*)

разрешаю РосНОУ безвозмездно воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего сведения) в полном объеме и по частям написанный мной научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на тему:

_____

_____

(*название научно-квалификационной работы (диссертации)*)

на Интернет-портале РосНОУ, расположенном по адресу: http://rosnou.ru, в электронно-библиотечной системе РосНОУ, таким образом, чтобы любое лицо могло получить доступ к Научному докладу из любого места и в любое время по собственному выбору, в течение всего срока действия исключительного права на Научный доклад.

Я подтверждаю, что Научный доклад написан мною лично и не нарушает интеллектуальных прав иных лиц.

Я понимаю, что размещение Научного доклада на портале РосНОУ, в ЭБС Университета означает заключение между мной и РосНОУ лицензионного договора на условиях, указанных в настоящем разрешении.

С фактом проверки Научного доклада системой «Антиплагиат.ВУЗ», результатами экспертизы, возможными санкциями при обнаружении некорректных заимствований ознакомлен.

_____

Дата подпись Ф.И.О.

Приложение 3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОБ ОРИГИНАЛЬНОСТИ

текста научного доклада

обучающегося _____

(фамилия, имя и отчество)

на тему:

_____

_____

Проведенный анализ текста научного доклада позволяет сделать вывод, что заимствованные материалы и отдельные результаты приводятся со ссылками на источники заимствования или их авторов. Отмечается использование результатов научных работ, выполненных лично обучающимся и в соавторстве, имеются ссылки на соавторов. (Если иные выводы, то они приводятся в данной справке).

Распечатка результатов проверки прилагается.

Оригинальность текста, %	Корректные заимствования, %	Некорректные заимствования, %
Особые замечания	Особые замечания	Особые замечания

Решением выпускающей кафедры (Протокол № _____ от «____» _____ 20___г.)

Научный доклад является оригинальным исследованием и может быть допущен к представлению	Научный доклад не является оригинальным исследованием и не допускается к представлению

Зав. кафедрой _____

(подпись, фамилия, инициалы)

Дата «____» _____ 20____г.