

Автономная некоммерческая организация высшего образования

«Российский новый университет»

(АНО ВО «Российский новый университет»)

Центр дополнительного образования



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

Е. В. Лобанова

«11» февраля 2026 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА -
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

«Операционный менеджмент»

Объем программы: 546 часов

Москва

1. Общая характеристика программы

1.1. Дополнительная профессиональная программа – программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области операционного менеджмента.

Цели курса: Формирование у слушателей системных теоретических знаний и прикладных компетенций в области операционного менеджмента, необходимых для эффективного управления производственными и бизнес-процессами организации, обеспечение комплексной подготовки специалистов, способных разрабатывать и реализовывать операционные стратегии, управлять проектами, качеством, логистикой и результативностью бизнеса в условиях современной рыночной среды.

По итогам успешного прохождения образовательной программы «Операционный менеджмент» слушателям присваивается квалификация «Специалист по операционному управлению».

1.2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие разработку дополнительной образовательной программы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 24.03.2025 г. № 266;

- Устав Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет»;

- Локально - нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам;

1.3. Программа профессиональной переподготовки разработана с учетом требований:

- профессионального стандарта «Бизнес-аналитик», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 г. N 592 н;

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 N 970 (далее – ФГОС ВО).

1.4. Категория обучающихся: лица, имеющие или получающие высшее, или среднее профессиональное образование.

Срок освоения программы: 546 акад. часов (28 недель – 6,5 месяцев).

Возможно сокращение срока освоения программы по запросу студента:
до 14 недель (3,5 месяца).

Режим обучения: 5 дней в неделю, от 4 до 8 акад. часов в день.

Форма обучения: заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

Формы аттестации обучающихся: промежуточная и итоговая аттестация в форме зачетов и экзаменов.

Документ о квалификации: лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке, образца, установленного АНО ВО «Российский новый университет».

1.5. Цель программы: получение и совершенствование компетенций необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области – Операционного менеджмента.

Слушатель, освоивший программу профессиональной переподготовки, в соответствии с целью программы профессиональной переподготовки, на которые ориентирована программа, должен быть готов решать следующие **профессиональные задачи**:

- Анализ экономических процессов на микро- и макроуровне для обоснования операционных и стратегических решений.
- Применение принципов теории организации и организационного поведения для проектирования эффективных систем управления и оптимизации взаимодействия персонала.
- Оценка экономических основ деятельности предприятия для планирования и анализа эффективности использования ресурсов и управления финансами.
- Разработка и реализация управленческих решений с использованием современных методов анализа проблем, генерации альтернатив и оценки их эффективности.
- Управление организационными изменениями и реструктуризацией бизнеса для обеспечения адаптивности и устойчивого развития компании.
- Планирование, организация и контроль реализации проектов с использованием методологий и инструментов проектного управления.
- Анализ и адаптация деловой среды организации для обеспечения ее конкурентоспособности и устойчивого взаимодействия с ключевыми стейкхолдерами.
- Оптимизация операционной деятельности и производственных процессов на основе современных подходов и методов операционного менеджмента.
- Управление результативностью и эффективностью бизнеса посредством внедрения систем ключевых показателей и бюджетирования.
- Организация и проведение маркетинговых исследований для управления коммуникационной политикой и продвижением продуктов организации.

- Управление знаниями и интеллектуальным капиталом организации для создания устойчивых конкурентных преимуществ.
- Оптимизация логистических процессов и управление цепями поставок для повышения эффективности материальных и информационных потоков.
- Разработка бизнес-планов и моделей бизнес-процессов для обоснования новых направлений деятельности и совершенствования существующих.

2. Планируемые результаты обучения:

В результате освоения данной программы в соответствии с ее целью и задачами профессиональной деятельности, слушатель должен обладать всеми профессиональными компетенциями (ПК), отнесенными к соответствующему виду профессиональной деятельности (ВД):

Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций

Дисциплина 1: Экономическая теория

ВД 1: Деятельность по анализу экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне для обоснования управленческих решений в операционной деятельности.

- **ПК 1.1:** Способен анализировать закономерности функционирования рынков, поведение потребителей и фирм для прогнозирования экономической конъюнктуры.
- **ПК 1.2:** Владеет методами макроэкономического анализа, включая оценку показателей национальной экономики и факторов макроэкономической нестабильности.

Дисциплина 2: Теория организации и организационное поведение

ВД 2: Деятельность по проектированию и диагностике организационных систем, управлению поведением личности и групп для обеспечения эффективности организации.

- **ПК 2.1:** Способен применять законы теории организации и модели жизненного цикла для анализа состояния и развития организации.
- **ПК 2.2:** Владеет методами управления конфликтами, групповым поведением и организационной культурой для повышения эффективности деятельности.

Дисциплина 3: Экономические основы управленческой деятельности

ВД 3: Деятельность по экономическому анализу, планированию и оценке ресурсного обеспечения бизнеса для принятия эффективных управленческих решений.

- **ПК 3.1:** Способен анализировать использование основных и оборотных средств, оценивать финансовое положение и риски организации.

- **ПК 3.2:** Владеет методами бизнес-планирования, ценообразования и управления качеством для обеспечения конкурентоспособности продукции.

Дисциплина 4: Теория и практика принятия управленческих решений в управлении бизнесом

ВД 4: Деятельность по разработке, принятию и реализации обоснованных управленческих решений в условиях неопределенности и риска.

- **ПК 4.1:** Способен применять методы диагностики проблем, генерации и оценки альтернатив для выбора оптимальных управленческих решений.
- **ПК 4.2:** Владеет технологией разработки и реализации решений, включая методы планирования, организации и контроля.

Дисциплина 5: Организация бизнеса и управление изменениями

ВД 5: Деятельность по управлению организационными изменениями и реструктуризацией бизнеса для обеспечения адаптивности и устойчивого развития компании.

- **ПК 5.1:** Способен анализировать закономерности развития организаций и выявлять причины сопротивления изменениям.
- **ПК 5.2:** Владеет инструментами диагностики и проведения организационных изменений, включая анализ поля сил и методы реинжиниринга.

Дисциплина 6: Управление проектами

ВД 6: Деятельность по инициации, планированию, исполнению и завершению проектов различного масштаба и сложности.

- **ПК 6.1:** Способен определять цели, стратегию и структуру проекта, а также управлять его содержанием и сроками.
- **ПК 6.2:** Владеет методами календарного и сетевого планирования, инструментами управления рисками и коммуникациями проекта.

Дисциплина 7: Управление деловой средой организации

ВД 7: Деятельность по анализу и адаптации к факторам внешней и внутренней среды для обеспечения конкурентоспособности и устойчивого развития организации.

- **ПК 7.1:** Способен анализировать факторы внешней (конкурентной, культурной) и внутренней среды для выявления рыночных возможностей и угроз.
- **ПК 7.2:** Владеет инструментами ситуационного управления и методами принятия решений в команде для эффективного взаимодействия с деловой средой.

Дисциплина 8: Операционный менеджмент

ВД 8: Деятельность по управлению операционной (производственной) системой организации для обеспечения ее эффективности и конкурентоспособности.

- **ПК 8.1:** Способен разрабатывать операционные стратегии и формировать приоритеты для достижения конкурентных преимуществ.

- **ПК 8.2:** Владеет методами планирования производственных мощностей, организации производственных систем (в т.ч. JIT) и совершенствования бизнес-процессов.

Дисциплина 9: Управление результативностью и эффективностью бизнеса

ВД 9: Деятельность по внедрению и использованию систем управления эффективностью для достижения стратегических целей организации.

- **ПК 9.1:** Способен разрабатывать системы ключевых показателей (KPI) и сбалансированные системы показателей (BSC) для оценки результативности бизнеса.
- **ПК 9.2:** Владеет инструментами бюджетирования и моделирования бизнес-процессов для построения эффективной модели бизнеса.

Дисциплина 10: Управление маркетинговыми исследованиями и маркетинговыми коммуникациями в организации

ВД 10: Деятельность по организации и проведению маркетинговых исследований и управлению комплексом маркетинговых коммуникаций.

- **ПК 10.1:** Способен разрабатывать программу маркетингового исследования и выбирать методы сбора информации для анализа рынка, потребителей и конкурентов.
- **ПК 10.2:** Владеет методами управления рекламой, PR, стимулированием сбыта и оценки эффективности маркетинговых коммуникаций.

Дисциплина 11: Управление знаниями и интеллектуальной собственностью организации

ВД 11: Деятельность по формированию и развитию системы управления знаниями и интеллектуальным капиталом организации.

- **ПК 11.1:** Способен применять методы управления знаниями для создания обучающейся организации и обеспечения инновационного развития.
- **ПК 11.2:** Владеет навыками правовой охраны и управления интеллектуальной собственностью, а также методами измерения интеллектуального капитала.

Дисциплина 12: Логистика и управление цепями поставок

ВД 12: Деятельность по оптимизации материальных, информационных и финансовых потоков в цепях поставок.

- **ПК 12.1:** Способен анализировать и проектировать логистические системы, выбирать оптимальные методы управления запасами и транспортировкой.
- **ПК 12.2:** Владеет методами организации складской деятельности и применения информационных технологий в управлении цепями поставок.

Дисциплина 13: Бизнес-планирование и моделирование бизнес-процессов

ВД 13: Деятельность по разработке бизнес-планов и моделей бизнес-процессов для обоснования и реализации стратегических решений.

- **ПК 13.1:** Способен применять методологии моделирования для описания, анализа и оптимизации бизнес-процессов организации.
- **ПК 13.2:** Владеет навыками разработки структуры и содержания разделов бизнес-плана для привлечения инвестиций и запуска новых проектов.

В результате освоения дополнительной профессиональной программы – программы профессиональной переподготовки слушатель должен **знать:**

1. Этапы развития экономической теории, фундаментальные проблемы экономики, механизмы функционирования рынков и субъектов экономики.
2. Теоретические основы теории организации и организационного поведения, законы организации, этапы жизненного цикла и методы управления групповым поведением.
3. Экономические основы деятельности предприятия, включая структуру имущества, методы ценообразования и принципы кадрового обеспечения бизнеса.
4. Теоретические основы разработки управленческих решений, методы анализа проблем, генерации альтернатив и оценки их эффективности.
5. Закономерности развития организаций, модели и инструменты управления изменениями и реструктуризацией бизнеса.
6. Современные концепции, стандарты и процессы управления проектами на всех этапах их жизненного цикла.
7. Теоретические подходы к анализу внешней и внутренней среды бизнеса, факторы конкурентной и культурной среды.
8. Сущность и эволюцию операционного менеджмента, ключевые понятия (процесс, операция), принципы разработки операционных стратегий и организации производственных систем.
9. Теоретические подходы к управлению эффективностью бизнеса, включая системы KPI, BSC и бюджетирование.
10. Сущность, методологию и методы проведения маркетинговых исследований и управления маркетинговыми коммуникациями.
11. Концепцию управления знаниями в постиндустриальной экономике, структуру интеллектуального капитала и способы правовой охраны интеллектуальной собственности.

12. Понятие, виды и функциональные области логистики, принципы управления цепями поставок, запасами, транспортировкой и складированием.
13. Основы моделирования и анализа бизнес-процессов, методологию бизнес-планирования и структуру основных разделов бизнес-плана.

В результате освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки слушатель должен **уметь**:

1. Анализировать спрос и предложение, рыночное равновесие и поведение потребителей для прогнозирования экономической конъюнктуры.
2. Применять законы организации и модели жизненного цикла для диагностики состояния компании и разработки мероприятий по повышению эффективности управления.
3. Рассчитывать и анализировать показатели использования основных и оборотных средств, оценивать финансовое положение и риски организации.
4. Использовать методы диагностики проблем, строить деревья решений и применять критериальные методы для выбора оптимальных альтернатив.
5. Анализировать внешние и внутренние причины изменений, выбирать и применять модели управления изменениями для преодоления сопротивления персонала.
6. Определять цели, стратегию и структуру проекта, разрабатывать календарный план и управлять рисками проекта.
7. Проводить STEP- и SWOT-анализ, оценивать влияние факторов внешней и внутренней среды на деятельность организации.
8. Формировать операционные приоритеты и стратегии, разрабатывать мероприятия по организации производственных систем, в том числе по принципу «точно в срок».
9. Разрабатывать стратегические карты, определять ключевые показатели результативности (KPI) и применять инструменты бюджетирования.
10. Разрабатывать план маркетинговых исследований, выбирать методы сбора информации и анализировать эффективность маркетинговых коммуникаций.
11. Классифицировать знания, применять методы передачи неявных знаний (наставничество, сторителлинг) и управлять интеллектуальным капиталом организации.

12. Выбирать оптимальные виды транспорта, модели управления запасами и организовывать логистический процесс на складе.
13. Разрабатывать бизнес-планы, моделировать бизнес-процессы с использованием различных методологий и проводить их анализ.

В результате освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки слушатель должен **иметь практический опыт (владеть):**

1. Навыками макро- и микроэкономического анализа для обоснования управленческих решений в операционной деятельности.
2. Навыками проектирования организационных структур и управления конфликтами для обеспечения эффективного организационного поведения.
3. Навыками экономического анализа, планирования и оценки эффективности использования ресурсов предприятия.
4. Навыками разработки и реализации управленческих решений с применением методов оптимизации и контроля.
5. Навыками применения инструментов проведения организационных изменений, включая диагностику и анализ (SWOT, STEP, схема Исикава).
6. Навыками использования методов календарного и сетевого планирования, а также инструментов контроля проекта.
7. Навыками анализа деловой среды и принятия решений в команде с использованием типологии управленческих ролей.
8. Навыками расчета производственной мощности, планирования размещения предприятий и совершенствования бизнес-процессов.
9. Навыками построения эффективной модели бизнеса и применения сбалансированной системы показателей для управления компанией.
10. Навыками проведения сегментации рынка, анализа конкурентов и потребителей для разработки коммуникационной политики.
11. Навыками построения системы управления знаниями и использования методов измерения интеллектуального капитала.
12. Навыками управления запасами, выбора логистических провайдеров и организации складской деятельности в цепях поставок.
13. Навыками работы в инструментальных средах моделирования бизнес-процессов и составления финансового плана бизнес-проекта.

3. Формы аттестации

Формами аттестации слушателей по программе профессиональной переподготовки являются: промежуточная и итоговая аттестация.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов и экзаменов, предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Оценивание результатов формирования компетенций в рамках дисциплины у слушателей осуществляется по промежуточной аттестации.

Итоговая аттестация слушателей по программе профессиональной переподготовки включает итоговый экзамен.

4. Документ об обучении (образовании)

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке, образца, установленного РосНОУ с присвоением квалификации «Специалист по операционному управлению».

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

5. Учебный план

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы профессиональной переподготовки «Операционный менеджмент»

№ п/п	Наименование учебных курсов, дисциплин (модулей) практик	Всего акад. час.	В том числе				Форма контроля	Формируемые компетенции
			лекции	практика	сам. раб	аттестация		
1	Экономическая теория	40	8	4	26	2	Экзамен	ПК 1.1 ПК 1.2
2	Теория организации и организационное поведение	40	8	4	26	2	Экзамен	ПК 2.1 ПК 2.2
3	Экономические основы	32	6	4	20	2	Зачет	ПК 3.1 ПК 3.2

	управленческой деятельности							
4	Теория и практика принятия управленческих решений в управлении бизнесом	32	6	4	20	2	Зачет	ПК 4.1 ПК 4.2
5	Организация бизнеса и управление изменениями	40	8	4	26	2	Экзамен	ПК 5.1 ПК 5.2
6	Управление проектами	32	6	4	20	2	Зачет	ПК 6.1 ПК 6.2
7	Управление деловой средой организации	40	8	4	26	2	Экзамен	ПК 7.1 ПК 7.2
8	Операционный менеджмент	78	16	8	52	2	Экзамен	ПК 8.1 ПК 8.2
9	Управление результативностью и эффективностью бизнеса	32	6	4	20	2	Зачет	ПК 9.1 ПК 9.2
10	Управление маркетинговыми исследованиями и маркетинговыми коммуникациями в организации	52	10	6	34	2	Экзамен	ПК 10.1 ПК 10.2
11	Управление знаниями и интеллектуальной собственностью организации	32	6	4	20	2	Зачет	ПК 11.1 ПК 11.2
12	Логистика и управление цепями поставок	40	8	4	26	2	Экзамен	ПК 12.1 ПК 12.2
13	Бизнес - планирование и моделирование бизнес - процессов	52	10	6	34	2	Экзамен	ПК 13.1 ПК 13.2
14	Итоговая аттестация	4	0	0	0	4	Итоговый экзамен	
ИТОГО:		546	106	60	350	30		

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проходят с применением дистанционных образовательных технологий.

6. Календарный учебный график

Календарный учебный график – локальный документ, регламентирующий организацию образовательного процесса при реализации программы дополнительного профессионального образования – программы профессиональной переподготовки.

Календарный учебный график разрабатывается и утверждается на каждую образовательную программу. Образовательный период по программе начинается по факту зачисления обучающегося на конкретную образовательную программу. Днем зачисления считается день акцептования слушателем договора оферты на сайте <https://dpo-gosnou.ru> и выполнения им установленных локальных нормативных актов по условиям приема в АНО ВО «Российский новый университет».

Первым днем, первой недели обучения, считается день зачисления слушателей на обучение по данной образовательной программе. Количество учебных часов в неделю не может превышать 40 акад. часов. Завершение учебного процесса согласно календарному учебному графику.

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

программы профессиональной переподготовки

«Операционный менеджмент»

№ п/п	Наименование учебных курсов, дисциплин (модулей) практик	Всего акад. час.	График обучения (неделя - кол-во акад. час)
1	Экономическая теория	40	1 нед. – 20 2 нед. – 20
2	Теория организации и организационное поведение	40	3 нед. – 20 4 нед. – 20
3	Экономические основы управленческой деятельности	32	5 нед. – 20 6 нед. – 12
4	Теория и практика принятия управленческих решений в управлении бизнесом	32	6 нед. – 8 7 нед. – 20 8 нед. – 4
5	Организация бизнеса и управление изменениями	40	8 нед. – 16 9 нед. – 20 10 нед. – 4
6	Управление проектами	32	10 нед. – 16 11 нед. – 16
7	Управление деловой средой организации	40	11 нед. – 4 12 нед. – 20 13 нед. – 16
8	Операционный менеджмент	78	13 нед. – 4 14 нед. – 20 15 нед. – 20 16 нед. – 20

			17 нед. – 14
9	Управление результативностью и эффективностью бизнеса	32	17 нед. – 6 18 нед. – 20 19 нед. – 6
10	Управление маркетинговыми исследованиями и маркетинговыми коммуникациями в организации	52	19 нед. – 14 20 нед. – 20 21 нед. – 18
11	Управление знаниями и интеллектуальной собственностью организации	32	21 нед. – 2 22 нед. – 20 23 нед. – 10
12	Логистика и управление цепями поставок	40	23 нед. – 10 24 нед. – 20 25 нед. – 10
13	Бизнес – планирование и моделирование бизнес – процессов	52	25 нед. – 10 26 нед. – 20 27 нед. – 20 28 нед. – 2
14	Итоговая аттестация	4	28 нед. – 4
ИТОГО:		546	28 нед.

7. Содержание программ дисциплин (модулей) учебного курса

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены по каждой дисциплине (модулю) учебного курса «Операционный менеджмент»:

Содержание программы по дисциплине 1: Экономическая теория

Лекция 1. Этапы развития экономической теории

Предмет и метод экономической теории. Функции экономической теории и её место среди общественных наук. Этапы развития экономической теории. Потребности, ресурсы и общественное производство. Фундаментальные проблемы экономики и производственные возможности. Собственность и её формы. Экономические системы и их типы.

Лекция 2. Субъекты экономики, факторы производства. Деньги

Субъекты экономики и их взаимодействие. Факторы производства. Производственная функция и производительность. Сферы экономической деятельности и кругооборот. Воспроизводство и его виды. Сущность и функции денег.

Лекция 3. Спрос, предложение, рыночное равновесие

Сущность и структура рынка. Спрос и его характеристики. Предложение на товарных рынках. Рыночное равновесие. Эластичность спроса и предложения.

Лекция 4. Поведение потребителей в рыночной экономике

Полезность и ее значение в экономике. Предельная полезность и ее закон. Кривые безразличия и их свойства. Бюджетные ограничения потребителя. Рациональный

потребитель и максимизация полезности. Кривые доход-потребление и цена-потребление. Эффекты дохода и замещения.

Лекция 5. Фирма в рыночной экономике

Фирма как хозяйствующий субъект. Издержки фирмы: классификация и особенности. Виды издержек и их анализ. Эффект масштаба производства. Конкуренция и монополия в рыночной экономике.

Лекция 6. Рынки факторов производства

Значение и особенности рынков факторов производства. Рынок труда и заработная плата. Распределение доходов и социальное неравенство. Капитал как фактор производства. Земля как фактор производства.

Лекция 7. Национальная экономика и ее основные показатели

Введение в макроэкономику. Агрегирование и модели в макроэкономике. Международная система национальных счетов. Валовой внутренний продукт (ВВП). Валовой национальный продукт и чистые продукты. Национальный доход и доходы домохозяйств. Национальное богатство.

Лекция 8. Макроэкономическое равновесие

Совокупный спрос и его факторы. Совокупное предложение и его особенности. Макроэкономическое равновесие. Равновесие товарного рынка. Механизм мультипликатора и модель «доходы-расходы».

Лекция 9. Макроэкономическая нестабильность. Цикличность экономического роста

Экономический рост и его измерение. Инфляция: сущность и причины. Инфляция и макроэкономическое равновесие. Антиинфляционная политика. Экономические циклы и их характеристики. Причины цикличности и антициклическая политика.

Лекция 10. Государство в рыночной экономике

Государство как субъект рыночной экономики. Объекты и направления государственного регулирования. Фискальная политика и ее содержание. Формы фискальной политики. Налоговая система и кривая Лаффера. Государственный бюджет.

Содержание программы по дисциплине 2:

Теория организации и организационное поведение

Лекция 1. Теория организации, ее место в системе научных знаний

Теория организации как интегративная наука. Многогранность понятия «организация». Организация как объект исследования: ключевые элементы и подходы. Междисциплинарные связи теории организации. Предмет и структура организационных отношений. Методы и функции теории организации.

Лекция 2. Процессные и системный подходы к организации. Жизненный цикл организации

Организация как система: сущность, признаки и классификации. Социальная организация как целевая управляемая система. Классификация организаций: основные критерии и виды. Внешняя среда организации: сложность, динамизм и неопределенность. Основные формы организаций в соответствии с Гражданским кодексом РФ. Понятие и этапы жизненного цикла организации (ЖЦО). Современные модели жизненного цикла организации (Грейнер, Адизес).

Лекция 3. Основополагающие законы организации

Законы и закономерности как основа теории организации. Закон синергии: потенциал целого. Закон самосохранения: борьба за выживание. Закон развития: необратимость и направленность изменений. Законы организации II уровня: информационный и структурный порядок. Специфические и частные законы социальной организации.

Лекция 4. Организация и управление

Управление как специфический вид трудовой деятельности. Свойства и структура процесса управления. Технологии и методы управленческого воздействия. Организационная структура: сущность, типы и факторы формирования. Типология организаций и их структур по характеру взаимодействия. Создание эффективной организации и современные тенденции.

Лекция 5. Организационное поведение как комплексное междисциплинарное знание и возможности его применения в управлении организацией

Организация как система и объект изучения. Эволюция роли человека в управлении. Сущность, предмет и цели организационного поведения (ОП). Генезис и мультидисциплинарные основания науки об организационном поведении. Система ключевых понятий и базовые компоненты организационного поведения. Организационное поведение как прикладная наука: модели и применение.

Лекция 6. Поведение человека в организации. Личность в организации

Поведение в организации: базовые понятия и виды. Личность в организации: характеристики и процесс социализации. Конфликт в организации: сущность, типология и причины. Управление конфликтом и формы организационной власти. Феномен лидерства: теории и современные концепции.

Лекция 7. Управление групповым поведением в организации

Природа и основы группового поведения. Структура, теории формирования и эффективность групп. Внешние и внутренние факторы поведения рабочих групп. Мотивация как ключевой инструмент управления поведением. Сущность, типы и классификация организационных изменений. Модели управления организационными изменениями. Преодоление сопротивления изменениям.

Лекция 8. Современные аспекты и перспективы развития теории организации и организационного поведения

Сущность, определение и ключевые элементы организационной культуры. Типологии и модели организационной культуры. Формирование, поддержание и изменение

организационной культуры. Влияние организационной культуры на эффективность организации. Основные парадигмы развития организационных систем. Классические и современные подходы к организационным структурам. Перспективные организационные структуры: особенности и возможности применения.

Содержание программы по дисциплине 3: Экономические основы управленческой деятельности

Лекция 1. Введение в дисциплину «Экономические основы управленческой деятельности»

Ключевые концепции управления экономическими системами. Содержание, значение и задачи экономического анализа. Системы управления организациями. Культура и структура организации. Организационная память и процессы создания знаний. Инновация как основа конкурентного преимущества.

Лекция 2. Социально-экономические условия развития бизнеса

Бизнес в условиях рынка. Подсистемы внешней и внутренней предпринимательской среды. Уставный капитал и имущество предприятия. Основные фонды предприятия. Амортизация и показатели использования **основных фондов. Оборотные средства предприятия.**

Лекция 3. Бизнес-планирование в деятельности организации

Бизнес-план как основной документ для получения инвестиций. Структура бизнес-плана. Титульный лист и общая характеристика фирмы. Описание товара или услуги и план маркетинга. Организационный план. Финансовый план и оформление бизнес-плана.

Лекция 4. Управление качеством продукции и услуг

Понятие и показатели качества продукции и услуг. Подходы к менеджменту качества. «Звезды» качества и тотальный менеджмент качества. Жизненный цикл продукции и статистические методы. Техническое регулирование в управлении качеством. Подтверждение соответствия, метрология и государственная служба.

Лекция 5. Финансовое положение организации

Сущность и назначение анализа финансовой деятельности. Показатели финансового состояния и источники финансирования. Виды финансового анализа. Прибыль и ее факторный анализ. Банкротство фирмы. Влияние внешних политик на финансовое положение.

Лекция 6. Ценовая политика бизнеса. Показатели оценки

Понятие и роль цены товара. Разработка ценовой политики фирмы. Система цен и их классификация. Спрос, предложение и конкуренция. Государственное регулирование цен. Методы ценообразования.

Лекция 7. Риски в бизнесе

Сущность и классификация предпринимательских рисков. Факторы, влияющие на уровень риска. Классификация типов и видов рисков. Пути снижения риска. Методы снижения риска. Механизмы снижения риска.

Лекция 8. Кадровое обеспечение бизнеса

Сущность и принципы системы кадрового обеспечения. Методы управления персоналом. Планирование кадров. Карьера работника. Культура управленческой деятельности.

Содержание программы по дисциплине 4:

Теория и практика принятия управленческих решений в управлении бизнесом

Лекция 1. Теоретические основы принятия управленческих решений в организации

Управленческие решения в процессе управления. Понятие управленческой проблемы и роль решения в деятельности менеджера. Построение дерева решений и классификация управленческих решений. Требования к качеству и эффективности управленческих решений. Обеспечение сопоставимости альтернативных вариантов. Методы получения информации и учет рисков в принятии решений.

Лекция 2. Технология разработки и реализации управленческих решений: методы анализа проблем

Этапы и организация процесса разработки решения. Информационное обеспечение процесса разработки решения. Методы оптимизации решений и требования к оформлению. Система учета, контроля и мотивации реализации решений. Методы анализа управленческих решений. Метод цепных подстановок.

Лекция 3. Технология разработки и реализации управленческих решений: методы диагностики проблем

Общая характеристика методов диагностики проблем. Методы декомпозиции проблем и метод сравнений. Факторный анализ и методы моделирования. Методы прогнозирования и ситуационного анализа. Формы прогнозирования и виды прогнозов. Специфические методы прогнозирования.

Лекция 4. Методы генерации альтернатив

Общая характеристика методов генерации альтернатив. Методы активизации мышления. Дополнительные методы активизации мышления. Методы соединения альтернатив. Общая характеристика методов оценки и выбора альтернатив. Экспертные и критериальные методы оценки альтернатив.

Лекция 5. Методы реализации решений

Методы планирования реализации решений. Методы организации реализации решений. Методы контроля реализации решений. Эффективность управленческих решений и ее составляющие. Дополнительные методы измерения эффективности.

Содержание программы по дисциплине 5:

Организация бизнеса и управление изменениями

Лекция 1. Исследования современной среды бизнеса

Новые направления в стратегическом мышлении. Современная среда бизнеса. Модель 3 «С». Внешние причины организационных изменений. Цели развития. Роль стратегического менеджмента в обеспечении организационных изменений.

Лекция 2. Закономерности развития организаций

Виды моделей организационных изменений. Модель управления изменениями Л. Грейнера. Модель жизненного цикла И. Адизеса. Патологии и болезни роста организаций.

Лекция 3. Сущность, цели и принципы управления изменениями

Понятия и история развития организационных изменений. Классификация организационных изменений. Компоненты процесса преобразований. Причины и последствия крупных перемен в организации. Причины индивидуального и группового сопротивления. Системное сопротивление: зависимость сопротивления от управленческой компетенции. Природа спонтанных изменений, адаптивные изменения.

Лекция 4. Организационные изменения: понятие, модели, управление

Понятие организационных изменений. Модели организационных изменений. Управление изменениями. Сопротивление изменениям. Факторы успеха организационных изменений. Риски и барьеры в организационных изменениях.

Лекция 5. Инструменты проведения организационных изменений

Организационная адаптация и изменение. Понятие об организационной диагностике. Методы диагностики организационных изменений. Методы организационного анализа: STEEP-анализ и SWOT-анализ. Методы организационного анализа: причинно-следственная схема Исикава и анализ поля сил К. Левина. Методы организационного анализа: системная карта и схема «входа-выхода». Выбор методов диагностики и анализа при изменениях в организации.

Лекция 6. Роль организационной культуры и структуры в управлении изменениями

Диагностика организационной культуры. Содержание организационной культуры. Организационное развитие как метод изменения организационной культуры. Классификация организационных культур. Фирменные стандарты как часть корпоративной культуры; Компоненты корпоративной культуры. Стадии развития корпоративной культуры. Адаптирующаяся организационная культура.

Лекция 7. Реструктуризация организации

Три области проведения структурных преобразований. Реинжиниринг бизнес-процессов. Условия проведения реструктуризации. Этапы проведения реструктуризации. Концепция обучающейся организации: индивидуальное и организационное обучение. Лидерство в процессе изменений и создании обучающейся организации.

Содержание программы по дисциплине 6: Управление проектами

Лекция 1. Введение в управление проектами

Цели, задачи и структура курса. История управления проектами. Система стандартов в области управления проектами. Проект, программа и их классификация. Цели, стратегии и структуры проекта. Жизненный цикл и фазы проекта. Стейкхолдеры и организационная структура управления проектами.

Лекция 2. Процессы и функции управления проектами

Понятие и типы процессов в управлении проектами. Проектирование как прогноз создаваемой организации. Экспертные системы и инвестиционное проектирование. Процессы управления проектами. Функции управления проектами. Корпоративная система управления проектами.

Лекция 3. Целеполагание в проектах. Календарное планирование и организация системы контроля проекта

Целеполагание в проектах. Календарное планирование. Сетевая модель и структурная декомпозиция. Инструменты контроля проекта.

Лекция 4. Управление рисками проекта

Понятие и классификация рисков. План управления рисками. Идентификация и анализ рисков. Планирование реагирования на риски. Методы оценки рисков проекта. Мониторинг и контроль рисков.

Лекция 5. Управление персоналом и коммуникациями проекта

Основы управления персоналом в проекте. Развитие и мотивация команды. Распределение ролей в команде. Управление коммуникациями в проекте. Административное завершение и план коммуникаций.

Содержание программы по дисциплине 7: Управление деловой средой организации

Лекция 1. Теоретические основы среды бизнеса

Понятие среды бизнеса и ее роль для организаций. Характеристики бизнес среды. Группы факторов среды и их важность. Локальная, глобальная и международная среда бизнеса. Ведение бизнеса в ситуации неопределенности и изменчивости.

Лекция 2. Внешняя среда организации

Организация и внешняя среда: теоретические подходы. Факторы прямого воздействия внешней среды. Факторы косвенного воздействия внешней среды. Поиск и оценка рыночных возможностей во внешней среде. Реализация рыночных возможностей и реагирование на воздействия.

Лекция 3. Конкурентная среда бизнеса

Внешняя среда и ее роль в стратегическом планировании. Влияние конкурентов на организацию. Оценка конкуренции и отрасли. Методы расширения бизнеса. Угрозы со стороны конкурентов. Конкурентные преимущества и стратегия. Меры, ослабляющие влияние конкурентов.

Лекция 4. Культурная среда бизнеса

Влияние культуры на бизнес. Влияние культурной и политической жизни страны на бизнес. Особенности ведения бизнеса в различных странах. Выход на зарубежные рынки. Формы партнерства.

Лекция 5. Внутренняя среда: ситуационные теории и модели

Ситуационный подход в условиях неопределенности. Власть в ситуационном управлении. Модели ситуационного управления и лидерства. Дополнительные модели ситуационного лидерства. Инструменты ситуационного управления.

Лекция 6. Внутренняя среда бизнеса: принятие решений в команде

Принятие решений в команде. Типы менеджеров по Адизесу (PAEI). Командная работа над проблемой по Адизесу. Кривая поведения и стратегии "увеличения пирога". Разрешение споров в команде. Управление конфликтами. Интеграция элементов в командное принятие решений.

Лекция 7. Внутренняя среда бизнеса: инструменты для анализа и генерации решений

Управленческие решения как основа внутренней среды. Компоненты процесса принятия управленческих решений. Инструменты анализа решений. Инструменты генерации решений. Проверка креативности и дробление проблем. Угрозы эффективному решению проблем. Интеграция инструментов в процесс принятия решений.

Содержание программы по дисциплине 8: Операционный менеджмент

Лекция 1. Содержание и задачи операционного менеджмента

Сущность и значение операционного менеджмента. Эволюция теории и практики: от научной организации труда до гибких систем. Ключевые понятия: операция, процесс, бизнес-процесс. Операционная система организации и ее подсистемы. Процессный подход к управлению и его преимущества. Уровни интеграции деятельности в операционном менеджменте. Стратегический выбор: интеграция функций или специализация (аутсорсинг).

Лекция 2. Конкурентные и операционные стратегии

Сущность и цели операционной стратегии. Процесс формирования операционных приоритетов. Структура и элементы операционной стратегии. Динамика стратегического развития: итерационный подход. Системный взгляд на операционное управление. Сущность и функции операционного менеджмента в контексте стратегии. Обеспечение конкурентоспособности через операционное управление.

Лекция 3. Управление проектом. Проектирование товара и выбор технологического процесса

Основы управления проектами. Производственные системы: сущность и проектирование. Стратегические решения в управлении производством и проектировании. Проектирование мощностей, работ и нормирование труда. Экономическая эффективность производства. Планирование и контроль производства.

Лекция 4. Стратегическое планирование производственных мощностей фирмы (предприятия)

Сущность, цели и виды планирования на предприятии. Организация плановой работы и структура годового плана. Производственная мощность: понятие, значение и виды. Расчет производственной мощности: принципы и данные. Фонды времени и режимы работы предприятия. Оценка использования производственных мощностей и оборудования. Пути улучшения использования производственных мощностей.

Лекция 5. Организация операционной (производственной) системы по принципу «точно в срок»

Философия, история и основные черты системы «точно в срок» (JIT). Сравнение JIT с традиционными системами и условия внедрения. Интегрированная система JIT: ядро и основные инструменты. Канбан и минимизация внеплановых запасов. Роль персонала и проектирование работ в системе JIT. Практика внедрения, ограничения и результативность системы JIT.

Лекция 6. Размещение предприятий

Основные подходы к размещению предприятий. Макро- и микроэкономические аспекты размещения. Топливо-энергетический комплекс (ТЭК) как основа промышленности. Перерабатывающие отрасли и электроэнергетика. Metallургический комплекс: черная и цветная металлургия. Машиностроительный и химический комплексы. Лесопромышленный, строительный и легкопромышленный комплексы.

Лекция 7. Совершенствование бизнес-процесса. Обеспечение синхронизации операционной системы

Сущность, определение и структура бизнес-процесса. Идентификация и компоненты бизнес-процесса. Классификация бизнес-процессов в организации. Интерфейсы и взаимодействие бизнес-процессов. Организационные структуры и процессное управление. Инструменты и критерии эффективности операционной системы.

Содержание программы по дисциплине 9:

Управление результативностью и эффективностью бизнеса

Лекция 1. Теоретические подходы к управлению эффективностью бизнеса

Основные цели и базовые понятия дисциплины. Эффективность как комплексный показатель и организация как система. Матрица эффективности и модель McKinsey 7S. BPM (CRM, EPM) как система управления эффективностью бизнеса. Инструментарий

системы управления эффективностью (ЕРМ). Управление персоналом и по целям в рамках ЕРМ.

Лекция 2. Стратегии эффективного роста. Современные модели

Стратегия роста как основа развития и концепция прибыльного роста. Модель трех горизонтов роста: сущность и применение. Управление портфелем роста: равновесие и нестабильные модели. Управление компанией с учетом специфики горизонтов роста. Модель MACS (Market-Activated Corporate Strategy) для стратегического анализа.

Лекция 3. Построение эффективной модели бизнеса

Устойчивое развитие как контекст и сущность бизнес-модели. Классификации и практическое применение бизнес-моделей. Исторические и концептуальные схемы бизнес-моделирования. Современные шаблоны бизнес-моделей: структура и элементы. Организационная компонента и итоговая роль бизнес-модели.

Лекция 4. Управление компанией на основе BSC

Ключевые показатели деятельности (KPI): сущность, назначение и критерии выбора. Сбалансированная система показателей (BSC/ССП) как стратегический инструмент. Причинно-следственные связи, стратегическая карта и основные элементы BSC. Классификация ключевых показателей эффективности (KPI).

Лекция 5. Бюджетирование как управленческая технология

Бюджетирование в системе управления: связь со стратегией и цикл управления. Новые подходы и классификация бюджетов. Практические аспекты бюджетирования: кризис, денежные потоки и прогнозирование. Финансовое моделирование и организационные основы бюджетирования.

Лекция 6. Этапы и инструменты построения эффективной организации

Жизненный цикл организации и кризисы роста. Диагностика как основа стратегических изменений. Ключевые проблемы эффективного управления. Корректировка структуры под стратегию развития. Распределение ответственности и координация. Связь показателей эффективности и мотивации. Моделирование бизнес-процессов как инструмент управления.

Содержание программы по дисциплине 10:

Управление маркетинговыми исследованиями и маркетинговыми коммуникациями в организации

Лекция 1. Сущность и методология маркетинговых исследований

Сущность, цели и задачи маркетинговых исследований. Принципы, этика и классификация маркетинговых исследований. Информационное обеспечение маркетинга и система МИС. Методология и процесс маркетингового исследования. Организация маркетинговых исследований.

Лекция 2. Методы сбора маркетинговой информации

Методы опроса: сущность и классификация. Экспертные оценки и методы работы с экспертами. Панельные исследования: организация и виды. Качественные методы: фокус-группы и наблюдение. Эксперимент и современные методы сбора данных.

Лекция 3. Методы исследования внешней среды и рынка сбыта организации

Исследование маркетинговой среды: внутренний и внешний анализ. Исследование рынка: сущность, классификация и конъюнктура. Количественные параметры рынка и основы сегментации. Классические критерии сегментации потребительского рынка. Углубленные методы сегментации потребительского рынка. Сегментация рынка B2B и завершающий этап стратегического выбора.

Лекция 4. Исследования товаров, конкурентов и потребителей продукта организации

Товар как объект маркетинговых исследований: сущность, классификация и уровни. Жизненный цикл и конкурентоспособность товара. Исследования в области разработки и управления товарным ассортиментом. Этапы исследований нового продукта и специальные исследования. Исследования конкурентов и ценообразования. Исследования потребителей: потребности, мотивы и модели поведения.

Лекция 5. Управление маркетинговыми коммуникациями

Сущность и структура комплекса маркетинговых коммуникаций (Маркетинг-микс). Процесс планирования коммуникаций и интеграция. Реклама как инструмент продвижения. Связи с общественностью (PR) и формирование имиджа. Стимулирование сбыта (Sales Promotion). Прямой маркетинг и личные продажи.

Лекция 6. Исследования маркетинговых коммуникаций

Введение в исследования маркетинговых коммуникаций и медиаисследования. Методология оценки эффективности рекламы. Пост-анализ эффективности и оценка других инструментов продвижения. Специальные формы исследований и комплексная коммуникативная политика. Внутренние маркетинговые коммуникации и мотивация персонала. Социально-экономическая роль и теоретические основы коммуникаций.

Содержание программы по дисциплине 11:

Управление знаниями и интеллектуальной собственностью организации

Лекция 1. Управление знаниями в постиндустриальной экономике

Генезис и сущность экономики, основанной на знаниях. Знание как ключевой экономический ресурс: свойства и классификации. Менеджмент знаний как научная дисциплина и практика управления. Реализация менеджмента знаний: процессы, технологии и условия эффективности. Мотивация персонала и роль человеческого капитала в управлении знаниями.

Лекция 2. Знания в современных организациях

От данных к знаниям: фундаментальные понятия и различия. Классификация знаний: формы и свойства. Управление знаниями: сущность, цели и виды деятельности. Модели

трансформации и создания знаний в организации. Процессы управления знаниями: от создания до измерения. Обучающаяся организация как основа менеджмента знаний.

Лекция 3. Интеллектуальная собственность и ее правовая охрана

Система охраны интеллектуальной собственности в РФ: органы и институты. Понятие и объекты интеллектуальной собственности: правовая основа. Исключительное право как ядро имущественных интеллектуальных прав. Авторское право: понятие, объекты и специфика охраны. Патентное право: объекты, принципы и содержание прав. Порядок оформления и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности.

Лекция 4. Система управления знаниями в организации

Сущность, цели и базовые компоненты системы управления знаниями. Концептуальные основы и модель системы управления знаниями. Функции, задачи и этапы создания системы управления знаниями. Источники и методы получения знаний в организации. Организационное построение системы управления знаниями. Роль ключевых подразделений и формирование культуры знаний.

Лекция 5. Стратегии и методы преобразования и распространения неявных знаний

Сущность и вызовы распространения неявных знаний. Ключевые методы передачи неявных знаний: наставничество и сторителлинг. Обучающаяся организация как среда для генерации и обмена знаниями. Развитие эмоционального интеллекта в контексте управления знаниями. Организационная культура и человеческий фактор в обмене знаниями. Стратегии и процессы управления знаниями в организации. Практические инструменты: бенчмаркинг и корпоративное обучение.

Лекция 6. Интеллектуальный капитал организации и способы управления интеллектуальным капиталом

Эволюция понятия и значение интеллектуального капитала в современной экономике. Теоретические основы: от человеческого капитала к интеллектуальному. Структура интеллектуального капитала: ключевые модели и компоненты. Характеристика ключевых компонентов интеллектуального капитала. Отличия интеллектуального и физического капитала. Экономика, основанная на знаниях. Задачи и методы измерения интеллектуального капитала. Особенности рынка интеллектуальных продуктов и управление интеллектуальным капиталом.

Содержание программы по дисциплине 12:

Логистика и управление цепями поставок

Лекция 1. Понятие и виды логистики

Сущность, эволюция и роль логистики. Логистика как наука и хозяйственная деятельность. Логистические системы и принципы организации процессов. Цель, эффекты и функциональные области логистики. Взаимосвязь логистики с другими управленческими функциями.

Лекция 2. Управление цепями поставок

Сущность, эволюция и структура цепей поставок. Логистические системы: сущность и свойства. Макро- и микрологистические системы. Стратегические основы и динамика управления цепями поставок. Интеграция SCM в деятельность предприятия.

Лекция 3. Подходы и методы управления запасами в цепях поставок

Сущность и роль запасов в логистических системах. Экономические аспекты и показатели управления запасами. Ключевые модели управления запасами. Специальные модели и современные аспекты управления запасами. Логистика закупок: цели, задачи и организация. Планирование в управлении цепями поставок: стратегия и мощность.

Лекция 4. Транспортировка в цепях поставок

Транспорт в логистике: сущность, роль и классификация. Сравнительная характеристика видов транспорта. Задачи и решения транспортной логистики. Организация и обеспечение транспортного процесса. Роль логистических провайдеров в транспортировке. Экономика и перспективы транспортной логистики.

Лекция 5. Роль складов в управлении цепями поставок

Склады в логистике: сущность, двойственная роль и задачи. Классификация складов и их функции в цепи поставок. Логистический процесс на складе: структура и ключевые операции. Технология выполнения заказов и сервис на складе. Система складирования и показатели эффективности. Принятие решений и развитие складской логистики.

Лекция 6. Управление цепями поставок на основе применения информационных технологий

Информационная логистика: сущность, роль и базовые понятия. Логистические информационные системы: структура и уровни. Принципы построения и интеграции информационных систем. Технологии автоматизированной идентификации: штриховое кодирование. Прикладные технологии и эффекты внедрения информационных систем.

Содержание программы по дисциплине 13:

Бизнес-планирование и моделирование бизнес-процессов

Лекция 1. Основы моделирования бизнес-процессов

Введение в процессный подход: сущность и эволюция. Бизнес-процесс: определение, классификация и ключевые элементы. Документирование, показатели и мониторинг бизнес-процесса. Моделирование бизнес-процессов: цели, причины и этапы. История и основные методологии моделирования бизнес-процессов.

Лекция 2. Методологии моделирования бизнес-процессов

Эволюция, подходы и базовые методологии моделирования. Методологии потоков данных и комплексные платформы. Инструментальные системы для моделирования бизнес-процессов. Качественный анализ бизнес-процессов. Количественный и имитационный анализ бизнес-процессов.

Лекция 3. Методологические основы разработки бизнес-плана на предприятии

Предпринимательство, бизнес и роль планирования в экономике. Бизнес-планирование: сущность, цели, задачи и типология. Ключевые функции и требования к бизнес-плану. Структура бизнес-плана и процесс его разработки. Особые аспекты бизнес-планирования: финансирование, правовая защита и команда.

Лекция 4. Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии

Сущность, значение и организация бизнес-планирования. Методологические основы бизнес-планирования. Бизнес-план как ключевой документ. Содержание и этапы реализации бизнес-плана. Управление реализацией по результатам и инфраструктура процесса. Преодоление сопротивления изменениям в процессе реализации.

Лекция 5. Структура и содержание разделов бизнес-плана

Общая структура и вводные разделы бизнес-плана. Описание компании, отрасли и продуктовой стратегии. Маркетинговый план: анализ рынка и стратегия. Производственная и организационная составляющие. Финансовое планирование, риски и юридические основы.

Лекция 6. Рекомендации к методике составления отдельных разделов бизнес-плана

Общие принципы и технологическая поддержка бизнес-планирования. Рекомендации по подготовке концептуальных разделов плана. Рекомендации по разработке операционных разделов плана. Рекомендации по формированию финансового плана и работе с ошибками. Ошибки в документальном оформлении и в специальных видах деятельности.

8. Организационно – педагогические условия программы

8.1. Материально – технические условия реализации программы.

Реализация программы профессиональной переподготовки осуществляется на материально-технической базе АНО ВО «Российский новый университет», обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом.

Учебный процесс организован с применением дистанционных образовательных технологий посредством платформы дистанционного обучения «GetCourse».

8.2. Учебно – методическое и информационное обеспечение программы

Слушателям предоставляется бесплатный доступ к ресурсам электронной информационно-образовательной среды на сайте Центра дополнительного образования РосНОУ.

Каждый слушатель на время занятий обеспечивается комплектом учебно-методических материалов, содержащим электронные информационные разработки, учебные видеофильмы.

8.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

К реализации программы привлечены научно-педагогические работники РосНОУ, имеющие, как правило, ученую степень кандидата наук и стаж научно-педагогической работы более 3 лет, а также научные публикации, соответствующие направлению данной программы.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень и ученое звание (при наличии)	Стаж работы по специальности более
1.	Ганина Светлана Александровна	Кандидат педагогических наук, доцент	22 лет
2.	Глинкина Ольга Владимировна	Кандидат экономических наук, профессор	31 года
3.	Гуреева Марина Алексеевна	Кандидат технических наук, доцент	18 лет
4.	Кузина Маргарита Николаевна	Кандидат экономических наук, доцент	13 лет
5.	Солостина Татьяна Анатольевна	Кандидат педагогических наук	16 лет

9. Контроль и оценка результатов освоения программы

9.1. Формы аттестации

Реализация программы профессиональной переподготовки включает в себя промежуточную и итоговую аттестацию.

Текущий контроль проводится по итогам самостоятельной - внеаудиторной работы слушателя.

Промежуточная аттестация проводится по итогам освоения дисциплины (модуля) в форме зачета или экзамена.

Завершается освоение профессиональной программы переподготовки итоговой аттестацией обучающихся в форме итогового экзамена.

9.2. Оценочные средства

Критерии оценивания промежуточной аттестации в форме экзамена:

Критерии оценки - «Отлично»

Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы.

Способен устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации.

Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делает собственные выводы; формулирует точные определения и толкования основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторяет дословно текст учебника; излагает материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы.

Самостоятельно и рационально использует справочные материалы, знаком с основной и дополнительной литературой, первоисточниками;

Грамотно применяет систему условных обозначений, ориентируется в стандартах (нормативных актах, технических регламентах) сопровождающих ответ; использует для обоснования ответа собственные выводы из наблюдений и опытов;

Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне.

Критерии оценки - «Хорошо»

Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий, возможно, допускает незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, в определениях понятий.

Допускает неточности в трактовке научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов.

Материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну-две несущественные ошибки и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя.

В основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы.

Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи.

Способен применять полученные знания на практике, в том числе в видеоизменённой ситуации. Способен выбрать адекватный метод (алгоритм, формулы) решения практических заданий и реализовать его. Грамотно анализирует полученные результаты.

Соблюдает основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

Критерии оценки - «Удовлетворительно»

Усвоил основное содержание учебного материала, но имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала.

Материал излагает несистематизировано, фрагментарно, не всегда соблюдая логическую последовательность.

Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

Допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определениях понятий, формулах, этапах алгоритмов.

Не использует выводы и обобщения из собственных наблюдений и опытов или допускает ошибки при их изложении.

Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения практических заданий, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теории.

Отвечает неполно на вопросы (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте.

Обнаруживает недостаточное понимание отдельных формул, методов, способов расчета, требований нормативных актов (стандартов), допуская одну-две грубые ошибки

Критерии оценки - «Удовлетворительно»

Не раскрывает основное содержание материала. Не делает выводов и обобщений.

Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу.

При ответе на вопрос допускает грубые ошибки, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.

Критерии оценивания промежуточной аттестации в форме зачета:

Отметка «зачтено» выставляется обучающемуся, знающему программный материал, грамотно и по существу, излагающему его, который не допускает

существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач.

Отметка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.