

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»)**

институт Информационных систем и инженерно-компьютерных технологий

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для оценки результатов прохождения
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

для специальности
09.02.07 Информационные системы и программирование

г. Москва
2024 год

1. Паспорт комплекта контрольно - оценочных средств преддипломной практики

Комплект контрольно-оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации по преддипломной практике в рамках ОПОП по специальности СПО разработан в соответствии с примерной программой учебной дисциплины.

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основании:

- основной образовательной программы по направлению подготовки специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование

2. Результаты освоения преддипломной практики

Формирование профессиональных компетенций (ПК):

| Название ПК | Результат, который Вы должны получить при прохождении практики | Результат должен найти отражение |
|--|---|--|
| ПК 1.1. Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием | Разработка модели программного продукта на универсальном языке моделирования UML в соответствии с решаемыми программным продуктом задачами. Разработка спецификаций отдельных компонент в соответствии с выбранным стандартом. | В отчете о выполнении заданий практики |
| ПК 1.2. Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием | Выбор интегрированной среды разработки кода модулей в соответствии с решаемыми задачами. Разработка кода модулей программного продукта в выбранной интегрированной среде разработки на основании спецификации. | В отчете о выполнении заданий практики |
| ПК 1.3. Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств. | Выбор методов и средств отладки программных модулей в соответствии с их видом. Приведение входных, выходных, внутренних данных программного модуля в соответствие технической документации. | В отчете о выполнении заданий практики |
| ПК 1.4. Выполнять тестирование программных модулей. | Разработка тестовых данных и тестовых сценариев для тестирования программных модулей на основе их спецификаций. Тестирования программных модулей разработанными тестами. Создание отчета результата тестирования | В отчете о выполнении заданий практики |
| ПК 1.5. Осуществлять рефакторинг и оптимизацию программного кода. | Выбор методов оптимизации программного кода в соответствии с выбранными стандартами языка программирования. | В отчете о выполнении заданий практики |

| Название ПК | Результат, который Вы должны получить при прохождении практики | Результат должен найти отражение |
|---|---|---|
| | <p>Оптимизация кода программных модулей выбранными методами. Создание отчета о проведенной оптимизации с указанием полученной эффективности работы программных модулей.</p> | |
| <p>ПК 1.6. Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ</p> | <p>Разработать модуль для заданного мобильного устройства с соблюдением основных этапов разработки на одном из современных языков программирования. При проверке работоспособности модуля на устройстве или эмуляторе установлено его соответствие спецификации.</p> | <p>В отчете о выполнении заданий практики</p> |
| <p>ПК 4.1. Осуществлять установку, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Анализ аппаратного и программного обеспечения ПК – Изучение компонентов ПК и их характеристик – Виртуальная сборка ПК с заданными характеристиками – Создание образа системы стандартными средствами Windows – Настройка параметров Windows и системы обновлений – Настройка политики и служб безопасности – Установка интегрированных сред программирования, библиотек, компиляторов, модулей – Настройка интегрированных сред программирования – Настройка защиты системы стандартными средствами операционной системы – Анализ различных антивирусных программ – Разработка методов защиты в компьютерной системе – Установка и настройка операционной системы – Тестирование программного обеспечения различного назначения | <p>В отчете о выполнении заданий практики</p> |
| <p>ПК 4.2. Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения</p> | <ul style="list-style-type: none"> – Анализ аппаратного и программного обеспечения ПК – Изучение компонентов ПК и их характеристик – Виртуальная сборка ПК с заданными характеристиками | <p>В отчете о выполнении заданий практики</p> |

| Название ПК | Результат, который Вы должны получить при прохождении практики | Результат должен найти отражение |
|--|---|--|
| компьютерных систем | <ul style="list-style-type: none"> – Создание образа системы стандартными средствами Windows – Настройка параметров Windows и системы обновлений – Настройка политики и служб безопасности – Установка интегрированных сред программирования, библиотек, компиляторов, модулей – Настройка интегрированных сред программирования – Настройка защиты системы стандартными средствами операционной системы – Анализ различных антивирусных программ – Разработка методов защиты в компьютерной системе – Установка и настройка операционной системы – Тестирование программного обеспечения различного назначения | |
| ПК 4.3. Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика. | <ul style="list-style-type: none"> – Анализ аппаратного и программного обеспечения ПК – Изучение компонентов ПК и их характеристик – Виртуальная сборка ПК с заданными характеристиками – Создание образа системы стандартными средствами Windows – Настройка параметров Windows и системы обновлений – Настройка политики и служб безопасности – Установка интегрированных сред программирования, библиотек, компиляторов, модулей – Настройка интегрированных сред программирования – Настройка защиты системы стандартными средствами операционной системы – Анализ различных антивирусных программ – Разработка методов защиты в компьютерной системе – Установка и настройка операционной системы – Тестирование программного обеспечения различного назначения | В отчете о выполнении заданий практики |

| Название ПК | Результат, который Вы должны получить при прохождении практики | Результат должен найти отражение |
|--|--|---|
| <p>ПК 4.4. Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами.</p> | <p>обеспечения различного назначения</p> <ul style="list-style-type: none"> – Анализ аппаратного и программного обеспечения ПК – Настройка параметров Windows и системы обновлений – Настройка политики и служб безопасности – Настройка интегрированных сред программирования – Настройка защиты системы стандартными средствами операционной системы – Анализ различных антивирусных программ – Разработка методов защиты в компьютерной системе – Установка и настройка операционной системы – Тестирование программного обеспечения различного назначения | <p>В отчете о выполнении заданий практики</p> |
| <p>ПК 2.1</p> | <ul style="list-style-type: none"> – анализ требований к программному обеспечению; – определение характера взаимодействия компонентов программного обеспечения; – анализ проектной и технической документации на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения; – точность и грамотность оформления технологической документации; | <p>В отчете о выполнении заданий практики</p> |
| <p>ПК 2.2</p> | <ul style="list-style-type: none"> – определение этапов разработки программного обеспечения; – демонстрация построения концептуальной, логической и физической моделей программного обеспечения и отдельных модулей; – выбор технологии разработки исходного модуля исходя из его назначения; – выбор методов разработки программных модулей; – выбор средств разработки программных модулей; – демонстрация навыков модификации программных модулей; | <p>В отчете о выполнении заданий практики</p> |
| <p>ПК 2.3</p> | <ul style="list-style-type: none"> – выявление ошибок в программных модулях; – определение возможности | <p>В отчете о выполнении заданий практики</p> |

| Название ПК | Результат, который Вы должны получить при прохождении практики | Результат должен найти отражение |
|--------------------|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> увеличения быстродействия программного продукта; – определение способов и принципов оптимизации; – выбор методов отладки программных модулей и программного продукта; – выбор специализированных средств для отладки программного продукта; – демонстрация навыков использования программных средств для отладки программного продукта | |
| ПК 2.4 | <ul style="list-style-type: none"> – разработка тестовых наборов и тестовых сценариев; – демонстрация устранения ошибок в программных модулях; – демонстрация использования методов тестирования программного обеспечения; – демонстрация навыков внесения изменения в программные модули для обеспечения качества программного обеспечения; – демонстрация навыков правильного использования инструментальных средств тестирования программных модулей | В отчете о выполнении заданий практики |
| ПК 2.5 | <ul style="list-style-type: none"> – выбор методов обеспечения качества и надежности в процессе разработки сложных программных средств. – изложение основных принципов тестирования – проведение инспектирования компонент программного продукта на предмет соответствия стандартам кодирования | |

Формирование общих компетенций (ОК):

| Название ОК | Результат, который Вы должны получить при прохождении практики | Результат должен найти отражение |
|--|---|---|
| ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным | <ul style="list-style-type: none"> – обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; – адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач | В индивидуальном плане прохождения практики |

| Название ОК | Результат, который Вы должны получить при прохождении практики | Результат должен найти отражение |
|--|--|--|
| контекстам | | |
| ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. | <ul style="list-style-type: none"> – использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач | В отчете о выполнении заданий практики |
| ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | <ul style="list-style-type: none"> – демонстрация ответственности за принятые решения – обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы; | В отчете о выполнении заданий практики |
| ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | <ul style="list-style-type: none"> – - взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и практик; – обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных) | В отчете о выполнении заданий практики |
| ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | <ul style="list-style-type: none"> – Демонстрировать грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей | В отчете о выполнении заданий практики |
| ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей | <ul style="list-style-type: none"> – соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и практик | В отчете о выполнении заданий практики |
| ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | <ul style="list-style-type: none"> – эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и практик; – демонстрация знаний и использование ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности | В отчете о выполнении заданий практики |
| ОК 8 Использовать | <ul style="list-style-type: none"> – эффективность использовать средств | В отчете о |

| Название ОК | Результат, который Вы должны получить при прохождении практики | Результат должен найти отражение |
|--|---|---|
| средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | физической культуры для сохранения и укрепления здоровья при выполнении профессиональной деятельности. | выполнении заданий практики |
| ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. | – эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту; | В отчете о выполнении заданий практики |

3. Оценка освоения преддипломной практики

3.1. Формы контроля и оценивания элементов преддипломной практики

| Элемент учебной дисциплины | Формы контроля и оценивания | | |
|-----------------------------------|--|------------------------------------|--|
| | Текущий контроль | Тематический контроль | Итоговый контроль |
| Преддипломная практика | Выполнение рекомендаций при прохождении практики | Выполнение индивидуального задания | Отчет и дневник о прохождении практики |

3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины:

3.2.1. Задания для промежуточной и итоговой аттестации.

Содержание заданий практики позволит Вам сформировать профессиональные компетенции по виду профессиональной деятельности по ФГОС СПО и способствовать формированию общих компетенций (ОК).

В первые два дня практики Вы должны составить календарный план прохождения преддипломной практики. При составлении плана следует руководствоваться заданиями практики (таблица 1).

Задания практики

Таблица 1

| № п/п | Содержание заданий | Комментарии по выполнению задания |
|-------|---|--|
| 1. | Ознакомиться с производственно-хозяйственной деятельностью предприятия (организации). | Кратко, на 0,5-1 страницах описать в отчете суть деятельности предприятия. |
| 2. | Поставить цели, задачи проектирования программного продукта. | По результатам исследования предметной области разработать техническое задание для программного продукта. См. пример в приложении Ж. |
| 3. | Провести анализ и выбор программного обеспечения. | Описать обоснование выбора сред разработки программных продуктов. |
| 4. | Подробным образом описать логику работы программного продукта. | Описать функции, алгоритмы, взаимодействие компонент. |
| 5. | Разработать структуру программного продукта. | Построить функциональную диаграмму. См. пример в приложении И |
| 6. | Описать процесс разработки программного продукта или удаленной базы данных. | Представить алгоритм и скриншоты. См. пример в приложении К |
| 7. | Разработать интерфейс программного продукта. | Описать процесс разработки и представить скриншоты. См. пример в приложении К |
| 8. | Разработать все процедуры и функции программного продукта. | Привести листинги процедур программного продукта, скриншоты процесса разработки. |
| 9. | Описать мероприятия по оптимизации программного кода | Привести описание введенных улучшений. |
| 10. | Провести тестирование программного продукта. | Представить отчет о тестировании на основании тестовых сценариев. См. пример в приложении Л |
| 11. | Оформить отчет по практике в бумажном и электронном виде Электронный вид обязательно должен быть | Согласно шаблонам документов для отчета. |

| № п/п | Содержание заданий | Комментарии по выполнению задания |
|----------|--|-----------------------------------|
| | отправлен руководителю по окончанию практики и записан на электронный носитель | |

Примерный перечень документов, прилагаемых в качестве приложений к отчету по практике

1. Техническое задание программного продукта
2. Функциональная схема программного продукта
3. Скриншоты приложения (интерфейс)
4. Отчет о тестировании

Задания по практике выполняются самостоятельно под руководством руководителя практики от колледжа. Консультации проводятся в соответствии с графиком консультаций.

Требования к оформлению текста отчета

1. Отчет пишется:
 - от первого лица;
 - оформляется на компьютере шрифтом Times New Roman;
 - поля документа: верхнее – 2, нижнее – 2,5, левое – 3, правое – 1,5;
 - отступ первой строки – 1,25см;
 - размер шрифта - 14;
 - межстрочный интервал - 1,5;
 - расположение номера страниц - внизу по центру;
 - нумерация страниц на первом листе (титальном) не ставится;
 - верхний колонтитул содержит ФИО, № группы, курс, дата составления отчета.
2. Каждый отчет выполняется индивидуально.
3. Содержание отчета формируется в скоросшивателе.

3.3. Критерии оценивания

Требования к выполнению заданий практики:

- ✓ из представленного решения понятен ход рассуждений обучающегося;
- ✓ ход решения был грамотным;
- ✓ представленный отчет и дневник по практике соответствовал критериям оценки;
- ✓ метод и форма описания решения задачи могут быть произвольными;
- ✓ выполнение каждого из заданий оценивается в баллах (таблица 2).

За выполнение регламента прохождения практики обучающийся получает баллы.

В «Сводной ведомости оценки уровня освоения профессиональных компетенций по результатам практики» руководитель практики выставляет результат об освоении профессиональных компетенций.

В «Сводной ведомости работ, выполненных в ходе практики» руководитель практики выставляет результат о выполнении заданий.

Таблица 2

| № п/п | Критерий оценки | МАХ кол-во баллов | Баллы |
|-------|--|-------------------|----------------------|
| | Оценка со стороны руководителя практики от колледжа | | |
| | <i>Выполнение регламента прохождения практики</i> | | <i>max 21</i> |
| 1.1 | Обучающийся имеет пропуски посещения практики по неуважительным причинам | 0 | |
| | Обучающийся посещал практику ежедневно | 3 | |
| 1.2. | Обучающийся не посещал консультаций | 0 | |
| | Обучающийся посещал консультации нерегулярно и несвоевременно предоставлял элементы отчета | 1 | |
| | Обучающийся посещал все консультации и своевременно предоставлял все элементы отчета | 3 | |
| 1.3. | Место практики не соответствует профилю специальности | 0 | |
| | Место практики соответствует профилю специальности, но не в полной мере профилю данного ПМ | 1 | |
| | Место практики полностью соответствует профилю специальности и профилю данного ПМ | 3 | |
| | Место практики полностью соответствует профилю специальности, профилю данного ПМ и тематике ВКР | 4 | |
| 1.4. | Приложения не соответствуют заданиям практики | 0 | |
| | Не все приложения соответствуют заданиям практики или их количество не соответствует требованиям | 1 | |
| | Все приложения соответствуют заданиям практики и профилю организации/предприятия | 5 | |
| 1.5. | Записи в дневнике не соответствуют индивидуальному плану | 0 | |
| | Записи в дневнике частично соответствуют индивидуальному плану или отражены не все пункты плана | 2 | |
| | Все записи в дневнике соответствуют индивидуальному плану | 4 | |
| 1.6. | Отчет представлен несвоевременно | 0 | |
| | Отчет представлен своевременно, но с ошибками в оформлении и/или не сформирован в скоросшивателе | 1 | |
| | Отчет представлен своевременно и правильно оформлен | 2 | |

| № п/п | Критерий оценки | МАХ кол-во баллов | Баллы |
|---------------------------------|---|-------------------|---------------|
| Оценка содержания отчета | | | max 13 |
| 2.1. | Индивидуальный план не утвержден руководителем практики и/или отсутствует отметка о выполнении | 0 | |
| | Индивидуальный план частично соответствует заданию на практику и несвоевременно утвержден руководителем практики | 1 | |
| | Индивидуальный план полностью соответствует заданию на практику, своевременно согласован и утвержден руководителем практики | 3 | |
| 2.2. | Отчет написан не самостоятельно | 0 | |
| | Отчет написан самостоятельно, но не полностью соответствует индивидуальному плану, отсутствуют ссылки на приложения | 2 | |
| | Отчет написан в соответствии с индивидуальным планом, объем соответствует требованиям, в отчете есть ссылки на приложения | 5 | |
| 2.3. | В отчете отсутствует вывод | 0 | |
| | Вывод в отчете сделан формально | 1 | |
| | Вывод содержит анализ деятельности подразделения и рекомендации по улучшению его работы | 5 | |
| Общее количество баллов | | | max 34 |

Сводная ведомость работ, выполненных в ходе практики

| Задания (виды работ), выполненные в ходе практики | ПК | Оценка |
|---|----|--------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Сводная ведомость оценки уровня освоения профессиональных компетенций по результатам практики

| Название ПК | Основные показатели оценки результата (ПК) | Оценка ПК освоена/ не освоена |
|-------------|--|-------------------------------|
| | | |

| Название ПК | Основные показатели оценки результата (ПК) | Оценка ПК освоена/ не освоена |
|-------------|--|-------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Рекомендации при прохождении практики

Производственная практика является составной частью образовательного процесса по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование и имеет большое значение при формировании вида профессиональной деятельности Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем. Производственная практика является ключевым этапом формирования компетенций, обеспечивает получение и анализ опыта, как по выполнению профессиональных функций, так и по вступлению в трудовые отношения.

Практика направлена на:

- закрепление полученных теоретических знаний на основе практического участия в деятельности организаций с АИС;
- приобретение опыта профессиональной деятельности и самостоятельной работы,
- сбор, анализ и обобщение материалов для подготовки материалов отчета по практике и курсовой работы.

Выполнение заданий практики является ведущей составляющей процесса формирования общих и профессиональных компетенций по ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем.

1.1 Цели практики:

1. Комплексное освоение обучающимися вида профессиональной деятельности *Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем.*
2. Получение практического опыта:
 - ПО 1 - разработки кода программного продукта на основе готовой спецификации на уровне модуля;
 - ПО 2- использования инструментальных средств на этапе отладки программного продукта;

- ПО 3- проведения тестирования программного модуля по определенному сценарию;
 - ПО 4 - Разработка мобильных приложений
3. Приобретение необходимых умений:
- У 1 - осуществлять разработку кода программного модуля на языках низкого и высокого уровней;
 - У 2 - создавать программу по разработанному алгоритму как отдельный модуль;
 - У 3 - выполнять отладку и тестирование программы на уровне модуля;
 - У 4 - осуществлять разработку кода программного модуля на современных языках программирования;
 - У 5 - уметь выполнять оптимизацию и рефакторинг программного кода;
 - У 6 - оформлять документацию на программные средства

Методические рекомендации по организации и прохождению практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются частью учебно-методического комплекса ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем.

Методические рекомендации определяют цели и задачи, конкретное содержание, особенности организации и порядок прохождения практики студентами в дистанционном режиме, а также содержат требования по подготовке отчета о практике.

Методические рекомендации адресованы студентам, обучающимся по очной и заочной формам обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Производственная практика является составной частью профессионального модуля ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Требования к содержанию практики регламентированы:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования третьего поколения по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- учебными планами специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- рабочей программой ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем;

- потребностями ведущих учреждений, промышленных и коммерческих предприятий;
- настоящими методическими указаниями.

По профессиональному модулю ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем учебным планом предусмотрена учебная и производственная практики.

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем. В рамках практики Вы получаете возможность освоить правила и этические нормы поведения работников организаций в сфере проектирования и разработки программных продуктов.

Прохождение практики повышает качество Вашей профессиональной подготовки, позволяет закрепить приобретаемые теоретические знания, способствует социально-психологической адаптации на местах будущей работы.

Методические рекомендации, представленные Вашему вниманию, предназначены для того, чтобы помочь Вам подготовиться к эффективной деятельности в качестве техника-программиста. Выполнение заданий практики поможет Вам быстрее адаптироваться к условиям проектирования и разработки программных продуктов.

Обращаем Ваше внимание:

- прохождение практики является **обязательным условием** обучения;
- студенты, не прошедшую практику по уважительной причине, к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю не допускаются и направляются на практику вторично, в свободное от учебы время;
- студенты, не прошедшие производственную практику без уважительной причины, отчисляются из ОУ за академическую задолженность;
- студенты, успешно прошедшие практику, получают «дифференцированный зачёт» и допускаются к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю.

Настоящие методические рекомендации определяют цели и задачи, а также конкретное содержание заданий по практике, особенности организации и порядок прохождения практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также содержат требования к подготовке отчета по практике и образцы оформления его различных разделов. Обращаем Ваше внимание, что внимательное изучение рекомендаций и консультирование у Вашего руководителя практики от ОУ поможет Вам без проблем получить положительную оценку.

Консультации по практике проводятся Вашим руководителем, в дистанционном режиме по графику (график определяется руководителем практики).

Консультации руководители проводят в он-лайн режиме на платформах Skype/Discord/Zoom,/Twitch. Для обеспечения связи с обучающимися руководитель использует электронную почту, чаты в мессенджере WhatsApp.

Алгоритм дистанционного взаимодействия между студентом и руководителем практики от колледжа

1. Перед началом практики Вы должны:

- 1.1. Принять участие в организационном собрании в первый день практики. Информация о времени проведения и ссылка на подключение будет Вам направлена в группу в контакте не позднее, чем за один день до начала практики.
- 1.2. На организационном собрании по практике в первый день практики до студентов в обязательном порядке доводится информация об используемом варианте дистанционной связи и предоставляются ссылки для подключения. Также руководитель практики предоставляет студентам задания на практику, график индивидуальных и групповых консультаций и методические рекомендации, необходимые для работы.
- 1.3. В ходе организационного собрания задать руководителю все вопросы по содержанию заданий практики, по этапам прохождения практики в дистанционном режиме, а также по подготовке отчета.

2. В процессе прохождения практики Вы должны:

- 2.1. В первые два дня практики, на основе данных методических рекомендаций, разработать индивидуальный план (примерная форма приведена в настоящих МР) прохождения преддипломной практики. Индивидуальный план практики должен отражать все задания практики. После разработки, файл с индивидуальным планом направить на электронную почту руководителя практики для проверки. Адрес электронной почты руководителя указан ниже по тексту.
- 2.2. Выполнять работу в ходе практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики.
- 2.3. Выходить на связь с руководителем практики в соответствии с графиком консультаций.

- 2.4. Заполнять дневник в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики. По итогам каждой недели направлять файл «Дневник практики» на проверку руководителю практики.
- 2.5. Еженедельно направлять на электронную почту руководителя практики результаты выполнения заданий в соответствии с индивидуальным планом для проверки и согласования содержания практической части отчета.
- 2.6. Сформировать отчет по практике в едином файле со сквозной нумерацией страниц. Имя файла – Фамилия студента.

3. На последней неделе практики Вы должны:

- 3.1. Направить на электронную почту руководителя практики файл с отчетом по практике. Структура отчета и требования к оформлению описаны в разделе 4.
- 3.2. В случае, если Вы получили замечания по содержанию отчета, то необходимо их исправить и повторно направить на электронную почту исправленный вариант отчета по практике.
- 3.3. Получить от руководителя практики письменное и/или устное подтверждение факта сдачи отчета и результаты аттестации.