Документ подписан квалифицированной электронной подписью
Сертификат: 03489EA30058B4708C45B74E4D79B70E37
Владелец: "АНО ВО ""РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"""
Действителен: с 28.05.2026 по 28.08.2027

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Юридический институт

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Г.А. Шабанов
28 января 2026 г.

Образовательная программа высшего образования

по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция
направленность (программа)

«Современные проблемы теории и практики частного права в России»

Образовательная программа рассмотрена
и одобрена на заседании Ученого
совета
28 января 2026 г., протокол № 96/162

Москва
2026 год

Общая характеристика образовательной программы «Современные проблемы теории и практики частного права в России» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

1.

1.1. ФГОС ВО, профессиональные стандарты и другие документы, положенные в основу разработки образовательной программы

1.1. Образовательная программа высшего образования «Современные проблемы теории и практики частного права в России» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) разработана на основании приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05 апреля 2017 г. № 301, в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25 ноября 2020 г. N 1451 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", с Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, реализующих актуализированные федеральные государственные образовательные стандарты в АНО ВО «Российский новый университет», утвержденным приказом от 12.03.2021 № 80/о; с Положением о фонде оценочных средств для оценки результатов освоения образовательных программ высшего образования — программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры обучающимися АНО ВО «Российский новый университет», утвержденным приказом № 467-о от 24.11.2022; с Положением о самостоятельной работе обучающихся по программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет», утвержденным приказом № 336-о от 24.08.2022; с Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет», утвержденным приказом № 164-о от 20.04.2022; с Приказом о внесении изменений в Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет», утвержденное приказом ректора от 20 апреля 2022 года № 164-о, с Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказом № 475-о от 23.12.2021; Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, реализующих актуализированные федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования в АНО ВО «Российский новый университет» (приказ от 12.02.2026 №45-о), с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет» (приказ от 06.03.2026 №89-о); Положением о самостоятельной работе обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет», утвержденным приказом № 336-о от 24.08.2022.

Содержание образовательной программы определялось на основе анализа требований к универсальным, общепрофессиональным и профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта правового образования, с участием ведущих экспертов в области юриспруденции: доктора юридических наук, профессора Кручининой Н.В., Вице-президента Федеральной палаты адвокатов РФ, член Совете ФПА РФ, президента АП Московской области, доктора юридических наук, профессора Галоганова А.П., Председателя Исполнительного комитета Московского областного отделения Ассоциации юристов России Зюзькова М.В., Генерального директора ООО «Ювенции» Ван

Димен Л.В., специалиста 1 разряда отдела по контролю и надзору в сфере адвокатуры, нотариата, государственной регистрации актов гражданского состояния Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области Соколовой С.А.

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года.

Срок освоения образовательной программы по очно-заочной форме обучения увеличен на 4 месяца по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения.

Срок освоения образовательной программы по заочной форме обучения увеличен на 6 месяца по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения.

1.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам.

Лицам, завершившим обучение по образовательной программе и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, на основании решения государственной экзаменационной комиссии присваивается квалификация «магистр» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

1.3. Типы задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся выпускники

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность: 09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция обучающиеся готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующего типа: консультационный

1.4. Направленность образовательной программы.

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов Университета направленность магистерской программы «Современные проблемы теории и практики частного права в России» конкретизирует содержание программы в рамках направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция путем ориентации ее на область, сферы и тип задач профессиональной деятельности выпускников.

Образовательная программа направлена на подготовку обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности по правовому сопровождению в различных сферах, в том числе связанными с международным и зарубежным правом: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами.

В отсутствие профессионального стандарта по направлению подготовки задачи обучения и профессиональные компетенции сформулированы на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения

отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с работодателями, представителями тех отраслей, в которых востребованы выпускники.

1.5.-1.7. Планируемые результаты освоения образовательной программы, результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

Код	1.5. Результаты освоения образовательной программы	Учебные дисциплины и практики	1.6. Результаты обучения по дисциплинам и практикам	1.7. Индикаторы достижения компетенций
УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ				
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Критический анализ и методы решения проблемных ситуаций в науке	**Знать:** УК-1–З1 - сущность критического анализа проблемных ситуаций; УК-1–З2 - философские аспекты проблемных ситуаций; УК-1–З3 - сущность научной парадигмы; УК-1–З4 - критерии решения проблемных ситуаций в науке; УК-1–З5 - подходы западных и российских ученых к разрешению проблемных ситуаций в науке; УК-1–З6 - пути разрешения проблемных ситуаций в науке; **Уметь:** УК-1–У1 - осуществлять критический анализ проблемных ситуаций; УК-1–У2 - использовать системный подход в анализе критических ситуаций;	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения. УК-1.3. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности

			УК-1–У3 - уметь вырабатывать стратегию действий по разрешению проблемных ситуаций в науке; УК-1–У4 - анализировать научную деятельность и определять ее критерии; УК-1–У5 - использовать философские аспекты науки и научного познания; УК-1–У6 - использовать результаты анализа в профессиональной деятельности; **Владеть:** УК-1–В1 -методами критического анализа проблемных ситуаций в науке; УК-1–В2 - навыками решения проблемных ситуаций в науке; УК-1–В3 - навыками использования результатов анализа в профессиональной деятельности; УК-1–В4 - методами системного анализа проблемных ситуаций; УК-1–В5 - способами определения научных парадигм; УК-1–В6 - навыками использования полученных результатов анализа для	

			достижения поставленных научных задач;	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Проектный менеджмент	**Знать:** УК-2–З1 - специфику проектной деятельности в профессиональной сфере; УК-2–З2 - общие принципы проектной деятельности и ее значение в профессиональной сфере; УК-2–З3 - научные, теоретические и методические основы системы управления проектами; УК-2–З4 -методические подходы к планированию и реализации проектов; УК-2–З5 -методы принятия управленческих решений при планировании и реализации проектной деятельности. **Уметь:** УК-2–У1 - планировать и организовывать проектную деятельность в профессиональной сфере; УК-2–У2 - планировать и распределять задачи между участниками проекта; УК-2–У3 - обосновывать управленческие решения в области проектирования организационных структур	УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта УК-2.3. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами УК-2.4. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях УК-2.5. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)

			управления проектами; УК-2–У4 - эффективно организовывать работу в рамках команды проекта; УК-2–У5 - нести ответственность за своевременную передачу информации по проекту между участниками проекта. **Владеть:** УК-2–В1 - технологиями организации и управления проектной деятельности; УК-2–В2 - методами управления проектными командами и мониторинга выполнения проекта; УК-2–В3 - современными методами принятия управленческих решений по организации и управлению проектом; УК-2–В4 - навыками проектирования моделей организационных структур управления проектами; УК-2–В5 - методами анализа эффективности действующих организационных структур управления проектами.	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию	Современные технологии командообразования в организации	**Знать:** УК-3–З1 - сущность команды и подходы к ее определению; УК-3–З2	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели

	для достижения поставленной цели		- сущность и условия эффективности общения и взаимодействия в команде; УК-3–З3 - сущность и разновидности командных стратегий достижения цели; УК-3–З4 - суть барьеров в общении между членами группы; **Уметь:** УК-3–У1 - анализировать сущность команды и подходы разных авторов к определению этого понятия; УК-3–У2 - сравнивать разные уровни общения и взаимодействия в команде; УК-3–У3 -описывать разновидности командных стратегий достижения цели, приводить примеры; УК-3–У4 - анализировать суть барьеров в общении между членами группы; **Владеть:** УК-3–В1 - приемами управления командной работой; УК-3–В2 - методами и приемами оценки эффективности общения и взаимодействия в команде; УК-3–В3	УК-3.2. Учитывает в профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/ взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий УК-3.3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий и конфликтов на основе учета интересов всех сторон УК-3.4. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений

			- приемами оценки командной стратегии достижения цели; УК-3–В4 - приемами анализа и определения сути барьеров в общении между членами группы;	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	Деловые межкультурные коммуникации на иностранном языке	**Знать:** УК-4–З1 - функционально-стилевые разновидности устной и письменной речи и дискурсивно-когнитивные условия ее реализации; УК-4–З2 - правила и технику перевода научного или профессионального текста с одного языка на другой; УК-4–З3 - принципы ведения академической и профессиональной дискуссии на иностранном языке; УК-4–З4 - принципы работы с различными источниками информации, в т.ч. статьями, монографиями и другими разновидностями научных текстов; УК-4–З5 - структурные и содержательные особенности устной и письменной коммуникации на профессиональные темы и принципы ее организации; **Уметь:** УК-4–У1 - создавать творческие и научные работы (статьи, рефераты, доклады,	УК-4.1. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для выполнения, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные УК-4.3. Владеет жанрами письменной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия УК-4.4. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях УК-4.5. Демонстрирует интегративные умения выполнять разные типы перевода академического текста с

			презентации) по обозначенной теме в рамках профессиональной проблематики на иностранном языке; УК-4–У2 - создавать адекватный перевод профессионального или академического текста с иностранного языка на русский или с русского языка на иностранный с использованием словар; УК-4–У3 - применять правила ведения дискуссии на иностранном языке. УК-4–У4 - анализировать и систематизировать информацию в области профессиональной деятельности из зарубежных источников; УК-4–У5 - понимать основное содержание академических и профессиональных текстов, в т.ч. статей, докладов и др.; **Владеть:** УК-4–В1 - навыками создания текста соответствующей функционально-стилевой разновидности по профессиональной проблематике; УК-2–В2 - достаточным активным и пассивным запасом профессиональной лексики, включая фразеологические обороты, клише, устойчивые словосочетания и	иностранного (- ых) на государственный язык в профессиональных целях

			профессиональные термины, для перевода специальных текстов; УК-4–В3 - высоким уровнем речевой культуры, необходимым для выполнения профессиональных и академических задач в процессе ведения дискуссии; УК-4–В4 - навыками работы с различными источниками информации (словарями, справочниками различного типа, электронными ресурсами сети Интернет, научными работами) для осуществления самостоятельной поисково-познавательной деятельности при подборе информации в области профессиональной деятельности; УК-4–В5 - умением следить за ходом и понимать основную идею сообщений и докладов по профессиональным темам.	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Культура и межкультурное взаимодействие	**Знать:** УК-5–З1 -особенности и разнообразие культур; УК-5–З2 -особенности межкультурного взаимодействия; УК-5–З3 -негативные явления	УК-5.1. Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

			межкультурного общения; УК-5–З4 - сущность культурного шока и его причины; УК-5–З5 - соотношение культуры и цивилизации; УК-5–З6 - культуру как социально – психологическое явление; **Уметь:** УК-5–У1 -прививать культуру межкультурного общения; УК-5–У2 - соблюдать правила межкультурного общения; УК-5–У3 -организовывать правильное взаимодействие представителей различных культур для выполнения стоящих задач; УК-5–У4 -предупреждать и разрешать межкультурные конфликты; УК-5–У5 -воспитывать у подчиненных толерантное отношение к представителям иных культур; УК-5–У6 -соотносить межкультурные ценности для создания условий эффективного межкультурного взаимодействия;	УК-5.2. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

			Владеть: УК-5–В1 -навыками межкультурного общения; УК-5–В2 - способами анализа особенностей и сущности различных культур; УК-5–В3 -культурой общения представителями различных культур; УК-5–В4 -методами организации межкультурного взаимодействия; УК-5–В5 - навыками поиска межкультурных ценностей для сближения представителей различных культур; УК-5–В6 - методами анализа и планирования работы по межкультурному взаимодействию.	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Технологии персональной эффективности	**Знать:** УК-6–З1 - сущность и ориентиры персональной эффективности личности; УК-6–З2 -ресурсы персональной эффективности и самореализации личности; УК-6–З3 - сущность и пути персональной эффективности; УК-6–З4	УК-6.1. Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития УК-6.2. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста, планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований

			- сущность и факторы профессиональной ориентации и профессионального самоопределения личности; **Уметь:** УК-6–У1 - применять способы оценки ресурсов личности; УК-6–У2 - применять способы планирования персональной эффективности личности; УК-6–У3 - разрабатывать программу персональной эффективности личности; УК-6–У4 - проводить оценку социальных контактов как ресурсов персональной эффективности личности; **Владеть:** УК-6–В1 -методами оценки персональной эффективности; УК-6–В2 -приемами самореализации и использования творческого потенциала; УК-6–В3 - приемами оценки и определения путей оптимизации персональной самоэффективности; УК-6–В4	рынка труда УК-6.3. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов

			- способами определения проблем и перспектив своего профессионального самоопределения.	
		ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
ОПК-1	**Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения**	Правовые основы юридического консультирования Производственная практика: научно-исследовательская работа	1. **Знать:** ОПК-1–З1 содержательные, логические аспекты правового взаимодействия ОПК-1–З2 практику применения отраслей российского законодательства в части регулирования проблемных вопросов правоприменительной практики ОПК-1–З3 правила составления юридических документов ОПК-1–З4 понятие и виды аргументов, применяемых в рамках юридической деятельности ОПК-1-З5 основы профессиональной этики юриста ОПК-1-З5 **Уметь:** ОПК-1–У1 давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам ОПК-1–У2 применять необходимую	.**Индикатор ОПК-1.1. Знает:** Законодательство и практику его применения в части регулирования проблемных вопросов правоприменительной практики **Индикатор ОПК-1.2. Умеет:** Оценивать текст юридических документов на предмет относимости к анализируемой ситуации **Индикатор ОПК-1.3. Владеет:** Навыками формулирования выводов по итогам анализа законодательства и судебной практики

			юридическую норму в соответствующих правовых отношениях ОПК-1–У3 правильно составлять и оформлять юридические документы ОПК-1–У4 аргументированно излагать правовую позицию ОПК-1–У5 применять основные положения профессиональной этики ОПК-1–У6 эффективно строить профессиональную коммуникацию при диалогическом общении **Владеть:** ОПК-1–В1 навыками организатора правового взаимодействия ОПК-1–В2 навыками анализа правовых норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной ОПК-1–В3 навыками составления юридических документов ОПК-1–В4 навыками применения основных правил юридической аргументации в профессиональной деятельности ОПК-1–В5 навыками применения основных	

			положений профессиональной этики юриста ОПК-1–В6 навыками составления грамотной правовой позиции по делу	
ОПК-2	**Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов**	Методика проведения юридической экспертизы Производственная практика: научно-исследовательская работа	1. **Знать:** ОПК-2 - З1 содержание норм российского законодательства, регулирующие правовые и организационные основы проведения юридической экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов и их проектов ОПК-2 - З2 Принципы проведения юридической экспертизы, сущность и содержание основных понятий и категорий антикоррупционной экспертизы. ОПК-2 - З3 Субъектов, полномочных проводить антикоррупционную экспертизу, пределы их полномочий. ОПК-2 – З4 Порядок и методику проведения антикоррупционной экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов и проектов нормативных правовых актов в целях выявления в них коррупциогенных факторов. ОПК-2 – З5 Правила оформления результатов	**Индикатор ОПК-2.1. Знает:** Требования законодательства Российской Федерации к содержанию различных типов юридических документов **Индикатор ОПК-2.2. Умеет:** Подготовить экспертные юридические заключения **Индикатор ОПК-2.3. Владеет:** Навыками выявления в документах положений, противоречащих законодательству и интересам сторон

			проведения антикоррупционной экспертизы ОПК-2 – З6 меры, применяемые по результатам проведения антикоррупционной экспертизы **Уметь:** ОПК-2 - У1 оперировать понятиями и категориями юридической экспертизы, анализировать нормативные (индивидуальные) правовые акты и их проекты с целью выявления в них коррупциогенных факторов ОПК-2 - У2 Проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. ОПК-2 - У3 Давать квалифицированные юридические консультации по выявлению в нормативных (индивидуальных) правовых актах (проектах нормативных правовых актов) коррупциогенных факторов. ОПК-2 – У4 Проводить разграничение по степени коррупциогенности факторов проявления предпосылок создания спорных положений в нормативных (индивидуальных) правовых актах и	

			их проектах. ОПК-2 – У5 Оформлять по результатам проведения экспертизы квалифицированное заключение эксперта ОПК-2 – У6 Вносить предложения в соответствующие органы по устранению коррупциогенных факторов **Владеть:** ОПК- 2 - В1 юридической терминологией понятиями и категориями юридической экспертизы, навыками работы с нормативными (индивидуальными) правовыми актами и их проектами с целью выявления в них коррупциогенных факторов ОПК-2 - В2 Навыками проведения юридической экспертизы проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. ОПК-2 - В3 Навыками разрешения правовых проблем и коллизий в рамках правореализационной и правоприменительной деятельности.	

			ОПК-2 – В4 Способностью разрабатывать модели антикоррупционных и иных правовых норм, правореализационных и правоприменительных актов ОПК-2 – В5 Навыками взаимодействия с участниками процесса по проверке и подготовке юридических документов, навыками составления проектов данных документов, составления экспертного заключения ОПК-2 – В6 Способностью формулировать предложения и рекомендации по совершенствованию правоприменительной практики в сфере противодействия коррупции	
ОПК-3	**Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав**	Сравнительное правоведение Учебная практика: ознакомительная практика	1. **Знать:** ОПК-3 - З1 Основные понятия юриспруденции: предмет, тема, тезис, аргумент, опровержение применительно к сравнительному правоведению, понятия и категории права и терминологические особенности современной компаративистики. ОПК-3 - З2 Особенности различных видов толкования нормативных правовых актов, положения действующего законодательства и правовую	**Индикатор ОПК-3.1. Знает:** Тенденции развития современной российской правовой системы и ее интеграции с другими национальными правовыми системами **Индикатор ОПК-3.2. Умеет:** Обобщать в пределах компетенции практику применения законодательства **Индикатор ОПК-3.3. Владеет:** Навыками применения мер по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных)

			доктрину в соответствующей сфере профессиональной деятельности. ОПК-3 - З3 Классификацию и общую характеристику правовых семей, правовой карты мира, основные закономерности права, характерные для правовых систем отдельных государств ОПК-3 – З4 Источники права различных правовых систем, основные виды, способы и правила толкования источников права, в том числе, и нормативных ОПК-3 – З5 Основы правоинтерпретационной деятельности различных субъектов толкования **Уметь:** ОПК-3 - У1 Давать квалифицированное толкование нормативных правовых актов соответствующей правовой системы, продумывать наиболее подходящие для достижения поставленной цели средства, оперировать юридическими понятиями и категориями, вырабатывать механизмы, способствующие качественной реализации норм ОПК-3 - У2 Применять на практике	правонарушений

			теоретические знания в процессе толкования нормативных правовых актов и собирать сведения, необходимые для более полного толкования источников права различных правовых систем ОПК-3 - У3 Использовать критерии классификации правовых семей, сравнивать правовые системы с целью выявления их общих и особенных черт. ОПК-3 – У4 Проводить самостоятельный анализ источников права различных правовых систем, квалифицированное толкование нормативных правовых актов. ОПК-3 – У5 Интерпретировать суть и содержание различных по статусу правовых актов и иных юридических документов **Владеть:** ОПК- 3 - В1 Способностью передавать информацию в связных, логичных и аргументированных высказываниях в отношении применения нормативных правовых актов с учетом их юридического статуса и интерпретационной характеристики в правовых системах. ОПК-3 - В2	

			Навыками выделения правовых норм в системе законодательства, иных источников права в рамках отдельных правовых семей. ОПК-3 - В3 Навыками сравнительно-правового и аналитического исследования современных правовых семей, методикой самостоятельного изучения и анализа источников права различных правовых систем. ОПК-3 – В4 Навыками толкования нормативных правовых актов с применением методов сравнительного правоведения и в целом основ компаративистики. ОПК-3 – В5 Навыками анализа результатов апробации нормативных правовых актов и иных источников права в соответствующих правовых системах	
ОПК-4	**Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах**	Правовая культура деятельности юриста Учебная практика: ознакомительная практика	1. **Знать:** ОПК-4 - З1 основы профессиональной этики и правовой культуры юриста ОПК-4 - З2 особенности реализации и применения юридических норм ОПК-4 - З3 правила составления юридических документов, в т.ч. для состязательных процессов	**Индикатор ОПК-4.1. Знает:** Процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения **Индикатор ОПК-4.2. Умеет:** Аргументированно излагать правовую позицию **Индикатор ОПК-4.3. Владеет:** Навыками противодействия процессуальным злоупотреблениям, тактике затягивания процесса

			ОПК-4 – З4 понятие и виды аргументов, применяемых в рамках процессуальной деятельности ОПК-4 – З5 учение о юридических фактах как основании возникновения, изменения и прекращения правоотношений ОПК-4 – З6 основные положения риторики юриста **Уметь:** ОПК-4 - У1 применять основные положения профессиональной этики ОПК-4 - У2 применять необходимую юридическую норму в соответствующих правовых отношениях ОПК-4 - У3 правильно составлять и оформлять юридические документы, в т.ч. процессуальные документы ОПК-4 – У4 аргументированно излагать правовую позицию ОПК-4 – У5 давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам ОПК-4 – У6 подготовить устное выступление для усиления позиции, изложенной в процессуальных документах	

			Владеть: ОПК-4 - В1 навыками применения основ правовой культуры юриста, в том числе для повышения уровня правовой культуры граждан ОПК-4- В2 навыками анализа правовых норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности ОПК-4 - В3 навыками составления процессуальных документов ОПК-4 – В4 навыками применения основных правил юридической аргументации в профессиональной деятельности, в т.ч. в состязательных процессах ОПК-4 –В5 навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий ОПК-4 – В6 навыками составления грамотной правовой позиции по делу	
ОПК-5	**Способен самостоятельно составлять юридические документы и**	Документационное обеспечение юридической деятельности Производственная	1. **Знать:** ОПК-5 - З1 - понятия и термины в области документационного обеспечения юридической деятельности	**Индикатор ОПК-5.1. Знает:** Формальные требования к составлению правовых документов, перечень необходимых реквизитов **Индикатор ОПК-5.2. Умеет:**

	разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	практика: научно-исследовательская работа	ОПК-5 - З2 - нормативно-правовые акты в сфере документационного обеспечения юридической деятельности ОПК-5 - З3 - виды и назначение юридических документов ОПК-5 – З4 - структуру и порядок разработки проекта нормативного (индивидуального) правового акта ОПК-5 – З5 - основные правила юридической техники ОПК-5 – З6 - основные правила организации документооборота в организации (учреждении) **Уметь:** ОПК-5 - У1 - оперировать понятиями и терминологией в области документационного обеспечения юридической деятельности ОПК-5 - У2 - ориентироваться в нормативно-правовых актах в сфере документационного обеспечения юридической деятельности и применять их положения для решения практических задач ОПК-5 - У3 - определять виды и назначение	Разрабатывать уставные документы всех видов юридических лиц, договоры, локальные акты и иные юридические документы **Индикатор ОПК-5.3. Владеет:** Навыками использования современных технологий и открытых ресурсов для составления и проверки действительности нормативных (индивидуальных) правовых актов .

			юридических документов ОПК-5 – У4 - разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-5 – У5 - применять на практике правила юридической техники, выявлять случаи их несоблюдения и устранять выявленные ошибки ОПК-5 – У6 - правильно организовывать и осуществлять документооборот юридических документов **Владеть:** ОПК- 5 - В1 - навыками анализа и толкования положений нормативно -правовых актов в сфере документационного обеспечения юридической деятельности ОПК-5 - В2 - навыками оперативного поиска и применения положений нормативно-правовых актов в сфере документационного обеспечения юридической деятельности, необходимых для решения практических задач ОПК-5 - В3 - навыками идентификации, классификации и систематизации юридических документов ОПК-5 – В4	

			- техническими и логическими приемами подготовки проекта нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-5 – В5 - различными видами юридической техники, навыками составления и оформления юридических документов, выявления и устранения ошибок при их подготовке ОПК-5 – В6 - навыками регистрации и учета юридических документов; формирования, оформления и хранения дел	
ОПК-6	**Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений**	Профессиональная этика и антикоррупционное законодательство Учебная практика: ознакомительная практика	1. **Знать:** ОПК-6-З1 основные категории и социально-правовые основы этики юриста ОПК-6-З2 антикоррупционное законодательство Российской Федерации ОПК-6-З3 принципы этики и антикоррупционные стандарты поведения юриста ОПК-6-З4 меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений ОПК-6-З5 структуру коммуникативного акта и	**Индикатор ОПК-6.1. Знает:** Требования профессиональной этики юриста и основы антикоррупционного законодательства РФ **Индикатор ОПК-6.2. Умеет:** Осуществлять профессиональную деятельность на основе правовой культуры и профессиональной этики юриста **Индикатор ОПК-6.3. Владеет:** Навыками применения мер по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений

			основы служебного этикета юриста ОПК-6-З6 способы оптимизации процесса коммуникации в различных сферах общения юриста **Уметь:** ОПК-6-У1 применять действующие этические нормы при исполнении профессиональных обязанностей ОПК-6-У2 применять нормы антикоррупционного законодательства при исполнении профессиональных обязанностей ОПК-6-У3 оценивать соблюдение принципов этики и антикоррупционных стандартов поведения юриста при исполнении профессиональных обязанностей ОПК-6-У4 применять меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений и оценивать их эффективность ОПК-6-У5 анализировать процесс коммуникации в различных сферах общения юриста с целью его оптимизации ОПК-6-У6 применять способы оптимизации	

			процесса коммуникации в различных сферах общения юриста **Владеть:** ОПК-6-В1 навыками аргументированного выражения своей позиции по этическим вопросам юридической деятельности ОПК-6-В2 навыками применения норм антикоррупционного законодательства при исполнении профессиональных обязанностей ОПК-6-В3 навыками практического применения принципов этики и антикоррупционных стандартов поведения юриста ОПК-6-В4 навыками практического применения мер по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений и анализа их эффективности ОПК-6-В5 навыками анализа процесса коммуникации в различных сферах общения юриста с целью его оптимизации ОПК-6-В6 способами оптимизации процесса коммуникации в различных сферах общения юриста	

ОПК-7	**Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности**	Информационные технологии в юридической деятельности Учебная практика: ознакомительная практика	1. **Знать:** ОПК-7-З1 Основы использования современных средств работы с информацией на уровне продвинутого пользователя ОПК-7-З2 Основные принципы и тенденции развития методов сбора, хранения и обработки информации как средством управления информацией ОПК-7-З3 Основы использования современных средств работы с информацией на уровне продвинутого пользователя ОПК-7-З4 Принципы построения локальных и глобальных вычислительных сетей **Уметь:** ОПК-7-У1 Использовать современные средства вычислительной техники на уровне продвинутого пользователя ОПК-7-У2 Осуществлять навигацию и поиск информации в Интернет, работать с электронной почтой ОПК-7-У3 Использовать современные средства вычислительной техники на уровне продвинутого пользователя ОПК-7-У4 Работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и	**Индикаторы:** **ОПК-7.1**. знать правовые базы, необходимые для формирования представления о юридической информации **ОПК-7.2.** уметь использовать компьютерные и информационные средства для обработки полученной юридической информации **ОПК-7.3.** владеть навыками проектирования и моделирования правовых и юридических ситуаций, требующих документального сопровождения

			использовать базовые возможности корпоративных информационных систем с целью анализа информации и принятия обоснованного решения **Владеть:** ОПК-7-В1 Навыками работы с основными офисными программами, используя дополнительные возможности ПО ОПК-7-В2 Навыками использования основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки правовой информации ОПК-7-В3 Навыками использования функции современных средств вычислительной техники на уровне продвинутого пользователя ОПК-7-В4 Навыками использования и создания презентаций и электронных форм документов	
		ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
ПК-1	**Способен к выявлению признаков и рисков нарушения требований законодательства Российской Федерации**	Правовые основы защиты прав потребителей Конкурентное право Производственная практика: преддипломная практика	1. **Знать:** ПК-1 - З1 Определённую последовательность научного исследования ПК-1 - З2 Основы права в России и за рубежом, связанные с защитой прав потребителей ПК-1 - З3	**Индикатор ПК -1.1. Знает:** законодательство Российской Федерации и практику его применения, в части регулирования различных видов деятельности **Индикатор ПК -1.2. Умеет:** проводить сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации

			Актуальные проблемы защиты прав потребителей в РФ ПК-1 – З4 Систему нормативных правовых актов, связанные с защитой прав потребителей **Уметь:** ПК-1 - У1 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях ПК-1 - У2 Соотносить юридические факты с нормами права, связанные с защитой прав потребителей ПК-1 - У3 Анализировать правовые ситуации в сфере защиты прав потребителей ПК-1 – У4 Вести примирительный процесс при решении задач защиты прав потребителей **Владеть:** ПК-1 - В1 Навыками анализа правоприменительной практики, связанные с защитой прав потребителей ПК-1 - В2 Навыками формулирования правовых рекомендаций в сфере защиты прав потребителей ПК-1 - В3 Навыками принятия решений по реализации прав потребителями в	требованиям законодательства Российской Федерации **Индикатор ПК -1.3. Владеет:** навыками выявления признаков и рисков нарушения требований законодательства Российской Федерации

			точном соответствии с законом ПК-1 – В4 Приёмами поиска и использования информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач 2. **Знать:** ПК-1 - З1 Сущность и содержание основных понятий и категорий ПК-1 - З2 Особенности применения различных источников к правовым ситуациям ПК-1 - З3 Современные тенденции развития конкурентного права ПК-1 – З4 Актуальные проблемы конкурентного права Российской Федерации, связанные с нарушением требований законодательства **Уметь:** ПК-1 - У1 Применять нормы конкурентного права ПК-1 - У2 Анализировать профессиональные задачи с точки зрения обобщения и анализа ситуации ПК-1 - У3 Выполнять свои профессиональные обязанности ПК-1 – У4 Анализировать актуальные проблемы	

			российского конкурентного права **Владеть:** ПК-1 - В1 Навыками подбора источников права, необходимых для решения проблемы ПК-1 - В2 Навыками анализа правоприменительной практики, необходимой для решения проблемы ПК-1 - В3 Навыками защиты прав граждан и юридических лиц ПК-1 – В4 Навыками проводить консультацию по применению норм конкурентного права при решении проблемы	
ПК-2	**Способен анализировать фактическую информацию с тем, чтобы выделять в ней юридически значимые обстоятельства**	Актуальные проблемы гражданского права в России Инновационное право Производственная практика: преддипломная практика	1. **Знать:** ПК-2 - З1 Сущность и содержание основных цивилистических понятий и категорий ПК-2 - З2 Особенности применения различных источников к правовым ситуациям ПК-2 - З3 Сущность и содержание основных этапов законодательного процесса ПК-2 – З4 Состав гражданских деликтов, методы и способы их выявления, пресечения и недопущения **Уметь:** ПК-2 - У1 Уметь применять нормы	**Индикатор ПК -2.1. Знает:** принципы и приемы правовой квалификации фактических обстоятельств **Индикатор ПК -2.2. Умеет:** проводить анализ фактической информации, уточняя правовую квалификацию конкретных обстоятельств дела, преодолевать правовые коллизии и пробелы в праве **Индикатор ПК -2.3. Владеет:** навыками правовой квалификации обстоятельств дела при проведении консультаций граждан и юридических лиц

			материального и процессуального права ПК-2 - У2 Уметь разрабатывать нормы гражданско-правового характера ПК-2 - У3 Анализировать профессиональные задачи с точки зрения обобщения и анализа ситуации ПК-2 – У4 Уметь выполнять свои профессиональные обязанности **Владеть:** ПК-2 - В1 Навыками применения нормативных правовых актов в гражданско-правовой сфере юридической деятельности ПК-2 - В2 Достаточным уровнем профессионального правосознания ПК-2 - В3 Навыками разработки отдельных норм гражданско- правового характера ПК-2 – В4 Навыками защиты прав граждан 2. **Знать:** ПК-2 - З1 Особенности, понятия и признаки инновационной деятельности ПК-2 - З2 Виды недобросовестного использования ИС ПК-2 - З3	

			Организационные и управленческие аспекты осуществления инновационной деятельности ПК-2 – З4 Основные субъекты и источники инновационной деятельности **Уметь:** ПК-2 - У1 Оперировать понятиями инновационного права ПК-2 - У2 Правомерно использовать ИС в инновационной деятельности ПК-2 - У3 Оформлять права на РИД ПК-2 – У4 Разрабатывать проекты договоров по использованию ИС в инновационной деятельности **Владеть:** ПК-2 - В1 Навыками анализа результатов РИД ПК-2 - В2 Навыками анализа норм инновационного права и права ИС ПК-2 - В3 Навыками работы с правовой информацией, судебной практикой, необходимыми для решения теоретических и практических вопросов ПК-2 – В4 Владеть навыками использования РИД	

ПК-3	**Способен ориентироваться в нормативном материале и находить правовую основу для решения проблемы**	Возмездные услуги в гражданском праве России Проблемы международного частного права Проблемы права собственности и других вещных прав Производственная практика: преддипломная практика	1. **Знать:** ПК-3 - З1 Сущность и содержание основных цивилистических понятий и категорий, связанных с договорным правом ПК-3 - З2 Способы реализации норм договорного права ПК-3 - З3 Действующее законодательство и иные акты, содержащие нормы в области возмездного оказания услуг применительно к конкретным отношениям ПК-3 – З4 Основы составления юридических заключений и консультаций по возмездному оказанию услуг **Уметь:** ПК-3 - У1 Уметь применять нормы права, связанные с возмездным оказанием услуг ПК-3 - У2 Объяснять выбор норм права при разрешении задач ПК-3 - У3 Проводить экспертизу договоров возмездного оказания услуг ПК-3 – У4 Составлять юридические заключения и давать консультации при составлении проектов договоров	**Индикатор ПК -3.1. Знает:** принципы и приемы соотнесения законодательства Российской Федерации с фактическими обстоятельствами для решения проблемы в соответствующей области права **Индикатор ПК -3.2. Умеет:** проводить правовую оценку возникшей проблемы и находить правовую основу для ее решения **Индикатор ПК -3.3. Владеет:** при проведении консультаций навыками излагать правовую позицию и формулировать практические рекомендации по решению проблемы

			Владеть: ПК-3 - В1 Навыками применения нормативных правовых актов в гражданско-правовой сфере ПК-3 - В2 Навыками анализа договорной практики ПК-3 - В3 Навыками составлять проекты договоров в соответствии с гражданским законодательством ПК-3 – В4 Навыками решать проблемы в сфере оказания возмездных услуг 2. **Знать:** ПК-3 - З1 Сущность и содержание основных понятий и категорий ПК-3 - З2 Особенности применения различных источников к правовым ситуациям ПК-3 - З3 Современные тенденции развития международного частного права ПК-3 – З4 Актуальные проблемы международного частного права Российской Федерации **Уметь:** ПК-3 - У1 Применять нормы международного частного права ПК-3 - У2	

			Анализировать профессиональные задачи с точки зрения обобщения и анализа ситуации ПК-3 - У3 Выполнять свои профессиональные обязанности ПК-3 – У4 Анализировать актуальные проблемы международного частного права **Владеть:** ПК-3 - В1 Навыками подбора источников права, необходимых для решения проблемы ПК-3 - В2 Навыками анализа правоприменительной практики, необходимой для решения проблемы ПК-3 - В3 Навыками защиты прав граждан и юридических лиц ПК-3 – В4 Навыками проводить консультацию по применению норм международного частного права при решении проблемы 3. **Знать:** ПК-3 - З1 Сущность и содержание основных цивилистических понятий и категорий, связанных с вещными правами ПК-3 - З2 Источники правового регулирования права собственности и других вещных	

			прав ПК-3 - З3 Основания возникновения права собственности и других вещных прав ПК-3 – З4 Проблемы прекращения права собственности и других вещных прав **Уметь:** ПК-3 - У1 Применять нормы права, связанных с вещными правами ПК-3 - У2 Находить правовую основу для решения конкретной проблемы, связанной с вещными правами ПК-3 - У3 Правильно квалифицировать возникающие правоотношения для дальнейшего подбора нормативного материала ПК-3 – У4 Находить варианты решения проблем, связанных с вещными правами **Владеть:** ПК-3 - В1 Навыками подбора источников права, необходимых для решения проблемы ПК-3 - В2 Навыками анализа правоприменительной практики, необходимой для решения проблемы ПК-3 - В3 навыками применять российские	

			нормативные правовые акты в области вещного права в своей профессиональной деятельности ПК-3 – В4 навыками проводить консультацию по применению норм вещного права при решении проблемы	
ПК-4	**Способен анализировать нормы права и судебную практику с тем, чтобы находить альтернативные способы решения правовой проблемы**	Корпоративное право Частное право Европейского союза Производственная практика: преддипломная практика	1. **Знать:** ПК-4 - З1 Систему нормативно-правовых актов ПК-4 - З2 Способы толкования норма права ПК-4 - З3 Источники судебной практики ПК-4 – З4 Сущность и виды корпоративных споров **Уметь:** ПК-4 - У1 Соотносить юридические факты (правонарушения) с нормами корпоративного права ПК-4 - У2 Применять нормы права на практике при принятии решений и совершении юридических действий; ПК-4 - У3 Анализировать судебные решения по корпоративным спорам ПК-4 – У4 Толковать нормы права в случае их коллизии **Владеть:**	**Индикатор ПК -4.1. Знает:** международное законодательство, законодательство Российской Федерации и практику его применения, принципы и способы альтернативных способов решения правовой проблемы **Индикатор ПК -4.2. Умеет:** находить разные правовые подходы к решению проблемы на основе анализа законодательства и практики его применения **Индикатор ПК -4.3. Владеет:** навыками правовой помощи при проведении консультаций и подбора альтернативных способов решения правовой проблемы

			ПК-4 - В1 Навыками анализа норм корпоративного права при возникновении корпоративного спора ПК-4 - В2 Навыками анализа правоприменительной практики в сфере корпоративных отношений ПК-4 - В3 Навыками выявления противоречий в судебных решениях разных судов по одним и тем же категориям споров ПК-4 – В4 Навыками составления учредительных документов корпоративных юридических лиц 2. **Знать:** ПК-4 - З1 Систему нормативных правовых актов, связанные с правом ЕС ПК-4 - З2 Нормативные правовые акты, регулирующие антимонопольную деятельность в ЕС ПК-4 - З3 Законодательство, определяющее компетенцию и сферы деятельности Европейского Союза ПК-4 – З4 Основы правового положения человека и гражданина в Европейском Союзе. Общеевропейские стандарты прав человека ПК-4 – З5	

			Корпоративное право ЕС ПК-4 – З6 Основы правового регулирования финансово- экономических отношений в ЕС **Уметь:** ПК-4 - У1 Подбирать нормативные правовые акты, регулирующие отношения в определенной сфере частного права ЕС ПК-4 - У2 Подбирать судебную практику по проблемам частного права ЕС ПК-4 - У3 Анализировать законодательство ЕС, делать соответствующие выводы, позволяющие решить проблему в конкретной ситуации ПК-4 – У4 Анализировать судебную практику ЕС ПК-4 – У5 Применять приемы и способы разрешения правовых споров, с позиции обоюдного интереса сторон на основании законов и исходя из здравого смысла ПК-4 – У6 Основываясь на законодательстве и судебной практике объяснять альтернативные способы решения конкретной правовой проблемы **Владеть:**	

			ПК-4 - В1 Навыками выявления дефектов зако-нодательных актов, связанные с нали-чием в них пробелов и противоречий, юридико-технические погрешности ПК-4 - В2 Навыками владения совокупностью приемов и способов решения правовых проблем ПК-4 - В3 Навыками определения вероятности наступления желаемого (положи-тельного), нежелательного (отрицательного) и нулевого ре-зультата применения норм права ПК-4 – В4 Навыками оценки последствий правоприменения в каждом конкретном случае ПК-4 – В5 Навыками формулирования рекомендаций по решению правовых проблем ПК-4 – В6 Навыками определения вариативности в решении правовых проблем	

ПК-5	**Способен к консультированию работников и подразделений организации по правовым вопросам текущей финансово-хозяйственной деятельности**	Актуальные проблемы предпринимательского права Производственная практика: преддипломная практика	1. **Знать:** ПК-5 - З1 Смысл и значение предпринимательского права ПК-5 - З2 Основные категории предпринимательского права ПК-5 - З3 Связь финансово-хозяйственной деятельности и предпринимательского права ПК-5 – З4 Смысл и значение консультационной деятельности в предпринимательской деятельности ПК-5 – З5 Определённую последовательность проведения консультаций по правовым вопросам финансово-хозяйственной деятельности ПК-5 – З6 Правила работы с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере предпринимательства **Уметь:** ПК-5 - У1 Анализировать профессиональные задачи с точки зрения обобщения и анализа ситуации в области предпринимательского права ПК-5 - У2 Оперировать понятиями предпринимательского права	**Индикатор ПК - 5.1. Знает:** законодательство Российской Федерации в сфере предпринимательской деятельности и практика его применения **Индикатор ПК - 5.2. Умеет:** оценивать правовые акты и судебную практику на предмет относимости к анализируемой финансово-хозяйственной ситуации **Индикатор ПК - 5.3. Владеет:** навыками проведения консультаций работников и подразделений организации по правовым вопросам текущей финансово-хозяйственной деятельности на основе подборки необходимых правовых актов и судебной практики

			ПК-5 - У3 Использовать основную терминологию, в области предпринимательского права ПК-5 – У4 Знать методы осуществления консультационной деятельности в работе организаций ПК-5 – У5 Оперировать понятиями и категориями при проведении консультаций по правовым вопросам в организации ПК-5 – У6 Осуществлять консультирование по вопросам в области предпринимательского права **Владеть:** ПК-5 - В1 Достаточным уровнем профессионального правосознания при решении задач в области предпринимательского права ПК-5 - В2 Навыками анализа законодательства в области предпринимательского права в профессиональной деятельности ПК-5 - В3 навыками составления документов, содержащих специальную терминологию ПК-5 – В4 Культурой поведения, навыками работы в коллективе и кооперации с	

			коллегами ПК-5 – В5 Навыками проведения консультации по проблемам предпринимательского права ПК-5 – В6 Навыками организации консультационной работы в области предпринимательского права	
ПК-6	**Способен прогнозировать последствия использования различных способов решения проблемы**	Актуальные проблемы российского и зарубежного семейного права Инвестиционное право Договорное право Производственная практика: преддипломная практика	1. **Знать:** ПК-6–З1 Особенности, понятия российского и зарубежного семейного права ПК-6- З2 Сущность, объекты, субъекты, российского и зарубежного семейного права ПК-6–З3 Понятие правонарушения в семейном праве в России и за рубежом ПК-6–З4 Ответственность за совершение	**Индикатор ПК - 6.1. Знает:** зарубежное и российское законодательство, принципы подбора различных способов решения проблемы **Индикатор ПК - 6.2. Умеет:** обосновать выбор способа решения проблемы и показать его последствия его использования, опираясь на законодательство и судебную практику **Индикатор ПК - 6.3. Владеет:** навыками подготовки заключений о прогнозах последствий

			правонарушения в семейном праве России и за рубежом **Уметь:** ПК-6–У1 Оперировать понятиями российского и зарубежного семейного права ПК-6–У2 Осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов ПК-6–У3 Соотносить юридические факты (правонарушения) с нормами семейного права России и за рубежом ПК-6–У4 Применять основы права на практике при принятии решений и совершении юридических действий **Владеть:** ПК-6-В1 Навыками анализа российского и зарубежного семейного законодательства в профессиональной деятельности ПК-6–В2 Навыками анализа правоприменительной практики ПК-6–В3 Понятие правонарушения в семейном праве в России и за рубежом ПК-6–В4 Ответственность за совершение правонарушения в семейном праве России и за рубежом	использования различных способов решения проблемы с оценкой предполагаемых рисков

			2. **Знать:** ПК-6–З1 Смысл и значение мыслительной деятельности ПК-6- З2 Определённую последовательность прогнозирования последствий использования различных способов решения проблемы ПК-6–З3 Основы инвестиционного права в России и за рубежом ПК-6–З4 Систему законодательства, связанные с инвестиционным правом, России и за рубежом ПК-6–З5 Понятия и толкование терминов инвестиционного права ПК-6–З6 Систему нормативных правовых актов, связанных с инвестиционным правом **Уметь:** ПК-6–У1 Использовать методы прогнозирования последствий использования различных способов решения проблемы ПК-6–У2 Оперировать понятиями и категориями, связанными с прогнозированием последствий	

			ПК-6–У3 Соотносить юридические факты с нормами инвестиционного права ПК-6–У4 Применять основы права на практике при принятии решений и совершении юридических действий ПК-6–У5 Толковать нормативные правовые акты в сфере права ПК-6–У6 Демонстрировать умение использовать один из видов толкования **Владеть:** ПК-6-В1 Культурой поведения, навыками работы в коллективе и кооперации с коллегами ПК-6–В2 Навыками прогнозирования возможных проблем инвестиционного права ПК-6–В3 Навыками анализа норм права, связанной с инвестиционным правом ПК-6–В4 Навыками анализа правоприменительной практики, связанной с инвестиционным правом ПК-6–В5 Навыками объяснения выбора одного из видов толкования ПК-6–В6	

			Навыками толкования, связанными с инвестиционным правом **3.Знать:** ПК-6–З1 Изучите смысл и значение договорного права ПК-6- З2 - смысл и значение договорного права ПК-6–З3 - понятие правонарушения в договорном праве ПК-6–З4 - правовые условия одностороннего расторжения договора ПК-6–З5 - правовые условия одностороннего расторжения договора ПК-6–З6 - систему нормативных правовых актов, регулирующих договорные отношения. **Уметь:** ПК-6–У1 Анализировать профессиональные задачи с точки зрения обобщения и анализа ситуации ПК-6–У2 Толковать нормативные правовые акты в сфере договорного права ПК-6–У3 Выявлять причины правонарушений в договорном праве	

			ПК-6–У4 Подбирать соответствующую нормативную правовую базу при заключении конкретного договора ПК-6–У5 Составлять различные виды договоров ПК-6–У6 Объяснять подборку условий для конкретного вида договора **Владеть:** ПК-6-В1 Достаточным уровнем профессионального правосознания ПК-6–В2 Навыками предупреждения правонарушений в договорном праве ПК-6–В3 Навыками объяснения выбора одного из видов толкования ПК-6–В4 Навыками составления протокола разногласий к договору ПК-6–В5 Навыками консультирования по составлению договоров ПК-6–В6 Навыками отстаивания своей позиции при согласовании условий договора	
ПК-7	**Способен к деятельности по правовому**	Актуальные проблемы российского и зарубежного трудового	1. **Знать:** ПК-7–З1 основные законы мышления и	**Индикатор ПК - 7.1. Знает:** законодательство Российской Федерации и основы правового

	сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям законодательства Российской Федерации	права Производственная практика: преддипломная практика	основы проведения правовых и иных исследований ПК-7- З2 основы управления коллективом ПК-7–З3 действующее российское трудовое законодательство ПК-7–З4 современные тенденции развития зарубежного трудового права в условиях глобализации ПК-7–З5 актуальные проблемы трудового права Российской Федерации и актуальные проблемы трудового права зарубежных стран **Уметь** ПК-7–У1 применять на практике основные законы мышления и основы проведения правовых и иных исследований ПК-7–У2 применять на практике основы управления коллективом ПК-7–У3 применять знания российского трудового права в конкретных сферах юридической деятельности ПК-7–У4 применять знания зарубежного трудового права в конкретных сферах юридической деятельности ПК-7–У5	сопровождения деятельности организаций **Индикатор ПК - 7.2. Умеет:** оформлять решения, принятые органами управления юридического лица и составлять необходимые правовые документы, связанные с деятельностью организации. **Индикатор ПК - 7.3. Владеет:** навыками осуществления деятельности по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям законодательства Российской Федерации и проведения в связи с этим консультаций работников и подразделений организации

			анализировать актуальные проблемы российского трудового права и актуальные проблемы зарубежного трудового права **Владеть** ПК-7-В1 навыками использовать на практике приобретённые умения в организации правовых и иных исследований ПК-7–В2 навыками использовать на практике приобретённые умения в управлении коллективом ПК-7–В3 навыками применять российские нормативные правовые акты в области трудового права в своей профессиональной деятельности ПК-7–В4 навыками применять зарубежные нормативные правовые акты в области трудового права в своей профессиональной деятельности ПК-7–В5 навыками проводить научные исследования социально значимых проблем в области российского трудового права и в области зарубежного трудового права	
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ				
ДК-1	Способен к самостоятельному	Вопросы трудоустройства и	**Знать:** ДК-1-З1	ДК-1.1. **Знает:** систему организации поиска

	поиску перспективной работы, развитию конкурентоспособных качеств на рынке труда.	управление карьерой	- правила и методы поиска работы ДК-1-З2 - сферы деятельности человека, структуру профессионального самоопределения **Уметь:** ДК-1-У1 составлять алгоритм поиска работы ДК-1-У2 - планировать и реализовывать профессиональную карьеру; **Владеть:** ДК-1-В1 - навыками самостоятельной ориентации ДК-1-В2 - навыками составления резюме, карьерного портфолио, поведения на собеседовании	работы ДК-1.2. **Умеет:** решать типовые задачи профессиональной деятельности; эффективно применять предлагаемые формы и приемы работы в практической деятельности; ДК-1.3. **Владеет:** навыком самостоятельного решения проблемы трудоустройства.
ДК-2	Готов к саморазвитию и самообучению, развитию лидерских качеств и навыков командной работы, управления проектами и командами сотрудников	Управление организационной культурой	**Знать:** ДК-2–З1 - теоретические основы построения и управления организационной культурой как способом саморазвития и самообучения, развития лидерских качеств и навыков командной работы, управления проектами и командами сотрудников; ДК-2–З2 - методы и технологии проведения анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций как	ДК-2.1. **Знает:** методики анализа межличностных и групповых коммуникаций; основы проведения анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций. ДК-2.2. **Умеет:** применять методики анализа межличностных и групповых коммуникаций; осуществлять анализ и проектирование межличностных, групповых и организационных коммуникаций.

			способа саморазвития и самообучения, развития лидерских качеств и навыков командной работы, управления проектами и командами сотрудников; **Уметь:** ДК-2–У1 - выстраивать, совершенствовании управлять организационной культурой и использовать ее как способ саморазвития и самообучения, развития лидерских качеств и навыков командной работы, управления проектами и командами сотрудников; ДК-2–У2 - применять методы и технологии анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций как способа саморазвития и самообучения, развития лидерских качеств и навыков командной работы, управления проектами и командами сотрудников; **Владеть:** ДК-2–В1 - владеет методологией построения и управления организационной культуры как способом саморазвития и самообучения, развития лидерских качеств и навыков командной работы, управления проектами и командами сотрудников;	ДК-2.3. **Владеет:** методиками анализа организационных коммуникаций; методиками анализа межличностных и групповых коммуникаций.

			ДК-2–В2 - методологией анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций как способом саморазвития и самообучения, развития лидерских качеств и навыков командной работы, управления проектами и командами сотрудников.	

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается при проведении учебных занятий по учебным дисциплинам «Современные технологии командообразования в организации», «Культура и межкультурное взаимодействие», «Технология персональной эффективности», посредством проведения интерактивных форм занятий: групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей, прохождения практик. Указанные выше дисциплины разработаны на основе результатов исследований, проводимых организациями, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

Формирование навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств осуществляется также в школе студенческого актива, школе вожатых, при проведении интеллектуальных командных игр «Брэйн-ринг», «Что? Где? Когда?», «УниверсуМ», студенческих квестов, спортивных турниров по различным видам спорта, Гонки ГТО, межинститутских игр КВН, тренингов «Мастерская лидерства», фестиваля Дружбы народов, в процессе воспитательной работы с обучающимися.

1.6. Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы

Образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция обновляется ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Образовательные процесс по магистерской программе осуществляется в зданиях и помещениях, находящихся в собственности Университета по адресам: 105005, ул. Радио 22, 111024, ул. Авиамоторная д.55., к.5, ул. Авиамоторная, д. 55, к. 31, 125480, ул. Вилиса Лациса д. 8, к.1.

В АНО ВО «Российский новый университет» создается социокультурная среда и условия, необходимые для всестороннего развития личности, развития студенческого самоуправления, участия обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

Каждый обучающийся по образовательной программе в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Созданная в Университете электронная информационно-образовательная среда обеспечивает неограниченный доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик.

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио, используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет http://lk.rosnou.ru Доступ к электронной библиотечной системе IPRbooks обеспечивает сервис www.iprbookshop.ru), к электронной библиотечной системе ЮРАЙТ - сервис https://biblio-online.ru/ .

Доступ к системе проверки курсовых и выпускных квалификационных работ на заимствование ВКР-ВУЗ.РФ обеспечивает сервис www.vkr-vuz.ru.

Доступ, в том числе удаленный доступ в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных, используемым в образовательном процессе, а также к справочно-правовым системам Гарант и Консультант Плюс обеспечивается через локальную сеть и сеть Интернет.

Доступ к облачному решению Microsoft Office 365 (сервис https://www.office.com).

Доступ к облачному решению 1С: Предприятие (сервис https://1Cfresh.ru) (для экономистов)

Доступ к программному обеспечению для обработки статистических данных исследований STATISTICA Base (компьютерный класс).

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов проводятся мастер-классы экспертов и специалистов в области юридического образования.

Образовательная программа включает практические занятия по следующим дисциплинам, формирующим у обучающихся практические навыки и умения: «Деловые межкультурные коммуникации на иностранном языке».

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 20 процентов общего объема программы магистратуры.

Перечень учебных аудиторий, используемых для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой с указанием оборудования и технических

средств обучения по конкретным дисциплинам и практикам приводится в рабочих программах учебных дисциплин и практик.

Самостоятельная работа обучающихся в АНО ВО «Российский новый университет» организуется в учебных аудиториях №№ 403; 408, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической, научной литературой и учебно-методическими материалами по всем учебным дисциплинам. Содержание каждой учебной дисциплины представлено в сети Интернет и локальной сети Университета.

Для 100% обучающихся обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks (ЭБС IPRbooks), содержащей издания по основным изучаемым учебным дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

В базе ЭБС IPRbooks содержится более **128 000** изданий, из которых более **40 000** — учебные и научные издания по различным дисциплинам, около **1000** наименований российских и зарубежных журналов, более **2000** аудиоизданий. Контент ЭБС IPR BOOKS представлен изданиями более **600** федеральных, региональных, вузовских издательств, научно-исследовательских институтов, ведущих авторских коллективов, содержание которых соответствует требованиям федеральных образовательных стандартов высшего образования. Обучающимся доступно около 600 журналов, в том числе более 300 журналов из перечня ВАК. ЭБС IPRbooks систематически обновляется и пополняется новыми современными и востребованными изданиями, при этом постоянно совершенствуются количественные и качественные характеристики библиотеки.

Все учебники и дополнительная литература доступны неограниченному количеству пользователей ЭБС IPRbooks он-лайн 24 часа в сутки.

Обучающиеся по образовательной программе имеют возможность пользоваться печатными изданиями, указанными в рабочих программах учебных дисциплин (модулей), программах практик. На одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику в библиотеке университета имеется не менее 0,25 экземпляра каждого издания учебной, методической и научной литературы.

Все образовательные ресурсы Университета, приспособлены для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, доступ к ним также обеспечивается с помощью специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования.

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в АНО ВО «Российский новый университет» создана безбарьерная среда, обеспечивающая безопасность и удобство доступа во все здания Университета:

Пути движении к учебным аудиториям, зонам и местам обслуживания внутри зданий спроектированы в соответствии с нормативными требованиями к путям эвакуации людей из здания. Участки пола имеют тактильные предупреждающие указатели и контрастно окрашенную поверхность. В каждом здании университета имеются сменные кресла-коляски.

Во всех зданиях Университета оборудованы учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, библиотеки, спортивные и тренажерные залы, имеются в наличии средства обучения и воспитания, приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. В учебных корпусах без лифтов такие кабинеты оборудованы на 1 этаже. Особое внимание уделено обеспечению визуальной, звуковой информацией для сигнализации об опасности и о других важных мероприятиях.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования.

Доступ лиц с ограниченными возможностями здоровья к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям обеспечивается с помощью специального программного обеспечения, клавиатур для лиц с нарушенной координацией движений, или слабовидящих, портативных информационных индукционных систем «Исток» А2 для слабослышащих.

В помещениях, предназначенных для проведения массовых мероприятий, установлены индукционные петли и звукоусиливающая аппаратура.

При необходимости инвалидам по слуху может быть предоставлен сурдопереводчик, тифлопереводчик с использованием русского жестового языка.

Электронная образовательная среда и официальный сайт Университета адаптированы для лиц с нарушением зрения (слабовидящих).

Реализация образовательной программы обеспечивается штатными педагогическими работниками Университета и лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательной программы на условиях заключения гражданско-правового договора.

Квалификация всех педагогических работников университета, привлекаемых к реализации образовательной программы отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональных стандартах и в разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденном Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н .

100 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы магистратуры на условиях заключения трудового договора (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5,2 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы магистратуры на условиях заключения трудового договора (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, и имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

97 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы магистратуры на условиях заключения трудового договора (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) имеют ученую степень и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

1.9. Формы промежуточной и государственной аттестации

Формами аттестации обучающихся по образовательной программе 40.04.01 юриспруденция являются: текущий контроль, промежуточная и государственная итоговая аттестация.

Текущий контроль проводится в форме контрольных работ, письменных и устных опросов, тестирования, написания рефератов, аналитических обзоров, выполнения научных

работ, индивидуального собеседования, коллоквиумов, итоговых занятий по разделам учебных дисциплин.

Конкретные виды текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине определяются кафедрой, за которой закреплена данная учебная дисциплина.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов (зачетов с оценкой), экзаменов, курсовой работы, отчетов по практикам.

Государственная итоговая аттестация выпускников образовательной программы «Современные проблемы теории и практики частного права в России» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры), включает подготовку и выполнение и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

1.10. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования соответствующего уровня и стоимостной группы с учетом значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затратам, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

В соответствии с частью 5 статьи 54 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Университет вправе снизить стоимость платных услуг по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет собственных средств.

Основания, порядок и размер снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливается ежегодным приказом ректора Университета.

1.11. Система внутренней и внешней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

1.11.1. Внутренняя оценка предусматривает объективность и всесторонность изучения качества образовательной деятельности, освоения учебных дисциплин и уровня подготовки обучающихся в ходе:

- текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием фондов оценочных средств, позволяющих оценить уровень знаний, навыков, умений и опыта деятельности обучающихся. В проведении текущего контроля, промежуточной аттестации, в разработке фондов оценочных средств участвуют представители организаций и работодателей, соответствующих направленности образовательной программы;

- прохождения всех видов учебной и производственной практики (ознакомительной, научно-исследовательской работы, проектно-технологической, преддипломной, проводимых преимущественно в структурных подразделениях и/или организациях, деятельность которых соответствует направлению/направленности образовательной программы. Руководителями практик, проводимых в профессиональных организациях, являются представители этих организаций;

- анализа и оценки выполненных обучающимися курсовых работ, тематика которых ежегодно обновляется с учетом развития науки и практики профессиональной деятельности. к которой готовятся выпускники;

- самообследования образовательной программы, проводимого ежегодно в марте-апреле учебного года. Отчет о самообследовании образовательной программы размещается на официальном сайте Университета в разделе Сведения об образовательной организации, подраздел: Документы по адресу http://data.rosnou.ru/moscow/sveden/document/ ;

- анализа портфолио и результатов внеучебной деятельности обучающихся, отражаемых в личных кабинетах по адресу http://lk.rosnou.ru;

- участия обучающихся в ежегодных on-line опросах о качестве организации образовательного процесса проводимых на официальном сайте Университета в разделе Студенту по адресу: http://rosnou.ru/student ;

- анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников, отчетов государственных экзаменационных комиссий, более 50% членов которых являются представителями сторонних организаций, деятельность которых соответствует направленности образовательной программы.

1.11.2.. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе осуществляется в рамках:

- процедуры государственной аккредитации, проводимой с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности и качества подготовки обучающихся по образовательной программе требованиям ФГОС ВО 3++ с учетом соответствующей ПООП (при наличии) не реже одного раза в 6 лет;

профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам в юридического образования ;

- федерального государственного контроля качества образования, в том числе качества подготовки обучающихся и выпускников, проводимого Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;

- анализа и оценки отзывов о подготовке выпускников Университета, получаемых от работодателей и профессиональных организаций, в которых трудоустроены выпускники;

- анализа результатов участия образовательной программы в национальных и международных рейтингах, проводимых по предметам в области педагогики и образования.

2.Учебные планы по всем реализуемым формам обучения по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

2.1. В учебном плане указывается перечень учебных дисциплин, практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой учебной дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.2. Прилагаются:

- учебные планы по очной форме обучения (оригиналы): для обучающихся с полным сроком обучения;

- учебные планы по очно-заочной форме обучения (оригиналы): для обучающихся с полным сроком обучения;

- учебные планы по заочной форме обучения (оригиналы): для обучающихся с полным сроком обучения.

(прилагаются все учебные планы)

3. Календарные учебные графики по всем реализуемым формам обучения по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

3.1. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Указывается последовательность реализации образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации и государственную итоговую аттестацию. Прилагаются:

- календарные учебные графики по очной форме обучения (оригиналы);
- календарные учебные графики по заочной форме обучения (оригиналы).

(прилагаются все календарные учебные графики)

4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), включенных в учебный план

Рабочая программа учебной дисциплины включает в себя:

наименование дисциплины;

перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места дисциплины в структуре образовательной программы;

объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплин, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;

фонд оценочных средств для оценки результатов обучения по дисциплине при проведении промежуточной аттестации обучающихся;

перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;

перечень комплектов лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при изучении учебной дисциплины (в случае использования);

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины;

перечень учебных аудиторий, используемых для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой с указанием оборудования и технических средств обучения, используемых при изучении учебной дисциплины (модуля);

особенности изучения дисциплины обучающимися из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

По решению кафедры в состав рабочей программы учебной дисциплины могут также включаться и иные сведения и (или) материалы.

(Рабочие программы учебных дисциплин прилагаются)

5. Программы практик, предусмотренных учебным планом

. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях;

- содержание практики, включая индивидуальные задания обучающимся;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

По решению кафедры в состав программы практики могут включаться также иные сведения и (или) материалы.

(программы практик прилагаются)

Рабочая программа воспитательной работы

(прилагается)

7. Календарный план воспитательной работы

(прилагается)

8. Фонд оценочных средств

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации.

Фонды оценочных средств размещаются в рабочих программах учебных дисциплин, программах практик и программах государственной итоговой аттестации.

8.1. Оценочные средства для промежуточной аттестации обучающихся, размещенные в рабочих программах учебных дисциплин и программах практик

Оценочные средства для текущего контроля разрабатываются преподавателями в виде:
- заданий для проведения контрольных работ, при этом количество вариантов контрольных работ определяется кафедрой;
- материалов для проведения письменных и устных опросов;
- тестовых заданий для проведения тестирования знаний обучаемых после освоения отдельных тем (разделов) учебных дисциплин;
- тематики и требований к рефератам по конкретной дисциплине;
- тематики аналитических обзоров;
- заданий и рекомендаций по написанию научных работ;
- вопросов, выносимых для индивидуального собеседования;
- практических заданий, выполняемым обучающимися во время самостоятельной работы,

Результаты текущего контроля оцениваются преподавателем по четырехбалльной шкале.

В случаях, когда текущий контроль осуществляется с помощью имитационных упражнений, ролевых и деловых игр, предоставления портфолио и др., преподаватель разрабатывает методические рекомендации по их проведению и критерии оценки учебных достижений обучающегося.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящие в состав соответственно рабочей программы учебной дисциплины или программы практики, включают в себя:

- перечень компетенций, формируемых в процессе освоения образовательной программы;
- планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности);
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Фонд оценочных средств разрабатывается для проведения экзаменов и зачетов, практик, курсовых работ. Для проведения промежуточной аттестации преподавателями разрабатываются следующие оценочные средства:

- вопросы для зачета (зачета с оценкой) и критерии оценки знаний обучаемых;
- вопросы и билеты для экзамена и критерии оценки знаний обучаемых;
- примерная тематика курсовых работ, методические рекомендации по их написанию и критерии оценки;
- индивидуального задания обучающимся на практику, формы отчетов о прохождении практики.

Зачет, зачет с оценкой проводится согласно расписанию.

До зачета не допускаются обучающиеся, не выполнившие более 50% данных преподавателем заданий.

Оценка «зачтено» может быть выставлена автоматически, если обучающийся не имеет пропусков учебных занятий, выполнил все данные преподавателем задания, продемонстрировал устойчивые знания всего содержания учебного материал и успешно освоил требуемые компетенции. Фамилии обучающихся, получивших оценку «зачтено» автоматически, объявляются в день проведения зачета, до начала промежуточного испытания.

По результатам зачета преподаватель выставляет обучающемуся оценку «зачтено» или «не зачтено», руководствуясь следующими критериями:

Оценка	Характеристики ответа
Зачтено	-знает систему понятий, категорий учебной дисциплины; твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с профессиональной деятельностью; - делает выводы и обобщения.
Не зачтено	- не знает основных категорий и понятий учебной дисциплины; - не изучил большую часть программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении учебных вопросов; - испытывает трудности в практическом применении знаний; -не умеет делать выводы и обобщения

Экзамен проводится согласно расписанию экзаменационной сессии.

До экзамена не допускаются обучающиеся, не сдавшие зачет (если он предусмотрен учебным планом), не выполнившие более 50% данных преподавателем заданий.

Для прохождения экзамена обучающиеся размещаются в аудитории, не более 5 человек одновременно, по одному человеку за столом.

Проведение экзамена состоит из двух этапов:

- ответ на билет, состоящий из 2 или более вопросов из перечня, утвержденного на кафедре и включенного в РПУД;
- анализа и оценки решенных задач, выполненных заданий, упражнений.

В ходе ответа преподаватель может задавать дополнительные вопросы, касающиеся основных вопросов.

По результатам зачета с оценкой, экзамена преподаватель выставляет студенту оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно», руководствуясь следующими критериями:

Оценка	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, - правильно решены и выполнены все практические задачи и упражнения
Хорошо	- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, при ответах не всегда выделялось главное; - правильно решены и выполнены более 75% практических задач и упражнений
Удовлетворительно	- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования; - правильно решены и выполнены не менее половины практических задач и упражнений
Неудовлетворительно	не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым «удовлетворительно»

Критерии оценки курсовой работы

1. Актуальность рассматриваемой проблемы.
2. Научное и/или практическое значение работы.
3. Новизна рассматриваемых вопросов.
4. Оригинальность решения вопросов.
5. Полнота раскрытия темы.
6. Логичность и грамотность изложения материала.
7. Характер исследования (5 – творческий, 4 – репродуктивный с элементами творческого, 3 – репродуктивный, 2- компилятивный).
8. Использование научной литературы.
9. Использование дополнительных источников.
10. Использование профессиональных периодических изданий.

11. Соответствие оформления материала предъявляемым требованиям (техническое оформление, наличие сносок и др.)

12. Для теоретического исследования: анализ различных подходов и взглядов по проблеме, возможность использовать полученный материал в дальнейших исследованиях.

13. Для эмпирического исследования: адекватность подбора методик и проведение исследования, возможность использовать полученные результаты на практике.

Каждый критерий оценивается по четырехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Общая оценка выставляется на основании следующих условий:

- «отлично», если по пяти и более критериям работа оценена на «отлично», а по остальным критериям «хорошо»;
- «хорошо», если по пяти и более критериям работа оценена на «хорошо» и «отлично», а по остальным критериям «удовлетворительно»;
- «удовлетворительно», если по шести критериям работа оценена не ниже «удовлетворительно», а по двум «неудовлетворительно»;
- «неудовлетворительно», если по трем и более критериям работа оценена «неудовлетворительно».

Критерии оценивания результатов практики студентов расположены в программах практики.

8.2. Оценочные средства для государственной итоговой аттестации, размещенные в программе государственной итоговой аттестации (на выпускном курсе)

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ОП в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии, на которых разрешается присутствовать всем желающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии о результатах защиты выпускной квалификационной работы принимаются членами комиссии на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При ровном числе голосов голос председателя является решающим.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ объявляются магистрантам после оформления протоколов заседаний экзаменационной комиссии в день защиты.

В государственную экзаменационную комиссию в рамках государственной итоговой аттестации привлекаются работодатели из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (осуществляющих трудовую деятельность в образовательных организациях профессионального и дополнительного образования и имеющих стаж работы в соответствующей профессиональной области не менее 3 лет).

8.3. Оценочные средства для оценки универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций

(прилагаются)

9. Методические материалы, включенные в образовательную программу по решению кафедры

(методические материалы прилагаются)