Документ подписан квалифицированной электронной подписью
Сертификат: 033864C000B3AD5B9643C844F22150AE2E
Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», АН
Действителен: с 30.09.2021 по 11.10.2022

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Утверждено приказом ректора от «29» 10 2015 г. № 54/0
с учетом мнения Студенческого совета университета

Ректор В.А. Зернов
Председатель Студенческого совета университета К.Г. Касс

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет»

Москва 2015

I. Общие положения

1.1. Студенческое общежитие автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет» (далее - Университет) предназначено для временного проживания и размещения:

на период обучения иногородних студентов, аспирантов, обучающихся по очной форме обучения;

на период сдачи экзаменов студентами, обучающимися по заочной форме обучения;

абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

1.2. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся управление университета вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

сотрудников; преподавателей, слушателей подготовительных отделений университета, институтов и факультетов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;

студентов, постоянно проживающих на территории данного муниципального образования или города федерального значения;

других категорий граждан.

1.3. Студенческое общежитие Университета в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию.

1.4. Иностранные граждане, принятые на обучение в университет, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.5. Студенческое общежитие находится в составе Университета в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств, выделяемых Университетом, платы за пользование студенческим общежитием.

1.6. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются помещения для бытового обслуживания и общественного питания, комната для самостоятельных занятий, спортивный зал.

1.7. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.8. Для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового и медицинского обслуживания, охраны в помещениях студенческого общежития администрацией Университета заключаются соответствующие договора аренды.

1.9. В дополнение к настоящему Положению разработаны и утверждены ректором Университета Правила внутреннего распорядка студенческого общежития.

1.10. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию Университета.

II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии и договора найма жилого помещения;

пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

переселяться в другое жилое помещение общежития на основании ордера на переселение, выданного Департаментом по делам молодежи и воспитательной работе;

на обеспечение мебелью, постельными принадлежностями и другим инвентарем в соответствии с Типовыми нормами оборудования общежитий;

приглашать посторонних лиц в общежитие при наличии у них документов, удостоверяющих личность, с разрешения дежурного администратора: в будние дни с 16.00 до 21.30, в выходные и праздничные дни с 12.00 до 21.30.

участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;

участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

выполнять условия заключенного с администрацией Университета договора найма жилого помещения;

выполнять утвержденные ректором АНО ВО «РосНОУ» Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

2.3. Проживающим в общежитии запрещается:

самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 23.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

курить в помещениях общежития;

незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

приглашать в качестве гостей студентов, выселенных из общежития по приказу за нарушение Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии Университета;

появляться в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, потреблять (распивать) спиртные напитки и наркотические вещества;

продажа, хранение и распространение алкогольных напитков, наркотических, психотропных веществ или их аналогов, оборот которых запрещен в соответствии с законодательством Российской Федерации;

установка дополнительных замков на входную дверь комнаты или блока, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;

использование в жилом помещении источников открытого огня;

содержание в общежитии домашних животных;

хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением;

хранение и пронос оружия, его основных частей, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств;

хранение и пронос химически опасных веществ.

III. Обязанности администрации Университета

3.1. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация обязана:

обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Обязанности администрации студенческого общежития

4.1. Руководитель студенческого общежития (заведующий общежитием) назначается на должность и освобождается от нее приказом ректором Университета.

4.2. Заведующий студенческим общежитием обязан обеспечить:

непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;

вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании ордера, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, договора на оказание платных образовательных услуг, паспорта;

предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

учет и доведение до администрации Университета замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

информирование администрации Университета о положении дел в студенческом общежитии;

создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

4.3. Заведующий студенческим общежитием:

вносит предложения администрации Университета по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

совместно со студенческим советом общежития вносит на рассмотрение администрации Университета предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

производит переселение проживающих из одной комнаты в другую на основании ордера на переселение, выданного Департаментом по делам молодежи и воспитательной работе;

вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.4. Заведующий общежитием совместно со студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

5.2. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение предоставляется из расчета не менее 6 кв.м жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.3. Распределение мест в студенческом общежитии между факультетами (отделениями) и другими структурными подразделениями Университета и порядок заселения в студенческое общежитие определяются администрацией Университета.

5.4. Проживающие в студенческом общежитии и администрация Университета заключают договор найма жилого помещения.

5.5. Вселение обучающихся осуществляется на основании ордера на заселение, документа об оплате за проживание и Договора найма жилого помещения.

5.6. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению заведующего общежитием.

5.7. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией Университета.

5.8. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией Университета.

5.9. При отчислении из Университета (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.10. Решение о повторном вселении студентов, выселенных из общежития по приказу за нарушение Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии Университета, выносится Департаментом по делам молодежи и воспитательной работе в индивидуальном порядке. Студент может обратиться с такой просьбой не ранее, чем через год после выхода приказа о выселении.

5.11. Выселение обучающихся из студенческого общежития осуществляется после оформления обходного листа, подписанного заведующим общежитием, с обязательным уведомлением администрации Университета.

5.12. Заселение студентов, выехавших из общежития без внесения оплаты за проживание в июле и августе, производится вновь только после окончания набора первокурсников – с 01 ноября.

5.13. При выезде студента на стажировку (профессиональная, лингвистическая, др.) на основании приказа ректора АНО ВО «РосНОУ» за студентом сохраняется место в общежитии без оплаты за период стажировки.

VI. Оплата за проживание в студенческом общежитии

6.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся за все время проживания, включая период каникул, в сроки, установленные в соответствующем приказе ректора АНО ВО «РосНОУ».

6.2. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

VII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с Положением о студенческом совете общежития, утвержденном ректором Университета.

7.2. Студенческий совет общежития координирует деятельность старост этажей, (комнат, блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

7.3. Со студенческим советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация Университета принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

7.4. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

7.5. Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, а также решениями студенческого совета и заведующего общежитием.