

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
Колледж**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

**МДК 03.02 - МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ В НАЧАЛЬНОМ ОБЩЕМ
ОБРАЗОВАНИИ И В КОМПЕНСИРУЮЩЕМ И КОРРЕКЦИОННО-
РАЗВИВАЮЩЕМ.**

**Профессионального модуля
ПМ.03 Классное руководство**

для специальности среднего профессионального образования

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Москва 2020

Одобрена предметной (цикловой) комиссией по специальности: 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта для специальности среднего профессионального образования 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Протокол № 04
от «03» декабря 2020 г.

Председатель ПЦК:

Заместитель директора по учебно-методической работе:



/ Кутищева М.С.



/ Харчевникова Е.М.

Составитель (автор): Самсонова Т.С., учитель начальных классов ГБОУ "Школа №1514" высшей квалификационной категории

Рецензент: Воробьева Н.А., преподаватель ГАОУ ВО «МГПУ» Института среднего профессионального образования им. К.Д. Ушинского

**ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**
по учебной дисциплине

Методическое обеспечение деятельности классного руководителя в начальном общем образовании и в компенсирующем и коррекционно-развивающем.

Специальность 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	ПК, ОК	Наименование темы	Уровень освоения темы	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5	6
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические и методические основы деятельности классного руководителя; - методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления; - особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования; - возрастные и индивидуальные особенности младших школьников; - основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; - особенности процесса социализации младших школьников; - условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; - особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми; - теоретические основы и методику планирования внеклассной деятельности, формы проведения внеклассных мероприятий; - содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеклассной деятельности в начальной 	Раздел 1. Теоретические основы организации методической работы классного руководителя в начальном общем образовании и в компенсирующем и коррекционно-развивающем образовании				
	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ОК 10	Тема 1.1 Теоретические основы организации методической работы классного руководителя в начальном общем образовании и в компенсирующем и коррекционно-развивающем образовании	6	Оценка выполнения практического задания по разработке показателей профессиональной готовности к деятельности классного руководителя	Дифференцированный зачет
	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.	Тема 1.2. Анализ и разработка учебно-методического обеспечения воспитательного процесса	8	Оценка выполнения практического задания и самостоятельной работы по разработке показателей профессиональной готовности к деятельности классного руководителя	Дифференцированный зачет
	Раздел 2. Методика деятельности классного руководителя				
	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05	Тема 2.1. Педагогический мониторинг в работе классного руководителя	2	Оценка выполнения практического задания по разработке показателей	Дифференцированный зачет

<p>школе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеклассной работы; - основы делового общения; - особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими); - задачи и содержание семейного воспитания; - особенности современной семьи; содержание и формы работы с семьей; - способы диагностики результатов воспитания; - методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации; - логику анализа деятельности классного руководителя. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты; - формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; - планировать деятельность классного руководителя; - оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения; - совместно с обучающимися планировать внеклассные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение; - использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеклассных мероприятий; - организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения; - осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеклассных 	<p>ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ОК 10</p> <p>ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.</p>			<p>профессионально й готовности к деятельности классного руководителя</p>	
		<p>Тема 2.2. Проектировочная деятельность классного руководителя</p>	2	<p>Оценка выполнения практического задания по разработке показателей профессионально й готовности к деятельности классного руководителя</p>	<p>Дифференциро ванный зачет</p>
		<p>Тема 2.3. Организаторская деятельность классного руководителя</p>	2	<p>Оценка выполнения практического задания по разработке показателей профессионально й готовности к деятельности классного руководителя</p>	<p>Дифференциро ванный зачет</p>
		<p>Тема 2.4. Методика воспитания личности в коллективе</p>	2	<p>Оценка выполнения практического задания по разработке показателей профессионально й готовности к деятельности классного руководителя</p>	<p>Дифференциро ванный зачет</p>
		<p>Тема 2.5 Формирование воспитательной системы класса</p>	2	<p>Оценка выполнения практического задания по разработке показателей профессионально й готовности к деятельности классного руководителя</p>	<p>Дифференциро ванный зачет</p>

<p>мероприятий; - создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; - помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты; составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими); вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими); - организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; - изучать особенности семейного воспитания младших школьников; формулировать цели и задачи работы с семей с учетом специфики - семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей; анализировать процесс и результаты работы с родителями; - использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса; - анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);</p> <p><u>иметь практический опыт:</u> - педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов; - анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; - определения целей и задач, планирования деятельности классного руководителя; - планирования, организации и проведения внеклассных</p>								
--	--	--	--	--	--	--	--	--

мероприятий; определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам - наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; наблюдения, анализа и самоанализа внеклассных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;					
--	--	--	--	--	--

**Примерный состав КОС
для текущего контроля знаний, умений обучающихся
по учебной дисциплине/темам, разделам, МДК
профессионального модуля**

№п/п	Наименование КОС	Материалы для представления в ФОС
1	Практическое занятие –решение ситуационных задач	Образцы ситуационных задач*

материалы, отмеченные * должны содержать критерии оценки показателей результатов обучения, эталоны решений заданий, ключи к тестам.

В результате выполнения практических работ обучающийся должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

- ОК 01. - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. - Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. - Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04. - Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05. - Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. - Проявлять гражданско- патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. - Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. - Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09. - Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10. - Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате выполнения практических работ обучающийся должен обладать **профессиональными компетенциями**, включающими в себя способность:

ПК 3.1 - Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2 - Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3 - Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4 - Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5 - Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6 - Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка качества освоения программы курса осуществляется посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Промежуточная аттестация обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине.

Оценочные средства текущего контроля

Тема 1.1 Теоретические основы организации методической работы классного руководителя в начальном общем образовании и в компенсирующем и коррекционно-развивающем образовании

Практические задания, направленные на формирование знаний

Опрос по теме учебной дисциплины:

1. Дайте определение Классного руководства.
2. В чем заключается назначение Классного руководства?
3. Кто назначает классного руководителя?
4. Кому подчиняется классный руководитель?
5. Какими документами руководствуется классный руководитель в своей деятельности?
6. Перечислите функции КР.
7. Перечислите права ребенка, зафиксированные в документах законодательства РФ.
8. Перечислите права родителей, зафиксированные в документах законодательства РФ.
9. Кто несет ответственность за воспитание и развитие ребенка? На основании какого документа?
10. Кто несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время образовательного процесса?

Практические задания, направленные на формирование умений

Практическое занятие № 1

Изучение плана работы методического объединения классных руководителей.

Практическое занятие № 2

1. Изучение плана работы классного руководителя
2. Составление «кодекса» классного руководителя.
3. Составление программы педагогического мониторинга класса (1 – 4 классы).
4. Составление плана воспитательной работы классного руководителя на четверть (в электронном виде).
5. Составление плана-конспекта воспитательного мероприятия

Тема 1.2. Анализ и разработка учебно-методического обеспечения воспитательного процесса

Практические задания, направленные на формирование знаний

Дискуссия по теме учебной дисциплины:

1. Нормативная, учебно-методическая документация, регламентирующая деятельность классного руководителя. Концептуальные основы и содержание ФГОС НОО, вариативных образовательных программ. Возможности организации воспитывающего обучения. Должностные инструкции классного руководителя. Локальные нормативные акты.
2. Анализ нормативной, учебно-методической документации. Анализ федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования. Анализ программ начального общего образования, в том числе компенсирующего и коррекционно-развивающего.

Концептуальные основы и содержание программ начального общего образования.

3. Разработка учебно-методического обеспечения воспитательного процесса. Методика разработки программы воспитания. Адаптация имеющихся методических разработок с учетом вида образовательного учреждения и особенностей учащихся. Определение педагогических проблем методического характера и нахождение способов их решения.

4. Планирование воспитания младших школьников. Общие подходы к планированию в начальном образовании. Определение целей и задач, планирование воспитания младших школьников. Постановка целей, мотивация деятельности обучающихся, организация и контроль их работы с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. Осуществление планирования с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся. Требования к оформлению соответствующей документации.

Практические задания, направленные на формирование умений

Практическое занятие № 3

Изучение рекомендаций по ведению журнала классного руководителя. Заполнение страницы журнала.

1. Заполнение части электронного журнала
2. Заполнение базы данных на 5 учащихся класса
3. Составить информационно - справочный документ;
4. Заполнить несколько стр. классного журнала;

Практическое занятие № 4

Изучение требований к ведению личных дел учащихся. Заполнение личного дела учащегося.

Практическое занятие № 5

Изучение методических рекомендаций по созданию программы воспитания.

- определение цели и задач, разработка планов организации деятельности классного руководителя;

- выбор методов педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составление программы педагогического наблюдения;

- выбор разнообразных методов, форм, средств обучения и воспитания при планировании внеурочных мероприятий;

- планирование организации детского досуга, вовлечения детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;

- планирование работы по развитию ученического самоуправления, формированию благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе

Самостоятельная работа обучающихся:

Ведение документации классного руководителя. Виды школьной документации. Требования к ведению журналов, личных дел учащихся и т.д.

Раздел 2. Методика деятельности классного руководителя

Тема 2.1. Педагогический мониторинг в работе классного руководителя

Практические задания, направленные на формирование знаний

Дискуссия по теме учебной дисциплины:

Направления (предмет) педагогического мониторинга. Критерии воспитанности школьников. Критериальная карта педагогического мониторинга. Программа педагогического мониторинга. Диагностико-прогностическая система классного руководства. Формы фиксации результатов педагогического мониторинга

Практические задания, направленные на формирование умений

Практическое занятие № 6

Ознакомление с программой педагогического мониторинга классного руководителя:

Подготовить выступление на одну из тем:

1. Понятие педагогического мониторинга.
2. Место педагогического мониторинга в логике педагогического процесса
3. Функции и виды педагогической диагностики.
4. Субъекты педагогического мониторинга.
5. Содержание педагогического мониторинга.
6. Программа педагогического мониторинга.
7. Требования к составлению программы педагогического мониторинга.

Тема 2.2. Проектировочная деятельность классного руководителя

Практические задания, направленные на формирование знаний

Дискуссия по теме учебной дисциплины:

Сущность и содержание проектировочной деятельности классного руководителя. Концепция воспитания: сущность и основные составляющие. Программа воспитания школьников. Перспективный план воспитательной работы классного руководителя.

Практические задания, направленные на формирование умений

Практическое занятие № 7

Разработка план-сетки воспитательной работы на определенный период (четверть, полугодие, год).

Тема 2.3. Организаторская деятельность классного руководителя

Практические задания, направленные на формирование знаний

Дискуссия по теме учебной дисциплины:

Формы организации воспитательного процесса. Методы, средства и приемы воспитания младшего школьника. Методика подготовки воспитательного мероприятия. Система воспитательных мероприятий.

Практические задания, направленные на формирование умений

Практическое занятие № 8

Составление последовательности воспитательного мероприятия в НОО.

Тема 2.4. Методика воспитания личности в коллективе.

Практические задания, направленные на формирование знаний

Дискуссия по теме учебной дисциплины:

Ученическое самоуправление в классе и методика его формирования. Методика организации индивидуальной работы с обучающимися. Методика взаимодействия классного руководителя с субъектами воспитания: родители, психологическая служба, вожатый, психолог, администрация и др. Методика работы с родителями обучающихся.

Практические задания, направленные на формирование умений

Практическое занятие № 9

1. Составление программы индивидуальной форм организации воспитания воспитанника в МШВ.
2. Тематическое родительское собрание. План разработки конспекта тематического родительского собрания
 - Тема собрания (с обоснованием выбора)
 - Цель.
 - Подготовительная работа к собранию:
 - Форма организации участников собрания
 - Оборудование (раздаточные материалы. мультимедийное сопровождение).
 - Оформление макета сценария.
 - Ход собрания.

Тема 2.5 Формирование воспитательной системы класса.

Практические задания, направленные на формирование знаний

Дискуссия по теме учебной дисциплины:

Методика организации гностической деятельности классного руководителя. Оценка результатов воспитания: анализ эффективности. Проектирование гностической деятельности классного руководителя.

Практические задания, направленные на формирование умений

Практическое занятие № 10

Подбор и условия применения одной из диагностических методик, определяющих уровень воспитанности младшего школьника.

Тестовые задания по дисциплине модуля

1. Классно-урочную систему теоретически обосновал...
 - a) ***Я.А. Коменский***
 - b) К.Д. Ушинский
 - c) Дж. Локк
 - d) А. Дистерверг

2. Укажите верное суждение
 - a) внеурочная работа — это обязательные систематические занятия педагога с учащимися в свободное от основных занятий время
 - b) ***урок – это основная форма обучения младших школьников математике***
 - c) к видам внеклассной работы относятся: домашняя работа обучающихся, групповая работа, фронтальная работа
 - d) основными методами обучения младших школьников математике являются наблюдение и эксперимент

3. В содержание работы классного руководителя входит:
 - a) организация предметных недель
 - b) упорядочение учебной нагрузки обучающихся
 - c) ***организация внеклассных мероприятий***
 - d) все ответы неверные

4. Какую функцию классный руководитель НЕ выполняет
 - a) организаторскую
 - b) ***психологическую***
 - c) координирующую
 - d) воспитательную

5. Указать форму внеклассной работы по окружающему миру в начальной школе: проводится в основном один-два раза в год, способствуют более углубленному изучению различных природоведческих тем, наиболее интересных детям; в подготовке и проведении принимают участие все начальные классы, составляется план мероприятий на каждый день, назначаются ответственные, продумываются способы награждения победителей:
 - a) олимпиада
 - b) викторина

с) тематическая неделя

6. Заключительный этап плана воспитательной работы классного руководителя НЕ включает...
- a) закрепление ответственных за организацию мероприятий
 - b) распределение поручений активу и отдельным воспитанникам
 - c) обсуждение на классном собрании
 - d) **проведение коллективного творческого дела**
7. Заключительный этап плана воспитательной работы классного руководителя НЕ включает...
- a) закрепление ответственных за организацию мероприятий
 - b) распределение поручений активу и отдельным воспитанникам
 - c) обсуждение на классном собрании
 - d) **проведение коллективного творческого дела**
8. Классный руководитель в работе с родителями НЕ выполняет функции...
- a) **оказание помощи родителям в решении социальных проблем**
 - b) вовлечение родителей в совместную с детьми деятельность
 - c) психолого-педагогическое просвещение родителей
 - d) ознакомление родителей с учебно-воспитательным процессом школы
9. Кто выполняет координирующую роль в оптимизационной модели внеурочной деятельности?
- a) педагог-организатор
 - b) **классный руководитель**
 - c) воспитатель
 - d) все ответы неверные
10. Периодичность проведения классных родительских собраний:
- a) **один раз в четверть**
 - b) раз в месяц
 - c) по мере необходимости
 - d) раз в год

Тестирование - как метод оценки учебных достижений, обучающихся вызван особенностями тестов, обеспечивающих объективность, быстроту, однозначность, технологичность оценивания и научную обоснованность результатов. Методика тестирования позволяет охватить большое количество критериев оценки и допускает компьютерную обработку данных. Как правило, предлагаемые тесты оценки компетенций делятся на психологические, квалификационные (в учебном процессе эту роль частично выполняет педагогический тест) и физиологические. Первые позволяют оценить личностные качества, вторые помогают определить степень

квалификации, а третьи выявляют физиологические особенности участника оценки.

Описание показателей и критериев оценивания, шкал оценивания (максимум – 5 баллов)

Критерии	Показатели	Шкала оценивания
Количество выполненных тестовых заданий	55% и более	3 балла
	70% и более	4 балла
	85% и более	5 баллов

Комплект заданий для контрольной работы

Контрольная работа - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Контрольная работа – письменное задание, выполняемое в течение заданного времени.

Описание показателей и критериев оценивания, шкал оценивания (максимум – 5 баллов)

Критерии	Показатели	Шкала оценивания
Раскрытие предложенного плана	План раскрыт в полном объеме в соответствии с тематикой контрольной работы	2
	План выполнен частично, или не в полном объеме отвечает тематике контрольной работы	1
	План контрольной работы не раскрыт и не отвечает тематике работы	0
Знание источников и литературы по теме	При выполнении контрольной работы использованы и проанализированы современные источники, соответствующие тематике работы	1
	В ходе выполнения контрольной работы не использованы литературные источники, соответствующие тематике работы	0
Достоверность представленного материала	Представленные в работе материалы соответствуют современной проблематике и достоверны реальной ситуации развития	1
	Представленные в работе материалы недостоверны и не соответствуют современной проблематике	0
Соответствие правилам оформления	Контрольная работа соответствует правилам оформления	1
	Контрольная работа не соответствует правилам оформления	0

Контрольная работа № 1

1 вариант.

Вопросы:

1. Сущность работы классного руководителя.
2. Основные направления деятельности классного руководителя.
3. Коллективная творческая деятельность как форма работы с младшими школьниками.

2 вариант.

Вопросы:

1. Функции классного руководителя.
2. Формы работы классного руководителя с учащимися в начальных классах и классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.
3. Этические беседы, праздники, викторины, конкурсы как формы работы с младшими школьниками.

Контрольная работа № 2

1 вариант.

Вопросы:

1. Основные формы работы с родителями младших школьников.
2. Повышение педагогической грамотности родителей (педагогический всеобуч).
3. Методы изучения младших школьников.

2 вариант.

Вопросы:

1. Подготовка и проведение родительского собрания.
2. Классный руководитель как администратор. Планирование классным руководителем воспитательной работы.
3. Этапы формирования классного коллектива. Методы изучения классного коллектива.

Критерии оценки:

Знания обучающихся по каждому вопросу оцениваются по четырёхбалльной системе: «отлично»; «хорошо»; «удовлетворительно»; «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется, если даны исчерпывающие и обоснованные ответы на контрольные вопросы; показано умение грамотно применять теоретические знания в практических целях; показано глубокое и творческое овладение основной и дополнительной литературой; ответы отличались четкостью и краткостью изложения. *Оценка «хорошо»* выставляется, если даны полные, достаточно глубокие и обоснованные ответы на вопросы, показаны достаточно прочные практические навыки; глубокие знания дополнительной литературы; ответы не всегда были четкими и краткими, мысли и решения излагались с использованием специальных терминов, понятий, категорий, но в них не всегда выдерживалась логическая последовательность.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если даны в основном правильные ответы на вопросы, но без должного обоснования и глубины; показаны недостаточно прочные практические навыки; недостаточные знания основной литературы; ответы были нечеткими, многословными; мысли и решения излагались не всегда с правильным и необходимым применением специальных терминов, понятий и категорий, без должной логической последовательности.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда не выполнены условия, позволяющие выставить оценку «удовлетворительно».

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ к дифференцированному зачету

по дисциплине: МДК 03.02 - Методическое обеспечение деятельности классного руководителя в начальном общем образовании и в компенсирующем и коррекционно-развивающем.

1. Роль классного руководителя в системе воспитания в начальной школе.
2. Сущность работы классного руководителя.
3. Принципы деятельности классного руководителя.
4. Нормативно-правовые аспекты классного руководства: должностные обязанности, права классного руководителя.
5. Функции классного руководителя.
6. Профессиональная характеристика классного руководителя.
7. Аксиологическое направление воспитательной работы классного руководителя.
8. Совместная деятельность классного руководителя с учителями по воспитанию учащихся.
9. Совместная деятельность классного руководителя и родителей.
10. Научно-методическая деятельность классного руководителя.
11. Исследовательская деятельность классного руководителя.
12. Формы работы классного руководителя с учащимися в начальных классах и классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.
13. Классификация форм работы с учащимися.
14. Коллективная творческая деятельность как форма работы с младшими школьниками.
15. Классный час как форма работы.
16. Игры-упражнения как форма работы с младшими школьниками.
17. Этические беседы, праздники, викторины, конкурсы как формы работы с младшими школьниками.
18. Организация профориентационной работы в школе.

19. Деятельность классного руководителя в процессе профориентационной работы.
20. Содержание профессиональной ориентации младших школьников.
21. Сущность понятий адаптация, адаптивность. Социально-педагогическая адаптация.
22. Диагностика готовности детей к обучению в школе: фронтальная, индивидуальная.
23. Программа деятельности классного руководителя по адаптации первоклассников к школьному обучению.
24. Профилактика школьной дезадаптации.
25. Этапы формирования детского коллектива.
26. Основные формы работы с родителями младших школьников.
27. Повышение педагогической грамотности родителей (педагогический всеобуч).
28. Планирование родительских собраний. Формы и виды родительских собраний.
29. Подготовка и проведение родительского собрания.
30. Классный руководитель как администратор. Планирование классным руководителем воспитательной работы.
31. Документация и отчетность классного руководителя.
32. Критерии эффективности работы классного руководителя
33. Диагностика воспитанности младших школьников.
34. Методы изучения младших школьников.
35. Методики изучения личности и её социальных связей в начальной школе.
36. Методы изучения классного коллектива.

Критерии оценки:

- оценка *«отлично»* выставляется обучающемуся, если он хорошо ориентируется в теоретическом материале; знает основные подходы к излагаемому материалу; знает определения основных теоретических понятий излагаемой темы, умеет применять теоретические сведения для анализа практического материала; отвечает на вопросы грамотно, без ошибок, структурировано, последовательно, логично, доказательно; демонстрирует готовность применять теоретические знания в практической деятельности; освоил показатели формируемых компетенций на высоком уровне;
- оценка *«хорошо»* выставляется обучающемуся, если он ориентируется в теоретическом материале; имеет представление об основных подходах к излагаемому материалу; знает определения основных теоретических понятий; способен применять теоретические знания на практике; отвечает на вопросы в основном грамотно, но не всегда последовательно и логично; делает отдельные ошибки; освоил большинство показателей формируемых компетенций;
- оценка *«удовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если он в целом ориентируется в теоретическом материале; имеет определённое

представление об основных подходах к излагаемому материалу; формулирует определения основных теоретических понятий с ошибками; не способен применять теоретические знания на практике без посторонней помощи; отвечает на вопросы не вполне грамотно, бездоказательно, непоследовательно, нелогично; освоил не менее половины показателей формируемых компетенций;

- *оценка «неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если он не ориентируется в теоретическом материале; не знает основных понятий излагаемой темы, не умеет применять теоретические сведения для анализа практического материала, не демонстрирует готовность применять теоретические знания в практической деятельности; не освоил большинство показателей формируемых компетенций.