

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
Колледж

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПРАКТИКЕ**

для специальности среднего профессионального образования

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

(базовая подготовка)

на базе среднего общего образования

Москва 2020

Одобрена
предметной (цикловой) комиссией
по специальности: 44.02.05
Коррекционная педагогика в
начальном образовании

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности среднего
профессионального образования
44.02.05 Коррекционная педагогика в
начальном образовании

Протокол № 04
от «03» декабря 2020 г.

Председатель предметной
(цикловой) комиссии



/ Кутищева М.С.

Заместитель директора по
учебно-производственной работе



/ Мальчевская И.Ю. /

Составитель (автор):
Головятенко Т.А., заведующий
кафедрой педагогики АНО ВО
«Российский новый университет»

Рецензент: Заместитель директора
ГБОУ г. Москвы "Школа № 64"
Карабанов С.С.

ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по производственной (по профилю специальности) практике
44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	ПК, ОК	Вид профессиональной деятельности	Уровень освоения	Формы и методы контроля
1	2	3	4	5
знать: – основы организации обучения младших школьников; – особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей младшего школьного возраста; – структуру и содержание примерных и вариативных программ НОО; – теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на уроках; – способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; – основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе; – детскую художественную литературу; – требования к содержанию и уровню подготовки детей младшего школьного возраста; – диагностические методики для определения уровня развития познавательных процессов школьников; – требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка; – педагогические и гигиенические требования к организации обучения; – виды документации, требования к ее оформлению уметь: – определять цели обучения, воспитания и развития личности младшего школьника в зависимости от формы организации обучения, вида	ПК 1.1– ПК 1.7 ОК 01 – ОК 11.	ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	3	Зачет Характеристика о работе обучающегося по месту прохождения практики. Индивидуальное задание Дневник практики

занятия и с учетом особенностей возраста; – формулировать задачи обучения, воспитания и развития младшего школьника в соответствии с поставленными целями; – оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели; – использовать разнообразные методы, формы и средства организации обучения детей на занятиях; – определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении; – использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе; – выразительно читать литературные тексты; – интерпретировать результаты диагностики; – анализировать нормативно-правовые документы, регламентирующие преподавание учебных дисциплин в начальной школе; – анализировать учебно-методическое обеспечение дисциплин в начальной школе; – разрабатывать конспекты (технологические карты) уроков по дисциплинам, обеспечивающим образовательный процесс в начальной школе, в соответствии с современными требованиями; – анализировать уроки; – осуществлять самоанализ, самоконтроль при составлении конспектов и проведении фрагментов уроков				
знать: – сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы с младшими школьниками; – организации внеурочной деятельности в области	ПК 2.1 – ПК 2.3 ОК 01 – ОК 11	ПМ.02 Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных	3	Зачет Характеристика о работе обучающегося по месту прохождения практики.

информационно-коммуникативных технологий; – теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, требования к оформлению соответствующей документации; – педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы; – педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете; – методические основы организации внеурочной работы в начальном общем и компенсирующем и коррекционно-развивающем образовании; – особенности общения младших школьников; – логику анализа внеурочных мероприятий и занятий; – логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; – виды документации, требования к ее оформлению уметь: – находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы с младшими школьниками, организации внеурочной деятельности в области информационно-коммуникативных технологий; – определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности с учетом возраста обучающихся, уровня развития; – составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в		классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования		Индивидуальное задание Дневник практики
---	--	---	--	--

соответствии с санитарно-гигиеническими нормами; – устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; – планировать ситуации, стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении; – подбирать и использовать на занятии дидактические материалы; – использовать различные методы и приемы организации деятельности младших школьников; осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий; – анализировать содержание внеурочной деятельности с младшими школьниками в конкретной образовательной организации; – определять цели и задачи, планировать воспитание младших школьников; – создавать в кабинете предметно-развивающую среду; – готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; – оформлять результаты исследовательской и проектной работы				
знать: – теоретические и методические основы деятельности классного руководителя; – возрастные и индивидуальные особенности младших школьников; – основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; – условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и	ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01 – ОК 11	ПМ. 03 Классное руководство	3	Зачет Характеристика о работе обучающегося по месту прохождения практики. Индивидуальное задание Дневник практики

сотрудничества обучающихся в классе; – особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми; – теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий; – содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе; – методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления; – способы диагностики результатов воспитания; – педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы; – особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими); – логику анализа деятельности классного руководителя уметь: – формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; – планировать деятельность классного руководителя; – планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение; – выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;				
---	--	--	--	--

– осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий; – составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими); – изучать особенности семейного воспитания младших школьников; – формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей; – анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованный досуг, занятия с творческим коллективом)				
--	--	--	--	--

Основные темы, закрепляемые в ходе прохождения производственной (по профилю специальности) практики

ПМ.01 Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля	Объем часов
1	Ознакомительный (организационно-мотивационный)	1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Знакомство с образовательной организацией НОО, учителем, классом, материальной базой, расписанием и общеобразовательной программой начальных классов	Оформление дневника	8
2	Основной (деятельностный)	1. Планируют уроки и внеклассные занятия по предмету, разрабатывают конспекты уроков и внеклассных занятий; 2. Работают с методической литературой, школьными учебниками и программами, отбирают материал, наглядные пособия и ИКТ к урокам и занятиям; 3. Выбирают наиболее эффективные формы, методы и приемы проведения уроков и внеклассных занятий с учетом особенностей физического и психического развития учащихся; 4. Проводят диагностику уровня развития личности и коллектива учащихся, сформированности у школьников знаний, умений и навыков по предмету или общеучебных умений и	Работа с документацией, планами и технологическими картами	340

		навыков; 5. Выполняют в работе с классом санитарно-гигиенические нормы и требования; 6. Разрабатывают и изготавливают наглядные пособия, дидактический материал к урокам, внеклассным занятиям; 7. Осуществляют самоанализ и самооценку результатов собственной деятельности, а также анализируют пробные уроки и внеклассные занятия других практикантов		
3	Итоговый (рефлексивно-аналитический)	1. Оформление отчета по производственной практике. 2. Подготовка фотоотчета и презентации. 3. Защита итогового отчета по производственной практике	Отчет по практике, фотоотчет	8
Всего		324 ч.		

ПМ.02 Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля	Объем часов
1	Ознакомительный (организационно-мотивационный)	1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Знакомство с образовательной организацией НОО, учителем, классом, материальной базой, расписанием и общеобразовательной программой начальных классов	Оформление дневника	8
2	Основной (деятельностный)	1. Ознакомление студентов с нормативными, организационно-содержательными, кадровыми, санитарно-	Работа с документацией, планами и технологическими картами	236

		гигиеническими условиями функционирования образовательной организации; 2. Формирование практических умений и навыков по организации разнообразной деятельности детей в условиях образовательной организации; 3. Отработка конкретных технологий педагогической деятельности, обучение их применению в различных ситуациях; 4. Развитие лидерских качеств и коммуникативных умений у студентов; 5. Развитие умений оформлять отчетную документацию по практике и представлять собственный опыт деятельности по практике; 6. Разработки творческих воспитательных дел, игр и т. д.; 7. Организации жизнедеятельности в классе детей и собственной педагогической деятельности; 8. Планирование коллективной и индивидуальной работы с детьми в собственной педагогической деятельности, конструктивного взаимодействия с детьми разного возраста		
3	Итоговый (рефлексивно-аналитический)	1. Оформление отчета по производственной практике. 2. Подготовка фотоотчета и презентации. 3. Защита итогового отчета по производственной практике	Отчет по практике, фотоотчет	8

Всего		252 ч.		
--------------	--	---------------	--	--

ПМ.03 Классное руководство

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля	Объем часов
1	Ознакомительный (организационно-мотивационный)	1. Инструктаж по технике безопасности 2. Знакомство с образовательной организацией НОО, учителем, классом, материальной базой, расписанием и общеобразовательной программой начальных классов	Оформление дневника	8
2	Основной (деятельностный)	1. Посетить образовательную организацию, познакомиться с учителем и обучающимися; 2. Изучить и проанализировать планирующую документацию классного руководителя: план воспитательной работы, личные дела и дневники учащихся, социальный паспорт класса. Результаты работы зафиксировать в дневнике; 3. Провести наблюдение за учащимися в учебной и внеурочной деятельности; 4. Провести педагогическую диагностику по изучению уровня воспитанности учащихся, межличностных отношений в классном коллективе; 5. Составить психолого-педагогическую характеристику класса и зафиксировать её в дневнике по практике; 6. Провести анкетирование родителей обучающихся по теме родительского собрания	Анкетирование, характеристики, анализ родительского собрания	92
3	Итоговый (рефлексивно-аналитический)	1. Оформление отчета по производственной практике 2. Подготовка фотоотчета и презентации 3. Защита итогового отчета по производственной практике	Отчет по практике, фотоотчет	8
Всего		108 ч.		

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную (по профилю специальности) практику

**ПМ.01 Преподавание по образовательным программам начального
общего образования в начальных классах и начальных классах
компенсирующего и коррекционно-развивающего образования**

При прохождении практики выполнить следующие задания:

1. Определить цель и задачи урока;
2. Определить этапы урока, соответствующие им задачи и планируемые результаты;
3. Разработать структуру и ход урока;
4. Определить содержание урока, методы и формы организации деятельности обучающихся;
5. Определить иные дидактические средства и интерактивное оборудование;
6. Подготовить для использования материалы и интерактивное оборудование, необходимые для деятельности педагога. Подготовить для использования оборудование, необходимое для организации деятельности обучающихся;
7. Проведение уроков.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную (по профилю специальности) практику

**ПМ.02 Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных
классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-
развивающего образования**

При прохождении практики выполнить следующие задания:

1. Провести диагностическую работу по выявлению интересов и способностей младших школьников;
2. Спланировать работу педагога по организации детского объединения (кружка, клуба и т. п.) общеинтеллектуальной направленности;
3. Провести экспертную оценку программы внеурочной деятельности общеинтеллектуальной направленности;
4. Провести работу по организации взаимодействия школы с внешкольными учреждениями по организации внеурочной деятельности младших школьников;
5. Составить развернутый план внеурочного занятия общеинтеллектуальной направленности;
6. Разработать схему деятельности педагога по организации помощи младшим школьникам, испытывающим трудности в общении со сверстниками.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ **на производственную (по профилю специальности) практику**

ПМ.03 Классное руководство

При прохождении практики выполнить следующие задания:

1. Спланируйте диагностическую работу классного руководителя по выявлению ... (проблематика проведения диагностической работы формулируется студентом самостоятельно/возраст обучающихся/класс ступени начального общего образования – по выбору студента)
2. Спланируйте диагностическую работу классного руководителя первоклассников, направленную на ... (проблематика проведения диагностической работы формулируется студентом самостоятельно)
3. Спланируйте воспитательную работу классного руководителя по одному из направлений духовно-нравственного развития и воспитания личности младшего школьника
4. Спланируйте работу классного руководителя по созданию традиций в детском коллективе (возраст обучающихся/класс ступени начального общего образования – по выбору студента)
5. Спланируйте работу по подготовке и проведению диспута в ... классе в соответствии с поставленной задачей: «...» (тема и задача диспута формулируются студентом самостоятельно/возраст обучающихся/класс ступени начального общего образования – по выбору студента)
6. Спланируйте работу по организации тематического родительского собрания в соответствии с поставленной задачей: «Психолого-педагогическое просвещение родителей» (тема родительского собрания и класс ступени начального общего образования – по выбору студента)
7. Спланируйте работу классного руководителя по организации в классе начальной школы игровой зоны/игротеки (класс ступени начального общего образования – по выбору студента)
8. Спланируйте работу классного руководителя по организации интерактивной экскурсии в соответствии с поставленной задачей: «...» (тема и задача интерактивной экскурсии формулируются студентом самостоятельно/возраст обучающихся/класс ступени начального общего образования – по выбору студента)

Критерии оценок

В процессе прохождения производственной (по профилю специальности) практики контролируются и оцениваются уровень сформированности показателей профессиональной компетенции, а также полнота и качество представленных отчетных документов.

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в форме защиты отчета о прохождении практики (дифференцированного зачета).

Защита практики (дифференцированный зачет) проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии.

К промежуточной аттестации не допускаются обучающиеся, не сдавшие отчет о прохождении практики.

При защите практики все обучающиеся размещаются в аудитории.

В ходе защиты преподаватель и присутствующие в аудитории обучающиеся могут задавать уточняющие и дополнительные вопросы.

Защита практики включает в себя:

- 1) доклад обучающегося о прохождении практики,
- 2) анализ выполнения индивидуальных заданий на практику и анализа и оценки действий обучающегося в ходе практики,
- 3) ответы обучающегося на вопросы руководителя практики от образовательной организации и других обучающихся.

В зависимости от результатов защиты руководителя практики от образовательной организации выставляет обучающемуся оценку в соответствии со следующими критериями:

Оценка	Критерии оценки показателя компетенции
Зачтено-Отлично	- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы; - правильно выполнены все практические задания на практику; - представленный отчет соответствует установленным требованиям.
Зачтено-Хорошо	- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, при ответах не всегда выделялось главное; - без ошибок выполнено более 75% практических заданий на практику; - представленный отчет соответствует установленным требованиям.
Зачтено-Удовлетворительно	- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования; - без ошибок выполнены не менее половины практических заданий на практику; - представленный отчет соответствует установленным требованиям.
Не зачтено-Неудовлетворительно	- не выполнены требования, предъявляемые к показателям компетенции, оцениваемым удовлетворительно, либо отсутствует отчет о прохождении практики, выполненный в соответствии с установленными требованиями.

Обучающийся, не выполнивший программу практики и получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета, считается имеющим академическую задолженность.

В случае неполного выполнения обучающимся задания по производственной практике по уважительной причине приказом директора может быть дано разрешение на повторное её прохождение в свободное от образовательного процесса время.

После защиты отчетов по производственной (по профилю специальности) практике руководитель обязан сдать отчеты в деканат.