

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



Утверждаю
Проректор по учебной работе
Г.А. Шабанов
«12» января 2021 г.

**Образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки
43.03.02 Туризм
(уровень бакалавриат)
Бизнес – процессы в туризме и экскурсионной деятельности**

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета
12 января 2021 г., протокол № 45/111

Москва
2021 год

Общая характеристика образовательной программы «Бизнес-процессы в туризме и экскурсионной деятельности» по направлению подготовки 43.03.02 Туризм

1.1. ФГОС ВО, профессиональные стандарты и другие документы, положенные в основу разработки образовательной программы

Образовательная программа «Бизнес-процессы в туризме и экскурсионной деятельности» по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриат) разработана на основании приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05 апреля 2017 г. № 301, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017 г. № 516, с Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, реализующих актуализированные федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования в АНО ВО «Российский новый университет» (приказ от 12.03.2021 г. № 80-о), с Положением о практической подготовке обучающихся в АНО ВО «Российский новый университет» (приказ от 09.10.2020 г. № 316-о), с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет» (приказ от 14.04.2020 № 80-о).

Образовательная программа направлена на подготовку обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в области организации и управления процессами оказания туристских и экскурсионных услуг в соответствии с профессиональным стандартом «Экскурсовод (гид)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 04 августа 2014 г. N 539н, выполнению обобщенной трудовой функции по проведению экскурсий (код С), выполнению трудовых функций: разработка экскурсий (код С /01.6).

Образовательная программа «Бизнес-процессы в туризме и экскурсионной деятельности» по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриат), в том числе оценочные и методические материалы, прошла экспертизу и имеет положительное экспертное заключение от заместителя генерального директора ООО «Туртранс-Вояж» Квиникадзе Н.В.

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года.

Срок освоения образовательной программы по заочной форме обучения увеличен на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения.

1.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам.

Лицам, завершившим обучение по образовательной программе и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, на основании решения государственной экзаменационной комиссии присваивается квалификация «бакалавр» по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

1.3. Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность.

Культура, искусство (в сфере экскурсионной деятельности).

1.4. Типы задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся выпускники

В рамках освоения программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм обучающиеся готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующего типа: организационно-управленческий.

1.5. Направленность образовательной программы.

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов Университета направленность программы бакалавриата Бизнес-процессы в туризме и экскурсионной деятельности конкретизирует содержание программы в рамках направления подготовки 43.03.02. Туризм путем ориентации ее на область, сферы и тип задач профессиональной деятельности выпускников.

1.6-1.8. Планируемые результаты освоения образовательной программы, результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотношенные с индикаторами достижения компетенций

43.03.02 Туризм				
код	1.6. Результаты освоения образовательной программы	Дисциплина, практика	1.7. Результаты обучения по дисциплинам и практикам	1.8. Индикаторы достижения компетенций
Универсальные компетенции				
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Логика	<p>Знать: УК-1-31 Требования правил и законов формальной логики УК-1-32 Логическую структуру и классификацию простого суждения УК-1-33 Логическую структуру и классификацию умозаключения, особенности индуктивных умозаключений, понятие и условия состоятельности выводов по аналогии УК-1-34 Виды логических связей в сложных суждениях и их символы, условия и таблицы истинности УК-1-35 Состав и поля аргументации, правила и ошибки в аргументации в процессе доказательства истинности выводов УК-1-36 Общие правила терминов и посылок, правила фигур и правильные модусы категорического силлогизма</p> <p>Уметь: УК-1-У1 Применять правила и законы формальной логики в информационной практике УК-1-У2 Анализировать логическую структуру суждений и давать им логическую оценку УК-1-У3 Осуществлять логический анализ умозаключений, различать демонстративные и недемонстративные умозаключения УК-1-У4 Аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, доказывать истинность выводов УК-1-У5 Определять термины и посылки, фигуры и модусы силлогизма, строить сокращенные, сложные и сложносокращенные силлогизмы УК-1-У6 Применять методы индукции и аналогии</p> <p>Владеть: УК-1-В1 Правилами и законами формальной логики при восприятии и анализе информации УК-1-В2 Логическими операциями с понятиями, простыми и сложными суждениями УК-1-В3 Логическими способами прямого и косвенного (апагогического) доказательства</p>	<p>УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>УК-1.2. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>УК-1.3. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки.</p> <p>УК-1.4. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности</p> <p>УК-1.5. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи</p>

			<p>УК-1-В4 Логическими операциями с непосредственными и опосредованными умозаключениями</p> <p>УК-1-В5 Навыками определения терминов и посылок, фигур и модусов силлогизма,</p> <p>УК-1-В6 Навыками построения сокращенных, сложных и сложносокращенных силлогизмов</p>	
	Информатика		<p>Знать:</p> <p>УК-1-31 Способы обмена информацией</p> <p>УК-1-32 Методы нахождения информации посредством сети Интернет</p> <p>УК-1-33 Методы предоставления информации в различных системах счисления</p> <p>УК-1-34 Основы работы в MS Excel</p> <p>УК-1-35 Основы работы в MS PowerPoint</p> <p>УК-1-36 Основы работы в MS Word</p> <p>УК-1-37 Методы работы с электронными библиотечными ресурсами, включая зарубежные</p> <p>УК-1-38 Основные понятия и терминологию информатики</p> <p>Уметь:</p> <p>УК-1-У1 Пользоваться персональным компьютером с учетом правил информационной безопасности</p> <p>УК-1-У2 Находить нужную информацию с помощью поисковых систем</p> <p>УК-1-У3 Предоставлять информацию в различных системах счисления</p> <p>УК-1-У4 Работать в MS Excel</p> <p>УК-1-У5 Работать в MS PowerPoint</p> <p>УК-1-У6 Работать в MS Word</p> <p>УК-1-У7 Работать с электронными библиотечными ресурсами, включая зарубежные</p> <p>УК-1-У8 Работать с электронной почтой</p> <p>Владеть:</p> <p>УК-1-В1 Обмена информацией между пользователями</p> <p>УК-1-В2 Нахождения информации посредством сети Интернет</p> <p>УК-1-В3 Перевода информации из одной системы счисления в другую</p> <p>УК-1-В4 Навыками работы в MS Excel</p> <p>УК-1-В5 Навыками работы в MS PowerPoint</p> <p>УК-1-В6 Навыками работы в MS Word</p> <p>УК-1-В7 Навыками работы с электронными библиотечными ресурсами, включая зарубежные</p> <p>УК-1-В8 Навыками работы с облачными технологиями</p>	
	Математика		<p>Знать:</p> <p>УК-1-31 Базовые понятия теории математического анализа функций</p> <p>УК-1-32 Основные методы интегрирования функций</p>	

			<p>УК-1-33 Методы решения задач дифференциального и интегрального исчисления повышенного уровня сложности УК-1-34 Основные признаки сходимости числовых рядов</p> <p>Уметь: УК-1-У1 Логически корректно применять математические методы при решении задач УК-1-У2 Решать задачи по теории пределов последовательностей и функций УК-1-У3 Строить математические модели профессиональных задач и интерпретировать полученные результаты УК-1-У4 Верифицировать результаты решения конкретных задач</p> <p>Владеть: УК-1-В1 Навыками решения типовых задач, используя методы дифференциального и интегрального исчисления УК-1-В2 Основными методами доказательства теорем дифференциального и интегрального исчисления УК-1-В3 Навыками практического использования математического аппарата математического анализа для решения конкретных задач УК-1-В4 Навыками построения доказательств основных теорем дифференциального и интегрального исчисления</p>	
		<p>Методы научного исследования</p>	<p>Знать: УК-1-31 Основные понятия методологической базы научного исследования; УК-1-32 Теоретические основы организации научно-исследовательской деятельности; УК-1-33 Современные методы сбора, обработки и представления научной информации; УК-1-34 Методику осуществления поиска, критического анализа и синтеза научной информации; УК-1-35 Содержание, место и роль системного подхода в научном исследовании; УК-1-36 Типы научных исследований, особенности их проведения и требованиях к их оформлению.</p> <p>Уметь: УК-1-У1 Определять цель и формулировать задачи научного исследования; УК-1-У2 Реализовывать методологические принципы научного исследования; УК-1-У3 Пользоваться источниками научной информации по исследуемой проблематике, исходя из потребностей профессиональной деятельности; УК-1-У4 Осуществлять критический анализ и синтез научной информации; УК-1-У5 Применять системный подход для решения поставленных научных задач; УК-1-У6 Планировать и осуществлять исследовательскую деятельность по индивидуальному плану.</p> <p>Владеть:</p>	

			<p>УК-1-В1 Навыками применения теоретических и эмпирических методов научного исследования;</p> <p>УК-1-В2 Методикой осуществления поиска, критического анализа и синтеза научной информации;</p> <p>УК-1-В3 Приемами творческого использования системного подхода для решения поставленных научных задач;</p> <p>УК-1-В4 Основными методами обработки научной информации;</p> <p>УК-1-В5 Методикой оформления научных исследований</p> <p>УК-1-В6 Навыками совершенствования и развития своего научного потенциала.</p>	
	Учебная практика: ознакомительная практика		<p>Знать:</p> <p>УК-1-31 современные методы сбора информации</p> <p>УК-1-32 современные методы обработки информации</p> <p>УК-1-33 современные методы представления информации</p> <p>УК-1-34 основы критического анализа и синтеза информации</p> <p>УК-1-35 особенности применения системного подхода для решения профессиональных задач</p> <p>УК-1-36 требования к формулировке целей и задач (технология SMART)</p> <p>Уметь:</p> <p>УК-1-У1 пользоваться источниками информации по исследуемой проблематике, исходя из потребностей профессиональной деятельности</p> <p>УК-1-У2 осуществлять обработку собранной информации</p> <p>УК-1-У3 осуществлять представление и презентацию собранной и проанализированной информации</p> <p>УК-1-У4 выполнять анализ и синтез информации</p> <p>УК-1-У5 применять системный подход для решения профессиональных задач</p> <p>УК-1-У6 формулировать цели и задачи с соблюдением принципов SMART</p> <p>Владеть:</p> <p>УК-1-В1 современными методами сбора информации</p> <p>УК-1-В2 современными методами обработки информации</p> <p>УК-1-В3 современными методами представления информации</p> <p>УК-1-В4 навыками критического анализа и синтеза информации</p> <p>УК-1-В5 навыками применения системного подхода для решения профессиональных задач</p> <p>УК-1-В6 навыками целеполагания и постановки профессиональных задач</p>	
	Производственная практика: сервисная практика		<p>Знать:</p> <p>УК-1-31 современные методы сбора информации</p> <p>УК-1-32 современные методы обработки информации</p> <p>УК-1-33 современные методы представления информации</p>	

			<p>УК-1-34 основы критического анализа и синтеза информации УК-1-35 особенности применения системного подхода для решения профессиональных задач УК-1-36 требования к формулировке целей и задач (технологии SMART) УК-1-37 источники профессиональной информации УК-1-38 способы интерпретации результатов критического анализа и синтеза информации УК-1-39 способы представления результатов анализа и синтеза представленной информации</p> <p>Уметь: УК-1-У1 пользоваться источниками информации по исследуемой проблематике, исходя из потребностей профессиональной деятельности УК-1-У2 осуществлять обработку собранной информации УК-1-У3 осуществлять представление и презентацию собранной и проанализированной информации УК-1-У4 выполнять анализ и синтез информации УК-1-У5 применять системный подход для решения профессиональных задач УК-1-У6 формулировать цели и задачи с соблюдением принципов SMART УК-1-У7 оценивать качество профессиональной информации различных видов УК-1-У8 интерпретировать результаты критического анализа и синтеза информации УК-1-У9 представлять результаты анализа и синтеза представленной информации</p> <p>Владеть: УК-1-В1 современными методами сбора информации УК-1-В2 современными методами обработки информации УК-1-В3 современными методами представления информации УК-1-В4 навыками критического анализа и синтеза информации УК-1-В5 навыками применения системного подхода для решения профессиональных задач УК-1-В6 навыками целеполагания и постановки профессиональных задач УК-1-В7 навыками выявления качества профессиональной информации УК-1-В8 навыками интерпретации результатов критического анализа и синтеза информации УК-1-В9 представлять результаты анализа и синтеза информации</p>	
		<p>Производственная практика: организационно-управленческая</p>	<p>Знать: УК-1-31 современные методы сбора информации УК-1-32 современные методы обработки информации УК-1-33 современные методы представления информации УК-1-34 основы критического анализа и синтеза информации</p>	

			<p>УК-1-35 особенности применения системного подхода для решения профессиональных задач</p> <p>УК-1-36 требования к формулировке целей и задач (технология SMART)</p> <p>УК-1-37 источники профессиональной информации</p> <p>УК-1-38 способы интерпретации результатов критического анализа и синтеза информации</p> <p>УК-1-39 способы представления результатов анализа и синтеза представленной информации</p> <p>Уметь:</p> <p>УК-1-У1 пользоваться источниками информации по исследуемой проблематике, исходя из потребностей профессиональной деятельности</p> <p>УК-1-У2 осуществлять обработку собранной информации</p> <p>УК-1-У3 осуществлять представление и презентацию собранной и проанализированной информации</p> <p>УК-1-У4 выполнять анализ и синтез информации</p> <p>УК-1-У5 применять системный подход для решения профессиональных задач</p> <p>УК-1-У6 формулировать цели и задачи с соблюдением принципов SMART</p> <p>УК-1-У7 оценивать качество профессиональной информации различных видов</p> <p>УК-1-У8 интерпретировать результаты критического анализа и синтеза информации</p> <p>УК-1-У9 представлять результаты анализа и синтеза представленной информации</p> <p>Владеть:</p> <p>УК-1-В1 современными методами сбора информации</p> <p>УК-1-В2 современными методами обработки информации</p> <p>УК-1-В3 современными методами представления информации</p> <p>УК-1-В4 навыками критического анализа и синтеза информации</p> <p>УК-1-В5 навыками применения системного подхода для решения профессиональных задач</p> <p>УК-1-В6 навыками целеполагания и постановки профессиональных задач</p> <p>УК-1-В7 навыками выявления качества профессиональной информации</p> <p>УК-1-В8 навыками интерпретации результатов критического анализа и синтеза информации</p> <p>УК-1-В9 представлять результаты анализа и синтеза информации</p>	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из	Правоведение	<p>Знать:</p> <p>УК-2-31 Основные понятия и категории юриспруденции, основы государственного и правового развития России</p> <p>УК-2-32 Основы конституционного строя Российской Федерации, основные права, свободы и обязанности человека и гражданина, организационные, материальные и</p>	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее

	действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений		<p>юридические гарантии их реализации УК-2-33 Характерные черты основных правовых семей мира, специфику правовой системы государства и содержание базовых отраслей российского права, основные принципы правоприменительной и правореализационной деятельности УК-2-34 Основные нормативные правовые акты, образующие систему конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного и уголовного законодательства, основы международного права Уметь: УК-2-У1 Правильно толковать нормативные правовые акты и оперировать юридическими понятиями и категориями, проводить квалифицированную дифференциацию правовых норм, осуществлять их содержательный анализ УК-2-У2 Анализировать профессиональные задачи с точки зрения специфики их правового регулирования организовывать работу по исполнению правовых норм, применению правовых средств для решения практических задач в профессиональной деятельности УК-2-У3 Давать грамотную юридическую оценку действий и событий в сфере отраслевого права, реализовывать основные права и исполнять юридические обязанности гражданина Российской Федерации, соотносить поведение субъекта с существующими правовыми эталонами, правовыми стимулами и ограничениями УК-2-У4 Самостоятельно работать с теоретическим, методологическим и нормативным материалом с целью повышения своей профессиональной квалификации, грамотно формулировать юридическую фабулу конкретных ситуаций, качественно определять соответствие правовых норм требованиям экономики и социально-политической жизни российского общества Владеть: УК-2-В1 Профессиональной юридической лексикой применительно к реализуемой специальности, правовой терминологией отраслевого законодательства, навыком ведения дискуссий по правовым вопросам УК-2-В2 Навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, навыком правового анализа документов, практических ситуаций, правовой квалификации событий и действий в сфере профессиональной деятельности УК-2-В3 Навыками работы с законодательством, учебной и научно-популярной литературой по праву, периодическими изданиями, ресурсами Интернет с последующим их анализом с целью выделения наиболее эффективных способов исполнения законодательных установлений и требований к профессиональной деятельности, способностью выявления пробелов и противоречий действующего российского законодательства</p>	<p>достижение. УК-2.2. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач УК-2.3. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.4. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта</p>
--	--	--	--	--

			<p>УК-2-В4 Навыками составления профессиональных документов, необходимых для участия в гражданском обороте, разработки предложений по оптимизации правового регулирования реализуемой профессиональной деятельности.</p>	
		<p>Основы управления</p>	<p>Знать: УК-2-31 Сущность, цели, задачи и закономерности управления УК-2-32 Сущность планирования образовательной деятельности УК-2-33 Основы организации как функции управления УК-2-34 Механизмы мотивации в сфере профессиональной деятельности УК-2-35 Инструменты и методы осуществления контроля в сфере профессиональной деятельности УК-2-36 Логику и технологию управления, методы принятия и оптимизации управленческих решений Уметь: УК-2-У1 Использовать ключевые понятия теории управления в сфере профессиональной деятельности УК-2-У2 Планировать деятельность организации в сфере профессиональной деятельности УК-2-У3 Организовывать работу коллектива организации в сфере профессиональной деятельности УК-2-У4 Применять на практике приемы и механизмы мотивации деятельности работников организации в сфере профессиональной деятельности УК-2-У5 Осуществлять все виды контроля в ходе реализации профессиональной деятельности УК-2-У6 Разрабатывать эффективные управленческие решения в сфере профессиональной деятельности Владеть: УК-2-В1 Навыками применения в практике профессиональной деятельности ключевых категорий теории управления УК-2-В2 Технологиями планирования деятельности коллектива организации в сфере профессиональной деятельности УК-2-В3 Приемами организации труда сотрудников организации в сфере профессиональной деятельности УК-2-В4 Методами контроля деятельности сотрудников организации в сфере профессиональной деятельности УК-2-В5 Способами осуществления контроля хода и результатов профессиональной деятельности УК-2-В6 Навыками разработки эффективных управленческих решений в сфере профессиональной деятельности</p>	

		<p>Управление проектной деятельностью</p>	<p>Знать: УК-2-31 Базовые понятия проектной деятельности УК-2-32 Историю развития методов управления проектам УК-2-33 Признаки и основные понятия проектной деятельности, отличия проектной деятельности от других видов деятельности УК-2-34 Основные подходы и инструменты, применяемые в проектной деятельности УК-2-35 Основные методы и технологии формирования команды проекта в профессиональной сфере УК-2-36 Основные принципы построения взаимоотношений с членами команды проекта УК-2-37 Методы управления эффективной деятельностью команды проекта для достижения поставленных целей УК-2-38 Инструменты мотивации и стимулирования проектной команды при реализации проектной деятельности УК-2-39 Методические подходы к планированию и реализации проектов УК-2-310 Ресурсы, необходимые для реализации проектов в профессиональной сфере Уметь: УК-2-У1 Планировать и организовывать проектную деятельность в профессиональной сфере УК-2-У2 Планировать и распределять задачи между участниками проекта УК-2-У3 Работать в команде и выполнять определённую роль в ходе реализации проекта, устанавливать максимальное количество коммуникационных взаимодействий между участниками проектной деятельности УК-2-У4 Применять основные подходы и инструменты проектной деятельности при участии в проекте в качестве члена проектной команды УК-2-У5 Нести ответственность за своевременную передачу информации по проекту между участниками проекта УК-2-У6 Демонстрировать творческий подход при разработке проектов УК-2-У7 Иметь навыки использования инструментария проектного управления для достижения поставленных целей и задач проекта УК-2-У8 Планировать ресурсы, необходимые для реализации проектной деятельности УК-2-У9 Разрабатывать план выполнения проекта в сфере профессиональной деятельности на всех этапах его жизненного цикла, предусматривая проблемные ситуации и риски УК-2-У10 Оценивать результаты проектной деятельности в профессиональной сфере Владеть: УК-2-В1 Технологиями и методами планирования проектной деятельности в профессиональной сфере</p>	
--	--	---	---	--

			<p>УК-2-В2 Навыками работы с современными программными средствами для управления проектам</p> <p>УК-2-В3 Навыками применения основных подходов и инструментов проектной деятельности при участии в проекте в качестве члена проектной команды</p> <p>УК-2-В4 Основными навыками формирования стартапа проекта</p> <p>УК-2-В5 Способностью адаптироваться к изменяющимся условиям проекта</p> <p>УК-2-В6 Способностью комплексно воспринимать ситуацию реализации проекта и формировать оценочные суждения</p> <p>УК-2-В7 Навыками участия в реализации проектов, в т.ч. проектов создания видеоматериалов, демонстрирующих значимость будущей профессии, в соответствии с их жизненным циклом</p> <p>УК-2-В8 Технологиями анализа внешней и внутренней среды, выявления ее ключевых элементов и оценки их влияния, определения цели, предметной области и структуры проекта</p> <p>УК-2-В9 Технологиями организации и управления проектной деятельности</p> <p>УК-2-В10 Методами оценки эффективности проектной деятельности в профессиональной сфере</p>	
		<p>Учебная практика: ознакомительная практика</p>	<p>Знать:</p> <p>УК-2-31 методы и способы определения круга задач в рамках поставленной цели</p> <p>УК-2-32 требования к формулировке профессиональных задач</p> <p>УК-2-33 методику разработки "древа целей" туристского предприятия</p> <p>УК-2-34 подходы к решению профессиональных задач</p> <p>УК-2-35 виды производственных ресурсов туристского предприятия</p> <p>УК-2-36 правовые нормы деятельности туристского предприятия</p> <p>Уметь:</p> <p>УК-2-У1 определять профессиональные задачи предприятия в рамках цели его деятельности</p> <p>УК-2-У2 разрабатывать грамотные формулировки профессиональных задач</p> <p>УК-2-У3 проектировать "древо целей" туристского предприятия</p> <p>УК-2-У4 эффективно решать профессиональные задачи в сфере туризма</p> <p>УК-2-У5 анализировать производственные ресурсы туристского предприятия</p> <p>организовать собственную профессиональную деятельность в рамках действующих</p> <p>УК-2-У6 правовых норм деятельности туристского предприятия</p> <p>Владеть:</p> <p>УК-2-В1 навыками определения круга задач в рамках поставленной цели</p> <p>УК-2-В2 навыками грамотной формулировки профессиональных задач</p> <p>УК-2-В3 навыками проектирования "древа целей" туристского предприятия</p> <p>УК-2-В4 навыками эффективного решения профессиональных задач в сфере туризма</p>	

			<p>УК-2-В5 навыками анализа производственных ресурсов туристского предприятия</p> <p>УК-2-В6 способами организации собственной профессиональной деятельности в рамках действующих правовых норм деятельности туристского предприятия</p>	
	Производственная практика: сервисная практика	<p>Знать:</p> <p>УК-2-31 методы и способы определения круга задач в рамках поставленной цели</p> <p>УК-2-32 требования к формулировке профессиональных задач</p> <p>УК-2-33 методику разработки "древа целей" туристского предприятия</p> <p>УК-2-34 подходы к решению профессиональных задач</p> <p>УК-2-35 виды производственных ресурсов туристского предприятия</p> <p>УК-2-36 правовые нормы деятельности туристского предприятия</p> <p>УК-2-37 методологию внешней среды предприятия</p> <p>УК-2-38 методологию внутренней среды предприятия</p> <p>УК-2-39 способы оптимизации использования ресурсов предприятия</p> <p>Уметь:</p> <p>УК-2-У1 определять профессиональные задачи предприятия в рамках цели его деятельности</p> <p>УК-2-У2 разрабатывать грамотные формулировки профессиональных задач</p> <p>УК-2-У3 проектировать "древо целей" туристского предприятия</p> <p>УК-2-У4 эффективно решать профессиональные задачи в сфере туризма</p> <p>УК-2-У5 анализировать производственные ресурсы туристского предприятия</p> <p>организовать собственную профессиональную деятельность в рамках действующих</p> <p>УК-2-У6 правовых норм деятельности туристского предприятия</p> <p>УК-2-У7 выполнять оценку внешней среды предприятия</p> <p>УК-2-У8 выполнять оценку внутренней среды предприятия</p> <p>УК-2-У9 оптимизировать использование ресурсов предприятия</p> <p>Владеть:</p> <p>УК-2-В1 навыками определения круга задач в рамках поставленной цели</p> <p>УК-2-В2 навыками грамотной формулировки профессиональных задач</p> <p>УК-2-В3 навыками проектирования "древа целей" туристского предприятия</p> <p>УК-2-В4 навыками эффективного решения профессиональных задач в сфере туризма</p> <p>УК-2-В5 навыками анализа производственных ресурсов туристского предприятия</p> <p>УК-2-В6 способами организации собственной профессиональной деятельности в рамках действующих правовых норм деятельности туристского предприятия</p> <p>УК-2-В7 навыками оценки внешней среды предприятия</p> <p>УК-2-В8 навыками оценки внутренней среды предприятия</p> <p>УК-2-В9 навыками оптимизации использования ресурсов предприятия</p>		
	Производственная практика:	<p>Знать:</p> <p>УК-2-31 методы и способы определения круга задач в рамках поставленной цели</p>		

		<p>организационно - управленческая</p>	<p>УК-2-32 требования к формулировке профессиональных задач УК-2-33 методику разработки "древа целей" туристского предприятия УК-2-34 подходы к решению профессиональных задач УК-2-35 виды производственных ресурсов туристского предприятия УК-2-36 правовые нормы деятельности туристского предприятия УК-2-37 методологию внешней среды предприятия УК-2-38 методологию внутренней среды предприятия УК-2-39 способы оптимизации использования ресурсов предприятия</p> <p>Уметь: УК-2-У1 определять профессиональные задачи предприятия в рамках цели его деятельности УК-2-У2 разрабатывать грамотные формулировки профессиональных задач УК-2-У3 проектировать "древо целей" туристского предприятия УК-2-У4 эффективно решать профессиональные задачи в сфере туризма УК-2-У5 анализировать производственные ресурсы туристского предприятия организовать собственную профессиональную деятельность в рамках действующих УК-2-У6 правовых норм деятельности туристского предприятия УК-2-У7 выполнять оценку внешней среды предприятия УК-2-У8 выполнять оценку внутренней среды предприятия УК-2-У9 оптимизировать использование ресурсов предприятия</p> <p>Владеть: УК-2-В1 навыками определения круга задач в рамках поставленной цели УК-2-В2 навыками грамотной формулировки профессиональных задач УК-2-В3 навыками проектирования "древа целей" туристского предприятия УК-2-В4 навыками эффективного решения профессиональных задач в сфере туризма УК-2-В5 навыками анализа производственных ресурсов туристского предприятия УК-2-В6 способами организации собственной профессиональной деятельности в рамках действующих правовых норм деятельности туристского предприятия УК-2-В7 навыками оценки внешней среды предприятия УК-2-В8 навыками оценки внутренней среды предприятия УК-2-В9 навыками оптимизации использования ресурсов предприятия</p>	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Психология общения	<p>Знать: УК-3–31 Содержание понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми УК-3–32 Структуру общения и общую ее характеристику УК-3–33 Основные виды общения в социальном взаимодействии УК-3–34 Универсальные этические нормы и психологические принципы общения и социального взаимодействия</p>	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде

			<p>УК-3–35 Методы диагностики в психологии общения и социального взаимодействия УК-3–36 Технологии эффективного общения и социального взаимодействия</p> <p>Уметь: УК-3–У1 Раскрывать содержание понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми УК-3–У2 Раскрывать структуру общения и общую ее характеристику УК-3–У3 Раскрывать основные виды общения в социальном взаимодействии УК-3–У4 Раскрывать универсальные этические нормы и психологические принципы общения и социального взаимодействия УК-3–У5 Использовать методы диагностики в психологии общения и социального взаимодействия УК-3–У6 Использовать технологии эффективного общения и социального взаимодействия</p> <p>Владеть: УК-3–В1 Методами раскрытия содержания понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми УК-3–В2 Методами раскрытия структуры общения и общей ее характеристики УК-3–В3 Методами раскрытия основных видов общения в социальном взаимодействии УК-3–В4 Методами раскрытия универсальных этических норм и психологических принципов общения и социального взаимодействия УК-3–В5 Навыками использования методов диагностики в психологии общения и социального взаимодействия УК-3–В6 Навыками использования технологии эффективного общения и социального взаимодействия</p>	<p>УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.). УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата УК-3.4. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команд</p>
		<p>Командообразование и методы групповой работы</p>	<p>Знать: УК-3–31 Преимущества и недостатки работы в команде УК-3–32 Сущность и характеристики психологического климата в команде УК-3–33 Сущность командообразования УК-3–34 Механизмы и закономерности формирования команды УК-3–35 Сущность тренинга командообразования УК-3–36 Факторы, влияющие на работу команды</p> <p>Уметь: УК-3–У1 Выделять и анализировать преимущества и недостатки работы в команде УК-3–У2 Определять пути формирования позитивного климата в команде УК-3–У3 Характеризовать условия и факторы командообразования УК-3–У4 Определять условия успешности взаимодействия членов команды в ходе выполнения совместной деятельности</p>	

			<p>УК-3–У5 Формулировать правила участников тренинга командообразования УК-3–У6 Определять позитивные и негативные факторы, влияющие на работу команды</p> <p>Владеть: УК-3–В1 Приемами рефлексивной оценки собственной роли в команде УК-3–В2 Приемами рефлексивной оценки преимуществ и недостатков работы в команде УК-3–В3 Приемами оценки психологического климата в команде УК-3–В4 Методикой выполнения командных упражнений в ходе тренинга командообразования УК-3–В5 Методикой рефлексивной оценки хода и итогов выполнения командных упражнений в ходе тренинга командообразования УК-3–В6 Методикой оценки социометрического статуса личности в группе</p>	
		<p>Учебная практика: ознакомительная практика</p>	<p>Знать: УК-3-31 содержание понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми УК-3-32 нормы социального взаимодействия в обществе УК-3-33 нормы делового этикета УК-3-34 основы командообразования в трудовом коллективе УК-3-35 факторы успеха в командной работе УК-3-36 основы распределения социальных ролей в профессиональной команде</p> <p>Уметь: УК-3-У1 устанавливать и развивать межличностные контакты УК-3-У2 организовать эффективное социальное взаимодействие в обществе УК-3-У3 организовать профессиональную коммуникацию с соблюдением норм делового этикета УК-3-У4 участвовать в командной деятельности УК-3-У5 использовать факторы успеха в командной работе УК-3-У6 идентифицировать собственную социальную роль в профессиональной команде</p> <p>Владеть: УК-3-В1 методами раскрытия содержания понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми УК-3-В2 нормами социального взаимодействия в обществе УК-3-В3 нормами делового этикета УК-3-В4 навыками командообразования в трудовом коллективе УК-3-В5 навыками построения успешной профессиональной деятельности в команде УК-3-В6 навыками идентификации собственной социальной роли в</p>	

			<p>профессиональной команде</p> <p>Производственная практика: сервисная практика</p> <p>Знать: УК-3-31 содержание понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми УК-3-32 нормы социального взаимодействия в обществе УК-3-33 нормы делового этикета УК-3-34 основы командообразования в трудовом коллективе УК-3-35 факторы успеха в командной работе УК-3-36 основы распределения социальных ролей в профессиональной команде УК-3-37 принципы оценки командной работы УК-3-38 особенности межкультурной коммуникации УК-3-39 проблемы социального взаимодействия в трудовом коллективе</p> <p>Уметь: УК-3-У1 устанавливать и развивать межличностные контакты УК-3-У2 организовать эффективное социальное взаимодействие в обществе УК-3-У3 организовать профессиональную коммуникацию с соблюдением норм делового этикета УК-3-У4 участвовать в командной деятельности УК-3-У5 использовать факторы успеха в командной работе УК-3-У6 идентифицировать собственную социальную роль в профессиональной команде УК-3-У7 давать справедливую оценку командной работы УК-3-У8 осуществлять межкультурную коммуникацию УК-3-У9 решать проблемы социального взаимодействия в трудовом коллективе</p> <p>Владеть: УК-3-В1 методами раскрытия содержания понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми УК-3-В2 нормами социального взаимодействия в обществе УК-3-В3 нормами делового этикета УК-3-В4 навыками командообразования в трудовом коллективе УК-3-В5 навыками построения успешной профессиональной деятельности в команде УК-3-В6 навыками идентификации собственной социальной роли в профессиональной команде УК-3-В7 навыками объективной оценки командной работы УК-3-В8 навыками осуществления межкультурной коммуникации УК-3-В9 навыками решения проблем социального взаимодействия в трудовом коллективе</p>	
		<p>Производственная практика: сервисная практика</p>	<p>Знать:</p>	

		<p>ая практика: организационно - управленческая</p>	<p>УК-3-31 содержание понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми УК-3-32 нормы социального взаимодействия в обществе УК-3-33 нормы делового этикета УК-3-34 основы командообразования в трудовом коллективе УК-3-35 факторы успеха в командной работе УК-3-36 основы распределения социальных ролей в профессиональной команде УК-3-37 принципы оценки командной работы УК-3-38 особенности межкультурной коммуникации УК-3-39 проблемы социального взаимодействия в трудовом коллективе</p> <p>Уметь: УК-3-У1 устанавливать и развивать межличностные контакты УК-3-У2 организовать эффективное социальное взаимодействие в обществе УК-3-У3 организовать профессиональную коммуникацию с соблюдением норм делового этикета УК-3-У4 участвовать в командной деятельности УК-3-У5 использовать факторы успеха в командной работе УК-3-У6 идентифицировать собственную социальную роль в профессиональной команде УК-3-У7 давать справедливую оценку командной работы УК-3-У8 осуществлять межкультурную коммуникацию УК-3-У9 решать проблемы социального взаимодействия в трудовом коллективе</p> <p>Владеть: УК-3-В1 методами раскрытия содержания понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми УК-3-В2 нормами социального взаимодействия в обществе УК-3-В3 нормами делового этикета УК-3-В4 навыками командообразования в трудовом коллективе УК-3-В5 навыками построения успешной профессиональной деятельности в команде УК-3-В6 навыками идентификации собственной социальной роли в профессиональной команде УК-3-В7 навыками объективной оценки командной работы УК-3-В8 навыками осуществления межкультурной коммуникации УК-3-В9 навыками решения проблем социального взаимодействия в трудовом коллективе</p>	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в	Иностраный язык	<p>Знать: УК-4-31 Систему лингвистических знаний, включающую в себя знание основных явлений на всех уровнях языка и закономерностей их функционирования</p>	УК-4.1. Выбирает на государственном и

<p>устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>			<p>УК-4-32 Начения и функции основных частей речи, а также языковые средства (грамматические, лексические, фонетические), на основе которых формулируются и совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма</p> <p>УК-4-33 Языковые средства (грамматические, лексические, фонетические) в сопоставлении с родным языком</p> <p>УК-4-34 Принципы ведения дискуссии на иностранном языке</p> <p>УК-4-35 Основные способы обработки языкового материала</p> <p>УК-4-36 Принципы работы с различными источниками информации, в том числе электронными словарями и энциклопедиями</p> <p>Уметь</p> <p>УК-4-У1 Применять научные сведения в области иностранного языка, а также учитывать тенденции и закономерности развития языка в устной и письменной коммуникации в процессе профессиональной деятельности</p> <p>УК-4-У2 Воспринимать на слух, понимать основное содержание и выделять запрашиваемую информацию в аутентичных текстах различных стилей и жанров по поставленной тематике и проблематике</p> <p>УК-4-У3 Переводить информацию на общие темы, предусмотренные программой (адекватный перевод английского текста на русский язык, русского текста на английский язык с применением изученных лексико-грамматических моделей)</p> <p>УК-4-У4 Применять правила ведения дискуссии в коммуникации на иностранном языке</p> <p>УК-4-У5 Детально понимать и выделять главную и второстепенную смысловую информации из учебных аутентичных текстов, материалов прессы</p> <p>УК-4-У6 Писать творческие работы (автобиографический рассказ, изложение с элементами сочинения, эссе, мини доклад) по обозначенной теме</p> <p>Владеть</p> <p>УК-4-В1 Способностью и готовностью к письменной и устной коммуникации на иностранном языке</p> <p>УК-4-В2 Умением осуществлять письменную и устную коммуникацию в пределах активного лексико-грамматического минимума при выполнении соответствующих учебных заданий</p> <p>УК-4-В3 Достаточным активным и пассивным запасом лексических единиц, включая фразеологические обороты изученных на данном уровне обучения</p> <p>УК-4-В4 Навыками ведения дискуссии на иностранном языке</p> <p>УК-4-В5 Различными способами обработки языкового материала (анализ, обобщение, пересказ)</p> <p>УК-4-В6 Навыками работы со словарями и справочниками различного типа, электронными ресурсами сети Интернет для осуществления самостоятельной</p>	<p>иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.4. Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внимательно слушая и пытаюсь понять суть идей других, даже если они
---	--	--	---	---

			<p>поисково-познавательной деятельности при подборе информации на общепознавательные темы</p>	<p>противоречат собственным воззрениям; <ul style="list-style-type: none"> • уважая высказывания других как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументировано и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия. УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.</p>
<p>Деловой иностранный язык</p>	<p>Знать: УК-4-31 Структурные и содержательные особенности коммуникации в деловом иностранном языке и принципы ее организации УК-4-32 Разговорные формулы этикета делового общения УК-4-33 Актуальные модели речевого поведения и речевой деятельности в процессе деловой коммуникации УК-4-34 Основные грамматические конструкции, обеспечивающие коммуникацию делового характера УК-4-35 Историю и культуру стран изучаемого языка, а также правила речевого этикета УК-4-36 Базовую лексику делового иностранного языка Уметь: УК-4-У1 Понимать устную и письменную речь деловой сферы УК-4-У2 Вести беседу на иностранном языке в пределах изученной деловой тематики УК-4-У3 Применять модели речевой деятельности и речевого поведения в процессе деловой коммуникации УК-4-У4 Вести деловую переписку, составлять и оформлять деловые письма, документы на иностранном языке УК-4-У5 Инициировать, поддерживать, запрашивать информацию и отвечать на запрашиваемую информацию и заканчивать беседу УК-4-У6 Понимать основное содержание аутентичных текстов на уровне делового общения Владеть: УК-4-В1 Всеми видами речевой деятельности в деловом общении на иностранном языке УК-4-В2 Навыками проведения деловых встреч, деловых переговоров УК-4-В3 Основами публичной речи УК-4-В4 Навыками письма, необходимыми для деловой переписки, оформления деловой документации УК-4-В5 Навыками работы по совершенствованию знаний и умений делового иностранного языка УК-4-В6 Всеми видами чтения (просмотрового, ознакомительного, изучающего, поискового) и речевой коммуникации (диалог, дискуссия, круглый стол, обсуждение)</p>			
<p>Русский язык и культура речи</p>	<p>Знать: УК-4-31 Языковые нормы, нормы культуры речи УК-4-32 Источники информации</p>			

			<p>УК-4-33 Правила современного русского языка и культуры речи, грамматические, лексические, синтаксические и др. правила</p> <p>УК-4-34 Лексический состав языка: лексику с точки зрения употребления и происхождения</p> <p>УК-4-35 Основные принципы составления монологических текстов и диалогов</p> <p>УК-4-36 Характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации</p> <p>Уметь:</p> <p>УК-4-У1 Создавать тексты разных стилей и жанров, а также оригинальные материалы на основе полученной информации, соответствующие специфике общения как в бытовой сфере, так и в профессиональной деятельности</p> <p>УК-4-У2 Решать задачи межличностной и межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности</p> <p>УК-4-У3 Использовать знание русского языка, культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности</p> <p>УК-4-У4 Выбирать соответствующие коммуникативной ситуации лексические единицы</p> <p>УК-4-У5 Общаться в различных ситуациях, учитывая стилистическую и жанровую дифференциацию речевой коммуникации</p> <p>УК-4-У6 Использовать на практике основные принципы составления монологических текстов и диалогов</p> <p>Владеть:</p> <p>УК-4-В1 Навыками устного и письменного общения на русском и иностранном языках</p> <p>УК-4-В2 Навыками грамотного письма и устной речи, способностью к коммуникациям в профессиональной деятельности, культурой речи</p> <p>УК-4-В3 Приемами красноречия</p> <p>УК-4-В4 Навыками межкультурной коммуникации</p> <p>УК-4-В5 Навыками написания текстов</p> <p>УК-4-В6 Навыками обобщения и переработки информации, получаемых из различных источников, ее научного осмысления и изложения в виде рефератов, курсовых, дипломных работ</p>	
		<p>Учебная практика: ознакомительная практика</p>	<p>Знать:</p> <p>УК-4-31 языковые нормы, нормы культуры речи</p> <p>УК-4-32 особенности деловой коммуникации в сфере туризма</p> <p>УК-4-33 требования, предъявляемые к тексту делового письма</p> <p>УК-4-34 основные формы устной деловой коммуникации</p> <p>УК-4-35 нормы телефонного делового этикета</p>	

			<p>УК-4-36 правила грамматики, орфографии и пунктуации русского и английского языка</p> <p>Уметь: УК-4-У1 использовать языковые нормы и нормы культуры речи в деловой коммуникации УК-4-У2 осуществлять деловую коммуникацию в сфере туризма УК-4-У3 составлять деловые письма УК-4-У4 осуществлять устную деловую коммуникацию с клиентами, коллегами и руководством предприятия УК-4-У5 осуществлять деловую коммуникацию по телефону УК-4-У6 применять в практической деятельности правила грамматики, орфографии и пунктуации русского и английского языка</p> <p>Владеть: УК-4-В1 навыками использования языковых норм и норм культуры речи в деловой коммуникации УК-4-В2 навыками деловой коммуникации в сфере туризма УК-4-В3 навыками составления деловых писем УК-4-В4 способами осуществления устной деловой коммуникации с клиентами, коллегами и руководством предприятия УК-4-В5 навыками телефонной деловой коммуникации УК-4-В6 правилами грамматики, орфографии и пунктуации русского и английского языка</p>	
		<p>Производственная практика: сервисная практика</p>	<p>Знать: УК-4-31 языковые нормы, нормы культуры речи УК-4-32 особенности деловой коммуникации в сфере туризма УК-4-33 требования, предъявляемые к тексту делового письма УК-4-34 основные формы устной деловой коммуникации УК-4-35 нормы телефонного делового этикета УК-4-36 правила грамматики, орфографии и пунктуации русского и английского языка УК-4-37 правила грамматики, орфографии и пунктуации английского (или иного иностранного) языка УК-4-38 средства вербальной коммуникации УК-4-39 средства невербальной коммуникации</p> <p>Уметь: УК-4-У1 использовать языковые нормы и нормы культуры речи в деловой коммуникации УК-4-У2 осуществлять деловую коммуникацию в сфере туризма</p>	

			<p>УК-4-У3 составлять деловые письма УК-4-У4 осуществлять устную деловую коммуникацию с клиентами, коллегами и руководством предприятия УК-4-У5 осуществлять деловую коммуникацию по телефону УК-4-У6 применять в практической деятельности правила грамматики, орфографии и пунктуации русского и английского языка УК-4-У7 применять в практической деятельности правила грамматики, орфографии и пунктуации английского (или иного иностранного) языка УК-4-У8 использовать средства вербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации УК-4-У9 использовать средства невербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации</p> <p>Владеть: УК-4-В1 навыками использования языковых норм и норм культуры речи в деловой коммуникации УК-4-В2 навыками деловой коммуникации в сфере туризма УК-4-В3 навыками составления деловых писем УК-4-В4 способами осуществления устной деловой коммуникации с клиентами, коллегами и руководством предприятия УК-4-В5 навыками телефонной деловой коммуникации УК-4-В6 правилами грамматики, орфографии и пунктуации русского и английского языка УК-4-В7 правилами грамматики, орфографии и пунктуации английского (или иного иностранного) языка УК-4-В8 средствами вербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации УК-4-В9 средства невербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации</p>	
		<p>Производственная практика: организационно-управленческая</p>	<p>Знать: УК-4-З1 языковые нормы, нормы культуры речи УК-4-З2 особенности деловой коммуникации в сфере туризма УК-4-З3 требования, предъявляемые к тексту делового письма УК-4-З4 основные формы устной деловой коммуникации УК-4-З5 нормы телефонного делового этикета УК-4-З6 правила грамматики, орфографии и пунктуации русского и английского языка УК-4-З7 правила грамматики, орфографии и пунктуации английского (или иного иностранного) языка</p>	

			<p>УК-4-38 средства вербальной коммуникации УК-4-39 средства невербальной коммуникации</p> <p>Уметь: УК-4-У1 использовать языковые нормы и нормы культуры речи в деловой коммуникации УК-4-У2 осуществлять деловую коммуникацию в сфере туризма УК-4-У3 составлять деловые письма УК-4-У4 осуществлять устную деловую коммуникацию с клиентами, коллегами и руководством предприятия УК-4-У5 осуществлять деловую коммуникацию по телефону УК-4-У6 применять в практической деятельности правила грамматики, орфографии и пунктуации русского и английского языка УК-4-У7 применять в практической деятельности правила грамматики, орфографии и пунктуации английского (или иного иностранного) языка УК-4-У8 использовать средства вербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации УК-4-У9 использовать средства невербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации</p> <p>Владеть: УК-4-В1 навыками использования языковых норм и норм культуры речи в деловой коммуникации УК-4-В2 навыками деловой коммуникации в сфере туризма УК-4-В3 навыками составления деловых писем УК-4-В4 способами осуществления устной деловой коммуникации с клиентами, коллегами и руководством предприятия УК-4-В5 навыками телефонной деловой коммуникации УК-4-В6 правилами грамматики, орфографии и пунктуации русского и английского языка УК-4-В7 правилами грамматики, орфографии и пунктуации английского (или иного иностранного) языка УК-4-В8 средствами вербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации УК-4-В9 средства невербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации</p>	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества	Философия	<p>Знать: УК-5-31 Важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития; УК-5-32 Понятия "культурная ценность" и "культурная норма";</p>	УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и

в социально-историческом, этическом и философском контекстах		<p>УК-5-33 Культурные особенности и традиции различных социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия;</p> <p>УК-5-34 Принципы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач.</p> <p>Уметь:</p> <p>УК-5-У1 Находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;</p> <p>УК-5-У2 Анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;</p> <p>УК-5-У3 Конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;</p> <p>УК-5-У4 Уважительно относиться к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп.</p> <p>Владеть:</p> <p>УК-5-В1 Способами и приемами демонстрации уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп;</p> <p>УК-5-В2 Навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;</p> <p>УК-5-В3 Навыками взаимодействия в современной поликультурной и полиэтнической среде;</p> <p>УК-5-В4 Навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p>	<p>взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>УК-5.2.</p> <p>Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>УК-5.3.</p> <p>Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
	История России	<p>Знать:</p> <p>УК-5-31 Важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития;</p> <p>УК-5-32 Процессы антропосоциогенеза, возникновение и развитие человеческих рас и этносов;</p> <p>УК-5-33 Культурные особенности и традиции различных социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия;</p> <p>УК-5-34 Принципы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач.</p> <p>Уметь:</p> <p>УК-5-У1 Уметь выстраивать взаимодействие с представителями профессионального</p>	

			<p>сообщества с учетом социокультурных особенностей; УК-5-У2 Анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; УК-5-У3 Конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; УК-5-У4 Уважительно относиться к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп.</p> <p>Владеть: УК-5-В1 Способами и приемами демонстрации уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии; УК-5-В2 Навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; УК-5-В3 Навыками взаимодействия в современной поликультурной и полиэтнической среде; УК-5-В4 Навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно о культурных особенностях</p>	
		<p>Всеобщая история</p>	<p>Знать: УК-5-31 Важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития; УК-5-32 Процессы антропосоциогенеза, возникновение и развитие человеческих рас и этносов; УК-5-33 Культурные особенности и традиции различных социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия; УК-5-34 Принципы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач.</p> <p>Уметь: УК-5-У1 Уметь выстраивать взаимодействие с представителями профессионального сообщества с учетом социокультурных особенностей; УК-5-У2 Анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; УК-5-У3 Конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; УК-5-У4 Уважительно относиться к историческому наследию и социокультурным</p>	

			<p>традициям различных социальных групп.</p> <p>Владеть: УК-5-В1 Способами и приемами демонстрации уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп; УК-5-В2 Навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; УК-5-В3 Навыками взаимодействия в современной поликультурной и полиэтнической среде; УК-5-В4 Навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p>	
		Социология	<p>Знать: УК-5-31 Предмет, объект, функции и методы социологии УК-5-32 Социологические категории и законы, раскрывающие причинно-следственные связи между социальными, этническими, конфессиональными и культурными явлениями УК-5-33 Содержание методологии и методики социологической оценки социальных систем, организации социальных взаимодействий в обществе, коллективе, управленческой команде УК-5-34 Понятие, признаки, роль и значение социальных институтов УК-5-35 Сущность социального контроля и формы девиантного поведения УК-5-36 Классификацию и особенности социальных связей и отношений</p> <p>Уметь: УК-5-У1 Применять методы социологии для анализа социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий УК-5-У2 Классифицировать типы связей между социальными явлениями УК-5-У3 Применять социологические методы оценки социальных систем, организации социальных взаимодействий в обществе, коллективе, управленческой команде УК-5-У4 Различать основные и неосновные социальные институты и их составные элементы УК-5-У5 Выявлять формы девиантного поведения в обществе УК-5-У6 Использовать в профессиональной деятельности методы социологии</p> <p>Владеть: УК-5-В1 Способами оценки социальных систем, организации социальных взаимодействий в обществе, коллективе, управленческой команде УК-5-В2 Принципами и парадигмами социологического анализа социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий</p>	

			<p>УК-5-В3 Навыками исследования причинно-следственных связей между социальными, этническими, конфессиональными и культурными явлениями</p> <p>УК-5-В4 Навыками типологии социальных институтов</p> <p>УК-5-В5 Навыками учета институциональных фактов в социальных отношениях и процессах</p> <p>УК-5-В6 Навыками применения социологических методов в профессиональной деятельности</p>	
		<p>Учебная практика: ознакомительная практика</p>	<p>Знать:</p> <p>УК-5-31 этапы исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории</p> <p>УК-5-32 традиции и обычаи народов мира</p> <p>УК-5-33 особенности деловой межкультурной коммуникации с иностранными туристами и коллегами</p> <p>УК-5-34 особенности мировоззрения туристов и коллег различного вероисповедания</p> <p>УК-5-35 особенности философского мировоззрения представителей различных стран мира</p> <p>УК-5-36 нормы проявления толерантности в многонациональном обществе</p> <p>Уметь:</p> <p>УК-5-У1 использовать знания об историческом развитии России при формировании уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп</p> <p>УК-5-У2 использовать знания о традициях и обычаях народов мира в профессиональной деятельности</p> <p>УК-5-У3 осуществлять деловую межкультурную коммуникацию с иностранными туристами и коллегами</p> <p>УК-5-У4 воспринимать мировоззрение туристов и коллег различного вероисповедания</p> <p>УК-5-У5 осуществлять эффективное взаимодействие с представителями различных стран мира с учетом различий в философском мировоззрении</p> <p>УК-5-У6 проявлять толерантность в многонациональном</p> <p>Владеть:</p> <p>УК-5-В1 навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп</p> <p>УК-5-В2 навыками уважительного отношения к традициям и обычаям народов мира</p> <p>УК-5-В3 навыками деловой межкультурной коммуникации с иностранными туристами и коллегами</p> <p>УК-5-В4 навыками уважительного отношения мировоззрения туристов и коллег различного вероисповедания</p>	

			<p>УК-5-В5 способами эффективного взаимодействия с представителями различных стран мира с учетом различий в философском мировоззрении</p> <p>УК-5-В6 толерантностью в многонациональном обществе</p>	
		<p>Производственная практика: организационно-управленческая</p>	<p>Знать:</p> <p>УК-5-31 этапы исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории</p> <p>УК-5-32 традиции и обычаи народов мира</p> <p>УК-5-33 особенности деловой межкультурной коммуникации с иностранными туристами и коллегами</p> <p>УК-5-34 особенности мировоззрения туристов и коллег различного вероисповедания</p> <p>УК-5-35 особенности философского мировоззрения представителей различных стран мира</p> <p>УК-5-36 нормы проявления толерантности в многонациональном обществе</p> <p>УК-5-37 особенности национальной философии различных стран мира</p> <p>УК-5-38 теории межкультурной коммуникации</p> <p>УК-5-39 характеристику мировых этнических групп</p> <p>Уметь:</p> <p>УК-5-У1 использовать знания об историческом развитии России при формировании уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп</p> <p>УК-5-У2 использовать знания о традициях и обычаях народов мира в профессиональной деятельности</p> <p>УК-5-У3 осуществлять деловую межкультурную коммуникацию с иностранными туристами и коллегами</p> <p>УК-5-У4 воспринимать мировоззрение туристов и коллег различного вероисповедания</p> <p>УК-5-У5 осуществлять эффективное взаимодействие с представителями различных стран мира с учетом различий в философском мировоззрении</p> <p>УК-5-У6 проявлять толерантность в многонациональном</p> <p>УК-5-У7 интерпретировать поведение различных этногрупп в соответствии с их национальной философией</p> <p>УК-5-У8 применять в профессиональной деятельности положения теорий межкультурной коммуникации</p> <p>УК-5-У9 осуществлять эффективное взаимодействие с представителями различных мировых этнических групп</p> <p>Владеть:</p> <p>УК-5-В1 навыками уважительного отношения к историческому наследию и</p>	

			<p>социокультурным традициям различных социальных групп</p> <p>УК-5-В2 навыками уважительного отношения к традициям и обычаям народов мира</p> <p>УК-5-В3 навыками деловой межкультурной коммуникации с иностранными туристами и коллегами</p> <p>УК-5-В4 навыками уважительного отношения мировоззрения туристов и коллег различного вероисповедания</p> <p>УК-5-В5 способами эффективного взаимодействия с представителями различных стран мира с учетом различий в философском мировоззрении</p> <p>УК-5-В6 толерантностью в многонациональном обществе</p> <p>УК-5-В7 навыками интерпретации поведения различных этногрупп в соответствии с их национальной философией</p> <p>УК-5-В8 основными положениями теорий межкультурной коммуникации</p> <p>УК-5-В9 навыками эффективного взаимодействия с представителями различных мировых этнических групп</p>	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Жизненная навигация	<p>Знать:</p> <p>УК-6 –31 Сущность цели и критерии ее эффективности;</p> <p>УК-6 –32 Сущность и способы оценки ресурсов личности, преимуществ и помех деятельности;</p> <p>УК-6 –33 Механизмы и закономерности разрешения трудностей;</p> <p>УК-6 –34 Сущность и пути саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала;</p> <p>УК-6 –35 Сущность и способы построения матрицы референтных лиц, групп и сообществ;</p> <p>УК-6 –36 Пути построения и оптимизации модели высокоэффективного рабочего дня;</p> <p>Уметь:</p> <p>УК-6 –У1 Соотносить цели при помощи SMART-теста;</p> <p>УК-6 –У2 Строить и анализировать «дерево жизненно важных целей»;</p> <p>УК-6–У3 Анализировать свои компетенции и составлять эпюру;</p> <p>УК-6–У4 Разрабатывать программу саморазвития своих компетенций;</p> <p>УК-6–У5 Использовать методику разработки плана по вехам;</p> <p>УК-6–У6 Согласовывать цели при помощи матрицы переговоров</p> <p>Владеть:</p> <p>УК-6 –В1 Методикой SMART-теста;</p> <p>УК-6 –В2 Методикой построения «дерева жизненно важных целей»;</p> <p>УК-6–В3 Методикой реализации TOP;</p> <p>УК-6–В4 Методикой применения SWOT-анализа;</p> <p>УК-6–В5 Способами самоанализа личности с применением каталога универсальных компетенций;</p>	<p>УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста,</p>

			УК-6–В6 Методикой построения и оптимизации модели высокоэффективного рабочего дня	временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков
Технологии саморазвития личности	<p>Знать: УК-6–31 Ценность педагогического знания и опыта в общекультурном развитии современного человека УК-6–32 Основные социокультурные функции и развивающийся потенциал современного образования: компетентностный подход в российской системе высшего образования УК-6–33 Основы реализации дискуссионных методов обучения, case-stady, способами организации ролевых и деловых игр проблемной направленности УК-6–34 Педагогические технологии саморазвития личности</p> <p>Уметь: УК-6–У1 Выделять стратегии развития образования на современном этапе УК-6–У2 Использовать педагогическую технологию формирующую способность к рефлексии, самооценке, самоактуализации, творческого саморазвития личности УК-6–У3 Организовывать дискуссию, проектную деятельность, ролевые и деловые игры проблемной направленности УК-6–У4 Разрабатывать «портфолио документов», оценивать его материалы</p> <p>Владеть: УК-6-В1 Способами анализа и критической оценки современной стратегии развития образования УК-6-В2 Педагогическими технологиями, формирующими способность к рефлексии, самооценке, самоактуализации, творческого саморазвития личности УК-6-В3 Навыками реализации дискуссионных методов обучения, case-stady, способами организации ролевых и деловых игр проблемной направленности УК-6-В4 Навыками разработки «портфолио» документов</p>			
Учебная практика: ознакомительная практика	<p>Знать: УК-6-31 методы определения своих ресурсов и их ограничений (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученной работы УК-6-32 основы Time-менеджмента УК-6-33 формы и направления саморазвития УК-6-34 принципы планирования деловой карьеры УК-6-35 принципы системы непрерывного профессионального образования УК-6-36 формы повышения профессиональной квалификации</p> <p>Уметь: УК-6-У1 применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных) для успешного выполнения порученной работы УК-6-У2 управлять собственным временем</p>			

			<p>УК-6-У3 совершенствовать саморазвитие УК-6-У4 планировать деловую карьеру УК-6-У5 организовать собственное непрерывное профессиональное образование УК-6-У6 осуществлять эффективный выбор для повышения собственной профессиональной квалификации</p> <p>Владеть: УК-6-В1 навыками применения знаний о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных), для успешного выполнения порученной работы УК-6-В2 навыками Time-менеджмента УК-6-В3 методами совершенствования саморазвития УК-6-В4 навыками планирования деловой карьеры УК-6-В5 навыками планирования системы собственного непрерывного профессионального образования УК-6-В6 навыками осуществления эффективного выбора для повышения собственной профессиональной квалификации</p>	
		<p>Производственная практика: организационно-управленческая</p>	<p>Знать: УК-6-З1 методы определения своих ресурсов и их ограничений (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученной работы УК-6-З2 основы Time-менеджмента УК-6-З3 формы и направления саморазвития УК-6-З4 принципы планирования деловой карьеры УК-6-З5 принципы системы непрерывного профессионального образования УК-6-З6 формы повышения профессиональной квалификации УК-6-З7 принципы планирования делового графика УК-6-З8 принципы многозадачности УК-6-З9 информационные технологии и программные приложения по управлению деловым графиком</p> <p>Уметь: УК-6-У1 применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных) для успешного выполнения порученной работы УК-6-У2 управлять собственным временем УК-6-У3 совершенствовать саморазвитие УК-6-У4 планировать деловую карьеру УК-6-У5 организовать собственное непрерывное профессиональное образование УК-6-У6 осуществлять эффективный выбор для повышения собственной профессиональной квалификации УК-6-У7 планировать деловой график УК-6-У8 осуществлять трудовую деятельность в условиях многозадачности</p>	

			<p>УК-6-У9 использовать информационные технологии и программные приложения для управления деловым графиком</p> <p>Владеть:</p> <p>УК-6-В1 навыками применения знаний о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных), для успешного выполнения порученной работы</p> <p>УК-6-В2 навыками Time-менеджмента</p> <p>УК-6-В3 методами совершенствования саморазвития</p> <p>УК-6-В4 навыками планирования деловой карьеры</p> <p>УК-6-В5 навыками планирования системы собственного непрерывного профессионального образования</p> <p>УК-6-В6 навыками осуществления эффективного выбора для повышения собственной профессиональной квалификации</p> <p>УК-6-В7 навыками планирования делового графика</p> <p>УК-6-В8 навыками осуществления трудовой деятельности в условиях многозадачности</p> <p>УК-6-В9 навыками применения информационных технологий и программных приложений для управления деловым графиком</p>	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Физическая культура и спорт	<p>Знать:</p> <p>УК-7-3 1 Знать основы истории определенного вида физкультурно-спортивной деятельности или избранного вида спорта</p> <p>УК-7-3 2 Знать правила проведения соревнований в определенном виде физкультурно-спортивной деятельности или избранном виде спорта</p> <p>УК-7-3 3 Знать технику безопасности на занятиях в определенном виде физкультурно-спортивной деятельности или избранном виде спорта</p> <p>УК-7-3 4 Знать использование средств и методов определенного вида физкультурно-спортивной деятельности или избранного вида спорта в рекреационной деятельности</p> <p>Уметь:</p> <p>УК-7-У1 Уметь самостоятельно выполнить разминку перед учебно-тренировочным занятием</p> <p>УК-7-У2 Уметь самостоятельно провести утреннюю физическую зарядку</p> <p>УК-7-У3 Уметь самостоятельно разучить технические приемы и действия в определенном виде физкультурно-спортивной деятельности или избранном виде спорта</p> <p>УК-7-У4 Уметь самостоятельно провести тренировку технического приема (действия) в определенном виде физкультурно-спортивной деятельности или избранном виде спорта</p> <p>Владеть:</p> <p>УК-7-В1 Владеть практическими умениями и навыками в определенном виде</p>	<p>УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p> <p>УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.</p>

			<p>физкультурно-спортивной деятельности или виде спорта УК-7-В2 Владеть методами и средствами развития физических качеств (силы, быстроты, выносливости, ловкости, гибкости) в определенном виде физкультурно-спортивной деятельности или виде спорта УК-7-В3 Владеть методами и средствами гигиены и контроля физического состояния в определенном виде физкультурно-спортивной деятельности или виде спорта УК-7-В4 Владеть физкультурно-оздоровительными технологиями с использованием упражнений определенного вида физкультурно-спортивной деятельности или вида спорта</p>	
		<p>Физкультурно-оздоровительные технологии</p>	<p>Знать: УК-7-З 1 Знать основы истории определенного вида физкультурно-спортивной деятельности или избранного вида спорта УК-7-З 2 Знать правила проведения соревнований в определенном виде физкультурно-спортивной деятельности или избранном виде спорта УК-7-З 3 Знать технику безопасности на занятиях в определенном виде физкультурно-спортивной деятельности или избранном виде спорта УК-7-З 4 Знать использование средств и методов определенного вида физкультурно-спортивной деятельности или избранного вида спорта в рекреационной деятельности Уметь: УК-7-У1 Уметь самостоятельно выполнить разминку перед учебно-тренировочным занятием УК-7-У2 Уметь самостоятельно провести утреннюю физическую зарядку УК-7-У3 Уметь самостоятельно разучить технические приемы и действия в определенном виде физкультурно-спортивной деятельности или избранном виде спорта УК-7-У4 Уметь самостоятельно провести тренировку технического приема (действия) в определенном виде физкультурно-спортивной деятельности или избранном виде спорта Владеть: УК-7-В1 Владеть практическими умениями и навыками в определенном виде физкультурно-спортивной деятельности или виде спорта УК-7-В2 Владеть методами и средствами развития физических качеств (силы, быстроты, выносливости, ловкости, гибкости) в определенном виде физкультурно-спортивной деятельности или виде спорта УК-7-В3 Владеть методами и средствами гигиены и контроля физического состояния в определенном виде физкультурно-спортивной деятельности или виде спорта УК-7-В4 Владеть физкультурно-оздоровительными технологиями с использованием упражнений определенного вида физкультурно-спортивной деятельности или вида спорта</p>	

			спорта	
		Спортивная подготовка	<p>Знать: УК-7-3 1 Знать основы истории определенного вида физкультурно-спортивной деятельности или избранного вида спорта УК-7-3 2 Знать правила проведения соревнований в определенном виде физкультурно-спортивной деятельности или избранном виде спорта УК-7-3 3 Знать технику безопасности на занятиях в определенном виде физкультурно-спортивной деятельности или избранном виде спорта УК-7-3 4 Знать использование средств и методов определенного вида физкультурно-спортивной деятельности или избранного вида спорта в рекреационной деятельности</p> <p>Уметь: УК-7-У1 Уметь самостоятельно выполнить разминку перед учебно-тренировочным занятием УК-7-У2 Уметь самостоятельно провести утреннюю физическую зарядку УК-7-У3 Уметь самостоятельно разучить технические приемы и действия в определенном виде физкультурно-спортивной деятельности или избранном виде спорта УК-7-У4 Уметь самостоятельно провести тренировку технического приема (действия) в определенном виде физкультурно-спортивной деятельности или избранном виде спорта</p> <p>Владеть: УК-7-В1 Владеть практическими умениями и навыками в определенном виде физкультурно-спортивной деятельности или виде спорта УК-7-В2 Владеть методами и средствами развития физических качеств (силы, быстроты, выносливости, ловкости, гибкости) в определенном виде физкультурно-спортивной деятельности или виде спорта УК-7-В3 Владеть методами и средствами гигиены и контроля физического состояния в определенном виде физкультурно-спортивной деятельности или виде спорта УК-7-В4 Владеть физкультурно-оздоровительными технологиями с использованием упражнений определенного вида физкультурно-спортивной деятельности или вида спорта</p>	
		Учебная практика: ознакомительная практика	<p>Знать: УК-7-31 особенности использования средств и методов определенного вида физкультурно-спортивной деятельности или избранного вида спорта в рекреационной деятельности УК-7-32 формы поддержания должного уровня физической подготовленности УК-7-33 зависимость успеха социальной и профессиональной деятельности от уровня физической подготовленности</p>	

			<p>УК-7-34 уровни физической подготовленности</p> <p>УК-7-35 требования к уровню физической подготовленности специалиста сферы туризма с учетом вида его профессиональной деятельности</p> <p>УК-7-36 физические упражнения для восстановления работоспособности</p> <p>Уметь:</p> <p>УК-7-У1 использовать средства и методы определенного вида физкультурно-спортивной деятельности или избранного вида спорта в рекреационной деятельности</p> <p>УК-7-У2 поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдения нормы здорового образа жизни</p> <p>УК-7-У3 обеспечивать рациональное построение социальной и профессиональной деятельности в зависимости от уровня физической подготовленности</p> <p>УК-7-У4 контролировать уровень своей физической подготовленности</p> <p>УК-7-У5 обеспечивать высокий уровень собственной физической подготовленности для выполнения профессиональных обязанностей в сфере туризма</p> <p>УК-7-У6 выполнять комплекс физических упражнений для восстановления работоспособности</p> <p>Владеть:</p> <p>УК-7-В1 навыками использования средствами и методами определенного вида физкультурно-спортивной деятельности или избранного вида спорта в рекреационной деятельности</p> <p>УК-7-В2 практическими навыками поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдения нормы здорового образа жизни</p> <p>УК-7-В3 навыками рационального построения социальной и профессиональной деятельности в зависимости от уровня физической подготовленности</p> <p>УК-7-В4 навыками контроля уровня своей физической подготовленности</p> <p>УК-7-В5 навыками обеспечения высокого уровня собственной физической подготовленности для выполнения профессиональных обязанностей в сфере туризма</p> <p>УК-7-В6 навыками выполнения комплекса физических упражнений для восстановления работоспособности</p>	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для	Безопасность жизнедеятельности	<p>Знать:</p> <p>УК-8-31 Характер воздействия опасных производственных факторов на человека, способы защиты от них, средства обеспечения безопасных условий жизнедеятельности на производстве</p> <p>УК-8-32 Методы классификации опасных факторов среды, их свойства и характеристики</p> <p>УК-8-33 Требования правовых, нормативно-технических и организационных основ</p>	<p>УК-8.1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.</p> <p>УК-8.2.</p>

сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		<p>безопасности жизнедеятельности</p> <p>УК-8-34 Роль и место безопасности жизнедеятельности при освоении смежных дисциплин</p> <p>Уметь:</p> <p>УК-8-У1 Прогнозировать возможные риски появления опасных и чрезвычайных ситуаций в организации</p> <p>УК-8-У2 Обеспечивать безопасность жизнедеятельности при осуществлении профессиональной деятельности и в быту</p> <p>УК-8-У3 Идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности, пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты</p> <p>УК-8-У4 Анализировать важность дисциплины в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Владеть:</p> <p>УК-8-В1 Основными терминами и понятиями в сфере безопасности</p> <p>УК-8-В2 Основами применения технических систем безопасности</p> <p>УК-8-В3 Информацией о государственных системах защиты населения в ЧС и методах защиты населения при возникновении ЧС</p> <p>УК-8-В4 Методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, качественного и количественного анализа опасностей, формируемых в процессе взаимодействия человека со средой обитания, а также стихийных бедствий и катастроф с оценкой риска их проявления</p>	<p>Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.</p> <p>УК-8.3.</p> <p>Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.</p> <p>УК-8.4.</p> <p>Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</p>
	Учебная практика: ознакомительная практика	<p>Знать:</p> <p>УК-8-31 требования правовых основ безопасности жизнедеятельности</p> <p>УК-8-32 требования организационных основ безопасности жизнедеятельности</p> <p>УК-8-33 требования нормативно-технических основ безопасности жизнедеятельности</p> <p>УК-8-34 виды чрезвычайных ситуаций на туристском предприятии</p> <p>УК-8-35 виды чрезвычайных ситуаций при выполнении туристского маршрута</p> <p>УК-8-36 правила поведения при возникновении различных чрезвычайных ситуаций</p> <p>Уметь:</p> <p>УК-8-У1 применять действующее законодательство для обеспечения безопасности жизнедеятельности</p> <p>УК-8-У2 реализовывать на практике организационные основы безопасности жизнедеятельности</p> <p>УК-8-У3 соблюдать нормативно-технические основы безопасности жизнедеятельности</p> <p>УК-8-У4 выбирать стратегию поведения при наступлении чрезвычайной ситуации на</p>	

		<p>туристском предприятии УК-8-У5 выбрать стратегию поведения при наступлении чрезвычайной ситуации при выполнении туристского маршрута УК-8-У6 организовать поведения туристов и клиентов при возникновении различных чрезвычайных ситуаций</p> <p>Владеть: УК-8-В1 навыками применения действующего законодательства для обеспечения безопасности жизнедеятельности УК-8-В2 навыками реализации на практике организационных основ безопасности жизнедеятельности УК-8-В3 соблюдения нормативно-технических основ безопасности жизнедеятельности УК-8-В4 навыками выбора стратегии поведения при наступлении чрезвычайной ситуации на туристском предприятии УК-8-В5 навыками выбора стратегии поведения при наступлении чрезвычайной ситуации при выполнении туристского маршрута УК-8-В6 организации поведения туристов и клиентов при возникновении различных чрезвычайных ситуаций</p>		
	<p>Производственная практика: организационно-управленческая</p>		<p>Знать: УК-8-31 требования правовых основ безопасности жизнедеятельности УК-8-32 требования организационных основ безопасности жизнедеятельности УК-8-33 требования нормативно-технических основ безопасности жизнедеятельности УК-8-34 виды чрезвычайных ситуаций на туристском предприятии УК-8-35 виды чрезвычайных ситуаций при выполнении туристского маршрута УК-8-36 правила поведения при возникновении различных чрезвычайных ситуаций УК-8-37 план эвакуации здания организации при прохождении практики УК-8-38 виды производственных травм УК-8-39 нормы здорового образа жизни</p> <p>Уметь: УК-8-У1 применять действующее законодательство для обеспечения безопасности жизнедеятельности УК-8-У2 реализовывать на практике организационные основы безопасности жизнедеятельности УК-8-У3 соблюдать нормативно-технические основы безопасности жизнедеятельности УК-8-У4 выбрать стратегию поведения при наступлении чрезвычайной ситуации на туристском предприятии УК-8-У5 выбрать стратегию поведения при наступлении чрезвычайной ситуации при</p>	

			<p>выполнении туристского маршрута УК-8-У6 организовать поведения туристов и клиентов при возникновении различных чрезвычайных ситуаций УК-8-У7 осуществлять эвакуацию клиентов при наступлении чрезвычайной ситуации УК-8-У8 предотвращать производственные травмы УК-8-У9 вести здоровый образ жизни</p> <p>Владеть: УК-8-В1 навыками применения действующего законодательства для обеспечения безопасности жизнедеятельности УК-8-В2 навыками реализации на практике организационных основ безопасности жизнедеятельности УК-8-В3 соблюдения нормативно-технических основ безопасности жизнедеятельности УК-8-В4 навыками выбора стратегии поведения при наступлении чрезвычайной ситуации на туристском предприятии УК-8-В5 навыками выбора стратегии поведения при наступлении чрезвычайной ситуации при выполнении туристского маршрута УК-8-В6 организации поведения туристов и клиентов при возникновении различных чрезвычайных ситуаций УК-8-В7 навыками ориентации в здании в соответствии с планом эвакуации УК-8-В8 навыками профилактики производственных травм УК-8-В9 ответственным отношением к собственному образу жизни</p>	
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Основы управления	<p>Знать: УК-9-31 сущность и задачи экономико-управленческих решений; УК-9-32 типологию экономико-управленческих решений УК-9-33 методы разработки и принятия экономико-управленческих решений УК-9-34 методы и технологии принятия экономико-управленческих решений УК-9-35 технологии организации экономико-управленческих решений УК-9-36 технологии контроля экономико-управленческих решений</p> <p>Уметь: УК-9-У1 применять экономико-управленческие решения в различных областях жизнедеятельности; УК-9-У2 применять технологии разработки экономико-управленческих решений в различных областях жизнедеятельности УК-9-У3 использовать методы планирования и контроля экономико-управленческих решений в профессиональной деятельности УК-9-У4 использовать методы контроля экономико-управленческих решений в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-9.1 Способен анализировать экономико-управленческую ситуацию, обосновывает необходимость и целесообразность применения экономико-управленческих решений. УК-9.2 Разрабатывает и применяет экономико-управленческие решения в различных сферах жизнедеятельности. УК-9.3 Способен разрабатывать планы и стратегии</p>

			<p>УК-9-У5 использовать технологии организации и внедрения разработанных экономико-управленческих решений в профессиональной деятельности УК-9-У6 применять этические принципы при контроле экономико-управленческих решений в профессиональной деятельности; Владеть: УК-9-В1 методами разработки обоснованных экономико-управленческих решений УК-9-В2 навыками планирования обоснованных экономико-управленческих решений УК-9-В3 навыками контроля обоснованных экономико-управленческих решений УК-9-В4 навыками организации групп сотрудников для реализации обоснованных экономико-управленческих решений УК-9-В5 навыками внедрения разработанных экономико-управленческих решений в профессиональной сфере УК-9-В6 навыками применения методов и норм социально-этического контроля за реализацией экономико-управленческих решений в профессиональной сфере.</p>	<p>экономико-управленческого развития организации для достижения целей организации и повышения эффективности ее деятельности. Определяет и оценивает последствия принятия экономико-управленческих решений.</p>
		<p>Учебная практика: ознакомительная практика</p>	<p>Знать: УК-9-З1 методы и способы определения круга задач в рамках поставленной цели УК-9-З2 требования к формулировке профессиональных задач УК-9-З3 методику разработки "древа целей" туристского предприятия УК-9-З4 подходы к решению профессиональных задач УК-9-З5 виды производственных ресурсов туристского предприятия УК-9-З6 правовые нормы деятельности туристского предприятия Уметь: УК-9-У1 определять профессиональные задачи предприятия в рамках цели его деятельности УК-9-У2 разрабатывать грамотные формулировки профессиональных задач УК-9-У3 проектировать "древо целей" туристского предприятия УК-9-У4 эффективно решать профессиональные задачи в сфере туризма УК-9-У5 анализировать производственные ресурсы туристского предприятия организовать собственную профессиональную деятельность в рамках действующих УК-9-У6 правовых норм деятельности туристского предприятия Владеть: УК-9-В1 навыками определения круга задач в рамках поставленной цели УК-9-В2 навыками грамотной формулировки профессиональных задач УК-9-В3 навыками проектирования "древа целей" туристского предприятия УК-9-В4 навыками эффективного решения профессиональных задач в сфере туризма УК-9-В5 навыками анализа производственных ресурсов туристского предприятия УК-9-В6 способами организации собственной профессиональной деятельности в рамках действующих правовых норм деятельности туристского предприятия</p>	

УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Правоведение	<p>Знать: УК-10-31 правовую природу и сущность государства и права, нормы права и систему конституционного, гражданского, административного, уголовного и трудового законодательства Российской Федерации, основы международного права; УК-10-32 механизм государства и механизм правового регулирования, принципы и требования принципов законности и справедливости, условия и способы обеспечения правопорядка; УК-10-33 основные виды и уровни правосознания и правовой культуры субъектов правоотношений, причины дефектов и деформации правосознания, способствующие проявлению коррупционного поведения; УК-10-34 понятие коррупции и коррупционной деятельности, причины и условия, способствующие коррупционному поведению субъектов права, классификацию нормативных правовых актов по юридической силе и основные требования к проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.</p> <p>Уметь: УК-10-У1 применять основные положения и принципы Конституции РФ, правильно интерпретировать и применять нормы законодательства Российской Федерации и международного права; УК-10-У2 сопоставлять основные этапы функционирования и элементы механизма правового регулирования, правильно уяснять и разъяснять нормы права, эффективно применять нормы права в соответствующих правовых отношениях на основе принципов верховенства и единства законности; УК-10-У3 анализировать состояние правосознания и правовой культуры в различных социальных образованиях, определять степень влияния правовой культуры и правового сознания на уровень законности и правопорядка в обществе; УК-10-У4 выявлять признаки и факторы, способствующие проявлению коррупционного поведения, правильно определять признаки и условия коррупционности положений нормативных правовых актов и оценки их регулирующего воздействия.</p> <p>Владеть: УК-10-В1 навыками анализа и разграничения нормативных правовых актов по юридической силе, навыками определения места и статуса нормативного правового акта в системе законодательства; УК-10-В2 навыками толкования и применения норм права в системе правового регулирования, навыками мониторинга действующего законодательства и оценки его регулирующего воздействия в различных сферах общественных отношений; УК-10-В3 навыками анализа профессиональной деятельности, правореализационной</p>	<p>УК-10.1 Способен в полной мере осознавать и анализировать содержание и суть положений Конституции РФ, федерального и регионального законодательства, принципов и норм международного права. УК-10.2 На основе высокоразвитого правосознания и правовой культуры правильно оценивает эффективность действия нормативных правовых актов в различных сферах общественных отношений и правомерность соответствующего им поведения субъектов права. УК-10.3 Способен системно выстраивать методологически обоснованную стратегию противодействия коррупционному поведению на основе навыков правэкспертной деятельности и мер по формированию в обществе нетерпимости к коррупции.</p>
-------	--	--------------	--	---

			и правоприменительной практики с позиции оценки уровня правосознания и правовой культуры субъектов правоотношений; УК-10-В4 навыками выявления признаков, форм и негативных последствий коррупционного поведения, его предупреждения и пресечения, навыками юридического анализа нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального законодательства по выявлению положений, способствующих созданию условий для проявления коррупционного поведения.	
		Учебная практика: ознакомительная практика	<p>Знать: УК-10-31 методы и способы определения круга задач в рамках поставленной цели УК-10-32 требования к формулировке профессиональных задач УК-10-33 методику разработки "древа целей" туристского предприятия УК-10-34 подходы к решению профессиональных задач УК-10-35 виды производственных ресурсов туристского предприятия УК-10-36 правовые нормы деятельности туристского предприятия</p> <p>Уметь: УК-10-У1 определять профессиональные задачи предприятия в рамках цели его деятельности УК-10-У2 разрабатывать грамотные формулировки профессиональных задач УК-10-У3 проектировать "древо целей" туристского предприятия УК-10-У4 эффективно решать профессиональные задачи в сфере туризма УК-10-У5 анализировать производственные ресурсы туристского предприятия организовать собственную профессиональную деятельность в рамках действующих УК-10-У6 правовых норм деятельности туристского предприятия</p> <p>Владеть: УК-10-В1 навыками определения круга задач в рамках поставленной цели УК-10-В2 навыками грамотной формулировки профессиональных задач УК-10-В3 навыками проектирования "древа целей" туристского предприятия УК-10-В4 навыками эффективного решения профессиональных задач в сфере туризма УК-10-В5 навыками анализа производственных ресурсов туристского предприятия УК-10-В6 способами организации собственной профессиональной деятельности в рамках действующих правовых норм деятельности туристского предприятия</p>	
Общепрофессиональные компетенции				
ОПК-1	Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	Информационные системы в туризме	<p>Знать: ОПК-1-31 Технологическое обеспечение туристского офиса ОПК-1-32 Систему информационных систем в туризме ОПК-1-33 Компьютерные сети в туризме ОПК-1-34 Стандартное ПО в туризме</p> <p>Уметь:</p>	ОПК-1.1 Определяет потребность в применении технологических новаций и информационного обеспечения в туристской

			<p>ОПК-1-У1 Работать с технологическим обеспечением туристского офиса ОПК-1-У2 Применять систему информационных систем в туризме ОПК-1-У3 Работать с компьютерными сетями в туризме ОПК-1-У4 Работать со стандартным ПО в туризме</p> <p>Владеть: ОПК-1-В1 Навыками работы в технологическом обеспечении туристского офиса ОПК-1-В2 Навыками работы с системой информационных систем в туризме ОПК-1-В3 Навыками работы с компьютерными сетями в туризме ОПК-1-В4 Навыками работы со стандартным ПО в туризме</p>	<p>сфере. ОПК-1.2 Осуществляет поиск, анализ, отбор и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональную туристскую деятельность. ОПК-1.3 Использует основные, соответствующие поставленным задачам, программные продукты в сфере туризма.</p>
		<p>Производственная практика: сервисная практика</p>	<p>Знать: ОПК-1-З1 технологическое обеспечение туристского офиса ОПК-1-З1 систему информационных систем в туризме ОПК-1-З1 компьютерные сети в туризме ОПК-1-З1 стандартное программное обеспечение в туризме ОПК-1-З1 системы бронирования в туризме ОПК-1-З1 он-лайн агрегаторы туров ОПК-1-З1 современные тенденции в техническом обеспечении туристского офиса ОПК-1-З1 технологии обслуживания в туризме ОПК-1-З1 новые технологии в деятельности туристского предприятия</p> <p>Уметь: ОПК-1-У1 работать с технологическим обеспечением туристского офиса ОПК-1-У2 применять систему информационных систем в туризме ОПК-1-У3 работать с компьютерными сетями в туризме ОПК-1-У4 работать со стандартным программным обеспечением в туризме ОПК-1-У5 работать с системами бронирования ОПК-1-У6 использовать он-лайн агрегаторы туров ОПК-1-У7 выявлять современные тенденции в техническом обеспечении туристского офиса ОПК-1-У8 осуществлять обслуживание клиентов с использованием современного технического обеспечения ОПК-1-У9 применять новые технологии в деятельности туристского предприятия</p> <p>Владеть: ОПК-1-В1 навыками работы в технологическом обеспечении туристского офиса ОПК-1-В2 навыками работы с системой информационных систем в туризме ОПК-1-В3 навыками работы с компьютерными сетями в туризме ОПК-1-В4 навыками работы со стандартным программным обеспечением в туризме ОПК-1-В5 навыками бронирования туристских услуг ОПК-1-В6 навыками использования он-лайн агрегаторов туров</p>	

			<p>ОПК-1-В7 навыками организации деятельности офиса в соответствии с современными технологическими тенденциями</p> <p>ОПК-1-В8 навыками обслуживания клиентов с использованием современного технического обеспечения</p> <p>ОПК-1-В9 новыми технологиями в деятельности туристского предприятия</p>	
ОПК-2	Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	Организация и управление деятельностью туристского предприятия	<p>Знать:</p> <p>ОПК-2-31 Современную теорию управления</p> <p>ОПК-2-32 Методы принятия управленческих решений</p> <p>ОПК-2-33 Виды организационных структур управления, используемых в туристской индустрии</p> <p>ОПК-2-34 Методы оценки эффективности деятельности по управлению туристским предприятием</p> <p>Уметь:</p> <p>ОПК-2-У1 Применять системный, процессный и ситуационный подходы в управлении</p> <p>ОПК-2-У2 Осуществлять подбор метода принятия управленческого решения</p> <p>ОПК-2-У3 Определять вид организационной структуры управления, существующий в туристской организации</p> <p>ОПК-2-У4 Оценивать эффективность управленческих решений</p> <p>Владеть:</p> <p>ОПК-2-В1 Навыками применения системного, процессного и ситуационного подходов при принятии управленческого решения</p> <p>ОПК-2-В2 Навыками принятия управленческого решения</p> <p>ОПК-2-В3 Методами управления туристским предприятием</p> <p>ОПК-2-В4 Методологией измерения экономической эффективности деятельности по управлению туристским предприятием туризма</p>	<p>ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления сотрудниками структурных подразделений объектов туристской сферы.</p> <p>ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы.</p> <p>ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности сотрудников объектов туристской сферы.</p>
		Производственная практика: организационно - управленческая	<p>Знать:</p> <p>ОПК-2-31 современную теорию управления</p> <p>ОПК-2-32 особенности управления туристской деятельностью</p> <p>ОПК-2-33 основные функции управления туристской деятельностью</p> <p>ОПК-2-34 методы принятия управленческих решений</p> <p>ОПК-2-35 особенности принятия управленческих решений в сфере туризма</p> <p>ОПК-2-36 виды организационных структур управления, используемых в туристской индустрии</p> <p>ОПК-2-37 методы оценки эффективности деятельности по управлению туристским предприятием</p> <p>ОПК-2-38 основные показатели оценки производственной деятельности туристского предприятия</p>	

			<p>ОПК-2-39 основные принципы управления персоналом туристского предприятия</p> <p>Уметь: ОПК-2-У1 применять системный, процессный и ситуационный подходы в управлении ОПК-2-У2 осуществлять организационно-управленческую деятельность в сфере туризма ОПК-2-У3 реализовывать в практической деятельности функции менеджмента туризма ОПК-2-У4 осуществлять подбор метода принятия управленческого решения ОПК-2-У5 принимать управленческого решения с учетом особенностей сферы туризма ОПК-2-У6 определять вид организационной структуры управления, существующий в туристской организации ОПК-2-У7 оценивать эффективность управленческих решений ОПК-2-У8 определять значение основных показателей производственной деятельности туристского предприятия ОПК-2-У9 выявлять проблемы управления персоналом туристского предприятия</p> <p>Владеть: ОПК-2-В1 навыками применения системного, процессного и ситуационного подходов при принятии управленческого решения ОПК-2-В2 навыками организационно-управленческой деятельности в сфере туризма ОПК-2-В3 навыками реализации в практической деятельности функций менеджмента туризма ОПК-2-В4 навыками оценки перспектив принятия различных видов управленческих решений ОПК-2-В5 навыками принятия управленческого решения ОПК-2-В6 методами управления туристским предприятием ОПК-2-В7 методами оценки эффективности управленческих решений ОПК-2-В8 навыками расчета основных показателей производственной деятельности туристского предприятия ОПК-2-В9 навыками анализа проблем управления персоналом туристского предприятия</p>	
ОПК-3	Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	Качество процессов оказания услуг в сфере туризма	<p>Знать: ОПК-3-31 Основные понятия в области качества ОПК-3-32 Формы и методы оценки и повышения качества процессов в сфере туризма ОПК-3-33 Национальную систему управления качеством индустрии туризма и гостеприимства ОПК-3-34 Менеджмент качества и его применение в сфере туризма ОПК-3-35 Методику оценки качества туристской компании</p>	<p>ОПК-3.1 Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. ОПК-3.2</p>

			<p>ОПК-3-36 Методику расчета показателей для оценки претендентов на премию в области качества</p> <p>Уметь:</p> <p>ОПК-3-У1 Применять понятия в области качества при оказании услуг в сфере туризма</p> <p>ОПК-3-У2 Применять формы и методы оценки и повышения качества, в том числе статистические методы контроля качества процессов при оказании туристских услуг</p> <p>ОПК-3-У3 Применять элементы национальной системы управления качеством в туризме и в индустрии гостеприимства</p> <p>ОПК-3-У4 Применять систему менеджмента качества в туроператорских, турагентских и др. компаниях, связанных с туризмом</p> <p>ОПК-3-У5 Применять методику оценки качества туристской компании</p> <p>ОПК-3-У6 Применять методику расчета показателей для оценки претендентов на премию в области качества</p> <p>Владеть:</p> <p>ОПК-3-В1 Навыками оценки качества при оказании процессов в сфере туризма</p> <p>ОПК-3-В2 Способами применения положений закона о защите прав потребителей и др. законов, регламентирующих качество и безопасность услуг</p> <p>ОПК-3-В3 Навыками разработки и сертификации систем менеджмента качества в туроператорских, турагентских и др. компаниях, связанных с туризмом</p> <p>ОПК-3-В4 Навыками разработки матрицы полномочий</p> <p>ОПК-3-В5 Навыками оценки</p> <p>ОПК-3-В6 Навыками применения методики расчета показателей для оценки претендентов на премию в области качества</p>	<p>Обеспечивает оказание туристских услуг в соответствии с заявленным качеством.</p> <p>ОПК-3.3</p> <p>Внедряет основные положения системы менеджмента качества в соответствии с международными и национальными стандартами.</p>
		<p>Производственная практика: сервисная практика</p>	<p>Знать:</p> <p>ОПК-3-31 основные понятия в области качества</p> <p>ОПК-3-32 формы оценки качества процессов в сфере туризма</p> <p>ОПК-3-33 методы повышения качества процессов в сфере туризма</p> <p>ОПК-3-34 национальную систему управления качеством индустрии туризма и гостеприимства</p> <p>ОПК-3-35 менеджмент качества и его применение в сфере туризма</p> <p>ОПК-3-36 методику оценки качества туристской компании</p> <p>ОПК-3-37 методику расчета показателей для оценки претендентов на премию в области качества</p> <p>ОПК-3-38 требования потребителей к качеству услуг</p> <p>ОПК-3-39 причины снижения качества процессов оказания услуг</p> <p>Уметь:</p> <p>ОПК-3-У1 применять понятия в области качества при оказании услуг в сфере туризма</p>	

			<p>ОПК-3-У2 применять формы оценки качества процессов в сфере туризма</p> <p>ОПК-3-У3 применять методы повышения качества процессов при оказании туристских услуг</p> <p>ОПК-3-У4 применять элементы национальной системы управления качеством в туризме</p> <p>ОПК-3-У5 применять систему менеджмента качества в туроператорских, турагентских и других компаниях, связанных с туризмом</p> <p>ОПК-3-У6 применять методику оценки качества туристской компании</p> <p>ОПК-3-У7 применять методику расчета показателей для оценки претендентов на премию в области качества</p> <p>ОПК-3-У8 выявлять требования потребителей к качеству услуг</p> <p>ОПК-3-У9 выявлять причины снижения качества процессов оказания услуг</p> <p>Владеть:</p> <p>ОПК-3-В1 навыками оценки качества при оказании процессов в сфере туризма</p> <p>ОПК-3-В2 способами применения положений закона о защите прав потребителей и других законов, регламентирующих качество и безопасность услуг</p> <p>ОПК-3-В3 способами повышения качества процессов при оказании туристских услуг</p> <p>ОПК-3-В4 навыками разработки и сертификации систем менеджмента качества в туроператорских, турагентских и других компаниях, связанных с туризмом</p> <p>ОПК-3-В5 навыками разработки матрицы полномочий</p> <p>ОПК-3-В6 навыками оценки деятельности туристской компании</p> <p>ОПК-3-В7 навыками применения методики расчета показателей для оценки претендентов на премию в области качества</p> <p>ОПК-3-В8 стандартами качества услуг предприятия</p> <p>ОПК-3-В9 технологией анкетирования туристов и обработки результатов анкетирования</p>	
ОПК-4	Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	Исследование рынка и потребительской аудитории туристских и экскурсионных услуг	<p>Знать:</p> <p>ОПК-4-31 Роль и значение исследования туристского рынка</p> <p>ОПК-4-32 Факторы внешней среды туристического предприятия, влияющие на продвижение туристского продукта</p> <p>ОПК-4-33 Этапы проведения комплексного исследований туристского рынка</p> <p>ОПК-4-34 Виды и способы проведения исследований туристского рынка</p> <p>ОПК-4-35 Методы оценки конкурентоспособности турпродукта</p> <p>ОПК-4-36 Критерии сегментирования потребителей и выбора целевого рынка</p> <p>ОПК-4-37 Методику расчёта ёмкости рынка</p> <p>ОПК-4-38 Варианты позиционирования туристского предприятия</p> <p>Уметь:</p> <p>ОПК-4-У1 Проводить исследование туристского рынка</p>	<p>ОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования субъектов туристского рынка, потребителей, конкурентов.</p> <p>ОПК-4.2 Организует продажи туристского продукта, с последующим продвижением турпродуктов и услуг в том</p>

			<p>ОПК-4-У2 Анализировать факторы внешней среды туристического предприятия, влияющие на продвижение туристского продукта</p> <p>ОПК-4-У3 Проводить комплексное исследование туристского рынка</p> <p>ОПК-4-У4 Применять кабинетные и полевые методы исследования</p> <p>ОПК-4-У5 Производить оценку конкурентоспособности турпродукта</p> <p>ОПК-4-У6 Разделять потребителей на сегменты и выбирать целевой рынок</p> <p>ОПК-4-У7 Определить ёмкость рынка</p> <p>ОПК-4-У8 Выбрать оптимальный вариант позиционирования туристского предприятия</p> <p>Владеть:</p> <p>ОПК-4-В1 Методиками исследования туристского рынка</p> <p>ОПК-4-В2 Методами анализа факторов внешней среды туристического предприятия</p> <p>ОПК-4-В3 Инструментами полевых и кабинетных исследований туристского рынка</p> <p>ОПК-4-В4 Современными технологиями сбора и анализа маркетинговой информации</p> <p>ОПК-4-В5 Методами оценки конкурентоспособности турпродуктов</p> <p>ОПК-4-В6 Методами проведения сегментирования потребителей и выбора целевого рынка</p> <p>ОПК-4-В7 Методами расчёта ёмкости рынка</p> <p>ОПК-4-В8 Комплексом маркетинговых действий, направленных на стимулирование продаж продукции туристского предприятия</p>	<p>числе с помощью он-лайн технологий и интернет.</p> <p>ОПК-4.3</p> <p>Формирует каналы сбыта турпродуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в сети Интернет</p>
		<p>Производственная практика: организационно-управленческая</p>	<p>Знать:</p> <p>ОПК-4-31 роль и значение исследования туристского рынка</p> <p>ОПК-4-32 факторы внешней среды туристического предприятия, влияющие на продвижение туристского продукта</p> <p>ОПК-4-33 этапы проведения комплексного исследований туристского рынка</p> <p>ОПК-4-34 виды и способы проведения исследований туристского рынка</p> <p>ОПК-4-35 методы оценки конкурентоспособности турпродукта</p> <p>ОПК-4-36 критерии сегментирования потребителей и выбора целевого рынка</p> <p>ОПК-4-37 методику расчёта ёмкости рынка</p> <p>ОПК-4-38 варианты позиционирования туристского предприятия</p> <p>ОПК-4-39 особенности продаж туристского продукта</p> <p>Уметь:</p> <p>ОПК-4-У1 проводить исследование туристского рынка</p> <p>ОПК-4-У1 анализировать факторы внешней среды туристического предприятия, влияющие на продвижение туристского продукта</p> <p>ОПК-4-У1 проводить комплексное исследование туристского рынка</p> <p>ОПК-4-У2 применять кабинетные и полевые методы исследования</p> <p>ОПК-4-У3 производить оценку конкурентоспособности турпродукта</p>	

			<p>ОПК-4-У4 разделять потребителей на сегменты и выбирать целевой рынок</p> <p>ОПК-4-У5 определить ёмкость рынка</p> <p>ОПК-4-У6 выбрать оптимальный вариант позиционирования туристского предприятия</p> <p>ОПК-4-У7 осуществлять продажу туристского продукта</p> <p>Владеть:</p> <p>ОПК-4-В1 методиками исследования туристского рынка</p> <p>ОПК-4-В2 методами анализа факторов внешней среды туристического предприятия</p> <p>ОПК-4-В3 инструментами полевых и кабинетных исследований туристского рынка</p> <p>ОПК-4-В4 современными технологиями сбора и анализа маркетинговой информации</p> <p>ОПК-4-В5 методами оценки конкурентоспособности турпродуктов</p> <p>ОПК-4-В6 методами проведения сегментирования потребителей и выбора целевого рынка</p> <p>ОПК-4-В7 методами расчёта ёмкости рынка</p> <p>ОПК-4-В8 комплексом маркетинговых действий, направленных на стимулирование продаж продукции туристского предприятия</p> <p>ОПК-4-В9 технологией продаж туристского продукта</p>	
ОПК-5	Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	Основы предпринимательства в сфере туризма	<p>Знать:</p> <p>ОПК-5-31 Особенности функционирования индустрии туризма</p> <p>ОПК-5-32 Понятие предпринимательства и основные формы предпринимательства в туризме</p> <p>ОПК-5-33 Экономические цели предпринимательства в туризме</p> <p>ОПК-5-34 Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в туризме</p> <p>Уметь:</p> <p>ОПК-5-У1 Оценивать внешнюю и внутреннюю среду предпринимательства в сфере туризма</p> <p>ОПК-5-У2 Выявлять особенности экономической деятельности туроператорских и турагентских компаний</p> <p>ОПК-5-У3 Выбирать организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в туризме</p> <p>ОПК-5-У4 Оценивать направления государственной поддержки туристского бизнеса</p> <p>Владеть:</p> <p>ОПК-5-В1 Навыками использования способов государственной поддержки малого бизнеса в туризме</p> <p>ОПК-5-В2 Навыками создания предпринимательских бизнес-идей в сфере туризма</p> <p>ОПК-5-В3 Навыками составления предпринимательского бизнес-плана в туризме</p> <p>ОПК-5-В4 Навыками использования программных продуктов для экономического</p>	<p>ОПК-5.1 Определяет, анализирует, оценивает основные производственно-экономические показатели туристской деятельности.</p> <p>ОПК-5.2 Экономически обосновывает необходимость и целесообразность внедрения бизнес-процессов в рамках профессиональной деятельности.</p>

		Производственная практика: организационно-управленческая	обоснования предпринимательской бизнес-идеи Знать: ОПК-5-31 сущность и концепцию макроэкономики туризма, роль и место туризма в экономике страны ОПК-5-32 особенности экономики туризма на мезоуровне ОПК-5-33 экономические основы деятельности предприятий туристической индустрии ОПК-5-34 оценку эффективности деятельности предприятий туристической индустрии ОПК-5-35 экономические показатели деятельности туристического предприятия ОПК-5-36 способы оценки экономической эффективности деятельности туристического предприятия ОПК-5-37 способы повышения экономической эффективности организаций сферы туризма ОПК-5-38 факторы эффективности деятельности туристического предприятия ОПК-5-39 специфику налогообложения туристических организаций Уметь: ОПК-5-У1 анализировать и оценивать инфраструктуру туристического рынка ОПК-5-У2 выявлять экономические особенности функционирования туристических направлений ОПК-5-У3 анализировать экономические особенности организации деятельности предприятий туристической индустрии ОПК-5-У4 анализировать состав и структуру основных и оборотных активов предприятий туристической индустрии ОПК-5-У5 рассчитывать экономические показатели деятельности туристического предприятия ОПК-5-У6 осуществлять оценку экономической эффективности деятельности туристического предприятия ОПК-5-У7 разрабатывать мероприятия по повышению экономической эффективности организаций сферы туризма ОПК-5-У8 выявлять факторы эффективности деятельности туристического предприятия ОПК-5-У9 учитывать специфику налогообложения туристических организаций Владеть: ОПК-5-В1 методами ценообразования в туризме ОПК-5-В2 навыками расчета затрат и себестоимости предприятия туристической индустрии ОПК-5-В3 навыками использования теории безубыточности в туризме ОПК-5-В4 навыками оценки экономической эффективности деятельности предприятия туристической индустрии ОПК-5-В5 навыками определения значений экономических показателей деятельности	
--	--	---	--	--

			<p>туристского предприятия</p> <p>ОПК-5-В6 навыками оценки экономической эффективности деятельности туристского предприятия</p> <p>ОПК-5-В7 аргументации мероприятий по повышению экономической эффективности организаций сферы туризма</p> <p>ОПК-5-В8 анализа факторов эффективности деятельности туристского предприятия</p> <p>ОПК-5-В9 расчета налогов туристского предприятия</p>	
ОПК-6	Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	Государственное и международное регулирование в сфере туризма и гостеприимства	<p>Знать:</p> <p>ОПК-6-31 Основы и механизм организации правоотношения в сфере туризма и гостеприимства</p> <p>ОПК-6-32 Структуру и содержание национальной нормативно-правовой базы и органов государственной власти, регулирующих туристскую и гостиничную деятельность в России</p> <p>ОПК-6-33 Основные положения международного законодательства в сфере туризма и гостеприимства и механизм государственного регулирования на международном уровне</p> <p>ОПК-6-34 Особенности договорных отношений в сфере туризма и гостеприимства</p> <p>Уметь:</p> <p>ОПК-6-У1 Управлять правоотношениями в сфере туризма</p> <p>ОПК-6-У2 Совершать действия на основе действующих национальных нормативно-правовых актов</p> <p>ОПК-6-У3 Применять в профессиональной деятельности положения международного законодательства в сфере туризма</p> <p>ОПК-6-У4 Составлять договорную документацию</p> <p>Владеть:</p> <p>ОПК-6-В1 Навыками, необходимыми для установления правоотношений в сфере туризма</p> <p>ОПК-6-В2 Осуществления профессиональной деятельности на основе действующих национальных нормативно-правовых актов</p> <p>ОПК-6-В3 Навыками работы с международными правовыми актами</p> <p>ОПК-6-В4 Навыками ведения договор отношений</p>	<p>ОПК-6.1 Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области;</p> <p>ОПК-6.2 Обоснованно применяет нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-6.3 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристско-рекреационных услуг.</p> <p>ОПК-6.4 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.</p>
		Производственная практика: сервисная практика	<p>Знать:</p> <p>ОПК-6-31 основы и механизм организации правоотношения в сфере туризма</p> <p>ОПК-6-32 структуру и содержание национальной нормативно- правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России</p> <p>ОПК-6-33 структуру и содержание международной нормативно- правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России</p> <p>ОПК-6-34 структуру и функции органов государственной власти, регулирующих</p>	

		<p>сферу туризма в России ОПК-6-35 международные профессиональные объединения в сфере туризма ОПК-6-36 национальные профессиональные объединения в сфере туризма ОПК-6-37 механизм государственного регулирования на международном уровне ОПК-6-38 механизм государственного регулирования на национальном уровне ОПК-6-39 особенности договорных отношений в сфере туризма</p> <p>Уметь: ОПК-6-У1 управлять правоотношениями в сфере туризма ОПК-6-У2 осуществлять профессиональную деятельность с учетом содержания национальной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России ОПК-6-У3 осуществлять профессиональную деятельность с учетом содержания международной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России ОПК-6-У4 взаимодействовать с органами государственной власти, регулирующих сферу туризма в России ОПК-6-У5 взаимодействовать с международными профессиональными объединениями в сфере туризма ОПК-6-У6 взаимодействовать с национальными профессиональными объединениями в сфере туризма ОПК-6-У7 осуществлять профессиональную деятельность с учетом действующего механизма государственного регулирования на международном уровне ОПК-6-У8 осуществлять профессиональную деятельность с учетом действующего механизма государственного регулирования на национальном уровне ОПК-6-У9 составлять договорную документацию</p> <p>Владеть: ОПК-6-В1 навыками, необходимыми для установления правоотношений в сфере туризма ОПК-6-В2 навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом содержания национальной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России ОПК-6-В3 навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом содержания международной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России ОПК-6-В4 навыками взаимодействия с органами государственной власти, регулирующих сферу туризма в России ОПК-6-В5 навыками взаимодействия с международными профессиональными объединениями в сфере туризма</p>	
--	--	--	--

			<p>ОПК-6-В6 навыками взаимодействия с национальными профессиональными объединениями в сфере туризма</p> <p>ОПК-6-В7 навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом действующего механизма государственного регулирования на международном уровне</p> <p>ОПК-6-В8 навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом действующего механизма государственного регулирования на национальном уровне</p> <p>ОПК-6-В9 навыками ведения договор отношений</p>	
		<p>Производственная практика: организационно-управленческая</p>	<p>Знать:</p> <p>ОПК-6-31 основы и механизм организации правоотношения в сфере туризма</p> <p>ОПК-6-32 структуру и содержание национальной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России</p> <p>ОПК-6-33 структуру и содержание международной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России</p> <p>ОПК-6-34 структуру и функции органов государственной власти, регулирующих сферу туризма в России</p> <p>ОПК-6-35 международные профессиональные объединения в сфере туризма</p> <p>ОПК-6-36 национальные профессиональные объединения в сфере туризма</p> <p>ОПК-6-37 механизм государственного регулирования на международном уровне</p> <p>ОПК-6-38 механизм государственного регулирования на национальном уровне</p> <p>ОПК-6-39 особенности договорных отношений в сфере туризма</p> <p>Уметь:</p> <p>ОПК-6-У1 управлять правоотношениями в сфере туризма</p> <p>ОПК-6-У2 осуществлять профессиональную деятельность с учетом содержания национальной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России</p> <p>ОПК-6-У3 осуществлять профессиональную деятельность с учетом содержания международной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России</p> <p>ОПК-6-У4 взаимодействовать с органами государственной власти, регулирующих сферу туризма в России</p> <p>ОПК-6-У5 взаимодействовать с международными профессиональными объединениями в сфере туризма</p> <p>ОПК-6-У6 взаимодействовать с национальными</p> <p>ОПК-6-У7 осуществлять профессиональную деятельность с учетом действующего механизма государственного регулирования на международном уровне</p> <p>ОПК-6-У8 осуществлять профессиональную деятельность с учетом действующего механизма государственного регулирования на национальном уровне</p> <p>ОПК-6-У9 составлять договорную документацию</p>	

			<p>Владеть: ОПК-6-B1 навыками, необходимыми для установления правоотношений в сфере туризма ОПК-6-B2 навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом содержания национальной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России ОПК-6-B3 навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом содержания международной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России ОПК-6-B4 навыками взаимодействия с органами государственной власти, регулирующих сферу туризма в России ОПК-6-B5 навыками взаимодействия с международными профессиональными объединениями в сфере туризма ОПК-6-B6 навыками взаимодействия с национальными профессиональными объединениями в сфере туризма ОПК-6-B7 навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом действующего механизма государственного регулирования на международном уровне ОПК-6-B8 навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом действующего механизма государственного регулирования на национальном уровне ОПК-6-B9 навыками ведения договор отношений</p>	
ОПК-7	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	Обеспечение безопасного обслуживания в туризме и экскурсионной деятельности	<p>Знать: ОПК-7-31 Теоретические основы обеспечения безопасности при обслуживании потребителей ОПК-7-32 Классификации и методы оценки факторов безопасности ОПК-7-33 Содержание основных нормативных документов, регламентирующих безопасность обслуживания ОПК-7-34 Нормы и правила охраны труда и техники безопасности ОПК-7-35 Региональные и сезонные особенности требований по охране труда и техники безопасности ОПК-7-36 Содержание требований по охране труда в рамках программ развития туризма в регионах РФ</p> <p>Уметь: ОПК-7-У1 Анализировать природные факторы, влияющие на безопасность обслуживания потребителей ОПК-7-У2 Анализировать антропогенные факторы, влияющие на безопасность обслуживания потребителей ОПК-7-У3 Оценивать параметры действующих норм охраны труда и техники безопасности</p>	<p>ОПК-7.1. Обеспечивает соблюдение в своей профессиональной деятельности норм трудового законодательства и нормативно-правовые акты РФ в области безопасного обслуживания.</p> <p>ОПК-7.2. Обеспечивает безопасное обслуживание потребителей на основе разработанных предупредительных мер.</p> <p>ОПК-7.3. Соблюдает нормы охраны труда и техники безопасности в подразделениях</p>

			<p>ОПК-7-У4 Разрабатывать рекомендации по планированию мероприятий по обеспечению безопасности обслуживания</p> <p>ОПК-7-У5 Оценивать объём требуемых организационных средств охраны труда в зависимости от параметров предприятия</p> <p>ОПК-7-У6 Рассчитывать параметры технических средств, обеспечивающих безопасность обслуживания</p> <p>Владеть:</p> <p>ОПК-7-В1 Методикой составления планов мероприятий по охране труда</p> <p>ОПК-7-В2 Методикой мониторинга и обработки информационных материалов по тематике безопасности обслуживания</p> <p>ОПК-7-В3 Методикой проведения презентаций, семинаров, по вопросам безопасности обслуживания</p> <p>ОПК-7-В4 Приёмами творческого использования различных элементов информации при разработке рекомендаций по охране труда и технике безопасности</p> <p>ОПК-7-В5 Навыками использования технических средств охраны труда</p> <p>ОПК-7-В6 Навыками работы с персоналом при возникновении критических ситуаций, связанных с нарушением техники безопасности</p>	<p>предприятий избранной сферы деятельности</p>
		<p>Производственная практика: сервисная практика</p>	<p>Знать:</p> <p>ОПК-7-31 теоретические основы обеспечения безопасности при обслуживании потребителей</p> <p>ОПК-7-32 классификацию факторов безопасности</p> <p>ОПК-7-33 методы оценки факторов безопасности</p> <p>ОПК-7-34 содержание основных нормативных документов, регламентирующих безопасность обслуживания</p> <p>ОПК-7-35 нормы и правила охраны труда</p> <p>ОПК-7-36 нормы и правила техники безопасности</p> <p>ОПК-7-37 региональные особенности требований по охране труда и техники безопасности</p> <p>ОПК-7-38 сезонные особенности требований по охране труда и техники безопасности</p> <p>ОПК-7-39 содержание требований по охране труда в рамках программ развития туризма в регионах РФ</p> <p>Уметь:</p> <p>ОПК-7-У1 анализировать природные факторы, влияющие на безопасность обслуживания потребителей</p> <p>ОПК-7-У2 анализировать антропогенные факторы, влияющие на безопасность обслуживания потребителей</p> <p>ОПК-7-У3 выполнять оценку факторов безопасности</p> <p>ОПК-7-У4 вести профессиональную деятельность с учетом нормативных документов,</p>	

			<p>регулирующих безопасность обслуживания ОПК-7-У5 оценивать параметры действующих норм охраны труда ОПК-7-У6 оценивать параметры действующих норм техники безопасности ОПК-7-У7 разрабатывать рекомендации по планированию мероприятий по обеспечению безопасности обслуживания ОПК-7-У8 оценивать объём требуемых организационных средств охраны труда в зависимости от параметров предприятия ОПК-7-У9 рассчитывать параметры технических средств, обеспечивающих безопасность обслуживания</p> <p>Владеть: ОПК-7-В1 методикой составления планов мероприятий по охране труда ОПК-7-В2 методикой мониторинга и обработки информационных материалов по тематике безопасности обслуживания ОПК-7-В3 навыками оценки факторов безопасности ОПК-7-В4 навыками ведения профессиональной деятельности с учетом нормативных документов, регулирующих безопасность обслуживания ОПК-7-В5 навыками оценки параметров действующих норм охраны труда ОПК-7-В6 навыками оценки параметров действующих норм техники безопасности ОПК-7-В7 методикой проведения презентаций, семинаров, по вопросам безопасности обслуживания ОПК-7-В8 приёмами творческого использования различных элементов информации при разработке рекомендаций по охране труда и технике безопасности ОПК-7-В9 навыками работы с персоналом при возникновении критических ситуаций, связанных с нарушением техники безопасности</p>	
		<p>Производственная практика: организационно-управленческая</p>	<p>Знать: ОПК-7-31 теоретические основы обеспечения безопасности при обслуживании потребителей ОПК-7-32 классификацию факторов безопасности ОПК-7-33 методы оценки факторов безопасности ОПК-7-34 содержание основных нормативных документов, регламентирующих безопасность обслуживания ОПК-7-35 нормы и правила охраны труда ОПК-7-36 нормы и правила техники безопасности ОПК-7-37 региональные особенности требований по охране труда и техники безопасности ОПК-7-38 сезонные особенности требований по охране труда и техники безопасности ОПК-7-39 содержание требований по охране труда в рамках программ развития туризма в регионах РФ</p>	

			<p>Уметь: ОПК-7-У1 анализировать природные факторы, влияющие на безопасность обслуживания потребителей ОПК-7-У2 анализировать антропогенные факторы, влияющие на безопасность обслуживания потребителей ОПК-7-У3 выполнять оценку факторов безопасности ОПК-7-У4 вести профессиональную деятельность с учетом нормативных документов, регулирующих безопасность обслуживания ОПК-7-У5 оценивать параметры действующих норм охраны труда ОПК-7-У6 оценивать параметры действующих норм техники безопасности ОПК-7-У7 разрабатывать рекомендации по планированию мероприятий по обеспечению безопасности обслуживания ОПК-7-У8 оценивать объём требуемых организационных средств охраны труда в зависимости от параметров предприятия ОПК-7-У9 рассчитывать параметры технических средств, обеспечивающих безопасность обслуживания</p> <p>Владеть: ОПК-7-В1 методикой составления планов мероприятий по охране труда ОПК-7-В2 методикой мониторинга и обработки информационных материалов по тематике безопасности обслуживания ОПК-7-В3 навыками оценки факторов безопасности ОПК-7-В4 навыками ведения профессиональной деятельности с учетом нормативных документов, регулирующих безопасность обслуживания ОПК-7-В5 навыками оценки параметров действующих норм охраны труда ОПК-7-В6 навыками оценки параметров действующих норм техники безопасности ОПК-7-В7 методикой проведения презентаций, семинаров, по вопросам безопасности обслуживания ОПК-7-В8 приёмами творческого использования различных элементов информации при разработке рекомендаций по охране труда и технике безопасности ОПК-7-В9 навыками работы с персоналом при возникновении критических ситуаций, связанных с нарушением техники безопасности</p>	
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач	Информационные системы в туризме	<p>Знать: ОПК-8-31 Типологию информационных технологий, используемых в сфере туризма ОПК-8-32 Возможности применения информационных технологий в туризме ОПК-8-33 Международные компьютерные системы бронирования ОПК-8-34 Системы автоматизации деятельности туристского предприятия</p> <p>Уметь: ОПК-8-У1 Использовать информационные технологии в сфере туризма</p>	<p>ОПК-8.1. Определяет потребность в информационных технологиях в организациях сферы туризма. ОПК-8.2. Осуществляет поиск и</p>

	профессиональной деятельности	<p>ОПК-8-У2 Осуществлять выбор информационных технологий с учетом потребностей туристского предприятия</p> <p>ОПК-8-У3 Использовать международные компьютерные системы бронирования</p> <p>ОПК-8-У4 Осуществлять автоматизацию деятельности туристского предприятия</p> <p>Владеть:</p> <p>ОПК-8-В1 Навыками работы с профессиональными информационными технологиями в сфере туризма</p> <p>ОПК-8-В2 Информацией о разработчиках и поставщиках программных продуктов для туристских предприятий</p> <p>ОПК-8-В3 Навыками работы с международными компьютерными системами бронирования</p> <p>ОПК-8-В4 Навыками управления процессами туристского предприятия с использованием профессиональных информационных технологий</p>	<p>внедрение информационных технологий в организациях сферы туризма</p> <p>ОПК-8.3.</p> <p>Использует информационные технологии в организациях сферы туризма для решения задач профессиональной деятельности</p>
	Производственная практика: сервисная практика	<p>Знать:</p> <p>ОПК-1-31 технологическое обеспечение туристского офиса</p> <p>ОПК-1-31 систему информационных систем в туризме</p> <p>ОПК-1-31 компьютерные сети в туризме</p> <p>ОПК-1-31 стандартное программное обеспечение в туризме</p> <p>ОПК-1-31 системы бронирования в туризме</p> <p>ОПК-1-31 он-лайн агрегаторы туров</p> <p>ОПК-1-31 современные тенденции в техническом обеспечении туристского офиса</p> <p>ОПК-1-31 технологии обслуживания в туризме</p> <p>ОПК-1-31 новые технологии в деятельности туристского предприятия</p> <p>Уметь:</p> <p>ОПК-1-У1 работать с технологическим обеспечением туристского офиса</p> <p>ОПК-1-У2 применять систему информационных систем в туризме</p> <p>ОПК-1-У3 работать с компьютерными сетями в туризме</p> <p>ОПК-1-У4 работать со стандартным программным обеспечением в туризме</p> <p>ОПК-1-У5 работать с системами бронирования</p> <p>ОПК-1-У6 использовать он-лайн агрегаторы туров</p> <p>ОПК-1-У7 выявлять современные тенденции в техническом обеспечении туристского офиса</p> <p>ОПК-1-У8 осуществлять обслуживание клиентов с использованием современного технического обеспечения</p> <p>ОПК-1-У9 применять новые технологии в деятельности туристского предприятия</p> <p>Владеть:</p> <p>ОПК-1-В1 навыками работы в технологическом обеспечении туристского офиса</p> <p>ОПК-1-В2 навыками работы с системой информационных систем в туризме</p>	

			<p>ОПК-1-В3 навыками работы с компьютерными сетями в туризме</p> <p>ОПК-1-В4 навыками работы со стандартным программным обеспечением в туризме</p> <p>ОПК-1-В5 навыками бронирования туристских услуг</p> <p>ОПК-1-В6 навыками использования он-лайн агрегаторов туров</p> <p>ОПК-1-В7 навыками организации деятельности офиса в соответствии с современными технологическими тенденциями</p> <p>ОПК-1-В8 навыками обслуживания клиентов с использованием современного технического обеспечения</p> <p>ОПК-1-В9 новыми технологиями в деятельности туристского предприятия</p>	
Профессиональные компетенции				
ПК-1	Способен к формированию туристского продукта	Введение в профессию	<p>Знать:</p> <p>ПК-1-31 Теоретические основы туристской и экскурсионной деятельности, научные требования к формированию туристского продукта</p> <p>ПК-1-32 Важнейшие документы нормативного характера в сфере туризма и экскурсионной деятельности</p> <p>ПК-1-33 Основные результаты исторического развития туризма и экскурсионной деятельности</p> <p>ПК-1-34 Важнейшие факторы развития туристской индустрии</p> <p>Уметь:</p> <p>ПК-1-У1 Применять теоретические положения в процессе создания и продвижения туристского продукта</p> <p>ПК-1-У2 Опирается в практической деятельности на современную нормативную базу в сфере туризма и экскурсионной деятельности, а также проектирования туристского продукта</p> <p>ПК-1-У3 Использовать в процессе профессиональной деятельности исторический опыт развития туризма и экскурсионной практики</p> <p>ПК-1-У4 Разрабатывать рекомендации по применению инновационных технологий для решения проблем развития современной туристской индустрии и создания туристского продукта</p> <p>Владеть:</p> <p>ПК-1-В1 Практическими навыками туристской и экскурсионной деятельности, разработки и продвижения туристского продукта</p> <p>ПК-1-В2 Нормативной базой современного туризма</p> <p>ПК-1-В3 Методологией анализа практического опыта развития туристской деятельности</p> <p>ПК-1-В4 Приемами творческого использования современных технологий для решения проблем развития туристской индустрии</p>	<p>ПК-1.1</p> <p>Использует в процессе профессиональной деятельности исторический опыт развития туризма и экскурсионной практики</p> <p>ПК-1.2</p> <p>Разрабатывает рекомендации по применению инновационных технологий для решения проблем развития современной туристской индустрии и создания туристского продукта</p> <p>ПК-1.3</p> <p>Применяет положения национальной системы стандартизации в организациях сферы туризма, умеет разрабатывать и внедрять стандарты</p> <p>ПК-1.4</p> <p>Владеет разнообразными концепциями и основными этапами проектирования</p>
		Стандартизация	Знать:	

		<p>и сертификация в туризме</p>	<p>ПК-1-31 Услугу как объект стандартизации и сертификации ПК-1-32 Национальную систему стандартизации и стандарты, применяемые в туризме ПК-1-33 Техническое регулирование ПК-1-34 Лицензирование и государственный контроль ПК-1-35 Обязательную и добровольную сертификацию Уметь: ПК-1-У1 Применять услугу в качестве объекта стандартизации и сертификации в туризме ПК-1-У2 Применять положения национальной системы стандартизации в организациях сферы туризма, уметь разрабатывать и внедрять стандарты ПК-1-У3 Применять элементы, и инструменты технического регулирования в сфере туризма ПК-1-У4 Применять лицензирование в сфере туризма и уметь понимать особенности государственного контроля за соблюдением положений технических регламентов ПК-1-У5 Проводить сертификацию услуг, продукции и персонала и независимую оценку квалификаций Владеть: ПК-1-В1 Навыками оценки услуги в качестве объекта стандартизации и сертификации ПК-1-В2 Способами применения положений законодательства в области стандартизации и иметь навыки разработки стандартов для сферы туризма ПК-1-В3 Навыками применения технических регламентов, устанавливающих обязательные требования к продукции, используемой в туризме ПК-1-В4 Навыками проведения лицензирования видов деятельности, подлежащих лицензированию в туризме, навыками проведения государственного контроля и метрологического обеспечения ПК-1-В5 Способами и методами обязательной и добровольной сертификации и независимой оценки квалификаций</p>	<p>ПК-1.5 Применяет статистические исследования для изучения туристского рынка</p>
		<p>Статистика туризма</p>	<p>Знать: ПК-1-31 Понятие и значение статистики туризма ПК-1-32 Современные статистические источники информации о рынке туристских услуг ПК-1-33 Методологические вопросы статистического наблюдения в туризме ПК-1-34 Принципы построения статистических группировок в туризме ПК-1-35 Понятие и сущность статистических показателей ПК-1-36 Понятие рядов динамики и их использование в туризме Уметь:</p>	

			<p>ПК-1-У1 Обосновывать роль статистики в изучении туристского рынка ПК-1-У2 Искать современные статистические источники информации о рынке туристских услуг ПК-1-У3 Организовывать статистическое наблюдение в туризме ПК-1-У4 Выделять статистические группировки в туризме ПК-1-У5 Определять статистические показатели в туризме для разных уровней ПК-1-У6 Применять требования при построении рядов динамики</p> <p>Владеть: ПК-1-В1 Навыками применения статистики для изучения туристского рынка ПК-1-В2 Применять современные статистические источники информации о рынке туристских услуг ПК-1-В3 Методами организации статистического наблюдения в туризме ПК-1-В4 Методами статистической группировки в туризме ПК-1-В5 Методами расчета статистических показателей в туризме ПК-1-В6 Методами расчета показателей рядов динамики в туризме</p>	
		Туристско-рекреационное проектирование	<p>Знать: ПК-1-31 Значение знаний и навыков в области туристского проектирования для создания нового турпродукта ПК-1-32 Основные методы туристского проектирования ПК-1-33 Сущность социального инжиниринга ПК-1-34 Основные подходы к разработке концепции турпродукта ПК-1-35 Основные этапы проектирования ПК-1-36 Виды туристского пространства ПК-1-37 Сущность ресурсной базы тура</p> <p>Уметь: ПК-1-У1 Оперировать понятиями туристско-рекреационного проектирования ПК-1-У2 Использовать проектные методы в туроператорской деятельности ПК-1-У3 Осуществлять конструирование социальной реальности ПК-1-У4 Разрабатывать турпродукт ПК-1-У5 Проектировать турпродукт ПК-1-У6 Формировать туристское пространство ПК-1-У7 Создавать ресурсную базу тура</p> <p>Владеть: ПК-1-В1 Знаниями и навыками в области туристского проектирования для создания нового турпродукта ПК-1-В2 Методами туристского проектирования ПК-1-В3 Видами социального инжиниринга ПК-1-В4 Разнообразными концепциями туристского проектирования</p>	

			ПК-1-В5 Основными этапами туристского проектирования ПК-1-В5 Аналитическими методами анализа туристского пространства ПК-1-В6 Способами ресурсного обеспечения тура ПК-1-В7 Нормативно-правовые знаниями в области туристско-рекреационного проектирования	
		Страхование в туризме	Знать: ПК-1-31 Понятие и сущность страхования в туризме ПК-1-32 Современные теоретические основы страхования в туризме ПК-1-33 Правовое регулирование страхования в туризме ПК-1-34 Сущность договора страхования Уметь: ПК-1-У1 Обосновать роль страхования в туризме с учетом социальной политики государства ПК-1-У2 Обосновывать необходимые формы страхования в туризме ПК-1-У3 Соблюдать правовые нормы страховой деятельности в туризме ПК-1-У4 Оформлять договоры страхования в туризме Владеть: ПК-1-В1 Навыками организации работы исполнителей в области страхования в туризме ПК-1-В2 Навыками выбора различных форм страхования с учетом конкретной ситуации ПК-1-В3 Правовыми основами страхования в туризме ПК-1-В4 Навыками работы с договорами страхования в туризме	
		Производственная практика: преддипломная практика	Знать: ПК-1-31 виды туристского продукта ПК-1-32 требования к качественному туристскому продукту ПК-1-33 туристские ресурсы ПК-1-34 технологию формирования туристского продукта ПК-1-35 нормативно-правовую базу, регулиующую туристское проектирование ПК-1-36 поставщиков услуг для формирования турпродукта ПК-1-37 принципы составления программы тура ПК-1-38 структуру технологической карты тура ПК-1-39 виды туристского пространства Уметь: ПК-1-У1 формировать туристский продукт различных видов ПК-1-У2 оценивать качество туристского продукта ПК-1-У3 выбирать туристские ресурсы для формирования туристского продукта ПК-1-У4 технологически грамотно формировать туристский продукт	

			<p>ПК-1-У5 пользоваться нормативно-правовыми основами туристско-рекреационного проектирования</p> <p>ПК-1-У6 выявлять и планировать работу с поставщиками туруслуг</p> <p>ПК-1-У7 составлять программу тура</p> <p>ПК-1-У8 структурировать технологическую карту тура</p> <p>ПК-1-У9 формировать туристское пространство</p> <p>Владеть:</p> <p>ПК-1-В1 навыками формирования туристского продукта различных видов</p> <p>ПК-1-В2 методиками оценки качества туристского продукта</p> <p>ПК-1-В3 навыками использования туристских ресурсов в туристском проектировании</p> <p>ПК-1-В4 технологией формирования туристского продукта</p> <p>ПК-1-В5 нормативно-правовые знания в области туристско- рекреационного проектирования</p> <p>ПК-1-В6 основными формами сотрудничества туроператоров с поставщиками</p> <p>ПК-1-В7 принципами составления программы тура</p> <p>ПК-1-В8 приёмами формирования технологической карты тура</p> <p>ПК-1-В9 методами анализа туристского пространства</p>	
ПК-2	Способен к анализу и рациональному использованию туристских ресурсов, в том числе мирового и отечественного культурно-исторического наследия	Мировое культурное наследие в сфере туристской деятельности	<p>Знать:</p> <p>ПК-2-31 Сущность понятия «культурное наследия»</p> <p>ПК-2-32 Характер культурного наследия России</p> <p>ПК-2-33 Характер культурного наследия Европы и Азии</p> <p>ПК-2-34 Характер культурного наследия Африки и Америки</p> <p>Уметь:</p> <p>ПК-2-У1 Анализировать объекты культурного наследия</p> <p>ПК-2-У2 Определять значимость для туризма культурного наследия России</p> <p>ПК-2-У3 Определять значимость для туризма культурного наследия Европы и Азии</p> <p>ПК-2-У4 Определять значимость для туризма культурного наследия Африки и Америки</p> <p>Владеть:</p> <p>ПК-2-В1 Методологией изучения культурного наследия</p> <p>ПК-2-В2 Методами классификации культурного наследия</p> <p>ПК-2-В3 Приемами изучения предметного культурного наследия</p> <p>ПК-2-В4 Приемами изучения не предметного культурного наследия</p>	<p>ПК-2.1 Изучает предметное и не предметное культурное наследия</p> <p>ПК-2.2 Находит оптимальные формы использования туристских ресурсов</p> <p>ПК-2.3 Определяет тенденции и перспективы отечественной и мировой туристской индустрии</p> <p>ПК-2.4 Применяет на практике принципы рационального использования туристских ресурсов</p>
		Туристское ресурсоведение и краеведение	<p>Знать:</p> <p>ПК-2-31 Теоретические основы туристского ресурсоведения</p> <p>ПК-2-32 Функции туристского ресурсоведения</p> <p>ПК-2-33 Основные подходы к классификации туристских ресурсов</p> <p>ПК-2-34 Характерные черты природных туристских ресурсов</p>	

		<p>ПК-2-35 Отличительные особенности историко-культурных туристских ресурсов</p> <p>ПК-2-36 Специфику социально-экономических туристских ресурсов</p> <p>Уметь:</p> <p>ПК-2-У1 Определять туристский потенциал территории</p> <p>ПК-2-У2 Определять туристский потенциал дестинации</p> <p>ПК-2-У3 Анализировать природные туристские ресурсы</p> <p>ПК-2-У4 Анализировать историко-культурные туристские ресурсы</p> <p>ПК-2-У5 Анализировать социально-экономические туристские ресурсы</p> <p>ПК-2-У6 Находить оптимальные формы использования туристских ресурсов</p> <p>Владеть:</p> <p>ПК-2-В1 Теоретическими основами туристского ресурсоведения</p> <p>ПК-2-В2 Методами классификации туристских ресурсов</p> <p>ПК-2-В3 Приемами оценки туристского потенциала территории</p> <p>ПК-2-В4 Приемами оценки туристского потенциала дестинации</p> <p>ПК-2-В5 Методами исследования природных туристских ресурсов</p> <p>ПК-2-В6 Приемами исследования историко-культурных туристских ресурсов</p>	
	Мировая туриндустрия	<p>Знать:</p> <p>ПК-2-31 Основные типы предприятий мировой туристской индустрии и принципы их взаимодействия</p> <p>ПК-2-32 Роль и значение туристской индустрии в мировой экономике</p> <p>ПК-2-33 История и современное состояние мировой туристской индустрии</p> <p>ПК-2-34 Особенности организации внутреннего и международного туризма</p> <p>Уметь:</p> <p>ПК-2-У1 Эффективно использовать туристские ресурсы</p> <p>ПК-2-У2 Определять тенденции и перспективы мировой туристской индустрии</p> <p>ПК-2-У3 Организовывать туроператорскую и турагентскую деятельность, в том числе и с иностранными партнерами</p> <p>ПК-2-У4 Предоставлять туристам информацию о паспортных и визовых формальностях</p> <p>Владеть:</p> <p>ПК-2-В1 Принципами взаимодействия предприятий мировой туристской индустрии</p> <p>ПК-2-В2 Методикой выявления трендов и тенденций мировой туристской индустрии</p> <p>ПК-2-В3 Приемами по осуществлению туроператорской и турагентской деятельности с учетом национальных особенностей</p> <p>ПК-2-В4 Методикой по осуществлению организации туристской деятельности с соблюдением всех туристских формальностей</p>	
	География туристских	<p>Знать:</p> <p>ПК-2-31 Теоретические основы исследования территориальных рекреационных</p>	

		<p>центров</p>	<p>систем</p> <p>ПК-2-32 Классификации и методы оценки туристских ресурсов</p> <p>ПК-2-33 Место России в рейтинге мирового культурного наследия</p> <p>ПК-2-34 Взаимное расположение туристских центров</p> <p>ПК-2-35 Региональные особенности туристских ресурсов</p> <p>ПК-2-36 Содержание действующих и перспективных программ развития туризма в регионах РФ</p> <p>ПК-2-37 Основные принципы государственной политики в сфере туризма</p> <p>ПК-2-38 Содержание нормативных документов, регламентирующих формирование и развитие туристских центров</p> <p>Уметь:</p> <p>ПК-2-У1 Анализировать природные факторы территориальных рекреационных систем</p> <p>ПК-2-У2 Анализировать антропогенные факторы территориальных рекреационных систем</p> <p>ПК-2-У3 Оценивать параметры рекреационной инфраструктуры</p> <p>ПК-2-У4 Разрабатывать рекомендации по планированию туристских маршрутов и экскурсионных программ</p> <p>ПК-2-У5 Оценивать объём спроса на туристские услуги в зависимости от параметров дестинации</p> <p>ПК-2-У6 Производить рекреационное районирование</p> <p>ПК-2-У7 Оценивать специфику регионов в сфере туризма</p> <p>ПК-2-У8 Разрабатывать рекомендации по формированию туристических брендов дестинаций</p> <p>Владеть:</p> <p>ПК-2-В1 Методикой составления картографических материалов туристической тематики</p> <p>ПК-2-В2 Методикой подготовки и обработки информационных материалов туристической тематики</p> <p>ПК-2-В3 Методикой проведения презентаций туристского потенциала территорий различных уровней</p> <p>ПК-2-В4 Приёмами творческого использования различных элементов информации в программах экскурсий и туристских маршрутов</p> <p>ПК-2-В5 Навыками использования маркетинговой информации при анализе туристских центров</p> <p>ПК-2-В6 Навыками использования государственной и бизнес-статистики при анализе туристских центров</p> <p>ПК-2-В7 Методиками расчёта туристских потоков при планировании экскурсий</p>	
--	--	----------------	--	--

			ПК-2-В8 Методиками оценки инвестиционной привлекательности туристских центров
	Курортология		<p>Знать: ПК-2-31 Содержание и структуру курортологии ПК-2-32 Основы организации и осуществления рекреационной деятельности ПК-2-33 Современные формы и принципы обслуживания туристов ПК-2-34 Виды и особенности оздоровительных процедур</p> <p>Уметь: ПК-2-У1 Характеризовать содержание и структуру курортологии ПК-2-У2 Характеризовать организацию и осуществление рекреационной деятельности ПК-2-У3 Характеризовать современные формы и принципы обслуживания туристов ПК-2-У4 Характеризовать виды и особенности оздоровительных процедур</p> <p>Владеть: ПК-2-В1 Характеристиками, содержанием и структурой курортологии ПК-2-В2 Основами организации и осуществления рекреационной деятельности ПК-2-В3 Современными формами и принципами обслуживания туристов ПК-2-В4 Различными методиками проведения оздоровительных процедур</p>
	Экологический туризм		<p>Знать: ПК-2-31 Теоретические основы экологического туризма ПК-2-32 Ресурсную базу экологического туризма ПК-2-33 Отличительные особенности инфраструктуры экологического туризма ПК-2-34 Формы рационального использования туристских ресурсов</p> <p>Уметь: ПК-2-У1 Практически использовать теоретические положения экологического туризма ПК-2-У2 Определить ресурсную базу и виды экологического туризма ПК-2-У3 Раскрыть особенности инфраструктуры экологического туризма ПК-2-У4 Практически применять принципы рационального использования туристских ресурсов</p> <p>Владеть: ПК-2-В1 Методологией экологического туризма ПК-2-В2 Методами формирования ресурсной базы экологического туризма ПК-2-В3 Представлениями о путях формирования инфраструктуры экологического туризма ПК-2-В4 Технологиями рационального использования туристских ресурсов</p>
	Культурно-исторические		<p>Знать: ПК-2-31 Важнейшие свойства культурно-исторических центров</p>

		<p>центры России</p>	<p>ПК-2-32 Культурно-исторические характеристики Москвы и Санкт-Петербурга ПК-2-33 Характеристики городов Золотого кольца ПК-2-34 Характеристики городов Серебряного кольца Уметь: ПК-2-У1 Практически использовать туристский потенциал культурно-исторических центров ПК-2-У2 Использовать туристский потенциал Москвы и Санкт-Петербурга ПК-2-У3 Использовать туристский потенциал городов Золотого кольца ПК-2-У4 Использовать туристский потенциал городов Серебряного кольца Владеть: ПК-2-В1 Методологией анализа использования ресурсов культурно-исторических центров ПК-2-В2 Приемами анализа культурного наследия Москвы и Санкт-Петербурга ПК-2-В3 Приемами анализа городов Золотого кольца ПК-2-В4 Приемами анализа городов Серебряного кольца</p>	
		<p>Производственная практика: преддипломная практика</p>	<p>Знать: ПК-2-31 теоретические основы туристского ресурсоведения ПК-2-32 видовой состав туристских ресурсов ПК-2-33 географию туристских ресурсов ПК-2-34 характерные черты природных туристских ресурсов ПК-2-35 отличительные особенности историко-культурных туристских ресурсов ПК-2-36 специфику социально-экономических туристских ресурсов ПК-2-37 характер культурного наследия России ПК-2-38 характер культурного наследия Европы и Азии ПК-2-39 характер культурного наследия Африки и Америки Уметь: ПК-2-У1 определять туристский потенциал территории ПК-2-У2 рационально использовать туристские ресурсы различного видового состава ПК-2-У3 анализировать географию туристских ресурсов ПК-2-У4 находить оптимальные формы использования туристских ресурсов ПК-2-У5 анализировать историко-культурные туристские ресурсы ПК-2-У6 анализировать социально-экономические туристские ресурсы ПК-2-У7 определять значимость для туризма культурного наследия России ПК-2-У8 определять значимость для туризма культурного наследия Европы и Азии ПК-2-У9 определять значимость для туризма культурного наследия Африки и Америки Владеть: ПК-2-В1 навыками оценки туристского потенциала территории</p>	

			ПК-2-В2 навыками рационального использования туристских ресурсов различного видового состава ПК-2-В3 приемами оценки туристского потенциала дестинации ПК-2-В4 навыками выбора оптимальной формы использования туристских ресурсов ПК-2-В5 приемами исследования историко-культурных туристских ресурсов ПК-2-В6 приемами исследования социально-экономических туристских ресурсов ПК-2-В7 методологией изучения культурного наследия ПК-2-В8 приемами изучения предметного культурного наследия ПК-2-В9 приемами изучения непредметного культурного наследия	
ПК-3	Способен к применению современных методов разработки и проведения экскурсий	Экскурсоведение	Знать: ПК-3-31 Теоретические основы экскурсоведения ПК-3-32 Классификацию экскурсий ПК-3-33 Основные требования к экскурсии ПК-3-34 Методы подготовки экскурсии ПК-3-35 Методы проведения экскурсии Уметь: ПК-3-У1 Применять на практике теоретические положения экскурсоведения ПК-3-У2 Проводить классификацию экскурсий ПК-3-У3 Разрабатывать экскурсионный продукт с учетом современных требований ПК-3-У4 Разрабатывать экскурсию на основе современной методологии ПК-3-У5 Проводить экскурсию на основе современной методологии Владеть: ПК-3-В1 Основными теоретическим положениями экскурсоведения ПК-3-В2 Умениями классифицировать экскурсии по разным основаниям ПК-3-В3 Навыками самостоятельной разработки экскурсионного продукта ПК-3-В4 Методами разработки экскурсии ПК-3-В5 Методами проведения экскурсии	ПК-3.1 Проводит экскурсию на основе современной методологии ПК-3.2 Применяет международный опыт инновационных решений в экскурсионной деятельности ПК-3.3 Самостоятельно разрабатывает экскурсионный продукт с учетом современных требований
		Инновационные технологии в экскурсионной деятельности	Знать: ПК-3-31 Понятие и виды инновационных технологий в экскурсионной деятельности ПК-3-32 Опыт применения инновационных решений в экскурсионной деятельности ПК-3-33 Признаки инновационной экскурсии ПК-3-34 Понятие и виды квестов ПК-3-35 Виды мультимедийных технологий, используемых в экскурсионной деятельности ПК-3-36 Технологию управления инновациями в экскурсионной деятельности Уметь: ПК-3-У1 Осуществлять выбор инновационных технологий в экскурсионной деятельности в зависимости от типа экскурсии и материально-технической базы	

			<p>ПК-3-У2 Применять международный опыт инновационных решений в экскурсионной деятельности</p> <p>ПК-3-У3 Разрабатывать инновационную экскурсию</p> <p>ПК-3-У4 Разрабатывать программу квеста</p> <p>ПК-3-У5 Осуществлять выбор мультимедийных технологий с учетом типа экскурсии и её программы</p> <p>ПК-3-У6 Осуществлять управление инновациями в сфере экскурсионной деятельности</p> <p>Владеть:</p> <p>ПК-3-В1 Понятийным аппаратом в сфере инновационного менеджмента с учетом специфики экскурсионной деятельности</p> <p>ПК-3-В2 Технологией внедрения инновационных решений в экскурсионную деятельность</p> <p>ПК-3-В3 Навыками разработки инновационной экскурсии</p> <p>ПК-3-В4 Навыками разработки программы квеста и его проведения</p> <p>ПК-3-В5 Навыками внедрения мультимедийных технологий в экскурсионную деятельность</p> <p>ПК-3-В6 Навыками инновационного менеджмента в сфере экскурсионной деятельности</p>	
		Музейно-экскурсионные технологии в туристской деятельности	<p>Знать:</p> <p>ПК-3-31 Определение и сущность понятия «музей»</p> <p>ПК-3-32 Определение и сущность понятия «музейное дело»</p> <p>ПК-3-33 Определение и сущность понятия «экскурсионное дело»</p> <p>ПК-3-34 Современные музейные технологии</p> <p>ПК-3-35 Современные экскурсионные технологии</p> <p>ПК-3-36 Инновационные музейно-экскурсионные технологии</p> <p>Уметь:</p> <p>ПК-3-У1 Определять роль музеев в экскурсионной деятельности</p> <p>ПК-3-У2 Определять место экскурсионной практики в деятельности музеев</p> <p>ПК-3-У3 Разрабатывать экскурсии, включающие знакомство с историческими музеями</p> <p>ПК-3-У4 Разрабатывать экскурсии, включающие знакомство с художественными музеями</p> <p>ПК-3-У5 Разрабатывать экскурсии, включающие знакомство с литературными музеями</p> <p>ПК-3-У6 Разрабатывать экскурсии, включающие знакомство с музеями-заповедниками</p> <p>Владеть:</p>	

			ПК-3-В1 Методологией экскурсоведения ПК-3-В2 Методами разработки и проведения экскурсий в музеях исторического профиля ПК-3-В3 Методами разработки и проведения экскурсий в художественного профиля ПК-3-В4 Методами разработки и проведения экскурсий в музеях литературного профиля ПК-3-В5 Методами разработки и проведения экскурсий в музеях-заповедниках ПК-3-В6 Методами разработки и проведения экскурсий в музеях-усадеб	
		Музейное дело	Знать: ПК-3-31 Определение и сущность понятия «музей» ПК-3-32 Определение и сущность понятия «музейное дело» ПК-3-33 Характерные свойства исторических музеев ПК-3-34 Характерные свойства художественных музеев ПК-3-35 Характерные свойства литературных музеев ПК-3-36 Важнейшие особенности музеев-заповедников и музеев-усадеб Уметь: ПК-3-У1 Определять привлекательность музейных учреждений для туристской деятельности ПК-3-У2 Включать исторические музеи в состав туристского продукта ПК-3-У3 Включать художественные музеи в состав туристского продукта ПК-3-У4 Включать музеи-заповедники в состав туристского продукта ПК-3-У5 Включать музеи-усадеб в состав туристского продукта ПК-3-У6 Разрабатывать экскурсии, нацеленные на знакомство с музеями Владеть: ПК-3-В1 Методологией экскурсоведения ПК-3-В2 Методами разработки и проведения экскурсий в музеях исторического профиля ПК-3-В3 Методами разработки и проведения экскурсий в художественного профиля ПК-3-В4 Методами разработки и проведения экскурсий в музеях литературного профиля ПК-3-В5 Методами разработки и проведения экскурсий в музеях-заповедниках ПК-3-В6 Методами разработки и проведения экскурсий в музеях-усадеб	
		Производственная практика: преддипломная практика	Знать: ПК-3-31 теоретические основы экскурсоведения ПК-3-32 классификацию экскурсий ПК-3-33 основные требования к экскурсии ПК-3-34 методы подготовки экскурсии ПК-3-35 методы проведения экскурсии	

			<p>ПК-3-36 понятие и виды инновационных технологий в экскурсионной деятельности</p> <p>ПК-3-37 опыт применения инновационных решений в экскурсионной деятельности</p> <p>ПК-3-38 виды мультимедийных технологий, используемых в экскурсионной деятельности</p> <p>ПК-3-39 технологию управления инновациями в экскурсионной деятельности</p> <p>Уметь:</p> <p>ПК-3-У1 применять на практике теоретические положения экскурсоведения</p> <p>ПК-3-У2 проводить классификацию экскурсий</p> <p>ПК-3-У3 разрабатывать экскурсионный продукт с учетом современных требований</p> <p>ПК-3-У4 разрабатывать экскурсию на основе современной методологии</p> <p>ПК-3-У5 проводить экскурсию на основе современной методологии</p> <p>ПК-3-У6 осуществлять выбор инновационных технологий в экскурсионной деятельности в зависимости от типа экскурсии и материально-технической базы</p> <p>ПК-3-У7 применять международный опыт инновационных решений в экскурсионной деятельности</p> <p>ПК-3-У8 осуществлять выбор мультимедийных технологий с учетом типа экскурсии и её программы</p> <p>ПК-3-У9 осуществлять управление инновациями в сфере экскурсионной деятельности</p> <p>Владеть:</p> <p>ПК-3-В1 основными теоретическими положениями экскурсоведения</p> <p>ПК-3-В2 умениями классифицировать экскурсии по разным основаниям</p> <p>ПК-3-В3 навыками самостоятельной разработки экскурсионного продукта</p> <p>ПК-3-В4 методами разработки экскурсии</p> <p>ПК-3-В5 методами проведения экскурсии</p> <p>ПК-3-В6 понятийным аппаратом в сфере инновационного менеджмента с учетом специфики экскурсионной деятельности</p> <p>ПК-3-В7 технологией внедрения инновационных решений в экскурсионную деятельность</p> <p>ПК-3-В8 навыками внедрения мультимедийных технологий в экскурсионную деятельность</p> <p>ПК-3-В9 навыками инновационного менеджмента в сфере экскурсионной деятельности</p>	
ПК-4	Способен осуществлять коммуникацию с потребителями и поставщиками услуг	Иностранный язык в туризме	<p>Знать:</p> <p>ПК-4-31 Тенденции и закономерности в развитии профессионального иностранного языка в устной и письменной коммуникации</p> <p>ПК-4-32 Актуальные модели речевого поведения в процессе профессиональной коммуникации</p> <p>ПК-4-33 Структурные и содержательные особенности коммуникации на</p>	<p>ПК-4.1</p> <p>Знает особенности работы с поставщиками услуг в сфере туризма и экскурсионного дела</p> <p>ПК-4.2</p>

			<p>профессиональные темы и способы ее организации ПК-4-34 Принципы работы с различными источниками информации, в том числе зарубежной прессой, нормативной документацией на иностранном языке ПК-4-35 Историю и культуру стран изучаемого языка, а также правила речевого этикета ПК-4-36 Особенности грамматического и лексического строя языка профессионального общения, необходимые для чтения литературы и создания текстов профессиональной направленности Уметь: ПК-4-У1 Учитывать тенденции и закономерности развития профессионального иностранного языка в устной и письменной коммуникации ПК-4-У2 Поддерживать устные речевые контакты на иностранном языке в ситуациях профессионального общения ПК-4-У3 Работать с текстами профессиональной направленности на иностранном языке ПК-4-У4 Понимать со словарем основное содержание и значение основных терминов, слов, словосочетаний, развернутых текстов по профессиональной тематике ПК-4-У5 Использовать разговорные формулы этикета профессионального общения в практической деятельности ПК-4-У6 Писать творческие работы (эссе, доклад, презентация) по обозначенной профессиональной теме Владеть: ПК-4-В1 Навыками использования профессионального иностранного языка в устной и письменной коммуникации ПК-4-В2 Высоким уровнем речевой культуры необходимым для выполнения профессиональных задач ПК-4-В3 Навыками восприятия, интерпретации текстов по профессиональной тематике на иностранном языке ПК-4-В4 Методикой самостоятельной работы по совершенствованию навыка изучения иностранного профессионального языка ПК-4-В5 Всеми видами речевой деятельности в профессиональном общении на иностранном языке ПК-4-В6 Основами публичной речи, приемами аннотирования, реферирования, перевода литературы по специальности</p>	<p>Организует качественное обслуживание потребителей туристских услуг ПК-4.3 Подбирает поставщиков услуг исходя из нужд и потребностей потребителей.</p>
		<p>Организация размещения и обслуживания туристов в</p>	<p>Знать: ПК-4-31 Типологию гостиничных предприятий ПК-4-32 Технологию обслуживания туристов гостиничным предприятием ПК-4-33 Службы гостиничного предприятия</p>	

		<p>гостиничных предприятиях</p>	<p>ПК-4-34 Типологию номерного фонда гостиничного предприятия ПК-4-35 Особенности продвижения гостиничных услуг ПК-4-36 Особенности обслуживания иностранных туристов Уметь: ПК-4-У1 Осуществлять подбор гостиничного предприятия в соответствии с предпочтениями туристов и программой тура ПК-4-У2 Осуществлять качественное обслуживание туристов ПК-4-У3 Осуществлять деловую коммуникацию с персоналом различных служб гостиничного предприятия ПК-4-У4 Осуществлять подбор гостиничного номера в соответствии с предпочтениями туристов ПК-4-У5 Осуществлять продвижение гостиничных услуг ПК-4-У6 Адаптировать гостиничный сервис под потребности иностранных туристов Владеть: ПК-4-В1 Знаниями о характеристиках гостиничных предприятий различных типов ПК-4-В2 Навыками организации качественного обслуживания туристов ПК-4-В3 Навыками деловой коммуникации с персоналом различных служб гостиничного предприятия ПК-4-В4 Навыками подбора гостиничного номера в соответствии с предпочтениями туристов ПК-4-В5 Навыками продвижения гостиничных услуг ПК-4-В6 Навыками адаптации гостиничного сервиса под потребности иностранных туристов</p>	
		<p>Речевая коммуникация</p>	<p>Знать: ПК-4-31 Принципы эффективного участия в речевой коммуникации ПК-4-32 Основные понятия теории речевой коммуникации ПК-4-33 Виды речевой деятельности и особенности их использования в практике устного и письменного общения на русском языке ПК-4-34 Способы преодоления социальных, культурных и речевых барьеров в речевой коммуникации ПК-4-35 Теорию эффективного профессионального взаимодействия с коллегами и представителями других культур Уметь: ПК-4-У1 Эффективно участвовать в речевой коммуникации ПК-4-У2 Использовать основные понятия теории коммуникации в улучшении практики взаимодействия ПК-4-У3 Использовать виды речевой деятельности в практике устного и письменного общения на русском языке</p>	

			<p>ПК-4-У4 Преодолевать социальные, культурные и речевые барьеры в речевой коммуникации</p> <p>ПК-4-У5 Осуществлять эффективное профессиональное взаимодействие с коллегами и представителями других культур</p> <p>Владеть:</p> <p>ПК-4-В1 Навыками эффективного участия в речевой коммуникации</p> <p>ПК-4-В2 Навыками использования основных понятий теории коммуникации в улучшении практики взаимодействия</p> <p>ПК-4-В3 Навыками устного и письменного общения на русском языке</p> <p>ПК-4-В4 Навыками соблюдения этики и этикета в речевой коммуникации</p> <p>ПК-4-В5 Навыками использования стратегий и тактик в речевой коммуникации</p>	
		<p>Организация работы с поставщиками услуг в сфере туризма и экскурсионного дела</p>	<p>Знать:</p> <p>ПК-4-31 Особенности работы с транспортными компаниями</p> <p>ПК-4-32 Особенности работы со средствами размещения</p> <p>ПК-4-33 Особенности работы с предприятиями питания</p> <p>ПК-4-34 Особенности работы с предприятиями организации досуга</p> <p>ПК-4-35 Особенности работы с рекреационными предприятиями</p> <p>ПК-4-36 Особенности договорной работы и ведения документооборота с поставщиками</p> <p>Уметь:</p> <p>ПК-4-У1 Осуществлять выбор транспортной компании для реализации продукта туристической направленности, исходя из нужд и потребностей клиента</p> <p>ПК-4-У2 Осуществлять выбор средства размещения для реализации продукта туристической направленности, исходя из нужд и потребностей клиента</p> <p>ПК-4-У3 Осуществлять подбор и организацию работы с предприятиями питания</p> <p>ПК-4-У4 Осуществлять подбор, исходя из нужд и потребностей клиента, и осуществлять работу с предприятиями организации досуга</p> <p>ПК-4-У5 Осуществлять подбор и организацию работы с рекреационными предприятиями</p> <p>ПК-4-У6 Вести документооборот в рамках сотрудничества с поставщиком</p> <p>Владеть:</p> <p>ПК-4-В1 Методикой подбора и ведения деловых отношений с поставщиком в рамках организации транспортного обслуживания</p> <p>ПК-4-В2 Методикой подбора ведения деловых отношений с поставщиком в рамках организации размещения</p> <p>ПК-4-В3 Методикой подбора поставщика в рамках организации питания</p> <p>ПК-4-В4 Методикой подбора ведения деловых отношений с поставщиком в рамках организации досуга</p>	

			<p>ПК-4-В5 Методикой работы с жалобами и критическими ситуациями в рамках работы с поставщиками</p> <p>ПК-4-В6 Методикой ведения документооборота в рамках сотрудничества с поставщиками</p>	
		<p>Производственная практика: преддипломная практика</p>	<p>Знать:</p> <p>ПК-4-31 особенности работы с транспортными компаниями</p> <p>ПК-4-32 особенности работы с предприятиями питания и средствами размещения</p> <p>ПК-4-33 особенности работы с предприятиями организации досуга</p> <p>ПК-4-34 особенности работы с рекреационными предприятиями</p> <p>ПК-4-35 особенности договорной работы и ведения документооборота с поставщиками</p> <p>ПК-4-36 принципы эффективного участия в речевой коммуникации</p> <p>ПК-4-37 виды речевой деятельности и особенности их использования в практике устного и письменного общения на русском и английском языке</p> <p>ПК-4-38 способы преодоления социальных, культурных и речевых барьеров в речевой коммуникации</p> <p>ПК-4-39 теорию эффективного профессионального взаимодействия с коллегами и представителями других культур</p> <p>Уметь:</p> <p>ПК-4-У1 осуществлять выбор транспортной компании для реализации продукта туристической направленности, исходя из нужд и потребностей клиента</p> <p>ПК-4-У2 осуществлять выбор средства размещения и предприятия питания для реализации продукта туристической направленности, исходя из нужд и потребностей клиента</p> <p>ПК-4-У3 осуществлять подбор, исходя из нужд и потребностей клиента, и осуществлять работу с предприятиями организации досуга</p> <p>ПК-4-У4 осуществлять подбор и организацию работы с рекреационными предприятиями</p> <p>ПК-4-У5 вести документооборот в рамках сотрудничества с поставщиком</p> <p>ПК-4-У6 эффективно участвовать в речевой коммуникации</p> <p>ПК-4-У7 использовать виды речевой деятельности в практике устного и письменного общения на русском и английском языке</p> <p>ПК-4-У8 преодолевать социальные, культурные и речевые барьеры в речевой коммуникации</p> <p>ПК-4-У9 осуществлять эффективное профессиональное взаимодействие с коллегами и представителями других культур</p> <p>Владеть:</p> <p>ПК-4-В1 методикой подбора и ведения деловых отношений с поставщиком в рамках</p>	

			<p>организации транспортного обслуживания</p> <p>ПК-4-В2 методикой подбора ведения деловых отношений с поставщиком в рамках организации размещения и питания</p> <p>ПК-4-В3 методикой подбора ведения деловых отношений с поставщиком в рамках организации досуга</p> <p>ПК-4-В4 методикой работы с жалобами и критическими ситуациями в рамках работы с поставщиками</p> <p>ПК-4-В5 методикой ведения документооборота в рамках сотрудничества с поставщиками</p> <p>ПК-4-В6 навыками эффективного участия в речевой коммуникации</p> <p>ПК-4-В7 навыками устного и письменного общения на русском и английском языке</p> <p>ПК-4-В8 навыками соблюдения этики и этикета в речевой коммуникации</p> <p>ПК-4-В9 навыками использования стратегий и тактик в речевой коммуникации</p>	
ПК-5	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Управление финансовыми ресурсами в туризме	<p>Знать:</p> <p>ПК-5-31 Сущность и задачи финансового менеджмента в туризме</p> <p>ПК-5-32 Понятие денежных потоков</p> <p>ПК-5-33 Состав и структуру оборотных активов предприятия туриндустрии</p> <p>ПК-5-34 Содержание внутрифирменного финансового планирования в туризме</p> <p>Уметь:</p> <p>ПК-5-У1 Выявлять ключевые задачи финансового менеджмента предприятия туриндустрии</p> <p>ПК-5-У2 Выявлять особенности денежных потоков предприятия туриндустрии</p> <p>ПК-5-У3 Оценивать затраты деятельности предприятия туристской индустрии</p> <p>ПК-5-У4 Выбирать методы финансового планирования в туризме</p> <p>Владеть:</p> <p>ПК-5-В1 Навыками управления финансами предприятия туриндустрии</p> <p>ПК-5-В2 Навыками управления денежными потоками предприятия туристской индустрии</p> <p>ПК-5-В3 Навыками управления дебиторской задолженностью предприятия туриндустрии</p> <p>ПК-5-В4 Навыками расчета затрат по организации деятельности предприятия туристской индустрии</p>	<p>ПК-5.1 Эффективно управляет финансами предприятия туриндустрии</p> <p>ПК-5.2 Осуществляет документирование хозяйственных операций в туризме</p> <p>ПК-5.3 Использует информацию финансового учета в процессе принятия управленческих решений</p> <p>ПК-5.4 Рассчитывает показатели экономической эффективности бизнес-плана при организации деятельности предприятия туриндустрии</p>
		Бухгалтерский учет и налогообложение в туризме	<p>Знать:</p> <p>ПК-5-31 Основные правила формирования финансовой и налоговой информации</p> <p>ПК-5-32 Особенности взаимосвязи финансового, управленческого и налогового учета в процессе подготовки информации для многочисленных пользователей</p> <p>ПК-5-33 Способы использования информации финансового учета в процессе принятия управленческих решений</p>	

			<p>ПК-5-34 Нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет в туризме ПК-5-35 Систему документального оформления хозяйственных операций в туризме ПК-5-36 Порядок разработки и применения рабочего плана счетов</p> <p>Уметь: ПК-5-У1 Правильно классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах различные хозяйственные операции ПК-5-У2 Оформлять на практике бухгалтерские записи в первичных документах и бухгалтерских регистрах ПК-5-У3 Группировать и отражать хозяйственные операции в хронологическом порядке по счетам бухгалтерского учета ПК-5-У4 Формировать в системе бухгалтерского учета бухгалтерские проводки при осуществлении туристической деятельности ПК-5-У5 Осуществлять документирование хозяйственных операций в туризме ПК-5-У6 Разрабатывать и применять рабочий план счетов в туристической деятельности</p> <p>Владеть: ПК-5-В1 Практическими навыками по методологии, организации и ведению бухгалтерского учета, использованию учетной информации для принятия управленческих решений ПК-5-В2 Навыками оформления на практике бухгалтерских записей в первичных документах и бухгалтерских регистрах ПК-5-В3 Навыками группировки и отражения хозяйственных операций в хронологическом порядке по счетам бухгалтерского учета ПК-5-В4 Навыками формирования бухгалтерских проводок при осуществлении туристической деятельности ПК-5-В5 Навыками документирования и отражения на счетах финансовых обязательств и результатов инвентаризации ПК-5-В6 Навыками работы с планом счетов бухгалтерского учета</p>	
		<p>Бизнес-планирование на предприятиях туризма</p>	<p>Знать: ПК-5-31 Сущность и значение бизнес-планирования в туризме ПК-5-32 Классификацию, внутреннюю и внешнюю среду бизнес-плана ПК-5-33 Структуру бизнес-плана ПК-5-34 Понятие эффективности бизнес-плана ПК-5-35 Назначение и функции программы Project Expert</p> <p>Уметь: ПК-5-У1 Выявлять ключевые задачи бизнес-планирования предприятия туристической индустрии ПК-5-У2 Описывать внутреннюю и внешнюю среду бизнес-плана ПК-5-У3 Планировать последовательность разработки бизнес-плана</p>	

			<p>ПК-5-У4 Рассчитывать показатели экономической эффективности бизнес-плана ПК-5-У5 Определять состав данных для расчета бизнес-плана в Project Expert</p> <p>Владеть: ПК-5-В1 Навыками генерации бизнес-идей в туризме ПК-5-В2 Навыками формирования информационного обеспечения бизнес-планирования ПК-5-В3 Навыками определения структуры бизнес-плана ПК-5-В4 Методами расчета эффективности проектов в туризме ПК-5-В5 Навыками подготовки данных для расчета бизнес-плана</p>	
		<p>Производственная практика: преддипломная практика</p>	<p>Знать: ПК-5-31 сущность и задачи финансового менеджмента в туризме ПК-5-32 понятие денежных потоков ПК-5-33 состав и структуру оборотных активов предприятия туристической индустрии ПК-5-34 содержание внутрифирменного финансового планирования в туризме ПК-5-35 способы экономического расчета стоимости тура ПК-5-36 основные правила формирования финансовой и налоговой информации ПК-5-37 особенности взаимосвязи финансового, управленческого и налогового учета в процессе подготовки информации для многочисленных пользователей ПК-5-38 способы использования информации финансового учета в процессе принятия управленческих решений ПК-5-39 систему документального оформления хозяйственных операций в туризме</p> <p>Уметь: ПК-5-У1 выявлять ключевые задачи финансового менеджмента предприятия туристической индустрии ПК-5-У2 выявлять особенности денежных потоков предприятия туристической индустрии ПК-5-У3 оценивать затраты деятельности предприятия туристической индустрии ПК-5-У4 выбирать методы финансового планирования в туризме ПК-5-У5 осуществлять экономический расчет стоимости тура ПК-5-У6 правильно классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах различные хозяйственные операции ПК-5-У7 вести учет затрат деятельности туристического предприятия ПК-5-У8 группировать и отражать хозяйственные операции в отчетной документации ПК-5-У9 осуществлять анализ хозяйственных операций туристического предприятия</p> <p>Владеть: ПК-5-В1 навыками управления финансами предприятия туристической индустрии ПК-5-В2 навыками управления денежными потоками предприятия туристической индустрии ПК-5-В3 навыками управления дебиторской задолженностью предприятия</p>	

			<p>туриндустрии ПК-5-B4 навыками расчета затрат по организации деятельности предприятия туристской индустрии ПК-5-B5 методами экономического расчёта стоимости тура ПК-5-B6 практическими навыками по использованию учетной информации для принятия управленческих решений ПК-5-B7 навыками выполнения финансового учета затрат туристского предприятия ПК-5-B8 навыками отражения хозяйственных операций туристского предприятия в отчетной документации ПК-5-B9 навыками анализа хозяйственных операций туристского предприятия</p>	
ПК-6	Способен к реализации и продвижению туристского продукта, в том числе с использованием современных технологий	Организация транспортного обслуживания в туризме	<p>Знать: ПК-6-31 Роль и значение качества организации пассажирских перевозок для продвижения туристского продукта ПК-6-32 Теоретические основы организации пассажирских перевозок ПК-6-33 Нормативно-правовую базу, регулирующую пассажирские перевозки ПК-6-34 Нормативно-правовую базу, регулирующую транспортное обслуживание туристов ПК-6-35 Особенности организации пассажирских перевозок на разных видах транспорта ПК-6-36 Состояние и перспективы развития транспортной инфраструктуры ПК-6-37 Классификацию и основные характеристики круизных и прогулочных судов ПК-5-38 Технологию разработки и продвижения круиза, как готового туристического продукта</p> <p>Уметь: ПК-6-У1 Организовывать транспортное обслуживание туристов на современном технологическом уровне ПК-6-У2 Производить калькуляцию расходов на транспортное обслуживание туристов ПК-6-У3 Использовать соответствующую нормативно-правовую базу при организации транспортного обслуживания туристов ПК-6-У4 Выбирать оптимальные условия работы с транспортными компаниями ПК-6-У5 Подбирать оптимальные транспортные схемы с учётом требований туристов и имеющихся на разных видах транспорта предложениях ПК-6-У6 Подбирать круизные туры в соответствии с заданными требованиями ПК-6-У7 Разрабатывать программы круизного отдыха ПК-6-У8 Рассчитывать себестоимость круизных программ</p> <p>Владеть: ПК-6-B1 Методами организации транспортного обслуживания туристов</p>	<p>ПК-6.1 Разрабатывает рекомендации по планированию процесса продаж с учётом параметров туристских маршрутов и экскурсионных программ ПК-6.2 Устанавливает и настраивает программное обеспечение, применяемое в процессе реализации туристских услуг ПК-6.3 Проводит презентации туристского продукта, в том числе с использованием современных технологий ПК-6.4 Проектирует различные туристические программы ПК-6.5 Планирует бизнес-процессы в сфере туризма и выполняет различные виды работ в рамках профессии менеджера по туризму</p>

			<p>ПК-6-В2 Современными технологиями транспортного обслуживания</p> <p>ПК-6-В3 Основами договорной работы, необходимой для организации транспортного обслуживания туристов</p> <p>ПК-6-В4 Основами претензионной работы с транспортными компаниями</p> <p>ПК-6-В5 Методами расчёта стоимости услуг и современными технологиями взаимодействия с публичными перевозчиками и компаниями, осуществляющими индивидуальное транспортное обслуживание</p> <p>ПК-6-В6 Технологиями разработки круизных программ</p> <p>ПК-6-В7 Методами расчёта себестоимости круизных программ</p> <p>ПК-6-В8 технологиями продвижения круизов как турпродуктов</p>	
		<p>Технология и организация услуг питания</p>	<p>Знать:</p> <p>ПК-6-31 Навыками по редактированию или разработке нормативных документов в сфере питания</p> <p>ПК-6-32 Навыками по разработке должностные инструкции для персонала предприятий общественного питания</p> <p>ПК-6-33 Навыками по разработке критериев по оценке качество обслуживания на предприятиях общественного питания</p> <p>ПК-6-34 Навыками по разработке концепции предприятия общественного питания</p> <p>ПК-6-35 Навыками по разработке карт – меню</p> <p>ПК-6-36 Навыками проектирования предприятий общественного питания</p> <p>Уметь:</p> <p>ПК-6-У1 Анализировать нормативно-правовые документы, регулирующие ресторанный деятельность</p> <p>ПК-6-У2 Разрабатывать организационную структуру предприятий общественного питания</p> <p>ПК-6-У3 Оценивать качество обслуживания на предприятиях общественного питания</p> <p>ПК-6-У4 Формировать алгоритм разработки концепции предприятия питания в соответствии с национальной кухней</p> <p>ПК-6-У5 Систематизировать позиции для составления меню</p> <p>ПК-6-У6 Разрабатывать дизайн предприятия питания в соответствии с национальной кухней</p> <p>Владеть:</p> <p>ПК-6-В1 Нормативно-правовые документы, регулирующие предприятия в сфере общественного питания</p> <p>ПК-6-В2 Организационную структуру предприятий общественного питания</p> <p>ПК-6-В3 Технологический процесс обслуживания посетителей предприятий общественного питания</p> <p>ПК-6-В4 Национальную кухню предприятий общественного питания</p>	

			<p>ПК-6-В5 Назначение и принципы меню. Классификация меню ПК-6-В6 Основы оформления проектирования и дизайн предприятий общественного питания</p>	
		<p>Технологии реализации туристского продукта</p>	<p>Знать: ПК-6-31 Теоретические основы исследования технологий реализации в туризме и гостиничном бизнесе ПК-6-32 Классификации и методы оценки объектов продаж ПК-6-33 Современные технологии бронирования различных видов туристских услуг ПК-6-34 Принципы ценообразования на пакетные и индивидуальные туры ПК-6-35 Факторы сезонности, влияющие на свойства туристского продукта ПК-6-36 Основные виды продаж, включая активные продажи, дистанционные продажи и др. ПК-6-37 Основные принципы государственной политики в сфере туризма ПК-6-38 Содержание нормативных документов, регламентирующих реализацию услуг транспорта, экскурсионного обслуживания, размещения, питания и дополнительных услуг</p> <p>Уметь: ПК-6-У1 Анализировать различные факторы, влияющие на выбор технологий продаж ПК-6-У2 Устанавливать и настраивать программное обеспечение, применяемое в процессе реализации туристских услуг ПК-6-У3 Оценивать параметры рекреационной инфраструктуры ПК-6-У4 Разрабатывать рекомендации по планированию процесса продаж с учётом параметров туристских маршрутов и экскурсионных программ ПК-6-У5 Оценивать объём спроса на туристские услуги в зависимости от параметров дестинации ПК-6-У6 Организовывать повседневную работу подразделений туроператора, обеспечивающих продвижение услуг ПК-6-У7 Оценивать специфику туроператора в зависимости от действующих направлений приёма и отправки туристов ПК-6-У8 Разрабатывать рекомендации по формированию бренда и фирменного стиля туристского предприятия</p> <p>Владеть: ПК-6-В1 Методикой анализа маркетинговой информации при формировании туристского продукта ПК-6-В2 Методикой подготовки и обработки информационных материалов гостиничной и туристической тематики ПК-6-В3 Методикой проведения презентаций туристского продукта, включая дополнительные услуги</p>	

			<p>ПК-6-В4 Приёмами творческого использования различных элементов информации в прогнозах и программах развития туристских предприятий</p> <p>ПК-6-В5 Навыками организации исследований спроса, включая опросы, анкетирование, связи с общественностью и др</p> <p>ПК-6-В6 Навыками использования государственной и бизнес-статистики при анализе эффективности продвижения турпродукта</p> <p>ПК-6-В7 Методиками расчёта суточных цен и квот на услуги размещения и транспорта</p> <p>ПК-6-В8 Методиками оценки инвестиционной привлекательности туристских предприятий на основе анализа процесса продаж</p>	
		Реклама в туризме	<p>Знать:</p> <p>ПК-6-31 Методы продвижения на рынке туристских услуг и роль и место рекламы в системе маркетинговых коммуникаций</p> <p>ПК-6-32 Рекламные средства в туризме</p> <p>ПК-6-33 Товарные знаки и фирменный стиль в туризме</p> <p>ПК-6-34 Планирование рекламных кампаний и эффективность рекламы</p> <p>Уметь:</p> <p>ПК-6-У1 Выбирать методы продвижения на рынке туристских услуг</p> <p>ПК-6-У2 Выбирать рекламные средства в туризме</p> <p>ПК-6-У3 Анализировать товарные знаки и фирменный стиль в туризме</p> <p>ПК-6-У4 Анализировать правовое регулирование рекламы</p> <p>Владеть:</p> <p>ПК-6-В1 Навыками применения правового регулирования рекламы</p> <p>ПК-6-В2 Навыками определения целей рекламной кампании в туризме</p> <p>ПК-6-В3 Навыками создания рекламных кампаний</p> <p>ПК-6-В4 Навыками определения эффективности рекламы</p>	
		Туристская анимация	<p>Знать:</p> <p>ПК-6-31 Понятие и значение анимационной деятельности в туристском обслуживании</p> <p>ПК-6-32 Типологию анимационных мероприятий и технологий</p> <p>ПК-6-33 Формы обслуживания туристов</p> <p>ПК-6-34 Инфраструктуру туристской анимации</p> <p>ПК-6-35 Факторы формирования спроса на анимационные услуги</p> <p>ПК-6-36 Технологию проектирования туристских анимационных программ</p> <p>Уметь:</p> <p>ПК-6-У1 Обосновывать значение анимационной деятельности в туристском обслуживании</p> <p>ПК-6-У2 Искать современные источники информации об анимационных технологиях</p> <p>ПК-6-У3 Осуществлять подбор анимационных технологий в соответствии с</p>	

		<p>различными формами обслуживания туристов ПК-6-У4 Формировать мероприятия туристской анимации с учетом имеющейся инфраструктуры и уровня её развития ПК-6-У5 Проводить анализ спроса на анимационные услуги ПК-6-У6 Проектировать туристские анимационные программы</p> <p>Владеть: ПК-6-В1 Специальной анимационной терминологией ПК-6-В2 Навыками проведения различных типов анимационных мероприятий ПК-6-В3 Навыками подбора анимационных технологий в соответствии с различными формами обслуживания туристов ПК-6-В4 Навыками формирования мероприятий туристской анимации с учетом имеющейся инфраструктуры и уровня её развития ПК-6-В5 Методами анализ спроса на анимационные услуги ПК-6-В6 Технологиями создания туристских анимационных программ</p>	
	<p>Деловой туризм и индустрия МІСЕ</p>	<p>Знать: ПК-6-31 Теоретические основы делового туризма и МІСЕ ПК-6-32 Особенности реализации и продвижения продукта делового туризма ПК-6-33 Особенности работы поставщиков делового туризма и индустрии МІСЕ ПК-6-34 Особенности организации деловых поездок и мероприятий</p> <p>Уметь: ПК-6-У1 Оценивать ситуацию на рынке делового туризма ПК-6-У2 Планировать бизнес-процессы в сфере делового туризма и выполнять различные виды работ в рамках профессии менеджера по деловому туризму ПК-6-У3 Осуществлять подбор поставщика для организации деловой поездки или мероприятия ПК-6-У4 Осуществлять подготовку, планирование и контроль проведения делового мероприятия</p> <p>Владеть: ПК-6-В1 Методикой анализа данных о текущем состоянии рынка делового туризма ПК-6-В2 Методикой планирования бизнес-процессов в сфере делового туризма и навыками организации деятельности в рамках профессии менеджера по деловому туризму ПК-6-В3 Методикой дифференциации деловых событий по их отличительным признакам и подбора поставщика для организации деловых поездок и проведения мероприятий ПК-6-В4 Методикой подбора площадки для проведения мероприятия, его проведения и оценки эффективности</p>	
	<p>Производственн</p>	<p>Знать:</p>	

		<p>ая практика: преддипломная практика</p>	<p>ПК-6-31 теоретические основы исследования технологий реализации в туризме и гостиничном бизнесе ПК-6-32 классификации и методы оценки объектов продаж ПК-6-33 современные технологии бронирования различных видов туристских услуг ПК-6-34 принципы ценообразования на пакетные и индивидуальные туры ПК-6-35 факторы сезонности, влияющие на свойства туристского продукта ПК-6-36 основные виды продаж, включая активные продажи, дистанционные продажи ПК-6-37 основные принципы государственной политики в сфере туризма ПК-6-38 содержание нормативных документов, регламентирующих реализацию услуг транспорта, экскурсионного обслуживания, размещения, питания и дополнительных услуг ПК-6-39 рекламные средства в туризме Уметь: ПК-6-У1 анализировать различные факторы, влияющие на выбор технологий продаж ПК-6-У2 устанавливать и настраивать программное обеспечение, применяемое в процессе реализации туристских услуг ПК-6-У3 оценивать параметры рекреационной инфраструктуры ПК-6-У4 разрабатывать рекомендации по планированию процесса продаж с учётом параметров туристских маршрутов и экскурсионных программ ПК-6-У5 оценивать объём спроса на туристские услуги в зависимости от параметров дестинации ПК-6-У6 организовывать повседневную работу подразделений туроператора, обеспечивающих продвижение услуг ПК-6-У7 оценивать специфику туроператора в зависимости от действующих направлений приёма и отправки туристов ПК-6-У8 разрабатывать рекомендации по формированию бренда и фирменного стиля туристского предприятия ПК-6-У9 выбирать рекламные средства в туризме Владеть: ПК-6-В1 методикой анализа маркетинговой информации при формировании туристского продукта ПК-6-В2 методикой подготовки и обработки информационных материалов гостиничной и туристической тематики ПК-6-В3 методикой проведения презентаций туристского продукта, включая дополнительные услуги ПК-6-В4 приёмами творческого использования различных элементов информации в прогнозах и программах развития туристских предприятий</p>	
--	--	--	---	--

			<p>ПК-6-B5 навыками организации исследований спроса, включая опросы, анкетирование, связи с общественностью</p> <p>ПК-6-B6 навыками использования государственной и бизнес- статистики при анализе эффективности продвижения турпродукта</p> <p>ПК-6-B7 методиками расчёта суточных цен и квот на услуги размещения и транспорта</p>	
ПК-7	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной и экономической политики государства	Социальный туризм	<p>Знать:</p> <p>ПК-7-31 Признаки социального туризма</p> <p>ПК-7-32 Основные положения социальной политики России</p> <p>ПК-7-33 Виды социального туризма</p> <p>ПК-7-34 Методы государственное регулирование социального туризма</p> <p>ПК-7-35 Методологию формирования и реализации туров для социально незащищенных слоев населения</p> <p>ПК-7-36 Особенности развития социального туризма в России</p> <p>Уметь:</p> <p>ПК-7-У1 Идентифицировать социальный туризм</p> <p>ПК-7-У2 Создавать туристский продукт с учетом социальной политики России</p> <p>ПК-7-У3 Консультировать туристов по различным видам социального туризма</p> <p>ПК-7-У4 Пользоваться мерами государственной поддержки социального туризма для его развития</p> <p>ПК-7-У5 Разрабатывать и осуществлять реализацию туров для социально незащищенных слоев населения</p> <p>ПК-7-У6 Осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка социального туризма в России</p> <p>Владеть:</p> <p>ПК-7-B1 Специальной терминологией</p> <p>ПК-7-B2 Технологией создания туристского продукта социального назначения</p> <p>ПК-7-B3 Навыками консультирования социально незащищенных слоев населения</p> <p>ПК-7-B4 Информацией о мерах государственной поддержки социального туризма</p> <p>ПК-7-B5 Навыками разработки и реализации туров для социально незащищенных слоев населения</p> <p>ПК-7-B6 Навыками поиска и эффективного использования информации о состоянии и структуре рынка социального туризма в России</p>	<p>ПК-7.1 Применяет на практике основные положения и подходы к разработке кадровой политики на предприятии туристской индустрии</p> <p>ПК-7.2 Анализирует экономические особенности организации деятельности предприятий туристской индустрии</p> <p>ПК-7.3 Владеет технологией создания туристского продукта социального назначения</p>
		Экономика туризма	<p>Знать:</p> <p>ПК-7-31 Сущность и концепцию макроэкономики туризма, роль и место туризма в экономике страны</p> <p>ПК-7-32 Особенности экономики туризма на мезоуровне</p> <p>ПК-7-33 Экономические основы деятельности предприятий туристской индустрии</p>	

			<p>ПК-7-34 Оценку эффективности деятельности предприятий туристической индустрии</p> <p>Уметь: ПК-7-У1 Анализировать и оценивать инфраструктуру туристского рынка ПК-7-У2 Выявлять экономические особенности функционирования туристских дестинаций ПК-7-У3 Анализировать экономические особенности организации деятельности предприятий туристской индустрии ПК-7-У4 Анализировать состав и структуру основных и оборотных активов предприятий туристской индустрии</p> <p>Владеть: ПК-7-В1 Методами ценообразования в туризме ПК-7-В2 Навыками расчета затрат и себестоимости предприятия туристской индустрии ПК-7-В3 Навыками использования теории безубыточности в туризме ПК-7-В4 Навыками оценки экономической эффективности деятельности предприятия туристической индустрии</p>	
		<p>Кадровый менеджмент в сфере туризма и экскурсионного дела</p>	<p>Знать: ПК-7-31 Сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом ПК-7-32 Основные концепции управления персоналом ПК-7-33 Источники обеспечения организации кадрами ПК-7-34 Нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности ПК-7-35 Сущность видов, форм и методов обучения персонала ПК-7-36 Основные теории мотивации, формы и системы заработной платы и материального стимулирования</p> <p>Уметь: ПК-7-У1 Использовать различные методы планирования и определения численности и профессионального состава персонала в соответствии со стратегическими планами организации ПК-7-У2 Применять на практике основные положения и подходы к разработке кадровой политики ПК-7-У3 Использовать методики отбора кандидатов на вакантные должности в соответствии со спецификами вакансий ПК-7-У4 Анализировать, принимать участие в разработке функционала сотрудников и подразделений разного уровня (карты компетенций, должностные инструкции) ПК-7-У5 Организовывать обучающие мероприятия ПК-7-У6 Применять методы оценки эффективности деловой оценки персонала</p> <p>Владеть:</p>	

			<p>ПК-7-В1 Навыками применения теоретических положений в управленческой деятельности по отношению к персоналу</p> <p>ПК-7-В2 Навыками анализа основных концепций управления персоналом</p> <p>ПК-7-В3 Методиками привлечения и обора персонала</p> <p>ПК-7-В4 Навыками работы с нормативными правовыми документами в своей профессиональной деятельности</p> <p>ПК-7-В5 Навыками анализа и определения потребности в обучении групп персонала в соответствии с целями организации</p> <p>ПК-7-В6 Методами построения мотивационных программ работников в соответствии с целями организации</p>	
		<p>Производственная практика: преддипломная практика</p>	<p>Знать:</p> <p>ПК-7-31 Особенности организации работы исполнителей в туристской деятельности</p> <p>ПК-7-32 современную теорию управления</p> <p>ПК-7-33 методы принятия управленческих решений</p> <p>ПК-7-34 методы оценки эффективности деятельности по управлению туристским предприятием</p> <p>ПК-7-35 сущность и концепцию макроэкономики туризма, роль и место туризма в экономике страны</p> <p>ПК-7-36 особенности экономики туризма на мезоуровне</p> <p>ПК-7-37 экономические основы деятельности предприятий туристской индустрии</p> <p>ПК-7-38 оценку эффективности деятельности предприятий туристской индустрии</p> <p>ПК-7-39 особенности социальной и экономической политики государства</p> <p>Уметь:</p> <p>ПК-7-У1 Организовать работу исполнителей при организации туристской деятельности</p> <p>ПК-7-У2 применять системный, процессный и ситуационный подходы в управлении</p> <p>ПК-7-У3 осуществлять подбор метода принятия управленческого решения</p> <p>ПК-7-У4 оценивать эффективность управленческих решений</p> <p>ПК-7-У5 анализировать и оценивать инфраструктуру туристского рынка</p> <p>ПК-7-У6 выявлять экономические особенности функционирования туристских дестинаций</p> <p>ПК-7-У7 анализировать экономические особенности организации деятельности предприятий туристской индустрии</p> <p>ПК-7-У8 анализировать состав и структуру основных и оборотных активов предприятий туристской индустрии</p> <p>ПК-7-У9 организовывать деятельность туристского предприятия и его персонала с учетом основных положений социальной и экономической политики государства</p> <p>Владеть:</p>	

			ПК-7-В1 Навыками организации работы исполнителей, приема решений в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной и экономической политики государства ПК-7-В2 навыками применения системного, процессного и ситуационного подходов при принятии управленческого решения ПК-7-В3 навыками принятия управленческого решения ПК-7-В4 методологией измерения экономической эффективности деятельности по управлению туристским предприятием ПК-7-В5 навыками прогнозирования структурных изменений в сфере туризма ПК-7-В6 навыками анализа различных аспектов туристской деятельности ПК-7-В7 навыками анализа экономических особенностей деятельности предприятий туристской индустрии ПК-7-В8 навыками оценки экономической эффективности деятельности предприятия туристской индустрии ПК-7-В9 навыками бизнес-планирования деятельности туристского предприятия с учетом действующей социальной и экономической политики государства	
--	--	--	--	--

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается при проведении учебных занятий по учебным дисциплинам «Командообразование и методы групповой работы», «Психология общения», «Технологии саморазвития личности», «Речевая коммуникация» посредством проведения интерактивных форм занятий: групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей, прохождения практик. Указанные выше дисциплины разработаны на основе результатов исследований, проводимых организациями, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

Формирование навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств осуществляется также в ходе изучения факультативов, школе студенческого актива, школе вожатых, при проведении интеллектуальных командных игр «Брэйн-ринг», «Что? Где? Когда?», «УниверсуМ», студенческих квестов, спортивных турниров по различным видам спорта, Гонки ГТО, межинститутских игр КВН, тренингов «Мастерская лидерства», фестиваля «Дружба народов», в процессе воспитательной работы с обучающимися.

1.9. Практическая подготовка обучающихся.

Практическая подготовка обучающихся по образовательной программе направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю (направленности) осваиваемой образовательной программы и осуществляется в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка организуется путем проведения:

- лабораторных работ - компьютерных классах, специализированных кабинетах и лабораториях института, расположенных по адресу: г.Москва, ул.Радио, д. 22;
- проведения учебной и производственной практики:
 - в структурных подразделениях университета (кафедра туризма и культурного наследия);
 - в профильных профессиональных организациях: ООО «Караван-Тур» и ООО «Профи.Тревел» с заключенными договорами о практической подготовке сроком на срок реализации образовательной программы, а также в более 50 профильных организациях с заключенными договорами о практической подготовке сроком равным сроку прохождения практики.

Практическая подготовка обучающихся по образовательной программе проводится путем чередования с иными компонентами образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Объем практической подготовки при проведении лабораторных работ составляет – 4 часа.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) позволяет достичь результатов обучения, выражающихся в сформированных у обучающихся навыках, умениях, способности осуществлять трудовые действия, выполнять элементы, отдельные виды работ будущей профессиональной деятельности, указанные в рабочих программах учебных дисциплин.

Объем практической подготовки при проведении учебной практики – 108 часов.

Объем практической подготовки при проведении производственной практики – 972 часа.

Практическая подготовка при проведении практики позволяет готовить обучающихся к выполнению конкретных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, определенных образовательной программой и программами практик.

Общий объем практической подготовки по образовательной программе составляет – 1084 часа.

1.10. Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы.

Образовательная программа по направлению подготовки 43.03.02 Туризм обновляется ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Образовательный процесс по программе магистратуры осуществляется в зданиях и помещениях, находящихся в собственности Университета по адресам: 105005, ул. Радио 22; 111024, ул. Авиамоторная д.55., к.5; ул. Авиамоторная, д. 55, к. 31; 125480, ул. Вилиса Лациса д. 8, к.1.

В АНО ВО «Российский новый университет» создается социокультурная среда и условия, необходимые для всестороннего развития личности, развития студенческого самоуправления, участия обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

Каждый обучающийся по образовательной программе в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-

образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Созданная в Университете электронная информационно-образовательная среда обеспечивает неограниченный доступ к учебным планам, рабочим программам учебных дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных дисциплин (модулей), программах практик.

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио, используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть «Интернет» <http://lk.rosnou.ru> Доступ к электронной библиотечной системе IPRbooks обеспечивает сервис www.iprbookshop.ru), к электронной библиотечной системе ЮРАЙТ - сервис <https://biblio-online.ru/>.

Доступ к системе проверки курсовых и выпускных квалификационных работ на заимствование «ВКР-ВУЗ.РФ» обеспечивает сервис www.vkr-vuz.ru.

Для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, для фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалаврита; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть «Интернет» <https://www.e-edu.rosnou.ru>).

Доступ, в том числе удаленный доступ в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных, используемым в образовательном процессе, а также к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант Плюс» обеспечивается через локальную сеть и сеть «Интернет».

Доступ к облачному решению Microsoft Office 365 (сервис <https://www.office.com>).

Доступ к программному обеспечению для просмотра и работы с документами Adobe Reader (компьютерный класс).

Доступ к программному обеспечению для разработки бизнес-планов и оценки инвестиционных проектов Project Expert 7 Tutorial (компьютерный класс).

Доступ к программному пакету для статистического анализа Statistica Basic for windows (компьютерный класс).

Доступ к программному пакету для статистического анализа Statistica 6 (компьютерный класс).

Доступ к программному обеспечению для туроператоров и турагенств САМОТУР (компьютерный класс).

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены мастер-классы экспертов и специалистов в области туризма и экскурсионного дела.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 45 процентов общего объема программы магистратуры.

Перечень учебных аудиторий, используемых для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой с указанием оборудования и технических средств обучения по конкретным дисциплинам и практикам приводится в рабочих программах учебных дисциплин (модулей) и практик.

Самостоятельная работа обучающихся в АНО ВО «Российский новый университет» организуется в учебных аудиториях №№ 119; 220/3, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической, научной литературой и учебно-методическими материалами по всем учебным дисциплинам. Содержание каждой учебной дисциплины представлено в сети «Интернет» и локальной сети Университета.

Для 100% обучающихся обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks (ЭБС IPRbooks), содержащей издания по основным изучаемым учебным дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

В базе ЭБС IPRbooks содержится более **128 000** изданий, из которых более **40 000** — учебные и научные издания по различным дисциплинам, около **1000** наименований российских и зарубежных журналов, более **2000** аудиоизданий. Контент ЭБС IPR BOOKS представлен изданиями более **600** федеральных, региональных, вузовских издательств, научно-исследовательских институтов, ведущих авторских коллективов, содержание которых соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. Обучающимся доступно около 600 журналов, в том числе более 300 журналов из перечня ВАК. ЭБС IPRbooks систематически обновляется и пополняется новыми современными и востребованными изданиями, при этом постоянно совершенствуются количественные и качественные характеристики библиотеки.

Все учебники и дополнительная литература доступны неограниченному количеству пользователей ЭБС IPRbooks он-лайн 24 часа в сутки.

Обучающиеся по образовательной программе имеют возможность пользоваться печатными изданиями, указанными в рабочих программах учебных дисциплин (модулей), программах практик. На одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику, в библиотеке университета имеется не менее 0,25 экземпляра каждого издания учебной, методической и научной литературы.

Все образовательные ресурсы Университета приспособлены для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, доступ к ним также обеспечивается с помощью специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования.

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в АНО ВО «Российский новый университет» создана безбарьерная среда, обеспечивающая безопасность и удобство доступа во все здания Университета.

Пути движения к учебным аудиториям, зонам и местам обслуживания внутри зданий спроектированы в соответствии с нормативными требованиями к путям эвакуации людей из здания. Участки пола имеют тактильные предупреждающие указатели и контрастно окрашенную поверхность. В каждом здании университета имеются сменные кресла-коляски.

Во всех зданиях Университета оборудованы учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, библиотеки, спортивные и тренажерные залы, имеются в наличии средства обучения и воспитания, приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. В учебных корпусах без лифтов такие кабинеты оборудованы на 1 этаже. Особое внимание уделено обеспечению визуальной, звуковой информацией для сигнализации об опасности и о других важных мероприятиях.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования.

Доступ лиц с ограниченными возможностями здоровья к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям обеспечивается с помощью специального программного обеспечения, клавиатур для лиц с нарушенной координацией движений, или слабовидящих, портативных информационных индукционных систем «Исток» А2 для слабослышащих.

В помещениях, предназначенных для проведения массовых мероприятий, установлены индукционные петли и звукоусиливающая аппаратура.

При необходимости инвалидам по слуху может быть предоставлен сурдопереводчик, тифлопереводчик с использованием русского жестового языка.

Электронная образовательная среда и официальный сайт Университета адаптированы для лиц с нарушением зрения (слабовидящих).

Реализация образовательной программы обеспечивается штатными педагогическими работниками Университета и лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательной программы на условиях заключения гражданско-правового договора.

Квалификация всех педагогических работников университета, привлекаемых к реализации образовательной программы, отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональных стандартах и в разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденном Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н .

Доля педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на условиях заключения гражданско-правового договора (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет более 70 %.

Доля педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на условиях заключения гражданско-правового договора (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, и имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет составляет около 17 %.

Доля педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на условиях заключения гражданско-правового договора (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) составляет около 77%.

1.11. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования соответствующего уровня и стоимостной группы с учетом значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

В соответствии с частью 5 статьи 54 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Университет вправе снизить стоимость платных услуг по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет собственных средств.

Основания, порядок и размер снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливается ежегодным приказом ректора Университета.

1.12. Система внутренней и внешней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

1.12.1. Внутренняя оценка предусматривает объективность и всесторонность изучения качества образовательной деятельности, освоения учебных дисциплин и уровня подготовки обучающихся в ходе:

- текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием фондов оценочных средств, позволяющих оценить уровень знаний, навыков, умений и опыта деятельности обучающихся. В проведении текущего контроля, промежуточной аттестации, в разработке фондов оценочных средств участвуют представители организаций и работодателей, соответствующих направленности образовательной программы;

- прохождения всех видов учебной и производственной практики (научно-исследовательской, профессионально-творческой, преддипломной), проводимых преимущественно в структурных подразделениях и/или организациях, деятельность которых соответствует направлению/направленности образовательной программы. Руководителями практик, проводимых в профессиональных организациях, являются представители этих организаций;

- анализа и оценки выполненных обучающимися курсовых работ, тематика которых ежегодно обновляется с учетом развития науки и практики профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- самообследования образовательной программы, проводимого ежегодно в марте-апреле учебного года. Отчет о самообследовании образовательной программы размещается на официальном сайте Университета в разделе Сведения об образовательной организации, подраздел: Документы по адресу <http://data.rosnou.ru/moscow/sveden/document/> ;

- анализа портфолио и результатов внеучебной деятельности обучающихся, отражаемых в личных кабинетах по адресу <http://lk.rosnou.ru>;

- участия обучающихся в ежегодных on-line опросах о качестве организации образовательного процесса, проводимых на официальном сайте Университета в разделе «Студенту» по адресу: <http://rosnou.ru/student> ;

- анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников, отчетов государственных экзаменационных комиссий, более 50% членов которых являются представителями сторонних организаций, деятельность которых соответствует направленности образовательной программы.

1.12.2. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе осуществляется в рамках:

- процедуры государственной аккредитации, проводимой с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности и качества подготовки обучающихся по образовательной программе требованиям ФГОС ВО 3++ с учетом соответствующей ПООП (при наличии) не реже одного раза в 6 лет;

- профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня

подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам в области рекламы и связей с общественностью;

- федерального государственного контроля качества образования, в том числе качества подготовки обучающихся и выпускников, проводимого Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;

- анализа и оценки отзывов о подготовке выпускников Университета, получаемых от работодателей и профессиональных организаций, в которых трудоустроены выпускники;

- анализа результатов участия образовательной программы в национальных и международных рейтингах, проводимых по предметам в области рекламы и связей с общественностью.

2. Учебные планы по всем реализуемым формам обучения по направлению подготовки 43.03.02 Туризм

2.1. Учебный план по очной форме обучения.

В учебном плане указывается перечень учебных дисциплин, практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) по видам учебных занятий, самостоятельной работы обучающихся в академических часах и практической работы в академических часах. Для каждой учебной дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.2. Учебный план по заочной форме обучения.

В учебном плане указывается перечень учебных дисциплин, практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) по видам учебных занятий, самостоятельной работы обучающихся в академических часах и практической работы в академических часах. Для каждой учебной дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Прилагаются:

- учебный план по очной форме обучения для обучающихся с полным сроком обучения
- учебный план по заочной форме обучения для обучающихся с полным сроком обучения.

3. Календарные учебные графики по всем реализуемым формам обучения по направлению подготовки 43.03.02 Туризм

3.1. Календарный учебный график по очной форме обучения.

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Указывается последовательность реализации образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации и государственную итоговую аттестацию.

3.2. Календарный учебный график по заочной форме обучения.

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Указывается последовательность реализации

образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации и государственную итоговую аттестацию.

Прилагаются:

- календарный учебный график по очной форме обучения;
- календарный учебный график по заочной форме обучения (оригиналы).

4. Рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей), включенных в учебный план

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование и цель освоения дисциплины (модуля);
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- объем дисциплины /(модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень комплектов лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, используемого при изучении учебной дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- перечень учебных аудиторий и оборудования, используемых для проведения учебных занятий по дисциплине (модулю).

По решению кафедры в состав рабочей программы учебной дисциплины (модуля) могут также включаться и иные сведения и (или) материалы.

5. Рабочие программы всех практик, предусмотренных учебным планом

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях;
- содержание практики, включая индивидуальные задания обучающимся;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

По решению кафедры в состав программы практики могут включаться также иные сведения и (или) материалы.

6. Формы аттестации и оценочные средства.

6.1. Оценочные средства для промежуточной аттестации обучающихся, размещенные в рабочих программах учебных дисциплин и программах практик.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

Фонды оценочных средств размещаются в рабочих программах учебных дисциплин (модулей), программах практик.

Оценочные средства для текущего контроля разрабатываются преподавателями в виде:

- заданий для проведения контрольных работ, при этом количество вариантов контрольных работ определяется кафедрой;
- материалов для проведения письменных и устных опросов;
- тестовых заданий для проведения тестирования знаний обучаемых после освоения отдельных тем (разделов) учебных дисциплин;
- тематики и требований к рефератам по конкретной дисциплине;
- тематики аналитических обзоров;
- заданий и рекомендаций по написанию научных работ;
- вопросов, выносимых для индивидуального собеседования;
- практических заданий, выполняемых обучающимися во время самостоятельной работы, практических занятий и/или лабораторных работ, в том числе в ходе имитационных упражнений, ролевых и деловых игр и др.

Результаты текущего контроля оцениваются преподавателем по четырехбалльной шкале. В случаях, когда текущий контроль осуществляется с помощью имитационных упражнений, ролевых и деловых игр, предоставления портфолио и др., преподаватель разрабатывает методические рекомендации по их проведению и критерии оценки учебных достижений обучающегося.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящие в состав соответственно рабочей программы учебной дисциплины (модуля) или программы практики, включают в себя:

- перечень компетенций, формируемых в процессе освоения образовательной программы;
- планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности);
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Фонд оценочных средств разрабатывается для проведения экзаменов и зачетов, практик, курсовых работ. Для проведения промежуточной аттестации преподавателями разрабатываются следующие оценочные средства:

- вопросы для зачета (зачета с оценкой) и критерии оценки знаний обучающихся;
- вопросы и билеты для экзамена и критерии оценки знаний обучающихся;
- примерная тематика курсовых работ, методические рекомендации по их написанию и критерии оценки;
- индивидуальные задания на практику, формы отчетов о прохождении практики.

Зачет, зачет с оценкой проводятся согласно расписанию.

До зачета не допускаются обучающиеся, не выполнившие более 50% данных преподавателем заданий.

Оценка «зачтено» может быть выставлена автоматически, если обучающийся не имеет пропусков учебных занятий, выполнил все данные преподавателем задания, продемонстрировал устойчивые знания всего содержания учебного материал и успешно освоил требуемые компетенции. Фамилии обучающихся, получивших оценку «зачтено» автоматически, объявляются в день проведения зачета, до начала промежуточного испытания.

По результатам зачета преподаватель выставляет обучающемуся оценку «зачтено» или «не зачтено», руководствуясь следующими критериями:

Оценка	Характеристики ответа
Зачтено	-знает систему понятий, категорий учебной дисциплины (модуля); твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с профессиональной деятельностью; - делает выводы и обобщения.
Не зачтено	- не знает основных категорий и понятий учебной дисциплины; - не изучил большую часть программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении учебных вопросов; - испытывает трудности в практическом применении знаний; -не умеет делать выводы и обобщения

Экзамен проводится согласно расписанию экзаменационной сессии.

До экзамена не допускаются обучающиеся, не сдавшие зачет по предыдущей части учебной дисциплины (модуля), если он предусмотрен учебным планом, не защитившие курсовую работу по данной учебной дисциплине (модулю), если она предусмотрена учебным планом, не выполнившие более 50% данных преподавателем заданий.

Для прохождения экзамена обучающиеся размещаются в аудитории, не более 5 человек одновременно, по одному человеку за столом.

Проведение экзамена состоит из двух этапов:

- ответ на билет, состоящий из 2 или более вопросов из перечня, утвержденного на кафедре и включенного в РПУД;

- анализа и оценки решенных задач, выполненных заданий, упражнений.

В ходе ответа преподаватель может задавать дополнительные вопросы, касающиеся основных вопросов.

По результатам зачета с оценкой, экзамена преподаватель выставляет студенту оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно», руководствуясь следующими критериями:

Оценка	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, - правильно решены и выполнены все практические задачи и упражнения

Хорошо	- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, при ответах не всегда выделялось главное; - правильно решены и выполнены более 75% практических задач и упражнений
Удовлетворительно	- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования; - правильно решены и выполнены не менее половины практических задач и упражнений
Неудовлетворительно	не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым «удовлетворительно»

Критерии оценки курсовой работы

1. Актуальность рассматриваемой проблемы.
 2. Научное и/или практическое значение работы.
 3. Новизна рассматриваемых вопросов.
 4. Оригинальность решения вопросов.
 5. Полнота раскрытия темы.
 6. Логичность и грамотность изложения материала.
 7. Характер исследования (5 – творческий, 4 – репродуктивный с элементами творческого, 3 – репродуктивный, 2- компилятивный).
 8. Использование научной литературы.
 9. Использование дополнительных источников: материалов СМИ, художественной литературы, исторической и философской литературы, социологических исследований и др.
 10. Использование профессиональных периодических изданий.
 11. Соответствие оформления материала предъявляемым требованиям (техническое оформление, наличие сносок и др.)
 12. Для теоретического исследования: анализ различных подходов и взглядов по проблеме, возможность использовать полученный материал в дальнейших исследованиях.
 13. Для эмпирического исследования: адекватность подбора методик и проведение исследования, возможность использовать полученные результаты на практике.
- Каждый критерий оценивается по четырехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Общая оценка выставляется на основании следующих условий:

- «отлично», если по пяти и более критериям работа оценена на «отлично», а по остальным критериям на «хорошо»;
- «хорошо», если по пяти и более критериям работа оценена на «хорошо» и «отлично», а по остальным критериям на «удовлетворительно»;
- «удовлетворительно», если по шести критериям работа оценена не ниже «удовлетворительно», а по двум «неудовлетворительно»;
- «неудовлетворительно», если по трем и более критериям работа оценена «неудовлетворительно».

Критерии оценивания результатов практики студентов расположены в программах практики.

6.2. Оценочные средства для государственной итоговой аттестации, размещенные в программе государственной итоговой аттестации (на выпускном курсе).

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ОП в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы. Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации размещаются в программе государственной итоговой аттестации.

Государственный экзамен проводится по дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно.

Порядок проведения и программа государственного экзамена по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Бизнес-процессы в туризме и экскурсионной деятельности определяются университетом на основании локальных актов университета, методических рекомендаций и соответствующих примерных основных образовательных программ.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии, на которых разрешается присутствовать всем желающим.

Результаты государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Решение государственной экзаменационной комиссии о результатах государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы принимаются членами комиссии на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Результаты государственного экзамена и защиты выпускных квалификационных работ объявляются магистрантам после оформления протоколов заседаний экзаменационной комиссии в день защиты.

В государственную экзаменационную комиссию в рамках государственной итоговой аттестации привлекаются работодатели из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (осуществляющих трудовую деятельность в образовательных организациях профессионального и дополнительного образования и имеющих стаж работы в соответствующей профессиональной области не менее 3 лет).

7. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания разрабатывается на весь период обучения, в ней отражаются:

- цель и задачи воспитания;
- основные направления воспитательной работы с обучающимися;
- формы и методы воспитания;
- кадровый потенциал воспитания;
- материально-техническая база воспитательной работы.

Приложение 1. Рабочая программа воспитания в АНО ВО «Российский новый университет»

8. Календарный план воспитательной работы.

Календарный план воспитательной работы разрабатывается на каждый учебный год и ежегодно обновляется. В нем ежемесячно указываются:

- общеуниверситетские воспитательные мероприятия;
- воспитательные мероприятия, проводимые в рамках института;
- мероприятия воспитательного характера, проводимые с обучающимися в рамках образовательной программы.

Приложение 2. Календарный план воспитательной работы.

9. Методические материалы, включаемые в образовательную программу по решению кафедры.

В методические материалы включен Фонд оценочных средств оценки результатов освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм «Бизнес-процессы в туризме и экскурсионной деятельности».

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
В АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РОСНОУ»)**

2021 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Пояснительная записка

1. Общие положения

- 1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса в АНО ВО «РосНОУ»
- 1.2. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности
- 1.3. Цель и задачи воспитательной работы

2. Содержание и условия реализации воспитательной работы

- 2.1. Воспитательная среда АНО ВО «РосНОУ»
- 2.2. Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы
- 2.3. Приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе
- 2.4. Формы и методы воспитательной работы
- 2.5. Ресурсное обеспечение реализации воспитательной деятельности
- 2.6. Инфраструктура АНО ВО «РосНОУ», обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания
- 2.7. Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

3. Управление системой воспитательной работы в АНО ВО «РосНОУ», мониторинг качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности

- 3.1. Воспитательная система и управление системой воспитательной работой
- 3.2. Студенческое самоуправление
- 3.3. Мониторинг качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая Программа ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов в АНО ВО «Российский новый университет».

Воспитание в образовательной деятельности АНО ВО «Российский новый университет» носит системный, плановый и непрерывный характер.

Воспитательная работа – это деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности воспитанников с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы являются частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП), разрабатываемой и реализуемой в соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС).

Настоящая рабочая программа воспитания в АНО ВО «Российский новый университет» разработана в соответствии с нормами и положениями:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федерального закона от 05.02.2018 г. № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;
- Указа Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указа Президента Российской Федерации от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 06.03.2018 г.);
- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;
- Распоряжения Правительства от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства от 29.11.2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Плана мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р;

- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.12.2014 г. № 2765-р «Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы»;
 - Постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
 - письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № ВК-262/09 «Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;
 - Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»;
 - Посланий Президента России Федеральному Собранию Российской Федерации»;
 - Устава АНО ВО «Российский новый университет».
- Рабочая программа воспитания в АНО ВО «Российский новый университет» разрабатывается в традициях отечественной педагогики и образовательной практики.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса в АНО ВО «РосНОУ»

Активная роль ценностей обучающихся проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

В Стратегии национальной безопасности Российской Федерации¹ определены следующие традиционные духовно-нравственные ценности:

- приоритет духовного над материальным;
- защита человеческой жизни, прав и свобод человека;
- семья, созидательный труд, служение Отечеству;
- нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм;
- историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

Организация воспитательного процесса в АНО ВО «РосНОУ» основывается на принципах:

- системности и целостности, учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы АНО ВО «РосНОУ» (содержательной, процессуальной и организационной);
- природосообразности, приоритета ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;

¹ Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 6 марта 2018 г.).

- культуросообразности образовательной среды, ценностно-смыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры, гуманизации воспитательного процесса;
- субъект-субъектного взаимодействия;
- приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;
- со-управления как сочетания административного управления студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;
- соответствия целей совершенствования воспитательной деятельности наличествуящим и необходимым ресурсам;
- информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

1.2. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности

В основу рабочей программы воспитания АНО ВО «РосНОУ» положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровьесберегающий и информационный подходы.

1.3. Цель и задачи воспитательной работы

Цель воспитательной работы – формирование и развитие гармонично развитой личности обучающегося, обладающего высокой общей и профессиональной культурой, независимым мышлением, разделяющего общечеловеческие и национальные духовные ценности, способного принимать самостоятельные решения, нацеленные на повышение благосостояния страны, народа и своей семьи, занимающегося физической культурой и спортом, не имеющего вредных привычек, работающего над своим личностным и профессиональным развитием.

Для достижения указанной цели необходимо создавать условия для личностного, профессионального и физического развития обучающихся, формирования у них социально значимых, нравственных качеств, активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения.

Задачи воспитательной работы:

создание в коллективах обучающихся полноценной социально-педагогической воспитывающей среды, атмосферы творчества, демократии и гуманизма;

сохранение и приумножение историко-культурных и научных традиций университета, преемственности, формирование чувства университетской корпоративности и солидарности;

воспитание у обучающихся гражданской позиции и патриотического сознания, потребности к саморазвитию и здоровому образу жизни, нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению;

вовлечение обучающихся в студенческое самоуправление, активное участие в общественной, научной и внеучебной деятельности;

обеспечение социально-психологической поддержки обучающихся, оказание помощи в адаптацию первокурсников и иногородних студентов к изменившимся условиям жизнедеятельности с целью вхождения в университетскую среду;

воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;

выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;

повышение уровня культуры безопасного поведения;

развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческих способностей.

2. СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Воспитательная среда АНО ВО «РосНОУ»

Воспитательная среда – это среда созидательной деятельности, общения, разнообразных событий, возникающих в них отношений, демонстрации достижений.

Воспитательная среда рассматривается как территориально и событийно ограниченная совокупность влияний и условий формирования личности, выступает фактором внутреннего и внешнего психосоциального и социокультурного развития личности.

Воспитательная среда является интегративным механизмом взаимосвязи таких образовательных сред, как: социокультурная, инновационная, акмеологическая, рефлексивная, адаптивная, киберсреда, безопасная, благоприятная и комфортная, здоровьесформирующая и здоровьесберегающая, билингвальная, этносоциальная и др.

Воспитательная среда, образовательный и воспитательный процессы могут формироваться как в офлайн, так и в онлайн-форматах, с применением:

актуальных традиционных, современных и инновационных образовательных технологий (коллективное творческое дело (КТД); арт-педагогические; здоровьесберегающие; технологии инклюзивного образования; технология портфолио; тренинговые; «мозговой штурм»; кейс-технологии);

дистанционных, цифровых образовательных технологий в онлайн-образовании, электронном обучении со свободным доступом к электронному образовательному контенту (Vr-технологии; технологии искусственного интеллекта; smart-технологии (DM-технология; Big Data; геймификация; блокчейн и др.).

2.2. Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы

Основные направления воспитательной деятельности в АНО ВО «РосНОУ»:

– развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;

– формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности;

- формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;
- формирование у обучающихся уважения к человеку, труду и старшему поколению;
- формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;
- формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
- профилактика деструктивного поведения обучающихся.

Основные направления воспитательной работы:

- приоритетные направления (гражданско-патриотическое, духовно-нравственное);
- вариативные направления (культурно-просветительское, научно-образовательное, профессионально-трудовое, экологическое, физическое).

Гражданско-патриотическое воспитание. В этом направлении воспитания интегрированы гражданское, правовое, патриотическое, интернациональное, политическое, семейное воспитание.

Гражданско-патриотическое воспитание направляется на формирование и развитие у обучающихся активной гражданской позиции, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, патриотического и национального самосознания, обеспечивая тесную взаимосвязь получаемого высшего образования с социально-экономическими и духовными преобразованиями в стране и мире.

Выпускник университета должен быть знаком с правовым и политическим устройством общества, уважительно относиться к законам, нормам и ценностям демократического общества, уметь пользоваться своими правами и личными свободами. У обучающихся должны быть сформированы качества личности, которые характеризуют связь личности и общества: гражданственность, патриотизм, толерантность, политическая культура, социальная активность, личная свобода, коллективизм, общественно-политическая активность и др.

В семейном воспитании студентов следует уделять внимание экономическим аспектам ведения домашнего хозяйства, социально-гигиенической и психологической подготовке молодежи к семейной жизни, освоению педагогических знаний, необходимых для воспитания детей.

Решение задач гражданско-патриотического воспитания достигается: включением обучающихся в различные виды учебных занятий по гуманитарным, естественно-научным, профессиональным дисциплинам, проведением мероприятий, раскрывающих проблемы и особенности развития современного общества; организацией встреч, бесед по вопросам прав и обязанностей молодежи; подготовкой мероприятий, посвященных государственным праздникам, важнейшим историческим событиям, памятным датам России.

Формирование правосознания студента - сложный и длительный процесс, в котором участвует весь научно-педагогический коллектив, студенческое самоуправление и творческие студии и секции университета в целях формирования у обучающихся готовности, желания и умения всех и каждого бороться за укрепление общественной дисциплины и правопорядка, искоренение негативных явлений в университете и в обществе.

Духовно-нравственное воспитание. Воспитание и развитие духовности и высокой нравственности является одной из важных задач в процессе становления личности обучающегося. В качестве критериев духовно-нравственного воспитания в системе образования выступают: навыки нравственного поведения в различных жизненных ситуациях, умение любить ближнего, творить добро; наличие таких качеств, как терпение, сострадание, чуткость; убежденность в необходимости выполнения норм морали. Духовно-нравственное воспитание предполагает:

- изучение и освоение обучающимися целей и идеалов нравственного поведения;
- пропаганду примеров и образцов высоко нравственного поведения;
- освоение опыта и формирование привычек нравственного поведения.

Духовно-нравственное воспитание направляется также и на формирование экологического сознания, как совокупности передовых идей и взглядов на проблемы взаимодействия общества и природы в соответствии с конкретными жизненными потребностями людей и возможностями природы. Воспитание в этой сфере должно быть нацелено на создание эмоционально-психологической установки на отношение к природе не только как к источнику сырьевых ресурсов, но и как к среде обитания, обеспечивающей устойчивое социальное и культурное развитие нашей страны.

Содержание духовно-нравственного воспитания, нравственных ценностей раскрывается в ходе изучения гуманитарных, естественно-научных, элективных дисциплин; раскрытие и информирование обучающихся о примерах высоконравственного поведения, добрых делах и смелых поступках обучающихся университета и других примерах героического поведения, проведения мероприятий, направленных на этическое развитие, посещение театров, музеев, выставок, экскурсий и др.

Достижению целей духовно-нравственного воспитания способствует поддержание в университете, институтах, студенческих группах здоровой морально-нравственной атмосферы, требовательность и ответственность за соблюдением учебной дисциплины, установленных в университете норм и правил поведения.

Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни предполагает разработку и осуществление мер по повышению эффективности проведения занятий по учебным дисциплинам: физическая культура и спорт, физкультурно-оздоровительные технологии, спортивная подготовка, организация работы спортивных секций, проведение спортивных состязаний и различных соревнований всех уровней.

Осознанию ответственности обучающихся за собственное здоровье способствует пропаганда здорового образа жизни, его значения в укреплении здоровья, физическом и психологическом развитии личности, в профессиональной подготовке к трудовой деятельности и защите Отечества, обеспечение свободного бесплатного доступа обучающихся к занятию спортом, фитнесом в свободное время в общежитии и спортивных залах.

Особое внимание необходимо уделять проведению мероприятий, направленных на профилактику и борьбу с курением, наркозависимостью.

Профессионально-трудовое воспитание представляет собой организованный процесс формирования у обучающихся профессиональных качеств, обусловленных требованиями профессиональных стандартов той области или виде профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник в соответствии с направлением подготовки и будущим уровнем

квалификации. Профессиональное воспитание осуществляется во время изучения преимущественно профессиональных и общепрофессиональных дисциплин, приобщения обучающихся к профессиональной деятельности в форме практической подготовки в качестве субъектов этой деятельности, сопряженный с овладением квалификацией и воспитанием профессиональной этики.

Формирование конкурентоспособных профессиональных качеств достигается участием обучающихся в мероприятиях, посвященных профессиональному самоопределению, раскрывающих сущность понятий экономической свободы личности и свободы предпринимательства, профессиональной мобильности, формированию у обучающихся ориентации на успех, на лидерство и карьерное поведение, развитию навыков самопрезентации, аргументации, организации общественно и личностно значимых дел, ознакомление обучающихся с состоянием рынка труда; организацией встреч с работодателями, ведущими специалистами; проведением специальных семинаров и тренингов.

В процессе профессионального воспитания у обучающихся должны быть сформированы такие качества личности как трудолюбие, ответственность, способность самостоятельно принимать ответственные профессиональные решения, профессиональная этика, умение работать в коллективе, творческие способности и другие качества, необходимые выпускнику для будущей профессиональной деятельности.

Культурно-просветительское воспитание направлено на формирование у обучающихся эстетического вкуса, умения отличать подлинные ценности мировой культуры и искусства от образцов кича и массовой псевдокультуры, устойчивой потребности восприятия и понимания произведений искусства.

Культурно-просветительское воспитание осуществляется через систему гуманитарных элективных и факультативных дисциплин, функционирование в университете системы творческих объединений, студий, секций, конкурсов, фестивалей, выставок, в работе которых участвуют штатные и привлеченные специалисты творческих профессий.

Культурно-просветительское воспитание предполагает формирование интереса у обучающихся ко всему кругу проблем, которые решаются средствами художественного творчества. В результате эстетического воспитания у выпускников университета должны быть сформированы способность к эмоционально-чувственному восприятию художественных произведений, пониманию их содержания и сущности через приобщение обучающихся к миру искусства во всех его проявлениях.

Экологическое воспитание направлено на развитие экологического сознания и устойчивого экологического поведения.

Научно-образовательное воспитание формирует исследовательское и критическое мышление, мотивацию к научно-исследовательской деятельности.

2.3. Приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе

Приоритетными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе АНО ВО «РосНОУ» являются :

- волонтерская (добровольческая) деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- студенческое международное сотрудничество;

- организация студенческих объединений (студенческое научное общество, лига КВН, творческие студии, спортивные клубы и секции, студенческие советы, медиационный клуб, дискуссионный клуб, студенческие отряды и др.);
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
- вовлечение обучающихся в профориентацию и профессиональную навигацию (день открытых дверей, университетские субботы, дни карьеры, тренинги, мастер-классы, консультирование и др.);
- проектная деятельность;
- вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность;
- другие виды деятельности обучающихся.

2.4. Формы и методы воспитательной работы

Достижение целей и решение задач воспитания обеспечивается эффективным проведением учебных занятий, направленных на формирование универсальных (общекультурных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций по всем дисциплинам учебного плана.

Достижению целей воспитания в ходе учебных занятий способствует:

- изучение и обсуждение актуальных проблем, имеющих для обучающихся мировоззренческое значение, таких как:
 - особенности развития современного этапа российского общества;
 - принципы гуманистического мировоззрения, психологии общения и коммуникативной культуры, этики, эстетики, культуры здоровья;
 - сущность понятия экономической свободы личности и свободы предпринимательства, профессиональной мобильности;
 - нравственно-правового регулирования профессиональных и семейных отношений, формирование установок толерантного сознания, защита прав и свобод специалиста в условиях рыночной экономики.
- проведение учебных занятий с использованием активных методов обучения в форме деловых игр, дискуссий, круглых столов, панельных дискуссий, тренингов и других форм активной учебной деятельности, стимулирующих творчество и самостоятельность мышления обучающихся;
 - внедрением в образовательный процесс элементов творческого поиска, привлечению обучающихся к научно-исследовательской работе;
 - проведение научно-технических конференций, дискуссий, конкурсов, предметных олимпиад, представления студенческих работ на конкурсы и т.д;
 - обеспечение личного примера научно-педагогических работников, административного персонала университета в выполнении требований учебной и трудовой дисциплины, соблюдении норм морали и нравственности.

Достижение целей воспитания обеспечивается за счет эффективного использования следующих форм:

- конкурсы, фестивали;
- акции, волонтерские движения;

игры, соревнования;
клубы, студии;
встречи со специалистами;
проектная деятельность;
профилактика и пропаганда и др.

В целях поддержания и развития университетских традиций ежегодно проводятся мероприятия:

общеуниверситетское посвящение первокурсников в студенты;
школа студенческого актива;
фестиваль Дружбы народов;
конкурс «Мисс и мистер РосНОУ»;
конкурс студенческого творчества «РИТА (РосНОУ ищет таланты)»;
конкурс художественного слова «Золотой микрофон»;
конкурс патриотической песни «Мы помним...»;
интеллектуальные игры «Что?Где?Когда?», «Брейн ринг», «Рубикон», «Универсум»;
дни Донора в РосНОУ;
спортивные турниры;
шефство над детским домом и др.

В процессе воспитательной работы преподаватели/организаторы используют:

методы формирования сознания личности (беседы, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, разъяснение, рассказ, самоконтроль, совет, убеждение и др.);

методы организации деятельности и формирования опыта поведения (задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение и др.);

методы мотивации деятельности и поведения (одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.).

способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на сознание, волю и поведение обучающихся с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения (через разъяснение, убеждение, пример, совет, требование, общественное мнение, поручение, задание, упражнение, соревнование, одобрение, контроль, самоконтроль и др.).

2.5. Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания

Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания достигается за счет:

– нормативно-правового обеспечения (рабочая программа воспитания в АНО ВО «РосНОУ», рабочая программа воспитания, реализуемая как компонент основных образовательных программ, календарный план воспитательной работы, должностные обязанности работников, организаторов воспитательной деятельности, Положения о студенческих объединениях и иные документы, регламентирующие воспитательную деятельность);

– кадрового обеспечения. Решение вопроса подбора и расстановки профессорско-преподавательского состава университет в системе воспитания исходит из современных

методологических и научно-практических задач обучения и воспитания обучающихся, в соответствии с которыми воспитание молодежи является одной из важнейших функций образования. Преподаватель должен быть не только источником профессионального обучения, но и посредником между обучающимся и культурой, способным оказывать позитивное влияние на их становление и формирование и как специалистов и как будущей российской интеллигенции. Учебные занятия, проводимые профессорско-преподавательским составом, являются основной формой воспитания студенческой молодежи.

Проведение на высоком уровне внеучебной работы требует профессионального подхода в области культуры, политики, искусства, художественного, литературного и музыкального творчества, научно-исследовательской деятельности, патриотического и гражданского воспитания, физической культуры и спорта.

В целях подготовки, переподготовки и повышения квалификации руководящих и педагогических кадров в области воспитания университет координирует свою деятельность с образовательными учреждениями и региональными органами управления образованием, методическими центрами; Организует проведение и участие педагогов в научно-практических конференциях, методических семинарах, совещаниях, обмене опытом работы.

Создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации внеучебной работы, так же является обязательным условием повышения активности воспитания обучающихся университета.

– финансового обеспечения. Финансовое обеспечение реализации рабочей программы воспитания осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для определенного уровня образования и направления подготовки;

– информационного обеспечения. Информация о мероприятиях, событиях воспитательной направленности, содержание внеучебной деятельности размещается на официальном сайте АНО ВО «РосНОУ» и других информационных ресурсах университета;

– научно-методического и учебно-методического обеспечения. Учебно-методическое обеспечение воспитательного процесса должно соответствовать требованиям к учебно-методическому обеспечению ОПОП;

– материально-технического обеспечения. Одним из условий достижения успеха воспитательной деятельности является наличие и постоянное развитие материально-технической базы, предназначенной для организации воспитательных мероприятий.

Для достижения целей воспитания используются:

актовый зал с акустической системой, мультимедийным проектором и экраном;

специализированные помещения, с необходимым оборудованием и оргтехникой;

тренажерный и спортивные залы;

комплект музыкальных инструментов и специальной аппаратуры для вокально-инструментальных ансамблей;

комплекты костюмов и реквизит для художественной самодеятельности и КВН;

денежные средства, выделяемые в рамках смет на проведение различных мероприятий;

транспортные средства;

средства информации.

2.6. Инфраструктура АНО ВО «РосНОУ», обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания

Инфраструктура университета обеспечивает реализацию рабочей программы воспитания и включает в себя: здания и сооружения; зоны отдыха, спортивные площадки, спортивные залы, общежитие, специализированные аудитории и др.; образовательное пространство, рабочее пространство и связанные с ним средства труда и оборудования; вспомогательные службы обеспечения, включая транспорт, связь; иное.

2.7. Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

Социокультурное пространство – это не только географическое, но и освоенное обществом пространство распространения определенного ареала культуры. В воспитании обучающихся университет использует социокультурное пространство г. Москвы, области, других регионов России, ближнего и дальнего зарубежья.

К воспитательной деятельности привлекаются социальные партнеры университета: общественные объединения (общественная организация, общественный фонд, общественное учреждение, общественное движение, орган общественной самодеятельности и др.), автономные некоммерческие организации, некоммерческое партнерство, фонды, ассоциации (союзы), религиозные объединения, учреждения, негосударственный пенсионный фонд, торгово-промышленная палата, община малочисленных народов, потребительское общество и потребительский кооператив, кредитный потребительский кооператив граждан, государственная корпорация, садоводческое, огородническое или дачное некоммерческое объединение граждан (товарищество, кооператив, некоммерческое партнерство), нотариальная палата, адвокатская палата, объединение работодателей и др.

Основные субъекты воспитания как социальные институты:

- образовательные организации;
- семья;
- общественные организации просветительской направленности;
- религиозные организации, представляющие традиционные для России конфессии;
- организации военно-патриотической направленности;
- молодёжные организации;
- спортивные секции и клубы;
- радио и телевидение;
- газеты, журналы, книжные издательства;
- творческие объединения деятелей культуры;
- библиотеки, музеи, дома и дворцы культуры и творчества;
- театры, кинотеатры, концертные учреждения;
- историко-краеведческие и поисковые организации;
- организации художественного творчества;
- профильные структуры Вооружённых сил, в том числе структуры по работе с допризывной молодёжью, ветеранские организации;
- политические партии и политические движения;
- волонтерские (добровольческие) организации;

- некоммерческие организации;
- блогеры;
- сетевые сообщества;
- иное.

3. УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» И МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Воспитательная система и система управления воспитательной работой

Воспитательная система АНО ВО «РосНОУ» представляет собой целостный комплекс воспитательных целей и задач, кадровых ресурсов, их реализующих в процессе целенаправленной деятельности, и отношений, возникающих между участниками воспитательного процесса.

Основным инструментом управления воспитательной работой является Рабочая программа воспитательной деятельности и План воспитательной работы на учебный год.

Функциями управления системой воспитательной работы выступают:

- анализ итогов воспитательной работы за учебный год, формируемый в виде отчета самообследования внеучебной деятельности;
- планирование воспитательной работы на учебный год, включая календарный план воспитательной работы на учебный год;
- организация воспитательной работы;
- контроль за исполнением управленческих решений по воспитательной работе;
- регулирование воспитательной работы.

3.2. Студенческое самоуправление

Студенческое самоуправление – это социальный институт, осуществляющий управленческую деятельность, в ходе которой обучающиеся принимают активное участие в подготовке, принятии и реализации решений, относящихся к жизни университета и их социально значимой деятельности.

Цель студенческого самоуправления: создание условий для проявления способностей и талантов обучающихся, самореализации обучающихся через различные виды деятельности (проектную, волонтерскую, учебно-исследовательскую и научно-исследовательскую, студенческое международное сотрудничество, деятельность студенческих объединений, досуговую, творческую и социально-культурную, участие в организации и проведении значимых событий и мероприятий; участие в профориентационной и предпринимательской деятельности и др.).

Задачи студенческого самоуправления:

- сопровождение функционирования и развития студенческих объединений;
- правовая, информационная, методическая, ресурсная, психолого-педагогическая, иная поддержка органов студенческого самоуправления;

– подготовка инициатив и предложений для администрации университета, органов власти и общественных объединений по проблемам, затрагивающим интересы обучающихся и актуальные вопросы общественного развития;

– организация сотрудничества со студенческими, молодёжными и другими общественными объединениями в Российской Федерации и в рамках международного сотрудничества;

– иные задачи.

Возглавляет студенческое самоуправление в университете Студенческий совет университета, студенческие советы институтов и студенческие советы учебных групп. Воспитательная деятельность в рамках студенческого самоуправления проводится по следующим направлениям:

- информационно-коммуникативное направление - информирование и организация участия обучающихся в культурно-массовых мероприятиях, проводимых в университете, о студенческой жизни в целом и др.;

- культурно-развлекательное направление - проведение праздников, интеллектуальных игр, викторин, творческих вечеров и др.;

- волонтерская работа - организация поездок в подшефный детский дом, благотворительных акций, дней донора и др.;

- международное направление - организация мероприятий с участием иностранных студентов, обучающихся в университете, помощь иностранным студентам и др.;

- организационно-дисциплинарное – обсуждение и принятие решений по обучающимся, нарушившим нравственные нормы и правила, совершившим дисциплинарные проступки, обсуждение кандидатур и принятие решений о рекомендации обучающихся по договорам с оплатой стоимости обучения на обучение за счет средств федерального бюджета и др.

- кураторство – организация работы кураторов – обучающихся старших курсов с первокурсниками.

Высшим органом студенческого самоуправления является отчетно-выборная конференция, которая проходит ежегодно с обязательным участием в ее работе проректора по учебной работе. Взаимодействие органов студенческого самоуправления с администрацией университета и институтов обеспечивается участием представителей студенчества в работе всех органов управления университетом и институтами, регулярными встречами студенческой молодежи с сотрудниками ректората, деканатов, других структурных подразделений университета.

3.3. Мониторинг качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности

Мониторинг качества воспитательной работы – это форма организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о системе воспитательной работы, обеспечивающая непрерывное слежение и прогнозирование развития данной системы.

Способами оценки достижимости результатов воспитательной деятельности на личностном уровне могут выступать:

– анкетирование, беседа и др.;

- анализ результатов различных видов деятельности;
- портфолио и др.

Ключевыми показателями эффективности качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности могут выступать: качество ресурсного обеспечения реализации воспитательной деятельности; качество инфраструктуры; качество воспитательной среды; качество управления системой воспитательной работы; качество студенческого самоуправления; иное.

**Календарный план событий и мероприятий
воспитательной направленности на 2021-2022 учебный год**

Сентябрь						
Направления воспитательной работы	Виды деятельности	Дата, место, время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения мероприятия	Ответственный от ООВО	Количество участников
гражданское	Организация студенческого со-управления	16.09.2021 16:00, аудитория 704	Отчетно-выборная конференция студенческого самоуправления.	Конференция	Студенческий совет, ДДМи ВР	100
	Организация студенческого со-управления	24.09.2021 С 09:00 до 18:00 Парк-отель «Велес»	Школа студенческого актива	Мастер-классы, тренинги	Студенческий совет, ДДМиВР	50
	Социально-культурная	29.09.2021 17:00 – 18:00 Студенческое общежитие (читальный зал)	Собрание студентов, проживающих в общежитии	Собрание, инструктаж	ДДМиВР Студенческий совет общежития	150
духовно-нравственное	Волонтерская	В течение месяца, в университете /колледже	Акция «Студенты – детям» под девизом: «Подари улыбку детям»	Сбор канцелярских принадлежностей	ДДМиВР Студсовет университета Студсоветы институтов/колледжа Волонтерский корпус	Весь университет
физическое	Досугово-творческая	В течение месяца	Московский студенческий спортивный союз	Московские студенческие спортивные игры, фестивали, слёты, проекты	Кафедра физического воспитания	Сборные команды университета
	Формирование ЗОЖ	В течение месяца 16.00-19.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Физкультурно-оздоровительные технологии, спортивная подготовка	Учебно-тренировочные занятия сборных команд университета по видам спорта	Кафедра физического воспитания	Сборные команды университета
	Формирование у обучающихся физической культуры	В течение месяца по расписанию занятий	Лично-командное первенство РосНОУ по	Массовые соревнования	Кафедра физического воспитания	Все студенты, допущен

		Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	упражнениям ГТО			ные врачом
	Формирование у обучающихся физической культуры	18.09.2021г. 10.00-15.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Лично-командное первенство РосНОУ по бадминтону	Соревнования	Кафедра физического воспитания	Сборные команды институтов
		25.09.2021г. 10.00-15.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Командное первенство РосНОУ по мини-футболу	Соревнования	Кафедра физического воспитания	Сборные команды институтов
экологическое	Волонтерская	В течение месяца, холл 7 этажа	Акция по раздельному сбору мусора	Информирование	Волонтерский корпус	200
трудовое	Профессиональная навигация	В течение месяца	Мастер-классы: «Введение в профессию», «Современные тенденции рынка труда»	Тренинги, деловые игры	Центр карьерного роста (ЦКР)	100
культурно-просветительское	Учебно-исследовательская	01.09.2021, Малахитовый зал	День знаний	Лекция, экскурсия, концерт	Департамент маркетинга, институты/колледж, ДДМиВР, Кураторы	1000
	Досугово-творческая	07.09.2021, Малахитовый зал, холл 7 этажа	Презентация внеучебной деятельности	Презентация, концерт	ДДМиВР, Студенческие объединения, творческие студии	200
Октябрь						
гражданское	Волонтерская	В течение месяца	День Донора	Акция по сбору крови	ДДМиВР совместно с Центром Крови ФМБА и Национальным фондом развития здравоохранения	100
	Социально-культурная	В течение месяца	Парад Московского Студенчества	Демонстрация Шествие	ДДМиВР, Студенческий совет	300
	Волонтерская	07.10.2021, Детский дом г. Покров	Мероприятия в подшефном Детском доме: поздравление ребят с началом нового учебного года.	Игры, мастер-классы	Студенческий совет, волонтерский корпус	15
	Социально-культурная	В течение месяца	Конкурс в студенческом	Конкурс	Студенческий совет	600

			общежитии «Комната – образцового порядка»		общежития	
физическое	Формирование ЗОЖ	18-21.10.2021 Боулинг-центр «Ту-15»	Внутривузовский турнир по боулингу	Соревнования	Студенческий совет, ДДМиВР	100
		В течение месяца 16.00-19.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Физкультурно-оздоровительные технологии, спортивная подготовка	Учебно-тренировочные занятия сборных команд университета по видам спорта	Кафедра физического воспитания	Сборные команды университета
	Досугово-творческая	В течение месяца	Московский студенческий спортивный союз	Московские студенческие спортивные игры, фестивали, слёты, проекты	Кафедра физического воспитания	Сборные команды университета
	Формирование у обучающихся физической культуры	В течение месяца по расписанию занятий Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Лично-командное первенство РосНОУ по упражнениям ГТО	Массовые соревнования	Кафедра физического воспитания	Все студенты, допущенные врачом
	Формирование у обучающихся физической культуры	23.10.2021г. 10.00-15.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31) 24.10.2021г. 10.00-15.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Командное первенство РосНОУ по волейболу (девушки) Командное первенство РосНОУ по волейболу (юноши)	Соревнования Соревнования	Кафедра физического воспитания Кафедра физического воспитания	Сборные команды институт ов Сборные команды институт ов
экологическое	Формирование ответственного отношения к природе	Холл 7 этажа	Сбор пластиковый крышек и батареек	Акция	Волонтерский корпус, ДДМиВР	Весь университет
культурно-просветительское	Досугово-творческая	15.10.2021 16:00 Малахитовый зал	Общеуниверситетское посвящение первокурсников в студенты	Концерт	ДДМиВР, Студенческие объединения, творческие студии	400
	Формирование ЗОЖ	12.10.2021, 26.10.2021 Аудитория 714	Встреча студентов со специалистами, посвященная проблеме борьбы с	Беседа	ДДМиВР	400

			вредными привычками и пагубными пристрастиями: алкоголизмом, наркоманией, курением.			
	Досугово-творческая	28.10.2021, Малахитовый зал	КВН команд первокурсников РосНОУ «Первый кубок»	Конкурс	ДДМиВР, Лига КВН РосНОУ	100
	Интеллектуально-досуговая	27.10.2021, Аудитория 714	Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?»	Игра, соревнование	ДДМиВР Интеллектуальный клуб	100
научно-образовательное	Научно-исследовательская	28.10.2021	III Всероссийская научная конференция «Актуальные проблемы и современные тенденции развития социально-экономических наук в XXI веке: взгляд молодых ученых»	Конференция	Научный руководитель института бизнес-технологий Морозова Н.С.	100

Ноябрь

физическое	Досугово-творческая	В течение месяца	Московский студенческий спортивный союз	Московские студенческие спортивные игры, фестивали, слёты, проекты	Кафедра физического воспитания	Сборные команды университета
	Формирование ЗОЖ	В течение месяца 16.00-19.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Физкультурно-оздоровительные технологии, спортивная подготовка	Учебно-тренировочные занятия сборных команд университета по видам спорта	Кафедра физического воспитания	Сборные команды университета
	Формирование у обучающихся физической культуры	В течение месяца по расписанию занятий Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Лично-командное первенство РосНОУ по упражнениям ГТО	Массовые соревнования	Кафедра физического воспитания	Все студенты, допущенные врачом
	Формирование у обучающихся физической культуры	13.11.2021г. 10.00-15.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31) 14.11.2021г.	Командное первенство РосНОУ по стритболу Командное	Соревнования Соревнования	Кафедра физического воспитания Кафедра физического воспитания	Сборные команды институтов Сборные команды

		10.00-15.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	первенство РосНОУ по волейболу (смешанный состав)			институт ов
экологическое	Формирование ответственного отношения к природе	Холл 7 этажа	Сбор пластиковый крышек и батареек	Акция	Волонтерский корпус, ДДМиВР	Весь университет
трудовое	Профессиональная навигация	В течение месяца, в университете	Организация презентаций работодателей	Мастер-классы, тренинги	ЦКР	100
культурно-просветительское	Досугово-творческая	12.11.2021, 16:00 – 18:00 Малахитовый зал	Чемпионат КВН по разминке	Соревнование	Лига КВН РосНОУ	100
	Досугово-творческая	23-26.11.2021, 16:00 – 18:00 Малахитовый зал	Фестиваль студенческого творчества «РИТА» (РосНОУ ищет таланты).	Конкурс	ДДМиВР	100
	Интеллектуально-досуговая	02.11.2021, 10.11.2021, 16:00 – 18:00 Аудитория 2021	Интеллектуальная студенческая игра ««Что? Где? Когда?»»	Игра, соревнование	ДДМиВР Интеллектуальный клуб	80
Декабрь						
гражданское	Формирование ЗОЖ	01.12.2021 В течение дня, холл 1 этажа	Акция «День без вредных привычек»	Акция – отказ от вредных привычек	Волонтерский корпус, ДДМиВР	Весь университет
духовно-нравственное	Волонтерская	27.12.2021, 10:00-19:00 Детский дом г. Покров	Мероприятия в подшефном Детском доме: новогоднее представление для детей, вручение подарков детям.	Общение, игра, концерт	Студенческий совет, ДДМиВР	15
физическое	Досугово-творческая	В течение месяца	Московский студенческий спортивный союз	Московские студенческие спортивные игры, фестивали, слёты, проекты	Кафедра физического воспитания	Сборные команды университета
	Формирование ЗОЖ	В течение месяца 16.00-19.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Физкультурно-оздоровительные технологии, спортивная подготовка	Учебно-тренировочные занятия сборных команд университета по видам спорта	Кафедра физического воспитания	Сборные команды университета
	Формирование у обучающихся физической	В течение месяца по расписанию	Лично-командное первенство	Массовые соревнования	Кафедра физического воспитания	Все студенты,

	культуры	занятий Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	РосНОУ по упражнениям ГТО			допущенные врачом
	Формирование у обучающихся физической культуры	11.12.2021г. 10.00-15.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Лично-командное первенство РосНОУ по гиревому спорту	Соревнования	Кафедра физического воспитания	Сборные команды институтов
		15.12.2021г. 15.00-19.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Лично-командное первенство РосНОУ по дартсту	Массовые соревнования	Кафедра физического воспитания	Сборные команды институтов
		18.12.2021г. 10.00-15.00ч. Холл 7 этажа	Лично-командное первенство РосНОУ по шахматам	Соревнования	Кафедра физического воспитания	Сборные команды институтов
экологическое	Формирование ответственного отношения к природе	Холл 7 этажа	Сбор пластиковых крышек и батареек	Акция	Волонтерский корпус, ДДМиВР	Весь университет
трудовое	Профессиональное ориентирование обучающихся	17.12.2021, 15:00 – 19:00 Малахитовый зал	Форум выпускников РосНОУ	Консультирование	ЦКР	200
культурно-просветительское	Досугово-творческая	21.12.2021, 16:00-19:00 Малахитовый зал	КВН команд первокурсников: Новогодний кубок КВН РосНОУ	Игра, соревнования	Лига КВН РосНОУ	100
	Досугово-творческая	24.12.2021, 16:00-21:00 Малахитовый зал	Новогодний студенческий бал	Концерт	Студенческий совет, творческие студии	200
	Досугово-творческая	28.12.2021 15:00- 17:00 Малахитовый зал	Новогодний детский праздник	Концерт	Студенческий совет, творческие студии	30
	Интеллектуально-досуговая	09.12.2021, 16:00-18:00 Малахитовый зал	Университетская интеллектуальная игра «Брэйн ринг»	Игра, соревнования	ДДМиВР, Интеллектуальный клуб	80
Январь						
физическое	Досугово-творческая	В течение месяца	Московский студенческий спортивный союз	Московские студенческие спортивные игры, фестивали, слёты, проекты	Кафедра физического воспитания	Сборные команды университета
	Формирование ЗОЖ	В течение месяца 16.00-19.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Физкультурно-оздоровительные технологии, спортивная подготовка	Учебно-тренировочные занятия сборных команд	Кафедра физического воспитания	Сборные команды университета

		ная, 55, к.31)		университета по видам спорта		
	Формирование у обучающихся физической культуры	В течение месяца по расписанию занятий Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Лично-командное первенство РосНОУ по упражнениям ГТО	Массовые соревнования	Кафедра физического воспитания	Все студенты, допущенные врачом
экологическое	Формирование ответственного отношения к природе	Холл 7 этажа	Сбор пластиковых крышек и батареек	Акция	Волонтерский корпус, ДДМиВР	Весь университет
трудовое						
культурно-просветительское	Проектная	25.01.2022, В течение дня, холл 1 этажа, студенческое общежитие, Онлайн и офлайн формат	«День студента»	Квизы, игры, концерты	Студенческий совет, ДДМиВР	100
Февраль						
патриотическое	Формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества	В течение месяца, музеи г. Москвы	Экскурсия в военно-исторические музеи	Экскурсии	ДДМиВР	40
	Формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества	15.02.2022, 11:00-12:00 Памятник воинам-интернационалистам во дворе университета	Митинг, посвященный Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Встречи, беседы	ДДМиВР	50
физическое	Досугово-творческая	В течение месяца	Московский студенческий спортивный союз	Московские студенческие спортивные игры, фестивали, слёты, проекты	Кафедра физического воспитания	Сборные команды университета
	Формирование ЗОЖ	17.02.2022 16:30 – 18:00 Спортивный зал (ул. Авиамоторная 55, корп.31)	Спортивный этап участников конкурса «Мисс и Мистер РосНОУ»	Соревнования	ДДМиВР	20

		В течение месяца 16.00-19.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Физкультурно-оздоровительные технологии, спортивная подготовка	Учебно-тренировочные занятия сборных команд университета по видам спорта	Кафедра физического воспитания	Сборные команды университета
	Формирование у обучающихся физической культуры	В течение месяца по расписанию занятий Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Лично-командное первенство РосНОУ по упражнениям ГТО	Массовые соревнования	Кафедра физического воспитания	Все студенты, допущенные врачом
экологическое	Формирование ответственного отношения к природе	Холл 7 этажа	Сбор пластиковый крышек и батареек	Акция	Волонтерский корпус, ДДМиВР	Весь университет
трудовое	Профессиональная навигация	В течение месяца	Проведение семинара «Профессиональная адаптация и карьерные траектории студента-выпускника».	Консультирование	ЦКР	50
культурно-просветительское	Интеллектуально-досуговая	14.02.2022, 16:00-19:00 Малахитовый зал	День влюбленных в науку	Презентация, игра, конкурс	Департамент управления информацией, Студенческое научное общество	200
	Интеллектуально-досуговая	24.02.2022 16:00 -18:00 Малахитовый зал	Интеллектуальный этап конкурса «Мисс и Мистер РосНОУ»	Конкурс	ДДМиВР	20
Март						
патриотическое	Формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию	30.03.2022 16:00 – 19:00 Малахитовый зал	Фестиваль патриотической песни «Мы помним...»	Конкурс	Творческая студия	50
духовно-нравственное	Проектная	В течение месяца	Благотворительная акция «Подари жизнь»	Сбор средств для нуждающихся граждан и детей	Волонтерский корпус, ДДМиВР	Весь университет
физическое	Досугово-творческая	В течение месяца	Московский студенческий спортивный союз	Московские студенческие спортивные игры, фестивали, слёты, проекты	Кафедра физического воспитания	Сборные команды университета
	Формирование	В течение	Физкультурно-	Учебно-	Кафедра	Сборные

	ЗОЖ	месяца 16.00-19.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	оздоровительные технологии, спортивная подготовка	тренировочные занятия сборных команд университета по видам спорта	физического воспитания	команды университета
	Формирование у обучающихся физической культуры	В течение месяца по расписанию занятий Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Лично-командное первенство РосНОУ по упражнениям ГТО	Массовые соревнования	Кафедра физического воспитания	Все студенты, допущенные врачом
	Формирование у обучающихся физической культуры	13.03.2022г. 10.00-15.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31) 20.03.2022г. 10.00-15.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Лично-командное первенство РосНОУ по настольному теннису Кубок Ректора РосНОУ по стритболу	Соревнования Соревнования	Кафедра физического воспитания Кафедра физического воспитания	Сборные команды институтов Сборные команды институтов
экологическое	Формирование ответственного отношения к природе	Холл 7 этажа	Сбор пластиковых крышек и батареек	Акция	Волонтерский корпус, ДДМиВР	Весь университет
трудовое	Профессиональная навигация	В течение месяца, в университете	Организация презентаций работодателей	Тренинги, экскурсии	ЦКР	100
культурно-просветительское	Досугово-творческая	03.03.2022, 16:00-20:00 Малахитовый зал	Конкурс «Мисс и Мистер РосНОУ».	Конкурс	ДДМиВР	300
	Интеллектуально-досуговая	10.03.2022 16:00 – 18:00 Аудитория 714	Интеллектуальные игры «Что? Где? Когда?» (телеверсия с волчком)	Игра, соревнования	ДДМиВР, интеллектуальный клуб	80
Апрель						
гражданское	Волонтерское	В течение месяца	День Донора	Акция по сдаче крови	ДДМиВР совместно с Центром Крови ФМБА и Национальным фондом развития здравоохранения	100
духовно-нравственное	Формирование у обучающихся толерантности	14.04.2022 16:00 – 19:00 Малахитовы	Фестиваль Дружбы народов	Концерт	ДДМиВР	200

	и бережного отношения к традициям народов мира	й зал				
физическое	Досугово-творческая	В течение месяца	Московский студенческий спортивный союз	Московские студенческие спортивные игры, фестивали, слёты, проекты	Кафедра физического воспитания	Сборные команды университета
	Формирование ЗОЖ	В течение месяца 16.00-19.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Физкультурно-оздоровительные технологии, спортивная подготовка	Учебно-тренировочные занятия сборных команд университета по видам спорта	Кафедра физического воспитания	Сборные команды университета
	Формирование у обучающихся физической культуры	В течение месяца по расписанию занятий Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Лично-командное первенство РосНОУ по упражнениям ГТО	Массовые соревнования	Кафедра физического воспитания	Все студенты, допущенные врачом
	Формирование у обучающихся физической культуры	09.04.2022г. 10.00-15.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31) 10.04.2022г. 10.00-15.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31) 23.04.2022г. 10.00-15.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Кубок ректора РосНОУ по волейболу (девушки) Кубок ректора РосНОУ по волейболу (юноши) Кубок ректора РосНОУ по волейболу (смешанный состав)	Соревнования Соревнования Соревнования	Кафедра физического воспитания Кафедра физического воспитания Кафедра физического воспитания	Сборные команды институтов Сборные команды институтов Сборные команды институтов
экологическое	Формирование ответственного отношения к природной среде	23.04.2022 12:00 – 15:00 Территория общежития	Организация субботника в студенческом общежитии	Создание воспитывающей ситуации	ДДМиВР	50
трудовое	Профессиональное консультирование	В течение месяца	Презентации работодателей	Консультирование	ЦКР	50
культурно-просветительское	Досугово-творческая	01.04.2022	Весенний кубок КВН РосНОУ(игры)	Конкурс	Лига КВН РосНОУ	100

			команд РосНОУ) – День смеха в РосНОУ.			
	Досугово- творческая	27.04.2022	Студенческий танцевальный конкурс «Стартин»	Конкурс	Студенческий совет, ДДМиВР	80
научно- образовательное	Научно- исследовательс кая	22.04.2022, аудитории РосНОУ	XXIII Международная научная конференция «Цивилизация знаний: российские реалии».	Конференция	Научный руководитель института бизнес- технологий	100
Май						
патриотическое	Формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества	06.05.2022 11:00 – 12:00 Памятник во дворе университета	Митинг посвященный Победе ВОВ	Демонстрация (публичное мероприятие)	ДДМиВР	50
	Формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества	09.05.2022	Участие городских акциях, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне.	Демонстрация	Волонтерский корпус, ДДМиВР	100
духовно- нравственное	Волонтерская	31.05.2022 10:00- 19:00 Детский дом г. Покров	Организация спортивных мероприятий в подшефном Детском доме.	Соревнования	Волонтерский корпус, ДДМиВР	40
	Наставничество	14.05.2022, 15.05.2022 Парк-отель Велес	Школа кураторов	Тренинги, мастер- классы	Студенческий совет, ДДМиВР	50
физическое	Досугово- творческая	В течение месяца	Московский студенческий спортивный союз	Московские студенческие спортивные игры, фестивали, слёты, проекты	Кафедра физического воспитания	Сборные команды универс итета
	Формирование ЗОЖ	В течение месяца 16.00-19.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамотор ная, 55, к.31)	Физкультурно- оздоровительные технологии, спортивная подготовка	Учебно- тренировочны е занятия сборных команд университета по видам	Кафедра физического воспитания	Сборные команды универс итета

				спорта		
	Формирование у обучающихся физической культуры	В течение месяца по расписанию занятий Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Лично-командное первенство РосНОУ по упражнениям ГТО	Массовые соревнования	Кафедра физического воспитания	Все студенты, допущенные врачом
	Формирование у обучающихся физической культуры	18.05.2022г. 15.00-19.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31) 21.05.2022г. 10.00-15.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Лично-командное первенство РосНОУ по армрестлингу Лично-командное первенство РосНОУ по жиму штанги лежа	Соревнования Соревнования	Кафедра физического воспитания Кафедра физического воспитания	Сборные команды институтов Сборные команды институтов
экологическое	Формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и ответственного отношения к природной среде	04.05.2022 12:00 – 15:00 Двор университета	Организация субботника у мемориала памяти погибшим в ВОВ	Создание воспитывающей ситуации	ДДМиВР	40
	Формирование ответственного отношения к природе	Холл 7 этажа	Сбор пластиковый крышек и батареек	Акция	Волонтерский корпус, ДДМиВР	Весь университет
трудовое	Профессиональная навигация	В течение месяца, в университете	Организация презентаций работодателей	Мастер-классы, тренинги	ЦКР	50
культурно-просветительское	Досугово-творческая	18.05.2022 12:00-19:00 Малахитовый зал	Межвузовский конкурс художественного слова «Золотой микрофон»	Конкурс	ДДМиВР, Театральная студия	100
	Досугово-творческая	26.05.2022 16:00 – 19:00 Малахитовый зал	Чемпионат по разминке Открытой Лиги КВН РосНОУ.	Соревнования	Лига КВН РосНОУ	100
Июнь						
гражданское	Формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства	12.06.2022	Участие в городском празднике «День России»	Демонстрация	ДДМиВР	100
духовно-	Формирование	01.06.2022	Участие в	Совместная	Волонтерский	50

нравственное	у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства		благотворительных акциях, посвященных Дню защиты детей	деятельность с благотворительными фондами	корпус, ДДМиВР	
физическое	Досугово-творческая	В течение месяца	Московский студенческий спортивный союз	Московские студенческие спортивные игры, фестивали, слёты, проекты	Кафедра физического воспитания	Сборные команды университета
	Формирование ЗОЖ	В течение месяца 16.00-19.00ч. Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Физкультурно-оздоровительные технологии, спортивная подготовка	Учебно-тренировочные занятия сборных команд университета по видам спорта	Кафедра физического воспитания	Сборные команды университета
	Формирование у обучающихся физической культуры	В течение месяца по расписанию занятий Спортивный зал (ул.Авиамоторная, 55, к.31)	Лично-командное первенство РосНОУ по упражнениям ГТО	Массовые соревнования	Кафедра физического воспитания	Все студенты, допущенные врачом
экологическое	Формирование ответственного отношения к природе	Холл 7 этажа	Сбор пластиковый крышек и батареек	Акция	Волонтерский корпус, ДДМиВР	Весь университет
трудовое	Профессиональная навигация	В течение месяца, в университете	Организация презентаций работодателей	Тренинги	ЦКР	20
Июль						
трудовое	Профессиональная ориентация абитуриентов	В течение месяца	Приемная кампания	Консультирование	Департамент маркетинга	20
культурно-просветительское	Творческая	В течение месяца	Выпускной вечер	Концерт	ДДМиВР	
Август						
трудовое	Профессиональная ориентация абитуриентов	В течение месяца	Приемная кампания	Консультирование	Департамент маркетинга	20
культурно-просветительское	Наставничество	30-31.08.2022 15:00 Лефортовский парк г. Москвы	Встреча первокурсников с кураторами	Информирование, консультирование	Кураторы Студенческий совет	300