

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)

ПРИКАЗ

«17» 10 2019 г.

№ 328/0

Москва

Об утверждении Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий в АНО ВО «Российский новый университет»

В соответствии с требованиями Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301, Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет», Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в АНО ВО «Российский новый университет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий в АНО ВО «Российский новый университет» (приложение к приказу).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить в головном вузе на проректора по учебной работе Г.А. Шабанова, в филиалах – на проректора по учебной работе И. В. Дарду.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 21 октября 2019 года.

Ректор

В. А. Зернов

Согласовано:

Проректор по учебной работе

Г.А. Шабанов

Проректор по учебной работе

И.В. Дарда

Начальник УМУ

Л.А.Мохова

Начальник юридической службы

Ю.Г. Рогачев

Председатель студенческого совета

А.Д.Жордания

Нач. общего отдела

ВЕРНО:

Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения.

1.1. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301, Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет» с целью реализации единого подхода к оценке уровня сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет» (далее - Университет).

1.2. Настоящее положение определяет общие требования к:

- формам и срокам проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий;
- видам, сложности и количеству разрабатываемых преподавателем фондов оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации.

1.3. Фонды оценочных средств (далее - ФОС) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации разрабатываются преподавателем с учетом требований Министерства науки и высшего образования РФ и включают в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения по учебной дисциплине (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности).

1.4. Текущий контроль - оценивание хода освоения дисциплин (модулей) осуществляется в форме репетиционного тестирования. Текущий контроль по дисциплинам, связанным с изучением иностранного языка, может также проводиться в форме выполнения учебных заданий и репетиционного тестирования.

1.5. Репетиционное тестирование проводится в ходе изучения учебной дисциплины и завершается до начала промежуточной аттестации. Текущий контроль по иностранному языку, проводимый в форме выполнения учебных заданий, завершается за две недели до начала промежуточной аттестации.

1.6. Промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по всем учебным дисциплинам (модулям) - проводится в форме итогового тестирования в период зачетно-экзаменационной сессии. Промежуточная аттестация в форме выполнения курсовой работы проводится до начала зачетно-экзаменационной сессии.

2. Фонды оценочных средств

для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.1. ФОС для оценки уровня сформированности показателей включают в себя:

- тестовые задания для оценки знаний;
- тестовые задания для оценки умений;
- практические задания для оценки владения навыками и (или) опыта деятельности.

2.2. Оценка знаний и умений осуществляется в ходе текущего контроля (репетиционного тестирования) и итогового тестирования. Оценка навыков и опыта

деятельности осуществляется только в ходе итогового тестирования.

2.3. Фонд оценочных средств для репетиционного тестирования включает в себя тестовые задания по всей учебной дисциплине, но не более 20 тестовых заданий, в том числе не менее 20% тестовых заданий (не менее 4 заданий), предназначенных для оценки умений обучающегося.

Репетиционное тестирование не ограничивается по времени и числу попыток прохождения теста. Если по дисциплинам, связанным с изучением иностранного языка, текущий контроль проводится в форме выполнения учебных заданий, то они даются по каждой теме и проверяются преподавателем. Обучающийся, выполнивший менее 50% заданий текущего контроля может быть не допущен к итоговому тестированию.

Фонд оценочных средств для итогового тестирования разрабатывается в количестве 40 тестовых заданий для прохождения промежуточной аттестации в форме зачета, из них не менее 20% для оценки умений (8 заданий) и 10% (4 задания) практических заданий для оценки навыков и опыта деятельности. Количество тестовых заданий для зачета по математическим дисциплинам может быть уменьшено по решению кафедры.

При прохождении итогового тестирования обучающийся может иметь при себе результаты всех практических заданий, выполненных на практических занятиях и во время самостоятельной работы по данной дисциплине.

2.4. Фонд оценочных средств для итогового тестирования разрабатывается в количестве 60 тестовых заданий для прохождения промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой, экзамена, из них не менее 20% (12 заданий) для оценки умений и 10% (6 заданий) практических заданий для оценки навыков и опыта деятельности. Количество тестовых заданий для экзамена по математическим дисциплинам может быть уменьшено по решению кафедры.

При прохождении итогового тестирования обучающийся может иметь при себе результаты всех практических заданий, выполненных на практических занятиях и во время самостоятельной работы по данной дисциплине.

2.5. Для прохождения итогового тестирования в форме зачета обучающему методом случайного выбора из ФОС формируется тест в количестве не более 20 тестовых заданий (из них не менее 20% для оценки умений и 10% практических заданий для оценки навыков и опыта деятельности).

2.6. Для прохождения итогового тестирования в форме зачета с оценкой, экзамена обучающему методом случайного выбора из ФОС формируется тест в количестве не более 30 тестовых заданий (в том числе, не менее 20% для оценки умений и 10% практических заданий для оценки навыков и опыта деятельности).

2.7. Итоговое тестирование проводится однократно и ограничивается по времени прохождения теста:

- при промежуточной аттестации в форме зачета - 45 минут;
- при промежуточной аттестации в форме экзамена или зачета с оценкой - 60 минут.

Основными типами тестовых заданий являются:

- выбор одного или нескольких вариантов из числа предложенных;
- числовой ответ;

Не допускаются тестовые задания, предполагающие развернутые открытые вопросы, которые должны проверяться преподавателем.

2.8. Задания для оценки навыков, опыта деятельности выбираются преподавателем из базы практических заданий, которые выполняются обучающимися во время самостоятельной работы. В период итогового тестирования в ответ тестового задания обучающийся вносит только итоговый результат выполненного на практическом занятии или в часы самостоятельной работы задания.

2.9. Представляемые преподавателем тестовые задания должны соответствовать следующим требованиям:

- в заголовке указывается: дисциплина, направление, профиль, автор теста;

- тест предоставляется в формате doc и содержит вопросы на выбор одного или нескольких ответов из перечня вариантов;
- все вопросы должны быть оформлены с использованием «нумерованного списка», нумерация вопросов теста производится арабскими цифрами с точкой (1. 2. 3. ...);
- вопросы должны разделять одна пустая строка;
- каждый вопрос должен начинаться с новой строки с порядкового номера вопроса, после него ставится точка и пробел, затем сам вопрос в одну строку (приложение 1);
- нумерация вариантов ответа производится маленькой латинской буквой со скобкой, т.е. а) б) в) г) ...);
- правильный ответ должен быть выделен жирным шрифтом (правильных ответов может быть несколько, но все они должны выделяться жирным шрифтом).

2.10. При формировании тестовых заданий не допускается:

- использование изображений и формул, набранных с помощью MathType;
- разбивка итоговых тестов на темы;
- выделение цветом;
- использование таблиц с ключами к тесту, колонок или списков правильных ответов;
- использование клавиш: пробел, табуляции и др.

3. Критерии и шкалы оценки уровня сформированности компетенций.

3.1. При проведении итогового тестирования в форме зачета:

учебная дисциплина считается освоенной с оценкой «зачтено», а закрепленные за учебной дисциплиной компетенции считаются сформированными, если обучающийся правильно выполнил более 50% тестовых заданий;

учебная дисциплина считается неосвоенной, а закрепленные за учебной дисциплиной компетенции считаются сформированными, если обучающийся правильно выполнил менее 50% тестовых заданий.

3.2. При проведении итогового тестирования в форме зачета с оценкой или экзамена:

учебная дисциплина считается освоенной на «удовлетворительно», а закрепленные за учебной дисциплиной компетенции считаются освоенными, если обучающийся правильно выполнил от 50% до 69% тестовых заданий;

учебная дисциплина считается освоенной на «хорошо», а закрепленные за учебной дисциплиной компетенции считаются освоенными, если обучающийся правильно выполнил от 70% до 89% тестовых заданий;

учебная дисциплина считается освоенной на «отлично», а закрепленные за учебной дисциплиной компетенции считаются освоенными, если обучающийся правильно выполнил не менее 90% тестовых заданий;

учебная дисциплина считается неосвоенной, а закрепленные за учебной дисциплиной компетенции считаются сформированными, если обучающийся правильно выполнил менее 50% тестовых заданий.

4. Прохождение промежуточной аттестации в форме выполнения курсовой работы.

4.1. В соответствии с учебными планами курсовые работы выполняются в рамках соответствующих учебных дисциплин. Тематика курсовых работ ежегодно обновляется и утверждается на заседании кафедры, размещается в личных кабинетах обучающихся в составе электронных учебно-методических материалов отдельной папкой до начала семестра (учебного года).

4.2. Количество тем курсовых работ разрабатывается преподавателем пропорционально количеству обучающихся, изучающих данную учебную дисциплину, из расчета не менее 1 темы курсовой на 10 обучающихся. Общее количество тем курсовых работ не должно быть менее 20.

4.3. Обучающиеся выбирают тему курсовой работы, делая отметку в специальном окне

личного кабинета в КИС РосНОУ или в системе «Moodle», напротив темы курсовой работы. Обучающийся имеет право выбрать только одну тему.

При выборе одной темы более чем 10% обучающихся, данная тема автоматически закрывается для последующего выбора.

4.4. Преподаватель в режиме on-line или off-line консультирует обучающихся по выполнению курсовой работы.

4.5. Выполненная курсовая работа представляется преподавателю через личный кабинет обучающегося отдельным файлом не позднее, чем за 2 недели до начала зачетно - экзаменационной сессии.

4.6. Преподаватель проверяет выполненную курсовую работу, готовит письменный отзыв и выставляет оценку не позднее, чем за 7 дней до начала зачетно - экзаменационной сессии. Переработка курсовой работы, оцененной преподавателем на «удовлетворительно» и «хорошо» с целью повышения оценки не допускается.

4.7. Выставленная преподавателем оценка за выполненную курсовую работу автоматически вносится в экзаменационную ведомость, а отзыв размещается в портфолио обучающегося.

4.8. Обучающийся, не выполнивший курсовую работу, к промежуточной аттестации, по данной дисциплине не допускается. Невыполненная курсовая работа является академической задолженностью.

5. Прохождение промежуточной аттестации в форме практик.

5.1. Практики (учебная, производственная и др.) выполняются в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками образовательной программы;

5.2. Перед началом прохождения практики обучающиеся в своем личном кабинете знакомятся с программой практики, инструкцией прохождения практики.

В личном кабинете находятся все документы по практике (заявление на практику, договор на практику, индивидуальное задание, отчет по практике);

5.3. Руководитель практики от Университета в режиме on-line или off-line консультирует обучающихся по вопросам прохождения практики.

5.4. После завершения прохождения практики обучающийся должен в течение двух дней прикрепить отсканированные документы для проверки в свой личный кабинет.

5.5. После прохождения проверки обучающийся в течение двух недель должен отправить в адрес Университета оригиналы всех документов по прохождению практики.

5.6. После проверки документов практики руководителем практики от Университета выставляется оценка, которая автоматически заносится в зачетно-экзаменационную ведомость.

5.7. Отсутствие оригиналов документов и неудовлетворительная оценка по практике является академической задолженностью.

6. Порядок ликвидации академической задолженности.

6.1. Академической задолженностью признаются:

- неудовлетворительные результаты итогового тестирования по одной или нескольким учебным дисциплинам (модулям) образовательной программы;
- непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;
- невыполнение в срок курсовой работы, прохождения практик.

6.2. Обучающемуся, имеющему академическую задолженность, предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию в форме итогового тестирования по соответствующей учебной дисциплине (модулю), выполнить курсовую работу в дополнительные сессии не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Сроки прохождения обучающимся дополнительных сессий определяются приказом

ректора.

6.3. Обучающийся ликвидирует академическую задолженность, выполняя в личном кабинете в КИС РосНОУ или в системе «Moodle» итоговое тестирование по тестовому заданию, сформированному методом случайного выбора из ФОС для данной дисциплины. Пересдача итогового тестирования по другим тестовым материалам не допускается.

6.4. Повторное выполнение курсовой работы может проводиться по ранее выбранной теме или по согласованию с преподавателем по новой теме. Срок повторного представления курсовой работы - не позднее 2 недель до начала дополнительной сессии.

6.5. Пересдача неудовлетворительной оценки, в том числе и по курсовой работе, осуществляется в соответствии с графиком проведения долговых сессий. Первая пересдача по дисциплине осуществляется преподавателю, для приема второй пересдачи по данной дисциплине институтом создается комиссия, возглавляемая заведующим соответствующей кафедрой, которая проверяет результаты повторной пересдачи и принимает решение о ликвидации или о не ликвидации академической задолженности. Решение комиссии является окончательным.

6.6. Обучающимся, не проходившим промежуточную аттестацию по уважительным причинам, предоставляется перенос промежуточной аттестации на дни, которые, как правило, совпадают с днями дополнительной сессии.

6.7. Повторное прохождение итогового тестирования и представления курсовой работы с целью повышения положительной оценки не допускается.

6.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности, отчисляются из Университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана или по заявлению обучающегося остаются на повторное обучение. Оставление на повторное обучение допускается только один раз за срок обучения.

Итоговый тест по УД «Внешнеторговая документация»
Автор Карданов В.А.
специальность 38.05.02 Таможенное дело
(специализация Таможенные платежи и валютное регулирование)
(правильный вариант ответа выделен жирным шрифтом).

1. Отгрузочная спецификация - это документ:
 - a) **содержащий перечень всех видов и сортов товаров, входящих в данную партию;**
 - b) характеризующий товар;
 - c) условия отгрузки и маркировки товаров;
 - d) нет правильного варианта.

2. Таймшит - это документ:
 - a) отражающий учет расстояния для перемещения груза;
 - b) **ведомость учета стояночного времени судна, предусмотренного чартером на производство грузовых операций;**
 - c) отражающий условия поставки товаров.
 - d) нет правильного ответа.

3. К таможенным документам не относятся:
 - a) таможенная декларация;
 - b) **банковская гарантия;**
 - c) декларация таможенной стоимости;
 - d) нет правильного ответа.

4. Способом обеспечения уплаты таможенных платежей не является:
 - a) **договор страхования;**
 - b) таможенная декларация;
 - c) транспортная декларация;
 - d) нет правильного ответа.

5. Книжка МДП применяется при перевозках:
 - a) **автомобильным транспортом;**
 - b) железнодорожным транспортом;
 - c) воздушным;
 - d) нет правильного ответа.