Документ подписан квалифицированной электронной подписью
Сертификат: 03489EA30058B4708
Владелец: "АНО ВО ""РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"
Действителен: с 28.05.2026 по 28.08.2027

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Автономная некоммерческая организация высшего образования "Российский новый университет"
Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 95/161 от 18.12.2025

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Зернов В.А.
18.12 2025 г.

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования

46.01.03

ДЕЛОПРОИЗВОДИТЕЛЬ

Направленность программы: Административно-управленческая и офисная деятельность
Кафедра: Делопроизводства
Отдел: Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Квалификация: делопроизводитель

Форма обучения: Очная
Срок получения образования по ОП: 1 г. 10 м.

Год начала подготовки (по учебному плану) 2026
Учебный год 2026-2027
Образовательный стандарт (ФГОС) № 857 от 14.11.2023

Код	*Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты*
07	АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ И ОФИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
07.002	СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ И ДОКУМЕНТАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Виды деятельности
документирование управленческой деятельности и организация работы с документами
организация текущего хранения документов и подготовка дел для передачи в архив

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе _____ / *Шабанов Г.А.*/

Начальник УМУ _____ / *Мохова Л.А.*/

Директор колледжа _____ / *Хохлова Н.Ф.*/

Председатель ПЦК профессии 46.01.03 Делопроизводитель _____ / *Евтушенко И.В.*/

-	-	-	Формы пром. атт.				Итого акад.часов																Объём ОП		Курс 1																					
																									Семестр 1																					
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Контр.	По плану	Конт. раб.	Лек	Лаб	Пр	КоРаб	КРП	СРКРП	ИП	З	ТКонс	П	СР	Конс	Э	СРконтроль	Пр. подгот	Обяз. часть	Вар. часть	Итого	Конт. раб.	Лек	Лаб	Пр	КоРаб	КРП	СРКРП	ИП	З	ТКонс	П	СР	Конс	Э	СРконтроль	ПАтт	Итого	
СОО.ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ							1476	1404	644		698	2.1			8	3.3	39		17.6	8	1.6	62.4		60.03 %	39.97 %	612	612	278		310	2.1			4	0.9	17							864	
+	СОО.01	**Базовые дисциплины**	**2**		**11122 22222**	**1111**	**828**	**804**	**372**		**400**	**1.2**				**3**	**25.4**		**8.4**	**2**	**0.4**	**15.6**		778	**50**	360	**360**	**174**		**172**	**1.2**				**0.9**	**11.9**							468	
+	СОО.01.01	Русский язык	2			1	144	128	60		62	0.3					3.3		0.4	2	0.4	15.6		94	50	36	36	16		18	0.3					1.7							108	
+	СОО.01.02	Литература			2	1	144	140	96		40	0.3				0.3	3.4		4					144		72	72	52		18	0.3					1.7							72	
+	СОО.01.03	Иностранный язык			2	1	108	108	2		102	0.3				0.3	3.4							108		36	36	2		32	0.3					1.7							72	
+	СОО.01.04	История			2	1	144	140	96		40	0.3				0.3	3.4		4					144		72	72	52		18	0.3					1.7							72	
+	СОО.01.05	Физическая культура			12		72	72			68					0.6	3.4							72		36	36			34					0.3	1.7							36	
+	СОО.01.06	Основы безопасности и защиты Родины			1		72	72	34		36					0.3	1.7							72		72	72	34		36					0.3	1.7								
+	СОО.01.07	Химия			2		36	36	22		12					0.3	1.7							36																			36	
+	СОО.01.08	Биология			2		36	36	22		12					0.3	1.7							36																			36	
+	СОО.01.09	География			2		36	36	22		12					0.3	1.7							36																			36	
+	СОО.01.10	Физика			1		36	36	18		16					0.3	1.7							36		36	36	18		16					0.3	1.7								
+	СОО.02	**Профильные дисциплины**	**222**			**111**	**612**	**564**	**250**		**286**	**0.9**			**8**		**11.9**		**9.2**	**6**	**1.2**	**46.8**		108	**504**	252	**252**	**104**		**138**	**0.9**			**4**		**5.1**							360	
+	СОО.02.01	Обществознание	2			1	180	164	70		78	0.3			8		5.3		8.4	2	0.4	15.6		36	144	72	72	34		32	0.3			4		1.7							108	
+	СОО.02.02	Математика	2			1	288	272	140		126	0.3					3.3		0.4	2	0.4	15.6		36	252	108	108	52		54	0.3					1.7							180	
+	СОО.02.03	Информатика	2			1	144	128	40		82	0.3					3.3		0.4	2	0.4	15.6		36	108	72	72	18		52	0.3					1.7							72	
+	СОО.03	**Дополнительные учебные предметы, курсы по выбору**			**2**		**36**	**36**	**22**		**12**					**0.3**	**1.7**								**36**																			36	
+	СОО.03.ДВ.01	**Дополнительные учебные предметы, курсы по выбору СОО.03.ДВ.01**			**2**		**36**	**36**	**22**		**12**					**0.3**	**1.7**								**36**																			36	
+	СОО.03.ДВ.01.01	Технологии саморазвития личности			2		36	36	22		12					0.3	1.7								36																			36	
-	СОО.03.ДВ.01.02	Этика и психология			2		36	36	22		12					0.3	1.7								36																			36	
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА							1476	1276	324		450	1.2				3.6	30.4	452	140.8	12.2	2.6	59.2	468	1008	468																				
СГ.Социально-гуманитарный цикл							252	216	80		126					1.5	8.5		36					180	72																				
+	СГ.01	История России			4		72	58	42		14					0.3	1.7		14					36	36																				
+	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности			3		36	34			32					0.3	1.7		2					36																				
+	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности			4		72	56	36		18					0.3	1.7		16					36	36																				
+	СГ.04	Физическая культура			34		72	68	2		62					0.6	3.4		4					72																				
ОП.Общепрофессиональный цикл							288	214	116		84					0.9	8.3		42.8	4	0.8	31.2		180	108																				
+	ОП.01	Деловая культура			3		36	32	20		10					0.3	1.7		4					36																				
+	ОП.02	Архивное дело	4				72	34	16		14						1.6		22.4	2	0.4	15.6		36	36																				
+	ОП.03	Основы делопроизводства	3				72	54	30		20						1.6		2.4	2	0.4	15.6		36	36																				
+	ОП.04	Основы редактирования документов			4		72	62	30		30					0.3	1.7		10					36	36																				
+	ОП.05	Основы менеджмента			4		36	32	20		10					0.3	1.7		4					36																				
ПМ.Профессиональные модули							900	844	128		240	1.2				1.2	13.6	452	28	7.2	0.8	28	468	612	288																				
+	ПМ.01	**Документирование управленческой деятельности и организация работы с документами**	**3**		**33**	**33**	**432**	**404**	**64**		**120**	**0.6**				**0.6**	**6.8**	**208**	**14**	**3.6**	**0.4**	**14**	**216**	288	144																				
+	МДК.01.01	Организация документооборота и документирование управленческой деятельности				3	99	92	30		60	0.3					1.7		7					27	72																				
+	МДК.01.02	Электронное делопроизводство и документооборот				3	99	92	30		60	0.3					1.7		7					27	72																				
+	УП.01.01	Учебная практика (документирование управленческой деятельности и организация работы с документами)			3		72	72	2							0.3	1.7	68					72	72																				
+	ПП.01.01	Производственная практика (документирование управленческой деятельности и организация работы с документами)			3		144	144	2							0.3	1.7	140					144	144																				
+	ПМ.01.01(К)	*Экзамен по модулю (документирование управленческой деятельности и организация работы с документами)*	*3*				18	4												3.6	0.4	14		18																				
+	ПМ.02	**Организация текущего хранения документов и подготовка дел для передачи в архив**	**4**		**44**	**44**	**468**	**440**	**64**		**120**	**0.6**				**0.6**	**6.8**	**244**	**14**	**3.6**	**0.4**	**14**	**252**	324	144																				
+	МДК.02.01	Систематизация и организация оперативного хранения документов, и подготовка дел для передачи в архив				4	99	92	30		60	0.3					1.7		7					27	72																				
+	МДК.02.02	Обеспечение сохранности документов				4	99	92	30		60	0.3					1.7		7					27	72																				
+	УП.02.01	Учебная практика (организация текущего хранения документов и подготовка дел для передачи в архив)			4		72	72	2							0.3	1.7	68					72	72																				
+	ПП.02.01	Производственная практика (организация текущего хранения документов и подготовка дел для передачи в архив)			4		180	180	2							0.3	1.7	176					180	180																				
+	ПМ.02.01(К)	*Экзамен по модулю (организация текущего хранения документов и подготовка дел для передачи в архив)*	*4*				18	4												3.6	0.4	14		18																				
ГИА.Государственная итоговая аттестация							36	2											34	1	1			36																				
+	ГИА.01(Г)	Демонстрационный экзамен	4				36	2											34	1	1			36																				