Автономная некоммерческая организация высшего образования

Документ подписан квалифицированной электронной подписью
Сертификат: 03489EA30058B4708C45B74E4D79B70F27
Владелец: "АНО ВО ""РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"""
Действителен: с 28.05.2026 по 28.08.2027

«Российский новый университет»

(АНО ВО «Российский новый университет»)

Колледж АНО ВО «Российский новый университет»

Рабочие программы дисциплин
по образовательной программе
на базе основного общего образования
по специальности
40.02.04 Юриспруденция
(очная форма обучения)

Москва

2026 г.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия общеобразовательных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины

Русский язык

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общеобразовательная дисциплина "Русский язык" изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ на базе основного общего образования, с учетом ФГОС СОО (с изменениями, внесенными в ФГОС СОО приказом Министерства просвещения РФ № 732 от 12 августа 2022 года), требований ФГОС СОО, предъявляемых к результатам освоения дисциплин, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (приказ Минпросвещения России от 27.10.2023 г. № 798)

Учебная дисциплина "Русский язык" является учебным предметом обязательной предметной области "Русский язык и литература" ФГОС среднего общего образования и изучается в цикле общеобразовательной подготовки в разделе базовых дисциплин учебного плана общеобразовательной подготовки на базе основного общего образования с получением среднего общего образования. В учебном плане учебная дисциплина "Русский язык" входит в состав обязательных для освоения общеобразовательных учебных дисциплин.

Изучение русского языка на уровне среднего общего образования направлено на достижение следующих целей:

– осознание и проявление общероссийской гражданственности, патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения на основе расширения представлений о функциях русского языка в России и мире; о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; формирование ценностного отношения к русскому языку;

– овладение русским языком как инструментом личностного развития и формирования социальных взаимоотношений; понимание роли русского языка в развитии ключевых компетенций, необходимых для успешной самореализации, для овладения будущей профессией, самообразования и социализации.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; (ОК 05.)

Знать:

- знать функции русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков);
- о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России;
- о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

Уметь:

- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;
- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, - распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;
- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.

- Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (ОК 09.)

Знать:
- способы переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов);
- приёмы редактирования и совершенствования собственных письменных высказываний с учетом норм русского литературного языка.

Уметь:
- использовать навыки учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- быть способным и готовым к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- использовать виды деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;
- осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	144
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	128
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	60
Практические занятия (Пр)	62
Консультации (Конс)	2
Часы на контрольные работы (КоР)	0,3
Экзамен (Э)	0,4
Текущие консультации (ТКонс)	3,3
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
Внеаудиторная самостоятельная работа	
подготовка к экзамену	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем							Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	Э	К	КоР	Тконс		
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.											
1.	Основные функции языка в обществе	4	4	2	2						
2.	Происхождение русского языка. Этапы формирования русской лексики.	4	4	2	2						

Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография											
3.	Фонетика и орфоэпия	4	4	2	2						
4.	Морфемика и словообразование	4	4	2	2						
5.	Имя существительное	4	4	2	2						
6.	Имя прилагательное	4	4	2	2						
7.	Имя числительное. Местоимение	4	4	2	2						
8.	Глагол. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	4	4	2	2						
9.	Наречие. Служебные части речи	2	2		2						
10.	Обязательная контрольная работа	2	2					0,3	1,7		
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация											
11.	Основные единицы синтаксиса	4	4	2	2						
12.	Односоставное и двусоставное предложения	4	4	2	2						
13.	Типы односоставных предложений. Неполные предложения	4	4	2	2						
14.	Распространенные и нераспространенные предложения	4	4	2	2						
15.	Типы сказуемых в предложении	4	4	2	2						
16.	Согласование сказуемого с подлежащим. Аббревиатуры	4,4	4	2	2					0,4	
17.	Пунктуация. Знаки препинания в предложениях с однородными членами	4	4	2	2						
18.	Тема 3.8. Обособление определений в предложении	4	4	2	2						
19.	Знаки препинания между подлежащим и сказуемым	4	4	2	2						
20.	Предложения с вводными конструкциями, обращениями, междометиями	4	4	2	2						
21.	Приложение как член предложения	4	4	2	2						
22.	Уточняющие члены предложения. Вставки	4	4	2	2						
23.	Сложное предложение	4	4	2	2						
24.	Сложносочинённое предложение	4	4	2	2						
25.	Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений	4	4	2	2						
26.	Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными	4	4	2	2						
27.	Бессоюзные сложные предложения	6	6	2	4						
28.	Прямая и косвенная речь	4	4	2	2						
29.	Язык как средство профессиональной коммуникации	4	4	2	2						
Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации											
30.	Язык как средство профессиональной коммуникации	4	4	2	2						
31.	Коммуникативный аспект культуры речи	6	6	4	2						
32.	Промежуточная аттестация (экзамен)	19,6	4			0,4	2		1,6		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Основные функции языка в обществе

Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии.

Тема 2. Происхождение русского языка. Этапы формирования русской лексики.

Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики.

Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов.

Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности.

Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке.

Тема 3. Фонетика и орфоэпия

Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы.

Тема 4. Морфемика и словообразование

Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на -З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок.

Тема 5. Имя существительное

Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных. Правописание сложных имен существительных.

Тема 6. Имя прилагательное

Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж. Правописание сложных имен прилагательных.

Тема 7. Имя числительное. Местоимение

Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.

Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ.

Тема 8. Глагол.
Причастие и деепричастие как особые формы глагола

Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции.

Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий.

Тема 9. Наречие. Служебные части речи

Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнении качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы.

Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ.

Тема 10. Обязательная контрольная работа

1. Назовите создателя создателя современного русского литературного языка.
2. Перечислите основные разделы языка
3. Охарактеризуйте типы языковых норм
4. Назовите функционально-смысловые типы речи.
5. Охарактеризуйте функциональные стили речи.
6. Назовите виды лексики русского языка по происхождению, употреблению, значению. Дайте определение понятию «фразеологизм».
7. Дайте определение понятию «состав слова». Назовите морфологические способы словообразования.
8. Назовите неморфологические способы словообразования.
9. Дайте определение понятию «омонимы». Охарактеризуйте типы омонимов: омофоны, омоформы, омографы.
10. Дайте определение понятию «орфография». Сформулируйте орфографическое правило написания приставок при- и пре-.
11. Сформулируйте орфографическое правило написания приставок, оканчивающихся на -з и -с.
12. Сформулируйте орфографическое правило написания разделительных ъ и ь.
13. Сформулируйте орфографическое правило написания букв -и и -ы в корне слова после русских и иноязычных приставок.
14. Сформулируйте орфографическое правило написания чередующихся безударных гласных в корне слова (-гар/-гор, -зар/-зор, -кас/-кос, -лаг/-ложж, -клан/-клон, -мак/-мок, -плав/-плов, -равн/-ровн, -раст/-ращ/-рос, -скак/-скоч, -твар/-твор, -бер/-бир, -дер/-дир, -мер/-мир, -тер/-тир, -жег/-жиг, -блест/-блист, -стел/-стил). Назовите слова-исключения.
15. Сформулируйте орфографическое правило написания корней пол-/полу-. Назовите слова-исключения.
16. Сформулируйте орфографическое правило написания гласных -и и -ы после ц. Слова-исключения.
17. Сформулируйте орфографическое правило написания прописных и строчных букв в именах собственных ((Т/т)олстовский, (Ч/ч)еховский, (П/п)ушкинский и пр.)
18. Сформулируйте орфографическое правило написания гласных -о и -ё после шипящих в различных частях речи. Назовите слова-исключения.
19. Дайте определение разделам языкознания: «грамматика» и «морфология». Сформулируйте определение понятия «части речи», «самостоятельные и служебные части речи»,

«особые группы слов».

20. Дайте определение имени существительного. Назовите категории имён существительных. Обозначьте синтаксическую функцию имени существительного.

21. Перечислите лексико-грамматические разряды имени существительного и их особенности.

22. Дайте определение неизменяемых имён существительных. Охарактеризуйте особенности склонения топонимов, оканчивающихся на -ово, -ево, -ино, -ыно; склонения русских и зарубежных фамилий (Лермонтов, Пушкин, Бородин, Гюго, Дефо, Чаплин, Смит и др.)

23. Охарактеризуйте три типа склонения имён существительных. Назовите особенности разносклоняемых существительных.

24. Охарактеризуйте нормы употребления именительного и родительного падежа множественного числа имен существительных.

25. Дайте определение орфографического правила написания Н/НН в именах существительных.

26. Сформулируйте правило морфологического разбора имени существительного.

27. Дайте определение имени прилагательному. Назовите лексико-грамматические разряды имен прилагательных.

28. Объясните разницу между сравнительной и превосходной степенью прилагательных. Назовите синтаксическую роль имени прилагательного.

29. Сформулируйте правило написания частицы не с прилагательными.

30. Сформулируйте правило написания Н/НН в отымённых и отглагольных прилагательных.

31. Сформулируйте правило написания сложных прилагательных (водопроводный, нью-йоркский, среднегодовой, бледно-голубой, официально-деловой и пр.)

32. Сформулируйте правило морфологического разбора имени прилагательного.

33. Дайте определение глагола как части речи. Назовите спрягаемые и неспрягаемые формы глагола.

34. Дайте характеристику глаголов совершенного и несовершенного вида. Сформулируйте определение двувовидовых глаголов, переходных и непереходных глаголов, возвратных глаголов.

35. Дайте характеристику категории времени и наклонения у глагола.

36. Дайте характеристику спряжения глагола. Назовите разноспрягаемые глаголы.

37. Сформулируйте правило написания суффиксов -ова, -ева, -ыва, -ива в глаголах. Приведите примеры глаголов-омофонов.

38. Сформулируйте правило морфологического разбора имени глагола.

39. Дайте определение причастия. Назовите разряды причастий. Сформулируйте правило написания суффиксов -ащ, -ящ, -ущ, -ющ у причастий.

40. Сформулируйте правило написания частицы не с причастиями. Дайте определение причастного оборота.

41. Сформулируйте правило морфологического разбора причастия.

42. Дайте определение деепричастия.

43. Назовите правило обособления деепричастного оборота. Сформулируйте правило написания частицы не с деепричастиями.

44. Дайте определение наречия как части речи. Назовите синтаксическую функцию наречий, разряды наречий.

45. Сформулируйте правило написания Н/НН в наречиях, а также частицы не с наречиями. Дайте характеристику морфологического разбора наречия.

Тема 11. Основные единицы синтаксиса

Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание.

Тема 12. Односоставное и двусоставное предложения

Предложение. Грамматическая основа предложения. Односоставные предложения со сказуемым.

Тема 13. Типы односоставных предложений. Неполные предложения

Назывное, определенно-личное, неопределённо-личное, обобщённо-личное и безличное предложения. Понятие неполного предложения.

Тема 14. Распространенные и нераспространенные предложения

Второстепенные члены предложения. Виды предложений по наличию второстепенных членов. Однородные члены предложения.

Тема 15. Типы сказуемых в предложении

Основные типы сказуемых. Простое глагольное сказуемое. Составное глагольное и составное именное сказуемые.

Тема 16. Согласование сказуемого с подлежащим. Аббревиатуры

Основные нормы согласования сказуемого с подлежащим, в состав которого входят слова множество, ряд, большинство, меньшинство; с подлежащим, выраженным количественно-именным сочетанием (двадцать лет, пять человек); имеющим в своём составе числительные, оканчивающиеся на один; имеющим в своём составе числительные два, три, четыре или числительное, оканчивающееся на два, три, четыре.

Тема 17. Пунктуация. Знаки препинания в предложениях с однородными членами

Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные члены предложения. Правила постановки знаков препинания в предложениях с однородными членами, соединёнными одиночными, двойными, повторяющимися и неповторяющимися союзами. Знаки препинания в предложениях с обобщающим словом при однородных членах.

Тема 18. Тема 3.8. Обособление определений в предложении

Однородные и неоднородные определения. Определения, выраженные прилагательными, причастиями и причастными оборотами. Условия обособления определений в предложениях. Несогласованные определения.

Тема 19. Знаки препинания между подлежащим и сказуемым

Правила постановки тире между подлежащим и сказуемым, выраженными разными частями речи. Правила постановки иных знаков препинания в предложениях.

Тема 20. Предложения с вводными конструкциями, обращениями, междометиями

Правила постановки знаков препинания в предложениях с вводными конструкциями, обращениями, междометиями.

Тема 21. Приложение как член предложения

Условия обособления приложений. Приложение как второстепенный член предложения, который даёт другое название предмету и обозначает свойства, качества, родовые признаки определяемого слова и т.д. Синтаксическая функция приложений в предложении.

Тема 22. Уточняющие члены предложения. Вставки

Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов. Вставки. Знаки препинания при вводных и вставных конструкциях

Тема 23. Сложное предложение

Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные).

Тема 24. Сложносочинённое предложение

Сложносочинённое предложение как совокупность равноправных частей, связанных между собой по смыслу, интонацией и с помощью сочинительных союзов. Сочинительные союзы и их подтипы.

Тема 25. Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений

Подчинительные союзы и их типы. Виды придаточных частей в предложении: определительные, изъяснительные, обстоятельственные. Типы обстоятельственных придаточных (цели, места, причины, условия и т.п.)

Тема 26. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными

Виды подчинения в сложноподчинённом предложении: однородное, неоднородное (параллельное) и последовательное

Тема 27. Бессоюзные сложные предложения

Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении: запятая, точка с запятой, тире. Бессоюзное предложение со значением одновременности или последовательности. Бессоюзное предложение с противопоставлением.

Тема 28. Прямая и косвенная речь

Разновидности форм передачи чужой речи: прямая речь, диалог, косвенная речь, несобственно-прямая речь, цитата. Оформление цитат на письме.

Тема 29. Язык как средство профессиональной коммуникации

Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет.

Тема 30. Язык как средство профессиональной коммуникации

Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет.

Тема 31. Коммуникативный аспект культуры речи

Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь.

Тема 32. Промежуточная аттестация (экзамен)

1. Назовите создателя создателя современного русского литературного языка.
2. Перечислите основные разделы языка
3. Охарактеризуйте типы языковых норм
4. Назовите функционально-смысловые типы речи.
5. Охарактеризуйте функциональные стили речи.
6. Назовите виды лексики русского языка по происхождению, употреблению, значению. Дайте определение понятию «фразеологизм».
7. Дайте определение понятию «состав слова». Назовите морфологические способы словообразования.
8. Назовите неморфологические способы словообразования.
9. Дайте определение понятию «омонимы». Охарактеризуйте типы омонимов: омофоны, омоформы, омографы.
10. Дайте определение понятию «орфография». Сформулируйте орфографическое правило написания приставок при- и пре-.
11. Сформулируйте орфографическое правило написания приставок, оканчивающихся на -з и -с.
12. Сформулируйте орфографическое правило написания разделительных ъ и ь.
13. Сформулируйте орфографическое правило написания букв -и и -ы в корне слова после русских и иноязычных приставок.
14. Сформулируйте орфографическое правило написания чередующихся безударных гласных в корне слова (-гар/-гор, -зар/-зор, -кас/-кос, -лаг/-лож, -клан/-клон, -мак/-мок, -плав/-плов, -равн/-ровн, -раст/-ращ/-рос, -скак/-скоч, -твар/-твор, -бер/-бир, -дер/-дир, -мер/-мир, -тер/-тир, -жег/-жиг, -блест/-блист, -стел/-стил). Назовите слова-исключения.
15. Сформулируйте орфографическое правило написания корней пол-/полу-. Назовите слова-исключения.
16. Сформулируйте орфографическое правило написания гласных -и и -ы после ц. Слова-исключения.
17. Сформулируйте орфографическое правило написания прописных и строчных букв в именах собственных ((Т/т)олстовский, (Ч/ч)еховский, (П/п)ушкинский и пр.)
18. Сформулируйте орфографическое правило написания гласных -о и -ё после шипящих в различных частях речи. Назовите слова-исключения.
19. Дайте определение разделам языкознания: «грамматика» и «морфология».

Сформулируйте определение понятия «части речи», «самостоятельные и служебные части речи», «особые группы слов».

20. Дайте определение имени существительного. Назовите категории имён существительных. Обозначьте синтаксическую функцию имени существительного.

21. Перечислите лексико-грамматические разряды имени существительного и их особенности.

22. Дайте определение неизменяемых имён существительных. Охарактеризуйте особенности склонения топонимов, оканчивающихся на -ово, -ево, -ино, -ыно; склонения русских и зарубежных фамилий (Лермонтов, Пушкин, Бородин, Гюго, Дефо, Чаплин, Смит и др.)

23. Охарактеризуйте три типа склонения имён существительных. Назовите особенности разносклоняемых существительных.

24. Охарактеризуйте нормы употребления именительного и родительного падежа множественного числа имен существительных.

25. Дайте определение орфографического правила написания Н/НН в именах существительных.

26. Сформулируйте правило морфологического разбора имени существительного.

27. Дайте определение имени прилагательному. Назовите лексико-грамматические разряды имен прилагательных.

28. Объясните разницу между сравнительной и превосходной степенью прилагательных. Назовите синтаксическую роль имени прилагательного.

29. Сформулируйте правило написания частицы не с прилагательными.

30. Сформулируйте правило написания Н/НН в отымённых и отглагольных прилагательных.

31. Сформулируйте правило написания сложных прилагательных (водопроводный, нью-йоркский, среднегодовой, бледно-голубой, официально-деловой и пр.)

32. Сформулируйте правило морфологического разбора имени прилагательного.

33. Дайте определение глагола как части речи. Назовите спрягаемые и неспрягаемые формы глагола.

34. Дайте характеристику глаголов совершенного и несовершенного вида. Сформулируйте определение двувовидовых глаголов, переходных и непереходных глаголов, возвратных глаголов.

35. Дайте характеристику категории времени и наклонения у глагола.

36. Дайте характеристику спряжения глагола. Назовите разноспрягаемые глаголы.

37. Сформулируйте правило написания суффиксов -ова, -ева, -ыва, -ива в глаголах. Приведите примеры глаголов-омофонов.

38. Сформулируйте правило морфологического разбора имени глагола.

39. Дайте определение причастия. Назовите разряды причастий. Сформулируйте правило написания суффиксов -ащ, -ящ, -ущ, -ющ у причастий.

40. Сформулируйте правило написания частицы не с причастиями. Дайте определение причастного оборота.

41. Сформулируйте правило морфологического разбора причастия.

42. Дайте определение деепричастия.

43. Назовите правило обособления деепричастного оборота. Сформулируйте правило написания частицы не с деепричастиями.

44. Дайте определение наречия как части речи. Назовите синтаксическую функцию наречий, разряды наречий.

45. Сформулируйте правило написания Н/НН в наречиях, а также частицы не с наречиями. Дайте характеристику морфологического разбора наречия.

46. Дайте определение местоимения как части речи. Назовите лексико-семантические разряды местоимений.

47. Сформулируйте правило написания сочетаний не кто другой, как – никто другой; не что другое, как – ничто другое и пр. Дайте характеристику морфологического разбора местоимения.

48. Дайте определение имени числительного. Назовите лексико-грамматические разряды имён числительных и типы числительных по структуре.

49. Назовите нормы употребления собирательных числительных с существительными.

50. Дайте характеристику склонения имён числительных. Сформулируйте правило морфологического разбора имени числительного.

51. Дайте определение служебных частей речи: предлога, союза, частицы. Сформулируйте

правило написания производных предлогов (в течение, вследствие, ввиду и др.)

52. Назовите принципы, по которым можно разграничить союзы и сочетания местоимений с частицами (также – так же, тоже – то же, оттого – от того, чтобы – что бы и др.)

53. Дайте определение синтаксиса. Назовите возможные способы осложнения простого предложения.

54. Дайте характеристику односоставного и двусоставного предложения. Назовите типы односоставных предложений.

55. Сформулируйте определение сложного предложения. Назовите основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению.

56. Назовите принципы расстановки знаков препинания в сложносочинённых и сложноподчинённых предложениях.

57. Дайте характеристику видов придаточных частей в сложноподчинённых предложениях.

58. Назовите подчинительные союзы и их типы.

59. Сформулируйте принципы расстановки знаков препинания в бессоюзном сложном предложении.

60. Назовите разновидности передачи чужой речи на письме и особенности её оформления.

Планы практических занятий

Тема 1. Основные функции языка в обществе. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Задания для практических занятий

Тема 2. Происхождение русского языка. Этапы формирования русской лексики.. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Задания для практических занятий

Тема 3. Фонетика и орфоэпия. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Задания для практических занятий

Тема 4. Морфемика и словообразование. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

Тема 5. Имя существительное. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

Тема 6. Имя прилагательное. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

Тема 7. Имя числительное. Местоимение. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

Тема 8. Глагол.
Причастие и деепричастие как особые формы глагола
. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

Тема 9. Наречие. Служебные части речи. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

Тема 11. Основные единицы синтаксиса. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

Тема 12. Односоставное и двусоставное предложения. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

Тема 13. Типы односоставных предложений. Неполные предложения. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См файл "Задания для практических работ"

Тема 14. Распространенные и нераспространенные предложения. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См файл "Задания для практических работ"

Тема 15. Типы сказуемых в предложении. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

Тема 16. Согласование сказуемого с подлежащим. Аббревиатуры. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См файл "Задания для практических работ"

Тема 17. Пунктуация. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

Тема 18. Тема 3.8. Обособление определений в предложении. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

Тема 19. Знаки препинания между подлежащим и сказуемым. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

Тема 20. Предложения с вводными конструкциями, обращениями, междометиями. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

Тема 21. Приложение как член предложения. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

Тема 22. Уточняющие члены предложения. Вставки. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

Тема 23. Сложное предложение. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

Тема 24. Сложносочинённое предложение. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

Тема 25. Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

Тема 26. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

Тема 27. Бессоюзные сложные предложения. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

Тема 28. Прямая и косвенная речь . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

Тема 29. Язык как средство профессиональной коммуникации. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

Тема 30. Язык как средство профессиональной коммуникации. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

Тема 31. Коммуникативный аспект культуры речи. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических работ"

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Методические рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы обучающимся.

Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

Задачи методических рекомендаций:

- активизация самостоятельной работы студентов;
- содействие развитию творческого отношения к искусству грамотной речи;
- расширение общегуманитарного кругозора будущих специалистов;
- выработка навыков пользования словарями и справочниками по русскому языку;
- расширение и обогащение активного словаря, необходимого для повседневного общения;
- обеспечение содействия, управления и контроля в осуществлении самостоятельной работы.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине «Русский язык» могут быть:

- работа с текстом;

- составление таблиц;
- ответы на контрольные вопросы;
- подготовка сообщений;
- создание мультимедийных презентаций;
- написание эссе.

Требования к написанию эссе
- наличие конкретной темы или вопроса;
- личностный характер восприятия проблемы и её осмысления;
- небольшой объём;
- свободная композиция;
- непринуждённость повествования;
- внутреннее смысловое единство;
- афористичность, эмоциональность речи.

Объём работы

1. Объём работы должен быть не менее 100 и не более 300 слов, включая предлоги. Если данный объём работы выдержан, поступающий получает 1 балл. Объем эссе не должен превышать 1–2 страниц.

2. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.

3. Необходимо писать коротко и ясно, включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.

4. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.

5. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.

6. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.

7. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

Структура эссе:

1. Введение — определение основного вопроса эссе, актуальность.

2. Основная часть — ответ на поставленный вопрос. (Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, микровывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос).

3. Заключение - суммирование уже сделанных микровыводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Критерии оценки эссе (творческого задания)

1.Развитие речи.

2.Соблюдение норм русского литературного языка

Соответствие нормам литературного языка оценивается по следующим критериям:

• Правильное построение словосочетаний и предложений;
• Согласование слов в роде, числе и падеже;
• Не допускается смешение прямой и косвенной речи;
• Правильное построение предложений с однородными членами, обособленными конструкциями;
• Правильное образование новых слов и форм слова;
• Стилистическое единство текста;
• Употребление слов, свойственных литературному языку (без жаргонизмов, диалектизмов, молодёжного сленга и т. п.).

Если допущено не более трех ошибок данного типа, обучающийся получает 2 балла.

Эссе оценивается по двухбалльной системе «зачёт» или «незачёт».

2 балла - «зачёт»

Менее 2 баллов - «незачёт».

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания

1	Посмотреть учебный фильм. Чудинов В.А. "Исследование глубинной истории русского языка"
2	Прочитать в учебнике материал "Лексикология и фразеология современного русского языка"
3	Владеть информацией о функциональных стилях языка и сфере их применения
4	Прочитать в учебнике материал о функциональных стилях русского языка и их особенностях

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
5	Написать эссе на тему: "Заговори, чтобы я тебя увидел" (Сократ)
6	Составить конспект по теме "Заимствования в современном русском языке"
7	Различать стилистику прочитанных текстов и составлять собственные письменные и устные высказывания с учётом стилевой принадлежности
8	Написать эссе об эклектичности художественного стиля речи и его возможностях

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

- знать функции русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); - о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; - о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей. - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, -распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	Ответ обучающегося оценивается в соответствии с достижениями предметных и метапредметных образовательных результатов по следующим критериям: полнота, правильность, логичность, грамотность речи: -полнота/ содержательность ответа, включает все содержательные элементы (по типовым темам для оценки в качестве эталона используются памятки-характеристики) -правильность ответа характеризуется отсутствием фактических ошибок -последовательность ответа, которая включает вступление, основную часть и выводы. В основной части представлены причинно-следственные связи, аргументация, характеристика признаков. -устная речь грамотная, соответствует нормам литературного русского языка. Отсутствуют слова-паразиты, жаргонные выражения. коммуникативные навыки; - уметь выделять целевую и смысловую значимость элементов и связей и их иерархическое расположение (основные, вспомогательные и т. д.); -критическое мышление	-устные и письменные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; -презентация мини-проектов (индивидуальных заданий, проблемных заданий и т. д.) в ходе практических работ и лекционных занятий -выполнение заданий в ходе практических занятий; - выполнение письменных и устных заданий (подготовка и защита рефератов, презентаций, творческих выступлений) в ходе аудиторных занятий

- способы переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); - приёмы редактирования и совершенствования собственных письменных высказываний с учетом норм русского литературного языка. - использовать навыки учебно-исследовательской и проектной деятельности; - быть способным и готовым к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - использовать виды деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	См. файл "ФОС для текущего контроля" в Приложении

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	Вопросы к экзамену 1-30. Файл в Приложении

2	1. Назовите создателя создателя современного русского литературного языка. 2. Перечислите основные разделы языка 3. Охарактеризуйте типы языковых норм 4. Назовите функционально-смысловые типы речи. 5. Охарактеризуйте функциональные стили речи. 6. Назовите виды лексики русского языка по происхождению, употреблению, значению. Дайте определение понятию «фразеологизм». 7. Дайте определение понятию «состав слова». Назовите морфологические способы словообразования. 8. Назовите неморфологические способы словообразования. 9. Дайте определение понятию «омонимы». Охарактеризуйте типы омонимов: омофоны, омоформы, омографы. 10. Дайте определение понятию «орфография». Сформулируйте орфографическое правило написания приставок при- и пре-. 11. Сформулируйте орфографическое правило написания приставок, оканчивающихся на -з и -с. 12. Сформулируйте орфографическое правило написания разделительных ъ и ь. 13. Сформулируйте орфографическое правило написания букв -и и -ы в корне слова после русских и иноязычных приставок. 14. Сформулируйте орфографическое правило написания чередующихся безударных гласных в корне слова (-гар/-гор, -зар/-зор, -кас/-кос, -лаг/-лож, -клан/-клон, -мак/-мок, -плав/-плов, -равн/-ровн, -раст/-ращ/-рос, -скак/-скоч, -твар/-твор, -бер/-бир, -дер/-дир, -мер/-мир, -тер/-тир, -жег/-жиг, -блест/-блист, -стел/-стил). Назовите слова-исключения. 15. Сформулируйте орфографическое правило написания корней пол-/полу-. Назовите слова-исключения. 16. Сформулируйте орфографическое правило написания гласных -и и -ы после ц. Слова-исключения. 17. Сформулируйте орфографическое правило написания прописных и строчных букв в именах собственных ((Т/т)олстовский, (Ч/ч)еховский, (П/п)ушкинский и пр.) 18. Сформулируйте орфографическое правило написания гласных -о и -ё после шипящих в различных частях речи. Назовите слова-исключения. 19. Дайте определение разделам языкознания: «грамматика» и «морфология». Сформулируйте определение понятия «части речи», «самостоятельные и служебные части речи», «особые группы слов». 20. Дайте определение имени существительного. Назовите категории имён существительных. Обозначьте синтаксическую функцию имени существительного. 21. Перечислите лексико-грамматические разряды имени существительного и их особенности. 22. Дайте определение неизменяемых имён существительных. Охарактеризуйте особенности склонения топонимов, оканчивающихся на -ово, -ево, -ино, -ыно; склонения русских и зарубежных фамилий (Лермонтов, Пушкин, Бородин, Гюго, Дефо, Чаплин, Смит и др.) 23. Охарактеризуйте три типа склонения имён существительных. Назовите особенности разносклоняемых существительных. 24. Охарактеризуйте нормы употребления именительного и родительного падежа множественного числа имен существительных. 25. Дайте определение орфографического правила написания Н/НН в именах существительных. 26. Сформулируйте правило морфологического разбора имени существительного. 27. Дайте определение имени прилагательному. Назовите лексико-грамматические разряды имен прилагательных. 28. Объясните разницу между сравнительной и превосходной степенью прилагательных. Назовите синтаксическую роль имени прилагательного. 29. Сформулируйте правило написания частицы не с прилагательными. 30. Сформулируйте правило написания Н/НН в отымённых и отглагольных прилагательных.

3	Вопросы к экзамену 31-60
4	31. Сформулируйте правило написания сложных прилагательных (водопроводный, нью-йоркский, среднегодовой, бледно-голубой, официально-деловой и пр.) 32. Сформулируйте правило морфологического разбора имени прилагательного. 33. Дайте определение глагола как части речи. Назовите спрягаемые и неспрягаемые формы глагола. 34. Дайте характеристику глаголов совершенного и несовершенного вида. Сформулируйте определение двувовидовых глаголов, переходных и непереходных глаголов, возвратных глаголов. 35. Дайте характеристику категории времени и наклонения у глагола. 36. Дайте характеристику спряжения глагола. Назовите разноспрягаемые глаголы. 37. Сформулируйте правило написания суффиксов -ова, -ева, -ыва, -ива в глаголах. Приведите примеры глаголов-омофонов. 38. Сформулируйте правило морфологического разбора имени глагола. 39. Дайте определение причастия. Назовите разряды причастий. Сформулируйте правило написания суффиксов -ащ, -ящ, -ущ, -ющ у причастий. 40. Сформулируйте правило написания частицы не с причастиями. Дайте определение причастного оборота. 41. Сформулируйте правило морфологического разбора причастия. 42. Дайте определение деепричастия. 43. Назовите правило обособления деепричастного оборота. Сформулируйте правило написания частицы не с деепричастиями. 44. Дайте определение местоимения как части речи. Назовите лексико-семантические разряды местоимений. 45. Сформулируйте правило написания сочетаний не кто другой, как – никто другой; не что другое, как – ничто другое и пр. Дайте характеристику морфологического разбора местоимения. 46. Дайте определение имени числительного. Назовите лексико-грамматические разряды имён числительных и типы числительных по структуре. 47. Назовите нормы употребления собирательных числительных с существительными. 48. Дайте характеристику склонения имён числительных. Сформулируйте правило морфологического разбора имени числительного. 49. Дайте определение наречия как части речи. Назовите синтаксическую функцию наречий, разряды наречий. 50. Сформулируйте правило написания Н/НН в наречиях, а также частицы не с наречиями. Дайте характеристику морфологического разбора наречия. 51. Дайте определение служебных частей речи: предлога, союза, частицы. Сформулируйте правило написания производных предлогов (в течение, вследствие, ввиду и др.) 52. Назовите принципы, по которым можно разграничить союзы и сочетания местоимений с частицами (также – так же, тоже – то же, оттого – от того, чтобы – что бы и др.) 53. Дайте определение синтаксиса. Назовите возможные способы осложнения простого предложения. 54. Дайте характеристику односоставного и двусоставного предложения. Назовите типы односоставных предложений. 55. Сформулируйте определение сложного предложения. Назовите основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению. 56. Назовите принципы расстановки знаков препинания в сложносочинённых и сложноподчинённых предложениях. 57. Дайте характеристику видов придаточных частей в сложноподчинённых предложениях. 58. Назовите подчинительные союзы и их типы. 59. Сформулируйте принципы расстановки знаков препинания в бессоюзном сложном предложении. 60. Назовите разновидности передачи чужой речи на письме и особенности её оформления.

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	Укажите, какой синоним нужно вставить, чтобы избежать повтора. А. Вечерняя заря разлилась на полнеба. Отблеск ее дивно украсил мир. Багряные... легли на воду озера. 1 .Отблески. 2. Отливы. Б. Окна маленькой сторожки пылали рубиновым... , как три глаза волшебника. 1 .Отблеском. 2. Отливом. 3. Отсветом. В. На каждой покрытой росою травинке лежали лилово-розовые, перламутровые... . 1 .Отблески. 2. Отливы. 3. Отсветы. 4. Блики.
2	Вспомните свою любимую пословицу или поговорку и раскройте её смысл в виде эссе (объём сочинения - 200 слов)
3	Определите, в каком функциональном стиле могут быть использованы приведенные ниже слова и словосочетания. Найдите слова и словосочетания, которые в равной степени могут быть употреблены во всех стилях. Выпишите их по группам (научные, официально-деловые, разговорные). Составьте небольшой текст с использованием слов и сочетаний одной стилистической группы. Уведомление, дубликат, город, рефлекс, симпозиум, ингредиент, иммунитет, экологический, бестия, книжка, пятый, ворчун, дрыхнуть, явление, нижеподписавшийся, синий, сорвиголова, строить, конституция. Уполномочен сообщить, обоснованный вывод, вкалывать без обеда, обобщить сказанное, обвинительная речь, замотанный вконец, в соответствии с вышеизложенным, развалился на стуле, привести в соответствие, настоящий закон, коммуникативная компетенция, культура речи, без царя голове.
4	Проанализируйте тексты публицистического стиля: примерами из текстов подтвердите, что они: а) написаны на общественно значимую, злободневную тему; б) адресованы массовому читателю; в) призваны воздействовать на рассудок и чувства читателей с целью воспитания у них высоких, благородных гражданских чувств; докажите, что для текстов характерна прямая и открытая оценочность (без обращения к художественным образам), в которой ярко выражена позиция автора, его страстное желание убедить читателя в своей правоте; найдите языковые средства, создающие общую экспрессивность текста: специальные выразительные средства – эпитеты, сравнения, метафоры, риторические вопросы или восклицания, противопоставления и т.п.; найдите характерные для публицистического стиля слова и словосочетания, обозначающие обобщённые и общественно-значимые понятия – политики, морали, нравственности, культуры, социальных чувств и т.п.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Голубева, А. В. Родной русский язык: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / А. В. Голубева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 315 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-19957-4. — URL : https://urait.ru/bcode/581102

2. Елисеева, М. Б. Справочник по орфографии и пунктуации : практическое пособие / М. Б. Елисеева, Б. М. Шульман, Е. Г. Ковалевская. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09003-1. — URL : https://urait.ru/bcode/563508

3. Русский язык (базовый и углубленный уровни). 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 385 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-15628-7. — URL : https://urait.ru/bcode/568405

б) дополнительная литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19955-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/581101

2. Лобачева, Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12621-1. — URL : https://urait.ru/bcode/562791

3. Иванова, А. Ю. Русский язык в деловой документации : учебник для среднего профессионального образования / А. Ю. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 129 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20346-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565786

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

http://www.ucheba.com/ Образовательный портал «Учеба»
https://www.slovari.ru/ Словари.ру
http://gramma.ru/SPR/ Справочный раздел, словари проекта «Культура письменной речи»

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя

Технические средства обучения: мультимедийный компьютер, видеопроектор, экран.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель первой категории Полевик Ангелина Валерьевна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия общеобразовательных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины

Литература

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общеобразовательная дисциплина "Литература" изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ на базе основного общего образования, с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (приказ Минобрнауки России от 27.10.2023 г. № 798).

Учебная дисциплина "Литература" является учебным предметом обязательной предметной области «Русский язык и литература» ФГОС среднего общего образования. Литературное образование на уровне среднего общего образования преемственно с учебным предметом «Литература» на уровне основного общего образования, происходит углубление межпредметных связей с русским языком и учебными предметами предметной области «Общественно-научные предметы», что способствует развитию речи, историзма мышления, формированию художественного вкуса и эстетического отношения к окружающему миру.

Цели изучения литературы на уровне основного общего образования состоят в сформированности чувства причастности к отечественным культурным традициям, лежащим в основе исторической преемственности поколений, и уважительного отношения к другим культурам; в развитии ценностно-смысловой сферы личности на основе высоких этических идеалов; осознании ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры и взаимосвязей между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно нравственным развитием личности. Реализация этих целей связана с развитием читательских качеств и устойчивого интереса к чтению как средству приобщения к российскому литературному наследию и сокровищам отечественной и зарубежной культуры, базируется на знании содержания произведений, осмыслении поставленных в литературе проблем, понимании коммуникативно-эстетических возможностей языка художественных текстов и способствует совершенствованию устной и письменной речи обучающихся на примере лучших литературных образцов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; (ОК 05.)

Знать:

-о стилях художественной литературы разных эпох, литературных направлениях, течениях;

-о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции;

- об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике.

Уметь:

-анализировать и интерпретировать художественные произведения в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий;

-работать с критической литературой по заданной теме;

-видеть взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения письменного и устного заданий.

- Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; (ОК 06.)

Знать:

-содержание, ключевые проблемы и суть историко-культурного и нравственно ценностного взаимовлияния произведений русской,
зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов мира.

Уметь:

-определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений,
выявлять их связь с современностью.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	144
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	140
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	96
Практические занятия (Пр)	40
Часы на контрольные работы (КоР)	0,3
Зачет (З)	0,3
Текущие консультации (ТКонс)	3,4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем						Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	З	КоР	Тконс		
Введение										
1.	Введение	2	2	2						
Вопрос русской литературы второй половины XIX века: как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?										
2.	Драматургия А. Н. Островского в театре. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского	8	8	6	2					

3.	Илья Ильич Обломов как вневременной тип и одна из граней национального характера	6	6	4	2					
4.	Новый герой, «отрицающий всё», в романе И. С. Тургенева «Отцы и дети»	6	6	4	2					
5.	Люди и реальность в сказках М. Е. Салтыкова Щедрина.	4	4	4						
6.	Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание»	16	16	10	2					
7.	Человек в поиске правды и любви: «любовь – это деятельное желание добра другому…» – в творчестве Л. Н. Толстого	18	18	14	2					
8.	Человек и мир в зеркале поэзии Ф. И. Тютчева и А. А. Фета	4	4	2	2					
9.	Проблема ответственности человека за свою судьбу и судьбы близких ему людей в рассказах А. П. Чехова	6	6	6						
Промежуточная аттестация (ОКР)										
10.	Промежуточная аттестация (ОКР)	2	2				0,3	1,7		
«Человек в поиске прекрасного»: Русская литература рубежа XIX-XX веков в контексте социокультурных процессов эпохи										
11.	Мотивы лирики и прозы И. А. Бунина	4	4	2	2					
12.	Традиции русской классики в творчестве А. И. Куприна	4	4	4						
13.	Герои М. Горького в поисках смысла жизни	4	4	2	2					
14.	Серебряный век: общая характеристика и основные представители	2	2	2						
15.	Основные мотивы лирики А. А Блока.	4	4	2	2					
16.	Поэтическое новаторство В. Маяковского	2	2		2					ОК 05., ОК 06.
17.	С. А. Есенин –«я последний поэт деревни»	4	4	2	2					
«Человек перед лицом эпохальных потрясений»: Русская литература 20-40-х годов XX века										
18.	Исповедальность лирики М. И. Цветаевой	4	4	2	2					
19.	Вечные темы в поэзии А. А. Ахматовой	4	4	2	2					
20.	Андрей Платонов. "А без меня народ неполный".	2	2	2						
21.	«Изгнанник, избранник»: М. А. Булгаков	4	4	4						ОК 05., ОК 06.
22.	М. А. Шолохов. Роман эпопея «Тихий Дон»	6	4	4					2	

«Поэт и мир»: Литературный процесс в России 40-х – середины 50-х годов XX века Литература 50-х, 80-х годов										
23.	«Дойти до самой сути»: Б. Пастернак.	4	4	2	2					
«Человек и человечность»: Основные явления литературной жизни России конца 50-х – 80-х годов XX века										
24.	Тема Великой Отечественной войны в литературе	2	2	2						
25.	Проблема нравственного выбора в творчестве В.Г. Распутина.	4	4	2	2					
26.	«У войны не женское лицо» --по повести Б. Л. Васильева «А зори здесь тихие»,	4	4	2	2					
27.	Тоталитарная тема в литературе второй половины XX века	2	2	2						
«Людей неинтересных в мире нет»: Литература с середины 1960-х годов до начала XXI века										
28.	«Чудик» - герой рассказов В.М. Шукшина.	4	4	2	2					
29.	Тема изгнанничества, одиночества в лирике И. Бродского.	2	2	2						
Зарубежная литература XX века										
30.	Основные тенденции развития зарубежной литературы и «культовые» имена	2	2	2						
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)										
31.	Дифференцированный зачет	4	2			0,3		1,7	2	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Введение

Особенности развития русской литературы во второй половине 19в.

Историко-культурный процесс и периодизация русской литературы. Значение литературы при

освоении профессий и специальностей СПО

Тема 2.
Драматургия А. Н.
Островского в театре.
Судьба женщины в XIX
веке и ее отражение в
драмах А. Н.
Островского

Особенности драматургии А. Н. Островского.

Историко-литературный контекст его творчества. Секреты прочтения драматического произведения, особенности драматических произведений и их реализация в пьесе А. Н. Островского «Гроза»: жанр, композиция, конфликт, присутствие автора. Законы построения драматического произведения, современный взгляд на построение историй; основные узлы в сюжете пьесы. Город Калинов и его жители Противостояние патриархального уклада и модернизации (Дикой и Кулибин).

Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского. Семейный уклад в доме Кабанихи. Характеры Кабанихи, Варвары и Тихона Кабановых в их

противопоставлении
характеру Катерины.
Образ Катерины в контексте культурно-исторической ситуации в России середины XIX века «Женский вопрос»: споры о месте женщины в обществе, ее предназначение в семье и эмансипации, отсутствие образования для девочек дворянского и мещанского сословия, типическое в ее образе Социально-культурная новизна драматургии А.Н. Островского.

Тема 3. Илья Ильич Обломов как вневременной тип и одна из граней национального характера

Особенности композиции и система образов в романе «Обломов» И.А. Гончарова.
А. И. Гончаров роман «Обломов». Образ Обломова: детство, юность, зрелость. Образ Обломова
в театре и кино, в современной массовой культуре, черты Обломова в каждом из нас
Понятие «обломовщины» в романе А. И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное.
Пути «выздоровления героя в романе «Обломов» И.А. Гончарова

Тема 4. Новый герой, «отрицающий всё», в романе И. С. Тургенева «Отцы и дети»

Творческая история, смысл названия. «Отцы» (Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы) и молодое поколение, специфика конфликта.
Вечные темы в спорах «отцов и детей». Взгляд на человека и жизнь общества глазами молодого
поколения.
Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе: портретные и речевые характеристики. Нигилизм и нигилисты.

Тема 5. Люди и реальность в сказках М. Е. Салтыкова Щедрина.

Авторский замысел и своеобразие жанра литературной сказки. Сходство и различие сказок М. Е. Салтыкова-Щедрина и русских народных сказок.
Художественные средства сказок.
Иносказание, гротеск, гипербола, ирония, сатира. Эзопов язык. Русская жизнь в иносказаниях.
Работа с избранными эпизодами, подготовка инсценировки, иллюстраций; подготовка материала
о биографии М. Е. Салтыкова-Щедрина в виде презентации, видеоролика.

Тема 6. Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание»

Роман «Преступление и наказание»: образ главного героя. Причины преступления: внешние и внутренние. Теория, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение». Роль образа Сони Мармеладовой, значение эпизода чтения Евангелия. «Двойники» Раскольникова: теория Раскольникова устами Петра Петровича Лужина и Свидригайлова. Значение эпилога романа, сон Раскольникова на каторге. Внутреннее преображение как основа изменения мира к лучшему. «Самообман Раскольникова» (крах теории главного героя в романе; бесчеловечность раскольниковской «арифметики»; антигуманность теории в целом). Ф.М. Достоевский и современность. Тезисы теории Раскольникова и признаки фашизма (в сопоставлении).

Экранизации романа.

Тема 7. Человек в поиске правды и любви: «любовь – это деятельное желание добра другому…» – в творчестве Л. Н. Толстого

Истоки проблематики и образов последующих произведений в рассказах и краткая формулировка толстовских идей. Л. Н. Толстой -непротивление злу насилием. Толстовство и толстовцы, отлучение от церкви. Музей Ясная Поляна. Значение фигуры Толстого для русской культуры. истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. Семья как уклад жизни. Непарадное изображение войны. Женские образы в романе «Война и мир» Л. Толстого.
Роль народа и личности в истории. Экранизации романа. Духовные искания, публицистика, народные рассказы. Путь нравственных исканий Пьера Безухова в романе «Война и мир» Дорога чести князя Андрея. в романе «Война и мир» Л. Толстого

Тема 8. Человек и мир в зеркале поэзии Ф. И. Тютчева и А. А. Фета

Бурный пейзаж как доминанта в художественном мире Тютчева. Для чтения и изучения: Ф. И. Тютчев: «Наш век», «Silentium», «Не то, что мните вы, природа…» «О, как убийственно мы любим…», «Фонтан», «Чему бы жизнь нас не учила…», «Осенний вечер», «Не рассуждай, не хлопочи…», «Я встретил вас…», «Два голоса», «Еще земли печален вид…», «Она сидела на полу…», «Есть в осени первоначальной…», «Полдень», «Предопределение», «Весь день она лежала в забытьи…», «Когда дряхлеющие силы…», «Как хорошо ты, о море ночное…», «О чём ты воешь, ветр ночной?» и др.
Идиллический пейзаж. Для чтения и изучения: А. А. Фет. «Целый мир от красоты», «Кому венец, богине ль красоты…», «Поэтам», «Как беден наш язык», «Шепот, робкое дыханье…», «Что за ночь! Прозрачный воздух скован», «Весенний дождь…», «Какая ночь, как воздух чист…», «Я пришел к тебе с приветом…», «Еще майская ночь», «Заря прощается с землею…», «Еще весны душистой нега…», «Ель рукавом мне тропинку завесила…», «Сияла ночь. Луной был полон сад…», «Я тебе ничего не скажу…», «Это утро, радость эта…», «Первый ландыш», «Смерть» и др.

Тема 9. Проблема ответственности человека за свою судьбу и судьбы близких ему людей в рассказах А. П. Чехова

Малая проза А. П. Чехова.
Психологизм прозы Чехова: лаконичность повествования и скрытый лиризм. «Дом с мезонином». «Рассказ старшего садовника». Человек и общество. Рассказы «Крыжовник», «Человек в футляре», «О любви». А. П. Чехов- мастер короткого рассказа
Эволюция драматургии второй половины XIX – начала XX века: от Островского к Чехову
Новаторство Чехова-драматурга: своеобразие конфликта и системы персонажей, акцент на

внутренней жизни персонажей, нарушение жанровых рамок. Сколько стоит вишневый сад: историко-культурные сведения. Особенности чеховских диалогов. Речевые и портретные характеристики персонажей. Пьеса «Вишнёвый сад» (1903).
Прошлое, настоящее и будущее в комедии «Вишнёвый сад».

Тема 10. Промежуточная аттестация (ОКР)

Контрольная работа состоит из 2 частей.
1 часть- 24 тестовых задания, 2часть – сочинение (творческая работа).
В тестовой части ОКР содержатся задания базового уровня, в творческом задании (2 часть)- повышенного уровня сложности. Все задания построены по темам 1 семестра. Обязательно знать определения литературных терминов: рассказ, повесть, роман, кульминация, антитеза, конфликт художественного произведения.

Произведения для подготовки к ОКР: пьеса "Гроза" А. Н. Островского, роман «Обломов» И.А. Гончарова, роман "Отцы и дети" И. С. Тургенева, роман «Преступление и наказание» Ф. М. Достоевского, роман "Война и мир" Л.Н. Толстого, пьеса "Вишневый сад" и трилогия рассказов А.П. Чехова, выборочные сказки Салтыкова-Щедрина.

Тема 11. Мотивы лирики и прозы
И. А. Бунина

Иван Алексеевич Бунин (1870–1953). Факты биографии. Первый русский писатель – лауреат Нобелевской премии по литературе «Листопад», «Вечер», «Одиночество», «Не устану воспевать вас, звезды!..», «Последний шмель», «Слово», «Поэту» (другие – по выбору учителя). Лирика. Философичность, психологизм и лиризм поэзии Бунина. Прославление «любви и радости бытия». Пейзажная лирика. Тема одиночества. Тема поэтического труда. Рассказ «Чистый понедельник»; рассказ-притча «Господин из Сан Франциско»; цикл рассказов «Темные аллеи» Проза И. А. Бунина. Мотив запустения и увядания дворянских гнезд, образ «Руси уходящей». Судьба мира и цивилизации в осмыслении писателя. Тема трагической любви в рассказах Бунина. Традиции русской классической поэзии и психологической прозы в творчестве Бунина, Новаторство поэта. Психологизм бунинской прозы. Пейзаж. Особенности языка: «живопись словом», детали-символы, сочетание различных пластов лексики Периодизация русской литературы: советская литература, «потаенная литература» и литература русского зарубежья

Тема 12. Традиции русской
классики в творчестве А.
И. Куприна

Александр Иванович Куприн (1870–1938) Сведения из биографии.
Рассказ «Гранатовый браслет». Своеобразие сюжета. Герои о сущности любви. Трагическая история любви Желткова. Развитие темы «маленького человека» в рассказе. Смысл финала. Символический смысл заглавия, роль эпиграфа. Авторская позиция. Традиции русской классической литературы в прозе Куприна. «Гранатовый браслет» в кино (А. Роом, 1964)

Тема 13. Герои М. Горького в
поисках смысла жизни

Содержание учебного материала:
Максим Горький (1868–1936). Сведения из биографии (актуализация и обобщение ранее изученного). Рассказ-триптих «Старуха Изергиль». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев. Пьеса «На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная философия. Спор о назначении человека. «Три правды» в пьесе и их трагическая конфронтация. Роль авторских ремарок, песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне» Социально-философская направленность драмы «На дне». Споры о предназначении человека. Авторская позиция и способы ее выражения. «Что лучше: истина или сострадание» в пьесе М. Горького «На дне».

Тема 14. Серебряный век: общая
характеристика и

основные представители

Содержание учебного материала:

От реализма – к модернизму

Серебряный век: происхождение и смысл определения. Серебряный век как культурно историческая эпоха. Предпосылки возникновения. Классификация литературных направлений: от реализма – к модернизму. Диалог с классикой как «средство развития, обогащения» новых направлений. Основные модернистские направления. Многообразие литературных течений серебряного века Символизм. Идея двоемирия и обновление художественного языка: расширение значения слова. Поэты-символисты: В. Брюсов («Творчество»); К. Бальмонт («Я – изысканность русской медлительной речи…»); А. Белый («Раздумье»). Акмеизм. Возвращение к «прекрасной ясности». Предметность тематики и образов, точность слова. Поэты-акмеисты: Н. Гумилев («Жираф»); С. Городецкий («Береза»).

Футуризм. Эпатажность и устремленность в будущее. Разрыв с традицией. Попытка создать «новый стиль. Приоритет формы над содержанием, эпатаж. Поиски в области языка, словотворчество. Поэты-футуристы: И. Северянин («Эпилог», «Авиатор»); В. Хлебников («Заклятие смехом»). Серебряный век в кино и театре. Культура авангарда в современной массовой культуре.

Андреев Леонид Николаевич (1971-1919). Влияние западноевропейской философии и поэзии на творчество русских поэтов.

Тема 15. Основные мотивы лирики А. А Блока.

Александр Александрович Блок (1880–1921). Сведения из биографии поэта.

«Вхожу я в темные храмы…», «Незнакомка», «Ночь, улица, фонарь, аптека…», «О доблестях, о подвигах, о славе…», «В ресторане», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво…» (из цикла «На поле Куликовом»), «Россия», «Балаган», «О, я хочу безумно жить…»

Лирика Блока – «трилогия вочеловечения». Ранние стихи: мистицизм, идеал мировой гармонии.

Любовь как служение и возношение. «Страшный мир» в лирике Блока. Тема трагической любви. Образ Родины: ее прошлое и настоящее. Новаторство в воплощении и интерпретации образа России. Тема призвания поэта.

Поэма «Двенадцать». Проблематика, сюжет и композиция. «Рождение будущего в пожаре и крови»: образ революции. Образ «двенадцати». Образ Христа и неоднозначность его интерпретации. Символика образов. Антитеза. Полифонизм поэмы. Поэма в живописи и на сцене. Музыкальность, экспрессивность как художественная особенность поэтической речи Блока.

Песни и романсы на стихи поэта

Тема 16. Поэтическое новаторство В. Маяковского

Владимир Владимирович Маяковский (1893–1930) Трагедия горлана-главаря (факты биографии).

«Послушайте!», «Лиличка!», «Скрипка и немножко нервно», «Левый марш», «Прозаседавшиеся», «Нате!», «А вы могли бы?», «Юбилейное», «Сергею Есенину»

Лирика. Маяковский и футуризм. Ранняя лирика поэта. Сила личности и незащищенность лирического героя перед пошлостью, нелюбовью, рутинностью. Мотив одиночества, любви и смерти. Поэт и революция. Сатира Маяковского. Тема поэта и поэзии

Поэма-триптих «Облако в штанах». Образ лирического героя-бунтаря и его возлюбленной.

Новаторское открытие Маяковского в жанре поэмы: усиление лирического начала (превращение поэмы в лирический монолог). Особенности рифмовки.

Поэтическое новаторство Маяковского (ритмика, рифма, строфика и графика стиха, неологизмы, гиперболичность). Своеобразие жанров и стилей лирики поэта. Стихи поэта в современной массовой культуре.

Тема 17. С. А. Есенин –«я последний поэт деревни»

Сергей Александрович Есенин (1895–1925)

(«Гой ты, Русь моя родная!», «Тебе одной плету венок…», «Спит ковыль. Равнина дорогая…», «Неуютная жидкая лунность…»; «Сорокоуст», «Я покинул родимый дом…», «Русь советская», «Письмо к матери»; «Отговорила роща золотая…», «Собаке Качалова»; «Не бродить, не мять в кустах багряных…», «Мы теперь уходим понемногу…», «Шаганэ ты моя, Шаганэ…», «Письмо к женщине», «Не жалею, не зову, не плачу…».

Чувство Родины – основное в творчестве Есенина. Образ родной деревни, ее судьба в ранней и поздней лирике поэта. Посвящение матери. Особая связь природы и человека. Любовная тема.

Исповедальность лирики: отражение потерь и обретений на дороге жизни. Самобытность поэзии Есенина (народно-песенная основа, музыкальность). Есенин на сцене, в кино и музыке.

Тема 18. Исповедальность лирики М. И. Цветаевой

Марина Ивановна Цветаева (1892–1941) Сведения из биографии.

«Роландов Рог», «Моим стихам, написанным так рано…», «Кто создан из камня, кто создан из глины…», «Куст», «Тоска по родине! Давно…», «Вчера еще в глаза глядел…», «Идешь на меня похожий…», «Все рядком лежат…», «Стихи к Блоку» («Имя твое – птица в руке…»), «У тонкой проволоки над волной овсов…» (из цикла «Ахматовой»)

Исповедальность поэзии Цветаевой. Необычность образа лирического героя. Основные темы творчества: тема поэта; тема тоски по родине, бесприютности; тема жизни и смерти; тема «влюбленности» в творчество поэтов-современников Живописность и музыкальность образов.

Особенности поэтического синтаксиса. Жизнь и творчество М. Цветаевой в кино и музыке

Тема 19. Вечные темы в поэзии А. А. Ахматовой

Основные темы лирики А. А. Ахматовой

Анна Андреевна Ахматова (1889–1966) Сведения из биографии.

«Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью…», «Смятение», «Под крышей промерзшей пустого жилья…», «Муза», «Муза ушла по дороге…», «Мне ни к чему одические рати…», «Не с теми я, кто бросил землю…», «Мне голос был. Он звал утешно…», «Родная земля», «Смуглый отрок бродил по аллеям…»

Лирика. Основные темы лирики Ахматовой: любовь как всепоглощающее чувство, как мука; тема творчества; гражданская тема; пушкинская тема.

Поэма «Реквием»- поэтический памятник страданиям и мужеству. Трагический пафос произведения. Жанр и композиция поэмы. Смысл названия. Образ лирической героини. Эпилог поэмы: личная трагедия героини и общенародное горе. Библейские мотивы и образы в поэме. Тема исторической памяти. Жизнь и творчество А. Ахматова в кино и музыке

Тема 20. Андрей Платонов. "А без меня народ неполный".

Андрей Платонов (Андрей Платонович Климентов) (1899–1951) Сведения из биографии.

Повесть «Усомнившийся Макар». И. Сталин о произведении А. Платонова. Повесть как акт гражданского мужества писателя. Смысл названия произведения. Мотив странствия как способ

раскрытия идеи повести. Образ главного героя. Сомнения и причины его сомнений. Макар – «природный», «сокровенный» человек. Жанровое своеобразие повести. Необычность языка и стиля писателя (произвол в сочетании слов, «неправильности», избыточность языка, речь героев
в соответствии со стандартами эпохи и др.)

Тема 21. «Изгнанник, избранник»: М. А. Булгаков

Михаил Афанасьевич Булгаков (1891–1940) «Изгнанник, избранник»: сведения из биографии (с обобщением ранее изученного)
Роман «Мастер и Маргарита». История создания и издания романа. Жанр и композиция: прием «роман в романе». Библейский и бытовой уровни повествования. Реальность и фантастика (литературная среда Москвы; Воланд и его свита). Сатира. Основные проблемы романа: проблема предательства, проблема творчества и судьбы художника, проблема нравственного выбора. Тема идеальной любви (история Маргариты). Финал романа. Экранизации романа.

Тема 22. М. А. Шолохов. Роман эпопея «Тихий Дон»

Лауреат Нобелевской премии по литературе - Михаил Александрович Шолохов (1905 1984) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного).
История создания Роман-эпопея «Тихий Дон»
Смысл названия. Жанр произведения. Семья Мелеховых. Образ Григория Мелехова. Любовь в
его жизни. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». Финал романа-эпопеи. Проблема
гуманизма в произведении. Полемика вокруг авторства. Киноистория романа

Тема 23. «Дойти до самой сути»: Б. Пастернак.

Борис Леонидович Пастернак - лауреат нобелевской премии по литературе
«Борис Леонидович Пастернак (1890–1960) Сведения из биографии. «Февраль. Достать чернил
и плакать!..», «Определение поэзии», «Про эти стихи», «Во всем мне хочется дойти до самой сути…», «Гамлет», «Зимняя ночь», «Любить иных – тяжелый крест…», «Никого не будет в доме…», «Снег идет», «Гефсиманский сад», «Быть знаменитым некрасиво…», «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Про эти стихи», «Во всем мне хочется дойти до самой сути…», «Гамлет», «Зимняя ночь», «Любить иных – тяжелый крест…», «Никого не будет в доме…», «Снег идет», «Гефсиманский сад», «Быть знаменитым некрасиво…»

Тема 24. Тема Великой Отечественной войны в литературе

Поэзия и драматургия о Великой Отечественной войне.
«Лейтенантская проза»: В. П. Астафьев, Ю. В. Бондарев, В. В. Быков, Б. Л. Васильев, К. Д. Воробьев, В. Л. Кондратьев и др. (обзор прозы «молодых» лейтенантов)
Проблема нравственного выбора на войне. В. Г Распутин
Василий Владимирович Быков (1924–2003)
Повесть «Сотников». Человек в экстремальной ситуации, на пороге смерти. Стремление к самосохранению (Рыбак) – и сохранение человеческого достоинства, духовный подвиг (Сотников).
Виктор Петрович Астафьев (1924–2001). Традиции и новаторство писателя в изображении войны. Рассказ «Связистка». Мотив испытания войной на войне и после войны. Герои рассказа.
Дилемма нравственного выбора между «воинским долгом и человеческой жизнью». Тема

покаяния, ответственности за каждый свой поступок

Фадеев Александр Александрович (1901-1956) «Молодая гвардия» Герои рассказа. Дилемма нравственного выбора между долгом и жизнью.

Тема войны в авторских песнях Б. Окуджавы и В. Высоцкого.

Тема 25. Проблема нравственного выбора в творчестве В.Г. Распутина.

Человек на войне по повести В Распутина «Живи и помни». Преступление влечет за собой беду, и платят за него невиновные.

Повесть «Прощание с Матерой». Связь творчества писателя с экологическими проблемами. Народ, его история, его земля в произведении. Образы «старинных старух». Утрата нравственных ценностей молодым поколением. Символика в повести. Позиция автора. Фильм «Прощание» (1981) – драма Э. Климова и Л. Шепетко по мотивам распутинской повести.

Тема 26. «У войны не женское лицо» --по повести Б. Л. Васильева «А зори здесь тихие»,

Борис Львович Васильев (1924-2013). Жесткая правда о войне. Драма «Танкисты» -начало творчества. Цензура. «Стучите и откроется». "Были и небыли", «Вещий Олег» (1996) и «Князь

Ярослав и его сыновья», "Летят мои кони...". «А зори здесь тихие. Кинематограф. Экранизация

произведений. Награды и литературные премии Героизм девушек-зенитчиц в годы Великой отечественной войны

Тема 27. Тоталитарная тема в литературе второй половины XX века

А. И. Солженицын -лауреат Нобелевской премии по литературе

Александр Исаевич Солженицын (1918–2008) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного. Повесть «Один день Ивана Денисовича» Общественный резонанс, вызванный произведением.

История создания повести. Лагерный мир в произведении. Образ главного героя. Устойчивость

и приспособленность Ивана Денисовича к жутким условиям лагерной жизни. «Счастливый день» в жизни героя. Черты национального характера в образе Шухова. Приемы создания образа: детали портрета, ночные пейзажи, связанные с героем, речь и поступки и др. Экранизация повести

Тема 28. «Чудик» - герой рассказов В.М. Шукшина.

Василий Макарович Шукшин (1929-1974). Его родина — село Сростки на Алтае. Начало творчества (1961 году рассказов в журнале «Октябрь») Сборник — «Сельские жители». Проза В.

Шукшина, Парадоксы и открытия Василия Шукшина, Литературная судьба В. Шукшина. Слово

о «малой родине» Народный характер В. Шукшина. О «чудиках», чудачестве и русской традиции в произведениях В. Шукшина.

Герои рассказов Шукшина — деревенские люди, сталкивающиеся с городом, или горожане, попадающие в село (выходцы из той же деревни. Изображение жизни русской деревни: глубина

и цельность духовного мира русского человека.

Тема 29. Тема изгнанничества, одиночества в лирике И. Бродского.

Иосиф Александрович Бродский (1940–1996) Лауреат Нобелевской премии по литературе. «В деревне Бог живет по углам…», «Пилигримы», «Воротишься на родину. Ну что ж», «Стансы», «Postsciptum» («Как жаль, что тем, чем стала для меня…»), «Конец прекрасной эпохи», «Пятая годовщина», «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественская звезда», «Не выходи из комнаты…» (по выбору учителя). Автобиографические мотивы. Проблемно-тематическое многообразие лирики поэта. Тема изгнанничества, одиночества, вечной разлуки, тема любви, тема памяти, христианская тема. Философские темы (жизнь и смерть, свобода настоящая и свобода мнимая). Особенности стиха.

Стихи поэта, места, связанные с его жизнью, в современной массовой культуре.

Тема 30. Основные тенденции развития зарубежной литературы и «культовые» имена

Рэй Брэдбери (1920–2012). Научно-фантастические рассказы «И грянул гром», «Вельд» Рассказы-предупреждения. Роль цивилизации, технологий в судьбе человека и общества. Психологизм рассказов. Ответственность настоящего перед будущим («эффект бабочки» – «И грянул гром»). Переплетение разных тем (тема отцов и детей, детской жестокости, влияния технологий на жизнь человека – «Вельд»). Сочетание сказки и фантастики.

Тема 31. Дифференцированный зачет

Вопросы к дифференцированному зачету по литературе за 2 семестр

1. Черты «темного царства» в пьесе А.Н Островского «Гроза».
2. Катерина - «луч света в темном царстве» в пьесе А.Н Островского «Гроза».
3. Прием антитезы в романе И.А Гончарова «Обломов»: Обломов-Штольц.
4. Путь выздоровления Обломова. Обломов-Ольга Ильинская- Агафья Пшеницына в романе И.А Гончарова «Обломов».
5. Причины убийства старухи-процентщицы в романе Ф.М Достоевского «Преступление и наказание».
6. Анализ эпизода «Разговор студента и офицера в трактире» и его значение в романе Ф.М Достоевского «Преступление и наказание».
7. Анализ эпизода «Письмо матери» и его роль в романе Ф.М Достоевского «Преступление и наказание».
8. Лопахин – новый класс в пьесе А.П Чехова «Вишневый сад».
9. Две правды в романе Ф.М Достоевского «Преступление и наказание».
10. Двойники Раскольникова (Лужин и Свидригайлов) в романе Ф.М Достоевского «Преступление и наказание».
11. «Жизнь ума и сердца» Наташи Ростовой в романе Л.Н. Толстого «Война и мир».
12. Женские образы в романе «Война и мир» Л.Н. Толстого.
13. «Дорога чести» князя Андрея в романе «Война и мир» Л.Н. Толстого.
14. Анализ эпизода «Прощание отца и сына» в романе Л.Н. Толстого «Война и мир».
15. «Мысль семейная» в романе «Война и мир» Л.Н. Толстого.
16. Анализ рассказа А. П Чехова «Человек в футляре».
17. Путь нравственных исканий Пьера в романе «Война и мир» Л.Н. Толстого.
18. Смысл названия романа-эпопеи «Война и мир» Л.Н Толстого.
19. Прошлое, настоящее и будущее в пьесе А.П Чехова «Вишневый сад».
20. «Отцы» (Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы) и молодое поколение, специфика конфликта.
21. Основные литературные течения поэзии серебряного века. Чтение наизусть.
22. «Чудик» - основной герой рассказов В.М. Шукшина. Анализ рассказов (по выбору).
23. Споры об истине и сострадании в пьесе «На дне» М. Горького.
24. Философия Луки: спасительна или губительна её суть в пьесе М. Горького «На дне»

25. Философия Сатина как выражение авторской позиции в пьесе М. Горького «На дне»

26. Проблема нравственного выбора в романе М.Н Булгакова «Мастер и Маргарита».

27. Рассказ «Гранатовый браслет». Своеобразие сюжета. Трагическая история любви Желткова.

28. Психологизм бунинской прозы на примере рассказа “Красавица” или “Чистый понедельник”.

29.Человек на войне по повести В Распутина «Живи и помни».

30.История любви главных героев романа «Мастер и Маргарита» М.А. Булгакова. Образ Маргариты и Мастера в романе.

31.Деградация личности в рассказе А.П Чехова «Крыжовник».

32.Проблематика пьесы А.Н Островского «Гроза».

33.Анализ главы «Сон Обломова» и её значение в романе И. Гончарова «Обломов».

34.Несостоятельность дворянства в пьесе А.П Чехова «Вишневый сад».

35.Основные черты футуризма.

36.Основные черты символизма.

37.Основные черты имажинизма.

38.Основные черты акмеизма.

39.Теория Раскольникова о праве сильной личности и её крушение в романе Ф.М Достоевского «Преступление и наказание».

40.«Судьба человека» - суть названия рассказа М.Шолохова.

Планы практических занятий

Тема 2.
Драматургия А. Н.
Островского в театре.
Судьба женщины в XIX
веке и ее отражение в
драмах А. Н.
Островского . Быт и нравы «темного царства» в пьесе «Гроза» А. Н.
Островского .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Анализ драматического произведения, использование цитат из текста для аргументации своей точки зрения.

Тема 3. Илья Ильич Обломов как
вневременной тип и одна
из граней национального
характера . Прием антитезы в романе И.А. Гончарова «Обломов».
Составить словарик непонятных и устаревших слов. Составить «Портрет Ильи Ильича Обломова в интерьере» по описанию в романе и своим впечатлениям, (текстовое /цитатное описание) .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Дать сравнительную характеристику Обломову и Штольцу, используя цитаты из романа; определить роль антитезы в романе.

Тема 4. Новый герой,
«отрицающий всё», в
романе И. С. Тургенева
«Отцы и дети» . Спор Павла Петровича и нигилиста Базарова в романе И. С. Тургенева «Отцы и дети».
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Выявление основных «точек» идеологического спора между главными героями романа, используя цитаты из текста.

Тема 6. Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание». Теория Раскольникова о праве сильной личности в романе Ф.М Достоевского "Преступление и наказание".

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Проанализировать причины возникновения теории Раскольникова; раскрыть суть теории Раскольникова; дать ей оценку (используя цитаты из текста романа)

Тема 6. Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание». Две правды в романе «Преступление и наказание» Ф.М. Достоевского. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

а)Определить, в чем заключается “правда” Сони Мармеладовой.

б) Проследить, как на протяжении романа меняется взгляд Раскольникова на “преступление” Сони, как происходит открытие христианских ценностей Раскольникова через “правду” Сонечки.

Тема 6. Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе Ф. М. Достоевского «Преступление и наказание». Двойники и антиподы Родиона Раскольникова в романе «Преступление и наказание» Ф.М. Достоевского..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Написать сочинение по одной из тем. Объем сочинения не менее 250 слов. Темы:

1.«Двойники и антиподы в «Преступлении и наказании»: конфликт и гармония противоположностей в сознании Раскольникова».

2.«Антиподы Раскольникова: Соня и Свидригайлов как воплощение добра и зла» .

3.«Тема двойников в романе «Преступление и наказание»: психологическое раздвоение и поиски себя».

4.«Антиподы как зеркало души: роль двойников в развитии образа Раскольникова».

5.«Внутренний и внешний двойник Раскольникова: социум и личность».

6.«Двойники как средство раскрытия трагедии героя в «Преступлении и наказании»».

Тема 7. Человек в поиске правды и любви: «любовь – это деятельное желание добра другому…» – в творчестве Л. Н. Толстого . Антитеза как композиционная основа романа Л.Н. Толстого "Война и мир".

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Расширить литературоведческие понятия «антитеза» и средства создания художественного образа. Проанализировать ключевые эпизоды 1 части 1 тома, речевую характеристику героев. Сопоставить литературный текст и экранизацию (эпизод ИМЕНИНЫ в доме Ростовых –СМЕРТЬ графа Безухова), выявив концепции писателя и режиссёра.

Тема 7. Человек в поиске правды и любви: «любовь – это деятельное желание добра другому…» – в творчестве Л. Н. Толстого . Мысль семейная в романе «Война и мир».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Продолжить знакомство с героями романа – представителями семейств Ростовых, Болконских, Курагиных, Берг; анализ выборочных эпизодов. Например, выделить определяющие (фамильные) черты всех Ростовых и Болконских, нравственные ценности этих семей; показать, в чем похожи и не похожи семьи Ростовых и Болконских. А также определить отношение автора и свое собственное к семьям Ростовых и Болконских и отдельным их представителям.

Тема 8. Человек и мир в зеркале поэзии Ф. И. Тютчева и А. А. Фета . Способы анализа стихотворения. Выразительное чтение наизусть.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Чтение наизусть (по выбору) одного стихотворения Ф.И. Тютчева или А.А. Фета. Мастерство А. А. Фета на примере стихотворения «Шепот, робкое дыханье…»

Тема 11. Мотивы лирики и прозы И. А. Бунина . «Без любви все ничто» по рассказу И. Бунина «Красавица» .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Анализ малого прозаического жанра. Выявление особенностей скрытых тем в рассказе с помощью различных методов работы с текстом.

Тема 13. Герои М. Горького в поисках смысла жизни . Что лучше: истина или сострадание в пьесе М. Горького “На дне” .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Анализа драматического произведения с выделением необходимых цитат для аргументации (проектная работа)

Тема 15. Основные мотивы
лирики А. А Блока. . Анализ лирического текста на примере стихотворений А. Блока.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Выразительное чтение наизусть стихотворений А.Блока (по выбору). Творческая работа

Тема 16. Поэтическое новаторство
В. Маяковского . Анализ лирического текста на примере стихотворений В. Маяковского..
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Выразительное чтение наизусть стихотворения В. Маяковского "Послушайте". Творческая работа

Тема 17. С. А. Есенин –«я
последний поэт деревни» . Анализ лирического текста на примере стихотворений С. Есенина.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Выразительное чтение наизусть стихотворений С.Есенина (по выбору). Творческая работа

Тема 18. Исповедальность лирики
М. И. Цветаевой . Анализ лирического текста на примере стихотворений М. Цветаевой .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Выразительное чтение наизусть стихотворений М. Цветаевой (по выбору). Творческая работа

Тема 19. Вечные темы в поэзии
А. А. Ахматовой. Анализ лирического текста на примере стихотворений А. Ахматовой.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Выразительное чтение наизусть стихотворений А. Ахматовой (по выбору). Творческая работа

Тема 23. «Дойти до самой сути»:
Б. Пастернак. . Особенности языка и стиля стихотворений Б. Пастернака.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Выразительное чтение наизусть стихотворений Б. Пастернака (по выбору). Анализ стихов Б. Пастернака, посвященных ведущим темам в лирике поэта: творчество, любовь, человек, время, природа и др. работа над характеристикой лирического героя, особенностями поэтики (философская глубина, образы-символы, бытовые детали). Анализ стихов А. Твардовского (тема войны, тема родного дома). Выявление основных мотивов

Тема 25. Проблема нравственного
выбора в творчестве В.Г.
Распутина. . "Совесть — мерило жизни В. Г. Распутина» .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Чтение и анализ фрагментов повести В. Распутина. Выявление
основных нравственных проблем (верность заветам предков, преданность родной земле,
проблема отцов и детей, проблема экологии и др.). Характеристика образов «старинных
старух», представителей молодого поколения). Символика в повести. Написание эссе на тему "Совесть- мерило жизни"

Тема 26. «У войны не женское
лицо» --по повести Б. Л.
Васильева «А зори здесь
тихие»,. «Чтобы помнили… (по повести Б. Л. Васильева «А зори здесь
тихие» .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Исследовательский проект «Чтобы помнили… (по повести Б. Л. Васильева «А зори здесь тихие»)

Тема 28. «Чудик» - герой
рассказов В.М.
Шукшина. . «Жестокость никто, никогда, нигде ещё не любил» по рассказам В.М. Шушкина.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
«Человек с красивой душой (на примере рассказа В. М. Шукшина «Микроскоп»)».
Исследовательская работа текста.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Методические рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы обучающимся.

Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

Цель: углубление и расширение изученных тем, самостоятельное овладение обучающимся новой учебной информацией, расширения его представлений в области литературы; развитие письменной речи и навыка анализа содержания, ключевых проблемы и сути историко-культурных и нравственно ценностных взаимовлияний произведений русской литературы на другие сферы жизни человека.

Задачи: Используя учебник "Зарубежная литература XX века : учебник для среднего профессионального образования — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 722 с. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569129 ", кинофильм "Тихий Дон" (1957г.,реж.Сергей Герасимов), аудиозаписи песен В. Высоцкого и Б. Окуджавы, кинофильм " А зори здесь тихие..." (1972г., реж. Станислав Ростоцкий) выполнить Задания 1 и 2 в рамках компетенций ОК 05 и ОК 06.

Данные задания представляются обучающимися преподавателю в письменном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Требования к написанию эссе

- наличие конкретной темы или вопроса;
- личностный характер восприятия проблемы и её осмысления;
- небольшой объём;
- свободная композиция;
- непринуждённость повествования;
- внутреннее смысловое единство;
- афористичность, эмоциональность речи.

Объём работы

1. Объём работы должен быть не менее 100 и не более 300 слов, включая предлоги. Если данный объём работы выдержан, поступающий получает 1 балл. Объем эссе не должен превышать 1–2 страниц.

2. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.

3. Необходимо писать коротко и ясно, включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.

4. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.

5. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.

6. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.

7. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

Структура эссе:

1. Введение — определение основного вопроса эссе, актуальность.

2. Основная часть — ответ на поставленный вопрос. (Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, микровывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос).

3. Заключение - суммирование уже сделанных микровыводов и окончательный ответ на вопрос эссе.

Критерии оценки эссе (творческого задания)

1.Развитие речи.

2.Соблюдение норм русского литературного языка

Соответствие нормам литературного языка оценивается по следующим критериям:

• Правильное построение словосочетаний и предложений;

• Согласование слов в роде, числе и падеже;

• Не допускается смешение прямой и косвенной речи;

• Правильное построение предложений с однородными членами, обособленными конструкциями;

• Правильное образование новых слов и форм слова;

• Стилистическое единство текста;

• Употребление слов, свойственных литературному языку (без жаргонизмов, диалектизмов, молодёжного сленга и т. п.).

Если допущено не более трех ошибок данного типа, обучающийся получает 2 балла.

Эссе оценивается по двухбалльной системе «зачёт» или «незачёт».

2 балла - «зачёт»

Менее 2 баллов - «незачёт».

Правила конспектирования

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные

на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи

следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

Критерии оценки конспекта:

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо

стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число

дополнительных элементов обоснованным, записи конспекта должно быть логически должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Конспект оценивается «зачёт» или «незачёт».

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	Посмотреть кинофильм "Тихий Дон"(1957г.,реж.Сергей Герасимов)
2	Прочитать в учебнике "Зарубежная литература XX века : учебник для среднего профессионального образования" тему "Основные тенденции развития зарубежной литературы XX века".

3	Прослушать аудиозаписи с песнями Булата Окуджавы или Владимира Высоцкого (по выбору студента).
4	Посмотреть фильм "А зори здесь тихие".

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
5	Написать эссе в рабочую тетрадь по литературе на тему "Трагедия Григория Мелехова" или "Женские образы в романе-эпопее «Тихий Дон»"(по выбору учащихся).
6	Составьте конспект по теме "Основные тенденции развития зарубежной литературы XXв.", обратите внимание на раздел "Научно-фантастическая литература".
7	Написать эссе на тему "Тема войны в лирике В. Высоцкого" или " Тема войны в лирике Б. Окуджавы".
8	Написать эссе на тему "Героизм девушек-зенитчиц в годы Великой отечественной войны" по фильму "А зори здесь тихие".

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

-о стилях художественной литературы разных эпох, литературных направлениях, течениях; -о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции; - об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике. -анализировать и интерпретировать художественные произведения в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий; -работать с критической литературой по заданной теме; -видеть взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения письменного и устного заданий.	Ответ обучающегося оценивается в соответствии с достижениями предметных и метапредметных образовательных результатов по следующим критериям: полнота, правильность, логичность, грамотность речи: -полнота/ содержательность ответа, включает все содержательные элементы (по типовым темам для оценки в качестве эталона используются памятки-характеристики) -правильность ответа характеризуется отсутствием фактических ошибок -последовательность ответа, которая включает вступление, основную часть и выводы. В основной части представлены причинно-следственные связи, аргументация, характеристика признаков. -устная речь грамотная, соответствует нормам литературного русского языка. Отсутствуют слова-паразиты, жаргонные выражения. - коммуникативные навыки; - уметь выделять целевую и смысловую значимость элементов и связей и их иерархическое расположение (основные, вспомогательные и т. д.); -критическое мышление	-устные и письменные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; -презентация мини-проектов (индивидуальных заданий, проблемных заданий и т. д.) в ходе практических работ и лекционных занятий -выполнение заданий в ходе практических занятий; - выполнение письменных и устных заданий (подготовка и защита рефератов, презентаций, творческих выступлений) в ходе аудиторных занятий

-содержание, ключевые проблемы и суть историко-культурного и нравственно ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов мира. -определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью.		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	См. в Приложении "ФОС для текущего контроля".

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	Вопросы к зачёту 1-20.

2	1. Черты «темного царства» в пьесе А.Н Островского «Гроза». 2. Катерина - «луч света в темном царстве» в пьесе А.Н Островского «Гроза». 3. Прием антитезы в романе И.А Гончарова «Обломов»: Обломов-Штольц. 4. Путь выздоровления Обломова. Обломов-Ольга Ильинская- Агафья Пшеницына в романе И.А Гончарова «Обломов». 5. Причины убийства старухи-процентщицы в романе Ф.М Достоевского «Преступление и наказание». 6. Анализ эпизода «Разговор студента и офицера в трактире» и его значение в романе Ф.М Достоевского «Преступление и наказание». 7. Анализ эпизода «Письмо матери» и его роль в романе Ф.М Достоевского «Преступление и наказание». 8. Лопахин – новый класс в пьесе А.П Чехова «Вишневый сад». 9. Две правды в романе Ф.М Достоевского «Преступление и наказание». 10. Двойники Раскольникова (Лужин и Свидригайлов) в романе Ф.М Достоевского «Преступление и наказание». 11. «Жизнь ума и сердца» Наташи Ростовой в романе Л.Н. Толстого «Война и мир». 12. Женские образы в романе «Война и мир» Л.Н. Толстого. 13. «Дорога чести» князя Андрея в романе «Война и мир» Л.Н. Толстого. 14. Анализ эпизода «Прощание отца и сына» в романе Л.Н. Толстого «Война и мир». 15. «Мысль семейная» в романе «Война и мир» Л.Н. Толстого. 16. Анализ рассказа А. П Чехова «Человек в футляре». 17. Путь нравственных исканий Пьера в романе «Война и мир» Л.Н. Толстого. 18. Смысл названия романа-эпопеи «Война и мир» Л.Н Толстого. 19. Прошлое, настоящее и будущее в пьесе А.П Чехова «Вишневый сад». 20. «Отцы» (Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы) и молодое поколение, специфика конфликта.
3	Вопросы к зачёту 21-40.
4	21.Основные литературные течения поэзии серебряного века. Чтение наизусть. 22.«Чудик» - основной герой рассказов В.М. Шукшина. Анализ рассказов (по выбору). 23.Споры об истине и сострадании в пьесе «На дне» М. Горького. 24. Философия Луки: спасительна или губительна её суть в пьесе М. Горького «На дне» 25. Философия Сатина как выражение авторской позиции в пьесе М. Горького «На дне» 26. Проблема нравственного выбора в романе М.Н Булгакова «Мастер и Маргарита». 27. Рассказ «Гранатовый браслет». Своеобразие сюжета. Трагическая история любви Желткова. 28. Психологизм бунинской прозы на примере рассказа “Красавица” или “Чистый понедельник”. 29.Человек на войне по повести В Распутина «Живи и помни». 30.История любви главных героев романа «Мастер и Маргарита» М.А. Булгакова. Образ Маргариты и Мастера в романе. 31.Деградация личности в рассказе А.П Чехова «Крыжовник». 32.Проблематика пьесы А.Н Островского «Гроза». 33.Анализ главы «Сон Обломова» и её значение в романе И. Гончарова «Обломов». 34.Несостоятельность дворянства в пьесе А.П Чехова «Вишневый сад». 35.Основные черты футуризма. 36.Основные черты символизма. 37.Основные черты имажинизма. 38.Основные черты акмеизма. 39.Теория Раскольникова о праве сильной личности и её крушение в романе Ф.М Достоевского «Преступление и наказание». 40.«Судьба человека» - суть названия рассказа М.Шолохова.

Задания для оценки умений.

№	Задания

1	Составить терминологический словарь по теме " Выразительные средства художественной речи".
2	Прочитать по выбору наизусть выразительно по одному стихотворению И. Бунина, А.Блока, В.Маяковского, С. Есенина.
3	Подготовить проект на тему " Серебряный век: общая характеристика и основные представители".
4	Прочитать на выбор наизусть выразительно по одному стихотворению М. Цветаевой, А. Ахматовой, Б. Пастернака.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Красовский, В. Е. Русская литература. Базовый и углубленный уровни: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / В. Е. Красовский, А. В. Леденев ; под общей редакцией В. Е. Красовского. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 696 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16256-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568410

2. Русская литература в вопросах и ответах. XX век : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Г. И. Романовой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19640-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561768

3. Русская литература в вопросах и ответах. XIX век : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Л. В. Чернец. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19639-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561568

б) дополнительная литература:

1. Зарубежная литература XIX века : учебник для среднего профессионального образования — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 418 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19010-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569075

2. Тарланов, Е. З. Литература: анализ поэтического текста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. З. Тарланов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 237 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10416-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564975

3. Рыбальченко, Т. Л. Анализ художественного текста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Л. Рыбальченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 141 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19728-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566799

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

http://lib.pushkinskijdom.ru Электронные публикации института русской литературы (Пушкинского Дома) РАН http://lib.pushkinskijdom.ru

https://www.lektorium.tv/literature Лекториум/литература https://www.lektorium.tv/literature

http://www.klassika.ru Библиотека русской литературы «Классика.ру»

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя

Технические средства обучения: мультимедийный компьютер, видеопроектор, экран.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель Усачёва Оксана Ивановна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия общеобразовательных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины

Иностранный язык

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общеобразовательная дисциплина «Иностранный язык (английский язык)» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ на базе основного общего образования, с учетом ФГОС СОО (с изменениями, внесенными в ФГОС СОО приказом Министерства просвещения РФ № 732 от 12 августа 2022 года), требований ФГОС СОО, предъявляемых к результатам освоения дисциплин , в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (приказ Минобрнауки России от 27.10.2023 г. № 798).

Учебная дисциплина «Иностранный язык (английский язык)» является предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования и изучается в цикле общеобразовательной подготовки в разделе базовых дисциплин учебного плана ОП на базе основного общего образования с получением среднего общего образования. В учебном плане учебная дисциплина «Иностранный язык (английский язык)» входит в состав обязательных для освоения общеобразовательных учебных дисциплин.

Содержание программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей: понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в многоязычном и поликультурном мире; формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной; развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; (ОК 02.)

Знать:

- основные нормы речевого этикета, принятые в стране изучаемого языка;
- признаки изученных грамматических явлений в иностранном языке;
- особенности структуры и интонации различных коммуникативных типов простых и сложных предложений изучаемого иностранного языка;
- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессионально ориентированного текста на иностранном языке;
- лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- особенности произношения на иностранном языке;
- правила оформления электронного сообщения личного характера;
- правила чтения изучаемого иностранного языка;
- основное значение изученных лексических единиц (слова, словосочетания, речевые клише);
- основные способы словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенности структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;
- признаки изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;

- речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использования лексико-грамматических средств с учетом этих различий;
- нормы вежливости в межкультурном общении;
- несколько вариантов решения коммуникативной задачи в продуктивных видах речевой деятельности (говорении и письменной речи).

Уметь:
- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;
- давать оценку новым ситуациям; делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; оценивать приобретённый опыт;
- способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;
- давать оценку новым ситуациям;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;
- использовать приёмы рефлексии для оценки ситуации и выбора верного решения;
- оценивать соответствие создаваемого устного/письменного текста на иностранном (английском) языке выполняемой коммуникативной задаче;
- вносить коррективы в созданный речевой продукт в случае необходимости;
- уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;
- принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;
- принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;
- принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;
- признавать своё право и право других на ошибки;
- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;
- овладевать универсальными коммуникативными действиями;
- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;
- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;
- владеть различными способами общения и взаимодействия, в том числе, на иностранном (английском) языке;
- аргументированно вести диалог и смягчать конфликтные ситуации;
- использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях;
- владеть основными видами речевой деятельности в рамках тематического содержания речи;
- передавать основное содержание прочитанного текста с выражением своего мнения/отношения;
- воспринимать на слух и понимать звучащих до 2,5 минут аутентичных текстов, содержащих отдельные незнакомые слова и неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативных задач, с разной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания текстов, с пониманием нужной/интересующей/ запрашиваемой информации;
- читать про себя и вслух, а также понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600–800 слов, содержащих отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/ интересующей/ запрашиваемой информации, с полным пониманием содержания;
- создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, схемы, прочитанный/прослушанный текст;
- заполнять таблицы, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице;
- произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе, применение правила отсутствия фразового ударения на служебных словах;

- Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (ОК 09.)

Знать:
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- структуру плана для решения задач;
- формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;
- наиболее употребительную тематическую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка;
- нормы вежливости в межкультурном общении;
- речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использование лексико-грамматических средств с учётом этих различий;
- иностранный язык делового общения: правила ведения деловой переписки, особенности стиля и языка деловых писем, речевую культуру общения по телефону/мессенджеру.

Уметь:
- осуществлять совместную деятельность, включая взаимодействие с людьми иной культуры, национальной и религиозной принадлежности, на основе гуманистических ценностей взаимодействовать между людьми разных культур;
- принимать цели совместной деятельности, организовывать, координировать действия по их достижении;
- уметь обобщать мнения нескольких людей и выражать это обобщение в устной и письменной форме;
- предлагать новые идеи, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;
- проявлять творческие способности и воображение;
- быть инициативным;
- участвовать в дискуссиях, дебатах на различные темы;
- осуществлять деловую коммуникацию на иностранном языке в рамках выбранного профиля с целью решения поставленной коммуникативной задачи;
- планировать организацию совместной работы, распределять задачи, определять свою роль;
- выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- оказывать влияние на речевое поведение партнера (например, поощряя его продолжать поиск совместного решения поставленной задачи);
- воспринимать и создавать собственные диалогические и монологические высказывания на иностранном языке, участвовать в обсуждениях, выступлениях, дебатах в соответствии с условиями и целями общения; - заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения,
в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; писать резюме с сообщением основных сведений о себе в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;
- писать электронное сообщение личного характера, соблюдая речевой этикет, принятый в стране/странах изучаемого языка (объём сообщения — до 140 слов);
- создавать письменные высказывания на основе плана, иллюстрации, таблицы, графика, диаграммы, схемы и/или прочитанного/прослушанного текста с опорой на образец;
- заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 час.).

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	108
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	2
Практические занятия (Пр)	102
Часы на контрольные работы (КоР)	0,3
Зачет (З)	0,3
Текущие консультации (ТКонс)	3,4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем						Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	З	КоР	Тконс		
Иностранный язык для общих целей										
1.	Повседневная жизнь семьи. Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и решение	10	10	2	2					
2.	Внешность и характеристика человека, литературного персонажа, объекта. Описание человека (внешность, национальность, образование, личностные качества, профессия, род занятий, место работы)	6	6		2					
3.	Здоровый образ жизни и забота о здоровье: режим труда, спорт, питание, посещение врача. Отказ от вредных привычек	10	10		2					
4.	Образование, жизнь и праздники в колледже. Взаимоотношения в учебной группе. Проблемы и решения. Права и обязанности учащихся в колледже. Альтернативы в продолжении образования.	8	8		2					
5.	Обязательная контрольная работа	2	2				0,3	1,7		
6.	Современный мир профессий. Проблема выбора профессии (возможности продолжения образования в высшей школе, выбор рабочей специальности, подработка для обучающегося). Роль иностранного языка в планах на будущее. Место иностранного языка в повседневной жизни и профессиональной деятельности.	12	12		2					
7.	Молодёжь в современном обществе. Ценностные ориентиры. Досуг молодёжи: чтение, кино, театр, музыка, музеи, Интернет, компьютерные игры. Увлечения и интересы. Любовь и дружба. Участие молодёжи в жизни общества. Покупки: одежда, обувь и продукты питания. Карманные деньги. Молодёжная мода.	8	8		2					
8.	Роль спорта в современной жизни: виды спорта, экстремальный спорт, спортивные соревнования, Олимпийские игры	8	8		2					
9.	Туризм. Виды отдыха. Экотуризм. Путешествия по России и зарубежным странам.	10	10		2					
Иностранный язык для специальных целей										

10.	Вселенная и человек. Природа. Проблемы экологии. Защита окружающей среды. Пропаганда защиты окружающей среды. Стихийные бедствия. Меры безопасности и действия во время стихийных бедствий. Условия проживания в городской/сельской местности	10	10		2					
11.	Современные средства информации и коммуникации (пресса, ТВ, Интернет, социальные сети, мобильные телефоны, смартфоны, планшеты, компьютеры). Интернет-безопасность.	8	8		2					
12.	Родная страна и страна/страны изучаемого языка: Конституция, система правления страны, ветви власти, суды и их виды.	8	8		2					
13.	Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру: государственные и политические деятели, ученые, президенты, судьи.	6	6		2					
14.	Промежуточная аттестация. Дифференцированный Зачет	2	2			0,3		1,7		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Повседневная жизнь семьи. Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и решение

Лексика: города; национальности; профессии; числительные; члены семьи (mother-in-law/nephew/stepmother, etc.); внешность человека (high, short, medium high, tall/nose: hooked, crooked, etc.); личные качества человека (confident, shy, successful, etc.); названия профессий (teacher, cook, businessman, etc.).

Грамматика: глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных); простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени); степени сравнения прилагательных и их правописание; личные, притяжательные, указательные и возвратные местоимения; модальные глаголы и их эквиваленты.

Фонетика: правила чтения; звуки; транскрипция

Тема 2. Внешность и характеристика человека, литературного персонажа, объекта. Описание человека (внешность, национальность, образование, личностные качества, профессия, род занятий, место работы)

Лексика: рутина (go to college, have breakfast, take a shower, etc.); наречия (always, never, rarely, sometimes, etc.)

Грамматика: предлоги времени; простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге); глагол с инфинитивом; сослагательное наклонение; love/like/enjoy + Infinitive/-ing; типы вопросов; способы выражения будущего времени.

Тема 3. Здоровый образ жизни и забота о здоровье: режим труда, спорт, питание, посещение врача. Отказ от вредных привычек

Лексика: здания, комнаты, обстановка, техника и оборудование, условия жизни, места в городе;

Грамматика: оборот there is/are; неопределённые местоимения и их производные; предлоги

направления; модальные глаголы в формулах этикета; специальные вопросы и вопросительные предложения; наречия направления; конструкция used to; эмфатические конструкции

Тема 4. Образование, жизнь и праздники в колледже. Взаимоотношения в учебной группе. Проблемы и решения. Права и обязанности учащихся в колледже. Альтернативы в продолжении образования.

Лексика: виды магазинов и их отделы; товары; одежда.

Грамматика: существительные исчисляемые и неисчисляемые; употребление слов many, much, (a) little, (a) few с существительными; артикли: определенный, неопределенный, нулевой и их чтение; настоящее перфектное время; продолженное настоящее перфектное время; употребление глагола to be для выражения долженствования.

Тема 5. Обязательная контрольная работа

См. файл «ФОС для промежуточной аттестации» в Приложении

Тема 6. Современный мир профессий. Проблема выбора профессии (возможности продолжения образования в высшей школе, выбор рабочей специальности, подработка для обучающегося). Роль иностранного языка в планах на будущее. Место иностранного языка в повседневной жизни и профессиональной деятельности.

Лексика: части тела; правильное питание; еда; виды спорта; симптомы и болезни; способы приготовления пищи; дроби и меры весов.

Грамматика: образование множественного числа с помощью внешней и внутренней рефлексии; множественное число существительных; заимствования из греческого и латинского языков; исключения существительных во множественном числе; прошедшие времена глагола; инфинитив и его формы.

Тема 7. Молодёжь в современном обществе. Ценностные ориентиры. Досуг молодёжи: чтение, кино, театр, музыка, музеи, Интернет, компьютерные игры. Увлечения и интересы. Любовь и дружба. Участие молодёжи в жизни общества. Покупки: одежда, обувь и продукты питания. Карманные деньги. Молодёжная мода.

Лексика: виды путешествий; виды транспорта.

Грамматика: модальные глаголы can/may/must в значении предположения, сомнения и удивления; неопределенные местоимения; образование степеней сравнения наречий; наречия места.

Тема 8. Роль спорта в современной жизни: виды спорта, экстремальный спорт, спортивные соревнования, Олимпийские игры

Лексика: государственное устройство; погода и климат; экономика; достопримечательности; обозначение городов, дат, времени и периодов.

Грамматика: количественные и порядковые числительные; артикли с географическими названиями; прошедшее и настоящее совершенное действие; слова-маркеры времени; сравнительные обороты.

Тема 9. Туризм. Виды отдыха. Экотуризм. Путешествия по России и зарубежным странам.

Лексика: государственное устройство; погода и климат; экономика; достопримечательности.

Грамматика: артикли с географическими названиями; употребление артикля с существительными, обозначающими части суток и времена года; сравнительные обороты.

Тема 10. Вселенная и человек. Природа. Проблемы экологии. Защита окружающей среды. Пропаганда защиты окружающей среды. Стихийные бедствия. Меры безопасности и действия во время стихийных бедствий. Условия проживания в городской/сельской местности

Лексика: профессионально-ориентированная лексика; лексика делового общения

Грамматика: герундий, инфинитив, причастие, сравнение качества предметов, действий и

явлений с помощью оборота the…, the…

Тема 11. Современные средства информации и коммуникации (пресса, ТВ, Интернет, социальные сети, мобильные телефоны, смартфоны, планшеты, компьютеры). Интернет-безопасность.

Лексика: социальные сети, интернет-безопасность, промышленное оборудование, спам, нативная реклама.

Грамматика: типы вопросительных предложений, условные предложения 3-х типов, сослагательное наклонение в придаточных предложениях после глагола wish, смешанный тип условных предложений.

Тема 12. Родная страна и страна/страны изучаемого языка: Конституция, система правления страны, ветви власти, суды и их виды.

Лексика: достопримечательности, путёвки, туры, особенности культур других стран.

Грамматика: страдательный залог, общие сведения об имени числительном; Количественные и порядковые имена числительные; согласование времен в рамках сложного предложения; сложное дополнение с причастием настоящего и прошедшего времени.

Тема 13. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру: государственные и политические деятели, ученые, президенты, судьи.

Лексика: профессионально-ориентированная лексика; лексика делового общения.

Грамматика: будущее продолженное время; союзы; имена прилагательные на -ed, -ing; порядок следования нескольких имен прилагательных.

Тема 14. Промежуточная аттестация. Дифференцированный Зачет

См. файл «ФОС для промежуточной аттестации» в Приложении

Планы практических занятий

Тема 1. Повседневная жизнь семьи. Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и решение. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 1. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 1. Повседневная жизнь семьи. Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и решение. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 2. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 1. Повседневная жизнь семьи. Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и решение. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 3. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 1. Повседневная жизнь семьи. Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и решение. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 4. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 2. Внешность и характеристика человека, литературного персонажа, объекта. Описание человека (внешность, национальность, образование, личностные качества, профессия, род занятий, место работы). .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 5. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 2. Внешность и характеристика человека, литературного персонажа, объекта. Описание человека (внешность, национальность, образование, личностные качества, профессия, род занятий, место работы). .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 6. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 2. Внешность и характеристика человека, литературного персонажа, объекта. Описание человека (внешность, национальность, образование, личностные качества, профессия, род занятий, место работы). .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 7. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 3. Здоровый образ жизни и забота о здоровье: режим труда, спорт, питание, посещение врача. Отказ от вредных привычек. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 11. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 3. Здоровый образ жизни и забота о здоровье: режим труда, спорт, питание, посещение врача. Отказ от вредных привычек. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 10. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 3. Здоровый образ жизни и забота о здоровье: режим труда, спорт, питание, посещение врача. Отказ от вредных привычек. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 12. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 3. Здоровый образ жизни и забота о здоровье: режим труда, спорт, питание, посещение врача. Отказ от вредных привычек. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 8. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 3. Здоровый образ жизни и забота о здоровье: режим труда, спорт, питание, посещение врача. Отказ от вредных привычек. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 9. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 4. Образование, жизнь и праздники в колледже. Взаимоотношения в учебной группе. Проблемы и решения. Права и обязанности учащихся в колледже. Альтернативы в продолжении образования.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 13. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 4. Образование, жизнь и праздники в колледже. Взаимоотношения в учебной группе. Проблемы и решения. Права и обязанности учащихся в колледже. Альтернативы в продолжении образования.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 14. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 4. Образование, жизнь и праздники в колледже. Взаимоотношения в учебной группе. Проблемы и решения. Права и обязанности учащихся в колледже. Альтернативы в продолжении образования.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 15. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 4. Образование, жизнь и праздники в колледже. Взаимоотношения в учебной группе. Проблемы и решения. Права и обязанности учащихся в колледже. Альтернативы в продолжении образования.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 16. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 6. Современный мир профессий. Проблема выбора профессии (возможности продолжения образования в высшей школе, выбор рабочей специальности, подработка для обучающегося). Роль иностранного языка в планах на будущее. Место иностранного языка в повседневной жизни и профессиональной деятельности.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 22. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 6. Современный мир профессий. Проблема выбора профессии (возможности продолжения образования в высшей школе, выбор рабочей специальности, подработка для обучающегося). Роль иностранного языка в планах на будущее. Место иностранного языка в повседневной жизни и профессиональной деятельности.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 17. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 6. Современный мир профессий. Проблема выбора профессии (возможности продолжения образования в высшей школе, выбор рабочей специальности, подработка для обучающегося). Роль иностранного языка в планах на будущее. Место иностранного языка в повседневной жизни и профессиональной деятельности.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 18. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 6. Современный мир профессий. Проблема выбора профессии (возможности продолжения образования в высшей школе, выбор рабочей специальности, подработка для обучающегося). Роль иностранного языка в планах на будущее. Место иностранного языка в повседневной жизни и профессиональной деятельности.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 19. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 6. Современный мир профессий. Проблема выбора профессии (возможности продолжения образования в высшей школе, выбор рабочей специальности, подработка для обучающегося). Роль иностранного языка в планах на будущее. Место иностранного языка в повседневной жизни и профессиональной деятельности.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 20. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 6. Современный мир профессий. Проблема выбора профессии (возможности продолжения образования в высшей школе, выбор рабочей специальности, подработка для обучающегося). Роль иностранного языка в планах на будущее. Место иностранного языка в повседневной жизни и профессиональной деятельности.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 21. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 7. Молодёжь в современном обществе. Ценностные ориентиры. Досуг молодёжи: чтение, кино, театр, музыка, музеи, Интернет, компьютерные игры. Увлечения и интересы. Любовь и дружба. Участие молодёжи в жизни общества. Покупки: одежда, обувь и продукты питания. Карманные деньги. Молодёжная мода.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 25. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 7. Молодёжь в современном обществе. Ценностные ориентиры. Досуг молодёжи: чтение, кино, театр, музыка, музеи, Интернет, компьютерные игры. Увлечения и интересы. Любовь и дружба. Участие молодёжи в жизни общества. Покупки: одежда, обувь и продукты питания. Карманные деньги. Молодёжная мода.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 26. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 7. Молодёжь в современном обществе. Ценностные ориентиры. Досуг молодёжи: чтение, кино, театр, музыка, музеи, Интернет, компьютерные игры. Увлечения и интересы. Любовь и дружба. Участие молодёжи в жизни общества. Покупки: одежда, обувь и продукты питания. Карманные деньги. Молодёжная мода.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 23. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 7. Молодёжь в современном обществе. Ценностные ориентиры. Досуг молодёжи: чтение, кино, театр, музыка, музеи, Интернет, компьютерные игры. Увлечения и интересы. Любовь и дружба. Участие молодёжи в жизни общества. Покупки: одежда, обувь и продукты питания. Карманные деньги. Молодёжная мода.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 24. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 8. Роль спорта в современной жизни: виды спорта, экстремальный спорт, спортивные соревнования, Олимпийские игры. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 27. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 8. Роль спорта в современной жизни: виды спорта, экстремальный спорт, спортивные соревнования, Олимпийские игры. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 28. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 8. Роль спорта в современной жизни: виды спорта, экстремальный спорт, спортивные соревнования, Олимпийские игры. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 29. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 8. Роль спорта в современной жизни: виды спорта, экстремальный спорт, спортивные соревнования, Олимпийские игры. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 30. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 9. Туризм. Виды отдыха. Экотуризм. Путешествия по России и зарубежным странам.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 31. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 9. Туризм. Виды отдыха. Экотуризм. Путешествия по России и зарубежным странам.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 32. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 9. Туризм. Виды отдыха. Экотуризм. Путешествия по России и зарубежным странам.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 33. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 9. Туризм. Виды отдыха. Экотуризм. Путешествия по России и зарубежным странам.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 34. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 9. Туризм. Виды отдыха. Экотуризм. Путешествия по России и зарубежным странам.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 35. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 10. Вселенная и человек. Природа. Проблемы экологии. Защита окружающей среды. Пропаганда защиты окружающей среды. Стихийные бедствия. Меры безопасности и действия во время стихийных бедствий. Условия проживания в городской/сельской местности. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 40. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 10. Вселенная и человек. Природа. Проблемы экологии. Защита окружающей среды. Пропаганда защиты окружающей среды. Стихийные бедствия. Меры безопасности и действия во время стихийных бедствий. Условия проживания в городской/сельской местности. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 39. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 10. Вселенная и человек. Природа. Проблемы экологии. Защита окружающей среды. Пропаганда защиты окружающей среды. Стихийные бедствия. Меры безопасности и действия во время стихийных бедствий. Условия проживания в городской/сельской местности. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 38. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 10. Вселенная и человек. Природа. Проблемы экологии. Защита окружающей среды. Пропаганда защиты окружающей среды. Стихийные бедствия. Меры безопасности и действия во время стихийных бедствий. Условия проживания в городской/сельской местности. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 36. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 10. Вселенная и человек. Природа. Проблемы экологии. Защита окружающей среды. Пропаганда защиты окружающей среды. Стихийные бедствия. Меры безопасности и действия во время стихийных бедствий. Условия проживания в городской/сельской местности. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 37. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 11. Современные средства информации и коммуникации (пресса, ТВ, Интернет, социальные сети, мобильные телефоны, смартфоны, планшеты, компьютеры). Интернет-безопасность.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 41. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 11. Современные средства информации и коммуникации (пресса, ТВ, Интернет, социальные сети, мобильные телефоны, смартфоны, планшеты, компьютеры). Интернет-безопасность.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 42. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 11. Современные средства информации и коммуникации (пресса, ТВ, Интернет, социальные сети, мобильные телефоны, смартфоны, планшеты, компьютеры). Интернет-безопасность.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 43. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 11. Современные средства информации и коммуникации (пресса, ТВ, Интернет, социальные сети, мобильные телефоны, смартфоны, планшеты, компьютеры). Интернет-безопасность.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 44. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 12. Родная страна и страна/страны изучаемого языка: Конституция, система правления страны, ветви власти, суды и их виды.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 45. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 12. Родная страна и страна/страны изучаемого языка: Конституция, система правления страны, ветви власти, суды и их виды.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 46. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 12. Родная страна и страна/страны изучаемого языка: Конституция, система правления страны, ветви власти, суды и их виды.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 47. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 12. Родная страна и страна/страны изучаемого языка: Конституция, система правления страны, ветви власти, суды и их виды.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 48. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 13. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру: государственные и политические деятели, ученые, президенты, судьи. . .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 50. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 13. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру: государственные и политические деятели, ученые, президенты, судьи. . .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 49. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

Тема 13. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру: государственные и политические деятели, ученые, президенты, судьи. . .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Практическая работа № 51. См. файл «Практические работы №1-51» в Приложении

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Самостоятельная работа обучающихся, это работа, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время при методическом руководстве преподавателя с целью овладения необходимыми компетенциями по дисциплине «Иностранный язык (английский язык)», дополнительными знаниями, умениями и навыками, опытом творческой, исследовательской деятельности, развития самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного уровня.

Самостоятельная работа обучающихся способствует систематизации, углублению, закреплению полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;

формированию умений использовать справочную и специальную литературу по дисциплине; развитию познавательных способностей и творческой инициативы; способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитию исследовательских умений; использования материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий для эффективной подготовки к промежуточной аттестации.

Видами заданий для самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями, новой учебной информацией, развития познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), работа над понятиями, ответы на вопросы, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и информационно-телекоммуникационной сети Интернет и др.
- для формирования умений, закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, ответ на контрольные вопросы, подготовка мультимедиа сообщений и презентаций/докладов к выступлению на аудиторном занятии, подготовка рефератов.

Все выполненные задания представляются обучающимися преподавателю в печатном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Для выполнения заданий по самостоятельной работе рекомендуется использовать материалы учебников и интернет-источников:

1. Грабарник, К. Л. Английский язык. Практическая фонетика : учебник для среднего профессионального образования / К. Л. Грабарник, И. И. Опешанская. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 114 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19703-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569188
2. Левченко, В. В. Английский язык. General English : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16157-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561011
3. Минаева, Л. В. Английский язык. Навыки устной речи (I am all Ears!) + аудиоматериалы : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Минаева, М. В. Луканина, В. В. Варченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16752-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563675

Устный и письменный ответ обучающегося оценивается в соответствии с достижениями предметных и метапредметных образовательных результатов по следующим критериям: полнота, правильность, логичность, грамотность речи.

Критерии оценивания

Отметка 5 (отлично)

Ответ полный, включает все содержательные элементы (по типовым темам для оценки в качестве эталона используются устные темы на раздаточном материале).

Ответ правильный, не содержит фактических ошибок.

Ответ последовательный, включает вступление, основную часть и выводы. В основной части представлены причинно- следственные связи, аргументация, характеристика признаков.

Устная речь грамотная, соответствует нормам грамматики и фонетики английского языка. Отсутствуют ошибки в произношении лексики и разговорные американские выражения.

Отметка 4 (хорошо)

Ответ включает основные содержательные элементы.

Ответ в целом правильный, но содержит одну-две несущественные ошибки или неточности.

Ответ логичный, включает вступление, основную часть и выводы. Последовательность изложения основной части в основном выдержана.

Ответ в основном выдержан в соответствии с нормами грамматики и фонетики английского

языка. Допущены одна-две ошибки в ударениях, произношении и согласовании слов.

Отметка 3 (удовлетворительно)

Ответ отражает отдельные аспекты темы.

Ответ в основном правильный, но содержит одну-две фактические ошибки, которые обучающийся исправил самостоятельно после уточняющего вопроса

Последовательность изложения в основном выдержана, обучающийся самостоятельно сформулировал выводы после напоминания.

Обучающийся допускает ошибки в грамматике или фонетике слов

Отметка 2 (неудовлетворительно)

Ответ не отражает содержания темы, содержит много фактических ошибок, логика изложения отсутствует, речь малограмотная.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	Составьте 10 предложений в Present Simple, используя наречия частотности (always, usually, often, sometimes, rarely, seldom, never) и фразы, указывающие на регулярность (every day, every week, every month, every year, on weekends).
2	Составьте 5 вопросов на тему : «Job» и ответьте на них.
3	Прочитайте предложенный текст и ответьте на вопросы: 1)What is Government? 2)What does a Government do? The world is occupied by humans, and these humans need a government because they are numerous in number. This poses a threat to order and lawful living. In fact, the question of law will never come up if there is no mechanism put in place to craft laws. Thomas Hobbs and John Locke referred to that period as the ‘state of nature.’ The state of nature is the period when no form of established authority exists. By implication, people were left to decide what life should be like for them. Following this preexistence, the need for a system to guide the activities of people was established. The mechanism for checking the excesses of people became a necessity to salvage the weak and naive. This necessitated the establishment of government.
4	Прочитайте и переведите предложенный текст: Hobby is an activity that we do for fun, just because we like it. Most people have at least one hobby even if their schedule is tight. I have a few hobbies but my favorite one is drawing comics. Let me tell you about this interesting activity. Drawing comics is not the same as just drawing. When you draw a person, an animal or an object, normally there is no story in it. Comics are all about storytelling. Even web comics that consist of only one picture tell a story. The story is told through pictures and text. So, if you make comics, you should be and artist and a writer at the same time. My stories are usually funny, they include talking animals and fantastic creatures. Some of my stories are sad and they are based on my personal experience. I took up drawing comics just a year ago. My friend sent me a picture with two turtles arguing over an apple. I just imitated it and drew a picture with the same characters but with a different story. My friend found it funny, although my picture was not drawn well. I spent a lot of time coming up with my drawing style, and now I think I have one. Drawing never felt like work to me, it is something that I enjoy doing. As for my other hobbies, I like reading and I am a big fan of historical books. I used to spend a lot of time reading, but now I spend most of my free time drawing. In conclusion, I would like to say that it is great to have a hobby. If you do not have one, it probably means that you just have not found it yet.

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
5	Напишите письмо или электронное сообщение другу на тему: «How did I spend my holidays?»
6	Составьте рассказ о себе, используя времена группы Simple (13-15 предложений)
7	Составьте диалог (минимум 5 фраз), используя времена группы Simple и Continious на тему: «Hobby».
8	Напишите эссе на произвольную тему (140-150 слов).

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- основные нормы речевого этикета, принятые в стране изучаемого языка; - признаки изученных грамматических явлений в иностранном языке; - особенности структуры и интонации различных коммуникативных типов простых и сложных предложений изучаемого иностранного языка; - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессионально ориентированного текста на иностранном языке; - лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - особенности произношения на	- знание и понимание материала; - результаты значения новых лексических единиц; - результаты новых значений изученных глагольных форм, средств и способов выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию; - пересказ текстов по предложенной тематике; - беседа, монолог, диалог по предложенной тематике; - результаты выполнение заданий по прочитанным текстам; - выписывание ключевых слов, составление плана, составление вопросов; - выполнение грамматических и лексических заданий по тексту; - использование источников информации и ресурсов; - использование навыков коммуникации в диалоге/монологе/общении; - разнообразие слов/словосочетаний/конструкций в образовании предложения; - понимание получаемой информации; - полное знание теоретического материала; - поддержание диалога на предложенную тему; - перевод и пересказ текстов; - понимание собеседника в диалоге/переписке и пересказ различных жизненных ситуаций;	- заполнение формы-резюме; - написание письма; - подготовка презентации; - ролевые игры; - составление диалогов; - заметки; - тесты; - устные опросы; - письменные опросы; - составление и разыгрывание диалогов; - диктанты; - тематические эссе; - практические работы; - рубежный контроль; - обязательная контрольная работа; - дифференцированный зачет. - заполнение формы-резюме; - написание письма; - подготовка презентации; - ролевые игры; - составление диалогов; - заметки; - тесты; - устные опросы; - письменные опросы; - составление и разыгрывание диалогов; - диктанты; - тематические эссе; - практические работы; - рубежный контроль; - обязательная контрольная работа; - дифференцированный зачет.

иностранном языке; - правила оформления электронного сообщения личного характера; - правила чтения изучаемого иностранного языка; - основное значение изученных лексических единиц (слова, словосочетания, речевые клише); - основные способы словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенности структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; - признаки изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям; - речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использования лексико-грамматических средств с учетом этих различий; - нормы вежливости в межкультурном общении; - несколько вариантов решения коммуникативной задачи в продуктивных видах речевой деятельности (говорении и письменной речи). - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и	- использование изученного материала в конкретных условиях и новых ситуациях. - знание и понимание материала; - результаты значения новых лексических единиц; - результаты новых значений изученных глагольных форм, средств и способов выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию; - пересказ текстов по предложенной тематике; - беседа, монолог, диалог по предложенной тематике; - результаты выполнение заданий по прочитанным текстам; - выписывание ключевых слов, составление плана, составление вопросов; - выполнение грамматических и лексических заданий по тексту; - использование источников информации и ресурсов; - использование навыков коммуникации в диалоге/монологе/общении; - разнообразие слов/словосочетаний/конструкций в образовании предложения; - понимание получаемой информации; - полное знание теоретического материала; - поддержание диалога на предложенную тему; - перевод и пересказ текстов; - понимание собеседника в диалоге/переписке и пересказ различных жизненных ситуаций; - использование изученного материала в конкретных условиях и новых ситуациях.	

формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; оценивать приобретённый опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; - давать оценку новым ситуациям; - владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований; - использовать приёмы рефлексии для оценки ситуации и выбора верного решения; - оценивать соответствие создаваемого устного/письменного текста на иностранном (английском) языке выполняемой коммуникативной задаче; - вносить коррективы в созданный речевой продукт в случае необходимости; - уметь оценивать		

риски и своевременно принимать решения по их снижению; - принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности; - принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства; - принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности; - признавать своё право и право других на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека; - овладевать универсальными коммуникативными действиями; - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - владеть различными способами общения и взаимодействия, в том числе, на иностранном (английском) языке; - аргументированно вести диалог и смягчать конфликтные ситуации; - использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях; - владеть основными видами речевой		

деятельности в рамках тематического содержания речи; - передавать основное содержание прочитанного текста с выражением своего мнения/отношения; - воспринимать на слух и понимать звучащих до 2,5 минут аутентичных текстов, содержащих отдельные незнакомые слова и неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативных задач, с разной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания текстов, с пониманием нужной/интересующей/ запрашиваемой информации; - читать про себя и вслух, а также понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600–800 слов, содержащих отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/ интересующей/ запрашиваемой информации, с полным пониманием содержания; - создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, схемы, прочитанный/прослуша		

нный текст; - заполнять таблицы, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; - произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе, применение правила отсутствия фразового ударения на служебных словах;		

- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - структуру плана для решения задач; - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; - наиболее употребительную тематическую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка; - нормы вежливости в межкультурном общении; - речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использование лексико-грамматических средств с учётом этих различий; - иностранный язык делового общения: правила ведения деловой переписки, особенности стиля и языка деловых писем, речевую культуру общения по телефону/мессенджеру. - осуществлять совместную деятельность, включая взаимодействие с людьми иной культуры, национальной и религиозной принадлежности, на основе гуманистических		

ценностей взаимодействовать между людьми разных культур; - принимать цели совместной деятельности, организовывать, координировать действия по их достижении; - уметь обобщать мнения нескольких людей и выражать это обобщение в устной и письменной форме; - предлагать новые идеи, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; - проявлять творческие способности и воображение; - быть инициативным; - участвовать в дискуссиях, дебатах на различные темы; - осуществлять деловую коммуникацию на иностранном языке в рамках выбранного профиля с целью решения поставленной коммуникативной задачи; - планировать организацию совместной работы, распределять задачи, определять свою роль; - выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - оказывать влияние на речевое поведение партнера (например, поощряя его продолжать поиск совместного решения поставленной задачи); - воспринимать и		

создавать собственные диалогические и монологические высказывания на иностранном языке, участвовать в обсуждениях, выступлениях, дебатах в соответствии с условиями и целями общения; - заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; писать резюме с сообщением основных сведений о себе в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; - писать электронное сообщение личного характера, соблюдая речевой этикет, принятый в стране/странах изучаемого языка (объём сообщения — до 140 слов); - создавать письменные высказывания на основе плана, иллюстрации, таблицы, графика, диаграммы, схемы и/или прочитанного/прослушанного текста с опорой на образец; - заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице.		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	См. файл "ФОС для текущего контроля" в Приложении.

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	Вопросы для дифференцированного зачета 1-15
2	1. Расскажите на английском о своей семье: из кого состоит, описать характер, качества и внешность каждого из членов семьи. 2. Опишите на английском языке близких друзей: их характер, качества и внешность. 3. Опишите на английском языке себя: характер, качества, внешность. Что вам в себе больше всего нравится. 4. Расскажите на английском языке про конфликтные ситуации: что это такое, как их избежать, как их решить. 5. Расскажите на английском языке про деловые качества человека: что это, какие они могут быть. В профессиях, связанных с вашей специальностью, какие деловые качества должны быть. 6. Расскажите на английском языке про особенности проживания в городе: описание города, достопримечательности, любимые места для посещения. 7. Опишите на английском языке инфраструктуру района: описание своего района проживания и его инфраструктуры. 8. Расскажите на английском языке про свой рабочий день: описание своего учебного дня. 9. Расскажите на английском языке про выходной день: описание идеального выходного дня. 10. Расскажите на английском языке про хобби и увлечения: рассказ о своих хобби и увлечениях. Почему именно эти предпочтения. 11. Расскажите на английском языке про привычки: вредные и полезные. Почему важно сбалансированное питание и что это дает организму человека. 12. Опишите на английском языке свой дом: описание своего дома/квартиры. 13. Опишите на английском языке свой колледж. Какой он, из чего состоит, что в нем и на территории есть. 14. Расскажите на английском языке про профессии: какие профессии вы знаете. Какая вам ближе всего, какие качества и умения для работы на этой должности требуются. 15. Расскажите на английском языке про деловые качества человека: В профессиях, связанных с вашей специальностью, какие деловые качества должны быть.
3	Вопросы для дифференцированного зачета 16-30

4	16. Напишите эссе на английском зыке на тему «Место и роль иностранного языка в IT-профессиях» 17. Расскажите на английском языке какие виды спорта есть, каким спортом вы занимаетесь и почему. 18. Напишите эссе на английском языке рассуждение на тему «ЗОЖ: что это и зачем он нужен» 19. Расскажите на английский язык про путешествия: какие виды туризма существуют. Опишите свое путешествие (возможно, желаемого) 20. Расскажите на английском языке про и места и районы России для путешествий: популярные направления и не очень 21. Составьте диалог на английском языке и обсудите проблемы окружающей среды: экологические проблемы, их виды и как с ними бороться 22. Напишите сочинение-рассуждение на тему английском языке «Социальные сети и интернет: что такое интернет-безопасность и почему в интернете надо быть осторожным» 23. Подготовьте рассказ на английском языке на тему: «Роль интернета в жизни общества и вашей конкретно» 24. Расскажите на английском языке про развитие техники и технологий в России и за рубежом. 25. Расскажите на английском языке про знаменитых людей России, США и Великобритании. 26. Опишите на английском языке свой город, его достопримечательности, свои любимые места для посещения. 27. Опишите свои сильные и слабые стороны на английском языке 28. Расскажите на английском языке про деловые качества человека: В профессиях, связанных с вашей специальностью, какие деловые качества должны быть. 29. Расскажите на английском языке про конфликтные ситуации: что это такое, как их избежать, как их решить 30. Расскажите на английском языке про профессии: какие профессии вы знаете. Какая вам ближе всего, какие качества и умения для работы на этой должности требуются?

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	Используйте времена: Simple Past, Simple Present, Present Continuous or Past Continuous, Present Perfect. 1. I _____ (listen) to the radio while Mary _____ (cook) dinner. 2. You _____ (buy) this book yesterday? 3. Last Friday Jill _____ (go) home early because she _____ (want) to see a film. 4. When your brother usually _____ (get) home in the evening? 5. Jane always _____ (bring) us a nice present. 6. What those people _____ (do) in the middle of the road? 7. You _____ (read) this book?
2	Раскройте скобки, употребляя глаголы в нужном времени. (Open the brackets using the verbs in the required tense). a) Don't go to Nick's place now, he … (to work). He … (to finish) his homework at seven o'clock. If you … (to come) after seven, he … (to be) very glad. b) Pete … (to go) to the cinema? - Yes, I … (to think) so. He usually … (to play) in the yard at this time, and now he … (not to be) there. c) He … (to read) a book at five o'clock yesterday. d) Ring me up as soon as you … (to come) home. e) Where you usually … (to borrow) books for reading?

3	Переведите на английский язык, употребляя модальный глагол can. (Translate the sentences into English using the modal verb can). a) Неужели он хороший бегун? Он такой маленький. b) Не может быть, что она уже окончила школу. c) Не может быть, что он ученый. d) Не может быть, что он был ученым. e) Неужели она еще спит? f) Неужели они проиграли?
4	Переведите текст, обращая внимание на глагольные формы. (Translate the text paying attention to the verb forms). With the industrial revolution our negative influence on Nature began to increase. Large cities with thousands of polluting plants and factories can be found nowadays all over the world. They pollute the air we breathe, the water we drink, the fields where our crops are grown. Big cities suffer from smog. Cars with their engines have become the main source of polluting in industrial countries.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Изволенская, А. С. Английский язык для колледжей (A2-B2) : учебник для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16355-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564765

2. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебник для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562160

3. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебник для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562662

б) дополнительная литература:

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (базовый и углубленный уровни). 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 412 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16225-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568396

2. Минаева, Л. В. Английский язык. Навыки устной речи (I am all Ears!) + аудиоматериалы : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Минаева, М. В. Луканина, В. В. Варченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16752-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563675

3. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 412 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09154-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560706

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

https://wooordhunt.ru/dic/content/en_ru Онлайн-переводчик
https://dictionary.cambridge.org/ Онлайн-словарь
https://www.britannica.com/ Онлайн-словарь

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения практических занятий используются любые аудитории, оборудованные компьютером и проектором или телевизионной панелью, позволяющими осуществлять демонстрацию презентаций по изучаемым темам. Для совершенствования навыков аудирования и произношения ряд занятий проводится в лингафонном кабинете.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель Шароварина Кристина Сергеевна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия общеобразовательных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины

История

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общеобразовательная дисциплина "История" изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ на базе основного общего образования, с учетом ФГОС СОО (с изменениями, внесенными в ФГОС СОО приказом Министерства просвещения РФ № 732 от 12 августа 2022 года), требований ФГОС СОО, предъявляемых к результатам освоения дисциплин, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (приказ Минобрнауки России от 27.10.2023 г. № 798).

Учебная дисциплина "История" является учебным предметом обязательной предметной области Общественно-научные предметы ФГОС среднего общего образования и изучается в цикле общеобразовательной подготовки в разделе базовых дисциплин учебного плана общеобразовательной подготовки на базе основного общего образования с получением среднего общего образования. В учебном плане учебная дисциплина "История" входит в состав обязательных для освоения общеобразовательных учебных дисциплин.

Целью изучения дисциплины "История" является формирование и развитие личности обучающегося, способного к самоидентификации и определению своих ценностных ориентиров на основе осмысления и освоения исторического опыта своей страны и человечества в целом, активно и творчески применяющего исторические знания и предметные умения в учебной и социальной практике. Данная цель предполагает формирование у обучающихся целостной картины российской и мировой истории, понимание места и роли современной России в мире, важности вклада каждого ее народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по отношению к прошлому и настоящему Отечества.

Задачами изучения дисциплины "История" являются:

—углубление социализации обучающихся, формирование гражданской ответственности и социальной культуры, адекватной условиям современного мира;

—освоение систематических знаний об истории России и всеобщей истории XX — начала XXI в ;

—воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к своему Отечеству — многонациональному Российскому государству в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества;

—формирование исторического мышления, способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности и взаимосвязи, в развитии, в системе координат «прошлое — настоящее — будущее»;

—работа с комплексами источников исторической и социальной информации, развитие учебно--проектной деятельности; приобретение первичного опыта исследовательской деятельности;

—расширение аксиологических знаний и опыта оценочной деятельности (сопоставление различных версий и оценок исторических событий и личностей, определение и выражение собственного отношения, обоснование позиции при изучении дискуссионных проблем прошлого и современности);

—развитие практики применения знаний и умений в социальной среде, общественной деятельности, межкультурном общении.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; (ОК 02.)

Знать:

- основы научной деятельности, проектной и исследовательской деятельности индивидуально и в группе;
- пути получения информации из источников разных типов, направления самостоятельного осуществления поиска, анализа, систематизации и интерпретации информации различных видов и форм представления;
- средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- базовые исследовательские действия, направления в определении познавательных задач, пути их решения, осуществления подбора исторического материала, объекта;
- основы учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- форматы текстов с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации.

Уметь:

- осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач;
- оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;
- анализировать, систематизировать и обобщать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в.;
- анализировать исторический объект в соответствии с принципом историзма, основными процедурами исторического познания;
- сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм.

- Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; (ОК 06.)

Знать:
- ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI в.;
- выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории;
- важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры;
- роль России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени;
- решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом,
- значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса;
- причины и следствия распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX–начала XXI в.;
- особенности развития культуры народов СССР (России).

Уметь:
- защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;
- составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал;
- устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX – начале XXI в.;
- определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX – начале XXI в.;
- раскрывать причинно-¬следственные связи событий прошлого и настоящего; сравнивать события, ситуации, определяя основания для сравнения, выявляя общие черты и различия; формулировать и обосновывать выводы.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	144
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	140
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	96
Практические занятия (Пр)	40
Часы на контрольные работы (КоР)	0,3
Зачет (З)	0,3
Текущие консультации (ТКонс)	3,4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем						Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	З	КоР	Тконс		
Раздел 1. Россия в годы Первой мировой войны и Первая мировая война и послевоенный кризис Великой Российской революции (1914–1922)										
1.	Россия и мир в годы Первой мировой войны	6	6	4	2					
2.	Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Первые революционные преобразования большевиков	4	4	2	2					
3.	Гражданская война и ее последствия. Культура Советской России в период Гражданской войны	6	6	4	2					
Раздел 2. СССР в 1920–1930-е годы. Межвоенный период (1918–1939)										
4.	СССР в 20-е годы. Новая экономическая политика	6	6	4	2					
5.	Советский Союз в конце 1920-х–1930-е гг.	8	8	6	2					
6.	Культурное пространство советского общества в 1920–1930-е гг.	4	4	2	2					
7.	Внешняя политика СССР в 1920–1930-е годы. СССР накануне Великой Отечественной войны	6	6	4	2					
8.	Революционные события 1918 – начала 1920-х гг. Версальско-Вашингтонская система. Мир в 1920-е – 1930-е гг. Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг.	6	6	6						
Раздел 3. Вторая мировая война: причины, состав участников, основные этапы и события, итоги. Великая Отечественная война. 1941–1945 годы										
9.	Начало Второй мировой войны. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942)	10	10	8	2					
10.	Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.)	6	6	6						
11.	Человек и культура в годы Великой Отечественной войны	2	2	2						
12.	Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны	6	6	4	2					
13.	Контрольная работа	2	2				0,3	1,7		
Раздел 4. СССР в 1945–1991 годы. Послевоенный мир.										
14.	СССР в 1945–1953 гг.	2	2	2						
15.	СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.	6	6	4	2					
16.	Советское общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг.	4	4	2	2					
17.	Политика «перестройки». Распад СССР (1985–1991 гг.)	4	4	2	2					
18.	Мир и международные отношения в годы холодной войны (вторая половина половине XX века)	4	4	2	2					
Раздел 5. Российская Федерация в 1992–2022 гг. Современный мир в условиях глобализации										

19.	Становление новой России (1992–1999 гг.)	5	4	2	2				1	
20.	Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации	2	2	2						
21.	Современный мир. Глобальные проблемы человечества	5	4	2	2				1	
Раздел 6. От Руси к Российскому государству. Повторительно-обобщающий курс «История России с древнейших времен до 1914 года»										
22.	Народы и государства на территории нашей страны в древности. Образование государства Русь. Русь в конце X – начале XIII в.	3	2	2					1	
23.	Русские земли и их соседи в середине XIII – XIV вв. Формирование единого Русского (Российского) государства в XV в.	4	4	4						
Раздел 7. Россия в XVI–XVII веках: от Великого княжества к Царству										
24.	Россия в XVI в.	2	2	2						
25.	Смута в России. Россия в XVII в.	4	4	2	2					
Раздел 8. Россия в конце XVII – XVIII веке: от Царства к Империи										
26.	Россия в эпоху преобразований Петра I	2	2	2						
27.	Эпоха дворцовых переворотов. Россия в 1760-х – 1790-х гг.	2	2	2						
28.	Россия при Павле I	2	2	2						
Раздел 9. Российская Империя в XIX – начале XX века										
29.	Российская империя в первой четверти XIX в.	4	4	2	2					
30.	Россия в 1825 – 1855 гг. Социальная и правовая модернизация страны при Александре II	2	2	2						
31.	«Народное самодержавие» Александра III	4	4	2	2					
32.	Формирование гражданского общества и основные направления общественных движений. Россия на пороге XX в.	4	4	2	2					
33.	Первая российская революция 1905–1907 гг. Начало парламентаризма. Общество и власть после революции	4	4	2	2					
34.	Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет	3	2			0,3		1,7	1	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Россия и мир в годы Первой мировой войны

Новейшая история как этап развития человечества. Мир в начале XX в. Новейшая история: понятие, хронологические рамки, периодизация. Достижения и противоречия развития западной цивилизации в начале XX в. Усиление борьбы ведущих держав за передел мира. Тройственный союз и Антанта. Международные конфликты и войны в начале XX в.

Россия накануне Первой мировой войны: проблемы внутреннего развития, внешняя политика.

Причины и начало Первой мировой войны. Сараевское убийство. Вступление в войну стран Европы и России. Соотношение сил и планы сторон.

Военные действия на Западном и Восточном фронтах. Бои на Западном фронте. Сражение на Марне. Операции русских войск в Восточной Пруссии и Галиции. Позиционная война и новые виды вооружения. Отступление русской армии в 1915 г. Битвы под Верденом и на р. Сомма. Брусиловский прорыв русских войск на Юго-Западном фронте. Кавказский фронт Герои войны. Тяготы окопной жизни и изменения в настроениях солдат. Восточный фронт в условиях революционных событий 1917 года. Выход России из войны. Вступление в войну США. 14 пунктов В. Вильсона. Стодневное наступление Антанты Компьенское перемирие 11 ноября 1918 г.

Российское государство и общество в годы Первой мировой войны. Патриотический подъем. Политические партии и война: оборонцы, интернационалисты и «пораженцы». Милитаризация экономики. Российское общество в условиях войны. От патриотического подъема – к «патриотической тревоге». Милитаризация экономики. Государственная политика: система особых совещаний. Общественное движение помощи фронту. «Земгор». Программа Прогрессивного блока. Нарастание дисбаланса в экономике, падение уровня жизни населения. Рост забастовочного и оппозиционного движения. Распутинщина и кризис власти. Речь Н. Милюкова Эхо войны в провинции и на окраинах империи.

Итоги Первой мировой войны. Политические, экономические, социальные и культурные последствия Первой мировой войны

Тема 2. Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Первые революционные преобразования большевиков

Причины Великой российской революции и ее начальный этап. Нарастание революционных настроений в российском обществе. Война как революционизирующий фактор. Революционные события в Петрограде в феврале 1917 г. Система двоевластия. Петроградский Совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Формирование Временного правительства. Отречение Николая II. Политические партии в условиях революции. Революционная борьба в регионах.

Нарастание кризисных явлений в стране весной – летом 1917 г. Программа преобразований Временного правительства. «Нота Милюкова». Апрельский политический кризис. Коалиционный состав Временного правительства. Июньский политический кризис и рост популярности большевиков. Июльское вооруженное выступление в Петрограде. А.Ф. Керенский во главе Временного правительства. Ухудшение продовольственного положения в стране. Рост аграрных беспорядков. Государственное совещание. Попытка установления военной диктатуры генерала Л.Г. Корнилова. Провозглашение России республикой. Предпарламент. Революционная борьба в регионах.

Октябрьское вооруженное восстание. Первые революционные преобразования большевиков. Назревание общенационального кризиса в стране. Большевизация Советов. Подготовка большевиками вооруженного восстания в Петрограде. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками. Новые органы власти: ВЦИК, Совнарком. Первые декреты. Мероприятия большевиков в политической и экономической сферах. Создание ВЧК. Конституция РСФСР. Декрет о мире. Брест-Литовский мир.

Тема 3. Гражданская война и ее последствия. Культура Советской России в период Гражданской войны

Причины и этапы Гражданской войны в России. Причины Гражданской войны и ее характер. Выборы и разгон Учредительного собрания. Очаги гражданского противостояния осенью 1917 – весной 1918 г. Восстание Чехословацкого корпуса и формирование фронтов Гражданской войны. Создание Красной Армии. Антибольшевистские силы: состав, идеология, цели. Комуч, Уфимская Директория Выступление левых эсеров. Военная интервенция иностранных держав.

Боевые действия на Восточном фронте. Поражение армий А.В. Колчака. Действия Н.Н. Юденича на Северо-Западе РСФСР. Формирование Добровольческой армии. «Вооруженные силы Юга России» А.И. Деникина. Поражение армии П.Н. Врангеля в Крыму. Повстанчество в Гражданской войне. Н.И. Махно.

Установление большевистской власти на окраинах страны. Советско-польская война 1919 – 1920 г. Причины победы большевиков в Гражданской войне. Итоги и последствия Гражданской

войны в России.

Внутренняя политика большевиков. Политика «военного коммунизма». Национализация торговли и промышленности. ВСНХ. Всеобщая трудовая повинность. Продразверстка. Чрезвычайные органы: ЧК, комбеды и ревкомы. Отмена товарно-денежных отношений, уравнительная оплата труда, введение карточной системы «Черный рынок» и «мешочничество». План ГОЭЛРО.

Общественно-политическая и социокультурная жизнь в РСФСР в годы Гражданской войны. «Красный» и «белый» террор. Социальная политика большевиков. Усиление централизации и бюрократизма в Советской России. Политика большевиков в области идеологии, образования культуры в годы Гражданской войны. Антирелигиозная политика. Повседневность города и деревни. Проблема массовой детской беспризорности. Эмиграция и формирование Русского зарубежья.

Тема 4. СССР в 20-е годы. Новая экономическая политика

Социально-экономический и политический кризис в РСФСР в начале 20-х гг. Внутренняя ситуация в стране после Гражданской войны. Социально-экономический кризис. Голод 1921–1922 гг. Крестьянские восстания (Сибирь, Тамбовщина, Поволжье). Кронштадтское восстание.

Основные мероприятия нэпа. Переход к новой экономической политике (нэп). Замена продразверстки натуральным налогом. Развитие кооперации. Введение свободы торговли. Финансовая реформа 1922–1924 гг. Перемены в промышленности. Частичная денационализация. Концессии. Внутренние противоречия и кризисы новой экономической политики. Итоги экономического развития страны к концу 20-х годов. Причины свертывания нэпа.

Национальная политика. Образование СССР. Основные принципы и направления национальной политики большевиков. Предпосылки образования СССР. План «автономизации» И.В. Сталина. Ленинский план создания федерации равноправных республик. Договор об образовании СССР 1922 г. Конституция СССР 1924 г.

Общественно-политическая жизнь в СССР в 20-е гг. Активизация борьбы в партийно-государственном руководстве СССР в 20-е годы. Установление однопартийной политической системы. Изъятие церковных ценностей и преследования духовенства. Активизация борьбы за власть в партии большевиков после смерти В.И. Ленина. И.В. Сталин – Генеральный секретарь ЦК партии. Причины политического возвышения Сталина. Курс на строительство социализма в одной стране.

Тема 5. Советский Союз в конце 1920-х–1930-е гг.

Индустриализация в СССР. Итоги развития СССР к концу 1920-х годов. Причины, цели и источники индустриализации. Особенности индустриализации в СССР. Разработка первого пятилетнего плана. Форсированная индустриализация. Вторая пятилетка. Подготовка рабочих и инженерных кадров. Создание новых отраслей промышленности. «Ударные стройки» пятилеток в СССР. Труд заключенных. Социалистическое соревнование. Ликвидация частной торговли и предпринимательства. Кризис снабжения и введение карточной системы. Итоги индустриализации.

Коллективизация сельского хозяйства. Причины коллективизации сельского хозяйства. Хлебозаготовительный кризис 1927 г. Сочетание добровольного принципа вступления в колхозы с административным нажимом на крестьян. «Великий перелом» и переход к сплошной коллективизации. Политика «раскулачивания». Итоги коллективизации.

Итоги и цена советской модернизации. Итоги развития СССР к концу 30-х гг. Цена и издержки модернизации. Превращение СССР в аграрно-индустриальную державу.

Социальная система советского общества в 30-е гг. Социальная структура СССР в 30-е гг.: рабочий класс, колхозное крестьянство, советская интеллигенция, партийная номенклатура.

Политическая система СССР в 30-е гг. Утверждение «культа личности» Сталина. Органы госбезопасности и их роль в поддержании диктатуры. Ужесточение цензуры. Усиление идеологического контроля над обществом. Пионерская организация и ВЛКСМ. Массовые политические репрессии и их последствия. Советская социальная и национальная политика 1930-х гг. Конституция СССР 1936 г.

Тема 6. Культурное пространство советского общества в 1920–1930-е гг.

Социокультурное развитие СССР в период нэпа. Деятельность Наркомпроса. Всероссийская чрезвычайная комиссия по ликвидации неграмотности. Развитие системы образования. Рабфаки. Основные направления в литературе (футуризм) и архитектуре (конструктивизм). Советский авангард. Развитие советского кинематографа. С. Эйзенштейн. Развитие науки. Большевики и интеллигенция. Главлит – ведомство советской цензуры. Высылка группы интеллигенции за границу (1922 г.). «Сменовеховство» и начало массового возвращения на Родину. «Союз воинствующих безбожников». Утверждение советских обрядов и праздников.

Завершение «культурной революции» в СССР в 30-е гг. Введение всеобщего начального обучения (1930 г.). Укрепление партийного контроля в системе образования. Развитие науки и техники. Н.И. Вавилов. П.Л. Капица. С.В. Лебедев. Развитие искусства. Творчество М. Горького, А.Н. Толстой, М.А. Булгаков, М.А. Шолохов. Советский кинематограф. Музыкальное творчество. Развитие архитектуры и скульптуры. Формирование творческих союзов. Борьба с «буржуазной» наукой и культурой, утверждение принципов «социалистического реализма». Воспитание советского патриотизма и интернационализма. Репрессии в отношении технической, научной и творческой интеллигенции. Культура русского зарубежья.

Становление и развитие естественных наук в 1930-е гг. Академия наук СССР. Создание новых научных центров: ВАСХНИЛ, ФИАН, РНИИ и др. Выдающиеся ученые, конструкторы и их достижения. Освоение Арктики.

Тема 7. Внешняя политика СССР в 1920–1930-е годы. СССР накануне Великой Отечественной войны

Внешняя политика СССР в 1920-е гг. Г.В. Чичерин во главе НКИД. Торговое соглашение с Великобританией (март 1921 г.). Улучшение отношений с западными державами. Генуэзская конференция. Раппальский договор с Германией. Прорыв дипломатической изоляции СССР в 1924 г. «Полоса признаний». Сотрудничество СССР со странами Востока (Афганистан, Китай и др.). Противоречия во взаимоотношениях с западными странами. Нерешенность вопроса о долгах царского и Временного правительств. Коммунистический интернационал (Коминтерн) и ставка большевиков на развитие «мировой революции». Разрыв англо-советских отношений в 1927 – 1929 гг.

Внешняя политика СССР в 1930-е годы и ее результативность. От курса на мировую революцию к концепции «построения социализма в одной стране». Приход к власти в Германии нацистов. Возрастание угрозы мировой войны. Ось «Берлин – Рим – Токио». М.М. Литвинов во главе НКИД СССР. Советско-американские отношения. Вступление СССР в Лигу Наций. Попытки создания системы коллективной безопасности в Европе. Заключение СССР двусторонних договоров с Францией и Чехословакией. Вооруженные конфликты на озере Хасан, реке Халхин-Гол и ситуация на Дальнем Востоке в конце 1930-х гг. Мюнхенский договор 1938 г. и угроза международной изоляции СССР. Неудача англо-франко-советских переговоров в августе 1939 г. Советско-германский пакт о ненападении и секретный протокол о разделе сфер влияния СССР и Германии. Советско-германский договор «О дружбе и границах». Результативность внешней политики СССР накануне войны.

СССР накануне Великой Отечественной войны. Укрепление обороноспособности страны. Форсирование военного производства и освоение новой техники. Ужесточение трудового законодательства.

«Зимняя война» с Финляндией и ее последствия. Изменение государственных границ СССР. Включение в состав СССР Латвии, Литвы, Эстонии, Бессарабии, Северной Буковины, Западной Украины и Западной Белоруссии

Тема 8. Революционные события 1918 – начала 1920-х гг. Версальско-Вашингтонская система. Мир в 1920-е – 1930-е гг. Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг.

Революционная волна после Первой мировой войны. Послевоенное устройство мира. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Образование Коминтерна. Революции в

странах Восточной Европы и Востока.

Парижская мирная конференция. Лига Наций. Генуэзская и Локарнская конференции. Версальско-Вашингтонская система и ее внутренние противоречия.

Страны Европы и Северной Америки в 1920-х гг. Послевоенная экономическая и политическая стабилизация. Либеральные политические режимы в Англии и Франции. «Эпоха процветания в США. Возникновение фашизма в Италии и Германии

Мировой экономический кризис 1929–1933 гг. и его последствия. Причины и социально-политические последствия «Великой депрессии». «Новый курс» Ф. Рузвельта в США. Кейнсианство. Государственное регулирование экономики.

Установление авторитарных и тоталитарных режимов в странах Европы. Приход нацистов к власти в Германии. Формирование тоталитарного режима. Нюрнбергские законы. Подготовка Германии к войне.

Нарастание международной напряженности в 30-е гг. Антифашистское движение в странах Европы. Правительства Народного фронта во Франции, Испании. Франкистский мятеж и Гражданская война в Испании. Агрессивная политика нацистской Германии и Италии. Создание оси Берлин–Рим–Токио. СССР и система коллективной безопасности в Европе. Н. Чемберлен и политика «умиротворения» агрессора. Судетский кризис и мюнхенские соглашения. Англо-франко-советские переговоры в Москве. Советско-германский договор о ненападении. Агрессия Японии против Китая в 1931–1933 гг. Японо-китайская война и советско-японские конфликты.

Основные направления развития науки, образования и культуры. Основные направления в искусстве. Модернизм, авангардизм, сюрреализм, абстракционизм, реализм. «Потерянное поколение»: тема войны в литературе и художественной культуре. Развитие кинематографа. Музыкальное искусство. Ведущие деятели культуры первой трети XX в. Тоталитаризм и культура. Массовая культура. Олимпийское движение.

Тема 9. Начало Второй мировой войны. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942)

Причины и начало Второй мировой войны. Мир накануне Второй мировой войны. Стратегические планы главных воюющих сторон. Нападение Германии на Польшу. «Странная война». Завоевания Германии в Европе. Сражение под Дюнкерком. Разгром Франции и ее союзников. Битва за Британию. Борьба фашистской Италии за Балканский полуостров. Нападение Японии на США (операция в Пёрл-Харбор), вступление США в войну.

Причины и начальный период Великой Отечественной войны. Причины Великой Отечественной войны 1941–1945 гг. Рост советско-германских противоречий. План «Барбаросса». Планы сторон и соотношение сил в начальный период Великой Отечественной войны. Вторжение Германии и ее союзников на территорию СССР. Характер войны. Действия группы армий «Север», «Центр» и «Юг». Сопротивление врагу и трагедия отступления. Смоленское сражение. Наступление советских войск под Ельней. Оборона Одессы и Севастополя. Ленинград в условиях блокады: военный и трудовой подвиг горожан. «Дорога жизни».

Причины поражений Красной армии на начальном этапе войны.

Битва за Москву. Москва на осадном положении. Парад 7 ноября на Красной площади. Переход в контрнаступление и разгром немецкой группировки под Москвой. Г.К. Жуков, И.С. Конев. Срыв гитлеровских планов молниеносной войны. Наступательные операции Красной Армии зимой–весной 1942 г. в Крыму, под Ржевом, Харьковом и Ленинградом.

Перестройка внутренней жизни страны в условиях войны. Образование Государственного комитета обороны. И.В. Сталин – Верховный главнокомандующий. Роль ВКП(б) в мобилизации сил на отпор врагу. Помощь населения фронту. Создание дивизий народного ополчения. Перестройка экономики на военный лад. Эвакуация предприятий, населения и ресурсов. Трудовой героизм советского народа. Национальная политика и национальные движения.

Формирование Антигитлеровской коалиции. Советско-британское соглашение о совместных действиях в войне против Германии. Московская конференция СССР, США, Великобритании. Ленд-лиз и его значение.

Нацистский оккупационный режим. Движение партизан и подпольщиков. «Генеральный план Ост». Массовые преступления гитлеровцев против советских граждан. Концлагеря и гетто. Холокост. Этнические чистки на оккупированной территории СССР. Нацистский плен. Угон

советских людей в Германию. Разграбление и уничтожение культурных ценностей.

Начало массового сопротивления врагу. Развертывание партизанского движения. Центральный штаб партизанского движения. П.К. Пономаренко. Подпольщики и их борьба с врагом.

Тема 10. Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.)

Сталинградская битва. Германские военные планы на 1942 год. Мобилизация сил СССР в 1942 г. Приказ № 227 «Ни шагу назад!». Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Героическая борьба армий В.И. Чуйкова и М.С. Шумилова против немецко-фашистских войск. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом и разгром гитлеровцев. Н.Ф. Ватутин, А.И. Еременко, К.К. Рокоссовский. Итоги и значение победы Красной армии под Сталинградом. Начало коренного перелома в войне.

Прорыв блокады Ленинграда. Боевые действия Ленинградского и Волховского фронтов. Значение героического сопротивления Ленинграда. Изменения повседневного быта горожан после прорыва блокады.

Битва на Курской дуге. Соотношение сил. Провал немецкого наступления. Танковые сражения под Прохоровкой и Обоянью. Итоги и значение Курской битвы. Завершение коренного перелома в войне.

Битва за Днепр. Освобождение Левобережной Украины и форсирование Днепра. Освобождение Киева. Итоги наступления Красной армии летом–осенью 1943 г. За линией фронта. Развертывание массового партизанского движения.

Коллаборационизм. Формы, причины и масштабы коллаборационизма в годы войны. Русская освободительная армия и другие антисоветские национальные военные формирования в составе вермахта.

Военные действия стран Антигитлеровской коалиции. Бои в Тихом океане между США и Японией. Разгром японского флота. Война в Северной Африке. Сражение при Эль-Аламейне. Высадка союзнических войск в Италии и падение режима Муссолини. Перелом в войне на Тихом океане.

Внешняя политика СССР в условиях коренного перелома в войне. СССР и союзники. Проблема открытия Второго фронта. Тегеранская конференция 1943 г. и ее решения.

Тема 11. Человек и культура в годы Великой Отечественной войны

Советская страна: единство фронта и тыла. «Всё для фронта, всё для победы!». Трудовой подвиг народа. Фронтовая повседневность. Повседневность в советском тылу. Военная дисциплина на производстве. Карточная система и нормы снабжения в городах. Положение в деревне.

Культурное пространство в годы войны. Советский патриотизм. Песня «Священная война» – призыв к сопротивлению врагу. Советские писатели, композиторы, художники, ученые в условиях войны. Помощь мастеров культуры фронту. Государство и церковь в годы войны. Патриотическое служение представителей религиозных конфессий.

Положение населения в оккупированных странах Европы. Движение Сопротивления, его герои.

Тема 12. Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны

Завершающий период Великой Отечественной войны. Завершение освобождения территории СССР. Освобождение правобережной Украины и Крыма. Наступление советских войск в Белоруссии и в Прибалтике. Боевые действия в Восточной и Центральной Европе и освободительная миссия Красной армии. Битва за Берлин и окончание войны в Европе. Безоговорочная капитуляция Германии.

Война и общество. Военно-экономическое превосходство СССР над Германией в 1944–1945 гг. Восстановление хозяйства в освобожденных районах. ГУЛАГ. Депортация «репрессированных

народов».

Антигитлеровская коалиция на завершающем этапе войны. Открытие Второго фронта в Европе. Ялтинская и Потсдамская конференции 1945 г.: основные решения и дискуссии. Конференция Объединенных наций в Сан-Франциско. Создание ООН (июнь 1945 г.). Потсдамская конференция. Судьба послевоенной Германии. Решение проблемы репараций.

Итоги Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг. Источники, цена и историческое значение Победы. Решающий вклад СССР в разгром нацистской Германии.

Наш край в годы Великой Отечественной войны.

Разгром милитаристской Японии. Завершение Второй мировой войны. Атомные бомбардировки городов Хиросимы и Нагасаки. Вступление СССР в войну против Японии. Разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии.

Нюрнбергский трибунал и Токийский процесс над военными преступниками Германии и Японии.

Общие итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны. Решающий вклад СССР в победу антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери. Изменения на политической карте Европы. Влияние победы на развитие национально-освободительного движения в странах Азии и Африки. Уроки войны. Ялтинско-Потсдамская система международных отношений. Создание ООН.

Уроки войны. Нюрнбергский трибунал и Токийский процесс над военными преступниками Германии и Японии.

Влияние победы на развитие национально-освободительного движения в странах Азии и Африки.

Тема 13. Контрольная работа

1. Проанализируйте социально — экономическое и политическое развитие России в начале XX в.
2. Опишите общественное движение в России в начале XX в.
3. Раскройте основные причины, этапы и итоги русско-японской войны 1904-1905 гг.
4. Раскройте основные причины, этапы и итоги революции 1905 — 1907 гг.
5. Опишите образование политических партий в России в начале XX века.
6. Раскройте основные причины, этапы и итоги столыпинских реформ.
7. Раскройте основные причины событий 1917 г. Падение самодержавия. Кризисы власти.
8. Опишите Октябрь 1917г. Создание Советского государства. Проанализируйте первые революционные преобразования большевиков.
9. Раскройте участие России в первой мировой войне. Брестский мир.
10. Определите итоги Первой мировой войны. Версальско-Вашингтонская система.
11. Раскройте причины и этапы Гражданской войны в России.
12. Проанализируйте экономическую и социальную политику большевиков в 1917 - 1918 гг. «Военный коммунизм».
13. Опишите СССР в 20-е годы. Новая экономическая политика.
14. Проанализируйте социально-экономический и политический кризис в РСФСР в начале 20-х гг. Раскройте общественно-политическую жизнь в СССР в 20-е гг.
15. Раскройте национальную политику. Образование СССР. Предпосылки и значение образования СССР.
16. Раскройте основные причины, этапы и итоги индустриализации в СССР.
17. Раскройте основные причины, этапы и итоги коллективизации сельского хозяйства.
18. Опишите социальную систему советского общества в 30-е гг. Политическая система СССР в 30-е гг.
19. Проанализируйте результаты, цену и издержки модернизации. Превращение СССР в аграрно-индустриальную державу.
20. Раскройте основные причины, этапы и итоги культурной революции советского общества в 1920–1930-е гг.
21. Раскройте внешнюю политику СССР в 1920–1930-е годы и ее результативность. Нарастание международной напряженности в 30-е гг.
22. Раскройте положение СССР накануне Великой Отечественной войны.

23. Назовите причины начала Второй мировой и Великой Отечественной войны. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942).

24. Раскройте причины, состав участников, основные этапы и события, итоги Второй мировой войны.

25. Определите причины поражений Красной армии на начальном этапе войны.

26. Определите значение Битвы за Москву.

27. Раскройте задачи и итоги перестройки внутренней жизни страны в условиях войны.

28. Проанализируйте этапы формирования Антигитлеровской коалиции.

29. Раскройте сущность нацистского оккупационного режима. Движение партизан и подпольщиков.

30. Определите этапы и значение коренного перелома в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.).

31. Определите этапы и значение Сталинградской битвы. Прорыв блокады Ленинграда.

32. Определите этапы и значение Битвы на Курской дуге. Битва за Днепр. Коллаборационизм.

33. Проанализируйте военные операции и битвы Красной Армии в 1944-1945 гг.

34. Проанализируйте военные действия стран Антигитлеровской коалиции. Внешняя политика СССР в условиях коренного перелома в войне.

35. Раскройте вклад культуры в Победу в годы Великой Отечественной войны.

36. Раскройте значение Победы СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны.

37. Назовите цели Антигитлеровская коалиция на завершающем этапе войны.

38. Проанализируйте итоги и уроки Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг.

39. Назовите значение разгрома милитаристской Японии. Завершение Второй мировой войны.

Тема 14. СССР в 1945–1953 гг.

СССР в первые послевоенные годы. Влияние последствий войны на советскую систему и общество. Представления власти и народа о послевоенном развитии страны. Ресурсы и приоритеты восстановления. IV пятилетка: задачи и их решение. Демилитаризация экономики и переориентация на выпуск гражданской продукции. Восстановление индустриального потенциала страны. Сельское хозяйство и положение деревни. Голод 1946–1947 гг. Денежная реформа и отмена карточной системы (1947 г.). Расстановка сил в окружении Сталина. Ужесточение административно-командной системы. Идеологические кампании и послевоенные репрессии.

Внешняя политика СССР в первые послевоенные годы. Рост влияния СССР на международной арене. СССР и США. Фултонская речь У. Черчилля. Начало холодной войны. Начало гонки вооружений. Советизация Восточной и Центральной Европы. Взаимоотношения со странами «народной демократии». Создание Совета Экономической Взаимопомощи (СЭВ). Конфликт СССР с Югославией. Создание Организации Варшавского договора (ОВД).

Тема 15. СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.

Общественно- политическое развитие СССР в условиях «оттепели». Смерть Сталина и борьба за власть в советском руководстве. «Коллективное руководство»: Г.М. Маленков, Л.П. Берия, Н.С. Хрущев. Падение Берии и Маленкова. Признаки наступления «оттепели» в политике, экономике, культурной сфере. XX съезд КПСС и разоблачение «культа личности» Сталина. Внутрипартийная демократизация. Начало реабилитации жертв массовых политических репрессий и смягчение политической цензуры. Возвращение депортированных народов. Особенности национальной политики. Попытка отстранения Н.С. Хрущева от власти в 1957 г. «Антипартийная группа». Утверждение единоличной власти Хрущева.

Экономическое развитие СССР в середине 50-х – первой половине 60-х гг. Переход от отраслевой системы управления к совнархозам. Попытки решения продовольственной проблемы. Освоение целинных земель. Реорганизация МТС. Расширение прав союзных республик. Развитие науки техники в СССР.

Социальные преобразования. Изменения в социальной и профессиональной структуре советского общества к началу 1960-х гг. Положение и проблемы рабочего класса, колхозного

крестьянства и интеллигенции. XXII Съезд КПСС и программа построения коммунизма в СССР. Повышение пенсий, попытки решения жилищного вопроса. Реформа системы образования. Дефицит товаров народного потребления.

Культурное пространство и повседневная жизнь. Изменение общественной атмосферы. Литература, кинематограф, театр, живопись: новые тенденции. Всемирный фестиваль молодежи и студентов 1957 г. Учреждение Московского кинофестиваля. Роль телевидения в жизни общества. Неофициальная культура. Стиляги. Хрущев и интеллигенция. Антирелигиозные кампании. Гонения на церковь.

Внешняя политика СССР в середине 50-х – первой половине 60-х гг. Новый курс советской внешней политики: от конфронтации к диалогу и мирному сосуществованию. Международные военно-политические кризисы, позиция СССР и стратегия ядерного сдерживания (Суэцкий кризис 1956 г., Берлинский кризис 1961 г., Карибский кризис 1962 г.). СССР и мировая социалистическая система. Венгерские события 1956 г. Распад колониальных систем и борьба за влияние в странах «третьего мира».

Отставка Н.С. Хрущева. Нарастание дисбаланса в экономике и субъективизма в политике. «Реформаторская лихорадка». События 1962 г. в Новочеркасске. Октябрьский (1964 г.) Пленум ЦК КПСС. Смещение Н.С. Хрущева.

Научно-техническая революция в СССР. Перемены в научно-технической политике. Военный и гражданский секторы экономики. Начало освоения космоса. Запуск первого спутника Земли. Исторические полёты Ю.А. Гагарина и первой в мире женщины-космонавта В.В. Терешковой.

Тема 16. Советское общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг.

Реформы 1965 г. и их результаты. Приход к власти Л.И. Брежнева: его окружение и смена политического курса. Преобразования в экономике. «Косыгинские реформы» 1965 года в промышленности и сельском хозяйстве. Противоречия и незавершенность реформ. Причины их свертывания.

Общественно-политическая жизнь в СССР в середине 60-х – начале 80-х гг. Концепция «развитого социализма». Конституция СССР 1977 г. Движение диссидентов. А.Д. Сахаров. Первые правозащитные выступления.

Культурное пространство и повседневная жизнь. Повседневность в городе и в деревне. Миграция населения в крупные города и проблема «неперспективных деревень». Популярные формы досуга населения. Уровень жизни разных социальных слоев. Дефициты и очереди. Развитие физкультуры и спорта в СССР. XXII летние Олимпийские игры 1980 г. в Москве. Литература и искусство: поиски новых путей.

Кризисные явления в СССР в 70-е – начале 80-х гг. Нарастание застойных тенденций в экономике и кризис идеологии. Рост «теневой экономики». Причины замедления темпов развития. Отставание от Запада в производительности труда. Исчерпание потенциала экстенсивной индустриальной модели. Научно-технический прогресс в СССР. Рост масштабов и роли ВПК. Трудности развития агропромышленного комплекса. «Продовольственная программа».

Внешняя политика СССР в середине 60-х – начале 80-х гг. Холодная война и мировые конфликты. «Пражская весна» и снижение международного авторитета СССР. Конфликт с Китаем. Достижение военно-стратегического паритета с США.

Тема 17. Политика «перестройки». Распад СССР (1985–1991 гг.)

«Перестройка» в социально-экономической сфере СССР. Нарастание кризисных явлений в социально-экономической и идейно-политической сферах. СССР в годы правления Ю.В. Андропова и К.У. Черненко. М.С. Горбачев и его окружение. Кадровые перестановки. Политика «перестройки» – курс на ускорение экономического развития страны и «обновление социализма». Авария на Чернобыльской АЭС. Провозглашение основных направлений политики «перестройки» на XXVII съезде КПСС. Реформы в экономике, в политической и государственной сферах. Становление рыночных отношений и противоречия этого процесса.

Общественно-политическая жизнь в СССР в годы «перестройки». Гласность и плюрализм. Политизация жизни и подъем гражданской активности населения. Отказ от догматизма в идеологии.

История страны как фактор политической жизни. Отношение к войне в Афганистане. Формирование различных общественно-политических движений и партий. «Демократический союз». Демократизация советской политической системы. XIX конференция КПСС. Альтернативные выборы народных депутатов. Первый съезд народных депутатов СССР и его значение. Раскол в КПСС. Консервативные силы. Е.К. Лигачев. Формирование демократической оппозиции. Б.Н. Ельцин. Межрегиональная депутатская группа (МДГ).

Внешняя политика СССР в 1985–1991 гг. «Новое мышление». Роспуск СЭВ и Организации Варшавского договора. Объединение Германии. Начало вывода советских войск из Центральной и Восточной Европы. Завершение холодной войны.

Национальная политика и национальные движения в СССР. Подъем национальных движений в СССР, нарастание националистических и сепаратистских настроений. Обострение межнационального противостояния: Закавказье, Прибалтика, Украина, Молдавия. Первые «народные фронты» в Прибалтике. Дискуссии о выходе республик из состава СССР.

Кризис политики «перестройки». Последний этап «перестройки»: 1990–1991 гг. Отмена 6-й статьи Конституции СССР о руководящей роли КПСС. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР. I съезд народных депутатов РСФСР и его решения. Противостояние союзной и российской власти. Введение поста президента и избрание М.С. Горбачева Президентом СССР. Законы о разграничении полномочий между Союзом ССР и субъектами федерации. Избрание Б.Н. Ельцина президентом РСФСР. Дестабилизирующая роль «войны законов» (союзного и республиканского законодательства). Превращение экономического положения в стране в ведущий политический фактор. Введение карточной системы снабжения. Радикализация общественных настроений. Забастовочное движение.

Распад СССР. Усиление центробежных тенденций и угрозы распада СССР. Провозглашение независимости Эстонией, Литвой, Латвией и др. союзными республиками. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Парад суверенитетов. Референдум о сохранении СССР и введении поста президента РСФСР.

«Новоогаревский процесс» – разработка проекта нового союзного договора. Попытка государственного переворота в августе 1991 г. Планы ГКЧП и защитники Белого дома. Победа Б.Н. Ельцина и его сторонников. Ликвидация союзного правительства и центральных органов управления. Оформление юридического распада СССР. Беловежские и Алма-Атинские соглашения, создание Содружества Независимых Государств (СНГ). Реакция мирового сообщества на распад СССР.

Тема 18. Мир и международные отношения в годы холодной войны (вторая половина половине XX века)

Начало «холодной войны». План Маршалла. Доктрина Трумэна. Установление коммунистических режимов в Восточной Европе. Раскол Германии. Война в Корее. Создание военно-политических блоков. НАТО и ОВД. Гонка вооружений. Берлинский кризис. Карибский кризис. Договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах.

Успехи и проблемы атомной энергетики в СССР. Советские атомщики на службе Родине. (технологическая карта 4 примерного учебно-методического комплекса)

«Разрядка» международной напряженности: предпосылки и направления «разрядки». Хельсинкский акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе.

Возвращение к политике «холодной войны». Окончание холодной войны.

Экономическое и политическое развитие стран Запада во второй половине XX в. Мир в первые послевоенные годы. Становление социально-ориентированной рыночной экономики. «Общество потребления».

Превращение США в лидера «западного мира». Германское «экономическое чудо». Установление V республики во Франции. Лейбористы и консерваторы в Великобритании. «Бурные шестидесятые» в Европе и США. Экономические кризисы 1970-х – начала 1980-х гг. Неоконсерватизм. Р. Рейган. М. Тэтчер. Падение диктатур в Греции, Португалии, Испании. Начало европейской интеграции (ЕЭС). Падение диктатур в Греции, Португалии, Испании. «Скандинавская модель» политического и социально-экономического развития.

Научно-техническая революция. Постиндустриальное общество. Экологический кризис и движение «зеленых».

Тема 19. Становление новой России (1992–1999 гг.)

Начало радикальных экономических преобразований. Б.Н. Ельцин и его окружение. Общественная поддержка курса реформ. Е.Т. Гайдар. Либерализация цен. «Шоковая терапия». Ваучерная приватизация госимущества. Безработица. Рост цен, падение жизненного уровня населения. Укрепление рыночных отношений в стране.

Становление новой государственности в РФ. Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Референдум о доверии Президенту Б.Н. Ельцину и Верховному совету РФ. Трагические события 3-4 октября 1993 г. в Москве, обстрел «Белого дома». Принятие Конституции России 1993 года и ее значение. Становление российского парламентаризма. Итоги радикальных преобразований 1992–1993 гг.

Межнациональные и межконфессиональные отношения в 1990-е гг. Подписание Федеративного договора (1992) и отдельных соглашений центра с республиками (договор с Татарстаном 1994 г. и др.). Взаимоотношения Центра и субъектов Федерации. Опасность исламского фундаментализма. Военно-политический кризис 1994–1996 гг. в Чеченской Республике. Восстановление конституционного порядка в Чеченской Республике. Хасавюртовские соглашения.

Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики. В.С. Черномырдин. Ситуация в российском сельском хозяйстве, увеличение зависимости от экспорта продовольствия. Финансовые пирамиды и залоговые аукционы. Дефолт 1998 г. и его последствия.

Повседневная жизнь россиян в условиях реформ. Перемены в повседневной жизни. Свобода СМИ. Свобода предпринимательской деятельности. Возможность выезда за рубеж. Образование и наука в новых экономических условиях. Социальная поляризация общества и смена ценностных ориентиров. Проблемы русскоязычного населения в бывших республиках СССР.

Политическая система РФ в 90-е гг. Российская многопартийность в 1990-х гг. и строительство гражданского общества. Президентские выборы 1996 г. Обострение ситуации на Северном Кавказе. Вторжение террористических группировок в Дагестан в августе 1999 г. и начало Второй чеченской войны. Выборы в Государственную Думу 1999 г. Отставка Б.Н. Ельцина с поста Президента РФ (1999 г.).

Внешняя политика России в 90-е гг. Новые приоритеты внешней политики. Взаимоотношения с США и другими странами Запада. Подписание Договора СНВ-2 (1993). Завершение вывода российских войск из Германии. Вступление России в «большую семерку». Россия на постсоветском пространстве (СНГ и союз с Белоруссией, военно-политическое сотрудничество в рамках СНГ). Восточный вектор российской внешней политики в 1990-х гг.

Тема 20. Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации

Развитие политической системы России в начале XXI в. Вступление в должность Президента В.В. Путина (2000 г.) и связанные с этим ожидания. Основные направления внутренней и внешней политики. Федерализм и сепаратизм. Восстановление единого правового пространства страны. Разграничение властных полномочий центра и регионов. Формирование федеральных округов во главе с полномочными представителями Президента РФ. Изменение системы формирования губернаторской власти. Террористическая угроза и борьба с ней. Завершение контртеррористической операции на Северном Кавказе. Построение вертикали власти и гражданское общество. Военная реформа. Формирование и реализации приоритетных национальных проектов. Президент Д.А. Медведев, премьер-министр В.В. Путин. Операция по «принуждению Грузии к миру». Проблема стабильности и преемственности власти. Избрание В.В. Путина Президентом РФ (2012 г., 2018 г.). Политический кризис в Украине 2014 г. Договор о принятии Республики Крым и г. Севастополь в состав России, реакция российского общества и зарубежных стран. Принятие поправок в Конституцию РФ (2020) и их значение.

Экономическое развитие России в 2000-е годы. Рост мировых цен на нефть и газ. Финансовое положение. Рыночная экономика и «естественные монополии». Экономический подъем 1999–2007 гг. и кризис 2008 г. Поддержание государством банковского сектора и девальвация рубля. Россия в системе мировой рыночной экономики. Начало мирового экономического кризиса в 2014 г. Антикризисные меры правительства РФ.

Российское общество в начале XXI в. Социальная и профессиональная структура. Занятость

и трудовая миграция. Миграционная политика. Основные принципы и направления государственной социальной политики (здравоохранение, социальное обеспечение, образование). Военно-патриотические движения. Демографическая ситуация в стране. Государственные программы демографического возрождения России. Пропаганда спорта и здорового образа жизни. XXII Олимпийские зимние игры 2014 г. в Сочи. Чемпионат мира по футболу в России (2018 г.).

Мир и процессы глобализации в новых условиях. Россия в борьбе с коронавирусной пандемией, оказание помощи зарубежным странам. Меры по поддержки граждан и бизнеса в РФ в условиях коронавирусных ограничений.

Внешняя политика РФ в конце XX – начале XXI в. Борьба за восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Взаимоотношения России с Евросоюзом и НАТО. Центробежные и партнёрские тенденции в СНГ. Союзное государство России и Беларуси. Россия в Евразийском экономическом сообществе (ЕврАзЭС). Сотрудничество России со странами ШОС (Шанхайской организации сотрудничества) и БРИКС. Дальневосточное и другие направления внешней политики России. Политический кризис и государственный переворот в Украине 2014 г. Позиция России и зарубежных стран. Провозглашение независимых республик на юго-востоке Украины. Минские соглашения и политика России по отношению к Донецкой Народной Республике (ДНР) и Луганской Народной Республике (ЛНР). Введение США и их союзниками политических и экономических санкций против России.

Тема 21. Современный мир. Глобальные проблемы человечества

От биполярного к многополюсному миру. Организации международного сотрудничества. Глобализация экономики. Мировые экономические кризисы. Достижения и проблемы интеграции. Политическое развитие: смена политических режимов, «арабская весна». Международный терроризм. Региональные конфликты и войны. Постсоветское пространство: политическое и социально-экономическое развитие, интеграционные процессы, кризисы и военные конфликты. Россия в современном мире. СВО.

Глобальные проблемы человечества. Существование и распространения ядерного оружия. Поддержание мира. Проблема природных ресурсов и экологии. Борьба с бедностью. Пандемия коронавируса и потребности качественного развития медицинской науки и техники.

Тема 22. Народы и государства на территории нашей страны в древности. Образование государства Русь. Русь в конце X – начале XIII в.

Расселение восточных славян на территории России. Общественный строй и политическое устройство восточных славян. Жизнь и быт, верования восточных славян. Формирование территории государства Русь. Внутренняя и внешняя политика первых князей: Рюрика, Олега, Игоря, Ольги, Святослава, Владимира. Принятие христианства и его значение.

Ярослав Мудрый. Русь при Ярославичах. Владимир Мономах. Категории населения. Русская Правда. Внешняя политика и международные связи Руси в конце X – начале XII в. Важнейшие земли, управляемые ветвями княжеского рода Рюриковичей: Черниговская, Галицкая, Волынская, Суздальская. Земли, имевшие особый статус: Киевская и Новгородская. Развитие древнерусской культуры: формирование региональных центров

Тема 23. Русские земли и их соседи в середине XIII – XIV вв. Формирование единого Русского (Российского) государства в XV в.

Монгольское завоевание. Образование Монгольского государства. Завоевания Чингисхана и его потомков.

Походы Батыя на Восточную Европу.

Русь и Орда. Образование Золотой Орды. Система зависимости русских земель от ордынских ханов.

Возникновение Литовского государства и включение в его состав части русских земель.

Экспансия с Запада. Северо-западные земли: Новгородская и Псковская. Борьба с экспансией крестоносцев на западных границах Руси. Александр Невский. Политический строй Новгорода и Пскова.

Колонизация Северо-Восточной Руси. Восстановление экономики русских земель.

Москва как центр объединения русских земель. Политика московских князей. Борьба за великое княжение Владимирское. Противостояние Твери и Москвы.

Взаимосвязь процессов объединения русских земель и освобождения от ордынского владычества. Усиление Московского княжества. Дмитрий Донской. Куликовская битва. Закрепление первенствующего положения московских князей. Распад Золотой Орды: выделение Крымского, Казанского, Сибирского ханств, Ногайской Орды.

Междоусобная война в Московском княжестве второй четверти XV в. Василий Темный.

Иван III. Присоединение Новгорода и Твери. Ликвидация зависимости от Орды. Принятие общерусского Судебника.

Формы землевладения и категории населения.

Установление автокефалии русской церкви. Внутрицерковная борьба (иосифляне и нестяжатели, ереси).

Появление государственного герба (двуглавого орла). Формирование аппарата управления единого государства: Дворец и Казна. Войско и поместная система.

От деревянного зодчества до Русского Предвозрождения: исторические условия зарождения, формирования и развития архитектуры Руси (X–XV вв.)

Тема 24. Россия в XVI в.

Завершение объединения русских земель и образование Российского государства. Василий III. Завершение объединения русских земель вокруг Москвы: присоединение Псковской, Смоленской, Рязанской земель.

Становление органов центральной власти. Приказная система. Боярская дума. Местничество.

Регентство Елены Глинской. Создание единой денежной системы. Период боярского правления.

Принятие Иваном IV царского титула. Реформы середины XVI в. «Избранная рада». Появление Земских соборов. Отмена кормлений, Уложение о службе. Судебник 1550 г. Стоглав. Земская реформа.

Внешняя политика России в XVI в. Присоединение Казанского и Астраханского ханств, Западной Сибири. Войны с Крымским ханством. Ливонская война.

Опричнина, дискуссия о ее характере.

Учреждение патриаршества.

Начало закрепощения крестьянства.

Социальная структура российского общества. Полиэтничный характер населения Русского государства.

Тема 25. Смута в России. Россия в XVII в.

Смутное время начала XVII в., дискуссия о его причинах.

Царствование Бориса Годунова.

Василий Шуйский.

Борьба против интервенции сопредельных держав. Подъем национально-освободительного движения. Народные ополчения. Кузьма Минин и Д.М. Пожарский.

Земский собор 1613 г. и его роль в развитии сословно-представительской системы. Избрание на царство Михаила Федоровича Романова.

Итоги Смутного времени.

Самозванцы и самозванство.

Россия при первых Романовых. Восстановление экономики страны.

Соборное уложение 1649 г. Юридическое оформление крепостного права и территория его распространения.

Социальные движения второй половины XVII в. Соляной и Медный бунты. Псковское восстание. Восстание Степана Разина. Церковный раскол.

Внешняя политика России в XVII в. Смоленская война. Вхождение в состав России Левобережной Украины. Переяславская рада. Войны с Османской империей, Крымским ханством и Речью Посполитой. Отношения России со странами Западной Европы.

Укрепление самодержавия. Земские соборы и угасание соборной практики. Отмена местничества.

Православная церковь, ислам и языческие верования в России XVII в.

Русские географические открытия.

Тема 26. Россия в эпоху преобразований Петра I

Причины и предпосылки преобразований.

Начало царствования Петра I. Правление царевны Софьи. Стрелецкие бунты. Хованщина.

Азовские походы. Великое посольство.

Преобразования Петра I. Учреждение Сената, коллегий, органов надзора и суда. Реорганизация армии: создание флота, рекрутские наборы, гвардия. Указ о единонаследии. Упразднение патриаршества, учреждение Синода. Табель о рангах.

Социальные движения в первой четверти XVIII в. Восстания в Астрахани, Башкирии, на Дону.

Развитие промышленности. Мануфактуры и крепостной труд. Денежная и налоговая реформы. Подушная подать (ревизии).

Внешняя политика России в первой четверти XVIII в. Северная война: причины, основные события, итоги. Ништадтский мир. Провозглашение России империей.

Просвещение и научные знания. Новое летоисчисление. Первая печатная газета («Ведомости»). Ассамблеи, фейерверки. Создание сети школ и специальных учебных заведений. Основание Академии наук и Академического университета. Развитие техники. Строительство городов, крепостей, каналов.

Культура и нравы. Повседневная жизнь и быт правящей элиты и основной массы населения. Нововведения, европеизация, традиционализм. Религиозные выступления. Старообрядчество при Петре I. Оппозиция реформам Петра I. Дело царевича Алексея. Санкт-Петербург — новая столица. Кунсткамера.

Тема 27. Эпоха дворцовых переворотов. Россия в 1760-х – 1790-х гг.

Дворцовые перевороты. Екатерина I, Петр II.

«Кондиции» верховников. Анна Иоанновна. «Бироновщина». Россия при Елизавете Петровне. Сочетание приверженности петровским реформам и традиционализма.

Экономическая и финансовая политика. Ликвидация внутренних таможен.

Петр III.

Внутренняя политика. «Просвещенный абсолютизм». Секуляризация церковного имущества. Деятельность Уложенной комиссии. Вольное экономическое общество. Губернская реформа. Жалованные грамоты дворянству и городам.

Экономическая и финансовая политика правительства. Барщинное и оброчное крепостное хозяйство.

Восстание Емельяна Пугачева.

Расширение территории России и укрепление ее международного положения. Разделы Речи Посполитой. Воссоединение Правобережной Украины с Левобережной. Вхождение в состав России Белоруссии и Литвы. Русско-турецкие войны. Присоединение Крыма и Причерноморья.

Сословная и национальная политика. Ликвидация украинского гетманства.

Освоение Новороссии и Поволжья. Немецкие переселенцы.

Русская Америка. «Греческий проект».

Участие в борьбе с революционной Францией.

Идеи Просвещения в российской общественной мысли, публицистике и литературе. Первые журналы. Общественные идеи в произведениях А.П. Сумарокова, Г.Р. Державина, Д.И. Фонвизина.

Н.И. Новиков, материалы о положении крепостных крестьян в его журналах. А.Н. Радищев и его «Путешествие из Петербурга в Москву».

Распространение в России основных стилей и жанров европейской художественной культуры (барокко, классицизм, рококо и т.п.).

Российская наука в XVIII в. Академия наук в Петербурге. Географические экспедиции. Освоение Аляски и Северо-Западного побережья Америки. Исследования в области отечественной истории. Изучение российской словесности и развитие литературного языка. Российская академия. Е.Р. Дашкова. М.В. Ломоносов и его выдающаяся роль в становлении российской науки и образования.

Образование в России в XVIII в. Основание воспитательных домов в Санкт-Петербурге и Москве, Института благородных девиц в Смольном монастыре. Сословные учебные заведения для юношества из дворянства. Московский университет – первый российский университет.

Русская архитектура XVIII в. Барокко в архитектуре Москвы и Петербурга. Переход к классицизму, создание архитектурных ассамблей в стиле классицизма в обеих столицах. В.И. Баженов, М.Ф. Казаков.

Изобразительное искусство в России, его выдающиеся мастера и произведения. Академия художеств в Петербурге. Новые явления в изобразительном искусстве в конце столетия.

Тема 28. Россия при Павле I

Личность Павла I. Период наследничества. Реформы Павла I. Внешняя политика. Культурное пространство Российской империи в XVIII в.

Внешняя политика России во второй четверти XVIII в. Закрепление за Россией статуса великой державы. Войны с Османской империей, Польшей и Швецией.

Фаворитизм. Укрепление позиций дворянства.

Становление русской дипломатической школы. Борьба с Пруссией и Семилетняя война.

Человек и культура России в XVI–XVII веках: содержание, стили, тенденции развития.

Тема 29. Российская империя в первой четверти XIX в.

Проекты либеральных реформ Александра I. Внешние и внутренние факторы. Негласный комитет. Реформы государственного управления. М.М. Сперанский.

Внешняя политика. Война России с Францией 1805–1807 гг. Тильзитский мир. Война со Швецией 1809 г. и присоединение Финляндии. Война с Турцией и Бухарестский мир 1812 г.

Отечественная война 1812 г. .

Венский конгресс и его решения. Священный союз. Возрастание роли России в европейской политике после победы над Наполеоном и Венского конгресса.

Либеральные и охранительные тенденции во внутренней политике. Польская конституция 1815 г. Военные поселения.

Дворянская оппозиция самодержавию. Тайные организации: Союз спасения, Союз благоденствия, Северное и Южное общества. Восстание 14 декабря 1825 г.

Тема 30. Россия в 1825 – 1855 гг. Социальная и правовая модернизация страны при Александре II

Реформаторские и консервативные тенденции в политике Николая I. Экономическая политика в условиях политического консерватизма. Государственная регламентация общественной жизни: централизация управления, политическая полиция, кодификация законов, цензура, попечительство об образовании.

Крестьянский вопрос. Реформа государственных крестьян П.Д. Киселёва 1837–1841 гг.

Официальная идеология: «православие, самодержавие, народность». Формирование профессиональной бюрократии.

Расширение империи: русско-иранская и русско-турецкая войны.

Россия и Западная Европа: особенности взаимного восприятия. «Священный союз». Россия и революции в Европе.

Восточный вопрос. Распад Венской системы. Крымская война. Оборона Севастополя. Парижский мир 1856 г.

Сословная структура российского общества. Крепостное хозяйство. Помещик и крестьянин, конфликты и сотрудничество.

Промышленный переворот и его особенности в России. Начало железнодорожного строительства. Москва и Петербург: спор двух столиц. Города как административные, торговые и промышленные центры. Городское самоуправление.

Общественная жизнь в 1830–1850-е гг. Роль литературы, печати, университетов в формировании независимого общественного мнения. Общественная мысль: официальная идеология, славянофилы и западники, зарождение социалистической мысли. Складывание теории русского социализма. А.И. Герцен. Влияние немецкой философии и французского социализма на русскую общественную мысль. Россия и Европа как центральный пункт общественных дебатов.

Реформы 1860–1870-х гг. – движение к правовому государству и гражданскому обществу. Крестьянская реформа 1861 г. и её последствия. Крестьянская община. Земская и городская реформы. Становление общественного самоуправления. Судебная реформа и развитие правового сознания. Военные реформы. Утверждение начал всесословности в правовой системе страны. Конституционный вопрос.

Многовекторность внешней политики империи. Завершение Кавказской войны. Присоединение Средней Азии. Россия и Балканы. Русско-турецкая война 1877–1878 гг. Россия на Дальнем Востоке.

Тема 31. «Народное самодержавие» Александра III

Идеология самобытного развития России. Государственный национализм.

Реформы и «контрреформы». Политика консервативной стабилизации. Ограничение общественной самодеятельности. Местное самоуправление и самодержавие. Независимость суда. Права университетов и власть попечителей. Печать и цензура.

Экономическая модернизация через государственное вмешательство в экономику. Форсированное развитие промышленности. Финансовая политика. Консервация аграрных отношений.

Пространство империи. Основные сферы и направления внешнеполитических интересов. Упрочение статуса великой державы. Освоение государственной территории.

Сельское хозяйство и промышленность. Пореформенная деревня. Традиции и новации в жизни пореформенной деревни. Общинное землевладение и крестьянское хозяйство. Взаимозависимость помещичьего и крестьянского хозяйств. Помещичье «оскудение». Социальные типы крестьян и помещиков. Дворяне-предприниматели. Индустриализация и урбанизация. Железные дороги и их роль в экономической и социальной модернизации. Миграции сельского населения в города. Рабочий вопрос и его особенности в России; государственные, общественные и частнопредпринимательские способы его решения.

Тема 32. Формирование гражданского общества и основные направления общественных движений. Россия на пороге XX в.

Общественная жизнь в 1860–1890-х гг. Рост общественной самодеятельности. Расширение публичной сферы (общественное самоуправление, печать, образование, суд). Феномен интеллигенции. Общественные организации. Благотворительность. Студенческое движение. Рабочее движение. Женское движение.

Идейные течения и общественное движение. Влияние позитивизма, дарвинизма, марксизма и других направлений европейской общественной мысли. Консервативная мысль. Национализм. Либерализм и его особенности в России. Русский социализм. Русский анархизм. Формы политической оппозиции: земское движение, революционное подполье и эмиграция.

Народничество и его эволюция. Народнические кружки: идеология и практика. Большое общество пропаганды. Хождение в народ. «Земля и воля» и её раскол. «Чёрный передел» и «Народная воля». Политический терроризм.

Распространение марксизма и формирование социал-демократии. Группа «Освобождение труда». «Союз борьбы за освобождение рабочего класса». I съезд РСДРП.

На пороге нового века: динамика и противоречия развития. Экономический рост. Промышленное развитие. Новая география экономики. Урбанизация и облик городов. Отечественный и иностранный капитал, его роль в индустриализации страны. Россия – мировой экспортёр хлеба. Аграрный вопрос. Демография, социальная стратификация.

Разложение сословных структур. Формирование новых социальных страт. Буржуазия. Рабочие: социальная характеристика и борьба за права. Средние городские слои. Типы сельского землевладения и хозяйства. Помещики и крестьяне. Сдвиги в крестьянском сознании и психологии. Положение женщины в обществе. Церковь в условиях кризиса имперской идеологии. Распространение светской этики и культуры. Имперский центр и регионы.

Национальная политика, этнические элиты и национально-культурные движения.

Россия в системе международных отношений. Политика на Дальнем Востоке. Русско-японская война 1904–1905 гг. Оборона Порт-Артура. Цусимское сражение.

Тема 33. Первая российская революция 1905–1907 гг. Начало парламентаризма. Общество и власть после революции

Николай II и его окружение. Деятельность В.К. Плеве на посту министра внутренних дел. Оппозиционное либеральное движение. «Союз освобождения». Банкетная кампания.

Предпосылки Первой российской революции. Формы социальных протестов. Деятельность профессиональных революционеров. Политический терроризм.

Кровавое воскресенье 9 января 1905 г. Выступления рабочих, крестьян, средних городских слоёв, солдат и матросов.

Всероссийская октябрьская политическая стачка.

Манифест 17 октября 1905 г.

Формирование многопартийной системы. Политические партии, массовые движения и их лидеры. Неонароднические партии и организации (социалисты-революционеры). Социал-демократия: большевики и меньшевики. Либеральные партии (кадеты, октябристы). Национальные партии. Правомонархические партии в борьбе с революцией. Советы и профсоюзы.

Декабрьское 1905 г. вооруженное восстание в Москве. Особенности революционных выступлений в 1906–1907 гг. Избирательный закон 11 декабря 1905 г. Избирательная кампания в Первую Государственную думу.

Основные государственные законы 23 апреля 1906 г.

Деятельность Первой и Второй Государственной думы: итоги и уроки.

Уроки революции: политическая стабилизация и социальные преобразования.

П.А. Столыпин: программа системных реформ, масштаб и результаты. Незавершенность преобразований и нарастание социальных противоречий.

Третья и Четвёртая Государственная дума. Идейно-политический спектр.

Общественный и социальный подъём.

Обострение международной обстановки. Блоковая система и участие в ней России. Россия в преддверии мировой катастрофы

Серебряный век российской культуры. Новые явления в художественной литературе и искусстве. Мировоззренческие ценности и стиль жизни. Русский модерн. Литература начала XX в. Живопись. «Мир искусства». Архитектура. Скульптура. Драматический театр: традиции и новаторство. Музыка. «Русские сезоны» в Париже. Зарождение российского кинематографа. Развитие народного просвещения: попытка преодоления разрыва между образованным обществом и народом. Открытия российских учёных. Достижения гуманитарных наук. Формирование русской философской школы. Вклад России начала XX в. в мировую культуру.

Тема 34. Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет

Вопросы для дифференцированного зачета по истории

1. Проанализируйте социально — экономическое и политическое развитие России в начале XX в.

2. Раскройте основные причины, этапы и итоги русско-японской войны 1904-1905 гг.

3. Раскройте основные причины, этапы и итоги революции 1905 — 1907 гг.

4. Раскройте основные причины событий 1917 г.. Падение самодержавия. Кризисы власти.

5. Опишите Октябрь 1917г. Создание Советского государства. Проанализируйте первые революционные преобразования большевиков.

6. Раскройте участие России в первой мировой войне. Брестский мир.

7. Определите итоги Первой мировой войны. Версальско-Вашингтонская система.

8. Раскройте причины и этапы Гражданской войны в России.

9. Проанализируйте экономическую и социальную политику большевиков в 1917 - 1918 гг. «Военный коммунизм».

10. Опишите СССР в 20-е годы. Новая экономическая политика.

11. Раскройте национальную политику. Образование СССР. Предпосылки и значение образования СССР.

12. Раскройте основные причины, этапы и итоги индустриализации в СССР.

13. Раскройте основные причины, этапы и итоги коллективизации сельского хозяйства.

14. Опишите социальную систему советского общества в 30-е гг. Политическая система СССР в 30-е гг.

15. Проанализируйте результаты, цену и издержки модернизации. Превращение СССР в аграрно-индустриальную державу.

16. Раскройте основные причины, этапы и итоги культурной революции советского общества в 1920–1930-е гг.

17. Раскройте внешнюю политику СССР в 1920–1930-е годы и ее результативность. Нарастание международной напряженности в 30-е гг.

18. Раскройте положение СССР накануне Великой Отечественной войны.

19. Назовите причины начала Второй мировой и Великой Отечественной войны. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942).

20. Раскройте причины, состав участников, основные этапы и события, итоги Второй мировой войны.

21. Определите причины поражений Красной армии на начальном этапе войны.

22. Определите значение Битвы за Москву.

23. Раскройте задачи и итоги перестройки внутренней жизни страны в условиях войны.

24. Проанализируйте этапы формирования Антигитлеровской коалиции.

25. Раскройте сущность нацистского оккупационного режима. Движение партизан и подпольщиков.

26. Определите этапы и значение коренного перелома в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.).

27. Определите этапы и значение Сталинградской битвы. Прорыв блокады Ленинграда.

28. Определите этапы и значение Битвы на Курской дуге. Битва за Днепр. Коллаборационизм.

29. Проанализируйте военные операции и битвы Красной Армии в 1944-1945 гг.

30. Проанализируйте военные действия стран Антигитлеровской коалиции. Внешняя политика СССР в условиях коренного перелома в войне.

31. Раскройте вклад культуры в Победу в годы Великой Отечественной войны.

32. Раскройте значение Победы СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны.

33. Раскройте цели Антигитлеровской коалиции на завершающем этапе войны.

34. Проанализируйте итоги и уроки войны Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг.

35. Оцените значение разгрома милитаристской Японии. Завершение Второй мировой войны.

36. Оцените последствия Великой Отечественной войны, задачи восстановления и дальнейшего развития народного хозяйства СССР (1946— 1950 гг.)

37. Проанализируйте причины развязывания «Холодной войны». Противостояние СССР и США. Оценка роли СССР.

38. Раскройте попытку десталинизации в СССР. XX съезд КПСС. «Оттепель» середины 1950-х — середины 1960-х годов. Причины, последствия и оценка реформ Н.С. Хрущева.

39. Определите основные направления внешней политики СССР в 1945—1985 годах.

40. Определите основные направления развития науки и культуры в СССР в середине 1950 -х — середине 1980-х годов.

41. Раскройте развитие СССР в середине 1960-х — середине 1980-х годов (неосталинизм, застой, кризис системы). Оценка периода руководства Л.И. Брежнева.

42. Оцените развитие СССР в период «Перестройки» (1985 — 1991гг.). Распад СССР. Последствия и оценка «перестройки» и распада СССР.

43. Раскройте причины образования суверенной Российской Федерации и её развитие в 1990-е годы.

44. Оцените причины, характер и последствия экономических реформ начала 1990- х гг. («шоковая терапия»); причины и последствия побед Б.Н. Ельцина в политических событиях 1990-х гг.

45. Раскройте тенденции развития современной истории Российской Федерации, основные аспекты внутренней и внешней политики.

46. Оцените Крещение Руси и его значение.

47. Опишите политическую раздробленность Руси в XII – XIII вв. (причины и последствия раздробленности, крупнейшие княжества и земли).

48. Раскройте борьбу Руси против иноземных захватчиков в XIII в.

49. Рассмотрите Куликовскую битву и её историческое значение.

50. Проанализируйте этапы образование единого русского государства. Роль Москвы в объединении русских земель.

51. Раскройте развитие российского государства при Иване IV Грозном.

52. Проанализируйте события в России на рубеже XVI — XVII вв. Смута.

53. Оцените деятельность Петра I и его преобразования в первой четверти XVIII в.

54. Оцените реформы Екатерины II.

55. Рассмотрите реформы начала XIX в. (Александр I)

56. Раскройте этапы Отечественной Войны 1812 г. Движение декабристов 14 декабря 1825г.

57. Рассмотрите причины и ход Кавказской войны (первая половина XIX в.).

58. Оцените реформы Николая I. Крымская война 1853-1856 г.г.

59. Рассмотрите значение отмены крепостного права в России. Реформы Александра II. 1860 - 70-х годов XIX в., их значение.

60. Оцените Контрреформы Александра III.

Планы практических занятий

Тема 1. Россия и мир в годы Первой мировой войны

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении. Практическая работа № 1. Россия в первой мировой войне. Итоги Первой мировой войны

Тема 2. Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г.

Первые революционные преобразования большевиков

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении. Практическая работа № 2. Россия от Февраля к Октябрю 1917 года. Первые революционные преобразования большевиков Работа с историческими источниками.

Тема 3. Гражданская война и ее последствия. Культура Советской России в период Гражданской войны

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении. Практическая работа № 3. Причины и этапы Гражданской войны в России.

Общественно-политическая и социокультурная жизнь в РСФСР в годы Гражданской войны. Работа с историческими источниками

Тема 4. СССР в 20-е годы. Новая экономическая политика

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении. Практическая работа № 4. Предпосылки и значение образования СССР

Тема 5. Советский Союз в конце 1920-х–1930-е гг.

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении. Практическая работа № 5. Результаты, цена и издержки модернизации. Превращение СССР в аграрно-индустриальную державу

Тема 6. Культурное пространство советского общества в 1920–1930-е гг.. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении. Практическая работа № 6. Культурная революция в СССР в 30-е годы Работа с историческими источниками

Тема 7. Внешняя политика СССР в 1920–1930-е годы. СССР накануне Великой Отечественной войны

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении. Практическая работа № 7. Внешняя политика СССР в 20 – 30 годы XX века и ее результативность. Работа с историческими источниками и исторической картой

Тема 9. Начало Второй мировой войны. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942)

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении. Практическая работа № 8. Причины и начало Второй мировой войны и Великой Отечественной войны. Главные битвы Великой Отечественной войны. Работа с исторической картой и историческими источниками .

Тема 12. Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении. Практическая работа № 9. Завершающий период Великой Отечественной войны. Разгром милитаристской Японии. Уроки войны.

Тема 15. СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении. Практическая работа № 10. Общественно-политическое развитие СССР в условиях «оттепели». Научно-техническая революция в СССР

Тема 16. Советское общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг.

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении. Практическая работа № 11. Общественно-политическая жизнь в СССР в середине 60-х – начале 80-х гг. Внешняя политика СССР в середине 60-х – начале 80-х гг. Работа с историческими источниками

Тема 17. Политика «перестройки». Распад СССР (1985–1991 гг.)

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении. Практическая работа № 12. Общественно-политическая жизнь в СССР в годы «перестройки». Распад СССР. Внешняя политика СССР в 1985–1991 гг. Дебаты «за» и «против»

Тема 18. Мир и международные отношения в годы холодной войны (вторая половина половине XX века)

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении. Практическая работа № 13. Причины и этапы «холодной войны». Политика «разрядки»: успехи и проблемы

Тема 19. Становление новой России (1992–1999 гг.). .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении. Практическая работа № 14. Становление новой государственности в РФ. Внешняя политика России в 90-е гг. Повседневная жизнь россиян в условиях реформ.

Тема 21. Современный мир. Глобальные проблемы человечества

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении. Практическая работа № 15. Россия в современном мире

Тема 25. Смута в России. Россия в XVII в.

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении. Практическая работа № 16. Человек и культура России в XVI–XVII веках: содержание, стили, тенденции развития. Профессионально-ориентированное содержание

Тема 29. Российская империя в первой четверти XIX в.

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении. Практическая работа № 17. Отечественная война 1812 года. Внутренняя и внешняя политика России в начале XIX века

Тема 31. «Народное самодержавие» Александра III

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении. № 18. Реформы и контрреформы в России в 19 веке

Тема 32. Формирование гражданского общества и основные направления общественных движений. Россия на пороге XX в.

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении. Практическая работа № 19. Внешняя политика России в конце XIX начале XX веков годов: тенденции. Внешняя политика России между Русско-Японской и первой мировой войнами

Тема 33. Первая российская революция 1905–1907 гг. Начало парламентаризма. Общество и власть после революции

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

"См. файл "Задания для практических работ" в Приложении". Практическая работа № 20. Внутренняя политика 1905-1914 годов. Общественно-политическое движение. Начало российского парламентаризма

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Самостоятельная работа обучающихся, это работа, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время при методическом руководстве преподавателя с целью овладения необходимыми компетенциями по дисциплине "История", дополнительными знаниями, умениями и навыками, опытом творческой, исследовательской деятельности, развития самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного уровня.

Самостоятельная работа обучающихся способствует систематизации, углублению, закреплению полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; формированию умений использовать справочную и специальную литературу по дисциплине; развитию познавательных способностей и творческой инициативы; способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитию исследовательских умений; использования материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий для эффективной подготовки к промежуточной аттестации.

Видами заданий для самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями, новой учебной информацией, развития познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), работа над понятиями, ответы на вопросы, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и информационно-телекоммуникационной сети Интернет и др.

- для формирования умений, закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, ответ на контрольные вопросы, подготовка мультимедиа сообщений и

презентаций/докладов к выступлению на аудиторном занятии, подготовка рефератов, разработка и составление структурно-логических схем.

Все выполненные задания представляются обучающимися преподавателю в печатном или письменном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Для выполнения заданий по самостоятельной работе рекомендуется использовать материалы учебников и интернет-источников:

1. Всеобщая история. Новейшее время. Углубленный уровень: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / под редакцией В. Л. Хейфеца. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 392 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-18214-9. — URL : https://urait.ru/bcode/568470

2. Кириллов, В. В. История России до XX века : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 410 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17320-8. — URL : https://urait.ru/bcode/562361

3. Российская историческая энциклопедия https://histrf.ru/read/articles/rossiyskaya-istoricheskaya-enciklopediya

Устный и письменный ответ обучающегося оценивается в соответствии с достижениями предметных и метапредметных образовательных результатов по следующим критериям: полнота, правильность, логичность, грамотность речи.

Критерии оценивания

Отметка 5 (отлично)

Ответ полный, включает все содержательные элементы.

Ответ правильный, не содержит фактических ошибок.

Ответ последовательный, включает вступление, основную часть и выводы. В основной части представлены причинно-следственные связи, аргументация, характеристика признаков.

Устная речь грамотная, соответствует нормам литературного русского языка. Отсутствуют слова-паразиты, жаргонные выражения.

Отметка 4 (хорошо)

Ответ включает основные содержательные элементы

Ответ в целом правильный, но содержит одну-две несущественные ошибки или неточности

Ответ логичный, включает вступление, основную часть и выводы. Последовательность изложения основной части в основном выдержана.

Ответ в основном выдержан в соответствии с нормами литературного русского языка.

Допущены одна-две ошибки в ударениях и согласовании слов

Отметка 3 (удовлетворительно)

Ответ отражает отдельные аспекты темы.

Ответ в основном правильный, но содержит одну-две фактические ошибки, которые обучающийся исправил самостоятельно после уточняющего вопроса.

Последовательность изложения в основном выдержана, обучающийся самостоятельно сформулировал выводы после напоминания.

Обучающийся допускает ошибки в ударениях и согласовании слов

«2» — неудовлетворительно. Устный ответ, письменная работа, практическая деятельность частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки. Объём знаний — менее 50% содержания.

Текущую оценку выставляет преподаватель за устный ответ, выполненное письменное домашнее задание, письменную работу, выполненную во время занятия.

Общие требования к составлению и оформлению презентации

Подготовка мультимедийной презентации проводится во внеаудиторное время, защита презентации - в аудиторное время.

• Формат презентации - PowerPoint Presentation

• Структура презентации

Первый слайд - Указание темы и фамилия имя автора;

Второй слайд - план презентации – по пунктам;

Далее слайды – раскрывающие изложение материала;

Последний слайд – список источников, литературы и интернет-ресурсов.

• Количество слайдов не менее 15-ти.

• Сбалансированное соотношение текста и иллюстраций (иллюстрации должны быть подписаны).

• Требования к изложению темы:

Содержательность: глубина, полнота и конкретность освещения темы (проблемы).

Логичность: последовательность изложения, его пропорциональность, обоснование теоретических положений фактами или обобщение фактов и формулирование выводов.

Концептуальность изложения: рассмотрены различные точки зрения (концепции), выражено свое отношение.

Риторика: (богатство речи): лаконичность, образное выражение мыслей и чувств путем использования различных языковых средств, выбора точных слов, эпитетов и т.п.; правильность и чистота речи; владение исторической терминологией.

• Презентация должна быть выдержана в одном стиле оформления

Критерии оценки защиты мультимедийной презентации:

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к созданию мультимедийной презентации: обозначена тема, выполнен краткий анализ различных источников по данной теме, сформулированы выводы, выдержан объём, соблюдены требования к оформлению, выдержан единый стиль оформления.

Оценка 4 – основные требования созданию мультимедийной презентации и ее защите выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность; не выдержан объём презентации; имеются упущения в оформлении: не полностью соблюден единый стиль оформления.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к созданию мультимедийной презентации: не полностью раскрыта тема, имеются существенные недочеты в оформлении.

Оценка 2 – тема презентации не раскрыта, не соблюден единый стиль оформления слайдов.

Критерии оценки выступления с сообщением:

Оценка 5 - выполнены все требования к написанию и защите сообщения: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к сообщению и их защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

ТРЕБОВАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭССЕ

Творческая работа должна быть выполнена аккуратно, разборчивым почерком, без сокращения слов.

К работе обучающегося предъявляется ряд требований, относящихся к содержанию, языку и стилю изложения.

1. Объём работы

Объём работы должен быть не менее 100 и не более 300 слов, включая предлоги. Если данный объём работы выдержан, поступающий получает 1 балл.

2. Соответствие теме

Содержание работы оценивается по следующим критериям:

• Содержание соответствует предложенной теме. Содержательной считается работа, в которой тема раскрыта и все мысли подчинены общей идее. Тема должна быть понята правильно и раскрыта достаточно полно;

• Фактические (не грамматические!) ошибки отсутствуют или имеются единичные фактические неточности.

При соблюдении данных требований обучающийся получает 1 балл.

3. Соблюдение норм русского литературного языка

Соответствие нормам литературного языка оценивается по следующим критериям:

• Правильное построение словосочетаний и предложений;

• Согласование слов в роде, числе и падеже;

• Не допускается смешение прямой и косвенной речи;

• Правильное построение предложений с однородными членами, обособленными конструкциями;

• Правильное образование новых слов и форм слова;

• Стилистическое единство текста;

• Употребление слов, свойственных литературному языку (без жаргонизмов, диалектизмов, молодёжного сленга и т.п.).

Если допущено не более трех ошибок данного типа, обучающийся получает 2 балла.

Эссе оценивается по двухбалльной системе «зачёт» или «незачёт».

Более 3 баллов - «зачёт»

Менее 3 баллов - «незачёт».

Рекомендации обучающимся по выполнению самостоятельной работы

Алгоритм анализа политических событий и явлений

1. Определите причины события или явления.

2. Определите, кто заинтересован в данном политическом событие или явлении.

3. Оцените, какую цель преследовали участники в ходе данного политического события или явления.

4. Опишите способы, которыми участники событий добивались поставленных целей.

5. Оцените положительные и отрицательные последствия данного явления.

6. Оцените данное событие (явление)?

7. Проанализируйте исторические уроки события (явления).

Алгоритм комментирования политического высказывания

1. Изложите высказывание своими словами

2. Выразите свое отношение к высказыванию, пояснить свою точку зрения.

3. Дополните высказанное, если это необходимо.

4. Оцените высказывание с моральной точки зрения.

5. Сделайте вывод.

Рекомендации по составлению структурно - логических схем (СЛС)

1. Посмотрите внимательно содержание изучаемого блока по учебнику.

2. Внимательно изучите каждый параграф (подраздел блока), выписывая из них основные понятия.

3. Прочитайте текст с целью нахождения связей между понятиями и найдите в тексте или на основе умозаключения обобщающее термины, понятия.

4. Найдите наиболее общие понятия, категории объединяющие все содержание текста

5. Постройте логическую структуру, включающую выбранные вами понятия с учетом взаимодействия между ними. Если удастся найти обобщающие понятия и категории, то в результате построения логической схемы получится иерархическая структура (дерево). Если одни понятия вытекают из других, можно установить причинно-следственные связи и построить логические цепочки. Если понятия, факты связанны хронологически, то можно построить хронологические таблицы (последовательности).

6. Сверьте полученную логическую структуру, прочитав текст еще раз, при необходимости уточните структуру.

Требования к составлению логических схем

1. Простота (минимальное количество схемных элементов и их связей)

2. Целевая и смысловая значимость элементов и связей и их иерархическое расположение (основные, вспомогательные и т.д.).

3. Наглядность схемы (цветовые оттенки и т.д.).

Памятка-алгоритм для характеристики исторической личности

1. Исторические условия, в которых происходит деятельность личности.
2. Задачи, которые стремится решить исторический деятель, и методы их решения.
3. Интересы какого класса выражает исторический деятель?
4. Значение личных качеств личности.
5. Оценка результатов деятельности исторической личности.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	Тема СССР в 20-е годы. Новая экономическая политика В исторической науке существуют дискуссионные проблемы, по которым высказываются различные, часто противоречивые, точки зрения. Ниже приведена одна из спорных точек зрения, существующих в исторической науке. «Период новой экономической политики (нэп) был периодом либерализации советского режима». Используя исторические знания, приведите два аргумента, Ответ запишите в следующем виде. Аргументы в подтверждение: 1) … 2) … Аргументы в опровержение: 1) … 2) …
2	Тема Развитие культуры, науки и образования в современной России. Выпишите все основные понятия, связанные с предложенными вопросами. Используйте один из рекомендованных источников основной литературы. 1. Исторические основы сложившегося культурного многообразия России и мира. 2. Различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов. 3. Эмоциональное воздействие искусства и значимость для личности и общества наследия отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества. 4. Особенности эстетического отношения к миру, современной культуры, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда, общественных отношений.
3	Тема Развитие культуры, науки и образования в современной России. Подготовьте сообщения по выбранной теме: 1. Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства. 2. Наука в современной России. 3. Реформы в области образования. 4. Процессы глобализации и массовая культура. Тенденции развития и противоречия современной западной культуры. 5. Достижения российских учёных. 6. Повышение общественной роли СМИ и Интернета. «Блогосфера», её роль и ответственность в обществе. 7. Влияние искусственного интеллекта на общественное сознание. 8. Советская и российская космонавтика. Преемственность и развитие

4	Тема Становление новой России (1992–1999 гг.). Дайте устно ответы на вопросы 1. За счет чего удалось предотвратить распад Российской Федерации в начале 1990-х гг.? 2. Какие методы использовали федеральные власти для решения чеченской проблемы? 3 Можно ли рассматривать события на Северном Кавказе в русле общемировой тенденции формирования радикального исламизма? 3. Какие изменения произошли в политической системе в 90е годы? 4. Как складывались отношения федерального центра и субъектов федерации?

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
5	Тема Политика «перестройки». Распад СССР (1985–1991 гг.). Составьте сравнительную таблицу «Попытки реформ» и выясните, чем была обусловлена необходимость перемен в жизни советского общества, какие экономические и политические реформы были проведены в период «перестройки» и в 90-х годах XX века.
6	Тема Народы и государства на территории нашей страны в древности. Образование государства Русь. Русь в конце X – начале XIII в. Напишите эссе на тему "Влияние географических факторов на историческое развитие России"
7	Тема Человек и культура в годы Великой Отечественной войны Составьте мультимедийную презентацию «Русская православная церковь в эпоху Великой Отечественной войны».
8	Тема Советский Союз в конце 1920-х–1930-е гг. Составьте мультимедийную презентацию «Характер национальной политики большевиков и ее оценка»

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- основы научной деятельности, проектной и исследовательской деятельности индивидуально и в группе; - пути получения информации из источников разных типов, направления самостоятельного осуществления поиска, анализа, систематизации и интерпретации информации различных видов и форм представления; - средства информационных и	-- знание и понимание материала; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов. - анализ, систематизация и обобщение текстовых, визуальных источников исторической информации; - проектная деятельность; - критическое мышление и решение проблем; - коммуникативные навыки; - выполнение заданий в ходе практических занятий	- устные и письменные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий самостоятельной работы в ходе аудиторных и практических занятий; - сообщения, доклады, эссе, рефераты, структурно-логические схемы, мультимедийные презентации. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - выполнение письменных заданий (рефераты, эссе, таблицы, мультимедийные презентации, структурно-логических схем) в ходе аудиторных и внеаудиторных занятий;

коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - базовые исследовательские действия, направления в определении познавательных задач, пути их решения, осуществления подбора исторического материала, объекта; - основы учебно-исследовательской и проектной деятельности; - форматы текстов с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации. - осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; - оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; - анализировать,		- защита мультимедийных презентаций; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы; - презентация мини-проектов (индивидуальных заданий, проблемных заданий и т. д.) в ходе практических работ и лекционных занятий.

систематизировать и обобщать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в.; - анализировать исторический объект в соответствии с принципом историзма, основными процедурами исторического познания; - сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм.		

- ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI в.; - выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; - важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры; - роль России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени; - решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, - значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; - причины и следствия распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX–начала XXI в.; - особенности развития культуры народов СССР (России). - защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; - составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала		

XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал; - устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX – начале XXI в.; - определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX – начале XXI в.; - раскрывать причинно-¬следственные связи событий прошлого и настоящего; сравнивать события, ситуации, определяя основания для сравнения, выявляя общие черты и различия; формулировать и обосновывать выводы.		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	См. Файл "ФОС для текущего контроля" в Приложении

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	Вопросы для дифференцированного зачета 1-30

2	1. Проанализируйте социально — экономическое и политическое развитие России в начале XX в. 2. Раскройте основные причины, этапы и итоги русско-японской войны 1904-1905 гг. 3. Раскройте основные причины, этапы и итоги революции 1905 — 1907 гг. 4. Раскройте основные причины событий 1917 г.. Падение самодержавия. Кризисы власти. 5. Опишите Октябрь 1917г. Создание Советского государства. Проанализируйте первые революционные преобразования большевиков. 6. Раскройте участие России в первой мировой войне. Брестский мир. 7. Определите итоги Первой мировой войны. Версальско-Вашингтонская система. 8. Раскройте причины и этапы Гражданской войны в России. 9. Проанализируйте экономическую и социальную политику большевиков в 1917 - 1918 гг. «Военный коммунизм». 10. Опишите СССР в 20-е годы. Новая экономическая политика. 11. Раскройте национальную политику. Образование СССР. Предпосылки и значение образования СССР. 12. Раскройте основные причины, этапы и итоги индустриализации в СССР. 13. Раскройте основные причины, этапы и итоги коллективизации сельского хозяйства. 14. Опишите социальную систему советского общества в 30-е гг. Политическая система СССР в 30-е гг. 15. Проанализируйте результаты, цену и издержки модернизации. Превращение СССР в аграрно-индустриальную державу. 16. Раскройте основные причины, этапы и итоги культурной революции советского общества в 1920–1930-е гг. 17. Раскройте внешнюю политику СССР в 1920–1930-е годы и ее результативность. Нарастание международной напряженности в 30-е гг. 18. Раскройте положение СССР накануне Великой Отечественной войны. 19. Назовите причины начала Второй мировой и Великой Отечественной войны. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942). 20. Раскройте причины, состав участников, основные этапы и события, итоги Второй мировой войны. 21. Определите причины поражений Красной армии на начальном этапе войны. 22. Определите значение Битвы за Москву. 23. Раскройте задачи и итоги перестройки внутренней жизни страны в условиях войны. 24. Проанализируйте этапы формирования Антигитлеровской коалиции. 25. Раскройте сущность нацистского оккупационного режима. Движение партизан и подпольщиков. 26. Определите этапы и значение коренного перелома в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.). 27. Определите этапы и значение Сталинградской битвы. Прорыв блокады Ленинграда. 28. Определите этапы и значение Битвы на Курской дуге. Битва за Днепр. Коллаборационизм. 29. Проанализируйте военные операции и битвы Красной Армии в 1944-1945 гг. 30. Проанализируйте военные действия стран Антигитлеровской коалиции. Внешняя политика СССР в условиях коренного перелома в войне.
3	Вопросы для дифференцированного зачета 31-60

4	31. Раскройте вклад культуры в Победу в годы Великой Отечественной войны. 32. Раскройте значение Победы СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны. 33. Раскройте цели Антигитлеровской коалиции на завершающем этапе войны. 34. Проанализируйте итоги и уроки войны Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг. 35. Оцените значение разгрома милитаристской Японии. Завершение Второй мировой войны. 36. Оцените последствия Великой Отечественной войны, задачи восстановления и дальнейшего развития народного хозяйства СССР (1946— 1950 гг.) 37. Проанализируйте причины развязывания «Холодной войны». Противостояние СССР и США. Оценка роли СССР. 38. Раскройте попытку десталинизации в СССР. XX съезд КПСС. «Оттепель» середины 1950-х — середины 1960-х годов. Причины, последствия и оценка реформ Н.С. Хрущева. 39. Определите основные направления внешней политики СССР в 1945—1985 годах. 40. Определите основные направления развития науки и культуры в СССР в середине 1950-х — середине 1980-х годов. 41. Раскройте развитие СССР в середине 1960-х — середине 1980-х годов (неосталинизм, застой, кризис системы). Оценка периода руководства Л.И. Брежнева. 42. Оцените развитие СССР в период «Перестройки» (1985 — 1991гг.). Распад СССР. Последствия и оценка «перестройки» и распада СССР. 43. Раскройте причины образования суверенной Российской Федерации и её развитие в 1990-е годы. 44. Оцените причины, характер и последствия экономических реформ начала 1990- х гг. («шоковая терапия»); причины и последствия побед Б.Н. Ельцина в политических событиях 1990-х гг. 45. Раскройте тенденции развития современной истории Российской Федерации, основные аспекты внутренней и внешней политики. 46. Оцените Крещение Руси и его значение. 47. Опишите политическую раздробленность Руси в XII – XIII вв. (причины и последствия раздробленности, крупнейшие княжества и земли). 48. Раскройте борьбу Руси против иноземных захватчиков в XIII в. 49. Рассмотрите Куликовскую битву и её историческое значение. 50. Проанализируйте этапы образование единого русского государства. Роль Москвы в объединении русских земель. 51. Раскройте развитие российского государства при Иване IV Грозном. 52. Проанализируйте события в России на рубеже XVI — XVII вв. Смута. 53. Оцените деятельность Петра I и его преобразования в первой четверти XVIII в. 54. Оцените реформы Екатерины II. 55. Рассмотрите реформы начала XIX в. (Александр I) 56. Раскройте этапы Отечественной Войны 1812 г. Движение декабристов 14 декабря 1825г. 57. Рассмотрите причины и ход Кавказской войны (первая половина XIX в.). 58. Оцените реформы Николая I. Крымская война 1853-1856 г.г. 59. Рассмотрите значение отмены крепостного права в России. Реформы Александра II. 1860 - 70-х годов XIX в., их значение. 60. Оцените Контрреформы Александра III.

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	См. Файл "Задания для самостоятельной работы, направленные на формирование профессиональных умений" в Приложении
2	
3	См. Файл "Задания для самостоятельной работы, направленные на формирование профессиональных умений" в Приложении

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Всеобщая история. Новейшее время. Углубленный уровень: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / под редакцией В. Л. Хейфеца. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 392 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-18214-9. — URL : https://urait.ru/bcode/568470

2. Карпачев, С. П. История России. Базовый уровень: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / С. П. Карпачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 245 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16101-4. — URL : https://urait.ru/bcode/568478

3. История России. Углубленный уровень: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / под редакцией К. А. Соловьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 242 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16102-1. — URL : https://urait.ru/bcode/568479

б) дополнительная литература:

1. История новейшего времени : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией В. Л. Хейфеца. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18213-2. — URL : https://urait.ru/bcode/565635

2. Кириллов, В. В. История России до XX века : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 410 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17320-8. — URL : https://urait.ru/bcode/562361

3. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-34-17067-2. — URL : https://urait.ru/bcode/581289

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

http://all-photo.ru/empire/index.ru.html Российская империя в фотографиях http://all-photo.ru/empire/index.ru.html

http://www.august-1914.ru/ Первая мировая война: интернет-проект http://www.august-1914.ru/

https://www.krugosvet.ru/ Онлайн-энциклопедия «Кругосвет» https://www.krugosvet.ru/

https://historicus.ru/ Историк: общественно-политический журнал https://historicus.ru/

https://rgo.ru/ Русское географическое общество https://rgo.ru/

https://histrf.ru/read/articles/rossiyskaya-istoricheskaya-enciklopediya Российская историческая энциклопедия https://histrf.ru/read/articles/rossiyskaya-istoricheskaya-enciklopediya

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения занятий используется учебный кабинет.

Оборудование учебного кабинета:

1. столы, стулья для преподавателя и обучающихся;
2. шкафы для хранения учебно-методической документации;
3. доска классная.

Технические средства обучения: компьютер, мультимедийный проектор, экран.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) кандидат исторических наук, преподаватель колледжа высшей квалификационной категории

Замула Ирина Юрьевна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия общеобразовательных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины

Физическая культура

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Разработана на основе ФГОС СОО (с изменениями, внесенными в ФГОС СОО приказом Министерства просвещения РФ № 732 от 12 августа 2022 года) по дисциплине Физическая культура, с учетом Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной 18.05.2023г., примерной программы СОО Физическая культура, одобренной решением Федерального УМО по общему образованию (протокол № 8/22 от 11.10. 2022 г.), примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» для профессиональных образовательных организаций, утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного цикла среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО ИРПО (протокол № 14 от 30 ноября 2022г.), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (приказ Минпросвещения России от 27.10.2023 г. № 798)

Цель освоения дисциплины:

-физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия;

-бережное отношение к физическому здоровью, соблюдение основных правил здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в информационной среде;

-владеть основными навыками личной и общественной гигиены, безопасного поведения в быту, природе, обществе;

-ориентироваться на физическое развитие с учётом возможностей здоровья, заниматься физкультурой и спортом;

-сознавать и принимать свою половую принадлежность, соответствующую её психофизическим и поведенческим особенностям, с учётом возраста.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- ***Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; (ОК 04.)***

Знать:

-работу в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Уметь:

-брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания.

- ***Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; (ОК 08.)***

Знать:

-организацию собственной деятельности, выбирая типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

Уметь:

-сформировать устойчивую мотивацию к здоровому образу жизни и обучению,целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью,не приятию вредных привычек:курения,употребления алкоголя,наркотиков.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА

САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
Практические занятия (Пр)	68
Зачет (З)	0,6
Текущие консультации (ТКонс)	3,4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем				Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Пр	З	Тконс		
Общая физическая подготовка по легкой атлетики,спортивным играм,гимнастики.								
1.	Легкая атлетика.	22	22	2				
2.	Волейбол.	12	12	2				
3.	Промежуточная аттестация Дифференцированный зачёт.	2	2		0,3	1,7		
4.	Баскетбол.	22	22	2				
5.	Гимнастика.	12	12	2				
6.	Промежуточная аттестация Дифференцированный зачёт.	2	2		0,3	1,7		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Легкая атлетика.

Беговые и прыжковые упражнения.

Тема 2. Волейбол.

Владение волейбольным мячом

Тема 3. Промежуточная аттестация Дифференцированный зачёт.

см.файл" Тест для Дифференцированного зачёта" в Приложении

Тема 4. Баскетбол.

Владение баскетбольным мячом

Тема 5. Гимнастика.

Развитие гибкости,координации

Тема 6. Промежуточная аттестация Дифференцированный зачёт.

см.файл " Тест для дифференцированного зачёта " в Приложении

Планы практических занятий

Тема 1. Легкая атлетика.. Бег на 30м, челночный бег. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Развитие скорости

Тема 1. Легкая атлетика.. Прыжки с места в длину. Прыжки с места в высоту, выпрыгивания. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Прыжковые упражнения

Тема 1. Легкая атлетика.. Техника бега на короткие дистанции. Бег на выносливость. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Беговые упражнения

Тема 1. Легкая атлетика.. Техника низкого старта и стартового разбега. Низкий и высокий старт. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Развитие скорости

Тема 1. Легкая атлетика.. Техника бега на короткие дистанции. Тест бега на 30 м с высокого старта (на результат). .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Развитие скорости

Тема 1. Легкая атлетика.. Специальные и подготовительные прыжковые упражнения.
Развитие выносливости – медленный бег до 8 мин.
Подготовка к сдаче контрольного теста – прыжок с места в длину
.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Развитие выносливости.развитие взрывной реакции

Тема 1. Легкая атлетика.. Техника прыжка в длину с разбега «согнув ноги». Техника прыжка в длину с места. Техника бега на средние дистанции – медленный бег до 9 мин.
.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Развитие взрывной реакции и выносливости

Тема 1. Легкая атлетика.. Техника прыжка в длину с разбега Сдача контрольного теста – прыжок с места в длину
.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Развитие взрывной реакции

Тема 1. Легкая атлетика.. Развитие физических качеств быстрота, выносливость. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Развитие физических качеств

Тема 1. Легкая атлетика.. Развитие физических качеств быстрота, сила, гибкость. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Развитие физических качеств

Тема 1. Легкая атлетика.. Прием контрольных нормативов бега на 1000-2000 м (без учета времени). .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Развитие выносливости

Тема 2. Волейбол.. Обучение верхней прямой подачи. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Владение волейбольным мячом

Тема 2. Волейбол.. Обучение нижней прямой подачи .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Владение волейбольным мячом

Тема 2. Волейбол.. Основные комплексы упражнений для производственной гимнастики ..
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Обще-развивающие упражнения для всего организма

Тема 2. Волейбол.. Обучение технике верхней и нижней передачи двумя руками .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Владение волейбольным мячом

Тема 2. Волейбол.. Правила игры в волейбол и правила безопасности при игре в волейбол на занятиях. Обучение: техника игры в нападении. Стойка волейболиста и передвижение по площадке .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Владение волейбольным мячом

Тема 2. Волейбол.. Обучение приема и передачи мяча сверху .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Владение волейбольным мячом

Тема 4. Баскетбол.. Совершенствование игры в баскетболе в защите и нападении .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Владение баскетбольным мячом

Тема 4. Баскетбол.. Совершенствование техники игры в баскетбол. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Владение баскетбольным мячом

Тема 4. Баскетбол.. Совершенствование игры в баскетбол в защите и нападении. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Владение баскетбольным мячом

Тема 4. Баскетбол.. Повторение техники игры в баскетбол в нападении. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Владение баскетбольным мячом

Тема 4. Баскетбол.. Повторение и закрепление техники приема и передачи мяча ..
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Владение баскетбольным мячом

Тема 4. Баскетбол.. Повторение и закрепление техники введение мяча в игру. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Владение баскетбольным мячом

Тема 4. Баскетбол.. Техника защиты. Повторение техники нападения. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Владение баскетбольным мячом

Тема 4. Баскетбол.. Повторение техники владения мячом, техника нападения (передвижения, прыжки, остановки). .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Владение баскетбольным мячом

Тема 4. Баскетбол.. Техника владения мячом. Обучение: ловля мяча, передача мяча двумя руками от груди, одной рукой, ведение мяча. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Владение баскетбольным мячом

Тема 4. Баскетбол.. Обучение техники ведения и передачи мяча в движении. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Владение баскетбольным мячом

Тема 4. Баскетбол.. Техника защиты. Повторение техники нападения. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Владение баскетбольным мячом

Тема 5. Гимнастика.. Комплекс упражнений для развития силы мышц ног. Сдача контрольного норматива. Приседания за 60 секунд. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Развитие мышц ног

Тема 5. Гимнастика.. Комплекс упражнений для развития верхнего плечевого пояса. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Развитие мышц верхнего плечевого пояса

Тема 5. Гимнастика.. Сдача контрольных нормативов. Отжимания за 60 секунд. Подтягивания на перекладине ..
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Развитие мышц верхнего плечевого пояса

Тема 5. Гимнастика.. Комплекс упражнения для развития мышц брюшного пресса. Сдача контрольного норматива. Подъем туловища из положения лёжа на спине за 60 секунд. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Развитие мышц брюшного пресса

Тема 5. Гимнастика.. Комплекс упражнений для развития физического качества гибкость. Сдача контрольного норматива – наклон. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Развитие гибкости

Тема 5. Гимнастика.. Применение методов самоконтроля и оценки умственной работоспособности физической работоспособности
.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Развитие физических качеств

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:
Самостоятельная работа обучающихся, это работа, выполняемая во внеаудиторное

(аудиторное) время при методическом руководстве преподавателя с целью овладения необходимыми компетенциями по дисциплине "Физическая культура", дополнительными знаниями, умениями и навыками, опытом творческой, исследовательской деятельности, развития самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного уровня.

Самостоятельная работа обучающихся способствует систематизации, углублению, закреплению полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; формированию умений использовать справочную и специальную литературу по дисциплине; развитию познавательных способностей и творческой инициативы; способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитию исследовательских умений; использования материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий для эффективной подготовки к промежуточной аттестации.

Видами заданий для самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями, новой учебной информацией, развития познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), работа над понятиями, ответы на вопросы, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и информационно-телекоммуникационной сети Интернет и др.

- для формирования умений, закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, ответ на контрольные вопросы, подготовка мультимедиа сообщений и презентаций/докладов к выступлению на аудиторном занятии, подготовка рефератов, разработка и составление структурно-логических схем.

Все выполненные задания представляются обучающимися преподавателю в печатном или письменном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Для выполнения заданий по самостоятельной работе рекомендуется использовать материалы учебников и интернет-источников:

1.Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Е. В. Конеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 609 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18616-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:. https://urait.ru/bcode/565611

2.Стеблецов, Е. А. Гигиена физической культуры и спорта : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Стеблецов, А. И. Григорьев, О. А. Григорьев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 308 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16822-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568562

3 ВФСК ГТО www.gto.ru

Общие требования к составлению и оформлению презентации:

Подготовка мультимедийной презентации проводится во внеаудиторное время, защита презентации - в аудиторное время.

• Формат презентации - PowerPoint Presentation

• Структура презентации

Первый слайд - Указание темы и фамилия имя автора;

Второй слайд - план презентации – по пунктам;

Далее слайды – раскрывающие изложение материала;

Последний слайд – список источников, литературы и интернет-ресурсов.

• Количество слайдов не менее 15-ти.

• Сбалансированное соотношение текста и иллюстраций (иллюстрации должны быть подписаны).

• Требования к изложению темы:

Содержательность: глубина, полнота и конкретность освещения темы (проблемы).

Логичность: последовательность изложения, его пропорциональность, обоснование теоретических положений фактами или обобщение фактов и формулирование выводов.

Концептуальность изложения: рассмотрены различные точки зрения (концепции), выражено

свое отношение.

Риторика: (богатство речи): лаконичность, образное выражение мыслей и чувств путем использования различных языковых средств, выбора точных слов, эпитетов и т.п.; правильность и чистота речи; владение исторической терминологией.

• Презентация должна быть выдержана в одном стиле оформления

Критерии оценки защиты мультимедийной презентации:

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к созданию мультимедийной презентации: обозначена тема, выполнен краткий анализ различных источников по данной теме, сформулированы выводы, выдержан объём, соблюдены требования к оформлению, выдержан единый стиль оформления.

Оценка 4 – основные требования созданию мультимедийной презентации и ее защите выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность; не выдержан объём презентации; имеются упущения в оформлении: не полностью соблюден единый стиль оформления.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к созданию мультимедийной презентации: не полностью раскрыта тема, имеются существенные недочеты в оформлении.

Оценка 2 – тема презентации не раскрыта, не соблюден единый стиль оформления слайдов.

ТРЕБОВАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭССЕ

Творческая работа должна быть выполнена аккуратно, разборчивым почерком, без сокращения слов.

К работе обучающегося предъявляется ряд требований, относящихся к содержанию, языку и стилю изложения.

1. Объём работы

Объём работы должен быть не менее 100 и не более 300 слов, включая предлоги. Если данный объём работы выдержан, поступающий получает 1 балл.

2. Соответствие теме

Содержание работы оценивается по следующим критериям:

• Содержание соответствует предложенной теме. Содержательной считается работа, в которой тема раскрыта и все мысли подчинены общей идее. Тема должна быть понята правильно и раскрыта достаточно полно;

• Фактические (не грамматические!) ошибки отсутствуют или имеются единичные фактические неточности.

При соблюдении данных требований обучающийся получает 1 балл.

3. Соблюдение норм русского литературного языка

Соответствие нормам литературного языка оценивается по следующим критериям:

• Правильное построение словосочетаний и предложений;

• Согласование слов в роде, числе и падеже;

• Не допускается смешение прямой и косвенной речи;

• Правильное построение предложений с однородными членами, обособленными конструкциями;

• Правильное образование новых слов и форм слова;

• Стилистическое единство текста;

• Употребление слов, свойственных литературному языку (без жаргонизмов, диалектизмов, молодёжного сленга и т.п.).

Если допущено не более трех ошибок данного типа, обучающийся получает 2 балла.

Эссе оценивается по двухбалльной системе «зачёт» или «незачёт».

Более 3 баллов - «зачёт»

Менее 3 баллов - «незачёт».

Критерии оценки выступления с докладом:

Оценка 5 - выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к докладу и их защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	Ознакомиться с правилами проведения и регламентом соревнований по видам спорта.
2	Изучить комплекс специальных упражнений для различных видов спорта. Написать доклад на тему " Комплекс упражнений волейболиста".
3	Изучить направления устойчивой мотивации к здоровому образу жизни (без курения,употребления алкоголя,наркотиков).
4	Изучить способы активности свободного времени Написать эссе на тему " Мой активный выходной день".

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
5	Написать эссе " Правила игры в волейбол и баскетбол."
6	Подготовить презентацию на тему: "Капитан команды-его качества".
7	Написать доклад на тему " Вредные привычки".
8	Написать доклад на тему "ЗОЖ"(Здоровый образ жизни).

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
-работу в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. -брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания.	-знание и понимание материала; -задания в ходе практических занятий; - нормативы по физической подготовленности; -коммуникативные навыки. -знание и понимание материала; -задания в ходе практических занятий; - нормативы по физической подготовленности; -коммуникативные навыки.	-сдача нормативов по физической подготовленности; - сдача выполнения комплексов упражнений для УГГ (утренней гигиенической гимнастики); -сдача нормативов ГТО(" Готов к труду и обороне") -сдача нормативов по физической подготовленности; - сдача выполнения комплексов упражнений для УГГ (утренней гигиенической гимнастики); -сдача нормативов ГТО(" Готов к труду и обороне")

-организацию собственной деятельности, выбирая типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. -сформировать устойчивую мотивацию к здоровому образу жизни и обучению,целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью,не приятию вредных привычек:курения,употребления алкоголя,наркотиков.		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	см. файл" ФОС для текущего контроля"в Приложении

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	вопросы для дифференцированного зачёта 1-15
2	1 назовите страну, где изобрели баскетбол 2 назовите количество игроков обеих команд одновременно участвуют в игре баскетбол 3 назовите страну,где впервые зародилась гимнастика 4 расскажите когда впервые был проведен Чемпионат России по легкой атлетике 5 расскажите сколько “фальстартов” может сделать один бегун на 100 м 6 расскажите когда в России впервые были проведены официальные соревнования по лыжным гонкам 7 расскажите как обозначается в сокращенном варианте Международная федерация футбола 8 назовите дату когда был проведен первый чемпионат мира по футболу 9 назовите какой вид программы представлял программу первых Олимпийских игр Древней Греции 10 назовите вид спортивной программы Олимпийских игр древности, сочетавший борьбу с кулачным боем 11 назовите организацию,которая руководит современным олимпийским движением 12 назовите первого президента Международного олимпийского комитета 13 расскажите кто стал первым олимпийским чемпионом из российских спортсменов 14 назовите в каком году был образован Международный олимпийский комитет 15 назовите год Олимпийских игр ,которые состоялись в нашей стране
3	вопросы для дифференцированного зачёта 16-30

4	16 Назовите физическое качество развивающиеся при длительном беге в медленном темпе 18 Охарактеризуйте тесты, проводимые на уроках физической культуры 19 Опишите основные законы Всемирного олимпийского движения 20 Расскажите ,какие события повлияли на то, что Игры 6, 7 и 8 Олимпиад не состоялись 21 Расскажите о термине«Дистанция» в гимнастике 22 Расскажите о гимнастке,которая является абсолютной рекордсменкой по количеству олимпийских медалей (18 медалей – из них 9 золотых) 23 Назовите, когда волейбол был признан олимпийским видом спорта 24 Расскажите о правилах расстановку игроков в волейболе 25 Опишите в баскетболе термин «пробежка» 26 Укажите количество игроков футбольной команды, одновременно находящихся на площадке 27 Какая страна считается Родиной игры в футбол? 28 Расскажите ,какой лыжный ход самый скоростной 29 Опишите ,кто является «Королевой спорта» …. 30 Расскажите о более скоростной стойке лыжника при спуске

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	См. файл "Задания для самостоятельной работы" в Приложении
2	См. файл "Задания для самостоятельной работы" в Приложении
3	См. файл "Задания для самостоятельной работы" в Приложении
4	См. файл "Задания для самостоятельной работы" в Приложении

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 1. Игры олимпиад : учебник для среднего профессионального образования / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков, И. А. Сабирова, О. И. Кузьмина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 749 с. — (Профессиональное образование). —. ISBN 978-5-534-16545-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565828

2. Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 2. Олимпийские зимние игры : учебник для среднего профессионального образования / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков, И. А. Сабирова, О. И. Кузьмина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 442 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16321-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565829

3. Стеблецов, Е. А. Гигиена физической культуры и спорта : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Стеблецов, А. И. Григорьев, О. А. Григорьев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 308 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16822-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568562

4. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Е. В. Конеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 609 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18616-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:. https://urait.ru/bcode/565611

5. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18496-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562057

б) дополнительная литература:

1. Письменский, И. А. Физическая культура: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 396 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16014-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568406

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

www.gto.ru ВФСК ГТО
https://dzen.ru/a/ZqIr1I3cDxos8Nc6 история Олимпийских игр
https://prime-sport.ru/articles/pravila-igry-v-basketbol правила баскетбола
https://sportmail.ru/article/volleyball/64931879/ правила волейбола
https://izobrb.ru/novosti1/nasha_novostnaya_lenta/zdorovyj_obraz_zhizni/ здоровый образ жизни

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения практических занятий используются:

многофункциональный спортивный зал (площадь 272,4 м2), ул. Вилиса Лациса, д.8, к.1, приспособлен для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

многофункциональный спортивный зал (площадь 660 м2), ул. Авиамоторная д. 55, к. 31, приспособлен для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

открытый стадион широкого профиля (площадь 998 м2), ул. Вилиса Лациса, д.8,

к. 1, приспособлен для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

спортивный зал (площадь 170,8 м2), ул. Авиамоторная д. 55, к. 5, приспособлен для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель Мосина Елизавета Юрьевна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия общеобразовательных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины

Основы безопасности и защиты Родины

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина "Основы безопасности и защиты Родины" изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ на базе основного общего образования , с учетом ФГОС СОО (с изменениями, внесенными в ФГОС СОО приказом Министерства просвещения РФ № 732 от 12 августа 2022 года), требований ФГОС СОО, предъявляемых к результатам освоения дисциплин , в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (приказ Минобрнауки России от 27.10.2023 г. № 798).

Цель курса «Основы безопасности и защиты Родины» – проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения и содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; (ОК 06.)

Знать:

-способы получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

- средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.

- организацию воинского учёта и первоначальную постановку граждан на воинский учёт;

-межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные).

Уметь:

- оказывать первую помощь пострадавшим при неотложных состояниях (при травмах, отравлениях и различных видах поражений).

-

- Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; (ОК 07.)

Знать:

- роль общества и государства в формировании культуры безопасности окружающей среды ;.
- чрезвычайные ситуации природного характера, их классификацию, и поведение в условиях ЧС .

Уметь:

− формировать и анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия;

− информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	34
Практические занятия (Пр)	36
Зачет (З)	0,3
Текущие консультации (ТКонс)	1,7
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	З	Тконс		
Введение									
1.	Тема № 1 Введение	2	2	2					
Раздел № 1 Безопасность жизнедеятельности									
2.	Тема 2 «Роль общества и государства в формировании культуры безопасности»	2	2	2					
3.	Тема 3 «Ответственность индивидуума за безопасность себя и окружающих»	2	2	2					

4.	Практическая работа № 1«Роль общества и государства формирование культуры безопасности», "Влияние новых технологий и медиа на отношения к безопасности". «Развитие коммуникативных навыков в обеспечении безопасности»	4	4		4				
5.	Тема 4 «Безопасность в доме: правила электро- настройки, пожарной безопасности» «Основы первой помощи»	1	1	1					
6.	Практическая работа № 2«Правила дорожного движения и их соблюдение» «Особенности безопасности в различных видах транспорта»	2	2		2				
7.	Тема 5 «Правила дорожного движения и их соблюдение»	1	1	1					
8.	Практическая работа № 3«Предотвращение транспортных происшествий» «Действия в случае чрезвычайных ситуаций на транспорте»	2	2		2				
9.	Тема 6 «Основы пожарной безопасности»	2	2	2					
10.	Практическая работа № 4 «Основы пожарной безопасности и обеспечение безопасности в общественных местах	2	2		2				
11.	Тема 7 «Предотвращение и реагирование на чрезвычайные ситуации в общественных местах»	2	2	2					
12.	Практическая работа № 5 «Предотвращение и реагирование на чрезвычайные ситуации в общественных местах» (профессионально-ориентированное содержание)	2	2		2				
13.	Тема 8 «Питание и его влияние на здоровье» «Физическая активность и ее влияние на здоровье.»	2	2	2					
14.	Практическая работа № 6«Питание и его влияние на здоровье» «Физическая активность и ее влияние на здоровье.»	2	2		2				
15.	Тема 9 «Основы медицинской помощи: первая помощь, спасательные операции, принципы санитарии и гигиены.»	2	2	2					
16.	Практическая работа № 7 «Основы медицинской помощи: первая помощь, спасательные операции, принципы санитарии (профессионально-ориентированное содержание)	2	2		2				
17.	Тема 10 «Проблемы безопасности в реальной жизни»	2	2	2					
18.	Практическая работа № 8 «Проблемы безопасности в реальной жизни» «Уличные преступления и меры противодействия»	2	2		2				

19.	Тема 11 «Уязвимости информационных систем»	2	2	2					
20.	Тема 12 «Определение экстремизма и терроризма»	2	2	2					
21.	Практическая работа № 9«Уязвимости информационных систем» «Проблемы защиты информации в Интернете»	2	2		2				
22.	Тема 13 «Меры предупреждения и противодействия экстремизму и терроризму»	2	2	2					
23.	Практическая работа № 10 «Определение экстремизма и терроризма» «Меры предупреждения и противодействия экстремизму и терроризму» (профессионально-ориентированное содержание)	2	2		2				
Раздел № 2 Начальная военная подготовка									
24.	Тема 14 История создания Вооруженных Сил России	2	2	2					
25.	Тема 15 Уставы Вооружённых Сил России	2	2	2					
26.	Практическая работа № 11 Отработка одиночных строевых приёмов	2	2		2				
27.	Тема 16 Огневая подготовка	2	2	2					
28.	Практическая работа № 12 Отработка навыков стрельбы из ПМ	4	4		4				
29.	Тема 17 Гражданская оборона - составная часть обороноспособности страны	2	2	2					
30.	Тема 18 Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	2	2	2					
31.	Практическая работа № 13 Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Изучение и использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов в ЧС мирного и военного времени	2	2		2				
32.	Практическая работа №14 «Основы гражданской ответственности и гражданской дисциплины» (профессионально-ориентированное содержание)	2	2		2				
33.	Практическая работа № 15: Обобщающая работа по курсу : (Первая медицинская помощь)	6	6		4	0,3	1,7		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Тема № 1 Введение

Содержание учебного материала

Актуальность изучения дисциплины «Основы безопасности и защита Родины», цели и задачи дисциплины.

Необходимость формирования безопасного мышления и поведения. Культура безопасности жизнедеятельности — современная концепция безопасного типа поведения личности.

Значение изучения основ безопасности при освоении специальностей СПО

Тема 2. Тема 2 «Роль общества и государства в формировании культуры безопасности»

Содержание учебного материала:

Положительные и отрицательные аспекты влияния технологий на безопасность

Роль медиа в формировании отношения к безопасности: полезные и вредные медиа-продукты

Роль общества и государства в формировании культуры безопасности

Ответственность медиа в пропаганде безопасности

Тема 3. Тема 3 «Ответственность индивидуума за безопасность себя и окружающих»

Содержание учебного материала:

Значение ответственности индивидуума в современном обществе

Основные навыки ответственного поведения в различных ситуациях

Применение принципов безопасности в повседневной жизни

Роль индивидуума в улучшении безопасности в сообществе

Коммуникация как важный фактор в обеспечении безопасности

Развитие навыков эффективной коммуникации

Работа с конфликтами и неожиданными ситуациями

Обучение умению эффективно выражать свои идеи и мнения в интересах безопасности

Тема 4. Практическая работа № 1«Роль общества и государства формирование культуры безопасности», "Влияние новых технологий и медиа на отношения к безопасности". «Развитие коммуникативных навыков в обеспечении безопасности»

Тема 5. Тема 4 «Безопасность в доме: правила электро- настройки, пожарной безопасности» «Основы первой помощи»

Содержание учебного материала:

Правила электро-настройки: использование электроустановок и оборудования, правила хранения электроинструментов.

Пожарная безопасность: предупреждение и локализация пожаров, правила ведения первичной помощи при пожаре.

Принципы первой помощи: основы анатомии и физиологии человека, первичные меры помощи при различных травмах и заболеваниях.

Практические навыки: оказание первой помощи, использование медицинских инструментов и оборудования.

Тема 6. Практическая работа № 2«Правила дорожного движения и их соблюдение» «Особенности безопасности в различных видах транспорта»

Тема 7. Тема 5 «Правила дорожного движения и их соблюдение»

Содержание учебного материала:

Общие правила движения на дороге Правила движения для водителей и пешеходов

Обязанность водителя соблюдать правила дорожного движения

Наказания за нарушение правил дорожного движения Безопасность в автомобиле

Безопасность в автобусе , метро ,поезде

Соблюдение безопасности на дороге Правильное использование ремней безопасности и автокресел Обеспечение безопасности при вождении ночью

Предотвращение нарушения правил дорожного движения

Подготовка к чрезвычайным ситуациям на транспорте, в том числе соблюдение правил и регламентов.

Основы спасения жизни и здоровья в чрезвычайных ситуациях на транспорте.

Принятие решений в условиях чрезвычайных ситуаций на транспорте.

Основы помощи в несчастных случаях на транспорте.

Тема 8. Практическая работа № 3«Предотвращение транспортных происшествий» «Действия в случае чрезвычайных ситуаций на транспорте»

Тема 9. Тема 6 «Основы пожарной безопасности»

Содержание учебного материала:

Понятие и характеристика пожара Причины возникновения пожаров Опасные источники пожара Противопожарная защита Противопожарные средства и оборудование Принципы действия в случае пожара Обязанности человека в случае пожара Основные понятия и характеристика общественных мест Риски и опасности в общественных местах

Принципы и методы обеспечения безопасности в общественных местах

Обязанности организаций и человека в обеспечении безопасности

Роль технических средств в обеспечении безопасности

Тема 10. Практическая работа № 4 «Основы пожарной безопасности и обеспечение безопасности в общественных местах

Тема 11. Тема 7 «Предотвращение и реагирование на чрезвычайные ситуации в общественных местах»

Содержание учебного материала:

Основы безопасности в общественных местах: правила поведения, предотвращение чрезвычайных ситуаций, обучение действиям в экстренных случаях .Пожарная безопасность: основы противопожарной защиты, техника безопасности, правила поведения в чрезвычайных ситуациях. .Первая помощь: навыки оказания первой помощи, обучение методам выживания в чрезвычайных ситуациях, учебные элементы экстренной медицинской помощи.

Тема 12. Практическая работа № 5 «Предотвращение и реагирование на чрезвычайные ситуации в общественных местах» (профессионально-ориентированное содержание)

Тема 13. Тема 8 «Питание и его влияние на здоровье»
«Физическая активность и ее влияние на здоровье.»

Содержание учебного материала:

Роль питания в обеспечении здоровья и хорошего самочувствия; Основные принципы здорового питания; Понятие балансированного питания и его важность; Основные продукты питания и их эффект на организм; Понятие добавок в пищу и их целесообразность; Роль воды в обеспечении здоровья; Понятие физической активности и ее важность; Роль физической активности в поддержании здоровья и хорошего самочувствия; Различные типы физической активности и их влияние на здоровье; Понятие и важность медицинского сопровождения при физической

активности;

Тема 14. Практическая работа № 6«Питание и его влияние на здоровье» «Физическая активность и ее влияние на здоровье.»

Тема 15. Тема 9 «Основы медицинской помощи: первая помощь, спасательные операции, принципы санитарии и гигиены.»

Содержание учебного материала:

Типы средств и методов оказания первой помощи; Принципы оценки состояния пациента; Реакция на несчастные случаи, травмы и болезни; Основные приемы первой помощи: вызов неотложной медицинской помощи, реанимация, обезболивание и др.; Принципы санитарии и гигиены: вакцинация, профилактические осмотры, лечение и профилактика нарушений здоровья. Основные причины заболеваний и пути предотвращения; Описание методов профилактики заболеваний: вакцинация, профилактические осмотры, здоровый образ жизни; Роль спорта в профилактике заболеваний; Основы диетологии и питания для поддержания здоровья.

Тема 16. Практическая работа № 7 «Основы медицинской помощи: первая помощь, спасательные операции, принципы санитарии(профессионально-ориентированное содержание)

Тема 17. Тема 10 «Проблемы безопасности в реальной жизни»

Содержание учебного материала:

Насилие и жестокое обращение; Разбойные нападения и кражи Наркомания и преступность; Опасные и загрязненные районы; Несчастные случаи и аварии; Опасные животные и растительность Кража из машины Ограбление Грабеж Нападение на людей Мошенничество и мошеннические схемы Меры предосторожности и защиты себя и своего имущества Фишинг и мошенничество в Интернете и Кибер преступления, такие как взлом и вымогательство Защита личных данных Нежелательные контакты и поддельные профили Что такое личные данные и информация Уязвимости личных данных и информации Практические советы для защиты личных данных и информации Роль этических принципов в обеспечении защиты личных данных и информации

Тема 18. Практическая работа № 8 «Проблемы безопасности в реальной жизни» «Уличные преступления и меры противодействия»

Тема 19. Тема 11 «Уязвимости информационных систем»

Содержание учебного материала: Виды уязвимостей: хакерские атаки, вредоносные программы, социальная инженерия Основные причины уязвимости: программные ошибки, недостаточная защита, недостаточные знания пользователей Определение проблем защиты информации в Интернете Риски для конфиденциальности и безопасности информации в Интернете Основные проблемы: утечка личных данных, кража идентичности, вредоносное ПО и т.д. Использование сложных паролей Шифрование данных Обновление антивирусных программ Осторожность при передаче личных данных

Тема 20. Тема 12 «Определение экстремизма и терроризма»

Содержание учебного материала:

Определение экстремизма. Определение терроризма. Различие между экстремизмом и терроризмом. История экстремизма История терроризма Тенденции экстремистских действий в различные периоды времени Рассмотрение истории экстремистских действий в различных странах

Тема 21. Практическая работа № 9«Уязвимости информационных систем» «Проблемы защиты информации в Интернете»

Тема 22. Тема 13 «Меры предупреждения и противодействия экстремизму и терроризму»

Содержание учебного материала:

Меры предупреждения экстремизма Меры предупреждения терроризма Меры противодействия экстремизму Меры противодействия терроризму Законодательные меры, направленные на противодействие экстремистской и террористической деятельности Органы государственной власти, занимающиеся противодействием экстремизму и терроризму Оперативно-разыскные действия, предпринимаемые государством при возникновении экстремистской

Тема 23. Практическая работа № 10 «Определение экстремизма и терроризма» «Меры предупреждения и противодействия экстремизму и терроризму»
(профессионально-ориентированное содержание)

Тема 24. Тема 14
История создания Вооруженных Сил России

Содержание учебного материала

1. Организация вооруженных сил Московского государства в XIV—XV веках.

Военная реформа Ивана Грозного в середине XVI века.

Военная реформа Петра I, создание регулярной армии, ее особенности.

Военные реформы в России во второй половине XIX века, создание массовой армии.

2. Создание советских Вооруженных Сил, их структура и предназначение.

Виды Вооружённых Сил и рода войск. Система руководства и управления Вооружёнными Силами.

3.Порядок прохождения военной службы

Тема 25. Тема 15
Уставы Вооружённых Сил России

Содержание учебного материала

Военнослужащие и взаимоотношения между ними.

Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащих.

Суточный наряд роты. Воинская дисциплина.

Караульная служба.

Строевая подготовка.

Тема 26. Практическая работа № 11 Отработка одиночных строевых приёмов

Тема 27. Тема 16
Огневая подготовка

Содержание учебного материала

1. Материальная часть автомата Калашникова и ПМ. Подготовка автомата к стрельбе, ведения огня из автомата. Неполная сборка и разборка автомата.

2. Принятие положения для стрельбы, подготовка автомата к стрельбе, прицеливание

Тема 28. Практическая работа № 12 Отработка навыков стрельбы из ПМ

Тема 29. Тема 17 Гражданская оборона - составная часть обороноспособности страны

Содержание учебного материала

1. Основные понятия и определения, задачи гражданской обороны.

Структура и органы управления гражданской обороной.

Мониторинг и прогнозирование чрезвычайных ситуаций.

Современные средства поражения и их поражающие факторы.

2. Мероприятия по защите населения. Оповещение и информирование населения об опасностях,

Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени

Тема 30. Тема 18
Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

Содержание учебного материала

1. Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан.

МЧС России — федеральный орган управления в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций.

Полиция Российской Федерации — система государственных органов исполнительной власти в области защиты здоровья, прав, свободы и собственности граждан от противоправных посягательств.

2. Принципы построения, структура, задачи ЕГСПр и ЛЧС. ОКР

Тема 31. Практическая работа № 13 Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
Изучение и использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов в ЧС мирного и военного времени

Тема 32. Практическая работа №14 «Основы гражданской ответственности и гражданской дисциплины»
(профессионально-ориентированное содержание)

Тема 33. Практическая работа № 15: Обобщающая работа по курсу : (Первая медицинская помощь)

Планы практических занятий

Тема 4. Практическая работа № 1«Роль общества и государства формирование культуры безопасности», "Влияние новых технологий и медиа на отношения к безопасности". «Развитие коммуникативных навыков в обеспечении безопасности». Практическая работа № 1«Роль общества и государства формирование культуры безопасности», "Влияние новых технологий и медиа на отношения к безопасности". «Развитие коммуникативных навыков в обеспечении безопасности».

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Тема 6. Практическая работа № 2«Правила дорожного движения и их соблюдение» «Особенности безопасности в различных видах транспорта»
. Практическая работа № 2«Правила дорожного движения и их соблюдение» «Особенности безопасности в различных видах транспорта»
.
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 8. Практическая работа № 3«Предотвращение транспортных происшествий» «Действия в случае чрезвычайных ситуаций на транспорте». Практическая работа № 3«Предотвращение транспортных происшествий» «Действия в случае чрезвычайных ситуаций на транспорте».
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 10. Практическая работа № 4 «Основы пожарной безопасности и обеспечение безопасности в общественных местах. Практическая работа № 4 «Основы пожарной безопасности и обеспечение безопасности в общественных местах.
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 12. Практическая работа № 5 «Предотвращение и реагирование на чрезвычайные ситуации в общественных местах» (профессионально-ориентированное содержание). Практическая работа № 5 «Предотвращение и реагирование на чрезвычайные ситуации в общественных местах» (профессионально-ориентированное содержание).
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 14. Практическая работа № 6«Питание и его влияние на здоровье» «Физическая активность и ее влияние на здоровье.». Практическая работа № 6«Питание и его влияние на здоровье» «Физическая активность и ее влияние на здоровье.».
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 16. Практическая работа № 7 «Основы медицинской помощи: первая помощь, спасательные операции, принципы санитарии(профессионально-ориентированное содержание). Практическая работа № 7 «Основы медицинской помощи: первая помощь, спасательные операции, принципы санитарии(профессионально-ориентированное содержание).
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 18. Практическая работа № 8 «Проблемы безопасности в реальной жизни» «Уличные преступления и меры противодействия». Практическая работа № 8 «Проблемы безопасности в реальной жизни» «Уличные преступления и меры противодействия».
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 21. Практическая работа № 9«Уязвимости информационных систем» «Проблемы защиты информации в Интернете». Практическая работа № 9«Уязвимости информационных систем» «Проблемы защиты информации в Интернете».
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 23. Практическая работа № 10 «Определение экстремизма и терроризма» «Меры предупреждения и противодействия экстремизму и терроризму»

(профессионально-ориентированное содержание)

. Практическая работа № 10 «Определение экстремизма и терроризма» «Меры предупреждения и противодействия экстремизму и терроризму»

(профессионально-ориентированное содержание)

.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Тема 26. Практическая работа № 11 Отработка одиночных строевых приёмов. Практическая работа № 11 Отработка одиночных строевых приёмов.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Тема 28. Практическая работа № 12 Отработка навыков стрельбы из ПМ. Практическая работа № 12 Отработка навыков стрельбы из ПМ.

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Тема 31. Практическая работа № 13 Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

Изучение и использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов в ЧС мирного и военного времени

. Практическая работа № 13 Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

Изучение и использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов в ЧС мирного и военного времени

.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Тема 32. Практическая работа №14 «Основы гражданской ответственности и гражданской дисциплины»

(профессионально-ориентированное содержание)

. Практическая работа №14 «Основы гражданской ответственности и гражданской дисциплины»

(профессионально-ориентированное содержание)

.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Тема 33. Практическая работа № 15: Обобщающая работа по курсу : (Первая медицинская помощь). Практическая работа № 15: Обобщающая работа по курсу : (Первая медицинская помощь).

Время - 4 час.

Основные вопросы:

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Самостоятельная работа обучающихся, это работа, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время при методическом руководстве преподавателя с целью овладения необходимыми компетенциями по дисциплине "Основы безопасности и защиты Родины", дополнительными знаниями, умениями и навыками, опытом творческой, исследовательской деятельности, развития самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного уровня.

Самостоятельная работа обучающихся способствует систематизации, углублению, закреплению полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; формированию умений использовать справочную и специальную литературу по дисциплине; развитию познавательных способностей и творческой инициативы; способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитию исследовательских умений; использования материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий для эффективной подготовки к промежуточной аттестации.

Видами заданий для самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями, новой учебной информацией, развития познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), работа над понятиями, ответы на вопросы, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и информационно-телекоммуникационной сети Интернет и др.

- для формирования умений, закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, ответ на контрольные вопросы, подготовка мультимедиа сообщений и презентаций/докладов к выступлению на аудиторном занятии, разработка структурно-логических схем, подготовка рефератов.

Все выполненные задания представляются обучающимися преподавателю в печатном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Для выполнения заданий по самостоятельной работе рекомендуется использовать материалы учебников и интернет-источников:

1. Организация защиты населения и территорий : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 4-е изд., переработано и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20034-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/569256

2. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 4-е изд., переработано и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17843-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560734

3. ФГАОУ ДПО "Академия Минпросвящения России "https://mikro.apkpro.ru/chat/40

Устный и письменный ответ обучающегося оценивается в соответствии с достижениями предметных и метапредметных образовательных результатов по следующим критериям: полнота, правильность, логичность, грамотность речи.

Критерии оценивания:

Отметка 5 (отлично)

Ответ полный, включает все содержательные элементы.

Ответ правильный, не содержит фактических ошибок.

Ответ последовательный, включает вступление, основную часть и выводы. В основной части представлены причинно-следственные связи, аргументация, характеристика признаков.

Устная речь грамотная, соответствует нормам литературного русского языка. Отсутствуют слова-паразиты, жаргонные выражения.

Отметка 4 (хорошо)

Ответ включает основные содержательные элементы

Ответ в целом правильный, но содержит одну-две несущественные ошибки или неточности

Ответ логичный, включает вступление, основную часть и выводы. Последовательность изложения основной части в основном выдержана.

Ответ в основном выдержан в соответствии с нормами литературного русского языка.

Допущены одна-две ошибки в ударениях и согласовании слов

Отметка 3 (удовлетворительно)

Ответ отражает отдельные аспекты темы.

Ответ в основном правильный, но содержит одну-две фактические ошибки, которые обучающийся исправил самостоятельно после уточняющего вопроса.

Последовательность изложения в основном выдержана, обучающийся самостоятельно сформулировал выводы после напоминания.

Обучающийся допускает ошибки в ударениях и согласовании слов

«2» — неудовлетворительно.

Устный ответ, письменная работа, практическая деятельность частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки. Объём знаний — менее 50% содержания.

Текущую оценку выставляет преподаватель за устный ответ, выполненное письменное домашнее задание, письменную работу, выполненную во время занятия.

Общие требования к составлению и оформлению презентации

Подготовка мультимедийной презентации проводится во внеаудиторное время, защита презентации - в аудиторное время.

• Формат презентации - PowerPoint Presentation

• Структура презентации

Первый слайд - Указание темы и фамилия имя автора;

Второй слайд - план презентации – по пунктам;

Далее слайды – раскрывающие изложение материала;

Последний слайд – список источников, литературы и интернет-ресурсов.

• Количество слайдов не менее 15-ти.

• Сбалансированное соотношение текста и иллюстраций (иллюстрации должны быть подписаны).

• Требования к изложению темы:

Содержательность: глубина, полнота и конкретность освещения темы (проблемы).

Логичность: последовательность изложения, его пропорциональность, обоснование теоретических положений фактами или обобщение фактов и формулирование выводов.

Концептуальность изложения: рассмотрены различные точки зрения (концепции), выражено свое отношение.

Риторика: (богатство речи): лаконичность, образное выражение мыслей и чувств путем использования различных языковых средств, выбора точных слов, эпитетов и т.п.; правильность и чистота речи; владение исторической терминологией.

• Презентация должна быть выдержана в одном стиле оформления

Критерии оценки защиты мультимедийной презентации:

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к созданию мультимедийной презентации: обозначена тема, выполнен краткий анализ различных источников по данной теме, сформулированы выводы, выдержан объём, соблюдены требования к оформлению, выдержан единый стиль оформления.

Оценка 4 – основные требования созданию мультимедийной презентации и ее защите выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность; не выдержан объём презентации; имеются упущения в оформлении: не полностью соблюден единый стиль оформления.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к созданию мультимедийной презентации: не полностью раскрыта тема, имеются существенные недочеты в оформлении.

Оценка 2 – тема презентации не раскрыта, не соблюден единый стиль оформления слайдов.

Критерии оценки выступления с докладом:

Структура написания доклада.

1. Титульный лист
2. Содержание.
3. Актуальность проекта.
4. Цель проекта.
5. Задачи проекта.
6. Основная информация по теме проекта.
7. Выводы или заключение.
8. Список использованных источников информации.

Оценка 5 - выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к докладу и их защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

ТРЕБОВАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭССЕ

Творческая работа должна быть выполнена аккуратно, разборчивым почерком, без сокращения слов.

К работе обучающегося предъявляется ряд требований, относящихся к содержанию, языку и стилю изложения.

1. Объём работы

Объём работы должен быть не менее 100 и не более 300 слов, включая предлоги. Если данный объём работы выдержан, поступающий получает 1 балл.

2. Соответствие теме

Содержание работы оценивается по следующим критериям:

• Содержание соответствует предложенной теме. Содержательной считается работа, в которой тема раскрыта и все мысли подчинены общей идее. Тема должна быть понята правильно и раскрыта достаточно полно;

• Фактические (не грамматические!) ошибки отсутствуют или имеются единичные фактические неточности.

При соблюдении данных требований обучающийся получает 1 балл.

3. Соблюдение норм русского литературного языка

Соответствие нормам литературного языка оценивается по следующим критериям:

• Правильное построение словосочетаний и предложений;

• Согласование слов в роде, числе и падеже;

• Не допускается смешение прямой и косвенной речи;

• Правильное построение предложений с однородными членами, обособленными конструкциями;

• Правильное образование новых слов и форм слова;

• Стилистическое единство текста;

• Употребление слов, свойственных литературному языку (без жаргонизмов, диалектизмов, молодёжного сленга и т.п.).

Если допущено не более трех ошибок данного типа, обучающийся получает 2 балла.

Эссе оценивается по двухбалльной системе «зачёт» или «незачёт».

Более 3 баллов - «зачёт»

Менее 3 баллов - «незачёт».

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	тема: «Правовые аспекты взаимодействия личности, общества и государства» Описать указанные понятия: 1.Права человека и гражданина: 2.Правовые гарантии свободы и безопасности: 3.Правовое регулирование общественных отношений: 3.Правовые механизмы ответственности: 4.Гражданское общество и государство: 5.Роль права в жизни общества: 6.Защита прав и интересов личности: 7.Развитие гражданского общества:
2	тема:«Гражданское участие в управлении делами общества и государства» Описать указанные понятия: 1. Прямое участие: 2.Участие через представителей: 3.Право на участие: 4.Формы участия: 5.Роль гражданского общества: 6.Функции гражданского общества:
3	тема : «Подготовка к чрезвычайным ситуациям в природе» Подготовьте сообщения по выбранной теме: 1.Какие природные чрезвычайные ситуации могут возникнуть в вашем регионе? 2.Какую информацию необходимо знать о природных явлениях, чтобы быть готовым к ним? 3.Какие инструменты и оборудование следует включать в комплект первой необходимости для путешествий на природу? 4.Как правильно выбрать место для стоянки на природе, чтобы минимизировать риск возникновения чрезвычайных ситуаций? 5.Какие общие правила поведения при чрезвычайных ситуациях нужно знать и соблюдать?
4	тема: «Первая помощь в чрезвычайных ситуациях в природе» Дайте устно ответы на вопросы: 1.Как правильно оказать первую помощь при остановке кровотечения, повязке ран, укусах ядовитых животных и растений? 2.Как определить наличие признаков удушения, обморока, сотрясения мозга и оказать первую помощь при этих состояниях? 3.Как правильно поддерживать психологическое состояние человека, находящегося в чрезвычайной ситуации? 4.Как правильно подготовиться к оказанию первой помощи на природе и какие навыки необходимо приобрести? 4.Как и где найти информацию о местной флоре и фауне, чтобы знать о потенциально опасных растениях и животных? Дополнительные вопросы: 1.Как подготовить членов семьи к чрезвычайным ситуациям в природе? 2.Как отработать план реагирования на чрезвычайные ситуации на практике? 3.Как подготовить место для эвакуации в случае необходимости? 4.Какие ресурсы и помощь можно получить от государственных служб при чрезвычайных ситуациях в природе?

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
5	тема : «Основы гражданской ответственности и гражданской дисциплины» Напишите доклад на тему: " Правовые нормы и принципы, которые регулируют отношения граждан и государства "

6	тема:" «История и тенденции экстремистских действий» Сделать презентацию на тему "История экстремизма и терроризма "
7	тема: "Чрезвычайные ситуации в природе» Напишите эссе на тему:"«Безопасность в природной среде»
8	тема:" Первая медицинская помощь" Подготовьте доклады на заданные темы : 1. Реанимационные мероприятия: основы СЛР для каждого. 2. Остановка кровотечений: алгоритм действий и подручные средства. 3. Первая помощь при переломах и вывихах: правила фиксации и транспортировки. 4. Ожоги и отморожения: принципы оказания помощи и профилактика. 5. Отравления: виды, симптомы и неотложная помощь до приезда врачей. 6. Утопление: спасение и первая помощь на воде. 7. Транспортировка пострадавших: безопасные методы и импровизированные средства.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

-способы получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности. - организацию воинского учёта и первоначальную постановку граждан на воинский учёт; -межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные). - оказывать первую помощь пострадавшим при неотложных состояниях (при травмах, отравлениях и различных видах поражений). -	- знание и понимание материала; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий дисциплины; - письменные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий дисциплины; - коммуникативные навыки; - сообщения или доклады в ходе практических занятий. - знание и понимание материала; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий дисциплины; - письменные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий дисциплины; - коммуникативные навыки; - сообщения или доклады в ходе практических занятий.	- Диагностическая работа - Обязательная контрольная работа - Презентация мини-проектов - Устный и письменный опрос - Результаты выполнения учебных заданий и практических заданий - Подготовка и защита рефератов - Практические работы № 1- 15 - Дифференцированный зачет - Диагностическая работа - Обязательная контрольная работа - Презентация мини-проектов - Устный и письменный опрос - Результаты выполнения учебных заданий и практических заданий - Подготовка и защита рефератов - Практические работы № 1- 15 - Дифференцированный зачет

- роль общества и государства в формировании культуры безопасности окружающей среды ;. - чрезвычайные ситуации природного характера, их классификацию, и поведение в условиях ЧС . − формировать и анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия; − информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях.		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	См. файл «ФОС для текущего контроля» в Приложении

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	Вопросы к дифференцированному зачёту 1-15

2	1. Перечислите правила личной гигиены. 2. Проанализируйте связь между нравственностью и здоровым образом жизни? 3. Опишите инфекции, которые передаются половым путём и каковы меры их профилактики. 4. Проанализируйте связь ВИЧ-инфекции и СПИДа. Перечислить способы профилактики ВИЧ-инфекции. 5. Опишите роль семьи в современном обществе? 6. Проанализируйте, каким образом обеспечивается личная безопасность в различных бытовых ситуациях. 7. Опишите различные чрезвычайные ситуации, их классификацию, и поведение в условиях ЧС. 8. Проанализируйте, мониторинг ЧС и государственные службы участвующие в ликвидации чрезвычайных ситуаций. 9. Опишите роль и место гражданской обороны в противодействии терроризму. 10. Перечислите, как и для чего применяются Вооружённые Силы Российской Федерации в борьбе с терроризмом. 11. Опишите основные задачи современных Вооружённых Сил России. 12. Опишите, в чём заключается международная (миротворческая) деятельность Вооружённых Сил Российской Федерации. 13. Перечислите, какие ордена являются почётными наградами, за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе. 14. Проанализируйте, что включает в себя понятие воинской обязанности. 15. Опишите, организацию воинского учёта и первоначальную постановку граждан на воинский учёт.
3	Вопросы к дифференцированному зачёту 16-30
4	16. Опишите, для чего и почему проводится медицинское освидетельствование граждан при постановке их на воинский учёт. 17. Перечислите, правовые основы военной службы и каков правовой статус военнослужащего. 18. Опишите, военные аспекты, включающие в себя международное право. 19. Перечислите, что представляют собой общевоинские уставы , и каковы их основные характеристики (Устав внутренней службы, Строевой устав). 20. Опишите, основные виды и особенности воинской деятельности. 21. Перечислите, основные обязанности военнослужащих. 22. Опишите, в каком порядке происходит приведение к Военной присяге. 23. Опишите, порядок призыва на военную службу. 24. Опишите, порядок оказание первой помощи при острой сердечной недостаточности и инсульте. 25. Перечислите, этапы оказания первой помощь при ранениях. 26. Перечислите, способы оказание первой медицинской помощи 27. Перечислите, правила помощи при остановке артериального кровотечения. 28. Перечислите, способы иммобилизации и переноски пострадавшего. 29. Перечислите, виды и средства оказания помощи при травмах опорно-двигательного аппарата. 30. Перечислите, виды и средства оказания помощи при черепно-мозговой травме и при повреждении позвоночника.

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	См. Файл "Задания для самостоятельной работы" в Приложении
2	См. Файл "Задания для самостоятельной работы" в Приложении
3	См. Файл "Задания для самостоятельной работы" в Приложении
4	См. Файл "Задания для самостоятельной работы" в Приложении

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения занятий используется учебный кабинет.
- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
-мультимедийный комплекс:
компьютер с выделенной линией «Интернет», проектор, экран
-плакаты
-стенды

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) Иванов Дмитрий Николаевич

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия общеобразовательных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины

Химия

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа общеобразовательной учебной дисциплины Химия предназначена для изучения химии в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы СПО на базе основного общего образования.

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (приказ Минобрнауки России от 27.10.2023 г. № 798) по дисциплине Химия, с учетом Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной 18.05.2023 г., примерной программы СОО Химия, одобренной решением Федерального УМО по общему образованию (протокол № 8/22 от 11.10.2022 г.), примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины Химия для профессиональных образовательных организаций, утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО ИРПО (протокол № 14 от 30 ноября 2022г.).

Учебная дисциплина Химия является учебным предметом обязательной предметной области «Естественно-научные предметы» ФГОС среднего общего образования. Учебная дисциплина Химия изучается в цикле общеобразовательной подготовки в разделе базовых дисциплин учебного плана ОП на базе основного общего образования с получением среднего общего образования. В учебных планах учебная дисциплина Химия входит в состав общих обязательных для освоения общеобразовательных учебных дисциплин ФГОС среднего общего образования.

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся представления о химической составляющей естественно-научной картины мира как основы принятия решений в жизненных и производственных ситуациях, ответственного поведения в природной среде.

Задачи:

1) сформировать понимание закономерностей протекания химических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;

2) развить умения составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл, интерпретировать результаты химических экспериментов,

3) сформировать навыки проведения простейших химических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием;

4) развить умения использовать информацию химического характера из различных источников;

5) сформировать умения прогнозировать последствия своей деятельности и химических природных, бытовых и производственных процессов;

6) сформировать понимание значимости достижений химической науки и технологий для развития социальной и производственной сфер.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; (ОК 07.)

Знать:
- систему методов научного познания явлений природы, используемых в естественных науках;
- влияние социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды,
- глобальный характер экологических проблем;
- основы планирования и осуществления действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;
- последствия действий, приносящих вред окружающей среде;
- прогнозы неблагоприятных экологических последствий и предпринимаемые действия по их предотвращению.

Уметь:
- соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды;
- учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации;
- пользоваться основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование);
- применять знания при экспериментальном исследовании веществ и для объяснения химических явлений, имеющих место в природе, практической деятельности человека и в повседневной жизни.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетных единицы (36 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	22
Практические занятия (Пр)	12
Зачет (З)	0,3
Текущие консультации (ТКонс)	1,7
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	З	Тконс		

1.	Строение атомов химических элементов и природа химической связи	4	4	2	2				
2.	Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева	2	2		2				
3.	Типы химических реакций	4	4	4					
4.	Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ	4	4	2	2				
5.	Физико-химические свойства неорганических веществ	6	6	4	2				
6.	Классификация, строение и номенклатура органических веществ	4	4	2	2				
7.	Свойства органических соединений	2	2	2					
8.	Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций. Растворы	4	4	4					
9.	Химия в быту и производственной деятельности человека	4	4	2	2				
10.	Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачет	2	2			0,3	1,7		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Строение атомов химических элементов и природа химической связи

Современная модель строения атома. Символический язык химии. Химический элемент. Электронная конфигурация атома. Классификация химических элементов (s-, p-, d-элементы). Валентные электроны. Валентность. Электронная природа химической связи. Электроотрицательность. Виды химической связи (ковалентная, ионная, металлическая, водородная) и способы ее образования.

Тема 2. Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева

Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева

Тема 3. Типы химических реакций

Классификация и типы химических реакций с участием неорганических веществ. Составление уравнений реакций соединения, разложения, замещения, обмена, в т.ч. реакций горения, окисления-восстановления.

Уравнения окисления-восстановления. Степень окисления. Окислитель и восстановитель. Составление и уравнивание окислительно-восстановительных реакций методом электронного баланса. Окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных процессах и жизнедеятельности организмов.

Теория электролитической диссоциации. Ионы. Электролиты, неэлектролиты. Реакции ионного обмена. Составление реакций ионного обмена путем составления их полных и сокращенных ионных уравнений. Кислотно-основные реакции. Задания на составление ионных реакций

Тема 4. Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ

Предмет неорганической химии. Классификация неорганических веществ. Простые и сложные вещества. Основные классы сложных веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Взаимосвязь неорганических веществ. Агрегатные состояния вещества. Кристаллические и аморфные вещества. Типы кристаллических решеток (атомная, молекулярная, ионная, металлическая). Зависимость физических свойств вещества от типа кристаллической решетки. Зависимость химической активности веществ от вида химической связи и типа кристаллической решетки. Причины многообразия веществ

Тема 5. Физико-химические свойства неорганических веществ

Металлы. Общие физические и химические свойства металлов. Способы получения. Значение металлов и неметаллов в природе и жизнедеятельности человека и организмов. Коррозия металлов: виды коррозии, способы защиты металлов от коррозии.

Неметаллы. Общие физические и химические свойства неметаллов. Типичные свойства неметаллов IV– VII групп. Классификация и номенклатура соединений неметаллов. Круговороты биогенных элементов в природе

Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.). Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов.

Тема 6. Классификация, строение и номенклатура органических веществ

Появление и развитие органической химии как науки. Предмет органической химии. Место и значение органической химии в системе естественных наук.

Химическое строение как порядок соединения атомов в молекуле согласно их валентности. Основные положения теории химического строения органических соединений А.М. Бутлерова. Углеродный скелет органической молекулы. Зависимость свойств веществ от химического строения молекул. Изомерия и изомеры.

Понятие о функциональной группе. Радикал. Принципы классификации органических соединений. Международная номенклатура и принципы номенклатуры органических соединений. Понятие об азотсодержащих соединениях, биологически активных веществах (углеводах, жирах, белках и др.), высокомолекулярных соединениях (мономер, полимер, структурное звено).

Тема 7. Свойства органических соединений

Физико-химические свойства органических соединений отдельных классов (особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения): – предельные углеводороды (алканы и циклоалканы). Горение метана как один из основных источников тепла в промышленности и быту. Свойства природных углеводородов, нахождение в природе и применение алканов;

– непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды

Тема 8. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций. Растворы

Скорость реакции, ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры и площади реакционной поверхности. Тепловые эффекты химических реакций. Экзо-и эндотермические, реакции.

Обратимость реакций.Растворение как физико-химический процесс. Растворы. Способы приготовления растворов. Растворимость. Массовая доля растворенного вещества. Смысл показателя предельно допустимой концентрации и его использование в оценке экологической безопасности.

Правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; опасность воздействия на живые организмы определенных веществ.

Решение практико-ориентированных расчетных заданий на растворы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека.

Тема 9. Химия в быту и производственной деятельности человека

Новейшие достижения химической науки и химической технологии. Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины. Правила поиска и анализа химической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет).

Тема 10. Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачет

1. Опишите периодический закон и периодическую систему химических элементов Д.И.Менделеева в свете строения атома.

2. Опишите строение молекулы метана, свойства, применение.

3. Определите с помощью характерных реакций 3 предложенных неорганических вещества: карбонат калия, нитрат бария и хлорид лития.

4. Составьте уравнения реакций в молекулярной и ионной формах.

5. Сравните химические свойства кислотных и основных оксидов.

6. Опишите строение молекулы фенола, свойства, применение

7. Опишите реакции, характерные для раствора щелочи NaOH. Составьте уравнения реакций.

8. Проанализируйте Химические свойства кислот с точки зрения теории электролитической диссоциации.

9. Опишите строение молекулы этилена, свойства, применение

10. Проведите химические реакции, подтверждающие качественный состав хлорида бария.

11. Опишите Серная (сульфатная) кислота, её свойства, применение.

12. Сравните строение молекулы и свойства целлюлозы и крахмала.

13. Составьте уравнения реакций в соответствии с предложенной схемой:

Zn → ZnO → Zn(NO3)2 → Zn(OH)2 → ZnO → Zn

14. Подайте в молекулярной и ионной формах уравнения второй и третьей реакций.

15. Проанализируйте генетическую связь между оксидами, основаниями, кислотами и солями. Приведите примеры и составьте уравнения реакций.

16. Раскройте понятие о полимерах.

17. Опишите пластмассы; термореактивные и термопластичные пластмассы. Полиэтилен. Состав, строение, свойства, применение.

18.Составьте уравнение окислительно-восстановительной реакций соответственно предложенной схеме, подберите коэффициенты методом электронного баланса:

FeCl3+ H2S = FeCl2+ S + HC1

19. Раскройте химические свойства оснований с точки зрения теории электролитической диссоциации.

20. Опишите строение молекулы бензола, свойства, применение.

21. Составьте цепочку химических превращений органических веществ по схеме:

C → CH4 → CH3Cl →CH3OH → CH3COOCH3 → CH3COOH → (CH3COO)2Ca

22. Раскройте химические свойства средних солей с точки зрения теории электролитической диссоциации.

23. Опишите строение молекулыглицерина, свойства, применение.

24. Составьте уравнения реакций, отражающих генетическую связь между классами неорганических соединений:

Fe → FeCl3 → Fe(OH)3 → Fe2O3 → Fe → FeSO4 → Fe(OH)2 → FeO → Fe

25 Охарактеризуйте Алюминий, характеристика элемента по положению в периодической системе.

26. Опишите химические свойства алюминия.

27. Проанализируйте Амфотерность оксида и гидроксида алюминия. Соединения алюминия в природе, его роль в технике.

28. Проведите классификацию химических реакций. Реакции соединения, разложения, замещения, обмена. Обратимые и необратимые химические реакции.

29. Определите глицерин и крахмал при помощи качественных реакций.

30. Дайте определение химическая связь, ее природа, основные виды.

Планы практических занятий

Тема 1. Строение атомов химических элементов и природа химической связи. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Задания для практических работ" Практическая работа №1. Решение заданий на использование химической символики и названий соединений в Приложении

Тема 2. Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Задания для практических работ" в Приложении Практическая работа №2.Металлические, неметаллические свойства, электроотрицательность химических элементов

Тема 4. Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Задания для практических работ" в Приложении Практическая работа №3. Номенклатура и химические формулы неорганических веществ различных классов

Тема 5. Физико-химические свойства неорганических веществ. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Задания для практических работ" в Приложении Практическая работа №4. Металлы и неметаллы

Тема 6. Классификация, строение и номенклатура органических веществ. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Задания для практических работ" в Приложении Практическая работа №5. Составление полных и сокращенных структурных формул органических веществ

Тема 9. Химия в быту и производственной деятельности человека. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Задания для практических работ" в Приложении Практическая работа №6. Химия в быту и производственной деятельности человека

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

1. Заполнение глоссария
2. Поиск и анализ источников и литературы
3. Подготовка сообщений, презентаций, докладов, рефератов
4. Выполнение практических работ
5. Решение задач

При выполнении заданий по самостоятельной работе рекомендована учебная литература:

1. Зайцев, О. С. Химия. Лабораторный практикум и сборник задач : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. С. Зайцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8746-1. — URL : https://urait.ru/bcode/562277

2. Росин, И. В. Химия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Росин, Л. Д. Томина, С. Н. Соловьев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02484-5. — URL : https://urait.ru/bcode/580187

3. Олейников, Н. Н. Химия. Алгоритмы решения задач и тесты : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Н. Олейников, Г. П. Муравьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9665-4. — URL : https://urait.ru/bcode/562542

Рекомендации по составлению и заполнению глоссария.

1. Использование глоссария способствует прояснению, запоминанию и уточнению ключевых

понятий дисциплины. Глоссарий охватывает все узкоспециализированные термины, встречающиеся в тексте. Глоссарий должен содержать не менее 30 терминов, они должны быть перечислены в алфавитном порядке, соблюдена нумерация. Глоссарий должен быть оформлен по принципу реферативной работы, в обязательном порядке присутствует титульный лист и нумерация страниц. Объем работы должен составлять 10-15 страниц. Тщательно проработанный глоссарий помогает избежать разночтений и улучшить в целом качество всей документации. В глоссарии включаются самые частотные термины и фразы, а также все ключевые термины с толкованием их смысла. Глоссарии могут содержать отдельные слова, фразы, аббревиатуры, слоганы и даже целые предложения.

2. Найдите дополнительные источники литературы и источники, максимально соответствующие теме (заданию) и рекомендованные преподавателем. Ознакомьтесь с аннотацией источника, ее содержанием по оглавлению. Найдите необходимый материал и просмотрите его содержание. Определите форму записи (конспект, тезисы, цитаты, выписки, факты), составьте план и обсудите с преподавателем. Выпишите незнакомые слова и найдите их определение в словаре или спросите у преподавателя. Выполните краткий конспект. В конце своих записей сделайте резюме к тексту.

3. Внимательно прочитайте тему доклада, составьте предполагаемый план раскрытия темы, обсудите его с преподавателем. При работе с источниками информации тщательно отбирайте примеры, факты, следите за логикой их обоснования. Помните, что объем вашего выступления не должен выходить за предложенные преподавателем нормы. Выберите из подготовленного текста наиболее существенные моменты будущего выступления и согласуйте с преподавателем. При необходимости сопроводите свое выступление иллюстрациями или подготовьте презентацию. Презентация должна быть краткой, доступной и целостной. Главное в презентации – содержание. Придерживайтесь единого стилевого оформления. Не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более трех цветов или трех типов шрифта. Оформление слайда не должно отвлекать от его содержательной части. Не все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле.

На одном слайде не должно быть слишком много информационных блоков, обычно до трёх. Ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить. Наиболее важную информацию – поместить в центр слайда. Приводите факты, цифры, графики - это хорошая поддержка для вашего выступления. Голый текст никого не заинтересует (если вы, конечно, не несете слушателям свет новой истины). Применяйте высококонтрастные цвета, крупные шрифты и четкие иллюстрации. Фотографии, рисунки и другие иллюстрации старайтесь размещать на отдельных слайдах. То же относится большим диаграммам, таблицам, схемам и графикам. Не забывайте указывать источники информации.

Приступая к подготовке реферата, доклада, на первом этапе, нужно собрать информацию. Можно использовать книги, статьи, научные публикации и интернет-ресурсы. Во время исследования нужно делать заметки, выделяя ключевые моменты, факты и примеры. Доклад необходимо структурировать. Обычно он включает три раздела: Введение - представить тему и объяснить её актуальность. Основная часть - разделить на несколько логически связанных частей. Каждая часть должна содержать ключевые идеи и факты. Заключение - подвести итоги, сделать выводы, дать рекомендации или предложить направления для дальнейшего изучения темы.

Подготовить визуальные материалы. Если доклад предполагает наличие презентации, нужно создать слайды, которые помогут визуализировать информацию.

Методические указания для выполнения заданий в практических работах размещены в файле Задания для практических работ.

Задания по самостоятельной работе должны быть выполнены до начала промежуточной аттестации.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания

1	Ответьте письменно на вопросы: 1. Что называется химической связью? 2. В чем заключается общий принцип возникновения химической связи в соответствии с квантово-механической теорией? 3. В чем заключается общий принцип возникновения ковалентная (полярной и неполярной) связи? 4. В чем заключается обменный и донорно-акцепторный механизм образования ковалентной связи? 5. В чем заключается общий принцип возникновения ионной связи в химических соединениях?
2	Ответьте письменно на вопросы: 1. В чем состоят модели строения атома Дж.Томсона и Бора. 2. Сформулируйте современную теорию строения атома. 3. В чем заключается двойственная природа электрона? 4. Что такое орбиталь? Каков ее физический смысл? 5. Что описывает главное квантовое число n?

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
3	Заполните таблицу Код пищевой добавки (Е) /Физиологическое действие. Сделайте выводы.
4	Напишите эссе по теме "Искусственная пища. Пищевые добавки. Что мы об этом знаем?"

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- систему методов научного познания явлений природы, используемых в естественных науках; - влияние социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, - глобальный характер экологических проблем; - основы планирования и осуществления действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - последствия действий, приносящих вред окружающей среде; - прогнозы	знание и понимание материала; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов. - проектная деятельность; - критическое мышление и решение проблем; - коммуникативные навыки; - выполнение заданий в ходе практических занятий.	- устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - письменные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - сообщения или доклады в ходе практических занятий. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - выполнение заданий и упражнений, рекомендованных для самостоятельной работы

неблагоприятных экологических последствий и предпринимаемые действия по их предотвращению. - соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; - учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации; - пользоваться основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование); - применять знания при экспериментальном исследовании веществ и для объяснения химических явлений, имеющих место в природе, практической деятельности человека и в повседневной жизни.		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	См. файл ФОС для текущего контроля в приложении

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	Вопросы 1-30 к дифференцированному зачету

2	1. Опишите периодический закон и периодическую систему химических элементов Д.И.Менделеева в свете строения атома. 2. Опишите строение молекулы метана, свойства, применение. 3. Определите с помощью характерных реакций 3 предложенных неорганических вещества: карбонат калия, нитрат бария и хлорид лития. 4. Составьте уравнения реакций в молекулярной и ионной формах. 5. Сравните химические свойства кислотных и основных оксидов. 6. Опишите строение молекулы фенола, свойства, применение 7. Опишите реакции, характерные для раствора щелочи NaOH. Составьте уравнения реакций. 8. Проанализируйте Химические свойства кислот с точки зрения теории электролитической диссоциации. 9. Опишите строение молекулы этилена, свойства, применение 10. Проведите химические реакции, подтверждающие качественный состав хлорида бария. 11. Опишите Серная (сульфатная) кислота, её свойства, применение. 12. Сравните строение молекулы и свойства целлюлозы и крахмала. 13. Составьте уравнения реакций в соответствии с предложенной схемой: Zn → ZnO → Zn(NO3)2 → Zn(OH)2 → ZnO → Zn 14. Подайте в молекулярной и ионной формах уравнения второй и третьей реакций. 15. Проанализируйте генетическую связь между оксидами, основаниями, кислотами и солями. Приведите примеры и составьте уравнения реакций. 16. Раскройте понятие о полимерах. 17. Опишите пластмассы; термореактивные и термопластичные пластмассы. Полиэтилен. Состав, строение, свойства, применение. 18.Составьте уравнение окислительно-восстановительной реакций соответственно предложенной схеме, подберите коэффициенты методом электронного баланса: FeCl3+ H2S = FeCl2+ S + HC1 19. Раскройте химические свойства оснований с точки зрения теории электролитической диссоциации. 20. Опишите строение молекулы бен зола, свойства, применение. 21. Составьте цепочку химических превращений органических веществ по схеме: C → CH4 → CH3Cl →CH3OH → CH3COOCH3 → CH3COOH → (CH3COO)2Ca 22. Раскройте химические свойства средних солей с точки зрения теории электролитической диссоциации. 23. Опишите строение молекулы глицерина, свойства, применение. 24. Составьте уравнения реакций, отражающих генетическую связь между классами неорганических соединений: Fe → FeCl3 → Fe(OH)3 → Fe2O3 → Fe → FeSO4 → Fe(OH)2 → FeO → Fe. 25 Охарактеризуйте Алюминий, характеристика элемента по положению в периодической системе. 26. Опишите химические свойства алюминия. 27. Проанализируйте Амфотерность оксида и гидроксида алюминия. Соединения алюминия в природе, его роль в технике. 28. Проведите классификацию химических реакций. Реакции соединения, разложения, замещения, обмена. Обратимые и необратимые химические реакции. 29. Определите глицерин и крахмал при помощи качественных реакций. 30. Дайте определение химическая связь, ее природа, основные виды.

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	Составьте мультимедийную презентацию на тему "Влияние радиоактивности на окружающую среду"
2	Напишите доклад на тему "Значение химии в изучении природы и развитии техники"

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Никольский, А. Б. Химия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Никольский, А. В. Суворов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01209-5. — URL : https://urait.ru/bcode/562271

2. Мартынова, Т. В. Химия. Углубленный уровень. 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / Т. В. Мартынова, И. В. Артамонова, Е. Б. Годунов ; под общей редакцией Т. В. Мартыновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 352 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16227-1. — URL : https://urait.ru/bcode/568398

3. Анфиногенова, И. В. Химия. Базовый уровень: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / И. В. Анфиногенова, А. В. Бабков, В. А. Попков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 290 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16098-7. — URL : https://urait.ru/bcode/568473

б) дополнительная литература:

1. Олейников, Н. Н. Химия. Алгоритмы решения задач и тесты : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Н. Олейников, Г. П. Муравьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9665-4. — URL : https://urait.ru/bcode/562542

2. Росин, И. В. Химия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Росин, Л. Д. Томина, С. Н. Соловьев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02484-5. — URL : https://urait.ru/bcode/580187

3. Зайцев, О. С. Химия. Лабораторный практикум и сборник задач : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. С. Зайцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8746-1. — URL : https://urait.ru/bcode/562277

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

https://uchebnik.mos.ru/catalogue Библиотека МЭШ https://uchebnik.mos.ru/catalogue

https://resh.edu.ru/subject/29/ Российская электронная школа. Химия. Свободный доступ. https://resh.edu.ru/subject/29/

http://www.chemnet.ru/ Портал фундаментального химического образования http://www.chemnet.ru/

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Кабинет, оснащенный мебелью и оборудованием: учебные столы и стулья для обучающихся и преподавателя, доска, мел, технические средства обучения: компьютер с устройствами воспроизведения звука, принтер, мультимедиа-проектор с экраном.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель колледжа высшей квалификационной категории — Ермиенко Алена Викторовна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия общеобразовательных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины

Биология

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа общеобразовательной учебной дисциплины Биология предназначена для изучения биологии в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы СПО на базе основного общего образования.

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (приказ Минобрнауки России от 27.10.2023 г. № 798) по дисциплине Биология, с учетом Федеральной образовательной программы среднего общего образования, примерной программы СОО Биология, одобренной решением Федерального УМО по общему образованию (протокол № 8/22 от 11.10.2022 г.), примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Биология» для профессиональных образовательных организаций, утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО ИРПО (протокол № 14 от 30 ноября 2022г.).

Учебная дисциплина Биология является учебным предметом обязательной предметной области «Естественно-научные предметы» ФГОС среднего общего образования. Учебная дисциплина Биология изучается в цикле общеобразовательной подготовки в разделе базовых дисциплин учебного плана ОП на базе основного общего образования с получением среднего общего образования. В учебных планах учебная дисциплина Биология входит в состав общих обязательных для освоения общеобразовательных учебных дисциплин ФГОС среднего общего образования, для специальности 40.02.04 Юриспруденция среднего профессионального образования.

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся представления о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга как основы принятия решений в отношении объектов живой природы и в производственных ситуациях.

Задачи:

1) сформировать понимание строения, многообразия и особенностей Живых систем разного уровня организации, закономерностей протекания биологических процессов и явлений в окружающей среде, целостной научной картины мира, взаимосвязи и взаимозависимости естественных наук;

2) развить умения определять живые объекты в природе; проводить наблюдения за экосистемами для выявления естественных и антропогенных изменений, интерпретировать результаты наблюдений,

3) сформировать навыки — проведения — простейших — биологических экспериментальных исследований с соблюдением правил безопасного обращения с объектами и оборудованием;

4) развить умения использовать информацию биологического характера из различных источников;

5) сформировать умения прогнозировать последствия своей деятельности по отношению к окружающей среде, собственному здоровью; обосновывать и соблюдать меры профилактики заболеваний.

6) сформировать понимание значимости достижений биологической науки и технологий в практической деятельности человека, развитии современных медицинских технологий и агробиотехнологий.

Предмет Биология направлена на формирование следующих компетенций по специальности 40.02.04 Юриспруденция:

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Изучение биологии в рамках специальности 40.02.04 Юриспруденция направлено на формирование у обучающихся ключевых компетенций, связанных с экологической ответственностью, пониманием биологических процессов и их применением в профессиональной

деятельности.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- ***Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; (ОК 07.)***

Знать:
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- место и роль биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем;
- основные положения биологических теорий и закономерностей: клеточной теории, эволюционного учения, учения В.И. Вернадского о биосфере, законы Г. Менделя, закономерностей изменчивости и наследственности;
- строение и функционирование биологических объектов: клетки, генов и хромосом, структуры вида и экосистем;
- сущность биологических процессов: размножения, оплодотворения, действия искусственного и естественного отбора, формирование приспособленности, происхождение видов, круговорот веществ и превращение энергии в клетке, организме, в экосистемах и биосфере;
- вклад выдающихся (в том числе отечественных) ученых в развитие биологической науки;
- биологическую терминологию и символику.

Уметь:
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составлять план действия;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовывать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий;
- объяснять роль биологии в формировании научного мировоззрения; вклад биологических теорий в формирование современной естественнонаучной картины мира; единство живой и неживой природы, родство живых организмов; отрицательное влияние алкоголя, никотина, наркотических веществ на эмбриональное и постэмбриональное развитие человека; влияние экологических факторов на живые организмы, влияние мутагенов на растения, животных и человека; взаимосвязи и взаимодействие организмов и окружающей среды; причины и факторы эволюции, изменяемость видов; нарушения в развитии организмов, мутации и их значение в возникновении наследственных заболеваний; устойчивость, развитие и смены экосистем; необходимость сохранения многообразия видов;
- решать элементарные биологические задачи;
- составлять элементарные схемы скрещивания и схемы переноса веществ и передачи энергии в экосистемах (цепи питания);
- описывать особенности видов по морфологическому критерию;
- выявлять приспособления организмов к среде обитания, источники и наличие мутагенов в окружающей среде (косвенно), антропогенные изменения в экосистемах своей местности;
- сравнивать биологические объекты: химический состав тел живой и неживой природы, зародышей человека и других животных, природные экосистемы и агроэкосистемы своей местности; процессы (естественный и искусственный отбор, половое и бесполое размножение) и делать выводы и обобщения на основе сравнения и анализа;
- анализировать и оценивать различные гипотезы о сущности, происхождении жизни и человека, глобальные экологические проблемы и их решения, последствия собственной деятельности в окружающей среде;
- изучать изменения в экосистемах на биологических моделях;
- владеть способами поиска информации о биологических объектах в различных источниках (учебниках, справочниках, научно-популярных изданиях, компьютерных базах, ресурсах сети Интернет) и критически ее оценивать.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ

КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетных единицы (36 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	22
Практические занятия (Пр)	12
Зачет (З)	0,3
Текущие консультации (ТКонс)	1,7
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	З	Тконс		
1.	Биология как наука. Общая характеристика жизни	4	4	2	2				
2.	Живые системы и их организация	4	4	2	2				
3.	Химический состав и строение клетки	6	6	4	2				
4.	Жизнедеятельность клетки	4	4	4					
5.	Размножение и индивидуальное развитие организмов	4	4	2	2				
6.	Наследственность и изменчивость организмов	6	6	4	2				
7.	Селекция организмов. Основы биотехнологии	6	6	4	2				
8.	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2	2			0,3	1,7		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Биология как наука. Общая характеристика жизни

Современные отрасли биологических знаний. Связь биологии с другими науками: биохимия, биофизика, бионика, геногеография и др. Роль и место биологии в формировании современной научной картины ЖИЗНИ мира. Уровни организации живой материи. Общая характеристика жизни, свойства живых систем. Химический состав клеток.

Тема 2. Живые системы и их организация

Живые системы (биосистемы) как предмет изучения биологии. Отличие живых систем от неорганической природы. Свойства биосистем и их разнообразие. Уровни организации биосистем: молекулярный, клеточный, тканевый, организменный, популяционно-видовой, экосистемный (биогеоценотический), биосферный.

Тема 3. Химический состав и строение клетки

Химический состав клетки. Химические элементы: макроэлементы, микроэлементы. Вода и минеральные вещества. Нуклеиновые кислоты: ДНК и РНК. Нуклеотиды - мономеры нуклеиновых кислот. Строение и функции ДНК. Строение и функции РНК. Виды РНК. АТФ: строение и функции.

Цитология - наука о клетке. Клеточная теория - пример взаимодействия идей и фактов в научном познании. Методы изучения клетки. Клетка как целостная живая система. Общие признаки клеток: замкнутая наружная мембрана, молекулы ДНК как генетический аппарат, система синтеза белка.

Тема 4. Жизнедеятельность клетки

Обмен веществ, или метаболизм. Ассимиляция (пластический обмен) и диссимиляция (энергетический обмен) - две стороны единого процесса метаболизма. Роль законов сохранения веществ и энергии в понимании метаболизма.

Фотосинтез. Хемосинтез. Хемосинтезирующие бактерии. Значение хемосинтеза для жизни на Земле. Энергетический обмен в клетке

Тема 5. Размножение и индивидуальное развитие организмов

Клеточный цикл, или жизненный цикл клетки. Интерфаза и митоз. Процессы, протекающие в интерфазе. Репликация - реакция матричного синтеза ДНК. Строение хромосом. Хромосомный набор - кариотип. Диплоидный и гаплоидный хромосомные наборы. Хроматиды. Цитологические основы размножения и индивидуального развития организмов.

Тема 6. Наследственность и изменчивость организмов

Предмет и задачи генетики. История развития генетики. Роль цитологии и эмбриологии в становлении генетики. Вклад российских и зарубежных ученых в развитие генетики. Методы генетики (гибридологический, цитогенетический, молекулярно-генетический). Основные генетические понятия. Генетическая символика, используемая в схемах скрещиваний.

Тема 7. Селекция организмов. Основы биотехнологии

Селекция как наука и процесс. Зарождение селекции и доместикация. Учение Н.И. Вавилова о центрах происхождения и многообразия культурных растений. Центры происхождения домашних животных. Сорт, порода, штамм.

Биотехнология как отрасль производства. Генная инженерия. Этапы создания рекомбинантной ДНК и трансгенных организмов. Клеточная инженерия. Клеточные культуры. Микроклональное размножение растений. Клонирование высокопродуктивных сельскохозяйственных организмов. Экологические и этические проблемы. ГМО - генетически модифицированные организмы.

Тема 8. Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)

смотри файл промежуточной аттестации в Приложении

Планы практических занятий

Тема 1. Биология как наука. Общая характеристика жизни. Практическая работа №1

Использование различных методов при изучении биологических объектов..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

1. Работа в мини-группах. Поиск и анализ литературы, написание сообщений, составление презентаций и их представление по темам:

а. описательный метод в биологии;

б. сравнительный метод в биологии;

в. исторический метод в биологии;

г. экспериментальный метод в биологии

2. Тестирование по теме (смотри файл "Практические работы" в приложении)

Тема 2. Живые системы и их организация. Практическая работа №2

Анализ признаков и свойств живого.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

1. Устный опрос. 2. Командная игра. 3. Заполнение схем и таблиц. 4. Тестирование по теме. (смотри файл "Практические работы" в приложении)

Тема 3. Химический состав и строение клетки. Практическая работа №3

Решение задач на определение последовательности нуклеотидов, аминокислот в норме и в случае изменения последовательности нуклеотидов ДНК и РНК..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

1. Устный опрос

2. Командная игра

3. Решение задач

4. Тестирование по теме (смотри файл "Практические работы" в приложении)

Тема 5. Размножение и индивидуальное развитие организмов. Практическая работа №4

Анализ размножения и индивидуального развития организмов.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

1. Устный опрос 2. Заполнение схем и таблиц 3. Установление соответствия 4.Программированный опрос 5.Терминологический диктант (смотри файл "Практические работы" в приложении)

Тема 6. Наследственность и изменчивость организмов. Практическая работа №5

Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

1. Устный опрос 2. Командная игра 3. Решение задач 4. Тестирование по теме (смотри файл "Практические работы" в приложении)

Тема 7. Селекция организмов. Основы биотехнологии. Практическая работа №6

Подготовка презентаций и докладов по теме "Селекция организмов. Основы биотехнологии".

Время - 2 час.

Основные вопросы:

1. Устный опрос 2. Работа в мини-группах. Поиск и анализ литературы, написание сообщений, составление презентаций и их представление по темам:

а. История селекции и доместикации;

б. Краткая биография Н.И. Вавилова. Учение Вавилова и его значение ;

в. Современные достижения генной инженерии;

г. Современные достижения клеточной инженерии;

д. ГМО - скрытая угроза или спасение человечества?

3. Тестирование по теме (смотри файл "Практические работы" в приложении)

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

1. Заполнение глоссария
2. Поиск и анализ источников и литературы
3. Подготовка сообщений и презентаций, докладов
4. Решение задач

Рекомендации по составлению и заполнению глоссария.

1. Использование глоссария способствует прояснению, запоминанию и уточнению ключевых понятий дисциплины. Глоссарий охватывает все узкоспециализированные термины, встречающиеся в тексте. Глоссарий должен содержать не менее 50 терминов, они должны быть перечислены в алфавитном порядке, соблюдена нумерация. Глоссарий должен быть оформлен по принципу реферативной работы, в обязательном порядке присутствует титульный лист и нумерация страниц. Объем работы должен составлять 10-15 страниц. Тщательно проработанный глоссарий помогает избежать разночтений и улучшить в целом качество всей документации. В глоссарии включаются самые частотные термины и фразы, а также все ключевые термины с толкованием их смысла. Глоссарии могут содержать отдельные слова, фразы, аббревиатуры, слоганы и даже целые предложения.

2. Найдите литературу и источники, максимально соответствующие теме (заданию) и рекомендованные преподавателем. Ознакомьтесь с аннотацией книги, ее содержанием по оглавлению. Найдите необходимый материал и бегло просмотрите его содержание. Определите форму записи (конспект, тезисы, цитаты, выписки, факты), составьте план и обсудите с преподавателем. Выпишите незнакомые слова и найдите их определение в словаре или спросите у преподавателя. Выполните краткий конспект. В конце своих записей сделайте резюме к тексту.

3. Внимательно прочитайте тему выступления, составьте предполагаемый план раскрытия темы, обсудите его с преподавателем. При работе с источниками информации тщательно отбирайте примеры, факты, следите за логикой их обоснования. Помните, что объем вашего выступления не должен выходить за предложенные преподавателем нормы. Выберите из подготовленного текста наиболее существенные моменты будущего выступления и согласуйте с преподавателем. При пересказе текста интонацией выделяйте существенные моменты. При необходимости сопроводите свое выступление иллюстрациями или подготовьте презентацию. Презентация должна быть краткой, доступной и целостной. Не увлекайтесь художествами (красивый фон с цветочками и градиентным цветом оставьте для уроков рисования), главное в презентации – содержание. Придерживайтесь единого стилевого оформления. Не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более трех цветов или трех типов шрифта. Оформление слайда не должно отвлекать от его содержательной части. Не все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле. Делайте для каждого слайда уникальный заголовок. Пять слайдов с одним и тем же заглавием – и зрители перестанут вообще смотреть на заголовки. Выводите информацию на слайд постепенно. Пусть слова и картинки появляются параллельно вашей «озвучке»: так понятнее, чем вести рассказ по статичному слайду. Используйте анимацию только в том случае, когда это действительно необходимо. Лишняя анимация только отвлекает.

На одном слайде не должно быть слишком много информационных блоков, обычно до 3.

Ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить. Наиболее важную информацию – поместить в центр слайда. Приводите факты, цифры, графики - это хорошая поддержка для вашего выступления. Голый текст никого не заинтересует (если вы, конечно, не несете слушателям свет новой истины). Применяйте высококонтрастные цвета, крупные шрифты и четкие иллюстрации. В противном случая сидящие на задних рядах ничего не разберут на экране. Фотографии, рисунки и другие иллюстрации старайтесь размещать на отдельных слайдах. То же относится большим диаграммам, таблицам, схемам и графикам. Не переписывайте в презентацию свой доклад. В идеале – вообще ни одно слово доклада не должно дублироваться в слайдах. Исключение – имена собственные, темы, даты, термины. Презентация – это вспомогательный инструмент, иллюстрирующий вашу речь. Рассчитывайте количество слайдов в презентации по формуле – один слайд на 2-3 минуты. Это средняя частота смены кадров. Любые материалы, скопированные из интернета, имеют своих авторов. Не забывайте указывать источники информации.

Приступая к докладу, на первом этапе, нужно собрать информацию. Можно использовать книги, статьи, научные публикации и интернет-ресурсы. Во время исследования нужно делать заметки, выделяя ключевые моменты, факты и примеры. Затем доклад нужно структурировать . Обычно он включает три раздела: Введение. Здесь нужно представить тему и объяснить её актуальность. Основная часть. Её нужно разделить на несколько логически связанных частей. Каждая часть должна содержать ключевые идеи и факты. Заключение. Нужно подвести итоги, сделать выводы, дать рекомендации или предложить направления для дальнейшего изучения темы.

Подготовить визуальные материалы. Если доклад предполагает наличие презентации, нужно создать слайды, которые помогут визуализировать информацию. Доклад нужно отрепетировать. Нужно проговорить вслух свой доклад несколько раз, чтобы почувствовать ритм и темп. Это также поможет выявить слабые места и внести необходимые коррективы.

Подготовиться к возможным вопросам от аудитории. Подумать, какие аспекты темы могут вызвать интерес или сомнения у слушателей, и порепетировать ответы. Настроить себя перед выступлением. Перед чтением доклада важно успокоиться и настроиться на позитивный лад. Во время выступления нужно поддерживать визуальный контакт с аудиторией.

4. Решение задач

а. Решение генетических задач

Внимательно прочитать условие задачи. Сделать краткую запись условия задачи. Записать генотипы и фенотипы скрещиваемых особей. Определить и записать типы гамет, которые образуют скрещиваемые особи. Определить и записать генотипы и фенотипы полученного от скрещивания потомства.

Проанализировать результаты скрещивания. Для этого определить количество классов потомства по фенотипу и генотипу и записать их в виде числового соотношения. Записать ответ на вопрос задачи.

б. Решение задач на определение последовательности нуклеотидов, аминокислот в норме и в случае изменения последовательности нуклеотидов ДНК и РНК

Внимательно прочитать условие задачи. Нужно определить, для ДНК или и-РНК приведена таблица генетического кода. Если в таблице есть тимин (Т), то это код для ДНК, если урацил (У) — для и-РНК. Если в задаче указано, что фрагмент цепи ДНК кодирует белок, не нужно находить состав второй цепи.

Чтобы определить, какие аминокислоты переносят т-РНК, нужно по их антикодонам найти кодоны и-РНК, а затем по таблице найти аминокислоты.

Если в задаче сказано, что нуклеотидная цепь ДНК подверглась изменениям, нужно сначала получить изменённую цепь ДНК, а затем выполнять требуемые действия. При написании фрагментов молекул нуклеиновых кислот и аминокислотных последовательностей не стоит использовать запятые и разделители между мономерами и триплетами. Можно ставить только черточки, так как они обозначают химические связи. Все действия следует объяснять, так как в условии задачи часто есть требование пояснить ответ.

Рекомендуемый список литературы для самостоятельной работы: 1. Биология. Базовый и углубленный уровни: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / под общей редакцией В. Н. Ярыгина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 378 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16228-8. — URL : https://urait.ru/bcode/579602

2. Лапицкая, Т. В. Биология. Тесты : учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Лапицкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 40 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14157-3. — URL : https://urait.ru/bcode/567611

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	Приведите не менее 5 примеров бесполого и полового размножения. Объясните, какие преимущества имеет половое размножение.
2	Разработайте глоссарий по всем темам курса. По каждой теме в глоссарии должно содержаться не менее 10 терминов. Термины должны быть расположены в алфавитном порядке внутри каждой темы. Все термины из глоссария должны быть понятны обучающемуся. При проверке терминологии возможно объяснение сути термина своими словами.

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
3	Решите задачи на определение вероятности возникновения наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании, составление генотипических схем скрещивания 1.У темноволосых родителей родилась светловолосая дочь. Определите, какое потомство по фенотипу (F2) появится при замужестве дочери с темноволосым гомозиготным мужчиной, если темные волосы - доминантный признак. Сколько детей по этому признаку будут похожи на мать? 2. Скрестили два дигетерозиготных растения тыквы с желтыми круглыми плодами. Определите соотношение фенотипов гибридов первого поколения при полном доминировании (гены окраски и формы тыквы находятся в разных парах гомологичных хромосом). 3. Карий цвет глаз, темные волосы и праворукость – доминантные признаки, которые наследуются независимо. Отец - кареглазый, темноволосый левша, мать - голубоглазая, светловолосая правша. В семье имеются дети: сын – голубоглазый, светловолосый левша, дочь – кареглазая, темноволосая правша. Определите генотипы родителей. 4. При анализирующем скрещивании высокорослого растения с цельной листовой пластинкой получили 9 высокорослых растений с цельной листовой пластинкой, 42 высокорослых растения с расчленённой листовой пластинкой, 40 карликовых растений с цельной листовой пластинкой и 10 карликовых растений с расчлененной листовой пластинкой. Определите генотипы и фенотипы родителей. Определите генотипы потомства. Объясните появление 4 фенотипических групп.
4	Осуществите поиск и анализ литературы, затем подготовьте презентацию и сообщение к ней на тему: ГМО - скрытая угроза или спасение человечества?

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится	- знание и понимание материала; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов.	устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - письменные опросы в ходе

работать; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - место и роль биологии в системе научного знания; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем; - основные положения биологических теорий и закономерностей: клеточной теории, эволюционного учения, учения В.И. Вернадского о биосфере, законы Г. Менделя, закономерностей изменчивости и наследственности; - строение и функционирование биологических объектов: клетки, генов и хромосом, структуры вида и экосистем; - сущность биологических процессов: размножения, оплодотворения, действия искусственного и естественного отбора, формирование приспособленности, происхождение видов, круговорот веществ и превращение энергии в клетке, организме, в экосистемах и биосфере; - вклад выдающихся (в том числе отечественных) ученых	- критическое мышление и решение проблем; - коммуникативные навыки.	аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - сообщения или доклады в ходе практических занятий. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - выполнение заданий и упражнений, рекомендованных для самостоятельной работы

в развитие биологической науки; - биологическую терминологию и символику. - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий; - объяснять роль биологии в формировании научного мировоззрения; вклад биологических теорий в формирование современной естественнонаучной картины мира; единство живой и неживой природы, родство живых организмов; отрицательное влияние алкоголя, никотина, наркотических веществ на эмбриональное и постэмбриональное развитие человека; влияние экологических факторов на живые организмы, влияние мутагенов на растения,		

животных и человека; взаимосвязи и взаимодействие организмов и окружающей среды; причины и факторы эволюции, изменяемость видов; нарушения в развитии организмов, мутации и их значение в возникновении наследственных заболеваний; устойчивость, развитие и смены экосистем; необходимость сохранения многообразия видов; - решать элементарные биологические задачи; - составлять элементарные схемы скрещивания и схемы переноса веществ и передачи энергии в экосистемах (цепи питания); - описывать особенности видов по морфологическому критерию; - выявлять приспособления организмов к среде обитания, источники и наличие мутагенов в окружающей среде (косвенно), антропогенные изменения в экосистемах своей местности; - сравнивать биологические объекты: химический состав тел живой и неживой природы, зародышей человека и других животных, природные экосистемы и агроэкосистемы своей местности; процессы (естественный и		

искусственный отбор, половое и бесполое размножение) и делать выводы и обобщения на основе сравнения и анализа; - анализировать и оценивать различные гипотезы о сущности, происхождении жизни и человека, глобальные экологические проблемы и их решения, последствия собственной деятельности в окружающей среде; - изучать изменения в экосистемах на биологических моделях; - владеть способами поиска информации о биологических объектах в различных источниках (учебниках, справочниках, научно-популярных изданиях, компьютерных базах, ресурсах сети Интернет) и критически ее оценивать.		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	См. файл Вопросы для текущего контроля в приложении

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	Решите итоговый тест (С 1 по 45 вопросы)
2	См. приложение Тесты для дифференцированного зачета

Задания для оценки умений.

№	Задания

1	Решите задачи по теме: Химический состав и строение клетки: 1. Фрагмент одной из цепей ДНК имеет последовательность нуклеотидов: ТЦАГГАТГЦАТГАЦЦ. Нужно определить последовательность нуклеотидов и-РНК и порядок расположения аминокислот в соответствующем полипептиде. Также необходимо выяснить, как изменится аминокислотная последовательность, если второй и четвёртый триплеты ДНК поменять местами. 2. Участок молекул ДНК, кодирующий часть полипептида, имеет следующую последовательность нуклеотидов: ТАЦ — АГГ — ГАЦ — ЦАТ — ГАА — ЦЦЦ. Нужно определить последовательность аминокислот в полипептиде и найти его массу, если молекулярная масса аминокислоты равна 110. 3. В молекуле и РНК: 22% аденина, 36% гуанина, 15% цитозина и 27% урацила. Сколько и каких нуклеотидов будет в двух цепочечной молекуле ДНК, на которой была синтезирована и РНК?
2	Решите задачи по теме: Наследственность и изменчивость организмов 1. У тыквы дисковидная форма плода доминирует над шаровидной. Гомозиготную шаровидную тыкву опылили пыльцой такой же тыквы. Какими будут гибриды первого поколения? 2. У морских свинок черная окраска шерсти доминирует над белой. Скрестили двух гетерозиготных самца и самку. Какими будут гибриды первого поколения? 3. У душистого горошка высокий рост доминирует над карликовым, зелёные бобы – над жёлтыми. Какими будут гибриды при скрещивании гомозиготного растения высокого роста с жёлтыми бобами и карлика с жёлтыми бобами? 4. В родильном доме перепутали двух мальчиков (Х и У). У Х – первая группа крови, у У – вторая. Родители одного из них с 1 и 4 группами, а другого – с 1 и 3 группами крови. Кто чей сын?

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Еремченко, О. З. Биология: учение о биосфере : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. З. Еремченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 224 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19357-2. — URL : https://urait.ru/bcode/556343

2. Лапицкая, Т. В. Биология. Тесты : учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Лапицкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 40 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14157-3. — URL : https://urait.ru/bcode/567611

3. Биология. Базовый и углубленный уровни: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / под общей редакцией В. Н. Ярыгина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 378 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16228-8. — URL : https://urait.ru/bcode/579602

б) дополнительная литература:

1. Обухов, Д. К. Биология: клетки и ткани : учебник для среднего профессионального образования / Д. К. Обухов, В. Н. Кириленкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 358 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07499-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564645

2. Бусарова, Н. В. Биология. Определитель семейств насекомых : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Бусарова, О. П. Негробов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14134-4. — URL : https://urait.ru/bcode/567062

3. Юдакова, О. И. Биология: выдающиеся ученые : учебник для среднего профессионального образования / О. И. Юдакова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11033-3. — URL : https://urait.ru/bcode/565325

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (онлайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (онлайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

https://resh.edu.ru/subject/5/10/ Российская электронная школа. Биология. Свободный доступ.

https://www.sbio.info/ Проект Вся биология - Современная биология, научные обзоры, новости науки. Свободный доступ.

https://uchebnik.mos.ru/catalogue Московская электронная школа. Видеоуроки, сценарии уроков. Свободный доступ.

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Кабинет «Биологии», оснащенный оборудованием: мебель, доска, мел, наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов), техническими средствами обучения: компьютер с устройствами воспроизведения звука, принтер, мультимедиа-проектор с экраном, указка-презентер для презентаций.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель первой квалификационной категории АНО ВО «Российский новый университет» колледж — Немкова Яна Владимировна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия общеобразовательных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины

География

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общеобразовательная дисциплина "География" изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ на базе основного общего образования, с учетом ФГОС СОО (с изменениями, внесенными в ФГОС СОО приказом Министерства просвещения РФ № 732 от 12 августа 2022 года), требований ФГОС СОО, предъявляемых к результатам освоения дисциплин, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (приказ Минобрнауки России от 27.10.2023 г. № 798)

Рабочая программа «География» направлена на достижение следующих целей: освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях; овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран; воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде; использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации; нахождение и применение географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и интернет - ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни; понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; (ОК 07.)

Знать:

-методы развития экологического мышления;

-понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды;

-знать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества.

Уметь:

- применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов;

-самостоятельно оценивать уровни безопасности окружающей среды адаптации к изменению ее условий;

-сформировать представления и знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА

САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетных единицы (36 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	22
Практические занятия (Пр)	12
Зачет (З)	0,3
Текущие консультации (ТКонс)	1,7
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	З	Тконс		
Раздел 1 «География как наука»									
1.	«Традиционные и новые методы в географии» «Географическая культура»	2	2	2					
Раздел 2 «Природопользование и геоэкология»									
2.	«Географическая среда» «Естественный и антропогенный ландшафты» «Проблемы взаимодействия человека и природы» «Природные ресурсы и их виды» «Глобальные проблемы человечества»	4	4	2	2				
Раздел 3 «Современная политическая карта»									
3.	«Политическая география и геополитика» «Классификации и типология стран мира»	2	2	2					
Раздел 4 «Население мира»									
4.	«Численность и воспроизводство населения» «Состав и структура населения»	12	12	8	4				
Раздел 5 «Регионы и страны»									

5.	«Регионы мира. Зарубежная Европа.» «Зарубежная Азия» «Америка» «Африка» «Австралия и Океания» «Россия на геополитической, геоэкономической и геодемографической карте мира» «Глобальные проблемы человечества»	14	14	8	6				
6.	Промежуточная аттестация.Дифференцированный зачёт	2	2			0,3	1,7		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. «Традиционные и новые методы в географии» «Географическая культура»

Географические прогнозы. Традиционные и новые методы исследований в географических науках, их использование в разных сферах человеческой деятельности. Современные направления географических исследований. Источники географической информации, ГИС. Географические прогнозы как результат географических исследований.

Элементы географической культуры: географическая картина мира, географическое мышление, язык географии. Их значимость для представителей разных профессий.

Тема 2. «Географическая среда»
«Естественный и антропогенный ландшафты»
«Проблемы взаимодействия человека и природы»
«Природные ресурсы и их виды»
«Глобальные проблемы человечества»

Географическая среда как геосистема; факторы, её формирующие и изменяющие. Адаптация человека к различным природным условиям территорий, её изменение во времени. Географическая и окружающая среда.

Проблема сохранения ландшафтного и культурного разнообразия на Земле.

Опасные природные явления, климатические изменения, повышение уровня Мирового океана, загрязнение окружающей среды. «Климатические беженцы». Стратегия устойчивого развития. Цели устойчивого развития и роль географических наук в их достижении. Особо охраняемые природные территории как один из объектов целей устойчивого развития. Объекты Всемирного природного и культурного наследия

Особенности размещения природных ресурсов мира. Природно-ресурсный капитал регионов, крупных стран, в том числе России. Ресурсообеспеченность. Истощение природных ресурсов. Обеспеченность стран стратегическими ресурсами: нефтью, газом, ураном, рудными и другими полезными ископаемыми. Земельные ресурсы. Обеспеченность человечества пресной водой. Гидроэнергоресурсы Земли, перспективы их использования. География лесных ресурсов, лесной фонд мира. Обезлесение — его причины и распространение. Роль природных ресурсов Мирового океана (энергетических, биологических, минеральных) в жизни человечества и перспективы их использования. Агроклиматические ресурсы. Рекреационные ресурсы.

Тема 3. «Политическая география и геополитика»
«Классификации и типология стран мира»

Политическая карта мира и изменения, на ней происходящие. Новая многополярная модель политического мироустройства, очаги геополитических конфликтов. Политико-географическое положение. Специфика России как евразийского и приарктического государства.

Основные типы стран: критерии их выделения. Формы правления государства и государственного устройства.

Тема 4. «Численность и воспроизводство населения»
«Состав и структура населения»

Численность населения мира и динамика её изменения. Воспроизводство населения, его типы и особенности в странах с различным уровнем социально-экономического развития (демографический взрыв, демографический кризис, старение населения). Демографическая политика и её направления в странах различных типов воспроизводства населения. Теория демографического перехода.

Возрастной и половой состав населения мира. Структура занятости населения в странах с различным уровнем социально-экономического развития. Этнический состав населения. Крупные народы, языковые семьи и группы, особенности их размещения. Религиозный состав населения. Мировые и национальные религии, главные районы распространения. Население мира и глобализация. География культуры в системе географических наук. Современные цивилизации, географические рубежи цивилизации Запада и цивилизации Востока.

Тема 5. «Регионы мира. Зарубежная Европа.»
«Зарубежная Азия»
«Америка»
«Африка»
«Австралия и Океания»
«Россия на геополитической, геоэкономической и геодемографической карте мира»
«Глобальные проблемы человечества»

Многообразие подходов к выделению регионов мира. Регионы мира: зарубежная Европа, зарубежная Азия, Америка, Африка, Австралия и Океания.

Зарубежная Европа: состав (субрегионы:Западная Европа, Северная Европа, Южная Европа, Восточная Европа), общая экономико-географическая характеристика. Геополитические проблемы региона.Состав (субрегионы:Юго-Западная Азия, Центральная Азия, Восточная Азия, Южная Азия, Юго-Восточная Азия), общая экономико-географическая характеристика. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран зарубежной Азии, современные проблемы (на примере Индии, Китая, Японии).Состав (субрегионы:США и Канада, Латинская Америка), общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Особенности экономико-географического положения природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Америки, современные проблемы (на примере США, Канады, Мексики, Бразилии).Состав (субрегионы:Северная Африка, Западная Африка, Центральная Африка, Восточная Африка, Южная Африка). Общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Экономические и социальные проблемы региона. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Африки (ЮАР, Египет, Алжир). Австралия и Океания: особенности географического положения. Австралийский Союз: главные факторы размещения населения и развития хозяйства. Экономико-географическое положение, природно-ресурсный капитал. Отрасли международной специализации. Географическая и товарная структура экспорта. Океания: особенности природных ресурсов, населения и хозяйства. Место в международном географическом разделении труда.Особенности интеграции России в мировое сообщество. Географические аспекты решения внешнеэкономических и внешнеполитических задач развития России.Группы глобальных проблем: геополитические, экологические,демографические.Геополитические проблемы: проблема сохранения мира на планете и причины роста глобальной и региональной нестабильности. Проблема разрыва в уровне социально-экономического развития между развитыми и развивающимися странами и причина её возникновения.Геоэкология — фокус глобальных проблем человечества. Глобальные экологические проблемы как проблемы, связанные с усилением воздействия человека на природу и влиянием природы на жизнь человека и его хозяйственную деятельность. Проблема глобальных

климатических изменений, проблема стихийных природных бедствий, глобальные сырьевая и энергетическая проблемы, проблема дефицита водных ресурсов и ухудшения их качества, проблемы опустынивания и деградации земель и почв, проблема сохранения биоразнообразия. Проблема загрязнения Мирового океана и освоения его ресурсов.Глобальные проблемы народонаселения: демографическая,продовольственная, роста городов, здоровья и долголетия человека.Взаимосвязь глобальных геополитических, экологических проблем и проблем народонаселения.Возможные пути решения глобальных проблем. Необходимость переоценки человечеством и отдельными странами некоторых ранее устоявшихся экономических, политических, идеологических и культурных ориентиров. Участие России в решении глобальных проблем.

Тема 6. Промежуточная аттестация.Дифференцированный зачёт

см.файл "Тест для дифференцированного зачёта " в Приложении

Планы практических занятий

Тема 2. «Географическая среда»
«Естественный и антропогенный ландшафты»
«Проблемы взаимодействия человека и природы»
«Природные ресурсы и их виды»
«Глобальные проблемы человечества». .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
см.файл" Практические работы"в Приложении Практическая работа №1

Тема 4. «Численность и воспроизводство населения»
«Состав и структура населения»
. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
см.файл" Практические работы"в Приложении. Практическая работа №2,№3

Тема 5. «Регионы мира. Зарубежная Европа.»
«Зарубежная Азия»
«Америка»
«Африка»
«Австралия и Океания»
«Россия на геополитической, геоэкономической и геодемографической карте мира»
«Глобальные проблемы человечества»

. .
Время - 6 час.
Основные вопросы:
см.файл" Практические работы"в Приложении Практическая работа №4,№5,№6

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Самостоятельная работа обучающихся, это работа, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время при методическом руководстве преподавателя с целью овладения необходимыми компетенциями по дисциплине "География", дополнительными знаниями, умениями и навыками, опытом творческой, исследовательской деятельности, развития самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного уровня.

Самостоятельная работа обучающихся способствует систематизации, углублению, закреплению полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;

формированию умений использовать справочную и специальную литературу по дисциплине; развитию познавательных способностей и творческой инициативы; способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитию исследовательских умений; использования материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий для эффективной подготовки к промежуточной аттестации.

Видами заданий для самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями, новой учебной информацией, развития познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), работа над понятиями, ответы на вопросы, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и информационно-телекоммуникационной сети Интернет и др.
- для формирования умений, закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, ответ на контрольные вопросы, подготовка мультимедиа сообщений и презентаций/докладов к выступлению на аудиторном занятии, подготовка рефератов, разработка и составление структурно-логических схем.

Все выполненные задания представляются обучающимися преподавателю в печатном или письменном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Для выполнения заданий по самостоятельной работе рекомендуется использовать материалы учебников и интернет-источников:

1 География для колледжей : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. В. Коломийца, А. А. Сафонова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16137-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/566226

2 География России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Калуцков. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16136-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560944

3 Планета земля https://earth.google.com/intl/ru/index.html

Ответ обучающегося оценивается в соответствии с достижениями предметных и метапредметных образовательных результатов по следующим критериям: полнота, правильность, логичность, грамотность речи.

Общие требования к составлению и оформлению презентации:

Подготовка мультимедийной презентации проводится во внеаудиторное время, защита презентации - в аудиторное время.

• Формат презентации - PowerPoint Presentation

• Структура презентации

Первый слайд - Указание темы и фамилия имя автора;

Второй слайд - план презентации – по пунктам;

Далее слайды – раскрывающие изложение материала;

Последний слайд – список источников, литературы и интернет-ресурсов.

• Количество слайдов не менее 15-ти.

• Сбалансированное соотношение текста и иллюстраций (иллюстрации должны быть подписаны).

• Требования к изложению темы:

Содержательность: глубина, полнота и конкретность освещения темы (проблемы).

Логичность: последовательность изложения, его пропорциональность, обоснование теоретических положений фактами или обобщение фактов и формулирование выводов.

Концептуальность изложения: рассмотрены различные точки зрения (концепции), выражено свое отношение.

Риторика: (богатство речи): лаконичность, образное выражение мыслей и чувств путем использования различных языковых средств, выбора точных слов, эпитетов и т.п.; правильность и

чистота речи; владение исторической терминологией.

• Презентация должна быть выдержана в одном стиле оформления

Критерии оценки защиты мультимедийной презентации:

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к созданию мультимедийной презентации: обозначена тема, выполнен краткий анализ различных источников по данной теме, сформулированы выводы, выдержан объём, соблюдены требования к оформлению, выдержан единый стиль оформления.

Оценка 4 – основные требования созданию мультимедийной презентации и ее защите выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность; не выдержан объём презентации; имеются упущения в оформлении: не полностью соблюден единый стиль оформления.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к созданию мультимедийной презентации: не полностью раскрыта тема, имеются существенные недочеты в оформлении.

Критерии оценки выступления с сообщением:

Оценка 5 - выполнены все требования к написанию и защите сообщения: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к сообщению и их защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	Тема: Глобальные проблемы человечества ответить на вопросы: 1-опишите виды глобальных проблем. 2-назовите примеры глобальных проблем. 3-назовите пути решения глобальных проблем.
2	Тема: Природные ресурсы и их виды ответить на вопросы: 1-опишите природные ресурсы по происхождению 2-опишите природные ресурсы по использованию 3-опишите природные ресурсы по исчерпаемости 4- назовите примеры природных ресурсов

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
3	Подготовить мультимедийную презентацию на тему "Сохранение окружающей среды"
4	Подготовить сообщение на тему "Новые методы изучения географии"

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

-методы развития экологического мышления; -понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; -знать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества. - применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов; -самостоятельно оценивать уровни безопасности окружающей среды адаптации к изменению ее условий; -сформировать представления и знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества.	- знание и понимание материала; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов. - критическое мышление и решение проблем; - коммуникативные навыки.	- устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - письменные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - сообщения или доклады в ходе практических занятий. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - выполнение заданий и упражнений, рекомендованных для самостоятельной работы

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	см. файл "ФОС Текущего контроля" в Приложении

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	Вопросы для дифференцированного зачета 1-30

2	1.опишите географическое положение России 2.опишите составляющую часть Мирового океана 3.оцените экологию в России 4.опишите виды, структуру гор 5.оцените экологию в мире 6.опишите методы географических исследований 7.проанализируйте экономическую карту мира 8.проанализируйте население Китая и России 9.опишите Северный и Южный полюс. 10.опишите виды ландшафтов. 11.опишите материки восточного полушария 12.опишите материки западного полушария 13.Назовите организации, в которые входит Российская Федерация 14.охарактеризуйте сельское хозяйство в странах Европы 15.проанализируйте экспорт и импорт в Росси 16.проанализируйте моря в РФ(местоположение, виды, структуру) 17.опишите виды, структуру вулканов. 18. проанализируйте пустыми в мире 19. проанализируйте виды степей, тундры и тайги 20. опишите земную кору 21. охарактеризуйте моря восточного полушария 22. охарактеризуйте моря западного полушария 23. проанализируйте экспорт и США и Японии 24. проанализируйте импорт США и Японии 25. опишите самые большие реки РФ 26. проанализируйте годовые осадки за полярном кругом. 27. проанализируйте Северный и Южный полюс 28. опишите слоя атмосферы 29. охарактеризуйте континенты 30. опишите крупные народы РФ

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	см. файл "ФОС промежуточной аттестации " В Приложении
2	см. файл "ФОС промежуточной аттестации " В Приложении

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. География России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Калуцков. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16136-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560944

2. География мира. Базовый и углубленный о образования / ответственные редакторы А. В. Коломиец, А. А. Сафонов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 360 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-15652-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568413

3. География для колледжей : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. В. Коломийца, А. А. Сафонова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16137-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/566226

б) дополнительная литература:

1. Калуцков, В. Н. География России. Базовый и углубленный уровни: 10—11 классы : учебник и практикум для среднего общего образования / В. Н. Калуцков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 305 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16446-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568409

2. География народов и религий : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Лобжанидзе, С. А. Горохов, Д. В. Заяц. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 203 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10561-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566028

3. Охраняемые природные территории : учебник для среднего профессионального образования / А. Н. Иванов, В. П. Чижова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08303-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/563437

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

https://earth.google.com/intl/ru/index.html планета земля

https://secretmag.ru/enciklopediya/chto-takoe-yunesko.htm ЮНЕСКО в Географии
https://geotree.ru/countries политическая карта мира

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.
Оборудование учебного кабинета:
- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
-мультимедийный комплекс:
компьютер с выделенной линией «Интернет», проектор, экран
-плакаты
-стенды
Технические средства обучения:
1. Аудио-, видео-, проекционная аппаратура
2. Географические карты
3. Компас-азимут

Автор (составитель) преподаватель Немкова Яна Владимировна
первой квалификационной категории
АНО ВО «Российский новый
университет» колледж

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия общеобразовательных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины

Физика

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общеобразовательная дисциплина "Физика" изучается обучающимися, осваивающими общеобразовательную программу 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ на базе основного общего образования с учётом ФГОС СОО (с изменениями, внесёнными в ФГОС СОО приказом Министерства просвещения РФ № 732 от 12 августа 2022 года в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ , утверждённым приказом Минпросвещения России от 27.10.2023 г. № 798).

Учебная дисциплина "Физика" является учебным предметом обязательной предметной области естественно-научные предметы ФГОС среднего общего образования и изучается в цикле общеобразовательной подготовки в разделе базовых дисциплин учебного плана общеобразовательной подготовки на базе основного общего образования с получением среднего общего образования. Учебная дисциплина "Физика" входит в состав обязательных для освоения общеобразовательных учебных дисциплин.

Целью изучения дисциплины "Физика" является формирование современных представлений об окружающем материальном мире и развитие умений наблюдать природные явления, выдвигать гипотезы для их объяснения, строить теоретические модели, планировать и осуществлять физические опыты для проверки следствий физических теорий, анализировать результаты выполненных экспериментов и практически применять полученных знания в повседневной жизни.

Задачи изучения дисциплины "Физика".

1.Формирование универсальных учебных познавательных действий включает базовые логические действия:

- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых физических явлениях, например: анализировать физические процессы и явления с использованием физических законов и теорий, например, закона сохранения механической энергии, закона сохранения импульса, газовых законов, закона Кулона, молекулярно-кинетической теории строения вещества;
- определять условия применимости моделей физических тел и процессов (явлений), например, инерциальная система отсчёта, абсолютно упругая деформация, моделей газа, жидкости и твёрдого (кристаллического) тела, идеального газа;
- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности, например: анализировать и оценивать последствия использования тепловых двигателей и теплового загрязнения окружающей среды с позиций экологической безопасности; влияния радиоактивности на живые организмы; представлений о рациональном природопользовании (в процессе подготовки сообщений);
- развивать техническое мышление при решении жизненных проблем, например: объяснять основные принципы действия технических устройств и технологий, таких как ультразвуковая диагностика в технике и медицине, радар, радиоприёмник, телевизор, телефон, СВЧ-печь; и условий их безопасного применения в практической жизни.

2. Формирование универсальных учебных познавательных действий включает в себя базовые исследовательские действия:

- проводить эксперименты и исследования, например,: действие постоянного магнита на рамку с током, явление электромагнитной индукции, зависимости периода колебаний математического маятника от параметров колебательной системы;
- проводить исследования зависимости между физическими величинами, например: зависимости силы упругости от деформации пружины и резинового образца, исследование остывания веществ, исследование зависимости полезной мощности от силы тока;
- проводить опыты по проверке предложенных гипотез, например: гипотезы о прямо пропорциональной зависимости между дальностью полёта и начальной скоростью тела, проверка законов для изопроцессов в газах;
- формировать научный тип мышления, владеть научной терминологией, ключевыми понятиями и методами, например: описывать изученные физические явления и процессы с использованием физических величин, например: скорость распространения электромагнитных волн, длина волны и частота света, энергия и импульс фотона;
- уметь переносить знания в познавательную и практическую области деятельности, например: отражение, преломление, интерференция, дифракция, поляризация и дисперсия света;

- уметь интегрировать знания из разных предметных областей, например: решать качественные задачи межпредметного характера, решать расчётные задачи с неявно заданной физической моделью, требующие применения знаний из разных разделов курса физики и из других предметов естественно-научного цикла;

3. Формирование универсальных учебных познавательных действий включает работу с информацией:

- создавать тексты в различных форматах с учётом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации, подготавливать сообщения о методах получения естественно-научных знаний, открытиях в современной науке;

- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач, использовать информационные технологии для поиска , структурирования, интерпретации и представления информации при подготовке сообщений о применении законов физики в технике и технологиях;

- использовать IT-технологии при работе с дополнительными источниками информации в области естественнонаучных знаний, проводить их критический анализ и оценку достоверности.

4. Формирование универсальных учебных регулятивных действий включает умения:

- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность в области физики, выявлять проблемы, ставить и формулировать задачи;

- самостоятельно составлять план решения расчётных и качественных задач по физике, план выполнения практической или исследовательской работы с учётом имеющихся ресурсов и собственных возможностей;

- делать осознанный выбор, аргументировать его, брать на себя ответственность за решение в групповой работе над исследованием в области физики, давать оценку новым ситуациям, возникающим в ходе выполнения опытов, исследований, вносить коррективы в процессе деятельности, оценивать соответствие результатов целям;

- использовать приёмы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения при решении качественных и расчётных задач;

- принимать мотивы и аргументы других участников при анализе и обсуждении результатов учебных исследований или решения физических задач. 5. Формирование универсальных учебных коммуникативных действий включает умения:

- аргументированно вести диалог, развёрнуто и логично излагать свою точку зрения;

- при обсуждении физических проблем, способов решения задач, результатов учебных исследований, в ходе дискуссий о современной научной картине мира;

- работать в группе при планировании, проведении и интерпретации результатов опытов, и анализе дополнительных источников информации по изучаемой теме, при обсуждении вопросов межпредметного характера.

6. Формирование универсальных учебных регулятивных действий включает умения:

- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность в области физики, выявлять проблемы, ставить и формулировать задачи;

- самостоятельно составлять план решения расчётных и качественных задач по физике, план выполнения практической или исследовательской работы с учётом имеющихся ресурсов и собственных возможностей;

- делать осознанный выбор, аргументировать его, брать на себя ответственность за решение в групповой работе над исследованием в области физики, давать оценку новым ситуациям, возникающим в ходе выполнения опытов, исследований, вносить коррективы в процессе деятельности, оценивать соответствие результатов целям;

- использовать приёмы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения при решении качественных и расчётных задач;

- принимать мотивы и аргументы других участников при анализе и обсуждении результатов учебных исследований или решения физических задач.

7. Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано на основе результатов научных исследований , поведённых Университетом , в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; (ОК 07.)

Знать:

- значение физической науки для решения задач, возникших в теории и практики;
- роль и место физики в современной научной картине мира;
- системообразующую роль физики в развитии естественных наук и современных технологий;
- физическую сущность наблюдаемых явлений микромира и макромира;
- основополагающие физические понятия и величины, их обозначения, единицы измерения в СИ;
- закономерности законы и теории;
- связь между физическими величинами в виде определений и формул;
- границы применения изучаемых законов и физических моделей.

Уметь:

- анализировать физические процессы и явления с использованием физических законов и теории;
- оценивать соответствие результатов целям;
- проводить эксперименты и исследования зависимости между физическими величинами;
- выдвигать гипотезы для объяснения природных явлений;
- проводить прямые и косвенные измерения физических величин;
- решать качественные и расчётные задачи с явно заданной физической моделью;
- применять полученные знания для объяснения условий протекания явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и и технологий для рационального природопользования;
- прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;
- расширять опыт деятельности экологической направленности на основе знаний физики.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетных единицы (36 час.).

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	18
Практические занятия (Пр)	16
Зачет (З)	0,3
Текущие консультации (ТКонс)	1,7
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	З	Тконс		
Введение									
1.	Физика и методы научного познания.	2	2	2					
Механика									
2.	Кинематика, динамика и законы сохранения.	4	4	2	2				
Основы молекулярной физики и термодинамики.									
3.	Основные законы молекулярной физики и термодинамики.	6	6	2	4				
Электричество и магнетизм.									
4.	Электростатика и законы постоянного тока.	2	2	2					
5.	Магнитные явления.	4	4	2	2				
Колебания и волны.									
6.	Механические и электромагнитные колебания и волны.	6	6	2	4				
Квантовая физика.									
7.	Элементы квантовой оптики.	4	4	2	2				
Специальная теория относительности.									
8.	Основы специальной теории относительности.	4	4	2	2				
Астрономия и астрофизика.									
9.	Элементы астрономии и астрофизики.	2	2	2					
10.	Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачёт.	2	2			0,3	1,7		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Физика и методы научного познания.

Физика – фундаментальная наука о природе. Естественно-научный метод познания, его возможности и границы применимости. Эксперимент и теория в процессе познания природы. Моделирование физических явлений и процессов. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Физическая величина. Физические законы. Границы применимости физических законов и теорий. Принцип соответствия. Понятие о физической картине мира. Погрешности измерений физических величин. Характеристика дисциплины. Связь физики с другими предметами: математикой, химией, биологией, астрономией и информатикой. Физика и научно – техническая революции.

Тема 2. Кинематика, динамика и законы сохранения.

Механическое движение. Относительность движения. Система отсчета. Характеристики механического движения: перемещение, скорость, ускорение. Виды движения (равномерное, равноускоренное) и их графическое описание. Свободное падение тел. Движение по окружности с постоянной по модулю скоростью. Взаимодействие тел. Сила. Принцип суперпозиции сил. Масса. Законы Ньютона. Силы в механике. Сила упругости, трения, тяжести. Закон всемирного тяготения.

Вес и невесомость.

Тема 3. Основные законы молекулярной физики и термодинамики.

Основные положения МКТ. Идеальный газ. Давление газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории идеального газа. Уравнение Менделеева-Клапейрона. Изопроцессы и их графики. Термодинамическая шкала температур. Абсолютный ноль. Внутренняя энергия и работа газа. Первый и второй законы термодинамики.

Тема 4. Электростатика и законы постоянного тока.

Закон Кулона. Электрическое поле. Электрическая ёмкость. Конденсатор. Энергия электрического поля. Постоянный электрический ток. Условия его существования. Сила тока, напряжение, электрическое сопротивление. Закон Ома для участка цепи. Последовательное и параллельное соединения проводников. ЭДС источника тока. Закон Ома для полной цепи. Электрический ток в различных средах.

Тема 5. Магнитные явления.

Магнитное поле и его свойства. Силы Ампера и Лоренца. Закон электромагнитной индукции. Самоиндукция. ЭДС самоиндукции. Индуктивность. Энергия магнитного поля.

Тема 6. Механические и электромагнитные колебания и волны.

Колебательное движение. Свободные электромагнитные колебания. Превращение энергии в колебательном контуре. Гармонические колебания. Переменный ток. Продольные и поперечные волны. Звук, ультразвук и инфразвук. Геометрическая и волновая оптика.

Тема 7. Элементы квантовой оптики.

Фотоэффект. Квантовая гипотеза Планка. Волновые и корпускулярные свойства света. Фотон. Энергия и импульс фотонов. Законы фотоэффекта. Планетарная модель атома Резерфорда и Бора. Строение атомного ядра. Ядерные силы.

Тема 8. Основы специальной теории относительности.

Постулаты Эйнштейна и их следствия.

Тема 9. Элементы астрономии и астрофизики.

Строение Солнечной системы и Галактики - Млечный Путь. Масштабы и структура Вселенной.

Тема 10. Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачёт.

См. Файл "Вопросы для промежуточного контроля" в Приложении.

Планы практических занятий

Тема 2. Кинематика, динамика и законы сохранения.. Практическая работа №1 Основы механики..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Практические работы в Приложении.

Тема 3. Основные законы молекулярной физики и термодинамики.. Практическая работа №2 Определение относительной влажности воздуха. Практическая работа №3 Основы МКТ и термодинамик..

Время - 4 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Практические работы в Приложении.

Тема 5. Магнитные явления.. Практическая работа №4 Основы Электродинамика.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Практические работы" в Приложении.

Тема 6. Механические и электромагнитные колебания и волны.. Практическая работа №5 Определение показателя преломления стекла и фокусного расстояния линзы. Практическая работа №6 Основы оптики..

Время - 4 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Практические работы" в Приложении.

Тема 7. Элементы квантовой оптики.. Практическая работа №7 Физика атома и атомного ядра..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Практические работы" в Приложении.

Тема 8. Основы специальной теории относительности.. Практическая работа №8 Классическая и релятивистская механика.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Практические работы" в Приложении.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Методические рекомендации к выполнению различных видов самостоятельной работы:

1. Подготовка к практическому занятию - этот одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изучаемого теоретического материала, его более глубокое усвоение, формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях. Особое внимание на практических занятиях отводится выработке учебных и профессиональных навыков. Такие навыки формируются при выполнении конкретных заданий, упражнений, задач под руководством преподавателя:

- восстановить в памяти теоретические сведения, полученные в процессе подготовки к практическому занятию;
- выпишите и выучите законы и определения, обозначения и единицы СИ физических величин и их формулы;
- решите самостоятельно рекомендуемые задачи.

Критерии оценивания устных ответов:

- оценка "5" ставится, если обучающийся показывает понимание физической сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, правильно определяет физические величины, их единицы единицы и способы измерения, правильно выполняет схемы, чертежи и графики, сопровождает ответ собственными примерами;
- оценка "4" ставится, если ответ обучающегося удовлетворяет основным требованиям, но обучающийся допустил одну ошибку или не более двух недочётов и может их исправить самостоятельно или с помощью преподавателя;
- оценка "3" ставится, если ответ обучающегося удовлетворяет основным требованиям, но обучающийся допустил не более 2-3 негрубых ошибки и может их исправить только с помощью преподавателя;
- оценка "2" ставится, если обучающийся не овладел основными знаниями в соответствии с требованиями программы.

2. Подготовка доклада - устное выступление на заданную тему продолжительностью 10-15

мин. Цель доклада - научиться кратко излагать свои мысли в устной форме:

- содержанием могут служить актуальные события, биографии учёных, необычные наблюдения, главная цель - привлечь внимание слушателей;
- ядром доклада служит новая, необычная, и понятная информация;
- закончить доклад можно цитатой, обобщением, прогнозом, вовлечением слушателей в дискуссию.

Критерии оценивания устных докладов:

- оценка "5" ставится, ели обучающийся подобрал интересный материал с использованием нескольких источников, применил различные элементы наглядности, выразил своё мнение, сравнив различные взгляды на рассматриваемую им проблему, доступно и ярко изложил материал и ответил на вопросы слушателей или преподавателя;
- оценка "4" ставится, если обучающийся пользовался одним источником, применил элементы наглядности, ответил на вопросы, но его сообщение не прозвучало ярко и интересно;
- оценка "3" ставится, если обучающийся показал знания по рассматриваемой им проблеме, но не ответил на вопросы и не выразил своего отношения к значимости этой проблемы;
- оценка "2" ставится, если доклад не подготовлен или обучающийся не разобрался в рассматриваемой проблеме, формально подошёл к подготовке.

3. Решение задач:

- внимательно прочитать условие задачи, выделив известны и неизвестные величины, продумать постоянные величины и коэффициенты;
- выполнить краткую запись условия и перевести все величины в системе СИ;
- сформулировать и записать формулы законов, выразить формулой искомую физическую величину;
- сделать подстановку числовых значений величин с единицами измерения и выполнить расчёты и получив ответ оценить его реальность;
- записать ответ с указанием единиц измерения.

Критерии оценивания решения расчётных задач:

- оценка "5" ставится, если получен верный ответ в общем виде при наличии исходных уравнений и правильный численный ответ с указанием его размерности;
- оценка "4" ставится, если задача решена по действиям, или записаны основные уравнения и преобразования, но не доведены до конца;
- оценка "3" ставится, если записаны отдельные уравнения, необходимые для получения ответа в общем виде, но преобразования для получения ответа в общем виде не произведены;
- оценка "2" ставится, если допущены грубые ошибки в исходных уравнениях.

Оценивание устных ответов, докладов и решения задач осуществляется во время аудиторных занятий и выставляется в электронный журнал в качестве текущей оценки, которая учитывается при подсчёте среднего балла и итоговой оценки за семестр.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	Пример задания: напишите единицы измерения и формулы для расчёта основных физических величин: силы тока, напряжение, сопротивление. См. Файл "Задания для самостоятельной работы" в разделе знать, в Приложении
2	Пример задания: сформулируйте законы Ньютона и укажите границы их применимости. См. Файл "Задания для самостоятельной работы" в разделе знать, в Приложении.

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
3	Пример задания: рассчитайте сопротивление проводника, если напряжение на нём 1, 5 кВ, а сила тока 50 мА. См. Файл "Задания для самостоятельной работы" в разделе уметь в Приложении.

4	Пример задания: длина звуковой волны в воздухе для самого низкого голоса достигает 25 см. Найти частоту колебаний этого голоса. См. Файл "Задания для самостоятельной работы" в разделе уметь в Приложении.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- значение физической науки для решения задач, возникших в теории и практики; - роль и место физики в современной научной картине мира; - системообразующую роль физики в развитии естественных наук и современных технологий; - физическую сущность наблюдаемых явлений микромира и макромира; - основополагающие физические понятия и величины, их обозначения, единицы измерения в СИ; - закономерности законы и теории; - связь между физическими величинами в виде определений и формул; - границы применения изучаемых законов и физических моделей. - анализировать физические процессы и явления с использованием физических законов и теории; - оценивать соответствие результатов целям; - проводить эксперименты и исследования зависимости между физическими величинами;	- знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - коммуникативные навыки. - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание учебной дисциплины; - выполнение заданий на практических аудиторных занятиях. См. Файл "Задания для самостоятельной работы, раздел знать" в Приложении.	- устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание учебной дисциплины; - выполнение заданий на практических аудиторных занятиях. См. Файл "Задания для самостоятельной работы, раздел знать" в Приложении. - выполнение заданий самостоятельной работы в ходе аудиторных и практических занятий; - выполнение письменных заданий (сообщений, докладов, рефератов) в ходе аудиторных занятий; - решение качественных, графических и расчётных задач в ходе аудиторных и практических занятий. См. Файл" Задания для самостоятельной работы раздел уметь" в Приложении.

- выдвигать гипотезы для объяснения природных явлений; - проводить прямые и косвенные измерения физических величин; - решать качественные и расчётные задачи с явно заданной физической моделью; - применять полученные знания для объяснения условий протекания явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и и технологий для рационального природопользования; - прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширять опыт деятельности экологической направленности на основе знаний физики.		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	Пример задания : оцените экологические проблемы теплоэнергетики. См. Файл "Задания для текущего контроля," раздел знать в Приложении.

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	Вопросы для промежуточного контроля № 1-30
2	См. Файл "Вопросы для промежуточного контроля" в Приложении

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	Пример задания: дайте определение свойствам волн: интерференция и дифракция; См. Файл " Задания для самостоятельной работы" в разделе заданий на формирование профессиональных умений в Приложении.
2	Пример задания: изобразите схему электрической цепи, состоящей из источника тока, ключа, лампы и реостата, соединённых параллельно, и приборов для измерения силы тока и напряжения на лампе. См. Файл " Задания для самостоятельной работы" в разделе заданий на формирование профессиональных умений в Приложении.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Васильев, А. А. Физика : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Васильев, В. Е. Федоров, Л. Д. Храмов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05702-7. — URL : https://urait.ru/bcode/562829

2. Родионов, В. Н. Физика. Углубленный уровень: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / В. Н. Родионов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 201 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16087-1. — URL : https://urait.ru/bcode/568464

3. Васильев, А. А. Физика. Базовый уровень: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / А. А. Васильев, В. Е. Федоров, Л. Д. Храмов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 211 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16086-4. — URL : https://urait.ru/bcode/568463

б) дополнительная литература:

1. Родионов, В. Н. Физика : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Родионов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 236 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20786-6. — URL : https://urait.ru/bcode/558785

2. Трофимова, Т. И. Руководство к решению задач по физике : учебник для среднего профессионального образования / Т. И. Трофимова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15474-0. — URL : https://urait.ru/bcode/560709

3. Кравченко, Н. Ю. Физика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ю. Кравченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19225-4. — URL : https://urait.ru/bcode/561626

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

www.akkeng.pu/edu/plus.htm Всем кто учится
www.fcior.edu.ru Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
www.sholl.edu.ru Российский образовательный портал

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Реализация программы дисциплины требует наличие кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска;
- наглядные пособия;
- демонстрационное оборудование;
- оборудование для практических работ.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- проекционный экран.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушением опорно-двигательного аппарата проводятся по письменному заявлению.

Автор (составитель) Преподаватель I квалификационной категории Новожилова Марина Викторовна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия общеобразовательных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины

Обществознание

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общеобразовательная дисциплина "Обществознание " изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу 40.02.04 Юриспруденция на базе основного общего образования, с учетом ФГОС СОО (с изменениями, внесенными в ФГОС СОО приказом Министерства просвещения РФ № 732 от 12 августа 2022 года), требований ФГОС СОО, предъявляемых к результатам освоения дисциплин , в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40 .02.04 Юриспруденция (приказ Минпросвещения России от 27.10.2023 г. № 798).

Целью освоения дисциплины "Обществознание" является формирование у обучающихся знаний об особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; структуры и функций политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации, а также особенностях социализации личности в современных условиях. С целью освоения указанных знаний обучающийся должен знать:

- значение духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономики как науки о хозяйстве;
- структуру и функции политической системы общества;
- направления государственной политики Российской Федерации;
- нормативно - правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;

уметь:

- выявлять, эффективно искать и обрабатывать актуальную экономическую информацию в различных источниках для решения практических задач в реальной жизни, учебной и профессиональной деятельности;
- владеть приемами работы со статистической, фактической и аналитической экономической информацией; самостоятельно находить, анализировать и интерпретировать полученные данные для решения теоретических и прикладных задач: - анализировать социально значимые проблемы и процессы с экономической точки зрения;
- критически осмысливать экономическую информацию и формулировать собственные заключения и оценочные суждения.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; (ОК 02.)

Знать:
- особенности процесса цифровизации и влиянии коммуникаций на все сферы жизни общества;
- нормативно - правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации.

-

Уметь:
- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.
- выявлять, эффективно искать и обрабатывать актуальную экономическую информацию в различных источниках для решения практических задач в реальной жизни, учебной и профессиональной деятельности;
- владеть приемами работы со статистической, фактической и аналитической экономической информацией; самостоятельно находить, анализировать и интерпретировать полученные данные для решения теоретических и прикладных задач: - анализировать социально значимые проблемы и процессы с экономической точки зрения;
- критически осмысливать экономическую информацию и формулировать собственные заключения и оценочные суждения

- Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; (ОК 03.)

Знать:
- особенности социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека;
- особенности профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах;

-

Уметь:
- формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;

- Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; (ОК 06.)

Знать:
значение духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономики как науки о хозяйстве,

Уметь:
- использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач;
- сформировать знания об обществе , как о целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы (180 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	180
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	156
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	70
Практические занятия (Пр)	78
Консультации (Конс)	2
Часы на контрольные работы (КоР)	0,3
Индивидуальный проект (ИП)	8
Экзамен (Э)	0,4
Текущие консультации (ТКонс)	5,3
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Внеаудиторная самостоятельная работа	
подготовка к экзамену	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем							Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	Э	К	КоР	Тконс		
Раздел 1. Общество как сложная динамическая система											
1.	Общество и общественные отношения	10	10	4	6						

2.	Природа человека, врожденные и приобретенные качества	10	10	4	6						
Раздел 2. Экономическая жизнь общества											
3.	Экономика- основа жизнедеятельности общества Что изучает экономика	4	4	2	2						
4.	Проблема выбора. Типы экономических систем	4	4	2	2						
5.	Экономический рост . Экономический цикл	4	4	2	2						
6.	Рынки ресурсов. Конкуренция и монополия.	4	4	2	2						
7.	Банки и другие финансовые организации. Инфляция.	4	4	2	2						
8.	Рынок труда и безработица.	3	3	2	1						
9.	Рациональное поведение потребителя.	3	3	2	1						
10.	Предприятие в экономике.	3	3	2	1						
11.	Экономические цели и функции государства.	4	4	2	2						
12.	Государственный бюджет и его структура.	3	3	2	1						
13.	Налоги.	3	3	2	1						
14.	Бюджетно – налоговая политика государства.	4	4	2	2						
15.	Основные тенденции развития экономики России и международная экономика	3	3	2	1						
16.	Индивидуальный проект	4									
17.	Промежуточная аттестация Обязательная контрольная работа.	2	2					0,3	1,7		
Раздел 3. Социальная сфера											
18.	Строение общества. Общение как основа социального взаимодействия	6	6	4	2						
19.	Социальная стратификация и социальная мобильность	6	6		6						
20.	Семья в современном мире	4	4		4						
21.	Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения	4	4		4						
22.	Этнические общности и нации	6,4	6	4	2					0,4	
Раздел 4. Политическая сфера											
23.	Политическая система, политическая власть . Политическая сфера как элемент жизни общества.	4	4	2	2						
24.	Государство	8	8	4	4						
25.	Политико-правовой режим	4	4		4						
26.	Политическая культура общества и личности. Политическое поведение. Политическое участие. Политическая культура общества и личности. Политическое поведение Политическое участие	10	10	6	4						

Раздел 5. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации											
27.	Право в системе социальных норм. Происхождение и источники права	8	8	4	4						
28.	Основы конституционного права Российской Федерации	4	4	2	2						
29.	Регулирование гражданских, семейных, и трудовых, правоотношений	8	8	6	2						
30.	Регулирование административных, экологических и уголовных правоотношений	4	4		4						
Раздел 6. Духовная культура											
31.	Культура и искусство	4	4	2	2						
32.	Религия	2	2	2							
33.	Индивидуальный проект	4									
34.	Промежуточная аттестация (Экзамен)	21,6	6			0,4	2		3,6		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Общество и общественные отношения

1. Общество как динамическая система. Типы общества.
2. Цивилизация как социально-культурный и исторический феномен. Типы цивилизаций.

Тема 2. Природа человека, врожденные и приобретенные качества

Чувственное и рациональное познание, и его особенности. Инструменты познания. Интуиция. Память.

Многообразие человеческой деятельности. Биологические основы поведения. Потребности, классификация потребностей. Духовное производство и материальная деятельность. Познание как форма деятельности Естественнонаучное и гуманитарное познание. Особенности современной науки. Трудовая деятельность

Тема 3. Экономика- основа жизнедеятельности общества
Что изучает экономика

Предмет науки «Экономика». Методы изучения экономических явлений и процессов. Экономический анализ. Экономическая политика. Экономическая модель. Позитивный и нормативный подходы к экономике. Микроэкономика и макроэкономика. Производство материальных благ как основа хозяйственной жизни. Потребности и блага. Факторы производства и факторные доходы.

Тема 4. Проблема выбора. Типы экономических систем

Ограниченность ресурсов. Кривая производственных возможностей. Типы экономических систем.

Тема 5. Экономический рост . Экономический цикл

Функционирование рынков. Рынки труда, капитала, земли, информации. Государственное регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации

Тема 6. Рынки ресурсов. Конкуренция и монополия.

Функционирование рынков. Рынки труда, капитала, земли, информации. Государственное регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Антимонопольное регулирование в Российской

Федерации.

Тема 7.
Банки и другие финансовые организации. Инфляция.

Банки и другие финансовые организации. Инфляция.

Тема 8. Рынок труда и безработица.

Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда. Занятость и безработица. Причины и виды безработицы. Государственная политика Российской Федерации в области занятости. Особенности труда молодежи. Деятельность профсоюзов.

Тема 9. Рациональное поведение потребителя.

Рациональное экономическое поведение. Экономическая свобода и социальная ответственность. Экономическая деятельность и проблемы устойчивого развития общества.

Тема 10. Предприятие в экономике.

Предприятие в экономике. Цели предприятия. Факторы производства. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Издержки, их виды. Выручка, прибыль. Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации.

Тема 11. Экономические цели и функции государства.

Экономика и государство. Экономические функции государства. Общественные блага. Внешние эффекты.

Тема 12. Государственный бюджет и его структура.

Государственный бюджет. Дефицит и профицит государственного бюджета. Принцип сбалансированности государственного бюджета. Государственный долг.

Тема 13. Налоги.

Налоговая система Российской Федерации. Функции налогов. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговые льготы и вычеты.

Тема 14.
Бюджетно – налоговая политика государства.

Фискальная политика государства. Цифровизация экономики в Российской Федерации.

Тема 15. Основные тенденции развития экономики России и международная экономика

Мировая экономика. Международное разделение труда. Экспорт и импорт товаров и услуг. Выгоды и убытки от участия в международной торговле. Государственное регулирование внешней торговли.

Тема 16. Индивидуальный проект

См. файл в Приложении "Методические указания - подготовка, написание и защита индивидуального проекта". "Темы индивидуальных проектов".

Тема 17. Промежуточная аттестация Обязательная контрольная работа.

1. Перечислите основные этапы возникновения науки «Экономика» 2. Сравните источники богатства с точки зрения экономических школ: меркантилизм, физиократия, классическая школа 3.Назовите общие и частные методы изучения экономических явлений и процессов. Позитивный и нормативный подходы к экономике 4. Назовите критерии классификации потребностей 5. Назовите элементы процесса труда как основы хозяйственной жизни 6. Перечислите факторы производства и их классификацию 7. Назовите источники доходов от факторов производства 8. Охарактеризуйте ограниченность ресурсов и кривую производственных возможностей 9. Назовите свойства и элементы экономической системы 10. Перечислите типы экономических систем 11. Перечислите

типы и факторы экономического роста 12. Назовите причины возникновения экономических циклов 13.Перечислите рынки ресурсов. Особенности спроса на ресурсы 14. Перечислите признаки совершенной конкуренции 15. Назовите виды несовершенной конкуренции 16. Перечислите условия возникновения монополии и их виды. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации 17. Назовите структурные элементы финансового рынка и финансовых институтов 18. Перечислите уровни банковской системы 19. Перечислите цели и задачи Центрального банка Российской Федерации 20. Назовите инструменты монетарной политики Банка России 21. Перечислите причины, виды и последствия инфляции 22. Охарактеризуйте субъекты и объекты рынка труда. Заработная плата и ее функции 23. Дайте понятие «Занятость» и «безработица». Причины, виды и последствия безработицы 24. Назовите виды государственной политики занятости 25. Перечислите особенности труда молодежи 26. Охарактеризуйте рациональное экономическое поведение потребителя: Общая и предельная полезность 27. Перечислите признаки предприятия и источники финансирования 28. Назовите виды издержек. Выручка, прибыль 30. Назовите основные направления поддержки малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации 30. Назовите экономические функции государства. Общественные блага. Внешние эффекты 31. Перечислите методы государственного регулирования рыночной экономики 32. Перечислите структурные элементы государственного бюджета. Дефицит и профицит государственного бюджета. Государственный долг и его виды 33. Назовите элементы налоговой системы Российской Федерации 34. Перечислите функции налогов. Принципы налогообложения 35.Перечислите элементы системы налогов и сборов в Российской Федерации 36. Перечислите виды налоговых льгот и вычетов 37. Назовите типы фискальной политики государства 38. Охарактеризуйте содержание цифровизации экономики в Российской Федерации 39. Перечислите предпосылки возникновения и этапы развития мировой экономики 40. Назовите методы государственного регулирования внешней торговли.

Тема 18. Строение общества. Общение как основа социального взаимодействия

1 Общение как основа социального взаимодействия Социализация личности. Социальные статусы и роли.

2. Социальные группы и социальные институты. Социальное неравенство.

Тема 19. Социальная стратификация и социальная мобильность

Социальная структура российского общества.

Государственная поддержка социально незащищенных слоев общества в Российской Федерации.

Социальная стратификация и мобильность. Неравенство.Социализация личности и ее этапы. Социальные роли человека. Социальные роли человека в трудовом коллективе. Возможности профессионального роста.

Тема 20. Семья в современном мире

Семья как социальный институт. Функции семьи. Типы семьи. Меры социальной поддержки семьи в Российской Федерации. Помощь государства многодетным семьям

Тема 21. Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения

Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение. Формы социальных девиаций. Социальный контроль и самоконтроль. Роль социальной рекламы в сфере профилактики отклоняющегося поведения.

Тема 22. Этнические общности и нации

1. Миграционные процессы в современном мире. Этнические общности. Нации и межнациональные отношения. Национальная и наднациональная культура.

2. Взаимодействие народов и культур. Этносоциальные конфликты, способы их

предотвращения и пути разрешения

Тема 23. Политическая система, политическая власть . Политическая сфера как элемент жизни общества.

Элементы и функции политической системы. Политические отношения. Признаки и историческое развитие феномена политической власти, ресурсы власти. Легитимность власти

Тема 24. Государство

1.Теории происхождения государства. Причины формирования государства и его основные функции.

2.Формы правления и формы территориального устройства. Республика и монархия. Монархия в современном мире. Унитарное государство и тенденции к федерализации

Тема 25. Политико-правовой режим

Понятие и признаки политического режима. Тоталитарный режим: особенности возникновения и существования. Политический авторитаризм. Демократия

Тема 26. Политическая культура общества и личности. Политическое поведение. Политическое участие. Политическая культура общества и личности. Политическое поведение Политическое участие

1. Политические партии как проявление демократического режима. Формирование политических партий. Функции политических партий. Политический спектр.

2. Избирательное право. Принципы демократических выборов. Пропорциональная и мажоритарная избирательная система. Особенности формирования и функционирования.

3.Гражданская активность в различных сферах общественной жизни. Факторы формирования гражданского общества

Тема 27. Право в системе социальных норм. Происхождение и источники права

1. Право в системе социальных норм. Источники права. Нормативные правовые акты, их виды.

2. Правоотношения, их субъекты

Тема 28. Основы конституционного права Российской Федерации

Основы конституционного строя Российской Федерации

Тема 29. Регулирование гражданских, семейных, и трудовых, правоотношений

1. Определение и область действия гражданского права. Физические и юридические лица. Имущественные и личные неимущественные права граждан.

2. Административное право. Семейное право. Основные принципы уголовного права.

3.Трудовые правоотношения. Порядок приема на работу, заключения и расторжения трудового договора. Права и обязанности работников и работодателей

Тема 30. Регулирование административных, экологических и уголовных правоотношений

Уголовное право и уголовная ответственность. Административное право и административная ответственность

Тема 31. Культура и искусство

Типология культуры. Феномен массовой культуры. Функции культуры и особенности ее функционирования в современном обществе. Особенности искусства как формы духовной

культуры.

Тема 32. Религия

Происхождение и функции религии. Классификация и общие признаки религиозных воззрений. Великие (мировые) религии. Религия и общество. Диалог религий

Тема 33. Индивидуальный проект

Тема 34. Промежуточная аттестация (Экзамен)

См. в Приложении "Вопросы к экзамену"

Планы практических занятий

Тема 1. Общество и общественные отношения. Практическая работа № 1. Общественный прогресс и регресс.

Практическая работа № 2.Влияние технологий на жизнь людей.

Практическая работа № 3. Перспективы развития специальности в информационном обществе..

Время - 6 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 2. Природа человека, врожденные и приобретенные качества. Практическая работа № 4. Образование как социальный институт.

Практическая работа № 5. Общественное и индивидуальное сознание.

Практическая работа №6. Межличностное общение и взаимодействие.

Время - 6 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении " Задание для практических работ"

Тема 3. Экономика- основа жизнедеятельности общества

Что изучает экономика

. Практическая работа № 7. Особенности разделения труда и специализации (профессионально-ориентированное содержание)..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении " Задание для практических работ"

Тема 4. Проблема выбора. Типы экономических систем. Практическая работа № 8. Проблема выбора в экономике. Кривая производственных возможностей..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 5. Экономический рост . Экономический цикл

. Практическая работа № 9 . Экономический рост. Фазы экономического цикла..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 6. Рынки ресурсов. Конкуренция и монополия.. Практическая работа № 10. Функционирование рынков. Конкуренция и монополия..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 7.

Банки и другие финансовые организации. Инфляция.

. Практическая работа № 11. Цифровые финансовые услуги. Финансовые технологии и финансовая безопасность. Денежные агрегаты..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 8. Рынок труда и безработица. . Практическая работа № 12. Спрос на труд и его факторы (профессионально-ориентированное содержание).

Время - 1 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 9. Рациональное поведение потребителя.. Практическая работа № 13. Рациональное экономическое поведение потребителя (профессионально-ориентированное содержание).

Время - 1 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 10. Предприятие в экономике.

. Практическая работа № 14. Расчет показателей эффективности работы фирмы в своей отрасли (профессионально-ориентированное содержание).

Время - 1 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 11. Экономические цели и функции государства.. Практическая работа № 15. Государственное регулирование рыночной экономики..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 12. Государственный бюджет и его структура.. Практическая работа № 16. Государственный бюджет и его структура..

Время - 1 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 13. Налоги.. Практическая работа № 17. Налоги и налогообложение (профессионально-ориентированное содержание)..

Время - 1 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 14.
Бюджетно – налоговая политика государства.
. Практическая работа № 18. Инструменты налоговой и бюджетной политики..
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 15. Основные тенденции развития экономики России и международная экономика. Практическая работа № 19. Региональная экономика и её особенности. (профессионально-ориентированное содержание).
Время - 1 час.
Основные вопросы:
См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 18. Строение общества. Общение как основа социального взаимодействия
. Практическая работа № 20. Социальные институты в системе социальной структуры общества..
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 19. Социальная стратификация и социальная мобильность. Практическая работа № 21. Социальная структура российского общества. Практическая работа № 22. Социальная стратификация и мобильность. Практическая работа № 23. Социализация личности и ее этапы. Социальные роли человека.
Время - 6 час.
Основные вопросы:
См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 20. Семья в современном мире. Практическая работа № 24. Семья как социальный институт.

Практическая работа № 25.Положение и права ребенка в семье..
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 21. Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения. Практическая работа № 26.Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение.

Практическая работа № 27. Социальный конфликт..
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 22. Этнические общности и
нации
. Практическая работа № 28. Россия - многонациональная страна..
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 23. Политическая система, политическая власть . Политическая сфера как элемент жизни общества.. Практическая работа № 29. Политическое лидерство, политическая элита..
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 24. Государство. Практическая работа № 30. Федеративное устройство Российской Федерации

Практическая работа № 31. Государственное устройство Российской Федерации..
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. в Приложении " Задание для практических работ"

Тема 25. Политико-правовой режим. Практическая работа № 32. Понятие и признаки политического режима.
Практическая работа № 33. Демократия..
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 26. Политическая культура общества и личности.
Политическое поведение. Политическое
участие. Политическая культура общества и личности. Политическое поведение Политическое
участие
. Практическая работа № 34. Избирательная система в Российской Федерации.

Практическая работа № 35. Гражданское общество в современной России..
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 27. Право в системе социальных норм. Происхождение и источники права. Практическая работа № 36. Система российского права.

Практическая работа № 37. Правоотношения, их субъекты..
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 28. Основы конституционного права Российской Федерации. Практическая работа № 38.Конституция Российской Федерации..
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 29. Регулирование гражданских, семейных, и трудовых, правоотношений. Практическая работа № 39. Трудовые правоотношения. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 30. Регулирование административных, экологических и уголовных правоотношений. Практическая работа № 40. Уголовное право и уголовная ответственность.

Практическая работа № 41. Административное право и административная ответственность..
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. в Приложении " Задание для практических работ".

Тема 31. Культура и искусство. Практическая работа № 42. Достижения современного российского искусства..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении " Задание для практических работ".

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Самостоятельная работа обучающихся, это работа, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время при методическом руководстве преподавателя с целью овладения необходимыми компетенциями по дисциплине "Обществознание", дополнительными знаниями, умениями и навыками, опытом творческой, исследовательской деятельности, развития самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного уровня.

Самостоятельная работа обучающихся способствует систематизации, углублению, закреплению полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; формированию умений использовать справочную и специальную литературу по дисциплине; развитию познавательных способностей и творческой инициативы; способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитию исследовательских умений; использования материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий для эффективной подготовки к промежуточной аттестации.

Видами заданий для самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями, новой учебной информацией, развития познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), работа над понятиями, ответы на вопросы, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и информационно-телекоммуникационной сети Интернет и др.

- для формирования умений, закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, ответ на контрольные вопросы, подготовка мультимедиа сообщений и презентаций/докладов к выступлению на аудиторном занятии, подготовка рефератов, разработка и составление структурно-логических схем.

Все выполненные задания представляются обучающимися преподавателю в печатном или письменном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Для выполнения заданий по самостоятельной работе рекомендуется использовать материалы учебников и интернет-источников:

Обществознание: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Н. В. Агафоновой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 291 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20756-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558704 .

Обществознание. Базовый и углубленный уровни: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / под редакцией Б. И. Федорова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 346 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16019-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568389

Открытый класс: сетевые образовательные сообществаhttps: //www.openclass.ru/

Критерии оценки выполнения заданий для самостоятельной работы:

- оценка – 5 («отлично) ставится обучающимся, при наличии у студента глубоких, исчерпывающих знаний, грамотном и логически стройном построении письменного ответа, правильного выполнения задания.

- оценка – 4 («хорошо») ставится обучающимся, при наличии твердых и достаточно полных

знаний, логически стройном построении письменного ответа правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем, при незначительных ошибках в изложении материала.

- оценка - 3 («удовлетворительно») ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умеющим обосновывать свои суждения.

- оценка - 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания и использовать дополнительные источники для решения практических задач или отказ от выполнения заданий.

Устный и письменный ответ обучающегося оценивается в соответствии с достижениями предметных и метапредметных образовательных результатов по следующим критериям: полнота, правильность, логичность, грамотность речи.

Критерии оценивания:

Отметка 5 (отлично)

Ответ полный, включает все содержательные элементы.

Ответ правильный, не содержит фактических ошибок.

Ответ последовательный, включает вступление, основную часть и выводы. В основной части представлены причинно-следственные связи, аргументация, характеристика признаков.

Устная речь грамотная, соответствует нормам литературного русского языка. Отсутствуют слова-паразиты, жаргонные выражения.

Отметка 4 (хорошо)

Ответ включает основные содержательные элементы

Ответ в целом правильный, но содержит одну-две несущественные ошибки или неточности

Ответ логичный, включает вступление, основную часть и выводы. Последовательность изложения основной части в основном выдержана.

Ответ в основном выдержан в соответствии с нормами литературного русского языка.

Допущены одна-две ошибки в ударениях и согласовании слов

Отметка 3 (удовлетворительно)

Ответ отражает отдельные аспекты темы.

Ответ в основном правильный, но содержит одну-две фактические ошибки, которые обучающийся исправил самостоятельно после уточняющего вопроса.

Последовательность изложения в основном выдержана, обучающийся самостоятельно сформулировал выводы после напоминания.

Обучающийся допускает ошибки в ударениях и согласовании слов

«2» — неудовлетворительно.

Устный ответ, письменная работа, практическая деятельность частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки. Объём знаний — менее 50% содержания.

Текущую оценку выставляет преподаватель за устный ответ, выполненное письменное домашнее задание, письменную работу, выполненную во время занятия.

Общие требования к составлению и оформлению презентации

Подготовка мультимедийной презентации проводится во внеаудиторное время, защита презентации - в аудиторное время.

• Формат презентации - PowerPoint Presentation

• Структура презентации

Первый слайд - Указание темы и фамилия имя автора;

Второй слайд - план презентации – по пунктам;

Далее слайды – раскрывающие изложение материала;

Последний слайд – список источников, литературы и интернет-ресурсов.

• Количество слайдов не менее 15-ти.

• Сбалансированное соотношение текста и иллюстраций (иллюстрации должны быть подписаны).

• Требования к изложению темы:

Содержательность: глубина, полнота и конкретность освещения темы (проблемы).

Логичность: последовательность изложения, его пропорциональность, обоснование теоретических положений фактами или обобщение фактов и формулирование выводов.

Концептуальность изложения: рассмотрены различные точки зрения (концепции), выражено свое отношение.

Риторика: (богатство речи): лаконичность, образное выражение мыслей и чувств путем использования различных языковых средств, выбора точных слов, эпитетов и т.п.; правильность и чистота речи; владение исторической терминологией.

• Презентация должна быть выдержана в одном стиле оформления

Критерии оценки защиты мультимедийной презентации:

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к созданию мультимедийной презентации: обозначена тема, выполнен краткий анализ различных источников по данной теме, сформулированы выводы, выдержан объём, соблюдены требования к оформлению, выдержан единый стиль оформления.

Оценка 4 – основные требования созданию мультимедийной презентации и ее защите выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность; не выдержан объём презентации; имеются упущения в оформлении: не полностью соблюден единый стиль оформления.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к созданию мультимедийной презентации: не полностью раскрыта тема, имеются существенные недочеты в оформлении.

Оценка 2 – тема презентации не раскрыта, не соблюден единый стиль оформления слайдов.

ТРЕБОВАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭССЕ

Творческая работа должна быть выполнена аккуратно, разборчивым почерком, без сокращения слов.

К работе обучающегося предъявляется ряд требований, относящихся к содержанию, языку и стилю изложения.

1. Объём работы

Объём работы должен быть не менее 100 и не более 300 слов, включая предлоги. Если данный объём работы выдержан, поступающий получает 1 балл.

2. Соответствие теме

Содержание работы оценивается по следующим критериям:

• Содержание соответствует предложенной теме. Содержательной считается работа, в которой тема раскрыта и все мысли подчинены общей идее. Тема должна быть понята правильно и раскрыта достаточно полно;

• Фактические (не грамматические!) ошибки отсутствуют или имеются единичные фактические неточности.

При соблюдении данных требований обучающийся получает 1 балл.

3. Соблюдение норм русского литературного языка

Соответствие нормам литературного языка оценивается по следующим критериям:

• Правильное построение словосочетаний и предложений;

• Согласование слов в роде, числе и падеже;

• Не допускается смешение прямой и косвенной речи;

• Правильное построение предложений с однородными членами, обособленными конструкциями;

• Правильное образование новых слов и форм слова;

• Стилистическое единство текста;

• Употребление слов, свойственных литературному языку (без жаргонизмов, диалектизмов, молодёжного сленга и т.п.).

Если допущено не более трех ошибок данного типа, обучающийся получает 2 балла.

Эссе оценивается по двухбалльной системе «зачёт» или «незачёт».

Более 3 баллов - «зачёт»

Менее 3 баллов - «незачёт».

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания

1	Тема: ""Банки и другие финансовые организации. Инфляция. Ответьте на вопросы: 1. Какие виды рынков включаются в финансовый рынок 2. Сколько уровней имеет банковская система РФ и дайте им характеристику. 3. Какие внешние и внутренние факторы
2	Тема: "Государственный бюджет и его структура" Ответьте на вопросы 1. Каковы источники доходной и расходной части государственного бюджета 2. Каковы причины , вызывающие дефицит и профицит государственного бюджета. 3.Какие виды государственного долга
3	Тема" Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения". Подготовьте сообщения по данной теме: 1. Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение. 2. Социальный контроль и самоконтроль. 3.Роль социальной рекламы в сфере профилактики отклоняющегося поведения.
4	Тема" Предприятие в экономике". Написать реферат на тему: 1. Альтернативная стоимость в деятельности предпринимателя. 2. Хозяйственная деятельность предприятия по основным показателям. 3. " Малый бизнес в рыночной экономике: значение, проблемы, перспективы.."
5	Тема " Основы конституционного права Российской Федерации" Ответьте на следующие вопросы: 1. Конституция Российской Федерации. 2. Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина Российской Федерации.
6	Тема: " Политическое поведение. Политическое участие" Ответьте на следующие вопросы: 1. Избирательное право. Принципы демократических выборов. 2. Гражданская активность в различных сферах общественной жизни.

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
7	Тема: "Проблема выбора. Типы экономических систем" 1. Построить кривую производственных возможностей 2. Составьте сравнительную таблицу о критериях классификации типов экономических систем
8	Тема: " Основные тенденции развития экономики России и международная экономика" 1. Провести анализ экспорта и импорта во внешнеторговой политики РФ.. 2. Определить направления внешней торговли РФ со странами СНГ. 3. Написать реферат на тему "Цифровое государство будущего".
9	Тема " Социальная стратификация и социальная мобильность.". 1. Выявить разницу между социальными и межличностными ролями. 2. Написать эссе на тему" «Личностью не родятся, личностью становятся»
10	Тема: "Политическое поведение. Политическое участие". 1. Проявлять гражданскую активность в различных сферах общественной жизни 2. Подготовить презентацию на тему " Электронные деньги и перспективы их использования"
11	Тема: "Этнические общности и нации" Подготовить презентацию на тему " Традиции и обычаи народов крайнего Севера" Написать реферат на тему" Патриотизм русского народа в Великой Отечественной войне"

12	Тема: "Культура и искусство.". Подготовить презентацию на тему" Духовно - нравственные ценности современной молодежи". Подготовить доклад на тему "Потребности и мотивы поведения личности."

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- особенности процесса цифровизации и влиянии коммуникаций на все сферы жизни общества; - нормативно - правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации. - - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. - выявлять, эффективно искать и обрабатывать актуальную экономическую информацию в различных источниках для решения практических задач в реальной жизни, учебной и профессиональной деятельности; - владеть приемами работы со	-- знание и понимание материала; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов. - критическое мышление и решение проблем; - коммуникативные навыки.	- устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - письменные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - сообщения или доклады в ходе практических занятий. - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - письменные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - сообщения или доклады в ходе практических занятий.

статистической, фактической и аналитической экономической информацией; самостоятельно находить, анализировать и интерпретировать полученные данные для решения теоретических и прикладных задач: - анализировать социально значимые проблемы и процессы с экономической точки зрения; - критически осмысливать экономическую информацию и формулировать собственные заключения и оценочные суждения		

- особенности социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; - особенности профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - - формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;	- отношения, направленные на реализацию социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; - структуру и функции политической системы общества, - направления государственной политики Российской Федерации. - применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);	- осуществлять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений

значение духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономики как науки о хозяйстве, - использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач; - сформировать знания об обществе , как о целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов.		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	Смотри файл в приложении Вопросы для текущего контроля.

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	1. Вопросы к контрольной работе 1- 12 2. Вопросы к экзамену 1-20
2	вопросы к контрольной работе 1. Перечислите основные этапы возникновения науки «Экономика» 2. Сравните источники богатства с точки зрения экономических школ: меркантилизм, физиократия, классическая школа 3.Назовите общие и частные методы изучения экономических явлений и процессов. Позитивный и нормативный подходы к экономике 4. Назовите критерии классификации потребностей 5. Назовите элементы процесса труда как основы хозяйственной жизни 6. Перечислите факторы производства и их классификацию 7. Назовите источники доходов от факторов производства 8. Охарактеризуйте ограниченность ресурсов и кривую производственных возможностей 9. Назовите свойства и элементы экономической системы 10. Перечислите типы экономических систем 11. Перечислите типы и факторы экономического роста 12. Назовите причины возникновения экономических циклов вопросы к экзамену 1.Назовите предмет, объект и методы обществознания. 2.Покажите взаимосвязь общества и природы 3.Сравните типы обществ. Цивилизационный и формационный подход к изучению общества. 4.Назовите глобальные проблемы современности и возможные пути их решения. 5.Сравните понятия общественный прогресс и регресс. Критерии прогресса. 6.Охарактеризуйте содержание личность. Формирование личности. 7.Сравните понятия социальный статус и социальная роль. Многообразие социальных ролей. 8.Определите роль социальной стратификации. Классовое общество. 9.Назовите типы мобильности. Значение мобильности для развития общества. 10.Охарактеризуйте понятие социальное взаимодействие. Социальный конфликт. 11.Определите взаимосвязь сознания и мышления. 12.Перечислите виды социального контроля. Девиантное поведение. 13.Охарактеризуйте функции и виды социальных норм. 14.Перечислите виды и функции социальных институтов. 15.Охарактеризуйте, функции и типы социальной группы 16.Какая взаимосвязь между этническими ми и межнациональными отношениями 17.Перечислите функции и типы семьи 18.Назовите правовой статус ребенка в семье 19.Раскройте содержание потребности человека как основы действий. Система потребностей. 20.Сравните понятия деятельность и труд как особую форму деятельности.
3	Вопросы к контрольной работе 13-30 Вопросы к экзамену 21 -40

4	13.Перечислите рынки ресурсов. Особенности спроса на ресурсы 14. Перечислите признаки совершенной конкуренции 15. Назовите виды несовершенной конкуренции 16. Перечислите условия возникновения монополии и их виды. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации 17. Назовите структурные элементы финансового рынка и финансовых институтов 18. Перечислите уровни банковской системы 19. Перечислите цели и задачи Центрального банка Российской Федерации 20. Назовите инструменты монетарной политики Банка России 21. Перечислите причины, виды и последствия инфляции 22. Охарактеризуйте субъекты и объекты рынка труда. Заработная плата и ее функции 23. Дайте понятие «Занятость» и «безработица». Причины, виды и последствия безработицы 24. Назовите виды государственной политики занятости 25. Перечислите особенности труда молодежи 26. Охарактеризуйте рациональное экономическое поведение потребителя: Общая и предельная полезность 27. Перечислите признаки предприятия и источники финансирования 28. Назовите виды издержек. Выручка, прибыль 30. Назовите основные направления поддержки малого и среднего предпринимательства в России вопросы к экзамену 21.Проанализируйте содержание форм и типов познания. Особенности социального познания. 22.Перечислите признаки и классификацию наук 23.Охарактеризуйте функции и типы культуры 24. Перечислите признаки и функции религии 25.Охарактеризуйте функции искусства и ее общественное значение 26.Охарактеризуйте виды образования. Современные принципы организации учебного процесса 27.Назовите признаки и ресурсы политической власти 28.Охарактеризуйте понятие политическое лидерство. Политическая элита. 29.Перечислите внутренние и внешние функции государства. Правовое и социальное государство. 30. Раскройте содержание государственного аппарата. Конституционные основы РФ. Федеративное устройство. 31.Сравните понятия политические партии и партийные системы. 32.Перечислите формы государственного устройства. Формы правления. 33. Охарактеризуйте понятие политический режим. Демократия. 34.Назовите права и свободы человека и гражданина. Механизмы защиты прав. 35. Раскройте содержание понятия выборы и избирательные системы 36.Охарактеризуйте содержание понятия политическая культура. Политическая идеология. 37. Перечислите типы политических режимов и назовите их особенности. 38. Назовите мировые религии и дайте их краткую характеристику. 39. Перечислите типы избирательных систем и укажите основные отличия. 40. Раскройте основные принципы административного права.
5	Вопросы к контрольной работе 31-40 Вопросы к экзамену 41 - 60

6	31. Перечислите методы государственного регулирования рыночной экономики 32. Перечислите структурные элементы государственного бюджета. Дефицит и профицит государственного бюджета. Государственный долг и его виды 33. Назовите элементы налоговой системы Российской Федерации 34. Перечислите функции налогов. Принципы налогообложения 35.Перечислите элементы системы налогов и сборов в Российской Федерации 36. Перечислите виды налоговых льгот и вычетов 37. Назовите типы фискальной политики государства 38. Охарактеризуйте содержание цифровизации экономики в Российской Федерации 39. Перечислите предпосылки возникновения и этапы развития мировой экономики 40. Назовите методы государственного регулирования внешней торговли Вопросы к экзамену 41. Раскройте основные принципы семейного права. 42. Перечислите нормативно-правовые акты, регламентирующие семейные отношения и права ребенка. 43. Перечислите типы девиантного поведения и укажите причины его возникновения. 44. Назовите источники права в системе социальных норм. 45. Перечислите нормативно-правовые акты Российской Федерации, исходя из иерархии. 46. Назовите три ветви власти в Российской Федерации и укажите высшие органы государственной власти. 47. Охарактеризуйте нормативно-правовые акты, как источники права, и укажите их виды. 48. Охарактеризуйте структуру и виды правовых норм. 49. Охарактеризуйте субъекты, объекты структуру правоотношений. 50.Охарактеризуйте содержание понятий правонарушение, юридическая ответственность. Виды ответственности. 51.Перечислите основы конституционного строя в РФ. Гражданство 52.Охарактеризуйте понятие гражданские правоотношения. Основные институты гражданского права 53. Назовите элементы структуры договора. Виды договора 54.Раскройте содержание трудовое право и трудовые отношения. Трудовой договор 55. Перечислите трудовые права несовершеннолетних 56. Перечислите основы уголовного права. Признаки и виды правонарушений 57. Перечислите основы уголовного права. Структура правонарушения 58. Раскройте понятие «культура». Назовите типы культур. 59. Охарактеризуйте виды искусства, как феномена культуры. 60. Перечислите основы семейного права. Заключение и расторжение брака. Права родителей и детей.

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	См. Файл в приложении "Задания для самостоятельной работы"
2	
3	Вставьте недостающие слова. «Человек, активно осваивающий и целенаправленно преобразующий природу, общество и самого себя, является (…). Это человек со своими социально сформированными и индивидуально выраженными качествами: (…), эмоционально-волевыми, нравственными и др. Их формирование связано с тем, что индивид в совместной с другими людьми (…) познаёт и изменяет мир и самого себя. Личность определяют как особую форму существования и развития социальных связей, отношений человека к миру и с миром, к себе и с самим собой. Она характеризуется (…) развиваться, расширять сферу своей деятельности и открыта всем влияниям общественной жизни, всякому опыту Варианты: деятельность, интеллектуальные, обязанность, повседневные, социализация, личность, стремление, общение

4	Назовите, какая стадия развития общества описывается в отрывке: «…информация используется в качестве ресурса, услуг, товара, источника добавленной стоимости и занятости, получает развитие электронный бизнес. Для получения государственной услуги достаточно дистанционно заполнить форму запроса, а через определенное время получить необходимый документ в свой почтовый ящик.»
5	Соотнесите типы общества и его характерные черты. Варианты: крупная промышленность; высокой доля в экономике инновационных услуг; низкая мобильность; бартерный обмен; рост числа рабочих; урбанизация; господство натурального хозяйства; централизованное государство; развитая сфера услуг.
6	Приведите примеры состояния дестабилизации общества.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Политология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией В. А. Ачкасова, В. А. Гуторова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 372 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19135-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561976.

2. Обществознание. Базовый и углубленный уровни: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / под редакцией Б. И. Федорова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 346 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16019-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568389

3. Правоведение : учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор С. И. Некрасов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 645 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17479-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568690.

б) дополнительная литература:

1. Обществознание : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Н. В. Агафоновой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 291 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20756-9. — URL : https://urait.ru/bcode/558704

2. Обществознание. Основы науки. Экономическая система общества : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Н. В. Агафоновой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 321 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17491-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561491.

3. Зерчанинова, Т. Е. Социология : учебник для среднего профессионального образования / Т. Е. Зерчанинова, Е. С. Баразгова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17812-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562500

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

https://www.openclass.ru/ Открытый класс: сетевые образовательные сообщества
http://www.aup.ru/ Административно-управленческий портал

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- количество столов по числу посадочных мест.

Технические средства обучения: мультимедийное оборудование, компьютер, видеопроектор, экран.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально - оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель 1 квалификационной категории Климков Игорь Дмитриевич

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия общеобразовательных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины

Математика

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общеобразовательная дисциплина «Математика» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ на базе основного общего образования с учетом ФГОС СОО (с изменениями, внесенными в ФГОС СОО приказом Министерства просвещения РФ № 732 от 12 августа 2022 года, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (приказ Минпросвещения России от 27.10.2023 г. № 798)

Целями математического образования в системе среднего общего образования являются:

1. Формирование универсальных учебных познавательных действий в части базовых логических действий.

– выявлять качества, свойства, характеристики математических объектов;

– различать свойства и признаки объектов;

– сравнивать, упорядочивать, классифицировать числа, величины, выражения, формулы, графики, геометрические фигуры и другие;

– устанавливать связи и отношения, проводить аналогии, распознавать зависимости между объектами;

– анализировать изменения и находить закономерности;

– формулировать и использовать определения понятий, теоремы; выводить следствия, строить отрицания, формулировать обратные теоремы;

– использовать логические связки «и», «или», «если ..., то ...»;

– обобщать и конкретизировать; строить заключения от общего к частному и от частного к общему;

– использовать кванторы «все», «всякий», «любой», «некоторый», «существует»; приводить пример и контрпример;

– различать, распознавать верные и неверные утверждения;

– выражать отношения, зависимости, правила, закономерности с помощью формул;

– моделировать отношения между объектами, использовать символьные и графические модели;

– воспроизводить и строить логические цепочки утверждений, прямые и от противного;

– устанавливать противоречия в рассуждениях;

– создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;

– применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учетом предложенной учебной задачи и заданных критериев.

2. Формирование универсальных учебных познавательных действий в части базовых исследовательских действий.

– формулировать вопросы исследовательского характера о свойствах математических объектов, влиянии на свойства отдельных элементов и параметров; выдвигать гипотезы, разбирать различные варианты; использовать пример, аналогию и обобщение;

– доказывать, обосновывать, аргументировать свои суждения, выводы, закономерности и результаты;

– дописывать выводы, результаты опытов, экспериментов, исследований, используя математический язык и символику;

– оценивать надежность информации по критериям, предложенным учителем или сформулированным самостоятельно.

3. Формирование универсальных учебных познавательных действий в части работы с информацией.

– использовать таблицы и схемы для структурированного представления информации, графические способы представления данных;

– переводить вербальную информацию в графическую форму и наоборот;

– выявлять недостаточность и избыточность информации, данных, необходимых для решения учебной или практической задачи;

– распознавать неверную информацию, данные, утверждения; устанавливать противоречия в фактах, данных;

– находить ошибки в неверных утверждениях и исправлять их;

– оценивать надежность информации по критериям, предложенным учителем или сформулированным самостоятельно.

4. Формирование универсальных учебных коммуникативных действий.

– выстраивать и представлять в письменной форме логику решения задачи, доказательства, исследования, подкрепляя пояснениями, обоснованиями в текстовом и графическом виде;

– владеть базовыми нормами информационной этики и права, основами информационной безопасности, определяющими правила общественного поведения, формы социальной жизни в группах и сообществах, существующих в виртуальном пространстве;

– понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, в том числе при создании информационного продукта;

– принимать цель совместной информационной деятельности по сбору, обработке, передаче, формализации информации;

– коллективно строить действия по ее достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы;

– выполнять свою часть работы с информацией или информационным продуктом, достигая качественного результата по своему направлению и координируя свои действия с другими членами команды;

– оценивать качество своего вклада в общий информационный продукт по критериям, самостоятельно сформулированным участниками взаимодействия.

5. Формирование универсальных учебных регулятивных действий.

– удерживать цель деятельности;

– планировать выполнение учебной задачи, выбирать и аргументировать способ деятельности;

– корректировать деятельность с учетом возникших трудностей, ошибок, новых данных или информации;

– анализировать и оценивать собственную работу: меру собственной самостоятельности, затруднения, дефициты, ошибки и другое.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятие решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; (ОК 01.)

Знать:
- базовые логические действия;
- методы доказательств, алгоритмы решения задач;
- основные понятия математического анализа и их свойства;
- основные понятия о плоских и пространственных геометрических фигурах и их свойства;
- процессы и явления, имеющие вероятностный характер;
- значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике;
- применение математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе.

Уметь:
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия;
- определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовывать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий.

- Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; (ОК 03.)

Знать:
- нравственные нормы и ценности;
- математические методы для анализа и исследования процессов и явлений в природе и обществе;
- основные принципы самоорганизации и самоконтроля;
- приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения;
- коммуникативные нормы общения для обмена информацией и совместной работы в команде.

Уметь:
- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность;
- выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений;
- давать оценку новым ситуациям;
- находить способы формирования и проявления широкой эрудиции в разных областях знаний;
- постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;
- оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единицы (288 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	288
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	272
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	140
Практические занятия (Пр)	126
Консультации (Конс)	2
Часы на контрольные работы (КоР)	0,3
Экзамен (Э)	0,4
Текущие консультации (ТКонс)	3,3
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
Внеаудиторная самостоятельная работа	
подготовка к экзамену	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем							Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	Э	К	КоР	Тконс		
Раздел 1. Повторение курса математики основной школы											
1.	Цели и задачи математики при освоении специальности. Числа и вычисления.	8	8	4	4						
2.	Уравнения и неравенства	4	4	2	2						
3.	Процентные вычисления в профессиональных задачах.	6	6	2	4						
4.	Решение задач.	4	4	2	2						
5.	Геометрия на плоскости.	4	4	2	2						
6.	Входной контроль.	2	2		2						
Раздел 2. Прямые и плоскости в пространстве. Координаты векторы в пространстве.											
7.	Основные понятия стереометрии. Расположение прямых и плоскостей	4	4	2	2						
8.	Параллельность прямых, прямой и плоскости, плоскостей	8	8	4	4						
9.	Перпендикулярность прямых, прямой и плоскости, плоскостей	4	4	2	2						
10.	Перпендикуляр и наклонная. Теорема о трех перпендикулярах	4	4	2	2						
11.	Координаты и векторы в пространстве.	4	4	2	2						
12.	Прямые и плоскости в практических задачах.	6	6	2	4						
13.	Решение задач. Прямые и плоскости, координаты и векторы в пространстве	4	4	2	2						
Раздел 3. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции											
14.	Тригонометрические функции произвольного угла, числа.	6	6	4	2						
15.	Основные тригонометрические тождества.	4	4	2	2						
16.	Тригонометрические функции, их свойства и графики	4	4	2	2						
17.	Обратные тригонометрические функции.	4	4	2	2						
18.	Тригонометрические уравнения и неравенства.	8	8	4	4						
19.	Решение задач. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции	4	4	2	2						
Раздел 4. Производная и первообразная функции											
20.	Понятие производной. Формулы и правила дифференцирования	6	6	4	2						
21.	Понятие о непрерывности функции. Метод интервалов	4	4	2	2						
22.	Геометрический и физический смысл производной	4	4	2	2						
23.	Контрольная работа	2	2					0,3	1,7		
2 семестр											

24.	Монотонность функции. Точки экстремума	4	4	2	2						
25.	Исследование функций и построение графиков	4	4	2	2						
26.	Наибольшее и наименьшее значения функции	6	6	4	2						
27.	Нахождение оптимального результата с помощью производной в практических задачах	4	4	2	2						
28.	Первообразная функции. Правила нахождения первообразных	6	6	4	2						
29.	Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона-Лейбница	6	6	4	2						
30.	Решение задач. Производная и первообразная функции.	6	6	4	2						
Раздел 5. Многогранники и тела вращения											
31.	Призма, параллелепипед, куб, пирамида и их сечения.	6	6	4	2						
32.	Правильные многогранники в жизни.	6	6	4	2						
33.	Цилиндр, конус, шар и их сечения.	12	12	6	6						
34.	Объемы и площади поверхностей тел.	12	12	6	6						
35.	Примеры симметрий в профессии	8	8	4	4						
36.	Решение задач. Многогранники и тела вращения	4	4	2	2						
Раздел 6. Степени и корни. Степенная, показательная и логарифмическая функция											
37.	Степенная функция, её свойства Преобразование выражений с корнями n-ой степени	6	6	4	2						
38.	Свойства степени с рациональным и действительным показателями	4	4	2	2						
39.	Решение иррациональных уравнений	4	4	2	2						
40.	Показательная функция, ее свойства. Показательные уравнения и неравенства.	12	12	6	6						
41.	Логарифм числа. Свойства логарифмов.	4	4	2	2						
42.	Логарифмическая функция, её свойства. Логарифмические уравнения и неравенства.	10	10	6	4						
43.	Логарифмы в природе и технике	6	6	2	4						
44.	Решение задач. Степенная, показательная и логарифмическая функции	4	4	2	2						
Раздел 7. Элементы теории вероятностей и математической статистики											
45.	Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей	8	8	4	4						
46.	Вероятность в профессиональных задачах	4	4	2	2						
47.	Дискретная случайная величина, закон её распределения	4	4	2	2						
48.	Задачи математической статистики	4	4	2	2						
49.	Элементы теории вероятностей и математической статистики	6,4	6	4	2					0,4	
50.	Промежуточная аттестация (экзамен)	19,6	4			0,4	2		1,6		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Цели и задачи математики при освоении специальности. Числа и вычисления.

Базовые знания и умения по математике в профессиональной и повседневной деятельности. Действия над положительными и отрицательными числами, с обыкновенными и десятичными дробями.

Тема 2. Уравнения и неравенства

Линейные, квадратные, дробно-линейные уравнения и неравенства

Тема 3. Процентные вычисления в профессиональных задачах.

Простые проценты, разные способы их вычисления. Сложные проценты.
Простые и сложные проценты. Процентные вычисления в профессиональных задачах.

Тема 4. Решение задач.

Вычисления и преобразования. Уравнения и неравенства.

Тема 5. Геометрия на плоскости.

Решение задач по теме: «Геометрия на плоскости»

Тема 6. Входной контроль.

Практическое занятие №7 «Входной контроль.»

Тема 7. Основные понятия стереометрии. Расположение прямых и плоскостей

Предмет стереометрии. Основные понятия (точка, прямая, плоскость, пространство). Основные аксиомы стереометрии. Пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые. Угол между прямыми в пространстве. Перпендикулярность прямых. Основные пространственные фигуры.

Тема 8. Параллельность прямых, прямой и плоскости, плоскостей

Параллельные прямая и плоскость. Определение. Признак. Свойства (с доказательством). Параллельные плоскости. Определение. Признак. Свойства (с доказательством).

Тема 9. Перпендикулярность прямых, прямой и плоскости, плоскостей

Перпендикулярные прямые. Параллельные прямые, перпендикулярные и плоскости. Признак перпендикулярности прямой и плоскости.

Тема 10. Перпендикуляр и наклонная. Теорема о трех перпендикулярах

Перпендикуляр и наклонная. Теорема о трех перпендикулярах. Угол между прямой и плоскостью. Угол между плоскостями. Перпендикулярные плоскости. Расстояние в пространстве.

Тема 11. Координаты и векторы в пространстве.

Декартовы координаты в пространстве. Векторы в пространстве.
Расстояние между двумя точкам.
Сложение и вычитание векторов.
Умножение вектора на число. Скалярное произведение векторов.
Простейшие задачи в координатах.

Тема 12. Прямые и плоскости в практических задачах.

Взаимное расположение прямых в пространстве. Параллельность прямой и плоскости, параллельность плоскостей, перпендикулярность плоскостей. Расположение прямых и плоскостей в окружающем мире. (природе, архитектуре, технике). Решение практико-ориентированных задач.

Тема 13. Решение задач. Прямые и плоскости, координаты и векторы в пространстве

Расположение прямых и плоскостей в пространстве. Перпендикулярность и параллельность прямых и плоскостей. Декартовы координаты в пространстве. Векторы в пространстве. Сложение и вычитание векторов.

Умножение вектора на число. Координаты вектора.

Тема 14. Тригонометрические функции произвольного угла, числа.

Радианная и градусная мера угла. Поворот точки вокруг начала координат. Определение синуса, косинуса, тангенса и котангенса.

Тема 15. Основные тригонометрические тождества.

Тригонометрические тождества. Преобразования простейших тригонометрических выражений. Синус, косинус, тангенс и котангенс углов α и $-\alpha$.

Тема 16. Тригонометрические функции, их свойства и графики

Область определения и множество значений тригонометрических функций.

Чётность, нечётность, периодичность тригонометрических функций. Свойства и графики функций $y=\cos x$, $y=\sin x$, $y=\operatorname{tg} x$, $y=\operatorname{ctg} x$.

Сжатие и растяжение графиков тригонометрических функций.

Преобразование графиков тригонометрических функций.

Тема 17. Обратные тригонометрические функции.

Обратные тригонометрические функции. Их свойства и графики.

Тема 18. Тригонометрические уравнения и неравенства.

Уравнение $\cos x = a$, $\sin x = a$, $\operatorname{tg} x = a$, $\operatorname{ctg} x = a$.

Решение тригонометрических уравнений основных типов: простейшие тригонометрические уравнения, сводящиеся к квадратным, решаемые разложением на множители, однородные.

Тема 19. Решение задач. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции

Преобразование тригонометрических выражений. Решение тригонометрических уравнений и неравенств в том числе с использованием свойств функций.

Тема 20. Понятие производной. Формулы и правила дифференцирования

Приращение аргумента. Приращения функции. Задачи, приводящие к понятию производной. Определение производной. Алгоритм отыскания производной.

Тема 21. Понятие о непрерывности функции. Метод интервалов

Понятие непрерывной функции. Свойства непрерывной функции. Связь между непрерывностью и дифференцируемостью функции в точке. Алгоритм решения неравенств методом интервалов.

Тема 22. Геометрический и физический смысл производной

Геометрический смысл производной функции – угловой коэффициент касательной к графику функции. Уравнение касательной к графику функции. Алгоритм составления уравнения касательной к графику функции $y = f(x)$

Тема 23. Контрольная работа

См. файл «Контрольная работа 1 семестр» в Приложении.

Тема 24. Монотонность функции. Точки экстремума

Возрастание и убывание функции, соответствие возрастания и убывания функции знаку производной. Задачи на максимум и минимум. Понятие асимптоты, способы их определения. Алгоритм исследования функции и построения её графика с помощью производной.

Тема 25. Исследование функций и построение графиков

Исследование функции на монотонность и построение графика

Тема 26. Наибольшее и наименьшее значения функции

Нахождение наибольшего и наименьшего значений функций, построение графиков многочленов с использованием аппарата математического анализа

Тема 27. Нахождение оптимального результата с помощью производной в практических задачах

Наибольшее и наименьшее значение функции

Тема 28. Первообразная функции. Правила нахождения первообразных

Ознакомление с понятием интеграла и первообразной для функции $y = f(x)$. Решение задач на связь первообразной и ее производной, вычисление первообразной для данной функции.

Тема 29. Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона-Лейбница

Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла – о вычислении площади криволинейной трапеции, о перемещении точки. Понятие определенного интеграла. Геометрический и физический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона-Лейбница.

Решение задач на применение интеграла для вычисления физических величин и площадей

Тема 30. Решение задач. Производная и первообразная функции.

Формулы и правила дифференцирования. Исследование функции с помощью производной.

Тема 31. Призма, параллелепипед, куб, пирамида и их сечения.

Призма (наклонная, прямая, правильная) и ее элементы. Параллелепипед, свойства прямоугольного параллелепипеда. Куб.

Тема 32. Правильные многогранники в жизни.

Площадь поверхности многогранников. Простейшие комбинации многогранников.

Тема 33. Цилиндр, конус, шар и их сечения.

Цилиндр, конус. Основные свойства прямого кругового цилиндра, прямого кругового конуса. Представление об усеченном конусе.

Тема 34. Объемы и площади поверхностей тел.

Площади поверхностей тел вращения.

Тема 35. Примеры симметрий в профессии

Понятие о симметрии в пространстве (центральная, осевая, зеркальная). Обобщение представлений о правильных многогранниках (тетраэдр, куб, октаэдр, додекаэдр, икосаэдр).

Тема 36. Решение задач. Многогранники и тела вращения

Объемы и площади поверхностей многогранников и тел вращения

Тема 37. Степенная функция, её свойства
Преобразование выражений с корнями n-ой степени

Понятие корня n-ой степени из действительного числа. Функция $y = \sqrt[n]{x}$ их свойства и графики. Свойства корня n-ой степени.

Тема 38. Свойства степени с рациональным и действительным показателями

Понятие степени с любым рациональным показателем. Степенные функции, их свойства и графики.

Тема 39. Решение иррациональных уравнений

Равносильность иррациональных уравнений

Тема 40. Показательная функция, ее свойства. Показательные уравнения и неравенства.

Степень с произвольным действительным показателем. Определение показательной функции, её свойства и график.

Тема 41. Логарифм числа. Свойства логарифмов.

Логарифм числа. Свойства логарифмов. Операция логарифмирования

Тема 42. Логарифмическая функция, её свойства. Логарифмические уравнения и неравенства.

Логарифмическая функция, ее свойства. Понятие логарифмического уравнения. Операция потенцирования.

Тема 43. Логарифмы в природе и технике

Применение логарифма. Логарифмическая спираль в природе. Ее математические свойства.

Тема 44. Решение задач. Степенная, показательная и логарифмическая функции

Степенная, показательная и логарифмическая функции. Решение уравнений.

Тема 45. Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей

Совместные и несовместные события. Теоремы о вероятности суммы событий. Условная вероятность.

Тема 46. Вероятность в профессиональных задачах

Относительная частота события, свойство её устойчивости. Статистическое определение вероятности. Оценка вероятности события

Тема 47. Дискретная случайная величина, закон её распределения

Виды случайных величин. Определение дискретной случайной величины. Закон распределения дискретной случайной величины. Ее числовые характеристики.

Тема 48. Задачи математической статистики

Первичная обработка статистических данных. Числовые характеристики. (среднее арифметическое, медиана, размах, дисперсия).

Тема 49. Элементы теории вероятностей и математической статистики

Виды событий, вероятность событий. Сложение и умножение вероятностей.

Тема 50. Промежуточная аттестация (экзамен)

См. файл «Промежуточная аттестация (экзамен)» в Приложении

Планы практических занятий

Тема 1. Цели и задачи математики при освоении специальности. Числа и вычисления.. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 2. Уравнения и неравенства. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 3. Процентные вычисления в профессиональных задачах.. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 4. Решение задач.. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 5. Геометрия на плоскости.. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 6. Входной контроль.. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 7. Основные понятия стереометрии. Расположение прямых и плоскостей. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 8. Параллельность прямых, прямой и плоскости, плоскостей. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 9. Перпендикулярность прямых, прямой и плоскости, плоскостей. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 10. Перпендикуляр и наклонная. Теорема о трех перпендикулярах. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 11. Координаты и векторы в пространстве.. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 12. Прямые и плоскости в практических задачах.. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 13. Решение задач. Прямые и плоскости, координаты и векторы в пространстве. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 14. Тригонометрические функции произвольного угла, числа.. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 15. Основные тригонометрические тождества.. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 16. Тригонометрические функции, их свойства и графики. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 17. Обратные тригонометрические функции.. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 18. Тригонометрические уравнения и неравенства.. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 19. Решение задач. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции
. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. Файл "Практические работы 1-56" в приложении

Тема 20. Понятие производной. Формулы и правила дифференцирования. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 21. Понятие о непрерывности функции. Метод интервалов. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 22. Геометрический и физический смысл производной. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 24. Монотонность функции. Точки экстремума. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 25. Исследование функций и построение графиков. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 26. Наибольшее и наименьшее значения функции. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 27. Нахождение оптимального результата с помощью производной в практических задачах. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 28. Первообразная функции. Правила нахождения первообразных. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 29. Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона-Лейбница
. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 30. Решение задач. Производная и первообразная функции.. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. Файл "Практические работы 1-56" в приложении

Тема 31. Призма, параллелепипед, куб, пирамида и их сечения.. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 32. Правильные многогранники в жизни.. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 33. Цилиндр, конус, шар и их сечения.. .
Время - 6 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 34. Объемы и площади поверхностей тел.. .
Время - 6 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 35. Примеры симметрий в профессии. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 36. Решение задач. Многогранники и тела вращения. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 37. Степенная функция, её свойства
Преобразование выражений с корнями n-ой степени. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 38. Свойства степени с рациональным и действительным показателями. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 39. Решение иррациональных уравнений. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 40. Показательная функция, ее свойства. Показательные уравнения и неравенства.. .
Время - 6 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 41. Логарифм числа. Свойства логарифмов.. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 42. Логарифмическая функция, её свойства. Логарифмические уравнения и неравенства..
.
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 43. Логарифмы в природе и технике. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 44. Решение задач. Степенная, показательная и логарифмическая функции. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 45. Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 46. Вероятность в профессиональных задачах. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 47. Дискретная случайная величина, закон её распределения. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 48. Задачи математической статистики. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

Тема 49. Элементы теории вероятностей и математической статистики. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл "Задания для практических занятий" в Приложении

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

С целью освоения полученных знаний и формирования практических навыков, а также закрепления пройденного материала необходимо повторить материал программы курса математики (алгебры и геометрии) средней школы.

Самостоятельная работа обучающихся, это работа, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время при методическом руководстве преподавателя с целью овладения необходимыми компетенциями по дисциплине, дополнительными знаниями, умениями и навыками, опытом творческой, исследовательской деятельности, развития самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного уровня.

Видами заданий для самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы) и ответы на вопросы, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и информационно-телекоммуникационной сети Интернет и др.

- для формирования умений и закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, ответ на контрольные вопросы, подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), материалов-презентаций, подготовка реферата.

Для выполнения заданий по самостоятельной работе рекомендуется использовать материалы учебников и интернет ресурсов

1.Математика : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07878-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560677

2.Геометрия : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Гусев, И. Б. Кожухов, А. А. Прокофьев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 280 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08897-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565226

3.Алгебра и начала анализа : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09525-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561040

4.Элементы линейной алгебры : учебник для среднего профессионального образования / О. В. Татарников, А. С. Чуйко, В. Г. Шершнев ; под общей редакцией О. В. Татарникова. — Москва :

Издательство Юрайт, 2025. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17154-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532475

5.Линейная алгебра: практический курс для экономистов : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Малугин, Я. А. Рощина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19707-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562304

6.Аналитическая геометрия. Практический курс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Резниченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 572 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20815-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/578998

Общие требования к составлению и оформлению презентации

• Формат презентации - PowerPoint Presentation
• Структура презентации
 Первый слайд - Указание темы и фамилия имя автора;
 Второй слайд - план презентации – по пунктам;
 Далее слайды – раскрывающие изложение материала;
 Последний слайд – список источников, литературы и интернет-ресурсов.
• Количество слайдов не менее 15-ти.
• Сбалансированное соотношение текста и иллюстраций (иллюстрации должны быть подписаны).
• Требования к изложению темы:
 Содержательность: глубина, полнота и конкретность освещения темы (проблемы).
 Логичность: последовательность изложения, его пропорциональность, обоснование теоретических положений фактами или обобщение фактов и формулирование выводов.
 Концептуальность изложения: рассмотрены различные точки зрения (концепции), выражено свое отношение.
 Риторика: (богатство речи): лаконичность, образное выражение мыслей и чувств путем использования различных языковых средств, выбора точных слов, эпитетов и т.п.; правильность и чистота речи; владение исторической терминологией.
• Презентация должна быть выдержана в одном стиле оформления

Полезные интернет-ресурсы для самостоятельного изучения:
Stepik - интерактивные курсы по математике
Coursera - онлайн-курсы от ведущих университетов
Khan Academy - бесплатные обучающие видео и упражнения
- математический портал с задачами и теориями
Wolfram MathWorld - энциклопедия математических знаний
GeekBrains - курсы по прикладной математике
Лекториум - видеолекции российских университетов

Рекомендации по самостоятельному изучению:
Начните с базовых понятий каждой категории
Решайте практические задачи регулярно
Используйте несколько источников для лучшего понимания
Создавайте конспекты и схемы
Применяйте изученное на практике
Участвуйте в онлайн-форумах и обсуждениях
Проверяйте свои знания через тесты и контрольные работы

Дополнительные советы:

Регулярность - занимайтесь минимум 30 минут ежедневно

Системность - следуйте логической последовательности изучения

Практика - решайте как можно больше задач

Обратная связь - проверяйте решения и исправляйте ошибки

Мотивация - ставьте конкретные цели и отслеживайте прогресс

При самостоятельном изучении рекомендуется начинать с базовых разделов и постепенно переходить к более сложным темам, уделяя особое внимание практическим заданиям и решению задач.

Критерии оценки защиты мультимедийной презентации:

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к созданию мультимедийной презентации: обозначена тема, выполнен краткий анализ различных источников по данной теме, сформулированы выводы, выдержан объѐм, соблюдены требования к оформлению: фон, шрифт, объем текста, рисунки, анимация, выдержан единый стиль оформления

Оценка 4 – основные требования созданию мультимедийной презентации и ее защите выполнены, но при этом допущены недочѐты: имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность; не выдержан объѐм презентации; имеются упущения в оформлении: не полностью соблюден единый стиль оформления.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к созданию мультимедийной презентации: не полностью раскрыта тема, имеются существенные недочеты в оформлении.

Оценка 2 – тема презентации не раскрыта, не соблюден единый стиль оформления слайдов.

Критерии оценки выступления с сообщением:

Оценка 5 - выполнены все требования к написанию и защите сообщения: обозначена проблема и обоснована еѐ актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объѐм, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к сообщению и их защите выполнены, но при этом допущены недочѐты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объѐм; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки устных ответов:

Оценка 5 – обучающийся полно излагает изученный материал, дает правильное определение языковых понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка 4 – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка 3 – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий и формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка 2 – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в

подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	Дайте определение комплексного числа, мнимой единицы, чисто мнимого числа, определите связь между действительными и комплексными числами, дайте определение сопряженным числам. См. файл "Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний" в Приложении.
2	Ознакомьтесь с основными теоретическими сведениями по теме "Симметрия в пространстве". Ответьте на вопросы: 1. Что такое движение? 2. Какие виды движения могут быть в пространстве? 3. Какие фигуры в пространстве имеют ось, центр симметрии. Дайте определение симметрии в пространстве. Перечислите основные понятия симметрии (ось, центр, плоскость) на примере куба, параллелепипеда, призмы, пирамиды и других правильных многогранников.
3	Дайте определения: перестановок, сочетаний, размещений. Сформулируйте классическое определение вероятностей. Укажите недостатки этого определения. Ответьте на вопрос: "Какое событие называется достоверным, невозможным, случайным?" Дайте определение полной группы событий. Приведите примеры событий, которые называются несовместными, совместными, противоположными, независимыми? Дайте определение относительной частоты. Сформулируйте статистическое определение вероятностей. Назовите условия существования статистической вероятности. Дайте определение противоположных событий. Приведите примеры. Ответьте на вопрос: "Что называют произведением двух событий?". Приведите пример. Сделайте обобщение. Дайте определения условной, безусловной вероятности. Приведите примеры. Дайте определение условной вероятности. Введите понятие и дайте определение независимых событий. Дайте определения попарно независимых и независимых в совокупности событий. Поясните на примерах.
4	Ответьте на вопросы: а) Что называется процентом? б) Как обозначается 1%? в) Как называется 1% от центнера? Метра? Гектара? г) Что называется 1% процентом данного числа а? д) Как определить р% от данного числа а? е) Как перевести десятичную дробь в проценты? ж) как проценты перевести в десятичную дробь? з) Как найти часть от числа в процентах? и) Как находится число по его проценту ? к) Что такое простой и сложный процент? л)По какой формуле вычисляется простой и сложный проценты?

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
5	Выполните действия с комплексными числами. См. файл "Задания. направленные на формирование профессиональных умений" в Приложении.

6	Постройте три фигуры, имеющие ось и центр симметрии в тетради. Прочитайте текст, заполните таблицу. См. файл "Задания для самостоятельной работы".
7	Решите задачи по теме "Теория вероятности и комбинаторика". См. файл "Задания для самостоятельной работы"
8	Выполните задания по теме "Простые и сложные проценты". См. файл "Задания для самостоятельной работы".

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- базовые логические действия; - методы доказательств, алгоритмы решения задач; - основные понятия математического анализа и их свойства; - основные понятия о плоских и пространственных геометрических фигурах и их свойства; - процессы и явления, имеющие вероятностный характер; - значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; - применение математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе. - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и	- знание и понимание материала. - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - проектная деятельность; - критическое мышление и решение проблем; - коммуникативные навыки.	- устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - письменные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины. - сообщения или доклады в ходе практических занятий. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - выполнение письменных заданий (рефераты, аналитические справки) в ходе аудиторных занятий; - выполнение заданий и упражнений, рекомендованных для самостоятельной работы.

эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; - определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий.		

- нравственные нормы и ценности; - математические методы для анализа и исследования процессов и явлений в природе и обществе; - основные принципы самоорганизации и самоконтроля; - приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - коммуникативные нормы общения для обмена информацией и совместной работы в команде. - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность; - выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - находить способы формирования и проявления широкой эрудиции в разных областях знаний; - постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; - оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению.		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	См. файл "ФОС для текущего контроля" в Приложении.

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	1.Вопросы к контрольной работе 1-15 2.Вопросы к экзамену 1-30

2	Вопросы к контрольной работе 1. Определите целые, рациональные и действительные числа. 2. Выполните действия с целыми, рациональными и действительными числами. 3. Упростите дробно-рациональные выражения. 4. Решите линейные, квадратные уравнения их системы. 5. Постройте графики линейных функций, параболы и кубической параболы по заданным параметрам. 6. Определите процент; найдите процент от числа и число по проценту. 7. Запишите формулы для нахождения сложных и простых процентов. 8. Сформулируйте основные аксиомы планиметрии. 9. Перечислите основные свойства фигур на плоскости их элементов. 10. Сформулируйте теорему Пифагора. 11. Назовите три признака равенства треугольников. 12. Изучите расположение прямых и плоскостей в пространстве. 13. Исследуйте параллельность прямых в пространстве и параллельность прямой и плоскости. 14. Исследуйте перпендикулярность прямых в пространстве и перпендикулярность прямой и плоскости. 15. Докажите теорему о трех перпендикулярах; изучите двугранный угол и перпендикулярность плоскостей Вопросы к экзамену 1. Выполните действия с целыми, рациональными и действительными числами. 2. Найдите степень с натуральным и целым показателем. Перечислите свойства степеней. 3. Найдите корень n-ой степени. Примените свойства корней в примерах. 4. Вычислите степень с рациональным и действительным показателем. 5. Вычислите логарифм числа с помощью его свойств. Примените правила логарифмирования. 6. Дайте определение показательной функции. Перечислите ее свойства, постройте график. 7. Дайте определение логарифмической функции. Перечислите ее свойства и постройте график. 8. Приведите несколько примеров решения показательные уравнений. 9. Приведите несколько примеров решения показательных неравенств. 10. Приведите несколько примеров решения логарифмических уравнений. 11. Приведите несколько примеров решения логарифмических неравенств. 12. Дайте определение понятия «функция». Перечислите способы задания функций. 13. Приведите примеры элементарных функций. 14. Найдите область определения и множество значений функции. Проведите исследование функции. 15. Дайте определение синуса, косинуса, тангенса и котангенса угла. 16. Определите знаки тригонометрических функций по четвертям. 17. Запишите формулы приведения. 18. Запишите формулы сложения. 19. Запишите формулы двойного и половинного угла 20. Перечислите основные свойства функции y=sinx и y=cosx, и постройте их графики. 21. Перечислите основные свойства функции y=tgx и y=ctgx и постройте их графики. 22. Выполните преобразование графиков тригонометрических функций. 23. Сформулируйте аксиомы стереометрии. 24. Приведите все примеры взаимного расположения прямых в пространстве. 25. Приведите все примеры взаимного расположения прямых и плоскостей в пространстве 26. Изобразите параллельные прямые и плоскости с помощью линейки и покажите на моделях параллелепипеда и куба.

	27. Найдите угол между прямыми. 28. Начертите перпендикулярные прямые с помощью линейки и покажите на моделях параллелепипеда и куба. 29. Изобразите в тетради угол между прямой и плоскостью. 30. Покажите угол между двумя плоскостями на чертеже.
3	1. Вопросы к контрольной работе 16-30. 2. Вопросы к экзамену 30-60.

4	Вопросы к контрольной работе 16. Дайте определение вектора, со направленных и противоположно направленных векторов. Сформулируйте законы сложения векторов и произведения вектора на число. 17. Определите радианную меру угла, синус, косинус, тангенс и котангенс числа; изучите вращательное движение и числовую окружность. 18. Найдите значения тригонометрических функций для углов 30º, 45º, 60º, 90º. 19. Докажите основные тригонометрические тождества и формулы приведения. 20. Запишите формулы синуса и косинуса двойного угла; запишите формулы половинного угла. 21. Запишите формулы синуса, косинуса и тангенса суммы и разности двух углов. 22. Преобразуйте сумму тригонометрических функций в произведение и произведение в сумму; выразите тригонометрические функции через тангенс половинного аргумента. 23. Определите арксинус, арккосинус и арктангенс числа; решите простейшие тригонометрические уравнения. 24. Решите простейшие тригонометрические неравенства. 25. Дайте определение производной. Объясните физический и геометрический смысл производной. 26. Запишите основные формулы и правила дифференцирования. 27. Найдите производную функции, примените производную к решению задач; 28. Запишите уравнение касательной к данной функции. 29. Исследуйте функцию с помощью производной. 30. Вычислите определенный интеграл. Вопросы к экзамену 31. Изобразите декартову систему координат на плоскости и в пространстве. 32. Постройте векторы на плоскости и в пространстве. 33. Запишите уравнение прямой и уравнение окружности. 34. Вычислите скалярное произведение векторов в пространстве 35. Запишите уравнение плоскости и уравнение сферы. 36. Дайте определение пространственной фигуры «Призма. Прямая призма.» Перечислите ее свойства, запишите формулы площадей и объема. 37. Дайте определение фигуры «Параллелепипед». Перечислите свойства параллелепипеда. Запишите формулы площадей и объема параллелепипеда. 38. Дайте определение фигуры «Пирамида. Правильная пирамида». Перечислите свойства правильной пирамиды. Формулы площадей и объема пирамиды. 39. Выполните построение сечений пирамиды. 40. Перечислите свойства правильных многогранников. 41. Дайте определение тела вращения Цилиндр. Перечислите свойства, формулы площадей и объема цилиндра. 42. Дайте определение тела вращения Конус. Перечислите свойства, формулы площадей и объема конуса. Изобразите усеченный конус. 43. Дайте определение тела вращения Шар. Перечислите свойства, формулы площадей и объема Шара. 44. Дайте определение тела вращения Сфера. Перечислите свойства, формулы площадей и объема Сферы. 45. Приведите примеры последовательности. Перечислите способы задания и свойства числовых последовательностей 46. Сформулируйте понятие о пределе последовательности. 47. Сформулируйте понятие о производной функции. 48. Напишите уравнение касательной к графику функции. 49. Найдите производные суммы, разности, произведения, частного. 50. Найдите производные основных элементарных функций. 51. Примените производную к исследованию функций и построению графиков. 52. Найдите первообразную и неопределенный интеграл. 53. Объясните геометрический смысл неопределенного интеграла. 54. Примените таблицу интегралов для вычисления интегралов. Перечислите методы

	интегрирования. 55. Найдите определенный интеграл. Запишите Формулу Ньютона-Лейбница. 56. Примените определенного интеграла для нахождения площади криволинейной трапеции. 57. Решите рациональные уравнения с помощью основных приемов их решения. 58. Решите иррациональные уравнения. Примените основные приемы для их решения. 59. Решите показательные уравнения. Примените основные приемы их решения. 60. Решите тригонометрические уравнения. Примените основные приемы их решения.

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	Решите задачу В городе 210000 жителей, причём 16% – это дети до 14 лет. Сколько примерно человек составляет эта категория жителей? Ответ округлите до тысяч.
2	Выберите правильный вариант ответа Задание 1. Через три точки, не лежащие на одной прямой, можно провести... 1) сколько угодно плоскостей; 2) только одну плоскость; 3) прямую. Задание 2. Укажите верные высказывания... 1) две прямые пересекаются в одной точке; 2) если прямая лежит в плоскости, то существуют точки прямой, не принадлежащие этой плоскости и точки, принадлежащие этой плоскости; 3) если точка не лежит в плоскости, то она не принадлежит этой плоскости. Задание 3. Укажите верную запись... 1) если $A \notin \alpha$ и $B \in \alpha$, то $AB \notin \alpha$; 2) если $A \in \alpha$ и $B \in \alpha$, то $AB \in \alpha$; 3) если $A \in \alpha$, $B \in \alpha$ и $C \in \alpha$, то $(ABC) \cap \alpha$;
3	Выполните задание с помощью производной Найдите наименьшее значение функции $y = x3 – 18x2 + 81x + 23$ на отрезке [8; 13].
4	Решите задачу Даны два цилиндра. Радиус основания и высота первого равны соответственно 9 и 8, а второго — 12 и 3. Во сколько раз площадь боковой поверхности первого цилиндра больше площади боковой поверхности второго?

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Баврин И.И. Математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Баврин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 616 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15118-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512163

2. Козлов В. В., Никитин А. А. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия: учебник для 11 класса. Базовый и углублённый уровни 2025 978-5-533-00274-5. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/511283

3. Козлов В. В., Никитин А. А. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия: учебник для 10 класса. Базовый и углублённый уровни. - 2025г. - ISBN - 978-5-533-00359-9. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/511565

б) дополнительная литература:

1. Кремер, Н. Ш. Математика для колледжей : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Ш. Кремер, О. Г. Константинова, М. Н. Фридман ; под редакцией Н. Ш. Кремера. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15601-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511283

2. Богомолов, Н. В. Математика : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07878-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511565

3. Шипачев, В. С. Математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Шипачев ; под редакцией А. Н. Тихонова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 447 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13405-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511549

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

https://www.yaklass.ru/p/matematika-spo?ysclid=mcb23o41kt504773228 Математика (СПО)

https://www.yaklass.ru/p/geometria?ysclid=mcb29e8of5976070171 Геометрия 7-11 класс

http://www.mathematics.ru Математика в Открытом колледже

https://resh.edu.ru/subject/51/?ysclid=mcb1x7pud4696547622 Алгебра и начала математического анализа

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оборудование учебного кабинета:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия (схемы, таблицы, модели фигур);
- комплект компьютерных презентаций.
-доска с мелом

Технические средства обучения:
принтер
сканер
проектор

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель математики АНО ВО «Российский новый университет» колледж — Джаикова Эльмира Рахметуллавна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия общеобразовательных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины

Информатика

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Информатика» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ на базе основного общего образования с учетом ФГОС СОО (с изменениями, внесенными в ФГОС СОО приказом Министерства просвещения РФ № 732 от 12 августа 2022 года, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (приказ Минобрнауки России от 27.10.2023 г. № 798)

Содержание программы «Информатика» направлено на достижение следующих целей:

- освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и технических системах;
- овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; (ОК 01.)

Знать:
- компьютерные сети и их роли в современном мире; общие принципы разработки и функционирования интернет-приложений;
- способы кодирования и декодирования информации;
- математические объекты информатики;
- возможности разграничения прав доступа в сеть и применять это на практике;
- способы подключения к сети Интернет;
- роль информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе;
- понятия «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления».

Уметь:
-понимать программы, написанные на выбранном для изучения универсальном алгоритмическом языке высокого уровня;
-владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
- владеть способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;
- создавать веб-страницы;
- использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая выбор оптимального решения, подбор линии тренда, решение задач прогнозирования);
-владеть основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними;
- использовать табличные (реляционные) базы данных и справочные системы;
-классифицировать основные задачи анализа данных (прогнозирование, классификация,анализ отклонений);
- понимать последовательность решения задач анализа данных: сбор первичных данных, очистка и оценка качества данных, выбор и/или построение модели, преобразование данных, визуализация данных, интерпретация результатов.

- Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; (ОК 02.)

Знать:

-об информационной безопасности: защита информации, вредоносные программы, антивирусные программы;
- компьютерные модели, их виды; основные этапы компьютерного моделирования;
- основные понятия алгебры логики: высказывание, логические операции, построение таблицы истинности логического выражения;
- системы счисления, представление информации в различных системах счисления;
- функциональные возможности инструментальных средств среды разработки;
- основные принципы устройства и функционирования современных компьютеров.

Уметь:

- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;
- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;
- использовать различные виды познавательной деятельности для решения информационных задач, применять основные методы познания (наблюдение, описание, измерение, эксперимент) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;
- совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	144
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	128
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	40
Практические занятия (Пр)	82
Консультации (Конс)	2
Часы на контрольные работы (КоР)	0,3
Экзамен (Э)	0,4
Текущие консультации (ТКонс)	3,3
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
Внеаудиторная самостоятельная работа	
подготовка к экзамену	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем							Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	Э	К	КоР	Тконс		
Информация и информационная деятельность человека											
1.	Информация и информационные процессы	2	2	2							ОК 01., ОК 02.
2.	Подходы к измерению информации	4	4	2	2						
3.	Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера	2	2	2							
4.	Кодирование информации. Системы счисления	6	6	2	4						
5.	Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики	4	4	2	2						
6.	Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет	2	2	2							
7.	Службы Интернета	2	2		2						
8.	Сетевое хранение данных и цифрового контента	2	2		2						
9.	Информационная безопасность	2	2	2							
Использование программных систем и сервисов											
10.	Обработка информации в текстовых процессорах	4	4		4						
11.	Технологии создания структурированных текстовых документов	4	4		4						
12.	Компьютерная графика и мультимедиа	4	4		4						
13.	Технологии обработки графических объектов	2	2		2						
14.	Представление профессиональной информации в виде презентаций	2	2		2						
15.	Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде	2	2		2						
16.	Гипертекстовое представление информации	2	2		2						
Информационное моделирование											
17.	Модели и моделирование. Этапы моделирования	2	2	2							
18.	Списки, графы, деревья	2	2	2							
19.	Математические модели в профессиональной области	2	2		2						
20.	Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры	4	4		4						
21.	Анализ алгоритмов в профессиональной области	2	2		2						
22.	Базы данных как модель предметной области	4	4		4						
23.	Технологии обработки информации в электронных таблицах	2	2		2						

24.	Формулы и функции в электронных таблицах	2	2		2						
25.	Визуализация данных в электронных таблицах	2	2		2						
26.	Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)	2	2		2						
27.	Промежуточная аттестация (обязательная контрольная работа)	2	2					0,3	1,7		
Основы аналитики и визуализации данных											
28.	Модели данных	8	8	4	4						
29.	Визуализация данных	6	6	2	4						
30.	Потоки данных	6	6	2	4						
31.	Принятие решений на основе данных	6	6	2	4						
Технологии продвижения веб-сайта в Интернете											
32.	Интернет-маркетинг	6	6	4	2						
33.	Методы продвижения в Интернете	8	8	4	4						
34.	Различные способы работы с количеством посетителей	6	6	2	4						
35.	Рекламная кампании в сети Интернет	6,4	6	2	4					0,4	
36.	Промежуточная аттестация (экзамен)	19,6	4			0,4	2		1,6		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Информация и информационные процессы

Понятие «информация» как фундаментальное понятие современной науки. Представление об основных информационных процессах, о системах. Кодирование информации Информация и информационные процессы

Тема 2. Подходы к измерению информации

Подходы к измерению информации (содержательный, алфавитный, вероятностный). Единицы измерения информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Передача и хранение информации. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации.

Тема 3. Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера

Принципы построения компьютеров. Принцип открытой архитектуры. Магистраль. Аппаратное устройство компьютера. Внешняя память. Устройства ввода-вывода. Поколения ЭВМ. Архитектура ЭВМ 5 поколения. Основные характеристики компьютеров. Программное обеспечение: классификация и его назначение, сетевое программное обеспечение.

Тема 4. Кодирование информации. Системы счисления

Представление о различных системах счисления, представление вещественного числа в системе счисления с любым основанием, перевод числа из недесятичной позиционной системы счисления в десятичную, перевод вещественного числа из 10 СС в другую СС, арифметические действия в разных СС.Арифметические действия в разных СС.

Тема 5. Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики

Основные понятия алгебры логики: высказывание, логические операции, построение таблицы истинности логического выражения. Графический метод алгебры логики. Понятие множества. Мощность множества. Операции над множествами. Решение логических задач графическим способом.

Тема 6. Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет

Компьютерные сети их классификация. Работа в локальной сети. Топологии локальных сетей. Обмен данными. Глобальная сеть Интернет. IP-адресация. Правовые основы работы в сети Интернет.

Тема 7. Службы Интернета

Образовательные информационные ресурсы. Работа с программным обеспечением.

Тема 8. Сетевое хранение данных и цифрового контента

Облачные хранилища данных. Разделение прав доступа в облачных хранилищах. Коллективная работа над документами.

Тема 9. Информационная безопасность

Информационная безопасность. Защита информации. Информационная безопасность в мире, России. Вредоносные программы. Антивирусные программы. Безопасность в Интернете (сетевые угрозы, мошенничество). Тренды в развитии цифровых технологий; риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задачи

Тема 10. Обработка информации в текстовых процессорах

Создание, ввод и редактирование текстовых документов на компьютере. Форматирование и подготовка к печати текстовых документов на компьютере.

Тема 11. Технологии создания структурированных текстовых документов

Многостраничные документы. Автособираемое оглавление.

Тема 12. Компьютерная графика и мультимедиа

Работа с графическим редактором.
Работа с программами по записи и редактирования звука и редактирования видео.

Тема 13. Технологии обработки графических объектов

Обработка различных объектов компьютерной графики.

Тема 14. Представление профессиональной информации в виде презентаций

Разработка презентации.

Тема 15. Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде

Интерактивное представление информации

Тема 16. Гипертекстовое представление информации

Создание веб-страницы.

Тема 17. Модели и моделирование. Этапы моделирования

Представление о компьютерных моделях. Виды моделей. Адекватность модели. Основные этапы компьютерного моделирования

Тема 18. Списки, графы, деревья

Структура информации. Списки, графы, деревья. Алгоритм построения дерева решений

Тема 19. Математические модели в профессиональной области

Элементы программирования.

Тема 20. Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры

Алгоритмические структуры. Запись алгоритмов на языке программирования.

Тема 21. Анализ алгоритмов в профессиональной области

Анализ типовых алгоритмов обработки чисел, числовых последовательностей и массивов.

Тема 22. Базы данных как модель предметной области

Таблицы и реляционные базы данных.

Тема 23. Технологии обработки информации в электронных таблицах

Ввод, редактирование, форматирование информации в табличном процессоре.

Тема 24. Формулы и функции в электронных таблицах

Проведение расчетов в электронных таблицах.

Тема 25. Визуализация данных в электронных таблицах

Визуализация данных в электронных таблицах.

Тема 26. Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)

Моделирование в электронных таблицах.

Тема 27. Промежуточная аттестация (обязательная контрольная работа)

см. файл "вопросы к контрольной работе" в приложении

Тема 28. Модели данных

Надстройка Excel Power Pivot, табличное представление данных.
Экспорт данных, модели данных, большие данные

Тема 29. Визуализация данных

Аналитический сервис Yandex DataLens: Общий обзор, возможности. Регистрация, интерфейс. Маркетплейс, подключение. Создание чартов и дашбордов

Тема 30. Потоки данных

Аналитический сервис Yandex DataLens: Потоки данных. Подключение к счетчику Yandex метрики

Тема 31. Принятие решений на основе данных

Аналитический сервис Yandex DataLens: Принятие решений на основе данных. Геоданные. Тепловые карты

Тема 32. Интернет-маркетинг

Интернет-маркетинг: понятие, инструменты Интернет-маркетинга.
Исследование как элемент интернет-маркетинга

Тема 33. Методы продвижения в Интернете

Баннерная и контекстная рекламы, реклама в рассылках.
Реклама в блогах, сообществах, социальных сетях; вирусный маркетинг

Тема 34. Различные способы работы с количеством посетителей

Способы получения трафика: определение трафика, основные способы получения трафика, особенности контекстной рекламы, SEO и SMO продвижения

Тема 35. Рекламная кампании в сети Интернет

Планирование и проведение рекламной кампании - постановка целей, выбор и/или разработка инструментов, месседж, выбор площадок, бюджет, оценка эффективности

Тема 36. Промежуточная аттестация (экзамен)

см. файл "вопросы к экзамену" в приложении

Планы практических занятий

Тема 2. Подходы к измерению информации. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическая работа №1
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 4. Кодирование информации. Системы счисления. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№2-3
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 5. Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 4.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 7. Службы Интернета. Службы Интернета.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 5.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 8. Сетевое хранение данных и цифрового контента. Сетевое хранение данных и цифрового контента.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 6.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 10. Обработка информации в текстовых процессорах. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№7-8.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 11. Технологии создания структурированных текстовых документов. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 9-10.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 12. Компьютерная графика и мультимедиа. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 11-12.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 13. Технологии обработки графических объектов . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 13.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 14. Представление профессиональной информации в виде презентаций . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 14.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 15. Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 15.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 16. Гипертекстовое представление информации . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 16.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 19. Математические модели в профессиональной области . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 17.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 20. Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 18-19.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 21. Анализ алгоритмов в профессиональной области . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 20.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 22. Базы данных как модель предметной области. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 21-22.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 23. Технологии обработки информации в электронных таблицах. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 23.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 24. Формулы и функции в электронных таблицах . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 24.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 25. Визуализация данных в электронных таблицах . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 25.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 26. Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области). .

Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№26.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 28. Модели данных. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 27-28.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 29. Визуализация данных. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 29-30.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 30. Потоки данных. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 31-32.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 31. Принятие решений на основе данных. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 33-34.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 32. Интернет-маркетинг. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 35.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 33. Методы продвижения в Интернете
. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 36-37.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 34. Различные способы работы с количеством посетителей. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 38-39.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

Тема 35. Рекламная кампании в сети Интернет. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
Практическая работа№ 40-41.
См. Файл "Задания для практических работ" в приложении

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Методические рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы обучающимся.

1. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

Цель: Систематизация и закрепление полученных теоретических знаний; самостоятельное овладение обучающимся новой учебной информацией, расширения его представлений в области информационных технологий; развитие познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности.

Задачи: Используя лекционный материал, справочный материал электронного библиотечного каталога РосНОУ, изучив рекомендованную литературу, используя цифровые технологии:

ОК.01Выбирать способы решения к задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

Цель: Для реализации цели погружения в будущую профессию через информатику, необходимо выполнить задания, которые будут вовлекать студентов в процессы, характерные для их будущей деятельности.

Задачи: Основываясь на знаниях, полученных в ходе лекционных и практических занятий, используя конспекты лекций, материал электронного библиотечного каталога РосНОУ, изучив рекомендованную литературу:.

- Выполнить задания на формирование профессиональных умений, предложенные по каждой компетенции.
- Разработать цифровой продукт (создание веб-сайта)

3. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний и задания, направленные на формирование профессиональных умений представляются обучающимися преподавателю в электронном виде в течении семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Рекомендованная литература:

Тузовский А. Ф. 2025 / Гриф УМО СПО

Научная школа: Национальный исследовательский Томский политехнический университет (г. Томск) — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561176 .

Критерии оценки выполнения заданий для самостоятельной работы:

- оценка – 5 («отлично) ставится обучающимся, при наличии у студента глубоких, исчерпывающих знаний, грамотном и логически стройном построении письменного ответа, правильного выполнения задания.
- оценка – 4 («хорошо») ставится обучающимся, при наличии твердых и достаточно полных знаний, логически стройном построении письменного ответа правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем, при незначительных ошибках в изложении материала.
- оценка - 3 («удовлетворительно») ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умеющим обосновывать свои суждения.
- оценка - 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания и использовать дополнительные источники для решения практических задач или отказ от выполнения заданий.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	

2	
3	
4	

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
5	
6	
7	
8	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- компьютерные сети и их роли в современном мире; общие принципы разработки и функционирования интернет-приложений; - способы кодирования и декодирования информации; - математические объекты информатики; - возможности разграничения прав доступа в сеть и применять это на практике; - способы подключения к сети Интернет; - роль информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; - понятия «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления». -понимать программы, написанные на выбранном для изучения	-знание и понимание материала; - успешное применение полученных знаний при решении поставленных задач. -критическое мышление и решение проблем; -коммуникативные навыки.	-устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; -выполнение заданий в ходе семинарских занятий. -сообщения или доклады в ходе семинарских занятий; -письменные задания (рефераты, аналитические справки) в ходе аудиторных занятий; -задания и упражнения, рекомендованные для самостоятельной работы.

универсальном алгоритмическом языке высокого уровня; -владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - владеть способами представления, хранения и обработки данных на компьютере; - создавать веб-страницы; - использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая выбор оптимального решения, подбор линии тренда, решение задач прогнозирования); -владеть основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними; - использовать табличные (реляционные) базы данных и справочные системы; -классифицировать основные задачи анализа данных (прогнозирование, классификация,анализ отклонений); - понимать последовательность решения задач анализа данных: сбор первичных данных, очистка и оценка качества данных, выбор и/или построение модели, преобразование данных, визуализация		

данных, интерпретация результатов.		

-об информационной безопасности: защита информации, вредоносные программы, антивирусные программы; - компьютерные модели, их виды; основные этапы компьютерного моделирования; - основные понятия алгебры логики: высказывание, логические операции, построение таблицы истинности логического выражения; - системы счисления, представление информации в различных системах счисления; - функциональные возможности инструментальных средств среды разработки; - основные принципы устройства и функционирования современных компьютеров. - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их		

достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - использовать различные виды познавательной деятельности для решения информационных задач, применять основные методы познания (наблюдение, описание, измерение, эксперимент) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности; - совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы.		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	
2	
3	
4	

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	
2	
3	

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Гаврилов, М. В. Информатика. Базовый уровень. 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 318 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-20332-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568397

2. Трофимов, В. В. Информатика : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, М. И. Барабанова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 752 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20431-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568694

3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20333-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт — URL: https://urait.ru/bcode/560669

б) дополнительная литература:

1. Информатика и математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. М. Попов, В. Н. Сотников, Е. И. Нагаева, М. А. Зайцев ; под редакцией А. М. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08207-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560681

2. Технология интернет-маркетинга : учебник для среднего профессионального образования / под общей редакцией О. Н. Жильцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15606-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568394

3. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11851-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563407

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

http://www.lib.rosnou.ru/ Сайт Российского нового университета
https://iite.unesco.org/ru/ Сайт ЮНЕСКО
https://megabook.ru/ Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия
https://www.digital-edu.ru/ Цифровое образование
https://www.big-big.ru/besplatno/window.edu.ru.html Сайт образовательных ресурсов

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета (компьютерного класса).

Оборудование учебного кабинета:

- компьютеры учащихся (рабочие станции);
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска;
- наглядные пособия;
- программное обеспечение для компьютеров на рабочих местах с операционной системой Windows;
- пакет прикладных программ Microsoft Office;
- браузер Internet Explorer;
- архиватор 7-Zip;
- антивирусная программа Dr.Web

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- проекционный экран;
- персональный компьютер.

Занятия студентов с ограниченными возможностями здоровья проводятся по заявлению.

Автор (составитель) преподаватель Санджарыкова Кермен Владимировна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия общеобразовательных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины

Технологии саморазвития личности

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина "Технологии саморазвития личности" изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ на базе основного общего образования, с учетом ФГОС СОО (с изменениями, внесенными в ФГОС СОО приказом Министерства просвещения РФ № 732 от 12 августа 2022 года), требований ФГОС СОО, предъявляемых к результатам освоения дисциплин по выбору обучающихся, предлагаемых образовательной организацией, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (приказ Минобрнауки России от 27.10.2023 г. № 798).

Дисциплина "Технологии саморазвития личности" является дисциплиной по выбору обучающихся из дисциплин, предлагаемых образовательной организацией. Дисциплина изучается в цикле общеобразовательной подготовки в разделе дополнительные учебные предметы, курсы по выбору на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Изучение дисциплины по выбору обучающихся "Технологии саморазвития личности" играет роль в личностном развитии обучающихся, направлено на учет их индивидуальных образовательных потребностей и должно обеспечить достижение следующих целей:

- удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся;
- развитие личности обучающихся, их познавательных интересов, интеллектуальной и ценностно-смысловой сферы;
- развитие навыков самообразования и самопроектирования;
- углубление, расширение и систематизация знаний в выбранной области научного знания и вида деятельности;
- совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, профессионального самоопределения обучающихся.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; (ОК 01.)

Знать:

- основные направления и проблемы социальной психологии личности, области ее практического применения;
- базовые технологии, позволяющие решать типовые задачи в различных областях взаимодействия личности и общества;
- основы деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;
- различные сферы профессиональной деятельности.

Уметь:

- применять психологические знания для подхода к своей профессиональной деятельности;
- осуществлять познавательно-исследовательскую деятельность;
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

- Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; (ОК 03.)

Знать:
- особенности социального поведения, развития Я-концепции и идентичности личности;
- психологические основы управления временем;
- процесс общения в профессиональной деятельности;
- связь этикета с профессиональной этикой, его роль в профессиональной деятельности;
- основные моральные принципы и нормы нравственного поведения человека.

Уметь:
- применять приемы психологической саморегуляции;
- анализировать и интерпретировать с позиций психологических теорий специфику психологического и профессионально-личностного развития и саморазвития человека, его социализации;
- применять навыки учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыки разрешения проблем.

- ***Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; (ОК 04.)***

Знать:
- основные подходы к психологическому воздействию на индивида, группы и сообщества;
- закономерности усвоения человеком социального опыта и его активного воспроизводства и саморазвития через формирование систем установок и ценностей;
- конфликты в профессиональной деятельности, причины их возникновения.

Уметь:
- переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;
- интегрировать знания из разных предметных областей;
- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;
- пользоваться правилами поведения в условиях конфликта;
- преодолевать конфликтные ситуации;
- использовать особенности речевого поведения (голос, манера речи, скорость речи, громкость голоса, произношение слов, артикуляция, окраска звучания голоса, ритмично говорение) в профессиональной деятельности;
- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетных единицы (36 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	22
Практические занятия (Пр)	12
Зачет (З)	0,3
Текущие консультации (ТКонс)	1,7
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	З	Тконс		
Раздел 1. Понятие личности. Социальное поведение									
1.	Понятие и грани личности	4	4	2	2				
2.	Социальное поведение	4	4	2	2				
Раздел 2. Саморазвитие личности									
3.	Социальная идентичность как результат саморазвития в процессе социализации	4	4	4					
4.	Проблема саморазвития личности в психологии	6	6	4	2				
5.	Личностные ресурсы в процессе саморазвития	4	4	2	2				
6.	Формирование социальных установок личности	4	4	2	2				
Раздел 3. Ролевая структура группы и межличностные отношения									
7.	Понятие группы в социальной психологии	8	8	6	2				
8.	Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачет	2	2			0,3	1,7		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Понятие и грани личности

Понятие личности. Личность в системе общественных и межличностных отношений. Социальная психология личности: предмет, задачи и области практического применения.

Тема 2. Социальное поведение

Понятие социального поведения и его регуляторов. Нормативная регуляция поведения. Нормальное и девиантное поведение

Тема 3. Социальная идентичность как результат саморазвития в процессе социализации

Ценностная обусловленность социальной активности личности в процессе ее саморазвития.

Понятие и виды идентичности. Соотношение персональной и социальной идентичности. Особенности формирования и развития социальной идентичности личности.

Тема 4. Проблема саморазвития личности в психологии

Общая характеристика саморазвития. Сущность саморазвития и его основные параметры. Саморазвитие и жизненный путь личности. Стратегическое и тактическое планирование жизнедеятельности личности.

Временной аспект развития и саморазвития личности. Психологические основы управления временем. Ценностно-нормативная регуляция с учетом оформленности/неопределенности и штатности/экстремальности развития личности.

Тема 5. Личностные ресурсы в процессе саморазвития

Мотивация и стимуляция в процессе саморазвития личности. Диагностика психологических ресурсов развития и саморазвития личности. Техники принятия решений.

Тема 6. Формирование социальных установок личности

Понятие социальной установки, ее общая характеристика. Поведенческий, когнитивный, мотивационный, структурный и деятельностный подход к формированию социальной установки.

Тема 7. Понятие группы в социальной психологии

Понятие группы в социальной психологии. Ролевое измерение структуры внутригрупповых отношений. Совместимость ролевых позиций членов группы.

Определение своей роли в команде, распределение функционально-ролевых обязанностей в ней. Диагностика ролевой структуры группы и ролевой позиции личности.

Тема 8. Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачет

Вопросы для дифференцированного зачета

1. Раскройте понятие личности.
2. Объясните понятие «Личность в системе общественных и межличностных отношений».
3. Раскройте понятие социального поведения и его регуляторов.
4. Опишите нормальное и девиантное поведение.
5. Раскройте понятие «система ценностей».
6. Опишите понятие и виды идентичности.
7. Раскройте особенности формирования и развития социальной идентичности личности.
8. Раскройте соотношение персональной и социальной идентичности.
9. Раскройте общую характеристику саморазвития.
10. Проанализируйте стратегическое и тактическое планирование жизнедеятельности личности.
11. Опишите саморазвитие и жизненный путь личности.
12. Раскройте понятие Самоценность.
13. Раскройте понятие Самооценка.
14. Объясните понятие «Мотивация и стимуляция в процессе саморазвития личности».
15. Опишите техники принятия решений.
16. Опишите диагностику психологических ресурсов развития и саморазвития личности.
17. Объясните понятие социальной установки, ее общую характеристику.
18. Проанализируйте поведенческий, когнитивный, мотивационный, структурный и деятельностный подход к формированию социальной установки.
19. Объясните понятие группы в социальной психологии.
20. Проанализируйте ролевое измерение структуры внутригрупповых отношений.
21. Опишите совместимость ролевых позиций членов группы.
22. Определите свою роль в команде, распределение функционально-ролевых обязанностей в ней.
23. Раскройте понятие «Общение и межличностные отношения».
24. Опишите позиции лидера и ведомого, соратника и оппонента.
25. Проанализируйте организацию дискуссий, переговоров, посредничества для создания комфортной среды развития и саморазвития личности.
26. Опишите стиль деловой коммуникации и стратегию взаимопонимания между партнерами.
27. Ответьте, что такое Социальная психология личности: предмет, задачи и области практического применения.

28. Проанализируйте основные составляющие личности: ответственность и свобода, способность к выбору, развитие, саморазвитие.

29. Объясните понятие нормативная регуляция поведения.

30. Проанализируйте социальную идентичность как результат саморазвития.

Планы практических занятий

Тема 1. Понятие и грани личности

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении Практическое занятие № 1 Система ценностей

Тема 2. Социальное поведение

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении Практическое занятие № 2 Субъективное управление

Тема 4. Проблема саморазвития личности в психологии

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении Практическое занятие № 3 Самоценность

Тема 5. Личностные ресурсы в процессе саморазвития

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении Практическое занятие № 4 Самооценка

Тема 6. Формирование социальных установок личности

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении Практическое занятие № 5 Психологическая саморегуляция

Тема 7. Понятие группы в социальной психологии

. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл "Задания для практических работ" в Приложении Практическое занятие № 6 Управление общением

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Самостоятельная работа обучающихся, это работа, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время при методическом руководстве преподавателя с целью овладения необходимыми компетенциями по дисциплине "Технологии развития личности", дополнительными знаниями, умениями и навыками, опытом творческой, исследовательской деятельности, развития самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного уровня.

Самостоятельная работа обучающихся способствует систематизации, углублению, закреплению полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; формированию умений использовать справочную и специальную литературу по дисциплине; развитию познавательных способностей и творческой инициативы; способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитию исследовательских умений; использования материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий для эффективной подготовки к промежуточной аттестации.

Видами заданий для самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями, новой учебной информацией, развития познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), работа над понятиями, ответы на вопросы, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и информационно-телекоммуникационной сети Интернет и др.
- для формирования умений, закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, ответ на контрольные вопросы, подготовка мультимедиа сообщений и презентаций/докладов к выступлению на аудиторном занятии, разработка структурно-логических схем, подготовка рефератов.

Все выполненные задания представляются обучающимися преподавателю в печатном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Для выполнения заданий по самостоятельной работе рекомендуется использовать материалы учебников и интернет-источников:

Рамендик, Д. М. Тренинг личностного роста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 136 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07706-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562247

Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07046-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562065

Психологическая энциклопедия https://vocabulary.ru/slovari

Устный и письменный ответ обучающегося оценивается в соответствии с достижениями предметных и метапредметных образовательных результатов по следующим критериям: полнота, правильность, логичность, грамотность речи.

Критерии оценивания

Отметка 5 (отлично)

Ответ полный, включает все содержательные элементы.

Ответ правильный, не содержит фактических ошибок.

Ответ последовательный, включает вступление, основную часть и выводы. В основной части представлены причинно-следственные связи, аргументация, характеристика признаков.

Устная речь грамотная, соответствует нормам литературного русского языка. Отсутствуют слова-паразиты, жаргонные выражения.

Отметка 4 (хорошо)

Ответ включает основные содержательные элементы

Ответ в целом правильный, но содержит одну-две несущественные ошибки или неточности

Ответ логичный, включает вступление, основную часть и выводы. Последовательность изложения основной части в основном выдержана.

Ответ в основном выдержан в соответствии с нормами литературного русского языка.

Допущены одна-две ошибки в ударениях и согласовании слов

Отметка 3 (удовлетворительно)

Ответ отражает отдельные аспекты темы.

Ответ в основном правильный, но содержит одну-две фактические ошибки, которые обучающийся исправил самостоятельно после уточняющего вопроса.

Последовательность изложения в основном выдержана, обучающийся самостоятельно сформулировал выводы после напоминания.

Обучающийся допускает ошибки в ударениях и согласовании слов

«2» — неудовлетворительно. Устный ответ, письменная работа, практическая деятельность частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки. Объём знаний — менее 50% содержания.

Текущую оценку выставляет преподаватель за устный ответ, выполненное письменное домашнее задание, письменную работу, выполненную во время занятия.

Общие требования к составлению и оформлению презентации

Подготовка мультимедийной презентации проводится во внеаудиторное время, защита презентации - в аудиторное время.

• Формат презентации - PowerPoint Presentation

• Структура презентации

Первый слайд - Указание темы и фамилия имя автора;

Второй слайд - план презентации – по пунктам;

Далее слайды – раскрывающие изложение материала;

Последний слайд – список источников, литературы и интернет-ресурсов.

• Количество слайдов не менее 15-ти.

• Сбалансированное соотношение текста и иллюстраций (иллюстрации должны быть подписаны).

• Требования к изложению темы:

Содержательность: глубина, полнота и конкретность освещения темы (проблемы).

Логичность: последовательность изложения, его пропорциональность, обоснование теоретических положений фактами или обобщение фактов и формулирование выводов.

Концептуальность изложения: рассмотрены различные точки зрения (концепции), выражено свое отношение.

Риторика: (богатство речи): лаконичность, образное выражение мыслей и чувств путем использования различных языковых средств, выбора точных слов, эпитетов и т.п.; правильность и чистота речи; владение исторической терминологией.

• Презентация должна быть выдержана в одном стиле оформления

Критерии оценки защиты мультимедийной презентации:

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к созданию мультимедийной презентации: обозначена тема, выполнен краткий анализ различных источников по данной теме, сформулированы выводы, выдержан объём, соблюдены требования к оформлению, выдержан единый стиль оформления.

Оценка 4 – основные требования созданию мультимедийной презентации и ее защите выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность; не выдержан объём презентации; имеются упущения в оформлении: не полностью соблюден единый стиль оформления.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к созданию мультимедийной презентации: не полностью раскрыта тема, имеются существенные недочеты в оформлении.

Оценка 2 – тема презентации не раскрыта, не соблюден единый стиль оформления слайдов.

Критерии оценки выступления с сообщением:

Оценка 5 - выполнены все требования к написанию и защите сообщения: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к сообщению и их защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

ТРЕБОВАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭССЕ

Творческая работа должна быть выполнена аккуратно, разборчивым почерком, без сокращения слов.

К работе обучающегося предъявляется ряд требований, относящихся к содержанию, языку и стилю изложения.

1. Объём работы

Объём работы должен быть не менее 100 и не более 300 слов, включая предлоги. Если данный объём работы выдержан, поступающий получает 1 балл.

2. Соответствие теме

Содержание работы оценивается по следующим критериям:

• Содержание соответствует предложенной теме. Содержательной считается работа, в которой тема раскрыта и все мысли подчинены общей идее. Тема должна быть понята правильно и раскрыта достаточно полно;

• Фактические (не грамматические!) ошибки отсутствуют или имеются единичные фактические неточности.

При соблюдении данных требований обучающийся получает 1 балл.

3. Соблюдение норм русского литературного языка

Соответствие нормам литературного языка оценивается по следующим критериям:

• Правильное построение словосочетаний и предложений;

• Согласование слов в роде, числе и падеже;

• Не допускается смешение прямой и косвенной речи;

• Правильное построение предложений с однородными членами, обособленными конструкциями;

• Правильное образование новых слов и форм слова;

• Стилистическое единство текста;

• Употребление слов, свойственных литературному языку (без жаргонизмов, диалектизмов, молодёжного сленга и т.п.).

Если допущено не более трех ошибок данного типа, обучающийся получает 2 балла.

Эссе оценивается по двухбалльной системе «зачёт» или «незачёт».

Более 3 баллов - «зачёт»

Менее 3 баллов - «незачёт».

Рекомендации по составлению структурно - логических схем (СЛС)

1. Посмотрите внимательно содержание изучаемого блока по учебнику.

2. Внимательно изучите каждый параграф (подраздел блока), выписывая из них основные понятия.

3. Прочитайте текст с целью нахождения связей между понятиями и найдите в тексте или на основе умозаключения обобщающее термины, понятия.

4. Найдите наиболее общие понятия, категории объединяющие все содержание текста

5. Постройте логическую структуру, включающую выбранные вами понятия с учетом

взаимодействия между ними. Если удастся найти обобщающие понятия и категории, то в результате построения логической схемы получится иерархическая структура (дерево). Если одни понятия вытекают из других, можно установить причинно-следственные связи и построить логические цепочки. Если понятия, факты связанны хронологически, то можно построить хронологические таблицы (последовательности).

6. Сверьте полученную логическую структуру, прочитав текст еще раз, при необходимости уточните структуру.

Требования к составлению структурно-логических схем

1. Простота (минимальное количество схемных элементов и их связей)
2. Целевая и смысловая значимость элементов и связей и их иерархическое расположение (основные, вспомогательные и т.д.).
3. Наглядность схемы (цветовые оттенки и т.д.).

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	Тема Проблема саморазвития личности в психологии Дайте устно ответы на вопросы 1. Какие науки используют термины «самоорганизация» и саморазвитие» личности? 2. Какова структура самоорганизации и саморазвития личности, их взаимосвязь? 3. Какие характеристики раскрывают саморазвитие личности? 4. Какие существуют формы самоопределения? 5. Какие подходы используются для изучения саморазвития
2	Тема Личностные ресурсы в процессе саморазвития Выпишите все основные понятия, связанные с данной темой. Используйте один из рекомендованных источников основной литературы
3	Тема Формирование социальных установок личности Дайте устно ответы на вопросы 1. Какие два подхода раскрывают понятие саморазвитие? 2. Какие личностные свойства способствуют формированию социальных установок личности?
4	Тема Формирование социальных установок личности Объясните, каково назначение саморазвития на жизненном пути человека?
5	Тема Межличностные отношения и общение в процессе саморазвития личности Дайте устно ответы на вопросы 1. Раскройте содержания понятия «конфликт». 2. Какие типы конфликтов вы знаете? Раскройте сущность каждого типа. 3. Существует ли взаимосвязь между формулой конфликта и возможность его разрешения? 4. Охарактеризуйте три основных типа конфликтогенов. 5. Раскройте сущность каждой стратегии поведения в продуктивном конфликте.
6	Тема Межличностные отношения и общение в процессе саморазвития личности Дайте устно ответы на вопросы 1. Что означает выражение «читать человека»? 2. Какова роль невербального общения в межличностном взаимодействии? 3. Согласны ли вы с утверждением, что жесты следует «читать» в их совокупности и трактовать в контексте их проявлений?

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
7	Тема Формирование социальных установок личности Подготовьте слайд-презентацию на тему: «Что такое автономность личности и в каких условиях она формируется».

8	Тема Проблема саморазвития личности в психологии Заполните таблицу «Приемы саморегуляции поведения в профессиональной деятельности».
9	Тема Социальная идентичность как результат саморазвития в процессе социализации Напишите эссе на тему: «Возможно ли появление новых направлений и моделей воспитания в мировой и отечественной практике? От чего это зависит?»
10	Тема Личностные ресурсы в процессе саморазвития Напишите эссе на тему: «В чем состоит специфика мотивации успеха и мотивации боязнь неудачи».
11	Тема Понятие группы в социальной психологии Составьте мультимедийную презентацию «Группа и её организационная структура».
12	Тема Межличностные отношения и общение в процессе саморазвития личности Смоделируйте производственные ситуации в работе, связанные с разрешением конфликтных ситуаций при помощи различных стратегий поведения в конфликте: - соперничество; - сотрудничество; - компромисс; - избегание; - приспособление.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

- основные направления и проблемы социальной психологии личности, области ее практического применения; - базовые технологии, позволяющие решать типовые задачи в различных областях взаимодействия личности и общества; - основы деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - различные сферы профессиональной деятельности. - применять психологические знания для подхода к своей профессиональной деятельности; - осуществлять познавательно-исследовательскую деятельность; - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	-- знание и понимание материала; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов. - проектная деятельность; - критическое мышление и решение проблем; - коммуникативные навыки; - задания для практических занятий; - письменные задания (рефераты, аналитические справки) в ходе аудиторных занятий; - анализ, систематизация и обобщение текстовых, визуальных источников информации по личностному росту.	- устные и письменные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий дисциплины; - сообщения, доклады, эссе, рефераты, мультимедийные презентации. - сообщения или доклады в ходе практических занятий. - защита мультимедийных презентаций; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы в ходе аудиторных и практических занятий; - презентация мини-проектов (индивидуальных заданий, структурно-логических схем, проблемных заданий и т. д.) в ходе практических работ и лекционных занятий.

- особенности социального поведения, развития Я-концепции и идентичности личности; - психологические основы управления временем; - процесс общения в профессиональной деятельности; - связь этикета с профессиональной этикой, его роль в профессиональной деятельности; - основные моральные принципы и нормы нравственного поведения человека. - применять приемы психологической саморегуляции; - анализировать и интерпретировать с позиций психологических теорий специфику психологического и профессионально-личностного развития и саморазвития человека, его социализации; - применять навыки учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыки разрешения проблем.		

- основные подходы к психологическому воздействию на индивида, группы и сообщества; - закономерности усвоения человеком социального опыта и его активного воспроизводства и саморазвития через формирование систем установок и ценностей; - конфликты в профессиональной деятельности, причины их возникновения. - переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - пользоваться правилами поведения в условиях конфликта; - преодолевать конфликтные ситуации; - использовать особенности речевого поведения (голос, манера речи, скорость речи, громкость голоса, произношение слов, артикуляция, окраска звучания голоса, ритмично говорение) в профессиональной деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	См. Файл "ФОС для текущего контроля" в Приложении

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	Вопросы для дифференцированного зачета 1-8
2	1. Раскройте понятие личности. 2. Объясните понятие «Личность в системе общественных и межличностных отношений». 3. Раскройте понятие социального поведения и его регуляторов. 4. Опишите нормальное и девиантное поведение. 5. Раскройте понятие «система ценностей». 6. Опишите понятие и виды идентичности. 7. Раскройте особенности формирования и развития социальной идентичности личности. 8. Раскройте соотношение персональной и социальной идентичности.
3	Вопросы для дифференцированного зачета 9-17
4	9. Раскройте общую характеристику саморазвития. 10. Проанализируйте стратегическое и тактическое планирование жизнедеятельности личности. 11. Опишите саморазвитие и жизненный путь личности. 12. Раскройте понятие Самоценность. 13. Раскройте понятие Самооценка. 14. Объясните понятие «Мотивация и стимуляция в процессе саморазвития личности». 15. Опишите техники принятия решений. 16. Опишите диагностику психологических ресурсов развития и саморазвития личности. 17. Объясните понятие социальной установки, ее общую характеристику.
5	Вопросы для дифференцированного зачета 19-30
6	18. Проанализируйте поведенческий, когнитивный, мотивационный, структурный и деятельностный подход к формированию социальной установки. 19. Объясните понятие группы в социальной психологии. 20. Проанализируйте ролевое измерение структуры внутригрупповых отношений. 21. Опишите совместимость ролевых позиций членов группы. 22. Определите свою роль в команде, распределение функционально-ролевых обязанностей в ней. 23. Раскройте понятие «Общение и межличностные отношения». 24. Опишите позиции лидера и ведомого, соратника и оппонента. 25. Проанализируйте организацию дискуссий, переговоров, посредничества для создания комфортной среды развития и саморазвития личности. 26. Опишите стиль деловой коммуникации и стратегию взаимопонимания между партнерами. 27. Ответьте, что такое Социальная психология личности: предмет, задачи и области практического применения. 28. Проанализируйте основные составляющие личности: ответственность и свобода, способность к выбору, развитие, саморазвитие. 29. Объясните понятие нормативная регуляция поведения. 30. Проанализируйте социальную идентичность как результат саморазвития.

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	См. Файл "Задания для самостоятельной работы, направленные на формирование профессиональных умений" в Приложении
2	

3	См. Файл "Задания для самостоятельной работы, направленные на формирование профессиональных умений" в Приложении
4	
5	См. Файл "Задания для самостоятельной работы, направленные на формирование профессиональных умений" в Приложении
6	

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Дереча, В. А. Социальная психология. Зависимое поведение : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Дереча. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12413-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565642

2. Рамендик, Д. М. Тренинг личностного роста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 136 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07706-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562247

3. Скибицкая, И. Ю. Деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Скибицкая, Э. Г. Скибицкий. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16429-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564541

б) дополнительная литература:

1. Чернова, Г. Р. Социальная психология : учебник для среднего профессионального образования / Г. Р. Чернова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 187 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9788-0175-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541255

2. Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07046-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562065

3. Корягина, Н. А. Социальная психология. Теория и практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 492 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16490-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565750

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

http://elibrary.ru Научная электронная библиотека http://elibrary.ru
https://psychlib.ru/index.php Электронная библиотека МГППУ https://psychlib.ru/index.php
https://vocabulary.ru/slovari Психологическая энциклопедия https://vocabulary.ru/slovari

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения занятий используется учебный кабинет.

Оборудование учебного кабинета:

1. столы, стулья для преподавателя и студентов;
2. шкафы для хранения учебно-методической документации;
3. доска классная.

Технические средства обучения: компьютер; мультимедийный проектор, экран.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) кандидат исторических наук, преподаватель колледжа высшей квалификационной категории — Замула Ирина Юрьевна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия общеобразовательных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины

Этика и психология

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина "Этика психология" изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ на базе основного общего образования, с учетом ФГОС СОО (с изменениями, внесенными в ФГОС СОО приказом Министерства просвещения РФ № 732 от 12 августа 2022 года), требований ФГОС СОО, предъявляемых к результатам освоения дисциплин по выбору обучающихся, предлагаемых образовательной организацией, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (приказ Минобрнауки России от 27.10.2023 г. № 798).

Дисциплина "Этика и психология" является дисциплиной по выбору обучающихся из дисциплин, предлагаемых образовательной организацией. Дисциплина изучается в цикле общеобразовательной подготовки в разделе дополнительные учебные предметы, курсы по выбору на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Изучение дисциплины по выбору обучающихся "Этика и психология" играет роль в личностном развитии обучающихся, направлено на учет их индивидуальных образовательных потребностей и должно обеспечить достижение следующих целей:

- удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся;
- развитие личности обучающихся, их познавательных интересов, интеллектуальной и ценностно-смысловой сферы;
- развитие навыков самообразования и самопроектирования;
- углубление, расширение и систематизация знаний в выбранной области научного знания и вида деятельности;
- совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, профессионального самоопределения обучающихся.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; (ОК 01.)

Знать:

- основные понятия: «психология»,
«ощущение», «восприятие», «внимание»,
«память», «воображение», «мышление»,
«эмоции», «воля», «личность»,
«темперамент», «характер», «способность»,
«деятельность», «конфликт»;
- о роли ощущений, восприятия, памяти, внимания, воображения, мышления, эмоций, воли в профессиональной деятельности;
- личность, темперамент, характер, способности в профессиональной деятельности;
- процесс общение в профессиональной деятельности;
- конфликты в профессиональной деятельности, причины их возникновения;
- понятия «этика», «мораль», «добро и зло»,
«этикет» «манеры».

Уметь:
- пользоваться правилами поведения в условиях конфликта;
- преодолевать конфликтные ситуации;
- использовать особенности речевого поведения (голос, манера речи, скорость речи, громкость голоса, произношение слов, артикуляция, окраска звучания голоса, ритмично говорение) в профессиональной деятельности;
- использовать правила подбора одежды в профессиональной деятельности.
- ***Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; (ОК 03.)***

Знать:
- о роли этики, морали, добра и зла в профессиональной деятельности.
- связь этикета с профессиональной этикой, его роль в профессиональной деятельности;
- основные моральные принципы и нормы нравственного поведения человека;
- психологические основы управления временем;
- процесс общения в профессиональной деятельности;
- связь этикета с профессиональной этикой, его роль в профессиональной деятельности.
- основные моральные принципы и нормы нравственного поведения человека.

Уметь:
- анализировать с точки зрения психологических теорий свое психологическое состояние и психологическое состояние окружающих;
- применять навыки учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыки разрешения проблем.

- использовать правила подбора одежды в профессиональной деятельности.
- ***Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; (ОК 04.)***

Знать:
- основные подходы психологического воздействию на индивида, группы и сообщества;
- значение невербальной системы общения;
- конфликты в профессиональной деятельности, причины их возникновения и способы решения.

Уметь:
- переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;
- интегрировать знания из разных предметных областей;
- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;
- пользоваться правилами поведения в условиях конфликта;

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетных единицы (36 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	22
Практические занятия (Пр)	12
Зачет (З)	0,3
Текущие консультации (ТКонс)	1,7
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	З	Тконс		
Раздел 1.Введение в психологию. Предмет психологии.									
1.	Предмет психологии. Понятие о психике и сознании человека	2	2	2					
Раздел 2. Психология познавательных процессов									
2.	Психические познавательные процессы: их виды и свойства	4	4	2	2				
Раздел 3. Этика и психология личности									
3.	Психология, структура и развитие личности	2	2	2					
4.	Психология темперамента	2	2	2					

5.	Характер: понятие, структура. Эмоционально - волевая сфера личности	4	4	2	2				
6.	Способности, их структура.	2	2	2					
Раздел 4. Этика и психология профессиональной деятельности									
7.	Общение, понятие, функции Общение и деятельность.	4	4	2	2				
8.	Психологический конфликт и пути его преодоления	4	4	2	2				
9.	Психология малых групп	4	4	2	2				
10.	Коммуникативные техники в профессиональной деятельности	6	6	4	2				
11.	Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачет.	2	2			0,3	1,7		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Предмет психологии. Понятие о психике и сознании человека

Содержание учебного материала:

1. Предмет, задачи и методы психологической науки и практики. Требования к научным методам в психологии. Отрасли психологии. Связь психологии с другими отраслями знаний. Основные этапы развития психологии.

2. Понятие о психике и ее эволюция. Происхождение и развитие сознания человека. Физиологические основы психики человека.

Тема 2. Психические познавательные процессы: их виды и свойства

1. Ощущение и восприятие как основа чувственного познания. Понятие об ощущении. Классификация ощущений по различным основаниям (ощущения: по модальности, по контакту с раздражителем, по месту расположения рецепторов). Основные свойства ощущения.

2. Восприятие как основа чувственного познания. Понятие о восприятии. Классификация восприятия по различным основаниям (восприятие: по действию анализаторов, по форме существования материи, по целенаправленности личности). Основные свойства восприятия.

3. Внимание. Понятие о внимании. Функции внимания. Виды и свойства внимания. Типы внимания. Качество и рассеянность внимания. Развитие внимания.

4. Понятие о памяти. Запоминание. Хранение информации. Классификация видов памяти (по модальности, по целенаправленности личности, длительности сохранения информации, по способу сохранения информации, по времени образования). Характеристика процессов памяти. Индивидуальные особенности памяти и рациональные приемы запоминания.

5. Мышление и речь. Понятие о мышлении: мышление как форма отражения, мышление как деятельность. Классификация видов мышления по различным основаниям (генетическая, по продуктивности, по степени развернутости, по уровню). Операции мышления. Формы мышления.

6. Воображение. Понятие о воображении. Воображение и творчество. Функции воображения. Виды воображения. Способы создания образов. Этапы творческого процесса (накопление информации,

«созревание», «озарение», воплощение).

Тема 3. Психология, структура и развитие личности

Понятие «человек», «индивид», «личность», «индивидуальность». Структура личности. Социальный статус личности. Рефлексия собственной жизни и уровень притязаний.

Тема 4. Психология темперамента

Понятие и структура темперамента. Психология темперамента. Физиологические основы темперамента. Темперамент как характеристика индивидных свойств человека.

Тема 5. Характер: понятие, структура. Эмоционально - волевая сфера личности

1. Типология характеров. Понятие и структура характера. Факторы, влияющие на формирование характера. Типология характера. Акцентуация характера. Самопознание характера.
2. Эмоциональная сфера личности. Эмоции и чувства: понятие, значение. Функции эмоций. Внешнее выражение эмоций. Виды эмоциональных состояний. Формы и виды чувств, высшие чувства. Методы исследования эмоциональной сферы.
3. Волевая сфера личности. Понятие, значение, функции воли. Структура волевого акта. Мотивация и волевая активность. Волевые качества человека.

Тема 6. Способности, их структура.

1. Понятие о способностях. Задатки. Структура способностей. Уровни способностей. Общие и специальные способности. Условия развития способностей.
2. Деятельность, структура и виды. Понятие деятельности. Теория деятельности А.Н. Леонтьева. Структура индивидуальной деятельности: потребности, мотивы, цели, действия, контроль, оценка

Тема 7. Общение, понятие, функции Общение и деятельность.

1. Общение как деятельность. Понятие общения. Функции общения. Эмпатия в общении. Общение и общительность. Общение и деятельность. Виды и уровни общения.
2. Барьеры в общении. Социально-психологическая компетентность в общении применительно к профессиональной деятельности.

Тема 8. Психологический конфликт и пути его преодоления

Понятие конфликта. Причины, функции и типы конфликтов. Структура конфликта: конфликтная ситуация, инцидент, конфликтные действия. Динамика конфликта. Проблема и эмоции конфликта. Стратегии поведения в конфликте: соперничество, компромисс, избегание, приспособление, сотрудничество.

Тема 9. Психология малых групп

Понятие группы. Характеристика малых групп. Понятие групповой динамики. Групповые эффекты. Взаимодействие малой группы и индивида.

Тема 10. Коммуникативные техники в профессиональной деятельности

Общение и коммуникация как неотъемлемая часть жизни. Универсальные коммуникативные технологии и их виды. Изучение теоретических аспектов коммуникативных технологий.

Тема 11. Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачет.

Вопросы для дифференцированного зачета.

1. Сформулируйте предмет, задачи и методы психологической науки и практики отрасли и методы психологии.
2. Опишите виды и развития внимания.
3. Раскройте понятие об ощущении, перечислите виды ощущений.
4. Опишите виды восприятий и их свойства.
5. Сформулируйте понятие о мышлении, формы мышления.

6. Дайте определение понятиям: мышление и воображение, опишите процессы мышления.

7. Раскройте понятие памяти. Охарактеризуйте виды памяти.

8. Охарактеризуйте понятия «человек», «личность», «индивид», «индивидуальность».

9. Опишите факторы, влияющие на формирование личности.

10. Дайте понятие о воле, опишите функции воли.

11. Дайте понятие об эмоциях и чувствах, опишите функции чувств.

12. Охарактеризуйте типы темперамента.

13. Дайте понятие о способностях, перечислите виды способностей.

14. Дайте понятие характера.

15. Дайте понятие «группы и их классификация».

16. Составьте описание межличностных отношений в группах и в коллективе.

17. Составьте понятие об общении.

18. Опишите функции и средства общения.

19. Составьте понятие о речи.

20. Составьте характеристику основных видов деятельности индивидуума.

21. Выполните описание приемов деятельности. Навык. Привычка, Умение.

22. Составьте список основных элементов коммуникации.

23. Составьте понятие коммуникации.

24. Рассчитайте преобладающий у Вас тип темперамента.

25. Выполните описание основных приемов эффективной коммуникации.

26. Составьте алгоритм поведения в конфликте.

27. Составьте алгоритм разрешения конфликта.

28. Составьте правила делового этикета для обучающихся колледжа.

29. Выполните описания различных типов темперамента.

30. Составьте алгоритм поведения в предконфликтной ситуации.

Планы практических занятий

Тема 2. Психические познавательные процессы: их виды и свойства

. Практическое занятие № 1

Составление и защита мультимедийной презентации

«Значение познавательных процессов в профессиональной деятельности»

.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл в приложении "Практические работы ЭиП"

Тема 5. Характер: понятие, структура. Эмоционально - волевая сфера личности

. Практическое занятие № 2

Тема: Приёмы саморегуляции поведения в профессиональной деятельности. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл в приложении "Практические работы ЭиП"

Тема 7. Общение, понятие, функции Общение и деятельность.

. Отработка приемов использования средств невербального общения в профессиональной деятельности. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл в приложении "Практические работы ЭиП"

Тема 8. Психологический конфликт и пути его преодоления. Практическое занятие № 4

Тема: Отработка различных стратегий поведения в конфликтных ситуациях в профессиональной деятельности. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл в приложении "Практические работы ЭиП"

Тема 9. Психология малых групп. Практическое занятие № 5

Тема: Составление и защита мультимедийной презентации

«Группа и её организационная структура».

.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл в приложении "Практические работы ЭиП"

Тема 10. Коммуникативные техники в профессиональной деятельности. Практическое занятие № 6

Тема: Составление и защита мультимедийной презентации «Этикет и имидж в профессиональной деятельности»..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл в приложении "Практические работы ЭиП"

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Самостоятельная работа обучающихся, это работа, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время при методическом руководстве преподавателя с целью овладения необходимыми компетенциями по дисциплине "Этика и психология", дополнительными знаниями, умениями и навыками, опытом творческой, исследовательской деятельности, развития самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного уровня.

Самостоятельная работа обучающихся способствует систематизации, углублению, закреплению полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; формированию умений использовать справочную и специальную литературу по дисциплине; развитию познавательных способностей и творческой инициативы; способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитию исследовательских умений; использования материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий для эффективной подготовки к промежуточной аттестации.

Видами заданий для самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями, новой учебной информацией, развития познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), работа над понятиями, ответы на вопросы, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и информационно-телекоммуникационной сети Интернет и др.

- для формирования умений, закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, ответ на контрольные вопросы, подготовка мультимедиа сообщений и презентаций/докладов к выступлению на аудиторном занятии, разработка структурно-логических схем, подготовка рефератов.

Все выполненные задания представляются обучающимися преподавателю в печатном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Для выполнения заданий по самостоятельной работе рекомендуется использовать материалы учебников и интернет-источников:

Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17889-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560788

Немов, Р. С. Общая психология. Введение в психологию : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. С. Немов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 727 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17911-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565785

Рамендик, Д. М. Общая психология : учебник для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 179 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16759-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562096

Устный и письменный ответ обучающегося оценивается в соответствии с достижениями предметных и метапредметных образовательных результатов по следующим критериям: полнота, правильность, логичность, грамотность речи.

Критерии оценивания

Оценка 5 (отлично)

Ответ полный, включает все содержательные элементы.

Ответ правильный, не содержит фактических ошибок.

Ответ последовательный, включает вступление, основную часть и выводы. В основной части представлены причинно-следственные связи, аргументация, характеристика признаков.

Устная речь грамотная, соответствует нормам литературного русского языка. Отсутствуют слова-паразиты, жаргонные выражения.

Оценка 4 (хорошо)

Ответ включает основные содержательные элементы

Ответ в целом правильный, но содержит одну-две несущественные ошибки или неточности

Ответ логичный, включает вступление, основную часть и выводы. Последовательность изложения основной части в основном выдержана.

Ответ в основном выдержан в соответствии с нормами литературного русского языка.

Допущены одна-две ошибки в ударениях и согласовании слов

Оценка 3 (удовлетворительно)

Ответ отражает отдельные аспекты темы.

Ответ в основном правильный, но содержит одну-две фактические ошибки, которые обучающийся исправил самостоятельно после уточняющего вопроса.

Последовательность изложения в основном выдержана, обучающийся самостоятельно сформулировал выводы после напоминания.

Обучающийся допускает ошибки в ударениях и согласовании слов

Оценка 2 (неудовлетворительно) Устный ответ, письменная работа, практическая деятельность частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки. Объём знаний — менее 50% содержания.

Текущую оценку выставляет преподаватель за устный ответ, выполненное письменное домашнее задание, письменную работу, выполненную во время занятия.

Общие требования к составлению и оформлению презентации

Подготовка мультимедийной презентации проводится во внеаудиторное время, защита презентации - в аудиторное время.

• Формат презентации - PowerPoint Presentation

• Структура презентации

Первый слайд - Указание темы и фамилия имя автора;

Второй слайд - план презентации – по пунктам;

Далее слайды – раскрывающие изложение материала;

Последний слайд – список источников, литературы и интернет-ресурсов.

• Количество слайдов не менее 15-ти.

• Сбалансированное соотношение текста и иллюстраций (иллюстрации должны быть подписаны).

• Требования к изложению темы:

Содержательность: глубина, полнота и конкретность освещения темы (проблемы).

Логичность: последовательность изложения, его пропорциональность, обоснование теоретических положений фактами или обобщение фактов и формулирование выводов.

Концептуальность изложения: рассмотрены различные точки зрения (концепции), выражено свое отношение.

Риторика: (богатство речи): лаконичность, образное выражение мыслей и чувств путем использования различных языковых средств, выбора точных слов, эпитетов и т.п.; правильность и чистота речи; владение исторической терминологией.

• Презентация должна быть выдержана в одном стиле оформления

Критерии оценки защиты мультимедийной презентации:

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к созданию мультимедийной презентации: обозначена тема, выполнен краткий анализ различных источников по данной теме, сформулированы выводы, выдержан объём, соблюдены требования к оформлению, выдержан единый стиль оформления.

Оценка 4 – основные требования созданию мультимедийной презентации и ее защите выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность; не выдержан объём презентации; имеются упущения в оформлении: не полностью соблюден единый стиль оформления.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к созданию мультимедийной презентации: не полностью раскрыта тема, имеются существенные недочеты в оформлении.

Оценка 2 – тема презентации не раскрыта, не соблюден единый стиль оформления слайдов.

Критерии оценки выступления с сообщением:

Оценка 5 - выполнены все требования к написанию и защите сообщения: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к сообщению и их защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

ТРЕБОВАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭССЕ

Творческая работа должна быть выполнена аккуратно, разборчивым почерком, без сокращения слов.

К работе обучающегося предъявляется ряд требований, относящихся к содержанию, языку и стилю изложения.

1. Объём работы

Объём работы должен быть не менее 100 и не более 300 слов, включая предлоги. Если данный объём работы выдержан, поступающий получает 1 балл.

2. Соответствие теме

Содержание работы оценивается по следующим критериям:

• Содержание соответствует предложенной теме. Содержательной считается работа, в

которой тема раскрыта и все мысли подчинены общей идее. Тема должна быть понята правильно и раскрыта достаточно полно;

• Фактические (не грамматические!) ошибки отсутствуют или имеются единичные фактические неточности.

При соблюдении данных требований обучающийся получает 1 балл.

3. Соблюдение норм русского литературного языка

Соответствие нормам литературного языка оценивается по следующим критериям:

• Правильное построение словосочетаний и предложений;

• Согласование слов в роде, числе и падеже;

• Не допускается смешение прямой и косвенной речи;

• Правильное построение предложений с однородными членами, обособленными конструкциями;

• Правильное образование новых слов и форм слова;

• Стилистическое единство текста;

• Употребление слов, свойственных литературному языку (без жаргонизмов, диалектизмов, молодёжного сленга и т.п.).

Если допущено не более трех ошибок данного типа, обучающийся получает 2 балла.

Эссе оценивается по двухбалльной системе «зачёт» или «незачёт».

Более 3 баллов - «зачёт»

Менее 3 баллов - «незачёт».

Рекомендации по составлению структурно - логических схем (СЛС)

1. Посмотрите внимательно содержание изучаемого блока по учебнику.

2. Внимательно изучите каждый параграф (подраздел блока), выписывая из них основные понятия.

3. Прочитайте текст с целью нахождения связей между понятиями и найдите в тексте или на основе умозаключения обобщающее термины, понятия.

4. Найдите наиболее общие понятия, категории объединяющие все содержание текста

5. Постройте логическую структуру, включающую выбранные вами понятия с учетом взаимодействия между ними. Если удастся найти обобщающие понятия и категории, то в результате построения логической схемы получится иерархическая структура (дерево). Если одни понятия вытекают из других, можно установить причинно-следственные связи и построить логические цепочки. Если понятия, факты связанны хронологически, то можно построить хронологические таблицы (последовательности).

6. Сверьте полученную логическую структуру, прочитав текст еще раз, при необходимости уточните структуру.

Требования к составлению структурно-логических схем

1. Простота (минимальное количество схемных элементов и их связей)

2. Целевая и смысловая значимость элементов и связей и их иерархическое расположение (основные, вспомогательные и т.д.).

3. Наглядность схемы (цветовое отличие и т.д.)

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	«См. задания для самостоятельной работы» в приложении.
2	«См. задания для самостоятельной работы» в приложении.
3	«См. задания для самостоятельной работы» в приложении.
4	«См. задания для самостоятельной работы» в приложении.
5	«См. задания для самостоятельной работы» в приложении.
6	«См. задания для самостоятельной работы» в приложении.

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
7	«См. задания для самостоятельной работы» в приложении.
8	«См. задания для самостоятельной работы» в приложении.
9	«См. задания для самостоятельной работы» в приложении.
10	«См. задания для самостоятельной работы» в приложении.
11	«См. задания для самостоятельной работы» в приложении.
12	«См. задания для самостоятельной работы» в приложении.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- основные понятия: «психология», «ощущение», «восприятие», «внимание», «память», «воображение», «мышление», «эмоции», «воля», «личность», «темперамент», «характер», «способность», «деятельность», «конфликт»; - о роли ощущений, восприятия, памяти, внимания, воображения, мышления, эмоций, воли в профессиональной деятельности; - личность, темперамент, характер, способности в профессиональной деятельности; - процесс общение в профессиональной деятельности; - конфликты в профессиональной деятельности, причины их возникновения; - понятия «этика»,	- знание и понимание материала; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов. - критическое мышление и решение проблем; - коммуникативные навыки; - задания для практических занятий; - письменные задания (рефераты, аналитические справки) в ходе аудиторных занятий; - анализ, систематизация и обобщение текстовых, визуальных источников информации по личностному росту.	- устные и письменные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий дисциплины; - сообщения, доклады, эссе, рефераты, мультимедийные презентации. - сообщения или доклады в ходе практических занятий. - защита мультимедийных презентаций; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы в ходе аудиторных и практических занятий; - презентация мини-проектов (индивидуальных заданий, структурно-логических схем, проблемных заданий и т. д.) в ходе практических работ и лекционных занятий.

«мораль», «добро и зло», «этикет» «манеры». - пользоваться правилами поведения в условиях конфликта; - преодолевать конфликтные ситуации; - использовать особенности речевого поведения (голос, манера речи, скорость речи, громкость голоса, произношение слов, артикуляция, окраска звучания голоса, ритмично говорение) в профессиональной деятельности; - использовать правила подбора одежды в профессиональной деятельности.		

- о роли этики, морали, добра и зла в профессиональной деятельности. - связь этикета с профессиональной этикой, его роль в профессиональной деятельности; - основные моральные принципы и нормы нравственного поведения человека; - психологические основы управления временем; - процесс общения в профессиональной деятельности; - связь этикета с профессиональной этикой, его роль в профессиональной деятельности. - основные моральные принципы и нормы нравственного поведения человека. - анализировать с точки зрения психологических теорий свое психологическое состояние и психологическое состояние окружающих; - применять навыки учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыки разрешения проблем. - использовать правила подбора одежды в профессиональной деятельности.		

- основные подходы психологического воздействию на индивида, группы и сообщества; - значение невербальной системы общения; - конфликты в профессиональной деятельности, причины их возникновения и способы решения. - переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - пользоваться правилами поведения в условиях конфликта;		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	См. Файл "ФОС для текущего контроля" в Приложении.

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	Вопросы к зачету 1-8
2	1. Предмет, задачи и методы психологической науки и практики Отрасли и методы психологии 2. Виды внимания. Развитие внимания. 3. Понятие об ощущении, Виды ощущений. 4. Виды восприятий и их свойства. 5. Понятие о мышлении. Формы мышления 6. Процессы мышления. Мышление и воображение. 7. Понятие о памяти. Характеристика видов памяти. 8. Характеристика понятий «человек», «личность», «индивид», «индивидуальность».
3	Вопросы к зачету 9-14
4	9. Факторы, влияющие на формирование личности. 10. Понятие о воле. Функции воли. 11. Понятие об эмоциях и чувствах. Функции чувств. 12. Характеристика типов темперамента. 13. Понятие о способностях. Виды способностей. 14. Понятие о характере. Формирование характера.

5	Вопросы к зачету 15-21
6	15. Понятие «группы и их классификация» 16. Межличностные отношения в группах и в коллективе. 17. Понятие об общении. 18. Функции общения. Средства общения. 19. Понятие о речи. Виды и функции речи. 20. Характеристика основных видов деятельности. Понятие «ведущий вид деятельности», 21. Приемы деятельности. Навык. Привычка, Умение.

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	См. файл "Задания для самостоятельно работы" в Приложении
2	См. файл "Задания для самостоятельно работы" в Приложении
3	См. файл "Задания для самостоятельно работы" в Приложении
4	См. файл "Задания для самостоятельно работы" в Приложении
5	См. файл "Задания для самостоятельно работы" в Приложении
6	См. файл "Задания для самостоятельно работы" в Приложении

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Рамендик, Д. М. Общая психология : учебник для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 179 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16759-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562096

2. Немов, Р. С. Общая психология. Введение в психологию : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. С. Немов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 727 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17911-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565785

3. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17889-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560788

б) дополнительная литература:

1. Собольников, В. В. Этика и психология делового общения : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Собольников, Н. А. Костенко ; под редакцией В. В. Собольникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06957-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564570

2. Собольников, В. В. Невербальные средства коммуникации : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Собольников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 164 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18789-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569025

3. Бухарова, И. С. Психология. Практикум : учебник для среднего профессионального образования / И. С. Бухарова, М. В. Бывшева, Е. А. Царегородцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07513-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564596

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

https://psychologos.ru/ Образовательная платформа практической психологии https://psychologos.ru/

https://testometrika.com/temperament/questionnaire-eysenck-pen/?ysclid=mc3dihalif242862792 Психологические тесты в режиме он-лайн. Тест для определения типа темперамента по Айзенку https://testometrika.com/

https://kinzhal.media/ Журнал яндекс практикума, в котором описаны различные психологические ситуации и способы их решения

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Реализация программы дополнительного курса требует наличия учебного кабинета;

Оборудование учебного кабинета:

1. столы, стулья для преподавателя и студентов;
2. шкафы для хранения учебно-методической документации;
3. доска классная

Технические средства обучения:

4. компьютер; мультимедийный проектор

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель I квалификационной категории АНО ВО РосНоУ колледж Ильина Ксения Александровна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия социально-гуманитарных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины

История России

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2024

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «История России» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу ЮРИСПРУДЕНЦИЯ в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (приказ Минпросвещения России от 27.10.2023 г. № 798).

Цель курса «История России» – формирование представлений об истории России как истории Отечества, её основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям. Дисциплина имеет также историко-просвещенческую направленность, формируя у молодёжи способность и готовность к защите исторической правды и сохранению исторической памяти, противодействию фальсификации исторических фактов. Актуальность учебной дисциплины заключается в её практической направленности на реализацию единства интересов личности, общества и государства в деле воспитания гражданина России. Дисциплина способствует формированию патриотизма, гражданственности как важнейших направлений воспитания школьников.

Изучение дисциплины направлено на подготовку обучающихся к осуществлению профессиональных действий в соответствии с выбранным профессиональным стандартом.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; (ОК 02.)

Знать:

- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приёмы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.

Уметь:

- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение;
- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.

- Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; (ОК 06.)

Знать:
- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
- значимость профессиональной деятельности по специальности;
- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.

Уметь:
- описывать значимость своей специальности;
- применять стандарты антикоррупционного поведения.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	58
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	42
Практические занятия (Пр)	14
Зачет (З)	0,3
Текущие консультации (ТКонс)	1,7
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	14
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	З	Тконс		
История России.									
1.	Отечественная история в системе научных дисциплин.	2	2	2					
2.	Россия – великая наша держава.	2	2	2					
3.	Александр Невский как спаситель Руси.	2	2	2					
4.	Смута и её преодоление.	2	2	2					
5.	Волим под царя восточного, православного.	2	2	2					
6.	Пётр Великий. Строитель великой империи.	2	2	2					
7.	Отторженная возвратих.	2	2	2					
8.	Крымская война – «Пиррова победа Европы».	2	2	2					
9.	Гибель империи.	2	2	2					
10.	От великих потрясений к Великой победе.	2	2	2					

11.	Вставай, страна огромная.	2	2	2					
12.	В буднях великих строек.	2	2	2					
13.	От Перестройки к кризису, от кризиса к возрождению.	2	2	2					
14.	Россия. XXI век.	2	2	2					
15.	История антироссийской пропаганды.	2	2	2					
16.	Слава русского оружия.	2	2	2					
17.	Россия в деле.	2	2	2					
Россия в мире.									
18.	Послевоенное мирное урегулирование и новая мировая система.	8	6	2	4			2	
19.	Крупнейшие страны мира во второй половине XX- н. XXI века.	8	2	2				6	
20.	Страны Азии и Африки.	8	6	2	4			2	
21.	Глобализация и формирование многополярного мира.	12	8	2	6			4	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт).									
22.	Промежуточная аттестация	2	2			0,3	1,7		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Отечественная история
в системе научных дисциплин.

Сущность, формы, функции исторического знания. Методы и источники изучения истории. Понятие и классификация исторического источника. Отечественная историография в прошлом и настоящем: общее и особенное. Методология и теория исторической науки. Периодизации Отечественной истории. Спорные вопросы в курсе Отечественной истории. Место и роль истории в системе общественных дисциплин. История России - неотъемлемая часть всемирной истории. Античное наследие в эпоху Великого переселения народов. Проблема этногенеза восточных славян.

Тема 2. Россия – великая наша держава.

Гимн России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремлённость в будущее.

Тема 3. Александр Невский как спаситель Руси.

Выбор союзников Даниилом Галицким. Александр Ярославович. Невская битва и Ледовое побоище. Столкновение двух христианских течений: православие и католичество. Любечский съезд. Русь и Орда. Отношение Александра с Ордой.

Тема 4. Смута и её преодоление.

Династический кризис и причины Смутного времени. Избрание государей посредством народного голосования. Столкновение с иностранными захватчиками и зарождение гражданско-патриотической идентичности в ходе 1-2 народного ополчений.

Тема 5. Волим под царя восточного, православного.

Взаимоотношения России и Польши. Вопросы национальной и культурной идентичности приграничных княжеств западной и южной Руси (Запорожское казачество). Борьба за свободу под руководством Богдана Хмельницкого. Земский собор 1653 г. и Переяславская Рада 1654 г.

Тема 6. Пётр Великий.
Строитель великой империи.

Взаимодействие Петра I с европейскими державами (северная война, прутские походы).

Формирование нового курса развития России: западноориентированный подход. Россия – империя. Социальные, экономические и политические изменения в стране. Строительство великой империи: цена и результаты.

Тема 7. Отторженная возвратих.

Просвещённый абсолютизм в России. Положение Российской империи в мировом порядке: русско-турецкие войны (присоединение Крыма), разделы Речи Посполитой. Расцвет культуры Российской империи и её

значение в мире. Строительство городов в Северном Причерноморье.

Тема 8. Крымская война – «Пиррова победа Европы».

«Восточный вопрос». Положение держав в восточной Европе. Курс императора Николая I. Расстановка сил перед Крымской войной. Ход военных действий. Оборона Севастополя. Итоги Крымской войны.

Тема 9. Гибель империи.

Первая русская революция 1905-1907 гг. Первая мировая война и её значение для российской истории: причины, предпосылки, ход военных действий (Брусиловский прорыв), расстановка сил. Февральская революция и Брестский мир. Октябрь 1917 г. как реакция на происходящие события: причины и ход Октябрьской революции.

Гражданская война.

Тема 10. От великих потрясений к Великой победе.

Новая экономическая политика. Антирелигиозная компания. Коллективизация и её последствия. Индустриализация. Патриотический поворот в идеологии советской власти и его выражение в Великой Отечественной Войне.

Тема 11. Вставай, страна огромная.

Причины и предпосылки Второй мировой войны. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа в годы Отечественной Войны. Фронт и тыл. Защитники Родины и пособники нацистов. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа.

Тема 12. В буднях великих строек.

Геополитические результаты Великой Отечественной. Экономика и общество СССР после Победы. Пути восстановления экономики – процессы и дискуссии. Экономическая модель послевоенного СССР, идеи социалистической автаркии. Продолжение и последующее сворачивание патриотического курса в идеологии. Атомный проект и создание советского ВПК. План преобразования природы.

Тема 13. От Перестройки к кризису, от
кризиса к возрождению.

Идеология и действующие лица «перестройки». Россия и страны СНГ в 1990-е годы. Кризис экономики – цена реформ. Безработица и криминализация общества. Пропаганда деструктивных идеологий среди молодёжи. Олигархизация. Конфликты на Северном Кавказе.

Положение национальных меньшинств в новообразованном государстве.

Тема 14. Россия. XXI век.

Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Деолигархизация и укрепление вертикали власти. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до операции в Сирии. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты. Возвращение ценностей в конституцию. Спецоперация по защите

Донбасса.

Тема 15. История антироссийской пропаганды.

Ливонская война – истоки русофобской мифологии. «Завещание Петра великого» - антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны.

Мифологемы и центры распространения современной русофобии.

Тема 16. Слава русского оружия.

Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно- промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский и Обуховский заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной Войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки.

Тема 17. Россия в деле.

Высокие технологии. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков.

Тема 18. Послевоенное мирное урегулирование и новая мировая система.

Общие итоги Второй мировой войны. Изменение геополитической и экономической ситуации в мире. Формирование биполярной системы мира. Начало «холодной войны», крупнейшие кризисы.

Тема 19. Крупнейшие страны мира во второй половине XX- н. XXI века.

Экономические, геополитические итоги второй мировой войны для США. Превращение США в финансово-экономического и военно-политического лидера западного мира.

Тема 20. Страны Азии и Африки.

Государства Юго-Восточной Азии: Китай и Индия во второй половине XX века. Экономическое и политическое развитие, формирование самостоятельной роли в мире. Развитие российско-китайских и российско-индийских отношений.

Тема 21. Глобализация и формирование многополярного мира.

Факторы глобализации, её положительные и отрицательные стороны.

Глобальные проблемы современности. Геополитическое положение и национальные интересы России.

Антиглобализм и формирование многополярной системы мира.

Тема 22. Промежуточная аттестация

Вопросы к зачёту:

1. Раскройте следующие темы:

Периодизации Отечественной истории. Спорные вопросы в курсе Отечественной истории. Место и роль истории в системе общественных дисциплин.

2. Раскройте следующие темы:

Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение.

3. Раскройте следующие темы:

Выбор союзников Даниилом Галицким. Александр Ярославович. Невская битва и Ледовое побоище. Столкновение двух христианских течений: православие и католичество. Любечский съезд. Русь и Орда. Отношение Александра с Ордой.

4. Раскройте следующие темы:

Династический кризис и причины Смутного времени. Избрание государей посредством народного голосования. Столкновение с иностранными захватчиками и зарождение гражданско-

патриотической идентичности в ходе 1-2 народного ополчений.

5. Раскройте следующие темы:

Взаимоотношения России и Польши. Вопросы национальной и культурной идентичности приграничных княжеств западной и южной Руси (Запорожское казачество). Борьба за свободу под руководством Богдана Хмельницкого. Земский собор 1653 г. и Переяславская Рада 1654 г.

6. Раскройте следующие темы:

Взаимодействие Петра I с европейскими державами (северная война, прутские походы). Формирование нового курса развития России: западноориентированный подход. Россия – империя. Социальные, экономические и политические изменения в стране. Строительство великой империи: цена и результаты.

7. Раскройте следующие темы:

Просвещённый абсолютизм в России. Положение Российской империи в мировом порядке: русско-турецкие войны (присоединение Крыма), разделы Речи Посполитой. Расцвет культуры Российской империи и её значение в мире. Строительство городов в Северном Причерноморье.

8. Раскройте следующие темы:

«Восточный вопрос». Положение держав в восточной Европе. Курс императора Николая I. Расстановка сил перед Крымской войной. Ход военных действий. Оборона Севастополя. Итоги Крымской войны.

9. Первая русская революция 1905-1907 гг. Первая мировая война и её значение для российской истории: причины, предпосылки, ход военных действий (Брусиловский прорыв), расстановка сил.

10. Раскройте следующие темы:

Февральская революция и Брестский мир. Октябрь 1917 г. как реакция на происходящие события: причины и ход Октябрьской революции. Гражданская война.

11. Раскройте следующие темы:

Новая экономическая политика. Антирелигиозная компания. Коллективизация и её последствия. Индустриализация. Патриотический поворот в идеологии советской власти и его выражение в Великой Отечественной Войне.

12. Раскройте следующие темы:

Причины и предпосылки Второй мировой войны. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа в годы Отечественной Войны. Фронт и тыл. Защитники Родины и пособники нацистов. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа.

13. Раскройте следующие темы:

Геополитические результаты Великой Отечественной. Экономика и общество СССР после Победы. Пути восстановления экономики – процессы и дискуссии. Экономическая модель послевоенного СССР, идеи социалистической автаркии. Продолжение и последующее сворачивание патриотического курса в идеологии. Атомный проект и создание советского ВПК. План преобразования природы.

14. Раскройте следующие темы:

Идеология и действующие лица «перестройки». Россия и страны СНГ в 1990-е годы. Кризис экономики – цена реформ. Безработица и криминализация общества. Пропаганда деструктивных идеологий среди молодёжи. Олигархизация. Конфликты на Северном Кавказе. Положение национальных меньшинств в новообразованном государстве.

15. Раскройте следующие темы:

Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Деолигархизация и укрепление вертикали власти. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до операции в Сирии. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты. Возвращение ценностей в конституцию. Спецоперация по защите Донбасса.

16. Раскройте следующие темы:

Ливонская война – истоки русофобской мифологии. «Завещание Петра великого» - антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны.

Мифологемы и центры распространения современной русофобии.

17. Раскройте следующие темы:

Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно- промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский и Обуховский заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной Войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки.

18. Раскройте следующие темы:

Высокие технологии. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков.

19. Раскройте следующие темы:

Общие итоги Второй мировой войны. Изменение геополитической и экономической ситуации в мире. Формирование биполярной системы мира. Начало «холодной войны», крупнейшие кризисы.

20. Раскройте следующие темы:

Экономические, геополитические итоги второй мировой войны для США. Превращение США в финансово-экономического и военно-политического лидера западного мира.

21. Раскройте следующие темы:

Государства Юго-Восточной Азии: Китай и Индия во второй половине XX века. Экономическое и политическое развитие, формирование самостоятельной роли в мире. Развитие российско-китайских и российско-индийских отношений.

22. Раскройте следующие темы:

Факторы глобализации, её положительные и отрицательные стороны.

Глобальные проблемы современности. Геополитическое положение и национальные интересы России. Антиглобализм и формирование многополярной системы мир.

Планы практических занятий

Тема 18. Послевоенное мирное урегулирование и новая мировая система.. Холодная война..

Время - 4 час.

Основные вопросы:

См. файл №1 в Приложении.

Тема 20. Страны Азии и Африки.. Практическая работа №2. Деколонизация. Неоколониализм..

Время - 4 час.

Основные вопросы:

См. файл №1 в Приложении.

Тема 21. Глобализация и формирование многополярного мира.. Глобализм. Антиглобализм. Россия и Глобальный Юг..

Время - 6 час.

Основные вопросы:

См. файл №1 в Приложении.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Самостоятельная работа выполняется обучающимися с целью закрепления пройденных тем, а также более углублённого освоения и отработки тем, затрагиваемых в ходе аудиторных занятий, но не получивших достаточной проработки по причине ограниченности временных ресурсов,

отведённых на дисциплину.

Самостоятельная работа выполняется обучающимся параллельно изучения дисциплины с преподавателем в свободное от выполнения иных заданий, предусмотренных учебным планом, время.

Результаты самостоятельной работы предоставляются как в письменной, так и в устной форме, в зависимости от характера задания и от выработанной совместно с преподавателем договорённостью в установленное для этого время (в том числе во время семинаров, промежуточной аттестации и пр.).

Самостоятельная работа оценивается преподавателем по системе "зачёт/незачёт". "Зачёт" ставится в случае верного выполнения задания не ниже 75% от общего объёма. "Незачёт" по самостоятельной работе может послужить основанием к недопуску обучающегося к прохождению промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине.

Для успешного выполнения заданий самостоятельной работы в рамках освоения учебной дисциплины рекомендуется применять следующий алгоритм:

1. Используя рекомендованную литературу, ресурсы сети Интернет, а также иные открытые источники (в случае наличия потребности более глубокого погружения в тему) найти и выписать определения терминам и понятиям, встречающимся в заданиях (см. ниже).

2. Проработать каждую из затрагиваемых тем, составив краткий конспект.

3. Найти схожие или аналогичные примеры заданий, адаптировать их к текущему заданию.

4. По возникающим вопросам обращаться за разъяснениями к преподавателю в оговорённой заранее форме.

Термины и понятия, встречающиеся в заданиях:
Антигитлеровская коалиция.
Антифранцузские коалиции.
Блогосфера.
БРИКС.
Возрождение в Европе.
Волонтерское движение.
Импортозамещение.
Исторические исследования.
Коллективный Запад.
Концепция “Москва – Третий Рим”.
Международные отношения.
Милитаризация экономики.
Многополярный мир.
Мультикультурализм.
Национализм.
Национальные конфликты.
Организация Объединённых Наций.
Парад суверенитетов.
Патриотизм.
Политическая пассивность.
Практики коммеморации.
Русофобия.
Социальная политика государства.
Суверенитет государства.
Тенденции развития.
Холодная война.
Хронологическая таблица.
Хронология.
Цветная революция.
Ядерная триада.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	Какие коммеморативные практики наименее/наиболее эффективно применяются в современной России?
2	Составьте список исторических обычаев, которые уходят корнями в историческое прошлое нашей страны.
3	Проанализируйте развитие российско-индийских отношений в XXI веке, дайте оценку.
4	Проанализируйте развитие российско-британских отношений в XXI веке, дайте оценку.

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
5	Проведите сравнительный анализ подходов к формированию и развитию патриотизма в советский период и в современной России.
6	Проанализируйте роль волонтерского движения в специальной военной операции.
7	Объясните, почему патриотизм нельзя смешивать с национализмом.
8	Проанализируйте современные отечественные фильмы и сериалы, в основе которых лежат исторические сюжеты, на предмет их способности/неспособности повлиять на развитие патриотизма. Перечислите основные причины, по которым страны коллективного Запада взяли курс на русофобию.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приёмы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. - определять задачи для поиска информации; - определять	- знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем. - коммуникативные навыки.	- устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий в ходе семинарских занятий. - письменные задания (опросы, диктанты по датам) в ходе аудиторных занятий; - задания и упражнения, рекомендованные для самостоятельной работы.

необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.		
- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения.		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	См. файл №2 и файл №3 в Приложении.

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	Вопросы к дифференцированному зачёту №№1-11.
2	См. файл №4 в Приложении.
3	Вопросы к дифференцированному зачёту №№12-22.
4	См. файл №4 в Приложении.

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	Дайте оценку западноориентированному подходу к развитии России при Петре I. Проведите параллели с современным развитием России.
2	Дайте оценку влиянию Февральской и Октябрьской революций на развитие России. Какое влияние оказала октябрьская революция на ход мировой истории?
3	Проанализируйте распространение современной русофобии в контексте исторического развития взаимоотношений России с европейскими и североамериканскими государствами.
4	Проведите анализ взаимоотношений России со странами коллективного Запада с целью обоснования/опровержения утверждения, что сейчас идёт новая «холодная война».

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века) : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 284 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16116-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544226

2. Касьянов, В. В. История России : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Касьянов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18531-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535276

3. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 419 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17067-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538364

б) дополнительная литература:

1. Князев, Е. А. История России. XX век : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Князев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13336-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543074

2. Кириллов, В. В. История России. XX век — начало XXI века : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 262 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17321-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538379

3. Волошина, В. Ю. История России. 1917—1993 годы : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ю. Волошина, А. Г. Быкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05792-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539620

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

https://www.hist.msu.ru/ER/Etext/PICT/feudal.htm Библиотека Исторического факультета МГУ
www.historicus.ru Историк: общественно-политический журнал.
www.library.spbu.ru Научная библиотека им. М.Горького СПбГУ
http://www.august-1914.ru/ Первая мировая война: интернет- проект

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для реализации учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

- для лекций:
кабинет, оснащённый оборудованием:
учебная доска;
наглядные пособия;
персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
мультимедийный проектор;
мультимедийный экран;
лазерная указка;
средства аудиовизуализации;

- для практических занятий:
кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащённый оборудованием:
учебная доска;
наглядные пособия;
персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
мультимедийный проектор;
мультимедийный экран;
лазерная указка;
средства аудиовизуализации.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) Преподаватель Апасова Екатерина Сергеевна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия социально-гуманитарных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины

Иностранный язык в профессиональной деятельности

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (приказ Минпросвещения России от 27.10.2023 г. № 798).

Целью учебной дисциплины является обучение практическому владению языковыми средствами для эффективной работы с профессиональной литературой и статистикой в сфере юриспруденции, понимание специальных терминов в данной области, владение разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения как в повседневной жизни, так и в профессиональной деятельности.

Актуальность учебной дисциплины заключается в её практической направленности на завершение формирования основ владения английский языком, начатое в средней общеобразовательной школе, заложить прочные основы практического владения профессиональным языком с упором на сферу юриспруденции, обучить анализу иностранных профессиональных текстов и практике разговорной речи.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятие решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; (ОК 02.)

Знать:

- основные нормы речевого этикета, принятые в стране изучаемого языка;
- признаки изученных грамматических явлений в иностранном языке;
- особенности структуры и интонации различных коммуникативных типов простых и сложных предложений изучаемого иностранного языка;
- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессионально ориентированного текста на иностранном языке;
- лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- особенности произношения на иностранном языке;
- правила оформления электронного сообщения личного характера;
- правила чтения изучаемого иностранного языка;
- основное значение изученных лексических единиц (слова, словосочетания, речевые клише);
- основные способы словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенности структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;
- признаки изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям;
- речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использования лексико-грамматических средств с учетом этих различий;
- нормы вежливости в межкультурном общении;
- несколько вариантов решения коммуникативной задачи в продуктивных видах речевой деятельности (говорении и письменной речи).

Уметь:

- самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных

возможностей и предпочтений;
- давать оценку новым ситуациям; делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; оценивать приобретённый опыт;
- способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень;
- давать оценку новым ситуациям;
- владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований;
- использовать приёмы рефлексии для оценки ситуации и выбора верного решения;
- оценивать соответствие создаваемого устного/письменного текста на иностранном (английском) языке выполняемой коммуникативной задаче;
- вносить коррективы в созданный речевой продукт в случае необходимости;
- уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению;
- принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;
- принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства;
- принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности;
- признавать своё право и право других на ошибки;
- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;
- овладевать универсальными коммуникативными действиями;
- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;
- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;
- владеть различными способами общения и взаимодействия, в том числе, на иностранном (английском) языке;
- аргументированно вести диалог и смягчать конфликтные ситуации;
- использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях;
- владеть основными видами речевой деятельности в рамках тематического содержания речи;
- передавать основное содержание прочитанного текста с выражением своего мнения/отношения;
- воспринимать на слух и понимать звучащих до 2,5 минут аутентичных текстов, содержащих отдельные незнакомые слова и неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативных задач, с разной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания текстов, с пониманием нужной/интересующей/ запрашиваемой информации;
- читать про себя и вслух, а также понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600–800 слов, содержащих отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/ интересующей/ запрашиваемой информации, с полным пониманием содержания;
- создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, схемы, прочитанный/прослушанный текст;
- заполнять таблицы, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице;
- произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе, применение правила отсутствия фразового ударения на служебных словах;

- Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (ОК 09.)

Знать:
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- структуру плана для решения задач;
- формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;
- наиболее употребительную тематическую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка;
- нормы вежливости в межкультурном общении;
- речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использование лексико-грамматических средств с учётом этих различий;
- иностранный язык делового общения: правила ведения деловой переписки, особенности стиля и языка деловых писем, речевую культуру общения по телефону/мессенджеру.

Уметь:
- осуществлять совместную деятельность, включая взаимодействие с людьми иной культуры, национальной и религиозной принадлежности, на основе гуманистических ценностей взаимодействовать между людьми разных культур;
- принимать цели совместной деятельности, организовывать, координировать действия по их достижении;
- уметь обобщать мнения нескольких людей и выражать это обобщение в устной и письменной форме;
- предлагать новые идеи, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости;
- проявлять творческие способности и воображение;
- быть инициативным;
- участвовать в дискуссиях, дебатах на различные темы;
- осуществлять деловую коммуникацию на иностранном языке в рамках выбранного профиля с целью решения поставленной коммуникативной задачи;
- планировать организацию совместной работы, распределять задачи, определять свою роль;
- выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;
- оказывать влияние на речевое поведение партнера (например, поощряя его продолжать поиск совместного решения поставленной задачи);
- воспринимать и создавать собственные диалогические и монологические высказывания на иностранном языке, участвовать в обсуждениях, выступлениях, дебатах в соответствии с условиями и целями общения;
- заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; писать резюме с сообщением основных сведений о себе в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;
- писать электронное сообщение личного характера, соблюдая речевой этикет, принятый в стране/странах изучаемого языка (объём сообщения — до 140 слов);
- создавать письменные высказывания на основе плана, иллюстрации, таблицы, графика, диаграммы, схемы и/или прочитанного/прослушанного текста с опорой на образец;
- заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 час.).

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	102
в том числе:	
Практические занятия (Пр)	96
Часы на контрольные работы (КоР)	0,6
Зачет (З)	0,3
Текущие консультации (ТКонс)	5,1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	6
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Пр	З	КоР	Тконс		
Основы права									
1.	Что такое право?	16	16	2					
2.	Закон и справедливость	16	16	2					
Промежуточная аттестация									
3.	Промежуточная аттестация (обязательная контрольная работа)	4	2			0,3	1,7	2	
Правовая система									
4.	История преступлений	6	6	2					
5.	Правовая система	6	6	2					
6.	Общее право	12	12	2					
7.	Конституция	8	8	2					
Промежуточная аттестация									
8.	Промежуточная аттестация (обязательная контрольная работа)	4	2			0,3	1,7	2	
Политические системы стран									
9.	Политическая система Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии.	10	10	2					
10.	Политическая система США	8	8	2					
11.	Политическая система России	6	6	2					
12.	Типы права	8	8	2					
Промежуточная аттестация									
13.	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	4	2		0,3		1,7	2	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Что такое право?

Тема 2. Закон и справедливость

Тема 3. Промежуточная аттестация (обязательная контрольная работа)

Тема 4. История преступлений

Тема 5. Правовая система

Тема 6. Общее право

Тема 7. Конституция

Тема 8. Промежуточная аттестация (обязательная контрольная работа)

Тема 9. Политическая система Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии.

Тема 10. Политическая система США

Тема 11. Политическая система России

Тема 12. Типы права

Тема 13. Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)

Планы практических занятий

Тема 1. Что такое право? . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №1. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 1. Что такое право? . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №2. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 1. Что такое право? . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №3. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 1. Что такое право? . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №4. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 1. Что такое право? . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №5. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 1. Что такое право? . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №6. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 1. Что такое право? . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №7. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 1. Что такое право? . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №8. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 2. Закон и справедливость. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №16. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 2. Закон и справедливость. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №15. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 2. Закон и справедливость. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №14. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 2. Закон и справедливость. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №13. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 2. Закон и справедливость. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №11. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 2. Закон и справедливость. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №10. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 2. Закон и справедливость. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №9. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 2. Закон и справедливость. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №12. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 4. История преступлений. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №17. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 4. История преступлений. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №18. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 4. История преступлений. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №19. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 5. Правовая система
. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №20. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 5. Правовая система
. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №21. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 5. Правовая система
. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №22. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 6. Общее право. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №27. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 6. Общее право. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №28. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 6. Общее право. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №26. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 6. Общее право. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №24. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 6. Общее право. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №23. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 6. Общее право. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №25. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 7. Конституция. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №29. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 7. Конституция. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №30. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 7. Конституция. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №31. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 7. Конституция. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №32. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 9. Политическая система Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии. . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №37. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 9. Политическая система Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии. . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №35. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 9. Политическая система Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии. . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №36. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 9. Политическая система Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии. . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №33. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 9. Политическая система Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии. . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №34. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 10. Политическая система США. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №38. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 10. Политическая система США. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №39. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 10. Политическая система США. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №40. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 10. Политическая система США. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №41. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 11. Политическая система России. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №44. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 11. Политическая система России. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №42. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 11. Политическая система России. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №43. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 12. Типы права. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №46. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 12. Типы права. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №47. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 12. Типы права. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №45. См. файл «Практические работы» в Приложении

Тема 12. Типы права. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
Практическое занятие №48. См. файл «Практические работы» в Приложении

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Самостоятельная работа обучающихся, это работа, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время при методическом руководстве преподавателя с целью овладения необходимыми компетенциями по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности», дополнительными знаниями, умениями и навыками, опытом творческой, исследовательской деятельности, развития самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного уровня.

Самостоятельная работа обучающихся способствует систематизации, углублению, закреплению полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;

формированию умений использовать справочную и специальную литературу по дисциплине; развитию познавательных способностей и творческой инициативы; способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитию исследовательских умений; использования материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий для эффективной подготовки к промежуточной аттестации.

Видами заданий для самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями, новой учебной информацией, развития познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), работа над понятиями, ответы на вопросы, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и информационно-телекоммуникационной сети Интернет и др.
- для формирования умений, закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, ответ на контрольные вопросы, подготовка мультимедиа сообщений и презентаций/докладов к выступлению на аудиторном занятии, подготовка рефератов.

Все выполненные задания представляются обучающимися преподавателю в печатном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Для выполнения заданий по самостоятельной работе рекомендуется использовать материалы учебников и интернет-источников:

1. Грабарник, К. Л. Английский язык. Практическая фонетика : учебник для среднего профессионального образования / К. Л. Грабарник, И. И. Опешанская. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 114 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19703-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569188
2. Левченко, В. В. Английский язык. General English : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16157-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561011
3. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562093

Устный и письменный ответ обучающегося оценивается в соответствии с достижениями предметных и метапредметных образовательных результатов по следующим критериям: полнота, правильность, логичность, грамотность речи.

Критерии оценивания

Отметка 5 (отлично)

Ответ полный, включает все содержательные элементы (по типовым темам для оценки в качестве эталона используются устные темы на раздаточном материале).

Ответ правильный, не содержит фактических ошибок.

Ответ последовательный, включает вступление, основную часть и выводы. В основной части представлены причинно- следственные связи, аргументация, характеристика признаков.

Устная речь грамотная, соответствует нормам грамматики и фонетики английского языка. Отсутствуют ошибки в произношении лексики и разговорные американские выражения.

Отметка 4 (хорошо)

Ответ включает основные содержательные элементы.

Ответ в целом правильный, но содержит одну-две несущественные ошибки или неточности.

Ответ логичный, включает вступление, основную часть и выводы. Последовательность изложения основной части в основном выдержана.

Ответ в основном выдержан в соответствии с нормами грамматики и фонетики английского

языка. Допущены одна-две ошибки в ударениях, произношении и согласовании слов.

Отметка 3 (удовлетворительно)

Ответ отражает отдельные аспекты темы.

Ответ в основном правильный, но содержит одну-две фактические ошибки, которые обучающийся исправил самостоятельно после уточняющего вопроса

Последовательность изложения в основном выдержана, обучающийся самостоятельно сформулировал выводы после напоминания.

Обучающийся допускает ошибки в грамматике или фонетике слов

Отметка 2 (неудовлетворительно)

Ответ не отражает содержания темы, содержит много фактических ошибок, логика изложения отсутствует, речь малограмотная.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	Переведите слова на английский язык: 1. справедливый 2. законный 3. верный 4. равный 5. вершить правосудие 6. уйти от правосудия 7. моральные ценности 8. украсть что-то 9. обязательный для всех 10.обжаловать закон 11.судить кого-то 12.нанимать самых лучших адвокатов 13.судебная ошибка 14.по закону 15.справедливость
2	Подберите эквивалент русскому варианту слова на английском: 1. The Civil Code 2. Justice 3. Equal 4. Judge 5. Censorship 6. Investigate 7. To commit a crime 8. Fingerprints 9. To sentence 10. To appeal 11. Manslaughter 12. Remorse
3	Ответьте на вопросы: 1. What is the main aim of the law? 2. The government has to limit rights and freedoms of citizens, doesn’t it? 3. What does the law establish in the government? 4. Who catches criminals?

4	Open the brackets using Passive voice and translate. 1. Our rooms (not to fit) with colour TV-sets. 2. German (to speak) in this hotel chain. 3. What this dish (to make) of? - It (to make) of chicken and mushrooms. 4. What kind of menus (to offer) in this restaurant? 5. The room amenities always (to show) to our guests.

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
5	Translate from Russian into English. 1. Собаки используются для поиска наркотиков. 2. Компенсация выплачивается ответчиком. 3. Как устанавливается виновность человека? 4. Как английское право классифицируется? 5. В нашем колледже преподают английский язык.
6	Ответьте на вопросы: 1. What's the difference between civil and criminal law? 2. What's the major source of English law? 3. Name the sources of Law in Russia? (minimum 6 sources) 4. What is judgment? 5. What are maxims of equity? 6. What is oligarchy? Do you know countries with such form of government?
7	Вставьте подходящие слова в пропуски vested presentative perform procedure privacy appoint independent flexible approval . 1. We need to … a new school secretary. 2. Today monarchs … mostly ceremonial functions. 3. The job offers … working hours. 4. The … for doing this is explained in Appendix 3. 5. The prisoners' right to … is not always respected
8	Прочитайте словосочетания и отметь их буквой M (manners) или L (law). И напишите отрицание, где это требуется (mustn't, shouldn't). 1. Smoke in public places 2. Switch off your mobile phone in class 3. Park your car on the pavement 4. Drink alcohol before driving 5. Spit on the ground

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- основные нормы речевого этикета, принятые в стране изучаемого языка; - признаки изученных грамматических явлений в иностранном языке; - особенности структуры и интонации различных	- знание и понимание материала; - результаты значения новых лексических единиц; - результаты новых значений изученных глагольных форм, средств и способов выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию; - пересказ текстов по предложенной тематике;	- заполнение формы-резюме; - написание письма; - подготовка презентации; - ролевые игры; - составление диалогов; - заметки; - тесты; - устные опросы; - письменные опросы; - составление и разыгрывание диалогов;

коммуникативных типов простых и сложных предложений изучаемого иностранного языка; - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессионально ориентированного текста на иностранном языке; - лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - особенности произношения на иностранном языке; - правила оформления электронного сообщения личного характера; - правила чтения изучаемого иностранного языка; - основное значение изученных лексических единиц (слова, словосочетания, речевые клише); - основные способы словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенности структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; - признаки изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям; - речевые различия в	- беседа, монолог, диалог по предложенной тематике; - результаты выполнение заданий по прочитанным текстам; - выписывание ключевых слов, составление плана, составление вопросов; - выполнение грамматических и лексических заданий по тексту; - использование источников информации и ресурсов; - использование навыков коммуникации в диалоге/монологе/общении; - разнообразие слов/словосочетаний/конструкций в образовании предложения; - понимание получаемой информации; - полное знание теоретического материала; - поддержание диалога на предложенную тему; - перевод и пересказ текстов; - понимание собеседника в диалоге/переписке и пересказ различных жизненных ситуаций; - использование изученного материала в конкретных условиях и новых ситуациях. - знание и понимание материала; - результаты значения новых лексических единиц; - результаты новых значений изученных глагольных форм, средств и способов выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию; - пересказ текстов по предложенной тематике; - беседа, монолог, диалог по предложенной тематике; - результаты выполнение заданий по прочитанным текстам; - выписывание ключевых слов, составление плана, составление вопросов; - выполнение грамматических и лексических заданий по тексту; - использование источников информации и ресурсов; - использование навыков коммуникации в диалоге/монологе/общении; - разнообразие	- диктанты; - тематические эссе; - практические работы; - рубежный контроль; - обязательная контрольная работа; - дифференцированный зачет. - заполнение формы-резюме; - написание письма; - подготовка презентации; - ролевые игры; - составление диалогов; - заметки; - тесты; - устные опросы; - письменные опросы; - составление и разыгрывание диалогов; - диктанты; - тематические эссе; - практические работы; - рубежный контроль; - обязательная контрольная работа; - дифференцированный зачет.

ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использования лексико-грамматических средств с учетом этих различий; - нормы вежливости в межкультурном общении; - несколько вариантов решения коммуникативной задачи в продуктивных видах речевой деятельности (говорении и письменной речи). - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учётом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; оценивать приобретённый опыт; - способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; - давать оценку новым ситуациям; - владеть навыками	слов/словосочетаний/конструкций в образовании предложения; - понимание получаемой информации; - полное знание теоретического материала; - поддержание диалога на предложенную тему; - перевод и пересказ текстов; - понимание собеседника в диалоге/переписке и пересказ различных жизненных ситуаций; - использование изученного материала в конкретных условиях и новых ситуациях.	

познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований; - использовать приёмы рефлексии для оценки ситуации и выбора верного решения; - оценивать соответствие создаваемого устного/письменного текста на иностранном (английском) языке выполняемой коммуникативной задаче; - вносить коррективы в созданный речевой продукт в случае необходимости; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; - принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности; - принимать себя, понимая свои недостатки и достоинства; - принимать мотивы и аргументы других при анализе результатов деятельности; - признавать своё право и право других на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека; - овладевать универсальными коммуникативными действиями; - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать		

невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - владеть различными способами общения и взаимодействия, в том числе, на иностранном (английском) языке; - аргументированно вести диалог и смягчать конфликтные ситуации; - использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях; - владеть основными видами речевой деятельности в рамках тематического содержания речи; - передавать основное содержание прочитанного текста с выражением своего мнения/отношения; - воспринимать на слух и понимать звучащих до 2,5 минут аутентичных текстов, содержащих отдельные незнакомые слова и неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативных задач, с разной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания текстов, с пониманием нужной/интересующей/ запрашиваемой информации; - читать про себя и		

вслух, а также понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600–800 слов, содержащих отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в их содержание: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/ интересующей/ запрашиваемой информации, с полным пониманием содержания; - создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, схемы, прочитанный/прослушанный текст; - заполнять таблицы, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; - произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе, применение правила отсутствия фразового ударения на служебных словах;		

- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - структуру плана для решения задач; - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; - наиболее употребительную тематическую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка; - нормы вежливости в межкультурном общении; - речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использование лексико-грамматических средств с учётом этих различий; - иностранный язык делового общения: правила ведения деловой переписки, особенности стиля и языка деловых писем, речевую культуру общения по телефону/мессенджеру. - осуществлять совместную деятельность, включая взаимодействие с людьми иной культуры, национальной и религиозной принадлежности, на основе гуманистических ценностей взаимодействовать		

между людьми разных культур; - принимать цели совместной деятельности, организовывать, координировать действия по их достижении; - уметь обобщать мнения нескольких людей и выражать это обобщение в устной и письменной форме; - предлагать новые идеи, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; - проявлять творческие способности и воображение; - быть инициативным; - участвовать в дискуссиях, дебатах на различные темы; - осуществлять деловую коммуникацию на иностранном языке в рамках выбранного профиля с целью решения поставленной коммуникативной задачи; - планировать организацию совместной работы, распределять задачи, определять свою роль; - выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - оказывать влияние на речевое поведение партнера (например, поощряя его продолжать поиск совместного решения поставленной задачи); - воспринимать и создавать собственные диалогические и		

монологические высказывания на иностранном языке, участвовать в обсуждениях, выступлениях, дебатах в соответствии с условиями и целями общения; - заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; писать резюме с сообщением основных сведений о себе в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; - писать электронное сообщение личного характера, соблюдая речевой этикет, принятый в стране/странах изучаемого языка (объём сообщения — до 140 слов); - создавать письменные высказывания на основе плана, иллюстрации, таблицы, графика, диаграммы, схемы и/или прочитанного/прослушанного текста с опорой на образец; - заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице.		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	См. файл "ФОС для текущего контроля" в Приложении

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	Вопросы для дифференцированного зачета 1-15
2	1. Ответьте на вопрос: What is law? 2. Ответьте на вопрос: Why do people break the law? 3. Расскажите про времена группы Simple 4. Расскажите: What happens to a criminal 5. Расскажите: The legal system in the UK 6. Ответьте на вопрос: How did the English law develop? 7. Расскажите: Legal development in the United States 8. Расскажите: The British Constitution 9. Расскажите: The court system of England and Wales 10. Расскажите: UK Political system 11. Расскажите: US Political system 12. Расскажите: US Constitution 13. Расскажите: Russian Constitution 14. Расскажите: Types of Legal professions in Great Britain 15. Расскажите: Types of Legal professions in the USA
3	Вопросы для дифференцированного зачета 16-30
4	16. Расскажите: Types of Legal professions in Russia 17. Ответьте на вопрос: What is judgment? 18. Ответьте на вопрос: What's the difference between civil and criminal law? 19. Расскажите: Law and justice 20. Расскажите про времена группы Continuous 21. Расскажите про законы в РФ 22. Напишите эссе на тему «Law and justice» 23. Расскажите какие типы права вы знаете 24. Ответьте на вопрос: Что такое конституция? 25. Расскажите для чего нужна правовая система 26. Ответьте на вопрос: Что такое преступление? 27. Ответьте на вопрос: Что такое право? 28. Переведите предложения на русский язык: People don't consider blasphemy illegal anymore; Judges apply this legal rule only in this jurisdiction; English lawyers normally contrast civil law with criminal law 29. Напишите развернутое эссе на тему «Public enemy» 30. Расскажите: Political system in Russia

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	Переведи на русский язык: 1. Сообщник сдал Питера полиции. 2. Суд признал Питера виновным в мошенничестве. 3. Свидетели утверждают, что Ник не ударял ножом жертву. 4. Его отпечатки на пистолете были обнаружены сразу же. 5. Печально известный вор Диллинджер был сострадательным.
2	Вставь глаголы в нужной форме: 1. Students ___ (to study) law at college. 2. The government ___ (not, to break) laws. 3. Courts and judges ___ (to apply) the law.
3	Ответь на вопросы: 1. What is the main aim of the law? 2. The government has to limit rights and freedoms of citizens, doesn't it? 3. What does the law establish in the government? 4. Who catches criminals?

4	Напиши к каждому преступлению перевод и преступника на английском: Пример: blackmail – шантажировать – blackmailer 1. Burglary 2. Fraud 3. Murder 4. Theft 5. Rape 6. Smuggling

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Английский язык для юристов (A2–B2) : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Югова, Е. В. Тросклер, С. В. Павлова, Н. В. Садыкова ; под редакцией М. А. Юговой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 522 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13844-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565845

2. Ступникова, Л. В. Английский язык для юристов (Learning Legal English) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 403 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10364-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561185

3. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 329 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18070-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560692

б) дополнительная литература:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562093

2. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика : учебник для вузов / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 497 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16536-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568523

3. Левченко, В. В. Английский язык. General English : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16157-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561011

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

https://wooordhunt.ru/dic/content/en_ru Онлайн-переводчик
https://dictionary.cambridge.org/ Онлайн-словарь
https://www.britannica.com/ Онлайн-словарь

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения практических занятий используются аудитории, оборудованные компьютером и проектором или телевизионной панелью, позволяющими осуществлять демонстрацию презентаций по изучаемым темам, а также принтером для своевременной печати раздаточных материалов. Для совершенствования навыков аудирования и произношения ряд занятий проводится в лингафонном кабинете.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель Шароварина Кристина Сергеевна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия социально-гуманитарных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины

Физическая культура

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Физическая культура» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу на базе основного общего образования с учетом ФГОС СОО (с изменениями, внесенными в ФГОС СОО приказом Министерства просвещения РФ № 732 от 12 августа 2022 года, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (приказ Минобрнауки России от 27.10.2023 г. № 798)

Рабочая программа «Физическая культура» направлена на укрепление здоровья, повышение физического потенциала работоспособности обучающихся, на формирование у них жизненных, социальных и профессиональных мотиваций, на формирование эффективного взаимодействия и работы в коллективе и команде, а так же на использование средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен :

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- ***Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; (ОК 04.)***

Знать:

-работу в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Уметь:

-брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания.

- ***Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; (ОК 08.)***

Знать:

-знать основные принципы физической активности и её влияние на здоровье человека.
- знать о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

Уметь:

-уметь правильно выполнять базовые физические упражнения, такие как приседания, отжимания ,бег, ходьба, подтягивание на перекладине, подъём туловища .
- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ

ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы (180 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	180
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	156
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	2
Практические занятия (Пр)	148
Зачет (З)	0,9
Текущие консультации (ТКонс)	5,1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	З	Тконс		
Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке.									
1.	Сущность физкультуры и ее значение для развития гармоничной личности. Основы здорового образа жизни. Требования по технике безопасности при занятиях легкой атлетикой.	2	2	2					
Легкая атлетика									
2.	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке.	4	4		4				
3.	Техника бега на короткие дистанции. Бег на выносливость.	26	26		6				
Волейбол и Баскетбол.									
4.	Волейбол	26	24		6			2	
5.	Баскетбол	10	8		4			2	
Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачёт.									
6.	Дифференцированный зачёт.	4	2			0,3	1,7	2	
Гимнастика с основами акробатики									
7.	Акробатика.	6	6		6				
8.	Спортивная гимнастика	6	6		6				
9.	Опорные прыжки	6	6		6				
10.	Атлетическая гимнастика	14	14		6				
Промежуточная аттестация.Дифференцированный зачёт									
11.	Дифференцированный зачёт	4	2			0,3	1,7	2	

Легкоатлетические упражнения									
12.	Беговые и прыжковые упражнения	24	24		4				
13.	Волейбол	12	12		6				
14.	Баскетбол	12	12		4				
Гимнастика с основами акробатики									
15.	Акробатика.	2	2		2				
16.	Атлетическая гимнастика	16	4		4			4	
Промежуточная аттестация.Дифференцированный зачёт									
17.	Дифференцированный зачёт	6	2			0,3	1,7	4	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Сущность физкультуры и ее значение для развития гармоничной личности. Основы здорового образа жизни. Требования по технике безопасности при занятиях легкой атлетикой.

Организация занятий физическими упражнениями различной направленности. Особенности самостоятельных занятий для юношей и девушек. Основные принципы построения самостоятельных занятий и их гигиена. Основные признаки утомления. Факторы регуляции нагрузки. Тесты для определения оптимальной индивидуальной нагрузки. Сенситивность в развитии профилирующих двигательных качеств.

Тема 2. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке.

Понятие о Физической культуре в общекультурной и профессиональной подготовке.

Тема 3. Техника бега на короткие дистанции. Бег на выносливость.

Различные виды бега.

Тема 4. Волейбол

Владение волейбольным мячом.

Тема 5. Баскетбол

Владение баскетбольным мячом.

Тема 6. Дифференцированный зачёт.

См.файл" Тесты по Физической подготовленности" в Приложении
темы для Дифференцированного зачёта:Легкая атлетика,Волейбол,Баскетбол.

Тема 7. Акробатика.

Развитие координации,гибкости,ловкости

Тема 8. Спортивная гимнастика

Развитие координации,гибкости,ловкости

Тема 9. Опорные прыжки

Развитие координации,гибкости,ловкости

Тема 10. Атлетическая гимнастика

Развитие координации,гибкости,ловкости,силы,выносливости

Тема 11. Дифференцированный зачёт

См.файл " Тесты по Физической подготовленности" в Приложении
темы для Дифференцированного зачёта: Акробатика,Атлетическая гимнастика,спортивная гимнастика.

Тема 12. Беговые и прыжковые упражнения

Различные виды бега.Развитие стартовой реакции.

Тема 13. Волейбол

Владение волейбольным мячом.

Тема 14. Баскетбол

Владение баскетбольным мячом.

Тема 15. Акробатика.

Развитие гибкости,координации,ловкости.

Тема 16. Атлетическая гимнастика

Развитие гибкости,координации,ловкости,силы.

Тема 17. Дифференцированный зачёт

См.файл "Тесты по Физической подготовленности" в Приложении

темы для Дифференцированного зачёта:Легкая атлетика,Волейбол,Баскетбол,Акробатика,атлетическая гимнастика.

Планы практических занятий

Тема 2. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке.. Сущность физкультуры и ее значение для развития гармоничной личности. Основы здорового образа жизни. Требования по технике безопасности при занятиях легкой атлетикой..

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Техника безопасности на уроках физической культуры. Общие понятия о Физической культуре.

Тема 3. Техника бега на короткие дистанции. Бег на выносливость.. Сведения о легкой атлетике в системе физической культуры в училище. Классификация видов легкой атлетики. Предупреждение травматизма. Требования программа и нормативы по легкой атлетике. Начало бега (старт), стартовый разбег, бег по дисциплине и финиширование. Бег по дистанции. Положение плеч и рук на старте. Техника прыжка в длину с места..

Время - 6 час.

Основные вопросы:

Развитие скорости,выносливости,силы.Виды бега,прыжковые упражнения,метание.

Тема 3. Техника бега на короткие дистанции. Бег на выносливость.. Расположение стартовых колодок. Последовательность выполнения команд. Работа рук и ног. Тест бега на 30 м с высокого старта (на результат). Последовательность движений при выполнении команд «На старт!». Положение бегуна на старте при выполнении команд «На старт!», «Внимание!». Начало бега по команде «Марш!». .

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Развитие скорости,выносливости,силы.Виды бега,прыжковые упражнения,метание.

Тема 3. Техника бега на короткие дистанции. Бег на выносливость.. Прием теста (на результат) бега с низкого старта на 60 м. Техника бега по прямой (варианты стартов с колодок и без колодок). Основы техники легкоатлетических прыжков (углы отталкивания при различных прыжках). Техника высокого старта и стартового разбега. Развитие выносливости – медленный бег до 8 мин..

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Развитие скорости,выносливости,силы.Виды бега,прыжковые упражнения,метание.

Тема 3. Техника бега на короткие дистанции. Бег на выносливость.. Тактика бега». Ведение бега (знать намеченное место при начале бега). Техника метания мяча (финальное усилие при бросках с места). Специальные упражнения метателя..

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Развитие скорости,выносливости,силы.Виды бега,прыжковые упражнения,метание.

Тема 3. Техника бега на короткие дистанции. Бег на выносливость.. Техника прыжка в длину с разбега (разбег, отталкивание, полет и приземление). Повторный бег на отрезках. Специальные упражнения прыгуна. Техника метания мяча. Специальные и подготовительные упражнения метателя: держание мяча и бросок с места. Овладение финальным усилием при броске с места. Основы техники бега (на одно дыхательное движение (вдох и выдох) выполняется на 6 шагов). Техника метания малого мяча на результат с места..

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Развитие скорости,выносливости,силы.Виды бега,прыжковые упражнения,метание.

Тема 3. Техника бега на короткие дистанции. Бег на выносливость.. Прием контрольных нормативов бега на 1000-2000 м (без учета времени). Совершенствование техники бега по прямой, повороту, бег с низкого и высокого старта, переход от стартового разбега к бегу по дистанции, финиширование.

Марш-бросок: техника ходьбы, спортивного шага, техника бега, переход от ходьбы к бегу и от бега к ходьбе. Техника бега по дистанции. Команда «На старт!». Команда «Марш!».

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Развитие скорости,выносливости,силы.Виды бега,прыжковые упражнения,метание.

Тема 4. Волейбол. Техника игры в нападении и защите. Техника игры в защите . Упражнения для развития прыгучести, ловкости, быстроты..

Время - 6 час.

Основные вопросы:

Владение волейбольным мячом.

Тема 4. Волейбол. Тактико-технические действия в игре волейбол.

Учебно-тренировочная игра.

Время - 6 час.

Основные вопросы:

Владение волейбольным мячом.

Тема 4. Волейбол. Техника игры в нападении и защите. Тест – передача мяча двумя руками сверху у стены, в парах. Специальные упражнения волейболиста: упражнения на прыгучесть, упражнения с мячами, упражнения со скакалкой, бег прыжками, прыжки с отягощениями и т.д. Техника игры в защите и нападении. Прием контрольных нормативов по волейболу.

Время - 6 час.

Основные вопросы:

Владение волейбольным мячом.

Тема 4. Волейбол. Техника игры в волейбол – передача мяча двумя руками сверху (положение кистей рук и распоряжение пальцев на мяче). Передача двумя руками сверху в различных направлениях: вперед, над собой, назад. Специальные и подготовительные упражнения волейболиста. Стойка волейболиста и передвижение по площадке..

Время - 6 час.

Основные вопросы:

Владение волейбольным мячом.

Тема 5. Баскетбол. Техника игры в нападении (передвижение, прыжки, остановки и повороты, ловля и передача). Стойки. Способы держания мяча, держание мяча при передаче, передача мяча двумя руками от груди, одной рукой от плеча, ловля мяча. Упражнения для развития силы. Упражнения с набивными мячами. Эстафеты. Остановки по сигналу. Упражнения для развития быстроты. Ловля мяча: летящего на средней высоте, летящего высоко, летящего низко. Ведение мяча: высокое и низкое. Развитие двигательных качеств: быстроты, прыгучести. .

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Владение баскетбольным мячом.

Тема 5. Баскетбол. Техника игры в нападении (передвижение, прыжки, остановки, повороты). Развитие двигательных качеств: прыгучести (упражнения через длинную и короткую скакалку, эстафеты и игры с прыжками, серийные прыжки в течение 10, 15, 30 сек.). Упражнения для развития ловкости (броски мяча вверх с поворотом на 180 и 360 градусов во время полета мяча, броски мяча вверх-назад и ловля двумя руками за спиной)..

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Владение баскетбольным мячом.

Тема 7. Акробатика.. Перекаты: вперёд, назад. Кувырки вперёд, назад в группировке из различных исходных положений; вперёд прыжком. Совершенствование акробатических элементов в комбинации. Стойки: на лопатках, голове, на руках у стенки..

Время - 6 час.

Основные вопросы:

Развитие координации,гибкости,ловкости

Тема 8. Спортивная гимнастика . Упражнения на перекладине: потягивание, размахивания в висе. Подъёмы: силой из виса в упор, переворот из виса в упор. Упражнения на брусьях: размахивания в упоре на предплечьях. Кувырок вперёд из положения ноги врозь..

Время - 6 час.

Основные вопросы:

Развитие координации,гибкости,ловкости

Тема 9. Опорные прыжки . Прыжок согнув ноги, ноги врозь через козла в ширину и длину. Прыжок через коня в длину. Прыжки через комбинированные снаряды. Наскок на мостик и отталкивание..

Время - 6 час.

Основные вопросы:

Развитие координации,гибкости,ловкости

Тема 10. Атлетическая гимнастика . Выполнения упражнений со штангой, гирей (жим, приседание и т.п.). .

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Развитие координации,гибкости,ловкости,силы,выносливости

Тема 10. Атлетическая гимнастика . Упражнения с отягощениями. Упражнения с собственным весом тела. Планирование тренировок и нагрузок в атлетической гимнастике. Инструктаж по ТБ на уроках атлетической гимнастики. Разучивание техники выполнения упражнений со штангой (жим, приседание и т.п.). Совершенствование техники отжимания..

Время - 6 час.

Основные вопросы:

Развитие координации,гибкости,ловкости,силы,выносливости

Тема 10. Атлетическая гимнастика . Разучивание техники выполнения упражнений со штангой (жим, приседание и т.п.)..

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Развитие координации,гибкости,ловкости,силы,выносливости

Тема 12. Беговые и прыжковые упражнения. Сведения о легкой атлетике в системе физической культуры в училище. Классификация видов легкой атлетики. Предупреждение травматизма. Требования программа и нормативы по легкой атлетике. Начало бега (старт), стартовый разбег, бег по дисциплине и финиширование. Бег по дистанции. Положение плеч и рук на старте. Техника прыжка в длину с места..

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Развитие скорости,выносливости,силы.Виды бега,прыжковые упражнения,метание.

Тема 12. Беговые и прыжковые упражнения. Начало бега (старт), стартовый разбег, бег по дисциплине и финиширование. Бег по дистанции. Положение плеч и рук на старте. Техника прыжка в длину с места..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Развитие скорости,выносливости,силы.Виды бега,прыжковые упражнения,метание.

Тема 12. Беговые и прыжковые упражнения. асположение стартовых колодок. Последовательность выполнения команд. Работа рук и ног. Тест бега на 30 м с высокого старта (на результат). Последовательность движений при выполнении команд «На старт!». Положение бегуна на старте при выполнении команд «На старт!», «Внимание!». Начало бега по команде «Марш!»..

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Развитие скорости,выносливости,силы.Виды бега,прыжковые упражнения,метание.

Тема 12. Беговые и прыжковые упражнения. Прием теста (на результат) бега с низкого старта на 60 м. Техника бега по прямой (варианты стартов с колодок и без колодок). Основы техники легкоатлетических прыжков (углы отталкивания при различных прыжках). .

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Развитие скорости,выносливости,силы.Виды бега,прыжковые упражнения,метание.

Тема 12. Беговые и прыжковые упражнения. «Тактика бега». Ведение бега.

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Развитие скорости,выносливости,силы.Виды бега,прыжковые упражнения,метание.

Тема 12. Беговые и прыжковые упражнения. Техника прыжка в длину с разбега (разбег, отталкивание, полет и приземление). Повторный бег на отрезках. Специальные упражнения прыгуна. Техника метания мяча. Специальные и подготовительные упражнения метателя: держание мяча и бросок с места. Овладение финальным усилием при броске с места. Основы техники бега (на одно дыхательное движение (вдох и выдох) выполняется на 6 шагов). Техника метания малого мяча на результат с места..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Развитие скорости,выносливости,силы.Виды бега,прыжковые упражнения,метание.

Тема 12. Беговые и прыжковые упражнения. Прием контрольных нормативов бега на 1000-2000 м (без учета времени)..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Развитие скорости,выносливости,силы.Виды бега,прыжковые упражнения,метание.

Тема 12. Беговые и прыжковые упражнения. Совершенствование техники бега по прямой, повороту, бег с низкого и высокого старта, переход от стартового разбега к бегу по дистанции, финиширование. Марш-бросок: техника ходьбы, спортивного шага, техника бега, переход от ходьбы к бегу и от бега к ходьбе. Техника бега по дистанции. Команда «На старт!». Команда «Марш!».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Развитие скорости,выносливости,силы.Виды бега,прыжковые упражнения,метание.

Тема 13. Волейбол. Техника игры в волейбол – передача мяча двумя руками сверху (положение кистей рук и распоряжение пальцев на мяче). Передача двумя руками сверху в различных направлениях: вперед, над собой, назад. Специальные и подготовительные упражнения волейболиста. Стойка волейболиста и передвижение по площадке..

Время - 6 час.

Основные вопросы:

Владение волейбольным мячом.

Тема 13. Волейбол. Техника игры в нападении и защите. Тест – передача мяча двумя руками сверху у стены, в парах. Специальные упражнения волейболиста: упражнения на прыгучесть, упражнения с мячами, упражнения со скакалкой, бег прыжками, прыжки с отягощениями и т.д. Техника игры в защите и нападении. Прием контрольных нормативов по волейболу. Учебная игра. .

Время - 6 час.

Основные вопросы:

Владение волейбольным мячом.

Тема 14. Баскетбол. Техника игры в нападении (передвижение, прыжки, остановки и повороты, ловля и передача). Стойки. Способы держания мяча, держание мяча при передаче, передача мяча двумя руками от груди, одной рукой от плеча, ловля мяча. Упражнения для развития силы. Упражнения с набивными мячами. Эстафеты. Остановки по сигналу. Упражнения для развития быстроты. Ловля мяча: летящего на средней высоте, летящего высоко, летящего низко. Ведение мяча: высокое и низкое. Развитие двигательных качеств: быстроты, прыгучести. .

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Владение баскетбольным мячом.

Тема 14. Баскетбол. Техника игры в нападении (передвижение, прыжки, остановки, повороты). Развитие двигательных качеств: прыгучести (упражнения через длинную и короткую скакалку, эстафеты и игры с прыжками, серийные прыжки в течение 10, 15, 30 сек.). .

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Владение баскетбольным мячом.

Тема 14. Баскетбол. Техника игры в нападении и защите. Передача мяча. Ловля мяча. Ведение мяча. Бросок двумя руками от груди..

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Владение баскетбольным мячом.

Тема 15. Акробатика. . Перекаты: вперёд, назад. Кувырки вперёд, назад в группировке из различных исходных положений; вперёд прыжком. Совершенствование акробатических элементов в комбинации. Стойки: на лопатках, голове, на руках у стенки..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Развитие гибкости,координации,ловкости.

Тема 16. Атлетическая гимнастика. Упражнения с отягощениями. Упражнения с собственным весом тела. Планирование тренировок и нагрузок в атлетической гимнастике. Инструктаж по ТБ на уроках атлетической гимнастики. Разучивание техники выполнения упражнений со штангой (жим, приседание и т.п.). Совершенствование техники отжимания.

Время - 4 час.

Основные вопросы:

Развитие гибкости,координации,ловкости,силы

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Методические рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы обучающимся.

Цель: углубление и расширение изученных тем,самостоятельное овладение общающимися новой учебной информацией,расширение его представлений в области Физическая культура,обеспечение эффективности самостоятельной работы общающихся на основе организации её выполнения.

Задачи: Использую лекционный материал ,учебники и пособия из списка основной литературы к данной дисциплине,выполнить Задания 1 и 2 в рамках ОК 4 и ОК 8.

Для выполнения заданий по самостоятельной работе рекомендуется использовать материалы учебников и интернет-источников:

1.Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Е. В. Конеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 609 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18616-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:. https://urait.ru/bcode/565611

2.Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18496-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562057

3.Здоровый образ жизни https://izobrb.ru/novosti1/nasha_novostnaya_lenta/zdorovyj_obraz_zhizni/

оценка – 5 («отлично) ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания.

- оценка – 4 («хорошо»)ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем.

- оценка 3 («удовлетворительно»)ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умеющим обосновывать свои суждения.

- оценка 2 («неудовлетворительно»)ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать.

Общие требования к составлению и оформлению презентации:

Подготовка мультимедийной презентации проводится во внеаудиторное время, защита презентации - в аудиторное время.

• Формат презентации - PowerPoint Presentation

• Структура презентации

Первый слайд - Указание темы и фамилия имя автора;

Второй слайд - план презентации – по пунктам;

Далее слайды – раскрывающие изложение материала;

Последний слайд – список источников, литературы и интернет-ресурсов.

• Количество слайдов не менее 15-ти.

• Сбалансированное соотношение текста и иллюстраций (иллюстрации должны быть подписаны).

• Требования к изложению темы:

Содержательность: глубина, полнота и конкретность освещения темы (проблемы).

Логичность: последовательность изложения, его пропорциональность, обоснование теоретических положений фактами или обобщение фактов и формулирование выводов.

Концептуальность изложения: рассмотрены различные точки зрения (концепции), выражено свое отношение.

Риторика: (богатство речи): лаконичность, образное выражение мыслей и чувств путем использования различных языковых средств, выбора точных слов, эпитетов и т.п.; правильность и чистота речи; владение исторической терминологией.

• Презентация должна быть выдержана в одном стиле оформления

Критерии оценки защиты мультимедийной презентации:

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к созданию мультимедийной презентации: обозначена тема, выполнен краткий анализ различных источников по данной теме, сформулированы выводы, выдержан объём, соблюдены требования к оформлению, выдержан единый стиль оформления.

Оценка 4 – основные требования созданию мультимедийной презентации и ее защите выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность; не выдержан объём презентации; имеются упущения в оформлении: не полностью соблюден единый стиль оформления.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к созданию мультимедийной презентации: не полностью раскрыта тема, имеются существенные недочеты в оформлении.

Оценка 2 – тема презентации не раскрыта, не соблюден единый стиль оформления слайдов.

ТРЕБОВАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭССЕ

Творческая работа должна быть выполнена аккуратно, разборчивым почерком, без сокращения слов.

К работе обучающегося предъявляется ряд требований, относящихся к содержанию, языку и стилю изложения.

1. Объём работы

Объём работы должен быть не менее 100 и не более 300 слов, включая предлоги. Если данный объём работы выдержан, поступающий получает 1 балл.

2. Соответствие теме

Содержание работы оценивается по следующим критериям:

• Содержание соответствует предложенной теме. Содержательной считается работа, в которой тема раскрыта и все мысли подчинены общей идее. Тема должна быть понята правильно и раскрыта достаточно полно;

• Фактические (не грамматические!) ошибки отсутствуют или имеются единичные фактические неточности.

При соблюдении данных требований обучающийся получает 1 балл.

3. Соблюдение норм русского литературного языка

Соответствие нормам литературного языка оценивается по следующим критериям:

• Правильное построение словосочетаний и предложений;

• Согласование слов в роде, числе и падеже;

• Не допускается смешение прямой и косвенной речи;

• Правильное построение предложений с однородными членами, обособленными конструкциями;

• Правильное образование новых слов и форм слова;

• Стилистическое единство текста;

• Употребление слов, свойственных литературному языку (без жаргонизмов, диалектизмов, молодёжного сленга и т.п.).

Если допущено не более трех ошибок данного типа, обучающийся получает 2 балла.

Эссе оценивается по двухбалльной системе «зачёт» или «незачёт».

Более 3 баллов - «зачёт»

Менее 3 баллов - «незачёт».

Критерии оценки выступления с докладом:

Оценка 5 - выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к докладу и их защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований: тема освещена лишь

частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний предоставляются обучающимися преподавателю в печатном или устном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	Знать правила и судейство игр в волейбол и баскетбол
2	Знать командные тактико-технические действия в игре волейбол и баскетбол.
3	Знать технику выполнения дыхательной гимнастики и растяжки.
4	Составить план восстановления после интенсивной тренировки, включая растяжку и отдых.

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
5	Подготовить презентацию на тему: "Тактико-технические действия в игре волейбол", "Тактико-технические действия в игре баскетбол".
6	Написать эссе на тему " Тактико-технические действия в игре волейбол", " Тактико-технические действия в игре баскетбол".
7	Написать доклад на тему: "Польза дыхательной гимнастики и растяжки
8	Написать эссе на тему "Мой активный выходной день".

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

-работу в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. -брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания.	Оценка уровня развития физических качеств занимающихся наиболее целесообразно проводить по приросту к исходным показателям. Для этого организуется тестирование в контрольных точках: На входе – начало учебного года, семестра; На выходе – в конце учебного года, семестра, изучения темы программы. оценка – 5 («отлично) ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания. - оценка – 4 («хорошо»)ставится обучающимся, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины, их значения для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и демонстрации правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем. - оценка 3 («удовлетворительно») ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умеющим обосновывать свои суждения. - оценка 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания для решения практических задач или отказ отвечать - грамотное использование терминологии в ходе практических занятий; - знание и понимание материала.	-сдача контрольных нормативов по физической подготовленности -сдача промежуточных нормативов по физической подготовленности -Реферат для лиц, временно освобожденных от практических занятий -активное участие на практических занятиях, соревнованиях -дифференцированный зачёт

-знать основные принципы физической активности и её влияние на здоровье человека. - знать о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни. -уметь правильно выполнять базовые физические упражнения, такие как приседания, отжимания ,бег, ходьба, подтягивание на перекладине, подъём туловища . - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	см.файл " ФОС для текущего контроля".в Приложении

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	вопросы к зачёту 1-15
2	1. Расскажите, когда были проведены Олимпийские игры. 2. Расскажите, когда были проведены Олимпийские игры современности. 3.Назовите год, когда были первые Олимпийские игры в Москве. 4.Назовите недостаток двигательной активности людей. 5.Расскажите о недельной норме двигательной активности студентов. 6.Расскажите о костной системе человека. 7.Назовите основной источник энергии для мышечного волокна. 8.Назовите основные элементы здорового образа жизни студента. 9. Назовите обычную норму ночного сна студента. 10.Назовите оптимальный двигательный режим для студента. 11.Расскажите о личной гигиене. 12.Назовите среднее учебное время студента. 13.Расскажите о повышении эффективности занятий физическими упражнениями. 14.Назовите средства физического воспитания. 15.Расскажите об общей физической подготовке (ОФП).

3	вопросы к зачёту 16-30
4	16.Расскажите о различии спорта высших достижений и массовым спортом. 17.Расскажите, когда гигиеническая гимнастика включается в распорядок дня. 18.Расскажите о самоконтроле и учет при проведении самостоятельных занятий. 19.Дайте определению Спорт. 20.Проанализируйте структуру спортивной классификации. 21.Расскажите о присвоении спортивных разрядов. 22. Расскажите о подбор средств ППФП (профессионально-прикладная физическая подготовка). 23.Проанализируйте основные признаки физического развития. 24.Назовите основные виды диагностики физического развития. 25.Назовите цель ППФП (профессионально-прикладная физическая подготовка). 26.Укажите средства развития силы, в упражнениях с весом собственного тела. 27.Дайте определение - Производственной физической культуре. 28.Дайте определение - Производственная гимнастика. 29.Опишите Утреннюю гигиеническую гимнастику. 30. Назовите формы производственной гимнастики.

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания.
2	Выполнить технико-тактические приёмы в игровой деятельности.
3	Выполнить комплекс упражнений атлетической гимнастики для рук и плечевого пояса, мышц спины и живота, мышц ног с использования собственного веса.
4	Выполнить упражнения аэробного характера для совершенствования функциональных систем организма(дыхательной, сердечно-сосудистой).

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Стеблецов, Е. А. Гигиена физической культуры и спорта : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Стеблецов, А. И. Григорьев, О. А. Григорьев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 308 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16822-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568562

2. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18496-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562057

3. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Е. В. Конеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 609 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18616-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:. https://urait.ru/bcode/565611

б) дополнительная литература:

1. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560907

2. Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 2. Олимпийские зимние игры : учебник для среднего профессионального образования / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков, И. А. Сабирова, О. И. Кузьмина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 442 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16321-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565829

3. Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 1. Игры олимпиад : учебник для среднего профессионального образования / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков, И. А. Сабирова, О. И. Кузьмина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 749 с. — (Профессиональное образование). —. ISBN 978-5-534-16545-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565828

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

www.gto.ru ВФСК ГТО
https://dzen.ru/a/ZqIr1I3cDxos8Nc6 история Олимпийских игр
https://prime-sport.ru/articles/pravila-igry-v-basketbol правила баскетбола
https://sportmail.ru/article/volleyball/64931879/ правила волейбола
https://izobrb.ru/novosti1/nasha_novostnaya_lenta/zdorovyj_obraz_zhizni/ здоровый образ жизни

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения практических занятий используются:

многофункциональный спортивный зал (площадь 272,4 м2), ул. Вилиса Лациса, д.8, к.1, приспособлен для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

многофункциональный спортивный зал (площадь 660 м2), ул. Авиамоторная д. 55, к. 31, приспособлен для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

открытый стадион широкого профиля (площадь 998 м2), ул. Вилиса Лациса, д.8, к. 1, приспособлен для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

спортивный зал (площадь 170,8 м2), ул. Авиамоторная д. 55, к. 5, приспособлен для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель Мосина Елизавета Юрьевна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия социально-гуманитарных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины

Основы бережливого производства

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина СГ.04 Основы бережливого производства является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО и является составной частью подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция. Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утверждена Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.10.2023 №798.

Цель дисциплины Основы бережливого производства в рамках 40.02.04 Юриспруденция — дать представление о ценностях и принципах бережливого производства, а также об инструментах для решения его проблем.

Некоторые задачи, которые решаются в рамках дисциплины:

- обучение использованию методов планирования и организации работы подразделения;
- анализ организационных структур управления;
- проведение работы по мотивации трудовой деятельности персонала;
- обучение приёму эффективных решений с использованием системы методов управления;
- обучение организации рабочего места и трудовой деятельности с учётом основ бережливого производства.

Изучение основ бережливого производства для специальности 40.02.04 Юриспруденция направлено на подготовку обучающихся для успешной деятельности в правовой системе российского общества с учётом специфики задач Министерства юстиции Российской Федерации и формирование необходимых профессиональных и нравственных качеств личности юриста.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; (ОК 01.)

Знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

Уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составлять план действия;
- определять необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовывать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).

- Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; (ОК 07.)

Знать:

- принципы и концепцию бережливого производства;
- основы картирования потока создания ценностей;
- методы выявления, анализа и решения проблем производства;
- инструменты бережливого производства;
- принципы организации взаимодействия в цепочке процесса;
- виды потерь и методы их устранения;
- современные технологии повышения эффективности;
- технологии внедрения улучшений;
- технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений;
- систему подачи предложений.

Уметь:

- осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;
- моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей;
- применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах производства;
- применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие;
- организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям;
- применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации производства.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетных единицы (36 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	20
Практические занятия (Пр)	10
Зачет (З)	0,3
Текущие консультации (ТКонс)	1,7
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем	Сам. раб.	Формируемые результаты

			Всего	Л	Пр	З	Тконс		обучения
1.	Основные понятия и исторические аспекты бережливого производства	7	6	4	2			1	
2.	Модель внедрения бережливого производства	5	4	2	2			1	
3.	Философия бережливого производства	7	6	4	2			1	
4.	Совершенствование производственных процессов и снижение потерь	6	6	4	2				
5.	Управление персоналом в системе бережливого производства	8	8	6	2				
Промежуточная аттестация									
6.	Промежуточная аттестация (зачет)	3	2			0,3	1,7	1	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Основные понятия и исторические аспекты бережливого производства

Понятие и особенности бережливого производства. Причины возникновения необходимости перехода к бережливому производству. История возникновения бережливого производства.

Отличительные особенности массового и бережливого производства.

Тема 2. Модель внедрения бережливого производства

Классификация проблем эффективного управления промышленным предприятием.

Модель бережливого производства. Колесо бережливого производства.

Тема 3. Философия бережливого производства

Сокращение потерь. Формирование культуры бережливого производства.

Обучение сотрудников.

Разработка принципов и стратегии бережливого производства. Ключевые показатели эффективности.

Тема 4. Совершенствование производственных процессов и снижение потерь

Технологии анализа. Методы 5W – 2H, 3MU, 4M, VSM.

Технологии улучшений 5S, TPM, SMED, КАНБАН.

Тема 5. Управление персоналом в системе бережливого производства

Целеполагание в бережливой организации. Система подачи предложений. Методы преодоления сопротивления изменениям.

Технологии вовлечения персонала. Технологии мотивации и стимулирование качества.

Производственная культура на рабочем месте. Квалификация персонала и обучение.

Тема 6. Промежуточная аттестация (зачет)

Итоговый тест на темы:

1.Основные понятия и исторические аспекты бережливого производства.

2.Модель внедрения бережливого производства.

3.Философия бережливого производства.

4.Совершенствование производственных процессов и снижение потерь.

5.Формирование «команды процесса».

Смотри файл "Дифференцированный зачет. Итоговый тест" в приложении

Планы практических занятий

Тема 1. Основные понятия и исторические аспекты бережливого производства. Сравнение массового и бережливого производства.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Устный опрос

Заполнение таблицы

Обсуждение

Тестирование

См. файл "Практическая работа "Сравнение массового и бережливого производства"" в Приложении

Тема 2. Модель внедрения бережливого производства. Бережливое производство как способ повышения эффективности деятельности.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Устный опрос

Работа в группах (командная игра)

Заполнение таблиц и подготовка отчета.

См. файл Практическая работа "Бережливое производство как способ повышения эффективности деятельности" в приложении

Тема 3. Философия бережливого производства. Формирование культуры бережливого производства.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Устный опрос

Работа в группах (командная игра)

Заполнение таблиц

См. файл Практическая работа "Формирование культуры бережливого производства" в приложении

Тема 4. Совершенствование производственных процессов и снижение потерь. Методы диагностики скрытых потерь.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Устный опрос

Составление карты потока создания ценностей

Тестирование

Заполнение глоссария

См. файл Практическая работа "Методы диагностики скрытых потерь" в приложении

Тема 5. Управление персоналом в системе бережливого производства. Формирование «команды процесса».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Устный опрос

Подготовка презентаций и докладов

Тестирование

Формирование отчета

Поиск и анализ литературы и источников. Заполнение глоссария.

Файл Практическая работа "Формирование «команды процесса»" см. в приложении

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний

1. Заполнение глоссария
2. Поиск и анализ источников и литературы
3. Подготовка сообщений и презентаций
4. Подготовка докладов
5. Составление и заполнение таблиц

1. Рекомендации по заполнению глоссария.

Использование глоссария способствует прояснению, запоминанию и уточнению ключевых понятий дисциплины. Глоссарий охватывает все узкоспециализированные термины, встречающиеся в тексте. Глоссарий должен содержать не менее 50 терминов, они должны быть перечислены в алфавитном порядке, соблюдена нумерация. Глоссарий должен быть оформлен по принципу реферативной работы, в обязательном порядке присутствует титульный лист и нумерация страниц. Объем работы должен составлять 10-15 страниц. Тщательно проработанный глоссарий помогает избежать разночтений и улучшить в целом качество всей документации. В глоссарии включаются самые частые термины и фразы, а также все ключевые термины с толкованием их смысла. Глоссарии могут содержать отдельные слова, фразы, аббревиатуры, слоганы и даже целые предложения. По каждой теме в глоссарии должно содержаться не менее 10 терминов. Термины должны быть расположены в алфавитном порядке внутри каждой темы. Все термины из глоссария должны быть понятны обучающемуся. При проверке терминологии возможно объяснение сути термина своими словами.

Глоссарий оценивается в конце курса по следующим критериям: зачтено - содержание глоссария соответствует заданной теме, правильно определена цель составления глоссария, просмотрен и изучен лексико-грамматический и дополнительный материал по теме, выдержаны все требования к его оформлению; не зачтено - слова и их толкование не соответствуют заданной теме, обнаруживается существенное непонимание проблемы, не правильно определена цель составления глоссария, не просмотрен и не изучен лексико-грамматический и дополнительный материал по теме, выдержаны не все требования к его оформлению.

2. Рекомендации по поиску и анализу источников и литературы.

Найдите литературу и источники, максимально соответствующие теме (заданию) и рекомендованные преподавателем. Ознакомьтесь с аннотацией книги, ее содержанием по оглавлению. Найдите необходимый материал и бегло просмотрите его содержание. Определите форму записи (конспект, тезисы, цитаты, выписки, факты), составьте план и обсудите с преподавателем. Выпишите незнакомые слова и найдите их определение в словаре или спросите у преподавателя. Выполните краткий конспект. В конце своих записей сделайте резюме к тексту.

Данная категория оценивается в зависимости от конечной цели поиска и анализа литературы и источников.

3. Рекомендации по подготовке сообщений и презентаций.

Внимательно прочитайте тему выступления, составьте предполагаемый план раскрытия темы, обсудите его с преподавателем. При работе с источниками информации тщательно отбирайте примеры, факты, следите за логикой их обоснования. Помните, что объем вашего выступления не должен выходить за предложенные преподавателем нормы. Выберите из подготовленного текста наиболее существенные моменты будущего выступления и согласуйте с преподавателем. При пересказе текста интонацией выделяйте существенные моменты. При необходимости сопроводите свое выступление иллюстрациями или подготовьте презентацию. Презентация должна быть краткой, доступной и целостной. Не увлекайтесь художествами (красивый фон с цветочками и градиентным цветом оставьте для уроков рисования), главное в презентации – содержание. Придерживайтесь единого стилевого оформления. Не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более трех цветов или трех типов шрифта. Оформление слайда не должно отвлекать от его содержательной части. Не все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле. Делайте для каждого слайда уникальный заголовок. Пять слайдов с одним и тем же заглавием – и зрители перестанут вообще смотреть на заголовки. Выводите информацию на слайд постепенно. Пусть слова и картинки появляются параллельно вашей «озвучке»: так понятнее, чем вести рассказ по статичному слайду. Используйте анимацию только в том случае, когда это действительно необходимо. Лишняя анимация только отвлекает.

На одном слайде не должно быть слишком много информационных блоков, обычно до 3. Ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить. Наиболее важную информацию –

поместить в центр слайда. Приводите факты, цифры, графики - это хорошая поддержка для вашего выступления. Голый текст никого не заинтересует (если вы, конечно, не несете слушателям свет новой истины). Применяйте высококонтрастные цвета, крупные шрифты и четкие иллюстрации. В противном случая сидящие на задних рядах ничего не разберут на экране. Фотографии, рисунки и другие иллюстрации старайтесь размещать на отдельных слайдах. То же относится большим диаграммам, таблицам, схемам и графикам. Не переписывайте в презентацию свой доклад. В идеале – вообще ни одно слово доклада не должно дублироваться в слайдах. Исключение – имена собственные, темы, даты, термины. Презентация – это вспомогательный инструмент, иллюстрирующий вашу речь. Рассчитывайте количество слайдов в презентации по формуле – один слайд на 2-3 минуты. Это средняя частота смены кадров. Любые материалы, скопированные из интернета, имеют своих авторов. Не забывайте указывать источники информации.

Критерии оценки: 1. Соответствие теме. Содержание должно полностью соответствовать заявленному вопросу, 2. Полнота раскрытия темы. Важно, чтобы работа раскрывала тему полностью, рассматривала дискуссионные вопросы, 3. Логичность и последовательность изложения. Слайды должны быть расположены логично, с чёткими выводами, 4. Оформление. Учитывается единый стиль, цветовая гамма, использование анимации, видеовставок, звуковых фрагментов, 5. Иллюстрации должны помогать раскрыть тему, не отвлекать от содержания.

Выставление оценок: «Отлично» — работа соответствует критериям, тема раскрыта полностью, использованы научные источники. «Хорошо» —презентация соответствует теме, но заявленная тема раскрыта недостаточно полно, есть недочёты в оформлении. «Удовлетворительно» — содержание работы не полностью соответствует теме, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, нарушена логичность в расположении слайдов. «Неудовлетворительно» — презентация не соответствует теме, содержание изложено не научным стилем.

4. Рекомендации по подготовке докладов.

Приступая к докладу, на первом этапе, нужно собрать информацию. Можно использовать книги, статьи, научные публикации и интернет-ресурсы. Во время исследования нужно делать заметки, выделяя ключевые моменты, факты и примеры. Затем доклад нужно структурировать . Обычно он включает три раздела: Введение. Здесь нужно представить тему и объяснить её актуальность. Основная часть. Её нужно разделить на несколько логически связанных частей. Каждая часть должна содержать ключевые идеи и факты. Заключение. Нужно подвести итоги, сделать выводы, дать рекомендации или предложить направления для дальнейшего изучения темы.

Подготовить визуальные материалы. Если доклад предполагает наличие презентации, нужно создать слайды, которые помогут визуализировать информацию. Доклад нужно отрепетировать. Нужно проговорить вслух свой доклад несколько раз, чтобы почувствовать ритм и темп. Это также поможет выявить слабые места и внести необходимые коррективы.

Подготовиться к возможным вопросам от аудитории. Подумать, какие аспекты темы могут вызвать интерес или сомнения у слушателей, и порепетировать ответы. Настроить себя перед выступлением. Перед чтением доклада важно успокоиться и настроиться на позитивный лад. Во время выступления нужно поддерживать визуальный контакт с аудиторией.

Критерии оценки: 1. Качество доклада - учитывается чёткость, логичность, выразительность изложения, 2. Композиция - оценивается стройность и последовательность изложения, наличие введения, цели, задач, выводов, 3. Качество ответов на вопросы - учитывается, насколько чётко докладчик отвечает на вопросы, 4. Использование демонстрационного материала - оценивается, использовался ли демонстрационный материал, как он оформлен, 5. Чёткость выводов - учитывается, насколько выводы обоснованы и характеризуют работу, 6. Владение материалом - оценивается, насколько докладчик демонстрирует знания по теме, владение терминологией, 7. Культура речи, ораторское мастерство - учитывается, насколько докладчик умеет удерживать внимание аудитории, использовать риторические вопросы, паузы и другие элементы. 8. Соблюдение регламента - оценивается, насколько докладчик уложился в отведённое время, исключил из текста всё, не относящееся к теме.

Выставление оценок: "Отлично" - ставится, если выполнены все требования: актуальность темы, соответствие содержания теме, глубина проработки материала, грамотность и полнота использования источников, наличие элементов наглядности.

"Хорошо"- основные требования к докладу выполнены, но допущены недочёты: неточности в изложении, отсутствие логической последовательности, не выдержан объём, есть упущения в оформлении.

"Удовлетворительно" - имеются существенные отступления от требований: тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует заключение.

"Неудовлетворительно" - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

5. Рекомендации по составлению и заполнению таблиц.

Таблица должна быть выразительной и компактной. Лучше делать несколько небольших по объёму, но наглядных таблиц, отвечающих задаче исследования. Название таблицы, заглавия граф и строк следует формулировать точно и лаконично. В таблице обязательно должны быть указаны изучаемый объект и единицы измерения. При отсутствии каких-либо данных в таблице ставят многоточие либо пишут «нет сведений», если какое-либо явление не имело места, то ставят тире. Значения одних и тех же показателей приводятся в таблице с одинаковой степенью точности. Таблица должна иметь итоги по группам, подгруппам и в целом. Если суммирование данных невозможно, то в этой графе ставят знак умножения. В больших таблицах после каждых пяти строк делается промежуток для удобства чтения и анализа.

Критерии оценивания таблицы:

"Отлично» - оформление и содержание таблицы соответствует требованиям к оформлению; выполнен правильный отбор информации, установлена логичность структуры таблицы; представлена характеристика элементов в краткой форме; присутствует наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации; работа оформлена и предоставлена в установленный срок.

"Хорошо» - оформление и содержание таблицы соответствует требованиям к оформлению; выполнен правильный отбор информации, установлена логичность структуры таблицы; представлена характеристика элементов в краткой форме; отсутствует наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего) характера изложения информации; работа оформлена и предоставлена в установленный срок.

"Неудовлетворительно» - работа не выполнена или содержит материал не по вопросу.

Во всех остальных случаях работа оценивается на «удовлетворительно».

Рекомендуется использовать следующую литературу:

1. Организация производства : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.]. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 546 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16518-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531216

2. Организация производства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17052-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532285

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	Ознакомиться с терминами, встречающимися в лекциях и на практических занятиях
2	Найти и проанализировать материал по теме "Модель внедрения бережливого производства", делая упор на проблемы и организацию бережливого производства в юридической сфере
3	Ознакомиться с историей и основными принципами бережливого производства, принципами формирования сильной организационной культуры и вовлечения сотрудников.
4	Найти и проанализировать материал по теме "Философия бережливого производства", сделав упор на формирование бережливого мышления и изучение ключевых причин возникновения проблем

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания

5	Разработать глоссарий по всем темам курса.
6	Подготовить доклады и составить презентации по темам: 1. Проблемы эффективного управления в области юриспруденции; 2. Организация и управление бережливого производства в сфере юриспруденции.
7	Заполните таблицы: 1. Принципы формирования сильной организационной культуры и вовлечения сотрудников, 2. Принципы, пословицы, поговорки, афоризмы, высказывания Файл Практическая работа: Формирование культуры бережливого производства см. в приложении
8	Подготовить доклады и составить презентации по темам: 1. Проблемно-ориентированное мышление 2. определение ключевых причин возникновения проблемы

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы	- знание и понимание материала; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов. - критическое мышление и решение проблем; - коммуникативные навыки.	- устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - письменные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - сообщения или доклады в ходе практических занятий. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - выполнение заданий и упражнений, рекомендованных для самостоятельной работы.

решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).		

- принципы и концепцию бережливого производства; - основы картирования потока создания ценностей; - методы выявления, анализа и решения проблем производства; - инструменты бережливого производства; - принципы организации взаимодействия в цепочке процесса; - виды потерь и методы их устранения; - современные технологии повышения эффективности; - технологии внедрения улучшений; - технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений; - систему подачи предложений. - осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей; - применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах производства; - применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие; - организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по		

улучшениям; - применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации производства.		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	См. "ФОС для текущего контроля" в Приложении

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	Решите итоговый тест (С 1 по 60 вопросы)
2	См. файл "Дифференцированный зачет. Итоговый тест" в Приложении.
3	Решить итоговый тест (С 1 по 60 вопросы)
4	См. файл "Дифференцированный зачет. Итоговый тест" в Приложении.

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	Создайте карту потока ценностей (три состояния) на примере процесса создания и изменения договора. Произведите расчёт показателей потока создания ценностей по карте, созданной ранее.
2	Создайте пошагово диаграмму Ишикава по проблеме срыва сроков сделки.
3	Составьте граф-связей (диаграмму связей) по проблеме утечки информации в работе юриста.
4	Воспользуйтесь инструментом анализа проблем "5 почему" и ответьте на вопрос: "Почему допускаются ошибки и неточности в соглашениях и договорах?"

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Воробьева, И. П. Экономика и организация производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10672-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518004

2. Организация производства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17052-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532285

3. Организация производства : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.]. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 546 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16518-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531216

б) дополнительная литература:

1. Организация производства. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10590-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513365

2. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518212

3. Иванов, И. Н. Организация труда на промышленных предприятиях : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Иванов, А. М. Беляев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12300-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518248

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (онлайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (онлайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

https://algoritminfo.ru/ algoritminfo.ru Информационно-образовательный ресурс о бережливых технологиях и повышении производительности труда

https://xn--b1aedfedwqbdfbnzkf0oe.xn--p1ai/ производительность.рф — сайт Федерального

центра компетенций в сфере повышения производительности труда, организации, которая выступает оператором национальной программы «Производительность труда и поддержка занятости»

https://up-pro.ru/ Сайт Управление производством
https://infourok.ru/ Инфоурок. Образовательный маркетплейс

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Кабинет «Основ бережливого производства», оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя, учебные столы и стулья, соответствующие количественному составу обучающихся, доска, мел, стенды с образцами профессиональной документации, туристические карты, техническими средствами обучения: компьютер с устройствами воспроизведения звука, принтер, мультимедиа-проектор с экраном, указка-презентер для презентаций.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель первой квалификационной категории АНО ВО «Российский новый университет» колледж Немкова Яна Владимировна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия социально-гуманитарных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины

Основы финансовой грамотности

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина "Основы финансовой грамотности" является вариативной учебной дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла основной образовательной программы по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ. Учебная дисциплина "Основы финансовой грамотности" обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (приказ Минпросвещения России от 27.10.2023 г. № 798).

Основная цель изучения учебной дисциплины состоит в формировании знаний о финансовой жизни современного общества, финансовых институтах, финансовых продуктах, финансовых рисках, способах получения информации, позволяющей анализировать социальные ситуации и принимать индивидуальные финансовые решения с учетом их последствий и возможных альтернатив, развития у студентов навыков анализа решения задач профессиональной деятельности применительно к различным финансовым контекстам, а так же планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. Изучение данной дисциплины проходит одновременно с изучением дисциплины Экономика и бухгалтерский учет предприятий.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; (ОК 01.)

Знать:

- основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и
планирования личных финансов;
- различие между наличными и безналичными платежами, порядок
использования их при оплате покупки;
- понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач профессии, личном планировании;
- структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета;

Уметь:

- определять актуальность нормативно-правовой документации в
профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской
деятельности и личного финансового планирования;
- осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать
различные способы оплаты товаров и соблюдать требования финансовой безопасности;
- учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии,
личном планировании;
- планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые
решения, составлять личный бюджет;

- Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; (ОК 03.)

Знать:
- особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами;
- базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами;
- направления взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового
планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей;
-возможности использования различных цифровых средств при
решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия.

Уметь:
- использовать разнообразие финансовых инструментов управления
личными финансами достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности;
- выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи, плана достижения
личных финансовых целей;
- производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов;
- оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетных единицы (36 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	26
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	16
Практические занятия (Пр)	8
Зачет (З)	0,3
Текущие консультации (ТКонс)	1,7
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	З	Тконс		
1.	Личное финансовое планирование	4	4	2					
2.	Депозит	4	4	2	2				

3.	Кредит	4	4	2	2				
4.	Страхование	4	4	2	2				
5.	Инвестиции	2	2	2					
6.	Пенсии	2	2	2					
7.	Налоги	4	4	2	2				
Промежуточная аттестация									
8.	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	12	2			0,3	1,7	10	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Личное финансовое планирование

1. Содержание и назначение предмета. Функции и виды денег. Деньги: история и современность

2. Человеческий капитал, деньги, финансы, финансовые цели, финансовое планирование.

Тема 2. Депозит

Сбережения, инфляция, индекс потребительских цен как способ измерения инфляции, банк, банковский счет, вкладчик, депозит, номинальная и реальная процентная ставка по депозиту, депозитный договор, простой процентный рост, процентный рост с капитализацией, банковская карта (дебетовая, кредитная), банкомат, заемщик, финансовые риски, ликвидность.

Тема 3. Кредит

Банковский кредит, заемщик, виды кредита, принципы кредитования (платность, срочность, возвратность), банковская карта (дебетовая, кредитная), номинальная процентная ставка по кредиту, полная стоимость кредита (ПСК), виды кредитов по целевому назначению (потребительский, ипотечный).

Тема 4. Страхование

Страховые риски, страхование, страховщик, страхователь, выгодоприобретатель, виды страхования для физических лиц.

Тема 5. Инвестиции

Инвестиции, инфляция, реальные и финансовые активы как инвестиционные инструменты, ценные бумаги (акции, облигации).

Тема 6. Пенсии

Пенсия, государственная пенсионная система в РФ, Пенсионный фонд РФ и его функции, негосударственные пенсионные фонды, трудовая и социальная пенсия, корпоративная пенсия, инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений

Тема 7. Налоги

Налоговый кодекс РФ, налоги, виды налогов, субъект, предмет и объект налогообложения, ставка налога, сумма налога.

Тема 8. Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)

Перечень вопросов к дифференцированному зачету

1. Перечислите, какие виды денег бывают, дайте не менее одного примера каждого вида.
2. Назовите пять основных функций денег.
3. Чем инфляция отличается от дефляции?
4. Что такое человеческий капитал из чего он складывается?
5. Что такое активы в личных (семейных) финансах?
6. Для чего человеку или семье необходимо осуществлять финансовое планирование?

7. Совокупный капитал из каких частей состоит?

8. Какие группы финансовых целей имеет смысл выделить на основе анализа структуры доходов (расходов) на различных этапах жизни человека?

9. Какова норма сбережений на старости?

10. Что такое ликвидность?

11. Какие характеристики финансового инструмента важны при вложении в такой инструмент инвестиционного капитала?

12. Какие основные виды банковских операций существуют?

13. В каких формах могут происходить расчеты в Российской Федерации? Какую роль в этом играют банки?

14. Какие услуги оказывает банк клиентам? Что составляет доход банка?

15. В чем отличие дебетовых и кредитных платежных карт?

16. Какие правила обеспечения безопасности при использовании банковских карт Вы можете назвать? Как правильно выбрать банковскую карту?

17. Как правильно выбрать банк (НПК) для своих финансовых операций?

18. Какие виды банковских вкладов (депозитов) предусмотрены в Российской Федерации?

19. На какие параметры должен обращать внимание гражданин при выборе депозита?

20. Какие риски, связанные с депозитом, Вы знаете?

21. Как функционирует система страхования вкладов граждан в Российской Федерации?

22. Чем отличаются простые проценты от сложных?

23. Какие финансовые структуры выдают кредиты, а какие – займы?

24. Какие виды кредитов существуют в Российской Федерации? В чем заключаются особенности ипотечного кредита по сравнению с потребительским кредитом? На что должен обращать внимание гражданин, намеренный взять кредит (заем)?

25. Какие параметры учитываются при определении полной стоимости кредита (займа)?

26. Как рассчитать переплату по кредиту?

27. Какие функции выполняет Федеральный общественно-государственный фонд по защите прав вкладчиков и акционеров?

28. В чем различия аннуитетного и дифференцированного платежа по кредиту?

29. В чём отличие страховой премии от страхового тарифа?

30. Дайте определение «Страхователь», «Страховщик», «Франшиза».

31. Какие виды страхования существуют в России? Что запрещено страховать?

32. Кто является страховщиками в социальном государственном страховании?

33. В чем основная цель системы обязательного медицинского страхования в России?

34. Чем отличается вид страхования КАСКО от ОСАГО?

35. Назовите основные показатели, влияющие на величину тарифа по ОСАГО.

36. В каких случаях Российский союз автостраховщиков осуществляет компенсационные выплаты потерпевшим в результате ДТП?

37. Назовите четыре существенных условия договора страхования, для имущественного и личного страхования.

38. В каких общих случаях страховая компания освобождается от выплаты страхового возмещения? За счёт чего можно снизить стоимость страховки?

39. Что обязан сделать страхователь при наступлении страхового случая?

40. Назовите действия в случае необоснованного, по мнению клиента, занижения со стороны страховой компании страхового возмещения.

41. Что такое финансовый рынок? Какие основные сегменты этого рынка Вы знаете?

42. Что такое ценная бумага? Какие виды ценных бумаг Вы знаете?

43. Что такое бездокументарная ценная бумага? Как учитываются права на бездокументарные ценные бумаги и как происходит их обращение?

44. Что такое биржа? Какие преимущества она дает продавцам и покупателям финансовых активов по сравнению с неорганизованным рынком?

45. Какие права дает акция своему владельцу? Каким образом акционер может получить доход?

46. Какие права дает облигация своему владельцу? Какие бумаги считаются обычно более рискованными – акции или облигации? Почему?

47. Для чего нужен брокер гражданину, который собирается покупать и продавать ценные

бумаги на бирже?

48. Что такое паевой инвестиционный фонд? Каковы его особенности по сравнению с другими финансовыми институтами?

49. Какие виды ПИФов существуют в России? Какие риски несет пайщик при инвестировании средств в ПИФ?

50. Что такое валютный курс? От каких факторов зависят колебания валютных курсов?

51. Почему государство регулирует валютные операции?

52. В чем заключается деятельность форекс-дилеров? Почему операции на рынке Форекс для физических лиц являются высокорискованными?

53. Как можно обеспечить достойный уровень благосостояния для пожилых людей? Какие виды пенсионных систем Вы знаете?

54. В чем заключается финансовый механизм распределительной пенсионной системы? Почему в современном обществе распределительные пенсионные системы оказываются недостаточно эффективными?

55. В чем заключается финансовый механизм накопительной пенсионной системы? Какие риски и ограничения присущи таким системам?

56. Какая пенсионная система преобладает в современной России – распределительная или накопительная?

57. С 2018 г. принят новый закон о повышении возраста возникновения права на страховую пенсию по старости. В чем суть этого закона? Почему он был принят?

58. Как осуществляется финансирование страховых пенсий? Какой государственный финансовый институт отвечает за их выплату?

59. Какие виды страховых пенсий в России Вы знаете? Какие факторы влияют на размер страховой пенсии?

60. Что такое государственное пенсионное обеспечение? На какие категории населения оно распространяется? В чем его отличие от страховых пенсий в рамках обязательного пенсионного страхования?

61. Что такое накопительная пенсия в рамках обязательного пенсионного страхования? Как она формируется, кто осуществляет инвестирование пенсионных накоплений, а кто – выплату накопительных пенсий?

62. Какие виды негосударственных пенсий могут выплачиваться в России?

63. Как организована деятельность НПФ в рамках обязательного пенсионного страхования? Каким условиям должен отвечать НПФ, чтобы иметь право осуществлять такую деятельность?

64. Как устроена система гарантирования пенсионных накоплений?

65. В чем заключается концепция «О гарантированном пенсионном продукте»?

66. В чем различие между прямыми и косвенными налогами? Какие налоги обеспечивают большую часть поступлений в бюджет Российской Федерации?

67. Кто является плательщиком НДФЛ? Какова его базовая ставка? Какие виды налоговых вычетов по НДФЛ Вы знаете?

68. Что такое ИИС? Какие формы инвестиционного вычета предусматривает режим ИИС? Сколько времени нельзя изымать денежные средства с ИИС, чтобы пользоваться правом на инвестиционный вычет?

69. Какая налоговая ставка по купонным выплатам государственных облигаций?

70. В чем особенности специального налогового режима «упрощенная система налогообложения»?

Планы практических занятий

Тема 2. Депозит. Анализ финансовых рисков при заключении депозитного договора.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Выполнение заданий из тетради для практических работ

Тема 3. Кредит. Анализ финансовых рисков при заключении кредитного договора; расчет общей стоимости покупки при приобретении ее в кредит.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Выполнение заданий из тетради для практических работ

Тема 4. Страхование. Расчет страхового взноса в зависимости от размера страховой суммы, тарифа, срока страхования и других факторов.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Выполнение заданий из тетради для практических работ

Тема 7. Налоги. Расчет налоговых ставок по НДФЛ.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Выполнение заданий из тетради для практических работ

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Методические рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы обучающимся.

Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

Цель: углубление и расширение изученных тем, самостоятельное овладение обучающимся новой учебной информацией, расширения его представлений в области финансовой грамотности; развитие письменной речи и навыка анализа содержания, ключевых проблемы и сути финансового планирования на другие сферы жизни человека.

Задачи: Используя учебник Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16794-8. — URL : https://urait.ru/bcode/567612 выполнить Задания 1 и 2 в рамках ОК 01 и ОК 03

Данные задания предоставляются обучающимися преподавателю в письменном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине представляет собой выполнение указанных ниже заданий во внеаудиторное время. Задания выполняются обучающимися в письменной или электронной форме и предоставляются на проверку преподавателю в течение семестра обучения. Полнота выполнения внеаудиторной самостоятельной работы характеризует качество знаний студентов и оценивается по пятибалльной системе.

«Отлично»:

- письменное задание выполнено полностью;
- материал оформлен в соответствии с требованиями;
- четкое и обоснованное изложения ответа.

«Хорошо»:

- письменное задание выполнено полностью;
- в целом материал оформлен в соответствии с требованиями, но могут быть незначительные отклонения от требований;
- не совсем четкое и обоснованное изложение ответа.

«Удовлетворительно»:

- письменное задание выполнено не полностью;
- оформление материала не соответствует требованиям;
- изложение ответа краткое и содержит некоторые неточности.

«Неудовлетворительно»:

- письменное задание не выполнено.

Для самостоятельной работы обучающимся предлагается несколько типов заданий:

1. Написание реферата. Реферат – краткое изложение в письменном виде или форме публичного доклада со-держания научного труда (трудов), литературы по теме. Это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где Вы раскрываете суть исследуемой проблемы, приводите различные точки зрения, собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логическим, изложение материала носит проблемно-тематический характер.

Структура реферата:

- титульный лист с указанием темы, вида работы и ФИО выполнившего;
- содержание работы;
- введение;
- основная часть, которая может иметь главы и параграфы;
- заключение;
- список литературы;
- приложения (если имеются).

Примерные этапы работы над рефератом:

1. Отбор основных источников по теме.
2. Составление библиографии.
3. Конспектирование или тезирование необходимого материала.
4. Систематизация зафиксированной или отобранной информации.
5. Определение основных понятий.
6. Разработка логики исследования, составление плана.
7. Написание реферата.
8. Проверка правильности оформления списка литературы.
9. Оформление реферата и проверка текста с точки зрения грамотности и стилистики.
10. Распечатка текста на листах формата А4.
11. Сдача реферата на контроль преподавателю.

Правила оформление реферата:

- печать на одной стороне листа белой бумаги размером 210 х 297мм (формат А4);
- все листы должны быть пронумерованы, начиная со страницы 2 (на титульном листе, который является первой страницей, номер не ставится). нумерация страниц производится вверху листа, по центру.
- работа должна быть отпечатана на ПК – объем учебного реферата составляет 15-20 страниц.
- поля: левое – 30 мм; правое – 15 мм; верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм., отступ абзаца – 1,25 см.
- междустрочный интервал – полуторный, шрифт - TimesNewRoman 14 пт.;
- особое внимание должно быть уделено оформлению цитат, которые включаются в текст в кавычках, а далее в квадратных скобках дается порядковый номер первоисточника из списка литературы и через запятую номер страницы;
- список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ р 7.0.5–2008;
- работа должна быть скреплена.

Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата требованиям;
- работа сдана в срок.

По усмотрению преподавателя рефераты могут быть представлены на практических занятиях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

2. Написание эссе . Эссе – это вид внеаудиторной самостоятельной работы студентов по написанию сочинения небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно. Эссе должно содержать убедительную аргументацию, заявленную по проблеме, позиции.

Требования, предъявляемые к эссе:

1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.

2. Эссе должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия собственной позиции, идеи.

3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.

4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.

5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.

Методические рекомендации:

- внимательно прочитайте задание и сформулируйте тему не только актуальную по своему значению, но и оригинальную и интересную по содержанию;
- подберите и изучите источники по теме, содержащуюся в них информацию;
- выберите главное и второстепенное;
- составьте план эссе;
- лаконично, но емко раскрывайте содержание проблемы и свои подходы к её решению;
- оформите эссе и сдайте в установленный срок.

Критерии оценки:

- новизна, оригинальность идеи, подхода;
- реалистичность оценки существующего положения дел;
- полезность и реалистичность предложенной идеи;
- значимость реализации данной идеи, подхода, широта охвата;
- художественная выразительность, яркость, образность изложения;
- грамотность изложения;
- эссе представлено в срок.

3. Создание материалов-презентаций – это вид внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Правила оформления презентации:

Титульный лист:

- название презентации;
- автор: ФИО, студента, место учебы, год.

Второй слайд: «Содержание» - список основных вопросов, рассматриваемых в содержании. Лучше оформить в виде гиперссылок (для интерактивности презентации).

Заголовки:

- все заголовки выполнены в едином стиле (цвет, шрифт, размер, начертание);
- в конце точка не ставится;
- анимация, как правило, не применяется.

Текст:

- форматируется по ширине;
- размер и цвет шрифта подбираются так, чтобы было хорошо видно;
- подчеркивание не используется, т.к. оно в документе указывает на гиперссылку;
- элементы списка отделяются точкой с запятой. В конце обязательно ставится точка.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, соответствие требованиям;
- работа сдана в срок.

Презентацию необходимо предоставить для проверки в электронном виде.

4. Написание доклада

Доклад, как вид внеаудиторной самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

При написании доклада по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения.

Правила оформления доклада:

Доклады выполняются на листах формата А 4, шрифтом TimesNewRoman, кегль 14, интервал одинарный, поля стандартные. На листах формата А 4 на первой странице оформляется титульный лист, в котором указывается название колледжа сверху по центру, посередине страницы пишется заглавными буквами жирным начертание слово ДОКЛАД, ниже – по дисциплине:… (название дисциплины), ниже по центру пишется тема. После темы оставляем два пробела и справа пишем: Выполнил (-а) студент (ка) … курса, специальности…. (код и наименование специальности), фамилия и инициалы автора, руководитель… (ФИО руководителя).

Критерии оценки:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада стандартам.

Полнота выполнения внеаудиторной самостоятельной работы характеризует качество знаний студентов и оценивается по пятибалльной системе.

«Отлично» - объем доклада – 5-6 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, доклад написан грамотно, без ошибок, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями. При выступлении с докладом студент про-демонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

«Хорошо» - объем доклада – 4-5 страниц, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, реферат написан грамотно, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки. При выступлении с докладом студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

«Удовлетворительно» - объем доклада – менее 4 страниц, тема доклада раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, доклад написан с ошибками, текст напечатан неаккуратно, много опечаток. При выступлении с докладом студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать сои ответы.

«Неудовлетворительно» - объем доклада – менее 4 страниц, тема доклада не раскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений, текст напечатан неаккуратно, много опечаток. При выступлении с докладом студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог раскрыть тему, не отвечал на вопросы.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на практических занятиях, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

5. Подготовка сообщения. К видам внеаудиторной самостоятельной работы относится подготовка небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения учебного материала, отражает современный взгляд по определенным проблемам. Целью подготовки сообщений является формирование у обучающихся навыков отбора и систематизации информации по заданной теме.

Требования к сообщению:

1. Отбор концептуальной информации, заключающей в себе главную идею и основные положения, раскрывающие суть процесса или явления и т. п.

2. Рассмотрение разных точек зрения на проблему.

3. Осмысление информации, выделение главных мыслей.

4. Выстраивание структуры ответа.

5. Соблюдение стиля выступления.

Сообщение отличается от доклада не только объемом информации, но и ее характером – сообщение дополняет изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами.

Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию, презентацию). Объем не более 3-х страниц печатного текста.

Критерии оценки сообщения:

- актуальность темы;
- соответствие представленной информации заданной теме;

- характер и стиль изложения материала;
- глубина проработки и логика выводов.

Полнота выполнения внеаудиторной самостоятельной работы характеризует качество знаний студентов и оценивается по пятибалльной системе.

«Отлично» - полностью раскрыта тема сообщения, информация взята из нескольких источников, сообщение написано грамотно, без ошибок, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями. При освещении сообщения студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

«Хорошо» - полностью раскрыта тема сообщения, информация взята из нескольких источников, сообщение написано грамотно, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки. При освещении сообщения студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

«Удовлетворительно» - тема сообщения раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, сообщение написано с ошибками, текст напечатан неаккуратно, много опечаток. При освещении сообщения студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать сои ответы.

«Неудовлетворительно» - тема сообщения не раскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений, текст напечатан неаккуратно, много опечаток. При освещении сообщения студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог раскрыть тему, не отвечал на вопросы.

По усмотрению преподавателя сообщения могут быть представлены на практических занятиях, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

6. Составление глоссария. Составление глоссария – вид самостоятельной работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке

Методические рекомендации

- прочитайте материал источника, выберите главные термины, непонятные слова;
- подберите к ним и запишите основные определения или расшифровку понятий;
- критически осмыслите подобранные определения и попытаться их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений);
- оформите работу и представьте в установленный срок.

Критерии оценки:

- соответствие терминов теме;
- многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины;
- соответствие оформления требованиям;
- работа сдана в срок.

Оформляется задание письменно.

7. Составление сводной таблицы. Составление сводной (обобщающей) таблицы по теме – это вид самостоятельной работы студента по систематизации объёмной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы.

Формирование структуры таблицы отражает склонность студента к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации. Краткость изложения информации характеризует способность к её свертыванию.

В рамках таблицы наглядно отображаются как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал). Такие таблицы создаются как помощь в изучении большого объема информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания.

Задание чаще всего носит обязательный характер, а его качество оценивается по качеству знаний в процессе контроля. Оформляется письменно.

Методические рекомендации:

- изучите внимательно материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установите логическую связь между элементами темы;
- предоставьте характеристику элементов в краткой форме;
- выберите оптимальную форму таблицы;
- информацию представьте в сжатом виде и заполните ею основные графы таблицы;
- пользуясь готовой таблицей, подготовьтесь к контролю по заданной теме.

Критерии оценки:
- соответствие содержания теме;
- логичность структуры таблицы;
- правильный отбор информации;
- наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации;
- соответствие оформления требованиям;
- работа сдана в срок.

8. Решение ситуационных задач

Решение ситуационных задач (кейсов) – это вид самостоятельной работы студента по систематизации информации в рамках решения конкретных проблем.

Методические рекомендации:
- изучите учебную информацию по теме;
- проведите системно-структурированный анализ содержания темы;
- выделите проблему, имеющую интеллектуальное затруднение, согласовать с преподавателем;
- дайте обстоятельную характеристику условий задачи;
- критически осмыслите варианты и попытайтесь их модифицировать (упростить в плане избыточности);
- выберите оптимальный вариант (подберите известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная);
- оформите и сдайте на контроль в установленный срок.

Критерии оценки:
- соответствие содержания задачи теме;
- содержание задачи носит проблемный характер;
- решение задачи правильное, демонстрирует применение аналитического и творческого подходов;
- продемонстрированы умения работы в ситуации неоднозначности и неопределенности;
- задача представлена на контроль в срок.

9. Составление схем, иллюстраций (рисунков), графиков

Составление схем, иллюстраций (рисунков), графиков, диаграмм – это более простой вид графического способа отображения информации. Целью этой работы является развитие умения студента выделять главные элементы, устанавливать между ними соотношение, отслеживать ход развития, изменения какого-либо процесса, явления, соотношения каких-либо величин и т. д.

Схемы и рисунки широко используются в заданиях на практических занятиях в разделе самостоятельной работы. Задания могут даваться всем студентам как обязательные для под-готовки к практическим занятиям.

Методические рекомендации:
- изучите информацию по теме;
- выделите основные понятия темы;
- создайте тематическую схему, иллюстрацию, график, диаграмму;
- представьте на контроль в установленный срок.

Критерии оценки:
- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- аккуратность выполнения работы;
- творческий подход к выполнению задания;
- работа сдана в срок.

10. Подготовка аннотации печатного издания, раздела или статьи по изучаемой теме.

Аннотация – краткая характеристика печатного издания, включающая сведения о со-держании, его назначении. В ней отражается то новое, что несет в себе данное произведение печати в сравнении с другими, родственными по тематике и целевому.

Прочтите книгу (статью, раздел) из педагогической прессы, составьте аннотацию.

Требования к выполнению:

Основное содержание первоисточника должно быть передано лаконично, емко, в форме связного текста. Не допускается цитирование. Средний объем аннотации - не более 1 стр.

План аннотации включает в себя:

1. Библиографическое описание работы
2. Перечисление основных проблем, затронутых в работах
3. Выводы автора, его мнение, оценка.

Действия при написании аннотации могут быть следующими:

1. Разбейте текст на смысловые части
2. Выделите в каждой части основную мысль, обозначьте ее предложением, заимствованным из текста.
3. Сформулируйте основную мысль своими словами.
4. Перечислите основные мысли, проблемы, затронутые автором, его выводы, предложения.
5. Определите значимость работы.

Основные этапы аннотирования.

Процесс аннотирования можно разделить на несколько этапов:

- анализ текста произведения;
- изучение дополнительных источников;
- отбор сведений, характеризующих существо данного произведения, литературное оформление и редактирование аннотации.

Критерии оценки:

- информативность и содержательность;
- ясность и краткость;
- точность и корректность;
- оригинальность;
- отсутствие лишней информации;
- стиль;
- объем.

По возможности, аннотация должна быть написана таким образом, чтобы заинтересовать читателя и побудить его к прочтению полной работы.

В этой аннотации четко обозначена актуальность темы, сформулированы цель и задачи исследования, кратко описана методика и представлены основные результаты. Язык аннотации ясный и понятный, информация представлена в логическом порядке, а объем соответствует принятым нормам.

Важно помнить: Аннотация – это лицо вашей работы. Она должна быть качественно написана и способна привлечь внимание читателей к вашему исследованию.

11. Подготовка и написание конспекта (статьи; раздела или параграфа учебника по педагогической проблематике)

Конспект – это сокращенная запись информации. В конспекте должны быть отражены основные положения текста, которые при необходимости дополняются, аргументируются, иллюстрируются яркими примерами. Конспект должен содержать исходные данные источника; быть кратким. Объем конспекта не должен превышать одну треть исходного текста.

Основные правила конспектирования:

1. Внимательно прочитайте текст.
2. Выделите информативные части текста.
3. Продумайте главные положения, сформулируйте их своими словами и запишите.
4. Подтвердите отдельные положения цитатами или примерами из текста.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;

- аккуратность выполнения работы;
- творческий подход к выполнению задания;
- работа сдана в срок.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	Прочитать текст кейсов (1-4), представленный в приложении
2	Прочитать текст кейсов (5-8), представленный в приложении
3	Прочитать текст кейсов (8-10), представленный в приложении
4	Прочитать текст кейсов (8-10), представленный в приложении

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
5	См. приложение "Кейсы для выполнения"
6	См. приложение "Кейсы для выполнения"
7	См. приложение "Кейсы для выполнения"
8	См. приложение "Кейсы для выполнения"

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

- основные принципы и методы проведения финансовых расчетов в процессе осуществления предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; - различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки; - понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач профессии, личном планировании; - структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования; - осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и соблюдать требования финансовой безопасности; - учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании; - планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;	Ответ обучающегося оценивается в соответствии с достижениями предметных и метапредметных образовательных результатов по следующим критериям: полнота, правильность, логичность, грамотность речи: -полнота/ содержательность ответа, включает все содержательные элементы (по типовым темам для оценки в качестве эталона используются памятки-характеристики) -правильность ответа характеризуется отсутствием фактических ошибок -последовательность ответа, которая включает вступление, основную часть и выводы. В основной части представлены причинно-следственные связи, аргументация, характеристика признаков. -устная речь грамотная, соответствует нормам литературного русского языка. Отсутствуют слова-паразиты, жаргонные выражения. - коммуникативные навыки; - уметь выделять целевую и смысловую значимость элементов и связей и их иерархическое расположение (основные, вспомогательные и т. д.); -критическое мышление	-устные и письменные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; -презентация мини-проектов (индивидуальных заданий, проблемных заданий и т. д.) в ходе практических работ и лекционных занятий -выполнение заданий в ходе практических занятий; - выполнение письменных и устных заданий (подготовка и защита рефератов, презентаций, творческих выступлений) в ходе аудиторных занятий

- особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами; - базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами; - направления взаимодействия с государственными органами, сторонними организациями (в том числе, финансовыми) в профессиональной деятельности, при осуществлении предпринимательской деятельности и личного финансового планирования для реализации своих прав, и исполнения обязанностей; -возможности использования различных цифровых средств при решении профессиональных задач, задач личностного развития и финансового благополучия. - использовать разнообразие финансовых инструментов управления личными финансами достижения финансового благополучия с учетом финансовой безопасности; - выявлять сильные и		

слабые стороны бизнес-идеи, плана достижения личных финансовых целей; - производить основные финансовые расчеты в сферах предпринимательской деятельности и планирования личных финансов; - оценивать финансовые риски, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и планирования личных финансов		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	См. файл «ФОС для текущего контроля» в Приложении

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	Вопросы к зачёту 1-35
2	См. файл «Вопросы для дифференцированного зачета» в Приложении
3	Вопросы к зачету с 36-70
4	См. файл «Вопросы для дифференцированного зачета» в Приложении

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	См. Задания для самостоятельной работы, направленные на формирование профессиональных умений.
2	См. Задания для самостоятельной работы, направленные на формирование профессиональных умений.
3	См. Задания для самостоятельной работы, направленные на формирование профессиональных умений.
4	См. Задания для самостоятельной работы, направленные на формирование профессиональных умений.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16794-8. — URL : https://urait.ru/bcode/567612

2. Турчаева, И. Н. Финансовая грамотность. Предпринимательские риски : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Турчаева, Я. Ю. Таенчук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20583-1. — URL : https://urait.ru/bcode/581465

3. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система : учебник для среднего профессионального образования / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривогов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 671 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17668-1. — URL : https://urait.ru/bcode/545079

б) дополнительная литература:

1. Правовые основы регулирования финансовой деятельности : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Е. М. Ашмариной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 374 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18556-0. — URL : https://urait.ru/bcode/563200

2. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Д. В. Буракова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 303 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17281-2. — URL : https://urait.ru/bcode/562278

3. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 447 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20603-6. — URL : https://urait.ru/bcode/558456

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

https://vashifinancy.ru/ Дружи с финансами

https://perm.hse.ru/fmc/res Финансовая грамотность

https://fingram.rkomi.ru/pages/projects/33 Информационные веб-ресурсы по финансовой грамотности

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя

Технические средства обучения: мультимедийный компьютер, видеопроектор, экран.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) к.п.н., преподаватель — Абрамова Дарья Александровна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия социально-гуманитарных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины

Безопасность жизнедеятельности

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ на базе основного общего образования с учетом ФГОС СОО (с изменениями, внесенными в ФГОС СОО приказом Министерства просвещения РФ № 732 от 12 августа 2022 года, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (приказ Минобрнауки России от 27.10.2023 г. № 798).

Цель курса «Основы безопасности и защиты Родины» – проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения и содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятие решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; (ОК 06.)

Знать:

- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
- об основах выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины.

Уметь:

- описывать значимость своей специальности;
- применять стандарты антикоррупционного поведения.

- Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; (ОК 07.)

Знать:

- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
-основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; -правила поведения в чрезвычайных ситуациях

Уметь:

- соблюдать нормы экологической безопасности;
-определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по данной специальности

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	36
Практические занятия (Пр)	18
Зачет (З)	0,3
Текущие консультации (ТКонс)	1,7
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	З	Тконс		
БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И В БЫТУ									
1.	Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту	10	6	4	2			4	
2.	Пожарная безопасность	4	4	2	2				
БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ									
3.	Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени	6	6	4	2				
4.	Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций	10	10	6	4				
ОСНОВЫ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ (ДЛЯ ЮНОШЕЙ)									
5.	Основы обороны государства	12	8	4	4			4	
6.	Основы военной службы	10	10	6	4				
ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКИХ ЗНАНИЙ И ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ .									
7.	Порядок и правила оказания первой медицинской помощи	16	10	10				6	
Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачет									
8.	Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачет	4	2			0,3	1,7	2	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту

Основные виды потенциальных опасностей. Последствия потенциальных опасностей в профессиональной деятельности и в быту. Принципы снижения вероятности реализации потенциальных опасностей в производственной среде и быту. Защита от опасностей производственной и бытовой среды. Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения.

Тема 2. Пожарная безопасность

Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах. Первичные средства пожаротушения, правила их применения. Права и обязанности граждан в области пожарной безопасности.

Тема 3. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени

Основные понятия и классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, правила безопасного поведения. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера, правила безопасного поведения.

Чрезвычайные ситуации военного времени; виды оружия массового поражения и способы защиты населения от оружия массового поражения.

Тема 4. Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций

Принципы и способы защиты населения в чрезвычайных ситуациях. Средства индивидуальной защиты. Средства коллективной защиты. Принципы обеспечения устойчивости

объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Прогнозирование развития событий и оценка последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и явлениях.

Противодействие терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России. Гражданская оборона: задачи и основные мероприятия.

Тема 5. Основы обороны государства

Основы обороны государства.

Национальные интересы и национальная безопасность Российской федерации.

Военная безопасность и принципы ее обеспечения.

Правовое регулирование в области обороны государства.

Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации.

Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО.

Тема 6. Основы военной службы

Правовые основы военной службы. Основные понятия о воинской обязанности. Воинский учет, обязательная и добровольная подготовка к военной службе. Организация медицинского освидетельствования. Организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке.

Боевые традиции Вооруженных сил РФ. Качества личности военнослужащего как защитника Отечества.

Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.

Тема 7. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи

Правовые основы оказания первой медицинской помощи.

Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека.

Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье.

Основы анатомии и физиологи.

Неотложные состояния и первая медицинская помощь при них. Основы лекарственной терапии

Травматизм и его профилактика, травматический шок. Порядок оказания первой медицинской помощи при травматическом шоке.

Закрытые повреждения. Транспортная иммобилизация. Открытые повреждения. Общие сведения о ранах, осложнения ран, способы остановки кровотечения и обработки ран.

Тема 8. Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачет

1. Описать, что собой представляет Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)
2. Описать, что собой представляет оружие массового поражения
3. Описать, что собой представляет ядерное оружие и каковы его основные характеристики?
4. Описать поражающие факторы возникают при ядерном взрыве
5. Описать, что собой представляет химическое оружие и каковы его основные характеристики?
6. Описать, что собой представляет виды отравляющих веществ
7. Описать, что собой представляет биологическое оружие и каковы его основные характеристики?
8. Описать виды микроорганизмов могут применяться в биологическом оружии?
9. Перечислить средства индивидуальной защиты существуют для защиты от оружия массового поражения

10. Перечислить стихийное бедствие (дать определение)

11. Перечислить и описать какие способы защиты необходимо предпринимать при землетрясениях, извержениях вулканов, ураганах, бурях, смерчах, грозах, снежных заносах, сходе лавин, метели и вьюге

12. Перечислить и описать какие способы защиты необходимо предпринимать при селях, оползнях, наводнениях, лесных, степных и торфяных пожарах

13. Перечислить и описать какие способы защиты необходимо предпринимать при автомобильных и железнодорожных авариях (катастрофах), а также при авариях (катастрофах) на воздушном и водном транспорте

14. Перечислить и описать какие способы защиты необходимо предпринимать при авариях (катастрофах) на пожаро- и взрывоопасных объектах

15. Перечислить и описать какие способы защиты необходимо предпринимать при авариях (катастрофах) на гидродинамически опасных объектах?

16. Перечислить и описать какие способы защиты необходимо предпринимать при авариях (катастрофах) на химически и радиационно-опасных объектах

17. Перечислить , способы безопасности необходимо соблюдать при неблагоприятной экологической обстановке

18. Перечислить, меры безопасности необходимо соблюдать во время эпидемии

19. Перечислить и описать какие меры безопасности необходимо соблюдать при нахождении на территории ведения боевых действий

20. Перечислить и описать какие меры безопасности необходимо соблюдать во время общественных беспорядков

21. Перечислить и описать какие меры безопасности необходимо соблюдать при обнаружении подозрительных предметов

22. Перечислить и описать какие меры безопасности необходимо соблюдать при угрозе совершения и совершенном теракте

23. Проанализировать состав и организационную структуру Вооружённых Сил

24. Проанализировать структуру прохождения службы по призыву

25. Проанализировать структуру прохождение службы по контракту

26. Проанализировать структуру прохождения альтернативной военной службы

27. Описать порядок призыва на военную службу

28. Дать характеристику общевоинским уставам.

29. Перечислить ситуации при которых военнослужащие считаются находящимися при исполнении обязанностей военной службы.

30. Перечислить и описать тактико-технические характеристики (ТТХ) пистолета Макарова.

31. Описать проведение сердечно-лёгочной реанимации.

32. Описать правила остановки кровотечений.

33. Описать и перечислить по пунктам оказание первой помощи.

34. Описать и перечислить правила помощи при остановке артериального кровотечения

35. Описать и перечислить способы иммобилизации и переноски пострадавшего.

36. Описать и перечислить оказание первой помощи при травмах опорно-двигательного аппарата.

37. Описать и перечислить помощь при черепно-мозговой травме и при повреждении позвоночника.

Планы практических занятий

Тема 1. Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту. Практическое занятие 1. Профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Практические работы № 1-9" в Приложении

Тема 2. Пожарная безопасность

. Практическое занятие 2. Применение первичных средств пожаротушения..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Практические работы № 1-9" в Приложении

Тема 3. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени. Практическое занятие 3. Изучение и отработка моделей поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного характера..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Практические работы № 1-9" в Приложении

Тема 4. Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций. Практическое занятие 4. Организация и проведение мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

Практическое занятие 5. Использование средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения..

Время - 4 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Практические работы № 1-9" в Приложении

Тема 5. Основы обороны государства. Практическое занятие 6. Прохождение военной службы по призыву.

. Прохождение военной службы по контракту.

. Права и обязанности военнослужащих.

Практическое занятие 7. Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской Федерации. Военная присяга..

Время - 4 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Практические работы № 1-9" в Приложении

Тема 6. Основы военной службы. Практическое занятие 8. Автомат Калашникова: назначение, боевые свойства, порядок разборки и сборки.

Практическое занятие 9. Воинская дисциплина и ответственность.

. Ритуалы Вооруженных сил РФ. Символы воинской чести..

Время - 4 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Практические работы № 1-9" в Приложении

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Самостоятельная работа обучающихся, это работа, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время при методическом руководстве преподавателя с целью овладения необходимыми компетенциями по дисциплине "Основы безопасности и защиты Родины", дополнительными знаниями, умениями и навыками, опытом творческой, исследовательской деятельности, развития самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного уровня.

Самостоятельная работа обучающихся способствует систематизации, углублению, закреплению полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; формированию умений использовать справочную и специальную литературу по дисциплине;

развитию познавательных способностей и творческой инициативы; способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитию исследовательских умений; использования материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий для эффективной подготовки к промежуточной аттестации.

Видами заданий для самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями, новой учебной информацией, развития познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), работа над понятиями, ответы на вопросы, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и информационно-телекоммуникационной сети Интернет и др.

- для формирования умений, закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, ответ на контрольные вопросы, подготовка мультимедиа сообщений и презентаций/докладов к выступлению на аудиторном занятии, разработка структурно-логических схем, подготовка рефератов.

Все выполненные задания представляются обучающимися преподавателю в печатном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Для выполнения заданий по самостоятельной работе рекомендуется использовать материалы учебников и интернет-источников:

1. Организация защиты населения и территорий : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 4-е изд., переработано и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20034-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/569256

2. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 4-е изд., переработано и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17843-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560734

3. ФГАОУ ДПО "Академия Минпросвящения России "https://mikro.apkpro.ru/chat/40

Устный и письменный ответ обучающегося оценивается в соответствии с достижениями предметных и метапредметных образовательных результатов по следующим критериям: полнота, правильность, логичность, грамотность речи.

Критерии оценивания:

Отметка 5 (отлично)

Ответ полный, включает все содержательные элементы.

Ответ правильный, не содержит фактических ошибок.

Ответ последовательный, включает вступление, основную часть и выводы. В основной части представлены причинно-следственные связи, аргументация, характеристика признаков.

Устная речь грамотная, соответствует нормам литературного русского языка. Отсутствуют слова-паразиты, жаргонные выражения.

Отметка 4 (хорошо)

Ответ включает основные содержательные элементы

Ответ в целом правильный, но содержит одну-две несущественные ошибки или неточности

Ответ логичный, включает вступление, основную часть и выводы. Последовательность изложения основной части в основном выдержана.

Ответ в основном выдержан в соответствии с нормами литературного русского языка.

Допущены одна-две ошибки в ударениях и согласовании слов

Отметка 3 (удовлетворительно)

Ответ отражает отдельные аспекты темы.

Ответ в основном правильный, но содержит одну-две фактические ошибки, которые обучающийся исправил самостоятельно после уточняющего вопроса.

Последовательность изложения в основном выдержана, обучающийся самостоятельно сформулировал выводы после напоминания.

Обучающийся допускает ошибки в ударениях и согласовании слов

«2» — неудовлетворительно.

Устный ответ, письменная работа, практическая деятельность частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки. Объём знаний — менее 50% содержания.

Текущую оценку выставляет преподаватель за устный ответ, выполненное письменное домашнее задание, письменную работу, выполненную во время занятия.

Общие требования к составлению и оформлению презентации

Подготовка мультимедийной презентации проводится во внеаудиторное время, защита презентации - в аудиторное время.

• Формат презентации - PowerPoint Presentation

• Структура презентации

Первый слайд - Указание темы и фамилия имя автора;

Второй слайд - план презентации – по пунктам;

Далее слайды – раскрывающие изложение материала;

Последний слайд – список источников, литературы и интернет-ресурсов.

• Количество слайдов не менее 15-ти.

• Сбалансированное соотношение текста и иллюстраций (иллюстрации должны быть подписаны).

• Требования к изложению темы:

Содержательность: глубина, полнота и конкретность освещения темы (проблемы).

Логичность: последовательность изложения, его пропорциональность, обоснование теоретических положений фактами или обобщение фактов и формулирование выводов.

Концептуальность изложения: рассмотрены различные точки зрения (концепции), выражено свое отношение.

Риторика: (богатство речи): лаконичность, образное выражение мыслей и чувств путем использования различных языковых средств, выбора точных слов, эпитетов и т.п.; правильность и чистота речи; владение исторической терминологией.

• Презентация должна быть выдержана в одном стиле оформления

Критерии оценки защиты мультимедийной презентации:

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к созданию мультимедийной презентации: обозначена тема, выполнен краткий анализ различных источников по данной теме, сформулированы выводы, выдержан объём, соблюдены требования к оформлению, выдержан единый стиль оформления.

Оценка 4 – основные требования созданию мультимедийной презентации и ее защите выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность; не выдержан объём презентации; имеются упущения в оформлении: не полностью соблюден единый стиль оформления.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к созданию мультимедийной презентации: не полностью раскрыта тема, имеются существенные недочеты в оформлении.

Оценка 2 – тема презентации не раскрыта, не соблюден единый стиль оформления слайдов.

Критерии оценки выступления с докладом:

Структура написания доклада.

1. Титульный лист
2. Содержание.
3. Актуальность проекта.
4. Цель проекта.
5. Задачи проекта.
6. Основная информация по теме проекта.
7. Выводы или заключение.
8. Список использованных источников информации.

Оценка 5 - выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 – основные требования к докладу и их защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 – тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

ТРЕБОВАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭССЕ

Творческая работа должна быть выполнена аккуратно, разборчивым почерком, без сокращения слов.

К работе обучающегося предъявляется ряд требований, относящихся к содержанию, языку и стилю изложения.

1. Объём работы

Объём работы должен быть не менее 100 и не более 300 слов, включая предлоги. Если данный объём работы выдержан, поступающий получает 1 балл.

2. Соответствие теме

Содержание работы оценивается по следующим критериям:

• Содержание соответствует предложенной теме. Содержательной считается работа, в которой тема раскрыта и все мысли подчинены общей идее. Тема должна быть понята правильно и раскрыта достаточно полно;

• Фактические (не грамматические!) ошибки отсутствуют или имеются единичные фактические неточности.

При соблюдении данных требований обучающийся получает 1 балл.

3. Соблюдение норм русского литературного языка

Соответствие нормам литературного языка оценивается по следующим критериям:

• Правильное построение словосочетаний и предложений;

• Согласование слов в роде, числе и падеже;

• Не допускается смешение прямой и косвенной речи;

• Правильное построение предложений с однородными членами, обособленными конструкциями;

• Правильное образование новых слов и форм слова;

• Стилистическое единство текста;

• Употребление слов, свойственных литературному языку (без жаргонизмов, диалектизмов, молодёжного сленга и т.п.).

Если допущено не более трех ошибок данного типа, обучающийся получает 2 балла.

Эссе оценивается по двухбалльной системе «зачёт» или «незачёт».

Более 3 баллов - «зачёт»

Менее 3 баллов - «незачёт».

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания

1	Изучить темы (по выбору студента) 1. Производственные аварии и катастрофы: 2 Природные бедствия: 3.Эпидемии и пандемии: 4.Чрезвычайные ситуации военного времени: 5. Применение оружия массового поражения: 6.Причины: 7.Масштабы: 8.Угрозы:
2	Изучить темы (по выбору студента) 1.Что является основой обороны государства? 2.Что входит в понятие оборона страны? 3.Что составляет основу вооруженной защиты России? 4.Что входит в состав обороны?
3	Подготовьте сообщения по выбранной теме: 1.Какие природные чрезвычайные ситуации могут возникнуть в вашем регионе? 2.Какую информацию необходимо знать о природных явлениях, чтобы быть готовым к ним? 3.Какие инструменты и оборудование следует включать в комплект первой необходимости для путешествий на природу? 4.Как правильно выбрать место для стоянки на природе, чтобы минимизировать риск возникновения чрезвычайных ситуаций? 5.Какие общие правила поведения при чрезвычайных ситуациях нужно знать и соблюдать?
4	Найдите ответы на вопросы: 1.Как правильно оказать первую помощь при остановке кровотечения, повязке ран, укусах ядовитых животных и растений? 2.Как определить наличие признаков удушения, обморока, сотрясения мозга и оказать первую помощь при этих состояниях? 3.Как правильно поддерживать психологическое состояние человека, находящегося в чрезвычайной ситуации? 4.Как правильно подготовиться к оказанию первой помощи на природе и какие навыки необходимо приобрести? 4.Как и где найти информацию о местной флоре и фауне, чтобы знать о потенциально опасных растениях и животных? Дополнительные вопросы: 1.Как подготовить членов семьи к чрезвычайным ситуациям в природе? 2.Как отработать план реагирования на чрезвычайные ситуации на практике? 3.Как подготовить место для эвакуации в случае необходимости? 4.Какие ресурсы и помощь можно получить от государственных служб при чрезвычайных ситуациях в природе?

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
5	Напишите доклад на заданные темы: 1. ЧС природного характера: подготовка и действия при землетрясениях. 2. ЧС техногенного характера: пожары и аварии на транспорте - как выжить. 3. Радиационная и химическая безопасность: основные риски и защита. 4. Эвакуация при ЧС: правила и порядок действий для населения. 5. Защитные сооружения: укрытия и их значение в ЧС. 6. Действия при теракте: правила поведения и выживания.
6	Сделать презентацию на заданные темы: "Правовые основы военной службы" "Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы. "Боевые традиции Вооруженных сил РФ

7	Напишите эссе на тему: "«Безопасность в природной среде»
8	Подготовьте доклады на заданные темы: 1.Как правильно оказать первую помощь при остановке кровотечения, повязке ран, укусах ядовитых животных и растений? 2.Как определить наличие признаков удушения, обморока, сотрясения мозга и оказать первую помощь при этих состояниях? 3.Как правильно поддерживать психологическое состояние человека, находящегося в чрезвычайной ситуации? 4.Как правильно подготовиться к оказанию первой помощи на природе и какие навыки необходимо приобрести? 4.Как и где найти информацию о местной флоре и фауне, чтобы знать о потенциально опасных растениях и животных? Дополнительные вопросы: 1.Как подготовить членов семьи к чрезвычайным ситуациям в природе? 2.Как отработать план реагирования на чрезвычайные ситуации на практике? 3.Как подготовить место для эвакуации в случае необходимости? 4.Какие ресурсы и помощь можно получить от государственных служб при чрезвычайных ситуациях в природе?

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - об основах выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины. - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения.	- грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - знание и понимание материала. - проектная деятельность; - критическое мышление и решение проблем; - коммуникативные навыки; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - знание и понимание материала. - проектная деятельность; - критическое мышление и решение проблем; - коммуникативные навыки;	-устные и письменные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - индивидуальные задания в ходе практических работ и лекционных занятий -выполнение заданий в ходе практических занятий; - выполнение письменных и устных заданий (подготовка и защита рефератов, презентаций) в ходе аудиторных занятий -устные и письменные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - индивидуальные задания в ходе практических работ и лекционных занятий -выполнение заданий в ходе практических занятий; - выполнение письменных и устных заданий (подготовка и защита рефератов, презентаций) в ходе аудиторных занятий

- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; -основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; -правила поведения в чрезвычайных ситуациях - соблюдать нормы экологической безопасности; -определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по данной специальности		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	См. файл «ФОС для текущего контроля» в Приложении

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	Вопросы к зачёту 1-18

2	1. Описать что собой представляет Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС)? 2. Описать что собой представляет оружие массового поражения? 3. Описать что собой представляет ядерное оружие и каковы его основные характеристики? 4. Описать поражающие факторы возникают при ядерном взрыве? 5. Описать что собой представляет химическое оружие и каковы его основные характеристики? 6. Описать что собой представляет виды отравляющих веществ? 7. Описать что собой представляет биологическое оружие и каковы его основные характеристики? 8. Описать виды микроорганизмов могут применяться в биологическом оружии? 9. Перечислить средства индивидуальной защиты существуют для защиты от оружия массового поражения? 10. Перечислить стихийное бедствие (дать определение)? 11. Перечислить и описать какие способы защиты необходимо предпринимать при землетрясениях, извержениях вулканов, ураганах, бурях, смерчах, грозах, снежных заносах, сходе лавин, метели и вьюге? 12. Перечислить и описать какие способы защиты необходимо предпринимать при селях, оползнях, наводнениях, лесных, степных и торфяных пожарах? 13. Перечислить и описать какие способы защиты необходимо предпринимать при автомобильных и железнодорожных авариях (катастрофах), а также при авариях (катастрофах) на воздушном и водном транспорте? 14. Перечислить и описать какие способы защиты необходимо предпринимать при авариях (катастрофах) на пожаро- и взрывоопасных объектах? 15. Перечислить и описать какие способы защиты необходимо предпринимать при авариях (катастрофах) на гидродинамически опасных объектах? 16. Перечислить и описать какие способы защиты необходимо предпринимать при авариях (катастрофах) на химически и радиационно-опасных объектах? 17. Перечислить и описать какие способы безопасности необходимо соблюдать при неблагоприятной экологической обстановке? 18. Перечислить и описать какие меры безопасности необходимо соблюдать во время эпидемии?
3	Вопросы к зачёту 19-37

4	19. Перечислить и описать какие меры безопасности необходимо соблюдать при нахождении на территории ведения боевых действий? 20. Перечислить и описать какие меры безопасности необходимо соблюдать во время общественных беспорядков? 21. Перечислить и описать какие меры безопасности необходимо соблюдать при обнаружении подозрительных предметов? 22. Перечислить и описать какие меры безопасности необходимо соблюдать при угрозе совершения и совершенном теракте? 23. Проанализировать состав и организационную структуру Вооружённых Сил? 24. Проанализировать структуру прохождения службы по призыву? 25. Проанализировать структуру прохождение службы по контракту? 26. Проанализировать структуру прохождения альтернативной военной службы? 27. Описать порядок призыва на военную службу? 28. Дать характеристику общевоинским уставам. 29. Перечислить ситуации при которых военнослужащие считаются находящимися при исполнении обязанностей военной службы? 30. Перечислить и описать тактико-технические характеристики (ТТХ) пистолета Макарова? 31. Описать проведение сердечно-лёгочной реанимации? 32. Описать правила остановки кровотечений? 33. Описать и перечислить по пунктам оказание первой помощи? 34. Описать и перечислить правила помощи при остановке артериального кровотечения? 35. Описать и перечислить способы иммобилизации и переноски пострадавшего? 36. Описать и перечислить оказание первой помощи при травмах опорно-двигательного аппарата? 37. Описать и перечислить помощь при черепно-мозговой травме и при повреждении позвоночника?

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	Подготовить презентацию на темы: См.Файл "Темы для презентаций" в приложении
2	Напишите эссе на тему: “Роль каждого гражданина в решении проявления гражданско-патриотической позиции.”
3	Подготовить эссе на темы: См.Файл в "Темы для эссе" в приложении.
4	Подготовить презентацию на тефмы: См.Файл "Темы для презентаций" в приложении

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 638 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16455-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/531090

2. Безопасность жизнедеятельности: техногенные и природные чрезвычайные ситуации : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Апкарьян. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17764-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/559188

3. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17843-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560734

б) дополнительная литература:

1. Противодействие терроризму : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Окутина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 173 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19238-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/579591

2. Основы теории национальной безопасности : учебник для среднего профессионального образования / И. Б. Кардашова. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 334 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18222-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/578960

3. Организация защиты населения и территорий : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20034-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/569256

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

https://mchs.gov.ru сайт МЧС РФ
https://mil.ru сайт Минобороны
https://мвд.рф сайт МВД РФ

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оборудование учебного кабинета:

- - рабочее место преподавателя;
- - рабочие места по количеству обучающихся;
- - комплекты индивидуальных средств защиты;
- - робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи;
- - контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности;
- - огнетушители порошковые (учебные);
- - огнетушители пенные (учебные);
- - огнетушители углекислотные (учебные);
- - устройство отработки прицеливания;
- - учебные автоматы АК-74;
- - винтовки пневматические;
- - медицинская аптечка с техническими средствами обучения:
- - компьютер;
- - проектор;
- - экран;
- - войсковой прибор химической разведки (ВПХР);
- - рентгенметр ДП-5В.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель АНО ВО «Российский новый университет» колледж

Иванов Дмитрий Николаевич

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия юриспруденции

Рабочая программа учебной дисциплины

Теория государства и права

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Теория государства и права» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу Юриспруденция в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, утверждённым приказом Министерства просвещения России от 27.10.2023 г. № 798.

Цель освоения дисциплины «Теория государства и права» – изучение основных юридических понятий, развитие у студентов навыков выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; осуществлять профессиональное толкование норм права; систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений; составлять подборку законодательства и судебной практики.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

– Профильная законодательная и нормативно-правовая база

– Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера

– Требования охраны труда, пожарной безопасности

– Правила внутреннего трудового распорядка

– Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами, организациями.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

– Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем

– Взаимодействовать со структурными подразделениями организации

– Применять способы и методы разрешения конфликтов

– Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; (ОК 01.)

Знать:

-- профильная законодательная и нормативно-правовая база

– теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера

– порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами, организациями

Уметь:

- адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем

– взаимодействовать со структурными подразделениями организации

– применять способы и методы разрешения конфликтов

– применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя

- Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; (ОК 02.)

Знать:

– Профильная законодательная и нормативно-правовая база
– Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера
– Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами, организациями.

Уметь:

– Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем
– Взаимодействовать со структурными подразделениями
организации
– Применять способы и методы разрешения конфликтов
– Применять положения нормативных правовых актов,
методических материалов, непосредственно относящиеся к
содержанию обращения заявителя

- Осуществлять профессиональное толкование норм права. (ПК 1.1.)

Знать:

– Профильная законодательная и нормативно-правовая база
– Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера
– Требования охраны труда, пожарной безопасности
– Правила внутреннего трудового распорядка
– Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами, организациями.

Уметь:

– Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем
– Взаимодействовать со структурными подразделениями
организации
– Применять положения нормативных правовых актов,
методических материалов, непосредственно относящиеся к
содержанию обращения заявителя.

- Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений. (ПК 2.2.)

Знать:

- Профильная законодательная и нормативно-правовая база
– Требования охраны труда, пожарной безопасности
– Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами, организациями.

Уметь:

– Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем
– Взаимодействовать со структурными подразделениями
организации
– Применять способы и методы разрешения конфликтов
– Применять положения нормативных правовых актов,
методических материалов, непосредственно относящиеся к
содержанию обращения заявителя.

- Составлять подборку законодательства и судебной практики. (ПК 3.3.)

Знать:
– Профильная законодательная и нормативно-правовая база
– Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера
– Требования охраны труда, пожарной безопасности
– Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами, организациями.

Уметь:
- Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем
– Взаимодействовать со структурными подразделениями организации
– Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	32
Практические занятия (Пр)	48
Консультации (Конс)	2
Экзамен (Э)	0,4
Текущие консультации (ТКонс)	1,6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Внеаудиторная самостоятельная работа	
подготовка к экзамену	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем						Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	Э	К	Тконс		
Общество, государство и право										
1.	Происхождение государства и права	8	8	2	6					
Теория государства										
2.	Понятие, признаки и сущность государства	4	4	2	2					

3.	Типы и формы государства	6	6	2	4					
4.	Функции государства	5,4	4	2	2				1,4	
5.	Механизм государства	5	4	2	2				1	
6.	Личность, гражданское общество и правовое государство	6	6	2	4					
Теория права										
7.	Понятие и сущность права. Право в системе социальных норм	6	6	2	4					
8.	Формы (источники) права	4	4	2	2					
9.	Нормы права	4	4	2	2					
10.	Система права	4	4	2	2					
11.	Правоотношения	8	6	2	4				2	
12.	Реализация права	4	4	2	2					
13.	Толкование права	4	4	2	2					
14.	Механизм правового регулирования	4	4	2	2					
15.	Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность	6	4	2	2				2	
16.	Законность, правопорядок и дисциплина	4	2		2				2	
17.	Правосознание и правовая культура	6	6	2	4					
18.	Промежуточная аттестация (экзамен)	19,6	4			0,4	2	1,6		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Происхождение государства и права

Первобытное общество и его организация.

Экономический строй первобытного общества. Социальная власть и нормы в первобытном обществе.

Переход от присваивающей к производящей экономике (неолитическая революция) как фактор социального расслоения классовых обществ.

Общие закономерности и формы возникновения государства. Города-государства.

Государство как политическая, структурная, территориальная организация раннеклассового общества.

Социальные нормы в догосударственный период. "Мононормы" как правила поведения, регулирующие общественные отношения первобытного общества.

Причины возникновения права. Отличие права от социальных норм первобытного общества. Пути формирования права. Функции права в раннеклассовых обществах.

Теории происхождения права.

Тема 2. Понятие, признаки и сущность государства

Понятие государства. Признаки государства.

Признаки государства, отличающие его от других организаций классового общества.
Сущность государства. Классовое и общесоциальное в структуре государства.

Тема 3. Типы и формы государства

Понятие формы государства. Соотношение типа и формы государства. Форма правления. Особенности монархических и республиканских форм правления. Форма государственного устройства. Унитарное государство. Федерации, построенные на многонациональной и территориальной основах. Суверенитет в федеративном государстве. Конфедерация. Иные государственные и межгосударственные образования: сообщества, содружества, союзы. Политический режим: тоталитарный, авторитарный, демократический.

Тема 4. Функции государства

Понятие и классификация функций государства. Виды функций: постоянные и временные, внутренние и внешние, основные и неосновные. Зависимость функций государства от целей и задач, стоящих перед государством на различных этапах его развития. Содержание основных внутренних и внешних функций современного российского государства. Факторы, влияющие на функции современного государства. Формы и методы реализации функций государства.

Тема 5. Механизм государства

Понятие и структура механизма государства.
Понятие и признаки государственных органов. Классификация государственных органов. Органы государства и органы местного самоуправления.
Государственная служба. Принципы организации государственной службы. Классификация государственных служащих. Должностное лицо.
Механизм Российского государства на современном этапе.

Тема 6. Личность, гражданское общество и правовое государство

Правовой статус личности. Права и свободы человека и гражданина. Международная защита прав человека.
Возникновение и развитие учения о правовом государстве. Понятие, признаки и сущность правового государства. Признаки, отличающие правовое государство от государства "в собственном смысле слова".
Предпосылки и практика формирования правового государства в Российской Федерации.

Тема 7. Понятие и сущность права. Право в системе социальных норм

Понятие права. Сущность права Материальное и процессуальное право. Естественное и позитивное право. Объективное и субъективное право. Частное и публичное право. Признаки права. Социальные и технические нормы, их понятие, особенности и взаимосвязь. Виды социальных норм: политические, правовые, моральные, нормы общественных объединений, обычаи, эстетические нормы и другие нормы.
Общие признаки социальных норм. Отличие норм права от других социальных норм.

Тема 8. Формы (источники) права

Понятие и классификация форм (источников) права, их общая характеристика.

Понятие правотворчества. Законодательная инициатива. Стадии правотворческого процесса. Порядок опубликования и вступления в силу нормативных актов.

Юридическая техника и ее значение для правотворчества.

Понятие нормативного акта. Классификация нормативных актов по юридической силе. Законы и подзаконные акты. Верховенство закона. Указы Президента.

Постановления правительства, акты министерств и других центральных органов государственного управления. Нормативные акты республиканских и местных органов власти и управления. Локальные нормативные акты. Действия нормативных актов во времени. Обратная сила закона. Действия нормативных актов в пространстве и по кругу лиц.

Систематизация нормативных актов. Инкорпорация и ее разновидности. Кодификация законодательства.

Тема 9. Нормы права

Нормы права как базовый структурный элемент системы права

Тема 10. Система права

Понятие и элементы системы права.

Предмет и метод правового регулирования как основания деления права на отрасли. Отрасли права и институты права. Общая и особенная части отрасли права.

Система права и система законодательства, их соотношения. Система права и правовые семьи

Тема 11. Правоотношения

Понятие правоотношений как особой формы общественных отношений. Виды правоотношений. Состав (элементы) правоотношений. Понятие субъектов правоотношений. Правоспособность и дееспособность субъектов права. Правовой статус граждан и юридических лиц. Государство как субъект правоотношений. Понятие объектов правоотношений. Субъективное право и юридическая обязанность. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений. Понятие юридических фактов, их классификация. Юридические презумпции. Юридический состав.

Тема 12. Реализация права

Понятие и формы реализации права. Соблюдение, исполнение, использование права. Применение как особая форма реализации права. Субъекты применения права. Стадии процесса применения норм права. Основные требования, предъявляемые к применению права. Акты применения правовых норм, их структура и виды. Отличие акта применения права от нормативно-правового акта. Понятие пробела в праве. Способы восполнения пробелов. Аналогия закона и аналогия права. Юридические коллизии и способы их разрешения.

Тема 13. Толкование права

Понятие толкования. Уяснение и разъяснение содержания правовых норм. Субъекты толкования. Виды толкования по субъектам. Официальное и неофициальное толкование. Нормативное и казуальное толкование. Способы толкования правовых норм: грамматический, систематический, исторический и др. Объем толкования правовых норм. Адекватное, распространительное и ограничительное толкование.

Тема 14. Механизм правового регулирования

Правовое воздействие и правовое регулирование. Процесс правового регулирования и его этапы. Предмет и метод правового регулирования. Понятие механизма правового регулирования.

Его основные стадии и элементы. Роль норм права, юридических фактов, правоотношений, правоприменительных актов в механизме правового регулирования.

Способы и типы правового регулирования.

Тема 15. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность

Понятие правомерного поведения. Мотивация правомерного поведения. Виды правомерного поведения. Понятие правонарушения. Состав правонарушения и его виды. Основные признаки правонарушения. Причинная связь в праве, формы вины. Казус. Понятие юридической ответственности. Отличие юридической ответственности от других мер государственного принуждения. Виды и основания юридической ответственности. Основания освобождения от юридической ответственности. Презумпция невиновности

Тема 16. Законность, правопорядок и дисциплина

Законность, правопорядок и дисциплина.

Тема 17. Правосознание и правовая культура

Понятие, структура и виды правосознания. Правовая идеология и правовая психология. Функции правосознания. Взаимодействие права и правосознания. Правовой нигилизм и причины его распространения. Пути преодоления правового нигилизма. Правовая культура и ее элементы. Значение правовой культуры в формировании правового государства, современного юриста. Правовое воспитание.

Тема 18. Промежуточная аттестация (экзамен)

Перечень вопросов к экзамену:

1. Общая теория государства и права как наука.
2. Причины разложения первобытного общества и возникновения государства.
3. Пути и формы возникновения государства.
4. Классовое и общесоциальное в сущности государства.
5. Происхождение и пути формирования права.
6. Отличия права от норм первобытного общества.
7. Основные теории происхождения государства.
8. Понятие, признаки и сущность государства.
9. Государственная власть как разновидность социальной власти.
10. Политический режим как сущностная характеристика государства.
11. Тоталитарное государство.
12. Авторитарный политический режим.
13. Демократия как политический режим.
14. Суверенитет как свойство государственной власти.
15. Англосаксонская правовая система.
16. Система континентального права.
17. Классификация функций государства.
18. Механизм государства и государственный аппарат.
19. Религиозная правовая система.
20. Монархия: понятие и разновидности.
21. Президентская, полупрезидентская (смешанная) и парламентская республика.
22. Унитарное и федеративное государство: сравнительная характеристика.
23. Понятие и функции политической системы общества.
24. Государство как институт политической системы.
25. Общественные объединения в политической системе и их виды.
26. Партии в политической системе общества. Партии и государство.
27. Понятие права, его отличительные признаки.
28. Правовое государство и его основные принципы.

29. Понятие правовой системы. Основные правовые системы современности.
30. Понятие системы нормативного регулирования поведения людей.
31. Социальные нормы и их виды.
32. Взаимодействие правовых норм и иных социальных норм.
33. Понятие и структура правосознания.
34. Роль правосознания в правотворчестве и реализации права.
35. Виды правосознания.
36. Правовая культура и правовое воспитание.
37. Формы /источники/ права.
38. Правотворчество: понятие, виды, принципы, стадии.
39. Нормативные акты в системе правовых актов.
40. Понятие закона и его место в системе источников права. Виды законов.
41. Конституция как основной закон государства.
42. Действие нормативных актов во времени. Порядок их опубликования и вступления в силу.
43. Пределы действия нормативных актов. Действие нормативного акта в пространстве и по кругу лиц.
44. Система права, ее понятие и основные характеристики.
45. Роль правоотношений в правовом регулировании. Соотношение норм права и правоотношений.
46. Субъекты права, их виды. Соотношение субъекта права и субъекта правоотношения.
47. Правосубъектность.
48. Понятие и классификация юридических фактов. Фактический состав.
49. Понятие и способы реализации права. Формы непосредственной реализации права.
50. Толкование законов и иных нормативных актов. Способы толкования права.
51. Реализация права: понятие и формы.
52. Стадии процесса применения норм права.
53. Пробелы в праве.
54. Понятие и виды правомерного поведения.
55. Понятие и состав правонарушения.
56. Виды правонарушений.
57. Понятие и признаки, основания юридической ответственности, ее функции.
58. Понятие и основные требования законности.
59. Понятие правопорядка.
60. Соотношение законности и правопорядка, их гарантии.

Планы практических занятий

Тема 1. Происхождение
государства и права. .
Время - 6 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 3 семестр» в Приложении.

Тема 2. Понятие,
признаки и
сущность
государства. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 3 семестр» в Приложении.

Тема 3. Типы и формы
государства. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 3 семестр» в Приложении.

Тема 4. Функции государства. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 3 семестр» в Приложении.

Тема 5. Механизм
государства. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 3 семестр» в Приложении.

Тема 6. Личность,
гражданское
общество и
правовое
государство. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 3 семестр» в Приложении.

Тема 7. Понятие и
сущность права.
Право в системе
социальных норм. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 3 семестр» в Приложении.

Тема 8. Формы
(источники) права. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 3 семестр» в Приложении.

Тема 9. Нормы права. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 3 семестр» в Приложении.

Тема 10. Система права. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 3 семестр» в Приложении.

Тема 11. Правоотношения. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 3 семестр» в Приложении.

Тема 12. Реализация права . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 3 семестр» в Приложении.

Тема 13. Толкование права . .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 3 семестр» в Приложении.

Тема 14. Механизм правового регулирования. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 3 семестр» в Приложении.

Тема 15. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 3 семестр» в Приложении.

Тема 16. Законность, правопорядок и дисциплина. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 3 семестр» в Приложении.

Тема 17. Правосознание и правовая культура. .
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 3 семестр» в Приложении.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Методические рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы обучающимся.

1. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

Цель: Систематизация и закрепление полученных теоретических знаний; самостоятельное овладение обучающимся новой учебной информацией, развитие познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности, расширения его представлений в области понимания: понятий и сущности государства и права, основных закономерностей

возникновения, функционирования и развития государства и права; понимания исторических типов и форм государства и права, их сущности и функций; представления о механизме государства, системе права, механизме и средствах правового регулирования и реализации права; роли государства и права в политической системе общества, в общественной жизни.

Задачи: Основные категории учебной дисциплины для самостоятельного изучения (См. в Приложении "Глоссарий (тезаурус) по дисциплине").

2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

Цель: «Погружение» обучающихся в самостоятельную профессиональную деятельность в период обучения в колледже, с целью практического восприятия ими атмосферы будущей профессии, формированию умений самостоятельно принимать решения, формирования коммуникативных навыков работы с документами.

Задачи: Основываясь на знаниях, полученных в ходе лекционных и практических занятий, используя конспекты лекций, справочно-правовые системы "Консультант +" и "Гарант" в части видов нормативно-правовых актов, официальные сайты органов государственной власти, изучив рекомендованную литературу:

- Выполнить задания на формирование профессиональных умений, предложенные по каждой компетенции.

3. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний и задания, направленные на формирование профессиональных умений представляются обучающимися преподавателю в письменном или печатном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Критерии оценки выполнения заданий для самостоятельной работы:

- оценка – 5 («отлично) ставится обучающимся, при наличии у студента глубоких, исчерпывающих знаний, грамотном и логически стройном построении письменного ответа, правильного выполнения задания.

- оценка – 4 («хорошо») ставится обучающимся, при наличии твердых и достаточно полных знаний, логически стройном построении письменного ответа правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем, при незначительных ошибках в изложении материала.

- оценка - 3 («удовлетворительно») ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умеющим обосновывать свои суждения.

- оценка - 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания и использовать дополнительные источники для решения практических задач или отказ от выполнения заданий.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	Охарактеризуйте основные функции и виды современных партий.
2	Раскройте принципы законности и их реализацию в условиях формирования правового государства.
3	В каком состоянии, по мнению сторонников договорной теории, жили люди до возникновения государства? Почему эта концепция была популярной в Европе именно в XVII-XVIII веках?
4	Дайте определение типа государства. Как соотносятся понятия «тип государства» и «форма государства»?
5	Римские юристы утверждали: «Закон смотрит вперед, но не смотрит назад». Какое правило действия правовых норм во времени закреплено в этой фразе? Объясните это правило.
6	Раскройте понятие и виды толкования права.
7	Назовите понятие и основные признаки правонарушения.
8	Раскройте понятие, признаки, принципы и виды юридической ответственности.

9	Раскройте понятие и классификацию форм (источников) права, их общую характеристику.
10	Раскройте роль судебной практики в правовой системе РФ.

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
11	Определите сходства и различия государственного органа и государственного учреждения как структурных элементов механизма государства. Данные представьте в таблице.
12	Одно из государств характеризуется следующим образом: «Государственная власть сосредоточена в руках узкой социальной группы – наследственной аристократии; большинство населения лишено политических прав; личные и имущественные права подданных гарантируются государством». Определите политический режим данного государства.
13	Составьте таблицу условий и причин смены одного типа государства другим.
14	Составьте прогноз о возможности появления новых функций государства при определенных условиях его развития.
15	Определите, что из нижеперечисленного является правовым институтом: защита прав потребителей; банковское право; уголовный процесс; экологическое право; право частной собственности; государственная служба; увольнение работников; право владения, право на труд.
16	Решением администрации и профсоюзного комитета в правилах внутреннего распорядка ООО «Южный» было включено условие, согласно которому наряду с другими мерами взыскания за нарушение трудовой дисциплины администрация вправе применить денежный штраф к лицам, виновным в изготовлении бракованной продукции. Законно ли указанное дополнение в правилах внутреннего распорядка?
17	Гр. Хромов хранил дома пистолет «ТТ» без регистрации в органах внутренних дел и без соблюдения порядка хранения огнестрельного оружия в жилых помещениях. Однажды его квартиру обокрали воры, которые взяли лежавший на антресолях пистолет. Хромов сообщил о пропаже пистолета в числе других вещей следователю. Спрогнозируйте правовые последствия данного происшествия для преступника и потерпевшего.
18	Найдите гипотезу, диспозицию и санкцию в статье 224 УК РФ «Небрежное хранение огнестрельного оружия, создавшее условие для его использования другим лицом, если это повлекло тяжкие последствия, наказывается ограничением свободы на срок до двух лет».
19	Произвести подбор судебной практики по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации гражданина. Провести анализ.
20	Произвести подбор судебной практики по нарушению прав ребенка. Провести анализ.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

-- профильная законодательная и нормативно-правовая база – теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера – порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами, организациями - адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем – взаимодействовать со структурными подразделениями организации – применять способы и методы разрешения конфликтов – применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя	- знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки. - знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки.	- выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы.

– Профильная законодательная и нормативно-правовая база – Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера – Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами, организациями. – Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем – Взаимодействовать со структурными подразделениями организации – Применять способы и методы разрешения конфликтов – Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя	- знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки. - знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки.	- выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы.

– Профильная законодательная и нормативно-правовая база – Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера – Требования охраны труда, пожарной безопасности – Правила внутреннего трудового распорядка – Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами, организациями. – Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем – Взаимодействовать со структурными подразделениями организации – Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя.	- знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки. - знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки.	- выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы.

- Профильная законодательная и нормативно-правовая база – Требования охраны труда, пожарной безопасности – Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами, организациями. – Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем – Взаимодействовать со структурными подразделениями организации – Применять способы и методы разрешения конфликтов – Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя.	- знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки. - знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки.	- выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы.

– Профильная законодательная и нормативно-правовая база – Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера – Требования охраны труда, пожарной безопасности – Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами, организациями. - Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем – Взаимодействовать со структурными подразделениями организации – Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя.	- знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки. - знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки.	- выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы.

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	См. в Приложении "Задания для текущего контроля"

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	Вопросы к экзамену по дисциплине 1 - 12

2	1. Общая теория государства и права как наука. 2. Причины разложения первобытного общества и возникновения государства. 3. Пути и формы возникновения государства. 4. Классовое и общесоциальное в сущности государства. 5. Происхождение и пути формирования права. 6. Отличия права от норм первобытного общества. 7. Основные теории происхождения государства. 8. Понятие, признаки и сущность государства. 9. Государственная власть как разновидность социальной власти. 10. Политический режим как сущностная характеристика государства. 11. Тоталитарное государство. 12. Авторитарный политический режим.
3	Вопросы к экзамену по дисциплине 13 - 24
4	13. Демократия как политический режим. 14. Суверенитет как свойство государственной власти. 15. Англосаксонская правовая система. 16. Система континентального права. 17. Классификация функций государства. 18. Механизм государства и государственный аппарат. 19. Религиозная правовая система. 20. Монархия: понятие и разновидности. 21. Президентская, полупрезидентская (смешанная) и парламентская республика. 22. Унитарное и федеративное государство: сравнительная характеристика. 23. Понятие и функции политической системы общества. 24. Государство как институт политической системы.
5	Вопросы к экзамену по дисциплине 25 - 36
6	25. Общественные объединения в политической системе и их виды. 26. Партии в политической системе общества. Партии и государство. 27. Понятие права, его отличительные признаки. 28. Правовое государство и его основные принципы. 29. Понятие правовой системы. Основные правовые системы современности. 30. Понятие системы нормативного регулирования поведения людей. 31. Социальные нормы и их виды. 32. Взаимодействие правовых норм и иных социальных норм. 33. Понятие и структура правосознания. 34. Роль правосознания в правотворчестве и реализации права. 35. Виды правосознания. 36. Правовая культура и правовое воспитание.
7	Вопросы к экзамену по дисциплине 37 - 48
8	37. Формы /источники/ права. 38. Правотворчество: понятие, виды, принципы, стадии. 39. Нормативные акты в системе правовых актов. 40. Понятие закона и его место в системе источников права. Виды законов. 41. Конституция как основной закон государства. 42. Действие нормативных актов во времени. Порядок их опубликования и вступления в силу. 43. Пределы действия нормативных актов. Действие нормативного акта в пространстве и по кругу лиц. 44. Система права, ее понятие и основные характеристики. 45. Роль правоотношений в правовом регулировании. Соотношение норм права и правоотношений. 46. Субъекты права, их виды. Соотношение субъекта права и субъекта правоотношения. 47. Правосубъектность. 48. Понятие и классификация юридических фактов. Фактический состав.
9	Вопросы к экзамену по дисциплине 49 - 60
10	49. Понятие и способы реализации права. Формы непосредственной реализации права. 50. Толкование законов и иных нормативных актов. Способы толкования права. 51. Реализация права: понятие и формы. 52. Стадии процесса применения норм права. 53. Пробелы в праве. 54. Понятие и виды правомерного поведения. 55. Понятие и состав правонарушения. 56. Виды правонарушений. 57. Понятие и признаки, основания юридической ответственности, ее функции. 58. Понятие и основные требования законности. 59. Понятие правопорядка. 60. Соотношение законности и правопорядка, их гарантии.

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	Проанализировать с юридической точки зрения, опираясь на действующую Конституцию РФ, форму Российского государства.
2	Составить структурно-логическую схему "Форма государства".
3	Опираясь на учебную, научную и периодическую литературу выписать в тетрадь причины возникновения нетипичных форм правления, государственного устройства и политического режима.

4	Привести примеры из реальной государственно-правовой практики отличия тоталитарного и авторитарного политико-правового режимов.
5	Объясните смысл указанных нормативно-правовых предписаний для применения: - Статья 57 Конституции РФ; - Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.11.2017 № 46 "О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судьями дел о привлечении к административной ответственности по статье 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях".
6	Объясните смысл указанных нормативно-правовых предписаний для применения: - Статья 6 Конституции РФ; - Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.12.2017 № 56 "О применении судами законодательства при рассмотрении дел, связанных со взысканием алиментов"
7	Решите задачу: "Находясь в нетрезвом состоянии, гр. Жарков управлял автотранспортным средством. Навстречу на проезжую часть выбежала кошка. Желая уйти от столкновения с животным, Жарков вырулил резко влево и, врезался в остановку с находящимися там людьми. Один человек попал в больницу в тяжелом состоянии. Определите юридический состав указанного правонарушения и вид ответственности".
8	Решите задачу: "Во время управления транспортным средством у водителя Новикова случился инсульт. Не осознавая своих действий, Новиков вырулил резко влево и, врезался в остановку с находящимися там людьми. Один человек попал в больницу в тяжелом состоянии. Определите юридический состав указанного правонарушения и вид ответственности".
9	Осуществите подборку законодательной и судебной практики по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации гражданина.
10	Осуществите подборку законодательной и судебной практики по делам о защите прав детей.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Бялт, В. С. Теория государства и права в схемах : учебник для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 447 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07844-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564503

2. Бялт, В. С. Теория государства и права : учебник для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 120 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16214-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562881

3. Протасов, В. Н. Теория государства и права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Протасов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 368 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19270-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560840

б) дополнительная литература:

1. Ким, Ю. В. Избирательное право : учебник для среднего профессионального образования / Ю. В. Ким. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 359 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17220-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557240

2. Горохова, С. С. Юридическая техника : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. С. Горохова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 340 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21482-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/572625

3. Лютягина, Е. А. Теория государства и права. Схемы, таблицы, определения, комментарии : учебное пособие для вузов / Е. А. Лютягина, А. М. Волков ; под общей редакцией Е. А. Лютягиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 173 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20664-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558549

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

https://www.ksrf.ru/ Официальный сайт Коституционного суда Российской Федерации
https://fparf.ru/ Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации
https://minjust.gov.ru/ru/ Официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации
https://www.vsrf.ru/ Официальный сайт Верховного суда Российской Федерации
http://government.ru/ Официальный сайт Правительства Российской Федерации
http://www.gov.ru/ Органы государственной власти РФ

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения лекций используется лекционная аудитория, оборудованная экраном, компьютером и проектором, позволяющим осуществлять демонстрацию презентаций.

Для проведения практических занятий используется учебная аудитория, оборудованная компьютером, проектором.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель Беспорточнова Оксана Владимировна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия юриспруденции

Рабочая программа учебной дисциплины

Конституционное право России

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина "Конституционное право" изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу Юриспруденция в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, утверждённым Приказом Минобрнауки России от 27.10.2023 г. № 798.

Цели освоения дисциплины "Конституционное право" направлены на формирование у обучающихся у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления нормотворческой, правоприменительной и правоохранительной профессиональной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления, осуществления правозащитной деятельности в области прав и свобод человека и гражданина; осуществления экспертно-консультационной деятельности по

вопросам основ конституционного строя, основ правового положения личности, государственного устройства, организации и обеспечения функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России; толкования и применения Конституции

Российской Федерации. С целью овладения указанными видами деятельности и соответствующими компетенциями обучающийся в ходе освоения дисциплины должен:

знать:

- специфику конституционно-правовых отношений, права и обязанности субъектов конституционно-правовых отношений;
- источники конституционного права, их соотношение по юридической силе;
- значение, особенности и содержание Конституции Российской Федерации, этапы ее развития;
- значение и содержание основ конституционного строя Российской Федерации; конституционные характеристики Российского государства; конституционные основы экономической, общественно-политической и духовно-культурной деятельности в Российской Федерации;
- основы правового положения личности; вопросы института гражданства Российской Федерации, содержание конституционных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина; способы защиты прав и свобод личности;
- федеративное устройство России, основные этапы его развития; принципы современного российского федерализма; конституционноправовой статус Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

уметь:

- правильно применять теоретические знания по конституционному праву, в том числе свободно оперировать конституционно-правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правотворческой и правоприменительной практике;
- правильно определять правовые акты, подлежащие применению в сфере конституционно-правового регулирования общественных отношений;
- принимать правовые решения в соответствии с федеральным законодательством, законодательством субъектов Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими общественные отношения, относящиеся к предмету конституционного права

иметь практические навыки:

- соотносить нормы других отраслей права с Конституцией России, выявлять правовые нормы, не соответствующие Конституции России, применять нормы Конституции Российской Федерации;
- учета и систематизации правовых позиций Конституционного Суда России, их применения в соответствующих правовых ситуациях.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; (ОК 01.)

Знать:

- Правила делового общения и построения устных/письменных сообщений в юридической практике;
- Нормы современного русского литературного языка, основы юридической техники и составления официальной документации.

Уметь:

- Грамотно, аргументированно и логично излагать юридическую позицию на русском языке, используя профессиональную терминологию;
- Составлять официальные обращения, жалобы и запросы в государственные органы в соответствии с требованиями делопроизводства

- Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; (ОК 03.)

Знать:

- Конституционные основы правовой и финансовой грамотности в РФ;
- Права, свободы и обязанности гражданина РФ, а также способы их реализации и защиты в различных жизненных и профессиональных ситуациях;
- Структуру, виды и реквизиты конституционно-правовой документации, необходимой для ведения законной деятельности;
- Методы и источники поиска актуальной информации для саморазвития и повышения квалификации в области юриспруденции.

Уметь:

- Оценивать актуальность и юридическую силу нормативно-правовых актов, регулирующих основы правового статуса личности и защиты прав граждан, для их применения в личных и профессиональных целях;
- Защищать свои конституционные права и законные интересы, используя легальные правовые и финансовые механизмы, закрепленные законодательством РФ;
- Определять траекторию своего профессионального роста и непрерывного самообразования на основе понимания структуры и требований государственно-правового сектора;
- Применять современную научную и профессиональную терминологию конституционного права в ходе самопрезентации, планирования карьерного пути или обоснования личных и предпринимательских инициатив.

- Осуществлять профессиональное толкование норм права. (ПК 1.1.)

Знать:

- Способы, виды и приемы толкования правовых норм;
- Юридическую силу Конституции РФ, федеральных конституционных законов и нормативных актов субъектов РФ;
- Структуру, компетенцию и значение решений Конституционного Суда РФ.

Уметь:

- Анализировать и разъяснять смысл конституционно-правовых норм, статей Конституции РФ и федеральных конституционных законов (ФКЗ);
- Избегать двусмысленности при толковании конституционных прав, свобод и обязанностей граждан;
- Использовать в работе официальные акты и правовые позиции Конституционного Суда РФ для разъяснения сложных юридических ситуаций.

- Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности. (ПК 1.2.)

Знать:
- Механизмы реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ;
- Систему, структуру и полномочия органов государственной власти (Президента РФ, Федерального Собрания, Правительства РФ, судов) и местного самоуправления;
- Порядок разграничения предметов ведения между Российской Федерацией и её субъектами.

Уметь:
- Оценивать юридические факты и жизненные ситуации с точки зрения их соответствия Конституции РФ;
- Правильно определять подсудность, подведомственность правовых споров и компетенцию конкретных государственных органов;
- Применять конституционные нормы прямого действия при защите законных интересов граждан и организаций.

- ***Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права. (ПК 2.1.)***

Знать:
- Основы конституционного строя РФ (принципы правового государства, разделения властей, признания высшей ценности человека);
- Систему правоохранительных и контрольно-надзорных органов РФ, их функции в сфере защиты конституционной законности.

Уметь:
- Выявлять нарушения конституционных прав граждан, а также факты выхода государственных органов или должностных лиц за рамки их законных полномочий;
- Проверять соответствие локальных актов, приказов и распоряжений нормам высшего законодательства страны.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	32
Практические занятия (Пр)	48
Консультации (Конс)	2
Экзамен (Э)	0,4
Текущие консультации (ТКонс)	1,6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Внеаудиторная самостоятельная работа	
подготовка к экзамену	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем						Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	Э	К	Тконс		
Раздел 1. Конституционное право - ведущая отрасль права Российской Федерации.										
1.	Конституционное (государственное) право Российской Федерации как отрасль права, как наука	2	2	2						ОК 01., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 2.1., ОК 03.
2.	Конституционное правоотношение	5,4	4	2	2				1,4	
Конституция Российской Федерации и её развитие										
3.	Учение о Конституции.	6	6	2	2					ОК 01., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 2.1., ОК 03.
4.	Тема 4. История конституционного развития России.	7	6	2	2				1	
5.	Тема 5. Основы конституционного строя РФ.	2	2	2						
6.	Тема 6. Конституционно-правовые характеристики политических институтов.	4	4	2	2					
7.	Тема 7. Конституционно-правовой статус человека в Российской Федерации	7	6	2	2				1	
Основы правового статуса личности в Российской Федерации.										
8.	Тема 8. Гражданство в Российской Федерации	2	2	2						ОК 01., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 2.1., ОК 03.
9.	Тема 9. Содержание и правовое закрепление Российского федерализма.	4	4	2	2					
10.	Тема 10. Российская Федерация - член Содружества Независимых Государств.	4	4	2	2					
11.	Тема 11. Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации.	7	6	2	2				1	
Федеративное устройство.										
12.	Тема 12. Конституционная система органов государственной власти в Российской Федерации.	4	4	2	2					ОК 01., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 2.1., ОК 03.
13.	Тема 13. Институт президента в Российской Федерации.	8	6	2	2				2	
14.	Тема 14. Федеральное Собрание – парламент Российской Федерации. Законодательный процесс в Российской Федерации.	4	4	2	2					
15.	Тема 15. Исполнительная власть в Российской Федерации. Судебная власть в России..	8	8	2	2					ОК 01., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 2.1., ОК 03.
Органы местного самоуправления Российской Федерации										
16.	Тема 16. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации. Особенности конституционного строя Российской Федерации в современных условиях.	14	12	2	2				2	ОК 01., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 2.1., ОК 03.
17.	Промежуточная аттестация (экзамен)	19,6	4			0,4	2	1,6		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Конституционное (государственное) право Российской Федерации как отрасль права, как наука

Общее представление о конституционном (государственном) праве. Краткий обзор истории развития конституционного (государственного) права. Конституционное и государственное право. Наука конституционного (государственного) права. Понятие, предмет и метод науки конституционного (государственного) права, ее место в системе общественных и правовых наук. Основные категории науки конституционного (государственного) права. Система науки конституционного (государственного) права. Общее конституционное (государственное) право в системе конституционного (государственного) права. Особенное (национальное) конституционное (государственное) право. Основания классификации особенного (национального) конституционного (государственного) права. Конституционное (государственное) право — отрасль российского права. Понятие, предмет, метод и система конституционного (государственного) права России. Конституционное (государственное) право в системе отраслей российского права. Источники конституционного (государственного) права России: понятие и система. Особенности отдельных видов источников российского конституционного (государственного) права. Соотношение российских национальных источников конституционного права и общепризнанных принципов и норм международного права как источников российского конституционного (государственного) права. Федеральные и субъектные источники конституционного (государственного) права Российской Федерации; проблемы их соотношения. Конституционное (государственное) право России - учебная дисциплина. Основные задачи и система учебного курса.

Тема 2. Конституционное правоотношение

Понятие конституционного правоотношения. Признаки конституционного правоотношения. Виды конституционных правоотношений. Субъекты конституционного правоотношения. Индивидуальные и коллективные субъекты. Публичные и частные субъекты конституционного правоотношения. Содержание конституционного правоотношения. Объекты конституционного правоотношения. Основания возникновения конституционного правоотношения. Конституционное правонарушение и ответственность в конституционном (государственном) праве: проблемы теории и практики

Тема 3. Учение о Конституции.

Конституционализм как явление мировой истории. Основные признаки конституционализма. Реальный и мнимый конституционализм. Понятие и сущность конституции (основные теоретические представления). Конституция как нормативно-правовой акт, обладающий высшей юридической силой и регулирующий основы организации государства и взаимоотношений государства и гражданина. Конституция - политический, юридический и идеологический документ. Основные черты и свойства конституции. Легитимность, стабильность, реальность, верховенство, прямое действие. Фактическая и формальная конституция. Содержание конституции. Формы и виды конституций. Идеальная конституция современного государства (теория и проблемы реализации теоретических моделей). Юридические свойства (признаки) конституции. Верховенство конституции и ее высшая юридическая сила. Учредительный характер конституции. Универсальность и ограниченность конституции. Соотношение конституции и текущего законодательства, иных источников конституционного права. Конституционная норма, ее структура и особенности. Правовые способы обеспечения стабильности конституции. Порядок принятия и изменения конституционных текстов; «жесткие» и «мягкие» конституции. Российский вариант изменения конституции: виды конституционных поправок и способы их внесения. Конституционно-правовой статус и полномочия Конституционного Собрания Российской Федерации. Охрана Конституции в Российской Федерации.

Тема 4. Тема 4. История конституционного развития России.

Предыстория конституционализма в России: основные конституционные проекты — Кондиции Анны Иоанновны (1730 г.), Представление об учреждении законодательной, судительной и наказательной власти в Российской империи С.Н. Десницкого (1767 г.), План государственного

преобразования М.М. Сперанского (1809 г), Государственная уставная грамота Российской империи Н.Н. Новосильцева (1818 г), Записки о государственном правлении П.И. Пестеля и Манифест к русскому народу (конститу¬ционный проект) Н.М. Муравьева {1820— 1822 гг.), конституционный проект М.Т. Лорис-Меликова (1871 г.). Основные законы Российской империи 1905—1906 гг. (Манифест 6 августа 1905 г., Манифест 17 октября 1905 г., Манифест 19 октября 1905 г., Положение о Государственной Думе 29 февраля 1906 г., Указ о переустройстве учреждения Государственного Совета 20 февраля 1906 г. Основные государственные законы 23 апреля 1906 г.). «Декреты Октября» — «малая конституция» Советской России (Обращение «К рабо¬чим, солдатам и крестьянам», Декрет о земле, Декрет о мире, Декларация прав народов России. Декларация прав трудящегося и эксплуатируемого народа и др.). Конституция РСФСР 1918г. Декларация и Договор об образовании СССР 1922 г. и Конституция СССР 1924 г., Конституция РСФСР 1925 г. Конституция СССР 1936 г, и Конституция РСФСР 1937 г. Конституция СССР 1977 г. и Конституция РСФСР 1978 г. (с последующими изменениями и дополнениями). Причины и формы конституционного кризиса в стране в конце 80-х начале 90-х годов XX века. Проблемы принятия Конституции России 1993 г. Роль и место конституции в современных условиях.

Тема 5. Тема 5. Основы конституционного строя РФ.

Понятие конституционного строя Российской Федерации. Принципы конституционного строя, форма их закрепления в основных законах и в текущем законодательстве. Основы конституционного строя Российской Федерации: понятие и элементы. Конституционные характеристики отдельных элементов (общественные отношения политического, экономического и социального характера). Проблемы конституционного регулирования общественных отношений полити¬ческого характера. Понятие и юридическая природа государственной власти. Суверенитет народа и суверенитет государства. Государственная власть и общественное самоуправ¬ление. Народовластие и его конституционные формы. Основные институты представи¬тельной и непосредственной демократии в Российской Федерации. Конституционное закрепление формы государства: формы правления, формы государственного устройства и государственного (политического) режима. Основные признаки государства (демократическое, правовое, федеративное, социальное, светское) в России.

Тема 6. Тема 6. Конституционно-правовые характеристики политических институтов.

Конституционно-правовые характеристики политических институтов: конституционно-правовой статус политических партий и движений, общественно - политических объединений. Конституционно- правовой статус средств массовой информации. Конституционно-правовой статус местного самоуправления. Конституционные характеристики экономических отношений. Понятие экономи¬ческой системы и модели экономического устройства. Пределы и объем конституционного регулирования экономики страны. Конституционные характеристики социальных отношений (этнических, конфес¬сиональных, труда и капитала, потребления, брака и семьи, здравоохранения, образования, науки, культуры и др.): объем и содержание конституционного регулирования. Конституционное закрепление основных направлений социальной политики государства.

Тема 7. Тема 7. Конституционно-правовой статус человека в Российской Федерации

Понятие и принципы правового положения человека и гражданина. Понятие конституционных прав, свобод, обязанностей человека и гражданина. Права человека и права гражданина. Структура правового положения человека и гражданина. Базисные принципы конституционно-правового статуса человека в России. Правосубъектность человека и гражданина, включающая правоспособность и дееспособность. Система конституционных прав, свобод и обязанностей. Личные (гражданские) права и свободы человека и гражданина. Политические права граждан. Социально-экономические и культурные права человека и гражданина. Конституционные обязанности человека и гражданина. Гарантии конституционных прав и способы обеспечения выполнения конституционных обязанностей. Современные проблемы защиты прав и свобод человека и гражданина.

Тема 8. Тема 8. Гражданство в Российской Федерации

Понятие гражданства в конституционном (государственном) праве. Легальное определение гражданства в российском законодательстве. Конституционные принципы гражданства Российской Федерации: единое и равное; невозможность лишения гражданства или права его изменить;

невозможность высылке за пределы Российской Федерации или выдаче другому государству; государственная гарантированность гражданам защиты и покровительства за рубежом. Право на российское гражданство. Основания приобретения: по рождению; в результате приема в гражданство Российской Федерации; в результате восстановления в гражданстве Российской Федерации. Прием в гражданство Российской Федерации в общем порядке. Прием в гражданство Российской Федерации в упрощенном порядке. Основания прекращения (выход, отказ, отмена решения о принятии в гражданство, оптация) российского гражданства. Порядок приобретения и прекращения российского гражданства. Компетенция государственных органов Российской Федерации по вопросам гражданства. Двойное гражданство. Право убежища. Политическое убежище. Правовой статус беженцев и временно перемещенных лиц в Российской Федерации. Правовой статус иностранцев в Российской Федерации.

Тема 9. Тема 9. Содержание и правовое закрепление Российского федерализма.

Федерализм как основа конституционного строя и принцип государственно-территориального устройства страны. Федеративное государство: понятие, признаки, виды. Конституционно-правовой статус российской Федерации и ее субъектов. Принципы разграничения предметов ведения между Российской Федерацией и ее субъектами. Проблемы сецессии в Российской Федерации. Территория Российской Федерации. Принципы организации государственной власти в субъектах Российской Федерации. Федеративное устройство России: равноправие и асимметрия конституционного статуса субъектов. Правовое пространство Российской Федерации и система законодательства Российской Федерации. Соотношения федерального (конституционного и обычного) закона и закона субъекта Российской Федерации. Соотношение подзаконных нормативно-правовых актов различного уровня. Принципы действия решений, вынесенных федеральными судами и судами субъектов Российской Федерации. Автономия в Российской Федерации; проблемы существования. Региональное (административно-территориальное) устройство Российской Федерации.

Тема 10. Тема 10. Российская Федерация - член Содружества Независимых Государств.

Российская Федерация - член Содружества Независимых Государств. Понятие и история СНГ

Тема 11. Тема 11. Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации.

Понятие выборов как способа формирования представительных (всех видов) органов (учреждений). Принципы организации и проведения выборов: всеобщие/не всеобщие (куриальные, корпоративные), равные/неравные; прямые/непрямые (косвенные, многостепенные); тайные/открытые. Понятие и виды избирательного ценза (ценз гражданства, возрастной, расовый, национальный, половой, социальный или сословный, образовательный, имущественный и другие цензы). Понятия избирательного права Российской Федерации. Источники избирательного права Российской Федерации. Понятие и виды избирательных систем. Конституционно-правовые принципы избирательной системы Российской Федерации: всеобщее избирательное право, равное избирательное право, прямое избирательное право, тайное голосование, территориальный принцип выборов. Мажоритарный и пропорциональный принципы в избирательной системе Российской Федерации. Избирательный процесс в Российской Федерации. Избиратель. Избирательное право: активное, пассивное. Избирательная кампания. Избирательное объединение, избирательный блок. Избирательный округ. Избирательный список. Избирательные «барьеры» или «заградительные оговорки». Кандидат. Выдвижение кандидата. Финансирование выборов. Определение результатов выборов (избирательные принципы и квоты, методы распределения остатков). Референдум: понятие. Референдум местный, референдум Российской Федерации, референдум субъекта Российской Федерации. Право на участие в референдуме Российской Федерации. Вопросы референдума Российской Федерации. Назначение референдума Российской Федерации. Порядок проведения референдума. Голосование на референдуме Российской Федерации. Определение результатов.

Тема 12. Тема 12. Конституционная система органов государственной власти в Российской Федерации.

Государственный орган: понятие, признаки, принципы формирования и деятельности. Классификация органов государственной власти. Структура государственных органов власти Российской Федерации. Федеральные органы государственной власти с особым статусом. Система

органов государственной власти субъекта Российской Федерации. Единая система исполнительных органов государственной власти Российской Федерации.

Тема 13. Тема 13. Институт президента в Российской Федерации.

Понятие и сущность института главы государства. Глава государства и форма правления. Место главы государства в системе власти. Президент как глава государства, его статус и роль в парламентской, президентской республиках, в странах со смешанной формой правления. Полномочия главы государства в зависимости от формы правления. Правовое регулирование института ответственности главы государства. Статус Президента РФ: выборы, полномочия в области кадровой политики; полномочия Президента РФ, относящиеся к взаимоотношениям с Федеральным Собранием. Полномочия Президента РФ в области разрешения разногласий; полномочия Президента РФ в области: внешней политики; гражданских прав. Акты Президента РФ. Досрочное прекращение полномочий. Администрация Президента Российской Федерации: структура и компетенция. Вспомогательные общественные органы при Президенте Российской Федерации.

Тема 14. Тема 14. Федеральное Собрание – парламент Российской Федерации. Законодательный процесс в Российской Федерации.

Политико-правовое значение института парламента и конституционная характерис¬тика (основные принципы организации и порядка работы парламентов мира). Конституционно-правовой статус Федерального Собрания — парламента Российской Федерации. Устройство (организация и структура) Федерального Собрания. Конституционный статус Государственной Думы: порядок формирования и состав, порядок работы, внутренняя организация палаты, компетенция. Досрочное прекращение деятельности Государственной Думы. Конституционный статус Совета Федерации: порядок формирования и состав, порядок работы, внутренняя организация палаты, компетенция. Конституционные гарантии деятельности Федерального Собрания Российской Федерации. Конституционно-правовой статус парламентария в Российской Федерации.

Тема 15. Тема 15. Исполнительная власть в Российской Федерации. Судебная власть в России..

Понятие системы исполнительной власти. Проблемы взаимоотношений испол¬нительной власти с другими «ветвями» государственной власти. Конституционно- правовой статус отдельных элементов системы исполнительной власти. Правительство Российской Федерации: порядок формирования и отставки. Компетенция Правительства Российской Федерации. Взаимоотношения Правительства Российской Федерации с Президентом, Парламентом. Ответственность Правительства. Конституционный статус Председателя Правительства Российской Федерации. Министерства и ведомства Российской Федерации. Территориальные органы исполнительной власти Российской Федерации. Конституционные принципы взаимоотношений между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Тема 16. Тема 16. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации. Особенности конституционного строя Российской Федерации в современных условиях.

Понятие, природа и роль местного самоуправления. Конституционные принципы организации и деятельности МСУ. Система и формы осуществления местного самоуправления. Территориальные и финансово-экономические основы МСУ. Конституционные гарантии местного самоуправления.

Тема 17. Промежуточная аттестация (экзамен)

1. Назовите понятие, предмет и метод конституционного права как отрасли публичного права.

2. Охарактеризуйте классификацию конституционно-правовых норм.

3. Охарактеризуйте конституционно-правовые отношения: понятие, содержание, особенности. Субъекты и объекты конституционно-правовых отношений.

4. Дайте понятие конституционализма в мировой истории и назовите этапы его развития. Реальный и мнимый конституционализм.

5. Перечислите источники конституционного права: понятие, юридическая природа, особенности, виды.

6. Дайте понятие конституционно-правовая ответственность, назовите её особенности и основания.

7. Назовите понятие и сущность, юридические свойства конституции. Принципы и функции конституции.

8. Назовите содержание, структуру и основные черты Конституции Российской Федерации 1993 г.

9. Назовите порядок пересмотра Конституции РФ. Порядок принятия и вступления в силу поправок к Конституции РФ.

10. Перечислите конституционные законы: понятие, юридическая природа, виды, особенности принятия.

11. Раскройте значение правовой охраны конституции. Конституционный контроль в Российской Федерации: понятие и значение. Формы конституционного контроля.

12. Назовите Основы конституционного строя Российской Федерации.

13. Охарактеризуйте конституционное закрепление Российской Федерации как демократического государства.

14. Охарактеризуйте народовластие в Российской Федерации: понятие, сущность, механизм осуществления. Конституционные формы народовластия.

15. Охарактеризуйте непосредственную демократию, как форму осуществления народовластия: понятие, функциональные и организационные характеристики.

16. Охарактеризуйте Референдум, как важнейшую форму непосредственной демократии. Понятие и виды референдума.

17. Охарактеризуйте референдум Российской Федерации, порядок его проведения.

18. Охарактеризуйте выборы и иные формы непосредственной демократии.

19. Раскройте значение представительной демократии, как формы осуществления народовластия: понятие, функциональные и организационные характеристики.

20. Назовите конституционное закрепление экономических, социальных и духовных основ общества и государства.

21. Раскройте Конституционное закрепление России как федеративного государства.

22. Раскройте Конституционное закрепление Российской Федерации как правового государства.

23. Охарактеризуйте принцип разделения властей – конституционная основа осуществления государственной власти в Российской Федерации.

24. Раскройте конституционное закрепление Российской Федерации как социального государства.

25. Раскройте конституционное закрепление Российской Федерации как светского государства.

26. Раскройте конституционное закрепление Российской Федерации как государства с республиканской формой правления.

26. Раскройте конституционное закрепление принципов политического плюрализма и многопартийности.

27. Назовите понятие гражданства, его сущность и основные черты.

28. Перечислите конституционные принципы российского гражданства. Основания и порядок приобретения и прекращения российского гражданства.

29. Назовите особенности решения вопросов гражданства детей и недееспособных лиц.

30. Дайте юридическую оценку правового статуса беженцев и вынужденных переселенцев в Российской Федерации.

31. Назовите основы правового положения иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации.

32. Охарактеризуйте понятие и элементы основ правового положения личности. Принципы правового положения личности.

33. Перечислите конституционные права, свободы и обязанности: понятие, особенности, классификация.

34. Назовите конституционные обязанности граждан.

35. Перечислите конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина.

36. Охарактеризуйте правовой статус Уполномоченного по правам человека Российской Федерации, назовите порядок избрания, полномочия.

37. Дайте понятие Государственный суверенитет, основные принципы, гарантии.

38. Охарактеризуйте конституционно-правовой статус субъектов Российской Федерации.

39. Назовите государственные символы Российской Федерации: значение, правовое регулирование.

40. Охарактеризуйте компетенцию Российской Федерации и ее субъектов: понятие, правовое регулирование, содержание.

41. Назовите Исключительные предметы ведения Российской Федерации.

42. Назовите Совместные предметы ведения Российской Федерации и ее субъектов.

43. Раскройте порядок принятия в Российскую Федерацию и образования в ее составе нового субъекта Российской Федерации.

44. Охарактеризуйте административно-территориальное устройство субъектов Российской Федерации: понятие, принципы, правовое регулирование. 45. Назовите понятие, признаки и виды государственных органов в Российской Федерации.

46. Назовите разделение государственной власти на законодательную, исполнительную и судебную – основополагающий принцип построения и функционирования системы государственных органов.

47. Назовите понятие и принципы избирательного права. Всеобщее избирательное право: понятие, гарантии. Равное избирательное право: понятие, гарантии. Прямое избирательное право.

48. Охарактеризуйте тайное голосование: понятие, гарантии. Свободное и добровольное участие граждан Российской Федерации в выборах.

49. Раскройте сущность мажоритарной и пропорциональной избирательной системы.

50. Охарактеризуйте избирательный процесс и его стадии.

51. Назовите порядок назначения выборов. Регистрация (учет) избирателей и составление списков избирателей.

52. Охарактеризуйте выдвижение и регистрация кандидатов в депутаты, списков кандидатов.

53. Назовите избирательные комиссии: правовой статус, порядок формирования, компетенция.

54. Охарактеризуйте конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации как главы государства, его компетенцию. Правовые акты Президента Российской Федерации: понятие, виды, юридическая природа. Порядок опубликования и вступление в силу правовых актов Президента Российской Федерации.

55. Перечислите основания прекращения полномочий Президента Российской Федерации. Ответственность Президента Российской Федерации. Основание и порядок отрешения Президента Российской Федерации от должности.

56. Охарактеризуйте конституционно-правовой статус Федерального собрания Российской Федерации – представительный и законодательный орган Российской Федерации.

57. Охарактеризуйте конституционно-правовой статус Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: порядок формирования, структура, порядок работы, полномочия.

58. Охарактеризуйте конституционно-правовой статус Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: принципы деятельности, структура, порядок работы, полномочия. Основания и порядок роспуска.

59. Назовите конституционные основы исполнительной власти в Российской Федерации. Правительство Российской Федерации в системе федеральных органов исполнительной власти, его компетенция и ответственность.

60. Назовите конституционные основы судебной власти в Российской Федерации. Конституционный Суд Российской Федерации: правовой статус, порядок формирования, его компетенция и правовые акты.

61. Назовите конституционные основы организации и деятельности прокуратуры в Российской Федерации, полномочия.

62. Назовите Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации.

Планы практических занятий

Тема 2. Конституционное правоотношение. Практическая работа №1. Понятие, предмет и метод конституционного права РФ.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

Тема 3. Учение о Конституции.. Практическая работа № 2 Конституционное правонарушение и ответственность..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

Тема 3. Учение о Конституции.. Практическая работа № 3 Конституционализм как явление мировой истории..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

Тема 4. Тема 4. История конституционного развития России.. Практическая работа № 4 Юридические свойства (признаки) конституции..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

Тема 4. Тема 4. История конституционного развития России.. Практическая работа № 5 История конституционализма в России..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

Тема 6. Тема 6. Конституционно-правовые характеристики политических институтов.. Практическая работа № 6 Основы конституционного строя Российской Федерации..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

Тема 7. Тема 7. Конституционно-правовой статус человека в Российской Федерации. Практическая работа №7. Правовой статус средств массовой информации..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

Тема 7. Тема 7. Конституционно-правовой статус человека в Российской Федерации. Практическая работа №8. Конституционно-правовой статус человека в РФ..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

Тема 9. Тема 9. Содержание и правовое закрепление Российского федерализма.. Практическая работа №9. Гражданство в Российской Федерации..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

Тема 10. Тема 10. Российская Федерация - член Содружества Независимых Государств.. Практическая работа №10. Федерализм как основа конституционного строя..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

Тема 11. Тема 11. Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации.. Практическая работа №12. Конституционно-правовые принципы избирательной системы..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

Тема 11. Тема 11. Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации.. Практическая работа №11. Избирательное право и избирательный процесс в России..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

Тема 12. Тема 12. Конституционная система органов государственной власти в Российской Федерации.. Практическая работа №13. Конституционная система органов государства в РФ..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

Тема 13. Тема 13. Институт президента в Российской Федерации.. Практическая работа №14. Институт президентства в РФ..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

Тема 13. Тема 13. Институт президента в Российской Федерации.. Практическая работа №15. Выборы и порядок отрешения от должности Президента РФ..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

Тема 14. Тема 14. Федеральное Собрание – парламент Российской Федерации. Законодательный процесс в Российской Федерации.. Практическая работа №16. Федеральное Собрание – парламент России..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

Тема 15. Тема 15. Исполнительная власть в Российской Федерации. Судебная власть в России... Практическая работа №17. Стадии законодательного процесса в России..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

Тема 15. Тема 15. Исполнительная власть в Российской Федерации. Судебная власть в России... Практическая работа №18. Исполнительная власть в РФ..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

Тема 15. Тема 15. Исполнительная власть в Российской Федерации. Судебная власть в России... Практическая работа №19. Институт суда присяжных..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

Тема 16. Тема 16. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации. Особенности конституционного строя Российской Федерации в современных условиях.. Практическая работа №23. Конституционный строй РФ в современных условиях..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

Тема 16. Тема 16. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации. Особенности конституционного строя Российской Федерации в современных условиях.. Практическая работа №20. Правоохранительные органы в РФ..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

Тема 16. Тема 16. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации. Особенности конституционного строя Российской Федерации в современных условиях.. Практическая работа №22. Органы местного самоуправления Москвы и Московской области..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

Тема 16. Тема 16. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации. Особенности конституционного строя Российской Федерации в современных условиях.. Практическая работа №21. Компетенция органов местного самоуправления..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

Тема 16. Тема 16. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации. Особенности конституционного строя Российской Федерации в современных условиях.. Практическая работа №24. Система сдержек и противовесов..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении файл "Задания для практических работ"

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Методические указания к выполнению самостоятельных работ по дисциплине Конституционное право:

Цели самостоятельной работы:

- Углубление и закрепление теоретических знаний, полученных на лекциях;
- Развитие навыков работы с нормативно-правовыми актами и судебной практикой;
- Формирование правового мышления и умения аргументированно отстаивать свою точку зрения.

Основные виды самостоятельной работы:

- Изучение нормативной базы — чтение Конституции РФ, федеральных конституционных и федеральных законов;
- Конспектирование литературы — работа с учебниками, монографиями и научными статьями;

- Подготовка докладов, рефератов или эссе по проблемным темам курса;

- Решение практических задач (казусов) — анализ конкретных ситуаций на предмет соответствия норм конституционному законодательству.

Этапы выполнения заданий:

- Подготовительный: выбор темы (при необходимости), подбор актуальной литературы и законов с учетом последних изменений;

- Аналитический: изучение текста Конституции РФ, решений Конституционного Суда РФ и других источников, выделение ключевых правовых проблем.

Оформление: структурирование материала, формулирование выводов и проверка правильности ссылок на статьи законов.

Требования к качеству работы:

1. Актуальность: все ссылки на законы должны быть действующими на момент выполнения работы.

2. Логичность: материал излагается последовательно, от общих положений к частным выводам.

3. Самостоятельность: недопустимо простое копирование текста из интернета (плагиат), приветствуется собственный анализ.

Критерии оценки выполнения заданий для самостоятельной работы:

- оценка – 5 («отлично) ставится обучающимся, при наличии у студента глубоких, исчерпывающих знаний, грамотном и логически стройном построении письменного ответа, правильного выполнения задания.

- оценка – 4 («хорошо») ставится обучающимся, при наличии твердых и достаточно полных знаний, логически стройном построении письменного ответа правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем, при незначительных ошибках в изложении материала.

- оценка - 3 («удовлетворительно») ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умеющим обосновывать свои суждения.

- оценка - 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания и использовать дополнительные источники для решения практических задач или отказ от выполнения заданий.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	Назовите критерии соразмерности ограничения прав и свобод граждан в различных контекстах (ч. 3 ст. 55 Конституции РФ)
2	Проанализируйте, как соотносятся между собой конституционное право на забастовку и конституционный запрет на ущемление прав и свобод других лиц в условиях чрезвычайных ситуаций?
3	Ответить на вопрос: Может ли государство принудительно привлечь предпринимателя к ликвидации последствий чрезвычайной ситуации без выплаты компенсации, учитывая конституционный запрет на принудительный труд (ст. 37)?
4	Проанализируйте, Каким образом право на образование (ст. 43 Конституции РФ) помогает реализовывать концепцию «образования через всю жизнь» (lifelong learning) для непрерывного личностного развития специалиста?
5	Назовите, В чем заключается разница между официальным (нормативным) и доктринальным (научным) толкованием норм Конституции РФ? Какое из них обладает юридической силой?
6	Сообщите, Каким образом исторический способ толкования помогает понять смысл поправок к Конституции РФ, принятых в 2020 году (например, положений о защите исторической правды или единой системе публичной власти)?
7	Назовите алгоритм действий юриста в случае, если при разрешении конкретного дела он обнаруживает противоречие между федеральным законом и Конституцией РФ?

8	Перечислите, в каких сферах профессиональной деятельности юриста нормы Конституции РФ применяются непосредственно, а в каких — опосредованно через отраслевое законодательство (гражданское, трудовое, уголовное)?
9	Сообщите, каким образом норма ст. 53 Конституции РФ (право на возмещение государством вреда, причиненного незаконными действиями органов власти) применяется на практике при вынесении неправомерного судебного решения или незаконного ареста?
10	Объясните, как практикующий юрист должен применять норму ч. 1 ст. 54 Конституции РФ (закон, устанавливающий или отягчающий ответственность, обратной силы не имеет), если в процессе рассмотрения дела судом был принят новый, более мягкий закон?

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
11	Гражданин Н. был уволен из государственного учреждения за то, что на своей личной странице в социальной сети критиковал руководство ведомства и проводимую им политику. Руководство сослалось на нарушение служебной этики. Задание: Выберите и обоснуйте законный способ защиты прав гражданина Н. Оцените контекст ситуации: нарушил ли гражданин ограничения, связанные с государственной службой, или работодатель нарушил ст. 29 Конституции РФ?
12	В связи с введением режима повышенной готовности администрация города обязала всех работодателей передавать еженедельно персональные данные сотрудников (номера телефонов, автомобилей, проездных карт) в единую систему мониторинга без их письменного согласия. Задание: Проанализируйте ситуацию с точки зрения ст. 23 и ст. 55 Конституции РФ. Какой способ действий должен выбрать юрист коммерческой организации, чтобы не нарушить права сотрудников и не получить штраф от властей?
13	Представьте, что вы запускаете собственный стартап в своей профессиональной сфере. Подготовьте краткий проект защиты бизнеса (2–3 страницы), ответив на следующие вопросы с точки зрения Конституции РФ: Экономическая свобода: Какие статьи Конституции гарантируют, что ваш бизнес не закроют без законных оснований? (Анализ ст. 8, 34, 35). Финансовая устойчивость: Какие налоги вы обязаны платить по закону, и в каком случае закон, ухудшающий ваше положение как налогоплательщика, не будет иметь обратной силы? (Анализ ст. 57). Личностный рост и персонал: Как вы будете организовывать труд своих будущих работников, чтобы не нарушить их конституционные права на отдых и безопасный труд? (Анализ ст. 37).
14	Некоторые государственные должности (судьи, прокуроры, депутаты) имеют жесткие конституционные ограничения (возраст, стаж, гражданство, отсутствие счетов за рубежом). Задание: Изучите Главы 4, 5 и 7 Конституции РФ. Составьте «Карту карьерных ограничений и возможностей» для себя, если бы вы решили строить карьеру на государственной службе. Какие личностные ограничения вам пришлось бы на себя принять?
15	В ч. 5 ст. 29 Конституции РФ закреплено: «Гарантируется свобода массовой информации. Цензура запрещается». Задание: Осуществите профессиональное толкование термина «массовая информация». Применимо ли это понятие в современную эпоху к персональным блогам, Telegram-каналам и страницам в социальных сетях, учитывая, что на момент принятия Конституции в 1993 году этих явлений не существовало? Какой способ толкования (исторический, системный или телеологический) здесь необходимо использовать, чтобы защитить права граждан?

16	В ч. 3 ст. 19 Конституции РФ сказано: «Мужчина и женщина имеют равные права и свободы и равные возможности для их реализации». Органы исполнительной власти региона разработали программу поддержки молодых ученых, в которой предусмотрели дополнительные квоты и субсидии для женщин-исследователей, имеющих детей. Группа ученых-мужчин посчитала это дискриминацией. Задание: Выступите в роли юриста. Дайте системное и логическое толкование ст. 19 во взаимосвязи со ст. 38 (защита материнства и детства). Является ли создание специальных условий для одной категории нарушением принципа равенства? Оформить ответ в виде правового заключения.
17	На рассмотрение в Комитет по законности Законодательного Собрания области поступил проект закона «Об установлении уголовной ответственности за жестокое обращение с домашними животными на территории области». Задание: Вы — ведущий эксперт-юрист аппарата Заксобрания. Проанализируйте законопроект на соответствие ст. 71 и ст. 72 Конституции РФ (разграничение предметов ведения РФ и субъектов РФ). Примените норму п. «о» ст. 71 (уголовное законодательство находится в исключительном ведении РФ). Составьте официальное отрицательное юридическое заключение на данный законопроект с указанием на превышение полномочий региональным парламентом.
18	Гражданин был привлечен к административной ответственности по статье регионального закона за «нарушение тишины и покоя граждан» в дневное время (во время проведения согласованного ремонта). Суды общей юрисдикции оставили решение в силе. Гражданин считает, что формулировка регионального закона размыта, нарушает его право на пользование собственностью (ст. 35 Конституции РФ) и принцип правовой определенности. Задание: Примените нормы ч. 4 ст. 125 Конституции РФ и подготовьте проект жалобы в Конституционный Суд РФ.
19	В юридический отдел городской администрации поступило заявление от коммерческой организации с требованием предоставить ей в собственность земельный участок, на котором расположено городское общественное озеро (водный объект). Организация ссылается на ст. 36 Конституции РФ (граждане и их объединения вправе иметь в частной собственности землю). Задание:Выполните профессиональные действия в роли начальника юридического отдела администрации:Выделите конституционно-правовую проблему (баланс частной собственности на землю и статуса природных ресурсов как основы жизни и деятельности народа).Примените ч. 1 и ч. 2 ст. 9 Конституции РФ во взаимосвязи со ст. 102 Земельного кодекса РФ и Водным кодексом РФ.Составьте официальный ответ-отказ заявителю. Ответ должен быть юридически безупречным, содержать цепочку норм от конституционных принципов до конкретных статей федеральных законов, исключающую возможность успешного обжалования отказа в арбитражном суде.
20	Орган социальной защиты отказал многодетной матери в назначении регионального пособия на детей, сославшись на отсутствие у неё постоянной регистрации (прописки) в данном субъекте РФ, хотя фактически семья проживает и арендует жилье в регионе более трёх лет (что подтверждается договором найма). Задание: Вы — юрист правозащитного центра. Примените ч. 1 ст. 27 (право на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства) и ст. 39 (гарантии социального обеспечения) Конституции РФ, а также правовые позиции Конституционного Суда РФ о том, что регистрация является лишь удостоверительным фактом и не может служить основанием для ограничения прав. Напишите исковое заявление в суд.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- Правила делового общения и построения устных/письменных сообщений в юридической практике; - Нормы современного русского литературного языка, основы юридической техники и составления официальной документации. - Грамотно, аргументированно и логично излагать юридическую позицию на русском языке, используя профессиональную терминологию; - Составлять официальные обращения, жалобы и запросы в государственные органы в соответствии с требованиями делопроизводства	-- знание и понимание материала; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов. - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки.	- выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы.

- Конституционные основы правовой и финансовой грамотности в РФ; - Права, свободы и обязанности гражданина РФ, а также способы их реализации и защиты в различных жизненных и профессиональных ситуациях; - Структуру, виды и реквизиты конституционно-правовой документации, необходимой для ведения законной деятельности; - Методы и источники поиска актуальной информации для саморазвития и повышения квалификации в области юриспруденции. - Оценивать актуальность и юридическую силу нормативно-правовых актов, регулирующих основы правового статуса личности и защиты прав граждан, для их применения в личных и профессиональных целях; - Защищать свои конституционные права и законные интересы, используя легальные правовые и финансовые механизмы, закрепленные законодательством РФ; - Определять траекторию своего профессионального роста и непрерывного самообразования на основе понимания структуры и требований		

государственно-правового сектора; - Применять современную научную и профессиональную терминологию конституционного права в ходе самопрезентации, планирования карьерного пути или обоснования личных и предпринимательских инициатив.		
- Способы, виды и приемы толкования правовых норм; - Юридическую силу Конституции РФ, федеральных конституционных законов и нормативных актов субъектов РФ; - Структуру, компетенцию и значение решений Конституционного Суда РФ. - Анализировать и разъяснять смысл конституционно-правовых норм, статей Конституции РФ и федеральных конституционных законов (ФКЗ); - Избегать двусмысленности при толковании конституционных прав, свобод и обязанностей граждан; - Использовать в работе официальные акты и правовые позиции Конституционного Суда РФ для разъяснения сложных юридических ситуаций.		

- Механизмы реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ; - Систему, структуру и полномочия органов государственной власти (Президента РФ, Федерального Собрания, Правительства РФ, судов) и местного самоуправления; - Порядок разграничения предметов ведения между Российской Федерацией и её субъектами. - Оценивать юридические факты и жизненные ситуации с точки зрения их соответствия Конституции РФ; - Правильно определять подсудность, подведомственность правовых споров и компетенцию конкретных государственных органов; - Применять конституционные нормы прямого действия при защите законных интересов граждан и организаций.		

- Основы конституционного строя РФ (принципы правового государства, разделения властей, признания высшей ценности человека); - Систему правоохранительных и контрольно-надзорных органов РФ, их функции в сфере защиты конституционной законности. - Выявлять нарушения конституционных прав граждан, а также факты выхода государственных органов или должностных лиц за рамки их законных полномочий; - Проверять соответствие локальных актов, приказов и распоряжений нормам высшего законодательства страны.		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	См. в Приложении файл "ФОС для текущего контроля"

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	Вопросы к экзамену 1-12.

2	1. Назовите понятие, предмет и метод конституционного права как отрасли публичного права. 2. Охарактеризуйте классификацию конституционно-правовых норм. 3. Охарактеризуйте конституционно-правовые отношения: понятие, содержание, особенности. Субъекты и объекты конституционно-правовых отношений. 4. Дайте понятие конституционализма в мировой истории и назовите этапы его развития. Реальный и мнимый конституционализм. 5. Перечислите источники конституционного права: понятие, юридическая природа, особенности, виды. 6. Дайте понятие конституционно-правовая ответственность, назовите её особенности и основания. 7. Назовите понятие и сущность, юридические свойства конституции. Принципы и функции конституции. 8. Назовите содержание, структуру и основные черты Конституции Российской Федерации 1993 г. 9. Назовите порядок пересмотра Конституции РФ. Порядок принятия и вступления в силу поправок к Конституции РФ. 10. Перечислите конституционные законы: понятие, юридическая природа, виды, особенности принятия. 11. Раскройте значение правовой охраны конституции. Конституционный контроль в Российской Федерации: понятие и значение. Формы конституционного контроля. 12. Назовите Основы конституционного строя Российской Федерации.
3	Вопросы к экзамену 13-24.
4	13. Охарактеризуйте конституционное закрепление Российской Федерации как демократического государства. 14. Охарактеризуйте народовластие в Российской Федерации: понятие, сущность, механизм осуществления. Конституционные формы народовластия. 15. Охарактеризуйте непосредственную демократию, как форму осуществления народовластия: понятие, функциональные и организационные характеристики. 16. Охарактеризуйте Референдум, как важнейшую форму непосредственной демократии. Понятие и виды референдума. 17. Охарактеризуйте референдум Российской Федерации, порядок его проведения. 18. Охарактеризуйте выборы и иные формы непосредственной демократии. 19. Раскройте значение представительной демократии, как формы осуществления народовластия: понятие, функциональные и организационные характеристики. 20. Назовите конституционное закрепление экономических, социальных и духовных основ общества и государства. 21. Раскройте Конституционное закрепление России как федеративного государства. 22. Раскройте Конституционное закрепление Российской Федерации как правового государства. 23. Охарактеризуйте принцип разделения властей – конституционная основа осуществления государственной власти в Российской Федерации. 24. Раскройте конституционное закрепление Российской Федерации как социального государства.
5	Вопросы к экзамену 25-37.

6	25. Раскройте конституционное закрепление Российской Федерации как светского государства. 26. Раскройте конституционное закрепление Российской Федерации как государства с республиканской формой правления. 26. Раскройте конституционное закрепление принципов политического плюрализма и многопартийности. 27. Назовите понятие гражданства, его сущность и основные черты. 28. Перечислите конституционные принципы российского гражданства. Основания и порядок приобретения и прекращения российского гражданства. 29. Назовите особенности решения вопросов гражданства детей и недееспособных лиц. 30. Дайте юридическую оценку правового статуса беженцев и вынужденных переселенцев в Российской Федерации. 31. Назовите основы правового положения иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации. 32. Охарактеризуйте понятие и элементы основ правового положения личности. Принципы правового положения личности. 33. Перечислите конституционные права, свободы и обязанности: понятие, особенности, классификация. 34. Назовите конституционные обязанности граждан. 35. Перечислите конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина. 36. Охарактеризуйте правовой статус Уполномоченного по правам человека Российской Федерации, назовите порядок избрания, полномочия. 37. Дайте понятие Государственный суверенитет, основные принципы, гарантии.
7	Вопросы к экзамену 38-50.
8	38. Охарактеризуйте конституционно-правовой статус субъектов Российской Федерации. 39. Назовите государственные символы Российской Федерации: значение, правовое регулирование. 40. Охарактеризуйте компетенцию Российской Федерации и ее субъектов: понятие, правовое регулирование, содержание. 41. Назовите Исключительные предметы ведения Российской Федерации. 42. Назовите Совместные предметы ведения Российской Федерации и ее субъектов. 43. Раскройте порядок принятия в Российскую Федерацию и образования в ее составе нового субъекта Российской Федерации. 44. Охарактеризуйте административно-территориальное устройство субъектов Российской Федерации: понятие, принципы, правовое регулирование. 45. Назовите понятие, признаки и виды государственных органов в Российской Федерации. 46. Назовите разделение государственной власти на законодательную, исполнительную и судебную – основополагающий принцип построения и функционирования системы государственных органов. 47. Назовите понятие и принципы избирательного права. Всеобщее избирательное право: понятие, гарантии. Равное избирательное право: понятие, гарантии. Прямое избирательное право. 48. Охарактеризуйте тайное голосование: понятие, гарантии. Свободное и добровольное участие граждан Российской Федерации в выборах. 49. Раскройте сущность мажоритарной и пропорциональной избирательной системы. 50. Охарактеризуйте избирательный процесс и его стадии.
9	Вопросы к экзамену 51-62.

10	51. Назовите порядок назначения выборов. Регистрация (учет) избирателей и составление списков избирателей. 52. Охарактеризуйте выдвижение и регистрация кандидатов в депутаты, списков кандидатов. 53. Назовите избирательные комиссии: правовой статус, порядок формирования, компетенция. 54. Охарактеризуйте конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации как главы государства, его компетенцию. Правовые акты Президента Российской Федерации: понятие, виды, юридическая природа. Порядок опубликования и вступление в силу правовых актов Президента Российской Федерации. 55. Перечислите основания прекращения полномочий Президента Российской Федерации. Ответственность Президента Российской Федерации. Основание и порядок отрешения Президента Российской Федерации от должности. 56. Охарактеризуйте конституционно-правовой статус Федерального собрания Российской Федерации – представительный и законодательный орган Российской Федерации. 57. Охарактеризуйте конституционно-правовой статус Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: порядок формирования, структура, порядок работы, полномочия. 58. Охарактеризуйте конституционно-правовой статус Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: принципы деятельности, структура, порядок работы, полномочия. Основания и порядок роспуска. 59. Назовите конституционные основы исполнительной власти в Российской Федерации. Правительство Российской Федерации в системе федеральных органов исполнительной власти, его компетенция и ответственность. 60. Назовите конституционные основы судебной власти в Российской Федерации. Конституционный Суд Российской Федерации: правовой статус, порядок формирования, его компетенция и правовые акты. 61. Назовите конституционные основы организации и деятельности прокуратуры в Российской Федерации, полномочия. 62. Назовите Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации.

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	Выполните задание на установление соответствия: СООТВЕТСТВИЕ МЕЖДУ ФРАЗЕОЛОГИЗМАМИ И ИХ ЗНАЧЕНИЯМИ: 1) Держать язык за зубами А) Вводить в заблуждение 2) Морочить голову Б) Бесцельно тратить время, ожидая чего-то напрасно 3) Родиться в рубашке В) Таить злобу 4) Пойти на дно Г) Быть удачливым, счастливым во всём 5) Ждать у моря погоды Д) Быть осторожным в высказываниях 6) Держать камень за пазухой Е) Потерпеть неудачу, поражение
2	Определите соотношение и взаимосвязь конституционно-правовой ответственности с иными видами юридической ответственности.
3	Найдите в тексте Конституции РФ по два примера обязывающих, запрещающих и дозволяющих норм права.
4	Найдите в Конституции РФ и составьте письменно перечень вопросов, по которым приняты и действуют Федеральные конституционные законы.
5	Определите субъекты, объекты и содержание правовых отношений. Судебные приставы арестовали счёт в банке у гражданина Карасева и сняли денежные средства в счёт управляющей компании за долги по ЖКХ, которые были ранее погашены собственником квартиры. Доказательства этого Карасев предоставил своему судебному приставу и его счёт разблокировали, но деньги не вернули.

6	Какое из приведенных определений конституции наиболее полно отражает содержание и форму действующей Конституции РФ: 1) Конституция - действительное выражение расстановки сил в классовой борьбе, оформленное в системе выборов, представительных учреждений, законов (В. И. Ленин); 2) Конституция - основной закон государства, выражающий волю народа в целом, либо отдельных социальных слоев (групп) общества и закрепляющий их в интересах важнейшие начала общественного строя и государственной организации соответствующей страны (С. А. Авакьян). Приведите свое определение Конституции.
7	На основе анализа Федерального закона от 19 февраля 1993 г № 4528-1 «О беженцах» составьте алгоритм действий по признанию заинтересованного лица беженцем.
8	На основе анализа Федерального закона от 19 февраля 1993 г № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» составьте алгоритм действий по признанию заинтересованного лица вынужденным переселенцем.
9	Выберите из Конституции РФ 3 нормы права, закрепляющие права человека и гражданина и 3 нормы права, закрепляющие свободы человека и гражданина. Перечислите проблемы их реализации на практике и сформулируйте предложения, направленные на устранение этих проблем.
10	На основе избирательного законодательства составьте памятку об особенностях голосования для лиц с ограниченными физическими возможностями.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Комкова, Г. Н. Конституционное право : учебник для среднего профессионального образования / Г. Н. Комкова, Е. В. Колесников, М. А. Липчанская. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 453 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19029-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561240

2. Конституционное право. Практикум : учебник для среднего профессионального образования / под общей редакцией Г. Н. Комковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17898-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563276

3. Стрекозов, В. Г. Конституционное право : учебник для среднего профессионального образования / В. Г. Стрекозов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 282 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17409-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560664

б) дополнительная литература:

1. Конюхова, И. А. Конституционно-правовой статус человека в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / И. А. Конюхова, И. А. Алешкова, Л. В. Андриченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 45 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21208-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565391

2. Нечкин, А. В. Конституционное право зарубежных стран : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Нечкин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 175 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18381-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565143

3. Нечкин, А. В. Конституционное право. Практика высших судебных инстанций России с комментариями : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Нечкин, О. А. Кожевников. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 427 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20215-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566803

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

http://www.kremlin.ru/ Официальный сайт Президента Российской Федерации

https://council.gov.ru/ Официальный сайт Совета Федерации РФ

http://duma.gov.ru/ Сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения практических и лекционных занятий используются любые аудитории, оборудованные компьютером и проектором или телевизионной панелью, позволяющими осуществлять демонстрацию презентаций по изучаемым темам.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель Евтушенко Ирина Владимировна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия юриспруденции

Рабочая программа учебной дисциплины

Административное право

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

– Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя;

– Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера;

– Применять методологию регистрации и перерегистрации документов;

– Вести учет обращений заявителей;

– Консультировать заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) внебюджетных фондов, их должностных лиц.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

– Правила внутреннего трудового распорядка;

– Профильная законодательная и нормативно-правовая база

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; (ОК 01.)

Знать:

Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

Уметь:

- Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя;

- Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; (ОК 03.)

Знать:

- Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя;

Уметь:

Вести учет обращений заявителей

- Осуществлять профессиональное толкование норм права. (ПК 1.1.)

Знать:

Профильная законодательная и нормативно-правовая база

Уметь:

- Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера;

- Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности. (ПК 1.2.)

Знать:

Правила внутреннего трудового распорядка;

Уметь:

Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя;

- Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел. (ПК 2.3.)

Знать:

Профильная законодательная и нормативно-правовая база

Уметь:

Применять методологию регистрации и перерегистрации документов;

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	88
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	42
Практические занятия (Пр)	42
Консультации (Конс)	2
Экзамен (Э)	0,4
Текущие консультации (ТКонс)	1,6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
Внеаудиторная самостоятельная работа	
подготовка к экзамену	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем						Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	Э	К	Тконс		
Введение										
1.	Управление, государственное управление, исполнительная власть государства	2	2	2						
Общие вопросы административного права										
2.	. Предмет, метод и система административного права как отрасли права.	6	6	2	2					
3.	Административно-правовые нормы	6	6	2	2					
4.	Административно-правовые отношения	6	6	2	2					
Субъекты административного права										
5.	Физические лица как субъекты административного права.	6	6	2	2					

6.	Органы исполнительной власти государства как субъекты административного права.	4	4	2	2					
7.	Государственные служащие как субъекты административных правоотношений	4	4	2	2					
8.	Государственные и негосударственные организации.	4	4	2	2					
Административно-правовые формы и методы										
9.	Административно-правовые формы управления	2	2	2						
10.	Административно-правовые акты управления	4	4	2	2					
11.	Законность в сфере управления.	2	2	2						
12.	Контроль и надзор как способы обеспечения законности.	6	6	2	2					
Принуждение по административному праву										
13.	Административные правонарушения.	6	6	2	2					
14.	Административная ответственность.	6	6	2	2					
15.	Сущность административного процесса. Процедурное производство.	4	4	2	2					
16.	Юрисдикционное производство	2	2	2						
Административно-правовое регулирование. Управление экономикой, административно-политической и социально-культурной сферами деятельности										
17.	Основы организации управления и развития системы управления.	4	4	2	2					
18.	Функции и формы управления	4	4	2	2					
19.	Организация управления в особых условиях	4,2	2	2					2,2	
20.	Организация управления в экономической сфере: управление финансами, промышленностью и сельским хозяйством	2	2	2						
21.	Организация управления в сфере природопользования и охраны природных ресурсов	4,2	2	2					2,2	
Аттестация										
22.	Промежуточная аттестация (экзамен)	19,6	4			0,4	2	1,6		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Управление, государственное управление, исполнительная власть государства

Тема 2. . Предмет, метод и система административного права как отрасли права.

Тема 3. Административно-правовые нормы

Тема 4. Административно-правовые отношения

Тема 5. Физические лица как субъекты административного права.

Тема 6. Органы исполнительной власти государства как субъекты административного права.

Тема 7. Государственные служащие как субъекты административных правоотношений

Тема 8. Государственные и негосударственные организации.

Тема 9. Административно-правовые формы управления

Тема 10. Административно-правовые акты управления

Тема 11. Законность в сфере управления.

Тема 12. Контроль и надзор как способы обеспечения законности.

Тема 13. Административные правонарушения.

Тема 14. Административная ответственность.

Тема 15. Сущность административного процесса. Процедурное производство.

Тема 16. Юрисдикционное производство

Тема 17. Основы организации управления и развития системы управления.

Тема 18. Функции и формы управления

Тема 19. Организация управления в особых условиях

Тема 20. Организация управления в экономической сфере: управление финансами, промышленностью и сельским хозяйством

Тема 21. Организация управления в сфере природопользования и охраны природных ресурсов

Тема 22. Промежуточная аттестация (экзамен)

Перечень примерных вопросов к экзамену.

1. Признаки и основные элементы социального управления. Виды социального управления.
2. Понятие, предмет, методы административного права РФ, его источники.
3. Понятие административно-правовой нормы. Ее элементы.
4. Виды административно-правовых отношений, их элементы.
5. Субъекты административного права: понятие, виды.
6. Субъекты административного права: понятие, виды.

7. Правовой статус граждан РФ, иностранных граждан, лиц без гражданства.
8. Понятие и признаки органов исполнительной власти
9. Понятие и правовой статус государственных служащих.
10. Виды государственных служащих. Их социальные гарантии.
11. Государственные и негосударственные организации.
12. Понятие и виды административных договоров.
13. Понятие и назначение актов государственного управления.
14. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.
15. Понятие государственного контроля и его виды
16. Понятие и признаки административного правонарушения.
17. Цели и задачи административной ответственности
18. Виды административных наказаний, их содержание.
19. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за административное правонарушение
20. Обстоятельства, исключающие административную ответственность.
21. Стадии административного процесса
22. Участники административного процесса. Их права и обязанности.
23. Пересмотр постановлений (решений) по делам об административных правонарушениях.
24. Производство по применению мер административного пресечения.
25. Дисциплинарное производство.
26. Правовые основы организации управления.
27. Понятие чрезвычайного положения. Особые формы управления на территории, где введено чрезвычайное положение
28. Режим военного положения
29. Понятие финансового и кредитного регулирования
30. Организация управления в сфере природопользования и охраны природных ресурсов.

Планы практических занятий

Тема 2. . Предмет, метод и система административного права как отрасли права. . Предмет, метод и система административного права как отрасли права. .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Тема 2. . Предмет, метод и система административного права как отрасли права. . Источники административного права.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Тема 3. Административно-правовые нормы. . Административно-правовые нормы..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Тема 3. Административно-правовые нормы. 4 Механизм административно-правового регулирования.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Тема 4. Административно-правовые отношения. Административно-правовые отношения.
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 4. Административно-правовые отношения. Институты административного права.
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 5. Физические лица как субъекты административного права.. Физические лица как субъекты административного права. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 5. Физические лица как субъекты административного права.. Физические лица как субъекты административного права. .
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 6. Органы исполнительной власти государства как субъекты административного права.. .Органы исполнительной власти государства как субъекты административного права..
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 7. Государственные служащие как субъекты административных правоотношений. Государственные служащие.
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 8. Государственные и негосударственные организации.. Государственные и негосударственные организации.
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 10. Административно-правовые акты управления. Административно-правовые акты.
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 12. Контроль и надзор как способы обеспечения законности.. Контроль и надзор как способы обеспечения законности.
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 12. Контроль и надзор как способы обеспечения законности.. Прокурорский надзор..
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 13. Административные правонарушения.. Административные правонарушения..
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 13. Административные правонарушения.. Административные правонарушения..
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 14. Административная ответственность.. Административная ответственность..
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 14. Административная ответственность.. Соотношение административной и иных видов ответственности.
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 15. Сущность административного процесса. Процедурное производство.. Сущность административного процесса.
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 17. Основы организации управления и развития системы управления. . Организация управления и развития системы.
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 18. Функции и формы управления. Основные функции и формы управления.
Время - 2 час.
Основные вопросы:

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

С целью освоения полученных знаний, формирования практических навыков, закрепления пройденного материала, необходимо дополнительно изучить:

1. Правовые источники с целью ознакомления со структурой и содержанием административного права.

2.Подготовить выступление на тему: «Физические лица как субъекты административного права

3.Подготовить выступление на тему: «Органы исполнительной власти государства как субъекты административного права.»

4.Подготовить выступление: «Правовое регулирование деятельности религиозных организаций».

5.Составить конспект по теме: «Требования, предъявляемые к правовым актам управления».

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; - Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя;		
- Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя; Вести учет обращений заявителей		
Профильная законодательная и нормативно-правовая база - Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера;		
Правила внутреннего трудового распорядка; Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя;		
Профильная законодательная и нормативно-правовая база Применять методологию регистрации и перерегистрации документов;		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Волков, А. М. Административное право России. Схемы, таблицы, определения, комментарии : учебное пособие для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17756-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567727

2. Зуева, Л. Ю. Административное право. Судопроизводство по делам об обязательном судебном контроле : учебник для среднего профессионального образования / Л. Ю. Зуева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 81 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21529-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/575091

3. Агапов, А. Б. Административная ответственность : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 495 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17833-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559765

4. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 501 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18928-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561064

5. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. И. Стахова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 480 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18592-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565062

6. Макарейко, Н. В. Административное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Макарейко. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 308 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20713-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558624

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Конституционного и административного права»

Оборудование учебного кабинета:

Учебно-наглядные пособия:

 комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, Кодексы РФ об административных правонарушениях тестовые задания, методические рекомендации по оценке качества подготовки обучающихся).

Специализированная мебель:

 рабочие места для обучающихся и преподавателя;

 мультимедиа проектор;

 компьютер;

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме

 аудиторная доска.

Автор (составитель) преподаватель Трофимова Ольга Леонидовна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия юриспруденции

Рабочая программа учебной дисциплины

Гражданское право

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;
- Использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
-Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;
-Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами
-проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц
-Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в т.ч. с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
-Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера
- Вести учет обращений заявителей

знать:

-Прием, регистрация заявлений и документов;
- Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера;
- Всестороннюю оценку достоверности представленных документов;
- Выдачу документов по выплатам социального характера;
- методологию регистрации и перерегистрации документов
- Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера;
-Направление запросов в рамках взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями о предоставлении сведений и необходимых документов для установления и выплаты выплат социального характера, сбор ответов на запросы;
- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации и органами государственной власти;
- Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; (ОК 03.)

Знать:

Усвоенные знания:

- Прием, регистрация заявлений и документов;
- Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера;
- Всестороннюю оценку достоверности представленных документов;
- Выдачу документов по выплатам социального характера;
- методологию регистрации и перерегистрации документов
- Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера;
-Направление запросов в рамках взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями о предоставлении сведений и необходимых документов для установления и выплаты выплат социального характера, сбор ответов на запросы;
- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации и органами государственной власти;
- Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда

Уметь:

Освоенные умения:

-применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
-представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами
-проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц
-проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в т.ч. с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
-Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера
- Вести учет обращений заявителей

- Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; (ОК 06.)

Знать:
Усвоенные знания:
- Прием, регистрация заявлений и документов;
- Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера;
- Всестороннюю оценку достоверности представленных документов;
- Выдачу документов по выплатам социального характера;
- методологию регистрации и перерегистрации документов
- Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера;
-Направление запросов в рамках взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями о предоставлении сведений и необходимых документов для установления и выплаты выплат социального характера, сбор ответов на запросы;
- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации и органами государственной власти;
- Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда

Уметь:
Освоенные умения:
-применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
-представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами
-проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц
-проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в т.ч. с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
-Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера
- Вести учет обращений заявителей

- ***Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности. (ПК 1.2.)***

Знать:
Усвоенные знания:
- Прием, регистрация заявлений и документов;
- Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера;
- Всестороннюю оценку достоверности представленных документов;
- Выдачу документов по выплатам социального характера;
- методологию регистрации и перерегистрации документов
- Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера;
-Направление запросов в рамках взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями о предоставлении сведений и необходимых документов для установления и выплаты выплат социального характера, сбор ответов на запросы;
- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации и органами государственной власти;
- Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда

Уметь:
Усвоенные знания:
- Прием, регистрация заявлений и документов;
- Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера;
- Всестороннюю оценку достоверности представленных документов;
- Выдачу документов по выплатам социального характера;
- методологию регистрации и перерегистрации документов
- Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера;
-Направление запросов в рамках взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями о предоставлении сведений и необходимых документов для установления и выплаты выплат социального характера, сбор ответов на запросы;
- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации и органами государственной власти;
- Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда

- Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами. (ПК 3.2.)

Знать:

Усвоенные знания:

- Прием, регистрация заявлений и документов;
- Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера;
- Всестороннюю оценку достоверности представленных документов;
- Выдачу документов по выплатам социального характера;
- методологию регистрации и перерегистрации документов
- Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера;
-Направление запросов в рамках взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями о предоставлении сведений и необходимых документов для установления и выплаты выплат социального характера, сбор ответов на запросы;
- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации и органами государственной власти;
- Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда

Уметь:

Усвоенные знания:

- Прием, регистрация заявлений и документов;
- Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера;
- Всестороннюю оценку достоверности представленных документов;
- Выдачу документов по выплатам социального характера;
- методологию регистрации и перерегистрации документов
- Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера;
-Направление запросов в рамках взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями о предоставлении сведений и необходимых документов для установления и выплаты выплат социального характера, сбор ответов на запросы;
- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации и органами государственной власти;
- Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда

- Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. (ПК 3.5.)

Знать:

Усвоенные знания:

- Прием, регистрация заявлений и документов;
- Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера;
- Всестороннюю оценку достоверности представленных документов;
- Выдачу документов по выплатам социального характера;
- методологию регистрации и перерегистрации документов
- Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера;

-Направление запросов в рамках взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями о предоставлении сведений и необходимых документов для установления и выплаты выплат социального характера, сбор ответов на запросы;

- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации и органами государственной власти;
- Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда

Уметь:

Усвоенные знания:

- Прием, регистрация заявлений и документов;
- Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера;
- Всестороннюю оценку достоверности представленных документов;
- Выдачу документов по выплатам социального характера;
- методологию регистрации и перерегистрации документов
- Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера;

-Направление запросов в рамках взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями о предоставлении сведений и необходимых документов для установления и выплаты выплат социального характера, сбор ответов на запросы;

- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации и органами государственной власти;
- Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 час.).

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	28
Практические занятия (Пр)	28
Курсовое проектирование (КРП)	2
Консультации (Конс)	2
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	16
Экзамен (Э)	0,4
Текущие консультации (ТКонс)	1,6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
Внеаудиторная самостоятельная работа	
выполнение (письменных) творческих работ	14,4

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем						Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	Э	К	Тконс		
Общие положения										
1.	Гражданское право как отрасль права	2	2	2						
2.	Граждане как субъекты гражданского права	7	4	2	2				3	
3.	Юридические лица как субъекты гражданского права	7	4	2	2				3	
4.	Объекты гражданских прав	7	4	2	2				3	
5.	Сделки	7	4	2	2				3	
6.	Представительство и доверенность	6,4	4	2	2				2,4	
7.	Сроки осуществления гражданских прав, исковая давность	4	4	2	2					
8.	Гражданско-правовая ответственность	4	4	2	2					
Право собственности и другие вещные права										
9.	Общие положения о праве собственности	4	4	2	2					
Общая часть обязательственного права										
10.	Гражданско-правовой договор	4	4	2	2					
Отдельные виды обязательств										
11.	Особенности розничной купли-продажи	4	4	2	2					
Внедоговорные обязательства										
12.	Общие положения о возмещении вреда	4	4	2	2					
Общие положения наследственного права										
13.	Общие положения о наследовании	6	6	2	2					
Общие положения права интеллектуальной собственности										
14.	Авторское право и смежные права	4	4	2	2					
Курсовая работа										
15.	Курсовая работа по дисциплине	18	18							
Промежуточная аттестация										
16.	Промежуточная аттестация (экзамен)	19,6	4			0,4	2	1,6		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Гражданское право как отрасль права

Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Особенности вещных, корпоративных, обязательственных и исключительных отношений.

Понятие и виды неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом.

Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Функции гражданского права.

Принципы гражданского права. Определение гражданского права как отрасли права.

Понятие и система гражданского права как учебной дисциплины. Основные разделы курса гражданского права. Задачи курса гражданского права.

Понятие и виды источников гражданского права. Гражданский кодекс как основной источник гражданского права, главный акт гражданского законодательства. Система Гражданского кодекса РФ. Толкование гражданско-правовых норм.

Тема 2. Граждане как субъекты гражданского права

Гражданин как индивидуальный субъект гражданского права. Имя, гражданство и иные признаки, индивидуализирующие его правовой статус. Правоспособность граждан. Правоспособность и субъективные гражданские права граждан. Содержание правоспособности граждан и ее пределы. Равенство правоспособности граждан. Возникновение и прекращение правоспособности. Неотчуждаемость правоспособности и невозможность ее ограничения. Правоспособность иностранцев и лиц без гражданства.

Дееспособность граждан. Неотчуждаемость дееспособности. Разновидности дееспособности. Дееспособность несовершеннолетних граждан. Эмансипация. Случаи и условия ограничения дееспособности граждан. Признание гражданина недееспособным. Опека и попечительство. Патронаж над дееспособными гражданами.

Место жительства граждан и его гражданско-правовое значение. Выбор места жительства. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим. Понятие, виды и гражданско-правовое значение актов гражданского состояния

Тема 3. Юридические лица как субъекты гражданского права

Сущность юридического лица. Развитие учения о юридических лицах в науке гражданского права. Понятие и признаки юридического лица. Индивидуализация юридического лица, ее гражданско-правовое значение. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Органы юридического лица. Представительства и филиалы юридических лиц. Порядок и способы создания юридических лиц.

Реорганизация юридических лиц и ее виды. Прекращения деятельности юридического лица. Порядок ликвидации юридического лица. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц.

Виды юридических лиц, их классификация. Коммерческие и некоммерческие организации. Иные виды юридических лиц. Хозяйственные товарищества и общества. Особенности отдельных разновидностей товариществ и обществ. Понятие и особенности гражданско-правового статуса дочерних и зависимых обществ. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия как юридические лица. Некоммерческие организации. Потребительские кооперативы. Общественные и религиозные организации (объединения). Благотворительные и иные фонды. Объединения юридических лиц (ассоциации и союзы). Некоммерческие партнерства и иные некоммерческие организации как юридические лица.

Российская федерация, ее субъекты и муниципальные образования как особые субъекты гражданского права.

Тема 4. Объекты гражданских прав

Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Материальные и нематериальные блага как объекты гражданских правоотношений. Имущество как основной объект гражданского оборота. Действия и услуги как объекты гражданских правоотношений. Результаты творческой деятельности и личные неимущественные блага как нематериальные объекты гражданских правоотношений.

Вещи как объекты гражданских правоотношений. Оборотоспособность вещей. Движимые и недвижимые вещи. Иные виды вещей. Имущественные комплексы как объекты гражданского оборота. Деньги как объекты гражданских правоотношений. Ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений. Основные признаки ценных бумаг. Предъявительские, ордерные и

именные ценные бумаги. Проблема бездокументарных ценных бумаг.

Тема 5. Сделки

Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве. Понятия и виды сделок. Договоры и односторонние сделки. Условия действительности сделок. Воля и волеизъявление в сделке. Форма сделки последствия ее несоблюдения. Государственная регистрация некоторых видов сделок и ее гражданско-правовое значение.

Недействительность сделок. Основания недействительности сделок. Недействительность части сделки. Правовые последствия недействительности сделок

Тема 6. Представительство и доверенность

Осуществление гражданских прав и исполнение гражданско-правовых обязанностей через представителя. Понятие и значение представительства. Виды представительства. Особенности коммерческого представительства.

Понятие и виды доверенности. Форма доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности.

Тема 7. Сроки осуществления гражданских прав, исковая давность

Понятие и значение сроков. Виды сроков в гражданском праве, их классификация. Сроки возникновения и осуществления гражданских прав. Пресекательные сроки. Сроки исполнения гражданско-правовых обязанностей. Сроки защиты гражданских прав. Исчисление сроков в гражданском праве. Начало и окончание течения срока.

Понятие и значения исковой давности. Виды сроков исковой давности. Применение и исчисление сроков исковой давности. Приостановление и перерыв течения срока исковой давности. Восстановление срока исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.

Тема 8. Гражданско-правовая ответственность

Гражданско-правая ответственность как способ защиты гражданских прав. Особенности гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Понятия и состав гражданского правонарушения. Противоправное поведение как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском праве. Материальный и моральный вред. Причинная связь между противоправным поведением и наступившим вредоносным результатом. Вина правонарушителя как условие гражданско-правовой ответственности. Гражданско-правовая ответственность за действия третьих лиц. Размер гражданско-правовой ответственности. Принцип полноты гражданско-правовой ответственности.

Формы гражданско-правовой ответственности. Неустойка и ее виды, соотношение неустойки и убытков. Особенности ответственности за нарушение денежных обязательств. Пределы гражданско-правовой ответственности. Учет вины субъектов правоотношения при определении размера гражданско-правовой ответственности. Смешанная ответственность.

Тема 9. Общие положения о праве собственности

Собственность и право собственности. Правовые формы реализации экономических отношений собственности. Формы собственности и право собственности. Понятие и признаки вещного права. Виды вещных прав. Вещные права в системе гражданских прав. Понятие права собственности. Право собственности как институт гражданского права. Право собственности как вещное право. Содержание права собственности. Приобретение права собственности. Юридические основания собственности. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности. Гражданско-правовой режим бесхозяйственных вещей.

Понятие и значение приобретательной давности. Момент возникновения права собственности у приобретателя имущества по договору. Прекращение права собственности. Основания прекращения права собственности. Случаи и порядок принудительного изъятия

имущества у собственника.

Понятие и содержание права частной собственности. Право частной собственности граждан. Объекты права собственности граждан.

Право частной собственности юридических лиц. Объекты права собственности юридических лиц. Правовой режим складочного и уставного капитала.

Понятие и содержание права государственной и муниципальной (публичной) собственности. Субъекты права публичной собственности. Объекты права государственной собственности и объекты права собственности муниципальных образований.

Понятие права общей собственности, его, основания для его возникновения. Понятие и содержания права общей долевой собственности.

Понятие ограниченных вещных прав. Ограниченные вещные права и право собственности. Виды ограниченных вещных прав.

Понятие защиты вещных прав. Охрана и защита вещных прав в гражданском праве. Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Условия применения вещно-правовых и обязательственно-правовых способов защиты вещных прав.

Вещно-правовые иски. Истребование имущества собственником из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Добросовестное и недобросовестное владение вещью, его гражданско-правовое значение. Требование об устранение нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Использование виндикационного и негаторного исков для защиты ограниченных вещных прав. Иск о признании права собственности или иного вещного права.

Тема 10. Гражданско-правовой договор

Сущность и значение гражданско-правового договора. Понятие договора. Роль договора в условиях рыночной экономики. Свобода договора. Содержание принципа свободы договора и его ограничения. Виды договоров в гражданском праве. Имущественные и организационные договоры. Смешанные договоры. Публичный договор и договор присоединения. Содержание договора. Существенные условия договора. Иные условия договора. Толкование договора. Заключение договора. Порядок и стадии заключения договора. Оферта. Акцепт. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Урегулирование разногласий, возникающих при заключении договора. Форма договора. Момент заключения договора. Расторжение и изменение договора. Последствия расторжения или изменения договора. Расторжение или изменение договора по соглашению сторон. Расторжение или изменение договора вследствие одностороннего отказа от договора. Расторжение или изменение договора по требованию одной из сторон в судебном порядке. Расторжение и изменение договора в связи с существенным изменением обязательств.

Тема 11. Особенности розничной купли-продажи

Договор розничной купли-продажи. Права и обязанности сторон договора розничной купли-продажи. Особенности защиты прав граждан - потребителей по договору розничной купли-продажи.

Виды договора розничной купли-продажи. Договор купли-продажи недвижимости. Форма договора продажи недвижимости. Содержание договора продажи недвижимости. Права на земельный участок при продаже находящейся на нем недвижимости. Передача недвижимости приобретателю. Особенности продажи жилых помещения. Договор продажи предприятия. Форма договора.

Договор поставки товаров. Поставка как разновидность договора купли-продажи. Субъекты договора поставки. Структура договорных связей при поставках. Форма договора поставки. Заключение и исполнение договора поставки. Количество и ассортимент товаров. Качество и комплектность товаров. Место и сроки исполнения. Принятие товара покупателем. Изменение и расторжение договора поставки.

Тема 12. Общие положения о возмещении вреда

Понятие и основные признаки внедоговорных обязательств; их отличие от договорных обязательств. Виды внедоговорных обязательств. Функции внедоговорных обязательств и внедоговорной ответственности. Внедоговорные обязательства как охранительные обязательства. Другие функции внедоговорных обязательств.

Понятие и юридическая природа обязательств, возникающих вследствие причинения вреда (деликтных обязательств). Соотношение понятий деликтное обязательство и деликтная ответственность. Основание и условия возникновения деликтных обязательств.

Отдельные виды обязательств, возникающих из причинения вреда. Ответственность за вред, причиненный гражданину или юридическому лицу незаконными действиями органов публичной власти или их должностных лиц. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами. Особенности возмещения вреда при повреждении здоровья и причинении смерти гражданину.

Возмещение вреда, причиненного потребителю вследствие недостатка товаров, работ или услуг.

Понятие морального вреда. Основания, способ и размер компенсации морального вреда. Судебная практика по гражданским делам о компенсации морального вреда.

Тема 13. Общие положения о наследовании

Понятие и источники наследственного права. Понятие и значение наследования. Наследственное преемство и его виды. Основания наследования. Открытие наследства. Субъекты наследственных правоотношений. Наследственная масса.

Тема 14. Авторское право и смежные права

Содержание учебного материала. Понятие авторского права, его основные функции. Источники авторского права. Объекты авторского права. Критерии охраноспособности объектов авторского права. Виды объектов авторского права. Производные и составные произведения. Произведения, не являющиеся объектами авторского права. Субъекты авторского права. Соавторство. Субъекты авторского права на служебные произведения. Правопреемники и иные субъекты авторского права. Содержание субъективного авторского права. Личные неимущественные права автора. Имущественные права автора. Пределы авторских прав. Свободное использование произведения. Срок действия авторского права. Защита авторских прав. Особенности гражданско-правовой защиты личных неимущественных прав авторов. Авторско-правовая охрана программ для ЭВМ и баз данных.

Понятие и функции смежных прав. Объекты и субъекты смежных прав. Взаимосвязь смежных прав и авторских прав. Содержание смежных прав исполнителя, производителя фонограммы, организации эфирного и кабельного вещания. Свободное использование объектов смежных прав.

Тема 15. Курсовая работа по дисциплине

1. Предмет, метод и функции гражданского права
2. Принципы гражданского права
3. Место гражданского права в системе права
4. Источники гражданского права
5. Понятие и содержание гражданского правоотношения
6. Виды гражданских правоотношений
7. Дееспособность граждан
8. Ограничение дееспособности граждан
9. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим
10. Неполная (частичная) дееспособность несовершеннолетних
11. Понятие и сущность юридического лица
12. Виды юридических лиц
13. Коммерческие организации как субъекты гражданского права
14. Правовое положение некоммерческих организаций

15. Реорганизация и ликвидация юридических лиц
16. Государственные и унитарные предприятия как юридические лица
17. Понятие и виды объектов гражданского права
18. Условия недействительности сделок
19. Форма сделок
20. Представительство в гражданском праве
21. Вина как условие гражданско-правовой ответственности
22. Возмещение морального вреда
23. Исчисление сроков исковой давности
24. Вещные права в гражданском праве
25. Приобретение и прекращение права собственности
26. Наследование по завещанию
27. Наследование по закону
28. Объекты и субъекты авторского права
29. Объекты и субъекты патентного права
30. Понятие и способы обеспечения обязательств
31. Виды договоров и их классификация в гражданском праве
32. Условия договора и обычаи делового оборота
33. Виды договора купли продажи
34. Договор мены
35. Договор дарения
36. Виндикационный и негаторный иски
37. Договор аренды
38. Договор подряда
39. Договор перевозки
40. Договор займа
41. Договор страхования
42. Договор поручения
43. Договор комиссии
44. Договор хранения
45. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами
46. Ответственность за вред, причиненный недееспособными и несовершеннолетними лицами
47. Ответственность за вред, причиненный источниками повышенной опасности

Тема 16. Промежуточная аттестация (экзамен)

Вопросы к экзамену:

1. Понятие, предмет и система гражданского права Российской Федерации.
2. Понятие и особенности метода гражданско-правового регулирования.
3. Принципы гражданского права: понятие, система, значение и характеристика принципов гражданского права.
4. Источники гражданского права РФ: понятие, состав и система источников гражданского права. Гражданское законодательство и иные правовые акты, содержащие нормы гражданского права. Обычаи как источники гражданского права.
5. Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Толкование и применение норм гражданского права. Применение норм гражданского права по аналогии.
6. Гражданское правоотношение: понятие, состав и структурные особенности. Правопреемство в гражданском правоотношении.
7. Формы и способы защиты гражданских прав.
8. Гражданская правоспособность: понятие, содержание и значение. Соотношение гражданской правоспособности и субъективного гражданского права.
9. Гражданская дееспособность: понятие, содержание и значение. Основания возникновения гражданской и дееспособности.
10. Имя и место жительства гражданина. Акты гражданского состояния.

11. Гражданская дееспособность малолетних и несовершеннолетних. Эмансипация.

12. Ограничение гражданина в дееспособности и признание гражданина недееспособным: основания, порядок, условия и последствия. Патронаж над дееспособными гражданами.

13. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим: основания, условия и правовые последствия. Последствия явки гражданина, признанного безвестно отсутствующим и объявленного умершим.

14. Опека и попечительство: понятие и значение, основания и порядок установления.

15. Исполнение опекуном и попечителем своих обязанностей. Прекращение опеки и попечительства.

16. Особенности банкротства физических лиц.

17. Понятие, признаки и значение юридического лица. Индивидуализация юридического лица

18. Классификация (виды) юридических лиц и ее правовое значение.

19. Правосубъектность юридического лица и ее осуществление. Органы юридического лица. Филиалы и представительства юридического лица.

20. Государственные и муниципальные унитарные предприятия как юридические лица: понятие, виды и общая характеристика их правового статуса.

21. Участие Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в отношениях, регулируемых гражданским правом.

22. Объекты гражданских прав: понятие и виды. Классификация вещей в гражданском праве и ее правовое значение.

23. Особенности гражданско – правовой защиты нематериальных благ и личных неимущественных прав. Компенсация морального вреда.

24. Понятие, признаки и значение сделок в гражданском праве. Классификация (виды) сделок в гражданском праве. Сделки, совершенные под условием.

25. Состав сделки и условия ее действительности. Форма сделок и значение государственной регистрации сделок. Последствия несоблюдения формы сделок и требований их государственной регистрации.

26. Недействительность сделок: понятие и основания. Классификация недействительных сделок.

27. Последствия недействительности сделок. Сроки исковой давности по недействительным сделкам.

28. Представительство в гражданском праве: понятие, значение и виды представительства. Последствия совершения сделки неуполномоченным лицом.

29. Доверенность: понятие, значение, содержание и форма. Передоверие. Прекращение доверенности

30. Сроки в гражданском праве: понятие, значение и классификация гражданско-правовых сроков. Правила исчисления гражданско-правовых сроков.

31. Исковая давность в гражданском праве: понятие, правовая природа и значение. Сроки исковой давности. Применение исковой давности.

32. Начало течения исковой давности, основания перерыва и приостановления исковой давности, восстановление исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.

33. Вещные права в системе субъективных гражданских прав. Соотношение вещных и иных имущественных прав.

34. Понятие и содержание права собственности. Бремя содержания имущества и риск его случайной гибели.

35. Приобретение права собственности. Первоначальные основания приобретения права собственности.

36. Момент возникновения права собственности по договору. Основания прекращения права собственности.

37. Ограниченные вещные права.

38. Способы защиты права собственности и иных вещных прав по законодательству Российской Федерации: понятие, система.

39. Истребование имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Основания ограничения виндикации имущества. Расчеты при возврате имущества из чужого

незаконного владения.

40. Требования об устранении нарушений (препятствий), не связанных с утратой владения (негаторный иск). Требования об исключении имущества из описи.

41. Обязательства в гражданском праве: понятие, значение, содержание и виды. Основания возникновения гражданско – правовых обязательств.

42. Понятие, признаки и значение гражданско – правового договора. Принцип свободы договора. Соотношение договора и закона.

43. Классификация договоров в гражданском праве и ее правовое значение.

44. Сущность и значение публичного договора, договора присоединения, предварительного договора, рамочного договора, опциона и опционного договора, абонентского договора.

45. Содержание договора. Толкование договора.

46. Порядок и стадии заключения договора. Момент и место заключения договора.

47. Изменение и расторжение договора: основания, порядок и последствия. Отказ от договора и его правовое значение.

48. Стороны в обязательстве. Участие в обязательстве третьих лиц. Исполнение обязательств со множественностью лиц. Понятие и виды множественности лиц в обязательстве, порядок исполнения долевых и солидарных обязательств.

49. Понятие и принципы исполнения обязательств.

50. Способы обеспечения исполнения обязательств: понятие, значение и правовая природа обеспечительных средств. Классификация способов обеспечения исполнения обязательств. Непоименованные способы обеспечения исполнения обязательств.

51. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств: понятие, формы

52. Понятие, основания и условия наступления гражданско-правовой ответственности.

53. Формы и виды гражданско-правовой ответственности.

54. Основания и условия освобождения от гражданско-правовой ответственности: случай и непреодолимая сила.

55. Особенности гражданско-правовой ответственности за ненадлежащее исполнение и неисполнение денежных обязательств.

56. Основания и способы прекращения обязательств.

Планы практических занятий

Тема 2. Граждане как субъекты гражданского права. Практическая работа №1. Субъекты гражданских правоотношений.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении Методичка по практическим работам

Тема 3. Юридические лица как субъекты гражданского права. Практическая работа №2. Виды юридических лиц.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении Методичка по практическим работам

Тема 4. Объекты гражданских прав. Практическая работа №3. Вещи как объекты гражданских правоотношений.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении Методичка по практическим работам

Тема 5. Сделки. Практическая работа №4. Классификация сделок..
Время - 2 час.
Основные вопросы:
см. в Приложении Методичка по практическим работам

Тема 6. Представительство и доверенность. Практическая работа №5. Виды доверенности.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
см. в Приложении Методичка по практическим работам

Тема 7. Сроки осуществления гражданских прав, исковая давность. Практическая работа №6. Виды сроков.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
см. в Приложении Методичка по практическим работам

Тема 8. Гражданско-правовая ответственность. Практическая работа №7. Правовое регулирование гражданско-правовой ответственности.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
см. в Приложении Методичка по практическим работам

Тема 9. Общие положения о праве собственности. Практическая работа № 8. Защита права собственности.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
см. в Приложении Методичка по практическим работам

Тема 10. Гражданско-правовой договор. Практическая работа №9. Понятие, особенности гражданско-правового договора.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
см. в Приложении Методичка по практическим работам

Тема 11. Особенности розничной купли-продажи. Практическая работа №10. Правовое регулирование договора купли-продажи.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
см. в Приложении Методичка по практическим работам

Тема 12. Общие
положения о
возмещении
вреда
. Практическая работа №11. Особенности возмещении вреда.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
см. в Приложении Методичка по практическим работам

Тема 13. Общие положения о наследовании. Практическая работа №12. Наследование по завещанию.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении Методичка по практическим работам

Тема 13. Общие положения о наследовании. Практическая работа №13. Особенности наследования по закону.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении Методичка по практическим работам

Тема 14. Авторское право и смежные права. Практическая работа №14. Срок действия смежных прав. Защита смежных прав.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении Методичка по практическим работам

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Методические рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы обучающимся.

1. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

Цель: Систематизация и закрепление полученных теоретических знаний; самостоятельное овладение обучающимся новой учебной информацией, расширения его представлений в области документационного обеспечения управления; развитие познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности.

Задачи: Используя лекционный материал, справочно-правовые системы "Консультант +" и "Гарант" в части видов нормативно-правовых актов, официальные сайты государственных органов, изучив рекомендованную литературу:

ПК1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 3.2 Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами

ПК 3.5 Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц

.

2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

Цель: «Погружение» обучающихся в самостоятельную профессиональную деятельность в период обучения в колледже, с целью практического восприятия ими атмосферы будущей профессии, формированию умений самостоятельно принимать решения о необходимости составления доверенностей, заключения договоров, формирования коммуникативных навыков работы с документами.

Задачи: Основываясь на знаниях, полученных в ходе лекционных и практических занятий, используя конспекты лекций, справочно-правовые системы "Консультант +" и "Гарант" в части видов нормативно-правовых актов, официальные сайты СФР и органов социальной защиты населения, изучив рекомендованную литературу, изучив рекомендованную литературу:

- Выполнить задания на формирование профессиональных умений, предложенные по каждой компетенции.
- Документы должны быть оформлены самостоятельно в формате Word.

3. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний и задания, направленные на формирование профессиональных умений представляются обучающимися преподавателю в

печатном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Рекомендованная литература:

Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Зенин. — 20-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 526 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17475-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561646

Критерии оценки выполнения заданий для самостоятельной работы:

- оценка – 5 («отлично) ставится обучающимся, при наличии у студента глубоких, исчерпывающих знаний, грамотном и логически стройном построении письменного ответа, правильного выполнения задания.
- оценка – 4 («хорошо») ставится обучающимся, при наличии твердых и достаточно полных знаний, логически стройном построении письменного ответа правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем, при незначительных ошибках в изложении материала.
- оценка - 3 («удовлетворительно») ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умеющим обосновывать свои суждения.
- оценка - 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания и использовать дополнительные источники для решения практических задач или отказ от выполнения заданий.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Усвоенные знания: - Прием, регистрация заявлений и документов; - Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера; - Всестороннюю оценку достоверности представленных документов; - Выдачу документов по выплатам социального характера; - методологию регистрации и перерегистрации документов - Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера; -Направление запросов в рамках взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями о предоставлении сведений и необходимых документов для установления и выплаты выплат социального характера, сбор ответов на запросы; - Взаимодействовать со структурными подразделениями организации и органами		

государственной власти; - Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда Освоенные умения: -применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; -представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами -проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц -проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в т.ч. с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; -Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера - Вести учет обращений заявителей		

Усвоенные знания: - Прием, регистрация заявлений и документов; - Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера; - Всестороннюю оценку достоверности представленных документов; - Выдачу документов по выплатам социального характера; - методологию регистрации и перерегистрации документов - Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера; -Направление запросов в рамках взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями о предоставлении сведений и необходимых документов для установления и выплаты выплат социального характера, сбор ответов на запросы; - Взаимодействовать со структурными подразделениями организации и органами государственной власти; - Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда Освоенные умения: -применять на практике		

нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; -представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами -проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц -проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в т.ч. с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; -Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера - Вести учет обращений заявителей		

Усвоенные знания: - Прием, регистрация заявлений и документов; - Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера; - Всестороннюю оценку достоверности представленных документов; - Выдачу документов по выплатам социального характера; - методологию регистрации и перерегистрации документов - Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера; -Направление запросов в рамках взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями о предоставлении сведений и необходимых документов для установления и выплаты выплат социального характера, сбор ответов на запросы; - Взаимодействовать со структурными подразделениями организации и органами государственной власти; - Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда Усвоенные знания: - Прием, регистрация		

заявлений и документов; - Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера; - Всестороннюю оценку достоверности представленных документов; - Выдачу документов по выплатам социального характера; - методологию регистрации и перерегистрации документов - Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера; -Направление запросов в рамках взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями о предоставлении сведений и необходимых документов для установления и выплаты выплат социального характера, сбор ответов на запросы; - Взаимодействовать со структурными подразделениями организации и органами государственной власти; - Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда		

Усвоенные знания: - Прием, регистрация заявлений и документов; - Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера; - Всестороннюю оценку достоверности представленных документов; - Выдачу документов по выплатам социального характера; - методологию регистрации и перерегистрации документов - Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера; -Направление запросов в рамках взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями о предоставлении сведений и необходимых документов для установления и выплаты выплат социального характера, сбор ответов на запросы; - Взаимодействовать со структурными подразделениями организации и органами государственной власти; - Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда Усвоенные знания: - Прием, регистрация		

заявлений и документов; - Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера; - Всестороннюю оценку достоверности представленных документов; - Выдачу документов по выплатам социального характера; - методологию регистрации и перерегистрации документов - Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера; -Направление запросов в рамках взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями о предоставлении сведений и необходимых документов для установления и выплаты выплат социального характера, сбор ответов на запросы; - Взаимодействовать со структурными подразделениями организации и органами государственной власти; - Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда		

Усвоенные знания: - Прием, регистрация заявлений и документов; - Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера; - Всестороннюю оценку достоверности представленных документов; - Выдачу документов по выплатам социального характера; - методологию регистрации и перерегистрации документов - Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера; -Направление запросов в рамках взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями о предоставлении сведений и необходимых документов для установления и выплаты выплат социального характера, сбор ответов на запросы; - Взаимодействовать со структурными подразделениями организации и органами государственной власти; - Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда Усвоенные знания: - Прием, регистрация		

заявлений и документов; - Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера; - Всестороннюю оценку достоверности представленных документов; - Выдачу документов по выплатам социального характера; - методологию регистрации и перерегистрации документов - Взаимодействие с заявителями по вопросам установления выплат социального характера; -Направление запросов в рамках взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями о предоставлении сведений и необходимых документов для установления и выплаты выплат социального характера, сбор ответов на запросы; - Взаимодействовать со структурными подразделениями организации и органами государственной власти; - Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Гражданское право. Схемы, таблицы : учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Величко, А. И. Зинченко, Е. А. Зинченко, И. В. Свечникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 443 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16308-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565057

2. Муромцев, С. А. Очерки общей теории гражданского права / С. А. Муромцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 219 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-10197-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565775

3. Агапов, С. В. Семейное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Агапов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16169-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560682

4. Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Зенин. — 20-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 526 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17475-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561646

5. Свечникова, И. В. Гражданское право. Практикум : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Свечникова, Т. В. Величко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18805-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562290

6. Разумовская, Е. В. Гражданское право. Особенная часть : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Разумовская. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16765-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560730

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=509331&dst=100001#rcx5srUy8C22B6J32 "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 07.07.2025)

https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=493202&rnd=uXUyQQ#Fz86srU8szQ9Kc0Z1 "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 13.12.2024)

https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=482694&rnd=uXUyQQ#orG6srUe4Y2Ix6I7 "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)" от 26.11.2001 N 146-ФЗ (ред. от 08.08.2024)

https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=481313&rnd=uXUyQQ#6QP6srUOZhBfeXpJ "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)" от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 22.07.2024)

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения лекций используется лекционная аудитория, оборудованная экраном, компьютером и проектором, позволяющим осуществлять демонстрацию презентаций.

Для проведения практических занятий используется учебная аудитория, оборудованная компьютером, проектором.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель Лавриненко Елена Евгеньевна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия юриспруденции

Рабочая программа учебной дисциплины

Информационные технологии в юридической деятельности

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – рабочая программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция. Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикл.

Целью учебной дисциплины является научиться использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах, использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального, применять компьютерные и телекоммуникационные средства, распознавать информационные процессы в различных системах.

Изучение дисциплины направлено на подготовку обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности 08 ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА (08.032 СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И УСТАНОВЛЕНИЮ ВЫПЛАТ СОЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА), выполнению обобщённых трудовых функций, трудовых функций, трудовых действий, определённых профессиональным стандартом, соответствующим ОП.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; (ОК 01.)

Знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для
решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных
областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

Уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составлять план действия; определять необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовывать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).

- Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; (ОК 02.)

Знать:
- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации,
- современные средства и устройства информатизации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.

Уметь:
- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение;
- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.

- Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. (ПК 1.3.)

Знать:
-Методология контроля правильности заполнения документов;
-Порядок работы со служебной информацией.

Уметь:
Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции

- Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений. (ПК 2.2.)

Знать:
-Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов;
- требования охраны труда, пожарной безопасности.

Уметь:
Взаимодействовать со структурными подразделениями организации

- Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи. (ПК 3.1.)

Знать:
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами, организациями
- Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда.

Уметь:
- Применять способы и методы разрешения конфликтов;
- Работать с оргтехникой, а также использовать в работе специальное программное обеспечение.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 час.).

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	2
Практические занятия (Пр)	80
Зачет (З)	0,3
Текущие консультации (ТКонс)	1,7
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	З	Тконс		
Раздел 1. Информационные технологии и системы.									
1.	Информационные технологии и системы.	6	2	2				4	
Раздел 2. Пакеты прикладных программ.									
2.	Технология подготовки документов в текстовом процессоре Microsoft Word.	16	10		10			6	
3.	Технология создания многостраничного документа и работа с ним.	10	10		10				
4.	Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу.	10	10		10				
5.	Технология создания электронных таблиц в табличном процессоре Microsoft Excel.	16	10		10			6	
6.	Расширенный фильтр. База данных. Элементы управления в MS Excel.	18	10		10			8	
7.	Мультимедийные технологии.	10	10		10				
Раздел 3. Справочно-правовые системы.									
8.	Справочно-правовая система «Гарант».	10	10		10				
9.	Справочно-правовая система «Консультант Плюс».	10	10		10				
10.	Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачет.	2	2			0,3	1,7		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1.
Информационные технологии и системы.

Основные понятия информационных технологий. Эволюция IT. Информационные системы: назначение, функции, виды. Компьютерные коммуникации.

Тема 2. Технология подготовки документов в текстовом процессоре Microsoft Word.

Классификация и возможности текстовых редакторов. Текстовый процессор Word. Гиперссылки. Вставка формул. Вставка объектов. Применение текстового процессора Word для создания документа по профилю специальности. Текстовый процессор Microsoft Word: понятие, назначение, возможности. Обработка правовой информации текстовыми процессами. Применение информационных средств в профессиональной деятельности. Создание текстовых документов. Редактирование и форматирование документов. Создание и оформление маркированных, нумерованных и многоуровневых списков. Создание и оформление газетных колонок. Создание и оформление таблиц в тексте.

Тема 3. Технология создания многостраничного документа и работа с ним.

Формирование макета многостраничного документа сложной структуры. Подготовка исходного текста для документа. Добавление в документ сносок и перекрестных ссылок. Нумерация вставленных в документ объектов. Создание списков иллюстраций. Создание многостраничного документа с графическими элементами и таблицами. Оформление многостраничного документа с титульной страницей и списком литературы. Стили, создание и редактирование автособираемого оглавления. Подготовка к печати многостраничного документа.

Тема 4. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу.

Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов. Оформление документов по ГОСТ. Заявление на получение социальных льгот. Создание шаблона документа: Карточка получателя пособия. Создание интегрированных документов.

Тема 5. Технология создания электронных таблиц в табличном процессоре Microsoft Excel.

Табличный процессор Microsoft Excel: понятие, назначение, возможности. Абсолютная и относительная адресация ячеек, формулы и функции. Применение MS Excel в профессиональной деятельности. Форматы содержимого ячеек. Формулы и функции MSExcel. Построение графиков и диаграмм. Сортировка и фильтрация данных. Применение Excel для проведения расчётов по профилю специальности.

Тема 6. Расширенный фильтр. База данных. Элементы управления в MS Excel.

Редактирование макроса. Изменение параметров безопасности макросов. Редактирование макроса. Элементы управления формы. Фильтрация данных с помощью автофильтра. Расширение области поиска.

Тема 7. Мультимедийные технологии.

Мультимедийные технологии в профессиональной деятельности.

Тема 8. Справочно-правовая система «Гарант».

Понятие информационно-правовой системы. Общие характеристики.
Справочно-правовая система «Гарант»: назначение, функции.

Тема 9. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: назначение, функции.

Тема 10. Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачет.

См. Приложения Файл Зачет.

Планы практических занятий

Тема 2. Технология подготовки документов в текстовом процессоре Microsoft Word.. Создание текстовых документов. Редактирование и форматирование документов. Создание и оформление маркированных, нумерованных и многоуровневых списков. Создание и оформление газетных колонок. Создание и оформление таблиц в тексте..

Время - 10 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Практические работы" в приложении.

Тема 3. Технология создания многостраничного документа и работа с ним.. Создание многостраничного документа с графическими элементами и таблицами. Оформление многостраничного документа с титульной страницей и списком литературы. Стили, создание и редактирование автособираемого оглавления. Подготовка к печати многостраничного документа..

Время - 10 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Практические работы" в приложении.

Тема 4. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу.. Оформление документов по ГОСТ. Заявление на получение социальных льгот. Создание шаблона документа: Карточка получателя пособия. Создание интегрированных документов..

Время - 10 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Практические работы" в приложении.

Тема 5. Технология создания электронных таблиц в табличном процессоре Microsoft Excel. . Ввод и форматирование информации в табличном процессоре MS Excel. Выполнение расчётов в таблицах, применение функций в расчётах. Относительная и абсолютная адресация в табличном процессоре MS Excel. Построение графиков и диаграмм в MS Excel..

Время - 10 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Практические работы" в приложении.

Тема 6. Расширенный фильтр. База данных. Элементы управления в MS Excel.. Использование функций для автоматизации работы. Автофильтры и расширенные фильтры. Запись и редактирование макросов. Элементы управления формы..

Время - 10 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Практические работы" в приложении.

Тема 7. Мультимедийные технологии.. Работа в Microsoft PowerPoint: создание презентации: вставка текста, графического объекта, диаграмм, создание рисунков SmartArt.

Оформление слайдов презентации, дизайн

презентации, анимация объектов.

Добавление переходов между слайдами, установка

временных интервалов, использование музыки, звуков и видеоклипов, показ слайдов.

Создание презентации-теста с помощью триггеров.

Защита созданной мультимедийной презентации..

Время - 10 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Практические работы" в приложении.

Тема 8. Справочно-правовая система «Гарант».. Особенности интерфейса программы «Гарант».

Решение ситуационных задач в области гражданского законодательства с использованием справочно-правовых систем. .

Время - 10 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Практические работы" в приложении.

Тема 9. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». . Особенности интерфейса программы «Консультант Плюс».

Решение ситуационных задач в области пенсионного законодательства с использованием справочно-правовых систем.

Решение ситуационных задач в области социальной защиты населения с использованием справочно-правовых систем.

.

Время - 10 час.

Основные вопросы:

См. Файл "Практические работы" в приложении.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Самостоятельная работа обучающихся, это работа, выполняемая во внеаудиторное

(аудиторное) время при методическом руководстве преподавателя с целью овладения необходимыми компетенциями по дисциплине, дополнительными знаниями, умениями и навыками, опытом творческой, исследовательской деятельности, развития самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного уровня.

Самостоятельная работа обучающихся способствует систематизации, углублению, закреплению полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; формированию умений использовать справочную и специальную литературу по дисциплине; развитию познавательных способностей и творческой инициативы; способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитию исследовательских умений; использования материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий для эффективной подготовки к промежуточной аттестации.

Видами заданий для самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями, новой учебной информацией, развития познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), работа над понятиями, ответы на вопросы, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и информационно-телекоммуникационной сети Интернет и др.

- для формирования умений, закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, ответ на контрольные вопросы, подготовка мультимедиа сообщений и презентаций/докладов к выступлению на аудиторном занятии, подготовка рефератов.

Все выполненные задания представляются обучающимися преподавателю в печатном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Общие требования к составлению и оформлению презентации

Подготовка мультимедийной презентации проводится во внеаудиторное время, защита презентации - в аудиторное время.

• Формат презентации - PowerPoint Presentation

• Структура презентации

Первый слайд - Указание темы и фамилия имя автора;

Второй слайд - план презентации – по пунктам;

Далее слайды – раскрывающие изложение материала;

Последний слайд – список источников, литературы и интернет-ресурсов.

• Количество слайдов не менее 15-ти.

• Сбалансированное соотношение текста и иллюстраций (иллюстрации должны быть подписаны).

• Требования к изложению темы:

Содержательность: глубина, полнота и конкретность освещения темы (проблемы).

Логичность: последовательность изложения, его пропорциональность, обоснование теоретических положений фактами или обобщение фактов и формулирование выводов.

Концептуальность изложения: рассмотрены различные точки зрения (концепции), выражено свое отношение.

Риторика: (богатство речи): лаконичность, образное выражение мыслей и чувств путем использования различных языковых средств, выбора точных слов, эпитетов и т.п.; правильность и чистота речи; владение исторической терминологией.

• Презентация должна быть выдержана в одном стиле оформления

Критерии оценки защиты мультимедийной презентации:

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к созданию мультимедийной презентации: обозначена тема, выполнен краткий анализ различных источников по данной теме, сформулированы выводы, выдержан объём, соблюдены требования к оформлению, выдержан единый стиль оформления.

Оценка 4 – основные требования созданию мультимедийной презентации и ее защите выполнены, но при этом допущены недочёты: имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность; не выдержан объём презентации; имеются упущения в оформлении: не полностью соблюден единый стиль оформления.

Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к созданию мультимедийной презентации: не полностью раскрыта тема, имеются существенные недочеты в оформлении.

Оценка 2 – тема презентации не раскрыта, не соблюден единый стиль оформления слайдов.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Информационные технологии в маркетинге : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9115-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562487

2. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. КИЯЕВ, Е. В. Трофимова ; под редакцией
В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03964-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа

3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20333-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт — URL: https://urait.ru/bcode/560669

б) дополнительная литература:

1. Гасумова, С. Е. Информационные технологии в социальной сфере : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Гасумова. — 6-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 284 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13236-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566681

2. Торадзе, Д. Л. Информатика : учебник для среднего профессионального образования / Д. Л. Торадзе. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18726-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/567750

3. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. М. Беляева, А. Т. Кудинов, Н. В. Пальянова, С. Г. Чубукова ; ответственный редактор С. Г. Чубукова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 338 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18966-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/580531

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

http://www.osp.ru/ Открытые системы: издания по информационным технологиям

http://www.consultant.ru/ Консультант Плюс - законодательство РФ, кодексы и законы в последней редакции. Удобный поиск законов, кодексов, приказов и других документов. Ежедневные обзоры законов. Консультации по бухучету и налогообложению.

http://www.garant.ru/ Информационно-правовой портал

http://www.gosuslugi.ru/ Государственные электронные услуги

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения лекций используется лекционная аудитория, оборудованная экраном, компьютером и проектором, позволяющим осуществлять демонстрацию презентаций.

Для проведения практических занятий используются компьютерные классы, оборудованные компьютерами с доступом к сети Интернет, проектором.

Для проведения лабораторных работ по темам используются лаборатории информатики, оборудованные компьютерами с доступом к сети Интернет, проектором.

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Publisher), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) Преподаватель Обеленцева Алёна Юрьевна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия юриспруденции

Рабочая программа учебной дисциплины

Документационное обеспечение управления

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2025

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина "Документационное обеспечение" изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу Юриспруденция в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, утверждённым Приказом Минобрнауки России от 27.10.2023 г. № 798.

Цели освоения дисциплины "Документационное обеспечение" направлены на формирование навыков правильного оформления юридических документов, организации работы с документами, хранения и поиска документов; оптимизации и систематизации документооборота. С целью овладения указанными видами деятельности и соответствующими компетенциями обучающийся в ходе освоения дисциплины должен:

знать:

- основные понятия документационного обеспечения управления;
- основные законодательные и нормативные акты в области документационного обеспечения управления;
- цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- требования к составлению и оформлению различных видов документов;
- общие правила организации работы с документами;
- современные информационные технологии создания документов и автоматизации документооборота;

уметь:

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии и средства оргтехники;
- использовать унифицированные системы документации;
- осуществлять хранение, поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте.;

иметь практические навыки:

- составления и оформления различных видов документов;
- систематизации документов по документопотокам;
- осуществления контроля и учета документов с использованием автоматизированных систем.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; (ОК 05.)

Знать:

- особенности социального и культурного контекста;
- правила оформления документов и построения устных сообщений.

Уметь:

- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;
- определять возможные траектории профессиональной деятельности.

- Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (ОК 09.)

Знать:
- нормативно-правовые, нормативно-методические акты и государственные стандарты в сфере документационного обеспечения управления;
- основные правила составления и оформления документов.

Уметь:
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;
- определять возможные траектории профессиональной деятельности.

- Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. (ПК 1.3.)

Знать:
- нормативно-правовые, нормативно-методические акты и государственные стандарты в сфере документационного обеспечения управления;
- основные правила составления и оформления документов.

Уметь:
- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии и средства оргтехники;
- осуществлять хранение, поиск документов с использованием автоматизированных систем.

- Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи. (ПК 3.1.)

Знать:
- общие правила организации работы с документами;
- требования к созданию, передаче, хранению и обработке документов;
- современные информационные технологии создания документов и автоматизации документооборота.

Уметь:
- осуществлять приём, обработку и регистрацию входящих, исходящих и внутренних документов;
- осуществлять контроль исполнения документов.

- Разрабатывать проекты юридических документов. (ПК 3.4.)

Знать:
- нормативно-правовые, нормативно-методические акты и государственные стандарты в сфере документационного обеспечения управления;
- основные правила составления и оформления документов.

Уметь:
- составлять и оформлять различные виды документов;
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	96
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	32
Практические занятия (Пр)	62
Зачет (З)	0,3
Текущие консультации (ТКонс)	1,7
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	З	Тконс		
Документирование деятельности организации, предприятия, учреждения									
1.	Понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства	6	2	2				4	
2.	Основные понятия документационного обеспечения управления	14	12	6	6			2	
3.	Система документационного обеспечения управления	50	50	16	34				
Технологии документационного обеспечения управления									
4.	Организация документооборота	28	24	6	18			4	
5.	Информационные технологии в документационном обеспечении управления	6	6	2	4				
Промежуточная аттестация									
6.	Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачёт)	4	2			0,3	1,7	2	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства

«Документационное обеспечение управления» как учебная дисциплина. Цели и задачи «Документационного обеспечения управления» как дисциплины. Истоки делопроизводства: информация, управление, документ. Нормативно-правовое обеспечение «Документационного обеспечения управления».

Значение «Документационного обеспечения управления» в деятельности юриста.

Тема 2. Основные понятия документационного обеспечения управления

Основные понятия: «информация», «документирование информации», «документирование», «документ», «реквизит», «бланк», «формуляр». Нормы и правила оформления документов. ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов». Оформление реквизитов документов. Понятие о бланке документа, виды бланков.

Тема 3. Система документационного обеспечения управления

Классификация документов. Назначение и состав организационно-правовой документации. Устав организации, Положение о структурном подразделении, Штатное расписание, Должностные инструкции, Правила внутреннего трудового распорядка. Требования к составлению и оформлению управленческих документов. Назначение и состав распорядительной документации. Приказ, Распоряжение, Решение, Постановление. Требования к составлению и оформлению. Назначение и состав информационно-справочной документации. Справка, Протокол, Акт, докладная, служебная и объяснительная записки. Требования к составлению и оформлению. Деловое письмо. Общая характеристика деловых писем. Виды деловых писем (сопроводительное письмо, письмо-просьба,

письмо-запрос, письмо-ответ, письмо-сообщение, информационное письмо, письмо-приглашение и т.д.). Документы передаваемые по каналам связи (телеграмма, телефонограмма, электронное письмо). Назначение и состав документации по личному составу (Трудовой договор. Трудовая книжка. Приказ по личному составу. Личная карточка. Личное дело. Автобиография. Резюме. Характеристика.). Назначение и состав договорно-правовой документации. Понятие "договор", Структура договора и его виды. Участники договорных отношений. Документы по обращению граждан. Порядок рассмотрения обращений граждан.

Тема 4. Организация документооборота

Понятие «документооборота». Принципы организации документооборота. Формы организации работы с документами. Табель форм документов, применяемых в организации. Работа с конфиденциальными документами. Особенности обработки входящих, исходящих и внутренних документов. Требования к регистрации документов.

Правила составления номенклатуры дел. Формирование дел. Хранение документов. Экспертиза ценности документов.

Тема 5. Информационные технологии в документационном обеспечении управления

Общая характеристика организационных технических средств в «Документационном обеспечении управления». Технические средства подготовки и обработки документов. Правила безопасности работы с оргтехникой. Порядок организации документооборота с использованием средств телекоммуникации.

Тема 6. Промежуточная аттестация (Дифференцированный зачёт)

1. Дайте определение понятия документационное обеспечение.
2. Дайте определение документа.
3. Перечислите основные требования к изложению текста документа?
4. Охарактеризуйте документы, подлинные по юридической силе.
5. Охарактеризуйте понятие «управленческий документ».
6. Перечислите признаки классификации документов.
7. Дайте определение понятия «реквизит».
8. Перечислите задачи и функции службы делопроизводства.
9. Назовите федеральные законы, нормативные акты по регулированию сферы делопроизводства.
10. Перечислите основания, по которым можно произвести классификацию документов.
11. Дайте определение понятия «документооборот».
12. Перечислите основные потоки документов в организации и в чем их особенность.
13. Дайте определение понятия «входящий документ».
14. Назовите первичной обработки поступивших документов.
15. Назовите правила обработки исходящих документов.
16. Укажите порядок прохождения внутренних документов.
17. Назовите основные виды документации.
18. Перечислите основания, по которым можно провести классификацию служебных документов.
19. Назовите формат бумаги, рекомендованный для оформления служебных документов.
20. Назовите способы оформления дат в делопроизводстве.
21. Сформулируйте, для чего необходимо использование реквизитов при подготовке и оформлении служебных документов.
22. Перечислите известные Вам реквизиты служебных документов.
23. Назовите виды организационных документов и укажите особенности их составления и оформления.

24. Перечислите основные особенности составления и оформления устава организации, штатного расписания.

25. Назовите виды распорядительных документов и укажите особенности их составления и оформления.

26. Перечислите основные особенности составления и оформления приказов, перечислите виды приказов.

27. Укажите виды информационно-справочных документов. В чем отличие информационно-справочных документов от организационно-правовых.

28. Перечислите требования к составлению и оформлению докладных записок.

29. Перечислите требования к составлению и оформлению объяснительных записок.

30. Перечислите требования к составлению и оформлению справок.

31. Назовите особенности составления и оформления телефонограмм.

32. Назовите разновидности служебных писем.

33. Перечислите требования к составлению и оформлению деловых писем.

34. Назовите основные особенности составления и оформления акта и протокола.

35. Перечислите виды документов по личному составу.

36. Назовите виды кадровой документации, которые оформляются по унифицированным формам.

37. Назовите виды обращений граждан и порядок и сроки их рассмотрения.

38. Охарактеризуйте понятие «Номенклатура дел».

39. Охарактеризуйте понятие «Дело».

40. Укажите документы, не подлежащие регистрации.

41. Укажите основные стадии делопроизводства.

42. Назовите этапы работы с документами, характерные для документооборота.

43. Дайте определение экспертизы ценности документов.

44. Назовите задачи экспертизы документов.

45. Назовите виды номенклатур дел в организациях.

Планы практических занятий

Тема 2. Основные понятия документационного обеспечения управления

. .

Время - 6 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении "Файл 1 Задания для практических работ"

Тема 3. Система документационного обеспечения управления

. .

Время - 34 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении "Файл 1 Задания для практических работ"

Тема 4. Организация документооборота

. .

Время - 18 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении "Файл 1 Задания для практических работ"

Тема 5. Информационные технологии в документационном обеспечении управления

. .

Время - 4 час.

Основные вопросы:

См. в Приложении "Файл 1 Задания для практических работ"

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ

САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Методические рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы обучающимся.

1. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

Цель: Систематизация и закрепление полученных теоретических знаний; самостоятельное овладение обучающимся новой учебной информацией, расширения его представлений в области документационного обеспечения управления; развитие познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности.

Задачи: Используя лекционный материал, справочно-правовые системы "Консультант +" и "Гарант" в части видов нормативно-правовых актов, регламентирующих требования к оформлению документов, а также правила оформления документов и сроки их хранения, изучив рекомендованную литературу,:

ОК 0.5. Перечислить этапы документооборота и виды документов, в соответствии с которыми осуществляется допуск сотрудника к работе с конфиденциальными документами.

ОК 0.9. Осуществить анализ различия документов по степени подлинности, перечислить правила проставления реквизитов на служебных письмах.

ПК 1.3. Цель ведения учёта объема документооборота организации; виды документов, являющихся неотъемлемой частью инструкции по делопроизводству.

ПК 3.1. Ответить на поставленные вопросы в задании.

ПК 3.4. Правила оформления реквизита "эмблема" и "наименование организации", ответить на вопрос в задании.

2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

Цель: «Погружение» обучающихся в самостоятельную профессиональную деятельность в период обучения в колледже, с целью практического восприятия ими атмосферы будущей профессии, формированию умений самостоятельно составлять и оформлять отдельные виды документов, необходимых, в том числе для принятия управленческих решений, формирования коммуникативных навыков работы с документами.

Задачи: Основываясь на знаниях, полученных в ходе лекционных и практических занятий, используя конспекты лекций, справочно-правовые системы "Консультант +" и "Гарант" в части видов нормативно-правовых актов, регламентирующих требования к оформлению документов, а также правила оформления документов и сроки их хранения, изучив рекомендованную литературу,:.

- Выполнить задания на формирование профессиональных умений, предложенные по каждой компетенции.

- Документы должны быть оформлены самостоятельно в формате Word.

3. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний и задания, направленные на формирование профессиональных умений представляются обучающимися преподавателю в печатном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Рекомендованная литература:

Шувалова, Н. Н. Документационное обеспечение управления : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20349-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561049 .

Критерии оценки выполнения заданий для самостоятельной работы:

- оценка – 5 («отлично) ставится обучающимся, при наличии у студента глубоких, исчерпывающих знаний, грамотном и логически стройном построении письменного ответа, правильного выполнения задания.

- оценка – 4 («хорошо») ставится обучающимся, при наличии твердых и достаточно полных знаний, логически стройном построении письменного ответа правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем, при незначительных ошибках в изложении материала.

- оценка - 3 («удовлетворительно») ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умеющим обосновывать свои суждения.

- оценка - 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания и использовать дополнительные источники для решения практических задач или отказ от выполнения заданий.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	Назовите этапы документооборота.
2	Укажите особенности допуска сотрудника к работе с конфиденциальными документами.
3	Укажите, как различают в управленческой практике документы по степени подлинности.
4	Назовите документы, на которых проставляется реквизит «Ссылка на регистрационный номер и дату пост. документа».
5	Назовите цель ведения учёта объема документооборота.
6	Назовите документы, являющиеся неотъемлемой часть инструкции по делопроизводству.
7	Перечислите правила подписания документов несколькими должностными лицами организации.
8	Укажите обстоятельства, при которых заместитель руководителя организации имеет право подписывать приказы.
9	Назовите документ, на основании которого помещают на бланках организации ее эмблему.
10	Назовите документ, подтверждающий отсутствие вложений в поступившей в организацию корреспонденции.

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
11	Составьте справку в адрес директора Департамента компьютерных технологий Института современного дизайна о количестве компьютеров, которыми оснащены кабинеты института. Недостающие реквизиты оформите самостоятельно.
12	Составьте гарантийное письмо ПАО "Эталон" об оказании ООО "Разряд" технической помощи в разработке рабочих чертежей насосной станции. Недостающие реквизиты оформите самостоятельно.
13	Напишите заявление о приёме Вас на работу помощником руководителя в государственное предприятие связи и информатике "Россвязьинформ". Наложите резолюцию руководителя предприятия.
14	Составьте приказ о переводе Вас на другое место работы внутри предприятия.
15	Составить и оформить служебное письмо в соответствии с текстом задания. Недостающие реквизиты оформить самостоятельно. Департамент поддержки и развития малого предпринимательства письмом за подписью зам.директора департамента Сверчкова А.В. уведомил руководство детского сада № 1586 о том, что в связи с развитием предпринимательства здание детского сада должно быть передано для технических нужд департамента. Исполнителем Васильевой по поручению директора детского сада № 1586 Юго-Западного окружного управления образования г.Москвы, расположенного на проспекте Мичуринском, дом 22 г.Москвы, было составлено письмо, адресованное отделу писем Мэрии Москвы по адресу: г.Москва, ул.Тверская, 13, в котором директор детского сада № 1586 О.А.Абрамова просила разобраться в данном вопросе, мотивируя тем, что в названном районе детских садов осталось мало и не все дети могут посещать детские дошкольные учреждения. Письмо было ответом на полученный документ от Департамент.
16	Составить и оформить телеграмму. Директором ЗАО «Арон» (Новосибирск-12, ул. Крылова, 5) Петровым была подготовлена в адрес ОАО «Оксид» (Томск, 25) телеграмма с просьбой ускорить отгрузку пиломатериалов.
17	Составить справку для предъявления в МИФНС № 17 о факте работы Певцовой В.И. бухгалтером в Институте технологии и дизайна. Оформите на общем бланке с угловым расположением реквизитов.

18	Составить объяснительную записку по факту опоздания Вас на рабочее место в связи с ведением дорожных ремонтно-строительных работы по маршруту следования к месту работы.
19	Составить документ согласно заданию: Председатель правления акционерного коммерческого банка «ТОРГПРЕДБАНК» (пр. Вернадского, 19, Москва, 112123, тел.: 567-22-17, факс: 576-22-20) Шумов С. А. обратился к генеральному директору НПО «Ас- бест» Волынцеву Л. М. с просьбой рассмотреть вопрос о предоставлении в длительную аренду АКБ «ТОРГПРЕДБАНК» рабочих площадей — 180 м2 под размещение отделения банка. Письмо было составлено исполнителем Подлесной на должностном бланке председателя правления банка и подписано 24 марта текущего года.
20	Составить приказ по основной деятельности, согласно задания: Директор ООО «Мечта» Поляков В.М. 10 октября текущего года издал приказ о проведении инвентаризации товарно-материальных ценностей на складе предприятия. Он назначил комиссию под председательством коммерческого директора Золотарева Е.И. . В состав комиссии вошли главный бухгалтер Володина Е.Н. и бухгалтер Иванова В.С. . В приказе было поручено представить на утверждение документы складского учета (по состоянию на 1 октября) и отчеты об остатках товарно-материальных ценностей (по состоянию на 10 октября) к 15 октября. Проект приказа был завизирован экономистом предприятия Митиной О.А.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений. - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - определять возможные траектории профессиональной деятельности.	-- знание и понимание материала; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов. - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки.	- выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы.

- нормативно-правовые, нормативно-методические акты и государственные стандарты в сфере документационного обеспечения управления; - основные правила составления и оформления документов. - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - определять возможные траектории профессиональной деятельности.		
- нормативно-правовые, нормативно-методические акты и государственные стандарты в сфере документационного обеспечения управления; - основные правила составления и оформления документов. - оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии и средства оргтехники; - осуществлять хранение, поиск документов с использованием автоматизированных систем.		

- общие правила организации работы с документами; - требования к созданию, передаче, хранению и обработке документов; - современные информационные технологии создания документов и автоматизации документооборота. - осуществлять приём, обработку и регистрацию входящих, исходящих и внутренних документов; - осуществлять контроль исполнения документов.		
- нормативно-правовые, нормативно-методические акты и государственные стандарты в сфере документационного обеспечения управления; - основные правила составления и оформления документов. - составлять и оформлять различные виды документов; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	См. в Приложении "Задания для текущего контроля"

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	Вопросы к дифференцированному зачёту 1-8.

2	1. Дайте определение понятия документационное обеспечение. 2. Дайте определение документа. 3. Перечислите основные требования к изложению текста документа? 4. Охарактеризуйте документы, подлинные по юридической силе. 5. Охарактеризуйте понятие «управленческий документ». 6. Перечислите признаки классификации документов. 7. Дайте определение понятия «реквизит». 8. Перечислите задачи и функции службы делопроизводства.
3	Вопросы к дифференцированному зачёту 9-16.
4	9. Назовите федеральные законы, нормативные акты по регулированию сферы делопроизводства. 10. Перечислите основания, по которым можно произвести классификацию документов. 11. Дайте определение понятия «документооборот». 12. Перечислите основные потоки документов в организации и в чем их особенность. 13. Дайте определение понятия «входящий документ». 14. Назовите первичной обработки поступивших документов. 15. Назовите правила обработки исходящих документов. 16. Укажите порядок прохождения внутренних документов.
5	Вопросы к дифференцированному зачёту 17-24.
6	17. Назовите основные виды документации. 18. Перечислите основания, по которым можно провести классификацию служебных документов. 19. Назовите формат бумаги, рекомендованный для оформления служебных документов. 20. Назовите способы оформления дат в делопроизводстве. 21. Сформулируйте, для чего необходимо использование реквизитов при подготовке и оформлении служебных документов. 22. Перечислите известные Вам реквизиты служебных документов. 23. Назовите виды организационных документов и укажите особенности их составления и оформления. 24. Перечислите основные особенности составления и оформления устава организации, штатного расписания.
7	Вопросы к дифференцированному зачёту 25-35.
8	25. Назовите виды распорядительных документов и укажите особенности их составления и оформления. 26. Перечислите основные особенности составления и оформления приказов, перечислите виды приказов. 27. Укажите виды информационно-справочных документов. В чем отличие информационно-справочных документов от организационно-правовых. 28. Перечислите требования к составлению и оформлению докладных записок. 29. Перечислите требования к составлению и оформлению объяснительных записок. 30. Перечислите требования к составлению и оформлению справок. 31. Назовите особенности составления и оформления телефонограмм. 32. Назовите разновидности служебных писем. 33. Перечислите требования к составлению и оформлению деловых писем. 34. Назовите основные особенности составления и оформления акта и протокола. 35. Перечислите виды документов по личному составу.
9	Вопросы к дифференцированному зачёту 36-45.

10	36. Назовите виды кадровой документации, которые оформляются по унифицированным формам. 37. Назовите виды обращений граждан и порядок и сроки их рассмотрения. 38. Охарактеризуйте понятие «Номенклатура дел». 39. Охарактеризуйте понятие «Дело». 40. Укажите документы, не подлежащие регистрации. 41. Укажите основные стадии делопроизводства. 42. Назовите этапы работы с документами, характерные для документооборота. 43. Дайте определение экспертизы ценности документов. 44. Назовите задачи экспертизы документов. 45. Назовите виды номенклатур дел в организациях.

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	Расположите на бланке для писем с угловым расположением реквизитов реквизиты, характерные для служебных писем. Цифровое обозначение расшифруйте.
2	Разработайте и оформите общий бланк с продольным расположением реквизитов для предприятий и организаций с данными: акционерное общество «РОСТРАНСАВТО», ОКПО 02832807, ОГРН 1017800370797, ИНН/КПП 7708032140/772001002, ул. Сиверса, д. 10, город Ростов-на-Дону, 344015, тел./факс (056) 65-43-50, e-mail: ra@mail.ru. Зоны необходимых реквизитов обозначьте самостоятельно.
3	Составить блок-схему работы с входящими документами.
4	Составить блок-схему работы с исходящими и внутренними документами
5	Разработайте и оформите бланки для писем с угловым и продольным расположением реквизитов для предприятий и организаций с данными: концерн «ARGO-NEO», подчиняющийся производственному объединению «Арго», ОКПО 03995654, ОГРН 0087659242615, ИНН/КПП 5676253576/003876523, ул. Дорожная 15б, город Воронеж, 394038, тел./факс: (4732) 39-24-62, 39-25-62, 72-70-17.
6	Разработайте общий бланк с продольным расположением реквизитов для конкретного вида документа — приказа организаций с данными: открытое акционерное общество «ЭТАЛОН», ОКПО 45464501, ОГРН 1068713089571, ИНН/КПП 6164054471/81702003, ул. Остоженка, 27, Москва, Россия, 121002, тел./факс (495) 291-35-79.
7	Составить штатное расписание д\с № 3 «Аленушка». Заведующая - 1, оклад - 1000 руб., бухгалтер - 1, оклад - 900 руб., методист - 1 , оклад - 800 руб., мед. работник - 1, оклад - 700 руб., муз. руководитель - 1, оклад - 600 руб., воспитатель - 7, оклад - 500 руб., кладовщик - 1, оклад - 400 руб., пом. воспитателя - 7, оклад - 350 руб., повар - 3, оклад - 300 руб., ночной сторож -2, оклад - 250 руб.
8	Составить приказ по АО «Вернисаж» «О реализации концепции совершенствования документационного обеспечения управления» (укажите дату и регистрационный номер). Во вводной части укажите, в каких целях издан приказ (реализация стратегической концепции компании по совершенствованию документационного обеспечения управления и совершенствованию форм и методов организации работы с документами). В распорядительной части утвердить Концепцию документационного обеспечения АО «Вернисаж»; заместителям директора, руководителям структурных подразделений проанализировать состояние работы с документами в подразделениях и в срок до 01.05.2024 г. представить справки о состоянии работы с документами в подразделениях. Недостающие реквизиты укажите самостоятельно.

9	Составить и оформить деловое письмо согласно тексту задания. Генеральный директор закрытого акционерного общества «Антел» Сахарова И.Э., осуществлявшего функции генерального подрядчика по строительству автозаправочной станции в г. Струнино Александровского района Владимирской области сообщает заказчику, генеральному директору общества с ограниченной ответственностью «Промотделстрой» Елисееву М.В. о готовности объекта и просит назначить день приемки рабочей комиссией законченного строительства. Адрес ЗАО «Антел»: 202013, г. Владимир, ул. Луговая, д.13; тел./факс: (491)5-22-11. ОКПО 00000000, ОГРН0000000000000, ИНН/КПП 0000000000/000000000. Письмо подготовила инспектор Жарова И.В. тел. 5-16-10 Генеральный директор «Промотделстрой» предлагает назначить день приемки объекта не 21 декабря текущего года. Также он просит обеспечить присутствие представителей пожарной охранный МЧС и государственной инспекции безопасности дорожного движения г. Струнино. Адрес ООО «Промотделстрой»: 113012, г. Москва, Живарев пер., д.9/1. Тел./факс :(495) 927 -18-34.ОКПО 00000000,ОГРН0000000000000,ИНН/КПП 0000000000/000000000. Письмо подготовил старший инженер Кравцов Т.И. тел. 927-13-87.
10	Составить документ согласно заданию: Заместитель начальника производственного объединения «Московская городская телефонная сеть» (МГТС) Министерства связи РФ Дубов М. И. обратился к начальнику специального управления телефонной связи того же министерства Аксенову Г. С. с докладной запиской о выделении прямых проводов и назначении телефонных номеров на договорной основе. В докладной записке М. И. Дубов сообщал о том, что в сентябре текущего года объединением (МГТС) были подготовлены и согласованы с Главным планово-финансовым управлением Министерства связи РФ договоры с новыми абонентами. Для включения указанных абонентов в сеть передачи данных «Инфотел» с 1 декабря текущего года необходимо выделение прямых проводов. В связи с этим г-н Дубов выдвинул предложение о выделении прямых проводов и назначении телефонных номеров на договорной основе указанным абонентам. Докладная записка была составлена исполнителем Орловой и подписана Дубовым М. И. 12 ноября текущего года.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 438 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16002-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563193

2. Доронина, Л. А. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 270 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16017-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563264

3. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 425 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20025-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/581141

б) дополнительная литература:

1. Шувалова, Н. Н. Документационное обеспечение управления : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20349-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561049

2. Казакевич, Т. А. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Казакевич, А. И. Ткалич. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06291-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562452

3. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления персоналом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09155-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562296

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

https://openedu.ru/course/spbstu/CLEWO/ Открытое образование - Делопроизводство (Документационное обеспечение)

http://kremlin.ru/ Официальный сайт Президента Российской Федерации

https://minfin.gov.ru/ Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации

https://www.cbr.ru/ Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации

https://ach.gov.ru/ Официальный сайт Счетной Палаты Российской Федерации

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения лекций используется лекционная аудитория, оборудованная экраном, компьютером и проектором, позволяющим осуществлять демонстрацию презентаций.

Для проведения практических занятий используется учебная аудитория, оборудованная компьютером, проектором.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель Евтушенко Ирина Владимировна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия юриспруденции

Рабочая программа учебной дисциплины

Организационно-правовые формы по реализации правоприменения в РФ

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина МДК.01.01 «Организационно-правовые формы по реализации правоприменения в РФ» входит в профессиональный модуль ПМ.01 Правоприменительная деятельность изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу Юриспруденция в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, утверждённым приказом Министерства просвещения России от 27.10.2023 г. № 798.

Целью освоения дисциплины является углубление теоретических знаний о природе, сущности и содержании основного вида будущей профессиональной деятельности – правоприменительной

деятельности, а также подведение промежуточного теоретического итога всему предшествующему обучению, возвращение студентов от отраслевых дисциплин к цельной картине юридической действительности на примере правоприменительной деятельности и подготовка к изучению дисциплин отраслевого процессуального права с последующим формированием устойчивых умений и навыков использования полученных теоретических знаний непосредственно в профессиональной юридической деятельности.

Дисциплина направлена на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК 1.1.Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Правила внутреннего трудового распорядка
- Профильная законодательная и нормативно-правовая база
- Методология контроля правильности заполнения документов
- Порядок работы со служебной информацией
-Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя
- Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера
- Применять методологию регистрации и перерегистрации документов
- Вести учет обращений заявителей
- Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Осуществлять профессиональное толкование норм права. (ПК 1.1.)

Знать:
- Правила внутреннего трудового распорядка
- Профильная законодательная и нормативно-правовая база
- Методология контроля правильности заполнения документов
- Порядок работы со служебной информацией
- Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов.

Уметь:
- Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя
- Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера
- Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции.

- Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности. (ПК 1.2.)

Знать:
- Правила внутреннего трудового распорядка
- Профильная законодательная и нормативно-правовая база
- Методология контроля правильности заполнения документов
- Порядок работы со служебной информацией
- Методология контроля правильности заполнения документов
- Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов.

Уметь:
- Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя
- Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера
- Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции.

- Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. (ПК 1.3.)

Знать:
- Правила внутреннего трудового распорядка
- Профильная законодательная и нормативно-правовая база
- Методология контроля правильности заполнения документов
- Порядок работы со служебной информацией
- Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов.

Уметь:
- Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя
- Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера
- Применять методологию регистрации и перерегистрации документов
- Вести учет обращений заявителей
- Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (135 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	135
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	116
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	58
Практические занятия (Пр)	54
Часы на контрольные работы (КоР)	0,6
Текущие консультации (ТКонс)	3,4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	19
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	КоР	Тконс		
1.	Понятие и место применения права как способа (формы) его реализации	4	2	2				2	
2.	Виды правоприменительной деятельности	6	6	2	4				
3.	Судебная защита гражданских прав.	4	4	2	2				
4.	Принципы гражданского процессуального права	5	4	2	2			1	
5.	Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты	4	4	2	2				
6.	Состав участников гражданского процесса	2	2	2					
7.	Третьи лица в гражданском процессе.	4	4	2	2				
8.	Представительство в суде	4	4	2	2				
9.	Контрольная работа	3	2			0,3	1,7	1	
10.	Подведомственность гражданских дел	4	4	2	2				
11.	Подсудность гражданских дел	5	4	2	2			1	
12.	Состав суда	2	2	2					
13.	Процессуальные сроки	6	6	2	4				
14.	Судебные расходы	4	4	2	2				
15.	Судебное доказывание и доказательства	4	4	2	2				
16.	Иск. Средства защиты ответчика против иска	4	4	2	2				
17.	Возбуждение гражданского дела в суде	2	2	2					

18.	Подготовка дела к судебному разбирательству	6	6	2	4				
19.	Судебное разбирательство	3	2	2				1	
20.	Постановления суда первой инстанции	8	8	2	6				
21.	Приостановление и прекращение производства по делу	6	4	2	2			2	
22.	Производство по гражданским делам у мирового судьи	4	4	2	2				
23.	Упрощенное производство	2	2	2					
24.	Заочное производство и заочное решение	6	4	2	2			2	
25.	Приказное производство	6	4	2	2			2	
26.	Особое производство	12	10	4	6			2	
27.	Производство в суде апелляционной инстанции	6	4	2	2			2	
28.	Производство в кассационном суде общей юрисдикции	4	2	2				2	
29.	Производство в суде надзорной инстанции	2	2	2					
30.	Контрольная работа	3	2			0,3	1,7	1	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Понятие и место применения права как способа (формы) его реализации

Понятие, сущность и социально-политическая природа правоприменительной деятельности. Правовое регулирование правоприменительной деятельности в РФ. Понятие и место применения права как способа (формы) его реализации. Субъекты правоприменительной деятельности. Стадии правоприменения.

Тема 2. Виды правоприменительной деятельности

Виды правоприменительной деятельности. Установление фактических обстоятельств дела, выбор, отыскание соответствующей нормы права, которую надлежит применить к данной ситуации (проверка подлинности, юридической силы нормы, выявление пределов ее действия во времени и пространстве), уяснение смысла и содержания нормы, т.е. ее толкование,

принятие по делу решения (индивидуального акта), исполнение акта. Юридическая техника.

Тема 3. Судебная защита гражданских прав.

Судебная защита гражданских прав.

Предмет, метод, источники, система гражданского процессуального права

Формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций. Взаимосвязь гражданского процессуального права с другими отраслями права. Право на защиту (понятие, условия реализации, конституционные гарантии). Понятие, предмет и цели гражданского процессуального права. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса. Гражданская процессуальная форма: сущность, значение. Понятие и классификация источников гражданского процессуального права, гражданских процессуальных норм во времени, в пространстве и по кругу

лиц.

Тема 4. Принципы гражданского процессуального права

Принципы гражданского процессуального права. Тенденции развития системы принципов гражданского процессуального система принципов гражданского процессуального права.

Классификация принципов. Характеристика организационно-функциональных и функциональных принципов процессуального права, их значение и взаимосвязь с друг с другом.

Тема 5. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты

Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты. Объект и содержание процессуальных правоотношений Лица, участвующие в деле, их процессуальные права и обязанности. Лица, содействующие осуществлению правосудия, их процессуальные права. Понятие процессуальной правоспособности и дееспособности. Институт соучастия, его цель и виды. Порядок и последствия замены ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство.

Тема 6. Состав участников гражданского процесса

Понятие и состав участников гражданского процесса. Стороны - основные участники искового судопроизводства. Их правовое положение.

Тема 7. Третьи лица в гражданском процессе.

Третьи лица в гражданском процессе. Участие в гражданском процессе прокурора, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права, свободы и законные интересы других лиц. Цель и основания участия прокурора, государственных органов местного самоуправления, организаций и граждан, обращающихся за защитой лиц в гражданском процессе.

Тема 8. Представительство в суде

Представительство в суде. Понятие и виды представительства. Полномочия и порядок их оформления.

Тема 9. Контрольная работа

См. файл «Контрольная работа 3 семестр» в Приложении.

Тема 10. Подведомственность гражданских дел

Понятие подведомственности гражданских дел. Подведомственность исковых дел судам общей юрисдикции и подведомственность неисковых дел.

Тема 11. Подсудность гражданских дел

Подсудность гражданских дел. Понятие и виды подсудности гражданских дел судам общей юрисдикции гражданских дел между судами Российской Федерации. Подсудность нескольких связанных между собой требований. Родовая подсудность. Территориальная подсудность и ее виды. Передача дела, принятого к производству, в другой суд: основания и порядок передачи. Последствия несоблюдения подсудности.

Тема 12. Состав суда

Состав суда. Основания для отвода судьи, прокурора, секретаря судебного заседания, эксперта, специалиста, переводчика. Порядок разрешения заявления об отводе.

Тема 13. Процессуальные сроки

Понятие, значение и виды процессуальных сроков. Исчисление процессуальных сроков. Последствия пропуска процессуальных сроков. Основания и порядок приостановления и восстановления пропущенных процессуальных сроков. Извещения в гражданском процессе. Надлежащее извещение как необходимость проведения судебного разбирательства. Перемена адреса во время производства по делу. Неизвестность места пребывания ответчика. Розыск ответчика.

Тема 14. Судебные расходы

Судебные расходы. Судебные штрафы. Ответственность в гражданском судопроизводстве.

Понятие, состав судебных расходов в гражданском процессе. Виды и порядок уплаты. Цена иска. Освобождение от уплаты государственной пошлины. Рассрочка и уменьшение размера государственной пошлины. Издержки, связанные с ведением дела. Состав издержек. Распределение судебных расходов между сторонами. Судебный штраф: основания, размеры и порядок наложения

судебных штрафов. Уменьшение судебного штрафа.

Тема 15. Судебное доказывание и доказательства

Судебное доказывание и доказательства. Понятие и цель судебного доказывания. Понятие и цель судебного доказывания. Роль суда в процессе судебного док(этапы) судебного доказывания. Представление и истребование доказательств. Оценка доказательств. Свойства доказательств. Предмет судебного доказывания: факты, составляющие предмет доказывания, источники определения. Общеизвестные и преюдициально установленные факты. Субъекты доказывания. Понятие бремени доказывания. Общее правило распределения между сторонами обязанности доказывания. Понятие и классификация судебных доказательств. Общая характеристика доказывания в гражданском процессе. Обеспечение судебных доказательств.

Тема 16. Иск. Средства защиты ответчика против иска

Иск. Средства защиты ответчика против иска. Распоряжение исковыми средствами защиты права. Обеспечение иска. Понятие и элементы иска. Классификация исков. Соединение и разъединение требований. Понятие и сущность искового производства. Защита интересов ответчика. Возражения против иска. Встречный иск, порядок предъявления и условия принятия судом встречного иска. Распоряжение исковыми средствами защиты. Изменение иска и отказ от иска. Меры по обеспечению иска. Порядок рассмотрения заявления об обеспечении иска. Замена мер по обеспечению иска. Защита ответчика против мер обеспечения иска. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц.

Тема 17. Возбуждение гражданского дела в суде

Возбуждение гражданского дела в суде. Правовое регулирование информационного обеспечения участников гражданского процесса.

Тема 18. Подготовка дела к судебному разбирательству

Подготовка дела к судебному разбирательству. Примирительные процедуры. Мировое соглашение. Примирительные процедуры. Мировое соглашение: понятие, порядок правовые последствия утверждения мирового соглашения судом. Обеспечение иска: цель, задачи, основания. Содержание и документы, прилагаемые к исковому заявлению. Принятие иска и правовые последствия возбуждения гражданского дела. Оставление искового заявления без движения, отказ в принятии искового заявления, возвращение искового заявления, правовые последствия. Задачи и цели стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Действия судьи, сторон и других лиц, участвующих в деле, при подготовке дела к судебному разбирательству, их права и обязанности. Предварительное судебное заседание: цели, задачи, перечень вопросов по разрешению.

Тема 19. Судебное разбирательство

Понятие, значение и порядок судебного разбирательства. Роль председательствующего в судебном заседании. Судебное заседание: понятие и его части. Возобновление разбирательства по существу. Принятие и объявление судебного решения. Возобновление разбирательства. Разъяснение решения и порядка его обжалования. Перерыв, отложение и приостановление разбирательства дела, и их окончание гражданского процесса без вынесения судебного решения. Протокол судебного заседания.

Тема 20. Постановления суда первой инстанции

Понятие и виды постановлений суда первой инстанции. Судебное решение: понятие и виды. Требования, предъявляемые к судебному решению. Исправление недостатков решения вынесшим его судом. Законная сила судебного решения. Определения суда первой инстанции. Виды определений. Частные содержание и значение.

Тема 21. Приостановление и прекращение производства по делу

Приостановление и прекращение производства по делу. Оставление заявления без рассмотрения.

Тема 22. Производство по гражданским делам у мирового судьи

Производство по гражданским делам у мирового судьи. Подсудность гражданских дел мировым судьям. Особенности процессуального порядка рассмотрения и разрешения гражданских дел мировым судьей.

Тема 23. Упрощенное производство

Цели и задачи упрощенного производства. Виды упрощенного производства. Основания и порядок проведения упрощенного производства. Порядок обжалования решения суда, вынесенного в упрощённом производстве.

Тема 24. Заочное производство и заочное решение

Понятие и значение заочного производства. Условия и порядок заочного производства. Обжалование заочного решения. Содержание заявления о пересмотре заочного решения. Полномочия суда и основания к отмене заочного решения. Законная сила заочного решения.

Тема 25. Приказное производство

Понятие приказного производства и судебного приказа. Основания для выдачи судебного приказа. Порядок приказного производства.

Тема 26. Особое производство

Система бесспорной юрисдикции и категории дел, рассматриваемых в порядке особого производства. Порядок производства по делам особого производства. Последствия спора о праве по делам особого производства.

Тема 27. Производство в суде апелляционной инстанции

Производство в суде апелляционной инстанции. Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по апелляционной жалобе, представлению. Постановление суда апелляционной инстанции.

Тема 28. Производство в кассационном суде общей юрисдикции

Производство в кассационном суде общей юрисдикции. Производство в судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации

Тема 29. Производство в суде надзорной инстанции

Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр по вновь открывшимся и новым обстоятельствам решений, вступивших в законную силу

Тема 30. Контрольная работа

См. файл "Контрольная работа 4 семестр" в Приложении.

Планы практических занятий

Тема 2. Виды
правоприменительной деятельности. Правоприменительная деятельность.
Юридическая техника..
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 3 семестр» в Приложении.

Тема 3. Судебная защита гражданских прав.. Судебная защита гражданских прав.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 3 семестр» в Приложении.

Тема 4. Принципы гражданского процессуального права . Принципы гражданского процессуального права .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы 3 семестр» в Приложении.

Тема 5. Гражданские процессуальные правоотношения и их субъекты . Гражданские процессуальные правоотношение и их

субъекты .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы 3 семестр» в Приложении.

Тема 7. Третьи лица в гражданском процессе. . Третьи лица в гражданском процессе .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы 3 семестр» в Приложении.

Тема 8. Представительство в суде . Судебное представительство

.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы 3 семестр» в Приложении.

Тема 10. Подведомственность гражданских дел . Подведомственность гражданских дел .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы 4 семестр» в Приложении.

Тема 11. Подсудность гражданских дел. Подсудность гражданских дел.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы 4 семестр» в Приложении.

Тема 13. Процессуальные сроки. Процессуальные сроки.

Восстановление и продление процессуальных сроков..

Время - 4 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы 4 семестр» в Приложении.

Тема 14. Судебные расходы. Судебные расходы. Судебные штрафы..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы 4 семестр» в Приложении.

Тема 15. Судебное доказывание и доказательства. Доказательства по гражданскому делу. Процесс

доказывания.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы 4 семестр» в Приложении.

Тема 16. Иск. Средства защиты ответчика против иска. Иск в гражданском процессе .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 4 семестр» в Приложении.

Тема 18. Подготовка дела к судебному разбирательству. Обеспечение иска.
Мировое соглашение..
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 4 семестр» в Приложении.

Тема 20. Постановления суда первой инстанции. Производство в суде первой инстанции.
Постановления суда первой инстанции.
Устранение недостатков решения вынесшим его судом.
.
Время - 6 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 4 семестр» в Приложении.

Тема 21. Приостановление и прекращение производства по делу. Приостановление и прекращение производства по делу. Оставление заявления без рассмотрения..
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 4 семестр» в Приложении.

Тема 22. Производство по гражданским делам у
мирового судьи. Производство по
гражданским делам у
мирового судьи.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 4 семестр» в Приложении.

Тема 24. Заочное производство и заочное решение . Заочное производство и заочное решение .
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 4 семестр» в Приложении.

Тема 25. Приказное производство . Приказное производство.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 4 семестр» в Приложении.

Тема 26. Особое производство . Особое производство.
Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим.
Усыновление (удочерение) ребенка..
Время - 6 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы 4 семестр» в Приложении.

Тема 27. Производство в суде апелляционной инстанции

. Производство в суде апелляционной инстанции .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы 4 семестр» в Приложении.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Методические рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы обучающимся.

1. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

Цель: Систематизация и закрепление полученных теоретических знаний; самостоятельное овладение обучающимся новой учебной информацией, расширения его представлений в области правоприменительной деятельности; развитие познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности.

Задачи: Используя лекционный материал, справочно-правовые системы "Консультант +" и "Гарант" в части видов нормативно-правовых актов, официальные сайты Верховного суда РФ, Федеральной палаты адвокатов РФ, Министерства юстиции РФ, и др., изучив рекомендованную литературу:

ПК 1.1.: Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2.: Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3.: Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологи

2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

Цель: «Погружение» обучающихся в самостоятельную профессиональную деятельность в период обучения в колледже, с целью практического восприятия ими атмосферы будущей профессии, формированию умений самостоятельно принимать решения о необходимости подачи и сбора комплекта документов , формирования коммуникативных навыков работы с документами.

Задачи: Основываясь на знаниях, полученных в ходе лекционных и практических занятий, используя конспекты лекций, справочно-правовые системы "Консультант +" и "Гарант" в части видов нормативно-правовых актов, официальные сайты Верховного суда РФ, Федеральной палаты адвокатов РФ, Министерства юстиции РФ, и др., изучив рекомендованную литературу:

- Выполнить задания на формирование профессиональных умений, предложенные по каждой компетенции.
- Документы должны быть оформлены самостоятельно в формате Word.

3. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний и задания, направленные на формирование профессиональных умений представляются обучающимися преподавателю в печатном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Критерии оценки выполнения заданий для самостоятельной работы:

- оценка – 5 («отлично) ставится обучающимся, при наличии у студента глубоких, исчерпывающих знаний, грамотном и логически стройном построении письменного ответа, правильного выполнения задания.
- оценка – 4 («хорошо») ставится обучающимся, при наличии твердых и достаточно полных знаний, логически стройном построении письменного ответа правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем, при незначительных ошибках в изложении материала.
- оценка - 3 («удовлетворительно») ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения

практических заданий, не умеющим обосновывать свои суждения.

- оценка - 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания и использовать дополнительные источники для решения практических задач или отказ от выполнения заданий.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	Раскрыть основные источники гражданского процессуального права.
2	Раскрыть взаимодействие гражданского процессуального права с иными правовыми источниками.
3	Раскрыть основные права и обязанности участников гражданского процесса.
4	Описать проблемы применения правил подсудности в гражданском процессе.
5	Детально опишите порядок и особенности составления апелляционной жалобы.
6	Детально опишите порядок и особенности составления заявления о выдаче судебного приказа.

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
7	Провести письменный анализ Федерального конституционного закона от 31.12.1996 г. N 1-ФКЗ (ред. от 16.04.2022) "О судебной системе Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2023 г.).
8	Провести письменный анализ Федерального закона "О мировых судьях в Российской Федерации" от 17.12.1998 г. N 188-ФЗ.
9	На вопрос суда, имеются ли у сторон какие-либо ходатайства ответчик Пронин О.В. попросил суд допустить к участию в деле своего представителя – адвоката Бунина А.Ф. Суд отказал в удовлетворении ходатайства, обосновав тем, что поскольку ответчик сам явился в суд, то может лично представлять свои интересы. Правомерны ли действия суда? Как в данной ситуации должен поступить ответчик?
10	Определите подведомственность и подсудность следующих дел: 1) по иску о расторжении брака с ответчиком, признанным в установленном порядке безвестно отсутствующим; 2) по иску о признании права собственности на земельный участок; 3) по иску о возмещении вреда, причиненного повреждением здоровья; 4) по иску о взыскании алиментов на несовершеннолетнего ребенка; 5) по иску о восстановлении на работе.
11	Составьте проект апелляционной жалобы на решение Люблинского районной суда г. Москвы о выселении.
12	Составьте проект заявления о выдаче судебного приказа о взыскании начисленной, но не выплаченной работнику суммы оплаты отпуска.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

- Правила внутреннего трудового распорядка - Профильная законодательная и нормативно-правовая база - Методология контроля правильности заполнения документов - Порядок работы со служебной информацией - Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов. - Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя - Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера - Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции.	- знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки. - знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки.	- выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы.

- Правила внутреннего трудового распорядка - Профильная законодательная и нормативно-правовая база - Методология контроля правильности заполнения документов - Порядок работы со служебной информацией		
- Методология контроля правильности заполнения документов - Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов. - Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя - Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера - Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции.	- знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки. - знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки.	- выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы.

- Правила внутреннего трудового распорядка - Профильная законодательная и нормативно-правовая база - Методология контроля правильности заполнения документов - Порядок работы со служебной информацией - Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов. - Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя - Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера - Применять методологию регистрации и перерегистрации документов - Вести учет обращений заявителей - Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции.	- знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки. - знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки.	- выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы.

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	См. в Приложении "Задания для текущего контроля"

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	Вопросы для подготовки к контрольной работе 1-27.

2	1. Понятие и место применения права как способа (формы) его реализации. 2. Виды правоприменительной деятельности. 3. Источники гражданского процессуального права. 4. Гражданское судопроизводство: понятие, виды, стадии. 5. Принципы гражданского процессуального права: понятие, система, классификация. 6. Взаимосвязь гражданского процессуального права с другими отраслями. 7. Принцип независимости судей и подчинения их только закону. гласности судебного разбирательства. Принцип диспозитивности и процессуального равноправия сторон. 8. Устность, непосредственность, непрерывность судебного разбирательства. 9. Понятие гражданских процессуальных правоотношений и их субъекты. 10. Гражданская процессуальная право- и дееспособность. 11. Стороны в гражданском процессе: понятие, процессуальные права и обязанности. 12. Процессуальное соучастие: понятие, виды, права и обязанности соучастников. 13. Понятие надлежащей и ненадлежащей сторон. Условия, порядок, последствия замены ненадлежащего ответчика. 14. Процессуальное правопреемство: понятие, основания, порядок вступления в процесс правопреемника. 15. Третьи лица в судебном процессе. 16. Участие прокурора в гражданском процессе. 17. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, граждан, защищающих нарушенные или оспариваемые права, свободы и законные интересы других лиц. 18. Представительство в гражданском процессе: понятие, основания, виды. Полномочия представителя в суде: объем и оформление. 19. Процессуальные сроки: понятие и виды. 20. Исчисление и приостановление процессуальных сроков. 21. Продление и восстановление процессуальных сроков. 22. Подведомственность гражданских дел: понятие и виды. 23.Подсудность гражданских дел: понятие и виды. 24. Родовая подсудность: сущность, случаи применения. 25. Территориальная подсудность и ее виды. 26. Передача дела, принятого судом к своему производству, в другой суд: основания и процессуальный порядок. 27. Судебные расходы: понятие и виды.
3	Вопросы для подготовки к контрольной работе 28-54.

4	28. Освобождение от уплаты госпошлины (основания, порядок). Другие льготы по несению судебных расходов. 29. Распределение расходов между сторонами. 30. Судебные штрафы. 31. Судебные извещения и вызовы. 32. Иск: понятие, элементы, виды. 33. Распоряжение исковыми средствами защиты прав и интересов. 34. Защита интересов ответчика против иска. 35. Обеспечение иска. Отмена обеспечения иска. 36. Судебное доказывание: понятие, цель, этапы. 37. Предмет доказывания: понятие, структура, источники определения. 38. Факты, не подлежащие доказыванию. 39. Распределение между сторонами обязанности по доказыванию. 40. Судебные доказательства: понятия и виды. 41. Относимость и допустимость доказательств. 42. Объяснения сторон и третьих лиц. 43. Показания свидетелей. 44. Письменные доказательства. 45. Представление и истребование доказательств. Последствия невыполнения обязанности по представлению истребованных судом доказательств. 46. Вещественные доказательства. 47. Аудио- и видеозаписи как средство доказывания в гражданском процессе. 48. Заключение эксперта в гражданском процессе.Консультация специалиста в гражданском процессе. 49. Обеспечение доказательств. 50. Судебные поручения: понятие, процессуальный порядок дачи и выполнения. 51. Судебный приказ и приказное производство. 52. Возбуждение дела в суде первой инстанции: сущность и значение. Правовые последствия возбуждения дела в суде. 53. Возвращение искового заявления: сущность, основания и правовые последствия. 54. Содержание искового заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению.
5	Вопросы для подготовки к контрольной работе 55-81.

6	55. Оставление искового заявления без движения: сущность, основания, правовые последствия. 56. Право на предъявление иска. Отказ в принятии искового заявления: сущность, основания и правовые последствия. 57. Подготовка гражданского дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание: цели и порядок проведения. 58. Судебное разбирательство дела в суде первой инстанции: сущность и значение, основные этапы. 59. Последствия неявки в суд лиц, вызванных в судебное заседание. 60. Отводы судей и других участников процесса: основания, порядок разрешения. 61. Отложение разбирательства дела: сущность, основания, правовые последствия. 62. Приостановление производства по делу: сущность, основания, правовые последствия. 63. Прекращение производства по делу: сущность, основания, правовые последствия. 64. Оставление заявления без рассмотрения: сущность, основания, правовые последствия. 65. Протокол судебного заседания: содержание и значение. Порядок рассмотрения замечаний на протокол. 66. Судебное решение: сущность, значение, виды. 67. Устранение недостатков судебного решения судом, его вынесшим. 68. Структура и содержание судебного решения. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. 69. Немедленное исполнение решения суда: виды, основания. 70. Законная сила судебного решения: сущность и правовые последствия. Порядок вступления решения в законную силу. 71. Определения суда первой инстанции: понятие, виды, особенности законной силы. 72. Заочное производство и заочное решение. 73. Производство по делам об установлении фактов, имеющих юридическое значение. 74. Производство по делам об установлении усыновления (удочерения) ребенка. 75. Рассмотрение дел о признании гражданина безвестно отсутствующим или объявлении гражданина умершим. 76. Рассмотрение дел о признании гражданина ограниченно дееспособным и недееспособным, об ограничении или о лишении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами. 77. Производство по гражданским делам у мирового судьи. 78. Сущность и значение стадии апелляционного обжалования. 79. Право на подачу апелляционной жалобы, представления и условия его реализации. 80. Порядок, сроки подачи и рассмотрения апелляционной жалобы, представления и последствия его нарушения. Полномочия суда апелляционной инстанции. Постановление суда апелляционной инстанции. 81. Право на обращение в суд кассационной инстанции.Процессуальный порядок, сроки подачи и рассмотрения кассационной жалобы, представления. Постановления суда кассационной инстанции.

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	Иванова А. (зарегистрированная по адресу: г. Москва, ул. Люблинская, д. 10, кв.55) решила подать исковое заявление в суд о взыскании с Иванова М. (зарегистрированного по адресу: г. Москва, ул. Тушинская, д.5, кв.22) алименты на содержание несовершеннолетнего ребенка. Определите родовую и территориальную подсудность.
2	Сочнева А. (зарегистрированная по адресу: г. Москва, ул. Люблинская, д. 10, кв.55) решила подать исковое заявление в суд о признании права собственности на жилой дом, расположенный по адресу: Московская область, г. Раменское, ул. Чайковского, д.5. Определите родовую и территориальную подсудность.
3	Укажите размер госпошлины при подаче иска в суд о признании права собственности на квартиру, если ее стоимость составляет 12 000 000 рублей.

4	Укажите размер госпошлины при подаче иска в суд о признании права собственности на жилой дом, если его стоимость составляет 8 600 000 рублей.
5	Составьте образец заявления о выдаче судебного приказа о взыскании долга по нотариально оформленному договору займа.
6	Составьте образец искового заявления о расторжении договора аренды нежилого помещения.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Гальперин, М. Л. Гражданский процесс. Ответственность в гражданском судопроизводстве : учебное пособие для вузов / М. Л. Гальперин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 196 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19897-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557307

2. Решетникова, И. В. Доказывание в гражданском процессе : учебно-практическое пособие для вузов / И. В. Решетникова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 416 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16594-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559719

3. Процессуальные особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел : учебник для вузов / ответственный редактор И. В. Воронцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20855-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558869

4. Свечникова, И. В. Гражданское право. Практикум : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Свечникова, Т. В. Величко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18805-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562290

5. Гражданский процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией М. Ю. Лебедева. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 396 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20310-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560796

6. Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 485 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18892-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562118

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

https://www.vsrf.ru/ Официальный сайт Верховного суда Российской Федерации
https://www.ksrf.ru/ Официальный сайт Коституционного суда Российской Федерации
https://fparf.ru/ Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации
https://minjust.gov.ru/ru/ Официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации
http://www.cdep.ru/ Судебный департамент при Верховном Суде РФ
http://www.sudrf.ru/ Справочник федеральных судов общей юрисдикции РФ
http://www.genproc.gov.ru Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения лекций используется лекционная аудитория, оборудованная экраном, компьютером и проектором, позволяющим осуществлять демонстрацию презентаций.

Для проведения практических занятий используется учебная аудитория, оборудованная компьютером, проектором.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель Беспорточнова Оксана Владимировна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия юриспруденции

Рабочая программа учебной дисциплины

Исполнительное производство

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина МДК.01.02 «Исполнительное производство» входит в профессиональный модуль ПМ.01 Правоприменительная деятельность и изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу Юриспруденция в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, утверждённым приказом Министерства просвещения России от 27.10.2023 г. № 798.

Целью освоения дисциплины является углубление теоретических знаний о природе, сущности и содержании основного вида будущей профессиональной деятельности – правоприменительной деятельности, а также подведение промежуточного теоретического итога всему предшествующему обучению, возвращение студентов от отраслевых дисциплин к цельной картине юридической действительности на примере правоприменительной деятельности и подготовка к изучению дисциплин отраслевого процессуального права с последующим формированием устойчивых умений и навыков использования полученных теоретических знаний непосредственно в профессиональной юридической деятельности. Также дисциплина направлена на понимание сущности основных категорий исполнительного производства; осмысление содержания доктринальных положений исполнительного производства; приобретение навыков применения норм исполнительного производства к конкретным практическим ситуациям; ознакомление с современными проблемами правоприменения в области исполнительного производства, умение совершать действия, связанные с реализацией норм исполнительного производства.

Дисциплина направлена на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК 1.1.Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Правила внутреннего трудового распорядка,
- Профильную законодательную и нормативно-правовую базу,
- Методологию контроля правильности заполнения документов,
- Порядок работы со служебной информацией,
- Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя,
- Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера,
- Применять методологию регистрации и перерегистрации документов,
- Вести учет обращений заявителей,
- Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением занятий с применением активных методов обучения, содержание которых разработано с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Осуществлять профессиональное толкование норм права. (ПК 1.1.)

Знать:
- Правила внутреннего трудового распорядка
- Профильная законодательная и нормативно-правовая база
- Методология контроля правильности заполнения документов
- Порядок работы со служебной информацией
- Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов.

Уметь:
- Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя
- Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера
- Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции.

- Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности. (ПК 1.2.)

Знать:
- Правила внутреннего трудового распорядка
- Профильная законодательная и нормативно-правовая база
- Методология контроля правильности заполнения документов
- Порядок работы со служебной информацией
- Методология контроля правильности заполнения документов
- Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов.

Уметь:
- Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя
- Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера
- Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции.

- Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий. (ПК 1.3.)

Знать:
- Правила внутреннего трудового распорядка
- Профильная законодательная и нормативно-правовая база
- Методология контроля правильности заполнения документов
- Порядок работы со служебной информацией
- Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов.

Уметь:
- Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя
- Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера
- Применять методологию регистрации и перерегистрации документов
- Вести учет обращений заявителей
- Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (135 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	135
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	116
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	58
Практические занятия (Пр)	54
Часы на контрольные работы (КоР)	0,6
Текущие консультации (ТКонс)	3,4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	19
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	КоР	Тконс		
1.	Исполнительное производство	10	8	4	4			2	
2.	Юридический режим исполнительного производства	4	4	2	2				
3.	Субъекты исполнительного производства	11	10	6	4			1	
4.	Исполнительные документы	8	8	4	4				
5.	Контрольная работа	3	2			0,3	1,7	1	
6.	Сроки в исполнительном производстве	4	4	2	2				
7.	Возбуждение исполнительного производства	6	4	2	2			2	
8.	Общие правила совершения исполнительных действий	28	26	12	14			2	
9.	Меры принудительного исполнения	4	4	2	2				
10.	Распределение взысканных денежных средств	4	4	2	2				
11.	Исполнение судебных решений, обязывающих должника совершить определенные действия	6	6	4	2				
12.	Обращение взыскания на имущество должника	6	4	2	2			2	
13.	Обращение взыскания на доходы должника гражданина	6	4	2	2			2	
14.	Особенности исполнения отдельных исполнительных документов	12	12	6	6				

15.	Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах	2	2	2					
16.	Ответственность в исполнительном производстве	6	4	2	2			2	
17.	Защита прав в исполнительном производстве	12	8	4	4			4	
18.	Контрольная работа	3	2			0,3	1,7	1	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Исполнительное производство

Исполнительное производство: понятие, предмет, метод и система. Источники исполнительного производства. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве. Действие норм об исполнительном производстве во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Тема 2. Юридический режим исполнительного производства

Цели и задачи исполнительного производства. Принципы исполнительного производства. Система принципов исполнительного производства. Общеправовые принципы: законность, равноправие, целесообразность, справедливость. Специфические принципы: диспозитивность, национальный язык исполнительного производства, неприкосновенность личности должника, неприкосновенность минимума средств существования должника и членов его семьи, пропорциональность распределения взыскиваемых сумм между взыскателями.

Тема 3. Субъекты исполнительного производства

Общая характеристика субъектов исполнительного производства. Органы, обладающие публичными полномочиями в исполнительном производстве. Задачи органов принудительного исполнения. Требования, предъявляемые к судебным приставам. Права и обязанности судебных приставов-исполнителей. Отвод судебного пристава-исполнителя Лица, непосредственно исполняющие требования исполнительного документа. Взаимодействие судебного пристава-исполнителя с судами и арбитражными судами. Банки и налоговые органы как органы исполнения, их права и обязанности. Лица,

участвующие в исполнительном производстве. Правоспособность и дееспособность в исполнительном производстве. Лица, содействующие исполнительному производству. Работники полиции в исполнительном производстве. Хранители арестованного имущества в исполнительном производстве. Организации, занимающиеся реализацией арестованного имущества. Правовое положение Федерального агентства по управлению государственным имуществом. Правопреемство в исполнительном производстве. Соучастие в исполнительном производстве. Представительство в исполнительном производстве.

Тема 4. Исполнительные документы

Категории исполнительных документов. Виды исполнительных документов. Исполнительные документы, выдаваемые судебными органами. Исполнительные документы, выдаваемые иными органами. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. Содержание исполнительного листа, судебного приказа, постановления судебного пристава-исполнителя и др. Исполнительная надпись нотариуса. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.

Тема 5. Контрольная работа

См. файл «Контрольная работа 3 семестр» в Приложении.

Тема 6. Сроки в исполнительном производстве

Понятие, назначение и виды сроков в исполнительном производстве. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. Правила исчисления сроков предъявления исполнительных документов к исполнению: начало, окончание, пропуск, восстановление, перерыв

срока.

Тема 7. Возбуждение исполнительного производства

Порядок предъявления исполнительных документов к исполнению. Постановление о возбуждении исполнительного производства. Отказ в возбуждении исполнительного производства.

Тема 8. Общие правила совершения исполнительных действий

Совершение исполнительных действий как стадия исполнительного производства. Меры принудительного исполнения юрисдикционных актов и основания их применения. Место совершение исполнительных действий. Время и сроки совершения исполнительных действий. Разъяснение судебного акта или акта другого органа, подлежащего исполнению. Рассрочка или отсрочка исполнения судебных актов и актов других органов, изменение способа и порядка их исполнения. Отложение исполнительных действий. Приостановление исполнительного производства. Окончание исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа. Последствия прекращения исполнительного производства.

Исполнительные расходы. Исполнительный розыск. Сводное исполнительное производство

Тема 9. Меры принудительного исполнения

Общая характеристика мер принудительного исполнения. Способ и порядок принудительного исполнения. Исполнение требований, предусматривающих единовременное взыскание денежных средств. Исполнение требований, предусматривающих взыскание периодических платежей.

Тема 10. Распределение взысканных денежных средств

Распределение взысканных денежных средств и очередность удовлетворения требований взыскателей.

Тема 11. Исполнение судебных решений, обязывающих должника совершить определенные действия

Исполнение судебных решений, которыми должник присужден к передаче определенных вещей. Исполнение судебных решений, которыми должник присужден к совершению определенных действий, не связанных с передачей денег или имущества, или к воздержанию от определенных действий.

Тема 12. Обращение взыскания на имущество должника

Обращение взыскания на имущество должника.

Тема 13. Обращение взыскания на доходы должника гражданина

Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина.

Тема 14. Особенности исполнения отдельных исполнительных документов

Принудительное исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов. Принудительное исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе. Принудительное исполнение исполнительного документа о выселении и вселении.

Тема 15. Исполнение требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах

Исполнение требований неимущественного
характера, содержащихся в исполнительных документах

Тема 16. Ответственность в исполнительном производстве

Понятие и значение ответственности в исполнительном праве. Виды ответственности в исполнительном праве.

Тема 17. Защита прав в исполнительном производстве

Защита прав в исполнительном производстве.

Тема 18. Контрольная работа

См. файл «Контрольная работа 4 семестр» в Приложении.

Планы практических занятий

Тема 1. Исполнительное производство. Исполнительное право - самостоятельная отрасль российского права .

Время - 4 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 2. Юридический режим исполнительного производства . Принципы исполнительного производства, его цели и задачи.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 3. Субъекты исполнительного производства . .

Время - 4 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 4. Исполнительные документы. Исполнительные документы .

Время - 4 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 6. Сроки в исполнительном производстве. Сроки в исполнительном производстве.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 7. Возбуждение исполнительного производства. Порядок возбуждения исполнительного производства.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 8. Общие правила совершения исполнительных действий . .

Время - 14 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 9. Меры принудительного исполнения. Меры принудительного исполнения..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 10. Распределение взысканных денежных средств . Распределение взысканных денежных средств .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 11. Исполнение судебных решений, обязывающих должника совершить определенные действия. Исполнение судебных решений, обязывающих должника совершить определенные действия.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 12. Обращение взыскания на имущество должника . Обращение взыскания на имущество должника .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 13. Обращение взыскания на доходы должника гражданина . Обращение взыскания на доходы должника-гражданина .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 14. Особенности исполнения отдельных исполнительных документов . .

Время - 6 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 16. Ответственность в исполнительном производстве . Ответственность в исполнительном праве.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 17. Защита прав в исполнительном производстве . .

Время - 4 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы» в Приложении.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Методические рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы обучающимся.

1. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

Цель: Систематизация и закрепление полученных теоретических знаний; самостоятельное овладение обучающимся новой учебной информацией, расширения его представлений в области правоприменительной деятельности; развитие познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности.

Задачи: Используя лекционный материал, справочно-правовые системы "Консультант +" и "Гарант" в части видов нормативно-правовых актов, официальные сайты Федеральной службы судебных приставов РФ, Верховного суда РФ, Федеральной палаты адвокатов РФ, Министерства юстиции РФ, и др., изучив рекомендованную литературу:

ПК 1.1.: Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2.: Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3.: Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологи

2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

Цель: «Погружение» обучающихся в самостоятельную профессиональную деятельность в период обучения в колледже, с целью практического восприятия ими атмосферы будущей профессии, формированию умений самостоятельно принимать решения о необходимости подачи и сбора комплекта документов , формирования коммуникативных навыков работы с документами.

Задачи: Основываясь на знаниях, полученных в ходе лекционных и практических занятий, используя конспекты лекций, справочно-правовые системы "Консультант +" и "Гарант" в части видов нормативно-правовых актов, официальные сайты Верховного суда РФ, Федеральной палаты адвокатов РФ, Министерства юстиции РФ, и др., изучив рекомендованную литературу:

- Выполнить задания на формирование профессиональных умений, предложенные по каждой компетенции.
- Документы должны быть оформлены самостоятельно в формате Word.

3. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний и задания, направленные на формирование профессиональных умений представляются обучающимися преподавателю в печатном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Критерии оценки выполнения заданий для самостоятельной работы:

- оценка – 5 («отлично) ставится обучающимся, при наличии у студента глубоких, исчерпывающих знаний, грамотном и логически стройном построении письменного ответа, правильного выполнения задания.
- оценка – 4 («хорошо») ставится обучающимся, при наличии твердых и достаточно полных знаний, логически стройном построении письменного ответа правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем, при незначительных ошибках в изложении материала.
- оценка - 3 («удовлетворительно») ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умеющим обосновывать свои суждения.
- оценка - 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания и использовать дополнительные источники для решения практических задач или отказ от выполнения заданий.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	Раскрыть основные источники исполнительного производства.
2	Раскрыть пробелы в современном российском законодательстве об исполнительном производстве.
3	Раскрыть основные права и обязанности судебных приставов-исполнителей.
4	Раскрыть правовое положение участников исполнительного производства.
5	Раскройте виды и содержание исполнительных документов и порядок их предъявления.
6	Опишите общие характеристики и виды постановлений судебного пристава-исполнителя.

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания

7	Провести анализ судебной практики по жалобам на действия судебного-пристава исполнителя.
8	Провести анализ судебной практики по делам, связанным с бездействием судебного пристава-исполнителя.
9	Со ссылками на нормы процессуального права приведите различные примеры, иллюстрирующие в пределах какого времени могут быть совершены исполнительные действия.
10	Судебный пристав-исполнитель произвел выселение должника Носова из спорной квартиры в отсутствие этого должника. Гражданин Носов обратился в Покровский городской суд с жалобой на действия судебного пристава-исполнителя, выражающиеся в незаконном выселении в отсутствие должника. В ответе на жалобу судебный пристав-исполнитель свои действия аргументировал тем обстоятельством, что должник был надлежащим образом уведомлен о дате принудительного выселения и при таких обстоятельствах его отсутствие не может быть препятствием к исполнение судебного акта о выселении. Правомерна ли жалоба должника? Является ли отсутствие должника, извещенного о дне выселения, препятствием для исполнения? Аргументируйте ответ
11	Составьте проект заявления о восстановлении срока для предъявления исполнительного листа к исполнению.
12	Составьте проект заявления об освобождении имущества от ареста.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

- Правила внутреннего трудового распорядка - Профильная законодательная и нормативно-правовая база - Методология контроля правильности заполнения документов - Порядок работы со служебной информацией - Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов. - Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя - Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера - Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции.	- знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки. - знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки.	- выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы.

- Правила внутреннего трудового распорядка - Профильная законодательная и нормативно-правовая база - Методология контроля правильности заполнения документов - Порядок работы со служебной информацией		
- Методология контроля правильности заполнения документов - Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов. - Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя - Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера - Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции.	- знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки. - знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки.	- выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы.

- Правила внутреннего трудового распорядка - Профильная законодательная и нормативно-правовая база - Методология контроля правильности заполнения документов - Порядок работы со служебной информацией - Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов. - Применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящиеся к содержанию обращения заявителя - Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера - Применять методологию регистрации и перерегистрации документов - Вести учет обращений заявителей - Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции.	- знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки. - знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки.	- выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы.

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	См. в Приложении "Задания для текущего контроля".

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	Вопросы для подготовки к контрольной работе 1-21.

2	1. Исполнительное производства в системе права Российской Федерации. 2. Предмет, метод и система правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. 3. Принципы исполнительного производства. 4. Источники исполнительного производства. 5. Субъекты исполнительного производства. 6. Правоспособность и дееспособность в исполнительном производстве. 7. Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, особенности, состав. 8. Федеральная служба судебных приставов (система органов, компетенция). 9. Судебный пристав и иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов иных органов. 10. Стороны в исполнительном производстве: понятие, их права и обязанности. 11. Правопреемство в исполнительном производстве: понятие, условия и порядок вступления в исполнительное производство правопреемника. 12. Соучастие в исполнительном производстве: понятие, условия и порядок их участия в исполнительном производстве. 13. Представительство в исполнительном производстве: понятие, виды, оформление полномочий представителя. 14. Розыск должника, его имущества или розыск ребенка в исполнительном производстве. 15. Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав. 16. Переводчик в исполнительном производстве: основания и порядок участия. 17. Понятые в исполнительном производстве: основания и порядок участия. 18. Специалист в исполнительном производстве: основания и порядок участия. 19. Хранители арестованного имущества в исполнительном производстве: основания и порядок участия. 20. Участие в исполнительном производстве прокурора, органов государственного управления и местного самоуправления. 21. Исполнительные документы: понятие, виды, требования к ним предъявляемые.
3	Вопросы для подготовки к контрольной работе 22-42.
4	22. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. Восстановление пропущенного срока. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов. 23. Место совершения исполнительных действий. 24. Время совершения исполнительных действий. 25. Сроки в исполнительном производстве: понятие, виды. 26. Меры принудительного исполнения в исполнительном производстве. 27. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов. 28. Возбуждение исполнительного производства. 29. Отложение исполнительных действий. 30. Приостановление исполнительного производства. 31. Прекращение исполнительного производства. 32. Окончание исполнительного производства. 33. Немедленное исполнение требований исполнительных документов. 34. Добровольное исполнение исполнительного документа. 35. Отводы в исполнительном производстве: основания для отвода и порядок его разрешения. 36. Исполнительский сбор. 37. Расходы по совершению исполнительных действий: понятие, виды, порядок взыскания. 38. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя. 39. Ответственность в исполнительном производстве. 40. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника. 41. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание. 42. Арест имущества должника.
5	Вопросы для подготовки к контрольной работе 43-63.

6	43. Изъятие арестованного имущества. 44. Передача на хранение арестованного имущества. 45. Оценка имущества должника: основания и порядок проведения оценки. 46. Реализация арестованного имущества. Основания и порядок проведения торгов. 47. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника. Размер удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника. 48. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскания. 49. Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам. 50. Условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения. 51. Самостоятельная реализация имущества должником. Оставление взыскателем за собой имущества, не реализованного должником самостоятельно. 52. Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам. 53. Исполнение исполнительных документов о выселении должника. 54. Исполнение исполнительных документов о вселении взыскателя. 55. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера. 56. Способы защиты прав участников исполнительного производства. 57. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя в порядке подчиненности и в судебном порядке. 58. Предъявление исков в исполнительном производстве (общая характеристика). Иск о возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава. Иск об освобождении имущества от ареста и исключении его из описи. 59. Поворот исполнения: понятие, основания и порядок применения. 60. Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество. 61. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги. 62. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество. Особенности обращения взыскания на долю в общем имуществе. 63. Исполнение судебных актов и актов иных органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций.

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	Судебный пристав-исполнитель Иванов возбудил исполнительное производство на основании исполнительного документа, должником по которому был его брат. Никаких мер принудительного исполнения, направленных на фактическое исполнение содержащихся в исполнительном документе требований, Иванов не применил, что позволило должнику произвести отчуждение принадлежащего ему имущества и повлекло невозможность исполнения требований исполнительного документа. В итоге Иванов был уволен с государственной гражданской службы по основанию, предусмотренному п. 1 ч. 1 ст. 59.2 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» в связи с утратой доверия. В иске о признании увольнения незаконным и восстановлении в ранее замещаемой должности Иванов пояснил, что в устной форме информировал начальника отдела судебных приставов о своем родстве с должником и полагал, что тем самым ею был заявлен самоотвод и соблюдены требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Какое решение должен вынести суд? Имелись ли основания для увольнения судебного пристава-исполнителя в указанном случае?

2	Гр-н Бурунов, будучи взыскателем по исполнительному производству, уезжая в длительную командировку, оставил своему другу Миронову доверенность на представление его интересов в рамках исполнительного производства, удостоверенную по месту работы Бурунова. Судебный пристав-исполнитель отказал Миронову в допуске в качестве представителя на том основании, что доверенность, выданная физическим лицом, должна быть удостоверена нотариально. Миронов оспорил отказ судебного пристава-исполнителя в судебном порядке. В обоснование своей позиции он ссылался на то, что исполнительное производство является стадией гражданского процесса, а положение ч. 2 ст. 53 ГПК РФ предусматривает возможность удостоверения доверенности организацией, в которой работает доверитель. Какое решение должен вынести суд?
3	Составить заявление о розыске должника.
4	Составить заявление о возбуждении исполнительного производства
5	У судебного пристава-исполнителя имеется несколько исполнительных листов на взыскание с одного должника: - 75 тыс. руб. в качестве возмещения ущерба, причиненного имуществу другого лица в результате дорожно-транспортного происшествия; - 30 тыс. руб. в качестве оплаты услуг представителя в рамках судебного разбирательства по делу о возмещении ущерба от ДТП; - 155 тыс. руб. в качестве взыскания долга по договору займа; - 3 тыс. руб. в качестве недоимки по налогу; - ¼ части всех доходов на содержание несовершеннолетнего ребенка. Необходимо определить очередность удовлетворения требований взыскателей и произвести расчет подлежащих взысканию денежных сумм с учетом того, что должник получает заработную плату в размере 50 тыс. руб. в месяц, имущество, на которое может быть обращено взыскание, отсутствует.
6	У судебного пристава-исполнителя имеется несколько исполнительных листов на взыскание с одного должника: - 150 тыс. руб. в качестве возмещения ущерба, причиненного имуществу другого лица в результате дорожно-транспортного происшествия; - 40 тыс. руб. в качестве оплаты услуг представителя в рамках судебного разбирательства по делу о возмещении ущерба от ДТП; - 180 тыс. руб. в качестве взыскания долга по договору займа; - 10 тыс. руб. в качестве недоимки по налогу; - ¼ части всех доходов на содержание несовершеннолетнего ребенка. Необходимо определить очередность удовлетворения требований взыскателей и произвести расчет подлежащих взысканию денежных сумм с учетом того, что должник получает заработную плату в размере 80 тыс. руб. в месяц, имущество, на которое может быть обращено взыскание, отсутствует.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Исполнительное производство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 250 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19481-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561255

2. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство: юридическая ответственность : учебник для вузов / М. Л. Гальперин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11050-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565936

3. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство: юридическая ответственность : учебник для среднего профессионального образования / М. Л. Гальперин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19925-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/581063

б) дополнительная литература:

1. Гетьман-Павлова, И. В. Международный гражданский процесс : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова, А. С. Касаткина, М. А. Филатова ; под общей редакцией И. В. Гетьман-Павловой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13153-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562283

2. Попаденко, Е. В. Судебная статистика : учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Попаденко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16809-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562379

3. Исполнительное производство : учебник и практикум для вузов / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19486-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559853

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

https://www.vsrf.ru/ Официальный сайт Верховного суда Российской Федерации
https://fparf.ru/ Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации
https://minjust.gov.ru/ru/ Официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации
http://www.genproc.gov.ru Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ
https://fssp.gov.ru/ Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов
http://pravo.gov.ru Официальный интернет-портал правовой информации
http://www.law.edu.ru Федеральный правовой портал Юридическая Россия
http://government.ru Официальный сайт Правительства РФ

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения лекций используется лекционная аудитория, оборудованная экраном, компьютером и проектором, позволяющим осуществлять демонстрацию презентаций.

Для проведения практических занятий используется учебная аудитория, оборудованная компьютером, проектором.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель Беспорточнова Оксана Владимировна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия юриспруденции

Рабочая программа учебной дисциплины

Правоохранительные органы РФ

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа профессионального модуля (далее – рабочая программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция.

Целью освоения дисциплины является углубление теоретических знаний о природе, сущности и содержании основного вида будущей профессиональной деятельности – правоохранительной деятельности, а также подведение промежуточного теоретического итога всему предшествующему обучению, возвращение студентов от отраслевых дисциплин к цельной картине юридической действительности на примере правоохранительной деятельности и подготовка к изучению дисциплин отраслевого процессуального права с последующим формированием устойчивых умений и навыков использования полученных теоретических знаний непосредственно в профессиональной юридической деятельности.

Направлена на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.

ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.

ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации
- Применять способы и методы разрешения конфликтов
- Консультировать заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) внебюджетных фондов, их должностных лиц.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями
- Порядок работы со служебной информацией
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами, организациями
- Требования охраны труда, пожарной безопасности.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права. (ПК 2.1.)

Знать:

- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями
- Порядок работы со служебной информацией
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами, организациями
- Требования охраны труда, пожарной безопасности.

Уметь:

- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации
- Применять способы и методы разрешения конфликтов
- Консультировать заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) внебюджетных фондов, их должностных лиц.

- Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений. (ПК 2.2.)

Знать:

- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями
- Порядок работы со служебной информацией
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами, организациями
- Требования охраны труда, пожарной безопасности.

Уметь:

- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации
- Применять способы и методы разрешения конфликтов
- Консультировать заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) внебюджетных фондов, их должностных лиц.

- Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел. (ПК 2.3.)

Знать:

- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями
- Порядок работы со служебной информацией
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами, организациями
- Требования охраны труда, пожарной безопасности.

Уметь:

- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации
- Применять способы и методы разрешения конфликтов
- Консультировать заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) внебюджетных фондов, их должностных лиц.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (135 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	135
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	100
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	50
Практические занятия (Пр)	46
Часы на контрольные работы (КоР)	0,6
Текущие консультации (ТКонс)	3,4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	35
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	КоР	Тконс		
Система правоохранительных органов РФ									
1.	Предмет, система, правовые источники и основные понятия дисциплины «Правоохранительные органы».	6	4	2	2			2	
2.	Судебная система Российской Федерации	6	4	2	2			2	
3.	Органы юстиции Российской Федерации	6	4	2	2			2	
4.	Органы прокуратуры Российской Федерации	6	4	2	2			2	
5.	Органы, осуществляющие предварительное следствие, дознание и оперативно-розыскную деятельность	2	2	2					
6.	Органы безопасности в Российской Федерации	4	4	2	2				
7.	Частная детективная и охранная деятельность в Российской Федерации	4	4	2	2				
Промежуточная аттестация									
8.	Промежуточная аттестация	2	2			0,3	1,7		
Уголовное право России									
9.	Уголовное право России как отрасль права, наука и учебная дисциплина	4	2	2				2	
10.	Уголовная ответственность. Понятие, состав и стадии совершения преступления	8	6	2	2			2	
11.	Объект преступления. Объективная сторона преступления	4	4	2	2				
12.	Субъект преступления. Субъективная сторона преступления	6	4	2	2			2	
13.	Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении.	6	4	2	2			2	
14.	Обстоятельства, исключающие преступность деяния	4	2	2				2	
15.	Назначение наказания	6	6	2	2				
16.	Освобождение от уголовной ответственности и наказания	6	4	2	2			2	
17.	Принудительные меры медицинского характера	7	4	2	2			3	
18.	Уголовная ответственность несовершеннолетних	2	2	2					
19.	Преступления против личности	9	6	4	2			3	
20.	Преступления в сфере экономики	4	4	2	2				
21.	Преступления против общественной безопасности и общественного порядка	7	4	2	2			3	

22.	Преступления против здоровья населения и общественной нравственности	4	4	2	2				
23.	Преступления против государственной власти	7	4	2	2			3	
24.	Преступления против военной службы	7	4	2	2			3	
25.	Преступления против мира и безопасности человечества	6	6	2	2				
Промежуточная аттестация									
26.	Промежуточная аттестация	2	2			0,3	1,7		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Предмет, система, правовые источники и основные понятия дисциплины «Правоохранительные органы».

Понятие правоохранительной деятельности, ее основные признаки, цели, задачи. Основные направления правоохранительной деятельности: конституционный контроль, отправление правосудия, организационное обеспечение деятельности судов, прокурорский надзор, выявление и расследование преступлений, оказание юридической помощи и защита по

уголовным делам. Ведущая роль конституционного контроля и правосудия в правоохранительной деятельности.

Общая характеристика правоохранительных органов.

Взаимодействие правоохранительных органов с другими органами государства. Предмет и система курса «Правоохранительные органы». Место курса

в системе юридических дисциплин.

Общая характеристика законодательства и иных правовых актов о правоохранительной деятельности и правоохранительных органах.

Конституция РФ, Федеральные конституционные законы, Федеральные законы, правовые акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные акты министерств и иных ведомств, конституции и уставы субъектов Российской Федерации, законы субъектов

Российской Федерации.

Постановления и определения Конституционного суда Российской Федерации, разъяснения по вопросам судебной практики Верховного суда Российской Федерации. Их значение для правоохранительных органов.

Тема 2. Судебная система Российской Федерации

Общая характеристика судебной системы Российской Федерации. Структура судебной системы Российской Федерации. Правовые основы статуса судей. Участие арбитражных и присяжных заседателей в осуществлении правосудия.

Тема 3. Органы юстиции Российской Федерации

Общая характеристика органов юстиции Российской Федерации. Министерство юстиции российской Федерации. Федеральная служба исполнения наказаний. Федеральная служба судебных приставов.

Тема 4. Органы прокуратуры Российской Федерации

Общая характеристика органов прокуратуры Российской Федерации. Система и структура органов прокуратуры Российской Федерации.

Прокурорский надзор, иные полномочия органов и должностных лиц прокуратуры Российской Федерации. Меры прокурорского реагирования

Тема 5. Органы, осуществляющие предварительное следствие, дознание и оперативно-розыскную деятельность

Общая характеристика предварительного расследования уголовных дел. Органы предварительного следствия. Органы дознания.

Органы, осуществляющие оперативно- розыскную деятельность.

Тема 6. Органы безопасности в Российской Федерации

Содержание учебного материала Органы Федеральной службы безопасности и их значение.

Система органов федеральной службы безопасности: Федеральная служба безопасности Российской Федерации, управления (отделы) Федеральной службы безопасности Российской Федерации в отдельных районах и субъектах Российской Федерации (территориальные органы безопасности); органы безопасности в войсках; пограничные органы и войска; предприятия, учебные заведения, научно-исследовательские, экспертные учреждения, подразделения специального назначения.

Правовые основы и принципы деятельности органов федеральной службы безопасности. Обеспечение прав и свобод человека и гражданина в деятельности ФСБ.

Основные направления деятельности органов ФСБ: контрразведывательная деятельность; борьба с преступностью и террористической деятельностью; разведывательная деятельность; пограничная деятельность; обеспечение информационной безопасности; иные направления деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федеральная служба охраны Российской Федерации – федеральный орган государственной охраны, обеспечивающий в пределах своих полномочий безопасность лиц, подлежащих государственной охране в соответствии с законом о государственной охране. Ее состав, структура, основные задачи и функции. Основные принципы осуществления государственной охраны.

Совет Безопасности Российской Федерации: роль, задачи, структура, полномочия. Правовой статус сотрудников органов безопасности.

Контроль и надзор за деятельностью органов безопасности со стороны Президента Российской Федерации, Федерального Собрания Российской Федерации Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, судебных органов, прокуратуры.

Тема 7. Частная детективная и охранная деятельность в Российской Федерации

Понятие, цели и виды частной детективной и охранной деятельности. Частный детектив. Условия для получения гражданином лицензии на работу в качестве частного охранника.

Лицензирование частной детективной и охранной деятельности.

Аннулирование лицензии на частную детективную (охранную) деятельность. Основные ограничения по осуществлению частной детективной и охранной деятельности.

Тема 8. Промежуточная аттестация

Написание обязательной контрольной работы

Тема 9. Уголовное право России как отрасль права, наука и учебная дисциплина

Понятие уголовного права. Уголовное право на современном этапе развития общества. Предмет и метод уголовного права. Уголовное право и смежные отрасли права (уголовно-исполнительное, уголовно- процессуальное, административное, гражданское право и др.). Соотношение уголовного права и морали. Задачи уголовного права. Система уголовного права. Общая и Особенная части уголовного права. Понятие и система Общей части уголовного права Принципы уголовного права, их понятие и значение. Принципы законности, равенства граждан перед законом, вины, справедливости и гуманизма. Соотношение принципов с задачами уголовного права. Наука уголовного права. Предмет, задачи и методы науки уголовного права.

Тема 10. Уголовная ответственность. Понятие, состав и стадии совершения преступления

Понятие и социальная природа преступления. Формальное и материальное в понятии преступления. Признаки преступление и их содержание в уголовном праве: общественная опасность, уголовная противоправность, виновность и наказуемость. Преступление и малозначительное деяние. Отличие преступления от иных правонарушений, аморальных проступков. Классификация преступлений в зависимости от характера и степени общественной опасности деяния. Роль и значение классификации преступлений.

Понятие уголовной ответственности. Уголовная ответственность и другие виды юридической ответственности. Уголовная ответственность и наказания. Формы реализации уголовной ответственности. Моменты возникновения и прекращения уголовной ответственности. Уголовная ответственность и уголовно-правовое отношение. Структура уголовно-правового отношения. Вопросы об уголовно-правовых отношениях в юридической литературе. Моменты возникновения и прекращения уголовно-правовых отношений. Основание уголовной ответственности. Значение законодательного определения основания уголовной ответственности. Понятие и значение состава преступления. Соотношение преступления и состава преступления. Элементы и признаки состава преступления. Обязательные и факультативные признаки состава преступления. Виды составов преступлений. Состав преступления и квалификация преступления. Понятие и значение квалификации преступлений.

Тема 11. Объект преступления. Объективная сторона преступления

Понятие, содержание и значение объекта преступления. Классификации объектов преступления по вертикали и по горизонтали. Понятие предмета преступления, его отличие от объекта и его связь с объектом. Уголовно-правовое значение предмета преступления. Понятие потерпевшего в уголовном праве и его значение. Понятие, содержание и значение объективной стороны преступления. Обязательные и факультативные признаки объективной стороны. Понятие общественно опасного деяния, его признаки и формы. Волевой и осознанный характер деяния и уголовно-правовое значение принуждения. Условия ответственность за бездействие. Общественно опасные последствия: понятие, виды и уголовно-правовое значение. Последствия преступлений с формальными составами и их значение. Причинная связь в уголовном праве: понятие и значение. Признаки (критерии установления) причинной связи. Место, время, обстановка, способ, средства и орудия преступления и их значение.

Тема 12. Субъект преступления. Субъективная сторона преступления

Понятие и признаки субъекта преступления. Субъект преступления и личность преступника, их уголовно- правовое значение. Возраст как один из признаков субъекта преступления. Возрастные пределы уголовной ответственности. Вменяемость как признак субъекта преступления. Понятие невменяемости в уголовном праве. Медицинский и юридический критерии невменяемости. Уголовно-правовые последствия признания совершившего общественно опасное деяние лица невменяемым. Понятие ограниченной вменяемости. Ее уголовно-правовые значение. Ответственность за преступление, совершенное в состоянии опьянения. Специальный субъект преступления и его уголовно-правовое значение. Виды специального субъекта преступлений и их описание в статьях Общей и Особенной частей УК РФ. Понятие, значение и признаки субъективной стороны преступления. Вина как основной признак субъективной стороны преступления. Социальная сущность и содержание вины по уголовному праву. Недопустимость объективного вменения в уголовном праве. Формы вины по уголовному праву. Их значение для признания общественно опасного деяния преступлением, квалификации преступления и назначения наказания. Умысел и его виды. Интеллектуальный и волевой моменты умысла. Неосторожность и ее виды. Интеллектуальный и волевой моменты неосторожности. Преступное легкомыслие, его отличия от косвенного умысла. Преступная небрежность. Объективный и субъективный критерии небрежности. Отличие преступной небрежности от преступного легкомыслия. Случай (казус) как невиновное причинение вреда. Отличие случая от преступной небрежности. Преступления с двумя формами вины. Особенности составов преступлений, совершенных с двумя формами вины. Мотив и цель преступления, эмоциональное состояние лица в момент совершения преступления. Их значение для уголовной ответственности, квалификации преступления и индивидуализации наказания. Ошибка и ее уголовно-правовое значение. Юридическая и фактическая ошибки, их виды, влияние на ответственность.

Тема 13. Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении.

Понятие и виды стадий совершения преступления. Понятие оконченного преступления. Момент окончания преступлений с формальными, материальными и усеченными составами. Понятие и признаки (объективные и субъективные) приготовления к преступлению. Формы приготовления. Условия и основания уголовной ответственности за приготовление к преступлению. Квалификация приготовления. Понятие и признаки (объективные и субъективные) покушения на преступление. Отличие покушения от приготовления и оконченного преступления. Виды

покушения и их уголовно-правовое значение. Добровольный отказ от преступления: понятие и уголовно-правовое значение. Условия добровольного отказа от преступления. Отличие добровольного отказа от деятельного раскаяния. Особенности добровольного отказа соучастников преступления.

Понятие и значение соучастия в преступлении. Объективные и субъективные признаки соучастия. Виды соучастников преступления. Понятие исполнителя, организатора, подстрекателя и пособника. Объективные и субъективные признаки, характеризующие их деяния. Формы соучастия: критерии их выделения, значение для квалификации действий соучастников. Ответственность соучастников преступления. Квалификация действий соучастников. Индивидуализация наказания соучастников. Особенности ответственности организаторов и участников организованной группы и преступного сообщества (преступной организации). Ответственность за соучастие в преступлении со специальным субъектом. Особенности добровольного отказа при соучастии.

Эксцесс исполнителя преступления.

Тема 14. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

Понятие и признаки уголовного наказания. Социальная и правовая сущность наказания. Роль наказания в осуществлении уголовной политики государства. Отличие уголовного наказания от иных мер государственного принуждения (административного, дисциплинарного взыскания, гражданско-правового воздействия). Цели наказания по УК РФ. Восстановление социальной справедливости и исправление осужденного. Общее и специальное предупреждение. Система наказаний и ее правовое значение. Виды наказаний. Основные и дополнительные наказания и их уголовно-правовое значение. Штраф как уголовное наказание: понятие, размеры и особенности назначения. Злостное уклонение от уплаты штрафа и его последствия. Особенности применения штрафа в качестве дополнительного наказания. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью: содержание, особенности назначения. Сроки и их исчисление. Особенности назначения этого наказания в качестве дополнительного. Лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград: содержание и особенности назначения. Обязательные работы: содержание, сроки и особенности назначения. Лица, которым не может быть назначено это наказание. Злостное уклонение от отбывания обязательных работ и его последствия. Исправительные работы: содержание, сроки и особенности назначения. Размер удержаний из заработка осужденного. Сроки и их исчисление. Лица, которым не может быть назначено это наказание. Злостное уклонение от отбывания исправительных работ и его последствия. Ограничение по военной службе: содержание, сроки и особенности назначения. Лица, к которым применяется это наказание. Возможность и правовые последствия увольнения со службы. Ограничение свободы: содержание, сроки и особенности назначения. Лица, к которым применяется это наказание. Злостное уклонение от отбывания ограничения свободы и его последствия. Принудительные работы: содержание, сроки, порядок применения. Лица, к которым наказание не применяется. Уклонение от отбывания принудительных работ и его последствия. Арест: содержание, сроки и особенности назначения. Круг лиц, которым может быть назначено это наказание. Содержание в дисциплинарной воинской части: содержание, сроки и особенности назначения. Лица, к которым применяется это наказание. Лишение свободы на определенный срок: содержание и особенности назначения. Сроки и их исчисление. Назначение лишения свободы в исправительных и воспитательных учреждениях разных видов. Пожизненное лишение свободы: содержание и особенности назначения. Лица, которым не может быть назначено это наказание. Смертная казнь и невозможность ее применения с учетом толкования ч. 2 ст. 20 Конституции в постановлении и определении Конституционного Суда РФ.

Тема 15. Назначение наказания

Общие начала назначения наказания. Принципы назначения наказания. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание. Виды этих обстоятельств, их значение и характеристика. Назначение наказания при наличии смягчающих обстоятельств. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление. Условия такого смягчения наказания. Назначение наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении. Назначение наказания за неоконченное преступление. Назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии.

Назначение наказания при рецидиве преступлений. Назначение наказания по совокупности преступлений. Принципы, условия и порядок назначения наказания по совокупности преступлений. Назначение наказания по совокупности приговоров. Условия и порядок назначения наказания по

совокупности приговоров. Различия в назначении наказания по совокупности преступлений и совокупности приговоров.

Порядок определения сроков наказаний при сложении наказаний. Исчисление сроков наказаний и зачет наказания. Условное осуждение, его понятие и юридическая природа. Основания и порядок применения условного осуждения. Испытательный срок, его продолжительность и значение.

Контроль за поведением условно осужденного. Отмена условного осуждения или продление испытательного срока.

Тема 16. Освобождение от уголовной ответственности и наказания

Понятие и значение освобождения от уголовной ответственности. Его отличие от освобождения от наказания. Виды освобождения от уголовной ответственности. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием и его формы. Понятие деятельного раскаяния, его отличие от добровольного отказа. Основания и условия освобождения от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим. Основания и условия такого освобождения. Освобождение от уголовной ответственности по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности. Условия применения данного вида освобождения.

Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности. Понятие давности в уголовном праве. Сроки давности и их исчисление. Приостановление течения сроков давности. Понятие и значение освобождения от наказания. Виды освобождения от наказания. Отличие освобождения от наказания от освобождения от уголовной ответственности.

Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания. Основание и порядок применения этого вида освобождения. Отмена условно-досрочного освобождения и его последствия. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания. Основание и порядок такой замены. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки. Понятие изменения обстановки. Основания и условия применения данного вида освобождения. Освобождение от наказания в связи с болезнью. Отсрочка отбывания наказания. Основания, условия и порядок применения данного вида освобождения. Отмена отсрочки. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией. Условия применения данного вида отсрочки. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда.

Сроки давности и их исчисление. Приостановление течения сроков давности.

Тема 17. Принудительные меры медицинского характера

Понятие принудительных мер медицинского характера, основания их применения. Отличие этих мер от уголовного наказания. Цели принудительных мер медицинского характера и их соотношение с целями наказания. Виды принудительных мер медицинского характера. Амбулаторное принудительное наблюдение и лечение у психиатра. Принудительное лечение в психиатрическом стационаре общего типа, специализированного типа, специализированного типа с интенсивным наблюдением. Основания и условия применения этих мер. Продление, изменение и прекращение применения принудительных мер медицинского характера. Зачет времени применения этих мер. Принудительные меры медицинского характера, соединенные с . 12 исполнением наказания. Основания и порядок их применения.

Тема 18. Уголовная ответственность несовершеннолетних

Уголовная ответственность несовершеннолетних. Лица, признаваемые несовершеннолетним и в уголовном праве. Специфика уголовной ответственности несовершеннолетних. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним. Особенности и порядок назначения этих видов наказаний. Принудительные меры воспитательного воздействия, применяемые к несовершеннолетним. Виды этих мер, основание и порядок их применения. Условия отмены принудительных мер воспитательного воздействия. Освобождение от наказания несовершеннолетних. Основания, условия, порядок применения. Особенности условно-досрочного освобождения несовершеннолетних от отбывания наказания. Сроки давности при освобождении несовершеннолетних от уголовной ответственности или от отбывания наказания. Сроки погашения судимости для лиц, совершивших преступления до достижения возраста восемнадцати лет.

Тема 19. Преступления против личности

Понятие и значение Особенной части уголовного права. Задачи Особенной части уголовного права. Единство Общей и Особенной частей уголовного права. Система Особенной части уголовного права и принципы ее построения.

Роль уголовного права в охране личности. Понятие и виды преступлений против личности. Преступления против жизни. Понятие убийства и его виды. Преступления против здоровья и их виды. Понятие и виды причинения вреда здоровью. Преступления, ставящие в опасность здоровье и жизнь человека. Понятие и виды преступлений против свободы, чести и достоинства личности. Преступления против личной свободы. Преступления против чести и достоинства личности. Понятие и виды преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности, совершаемые насильственным способом. Преступления, состоящие в грубом нарушении половой морали по отношению к лицам молодого возраста. Понятие, общая характеристика и виды преступлений против семьи и несовершеннолетних. Преступления против несовершеннолетних. Преступления против семьи.

Тема 20. Преступления в сфере экономики

Понятие, общая характеристика и виды преступлений против собственности. Понятие и основные признаки хищения. Формы и виды хищения. Предмет хищения. Причинение имущественного или иного ущерба, не связанное с хищением. Уничтожение или повреждение имущества. Разграничение хищения и иных корыстных посягательств на чужое имущество. Понятие, общая характеристика и виды преступлений в сфере экономической деятельности. Преступления в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности. Преступления в денежно-кредитной сфере. Преступления в сфере финансовой деятельности государства.

Тема 21. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка

Понятие и виды преступлений против общественной безопасности. Преступления против общей безопасности. Преступления против общественного порядка. Преступления, связанные с нарушением правил безопасности при производств Общая характеристика преступлений в сфере компьютерной информации. Понятие и виды преступлений в сфере компьютерной информации.

Тема 22. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности

Понятие и виды преступлений против здоровья населения и общественной нравственности. Преступления против здоровья населения. Преступления против общественной нравственности. Общая характеристика и виды преступлений против безопасности движения и эксплуатации транспорта. Преступления, нарушающие безопасность пользования транспортными средствами. Иные транспортные преступления. Основные отличия транспортных преступлений от преступлений против личности и иных смежных преступлений.

Тема 23. Преступления против государственной власти

Общая характеристика и виды преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства. Преступления, посягающие на внешнюю безопасность Российской Федерации. Преступления, посягающие на политическую систему Российской Федерации. Преступления, посягающие на экономическую безопасность и обороноспособность Российской Федерации. Преступления, посягающие на провозглашенный Конституцией РФ принцип равенства граждан независимо от расы, национальности и вероисповедания. Понятие, общая характеристика и виды преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Понятие должностного лица. Виды должностных лиц. Злоупотребление должностными полномочиями. Превышение должностных полномочий. Получение взятки. Дача взятки. Спорные вопросы квалификации должностных преступлений. Общая характеристика и виды преступлений против правосудия. Преступления, посягающие на жизнь, здоровье, честь и достоинство лиц, осуществляющих правосудие. Преступления, посягающие на порядок исполнения работниками правоохранительных органов их обязанностей по осуществлению целей и задач правосудия. Преступления, совершаемые в процессе отправления правосудия должностными лицами — работниками правоохранительных органов. Общая характеристика и виды преступлений против порядка управления. Преступления, связанные с противодействием субъектам управленческой деятельности по осуществлению их функций. Преступления, посягающие на неприкосновенность Государственной границы Российской

Федерации. Преступления, посягающие на установленный порядок ведения официальной документации. Иные преступления против порядка управления.

Тема 24. Преступления против военной службы

Понятие и общая характеристика преступлений против военной службы. Специфика объекта посягательства и субъект преступления. Разграничение преступления против военной службы и воинского дисциплинарного проступка. Преступления против порядка подчиненности и уставных взаимоотношений. Преступления против порядка прохождения военной службы. Преступления против порядка несения специальных служб. Преступления против порядка пользования военным имуществом.

Тема 25. Преступления против мира и безопасности человечества

Общая характеристика преступлений против мира и безопасности человечества. Международные нормативные акты об ответственности за преступления против мира и безопасности человечества. Виды этих преступлений. Преступления, посягающие на мир и мирное сосуществование государств. Преступления против безопасности человечества.

Тема 26. Промежуточная аттестация

Написание обязательной контрольной работы

Планы практических занятий

Тема 1. Предмет, система, правовые источники и основные понятия дисциплины «Правоохранительные органы».

. Практическая работа № 1. Взаимодействие правоохранительных органов с другими органами государства.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 2. Судебная система
Российской Федерации

. Практическая работа №2. Участие присяжных заседателей в осуществлении правосудия.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 3. Органы юстиции Российской Федерации. Практическая работа № 3. Общая характеристика органов юстиции РФ.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 4. Органы прокуратуры Российской Федерации. Практическая работа № 4. Характеристика органов прокуратуры РФ.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 6. Органы безопасности в Российской Федерации. Практическая работа № 5. Контроль и надзор за деятельностью органов безопасности.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 7. Частная детективная и охранная деятельность в Российской Федерации. Практическая работа № 6. Лицензирование частной детективной и охранной деятельности.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 10. Уголовная ответственность. Понятие, состав и стадии совершения преступления. Практическое занятие № 7. Основания уголовной ответственности.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 10. Уголовная ответственность. Понятие, состав и стадии совершения преступления. Практическая работа № 8. Классификация преступлений.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 11. Объект преступления. Объективная сторона преступления. Практическая работа № 9. Объективная сторона преступления.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 12. Субъект преступления. Субъективная сторона преступления. Практическая работа №10. Субъективная сторона преступления.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 13. Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении.. Практическая работа № 11. Стадии совершения преступления.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 15. Назначение наказания. Практическая работа № 13. Решение ситуационных задач.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 15. Назначение наказания. Практическая работа № 12. Принципы назначения наказания.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 16. Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Практическая работа №14. Виды освобождения от уголовной ответственности.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 17. Принудительные меры медицинского характера. Практическая работа №15. Решение ситуационных задач.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 19. Преступления против личности. Практическая работа №16. Решение ситуационных задач.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 20. Преступления в сфере экономики. Практическая работа №17. Решение ситуационных задач.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 21. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка. Практическая работа №18. Решение ситуационных задач.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 22. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности. Практическая работа №19. Решение ситуационных задач.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 23. Преступления против государственной власти. Практическая работа №20. Решение ситуационных задач.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 24. Преступления против военной службы. Практическая работа №21. Решение ситуационных задач.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 25. Преступления против мира и безопасности человечества. Практическая работа №22. Решение ситуационных задач.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 25. Преступления против мира и безопасности человечества. Практическая работа №23. Решение ситуационных задач по разделу.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Методические рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы обучающимся.

1. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

Цель: Систематизация и закрепление полученных теоретических знаний; самостоятельное овладение обучающимся новой учебной информацией, расширения его представлений в области документационного обеспечения управления; развитие познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности.

Задачи: Используя лекционный материал, справочно-правовые системы "Консультант +" и "Гарант" в части видов нормативно-правовых актов, официальные сайты государственных органов и правоохранительных органов, изучив рекомендованную литературу:

ПК 2.1.: Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права;

ПК 2.2.: Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений;

ПК 2.3.: Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.

2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

Цель: «Погружение» обучающихся в самостоятельную профессиональную деятельность в период обучения в колледже, с целью практического восприятия ими атмосферы будущей профессии, формированию умений самостоятельно принимать решения о необходимости возбуждения уголовного дела, формирования коммуникативных навыков работы с документами.

Задачи: Основываясь на знаниях, полученных в ходе лекционных и практических занятий, используя конспекты лекций, справочно-правовые системы "Консультант +" и "Гарант" в части видов нормативно-правовых актов, официальные сайты государственных органов и правоохранительных органов, изучив рекомендованную литературу, изучив рекомендованную литературу:

- Выполнить задания на формирование профессиональных умений, предложенные по каждой компетенции.
- Документы должны быть оформлены самостоятельно в формате Word.

3. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний и задания, направленные на формирование профессиональных умений представляются обучающимися преподавателю в печатном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Рекомендованная литература:

Боровиков, В. Б. Уголовное право. Общая часть : учебник для среднего профессионального образования / В. Б. Боровиков, А. А. Смердов ; под редакцией В. Б. Боровикова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19803-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560878.

Боровиков, В. Б. Уголовное право. Особенная часть : учебник для среднего профессионального образования / В. Б. Боровиков, А. А. Смердов ; под редакцией В. Б. Боровикова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 479 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20006-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/557447.

Критерии оценки выполнения заданий для самостоятельной работы:

- оценка – 5 («отлично) ставится обучающимся, при наличии у студента глубоких, исчерпывающих знаний, грамотном и логически стройном построении письменного ответа, правильного выполнения задания.
- оценка – 4 («хорошо») ставится обучающимся, при наличии твердых и достаточно полных знаний, логически стройном построении письменного ответа правильного выполнения задания с

небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем, при незначительных ошибках в изложении материала.

- оценка - 3 («удовлетворительно») ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умеющим обосновывать свои суждения.

- оценка - 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания и использовать дополнительные источники для решения практических задач или отказ от выполнения заданий.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	
2	
3	
4	
5	
6	

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
7	
8	
9	
10	
11	
12	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	
2	
3	
4	

5	
6	

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	
2	
3	
4	
5	
6	

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Гриненко, А. В. Правоохранительные и судебные органы : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 296 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18917-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560711

2. Гриненко, А. В. Правоохранительные и судебные органы. Практикум : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко, О. В. Химичева ; под редакцией А. В. Гриненко, О. В. Химичевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14624-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560712

3. Правоохранительные и судебные органы : учебник для среднего профессионального образования / под общей редакцией Б. Я. Гаврилова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 337 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20712-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558623

4. Правоохранительные органы : учебник для среднего профессионального образования / под общей редакцией М. П. Полякова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 329 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20632-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558488

5. Вилкова, Т. Ю. Судоустройство и правоохранительные органы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов, М. А. Хохряков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 298 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17664-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561392

6. Правоохранительные органы : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией В. М. Бозрова. — 5-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16766-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560728

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=510547&dst=1000000001&cacheid=3427965D6115C2CB48E82977DB29B3BE&mode=splus&rnd=71mPMw#KXMttrUrvClG1yj8 "Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 23.07.2025)

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения лекций используется лекционная аудитория, оборудованная экраном, компьютером и проектором, позволяющим осуществлять демонстрацию презентаций.

Для проведения практических занятий используется учебная аудитория, оборудованная компьютером, проектором.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель Лавриненко Елена Евгеньевна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия юриспруденции

Рабочая программа учебной дисциплины

Уголовное право и уголовный процесс

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа профессионального модуля (далее – рабочая программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция.

Целью освоения дисциплины является углубление теоретических знаний о природе, сущности и содержании основного вида будущей профессиональной деятельности – правоохранительной деятельности, а также подведение промежуточного теоретического итога всему предшествующему обучению, возвращение студентов от отраслевых дисциплин к цельной картине юридической действительности на примере правоохранительной деятельности и подготовка к изучению дисциплин отраслевого процессуального права с последующим формированием устойчивых умений и навыков использования полученных теоретических знаний непосредственно в профессиональной юридической деятельности.

Направлена на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.

ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.

ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации
- Применять способы и методы разрешения конфликтов
- Консультировать заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) внебюджетных фондов, их должностных лиц.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями
- Порядок работы со служебной информацией
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами, организациями
- Требования охраны труда, пожарной безопасности.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права. (ПК 2.1.)

Знать:

- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями
- Порядок работы со служебной информацией
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами, организациями
- Требования охраны труда, пожарной безопасности.

Уметь:

- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации
- Применять способы и методы разрешения конфликтов
- Консультировать заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) внебюджетных фондов, их должностных лиц.

- Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений. (ПК 2.2.)

Знать:
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями
- Порядок работы со служебной информацией
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами, организациями
- Требования охраны труда, пожарной безопасности.

Уметь:
- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации
- Применять способы и методы разрешения конфликтов
- Консультировать заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) внебюджетных фондов, их должностных лиц.

- Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел. (ПК 2.3.)

Знать:
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями
- Порядок работы со служебной информацией
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами, организациями
- Требования охраны труда, пожарной безопасности.

Уметь:
- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации
- Применять способы и методы разрешения конфликтов
- Консультировать заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) внебюджетных фондов, их должностных лиц.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (135 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	135
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	50
Практические занятия (Пр)	64
Часы на контрольные работы (КоР)	0,6
Текущие консультации (ТКонс)	3,4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	КоР	Тконс		
Уголовное право России									
1.	Уголовное право России как отрасль права, наука и учебная дисциплина	4	4	2	2				
2.	Понятие и стадии совершения преступления	10	6	2	2			4	
3.	Уголовная ответственность и уголовные правоотношения	8	8	2	2				
4.	Состав преступления	12	8	2	2			4	
5.	Промежуточная аттестация (в форме ОКР)	2	2			0,3	1,7		
6.	Объект преступления. Объективная сторона преступления	7	4	2	2			3	
7.	Субъект преступления. Субъективная сторона преступления	7	4	2	2			3	
8.	Понятие и признаки уголовного наказания.	8	8	2	2				
9.	Освобождение от уголовной ответственности и наказания	4	4	2	2				
10.	Принудительные меры медицинского характера	4	4	2	2				
11.	Уголовная ответственность несовершеннолетних	4	4	2	2				
12.	Преступления против личности	7	4	2	2			3	
13.	Преступления в сфере экономики	4	4	2	2				
14.	Преступления против общественной безопасности и общественного порядка, государственной службы и военной службы	4	4	2	2				
Уголовный процесс России									
15.	Понятие, сущность и источники уголовного процесса	4	4	2	2				
16.	Участники уголовного судопроизводства	4	4	2	2				
17.	Доказательства и доказывание	4	4	2	2				
18.	Досудебное производство	14	14	2	2				
19.	Судебное производство	12	12	2	2				
20.	Исполнение приговора	4	4	2	2				
21.	Особый порядок уголовного судопроизводства	6	6	2	4				
22.	Промежуточная аттестация (в форме ОКР)	2	2			0,3	1,7		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Уголовное право России как отрасль права, наука и учебная дисциплина

Понятие уголовного права. Уголовное право на современном этапе развития общества. Предмет и метод уголовного права. Уголовное право и смежные отрасли права (уголовно-исполнительное, уголовно- процессуальное, административное, гражданское право и др.). Соотношение уголовного права и морали. Задачи уголовного права. Система уголовного права. Общая и Особенная части уголовного права. Понятие и система Общей части уголовного права

Принципы уголовного права, их понятие и значение. Принципы законности, равенства граждан перед законом, вины, справедливости и гуманизма. Соотношение принципов с задачами уголовного права. Наука уголовного права. Предмет, задачи и методы науки уголовного права.

Тема 2. Понятие и стадии совершения преступления

Понятие и социальная природа преступления. Формальное и материальное в понятии преступления. Признаки преступление и их содержание в уголовном праве: общественная опасность, уголовная противоправность, виновность и наказуемость. Преступление и малозначительное деяние. Отличие преступления от иных правонарушений, аморальных проступков. Классификация преступлений в зависимости от характера и степени общественной опасности деяния. Роль и значение классификации преступлений.

Тема 3. Уголовная ответственность и уголовные правоотношения

Понятие уголовной ответственности. Уголовная ответственность и другие виды юридической ответственности. Уголовная ответственность и наказания. Формы реализации уголовной ответственности. Моменты возникновения и прекращения уголовной ответственности. Уголовная ответственность и уголовно-правовое отношение. Структура уголовно-правового отношения. Вопросы об уголовно-правовых отношениях в юридической литературе. Моменты возникновения и прекращения уголовно-правовых отношений. Основание уголовной ответственности. Значение законодательного определения основания уголовной ответственности.

Тема 4. Состав преступления

Понятие и значение состава преступления. Соотношение преступления и состава преступления. Элементы и признаки состава преступления. Обязательные и факультативные признаки состава преступления. Виды составов преступлений. Состав преступления и квалификация преступления. Понятие и значение квалификации преступлений.

Тема 5. Промежуточная аттестация (в форме ОКР)

Написание обязательной контрольной работы

Тема 6. Объект преступления. Объективная сторона преступления

Понятие, содержание и значение объекта преступления. Классификации объектов преступления по вертикали и по горизонтали. Понятие предмета преступления, его отличие от объекта и его связь с объектом. Уголовно-правовое значение предмета преступления. Понятие потерпевшего в уголовном праве и его значение. Понятие, содержание и значение объективной стороны преступления. Обязательные и факультативные признаки объективной стороны. Понятие общественно опасного деяния, его признаки и формы. Волевой и осознанный характер деяния и уголовно-правовое значение принуждения. Условия ответственность за бездействие. Общественно опасные последствия: понятие, виды и уголовно-правовое значение. Последствия преступлений с формальными составами и их значение. Причинная связь в уголовном праве: понятие и значение. Признаки (критерии установления) причинной связи. Место, время, обстановка, способ, средства и орудия преступления и их значение.

Тема 7. Субъект преступления. Субъективная сторона преступления

Понятие и признаки субъекта преступления. Субъект преступления и личность преступника, их уголовно- правовое значение. Возраст как один из признаков субъекта преступления. Возрастные пределы уголовной ответственности. Вменяемость как признак субъекта преступления. Понятие невменяемости в уголовном праве. Медицинский и юридический критерии невменяемости. Уголовно-правовые последствия признания совершившего общественно опасное деяние лица невменяемым. Понятие ограниченной вменяемости. Ее уголовно-правовые значение. Ответственность за преступление, совершенное в состоянии опьянения. Специальный субъект преступления и его уголовно-правовое значение. Виды специального субъекта преступлений и их описание в статьях Общей и Особенной частей УК РФ. Понятие, значение и признаки субъективной стороны преступления. Вина как основной признак субъективной стороны преступления. Социальная сущность и содержание вины по уголовному праву. Недопустимость объективного вменения в уголовном праве. Формы вины по уголовному праву. Их значение для признания

общественно опасного деяния преступлением, квалификации преступления и назначения наказания. Умысел и его виды. Интеллектуальный и волевой моменты умысла. Неосторожность и ее виды. Интеллектуальный и волевой моменты неосторожности. Преступное легкомыслие, его отличия от косвенного умысла. Преступная небрежность. Объективный и субъективный критерии небрежности. Отличие преступной небрежности от преступного легкомыслия. Случай (казус) как невиновное причинение вреда. Отличие случая от преступной небрежности. Преступления с двумя формами вины. Особенности составов преступлений, совершенных с двумя формами вины. Мотив и цель преступления, эмоциональное состояние лица в момент совершения преступления. Их значение для уголовной ответственности, квалификации преступления и индивидуализации наказания. Ошибка и ее уголовно-правовое значение. Юридическая и фактическая ошибки, их виды, влияние на ответственность.

Тема 8. Понятие и признаки уголовного наказания.

Социальная и правовая сущность наказания. Роль наказания в осуществлении уголовной политики государства. Отличие уголовного наказания от иных мер государственного принуждения (административного, дисциплинарного взыскания, гражданско-правового воздействия). Цели наказания по УК РФ. Восстановление социальной справедливости и исправление осужденного. Общее и специальное предупреждение. Система наказаний и ее правовое значение. Виды наказаний. Основные и дополнительные наказания и их уголовно-правовое значение. Штраф как уголовное наказание: понятие, размеры и особенности назначения. Злостное уклонение от уплаты штрафа и его последствия. Особенности применения штрафа в качестве дополнительного наказания. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью: содержание, особенности назначения. Сроки и их исчисление. Особенности назначения этого наказания в качестве дополнительного. Лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград: содержание и особенности назначения. Обязательные работы: содержание, сроки и особенности назначения. Лица, которым не может быть назначено это наказание. Злостное уклонение от отбывания обязательных работ и его последствия. Исправительные работы: содержание, сроки и особенности назначения. Размер удержаний из заработка осужденного. Сроки и их исчисление. Лица, которым не может быть назначено это наказание. Злостное уклонение от отбывания исправительных работ и его последствия. Ограничение по военной службе: содержание, сроки и особенности назначения. Лица, к которым применяется это наказание. Возможность и правовые последствия увольнения со службы. Ограничение свободы: содержание, сроки и особенности назначения. Лица, к которым применяется это наказание. Злостное уклонение от отбывания ограничения свободы и его последствия. Принудительные работы: содержание, сроки, порядок применения. Лица, к которым наказание не применяется. Уклонение от отбывания принудительных работ и его последствия. Арест: содержание, сроки и особенности назначения. Круг лиц, которым может быть назначено это наказание. Содержание в дисциплинарной воинской части: содержание, сроки и особенности назначения. Лица, к которым применяется это наказание. Лишение свободы на определенный срок: содержание и особенности назначения. Сроки и их исчисление. Назначение лишения свободы в исправительных и воспитательных учреждениях разных видов. Пожизненное лишение свободы: содержание и особенности назначения. Лица, которым не может быть назначено это наказание. Смертная казнь и невозможность ее применения с учетом толкования ч. 2 ст. 20 Конституции в постановлении и определении Конституционного Суда РФ.

Тема 9. Освобождение от уголовной ответственности и наказания

Понятие и значение освобождения от уголовной ответственности. Его отличие от освобождения от наказания. Виды освобождения от уголовной ответственности. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием и его формы. Понятие деятельного раскаяния, его отличие от добровольного отказа. Основания и условия освобождения от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим. Основания и условия такого освобождения. Освобождение от уголовной ответственности по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности. Условия применения данного вида освобождения. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности. Понятие давности в уголовном праве. Сроки давности и их исчисление. Приостановление течения сроков давности. Понятие и значение освобождения от

наказания. Виды освобождения от наказания. Отличие освобождения от наказания от освобождения от уголовной ответственности. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания. Основание и порядок применения этого вида освобождения. Отмена условно-досрочного освобождения и его последствия. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания. Основание и порядок такой замены. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки. Понятие изменения обстановки. Основания и условия применения данного вида освобождения. Освобождение от наказания в связи с болезнью. Отсрочка отбывания наказания. Основания, условия и порядок применения данного вида освобождения. Отмена отсрочки. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией. Условия применения данного вида отсрочки. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда. Сроки давности и их исчисление. Приостановление течения сроков давности.

Тема 10. Принудительные меры медицинского характера

Понятие принудительных мер медицинского характера, основания их применения. Отличие этих мер от уголовного наказания. Цели принудительных мер медицинского характера и их соотношение с целями наказания. Виды принудительных мер медицинского характера. Амбулаторное принудительное наблюдение и лечение у психиатра. Принудительное лечение в психиатрическом стационаре общего типа, специализированного типа, специализированного типа с интенсивным наблюдением. Основания и условия применения этих мер. Продление, изменение и прекращение применения принудительных мер медицинского характера. Зачет времени применения этих мер. Принудительные меры медицинского характера, соединенные с . 12 исполнением наказания. Основания и порядок их применения.

Тема 11. Уголовная ответственность несовершеннолетних

Уголовная ответственность несовершеннолетних. Лица, признаваемые несовершеннолетним и в уголовном праве. Специфика уголовной ответственности несовершеннолетних. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним. Особенности и порядок назначения этих видов наказаний. Принудительные меры воспитательного воздействия, применяемые к несовершеннолетним. Виды этих мер, основание и порядок их применения. Условия отмены принудительных мер воспитательного воздействия. Освобождение от наказания несовершеннолетних. Основания, условия, порядок применения. Особенности условно-досрочного освобождения несовершеннолетних от отбывания наказания. Сроки давности при освобождении несовершеннолетних от уголовной ответственности или от отбывания наказания. Сроки погашения судимости для лиц, совершивших преступления до достижения возраста восемнадцати лет.

Тема 12. Преступления против личности

Понятие и значение Особенной части уголовного права. Задачи Особенной части уголовного права. Единство Общей и Особенной частей уголовного права. Система Особенной части уголовного права и принципы ее построения. Роль уголовного права в охране личности. Понятие и виды преступлений против личности. Преступления против жизни. Понятие убийства и его виды. Преступления против здоровья и их виды. Понятие и виды причинения вреда здоровью. Преступления, ставящие в опасность здоровье и жизнь человека. Понятие и виды преступлений против свободы, чести и достоинства личности. Преступления против личной свободы. Преступления против чести и достоинства личности. Понятие и виды преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности, совершаемые насильственным способом. Преступления, состоящие в грубом нарушении половой морали по отношению к лицам молодого возраста. Понятие, общая характеристика и виды преступлений против семьи и несовершеннолетних. Преступления против несовершеннолетних. Преступления против семьи.

Тема 13. Преступления в сфере экономики

Понятие, общая характеристика и виды преступлений против собственности. Понятие и основные признаки хищения. Формы и виды хищения. Предмет хищения. Причинение имущественного или иного ущерба, не связанное с хищением. Уничтожение или повреждение имущества. Разграничение хищения и иных корыстных посягательств на чужое имущество.

Понятие, общая характеристика и виды преступлений в сфере экономической деятельности. Преступления в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности. Преступления в денежно-кредитной сфере. Преступления в сфере финансовой деятельности государства.

Тема 14. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка, государственной службы и военной службы

Понятие и виды преступлений против общественной безопасности. Преступления против общей безопасности. Преступления против общественного порядка. Преступления, связанные с нарушением правил безопасности при производств Общая характеристика преступлений в сфере компьютерной информации. Понятие и виды преступлений в сфере компьютерной информации.

Общая характеристика и виды преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства. Преступления, посягающие на внешнюю безопасность Российской Федерации. Преступления, посягающие на политическую систему Российской Федерации. Преступления, посягающие на экономическую безопасность и обороноспособность Российской Федерации. Преступления, посягающие на провозглашенный Конституцией РФ принцип равенства граждан независимо от расы, национальности и вероисповедания. Понятие, общая характеристика и виды преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Понятие должностного лица. Виды должностных лиц. Злоупотребление должностными полномочиями. Превышение должностных полномочий. Получение взятки. Дача взятки. Спорные вопросы квалификации должностных преступлений. Общая характеристика и виды преступлений против правосудия. Преступления, посягающие на жизнь, здоровье, честь и достоинство лиц, осуществляющих правосудие. Преступления, посягающие на порядок исполнения работниками правоохранительных органов их обязанностей по осуществлению целей и задач правосудия. Преступления, совершаемые в процессе отправления правосудия должностными лицами — работниками правоохранительных органов. Общая характеристика и виды преступлений против порядка управления. Преступления, связанные с противодействием субъектам управленческой деятельности по осуществлению их функций. Преступления, посягающие на неприкосновенность Государственной границы Российской Федерации. Преступления, посягающие на установленный порядок ведения официальной документации. Иные преступления против порядка управления.

Понятие и общая характеристика преступлений против военной службы. Специфика объекта посягательства и субъект преступления. Разграничение преступления против военной службы и воинского дисциплинарного проступка. Преступления против порядка подчиненности и уставных взаимоотношений. Преступления против порядка прохождения военной службы. Преступления против порядка несения специальных служб. Преступления против порядка пользования военным имуществом.

Тема 15. Понятие, сущность и источники уголовного процесса

Сущность, задачи и виды уголовного судопроизводства.

Тема 16. Участники уголовного судопроизводства

Участники уголовного судопроизводства. Суд, прокурор, следователь, дознаватель - в силу должностных обязанностей. Потерпевший, гражданский истец, их законные представители. Подозреваемый, обвиняемый, свидетель, понятой и т.п. Защитник, представитель.

Тема 17. Доказательства и доказывание

Доказательства и доказывание. Разрешение уголовного дела по существу. Доказывание. Доказательственное право. Специфика уголовно-правового доказывания.

Тема 18. Досудебное производство

Стадии досудебного производства. Возбуждение уголовного дела. Постановление о возбуждении уголовного дела. Постановление об отказе в возбуждении уголовного дела. Предварительное расследование. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки. Следственные действия. Приостановление и возобновление предварительного расследования. Прекращение уголовного дела и уголовного преследования. Направление уголовного дела прокурору с обвинительным заключением. Контроль и надзор за предварительным расследованием.

Тема 19. Судебное производство

Назначение и подготовка судебного заседания. Судебное разбирательство. Общие условия судебного разбирательства. Особый порядок производства в суде первой инстанции. Производство в суде второй инстанции. Исполнение приговора. Пересмотр вступивших в законную силу приговоров суда, определений и постановлений суда.

Тема 20. Исполнение приговора

Вступление приговора в законную силу и обращение его к исполнению. Вопросы, разрешаемые судом при исполнении приговора. Процессуальный порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора.

Тема 21. Особый порядок уголовного судопроизводства

Производство по уголовным делам в отношении несовершеннолетних. Производство о применении принудительных мер медицинского характера. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц.

Тема 22. Промежуточная аттестация (в форме ОКР)

Написание обязательной контрольной работы

Планы практических занятий

Тема 1. Уголовное право России как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Практическая работа 1. Понятие и история развития уголовного права России.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 2. Понятие и стадии совершения преступления. Практическая работа 2. Решение задач по теме .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 3. Уголовная ответственность и уголовные правоотношения. Практическая работа 3. Основания уголовной ответственности.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 3. Уголовная ответственность и уголовные правоотношения. Практическая работа 4. Формы реализации уголовной ответственности.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 4. Состав преступления

. Практическая работа 5. Состав преступления.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 4. Состав преступления

. Практическая работа 6. Виды составов преступлений.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 6. Объект преступления. Объективная сторона преступления. Практическая работа 7. Объективная сторона преступления.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 7. Субъект преступления. Субъективная сторона преступления. Практическая работа 8. Субъективная сторона преступления.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 8. Понятие и признаки уголовного наказания.. Практическая работа 9. Понятие и виды наказаний

.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 8. Понятие и признаки уголовного наказания.. Практическая работа 10. Назначение наказания.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 9. Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Практическая работа 11. Решение задач по теме.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 10. Принудительные меры медицинского характера. Практическая работа 12. Решение ситуационных задач.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 11. Уголовная ответственность несовершеннолетних. Практическая работа 13. Решение ситуационных задач.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 12. Преступления против личности. Практическая работа 14. Решение ситуационных задач.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 13. Преступления в сфере экономики. Практическая работа 15. Решение ситуационных задач.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 14. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка, государственной службы и военной службы. Практическая работа 16. Решение ситуационных задач.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 15. Понятие, сущность и источники уголовного процесса. Практическая работа 17. Решение ситуационных задач.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 16. Участники уголовного судопроизводства. Практическая работа 18. Решение ситуационных задач.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 17. Доказательства и доказывание. Практическая работа 19. Решение ситуационных задач.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 18. Досудебное производство. Практическая работа 20. Составление Постановления о возбуждении уголовного дела.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 18. Досудебное производство. Практическая работа 21. Решение ситуационных задач.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 18. Досудебное производство. Практическая работа 22. Следственные действия, направленные на обнаружение материальных следов преступления.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 18. Досудебное производство. Практическая работа 23. Следственные действия, нацеленные на получение показаний от участников уголовного судопроизводства.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 18. Досудебное производство. Практическая работа 24. Следственные действия, связанные с исследованием материальных объектов.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 19. Судебное производство. Практическая работа 25. Определение подсудности уголовных дел.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 19. Судебное производство. Практическая работа 26, 27. Решение задач по стадии судебного разбирательства.

Время - 4 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 19. Судебное производство. Практическая работа 28, 29. Решение задач по суду присяжных заседателей.

Время - 4 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 20. Исполнение приговора. Практическая работа 30. Исполнение приговора.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

Тема 21. Особый порядок уголовного судопроизводства. Практическая работа 31, 32. Решение ситуационных задач.

Время - 4 час.

Основные вопросы:

см. в файле Методичка по практическим работам

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Методические рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы обучающимся.

1. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

Цель: Систематизация и закрепление полученных теоретических знаний; самостоятельное овладение обучающимся новой учебной информацией, расширения его представлений в области документационного обеспечения управления; развитие познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности.

Задачи: Используя лекционный материал, справочно-правовые системы "Консультант +" и "Гарант" в части видов нормативно-правовых актов, официальные сайты государственных органов и правоохранительных органов, изучив рекомендованную литературу:

ПК 2.1.: Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права;

ПК 2.2.: Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений;

ПК 2.3.: Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.

2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

Цель: «Погружение» обучающихся в самостоятельную профессиональную деятельность в период обучения в колледже, с целью практического восприятия ими атмосферы будущей

профессии, формированию умений самостоятельно принимать решения о необходимости возбуждения уголовного дела, формирования коммуникативных навыков работы с документами.

Задачи: Основываясь на знаниях, полученных в ходе лекционных и практических занятий, используя конспекты лекций, справочно-правовые системы "Консультант +" и "Гарант" в части видов нормативно-правовых актов, официальные сайты государственных органов и правоохранительных органов, изучив рекомендованную литературу, изучив рекомендованную литературу:

- Выполнить задания на формирование профессиональных умений, предложенные по каждой компетенции.

- Документы должны быть оформлены самостоятельно в формате Word.

3. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний и задания, направленные на формирование профессиональных умений представляются обучающимися преподавателю в печатном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Рекомендованная литература:

Попова, Н. Ф. Основы управления в правоохранительных органах : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 301 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16702-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561431

Критерии оценки выполнения заданий для самостоятельной работы:

- оценка – 5 («отлично) ставится обучающимся, при наличии у студента глубоких, исчерпывающих знаний, грамотном и логически стройном построении письменного ответа, правильного выполнения задания.

- оценка – 4 («хорошо») ставится обучающимся, при наличии твердых и достаточно полных знаний, логически стройном построении письменного ответа правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем, при незначительных ошибках в изложении материала.

- оценка - 3 («удовлетворительно») ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умеющим обосновывать свои суждения.

- оценка - 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания и использовать дополнительные источники для решения практических задач или отказ от выполнения заданий.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	
2	
3	
4	
5	
6	

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
7	
8	
9	
10	
11	
12	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями - Порядок работы со служебной информацией - Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами, организациями - Требования охраны труда, пожарной безопасности. - Взаимодействовать со структурными подразделениями организации - Применять способы и методы разрешения конфликтов - Консультировать заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) внебюджетных фондов, их должностных лиц.		

- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями - Порядок работы со служебной информацией - Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами, организациями - Требования охраны труда, пожарной безопасности. - Взаимодействовать со структурными подразделениями организации - Применять способы и методы разрешения конфликтов - Консультировать заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) внебюджетных фондов, их должностных лиц.		

- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями - Порядок работы со служебной информацией - Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами, организациями - Требования охраны труда, пожарной безопасности. - Взаимодействовать со структурными подразделениями организации - Применять способы и методы разрешения конфликтов - Консультировать заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) внебюджетных фондов, их должностных лиц.		

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	
2	
3	
4	
5	
6	

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	
2	
3	
4	
5	
6	

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Маркушин, А. Г. Оперативно-розыскная деятельность органов внутренних дел : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Маркушин, Н. А. Аменицкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10488-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565346

2. Цифровые технологии в организации судебной и правоохранительной деятельности : учебник для вузов / под редакцией Н. В. Ткачевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20148-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/581277

3. Бялт, В. С. Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11278-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542230

4. Попова, Н. Ф. Основы управления в правоохранительных органах : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 301 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16702-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561431

5. Попова, Н. Ф. Основы управления в судебных и правоохранительных органах : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16704-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561075

6. Основы управления в органах внутренних дел : учебник для среднего профессионального образования / под общей редакцией Ю. Е. Аврутина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07293-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540676

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения лекций используется лекционная аудитория, оборудованная экраном, компьютером и проектором, позволяющим осуществлять демонстрацию презентаций.

Для проведения практических занятий используется учебная аудитория, оборудованная компьютером, проектором.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель Лавриненко Елена Евгеньевна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия юриспруденции

Рабочая программа учебной дисциплины

Оказание юридической помощи населению

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина МДК.03.01 «Оказание юридической помощи населению» входит в профессиональный модуль ПМ.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу Юриспруденция в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.10.2023 г. № 798.

Целью освоения дисциплины является углубление теоретических знаний о природе, сущности и содержании основного вида будущей профессиональной деятельности – правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям, а также подведение промежуточного теоретического итога всему предшествующему обучению, возвращение студентов от отраслевых дисциплин к цельной картине юридической действительности на примере правоприменительной деятельности и подготовка к изучению дисциплин отраслевого процессуального права с последующим формированием устойчивых умений и навыков использования полученных теоретических знаний непосредственно в профессиональной юридической деятельности. Кроме того, дисциплина направлена на получение навыков проведения правовых исследований, техники юридического письма, коммуникативные навыки; понимание принципов группового и межличностного взаимодействия; знание о доступе к правосудию, его ограничениях и возможности улучшений; понимание персональной ответственности и обязанностей юриста по отношению к клиентам; понимание взаимосвязи принципов права и юридических процедур; понимание взаимосвязи правовой доктрины и ожиданий клиента и предполагаемых результатов, определение слабых мест и возможностей для реформирования права и процесса; способность разрешать проблемы, определяя для этого стратегию.

Дисциплина направлена на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК 3.1. Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.

ПК 3.2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.

ПК 3.3. Составлять подборку законодательства и судебной практики.

ПК 3.4. Разрабатывать проекты юридических документов.

ПК 3.5. Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Методологию контроля правильности заполнения документов,
- Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов,
- Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда,
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями,
- Профильную законодательную и нормативно-правовую базу,
- Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера,
- Основы этики делового общения и межкультурной коммуникации,
- Основы психологии и межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Работать с оргтехникой, а также использовать в работе специальное программное обеспечение,
- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации,
- Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем,
- Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции,
- Применять способы и методы разрешения конфликтов.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи. (ПК 3.1.)

Знать:

- Методология контроля правильности заполнения документов
- Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов
- Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями
- Профильная законодательная и нормативно-правовая база
- Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера

Уметь:

- Работать с оргтехникой, а также использовать в работе специальное программное обеспечение
- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации
- Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем
- Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции

- Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами. (ПК 3.2.)

Знать:

- Методология контроля правильности заполнения документов
- Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов
- Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями
- Профильная законодательная и нормативно-правовая база
- Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера
- Основы этики делового общения и межкультурной коммуникации
- Основы психологии и межличностного общения.

Уметь:

- Работать с оргтехникой, а также использовать в работе специальное программное обеспечение
- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации
- Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем
- Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции
- Применять способы и методы разрешения конфликтов.

- Составлять подборку законодательства и судебной практики. (ПК 3.3.)

Знать:
- Методология контроля правильности заполнения документов
- Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов
- Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями
- Профильная законодательная и нормативно-правовая база
- Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера

Уметь:
- Работать с оргтехникой, а также использовать в работе специальное программное обеспечение
- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации
- Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем
- Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции
- Применять способы и методы разрешения конфликтов.

- Разрабатывать проекты юридических документов. (ПК 3.4.)

Знать:
- Методология контроля правильности заполнения документов
- Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов
- Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями
- Профильная законодательная и нормативно-правовая база
- Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера
- Основы этики делового общения и межкультурной коммуникации

Уметь:
- Работать с оргтехникой, а также использовать в работе специальное программное обеспечение
- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации
- Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем
- Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции
- Применять способы и методы разрешения конфликтов.

- Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. (ПК 3.5.)

Знать:
- Методология контроля правильности заполнения документов
- Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями
- Профильная законодательная и нормативно-правовая база
- Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера
- Основы этики делового общения и межкультурной коммуникации
- Основы психологии и межличностного общения.

Уметь:
- Работать с оргтехникой, а также использовать в работе специальное программное обеспечение
- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации
- Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем
- Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции
- Применять способы и методы разрешения конфликтов.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ

ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (135 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	135
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	124
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	78
Практические занятия (Пр)	42
Часы на контрольные работы (КоР)	0,6
Текущие консультации (ТКонс)	3,4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	11
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	КоР	Тконс		
Общие характеристики юридической помощи									
1.	Юридическая помощь в РФ	2	2	2					
2.	Нормативно-правовое регулирование оказания юридической помощи населению	2	2	2					
3.	Юридическая помощь в системе правовых понятий	2	2	2					
4.	Субъекты юридической помощи	5	4	2	2			1	
5.	Адвокатура в Российской Федерации	4	4	2	2				
6.	Нотариат в Российской Федерации	6	6	4	2				
Особенности оказания бесплатной юридической помощи в России									
7.	Общие положения об организации обучения профессиональным навыкам в юридической клинике и о деятельности клиник в рамках национальной системы оказания бесплатной юридической помощи в Российской Федерации	2	2	2					
8.	Государственная система бесплатной юридической помощи	4	4	2	2				
Этика и этикет как нормы профессионального поведения									
9.	Этика и этикет как нормы профессионального поведения юриста	6	6	2	4				
Коммуникативные навыки юриста									
10.	Интервьюирование	4	4	2	2				

11.	Консультирование граждан как вид юридической помощи.	4	4	2	2				
12.	Медиация как особая процедура урегулирования конфликтов	4	4	2	2				
Документальное сопровождение юридической помощи									
13.	Документы в практической деятельности юриста. Основы юридического делопроизводства и оценки документов	6	6	6					
14.	Специальное делопроизводство в юридической клинике	4	4	2	2				
Аналитические навыки юриста									
15.	Юридический анализ дела	2	2	2					
16.	Выработка юридической позиции	4	4	2	2				
Общие характеристики представительства									
17.	Представительство в рамках оказания юридической помощи	4	4	2	2				
Судебные расходы. Судебные издержки.									
18.	Судебные расходы и судебные издержки	4	4	2	2				
Контрольная работа									
19.	Контрольная работа	3	2			0,3	1,7	1	
Участие юриста в суде									
20.	Деятельность представителя в суде по гражданскому делу	10	10	10					
21.	Некоторые вопросы доказывания	10	6	4	2			4	
22.	Составление процессуальных документов	22	20	10	10			2	
Особенности ведения отдельных категорий дел									
23.	Особенности консультирования , составления отдельных видов документов правового характера и ведение дел в суде по отдельным категориям дел	12	12	10	2				
24.	Юридическая помощь, связанная с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	6	4	2	2			2	
Контрольная работа									
25.	Контрольная работа	3	2			0,3	1,7	1	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Юридическая помощь в РФ

Термин и понятие «помощь» в различных отраслях науки и практики. Подходы к понятию юридической помощи. Признаки и определение юридической помощи. Сферы профессиональной юридической деятельности. Принципы юридической помощи. Виды юридической помощи. Формы юридической помощи. Функции юридической помощи.

Тема 2. Нормативно-правовое регулирование оказания юридической помощи населению

Федеральное законодательство, регулирующее оказание юридической помощи населению. Законодательство субъектов Российской Федерации, регулирующее оказание юридической помощи населению. Законодательство субъектов Российской Федерации, регулирующее оказание юридической помощи населению. Участники государственной системы бесплатной юридической

помощи. Юридические клиники и негосударственные центры бесплатной юридической помощи

Тема 3. Юридическая помощь в системе правовых понятий

Место понятия «юридическая помощь» в понятийном аппарате теории права и государства. Юридическая помощь и современное правопонимание. Юридическая помощь, правосубъектность, правовой статус, правоотношение. Юридическая помощь и правовое поведение, правомерное поведение, правовая деятельность, юридическая деятельность, непосредственная реализация права, юридическая практика. Юридическая помощь и обеспечение права (охрана, защита, восстановление, признание и иные средства обеспечения). Юридическая помощь и правовое сознание, правовое образование.

Тема 4. Субъекты юридической помощи

Субъекты юридической помощи. Органы, оказывающие юридическую помощь населению и законодательство о них. Проблема определения круга субъектов оказания юридической помощи. Квалификационные требования к лицам, оказывающим юридическую помощь. Органы публичной власти как субъекты оказания юридической помощи. Адвокатура и нотариат как субъекты оказания юридической помощи. Иные организации и лица как субъекты оказания юридической помощи.

Тема 5. Адвокатура в Российской Федерации

Адвокатура РФ. Понятия «адвокат» и «адвокатская деятельность». Виды адвокатской деятельности. Законодательство об адвокатской деятельности и адвокатуре. Формы адвокатских образований. Правовой статус адвоката. Полномочия и обязанности адвоката. Кодекс профессиональной этики адвоката. Адвокатская тайна: понятие, гарантии сохранения.

Конфликт интересов: понятие, влияние на деятельность адвоката.

Тема 6. Нотариат в Российской Федерации

Задачи и функции нотариата в России. Законодательство о нотариате. Права, обязанности нотариуса, его ответственность. Современные коммуникационные технологии, применяемые для совершения нотариальных действий. Единая информационная система нотариата.

Понятие и виды нотариальных действий. Основные правила их совершения. Требования к документам, представляемым для совершения нотариального действия. Требования к нотариально оформляемому документу.

Тема 7. Общие положения об организации обучения профессиональным навыкам в юридической клинике и о деятельности клиник в рамках национальной системы оказания бесплатной юридической помощи в Российской Федерации

Общие положения об организации обучения в юридической клинике. Зарождение и становление клинической методологии в профессиональной подготовке юристов (XIX-XX века). Возрождение клинической формы, способы и роль клинической инновации в юридическое образование на рубеже тысячелетий. Основные подходы к организации юридических клиник в вузах. Формы клиник.

Тема 8. Государственная система бесплатной юридической помощи

Национальная система бесплатной юридической помощи. Дифференциация правового регулирования оказания бесплатной юридической помощи по субъектному признаку. Характеристика правоотношений по оказанию бесплатной юридической помощи. Система гарантий качества в организации оказания бесплатной юридической помощи. Организация и ведение личного приема граждан. Дистанционная работа с гражданами. Организация выездных мероприятий клиники. Правовое просвещение и пропаганда правовых знаний.

Тема 9. Этика и этикет как нормы профессионального поведения юриста

Этика юриста как первооснова профессиональной деятельности. Этические принципы и нормы в деятельности консультантов юридической клиники. Особенности профессиональной этики в сложноорганизованных коммуникациях бесплатной юридической помощи. Понятие и место делового этикета в клинической юридической практике. Требования этикета к внешнему виду и культуре поведения юриста. Речевой этикет юриста.

Тема 10. Интервьюирование

Понятие, цели и задачи интервьюирования. Виды интервьюирования. Модели и этапы основного интервьюирования. Навыки, используемые на каждом из этапов интервьюирования. Типологизация клиентов. Приемы работы с "трудными" клиентами.

Тема 11. Консультирование граждан как вид юридической помощи.

Консультирование граждан как вид юридической помощи Эффективная профессиональная коммуникация. Юридически значимые обстоятельства. Формулирование и постановка вопросов. Виды вопросов. Понятие и этапы консультации. Помощь клиенту в выборе оптимального решения, определение стратегии и тактики реализации принятого решения.

Правовое консультирование в устной, письменной форме, по телефону и онлайн.

Тема 12. Медиация как особая процедура урегулирования конфликтов

Понятие медиации. Цель и задачи, принципы, этапы медиации. Роль и функции медиатора. Техники медиации.

Тема 13. Документы в практической деятельности юриста. Основы юридического делопроизводства и оценки документов

Понятие делопроизводства как процесса и системы документов. Виды документов. Понятие юридических документов. Понятие процессуальных документов. Юридическая техника: понятие, средства и приемы. Рекомендации по составлению и оформлению юридических документов. Основы делопроизводства. Рекомендации по оформлению наиболее распространенных видов юридических документов. Экспертиза документов как вид профессиональной деятельности юриста. Информационные технологии как инструмент для

оказания гражданам юридической помощи.

Тема 14. Специальное делопроизводство в юридической клинике

Понятие и задачи специального юридического делопроизводства юридической клиники. Система документов юридической клиники. Правила составления (оформления) основных видов внутренних документов юридической клиники. Требования к оформлению документов по обращению гражданина. Регистрационный учет и правила организации работы с документами юридической клиники. Оперативное и архивное хранение документов юридической клиники. Доступ к архивным документам юридической клиники и их целевое использование.

Тема 15. Юридический анализ дела

Понятие и место юридического анализа в исследовании дела клиента. Технология юридического анализа дела. Критерии оценки дела и индикаторы эффективности анализа. Аналитическое резюме (отчет) как внешняя форма завершенного анализа.

Тема 16. Выработка юридической позиции

Понятие и элементы позиции по делу. Выработка позиции в концепции опоры на клиента. Этапы выработки юридической позиции. Верификация юридической позиции. План консультации и документы правового характера как отражение содержания эффективной юридической позиции.

Тема 17. Представительство в рамках оказания юридической помощи

Понятие, виды представительства. Оформление полномочий представителя. Соглашение об оказании юридической помощи: понятие, существенные условия.

Тема 18. Судебные расходы и судебные издержки

Понятие и виды судебных расходов и судебных издержек. Государственная пошлина. Особенности расчета государственной пошлины. Основания и порядок освобождения от уплаты государственной пошлины, уменьшения ее размера, предоставления отсрочки или рассрочки уплаты государственной пошлины. Распределение судебных расходов между сторонами.

Тема 19. Контрольная работа

См. файл «Контрольная работа 5 семестр» в Приложении.

Тема 20. Деятельность представителя в суде по гражданскому делу

Деятельность представителя в суде по гражданскому делу. Стадии судебного процесса. Требования к представителю в судебном процессе. Взаимодействие доверителя с представителем в судебном процессе. Взаимодействие представителя с другими участниками процесса, а также судом. Распоряжение процессуальными средствами защиты права. Выступление представителя в суде. Навыки публичного выступления юриста. Выступление в прениях. Аргументация в деятельности юриста. Последствия неявки в суд судебного представителя и его доверителя.

Тема 21. Некоторые вопросы доказывания

Доказывание в состязательном гражданском процессе. Субъекты доказывания. Предмет и пределы доказывания. Доказательства и их допустимость. Спорные вопросы допустимости некоторых видов доказательств. Классификация доказательств. Объяснения участников, показания свидетелей в гражданском процессе. Заключения и показания эксперта и специалиста. Вещественные доказательства и документы

Тема 22. Составление процессуальных документов

Понятие процессуальных документов. Порядок составления искового заявления. Составление заявления о выдаче судебного приказа. Составление заявления по делу, рассматриваемому в порядке искового производства. Составление ходатайства. Составление заявления по делу, рассматриваемому в порядке особого производства (заявление об установлении юридических фактов). Судебные постановления. Порядок составления заявлений (жалоб) по обжалованию решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

Порядок составления апелляционной, кассационной и надзорной жалобы.

Тема 23. Особенности консультирования , составления отдельных видов документов правового характера и ведение дел в суде по отдельным категориям дел

Особенности работы с обращениями граждан в органах прокуратуры. Юридическая помощь по вопросам пенсионного и социального обеспечения. . Особенности оказания юридической помощи по вопросам защиты прав потребителей. Особенности оказания юридической помощи по вопросам установления юридических фактов. Юридическая помощь населению по вопросам применения норм семейного права. Юридическая помощь населению по вопросам норм трудового права. Юридическая помощь населению по вопросам гражданского права.

Тема 24. Юридическая помощь, связанная с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов

Порядок взаимодействия юриста с судебными приставами и иными должностными лицами Федеральной службы судебных приставов РФ. Составление документов рамках исполнительного производства. Порядок обжалования (оспаривание) постановлений Федеральной службы судебных приставов, а также постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия).

Тема 25. Контрольная работа

См. файл «Контрольная работа 6 семестр» в Приложении.

Планы практических занятий

Тема 4. Субъекты юридической помощи. Субъекты оказания юридической помощи в России.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 5. Адвокатура в Российской Федерации. Адвокатская деятельность в РФ.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 6. Нотариат в Российской Федерации. Нотариальная деятельность в РФ.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 8. Государственная система бесплатной
юридической помощи. Общие вопросы оказания бесплатной юридической помощи.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 9. Этика и этикет как нормы профессионального поведения юриста. Деловой этикет. Профессиональная этика юриста..
Время - 4 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 10. Интервьюирование . Интервьюирование (опросы).
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 11. Консультирование граждан как вид юридической помощи.. Консультирование.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 12. Медиация как особая процедура урегулирования конфликтов. Медиация.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 14. Специальное делопроизводство в юридической клинике. Юридическое делопроизводство.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 16. Выработка юридической позиции. Юридический анализ дела. Выработка юридической позиции.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 17. Представительство в рамках оказания юридической помощи. Соглашение об оказании юридической помощи.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 18. Судебные расходы и судебные издержки. Судебные расходы. Судебные издержки..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 21. Некоторые вопросы доказывания . Истребование доказательств.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 22. Составление процессуальных документов. .

Время - 10 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 23. Особенности консультирования , составления отдельных видов документов правового характера и ведение дел в суде по отдельным категориям дел. Жалоба на решение территориального органа СФР «Царицыно».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы» в Приложении.

Тема 24. Юридическая помощь, связанная с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов. Жалоба на действия судебного пристава .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

См. файл «Практические работы» в Приложении.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Методические рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы обучающимся.

1. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

Цель: Систематизация и закрепление полученных теоретических знаний; самостоятельное овладение обучающимся новой учебной информацией, расширения его представлений в области правоприменительной деятельности; развитие познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности.

Задачи: Используя лекционный материал, справочно-правовые системы "Консультант +" и "Гарант" в части видов нормативно-правовых актов, официальные сайты Федеральной службы судебных приставов РФ, Верховного суда РФ, Федеральной палаты адвокатов РФ, Федеральной нотариальной палаты РФ, Министерства юстиции РФ, и др., изучив рекомендованную литературу:

ПК 3.1. Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.

ПК 3.2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.

ПК 3.3. Составлять подборку законодательства и судебной практики.

ПК 3.4. Разрабатывать проекты юридических документов.

ПК 3.5. Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

Цель: «Погружение» обучающихся в самостоятельную профессиональную деятельность в период обучения в колледже, с целью практического восприятия ими атмосферы будущей профессии; формирования умений самостоятельно принимать решения, в том числе о необходимости подачи и сбора комплекта документов , формирования коммуникативных навыков работы с гражданами, органами государственной власти, муниципальными органами и организациями; развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

Задачи: Основываясь на знаниях, полученных в ходе лекционных и практических занятий, используя конспекты лекций, справочно-правовые системы "Консультант +" и "Гарант" в части видов нормативно-правовых актов, официальные сайты Верховного суда РФ, Федеральной палаты адвокатов РФ, Министерства юстиции РФ, и др., изучив рекомендованную литературу:

- Выполнить задания на формирование профессиональных умений, предложенные по каждой компетенции.
- Документы должны быть оформлены самостоятельно в формате Word.

3. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний и задания, направленные на формирование профессиональных умений представляются обучающимися преподавателю в печатном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Критерии оценки выполнения заданий для самостоятельной работы:

- оценка – 5 («отлично) ставится обучающимся, при наличии у студента глубоких, исчерпывающих знаний, грамотном и логически стройном построении письменного ответа, правильного выполнения задания.
- оценка – 4 («хорошо») ставится обучающимся, при наличии твердых и достаточно полных знаний, логически стройном построении письменного ответа правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем, при незначительных ошибках в изложении материала.
- оценка - 3 («удовлетворительно») ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умеющим обосновывать свои суждения.
- оценка - 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания и использовать дополнительные источники для решения практических задач или отказ от выполнения заданий.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	Порядок ведения делопроизводства.
2	Информационные технологии для оказания гражданам юридической помощи.
3	Дайте характеристику и проанализируйте порядок рассмотрения обращения граждан в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"
4	Дайте характеристику и проанализируйте порядок рассмотрения обращения граждан в соответствии с Федеральным законом от 17.01.1992 г. № 2202-1 "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"
5	Изучить основное законодательство , регулирующее оказание юридической помощи населению.
6	Провести анализ законодательства, регулирующего деятельность адвоката в РФ.
7	Детально опишите порядок и особенности составления исковых заявлений.
8	Детально опишите порядок и особенности составления заявлений, рассматриваемых судом в особом производстве.

9	Выявите особенности анализа дела как профессионального навыка. В чем заключается выработка позиции по делу?
10	Раскройте основные правила технологии каждого из этапов анализа дела.

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
11	Составить проект запроса в СФР о назначении пенсии на ребенка-инвалида.
12	Составить проект письменного обращения гражданина за оказанием бесплатной юридической помощи.
13	Составить проект заявления на ежемесячную выплату по уходу за ребёнком-инвалидом до 18 лет для неработающего трудоспособного гражданина РФ.
14	Составить проект заявления в прокуратуру о принятии мер к работодателю в связи с трудовым правонарушением.
15	Подготовить обзор судебной практики по делам о лишении родительских прав. Провести анализ.
16	Подготовить обзор судебной практики по делам о признании гражданина ограниченно дееспособным. Провести анализ.
17	Составить проект искового заявления о взыскании средств на содержание родителя.
18	Составить проект заявления об установлении факта регистрации рождения.
19	Решением Бабушкинского районного суда г. Москвы гр. 12.03.2026 года гр. Першиной Е. было отказано в удовлетворении ее исковых требований к гр. Луговой А. о взыскании морального вреда. 27.03.2026 года Першина была направлена работодателем в срочную командировку в Нигерию, из которой она вернулась в Москву 26.04.2026 г. С решением Бабушкинского районного суда г. Москвы Першина не согласна, хочет его обжаловать. Дайте письменную консультацию.
20	11.03.2026 г. Тушинским районным судом г. Москвы было рассмотрено гражданское дело о возмещении ущерба, возникшего в результате ДТП. Ответчик Носов в суд не явился, заявлений, с просьбой об отложении дела или о рассмотрении дела в его отсутствие не представил. С согласия истца суд рассмотрел дело в заочном производстве. Однако, как выяснилось позже, ответчик лежал в реанимации с 10.03.2026 г. С заочным решением ответчик Носов не согласен. Дайте письменную консультацию.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

- Методология контроля правильности заполнения документов - Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов - Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда - Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями - Профильная законодательная и нормативно-правовая база - Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера - Работать с оргтехникой, а также использовать в работе специальное программное обеспечение - Взаимодействовать со структурными подразделениями организации - Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем - Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции	- знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки. - знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки.	- выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы.

- Методология контроля правильности заполнения документов - Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов - Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда - Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями - Профильная законодательная и нормативно-правовая база - Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера - Основы этики делового общения и межкультурной коммуникации - Основы психологии и межличностного общения. - Работать с оргтехникой, а также использовать в работе специальное программное обеспечение - Взаимодействовать со структурными подразделениями организации - Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем - Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции - Применять способы и	- знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки. - знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки.	- выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы.

методы разрешения конфликтов.		
- Методология контроля правильности заполнения документов - Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов - Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда - Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями - Профильная законодательная и нормативно-правовая база - Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера - Работать с оргтехникой, а также использовать в работе специальное программное обеспечение - Взаимодействовать со структурными подразделениями организации - Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем - Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции - Применять способы и методы разрешения конфликтов.	- знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки. - знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки.	- выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы.

- Методология контроля правильности заполнения документов - Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов - Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда - Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями - Профильная законодательная и нормативно-правовая база - Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера - Основы этики делового общения и межкультурной коммуникации - Работать с оргтехникой, а также использовать в работе специальное программное обеспечение - Взаимодействовать со структурными подразделениями организации - Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем - Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции - Применять способы и методы разрешения конфликтов.	- знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки. - знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки.	- выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы.

- Методология контроля правильности заполнения документов - Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов - Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями - Профильная законодательная и нормативно-правовая база - Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера - Основы этики делового общения и межкультурной коммуникации - Основы психологии и межличностного общения. - Работать с оргтехникой, а также использовать в работе специальное программное обеспечение - Взаимодействовать со структурными подразделениями организации - Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем - Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции - Применять способы и методы разрешения конфликтов.	- знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки. - знание и понимание материала; - критическое мышление и решение проблем; - грамотное использование терминологии в ходе устных и письменных ответов; - коммуникативные навыки.	- выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы. - выполнение заданий в ходе практических занятий; - устные опросы в ходе аудиторных занятий на знание категорий учебной дисциплины; - выполнение заданий, рекомендованных для самостоятельной работы.

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	См. в Приложении "Задания для текущего контроля".

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	Вопросы для подготовки к контрольной работе 1-12
2	1. Сущность юридической помощи в РФ. Понятие юридической помощи в РФ. Задачи юридической помощи в РФ. Виды юридической помощи в РФ. Органы, оказывающие правовую помощь населению. 2. Нормативно-правовое регулирование оказания юридической помощи населению. Федеральное законодательство, регулирующее оказание юридической помощи населению. Законодательство субъектов Российской Федерации, регулирующее оказание юридической помощи населению. 3. Обращения граждан. Понятие и виды обращений граждан. Порядок подачи и рассмотрения обращений. Оказание юридической помощи бесплатно. 4. Оказание правовой помощи населению органами государственной власти, органами местного самоуправления. Полномочия органов государственной власти при оказании правовой помощи населению. Полномочия органов местного самоуправления при оказании правовой помощи населению. Порядок рассмотрения обращений граждан органами государственной власти, органами местного самоуправления. 5. Органы опеки и попечительства. Полномочия Органов опеки и попечительства при оказании правовой помощи гражданам. 6. Оказание правовой помощи населению нотариусами. Понятие и задачи нотариата. Правовой статус нотариуса. Виды юридической помощи, оказываемой нотариусом. 7. Оказание правовой помощи населению адвокатами. Понятие и задачи адвокатуры. Правовой статус адвоката. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатом. 8. Оказание правовой помощи населению общественными организациями. Общественные организации, оказывающие правовую помощь населению. Общественные организации, защищающие права детей, ветеранов, инвалидов, потребителей и др. 9. Оказание правовой помощи населению социальными службами. Система социальных служб. Социально-правовые услуги, оказываемые социальными службами. Порядок рассмотрения обращений граждан социальными службами. Полномочия органов социальной защиты при оказании правовой помощи населению. Оказание юридической помощи гражданам социальными работниками. 10. Социальный фонд России. Полномочия органов Социального фонда Российской Федерации при оказании правовой помощи населению. 11. Понятие медиации. Цель и задачи, принципы, этапы медиации. 12. Роль и функции медиатора
3	Вопросы для подготовки к контрольной работе 13 - 24

4	13. Интервьюирование. Этапы интервьюирования. Необходимые для интервьюирования навыки. 14. Анализ дела. Юридически значимые обстоятельства. Анализ дела как профессиональный навык юриста. Выработка позиции по делу. Анализ доказательств, подготовка консультации. 15. Аналитическое резюме (отчет) как внешняя форма завершенного анализа. 16. Консультирование граждан. Понятие консультации. Типы клиентов. Этапы консультирования. 17. Профессиональная этика. Понятие профессиональной этики. Основные принципы профессиональной этики. 18. Этические нормы, регламентирующие профессиональное поведение судей, адвокатов и других представителей юридического сообщества. Этические нормы, применяющиеся в юридических клиниках. 19. Понятие и задачи специального юридического делопроизводства юридической клиники. Система документов юридической клиники. Правила составления (оформления) основных видов внутренних документов юридической клиники. Требования к оформлению документов по обращению гражданина. 20. Регистрационный учет и правила организации работы с документами юридической клиники. Оперативное и архивное хранение документов юридической клиники. Доступ к архивным документам юридической клиники и их целевое использование. 21. Юридические документы. Понятие юридических документов. Понятие процессуальных документов. Порядок составления юридических документов. 22. Экспертиза документов как вид профессиональной деятельности юриста. 23. Информационные технологии как инструмент для оказания гражданам юридической помощи. 24. Юридическая техника. Понятие юридической техники. Правила юридической техники. Средства юридической техники. Приемы юридической техники.
5	Вопросы для подготовки к контрольной работе 25 - 36
6	25. Работа в юридической клинике. Правила работы в юридической клинике. Требования к работе с карточками первичного приема. 26. Порядок интервьюирования клиента с использованием карточки первичного приема. Порядок приема посетителей. Планирование работы по делу в соответствии с правилами работы юридической клиники. Последовательность действий студента с начала приема до момента консультации. 27. Понятие и виды судебного представительства. Отличие договорного от других видов представительства. Принятие поручения на ведение гражданского дела. Основания непринятия поручения по делу. Лица, которые не могут быть представителями в суде. 28. Оформление представительских полномочий адвоката, юриста по гражданскому делу. Консультационная работа адвоката, юриста. 29. Соглашение об оказании юридической помощи: понятие, существенные условия. 30. Судебные расходы. Судебные издержки. 31. Деятельность представителя в суде по гражданскому делу. Стадии судебного процесса. Требования к представителю в судебном процессе. Взаимодействие доверителя с представителем в судебном процессе. 32. Подведомственность и подсудность в гражданском процессе. 32. Взаимодействие представителя с другими участниками процесса, а также судом. Распоряжение процессуальными средствами защиты права. 33. Составление и подача искового заявления в суд. 34. Порядок составления и заявления ходатайств и отводов. 35. Участие представителя в доказывании по гражданскому делу: исследование в суде заключения эксперта, ведения допроса свидетелей, вещественных и письменных доказательств. 36. Существующие проблемы доказывания в гражданском процессе.
7	Вопросы для подготовки к контрольной работе 37 - 48

8	37. Участие адвоката в судебных прениях по гражданскому делу.38. Порядок подачи замечаний на протокол судебного заседания. 39. Значение процессуальных сроков. 40. Деятельность представителя на различных стадиях гражданского судопроизводства. Особенности работы юриста в пересмотре решений. 41. Участие юриста в объяснениях сторон. Выступление в прениях. Аргументация в деятельности юриста. 42. Особенности выработки правовой позиции по гражданскому делу. 43. Порядок составления искового заявления. 44. Составление заявления о выдаче судебного приказа. 45. Составление заявления по делу, рассматриваемому в порядке особого производства (заявление об установлении юридических фактов). 46. Судебные постановления. 47. Порядок обжалования судебных постановлений. 48. Порядок составления апелляционной, кассационной и надзорной жалобы.
9	Вопросы для подготовки к контрольной работе 49 - 60
10	49. Порядок заключения мирового соглашения в суде. Последствия прекращения производства по делу. 50. Особенности рассмотрения гражданских дел с участием несовершеннолетних. 51. Порядок составления заявлений (жалоб) по обжалованию решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. 52. Формы деятельности представителя в исполнительном производстве. 53. Составление документов рамках исполнительного производства. 54. Порядок обжалования (оспаривание) постановлений Федеральной службы судебных приставов, а также постановлений должностных лиц службы судебных приставов, их действий (бездействия). 55. Особенности работы с обращениями граждан в органах прокуратуры. Порядок обращения граждан в прокуратуру. 56. Особенности оказания юридической помощи по вопросам пенсионного и социального обеспечения. 57. Особенности оказания юридической помощи населению по вопросам применения норм семейного права. 58. Особенности оказания юридической помощи населению по вопросам применения норм трудового права. 59. Особенности оказания юридической помощи по вопросам защиты прав потребителей. 60. Особенности оказания юридической помощи по вопросам установления юридических фактов.

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	Составить проект нотариальной доверенности на представление интересов в ФССП.
2	Составить проект нотариальной доверенности на представление интересов в судах общей юрисдикции.
3	Иванова А. состоит в зарегистрированном браке с Ивановым К. Супруги воспитывают двоих несовершеннолетних детей. В настоящий момент жизнь с Ивановым К. для Ивановой А. стала невыносима из-за злоупотребления супругом спиртным. Иванова хочет расторгнуть брак и взыскать с Иванова К. алименты на несовершеннолетних детей. Дайте подробную письменную консультацию по данному вопросу.
4	Рябушкин купил в магазине ботинки. На следующий день он обнаружил на ботинках брак. В этот же день Рябушкин обратился в магазин с требованием ввернуть ему деньги за ботинки. Однако в магазине возвращать денежные средства отказались. Дайте подробную письменную консультацию по данному вопросу.

5	Определите размер государственной пошлины по гражданскому делу о признании права собственности на 1/3 квартиры, общей стоимостью 18 млн. рублей.
6	Определите размер государственной пошлины по гражданскому делу о признании права собственности на 1/4 квартиры, общей стоимостью 24 млн. рублей.
7	Составьте проект заявления об отмене заочного решения.
8	Составьте проект заявления о прекращении производства по делу в связи с отказом от иска.
9	Составить проект искового заявления о восстановлении на работе.
10	Составить исковое заявление об уменьшении размера алиментов.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 281 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16334-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559979

2. Максимова, Т. Ю. Профессиональные навыки юриста. Практикум : учебник для вузов / Т. Ю. Максимова, Т. Ю. Маркова, Л. П. Михайлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03328-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560868

3. Нечкин, А. В. Правовая экспертиза нормативных актов : учебник для вузов / А. В. Нечкин, А. В. Блещик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15741-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566889

4. Адвокатура и адвокатская деятельность : учебник для вузов / под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 604 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14226-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564621

5. Профессиональные навыки юриста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией М. В. Немытиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08160-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560731

6. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16707-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560928

7. Таран, А. С. Профессиональная этика юриста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Таран. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 329 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16758-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560929

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

https://www.vsrf.ru/ Официальный сайт Верховного суда Российской Федерации
https://fparf.ru/ Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации
https://minjust.gov.ru/ru/ Официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации
http://www.genproc.gov.ru Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ
https://fssp.gov.ru/ Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов
http://pravo.gov.ru Официальный интернет-портал правовой информации
http://www.law.edu.ru Федеральный правовой портал Юридическая Россия
http://government.ru Официальный сайт Правительства РФ
https://notariat.ru/ Официальный сайт Федеральной нотариальной палаты
http://www.consultant.ru Официальный сайт справочно-правовой системы «Консультант плюс»

http://www.garant.ru/ Официальный сайт правовой системы «Гарант»

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения лекций используется лекционная аудитория, оборудованная экраном, компьютером и проектором, позволяющим осуществлять демонстрацию презентаций.

Для проведения практических занятий используется учебная аудитория, оборудованная компьютером, проектором.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель Беспорточнова Оксана Владимировна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия юриспруденции

Рабочая программа учебной дисциплины

Психология профессиональной деятельности юриста

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплин является углубление теоретических знаний о природе, сущности и содержании основного вида будущей профессиональной деятельности – правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям, а также подведение промежуточного теоретического итога всему предшествующему обучению, возвращение студентов от отраслевых дисциплин к цельной картине юридической действительности на примере правоприменительной деятельности и подготовка к изучению дисциплин отраслевого процессуального права с последующим формированием устойчивых умений и навыков использования полученных теоретических знаний непосредственно в профессиональной юридической деятельности.

Направлены на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК 3.1. Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.

ПК 3.2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.

ПК 3.3. Составлять подборку законодательства и судебной практики.

ПК 3.4. Разрабатывать проекты юридических документов.

ПК 3.5. Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Работать с оргтехникой, а также использовать в работе специальное программное обеспечение
- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации
- Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем
- Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции
- Применять способы и методы разрешения конфликтов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Методология контроля правильности заполнения документов
- Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов
- Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями
- Профильная законодательная и нормативно-правовая база
- Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера
- Основы этики делового общения и межкультурной коммуникации
- Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера
- Основы психологии и межличностного общения.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи. (ПК 3.1.)

Знать:
- Методология контроля правильности заполнения документов
- Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов
- Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями
- Профильная законодательная и нормативно-правовая база
- Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера
- Основы этики делового общения и межкультурной коммуникации
- Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера
- Основы психологии и межличностного общения.

Уметь:
- Работать с оргтехникой, а также использовать в работе специальное программное обеспечение
- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации
- Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем
- Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции
- Применять способы и методы разрешения конфликтов.

- Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами. (ПК 3.2.)

Знать:
- Методология контроля правильности заполнения документов
- Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов
- Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями
- Профильная законодательная и нормативно-правовая база
- Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера
- Основы этики делового общения и межкультурной коммуникации
- Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера
- Основы психологии и межличностного общения.

Уметь:
- Работать с оргтехникой, а также использовать в работе специальное программное обеспечение
- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации
- Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем
- Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции
- Применять способы и методы разрешения конфликтов.

- Составлять подборку законодательства и судебной практики. (ПК 3.3.)

Знать:
- Методология контроля правильности заполнения документов
- Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов
- Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями
- Профильная законодательная и нормативно-правовая база
- Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера
- Основы этики делового общения и межкультурной коммуникации
- Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера
- Основы психологии и межличностного общения.

Уметь:
- Работать с оргтехникой, а также использовать в работе специальное программное обеспечение
- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации
- Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем
- Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции
- Применять способы и методы разрешения конфликтов.

- Разрабатывать проекты юридических документов. (ПК 3.4.)

Знать:
- Методология контроля правильности заполнения документов
- Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов
- Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями
- Профильная законодательная и нормативно-правовая база
- Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера
- Основы этики делового общения и межкультурной коммуникации
- Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера
- Основы психологии и межличностного общения.

Уметь:
- Работать с оргтехникой, а также использовать в работе специальное программное обеспечение
- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации
- Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем
- Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции
- Применять способы и методы разрешения конфликтов.

- Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. (ПК 3.5.)

Знать:
- Методология контроля правильности заполнения документов
- Правила ведения делопроизводства в системе внебюджетного фонда и согласования выпускаемых нормативных документов
- Порядок и сроки представления отчетности в системе внебюджетного фонда
- Порядок взаимодействия с органами государственной власти, муниципальными органами и организациями
- Профильная законодательная и нормативно-правовая база
- Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера
- Основы этики делового общения и межкультурной коммуникации
- Теоретические и практические аспекты осуществления выплат социального характера
- Основы психологии и межличностного общения.

Уметь:
- Работать с оргтехникой, а также использовать в работе специальное программное обеспечение
- Взаимодействовать со структурными подразделениями организации
- Адаптироваться к новым условиям, применять новые подходы к решению возникающих проблем
- Формулировать ответ заявителю в пределах своей компетенции
- Применять способы и методы разрешения конфликтов.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (135 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	135
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	124
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	78
Практические занятия (Пр)	42
Часы на контрольные работы (КоР)	0,6
Текущие консультации (ТКонс)	3,4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	11
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	КоР	Тконс		
Раздел 1. Введение в психологию.									
1.	Предмет и понятие психологии.	4	2	2				2	

2.	Представления о человеке в направлениях современной психологии.	4	4	2	2				
Раздел 2. Психология познавательных процессов.									
3.	Психика. Структура. Этапы развития психики в филогенезе.	4	4	2	2				
4.	Понятие психических процессов. Виды психических процессов.	4	4	2	2				
5.	Ощущение, восприятие, представление, иллюзия.	2	2		2				
6.	Внимание, память, виды нарушения памяти.	6	6	4	2				
7.	Мышление.	4	4	2	2				
8.	Речь, формы ее нарушения.	4	4	2	2				
9.	Интеллект.	4	4	2	2				
10.	Социальные и нравственные нормы.	4	4	2	2				
11.	Воображение, воля	2	2	2					
12.	Эмоции. Патологии эмоций	8	8	4	2				
13.	Индивидуальная вариативность познавательных процессов.	4	4	2	2				
14.	Темперамент.	6	6	4	2				
15.	Общение. Виды общения. Трудности общения.	6	6	2	2				
16.	Агрессия, ее виды.	2	2	2					
17.	Стресс. Дистресс. Стрессоустойчивость	2	2	2					
Промежуточная аттестация									
18.	Обязательная контрольная работа	2	2			0,3	1,7		
Раздел 3. Психология и этика профессиональной деятельности юриста (6 семестр)									
19.	Культура диалога и спора в профессиональной деятельности юриста.	4	2	2				2	
20.	Механизмы ведения диалога, спора, беседы.	4	2	2				2	
21.	Качественные характеристики личности юриста.	4	2	2				2	
22.	Профессиональное выгорание юристов. Рекреация.	2	2	2					
23.	Формирование рабочего коллектива	4	4	2	2				
24.	Этикет в профессиональной деятельности юриста. Этика служебных отношений	4	4	2	2				
Раздел 4. Общение в профессиональной деятельности юриста									
25.	Понятие и виды делового общения	6	6	4	2				
26.	Роль общения в психическом развитии человека	4	4	2	2				
27.	Специфика обмена информацией в коммуникативном процессе	2	2	2					
28.	Социально-психологические закономерности профессионального общения юристов	4	4	2	2				
Раздел 5. Основы социальной психологии									
29.	Предмет и задачи социальной психологии, история ее развития	2	2	2					

30.	Психология межличностных и групповых отношений	4	4	2	2				
31.	Конфликтология как наука	7	4	2	2			3	
32.	Конструктивное урегулирование конфликтов	6	6	4	2				
33.	Процесс социализации личности	2	2	2					
34.	Социальная установка личности	2	2	2					
Промежуточная аттестация									
35.	Промежуточная аттестация	2	2			0,3	1,7		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Предмет и понятие психологии.

Предмет и понятие психологии. Основные разделы психологии как науки. Этапы формирования психологии. Методы психологического исследования.

Тема 2. Представления о человеке в направлениях современной психологии.

Психология конституциональных различий. Бихевиоризм. Глубинная психология. Когнитивная психология. Гуманистическая психология. Отечественные психологические взгляды XX в.

Тема 3. Психика. Структура. Этапы развития психики в филогенезе.

Психика. Структура. Этапы развития психики в филогенезе.

Тема 4. Понятие психических процессов. Виды психических процессов.

Психические процессы: понятие, виды.

Тема 5. Ощущение, восприятие, представление, иллюзия.

Органические и тактильные ощущения. Общие свойства ощущения. Восприятие, его виды и функции. Нарушение восприятия.

Тема 6. Внимание, память, виды нарушения памяти.

Внимание: понятие, виды. Основные свойства внимания. Память, ее свойства и виды. Нарушения памяти. Амнезия.

Тема 7. Мышление.

Мышление: понятие, виды. Теории мышления.

Тема 8. Речь, формы ее нарушения.

Речь, ее значение. Нарушение речи – формы и причины их наступления.

Тема 9. Интеллект.

Интеллект. Коэффициент интеллектуальности. Оценка интеллекта.

Тема 10. Социальные и нравственные нормы.

Социальные и нравственные нормы. Мораль и право. Нравственное сознание.

Тема 11. Воображение, воля

Воля. Воображение. Понятие личности в психологии. Направленность и устойчивость личности. Способности.

Тема 12.
Эмоции. Патологии эмоций

Эмоции – понятие, функции. Изменения эмоциональных процессов при различных заболеваниях.

Тема 13. Индивидуальная вариативность познавательных процессов.

Познавательные процессы: понятие, виды. Индивидуальная вариативность познавательных процессов.

Тема 14. Темперамент.

Понятие и типы темперамента: холерик, сангвиник, флегматик, меланхолик. Темперамент и личность. Свойства личности: впечатлительность, импульсивность, тревожность.

Тема 15. Общение. Виды общения. Трудности общения.

Общение: понятие, виды, функции. Манипуляция: понятие, виды, цели

Тема 16. Агрессия, ее виды.

Агрессия. Агрессивное поведение: понятие, виды, их предпосылки.

Тема 17. Стресс. Дистресс. Стрессоустойчивость

Стресс: понятие, причины, последствия. Дистресс. Стрессоустойчивость.

Тема 18. Обязательная контрольная работа

Написание обязательной контрольной работы

Тема 19. Культура диалога и спора в профессиональной деятельности юриста.

Понятие и виды диалогов. Культура ведения диалога. Место диалога в профессиональной деятельности юриста. Механизмы ведения диалога, спора, беседы.

Тема 20. Механизмы ведения диалога, спора, беседы.

Понятие и правила ведения диалога. Беседа: понятие, цель, правила ведения конструктивного спора.

Тема 21. Качественные характеристики личности юриста.

Понятие и составляющие личности. Качественные характеристики личности юриста.

Тема 22. Профессиональное выгорание юристов. Рекреация.

Профессиональное выгорание юристов: понятие, признаки, предпосылки, последствия. Рекреация.

Тема 23. Формирование рабочего коллектива

Понятие и признаки коллектива. Роль руководителя в формировании коллектива.

Тема 24. Этикет в профессиональной деятельности юриста. Этика служебных отношений

Понятие этики и этикета. Этикет в профессиональной деятельности юриста. Этика служебных отношений.

Тема 25. Понятие и виды делового общения

Понятие и виды делового общения. Особенности различных видов делового общения.

Тема 26. Роль общения в психическом развитии человека

Роль общения в психическом развитии человека, в его социализации. Специфика обмена информацией в коммуникативном процессе. Закономерности общения и взаимодействия. Общение в системе межличностных и общественных отношений.

Тема 27. Специфика обмена информацией в коммуникативном процессе

Специфика обмена информацией в коммуникативном процессе.

Тема 28. Социально-психологические закономерности профессионального общения юристов

Социально-психологические закономерности профессионального общения юристов.

Тема 29. Предмет и задачи
социальной психологии, история ее развития

Понятие, предмет и задачи социальной психологии, история ее развития

Тема 30. Психология межличностных и групповых отношений

Психология межличностных и групповых отношений

Тема 31. Конфликтология как наука

Конфликтология как наука

Тема 32. Конструктивное урегулирование конфликтов

Конструктивное урегулирование конфликтов

Тема 33. Процесс социализации личности

Процесс социализации личности. Сущность процесса социализации личности. Правовая культура – важнейший фактор социализация личности. Проблемы формирования личности в процессе социализации. Механизмы социализации.

Тема 34. Социальная установка личности

Социальная установка личности, ее формирование и изменение. Психолого-юридическая характеристика девиантного поведения.

Тема 35. Промежуточная аттестация

Написание обязательной контрольной работы

Планы практических занятий

Тема 2. Представления о человеке в направлениях современной психологии.. Практическая работа №1. Психология в системе различных научных отраслей знания..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Тема 3. Психика. Структура. Этапы развития психики в филогенезе.. Практическая работа № 2. Структура психики, ее основные функции.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Тема 4. Понятие психических процессов. Виды психических процессов.. Практическая работа №3. Особенности протекания познавательных психических процессов..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Тема 5. Ощущение, восприятие, представление, иллюзия.. Практическая работа №4. Ощущение, восприятие, представление..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Тема 6. Внимание, память, виды нарушения памяти.. Практическая работа №5. Память, внимание, их виды..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Тема 7. Мышление.. Практическая работа №6. Мышление..
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 8. Речь, формы ее нарушения.. Практическая работа №7. Формы, функции и свойства речи..
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 9. Интеллект.. Практическая работа № 8. Развитие интеллекта..
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 10. Социальные и нравственные нормы. . Практическая работа №13. Соотношение норм морали и права.
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 12.
Эмоции. Патологии эмоций
. Практическая работа №10. Патологии эмоций..
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 13. Индивидуальная вариативность познавательных процессов.. Практическая работа № 11. Познавательные и эмоциональные процессы..
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 14. Темперамент.. Практическая работа №12. Особенности характера и темперамента..
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 15. Общение. Виды общения. Трудности общения.. Практическая работа №13. Барьеры общения..
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 23. Формирование рабочего коллектива. Практическая работа №14.Стадии развития коллектива.
Время - 2 час.
Основные вопросы:

Тема 24. Этикет в профессиональной деятельности юриста. Этика служебных отношений. Практическая работа №15. Внешние формы этикета.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Тема 25. Понятие и виды делового общения. Практическая работа №16. Виды делового общения.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Тема 26. Роль общения в психическом развитии человека. Практическая работа №17. Закономерности общения и взаимодействия.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Тема 28. Социально-психологические закономерности профессионального общения юристов. Практическая работа №18. Особенности профессионального общения юристов.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Тема 30. Психология межличностных и групповых отношений. Практическая работа №19. История становления и развития социально-психологических идей.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Тема 31. Конфликтология как наука. Практическая работа №20. Конфликты в обществе. Конфликты в организации.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

Тема 32. Конструктивное урегулирование конфликтов. Практическая работа №21. Способы разрешения конфликтов.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Методические рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы обучающимся.

1. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

Цель: Систематизация и закрепление полученных теоретических знаний; самостоятельное овладение обучающимся новой учебной информацией, расширения его представлений в области профессиональной деятельности юриста; развитие познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности.

Задачи: Используя лекционный материал, справочно-правовые системы "Консультант +" и "Гарант" в части видов нормативно-правовых актов, официальные сайты органов государственной власти, изучив рекомендованную литературу:

ПК 3.1. Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.

ПК 3.2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.

ПК 3.3. Составлять подборку законодательства и судебной практики.

ПК 3.4. Разрабатывать проекты юридических документов.

ПК 3.5. Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

Цель: «Погружение» обучающихся в самостоятельную профессиональную деятельность в период обучения в колледже, с целью практического восприятия ими атмосферы будущей профессии, формированию умений самостоятельно принимать решения, формирования коммуникативных навыков и навыков работы с документами.

Задачи: Основываясь на знаниях, полученных в ходе лекционных и практических занятий, используя конспекты лекций, справочно-правовые системы "Консультант +" и "Гарант" в части видов нормативно-правовых актов, официальные сайты государственной органов, изучив рекомендованную литературу, изучив рекомендованную литературу:

- Выполнить задания на формирование профессиональных умений, предложенные по каждой компетенции.
- Документы должны быть оформлены самостоятельно в формате Word.

3. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний и задания, направленные на формирование профессиональных умений представляются обучающимися преподавателю в печатном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Рекомендованная литература:

Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16707-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560928.

Критерии оценки выполнения заданий для самостоятельной работы:

- оценка – 5 («отлично) ставится обучающимся, при наличии у студента глубоких, исчерпывающих знаний, грамотном и логически стройном построении письменного ответа, правильного выполнения задания.
- оценка – 4 («хорошо») ставится обучающимся, при наличии твердых и достаточно полных знаний, логически стройном построении письменного ответа правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем, при незначительных ошибках в изложении материала.
- оценка - 3 («удовлетворительно») ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умеющим обосновывать свои суждения.
- оценка - 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания и использовать дополнительные источники для решения практических задач или отказ от выполнения заданий.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	
2	
3	

4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	
2	
3	
4	
5	
6	

7	
8	
9	
10	

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Романов, В. В. Юридическая психология : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Романов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9809-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/580521

2. Сорокотягин, И. Н. Юридическая психология : учебник и практикум для вузов / И. Н. Сорокотягин, Д. А. Сорокотягина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05389-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559775

3. Немов, Р. С. Общая психология. Введение в психологию : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. С. Немов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 727 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17911-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565785

4. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16707-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560928

б) дополнительная литература:

1. Далгалы, Т. А. Преступления против общественной безопасности. Криминологический, международный и сравнительно-правовой аспекты : учебник для вузов / Т. А. Далгалы, Д. Ж. Гостькова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14957-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568205

2. Васильева, И. В. Психология в деятельности сотрудников ОВД. Проблемы профессиональной интуиции : учебное пособие для вузов / И. В. Васильева, П. Е. Григорьев. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 209 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21155-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559469

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения лекций используется лекционная аудитория, оборудованная экраном, компьютером и проектором, позволяющим осуществлять демонстрацию презентаций.

Для проведения практических занятий используется учебная аудитория, оборудованная компьютером, проектором.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель колледжа Джураева Наталия Юрьевна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия юриспруденции

Рабочая программа учебной дисциплины

Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина МДК.04.01.01 «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения» в рамках МДК 04.01 «Выполнение работ по должности служащего «Социальный работник»» входят в вариативную часть профессионального цикла профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Целью освоения дисциплины является углубление теоретических знаний о природе, сущности и содержании основного вида будущей профессиональной деятельности – правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям, а также подведение промежуточного теоретического итога всему предшествующему обучению, возвращение студентов от отраслевых дисциплин к цельной картине юридической действительности на примере правоприменительной деятельности и подготовка к изучению дисциплин отраслевого процессуального права с последующим формированием устойчивых умений и навыков использования полученных теоретических знаний непосредственно в профессиональной юридической деятельности.

Направлена на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК 4.1.Принимать и регистрировать заявления об установлении выплат социального характера и документы.

ПК 4.2. Выдавать документы по выплатам социального характера.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Вести учет обращений заявителей
- Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Основы этики делового общения и межкультурной коммуникации.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Принимать и регистрировать заявления об установлении выплат социального характера и документы (ПК 4.1.)

Знать:

− Основы этики делового общения и межкультурной коммуникации

Уметь:

− Вести учет обращений заявителей

− Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера

- Выдавать документы по выплатам социального характера (ПК 4.2.)

Знать:

− Основы этики делового общения и межкультурной коммуникации

Уметь:

− Вести учет обращений заявителей

− Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (135 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	135
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	110
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	56
Практические занятия (Пр)	50
Часы на контрольные работы (КоР)	0,6
Текущие консультации (ТКонс)	3,4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	КоР	Тконс		
1.	Понятие, предмет, методы и источники права социального обеспечения в РФ	9	6	2	2			3	
2.	Фонд обязательного медицинского страхования	11	10	4	2			1	
3.	Социальный фонд Российской Федерации (СФР). Обращение за пенсией. Назначение, выплата и доставка трудовой пенсии и пенсии по государственному обеспечению.	7	4	2	2			3	
4.	Негосударственные пенсионные фонды (НПФ)	4	4	2	2				
5.	Понятие трудового стажа, его виды	8	6	4	2			2	
6.	Трудовая и социальная пенсии по старости и по инвалидности	10	8	4	2			2	
7.	Трудовые и социальные пенсии по случаю потери кормильца	6	4	2	2			2	
8.	Пособия и компенсационные выплаты по системе соцобеспечения. Компенсационные выплаты при поствакцинальных осложнениях.	6	6	4	2				
9.	Пособия по временной нетрудоспособности	7	6	4	2			1	
10.	Пособия по беременности и родам. Ежемесячные пособия по уходу за ребенком.	8	8	4	2				
11.	Материнский (семейный) капитал	10	6	2	2			4	
12.	Социальное обеспечение безработных граждан	11	8	4	2			3	

13.	Государственная социальная помощь. Льготы по системе соц. обеспечения. Единая денежная выплата.	9	6	4	2			3	
14.	Промежуточная аттестация	2	2			0,3	1,7		
15.	Понятие и принципы социального обслуживания	4	4	2	2				
16.	Социальное обслуживание детей	5	4	2	2			1	
17.	Реабилитация граждан. Полустационарное социальное обслуживание. Социальное обслуживание на дому. Стационарное обслуживание	8	8	4	2				
18.	Право граждан на охрану здоровья. Медицинская и лекарственная помощь	6	6	4	2				
19.	Организация похоронного дела в России	2	2	2					
20.	Промежуточная аттестация	2	2			0,3	1,7		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Понятие, предмет, методы и источники права социального обеспечения в РФ

Тема 2. Фонд обязательного медицинского страхования

Тема 3. Социальный фонд Российской Федерации (СФР). Обращение за пенсией. Назначение, выплата и доставка трудовой пенсии и пенсии по государственному обеспечению.

Тема 4. Негосударственные пенсионные фонды (НПФ)

Тема 5. Понятие трудового стажа, его виды

Тема 6. Трудовая и социальная пенсии по старости и по инвалидности

Тема 7. Трудовые и социальные пенсии по случаю потери кормильца

Тема 8. Пособия и компенсационные выплаты по системе соцобеспечения. Компенсационные выплаты при поствакцинальных осложнениях.

Тема 9. Пособия по временной нетрудоспособности

Тема 10. Пособия по беременности и родам. Ежемесячные пособия по уходу за ребенком.

Тема 11. Материнский (семейный) капитал

Тема 12. Социальное обеспечение безработных граждан

Тема 13. Государственная социальная помощь. Льготы по системе соц. обеспечения. Единая денежная выплата.

Тема 14. Промежуточная аттестация

Написание обязательной контрольной работы

Тема 15. Понятие и принципы социального обслуживания

Тема 16. Социальное обслуживание детей

Тема 17. Реабилитация граждан. Полустационарное социальное обслуживание. Социальное обслуживание на дому. Стационарное обслуживание

Тема 18. Право граждан на охрану здоровья. Медицинская и лекарственная помощь

Тема 19. Организация похоронного дела в России

Тема 20. Промежуточная аттестация

Написание обязательной контрольной работы

Планы практических занятий

Тема 1. Понятие, предмет, методы и источники права социального обеспечения в РФ. Практическая работа № 1. Понятие, предмет, методы и источники права социального обеспечения в РФ.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 1. Понятие, предмет, методы и источники права социального обеспечения в РФ. Практическая работа № 2. История развития социального обеспечения в России..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 2. Фонд обязательного медицинского страхования. Практическая работа № 3.Субъекты обязательного медицинского страхования.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 2. Фонд обязательного медицинского страхования. Практическая работа № 4. Правоотношения по обязательному медицинскому страхованию и по добровольному медицинскому страхованию.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 2. Фонд обязательного медицинского страхования. Практическая работа № 5. Функции фонда обязательного медицинского страхования РФ.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 3. Социальный фонд Российской Федерации (СФР). Обращение за пенсией. Назначение, выплата и доставка трудовой пенсии и пенсии по государственному обеспечению. . Практическая работа № 6. Функции Социального фонда Российской Федерации (СФР).

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 4. Негосударственные пенсионные фонды (НПФ). Практическая работа № 7. Функции негосударственных пенсионных фондов (НПФ)..

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 5. Понятие трудового стажа, его виды. Практическая работа № 8. Порядок исчисления и подтверждения трудового стажа.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 6. Трудовая и социальная пенсии по старости и по инвалидности. Практическая работа № 9. Пенсии по старости и по инвалидности.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 6. Трудовая и социальная пенсии по старости и по инвалидности. Практическая работа № 10. Порядок назначения пенсии по инвалидности военнослужащим, проходившим воинскую службу по призыву.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 7. Трудовые и социальные пенсии по случаю потери кормильца. Практическая работа № 11. Пенсии по случаю потери кормильца.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 8. Пособия и компенсационные выплаты по системе соцобеспечения. Компенсационные выплаты при поствакцинальных осложнениях.. Практическая работа № 12. Компенсационные выплаты при поствакцинальных осложнениях.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 9. Пособия по временной нетрудоспособности. Практическая работа № 13. Расчет размера пособий по временной нетрудоспособности.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 10. Пособия по беременности и родам. Ежемесячные пособия по уходу за ребенком.. Практическая работа № 14. Назначение пособий по беременности и родам.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 10. Пособия по беременности и родам. Ежемесячные пособия по уходу за ребенком.. Практическая работа № 15. Пособия по беременности и родам. Ежемесячные пособия по уходу за ребенком.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 11. Материнский (семейный) капитал. Практическая работа № 16. Порядок получения материнского (семейного) капитала.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 11. Материнский (семейный) капитал. Практическая работа № 17: Расходование средств материнского (семейного) капитала.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 12. Социальное обеспечение безработных граждан. Практическая работа № 18. Реализация прав на пособия по безработице.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 12. Социальное обеспечение безработных граждан. Практическая работа № 19. Пособия по безработице.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 13. Государственная социальная помощь. Льготы по системе соц. обеспечения. Единая денежная выплата.. Практическая работа № 20. Реализация прав на государственную социальную помощь.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 15. Понятие и принципы социального обслуживания. Практическая работа № 21. Реализация права на социальное обслуживание.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 16. Социальное обслуживание детей. Практическая работа № 22. Принципы и виды социального обслуживания детей.

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 17. Реабилитация граждан. Полустационарное социальное обслуживание. Социальное обслуживание на дому. Стационарное обслуживание
. Практическая работа № 23. Реабилитация инвалидов в специализированных учреждениях.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 17. Реабилитация граждан. Полустационарное социальное обслуживание. Социальное обслуживание на дому. Стационарное обслуживание
. Практическая работа № 24. Социальное обслуживание на дому и в стационаре.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 18. Право граждан на охрану здоровья. Медицинская и лекарственная помощь. Практическая работа № 25. Право граждан на охрану здоровья.
Время - 2 час.
Основные вопросы:
см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Методические рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы обучающимся.

1. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

Цель: Систематизация и закрепление полученных теоретических знаний; самостоятельное овладение обучающимся новой учебной информацией, расширения его представлений в области организации работы органов и учреждений социальной защиты населения; развитие познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности.

Задачи: Используя лекционный материал, справочно-правовые системы "Консультант +" и "Гарант" в части видов нормативно-правовых актов, официальные сайты СФР и органов социальной защиты населения, изучив рекомендованную литературу:

ПК 4.1. правила организации работы лиц, принимающих заявителей по вопросам социальных выплат, собрать пакет документов, необходимых для получения социальных выплат;

ПК 4.2. вести учет заявителей, определять нуждаемость отдельных категорий граждан в конкретных социальных выплатах.

2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

Цель: «Погружение» обучающихся в самостоятельную профессиональную деятельность в период обучения в колледже, с целью практического восприятия ими атмосферы будущей профессии, формированию умений самостоятельно принимать решения о необходимости подачи и сбора комплекта документов для социальных выплат, формирования коммуникативных навыков работы с документами.

Задачи: Основываясь на знаниях, полученных в ходе лекционных и практических занятий, используя конспекты лекций, справочно-правовые системы "Консультант +" и "Гарант" в части видов нормативно-правовых актов, официальные сайты СФР и органов социальной защиты населения, изучив рекомендованную литературу, изучив рекомендованную литературу:

- Выполнить задания на формирование профессиональных умений, предложенные по каждой компетенции.
- Документы должны быть оформлены самостоятельно в формате Word.

3. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний и задания, направленные на формирование профессиональных умений представляются обучающимися преподавателю в

печатном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Рекомендованная литература:

Право социального обеспечения : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Е. Е. Мачульской. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 449 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17088-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561186.

Критерии оценки выполнения заданий для самостоятельной работы:

- оценка – 5 («отлично) ставится обучающимся, при наличии у студента глубоких, исчерпывающих знаний, грамотном и логически стройном построении письменного ответа, правильного выполнения задания.
- оценка – 4 («хорошо») ставится обучающимся, при наличии твердых и достаточно полных знаний, логически стройном построении письменного ответа правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем, при незначительных ошибках в изложении материала.
- оценка - 3 («удовлетворительно») ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умеющим обосновывать свои суждения.
- оценка - 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания и использовать дополнительные источники для решения практических задач или отказ от выполнения заданий.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	
2	
3	
4	

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
5	
6	
7	
8	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	
2	
3	
4	

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	
2	
3	
4	

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Афтахова, А. В. Право социального обеспечения : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Афтахова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 474 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18163-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562255

2. Актуальные проблемы права социального обеспечения : учебник для вузов / под редакцией В. Ш. Шайхатдинова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 604 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20041-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565462

3. Социально-трудовая реабилитация и адаптация инвалидов и лиц пожилого возраста : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией М. О. Буяновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 133 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13067-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566827

4. Комкова, Г. Н. Право социального обеспечения. Практикум : учебник для среднего профессионального образования / Г. Н. Комкова, Р. А. Торосян, В. Б. Сычев ; ответственный редактор Г. Н. Комкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18209-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565534

5. Право социального обеспечения : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией М. В. Филипповой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21460-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/572246

6. Право социального обеспечения : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Е. Е. Мачульской. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 449 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17088-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561186

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения лекций используется лекционная аудитория, оборудованная экраном, компьютером и проектором, позволяющим осуществлять демонстрацию презентаций.

Для проведения практических занятий используется учебная аудитория, оборудованная компьютером, проектором.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель Лавриненко Елена Евгеньевна

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Колледж АНО ВО "Российский новый университет"

Предметно-цикловая комиссия юриспруденции

Рабочая программа учебной дисциплины

Право социального обеспечения

Код и направление специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина МДК.04.01.02 «Организация работы Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (СФР)» в рамках МДК 04.01 «Выполнение работ по должности служащего «Социальный работник»» входят в вариативную часть профессионального цикла профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Целью освоения дисциплины является углубление теоретических знаний о природе, сущности и содержании основного вида будущей профессиональной деятельности – правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям, а также подведение промежуточного теоретического итога всему предшествующему обучению, возвращение студентов от отраслевых дисциплин к цельной картине юридической действительности на примере правоприменительной деятельности и подготовка к изучению дисциплин отраслевого процессуального права с последующим формированием устойчивых умений и навыков использования полученных теоретических знаний непосредственно в профессиональной юридической деятельности.

Направлена на формирование следующих профессиональных компетенций:

ПК 4.1. Принимать и регистрировать заявления об установлении выплат социального характера и документы.

ПК 4.2. Выдавать документы по выплатам социального характера.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Вести учет обращений заявителей
- Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Основы этики делового общения и межкультурной коммуникации.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования должен:

- Принимать и регистрировать заявления об установлении выплат социального характера и документы (ПК 4.1.)

Знать:

− Основы этики делового общения и межкультурной коммуникации

Уметь:

− Вести учет обращений заявителей

− Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера

- Выдавать документы по выплатам социального характера (ПК 4.2.)

Знать:

− Основы этики делового общения и межкультурной коммуникации

Уметь:

− Вести учет обращений заявителей

− Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (135 час.).

Вид учебной работы	**Объём часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	135
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	110
в том числе:	
Лекционные занятия (Лек)	56
Практические занятия (Пр)	50
Часы на контрольные работы (КоР)	0,6
Текущие консультации (ТКонс)	3,4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25
Внеаудиторная самостоятельная работа	

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий очная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем					Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	Пр	КоР	Тконс		
Раздел 1. Органы социальной защиты населения									
1.	Государственные органы социальной защиты населения	7	4	2				3	
2.	Функции общественных органов в области социальной защиты граждан	8	6	2	2			2	
Раздел 2. Организация работы органов Социального фонда Российской Федерации									
3.	Органы Социального фонда России	8	6	2	2			2	
4.	Негосударственные пенсионные фонды	12	10	2	2			2	
Раздел 3. Общие вопросы организации работы органов социального обеспечения									
5.	Основные направления совершенствования организации работы в системе социального обеспечения	8	6	2	2			2	
6.	Координация и взаимодействие органов и учреждений социальной защиты населения, Социального фонда РФ с органами местного самоуправления, профсоюзными и другими общественными органами, предприятиями, учреждениями и организациями	13	10	2	2			3	
7.	Организация работы по приему граждан и рассмотрению писем, жалоб, заявлений граждан	15	12	2	2			3	
8.	Планирование работы органов социального обеспечения	6	4	2	2			2	
Раздел 4. Организация работы районных и городских органов социальной защиты населения и СФР									

9.	Должностные обязанности работников районного (городского) органа социальной защиты населения и СФР	8	6	2	2			2	
10.	Подготовка личных дел получателей пособий и пенсионных дел	10	8	2	2			2	
11.	Организация работы по материально-бытовому и социальному обслуживанию инвалидов и пенсионеров.	11	10	2	2			1	
Промежуточная аттестация									
12.	Промежуточная аттестация	2	2			0,3	1,7		
Раздел 5. Организация работы органов, осуществляющих медицинскую помощь гражданам									
13.	Организация работы по обязательному медицинскому страхованию и предоставлению медицинской помощи гражданам	7	6	2	2			1	
Раздел 6. Правовая защита информации									
14.	Законодательство об информации	4	4	2	2				
15.	Институты правовой защиты государственной и служебной тайн	6	6	2	2				
16.	Институт правовой защиты информации персонального характера (персональные данные)	8	8	2	2				
Промежуточная аттестация									
17.	Промежуточная аттестация	2	2			0,3	1,7		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Государственные органы социальной защиты населения

1.Социальная защита населения как государственная система РФ

2.Центры социального обслуживания, их правовое положение

Тема 2. Функции общественных органов в области социальной защиты граждан

Формы участия профсоюзов в социальной защите граждан.

Всероссийское общество глухих, Всероссийское общество слепых, Всероссийское общество инвалидов

Участие общественных организаций в системе социальной защиты

Тема 3. Органы Социального фонда России

Социальный фонд РФ. Порядок образования, правовые основы деятельности

Организация и ведение персонифицированного учета

Тема 4. Негосударственные пенсионные фонды

Создание, правовые основы деятельности НПФ

Цели и задачи создания, деятельность НПФ

Тема 5. Основные направления совершенствования организации работы в системе социального обеспечения

Государственные органы социальной защиты населения

Опыт работы ОСЗН и СФР с электронными документами

Тема 6. Координация и взаимодействие органов и учреждений социальной защиты населения, Социального фонда РФ с органами местного самоуправления, профсоюзными и другими общественными органами, предприятиями, учреждениями и организациями

Взаимодействие ОСЗН, СФР с органами местного управления и общественными организациями

Взаимодействие органов СФР с банками, органами ФНС РФ

Тема 7. Организация работы по приему граждан и рассмотрению писем, жалоб, заявлений граждан

Организация работы по приему граждан и рассмотрению обращений граждан
Порядок рассмотрения и разрешения обращений граждан
Методика анализа письменных и устных обращений граждан

Тема 8. Планирование работы органов социального обеспечения

Виды планов и методика их составления

Тема 9. Должностные обязанности работников районного (городского) органа социальной защиты населения и СФР

Должностные обязанности работников районного (городского) органа социальной защиты населения и СФР

Тема 10. Подготовка личных дел получателей пособий и пенсионных дел

Оформление документов при назначении, перерасчете, прекращении выплаты пособия
Подготовка пенсионного дела и проверка документов для назначения пенсий

Тема 11. Организация работы по материально-бытовому и социальному обслуживанию инвалидов и пенсионеров.

Организация и формы социального обслуживания граждан
Организация социального обслуживания отдельных категорий граждан

Тема 12. Промежуточная аттестация

Написание обязательной контрольной работы

Тема 13. Организация работы по обязательному медицинскому страхованию и предоставлению медицинской помощи гражданам

Организация работы по обязательному медицинскому страхованию и предоставлению медицинской помощи гражданам

Тема 14. Законодательство об информации

Законодательство об информации. Понятие и виды информации.

Тема 15. Институты правовой защиты государственной и служебной тайн

Институты правовой защиты государственной и служебной тайн

Тема 16. Институт правовой защиты информации персонального характера (персональные данные)

Институт правовой защиты информации персонального характера (персональные данные)

Тема 17. Промежуточная аттестация

Написание обязательной контрольной работы

Планы практических занятий

Тема 2. Функции общественных органов в области социальной защиты граждан. Практическая работа №1: «Участие общественных организаций в системе социальной защиты».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см.в Приложении Методичка по практическим работам

Тема 3. Органы Социального фонда России. Практическая работа №2: «Социальный фонд РФ: структура, правовые основы деятельности».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 4. Негосударственные пенсионные фонды. Практическая работа №3: «Сравнительная характеристика деятельности СФР и НПФ».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 4. Негосударственные пенсионные фонды. Практическая работа №4:«Проект договора о пенсионном страховании».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 4. Негосударственные пенсионные фонды. Практическая работа №5: «Органы Социального фонда РФ» .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 5. Основные направления совершенствования организации работы в системе социального обеспечения. Практическая работа №6:«Совершенствование организации работы в системе социального обеспечения».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 6. Координация и взаимодействие органов и учреждений социальной защиты населения, Социального фонда РФ с органами местного самоуправления, профсоюзными и другими общественными органами, предприятиями, учреждениями и организациями. Практическая работа №7: «Координация и взаимодействие органов в области социальной защиты населения».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 6. Координация и взаимодействие органов и учреждений социальной защиты населения, Социального фонда РФ с органами местного самоуправления, профсоюзными и другими общественными органами, предприятиями, учреждениями и организациями. Практическая работа №8: «Профессиональная реабилитация и социальная реабилитация инвалидов».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 6. Координация и взаимодействие органов и учреждений социальной защиты населения, Социального фонда РФ с органами местного самоуправления, профсоюзными и другими общественными органами, предприятиями, учреждениями и организациями. Практическая работа №9: «Выявление и учет лиц, нуждающихся в социальной защите».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 7. Организация работы по приему граждан и рассмотрению писем, жалоб, заявлений граждан. Практическая работа №10: «Составление письменного обращения».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 7. Организация работы по приему граждан и рассмотрению писем, жалоб, заявлений граждан. Практическая работа №11: «Анализ письменных и устных обращений граждан».

Время - 4 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 8. Планирование работы органов социального обеспечения. Практическая работа №12: «Общие вопросы организации работы органов социального обеспечения» .

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 9. Должностные обязанности работников районного (городского) органа социальной защиты населения и СФР. Практическая работа№13:«Составление должностной инструкции специалиста ОСЗН (по форме)».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 9. Должностные обязанности работников районного (городского) органа социальной защиты населения и СФР. Практическая работа№14:«Изучение правового статуса государственного гражданского служащего».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

ссм. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 10. Подготовка личных дел получателей пособий и пенсионных дел. Практическая работа№15:«Подготовка личных дел получателей пенсий».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 10. Подготовка личных дел получателей пособий и пенсионных дел. Практическая работа№16:«Подготовка личных дел получателей пособий».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 11. Организация работы по материально-бытовому и социальному обслуживанию инвалидов и пенсионеров.. Практическая работа №17: «Организация материально-бытового обслуживания отдельных категорий граждан».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 11. Организация работы по материально-бытовому и социальному обслуживанию инвалидов и пенсионеров.. Практическая работа №18: «Организация стационарного социального обслуживания».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 11. Организация работы по материально-бытовому и социальному обслуживанию инвалидов и пенсионеров.. Практическая работа №19: «Кодекс профессиональной этики специалиста ОСЗН, органов СФР».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 13. Организация работы по обязательному медицинскому страхованию и предоставлению медицинской помощи гражданам. Практическая работа №20: «Особенности предоставления медицинской помощи гражданам в соответствии с ОМС».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 14. Законодательство об информации. Практическая работа №21: «Законодательство об информации».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 15. Институты правовой защиты государственной и служебной тайн. Практическая работа №22:«Институт правовой защиты государственной тайны».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 16. Институт правовой защиты информации персонального характера (персональные данные). Практическая работа №23: «Законодательство о защите персональных данных».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

Тема 16. Институт правовой защиты информации персонального характера (персональные данные). Практическая работа №24: «Преступления в информационной сфере».

Время - 2 час.

Основные вопросы:

см. в Приложении файл Методичка по практическим работам

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.1. Методические указания:

Методические рекомендации по выполнению заданий для самостоятельной работы обучающимся.

1. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

Цель: Систематизация и закрепление полученных теоретических знаний; самостоятельное овладение обучающимся новой учебной информацией, расширения его представлений в области документационного обеспечения управления; развитие познавательных способностей и активности обучающихся, ответственности и организованности.

Задачи: Используя лекционный материал, справочно-правовые системы "Консультант +" и "Гарант" в части видов нормативно-правовых актов, официальные сайты СФР и органов социальной защиты населения, изучив рекомендованную литературу:

ПК 4.1. правила организации работы лиц, принимающих заявителей по вопросам социальных выплат, собрать пакет документов, необходимых для получения социальных выплат;

ПК 4.2. вести учет заявителей, определять нуждаемость отдельных категорий граждан в конкретных социальных выплатах.

2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

Цель: «Погружение» обучающихся в самостоятельную профессиональную деятельность в период обучения в колледже, с целью практического восприятия ими атмосферы будущей профессии, формированию умений самостоятельно принимать решения о необходимости подачи и сбора комплекта документов для социальных выплат, формирования коммуникативных навыков работы с документами.

Задачи: Основываясь на знаниях, полученных в ходе лекционных и практических занятий, используя конспекты лекций, справочно-правовые системы "Консультант +" и "Гарант" в части видов нормативно-правовых актов, официальные сайты СФР и органов социальной защиты населения, изучив рекомендованную литературу, изучив рекомендованную литературу:

- Выполнить задания на формирование профессиональных умений, предложенные по каждой компетенции.
- Документы должны быть оформлены самостоятельно в формате Word.

3. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний и задания, направленные на формирование профессиональных умений представляются обучающимися преподавателю в печатном виде в течение семестра по мере их выполнения, но до проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Рекомендованная литература:

Роик, В. Д. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения : учебник для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 145 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18660-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565910.

Критерии оценки выполнения заданий для самостоятельной работы:

- оценка – 5 («отлично) ставится обучающимся, при наличии у студента глубоких, исчерпывающих знаний, грамотном и логически стройном построении письменного ответа, правильного выполнения задания.
- оценка – 4 («хорошо») ставится обучающимся, при наличии твердых и достаточно полных знаний, логически стройном построении письменного ответа правильного выполнения задания с небольшими неточностями и коррекцией действий преподавателем, при незначительных ошибках в изложении материала.
- оценка - 3 («удовлетворительно») ставится обучающимся, обладающим необходимыми знаниями, но допустившими неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических заданий, не умеющим обосновывать свои суждения.
- оценка - 2 («неудовлетворительно») ставится обучающимся, имеющим разрозненные и бессистемные знания, не может применять знания и использовать дополнительные источники для решения практических задач или отказ от выполнения заданий.

5.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Задания
1	
2	
3	
4	

5.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Задания
5	
6	
7	
8	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

6.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

6.2. ФОС для текущего контроля:

№	ФОС текущего контроля
1	

6.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Задания
1	
2	
3	
4	

Задания для оценки умений.

№	Задания
1	
2	
3	
4	

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Сюзева, Н. В. Государственное социальное обеспечение : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Сюзева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 271 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16306-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567711

2. Афтахова, А. В. Пенсионное обеспечение : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Афтахова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16380-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566782

3. Платыгин, Д. Н. Основы пенсионного законодательства: институт досрочных пенсий : учебник для среднего профессионального образования / Д. Н. Платыгин, В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 395 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13518-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567077

4. Воронцова, М. В. Социальная защита и социальное обслуживание населения : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров ; под редакцией М. В. Воронцовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18534-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567293

5. Роик, В. Д. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения : учебник для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 145 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18660-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565910

6. Роик, В. Д. Социальная защита отдельных категорий граждан. Качество жизни пожилого населения : учебник для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 400 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09550-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564995

8. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет https://portal.rosnou.ru). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет https://e-edu.rosnou.ru).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?

req=doc&base=LAW&n=494996&dst=164#GLWCamUIE55mjrww Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ (ред. от 28.12.2024) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"

https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=505906&dst=1000000001&cacheid=2EAF1981C7A24B15A002A1A07DE397CA&mode=splus&rnd=RgNmWQ#SyIDamUZ4pcwJT1F Федеральный закон от 07.05.1998 N 75-ФЗ (ред. от 23.05.2025) "О негосударственных пенсионных фондах"

https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=480795&dst=1000000001&cacheid=22512A056A55B3523CFFEBB9B084F1B8&mode=splus&rnd=RgNmWQ#JCcDamUOQFtUYSUt Федеральный закон от 14.07.2022 N 236-ФЗ (ред. от 13.07.2024) "О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации"

https://mintrud.gov.ru Минтруд России официальный сайт

https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=491522#3rHGamU1V6al9316 "Соглашение об информационном взаимодействии Федеральной налоговой службы и Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации" (утв. ФНС России N ЕД-23-11/8@, СФР N СЧ-09-26/сог/6 07.03.2023) (ред. от 22.11.2024)

https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=494261&cacheid=CB4258BF3D6D9F9B83D6B47D98150716&mode=splus&rnd=RgNmWQ#kQsGamU8OXVH0YW01 Приказ Минюста России от 28.12.2018 N 307 (ред. от 20.12.2024) "Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте России 10.01.2019 N 53284) (с изм. и доп., вступ. в силу с 05.02.2025)

https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=483022&dst=1000000001&cacheid=FC5E462C8A2DB78ABD7A1AD59F3C60DC&mode=splus&rnd=RgNmWQ#L8FIamU4n3rAYpdE1 Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ (ред. от 29.10.2024) "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2025)

https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=494960&dst=100051&cacheid=B11482F17BC370F32E4FBE640E4330F4&mode=splus&rnd=RgNmWQ#8tMJamUWig7i0LvA2 Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ (ред. от 28.12.2024) "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"

https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=480785&cacheid=8FEA0B66606CAEAB87377420FEB96423&mode=splus&rnd=RgNmWQ#CM7MamUpPr0yvNtE Федеральный закон от 28.06.2014 N 172-ФЗ (ред. от 13.07.2024) "О стратегическом планировании в Российской Федерации"

https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=483113&dst=1000000001&cacheid=3AEBB759B15024E179C92CDC8B7F9FA1&mode=splus&rnd=RgNmWQ#OTrNamU7E6nQePR5 Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 08.08.2024) "О государственной гражданской службе Российской Федерации"

https://www.mos.ru Официальный портал Мэра и Правительства Москвы

https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=113505&dst=0&edition=etD&rnd=RgNmWQ#PyaSamUsSWGHhQf51 "Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих" (одобрен решением президиума Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол N 21))

https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=482696&dst=1000000001&cacheid=55C99A511E3F49928AE11DE37A249077&mode=splus&rnd=RgNmWQ#uigXamUxmOEyX3U5 Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 (ред. от 08.08.2024) "О государственной тайне"

https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=483243&dst=618&cacheid=E0F18AFAB83844CAF5B31FF5928EE11C&mode=splus&rnd=RgNmWQ#4V5ZamULrGlRTU6J "Основы законодательства Российской Федерации о нотариате" (утв. ВС РФ 11.02.1993 N 4462-1) (ред. от 28.12.2024) (с изм. и доп., вступ. в силу с

05.02.2025)

https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=482686&dst=1000000001&cacheid=9F9E668C665FEBA35D8C4E693F675FCF&mode=splus&rnd=RgNmWQ#wwSZamUKwHpMJbtA2 Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 08.08.2024) "О персональных данных"

https://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=503695&dst=0&edition=etD&rnd=RgNmWQ#skOaamUGLQxKmcNC "Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 21.04.2025) (с изм. и доп., вступ. в силу с 02.05.2025)

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 31 марта 2025 г. № 253 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере общего, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, организации отдыха и оздоровления детей, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения лекций используется лекционная аудитория, оборудованная экраном, компьютером и проектором, позволяющим осуществлять демонстрацию презентаций.

Для проведения практических занятий используется учебная аудитория, оборудованная компьютером, проектором.

Занятия с инвалидами по зрению, слуху, с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводятся в специально оборудованных аудиториях по их просьбе, выраженной в письменной форме.

Автор (составитель) преподаватель Лавриненко Елена Евгеньевна