

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт бизнес-технологий
Кафедра управления персоналом

**Фонд оценочных средств оценки результатов освоения
основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки
38.03.03 Управление персоналом
направленность: «Управление персоналом организации»**

Фонд оценочных средств рассмотрен и утвержден
на заседании кафедры управления персоналом
Протокол № 7 от «04» февраля 2020 года
Заведующий кафедрой
к.с.н., доцент Новикова М.М.

Москва 2020 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ОЦЕНКИ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

ОК-1 Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

1. Укажите, какие черты характерны для философии Древнего Востока:
 - a) антропоцентризм;
 - b) **связь с мифологией;**
 - c) акцент на единстве мира и человека;
 - d) атеизм.
2. Что понимается под Брахмой?
 - a) **безличное сущее («тело мира»);**
 - b) индивидуальная душа («индивидуальное сущее»);
 - c) круговорот перерождений;
 - d) состояние высшего блаженства;
 - e) представитель касты брахманов.
3. Какое из указанных качеств даосизм относит к началу Ян:
 - a) тьма;
 - b) **свет;**
 - c) земля;
 - d) женское (начало).
4. Какое качество Конфуций считает главным для идеала «благородного мужа»:
 - a) ум;
 - b) правдивость;
 - c) **гуманность, милосердие;**
 - d) образованность.
5. Кто считается основоположником философии?
 - a) Аристотель;
 - b) Пифагор;
 - c) Сократ;
 - d) Платон;
 - e) **Фалес.**
6. Кто является автором атомистической концепции?
 - a) Анаксимандр;
 - b) Пифагор;
 - c) **Демокрит;**
 - d) Эпикур.
7. Кто из философов утверждал, что числа правят миром?
 - a) **Пифагор;**
 - b) Сенека;
 - c) Фалес;
 - d) Гераклит;
 - e) Диоген.

8. С точки зрения христианства тело является:
- a) «темницей души»;
 - b) источником греха;
 - c) тело – ничто, а душа – все;
 - d) **тело как и душа сакральны.**
9. С точки зрения Августина в основе добродетели лежит:
- a) знание догматов вероучения;
 - b) самопознание;
 - c) **любовь как состояние «внутреннего человека».**
10. С точки зрения Августина вера и разум соотносятся следующим образом:
- a) вера основывается на знании;
 - b) вера является самостоятельным источником истины и исключает ценность разумного познания;
 - c) **разум подкрепляет положения веры, но сам истину найти не может.**
11. Учение Ф. Аквинского опирается на философию:
- a) **Аристотеля;**
 - b) Сократа;
 - c) Платона.
12. У гуманистов взгляд на природу является:
- a) тенстическим;
 - b) атенстическим;
 - c) **пантенстическим;**
 - d) деистическим.
13. В гуманизме Возрождения доминирует:
- a) предметно-практическая ориентация;
 - b) этическая ориентация;
 - c) **эстетическая ориентация.**
14. Как называется направление в философии, представители которого утверждают, что в разуме нет ничего такого, что не прошло предварительно через чувства:
- a) **сенсуализм;**
 - b) номинализм;
 - c) рационализм;
 - d) эмпиризм;
 - e) реализм;
 - f) догматизм.
15. Какая идея объединяет всех философов Просвещения:
- a) **перестройка жизни на разумных началах, путем распространения знания и воспитания;**
 - b) материалистического мировоззрения;
 - c) необходимости юридического равенства всех граждан;
 - d) идея собственности как естественного свойства человека.
16. В чем усматривал Руссо источник социального неравенства и отчуждения людей:

- a) в правлении непросвещенными людьми
 - b) **частной собственности**
 - c) физическом неравенстве
 - d) отсутствии свободы
17. Условием могущества разума является, согласно Гегелю:
- a) опора разума на опыт;
 - b) саморазвитием идеи;
 - c) **способность разрешать противоречия.**
18. Диалектика у Гегеля является:
- a) отражением развития объективного мира;
 - b) саморазвитием идеи;
 - c) **методом познания и преобразования объективного мира.**
19. Сущностным свойством человека, по Фейербаху, выступает:
- a) любовь;
 - b) разумный эгоизм;
 - c) нравственный долг;
 - d) **разум.**
20. Выход из отчужденного состояния человечества Л. Фейербах видит:
- a) в изменении отношений человека к природе;
 - b) в изменении отношений человека к человеку;
 - c) **в изменении общественных условий жизни.**
21. В чем К. Маркс увидел источник развития общества:
- a) в развитии потребностей людей;
 - b) **в развитии производительных сил общества;**
 - c) в научно-техническом прогрессе;
 - d) в противоречии субъекта и объекта.
22. Что лежит в основе формационной теории истории марксизма:
- a) различие в культурных ценностях;
 - b) **способ производства;**
 - c) уровень духовного развития общества;
 - d) тип государственного устройства.
23. В позитивизме О. Конта главной задачей философии является:
- a) анализ истории развития науки;
 - b) **систематизация научного знания;**
 - c) анализ языка науки.
24. Неопозитивистский подход к науке сосредоточен на:
- a) обобщении научного знания;
 - b) осмыслении истории развития науки;
 - c) **логическом анализе языка науки;**
 - d) на единство логики и истории.
25. С точки зрения К. Поппера в основе развития науки лежит:
- a) **смена парадигм;**
 - b) конкуренция гипотез и решение задач;

- c) смена исследовательских программ.
26. В постпозитивизме доминируют проблемы:
- a) закономерностей развития науки;
 - b) строгого различения научного и вненаучного знания;
 - c) **анализа логической структуры научного знания;**
 - d) взаимосвязи научного и философского знания.
27. Согласно учению Л. Витгенштейна язык - это
- a) форма жизнедеятельности;
 - b) первичная система знаков;
 - c) **универсальное средство коммуникации.**
28. Понятие научной «парадигмы» введено:
- a) К. Поппером;
 - b) П. Фейерабендом;
 - c) **Т. Куном.**
29. Бытие человека в мире, согласно З. Фрейду, в конечном счете определяется:
- a) взаимодействием «Я» и «Оно»;
 - b) энергией «либидо»;
 - c) **взаимодействием «Эроса» и «Танатоса»;**
 - d) сферой «Сверх - Я».
30. Главным принципом структурализма являются:
- a) структура производна от истории;
 - b) **структура первичнее истории;**
 - c) взаимозависимость внутреннего и внешнего.

ОК-2 Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

1. В предмет изучения Всемирной истории входит:
- a) История возникновения планеты Земля
 - b) Исследование физических способностей человека
 - c) **История революционного движения стран Европы**
 - d) Прогнозирование будущего человечества по астрологическим данным.
2. К правителям Древней Персии относятся:
- a) **Дарий, Митридат**
 - b) Ромул, Рэм
 - c) Тутанхамон, Аменхотеп
 - d) Франциск, Августин
3. Великий греческий историк, «Отец истории»:
- a) **Геродот**
 - b) Пифагор
 - c) Софокл
 - d) Гомер

4. Последнее эллинистическое государство, вошедшее в состав Римской республики:
- a) Македония
 - b) Персия
 - c) ***Египет***
 - d) Вавилон.
5. Вторая мировая война началась вторжением Германии на территорию Польши:
- a) 22 июня 1941 года
 - b) ***1 сентября 1939 года***
 - c) 1 октября 1940 года
 - d) 9 мая 1945 года
6. По хронологии раньше других наступил:
- a) Бронзовый век
 - b) Железный век
 - c) Золотой век
 - d) ***Каменный век***
7. Что обозначает слово «Месопотамия»?
- a) ***Земля между реками (Ефрат и Тигр)***
 - b) Круглая земля (шарообразная планета)
 - c) Плоская земля (представление о плоской земле на трех китах)
 - d) Бесконечность горизонта
8. Великая колонизация в древнегреческой истории – это:
- a) Захват и подчинение племен Балканского полуострова с целью образования единого Греческого государства
 - b) Строительство колоний для военнопленных
 - c) Возведение колонн в древнегреческих храмах
 - d) ***Переселение греков на побережья Эгейского, Средиземного, Черного морей с целью поиска пахотной земли***
9. Термин «патриции» с латинского языка можно перевести как:
- a) Служители церкви
 - b) Органы верховной власти
 - c) Покровители искусства
 - d) ***Люди, имеющие отцов***
10. Крестовые походы – это:
- a) ***Захватнические войны западноевропейских феодалов с целью подчинения земель на Ближнем Востоке, в Средиземноморье***
 - b) Необходимое условие для участия в рыцарском турнире
 - c) Внутренние усобицы европейских королей в период Средневековья
 - d) Военная служба, обязательная для всех феодалов

11. Неолитическая революция – это:
- a) Революционные процессы в первобытном обществе с целью захвата власти
 - b) **Переход от присваивающего труда к производящему**
 - c) Переход от матриархата к патриархату
 - d) Научно-техническая революция
12. Эпоха Возрождения получила свое название, потому что:
- a) Основной идеей было возвращение завоеванных земель первоначальным владельцам
 - b) В культуре утвердился принцип возвращения к природе
 - c) **Основным принципом было возвращение к ценностям Античности**
 - d) Возрождались ценности монархии, незыблемости самодержавия
13. «Новый курс» Франклина Рузвельта предполагал:
- a) Полный отказ государства от экономической политики
 - b) Передачу власти коммунистическим движениям
 - c) Сближение с нацистской Германией
 - d) **Государственное вмешательство в экономику**
14. К глобальным проблемам современного человечества относится:
- a) **Проблема загрязнения мирового океана**
 - b) Проблема напряженности отношений между отдельными странами СНГ
 - c) Экономический кризис в Греции
 - d) Проблема поиска путей духовного совершенствования в странах Востока.
15. Революция цен – этот термин обозначает:
- a) Революционные выступления трудящихся против повышения цен на продукты первой необходимости
 - b) **Многократное повышение стоимости потребительских товаров**
 - c) Переход от производства товаров к производству услуг
 - d) Увеличение забастовок и восстаний в стране
16. Коллективизацию в СССР характеризует:
- a) развитие фермерского хозяйства;
 - b) **объединение индивидуальных крестьянских хозяйств;**
 - c) создание системы крупных агрогородов;
 - d) 4)возрождение крестьянской общины;
17. Какая из перечисленных черт характеризуют политику «военного коммунизма»:
- a) **создание трудовых армий;**
 - b) концессии;
 - c) индустриализация;
 - d) гласность.
18. В каком году было создано III отделение Собственной канцелярии Николая I:
- a) 1877
 - b) **1826**

- c) 1818
- d) 1856

19. Простите отрывок из документа и укажите год, когда он был принят: «Содружество Независимых Государств в составе республик Беларуси, РСФСР, Украины является открытым для присоединения всех государств-членов Союза ССР, а также для иных государств, разделяющих цели и принципы настоящего Соглашения»:

- a) 1993
- b) **1991**
- c) 1985
- d) 1998

20. Московский князь Дмитрий Иванович получил прозвище «Донской» за победу в:

- a) Смоленской войне;
- b) Походе на Новгород;
- c) Ледовом побоище;
- d) **Куликовской битве.**

21. Россия вступает в Парижский клуб кредиторов в:

- a) **1993**
- b) 2014
- c) 2002
- d) 2008

22. Кто из перечисленных исторических деятелей является пропагандистом направления в народничестве:

- a) М.А. Бакунин;
- b) П.Н. Ткачев;
- c) **П.Л. Лавров;**
- d) С.Г. Нечаев.

23. Какое из перечисленных понятий, терминов связаны с деятельностью М.М. Сперанского:

- a) Указ о единонаследии;
- b) **Свод законов Российской империи;**
- c) Подушная подать;
- d) Совет министров.

24. Отличительной чертой социального развития России в эпоху дворцовых переворотов стало значительное расширение привилегий дворянства. Самым значительным шагом в этом направлении стало ограничение срока государственной службы 25 годами в:

- a) 1801
- b) **1736**
- c) 1774
- d) 1812

25. В каком году И.В. Сталин занял пост генерального секретаря РКП(б):

- a) 1918
- b) 1922**
- c) 1928
- d) 1924

26. В 1240 г. в устье Невы были разгромлены шведские войска при попытке начать экспансию в русские земли. Руководил русским войском 19-летний новгородский князь:

- a) Владимир;
- b) Александр;**
- c) Игорь;
- d) Олег.

27. Прочтите отрывок из сочинения историка и укажите, в каком году произошло описанное событие:

«В ... году Владимир крестился сам, крестил свой двор, в водах Днепра были крещены киевляне. Однако, в остальных районах Руси, особенно в Новгороде и Пскове, народ крепко держался за свои языческие верования, тесно связанные с природой, землей. И тогда в ход пошла сила. Сохранилась поговорка «Добрыня крестил мечом, а Путята – огнем», напоминающая о деятельности воевод Владимира, насильно крестивших русские земли».

- a) 988**
- b) 980
- c) 882
- d) 996

28. Николай II отрёкся от престола в пользу:

- a) Великого князя Николая Николаевича;
- b) Временного правительства;
- c) младшего брата Михаила;**
- d) своего сына Алексея.

29. Прочтите отрывок из работы историка и определите, о битве за какой город в нем говорится:

«Трехмесячная борьба за овладение городом в тактическом плане для немцев свелась к таранным лобовым ударам. Чем плотнее они охватывали город, тем ограниченнее становились возможности для тактического маневра как средства преодоления сопротивления противника. Сужение фронта к тому же облегчало оборонявшимся задачу переброски внутренних ресурсов на оказавшийся под угрозой сектор обороны. Чем глубже немцы втягивались в жилые районы города с их многочисленными домами, тем медленнее развивалось их наступление. На последнем этапе осады линия фронта проходила в нескольких сотнях метров от западного берега Волги, но к этому времени немецкий натиск в результате исключительно тяжелых потерь стал ослабевать. Каждый шаг вперед обходился им все дороже и приносил все меньше результатов»

- a) Харьков;
- b) Севастополь;
- c) Ленинград;

d) Сталинград.

30. Публикация этой книги стоила А.Н. Радищеву свободы. Он был приговорен к смертной казни, замененной 10-летней ссылкой:

- a) «Бедная Лиза»;
- b) «Ода на взятие Хотина»;
- c) «Недоросль»;
- d) «Путешествие из Петербурга в Москву».**

ОК-3 Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

1. Определенный порядок осуществления трудового процесса называется:
 - a) организацией производства
 - b) технологией деятельности
 - c) организацией труда**
 - d) штатным расписанием
2. Система производственной взаимосвязи и взаимодействия образует:
 - a) кооперацию труда**
 - b) дисциплину труда
 - c) организацию труда
3. Основателем науки об организации труда является:
 - a) А.Н.Косыгин
 - b) А.Маслоу
 - c) Ф. У. Тейлор**
4. Центральный институт труда (ЦИТ) был создан в 1920 году по инициативе:
 - a) А.К. Гастева**
 - b) В.И. Ленина
 - c) В.В. Куйбышева
5. Организация труда является частью (подсистемой) организации:
 - a) планирования
 - b) управления
 - c) производства**
 - d) хозяйствования
7. Функциональное разделение труда предполагает деление рабочих на:
 - a) сдельщиков и повременщиков
 - b) обслуживающих и ремонтных
 - c) основных и вспомогательных**
 - d) прямых и косвенных
8. Технологическое разделение труда предполагает деление трудовых ресурсов:

- a) **по отраслям**
- b) по уровню механизации
- c) по уровню профессиональной подготовки

9. Усиление специализации труда приводит к тому, что его производительность:

- a) падает
- b) растет
- c) сначала падает, потом растет
- d) **сначала растет, потом падает**

10. Наиболее рациональное рабочее положение работника во время выполнения им своих производственных обязанностей:

- a) стоя прямо
- b) стоя с наклоном
- c) сидя
- d) **переменное**

11. Аттестация рабочего места не включает оценку:

- a) его технического уровня
- b) его организационного уровня
- c) **его квалификационного уровня**
- d) условий труда и техники безопасности на рабочем месте

12. Формы трудовых коллективов в сельскохозяйственных предприятиях:

- a) **производственная бригада**
- b) рабочие группы
- c) операторы машинного доения
- d) комплектование агрегата

13. В структуру затрат рабочего времени не включается:

- a) время регламентированных перерывов
- b) оперативное время
- c) подготовительно-заключительное время
- d) **время активного отдыха**

14. Рабочее время – это время, в течение которого работник должен:

- a) находиться на территории предприятия
- b) находится на обеденном перерыве
- c) **исполнять трудовые обязанности**
- d) быть на своем рабочем месте

15. Совокупность факторов внешней среды, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника называют:

- a) особенностями производства
- b) **условиями труда**
- c) метеорологическими условиями

d) природными факторами

16. Функциональное разделение труда предполагает деление рабочих на:

- a) сдельщиков и повременщиков
- b) обслуживающих и ремонтных
- c) **основных и вспомогательных**
- d) прямых и косвенных

17. Наибольшая работоспособность в течение рабочей недели наблюдается:

- a) в понедельник
- b) в пятницу
- c) **в среду**
- d) во вторник

18. Цветовое оформление интерьера определяет следующие факторы условий труда:

- a) **эстетические**
- b) психофизиологические
- c) социально-психологические
- d) организационно-технические

19. Порядок чередования работы и перерывов на отдых образует режим . . .

- a) **труда и отдыха**
- b) занятости
- c) рабочего дня
- d) рабочего времени

20. Процесс установления обоснованных затрат рабочего времени на выполнение различных работ называется:

- a) организацией труда
- b) планированием производства
- c) разделением труда
- d) **нормированием труда**

21. Количество труда, которое необходимо затратить на качественное выполнение работы называется:

- a) нормой затрат капитала
- b) рентабельностью труда
- c) **нормой труда**
- d) ресурсами труда

22. Назовите метод нормирования труда:

- a) производственный;
- b) приблизительный;
- c) **суммарный;**
- d) экономический.

23. Что такое тарифная система?

- a) перечень работ с указанием их разряда;
- b) система положений, которые определяют оплату труда в зависимости от характера и условий труда;**
- c) система тарифных коэффициентов;
- d) нет правильного ответа.

24. Предприятие имеет право:

- a) Нанимать и увольнять работников**
- b) Не платить налоги в местные, региональные и федеральные органы власти при ухудшении финансового положения
- c) При получении убытка не выполнять нормы по охране окружающей среды

25. Преимущества крупных предприятий:

- a) Возможность быстрого перехода на выпуск новой продукции
- b) Возможность снижать затраты на производство продукции за счет массового производства**
- c) Эффективное управление производством

26. Основные производственные фонды после окончания строительства оцениваются:

- a) По восстановительной стоимости
- b) По полной первоначальной стоимости**
- c) По остаточной стоимости
- d) По ликвидационной стоимости

27. Стоимость основных производственных фондов на предприятии 700 млн. руб. Выручка за отчетный период составила 150 млн. руб., а затраты на производство и реализацию продукции – 80 млн. руб. Рентабельность основных производственных фондов составит:

- a) 15%
- b) 10%**
- c) 20%
- d) 5%

28. Сдельная форма оплаты труда рабочих эффективна в случае:

- a) заинтересованности руководства в увеличении выпуска продукции**
- b) организации сбора деталей и узлов в готовую продукцию на конвейере
- c) необходимости повышения качества продукции
- d) стимулирования выпуска новой продукции

29. Работник в течение месяца отработал 200 часов, и произвел 800 ед. продукции. Трудоемкость единицы продукции составит:

- a) 4,0 часа;
- b) 0.25 часа**
- c) 0,4 часа.
- d) 2,5 часа.

30. При планировании производственно-финансовой деятельности в состав товарной продукции не включают:

- a) Готовая продукция
- b) Услуги промышленного характера для реализации другим предприятиям
- c) Полуфабрикаты на сторону
- d) Незавершенное производство**

ОК-4 Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

1. Верховенство государственной власти внутри страны и ее независимость вовне - это:
 - a) правосубъектность;
 - b) нормотворчество;
 - c) правоспособность;
 - d) государственный суверенитет.**
2. Отличие государства от других политических организаций общества выражается в:
 - a) прерогативе издания нормативно-правовых актов, суверенитете, монополии на принудительную власть в отношении населения;**
 - b) взаимодействии с международными организациями;
 - c) монополии на освоение космического пространства.
3. Президент России в отношении Правительства РФ вправе:
 - a) назначить с согласия Совета Федерации Председателя Правительства РФ;
 - b) назначить с согласия Государственной Думы Председателя Правительства РФ;
 - c) самостоятельно формировать Правительство РФ и принимать решение об его отставке;
 - d) назначить с согласия Государственной Думы Председателя Правительства РФ; принимать решение об его отставке; по предложению Председателя Правительства РФ назначать и освобождать от должности его заместителей и федеральных министров.**
4. Ответственность правительства перед парламентом; формирование правительства на парламентской основе из числа лидеров партий, располагающих большинством голосов в парламенте; избрание главы государства парламентом либо специальной коллегией, образуемой парламентом, характерно для:
 - a) парламентской республики;**
 - b) конституционной монархии;
 - c) президентской республики;
 - d) дуалистической монархии.
5. Единое государство, которое подразделяется на административно-территориальные единицы, не обладающие политической самостоятельностью, - это:
 - a) конфедерация;
 - b) федерация;
 - c) унитарное государство.**
 - d) Содружество
6. Определите, о какой теории происхождения права идет речь - «право представляет собой возведенную в закон волю господствующего класса»
 - a) материалистическая**

- b) нормативистская
- c) психологическая
- d) историческая
- e) социологическая
- f) естественно-правовая

7. Правила поведения в доклассовом обществе называются:

- a) моральные нормы;
- b) правовые нормы;
- c) социальные нормы;
- d) моонормы;**
- e) религиозные нормы.

8. Законодательная власть в России представлена

- a) Системой судов РФ
- b) Советом Федерации и Государственной думой**
- c) Многонациональным народом России
- d) Президентом РФ
- e) Правительством РФ
- f) Советом Федерации

9. Ранними памятниками письменного русского права являлись договоры между:

- a) Русью и Византией ;**
- b) Русью и Данией;
- c) Русью и ворягами;
- d) Русью и половцами.

10. Структурным элементом правовой нормы является:

- a) диспозиция;**
- b) преамбула;
- c) презумпция.

11. Структурным элементом системы права является:

- a) a) отрасль законодательства;
- b) б) отрасль права;**
- c) в) конституция государства.

12. Способность своими действиями приобретать, а также осуществлять права и обязанности называется:

- a) правоспособностью;**
- b) дееспособностью;**
- c) деликтоспособностью.

13. Наложение штрафа за безбилетный проезд на транспорте - это мера ответственности:

- a) дисциплинарная;
- b) административная;**
- c) гражданско-правовая.

14. Наиболее суровым видом юридической ответственности является:

- a) дисциплинарная;
- b) административная;
- c) уголовная;**
- d) гражданско-правовая.

15. Наследственной земельной собственностью в русском централизованном государстве до середины XVI в. являлось:
- a) **вотчина;**
 - b) городская земля;
 - c) поместье.
16. При расторжении трудового договора в связи с ликвидацией организации увольняемому работнику
- a) не выплачивается никаких пособий
 - b) выплачивается выходное пособие в размере двухнедельного среднего заработка
 - c) **выплачивается выходное пособие в размере среднего месячного заработка**
17. О предстоящем увольнении в связи с сокращением численности или штата работников организации работники предупреждаются работодателем персонально и под роспись не менее чем
- a) за две недели до увольнения
 - b) за один месяц до увольнения
 - c) **за два месяца до увольнения**
18. Что из нижеперечисленного не включено в Трудовом кодексе РФ в перечень поощрений работников за труд?:
- a) награждение ценным подарком
 - b) представление к званию лучшего по профессии
 - c) **предоставление дополнительного отпуска**
19. Дисциплинарное взыскание не может быть применено, не включая время производства по уголовному делу, позднее
- a) четырёх месяцев со дня совершения проступка
 - b) пяти месяцев со дня совершения проступка
 - c) **шести месяцев со дня совершения проступка**
20. В термин «охрана труда» Трудовой кодекс РФ включает
- a) создание условий для безопасного осуществления работниками трудовой деятельности
 - b) систему, создающую работникам нормальные условия для осуществления трудовой деятельности
 - c) **систему сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности**
21. На основе анализа норм трудового законодательства дайте ответ на вопрос: В случае возникновения коллективного трудового спора на локальном уровне социального партнёрства для его рассмотрения и разрешения создаётся примирительная комиссия в срок
- a) **до двух рабочих дней со дня начала указанного спора**
 - b) до трёх рабочих дней со дня начала указанного спора
 - c) до пяти рабочих дней со дня начала указанного спора
22. Определите особенности документооборота в трудовой сфере, указав: При переводе работника, нуждающегося в соответствии с медицинским заключением в предоставлении другой работы, на другую нижеоплачиваемую работу у данного работодателя за ним сохраняется средний заработок по прежней работе в течение

- a) одного месяца со дня перевода
 - b) двух месяцев со дня перевода
 - c) трёх месяцев со дня перевода
23. На основе анализа норм трудового законодательства найдите правильный ответ: Работники, приступившие к проведению забастовки или не прекратившие её на следующий день после доведения до органа, возглавляющего забастовку, вступившего в законную силу решения суда о признании забастовки незаконной, могут быть привлечены за нарушение трудовой дисциплины
- a) к административной ответственности
 - b) к гражданско-правовой ответственности
 - c) к дисциплинарной ответственности**
24. На Работодатель обязан рассмотреть заявление работника о возмещении причинённого работодателем ущерба имуществу работника и принять соответствующее решение
- a) в семидневный срок со дня поступления такого заявления
 - b) в десятидневный срок со дня поступления такого заявления**
 - c) в двухнедельный срок со дня поступления такого заявления
25. На основе анализа норм трудового законодательства найдите правильный ответ: Права и обязанности руководителя организации в области трудовых отношений определяются
- a) Трудовым кодексом РФ, учредительными документами организации, трудовым договором
 - b) Трудовым кодексом РФ, другими нормативными правовыми актами РФ, учредительными документами организации, локальными нормативными актами, трудовым договором
 - c) Трудовым кодексом РФ, другими нормативными правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами субъектов РФ и органов местного самоуправления, учредительными документами организации, локальными нормативными актами, трудовым договором**
26. Студент Скворцов успешно осваивает имеющую государственную аккредитацию программу бакалавриата по очно-заочной форме обучения и совмещает обучение с работой в организации. На выпускном курсе он выходит на государственную итоговую аттестацию для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и сдачи итоговых государственных экзаменов. На какой срок ему может быть предоставлен работодателем в соответствии с ТК РФ дополнительный отпуск с сохранением среднего заработка для прохождения государственной итоговой аттестации?:
- a) до двух месяцев
 - b) до четырёх месяцев**
 - c) до пяти месяцев
27. Работник обратился с заявлением в комиссию по трудовым спорам в связи с возникшими разногласиями с работодателем по отдельным вопросам применения последним трудового законодательства. Комиссия по трудовым спорам обязана рассмотреть индивидуальный трудовой спор в течение
- a) пяти календарных дней со дня подачи работником заявления
 - b) семи календарных дней со дня подачи работником заявления
 - c) десяти календарных дней со дня подачи работником заявления**

28. Как правильно следует ответить на вопрос: «Каким государственным органом назначается на должность и освобождается от должности Главный государственный инспектор труда Российской Федерации?»:
- а) Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации
 - б) Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
 - с) Правительством Российской Федерации**
29. Лицам, работающим по совместительству, ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются
- а) в любое удобное для них время
 - б) одновременно с отпуском по основной работе**
 - с) при отработке по совместительству не менее шести месяцев
30. В организации возник коллективный трудовой спор. Согласно Трудовому кодексу РФ в порядок разрешения коллективного трудового спора не входит его рассмотрение
- а) с участием посредника
 - б) в суде**
 - с) в трудовом арбитраже

ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

1. Литературная норма – это...
- а) правила речевого пользования, установленные большинством говорящих на русском языке и регламентированные (кодифицированные) лингвистическими словарями, справочными пособия;**
 - б) естественно сложившаяся знаковая система, служащая для общения людей;
 - с) способность говорить и сам процесс говорения, речевая коммуникация;
 - д) искусственно сложившаяся знаковая система, служащая для общения людей.
2. Особая область языкознания, занимающаяся проблемами нормализации речи, разрабатывающая рекомендации по умелому пользованию языком, - это...
- а) культура речи;**
 - б) стилистика;
 - с) риторика;
 - д) поэтика.
3. В зависимости от цели высказывания практически в каждой фразе мы можем выделить любое важное для нас слово. Это называется...
- а) логическим ударением;**
 - б) фонетическим ударением;
 - с) грамматическим ударением;
 - д) психологическим ударением.
4. Автор однотомного словаря русского языка...
- а) С.И. Ожегов;**
 - б) Л.В. Щерба;

- c) В.В. Виноградов;
d) Н.М. Шанский.
5. Он стремился создать один язык «для книг и для общества, чтобы писать, как говорят, и говорить, как пишут»...
- a) Н. М. Карамзин;**
b) А.С. Шишков;
c) В.Г. Белинский;
d) К.С. Аксаков.
6. Немотивированные повторы однокоренных слов в предложении – это...
- a) тавтология;**
b) плеоназм;
c) многосоюзие;
d) градация.
7. Определите стиль, который обслуживает сферу письменных деловых, производственных отношений?
- a) официально-деловой,**
b) публицистический,
c) художественный,
d) научный.
8. Определите, в результате чего возникли речевые ошибки в предложениях:
Утверждая документацию, директор ставит на ней свою роспись. Насекомые обладают хорошо развитым обаянием.
Участники собрания строго обсудили тех, кто забыл о своем долге.
- a) в результате смешения синонимов,
b) в результате смешения антонимов,
c) в результате смешения омонимов,
d) в результате смешения паронимов.
9. Закрепление литературной нормы в словарях, грамматиках, учебных пособиях называют
- a) кодификацией,**
b) нормализацией,
c) стандартизацией,
d) унификацией.
10. Укажите источник создания юмористического каламбура в данном предложении: Для производства футбольных голов ноги бывают важнее голов.
- a) многозначность,
b) омонимия,
c) нарушение лексической сочетаемости.
d) паронимия

11. Where ... the children?

- a) **are**
- b) is
- c) am
- d) do

12. The girl over there is very pretty. Could you introduce me to ... ?

- a) **her**
- b) you
- c) him
- d) she

13. How ... money have you got?

- a) **much**
- b) lot of
- c) little
- d) few

14. How many languages ... speak?

- a) **do you**
- b) does you
- c) you
- d) are you speaking

15. Mike like to read?

- a) **What books does**
- b) What books
- c) What books do
- d) What

16. I don't think my job is ... than my brother's.

- a) **worse**
- b) worser
- c) worst
- d) badder

17. He can play basketball

- a) **well**
- b) good
- c) the best
- d) more well

18. It rains a lot in autumn, ... ?

- a) **doesn't it**
- b) does it
- c) is it
- d) isn't it

19. What ... on the bookshelf?

- a) **is there**
- b) are there
- c) have
- d) has

20. Who ... much time in the country?

- a) **spends**
- b) spend
- c) does spend
- d) do spend

21. In a formal situation a foreigner can call someone by using

- a) his/her first name.
- b) his/her last name.
- c) **his/her title.**
- d) his/her nickname

22. Small talk carries ... in itself.

- a) a lot of meaning
- b) important information
- c) **little meaning**
- d) no meaning

23. The goal of small talk is ...

- a) **to get to know people.**
- b) to ask personal questions.
- c) to discuss problems
- d) to talk about business.

24. After work hours, people like discussing ...

- a) their business.
- b) **weather and sports.**
- c) their health problems.
- d) international problems

25. I would be very interested in for that job.

- a) entering
- b) working
- c) **applying**
- d) writing

26. "I'm very good at....." (= working on several things at once)

- a) delegating work
- b) networking

- c) business correspondence
- d) multi-tasking

27. How do you do?

- a) Very well.
- b) And you?
- c) I'm fine thank you.
- d) **How do you do?**

28. Unfortunately, the Career section you are trying to access is ... for the moment.

- a) avail
- b) available
- c) **unavailable**
- d) availability

29. Incomplete or claim forms will be considered invalid.

- a) legible
- b) **illegible**
- c) illegibly
- d) illegibility

30. When I give my presentation, I will probably have to to my notes.

- a) **refer**
- b) reference
- c) referee
- d) referring

ОК-6 Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

1. Совокупность ожиданий, существующая относительно каждого члена команды, называется:

- a) **роль**
- b) образ
- c) стремление

2. По мнению Р.М. Белбина, представители данной командной роли амбициозны, азартны, борются за победу любой ценой, будоражат команду и двигают ее к цели, при этом отличаются раздражительностью, нетерпением и не всегда способны довести до логического конца свою активность – это

- a) **мотиваторы**
- b) организаторы
- c) генераторы идей
- d) гармонизаторы

3. К механизмам, по которым члены команд принимают свои роли, относят:

- a) **ролевое самоопределение, создание роли, принятие роли**
 - b) ролевая идентификация, принятие роли
 - c) создание роли
 - d) принятие роли
 - e) все ответы верны
4. Автором модели «Колесо команды» является:
- a) **Марджерисон-МакКенн**
 - b) Базаров Т.Б.
 - c) Белбин Р.М.
5. Роли «исследователь–промоутер» в модели Марджерисона-МакКенна соответствует следующий тип задач:
- a) **стимулирование**
 - b) консультирование
 - c) новаторство
 - d) организация
6. Специалисты одного профиля, регулярно встречающиеся для совместного изучения рабочих вопросов:
- a) **команда специалистов**
 - b) виртуальная команда
 - c) команда перемен
7. Знание норм и правил, принятых в команде, позитивное или как минимум нейтральное к ним отношение и следование им в повседневной жизни, называется:
- a) **лояльность**
 - b) законопослушность
 - c) приверженность
 - d) все ответы не верны
8. Объединение команды против одного из своих членов, выражающееся в его скрытой травле:
- a) **моббинг**
 - b) групповое табу
 - c) самоизоляция
9. Самовосприятие человека как члена определенной группы или нескольких групп, называется:
- a) **групповая идентичность**
 - b) коллективистическое самосознание
 - c) групповая сплоченность
10. Каково расстояние, соответствующее личной зоне?
- a) 15-46 см
 - b) **46 см – 1,2 м**

- с) 1,2 – 3,6 м
- д) более 3,6 м

11. Согласно модели анализа культур Р. Гестеланда, была выделена группа стран, представители которых ориентированы на задачу, сдержанны в поведении, уважительно относятся к иерархии и статусу. Наиболее яркими представителями указанной группы являются следующие страны:

- а) Индия, Вьетнам, Тайвань, Малайзия, Япония, Китай, Корея, Польша, Румыния
- б) страны Балтии, Великобритания, Дания, Норвегия, Швеция, Чехия, Голландия**
- с) ОАЭ, Египет, Турция, Греция, Бразилия, Мексика
- д) Франция, Бельгия, Италия, Испания, Венгрия

12. Автором концепция культурной грамотности личности является:

- а) Э. Хирш;**
- б) Э Холл;
- с) Г. Хофштеде;
- д) Р. Льюис

13. Расположите в хронологической последовательности фазы культурного шока:

- а) фрустрация и озлобление – выздоровление – радостное оживление - приспособление;
- б) радостное оживление – фрустрация и озлобление – выздоровление - приспособление;**
- с) фрустрация и озлобление – приспособление – радостное оживление - выздоровление;
- д) приспособление – радостное оживление – фрустрация и озлобление – выздоровление

14. Острая шоковая фаза культурного шока обычно длится:

- а) а) 1 месяц;
- б) 6 месяцев;
- с) 1 год;**
- д) 2 года.

15. Одним из признаков культурной сензитивности является умение человека различать адиафоры, которые означают

- а) обычаи, которые не обязательно соблюдать, но их соблюдение возможно и желательно**
- б) обычаи, требующие неукоснительного соблюдения
- с) обычаи, которые соблюдаются только представителями данной культуры и имитация которых иностранцами может быть оскорбительна для местного населения
- д) чувственное восприятие представителей разных культур

16. Примером императива является

- а) чашка кофе во время переговоров на Востоке
- б) крепкий алкоголь на банкете в России
- с) долгий контакт взглядом с представителями стран Латинской Америки**
- д) критика местной политики

17. Высоко контекстным странам можно отнести:
- a) Италию, Германию
 - b) Францию, Японию**
 - c) Италию, США.
 - d) Германию, Швейцарию
18. К монохромной культуре можно отнести
- a) Турцию**
 - b) Аргентину
 - c) Россию
 - d) Египет
19. Межкультурная коммуникация как самостоятельное направление в лингвистике развилось, прежде всего:
- a) в Соединенных Штатах Америки и странах Западной Европы**
 - b) в странах СНГ
 - c) в СССР
 - d) в Испании
20. В какой стране неприлично причесываться и красить губы на людях:
- a) США**
 - b) Испания
 - c) Голландия
 - d) Италия
21. Какой элемент культуры способствовал становлению и развитию высшей психики людей на протяжении человеческой истории? Выберите один верный ответ
- a) язык**
 - b) обычаи
 - c) традиции
 - d) ритуалы
22. Наряду с культурно-историческими факторами, какой из указанных ниже фактор оказал определяющее влияние на развитие высшей психики людей? Выберите один верный ответ
- a) совместная деятельность**
 - b) природные условия (климат, фауна, флора)
 - c) наследственность
 - d) самообучение и самовоспитание
23. К какому психическому процессу относится такое свойство как «диапазон чувствительности»? Выберите один верный ответ.
- a) ощущению**
 - b) восприятию
 - c) памяти
 - d) воображению

24. «Свойство человека, которое характеризует его психику со стороны силы и динамики – это...» Выберите один верный ответ.
- a) **темперамент**
 - b) способности
 - c) умения
 - d) навыки
25. «Умение личности легко устанавливать контакты между людьми, достигать взаимопонимания – это...»? Выберите один верный ответ
- a) **общительность**
 - b) организованность
 - c) инициативность
 - d) самостоятельность
26. Какой вид внимания чаще всего проявляется у руководителя организации при осуществлении своих управленческих действий? Выберите один верный ответ.
- a) **произвольное**
 - b) непроизвольное
 - c) образное
 - d) понятийное
27. Безусловное выполнение личностью стоящих задач и обязательств в полном объеме, своевременно и с высоким качеством. О какой черте характера человека идет речь? Выберите один верный ответ
- a) **ответственность**
 - b) инициативность
 - c) исполнительность
 - d) целеустремленность
28. Какой из перечисленных ниже терминов означает название операции мышления человека? Выберите один верный ответ.
- a) **анализ**
 - b) дедукция
 - c) индукция
 - d) адаптация
29. Психический образ потребного предмета, побуждающий человека к деятельности, посредством которой он овладевает данным предметом и затем удовлетворяет им свою потребность. О каком психическом образовании индивида идет речь? Выберите один верный ответ
- a) **о мотиве**
 - b) о стимуле
 - c) о потребности
 - d) о стремлении

30. Каждый человек обладает различными способностями и реализует их в деятельности. Что является природной основой способностей человека? Выберите один верный ответ

- a) задатки
- b) умения
- c) навыки
- d) потребности

ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию

1. Какое утверждение из нижеперечисленных верно?

- a) **Лента Мёбиуса не имеет ни начала, ни конца. +**
- b) Лента Мёбиуса имеет начало, но не имеет конца.
- c) Лента Мёбиуса имеет конец, но не имеет начало.
- d) Лента Мёбиуса имеет и начало, и конец.

2. Двоичная система исчисления имеет такой набор цифр, как...

- a) 0, 1, 2.
- b) только 2.
- c) **0 и 1. +**
- d) 1 и 2.

3) Расшифруйте аббревиатуру СГС.

- a) Синус-Косинус-Синус.
- b) **Сантиметр-Грамм-Секунда. (+)**
- c) Сила-График-Стандарт.
- d) Сумма-График-Синус.

4) Дайте определение иррациональному числу...

- a) **Нерациональное число, которое не может быть представлено как дробь. (+)**
- b) Рациональная дробь, где первое число целое, а второе натуральное.
- c) Является вещественным и может быть представлено как дробь.
- d) Всегда равно нулю.

5) Каким символом обозначается минута в математике?

- a) ' (+)
- b) ()
- c) ^
- d) &

6) Что из себя представляет Абелева группа?

- a) **Коммутативная группа. (+)**
- b) Группа иррациональных чисел.
- c) Группа целых чисел.
- d) Группа дробных чисел.

7) Константа – это...

- a) Переменная.
- b) **Постоянное число, не изменяющееся в рамках математического процесса. (+)**
- c) Второе название синусоида.

d) Второе название суммы.

8) Парабола – это кривая какого порядка?

- a) Первого.
- b) Второго. (+)**
- c) Третьего.
- d) Четвертого.

9) Чему равен $\tan 55^\circ$?

- a) 0,26795 (+)**
- b) 3,12345
- c) 3,18375
- d) 0,26477.

10) Найдите сумму корней уравнения $x^4 - 1 = \sqrt{x^4} - 17$.

- a) 0 (+)**
- b) 12
- c) 3
- d) 2,5.

11) Найдите больший корень уравнения $(5x^2 + 1 - 25)\sqrt{-2} - 4x = 0$.

- a) -0,5 (+)**
- b) 0,5
- c) 1,5
- d) -1,5.

12) Найдите значение выражения $2S$, если S – площадь фигуры, ограниченной линиями $y = x^2 + 2$ и $y = 3x + 6$.

- a) 41
- b) 412/3 (+)**
- c) 42
- d) 422/3.

13) На какие разделы подразделяется математика как учебная дисциплина?

- a) Арифметика, алгебра и геометрия. (+)**
- b) Алгебра и геометрия.
- c) Арифметика и алгебра.
- d) Арифметика и геометрия.

14) Каких из нижеперечисленных названий чисел не существует?

- a) Гиперкомплексные.
- b) Трансцендентные.
- c) Монументальные. (+)**
- d) Седенионы.

15) Какой теории не существует в дискретной математике?

- a) Теория множеств.
- b) Теория решёток.
- c) Теория вычислимости.
- d) Теория относительности. (+)**

16) Какой(ая) из нижеперечисленных математиков является самым(ой) известным(ой)?

- a) **Ковалевская Софья Васильевна. (+)**
- b) Ашихмин Валерий Николаевич.
- c) Зубков Андрей Михайлович.
- d) Запольская Любовь Николаевна.

17) Что из ниже перечисленного не является заслугой Ковалевской Софьи Васильевны?

- a) Открытие третьего классического случая разрешимости задачи о вращении твёрдого тела вокруг неподвижной точки.
- b) Решение задачи о приведении некоторого класса абелевых интегралов третьего ранга к эллиптическим интегралам.
- c) Получение большой премии Парижской академии за исследование о вращении тяжёлого несимметричного волчка
- d) **Перевод «Математических начал натуральной философии» Ньютона на русский язык. (+)**

18) Решите уравнение: $\log_5(x^2+5x) = \log_5(x^2+9)$.

- a) **1,8 (+)**
- b) 2,5
- c) 3,7
- d) 4,5.

19) Инвариантность – это...

- a) **Неизменность какой-либо величины по отношению к преобразованиям координат. (+)**
- b) Определение, противоположное вариантности.
- c) Раздел математики, в котором изучаются различные соединения и размещения, связанные с подсчетом комбинаций из элементов данного конечного множества.
- d) Одна из тригонометрических функций.

20) Ортогональность – это...

- a) **Обобщение понятия перпендикулярности. (+)**
- b) Прямая, пересекающая данную прямую (плоскость) под прямым углом.
- c) Пересечение фигуры по горизонтали.
- d) Пересечение фигуры по диагонали.

21) К какому типу относится уравнение $y(x) = x^3+5x-25$??

- a) Линейное;
- b) Квадратное;
- c) **Кубическое; (+)**
- d) Экспоненциальное;
- e) Степенное;

22) Какие значения x превращают данное уравнение в верное тождество: $x^2-25=0$?

- a) **$x_1=5, x_2=-5$; (+)**
- b) $x_1=-5, x_2=-5$;
- c) $x_1=5, x_2=5$;
- d) $x_1=25, x_2=-5$;
- e) $x_1=0, x_2=-5$;

23) Как обычно называется переменная x в записи вида – $f(x)$?

- a) Функция;
- b) Число;
- c) **Аргумент функции; (+)**
- d) Множество;

24) Какая теорема позволяет вычислить значение гипотенузы прямоугольного треугольника, зная оба его катета?

- a) **Теорема Пифагора; (+)**
- b) Теорема Коши;
- c) Теорема Лапласа;
- d) Теорема прямоугольного треугольника;

25) Как обозначают элементы некоторого множества A при его определении?

- a) **$A = \{a_1, a_2, a_3, \dots, a_n\}$; (+)**
- b) $A = a_1, a_2, a_3, \dots, a_n$;
- c) $A = (a_1, a_2, a_3, \dots, a_n)$;

26) Какие числа называются натуральными?

- a) **Это числа, которые можно использовать для перечисления количества предметов. Они не могут быть меньше 0. (+)**
- b) Это любые числа числовой оси;
- c) Это числа, которые меньше нуля;
- d) Это те числа, значения которых находятся между 0 и 1.

27) Какое число будет получено после округления следующего числа до 1-го знака после запятой: 0,5667901?

- a) 0,56;
- b) 0,57;
- c) **0,6; (+)**
- d) 0,5;

28) В каком пространстве живут все люди в мире?

- a) В одномерном;
- b) В двумерном;
- c) **В трехмерном; (+)**
- d) В четырехмерном;

29) Чему будет равен результат после выполнения всех следующих операций: $4+4*2-2$?

- a) 14;
- b) **10; (+)**
- c) 4;
- d) 6;
- e) 2;

30) Чему равен дискриминант этого уравнения $-x^2+10x-10=0$?

- a) 60;
- b) **140; (+)**
- c) 100;
- d) 0;

ОК-8 Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

1. В каком году впервые в Олимпийских играх приняли участие советские спортсмены?

- a) в 1908 г.;

- b) в 1948 г.;
 - c) в 1912 г.;
 - d) **в 1952 г.**
2. В каком году произошло возрождение комплекса ГТО в современной России?
- a) в 1994 г.;
 - b) в 2007 г.;
 - c) в 2012 г.;
 - d) **в 2014 г.**
3. Процесс приспособления строения и функций организма к двигательной деятельности (физическим нагрузкам) называется:
- a) сохранением работоспособности при физической нагрузке;
 - b) **адаптацией;**
 - c) комплексом упражнений, по коррекции фигуры и улучшению самочувствия;
 - d) физическим упражнением.
4. Нагрузка при выполнении физических упражнений определяется ...
- a) **степенью их воздействия на организм;**
 - b) уровнем материального статуса спортсмена;
 - c) величиной изменения физических навыков;
 - d) вероятностью повышения уровня тренированности.
5. Что является конечным продуктом распада пищи для обеспечения энергией организма человека?
- a) глюкоза;
 - b) фруктоза;
 - c) **аденозинтрифосфорная кислота (АТФ);**
 - d) сахароза.
6. В каком году были впервые проведены Олимпийские игры на территории России?
- a) в 1908 г.;
 - b) в 1948 г.;
 - c) **в 1980 г.;**
 - d) в 2014 г.
7. В каких видах спорта российские и советские спортсмены не становились чемпионами Олимпийских игр?
- a) футбол;
 - b) конный спорт;
 - c) плавание;
 - d) **настольный теннис.**
8. Какую нагрузку дает медленный темп выполнения упражнения в циклических видах спорта?
- a) нет никакой разницы в темпе выполнения;
 - b) **малую нагрузку;**
 - c) предельную нагрузку на весь организм;
 - d) большую нагрузку.
9. К гигиене самостоятельных занятий физической культурой относится:
- a) питание;

- b) подбор и уход за обувью и одеждой;
- c) гигиена тела;
- d) все перечисленное.**

10. Основным строительным материалом живой клетки являются:

- a) углеводы;
- b) белки;**
- c) пищевые жиры;
- d) витамины.

11. После большой интенсивной физической нагрузки необходимо для облегчения работы сердца:

- a) немедленно прекратить всякие движения;
- b) лежать;
- c) выполнять легкие циклические движения (ходьба, бег трусцой и др.);**
- d) пить воду или другие напитки.

12. Какой этап обучения движениям соответствует закреплению и тренировке двигательного действия?

- a) второй;
- b) третий;**
- c) первый;
- d) этапы не принято выделять.

13. Какую из нагрузок (по ЧСС) не целесообразно использовать в самостоятельных занятиях с оздоровительной направленностью?

- a) менее 120 уд/ мин.;**
- b) 130 уд/ мин.;
- c) 140 уд/ мин.;
- d) 150 уд/ мин.

14. Какое количество тренировок для воспитания физических качеств оптимально в неделю, согласно основам спортивной тренировки для начинающих спортсменов?

- a) ежедневно по одной тренировке;
- b) три;**
- c) ежедневно по две тренировки;
- d) одно занятие.

15. Объем физической нагрузки на практических занятиях определяется ...

- a) скоростью преодоления дистанции;
- b) разовым весом отягощения (в расчете на отдельное движение);
- c) общим весом отягощений;**
- d) темпом движений.

16. Интенсивность физической нагрузки на практических занятиях определяется ...

- a) общим весом отягощений;
- b) метражом или километражом преодоленной дистанции;
- c) мощностью работы (в мерах механики);**
- d) общим числом движений.

17. Какую нагрузку дает медленный темп выполнения в преимущественно силовых упражнениях?

- a) нет никакой разницы в темпе выполнения упражнения;
 - b) малую нагрузку;
 - c) нагрузка отсутствует;
 - d) большую нагрузку.**
18. Как влияют системные силовые тренировки на опорно-двигательный аппарат?
- a) увеличивают мышечную массу;**
 - b) увеличивают количество мышц в организме;
 - c) увеличивают гиподинамию;
 - d) уменьшают потребности организма в питательных смесях.
19. Что не является основным фактором риска для здоровья в образе жизни людей?
- a) нарушения в питании, переедание;
 - b) психологические стрессы;
 - c) алкоголизм, наркомания, курение;
 - d) большие физические нагрузки.**
20. На занятиях с оздоровительной направленностью наиболее полезны физические упражнения...
- a) в фитнес-залах;
 - b) на свежем воздухе с соблюдением гигиенических факторов;**
 - c) в бассейнах;
 - d) в физкультурно-оздоровительных комплексах.
21. К внешним признакам утомления при занятиях физическими упражнениями не относится:
- a) повышенная потливость;
 - b) потеря координации движений;
 - c) потеря внимания;
 - d) чувство усталости.**
22. Регулярные тренировки на силовых тренажерах с малыми весами с большим количеством повторений развивают...
- a) силовую выносливость;**
 - b) максимальную силу;
 - c) медленную динамическую силу;
 - d) «взрывную силу».
23. С помощью каких физических упражнений (вида спорта) можно успешно развивать физическое качество – гибкость?
- a) гимнастика;**
 - b) спортивные игры;
 - c) бег;
 - d) прыжки в длину (л /а).
24. Интенсивность физической нагрузки на практических занятиях определяется ...
- a) общим весом отягощений;
 - b) метражом или километражом преодоленной дистанции;
 - c) скоростью преодоления дистанции;**
 - d) общим числом движений.
25. Объем физической нагрузки на практических занятиях определяется ...

- a) скоростью преодоления дистанции;
 - b) разовым весом отягощения (в расчете на отдельное движение);
 - c) общим временем, затраченным на выполнение упражнения;**
 - d) скоростью движения.
26. Интенсивность физической нагрузки на практических занятиях определяется ...
- a) общим весом отягощений;
 - b) разовым весом отягощения (в расчете на отдельное движение);**
 - c) общим временем, затраченным на выполнение упражнения;
 - d) количеством физической работы за время упражнений (в мерах механики).
27. Использование отягощений 80% - 90% от рекордного для данного спортсмена способствует развитию:
- a) силовой выносливости;
 - b) максимальной динамической силы;**
 - c) «взрывной силы»;
 - d) максимальной статической (изометрической) силы.
28. К педагогическому контролю не относится:
- a) контроль за посещаемостью занятий;
 - b) учет спортивных результатов;
 - c) комплексное обследование физического развития, функционального состояния организма обучающихся, занимающихся физическими упражнениями и спортом;**
 - d) контроль за соблюдением дисциплины на занятиях.
29. К субъективным показателям самоконтроля не относится:
- a) самочувствие;
 - b) сон и аппетит;
 - c) желание тренироваться;
 - d) ЧСС и артериальное давление.**
30. Что относится к объективным признакам переутомления, которые проявляются во время занятий физическими упражнениями?
- a) чрезмерное раздражение на партнеров по команде;
 - b) повышенная эмоциональность;
 - c) неестественное покраснение или побледнение кожи;**
 - d) отклонения в оценке самочувствия.

ОК-9 Способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

1. Отличительной особенностью чрезвычайной ситуации социального характера является:
 - a) конфликтность
 - b) значительные материальные потери**
 - c) техническая безграмотность
 - d) национальная неприязнь
2. На основе существовавшего корпуса спасателей в 1994г. создан федеральный орган исполнительной власти:

- a) КЧС и ПБ
- b) РСЧС
- c) **МЧС**
- d) КБУ

3. Что нужно сделать, если ушиб пришелся на мягкие ткани бедра:

- a) конечность туго забинтовать, наложить шину, обеспечить покой
- b) ушибленную область смазать йодом, обеспечить покой
- c) ногу уложить на подушку, к поврежденному месту приложить лед, холодные примочки
- d) **на месте ушиба наложить тугую повязку, пузырь со льдом, конечности придать возвышенное положение, покой**

4. Ураган, град, сильный снегопад являются источниками:

- a) гидрологических природных ЧС
- b) **метеорологических природных ЧС**
- c) геологических природных ЧС

5. Сооружение, обеспечивающее защиту людей от ионизирующих излучений при радиоактивном заражении местности, светового излучения проникающей радиации, ударной волны:

- a) противорадиационное укрытие
- b) изоляционное укрытие
- c) противозвуковое укрытие
- d) **противоударное укрытие**

6. Выберите фактор, НЕ влияющий на качество воздушной среды жилища:

- a) летучие вещества, содержащиеся в водопроводной воде
- b) **выключение из электросети приборов после эксплуатации**
- c) вещества, образующиеся при пользовании средствами личной гигиены, моющими средствами
- d) наружный воздух и вещества, поступающие вместе с ним в помещении

7. Виды чрезвычайных событий, лежащих в основе гидродинамических аварий следующие:

- a) максимально возможная высота и скорость волны прорыва
- b) границы зоны возможного затопления
- c) **прорывы плотин, дамб, шлюзов, и перемычек с образованием волн прорыва и катастрофических затоплений**
- d) длительность затопления территории

8. В соответствии с законом «Об основах охраны труда в РФ» государственное управление охраной труда осуществляется:

- a) органами законодательной и исполнительной власти, а также уполномоченными органами Минтруда в РФ
- b) уполномоченными органами РФ
- c) **органами законодательной, исполнительной власти и общественными организациями**

d) органами законодательной и исполнительной власти

9. Стихийное бедствие – это:

- a) событие, состоящее из негативного воздействия с причинением ущерба людским, природным или материальным ресурсам
- b) совокупность аварий, в результате тех или иных природных явлений
- c) **происшествие, связанное со стихийными явлениями на земле и приведшее к разрушению биосферы, техносферы, к гибели или потере здоровья людей**
- d) различного рода диверсии

10. Заболевания костей, вызванные дрожжевыми грибами называются:

- a) остеомикозы
- b) эпидермомикозы
- c) пневмомикозы
- d) **трихомикозы**

11. Начальником гражданской обороны объекта(предприятия, организации) является:

- a) любой сотрудник
- b) заместитель руководителя
- c) представитель органов местного самоуправления
- d) **руководитель**

12. Алая окраска крови, ее вытекание пульсирующей струей является признаком кровотечения:

- a) паранхиматозного
- b) артериального
- c) **венозного**
- d) капиллярного

13. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций создана с целью защиты:

- a) населения от экономической нестабильности
- b) **населения и территорий от чрезвычайных ситуаций**
- c) населения и территория от нападения вероятного противника
- d) населения и территория от криминальных ситуаций

14. Вынужденная автономия человека в природной среде характера характеризуется:

- a) неожиданностью, неподготовленностью, отсутствием средств к существованию
- b) новой приключенческой обстановкой
- c) **тщательной подготовкой к существованию в непривычной среде, наличием некоторых орудий для обеспечения жизнедеятельности**

15. По данным исследований здоровье населения зависит от уровня государственной системы здравоохранения на:

- a) **49-53%**
- b) 18-22%

- c) 17-20%
- d) 8-10%

16. Основными источниками чрезвычайных ситуаций являются:

- a) транспорт, нарушение экологического баланса, военный конфликт
- b) необученность человека в области безопасности жизнедеятельности
- c) **терроризм, опасное техногенное происшествие, опасное природное явление**
- d) авария, техногенная катастрофа
- e) опасное природное явление, авария, техногенная катастрофа

17. Работоспособность характеризуется:

- a) количеством выполняемой работы за определенное время
- b) качеством выполняемой работы за определенное время
- c) количеством и качеством выполняемой работы
- d) **количеством и качеством выполняемой работы за определенное время**

18. Для остановки артериального кровотечения в зимний период накладывают жгут продолжительностью не более:

- a) 1 часа
- b) 0,5 часа
- c) **1,5 часа**
- d) 2 часов

19. Чернобыльская авария привела к радиоактивному загрязнению территорий стран Европы:

- a) **10**
- b) 17
- c) 15
- d) 18

20. Конституция РФ провозглашает право человека на труд в безопасных и безвредных условиях, которое является правовой нормой:

- a) **обязательной для всех отраслей и всех форм собственности**
- b) обязательной для промышленных отраслей
- c) основанием для возможного увеличения заработной платы
- d) ориентировочно-рекомендательный

21. Замена вредных веществ безвредными организациями, улавливание и очистка технологических выбросов, использование экранов и демпферов относятся к методу обеспечения безопасности:

- a) нормализации ноосферы
- b) **повышения защищенности человека**
- c) адаптация человека к среде

22. Услышав прерывистые гудки предприятий и завывание сирен необходимо:

- a) **срочно подготовиться к эвакуации**

- b) **включить радио или телеприемник на местной программе передач и прослушать сообщение органов ГОЧС**
- c) укрыться в убежище

23. Состояние полного физического, духовного и социального благополучия называется:

- a) удачей
- b) везением
- c) самочувствием
- d) **здоровьем**

24. Изучением психологических причин несчастных случаев и разработкой методов и средств защиты от психологических опасностей занимается:

- a) психология труда
- b) инженерная психология
- c) безопасность жизнедеятельности
- d) **психология безопасности**

25. Основные направления государственной политики в области гражданской обороны определяет:

- a) председатель государственной думы
- b) министр обороны РФ
- c) **министр по делам ГО и ЧС**
- d) Президент РФ

26. Опасными называются факторы:

- a) способные вызывать острое нарушение здоровья
- b) **способные вызвать острое нарушение здоровья и гибель организма**
- c) отрицательно влияющие на работоспособность или вызывающие профессиональное заболевание
- d) способные вызвать гибель организма

27. Пассажира транспортного средства опасности подстерегают:

- a) только при посадке и высадке
- b) **при посадке высадке и, собственно, в поезде и аварийной ситуации**
- c) только в случае возникновения аварийной ситуации

28. В случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации проводится:

- a) **упреждающая эвакуация**
- b) местная эвакуация
- c) экстренная эвакуация
- d) региональная ситуация

29. Этой фазы работоспособности не существует:

- a) вработывания
- b) высокой работоспособности
- c) утомления

d) средней работоспособности

30. Чрезвычайная ситуация – это:

- a) событие, заключающееся в нарушении работоспособности технической системы
- b) конкретная ситуация, влекущая за собой негативные последствия
- c) **состояние объекта, территории или акватории как правило после чп, при котором возникает угроза жизни и здоровья для группы людей, наносится материальный ущерб населению и экономике, деградирует природная среда**
- d) правовое положение, дающее основание для предотвращения последствий того или иного негативного явления

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ОЦЕНКИ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

ОПК-1 Знание основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации

1. Социальная функция труда отражающая содействие усвоению индивидами образцов трудового поведения, норм и ценностей, необходимых для успешного участия в общественной жизни в процессе трудовой деятельности, называется:

- a) социализирующая**
- b) социально-контролирующая
- c) социально-развивающая
- d) стратификационная
- e) социально-трансформационная

2. Особым видом разделения труда является его _____ разделение, которое развивается в зависимости от применяемых труда, предметов труда, технологии производства и управления

- a) профессиональное**
- b) социальное
- c) корпоративное
- d) гендерное
- e) квалификационное

3. Обобщенный эмпирический показатель отношения к труду:

- a) удовлетворенность трудом**
- b) трудовое поведение
- c) содержание труда
- d) эффективность труда
- e) содержательность труда

4. Роль информационного общества в формировании рынка труда можно охарактеризовать процессом:

- a) увеличением доли промышленных предприятий
- b) развития отраслей по оказанию услуг производителям и социальных услуг**
- c) масштабного привлечения труда мигрантов
- d) преобладанием доли самозанятого населения
- e) появления затяжной безработицы

5. Одна из современных тенденций в сфере занятости:

- a) рост числа промышленных предприятий
- b) снижение роли государства в регулировании сферы трудовой деятельности
- c) снижение доли госслужащих
- d) развитие плановой экономики

е) развитие и утверждение альтернативных форм занятости

6. К объективным факторам удовлетворенности работой, определяющим стабильность трудового коллектива, относят:

- a) личностные особенности
- b) социально-психологические взаимодействия в трудовом коллективе
- c) восприятие трудовой среды
- d) общесоциальные черты трудовой общности**
- e) особенности организации рабочего места

7. Потребность работника в пище, безопасности, жилище – это:

- a) социальные потребности
- b) материальные потребности
- c) духовные потребности
- d) физиологические потребности**
- e) потребности в самореализации

8. Культуру отдельных социальных групп, слоев, общностей называют:

- a) массовой культурой
- b) народной культурой
- c) субкультурой**
- d) элитарной культурой

9. Практика управления возникла:

- a) вместе с объединением людей в организованные группы, например, племена**
- b) в XX веке, в ходе индустриализации промышленности
- c) вместе с созданием Ф. Тейлором Школы управления
- d) вместе с возникновением системного подхода

10. Универсальные принципы управления, применяемые к любому его объекту, разработала школа:

- a) научного управления (рационалистическая)**
- b) классическая (административная)
- c) психологии и человеческих отношений
- d) науки управления (количественная)

11. Принципы управления в условиях предпринимательских структур в начале XXI века в большей степени определяют факторы:

- a) технологические
- b) социальные**
- c) технические
- d) экологические

12. Основу изучения дисциплины «менеджмент» составляет управление:

- a) идеологическое
- b) государственное
- c) социальное**

d) хозяйственное

13. Совокупность компонентов, обеспечивающих процесс менеджмента организации – это ...

- a) **инфраструктура**
- b) государство
- c) закон
- d) хозяйство

14. Профессиональная ... – это совокупность определенных обязанностей и норм поведения, поддерживающих моральный престиж профессиональных групп в обществе.

- a) компетентность
- b) **этика**
- c) кодекс
- d) техника

15. Закон ... лежит в основе эффективности функционирования интегрированных структур.

- a) **синергии**
- b) информированности
- c) взаимодействия
- d) обмена

16. Управленческий персонал включает:

- a) вспомогательных рабочих;
- b) сезонных рабочих;
- c) **руководителей, специалистов;**
- d) основных рабочих.

17. Японскому менеджменту персонала не относится:

- a) пожизненный наем на работу;
- b) принципы старшинства при оплате и назначении;
- c) коллективная ответственность;
- d) **продвижение по карьерной иерархии зависит от профессионализма и успешно выполненных задач, а не от возраста рабочего или стажа.**

18. Должностная инструкция на предприятии разрабатывается с целью:

- a) **определение определенных квалификационных требований, обязанностей, прав и ответственности персонала предприятия;**
- b) найма рабочих на предприятие;
- c) отбора персонала для занимания определенной должности;
- d) согласно действующему законодательству;
- e) достижения стратегических целей предприятия.

19. Изучение кадровой политики предприятий-конкурентов направленно:

- a) на разработку новых видов продукции;
- b) на определение стратегического курса развития предприятия;
- c) на создание дополнительных рабочих мест;
- d) на перепрофилирование деятельности предприятия;
- e) **на разработку эффективной кадровой политики своего предприятия.**

20. Что включает инвестирование в человеческий капитал?

- a) вкладывание средств в производство;
- b) вкладывание средств в новые технологии;
- c) **расходы на повышение квалификации персонала;**
- d) вкладывание средств в совершенствование организационной структуры предприятия.

21. Человеческий капитал - это:

- a) **форма инвестирования в человека, т. е. затраты на общее и специальное образование, накопление суммы здоровья от рождения и через систему воспитания до работоспособного возраста, а также на экономически значимую мобильность.**
- b) вкладывание средств в средства производства;
- c) нематериальные активы предприятия.
- d) это совокупность форм и методов работы администрации, обеспечивающих эффективный результат.

22. Потенциал специалиста – это:

- a) **совокупность возможностей, знаний, опыта, устремлений и потребностей;**
- b) способность адаптироваться к новым условиям;
- c) способность повышать квалификацию без отрыва от производства;
- d) способность человека производить продукцию

23.Спрос на труд, и предложение труда прежде всего зависят от:

- a) Цен на продукты питания
- b) Мировых цен
- c) Инфляции
- d) **Цены реализации труда**

24.Трудовые ресурсы — одна из форм выражения понятия:

- a) «Финансовые ресурсы»
- b) «Материальные ресурсы»
- c) **«Человеческие ресурсы»**
- d) «Трудовой потенциал»

25. Какое управленческое действие не относится к функциям менеджмента персонала?

- a) планирование;
- b) мотивация;
- c) **составление отчетов;**
- d) организация.

26. Управленческий персонал включает:

- a) вспомогательных рабочих;
- b) сезонных рабочих;
- c) младший обслуживающий персонал;
- d) **руководителей, специалистов**

27. Изучение кадровой политики предприятий-конкурентов направленно:

- a) на разработку новых видов продукции;
- b) на определение стратегического курса развития предприятия;
- c) на создание дополнительных рабочих мест;
- d) **на разработку эффективной кадровой политики своего предприятия.**

28. Горизонтальное перемещение рабочего предусматривает такую ситуацию:

- a) переводение с одной работы на другую с изменением заработной платы или уровня ответственности;
- b) переводение с одной работы на другую без изменения заработной ты или уровня ответственности;**
- c) освобождение рабочего;
- d) повышение рабочего в должности.

29. Профессиограмма - это:

- a) перечень прав и обязанностей работников;
- b) описание общетрудовых и специальных умений каждого работника на предприятии;
- c) описание особенностей определенной профессии, раскрывающее содержание профессионального труда, а также требования, предъявляемые к человеку.**
- d) перечень профессий, которыми может овладеть работник в пределах его компетенции.

30. Какой раздел не содержит должностная инструкция?

- a) «Общие положения»;
- b) «Должностные обязанности»;
- c) «Управленческие полномочия»;
- d) «Выводы».**

ОПК-2 Знание Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права), Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы

1. Структурным элементом системы права является:

- a) отрасль законодательства;
- b) отрасль права;**
- c) конституция государства.

2. Способность своими действиями приобретать, а также осуществлять права и обязанности называется:

- a) правоспособностью;**
- b) дееспособностью;
- c) деликтоспособностью.

3. Наложение штрафа за безбилетный проезд на транспорте - это мера ответственности:

- a) дисциплинарная;
- b) административная;**
- c) гражданско-правовая.

4. Наиболее суровым видом юридической ответственности является:

- a) дисциплинарная;
- b) административная;
- c) уголовная;**

5. Структурным элементом правовой нормы является:

- a) диспозиция;**
- b) преамбула;
- c) презумпция.

6. Договорное обязательство - это

- a) **правоотношение, в силу которого одно лицо (должник) обязано совершить в пользу другого лица (кредитора) определенное действие, как-то: передать имущество, выполнить работу, уплатить деньги и т.п., либо воздержаться от определенного действия, а кредитор имеет право требовать от должника исполнения его обязанности.**
 - b) правоотношение, в силу которого одно лицо (должник) обязано совершить в пользу другого лица (кредитора) определенное действие под контролем уполномоченных государственных органов;
 - c) правоотношение, в силу которого одно лицо (должник) может совершать в пользу другого лица (кредитора) определенные действия, как-то: передать имущество, выполнить работу, уплатить деньги и т.п., либо может воздержаться от определенного действия.
 - d) соглашение граждан или юридических лиц между собой
7. К видам гражданско-правовых обязательств относятся:
- a) **альтернативные**
 - b) виндикационные
 - c) негативные
 - d) предварительные
8. Можно ли исполнить договорное обязательство досрочно?
- a) можно, если обязательство не связано с предпринимательской деятельностью
 - b) нельзя
 - c) **можно при согласии должника**
 - d) можно, если стороной по обязательству является юридическое лицо
9. Способом обеспечения исполнения договорного обязательств является
- a) **удержание**
 - b) самозащита
 - c) издание акта государственного органа
 - d) угроза
10. Уступка права требования допускается в следующих случаях
- a) **в договоре поставки**
 - b) в алиментных обязательствах
 - c) при выплате заработной платы по трудовому договору
 - d) при возмещении вреда, причиненного здоровью
11. К мерам гражданско-правовой ответственности относятся:
- a) **возмещение убытков**
 - b) наложение штрафа в административном порядке
 - c) арест должника
 - d) дисциплинарное взыскание
12. Пени – это разновидность
- a) **неустойки**
 - b) штрафа
 - c) залога
 - d) банковской гарантии

13. По договору поручительства

- a) **поручитель обязывается перед кредитором другого лица отвечать за исполнение последним его обязательства полностью или в части.**
- b) одно лицо обязуется выполнить поручение другого лица за вознаграждение
- c) одно лицо поручается за другое лицо в том, что тот выполнит свое обязательство;
- d) доверитель поручает поверенному выполнить за него определенные юридические действия

14. К видам гражданско-правовой ответственности относится

- a) **субсидиарная ответственность**
- b) материальная ответственность
- c) дисциплинарная ответственность
- d) факультативная ответственность

15. Отступное- это

- a) **предоставление взамен денежных средств имущества**
- b) право должника отступить от достигнутого соглашения
- c) предусмотренная договором возможность для обеих сторон отступить от условий договора
- d) не правовой институт, существует в бытовых отношениях

16. Запрещается применение труда женщин

- a) a) на подземных работах
- b) **на работах, связанных с подъёмом и перемещением вручную тяжестей, превышающих предельно допустимые для них нормы**
- c) на работах с вредными и (или) опасными условиями труда

17. Индивидуальные трудовые споры рассматриваются

- a) **комиссиями по трудовым спорам**
- b) профессиональными союзами
- c) трудовым коллективом

18. Работодатель обязан рассмотреть заявление работника о возмещении причинённого работодателем ущерба имуществу работника и принять соответствующее решение

- a) в семидневный срок со дня поступления такого заявления
- b) **в десятидневный срок со дня поступления такого заявления**
- c) в двухнедельный срок со дня поступления такого заявления

19. Руководитель организации имеет право досрочно расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя (собственника имущества организации, его представителя) в письменной форме не позднее чем

- a) **за один месяц**
- b) за два месяца
- c) за три месяца

20. Лицам, работающим по совместительству, ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются

- a) в любое удобное для них время
- b) **одновременно с отпуском по основной работе**
- c) при отработке по совместительству не менее шести месяцев

21. Руководитель организации может работать по совместительству у другого работодателя
- a) без чьего-либо согласия и разрешения
 - b) только с разрешения уполномоченного органа юридического лица
 - c) только с разрешения уполномоченного органа юридического лица либо собственника имущества организации, либо уполномоченного собственником лица (органа)**
22. Заключение трудовых договоров о работе по совместительству допускается
- a) не более чем с двумя работодателями
 - b) не более чем с тремя работодателями
 - c) с неограниченным числом работодателей**
23. Допускается работа по совместительству
- a) лиц в возрасте до восемнадцати лет
 - b) женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет**
 - c) на тяжёлых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, если основная работа связана с такими же условиями
24. Работникам, заключившим трудовой договор на срок до двух месяцев, предоставляются оплачиваемые отпуска или выплачивается компенсация при увольнении из расчёта
- a) два рабочих дня за месяц работы**
 - b) три рабочих дня за месяц работы
 - c) пять рабочих дней за месяц работы
25. Методы осуществления исполнительной власти - это...
- a) способы реализации норм административного права
 - b) способы осуществления управленческих функций, средства воздействия на сознание и поведение субъектов административного права**
 - c) формы внешнего выражения содержания управления в группах однородных действий
 - d) основные направления
 - e) принципы
26. Основанием классификации форм государственного управления на правотворческую и правоприменительную деятельность является...
- a) содержание формы государственного управления**
 - b) целенаправленность формы государственного управления
 - c) способ выражения формы государственного управления
 - d) объем формы государственного управления
 - e) условия применения формы государственного управления
27. Система административного права содержит нормы, регулирующие ...
- a) административно-правовой статус гражданина РФ**
 - b) имущественные отношения физических и юридических лиц
 - c) избирательную деятельность граждан и их объединений
28. Особенности, наиболее полно характеризующими административно-правовые отношения, являются...
- a) обязанности и права сторон этих отношений связаны с деятельностью органов исполнительной власти

- b) данные отношения чаще всего возникают между гражданами РФ
- c) в этих отношениях одной из сторон, как правило, выступает субъект исполнительной власти**
- d) в случае несоблюдения должным образом административно-правовой нормы субъекты несут уголовную ответственность
- e) разрешение споров между сторонами, как правило, осуществляется в административном порядке

29. Политическими партиями признаются общественные формирования в России,...

- a) осуществляющих образовательную деятельность
- b) обеспечивающие реализацию прав граждан
- c) деятельность которых направлена на достижение политических целей**
- d) осуществляющие хозяйственную деятельность

30. Момент возникновения полной административной дееспособности

- a) состояние здоровья
- b) момент рождения
- c) достижение 10 лет
- d) достижение 14 лет
- e) достижение 18 лет**

ОПК-3 Знание содержания основных разделов Социального права, Миграционного права, касающихся социально-трудовой сферы, содержания основных документов Международного трудового права (Конвенция МОТ)

1. Орган судебной власти, решающий вопросы соответствия Конституции РФ нормативных актов органов государственной власти:

- a) Высший Арбитражный Суд РФ
- b) Основной суд РФ
- c) Государственный суд РФ
- d) Конституционный суд РФ**

2. Принцип презумпции невиновности заключается в следующем:

- a) никто не может привлекаться к уголовной ответственности за совершение хищения до одной тысячи рублей,
- b) невиновность обвиняемого должны быть установлена только на основании судебной экспертизы.
- c) обвиняемый считается невиновным, пока его вина в совершенном преступлении не будет доказана в порядке, предусмотренном Федеральным Законом и установлена вступившим в законную силу приговором суда.**
- d) правильные ответы а, б и в.

3. Часть УК РФ, содержащая нормы, указывающие на конкретные преступления и устанавливающие наказания для них:

- a) особенная часть**
- b) общая часть
- c) основная часть
- d) правильные ответы б и в

4. По общему правилу уголовной ответственности подлежит лицо, которому к моменту совершения преступления исполнилось:
- a) 18 лет
 - b) 16 лет**
 - c) 21 год
 - d) возраст не ограничен
5. Испытание при приеме на работу не устанавливается, если работник:
- a) возражает
 - b) не достиг совершеннолетия**
 - c) в случае достижения пенсионного возраста
 - d) считает себя компетентным по поручаемой ему работе
6. Принцип организации Обязательного Социального Страхования:
- a) ответственность государства как работодателя
 - b) самосознательность граждан
 - c) самоответственность работников, солидарная взаимопомощь работодателей, ответственность государства**
7. Какой из принципов социального страхования предполагает взаимоподдержку и взаимопомощь всех участников?
- a) принцип участия
 - b) принцип субсидиарности
 - c) принцип солидарности**
 - d) принцип ответственности
8. Какая функция социального страхования реализуется как поддержка материального уровня дохода населения:
- a) Защитная**
 - b) Воспроизводственная
 - c) Стабилизирующая
9. Страховая выплата — это:
- a) сумма, уплачиваемая страхователем по договору за тот или иной вид страхования
 - b) взнос учредителей в акционерный капитал страховой фирмы
 - c) денежная сумма, уплачиваемая страховщиком в результате наступления страхового случая**
10. В каком году принят федеральный закон «Об основах обязательного социального страхования»?
- a) 1999 год**
 - b) 1997 год
 - c) 1998 год
 - d) 1993 год
11. Какая модель социальной защиты устанавливает жесткую связь между уровнем социальной защиты и длительностью профессиональной деятельности?

- a) модель Бевериджа
 - b) модель Бисмарка (консервативная модель)**
 - c) социал-демократическая модель
12. С каким документом связывается появление страхования на Руси?
- a) Талмуд
 - b) «Русская правда»**
 - c) «Стоглав»
13. Пенсия из эмиритальной кассы начислялась при выслуге на государственной службе:
- a) не менее 15 лет
 - b) не менее 20 лет
 - c) не менее 25 лет**
14. Пенсионный фонд Российской Федерации образован:
- a) в 1990 году**
 - b) в 1991 году
 - c) в 1993 году
15. Руководящим органом Пенсионного фонда Российской Федерации является:
- a) Управление Пенсионного фонда
 - b) Правление Пенсионного фонда**
 - c) Совет учредителей
16. Миграция – это
- a) территориальное перемещение населения, сопровождающееся изменением места жительства**
 - b) один из видов перемещения населения
 - c) вид деятельности иностранных граждан
17. К факторам, обуславливающим миграцию населения, не относится:
- a) территориальный
 - b) климатический**
 - c) производственный
18. Наиболее многочисленным видом миграции в России является:
- a) маятниковая**
 - b) суточная
 - c) круглогодичная
19. Вид миграции, которая не ограничена сроком пребывания в стране въезда от одного года до шести лет, носит название
- a) временно-постоянная**
 - b) сезонная
 - c) маятниковая
20. Вид миграции, связанный с кратковременным (в пределах до одного года) въездом для работы, носит название
- a) нелегальная

- b) сезонная**
- c) безвозвратная

21. Вид миграции высококвалифицированных кадров из одной страны в другую (учёных, специалистов редких специальностей, известных деятелей культуры) называется

- a) «утечка умов»**
- b) нелегальная миграция
- c) маятниковая миграция

22. Иностранцы граждане, приезжающие в страну на постоянное жительство, в основном, по схеме воссоединения семей, это

- a) нелегальные иммигранты
- b) переселенцы**
- c) лица, ищущие убежище, и беженцы

23. Людей с высоким уровнем образования и достаточным опытом работы, сотрудников многонациональных корпораций, профессорско-преподавательский состав относят к группе

- a) профессионалы**
- b) контрактные работники
- c) нелегальные иммигранты

24. Люди, которые приняты на ограниченный срок, а также сезонные работники относятся к категории мигрантов

- a) нелегальные иммигранты
- b) контрактные работники**
- c) профессионалы

25. Целью миграционной политики Российской Федерации является

- a) сокращение въезда в Россию иностранной рабочей силы
- b) создание миграционной ситуации, которая способствует решению задач в сфере социально-экономического, пространственного и демографического развития страны**
- c) содействие выезду российских граждан на заработки в другие страны

26. Стадия миграционного процесса, при которой формируется миграционная подвижность, принимается решение о миграции называется

- a) исходная (подготовительная) стадия**
- b) основная стадия
- c) завершающая стадия

27. Стадия миграционного процесса, которая представляет собой собственно переселение населения и выступает как массовый процесс, называется

- a) завершающая стадия
- b) основная стадия**
- c) исходная (подготовительная) стадия

28. Стадия миграционного процесса, которая связана с приживаемостью (адаптацией) мигрантов в месте переселения, называется

- a) завершающая стадия**
- b) исходная стадия
- c) основная стадия

29. Миграционная подвижность - это

- a) предполагаемая установка на миграцию
- b) процесс передвижения мигранта**
- c) готовность, способность к миграции

30. Миграционные правоотношения состоят из следующих элементов:

- a) субъектов права
- b) субъектов, объектов и содержания правоотношения**
- c) прав и обязанностей

ОПК-4 Владение навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)

1. Как называется разновидность глобальной технологии, которая определяет место социальной системы в геополитическом пространстве?
 - a) **социальная доктрина**
 - b) политическая доктрина
 - c) геополитическая доктрина
2. Как классифицируются общественные процессы по характеру?
 - a) **на массовые, системные или эпизодические**
 - b) на внутриличностные, внутригрупповые и межгрупповые, межобщественные
 - c) на конструктивные, деструктивные или антисоциальные
3. Какой подход к изучению проблем социального управления предполагает изучение отношений социального управления как процессов, находящихся в состоянии развития и изменения под влиянием действующих на них факторов?
 - a) **конкретно-исторический подход**
 - b) системный подход
 - c) аспектный подход
 - d) комплексный подход
4. Какой школой были сделаны самые первые исследования в области управления?
 - a) **классической школой**
 - b) управленческой школой
 - c) школой человеческих отношений
5. Что не относится к основным принципам социального управления?
 - a) принцип единоначалия в принятии решений и коллегиальности при их обсуждении
 - b) принцип экономичности и эффективности управления
 - c) **принцип интуитивного подбора, подготовки, расстановки и использования кадров**
 - d) принцип приоритетности в достижении стратегических целей
 - e) принцип единства воздействия всех методов управления для поддержания целостности социальной системы

6. Какой фонд используется на финансирование социальных нужд и материальное стимулирование работников?
- a) фонд потребления**
 - b) резервный фонд
 - c) фонд накопления
7. Что не входит в понятие механизма управления?
- a) управление людьми**
 - b) стимулирование труда не декретами, инструкциями, а самим трудом, его творческим содержанием, материальными и моральными факторами
 - c) создание условий для свободного развития умственных и физических сил человека, повышение уровня организации социальной системы, качества жизни
8. Что является основным инструментом построения методики социального развития организации?
- a) социальный паспорт**
 - b) социальное удостоверение
 - c) социальный ориентир
9. На какой стадии программно-целевого управления происходит формулирование главной цели, ее расчленение на подцели, строительство «дерева целей»?
- a) на целевой стадии**
 - b) на результирующей стадии
 - c) на организационной стадии
 - d) на практически-стратегической стадии
 - e) на познавательной, информационной стадии
10. Что не является функцией социально-психологической службы?
- a) регулирование производственных, социальных, межличностных отношений в организации
 - b) совершенствование условий труда**
 - c) организация корпоративных мероприятий для коллектива работников (и, возможно, их семей)
 - d) формирование условий комфортной социально-психологической атмосферы в коллективе
11. Тактические средства невербальной коммуникации – это:
- a) зрительно воспринимаемые движения другого человека, проявляющиеся в мимике, позе, жесте;
 - b) включенные в речь паузы, а также плач, кашель, смех;
 - c) пространственная организация общения: ориентация партнеров в момент общения и дистанция между ними;
 - d) динамические прикосновения в форме, похлопывания, рукопожатия.**

12. Какому типу коммуникации соответствует следующее описание: «Формальные, закреплённые иерархической структурой организации каналы коммуникации, нацеленные на обмен деловой информацией между сотрудниками, занимающими равное положение в организации как внутри одного отдела, так и между отделами». Выберите один верный ответ.
- a) горизонтальная коммуникация**
 - b) вертикальная коммуникация
 - c) невербальная коммуникация
13. Какому типу коммуникации соответствует следующее описание: «Формальные каналы коммуникации с направлением вверх или вниз, узаконенные иерархической структурой организации, от высшего административного состава к низшему уровню исполнителей и наоборот». Выберите один верный ответ.
- a) невербальная коммуникация
 - b) горизонтальная коммуникация
 - c) вертикальная коммуникация**
14. Какому типу коммуникации соответствует следующее описание: «Это система различных сигналов человеческого тела, с помощью которых усиливается передача различных эмоций и чувств. Умение правильно истолковать жесты человека позволяет избежать лжи и обмана. Чаще всего во время неправдивого изложения фактов человек колеблется перед началом предложения и вставляет длительные паузы между словами». Выберите один верный ответ.
- a) горизонтальная коммуникация
 - b) вертикальная коммуникация
 - c) невербальная коммуникация**
15. О какой модели менеджмента идет речь в описании: «Модель менеджмента, основу которой составляют следующие ценности: потребность в научном, рациональном обосновании принимаемых решений; потребность менеджеров в разработке специфических и прагматических стратегиях, адекватных определенным ситуациям; потребность в использовании управленческого и технического опыта; потребность в принятии «плюралистической» точки зрения на предприятие; необходимость творческого, совместного с коллегами и с их помощью обучения: саморазвитие как неотъемлемый процесс для сотрудников всех возрастов и менеджеров всех уровней». Выберите один верный ответ.
- a) корейская модель менеджмента
 - b) концепция евроменеджмента**
 - c) немецкая модель менеджмента
 - d) модель управления Фармера-Ричмена
 - e) модель менеджмента Великобритании
 - f) французская модель менеджмента
16. О какой модели менеджмента идет речь в описании: «Практика пожизненного найма более гибкая и позволяет менять место работы более свободно чем в Японии, топменеджеры в корейских фирмах склонны к авторитаризму и единоличному принятию важных решений,

большинство крупных корейских компаний управляются членами семьи их основателей, высокая дистанция власти, и высокий уровень избегания неопределенности». Выберите один верный ответ.

- a) **корейская модель менеджмента**
- b) швейцарская модель менеджмента
- c) концепция евроменеджмента
- d) немецкая модель менеджмента
- e) модель управления Фармера-Ричмена
- f) модель менеджмента Великобритании
- g) французская модель менеджмента

17. О какой модели менеджмента идет речь в описании: «Концепция бюрократической рационализации, разработанная М. Вебером, которая представляет собой систему управления не на основе личных оценок, а не в соответствии с точным следованием индивидов определенным правилам и процедурам». Выберите один верный ответ.

- a) корейская модель менеджмента
- b) концепция евроменеджмента
- c) **немецкая модель менеджмента**
- d) модель управления Фармера-Ричмена
- e) модель менеджмента Великобритании
- f) французская модель менеджмента
- g) швейцарская модель менеджмента

18. О какой модели менеджмента идет речь в описании: «Стиль принятия решения носит консервативный характер. В деловой организации сочетается низкая степень избегания неопределенности и высокий индивидуализм. Британские менеджеры склонны меньше опираться на свои властные полномочия, поэтому работники в большей степени вовлечены в процесс принятия решений. Менеджеры также к карьерному росту путем смены компаний». Выберите один верный ответ.

- a) корейская модель менеджмента
- b) концепция евроменеджмента
- c) швейцарская модель менеджмента
- d) **модель менеджмента Великобритании**
- e) немецкая модель менеджмента
- f) модель управления Фармера-Ричмена
- g) французская модель менеджмента

19. О какой модели менеджмента идет речь в описании: «Показывает, что и каким образом влияет на поведение менеджеров. В ней подчеркивается значение внешних институциональных и культурных факторов и воздействие осуществляется через управленческие процессы». Выберите один верный ответ.

- a) концепция евроменеджмента
- b) модель менеджмента Великобритании
- c) французская модель менеджмента
- d) **модель управления Фармера-Ричмена**
- e) корейская модель менеджмента

- f) немецкая модель менеджмента
- g) швейцарская модель менеджмента

20. О какой модели менеджмента идет речь в описании: «Суть теории состоит в том, что управление опирается не столько на личные качества, сколько на институты и установленный порядок (законы, правила, инструкции, дисциплина). Основные идеи теории сформулированы в 14 принципах управления». Выберите один верный ответ.

- a) корейская модель менеджмента
- b) концепция евроменеджмента
- c) швейцарская модель менеджмента
- d) модель менеджмента Великобритании
- e) немецкая модель менеджмента
- f) модель управления Фармера-Ричмена
- g) **французская модель менеджмента**

21. О какой модели менеджмента идет речь в описании: «Характеризуется двумя фундаментальными принципами швейцарской предпринимательской культуры: особый культ труда, включая его высокую культуру и этику; общее видение развития предприятия трудовым коллективом. Швейцарской модели менеджмента свойственны такие черты как компромиссы, преобладает консенсус, практически отсутствует ксенофобия. Ей также присущ дуализм». Выберите один верный ответ.

- a) корейская модель менеджмента
- b) концепция евроменеджмента
- c) модель менеджмента Великобритании
- d) **швейцарская модель менеджмента**
- e) немецкая модель менеджмента
- f) модель управления Фармера-Ричмена
- g) французская модель менеджмента

22. Профессия – это форма ...

- a) **социализации и развития социальной идентичности**
- b) депривации и формирования контркультуры
- c) интеграции и концептуализации опыта
- d) индивидуализации и социального эгоизма

23. Создание профессиональной картины мира становится ...

- a) **мощным фактором развития личности**
- b) слабым утешением для оптанта
- c) неременным условием развития художественных способностей
- d) неактуальным

24. Процесс сознательного преобразования человеком окружающей действительности с осознанным использованием средств и орудий труда для удовлетворения общественных и личных, материальных и духовных потребностей – это:

- a) **труд**
- b) взаимодействие
- c) социальная функция

d) социальный инстинкт

25. К видам профессионального обучения относятся:

- a) **начальное, поддерживающее, переучивание**
- b) поддерживающее, начальное, заключительное
- c) заключительное, поддерживающее, специальное
- d) специальное, переучивание, заключительное

26. Организационно выделяют формы профессионального обучения:

- a) **на рабочем месте, на базе организации, вне организации**
- b) самостоятельное, на рабочем месте, на соседнем предприятии
- c) на соседнем предприятии, самостоятельное, на базе организации
- d) на базе организации, вне организации, на соседнем предприятии

27. Совокупность психических свойств, качеств субъекта труда, организованных для выполнения функций конкретной деятельности, – это психологическая система:

- a) **деятельности**
- b) поведения
- c) общения
- d) обучения

28. Активно действующий, познающий и преобразующий, обладающий сознанием и волей индивид или социальная группа, – это:

- a) **субъект труда**
- b) активист
- c) деятель
- d) работник

29. Способность сознательно управлять своим психическим миром в связи с требованиями социальной среды или условиями выполняемой трудовой деятельности, – это:

- a) **саморегуляция**
- b) адаптация
- c) интеракция
- d) рефлексия

30. Успешность освоения ряда профессий, а также продуктивность выполнения деятельности определяются ...

- a) **свойствами нервной системы, типологическими особенностями**
- b) исключительно силой воли человека
- c) наличием акцентуаций характера
- d) отсутствием акцентуаций характера

ОПК-5 Способность анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации

1. Область знания, занимающаяся изучением методов познания, называется

- a) эксперимент
- b) **методология**
- c) моделирование
- d) Математика

2. К эмпирическим методам научного познания не относится:

- a) наблюдение
- b) анализ
- c) индукция**
- d) эксперимент.

3. К теоретическим методам научного познания не относится

- a) дедукция
- b) эксперимент**
- c) идеализация
- d) формализация.

4. Непосредственное исследование реально существующих, чувственно воспринимаемых объектов происходит на этом уровне научного познания

- a) теоретическо
- b) эмпирическом**
- c) математическом
- d) историческом.

5. Отличительными признаками научного исследования являются:

- a) целенаправленность
- b) систематичность
- c) строгая доказательность
- d) все перечисленные признаки**

6. Основная функция метода - это:

- a) внутренняя организация и регулирование процесса познания**
- b) поиск общего у ряда единичных явлений
- c) достижение результата

7. Совокупность приёмов, операций и способов теоретического познания и практического преобразования действительности при достижении определенных результатов - это

- a) метод**
- b) принцип
- c) эксперимент
- d) разработка

8. Сфера исследовательской деятельности, направленная на получение новых знаний о природе, обществе, мышлении - это

- a) наука**
- b) апробация
- c) концепция
- d) теория

9. Учение о принципах, формах, методах познания и преобразования действительности, применении принципов мировоззрения к процессу познания, духовному творчеству и практике - это
- a) **методология**
 - b) идеология
 - c) аналогия
 - d) морфология
10. Относительная величина уровня экономического развития является частным случаем относительной величины ...
- a) **интенсивности**
 - b) динамики
 - c) сравнения
 - d) координации
11. К условно - натуральным единицам измерения абсолютных статистических показателей можно отнести ...
- a) **эталонные тракторы**
 - b) киловатт- часы
 - c) килограммы
 - d) человеко-часы
12. Выпуск продукции по плану должен был увеличиться по сравнению с предыдущим периодом на 30 %, план недовыполнен на 10%. определите фактическое увеличение выпуска продукции по сравнению с предыдущим периодом
- a) **17%**
 - b) 40%
 - c) 60%
 - d) 120%
13. Коэффициент вариации является _____ показателем вариации
- a) **относительным**
 - b) абсолютным
 - c) средним
 - d) натуральным
14. Отчетный период -
- a) **период функционирования и деятельности организации;**
 - b) период, за который организация должна составлять бухгалтерскую отчетность;
 - c) период с даты государственной регистрации организации по 1 января следующего года;
 - d) период с 1 октября по 1 января следующего года.
15. Базой сравнения при расчете относительных показателей вариации является ...
- a) **средняя арифметическая**
 - b) дисперсия
 - c) средняя квадратическая

d) среднее линейное отклонение

16. 7Средние товарные остатки, при наличии сведений на начало каждого периода, подсчитываются по формуле средней ...

- a) хронологической
- b) геометрической
- c) арифметической взвешенной
- d) арифметической простой

17. По данным о среднем балле успеваемости и количестве студентов по каждой из академических групп факультета необходимо рассчитать средний балл успеваемости студентов по факультету в целом, какую формулу следует применить:

- a) арифметическую взвешенную
- b) арифметическую простую
- c) гармоническую простую
- d) гармоническую взвешенную

18. Сущность метода условно-натурального измерения заключается в том, что натуральные единицы пересчитываются в условно - натуральные путем выражения разновидностей явления в _____.

- a) единицах какого-либо эталона
- b) денежных единицах
- c) трудовых единицах
- d) сводных единицах

19. Цепные индексы получают путем сопоставления

- a) текущего уровня с предшествующим
- b) предшествующего уровня с текущим
- c) текущего уровня со средним
- d) текущего уровня с уровнем какого-либо периода, принятого за базу сравнения

20. Какие из нижеперечисленных условий обязательны для включения в трудовой договор:

- a) **место работы, а в случае, когда работник принимается для работы в филиале, представительстве или ином обособленном структурном подразделении организации, расположенном в другой местности, - место работы с указанием обособленного структурного подразделения и его местонахождения;**
- b) дополнительные условия оплаты труда работника
- c) социально-бытовые условия работника
- d) условия испытательного срока

21. Согласно Законодательству РФ срочный трудовой договор заключается ...

- a) **для выполнения работ, непосредственно связанных с практикой, профессиональным обучением или дополнительным профессиональным образованием в форме стажировки;**
- b) в целях уклонения от предоставления прав и гарантий, предусмотренных для работников, с которыми заключается трудовой договор на неопределенный срок;

- c) если нет необходимости устанавливать срок его действия;

22. Вторичная занятость – это...

- a) это социально-экономическое явление, при котором определенная часть трудоспособного населения не может устроиться на работу в установленном законодательством порядке;
- b) занятость, при которой все население, которое может и хочет работать, обеспечено рабочими местами
- c) **дополнительная занятость помимо основной работы, может иметь формальный и неформальный характер;**

23. Совокупность используемого труда работников и неиспользуемых запасов труда – это ...

- a) самозанятость;
- b) **трудовой потенциал населения;**
- c) неформальная занятость;

24. Если в трудовом договоре не оговорен срок его действия, то договор

- a) считается заключенным на пять лет;
- b) заключается на календарный год;
- c) **заключается на неопределенный срок;**
- d) не имеет юридическую силу;

25. По письменному заявлению работника работодатель обязан не позднее трех рабочих дней со дня подачи этого заявления выдать работнику:

- a) личное дело;
- b) заработанную плату;
- c) **выписку из трудовой книжки;**

26. В какой срок работодатель обязан в письменной форме сообщить причину отказа заключения трудового договора лицу, которое сделало письменный запрос работодателю?

- a) не позднее, чем через три рабочих дня;
- b) в течение пятнадцати рабочих дней;
- c) **не позднее, чем в течение семи рабочих дней;**
- d) не обязан сообщать;

27. Конфликтная ситуация - это:

- a) столкновение интересов разных людей с агрессивными действиями;
- b) предметы, люди, явления, события, отношения, которые необходимо привести к определенному равновесию для обеспечения комфортного состояния индивидов, которые находятся в поле этой ситуации;
- c) состояние переговоров в ходе конфликта;
- d) **противоречивые позиции сторон по поводу решения каких-либо вопросов.**

28. Латентный период конфликта характеризуется такой особенностью:

- a) одна из сторон признает себя побежденной или достигается перемирие;

- b) публичное выявление антагонизма как для самих сторон конфликта, так и для посторонних наблюдателей;
- c) крайнее агрессивное недовольство, блокирование стремлений, продолжительное отрицательное эмоциональное переживание, которое дезорганизует сознание и деятельность;
- d) отсутствуют внешние агрессивные действия между конфликтующими сторонами, но при этом используются косвенные способы воздействия.**

29. Стилль поведения в конфликтной ситуации, характеризующийся активной борьбой индивида за свои интересы, применением всех доступных ему средств для достижения поставленных целей – это:

- a) приспособление, уступчивость;
- b) противоборство, конкуренция;**
- c) сотрудничество;
- d) компромисс.

30. Какое количество вариантов руководства выделяет модель стилей руководства Врума-Йеттона:

- a) четыре;
- b) пять;**
- c) шесть;
- d) семь.

ОПК-6 Владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения

1. Практика управления возникла:

- a) вместе с объединением людей в организованные группы, например, племена**
- b) в XX веке, в ходе индустриализации промышленности
- c) вместе с созданием Ф. Тейлором Школы управления
- d) вместе с возникновением системного подхода

2. Универсальные принципы управления, применяемые к любому его объекту, разработала школа:

- a) научного управления (рационалистическая)**
- b) классическая (административная)
- c) психологии и человеческих отношений
- d) науки управления (количественная)

3. Принципы управления в условиях предпринимательских структур в начале XXI века в большей степени определяют факторы:

- a) технологические
- b) социальные**
- c) технические
- d) экологические

4. Основу изучения дисциплины «менеджмент» составляет управление:
- a) идеологическое
 - b) государственное
 - c) **социальное**
 - d) хозяйственное
5. Совокупность компонентов, обеспечивающих процесс менеджмента организации – это ...
- a) **инфраструктура**
 - b) государство
 - c) закон
 - d) хозяйство
6. Элементами инфраструктуры менеджмента являются:
- a) рынок товаров и услуг
 - b) **система информационного обеспечения**
 - c) функции управления
 - d) мотивация персонала
7. Профессиональная ... – это совокупность определенных обязанностей и норм поведения, поддерживающих моральный престиж профессиональных групп в обществе.
- a) компетентность
 - b) **этика**
 - c) кодекс
 - d) техника
8. Закон ... лежит в основе эффективности функционирования интегрированных структур.
- a) **синергии**
 - b) информированности
 - c) взаимодействия
 - d) обмена
9. Основные принципы управления первым сформулировал
- a) Тейлор
 - b) **Файоль**
 - c) Маслоу
 - d) Вебер
10. Термин «организационная культура» появился в:
- a) **70-х годах 20 века**
 - b) 20-х годах 20 века
 - c) Начале 21 века
 - d) Конце 19 века
11. Концепцию «культуры труда» разрабатывали:
- a) Адам Смит

- b) М.Портер
- c) **А.К.Гастев**
- d) В.Паретто

12. К основным свойствам оргкультуры относится

- a) Дискретность
- b) Однородность
- c) Естественность
- d) **Разделяемость**

13. Формирование О.К. предусматривает несколько последовательных этапов:

- a) 2 этапа
- b) 3этапа
- c) 4 этапа
- d) **5 этапов**

14. К уровням культуры в обществе не относится:

- a) Культура малой социальной группы
- b) **Динамичная культура**
- c) Национальная культура
- d) Религиозная культура

15. Кто может направлять изменения психологии культуры или субкультуры?

- a) Лидеры
- b) Члены коллектива
- c) Вышестоящие органы
- d) **Никто не может направлять**

16. Какая идеология культуры не входит в модель Ч.Хенди-Р.Харрисона?

- a) **Спокойствия**
- b) Власти
- c) Задачи
- d) Личности

17. Культура «Роли» подходит менеджерам, предпочитающим:

- a) Быстрое и рисковое продвижение по карьерной лестнице
- b) **Безопасность и предсказуемость**
- c) Работу в больших коллективах
- d) Делать выдающийся личный вклад

18. Истинные изменения в культуре это изменения:

- a) На уровне эмоций
- b) В личности работника
- c) **На глубоко психологическом уровне**
- d) Взглядов руководителя

19. Оргкультура проявляется в:
- a) Взаимоотношениях руководитель-подчиненный
 - b) Уставе организации
 - c) Правилах внутреннего распорядка
 - d) Правилах поведения**
20. К типам корпоративной культуры по Т.Е.Дейлу и А.А.Кеннеди не относится:
- a) Культура быстрой обратной связи и низкого риска
 - b) Культура высокого риска и быстрой обратной связи
 - c) Культура высокого риска и медленной обратной связи
 - d) Культура нулевого риска и быстрой обратной связи**
21. По Рюттингеру Культура медленной обратной связи и низкого риска это:
- a) культура выгодных сделок
 - b) административная культура**
 - c) инвестиционная культура
 - d) культура торговли
22. Сущность командообразования состоит в:
- a) объединении нескольких групп для совместной деятельности**
 - b) гуманистическом подходе к работе
 - c) принципе сплоченности коллектива
23. Команда – это:
- a) вид корпоративной культуры
 - b) любой трудовой коллектив
 - c) небольшая группа людей с общими целями и интересами**
24. Начальный этап командообразования, на котором осуществляется целенаправленный подбор членов команды на основе принципа максимальной однородности участников, учитывающего требование взаимодополняемости:
- a) комплектование команды**
 - b) формирование общего видения
 - c) знакомство
25. К современным тенденциям работы в команде можно отнести:
- a) усложнение структуры организации**
 - b) увеличение объема продаж
 - c) изменение форм собственности
26. Какому типу коммуникации соответствует следующее описание: «Формальные, закреплённые иерархической структурой организации каналы коммуникации, нацеленные на обмен деловой информацией между сотрудниками, занимающими равное положение в организации как внутри одного отдела, так и между отделами». Выберите один верный ответ.
- a) горизонтальная коммуникация**

- b) вертикальная коммуникация
 - c) невербальная коммуникация
27. Какому типу коммуникации соответствует следующее описание: «Формальные каналы коммуникации с направлением вверх или вниз, узаконенные иерархической структурой организации, от высшего административного состава к низшему уровню исполнителей и наоборот». Выберите один верный ответ.
- a) невербальная коммуникация
 - b) горизонтальная коммуникация
 - c) вертикальная коммуникация**
28. Какому типу коммуникации соответствует следующее описание: «Это система различных сигналов человеческого тела, с помощью которых усиливается передача различных эмоций и чувств. Умение правильно истолковать жесты человека позволяет избежать лжи и обмана. Чаще всего во время неправдивого изложения фактов человек колеблется перед началом предложения и вставляет длительные паузы между словами». Выберите один верный ответ.
- a) горизонтальная коммуникация
 - b) вертикальная коммуникация
 - c) невербальная коммуникация**
29. О какой модели менеджмента идет речь в описании: «Модель менеджмента, основу которой составляют следующие ценности: потребность в научном, рациональном обосновании принимаемых решений; потребность менеджеров в разработке специфических и прагматических стратегиях, адекватных определенным ситуациям; потребность в использовании управленческого и технического опыта; потребность в принятии «плюралистической» точки зрения на предприятие; необходимость творческого, совместного с коллегами и с их помощью обучения: саморазвитие как неотъемлемый процесс для сотрудников всех возрастов и менеджеров всех уровней». Выберите один верный ответ.
- a) корейская модель менеджмента
 - b) концепция евроменеджмента**
 - c) немецкая модель менеджмента
 - d) модель управления Фармера-Ричмена
 - e) модель менеджмента Великобритании
 - f) французская модель менеджмента
30. О какой модели менеджмента идет речь в описании: «Практика пожизненного найма более гибкая и позволяет менять место работы более свободно чем в Японии, топменеджеры в корейских фирмах склонны к авторитаризму и единоличному принятию важных решений, большинство крупных корейских компаний управляются членами семьи их основателей, высокая дистанция власти, и высокий уровень избегания неопределенности». Выберите один верный ответ.
- a) корейская модель менеджмента**
 - b) швейцарская модель менеджмента
 - c) концепция евроменеджмента
 - d) немецкая модель менеджмента
 - e) модель управления Фармера-Ричмена
 - f) модель менеджмента Великобритании
 - g) французская модель менеджмента

ОПК-7 Готовность к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других

1. Система согласованных представлений членов команды о том, к чему надо стремиться, называется:
 - а) формирование общего видения**
 - б) знакомство
 - с) институционализация
2. Назовите отличительные черты команды:
 - а) сплоченность**
 - б) оперативность
 - с) общее мировоззрение
3. Коллективом можно назвать:
 - а) группу, объединенную для совместной деятельности**
 - б) заинтересованную друг в друге группу
 - с) любое производственное объединение
4. Команда (или система взаимосвязанных команд), обладающая высоким неформальным статусом и всеми необходимыми полномочиями для разработки и внедрения проекта организационных изменений – это:
 - а) команда перемен**
 - б) команда специалистов
 - с) проектная команда
 - д) все ответы неверны
5. На качество коммуникаций к команде влияет:
 - а) уровень системы ценностей**
 - б) уровень заработной платы сотрудников
 - с) уровень образования
6. Лидер – это человек:
 - а) обладающий специальными способностями**
 - б) выбранный коллективом
 - с) стремящийся к власти
7. Работу о лидерских качествах написал:
 - а) Маккиавелли Н.**
 - б) Сталин И.
 - с) Чумиков А.
8. Теорию черт разработал:
 - а) Катлип А.**
 - б) Сорокин П.

с) Бирд К.

9. Назовите виды лидерства:

- а) корпоративное лидерство**
- б) общественное лидерство
- с) финансовое лидерство

10. Общаясь с подчиненными и коллегами, Руководитель должен помнить о рамках личной компетенции. Поведение людей:

- а) всегда можно объяснить в рамках этой компетенции
- б) иногда можно объяснить в рамках этой компетенции
- с) не имеет никакого отношения к этому понятию
- д) может помочь наладить взаимоотношения, подтверждающие самооценку**

11. Какую из перечисленных причин можно считать основной при формировании личных отношений?

- а) самосознание
- б) выявление социальных реалий
- с) изменение поведения окружающих**
- д) осмысленный эмоциональный контакт

12. Примерами эмоциональных взаимоотношений можно считать дружбу, любовь, брак, членство в каком-либо спортивном обществе. Такие взаимоотношения служат, в основном, для:

- а) выполнения работы
- б) изменения поведения окружающих
- с) осмысленного эмоционального контакта с окружающими**
- д) изменения соответственного поведения

13. Если поведение подчиненного отличается от ожидаемого, то:

- а) необходимо постоянного влиять на него
- б) необходимо время от времени влиять на него
- с) обычные взаимоотношения между руководителем и подчиненным здесь не помогут
- д) существует какая-то серьезная проблема**

14. Какой механизм влияния на поведение не подходит для равных взаимоотношений между коллегами?

- а) власть
- б) манипулирование, направленное влияние
- с) сотрудничество**

15. Лучше всего использовать механизм власти для:

- а) формирования желаемых привычек
- б) изменения некоторых форм поведения**
- с) укрепления дружеских чувств
- д) гармонии между руководителем и подчиненным

16. Воздействие на поведение с помощью манипуляции применяется при отсутствии формальной власти. Манипуляцией обычно пользуются:
- a) руководители по отношению к подчиненным**
 - b) коллеги по отношению друг к другу
 - c) подчиненные по отношению к руководителям
 - d) руководитель по отношению к своему секретарю
17. При сотрудничестве необходимо ставить работника в известность о возникшей проблеме. При этом следует:
- a) потребовать высоких результатов под угрозой наказания и даже увольнения
 - b) задать такие показатели, стандарты работы, чтобы каждый работник видел, как мало он работает
 - c) сменить руководителя
 - d) реорганизовать производственный процесс**
18. С точки зрения «Теории Х», руководитель обладает всей полнотой власти, а подчиненный считается лентяем, уклоняющимся от работы. Поэтому руководитель, согласно этой теории, должен:
- a) принуждать подчиненных**
 - b) угрожать подчиненным
 - c) понять их и стимулировать их работу
 - d) уважать подчиненных
19. Согласно «Теории У», руководитель должен верить в потенциал подчиненных и относиться к ним как к ответственным людям, стремящимся к самореализации. По этой теории:
- a) работа не противна природе человека
 - b) работа дает людям удовлетворение**
 - c) работники пытаются получить от организации все, что можно
 - d) работники не могут влиться в организацию
20. В классификацию по элементам затрат включают:
- a) Материальные затраты**
 - b) Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования
 - c) Общепроизводственные расходы
21. Затраты по элементам на производство продукции составили: материалы – 500 тыс. руб., заработная плата 300 тыс. руб., начисления на заработную плату -30%, амортизация ОПФ- 100 тыс. руб, прочие 60 тыс. руб. Себестоимость продукции составит:
- a) 960 тыс.руб.
 - b) 1050 тыс. руб.**
 - c) 1200 тыс. руб
 - d) 1090 тыс.руб

22. Расчет цен на основе метода предельных издержек основан на :
- a) **Себестоимости**
 - b) Конкуренции
 - c) Оценке экспертов
 - d) Величине спроса
23. Вся продукция предприятия, произведенная за период и готовая к реализации, называется:
- a) **Товарной**
 - b) Реализованной
 - c) Отгруженной
 - d) Коммерческой
24. Выручка от реализации продукции за отчетный период составила 125 млн. руб., издержки на производство и реализацию продукции за этот период - 100 млн. руб. Рентабельность продаж при этих условиях составит (%):
- a) 25,0
 - b) **20,0**
 - c) 30,0
 - d) 20,5
25. Система показателей качества не включает:
- a) Единичные показатели
 - b) комплексные показатели
 - c) Обобщающие показатели
 - d) **Сравнительные показатели**
26. Простой срок окупаемости инвестиций на инновации определяется как:
- a) **Отношение стоимости инвестиций к годовой экономии от снижения себестоимости товара**
 - b) Отношение стоимости инвестиций к годовому объему выручки
 - c) Отношение стоимости инвестиций к среднегодовой стоимости основных фондов
 - d) Отношение капитальных затрат к чистой прибыли
27. Предприятие инвестировало в модернизацию производства 140 млн. руб., что позволило увеличить выручку от реализации продукции в 1,4 раза, а годовая прибыль от модернизации составила 35 млн. руб. Срок окупаемости инвестиционных затрат составит:
- a) **4 года**
 - b) 5,6 года
 - c) 2,8 года
 - d) 4,5 года
28. Какой метод сбора информации в социологии труда является главным?
- a) опрос;
 - b) анализ документов;
 - c) наблюдение;
 - d) эксперимент;

е) все вышеназванное верно, все зависит от целей исследования.

29. Что не относится к формированию организационной культуры?

- а) подбор персонала;
- б) ориентация новых сотрудников на корпоративные ценности;
- с) зависит от руководителей высшего звена;
- д) ритуалы, различные символы, номинации лучших сотрудников;
- е) корпоративные праздники;
- ф) взаимоотношения с клиентами;
- г) заработная плата сотрудников.**

30. Трудовое поведение бывает следующих видов (укажите правильные ответы):

- а) нормативное, отклоняющееся от нормативов;**
- б) установленное в официальных документах, не установленное;
- с) наличное, социальное.

ОПК-8 Способность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты

1. Какое управленческое действие не относится к функциям менеджмента персонала?

- а) планирование;
- б) прогнозирование;
- с) составление отчетов;**
- д) организация.

2. Управленческий персонал включает:

- а) вспомогательных рабочих;
- б) младший обслуживающий персонал;
- с) руководителей, специалистов;**
- д) основных рабочих.

3. Японскому менеджменту персонала не относится:

- а) пожизненный наем на работу;
- б) принципы старшинства при оплате и назначении;
- с) неформальный контроль;
- д) продвижение по карьерной иерархии зависит от профессионализма и успешно выполненных задач, а не от возраста рабочего или стажа.**

4. Должностная инструкция на предприятии разрабатывается с целью:

- а) определение определенных квалификационных требований, обязанностей, прав и ответственности персонала предприятия;**
- б) отбора персонала для занимания определенной должности;
- с) согласно действующему законодательству;

- d) достижения стратегических целей предприятия.
5. Изучение кадровой политики предприятий-конкурентов направленно:
- a) на разработку новых видов продукции;
 - b) на создание дополнительных рабочих мест;
 - c) на перепрофилирование деятельности предприятия;
 - d) **на разработку эффективной кадровой политики своего предприятия.**
6. Что включает инвестирование в человеческий капитал?
- a) вкладывание средств в новые технологии;
 - b) **расходы на повышение квалификации персонала;**
 - c) вкладывание средств в строительство новых сооружений.
 - d) вкладывание средств в совершенствование организационной структуры предприятия.
7. Человеческий капитал - это:
- a) **форма инвестирования в человека, т. е. затраты на общее и специальное образование, накопление суммы здоровья от рождения и через систему воспитания до работоспособного возраста, а также на экономически значимую мобильность.**
 - b) вкладывание средств в средства производства;
 - c) нематериальные активы предприятия.
 - d) это совокупность форм и методов работы администрации, обеспечивающих эффективный результат.
8. Функции управления персоналом представляют собой:
- a) **комплекс направлений и подходов работы в с кадрами, ориентированный на удовлетворение производственных и социальных потребностей предприятия;**
 - b) комплекс направлений и подходов по повышению эффективности функционирования предприятия;
 - c) комплекс направлений и подходов по совершенствованию стратегии предприятия;
 - d) комплекс направлений и мероприятий по снижению себестоимости продукции.
9. Потенциал специалиста – это:
- a) **совокупность возможностей, знаний, опыта, устремлений и потребностей;**
 - b) здоровье человека;
 - c) способность адаптироваться к новым условиям;
 - d) способность повышать квалификацию без отрыва от производства;
10. Определенный порядок осуществления трудового процесса называется:
- a) организацией производства
 - b) технологией деятельности
 - c) **организацией труда**
 - d) штатным расписанием
11. Система производственной взаимосвязи и взаимодействия образует:
- a) **кооперацию труда**

- b) дисциплину труда
- c) организацию труда

12. Основателем науки об организации труда является:

- a) А.Н.Косыгин
- b) А.Маслоу
- c) **Ф. У. Тейлор**

13. Центральный институт труда (ЦИТ) был создан в 1920 году по инициативе:

- a) **А.К. Гастева**
- b) В.И. Ленина
- c) В.В. Куйбышева

14. Организация труда является частью (подсистемой) организации:

- a) планирования
- b) управления
- c) **производства**
- d) хозяйствования

15. Виды разделения труда:

- a) **общее и частное**
- b) механизированный и ручной труд
- c) автоматизированный труд

16. Рабочее время – это время, в течение которого работник должен:

- a) находиться на территории предприятия
- b) находится на обеденном перерыве
- c) **исполнять трудовые обязанности**
- d) быть на своем рабочем месте

17. В узком понимании принятие решений отождествляется:

- a) со всем процессом управления;
- b) **с выбором наилучшего решения из множества альтернатив;**
- c) с личностью руководителя.

18. Важнейшим признаком управленческого решения является:

- a) наличие
- b) наличие иерархии назревшей проблемы;
- c) **наличие субъекта управления, наделенного определенными полномочиями управления в организации;**
- d) наличие коллегиального органа принятия управленческих решений.

19. Модель процесса разработки и принятия управленческого решения это:

- a) статическая характеристика системы управления;
- b) **схема решения конкретной проблемы;**
- c) правила поведения лица принимающего решения;

d) динамическая характеристика системы управления.

20. Теория принятия решений это:

- a) теория игр;
- b) теория оптимальных решений и психологическая теория решений;**
- c) теория вероятности;
- d) теория статистических решений.

21. Управленческое решение это:

- a) некоторый процесс, сказывающийся из ряда отдельных актов и процедур;
- b) акт выбора альтернативы или действия;
- c) действие руководства организации, ведущее к разрешению противоречия и изменению ситуации;**
- d) верно все вышеперечисленные.

22. «Персонал» – это:

- a) это личный состав предприятий, включающий всех наемных работников, а также работающих собственников и совладельцев, работающих на обеспечение целей предприятия**
- b) часть населения страны, которая владеет необходимым физическим развитием, знаниями и практическим опытом для работы в народном хозяйстве
- c) способность человека к труду, то есть совокупность его физических и духовных сил, которые применяются им в процессе производства
- d) совокупность квалифицированных сотрудников организации, которые прошли профессиональную подготовку и имеют специальное образование

23. Как Вы понимаете категорию «трудовые ресурсы»:

- a) рудоспособная часть населения страны обоих полов, которая в силу своих психофизиологических и интеллектуальных качеств способна производить материальные блага или услуги**
- b) способность человека к труду, то есть совокупность его физических и духовных сил, которые применяются им в процессе производства
- c) совокупность квалифицированных сотрудников организации, которые прошли профессиональную подготовку и имеют специальное образование
- d) личный состав сотрудников предприятия, организации или часть данного состава, которая является группой по профессиональным или другим признакам

24. Понятие «кадры организации» включает:

- a) личный состав сотрудников предприятия, организации или часть данного состава, которая является группой по профессиональным или другим признакам
- b) часть населения страны, которая владеет необходимым физическим развитием, знаниями и практическим опытом для работы в народном хозяйстве
- c) способность человека к труду, то есть совокупность его физических и духовных сил, которые применяются им в процессе производства
- d) штатный состав квалифицированных сотрудников предприятий, государственных учреждений, профессиональных, общественных организаций**

25. В историческом развитии управления персоналом можно выделить последовательное изменение следующих современных концепций:
- a) **управление трудовыми ресурсами, управление персоналом, управление человеческими ресурсами, управление человеком**
 - b) управление персоналом, управление кадрами, управление человеком
 - c) менеджмент персонала, управления трудовыми ресурсами, управления человеческими ресурсами, управления человеком
 - d) управление кадрами, управление персоналом
26. К основным категориям персонала предприятия принадлежат:
- a) рабочие, специалисты, руководители
 - b) **руководители, специалисты, служащие**
 - c) служащие, основные рабочие, руководители
 - d) инженеры, специалисты, вспомогательные рабочие
27. Важнейшим признаком управленческого решения является:
- a) наличие
 - b) наличие иерархии назревшей проблемы;
 - c) **наличие субъекта управления, наделенного определенными полномочиями управления в организации;**
 - d) наличие коллегиального органа принятия управленческих решений.
28. Модель процесса разработки и принятия управленческого решения это:
- a) статическая характеристика системы управления;
 - b) **схема решения конкретной проблемы;**
 - c) правила поведения лица принимающего решения;
 - d) динамическая характеристика системы управления.
29. Теория принятия решений это:
- a) теория игр;
 - b) **теория оптимальных решений и психологическая теория решений;**
 - c) теория вероятности;
 - d) теория статистических решений.
30. Управленческое решение это:
- a) некоторый процесс, состоящий из ряда отдельных актов и процедур;
 - b) акт выбора альтернативы или действия;
 - c) **действие руководства организации, ведущее к разрешению противоречия и изменению ситуации;**
 - d) верно все вышеперечисленные.

ОПК-9 Способность осуществлять деловое общение (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации)

1. Этика - термин возникший в
- a) **Древней Греции**

- b) Древнем Риме
- c) у Древних Германцев
- d) В России

2. Становление понятийного аппарата этики началось в эпоху

- a) становления рабовладельческих отношений на Древнем Востоке.
- b) Античной древности
- c) средневековья.
- d) становления капиталистических отношений.

3. Мораль - это

- a) практическая воплощенность моральных идеалов, целей, установок в различных формах социальной жизнедеятельности
- b) учение о морали, ее развитии, принципах, нормах и роли в обществе
- c) совокупность исторически сложившихся принципов, норм, регулирующие их отношения с обществом
- d) реализует общественные отношения

4. Различают функции морали

- a) оценочную, познавательную, мировоззренческую, воспитательную, контролирующую
- b) оценочную, обучающую, мировоззренческую, воспитательную, регулятивную
- c) оценочную, познавательную, мировоззренческую, воспитательную, регулятивную
- d) изучающую, познавательную, мировоззренческую, воспитательную, регулятивную

5. В моральном сознании мир рассматривается

- a) добрым или хаотичным
- b) упорядоченным или хаотичным
- c) страшным и щедрым
- d) добрым и хаотичным

6. Честь - это

- a) моральная необходимость выполнения профессиональных и общественных требований при исполнении своих обязанностей
- b) осознание человеком своего значения в обществе как личности, гражданина, мастера своей профессии
- c) способность личности осуществлять нравственный самоконтроль за поведением
- d) социальная функция

7. Нравственность - это

- a) практическая воплощенность моральных идеалов, целей, установок в различных формах жизнедеятельности
- b) учение о морали, ее развитии, принципах, нормах и роли в обществе
- c) совокупность исторически сложившихся принципов, норм
- d) корпоративные стандарты

8. Профессиональная нравственность (мораль) есть:

а) конкретизация общечеловеческих принципов морали применительно к профессиональной деятельности

б) способность личности осуществлять нравственный самоконтроль за поведением, оценивать свои поступки

с) практическая воплощенность моральных идеалов, целей, установок в различных формах социальной жизнедеятельности

д) корпоративный кодекс

9. Профессиональная этика

а) формирует общественное мнение

б) формирует новые принципы или новые понятия морального сознания

а создает новые принципы

с) создает новые моральные идеалы, цели, установки

д) не формирует новые принципы или новые понятия морального сознания она как бы «приспосабливает» уже известные принципы

10. В понятии профессиональная честь выражается

а) оценка значимости той или иной профессии в жизни общества

б) оценка значимости личности в той или иной профессии

с) оценка коллегами значимости личности в той или иной профессии

д) тип корпоративной культуры

11. Для любой профессиональной этики исходным является принцип

а) гуманизма

б) плюрализма

с) эстетизма

д) корпоративности

12. Профессиональная этика работников - это

а) совокупность профессиональных качеств работника, необходимых для эффективной работы в области сервиса и обслуживания

б) совокупность специфических требований и норм нравственности при выполнении ими профессиональных обязанностей

с) моральные нормы работников контактной зоны

д) личностное качество работника

13. Целью профессиональной этики является

а) ориентированность в своей деятельности на образцы поведения

б) ориентированность на общественное мнение

с) сформировать понятие своего профессионального долга, чести, привить навыки культуры общения

д) способность правильно оценивать собственное поведение, быть самокритичным

14. Содержание профессиональной этики это

а) профессиональная этика - составляющая взаимоотношений внутри коллектива

б) способ обоснования кодексов поведения

- с) понятие профессиональная этика функционирует на уровне теоретических знаний
- д) кодексы поведения, предписывающие определенный тип нравственных взаимоотношений между людьми**

15. Возникновение первых профессионально-этических кодексов относится к периоду

- а) ремесленного разделения труда в условиях становления средневековых цехов в 11-12 в.**
- б) расцвета античной культуры
- с) становления капиталистических отношений
- д) первобытному

16. Этикет – это:

- а) совокупность правил и традиций, соблюдаемых гражданами при общении друг с другом**
- б) правила поведения официальных лиц при общении между собой
- с) разделение людей по чинам и сословиям
- д) модная характеристика

17. Какому из философов принадлежит учение «О двух видах этики»?

- а) З. Фрейду
- б) Г. Тарду
- с) Э.Фромму**
- д) Л. Уорду

18. Кто был основоположником учения «О нормах морали и моральном сознании»?

- а) Э.Фромм
- б) Сократ**
- с) Платон
- д) Конфуций

19. Кто ввел термин этика:

- а) Аристотель**
- б) Сократ
- с) Платон
- д) Конфуций

20. В развитие личности и межличностных отношений большой вклад внес:

- а) Алексей Ухтомской
- б) Сергей Рубинштейн
- с) Владимир Бехтерев**
- д) Лев Выгодский

21. В состав правил этикета входят следующие составляющие:

- а) моральная и этическая;
- б) этическая и эстетическая;
- с) эстетическая и правовая;

d) эстетическая и морально-этическая

22. Морально-эстетическая составляющая этикета – это:

- a) выражение нравственной нормы;**
- b) свидетельство о красоте, изяществе форм поведения;
- c) признаваемое государством общественное правило;
- d) все ответы верны

23. Общая характеристика стиля делового мужчины:

- a) аккуратность, опрятность, консерватизм, умеренность;**
- b) консерватизм, адекватность, умеренность;
- c) умеренность и адекватность, аккуратность;
- d) адекватность, аккуратность, опрятность.

24. Основные требования к костюму женщины:

- a) цвет должен быть ярким;
- b) костюм должен быть обязательно на подкладке;**
- c) длина юбки выше колена;
- d) верного ответа нет.

25. Основные требования к костюму мужчины:

- a) длина рукава пиджака ниже запястья;
- b) цвет, плотность и фактура ткани должны соответствовать времени года и климату региона;**
- c) длина полы пиджака до середины бедра;
- d) верного ответа нет.

26. Основное требование к сорочке делового мужчины:

- a) всегда темных тонов, гармонирующих с цветом костюма;
- b) из тонкого хлопка с добавлением синтетики;**
- c) допускаются элементы спортивного или военного стиля;
- d) возможно наличие двух и более накладных карманов.

27. На человеческое поведение наиболее активно влияют следующие факторы макросреды:

- a) демографический, природно-экологический, научно-технический, экономический, политико-правовой, социокультурный;**
- b) демографический, природно-экологический, научно-технический;
- c) демографический, научно-технический, экономический, политико-правовой, социокультурный;
- d) демографический, природно-экологический, политико-правовой, социокультурный .

28. Социальная группа – это :

- a) важный элемент макросреды, опосредующий детерминирующее воздействие общества на личность
- b) важный элемент микросреды, опосредующий детерминирующее воздействие общества на личность.**

- с) важный элемент микросреды, опосредующий детерминирующее воздействие личности на общества
- д) важный элемент макросреды, опосредующий детерминирующее воздействие личности на общество.

29. Матрицы, образцы восприятия и поведения для наиболее часто повторяющихся ситуаций:

- а) Социальные законы;
- б) Социальная логика;
- с) Социальные стереотипы;**
- д) Социальные условия.

30. Отделение угрожающей части ситуации от остальной психической сферы, которая может привести к раздвоенности личности, к неполному «Я», это:

- а) проекция;
- б) изоляция;**
- с) регрессия;
- д) рационализация.

ОПК-10 Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

1. При адресном поиске основным поисковым элементом является:

- а) фамилия конкретного автора**
- б) тема книги
- с) год издания
- д) жанр книги

2. Библиотечный каталог, в котором библиографические записи располагаются по отраслям знаний в соответствии с определенной системой классификации, это

- а) алфавитный каталог
- б) систематический каталог**
- с) предметный каталог
- д) электронный каталог

3. Подобрать книги по теме заданного вам реферата можно с помощью:

- а) алфавитного каталога
- б) систематического каталога**
- с) систематической картотеки статей
- д) картотеки периодических изданий

4. Установить наличие в библиотеке журнала «Мир ПК» можно по:

- а) систематическому каталогу
- б) алфавитному каталогу
- с) картотеке периодических изданий**

d) предметному каталогу

5. Установить наличие в библиотеке книги И. Панарина «Технология информационной войны» можно по:

- a) систематическому каталогу
- b) алфавитному каталогу**
- c) реферативному журналу «Информатика»
- d) предметному каталогу

6. Какой из пропущенных в данном библиографическом описании элемент прежде всего следует уточнить, чтобы в библиотеке вам могли выдать этот документ: Гендина Н.И. Феномен информации: Грамотность без оттенка примитивности// Учительская газета. - №30 (27 июля).

- a) жанр статьи
- b) фамилию соавтора
- c) год издания**
- d) номера страниц

7. Издание, содержащее систематизированные сведения о документах (опубликованных, неопубликованных, непубликуемых), либо результат анализа и обобщения сведений, представленных в первоисточниках, выпускаемое организацией, осуществляющей научно-информационную деятельность, это:

- a) информационное издание**
- b) электронный каталог
- c) список литературы
- d) библиографический указатель

8. Информационное издание, содержащее в систематизированном виде рефераты документов по какой-либо отрасли, предмету, проблеме, есть:

- a) реферативный обзор
- b) экспресс-информация
- c) сигнальная информация
- d) реферативный журнал**

9. Совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документе, необходимых и достаточных для общей характеристики, идентификации и поиска документа, это:

- a) примечание
- b) сноска
- c) библиографическая запись (библиографическое описание?)
- d) библиографическая ссылка**

10. Слова, несущие в тексте наибольшую смысловую нагрузку, называются:

- a) ключевые слова**
- b) метафоры
- c) омонимы

d) Синонимы

11. Информационные модели предназначены для

- a) математического отражения объектов;
- b) математического отражения структуры явлений;
- c) **отражения информационных потоков между объектами и отношений между ними;**
- d) содержательного отражения отношений между объектами;
- e) отражения качественных характеристик процессов.

12. Укажите информационные модели, разработка которых регламентируется соглашениями, принятыми в практике создания информационных систем

- a) Сетевые модели
- b) Иерархические модели.
- c) Реляционные модели.
- d) **Диаграммы потоков данных.**
- e) Графовые модели.

13. Укажите элементы, из которых состоят диаграммы потоков данных

- a) **Объект.**
- b) Распределитель.
- c) **Процесс.**
- d) **Накопитель.**
- e) **Поток данных.**
- f) Сумматор.
- g) Интегратор.

14. Граф - это

- a) Рисунок.
- b) Множество не связанных точек.
- c) Множество отношений.
- d) Множество связей.
- e) **Множество точек, над которыми заданы отношения.**
- f) Схема.

15. Прямая экономическая задача характеризуется

- a) Параллельными вычислениями.
- b) Расчетами от частного к общему.
- c) Последовательными вычислениями.
- d) Расчетами от общего к частному.
- e) **Формированием информации о фактическом состоянии предприятия.**

16. Обратная задача характеризуется

- a) Распределенными вычислениями.
- b) Последовательными вычислениями.
- c) Вычислениями от общего к частному.
- d) Выдачей оперативных справок.

е) **Формированием информации для управленческих решений.**

17. Укажите содержание раздела "Описание алгоритма решения задачи " постановки задачи

- а) Описание способов формирования результирующей информации.
- б) Источники и способы поступления информации
- с) **Расчетные формулы.**
- д) **Блок схемы.**

18. Укажите на ошибочное описание данных в таблице описания структуры входных или результирующих документов

- а) Код цеха – символьный.
- б) **Код поставщика – числовой.**
- с) Количество поставлено фактически – числовой.

19. Какая информация не входит в раздел "Организационно-экономическая сущность задачи"

- а) Наименование задачи.
- б) Цель решения задачи.
- с) Периодичность решения задачи.
- д) **Способы контроля ввода исходной информации.**
- е) **Описание структуры документа.**

20 Укажите информацию, которая входит в раздел "Описание входной информации"

- а) **Перечень входных документов.**
- б) **Описание структуры первичных документов.**
- с) Формализованное описание алгоритма.
- д) **Способы контроля ввода входной информации.**
- е) Периодичность решения задачи.

21. Кто является основным ответственным за определение уровня классификации информации?

- а) Руководитель среднего звена
- б) Высшее руководство
- с) **Владелец**
- д) Пользователь

22. Какая категория является наиболее рискованной для компании с точки зрения вероятного мошенничества и нарушения безопасности?

- а) **Сотрудники**
- б) Хакеры
- с) Атакующие
- д) Контрагенты (лица, работающие по договору)

23. Если различным группам пользователей с различным уровнем доступа требуется доступ к одной и той же информации, какое из указанных ниже действий следует предпринять руководству?

- a) Снизить уровень безопасности этой информации для обеспечения ее доступности и удобства использования
 - b) Требовать подписания специального разрешения каждый раз, когда человеку требуется доступ к этой информации
 - c) Улучшить контроль за безопасностью этой информации**
 - d) Снизить уровень классификации этой информации
24. О чём в первую очередь должно продумать руководство при классификации данных?
- a) Типы сотрудников, контрагентов и клиентов, которые будут иметь доступ к данным
 - b) Необходимый уровень доступности, целостности и конфиденциальности**
 - c) Оценить уровень риска и отменить контрмеры
 - d) Управление доступом, которое должно защищать данные
25. Кто в конечном счете несет ответственность за гарантии того, что данные классифицированы и защищены?
- a) Владельцы данных
 - b) Пользователи
 - c) Администраторы
 - d) Руководство**
26. Что такое процедура?
- a) Правила использования программного и аппаратного обеспечения в компании
 - b) Пошаговая инструкция по выполнению задачи**
 - c) Руководство по действиям в ситуациях, связанных с безопасностью, но не описанных в стандартах
 - d) Обязательные действия
27. Какой фактор наиболее важен для того, чтобы быть уверенным в успешном обеспечении безопасности в компании?
- a) Поддержка высшего руководства**
 - b) Эффективные защитные меры и методы их внедрения
 - c) Актуальные и адекватные политики и процедуры безопасности
 - d) Проведение тренингов по безопасности для всех сотрудников
28. Когда целесообразно не предпринимать никаких действий в отношении выявленных рисков?
- a) Никогда. Для обеспечения хорошей безопасности нужно учитывать и снижать все риски
 - b) Когда риски не могут быть приняты во внимание по политическим соображениям
 - c) Когда необходимые защитные меры слишком сложны
 - d) Когда стоимость контрмер превышает ценность актива и потенциальные потер**
29. Что такое политика безопасности?
- a) Пошаговые инструкции по выполнению задач безопасности
 - b) Общие руководящие требования по достижению определенного уровня безопасности**

- c) Широкие, высокоуровневые заявления руководства
- d) Детализированные документы по обработке инцидентов безопасности

30. Какая из приведенных технологий является самой важной при выборе конкретных защитных мер?

- a) Анализ рисков
- b) Анализ затрат и прибылей**
- c) Результаты экспертизы
- d) Выявление уязвимостей и угроз, являющихся причиной риска

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ОЦЕНКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

ПК-1 Знание основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике

1. Управление — это процесс, необходимый для формулирования и достижения целей организации и включающий в себя:
 - a) планирование
 - b) контроль
 - c) организацию
 - d) **все названное верно**
2. К базисным компетенциям сотрудника XXI века не относится:
 - a) нацеленность на результат
 - b) ориентированность на потребности клиентов
 - c) постоянное «рационализаторство»
 - d) **нацеленность на получение высокого уровня вознаграждения**
3. Современная система управления персоналом не включает в себя:
 - a) компетенции персонала
 - b) методы управления персоналом компании
 - c) производственное поведение
 - d) **руководящий уровень**
4. Дисциплина «Основы стратегического управления персоналом»:
 - a) **имеет «микро-ориентацию»**
 - b) трансцендентна и ориентирована на клиентов компании
 - c) «работает» на «макроуровне»
 - d) предсказывает поведение отдельных сотрудников организации
5. Основной фактор успеха современных компаний:
 - a) **сотрудники**
 - b) капитал
 - c) информатизация
 - d) доступ к кредитам
6. Кому должна подчиняться кадровая служба?
 - a) **Директору**
 - b) финансовому директору
 - c) административному директору

7. Управление персоналом — это ...
- a) **процесс воздействия организации на ее сотрудников**
 - b) процесс оптимизации количественного состава организации
 - c) коммуникация между руководством и сотрудниками современной компании
 - d) результат выполнения поставленных целей
8. Руководители компаний **НЕ** спешат реформировать сложившиеся системы УП по следующим обстоятельствам:
- a) эффект парадигмы
 - b) консерватизм руководителей
 - c) отсутствие связи между методами УП и результатами
 - d) **все названное верно**
9. Элементы традиционной системы управления персоналом:
- a) иерархическая структура организации
 - b) основная структурная единица организации — рабочее место
 - c) основные отношения в организации — отношения начальник-подчиненный
 - d) **все названное верно**
10. На чем основан подход сотрудничества с персоналом?
- a) ответственности сотрудника
 - b) предоставлении сотруднику полномочий
 - c) раскрытии потенциальных возможностей сотрудника
 - d) **все названное верно**
11. Понятию «гибкость» в менеджменте сопутствуют следующие основные признаки:
- a) воздействие на систему
 - b) изменение свойств или поведения, включая адаптацию
 - c) наличие пределов изменения
 - d) **все названное верно**
12. В чем состоит главная задача менеджера?
- a) **создать команду**
 - b) выполнять приказы и распоряжения
 - c) следовать инструкциям
 - d) стимулировать подчиненных
13. Что такое инновация?
- a) **нововведение**
 - b) цикл
 - c) разработка программы
 - d) экономический показатель
14. Что **НЕ** относится к основным свойствам инновации?
- a) **совершенствование практической деятельности**

- b) практическая воплощенность
- c) коммерческая реализуемость

15. На какую группу **НЕ** делятся инновационные стратегии?

- a) **социальные**
- b) ресурсные
- c) продуктовые

16. Какую функцию выполняет инновация как объект управления?

- a) **воспроизводственную**
- b) политическую
- c) организационную

17. Что такое инновационный процесс?

- a) **процесс последовательного превращения идеи в товар**
- b) изменение характеристик товара
- c) рост объемов производства

18. Выберите факторы, **НЕ** влияющие на развитие инновационного процесса.

- a) **политические**
- b) политехнические, правовые
- c) экономические, технологические

19. Какова основная цель инновационной политики?

- a) **повышение конкурентоспособности продукции**
- b) улучшение качества продукции
- c) изменение структуры производства

20. Венчурные фирмы – это:

- a) **рискофирмы**
- b) фонды
- c) унитарные предприятия

21. Каких методов проектирования организационных структур **НЕ** существует?

- a) **метод неопределенных коэффициентов**
- b) метод структуризации целей
- c) экспертно-аналитический метод

22. Что представляет собой консорциум?

- a) **временный союз хозяйственно независимых фирм, целью которого могут быть разные виды их скоординированной предпринимательской деятельности**
- b) организация, ведущая депозитарную деятельность
- c) рынок, на котором господствуют несколько крупных фирм, производящих стандартизированные или дифференцированные товары

23. Под инновациями (нововведениями) Й. А. Шумпетер понимал:

- a) **новые комбинации факторов производства**
- b) новые виды продукции
- c) изобретения
- d) открытия

24. Основная практическая цель инновационного менеджмента:

- a) **повышение инновационной активности организации**
- b) технологическое лидерство в удовлетворении насущных потребностей человека и общества в целом
- c) рост творческого потенциала организации
- d) создание конкурентных преимуществ за счет освоения новых продуктов и технологий

25. Главный элемент целостной системы инновационной деятельности:

- a) инвестиции
- b) наука
- c) нововведение
- d) **человек**

26. Период времени, охватывающий жизненный цикл инновации:

- a) от создания новшества до его потребления
- b) от начала проектирования новшества до момента освоения его в производстве
- c) **от зарождения идеи у новатора до освоения и использования инновации у потребителя-инноватора**
- d) от начала научных исследований до завершения периода массового производства

27. Первая стадия жизненного цикла инновации:

- a) освоение (внедрение) новшества
- b) потребление новшества (включая обновление другой продукции или технологии)
- c) **создание новшества**
- d) коммерциализация новшества (выведение на рынок)

28. Отметьте неправильный ответ. Жизненный цикл инновационного проекта включает в себя стадии:

- a) формирование инновационной идеи;
- b) разработка проекта;
- c) **рассмотрение проекта;**
- d) завершение проекта.

29. Функции государства, которые реализуются при осуществлении государственной инновационной политики:

- a) формирование благоприятного инвестиционного климата
- b) **создание благоприятных экономических условий для инновационной деятельности, финансирование фундаментальных исследований и поисковых**

НИР, организация поддержки приоритетных направлений развития науки, техники и технологии

- c) установление режима наибольшего благоприятствования для внешней торговли
- d) развитие инфраструктуры инновационной деятельности

30. "Инновационная доктрина" - ...

- a) система базовых положений, выработанных органом власти и определяющих его политику в сфере инновационной деятельности**
- b) официально утвержденные научные рекомендации по формированию инновационной политики государства
- c) стратегическое видение руководителей государства в отношении направления инновационного развития страны
- d) направления инновационного развития страны и их приоритеты

ПК-2 Знание основ кадрового планирования и контроллинга, основ маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике

1. Повышение способности организации изменять численность работников в соответствии с изменениями объёмов оказываемых услуг / производимых товаров путём использования добавочных или альтернативных источников рабочей силы представляет:
 - a) численную адаптацию рабочей силы;**
 - b) функциональную адаптацию рабочей силы;
 - c) дистанционную адаптацию рабочей силы;
 - d) лизинг рабочей силы.
2. Управленческий персонал включает:
 - a) вспомогательных рабочих;
 - b) младший обслуживающий персонал;
 - c) руководителей, специалистов;**
 - d) основных рабочих.
3. Способность организации изменять и приводить профессионально-квалификационную структуру своих работников в соответствии с требованиями изменившейся трудовой нагрузки представляет:
 - a) численную адаптацию рабочей силы;
 - b) функциональную адаптацию рабочей силы;**
 - c) дистанционную адаптацию рабочей силы;
 - d) лизинг рабочей силы.
4. С чем связано возникновение управления персоналом как особого вида деятельности (указать только одну группу факторов)
 - a) ростом масштабов экономических организаций, усилением недовольства условиями труда большинством работников;

- b) распространением «научной организации труда», развитием профсоюзного движения, активным вмешательством государства в отношения между наёмными работниками и работодателями;
 - c) **ужесточением рыночной конкуренции, активизации деятельности профсоюзов, государственным законодательным регулированием кадровой работы, усложнением масштабов экономических организаций, организационной культуры.**
5. Изучение кадровой политики предприятий-конкурентов направленно:
- a) на разработку новых видов продукции;
 - b) на определение стратегического курса развития предприятия;
 - c) на перепрофилирование деятельности предприятия;
 - d) **на разработку эффективной кадровой политики своего предприятия.**
6. Использование гибких режимов работы в организации позволяет:
- a) избавиться от бесперспективных работников;
 - b) обеспечить стабильность «ядра» персонала;
 - c) **сократить нехватку персонала за счёт источников рабочей силы;**
 - d) сдерживать уровень безработицы.
7. Автор «административной доктрины»:
- a) **А.Файоль;**
 - b) Д.Муни;
 - c) А.Райли;
 - d) Э Мейо
8. Трудовой потенциал — это:
- a) часть населения, обладающая физическим развитием, умственными способностями и знаниями, которые необходимы для работы в экономике;
 - b) **совокупность духовных и физических способностей человека, которые он использует всякий раз когда создает потребительные стоимости;**
 - c) способность персонала организации при наличии у него определенных качественных характеристик и соответствующих социально-экономических, организационных условий достигать определенный конечный результат (совокупная дееспособность персонала).
9. Потенциал специалиста – это:
- a) **совокупность возможностей, знаний, опыта, устремлений и потребностей;**
 - b) способность адаптироваться к новым условиям;
 - c) способность повышать квалификацию без отрыва от производства;
 - d) способность человека производить продукцию
10. Комплексная функция служб управления персоналом или кадровых агентств, предполагающая тщательное и всестороннее изучение рынка труда, спроса на рабочую силу, предпочтений и потребностей работодателей и работников, планирование и прогнозирование востребованных в перспективе профессий называется:

- a) кадровой аналитикой
- b) кадровой политикой
- c) аудитом персонала
- d) **маркетингом персонала**

11. Планомерные действия по преодолению сопротивления персонала изменениям, мотивация и интеграция сотрудников с целью эффективной реализации корпоративных и функциональных стратегий:

- a) внешний маркетинг
- b) кадровая политика
- c) бенчмаркинг персонала
- d) **внутренний маркетинг**

12. Контроль за ситуацией на рынке труда для эффективного удовлетворения потребности организации в персонале - это задача:

- a) планирования персонала
- b) **маркетинга персонала**
- c) кадровой стратегии
- d) кадровой политики

13. Предполагает толкование маркетинга как инструмента управленческой деятельности, направленной на определение и покрытие потребности организации в персонале на основе имеющейся информации о состоянии персонала предприятия и рынка труда:

- a) коммуникационная функция маркетинга персонала
- b) управление маркетингом персонала в организации
- c) **информационная функция маркетинга персонала**
- d) маркетинговое управление персоналом

14. Концепция маркетинга персонала, согласно которой потребители ориентируются на такой товар как рабочая сила, который широкодоступен и продается по низким ценам:

- a) человеческого капитала
- b) **эффективного формирования профессиональной рабочей силы**
- c) традиционного маркетинга
- d) социальных предпочтений

15. Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования осуществляет свою деятельность на основании:

- a) Положения о Фонде обязательного медицинского страхования
- b) Федерального закона «Об обязательном медицинском страховании в РФ»
- c) **Устава**

16. В системе страхования на основе гражданско-правовых отношений страхование жизни включает:

- a) смешанное страхование жизни
- b) страхование жизни с условиями выплаты ренты
- c) страхование дополнительной пенсии
- d) верно все вышеперечисленное**

17. Какое количество свидетелей необходимо для подтверждения страхового и общего трудового стажа свидетельскими показаниями?

- a) не менее 5
- b) не менее 3
- c) не менее 1
- d) не менее 2**

18. При вступлении в новый брак страховая пенсия по случаю потери кормильца:

- a) сохраняется в любом случае
- b) не сохраняется
- c) сохраняется только в том случае, если она была назначена до вступления в новый брак**

19. Какие виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению могут быть назначены гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф, и членам их семей:

- a) пенсия за выслугу лет, по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца
- b) пенсия по инвалидности, по случаю потери кормильца
- c) пенсия по старости, по инвалидности и по случаю потери кормильца**
- d) пенсия по инвалидности и социальная пенсия
- e) пенсия по старости, по инвалидности и социальная пенсия

20. Общий тариф страховых взносов на обязательное пенсионное страхование составляет:

- a) 21%
- b) 22%**
- c) 19%
- d) 18%

21. Вероятность повреждения (утраты) здоровья или смерти застрахованного, связанная с исполнением им обязанностей по трудовому договору – это

- a) профессиональный риск**
- b) производственная травма
- c) профессиональное заболевание

22. Основным нормативно-правовым актом, регулирующим организацию медицинского страхования, является ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в РФ», принятый:

- a) в 2008г.
- b) в 2010г.**
- c) в 1993г.
- d) в 2011г.

23. Программа государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи утверждается:

- a) ежегодно
- b) раз в два года
- c) на очередной год и последующие два года**
- d) на очередной год и последующие три года

24. Управленческий учет отличается от финансового учета тем, что:

- a) служит целям управления и контроля;**
- b) использует дополнительные счета бухгалтерского учета;
- c) ведется отдельным подразделением предприятия;
- d) ведется не на всех предприятиях.

25. Чем было обусловлено выделение управленческого учета из единой системы бухгалтерского учета?

- a) требованиями законодательства по бухгалтерскому учету;
- b) спецификой целей и задач управленческого учета;**
- c) требованиями государственных органов;
- d) требованиями налоговых органов.

26. Публикация внутренней управленческой отчетности в средствах массовой информации осуществляется:

- a) ежегодно
- b) ежеквартально
- c) в случае банкротства предприятия
- d) не осуществляется ни при каких условиях**

27. Потребителями информации управленческого учета являются:

- a) менеджеры предприятия**
- b) налоговая инспекция
- c) акционеры предприятия
- d) банк на стадии принятия решения о выдаче предприятию кредита

28. Источниками информации управленческого учета могут быть:

- a) учетные – бухгалтерские и статистические, оперативный учет;
- b) внеучетные – аудит, экспертизы, налоговые проверки;
- c) как учетные так и внеучетные**
- d) все ответы верны

29. Какую систему бухгалтерского учета использует управленческий учет?

- a) автономную – отдельно от ведения финансового учета;
- b) интегрированную – совместно с ведением финансового учета;
- c) по усмотрению хозяйствующего субъекта: автономную или интегрированную**
- d) нет верных ответов

30. В чем состоят задачи управленческого учета?

- a) формирование информации о действительной прибыли предприятия отличной от той, что указывается в налоговой и бухгалтерской отчетности;
- b) формирование достоверной информации о деятельности предприятия, планирование и контроль эффективности, определение фактической себестоимости и отклонений, анализ отклонений, формирование базы для принятия решений;**
- c) формирование информации о действительной себестоимости продукции для контроля за производственными процессами на предприятии;
- d) внедрение нового товара на рынок

ПК-3 Знание основ разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала, владением методами деловой оценки персонала при найме и умение применять их на практике

1. Целью международной стандартизации является:
 - a) **устранение технических барьеров в торговле**
 - b) разработка самых высоких требований
 - c) содействие переговорному процессу
 - d) упразднение национальных стандартов
2. Технический регламент РФ принимается:
 - a) национальным органом по стандартизации
 - b) органом по сертификации
 - c) правительством Российской Федерации**
 - d) международной организацией
3. Самой крупной организацией в области стандартизации является:
 - a) МЭК
 - b) ИСО**
 - c) Росстандарт
 - d) ТЮФ
4. Первый стандарт в России был разработан на:
 - a) оружие
 - b) самолеты
 - c) мебель
 - d) пшеницу**
5. Какая из функций стандартизации преобладает в условиях рыночной экономики:
 - a) информационная
 - b) коммуникативная
 - c) экономическая**
 - d) социальная

6. Правовой акт, регулирующий трудовые, социально-экономические, профессиональные отношения между работодателем и наемными работниками в организации, есть:
- a) трудовое соглашение;
 - b) трудовой договор;
 - c) коллективный договор;**
 - d) трудовой контракт;
 - e) личный листок работника
7. Социальное партнерство - это:
- a) отношения власти-подчинения в организации, давления на человека сверху, контроля над распределением материальных благ;
 - b) отношения, основанные на вырабатываемых в организации совместных ценностях, социальных норм, установок поведения и регламентирующие действия работников без видимого принуждения;**
 - c) отношения конструктивного взаимодействия основных субъектов современных экономических процессов путем согласования их интересов;**
 - d) отношения, основанные на купле-продаже и равновесии интересов продавца и покупателя;
 - e) кооперация и специализация управленческого труда
8. Чем определяется эффективность систем управления персоналом организации:
- a) затратами на функционирование и развитие систем управления персоналом в организации;
 - b) потерями, связанными с формированием, распределением и использованием трудового потенциала организации;
 - c) сопоставлением результатов работы службы управления персоналом с затратами на функционирование системы управления персоналом;**
 - d) сопоставлением результатов работы предприятия с результатами работы подобных предприятий;
 - e) сопоставлением результатов работы службы управления персоналом с результатами работы отдела кадров
9. Организационная культура - это:
- a) отношения власти-подчинения в организации, давления на человека сверху, контроля над распределением материальных благ;
 - b) отношения, основанные на вырабатываемых в организации совместных ценностях, социальных норм, установок поведения и регламентирующие действия работников без видимого принуждения;**
 - c) отношения, основанные на купле-продаже и равновесии интересов продавца и покупателя;
 - d) отношения в области делегирования полномочий;
 - e) применение на практике общих законов управления
10. Какие качества и навыки нужны сотрудникам кадровой службы для успешного выполнения своих функций:
- a) компетентность в своей профессиональной области;**

- b) знание всех деталей технологического процесса;
 - c) профессионализм в области управления организацией;
 - d) медицинское образование и опыт работы в этой сфере;
 - e) опыт работы в других областях деятельности
11. К обеспечивающим подсистемам системы управления персоналом относятся следующие подсистемы:
- a) линейного руководства;
 - b) управления транспортным обслуживанием производства;
 - c) **информационного обеспечения;**
 - d) управления ресурсами;
 - e) хозяйственного обеспечения
12. Что включает в себя система управления персоналом:
- a) функциональные подразделения;
 - b) функциональные подразделения и их руководителей;
 - c) **функциональные подразделения, их руководителей и линейных руководителей;**
 - d) руководство производственными подразделениями организации;
 - e) только менеджеров высшего звена управления
13. Главной задачей службы управления персоналом является достижение соответствия рабочей силы в организации рабочим местам
- a) с точки зрения их количественной сбалансированности;
 - b) с точки зрения их качественной сбалансированности;
 - c) **с точки зрения их качественно-количественной сбалансированности;**
 - d) с точки зрения удовлетворенности работников;
 - e) с точки зрения сбалансированности мотивации и потребностей работников
14. Служебное расследование (служебная проверка) – это:
- a) рассмотрение объяснительной сотрудника;
 - b) скоординированные действия по решению трудовых споров;
 - c) **совокупность мероприятий, с помощью которых собирается, проверяется и анализируется информация и документы относительно разных нарушений, приведших к нанесению материального вреда или порче репутации организации;**
 - d) процедура решения трудового спора, имеющая юридические последствия без передачи государственным органам;
 - e) процедура, цель которой наложение санкций на работника
15. Служебное расследование проводится
- a) непосредственным руководителем;
 - b) **специальной комиссией, сформированной на основании приказа;**
 - c) отделом кадров;
 - d) руководителем службы охраны труда;
 - e) директором предприятия
16. Что такое риск?

- a) **следствие действия или бездействия, в результате которого существует реальная возможность получения неопределенных результатов различного характера;**
- b) разновидность ситуации, объективно содержащая высокую вероятность невозможности осуществления цели;
- c) наличие факторов, при которых результаты действий не являются детерминированными, а степень возможного влияния этих факторов на результаты неизвестна;
- d) все варианты ответов правильные.

17. Какие потери можно обозначить как трудовые:

- a) **потери рабочего времени;**
- b) уменьшение выручки вследствие снижения цен на реализуемую продукцию;
- c) уплата дополнительных налогов;
- d) выплата штрафа

18. Какие потери можно отнести к потерям времени

- a) **невыполнение сроков сдачи объекта;**
- b) потери ценных бумаг;
- c) выплата штрафа;
- d) уплата дополнительных налогов;

19. Риски нелояльности персонала согласно классификации относятся:

- a) **по причине возникновения риска;**
- b) по степени допустимости потерь;
- c) по намеренности возникновения;
- d) по результатам деятельности

20. К показателям деловой оценки не относят:

- a) результативность труда
- b) **физические данные работника**
- c) профессиональное поведение
- d) деловые качества

21. Что в первую очередь определяет необходимость в антикризисном управлении?

- a) **Цели развития субъекта хозяйствования**
- b) Желание смягчить установившийся кризис
- c) Желание избежать возможный кризис

22. Влияние фактора времени на эффективность антикризисного управления проявляется в ... эффективности.

- a) Увеличении
- b) **Снижении**
- c) Влияние отсутствует

23. Какими бывают причины развития кризиса?

- a) Количественными и качественными
- b) **Обратимыми и необратимыми**

с) Объективными и субъективными

24. Нормативно-законодательная деятельность по регулированию кризисов заключается в:
- а) Создании антикризисного законодательства**
 - б) Перераспределении доходов
 - с) Финансовой стабилизации макроэкономических процессов
25. Кто выносит решение о признании должника банкротом?
- а) Кредитор
 - б) Арбитражный суд РФ**
 - с) Высший экономический суд РФ
26. В чем состоит назначение консультирования?
- а) в оказании клиенту помощи в решении управленческих и управленческих задач;**
 - б) в принятии за клиента управленческих решений;
 - с) в собеседовании с клиентом по различным вопросам;
 - д) в разрешении неблагоприятных управленческих ситуаций;
27. Характерной чертой управленческого консультирования является:
- а) компетентность;**
 - б) неопределенность;
 - с) независимость;
 - д) эффективность;
28. Управленческое консультирование – это понятие:
- а) нестабильно развивающейся экономики;
 - б) экономики переходного периода;
 - с) рыночной экономики;**
 - д) плановой экономики;
29. Предметом консультирования являются:
- а) методы внедрения экономических и управленческих знаний в практику хозяйственных структур;**
 - б) управление;
 - с) экономика и управление;
 - д) экономика;
30. Управленческое консультирование предполагает:
- а) оказание интенсивной профессиональной помощи на временной основе;**
 - б) постоянное сотрудничество с клиентом;
 - с) аудит деятельности клиента;
 - д) управление клиентом.

ПК-4 Знание основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации, и умение применять их на практике

1. Занятость сотрудника выполнением трудовых обязательств в течение меньшей по сравнению с законодательно установленными нормами продолжительности ежедневной и еженедельной работы представляет собой использование:
 - a) стандартных режимов работы;
 - b) частичной занятости;**
 - c) гибких режимов рабочего времени;
 - d) удалённого офиса.
2. К наименее достоверным тестам отбора кандидатов относятся:
 - a) графические тесты;**
 - b) психологические тесты;
 - c) проверка знаний;
 - d) проверка профессиональных навыков.
3. К наиболее достоверным методам оценки способностей кандидата выполнять работу, на которую он будет нанят, относятся:
 - a) психологические тесты
 - b) проверка профессиональных навыков;**
 - c) проверка знаний;
 - d) графический тест.
4. Корпоративная культура -это:
 - a) принимаемые большей частью сотрудников организации философия и идеология управления, ценностные ориентации, верования, ожидания, нормы;**
 - b) уровень развития организации, творческих сил и способностей работников, выраженный в типах и формах организации производственной деятельности и деятельности людей, в их взаимоотношениях;
 - c) совокупность достижений работников в производственном, общественном, социальном и умственном отношении;
 - d) культура, преобладающая во всей организации.
5. Разновидностями гибкого графика работы являются :
 - a) неполная ставка;
 - b) разделение работы;
 - c) скользящий график;**
 - d) совместительство
6. Назовите тип интервью, при котором каждый кандидат проходит несколько собеседований с разными интервьюерами:
 - a) групповое;
 - b) панельное;**
 - c) стрессовое;
 - d) структурированное.

7. К содержательным теориям мотивации относятся (вы берите правильный вариант):
- a) теория ожидания портера и Лоулера;
 - b) теория иерархии потребностей Маслоу;**
 - c) теория постановки целей
 - d) теория справедливости.
8. Какие методы наиболее эффективные для обучения техническим приемам:
- a) ученичество и наставничество;**
 - b) лекция;
 - c) разбор конкретных ситуаций;
 - d) деловые игры
9. На какой стадии программно-целевого управления происходит формулирование главной цели, ее расчленение на подцели, строительство «дерева целей»?
- a) на целевой стадии**
 - b) на результирующей стадии
 - c) на организационной стадии
 - d) на познавательной, информационной стадии
10. Что не является функцией социально-психологической службы?
- a) регулирование производственных, социальных, межличностных отношений в организации
 - b) совершенствование условий труда**
 - c) организация корпоративных мероприятий для коллектива работников (и, возможно, их семей)
 - d) формирование условий комфортной социально-психологической атмосферы в коллективе
11. В основу какой школы положены достижения психологии и социологии?
- a) школы человеческих отношений (поведенческой школы)**
 - b) классической школы
 - c) административной школы
12. Из каких подсистем состоит каждая социальная система?
- a) из управляемой и управляющей**
 - b) из внешней и внутренней
 - c) из открытой и закрытой
13. Как классифицируются общественные процессы по характеру?
- a) на массовые, системные или эпизодические**
 - b) на внутриличностные, внутригрупповые и межгрупповые, межобщественные
 - c) на конструктивные, деструктивные или антисоциальные
14. Как называется деятельность, направленная на развитие и совершенствование условий гуманизации труда и качества трудовой жизни, являющиеся инструментами актуализации человеческих ресурсов?

- a) **социальная деятельность организации**
 - b) управленческий менеджмент
 - c) управление персоналом
15. Как называется объединение физических и юридических лиц, созданное для достижения общих целей (но не для извлечения прибыли)?
- a) **сообщество**
 - b) учреждение
 - c) предприятие
16. Какие критерии управления относятся к демократическому стилю руководства. Выберите один (1) верный ответ.
- a) руководитель обеспечивает персонал информацией, документами
 - b) руководитель осуществляет связь между коллективом и внешними инстанциями.
 - c) **коллегиальное обсуждение проблем**
 - d) чёткое разделение труда и определение границ компетенции на каждом уровне,
 - e) принятие рациональных решений на основе принятых законов и инструкций
17. Какие критерии управления относятся к авторитарный стилю руководства. Выберите один (1) верный ответ.
- a) руководитель учитывает уровень психологического развития подчиненных и коллектива
 - b) управление происходит исходя из низкого, среднего, хорошего и высокого уровня развития коллектива и его персонала
 - c) **недопустима критика распоряжений руководителя**
 - d) принятие рациональных решений на основе принятых законов и инструкций
 - e) совместное принятие решений
18. Какие критерии управления относятся к либеральному стилю руководства. Выберите один (1) верный ответ.
- a) руководитель учитывает уровень психологического развития подчиненных и коллектива
 - b) управление происходит исходя из низкого, среднего, хорошего и высокого уровня развития коллектива и его персонала
 - c) **руководитель обеспечивает персонал информацией, документами**
 - d) четкое разделение труда и определение границ компетенции на каждом уровне
 - e) принятие рациональных решений на основе принятых законов и инструкций
19. Какие критерии управления относятся к ситуативному стилю руководства. Выберите один (1) верный ответ.
- a) **управление происходит исходя из низкого, среднего, хорошего и высокого уровня развития коллектива и его персонала**
 - b) четкое разделение труда и определение границ компетенции на каждом уровне
 - c) принятие рациональных решений на основе принятых законов и инструкций
 - d) руководитель осуществляет связь между коллективом и внешними инстанциями
 - e) недопустима критика распоряжений руководителя

20. Какие критерии управления относятся к бюрократическому стилю руководства. Выберите один (1) верный ответ.
- a) четкое разделение труда и определение границ компетенции на каждом уровне,**
 - b) руководитель учитывает уровень психологического развития подчиненных и коллектива
 - c) управление происходит исходя из низкого, среднего, хорошего и высокого уровня развития коллектива и его персонала
 - d) руководитель осуществляет связь между коллективом и внешними инстанциями.
 - e) коллегиальное обсуждение проблем
21. Конфликт, в который вовлечены сотрудники, не состоящие в подчинении друг у друга – это конфликт:.
- a) горизонтальный**
 - b) вертикальный
 - c) смешанный
22. Конфликт, в который вовлечены сотрудники, находящиеся в подчиненном положении – это конфликт:
- a) вертикальный**
 - b) горизонтальный
 - c) смешанный
23. Принципом разрешения конфликта является соблюдение:
- a) конфиденциальности**
 - b) осторожности
 - c) экстрапунитивности
24. Конструктивному разрешению конфликта способствует:
- a) обсуждение с оппонентами способов решения конфликта**
 - b) быстрое наказание участников конфликта
 - c) создание дилеммы
25. Целью профилактики конфликта является:
- a) устранение возможных причин возникновения конфликта**
 - b) примирение сторон
 - c) наказание оппонентов
26. Способ профилактики конфликта, содержанием которого является проведение определенных мероприятий, называется:
- a) организационным**
 - b) коммуникативным
 - c) информационным
27. Способ профилактики конфликта, содержанием которого является налаживание общения между потенциальными оппонентами, называется:

- a) **коммуникативным**
- b) информационным
- c) организационным

28. Способ профилактики конфликта, содержанием которого является сообщение потенциальным оппонентам определенной информации, называется:

- a) **информационным**
- b) коммуникативным
- c) организационным

29. Мирное улаживание разногласий на основе молчаливого прекращения оппонентами «военных действий» друг против друга или в результате переговоров. Этот способ разрешения конфликта называется:

- a) **примирение**
- b) насилие
- c) разъединение

30. Обращение аргументов оппонента против его собственной точки зрения называется методом:

- a) **бумеранга**
- b) зеркала
- c) рефлексии

ПК-5 Знание основ научной организации и нормирования труда, владением навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности, способностью эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умение применять их на практике

1. Определенный порядок осуществления трудового процесса называется:

- a) организацией производства технологией деятельности
- b) **организацией труда**
- c) условиями труда
- d) штатным расписанием

2. Элементами организации труда являются:

- a) **разделение и кооперация труда**
- b) использование наиболее рациональных материалов
- c) управление производством
- d) **организация рабочих мест**
- e) **организация обслуживания рабочих мест**

3. Работоспособность человека при внутрисменном режиме труда и отдыха проходит следующие фазы:

- a) низкой работоспособности
- b) **врабатываемости (адаптации)**

- c) **устойчивой высокой работоспособности**
- d) средней работоспособности
- e) **утомления**

4. Система производственной взаимосвязи и взаимодействия образует:

- a) **кооперацию труда**
- b) дисциплину труда
- c) **организацию труда**

5. Основателем науки об организации труда является:

- a) В.И. Ленин
- b) А.К. Гастев
- c) **Ф. У. Тейлор**

6. Центральный институт труда (ЦИТ) был создан в 1920 году по инициативе:

- a) **А.К. Гастева**
- b) В.И. Ленина
- c) В.В. Куйбышева

7. Научная организация труда призвана решать задачи:

- a) **Экономические**
- b) Управленческие
- c) Хозяйственные
- d) **Социальные**
- e) **психофизиологические**

8. Организация труда является частью (подсистемой) организации:

- a) планирования
- b) управления
- c) **производства**
- d) хозяйствования

9. Виды разделения труда:

- a) **общее**
- b) **частное**
- c) механизированный и ручной труд
- d) автоматизированный труд

10. Формы единичного разделения труда:

- a) **разделение труда в организации**
- b) **разделение труда в подразделениях**
- c) разделение труда на заготовке сена
- d) разделение труда на выпасе скота

11. Функциональное разделение труда предполагает деление рабочих на:

- a) **сдельщиков и повременщиков**

- b) обслуживающих и ремонтных
- c) **основных и вспомогательных**
- d) прямых и косвенных

12. Технологическое разделение труда предполагает деление трудовых ресурсов:

- a) **по отраслям**
- b) по уровню механизации
- c) по уровню профессиональной подготовки

13. Квалификационное разделение труда предполагает деление рабочих по:

- a) **разрядам**
- b) **классности, мастерству**
- c) возрасту
- d) стажу работы

14. Усиление специализации труда приводит к тому, что его производительность:

- a) падает
- b) растет
- c) сначала падает, потом растет
- d) **сначала растет, потом падает**

15. Организация рабочего места предполагает:

- a) установление должностных обязанностей работника
- b) установление рациональных приемов труда
- c) **его оснащение**
- d) **его планировку**

16. Наиболее рациональное рабочее положение работника во время выполнения им своих производственных обязанностей:

- a) стоя прямо
- b) стоя с наклоном
- c) сидя
- d) **переменное**

17. При оснащении рабочих мест к вспомогательному оборудованию относятся:

- a) **тележки**
- b) комбайны
- c) шкафы
- d) **погрузчики**

18. Аттестация рабочего места не включает оценку:

- a) его технического уровня
- b) его организационного уровня
- c) **его квалификационного уровня**
- d) условий труда и техники безопасности на рабочем месте

19. Формы трудовых коллективов в сельскохозяйственных предприятиях:

- a) **производственная бригада**
- b) **рабочие группы**
- c) операторы машинного доения
- d) комплектование агрегата

20. В структуру затрат рабочего времени не включается:

- a) время регламентированных перерывов
- b) оперативное время
- c) подготовительно-заключительное время
- d) время обслуживания рабочего места
- e) **время активного отдыха**

21. Сущность командообразования состоит в:

- a) **объединении нескольких групп для совместной деятельности**
- b) гуманистическом подходе к работе
- c) принципе сплоченности коллектива

22. Команда – это:

- a) вид корпоративной культуры
- b) любой трудовой коллектив
- c) **небольшая группа людей с общими целями и интересами**

23. Начальный этап командообразования, на котором осуществляется целенаправленный подбор членов команды на основе принципа максимальной однородности участников, учитывающего требование взаимодополняемости:

- a) **комплектование команды**
- b) формирование общего видения
- c) знакомство

24. К современным тенденциям работы в команде можно отнести:

- a) **усложнение структуры организации**
- b) увеличение объема продаж
- c) изменение форм собственности

25. Российская специфика работы коллективов предполагает:

- a) **развитие конкурентоспособности коллектива**
- b) особое развитие корпоративной культуры
- c) увеличение доли продукции на мировом рынке

26. Книгу «Секреты успешного управления командой» написал:

- a) **Джефферсон М.**
- b) Уэст М.
- c) Коунн Д.

27. Рабочие решения в командообразовании – это:

- а) ясно сформулировать видение общей цели и сообщить о своих ожиданиях**
- б) решить вопросы финансирования работников
- с) пути привлечения спонсоров и фандрайзеров

28. Менеджер, который занимается командообразованием, должен:

- а) делегировать полномочия сотрудникам**
- б) осуществлять руководство внутренним PR
- с) знать основы технологического процесса

29. Внутренний PR организации – это:

- а) управляемая деятельность по развитию корпоративной культуры**
- б) стоимость бизнеса на сегодняшний день
- с) все ценности команды

30. К внешней среде организации относится:

- а) процессы мировой экономики
- б) совокупность внешних по отношению к организации факторов**
- с) политическая ситуация в стране

ПК-6 Знание основ профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организации работы с кадровым резервом, видов, форм и методов обучения персонала и умение применять их на практике

1. Карьера – это:

- а) процесс профессионального роста человека**
- б) отношения между предпринимателями
- с) процесс труда
- д) система общественного труда

2. К группе условий, которые влияют на формирование карьеры относятся:

- а) объективные и особенные
- б) субъективные и объективные**
- с) особенные и специфические
- д) специфические и субъективные

3. Результат осознанной позиции и поведения человека в области трудовой деятельности, связанный с должностным или профессиональным ростом-это:

- а) труд
- б) карьера**
- с) работа
- д) заработная плата

4. К объективным условиям формирования карьеры не относятся:

- а) общие**

- b) **личностные**
 - c) кризисные
 - d) кадровые
5. Объективными условиями формирования карьеры, связанными с особыми требованиями к профессии, являются:
- a) социально-экономические
 - b) кризисные
 - c) **общие**
 - d) кадровые
6. К моделям вариантов карьеры не относится:
- a) трамплин
 - b) **мост**
 - c) лестница
 - d) змея
7. Консультант – это:
- a) **советник, не обладающий властью принятия решения, рекомендуящий как поступать в данной конкретной ситуации;**
 - b) аудитор;
 - c) специалист, имеющий управленческое образование;
 - d) специалист, имеющий экономическое образование.
8. Условием оказания консультационной помощи является:
- a) **взаимная договоренность консультанта и клиента на коммерческих началах;**
 - b) желание консультанта;
 - c) желание клиента;
 - d) директивное предписание.
9. Основным фактором производства консультационных услуг является:
- a) **интеллектуальный капитал;**
 - b) ораторское искусство;
 - c) гибкость и легкая адаптивность;
 - d) знание иностранных языков.
10. Клиент обязательно участвует в следующих видах консультационной деятельности:
- a) **сбор данных и приведение их в форму, удобную для консультанта;**
 - b) интервьюирование вышестоящих органов о состоянии компании при диагностике проблемы;
 - c) обучение консультанта в процессе консультирования;
 - d) подготовка консультационного отчета.
11. Внешние консультанты – это...
- a) **сотрудники внешних учреждений;**

- b) **независимые консультационные фирмы или индивидуальные консультанты, оказывающие услуги клиентам на основе соответствующего договора;**
 - c) специалисты по экономике и управлению, занятые в штате той или иной организации;
 - d) ни один из ответов не является верным.
12. Что представляют собой экспертное, процессное и обучающее консультирование?
- a) **виды консультирования;**
 - b) предмет консультирования;
 - c) цель консультирования;
 - d) объекты консультирования.
13. Основным преимуществом внешнего консультирования является:
- a) **владение большим количеством информации для проведения аналитических работ в определенной области;**
 - b) присутствие консультанта всегда «под рукой» у руководителя;
 - c) использование стандартных, унифицированных схем и методик консультирования;
 - d) знание внешней среды.
14. Основным недостатком внутреннего консультирования является:
- a) **отсутствие у консультантов опыта работы в других отраслях;**
 - b) наличие слишком большого объема информации о внутренних процессах организации;
 - c) подчинение внутренних консультантов внешним;
 - d) нежелание перенимать опыт.
15. Что такое процессное консультирование?
- a) **взаимодействие консультанта с клиентом в процессе решения экономических и управленческих задач;**
 - b) самостоятельная работа консультанта;
 - c) процесс написания консультантом итогового отчета;
 - d) самостоятельная работа клиента.
16. Роль ведущего тренинга как дающего толкование процессов , происходящих в группе, поведения участников и т.д., отражает понятие:
- a) активный руководитель
 - b) аналитик
 - c) комментатор
 - d) **посредник**
17. Метод моделирования социально-экономической системы в целом , а не ее отдельных элементов, как ситуаций:
- a) **деловая игра**
 - b) имитационная игра
 - c) ролевая игра
 - d) метод символического самовыражения
18. Исходными положениями тренинга транзактного анализа стали представления о структуре личности, сформулированные

- a) Карлом Роджерсом
- b) Куртом Левиным
- c) Вильямом Шютцем
- d) Эриком Берном**

19. Способ социально-психологического воздействия, основывающийся на системе логических доказательств, и предполагающий, что человек, на которого направлено воздействие, будет критически осваивать, сознательно принимать или не принимать поступающую извне информацию называется

- a) Убеждение**
- b) Внушение
- c) Подражание
- d) Заражение

20. Основной принцип тренинга социальных навыков, который означает показ того, как что – то следует делать, называется:

- a) игра
- b) групповая дискуссия
- c) моделирование**
- d) групповой спор

21. Информация о внешних и внутренних устойчивых особенностях другого человека, которая используется при общей оценке актуальных и потенциальных возможностей этого человека и влияет на выработку общего подхода к нему, называется

- a) перцептивной
- b) общеосведомительной**
- c) коммуникативной
- d) долговременной

22. К методам активного социально-психологического обучения относятся:

- a) лекция
- b) семинарское занятие
- c) круглый стол
- d) тренинг**

23. Укажите основные условия и критерии отбора кандидатов в группу тренинга

- a) Серьезные личные переживания и проблемы
- b) Высокий уровень интеллекта**
- c) Интерес к проблемам психологии
- d) Низкий уровень психологической защиты

24. Форма активного обучения, основной направленностью которого является прежде всего передача психологических знаний, а также развитие некоторых умений и навыков:

- a) тренинг как форма дрессуры
- b) тренинг как тренировка
- c) тренинг как форма активного социально-психологического обучения**
- d) тренинг как метод создания условий для самораскрытия участников

25. Непрерывное получение участником информации от других членов группы о результатах его действий в ходе тренинга отражает

- a) принцип взаимодействия в стиле диалога
- b) принцип гомогенности
- c) принцип качественного состава тренинговых групп
- d) принцип постоянной обратной связи**

26. Что такое процессное консультирование?

- a) взаимодействие консультанта с клиентом в процессе решения экономических и управленческих задач;**
- b) самостоятельная работа консультанта;
- c) процесс написания консультантом итогового отчета;
- d) самостоятельная работа клиента.

27. Экспертное консультирование – это:

- a) экспертиза состояния клиента, выдача ему результативных рекомендаций и их внедрение;**
- b) сбор консультантом информации о клиенте;
- c) научное обоснование консультантом деятельности клиента;
- d) приглашение эксперта.

28. Процессное консультирование исходит из преимуществ работы:

- a) в команде на основе доверительных отношений;**
- b) в одиночку без вмешательства со стороны клиента;
- c) с открытым обменом мнениями о проблеме;
- d) в результате которой компания – клиент получает сиюминутный результат.

29. Выберите, какие из приведенных характеристик относятся к процессному консультированию:

- a) честный и открытый обмен мнениями;
- b) единство консультанта и клиента в понимании
- c) сущности и причин возникшей проблемы
- d) профессионализм;**
- e) независимость.**

30. К методам обеспечения взаимодействия с клиентом во время процессного консультирования относятся:

- a) организационная диагностика;**
- b) организационные интервенции;**
- c) организационная культура;
- d) организационное поведение.

ПК -7 Знание целей, задач и видов аттестации и других видов текущей деловой оценки персонала в соответствии со стратегическими планами организации, умением разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала и владением навыками проведения аттестации, а также других видов текущей деловой оценки различных категорий персонала

1. Адаптация персонала - это:
 - a) **приспособление работника к новым профессиональным, социальным и организационно-экономическим условиям труда;**
 - b) взаимное приспособление работника и организации путем постепенной вработываемости сотрудника в новых условиях;
 - c) приспособление организации к изменяющимся внешним условиям;
 - d) использование испытательного срока для новичка
2. Основой для выработки и принятия решения по стимулированию труда персонала является:
 - a) оценка труда;
 - b) **оценка результатов труда;**
 - c) оценка личных и деловых качеств;
 - d) комплексная оценка качества работы.
3. Метод, позволяющий объективно оценить соответствие кандидатов требованиям работы, является метод:
 - a) **профессиональное испытание;**
 - b) анализ анкетных данных;
 - c) экспертиза почерка.
 - d) характеристика с предыдущего места работы
4. Система целей управления персоналом является основой определения
 - a) политики организации;
 - b) состава функций управления персоналом;
 - c) **стратегии развития организации;**
 - d) организационной системы предприятия.
5. Организация структуры, имеющей временный характер, нацеленный на реализацию конкретного проекта:
 - a) **матричная;**
 - b) линейно-функциональная;
 - c) дивизионная;
 - d) функциональная
6. Началом действия сертификата соответствия специалиста может быть:
 - a) подписание экспертами протокола испытаний
 - b) подача заявки на сертификацию
 - c) **регистрация сертификата в органе по сертификации**
 - d) оплата договора за сертификацию
7. В практике применения международных стандартов ИСО 9000 используется терминология:
 - a) петля качества
 - b) спираль качества
 - c) организационная структура участников системы качества
 - d) **модель менеджмента качества**
8. Под сертификацией персонала предприятий подразумевается:
 - a) описание процесса
 - b) проведение конкурса
 - c) **процедура оценки**

d) обобщение материалов экспертизы

9. Какое понятие тесно связано с понятием «качество»:

- a) ресурсы
- b) конкурентоспособность**
- c) кадры
- d) информация

10. Обязательным условием возможности сертификации системы менеджмента качества является:

- a) наличие менеджера по качеству
- b) разработка системы
- c) реклама системы
- d) внедрение системы**

11. Технический регламент носит характер:

- a) информационный
- b) добровольный
- c) смешанный
- d) обязательный**

12. Стандарты организаций (корпоративные стандарты) утверждает:

- a) Федеральный орган по техническому регулированию
- b) Правительство Российской Федерации
- c) руководитель организации**
- d) национальный орган по стандартизации

13. Центр независимой оценки квалификаций создается на базе

- a) Независимой организации, имеющей экспертов**
- b) Органа исполнительной власти
- c) Юридической организации
- d) Учебного центра

14. Система целей управления персоналом является основой определения:

- a) политики организации;
- b) стратегии развития организации;
- c) состава функций управления персоналом;**
- d) рынка сбыта продукции

15. Развитие персонала - это:

- a) процесс подготовки сотрудника к выполнению новых производственных функций, занятию новых должностей, решению новых задач;**
- b) процесс периодической подготовки сотрудника на специализированных курсах;
- c) обеспечение эффективной управленческой структуры и менеджеров для достижения организационных целей;
- d) периодическое обновление кадрового состава организации

16. Какие методы наиболее эффективны для обучения персонала поведенческим навыкам (ведение переговоров, проведение заседаний, работа в группе):

- a) **деловые игры**
 - b) ротация;
 - c) лекция;
 - d) разбор конкретных ситуаций
17. Какие методы наиболее эффективные для обучения техническим приемам (ремонт несложной бытовой техники, электродвигателей):
- a) инструктаж;
 - b) ротация;
 - c) **ученичество и наставничество;**
 - d) самообучение
18. Метод, позволяющий объективно оценить соответствие кандидатов требованиям работы, является метод:
- a) анализ анкетных данных;
 - b) **профессиональное тестирование (испытание);**
 - c) экспертиза почерка;
 - d) резюме
19. Объектом аудита персонала является:
- a) экономическая служба предприятия
 - b) служба управления персоналом
 - c) **трудовой коллектив (персонал) организации**
 - d) менеджмент предприятия
20. Метод, основывающийся на привлечении к процессу управления высококвалифицированных специалистов по персоналу:
- a) метод декомпозиции
 - b) метод структуризации целей
 - c) **экспертно-аналитический метод**
 - d) метод творческих совещаний.
21. Аудиторский риск – это:
- a) опасность необнаружения ошибок системой внутреннего контроля
 - b) опасность необнаружения существенных ошибок в процессе проведения выборочной проверки
 - c) **опасность составления неверного заключения о результатах финансовой отчетности**
 - d) риск, присущий бизнесу клиента, обусловленный характером и условиями деятельности организации
22. Аудит персонала подразумевает оценку:
- a) налоговой системы
 - b) системы мотивации
 - c) системы обучения
 - d) **политики развития персонала**
23. Аудитор это:
- a) внештатный бухгалтер, курирующий работу рядовых сотрудников бухгалтерии
 - b) **независимый эксперт, проверяющий кадровую документацию организации**

- c) сотрудник инспекции по труду, проверяющий правильность начисления заработной платы работникам

24. Контроллинг использует:

- a) **полезную для управления информацию прошлого, анализ текущего состояния и прогноз будущего**
- b) главным образом точную, составленную в соответствии с национальными стандартами и нормативными актами информацию о прошлых событиях
- c) количественную финансовую информацию о текущем и будущем состоянии предприятия
- d) нет правильного ответа

25. Назовите основные функции контроллинга в их последовательности:

- a) контроль, прогнозирование, организация, планирование
- b) учет, планирование, измерение, контроль
- c) **планирование, организация, контроль, регулирование**
- d) измерение, контроль, учет, корректирующие меры

26. Инструментами стратегического контроллинга являются:

- a) бюджетирование; текущий контроль и анализ отклонений; портфельный и инвестиционный анализ
- b) частичная калькуляция прямых затрат, операционный C-V-P анализ, бюджетирование, принятие решений на основе суммы покрытия
- c) **портфельный и инвестиционный анализ; калькуляция затрат жизненного цикла продукции; сценарный анализ, алгоритмы работы со «слабыми» и «сильными» сигналами»**
- d) нет правильного ответа

27. Инструментами оперативного контроллинга являются:

- a) бюджетирование; текущий контроль и анализ отклонений; портфельный и инвестиционный анализ
- b) **частичная калькуляция прямых затрат, операционный C-V-P анализ, бюджетирование, принятие решений на основе суммы покрытия**
- c) портфельный и инвестиционный анализ; калькуляция затрат жизненного цикла продукции; сценарный анализ, алгоритмы работы со «слабыми» и «сильными» сигналами»
- d) нет правильного ответа

28. Какая из перечисленных задач не входит в задачи оперативного контроллинга:

- a) бюджетирование
- b) информационное обеспечение
- c) операционный C-V-P анализ
- d) **калькуляция затрат жизненного цикла продукции**

29. Каковы основные функции специалиста по контроллингу в организации:

- a) планирование, финансовый учет, контроль и регулирование деятельности предприятия
- b) **отвечает за концепцию системы управления предприятием; приводит в действие систему контроллинга; выступает в качестве советника руководства предприятия на всех стадиях процесса управления**

- c) учет затрат по элементам и статьям калькуляции, определение финансовых результатов, предоставление информации для принятия управленческих решений
- d) нет правильного ответа

30. Центрами ответственности называют:

- a) все подразделения предприятия
- b) подразделения, где менеджер несет прямую персональную ответственность за контролируемые показатели деятельности**
- c) отделы снабжения и сбыта
- d) филиалы холдинговых компаний

ПК-8 Знание принципов и основ формирования системы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда), порядка применения дисциплинарных взысканий, владение навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документов о поощрениях и взысканиях) и умением применять их на практике

1. Первоочередное предоставление льгот и бонусов руководящим сотрудникам:

- a) увеличивает трудовую мотивацию персонала компании;
- b) уменьшает трудовую мотивацию персонала компании;**
- c) не влияет на трудовую мотивацию персонала компании;
- d) является рациональным и отражает принципы процессуальных теорий мотивации.

2. Побудить исполнителя к активному сотрудничеству возможно двумя способами:

- a) моральным и материальным поощрением;**
- b) угрозой увольнения и снижения заработной платы;
- c) убеждением и участием;
- d) манипулированием и просьбами.

3. Под обогащением труда обычно понимают:

- a) увеличение размера вознаграждения;
- b) возможности карьерного роста;**
- c) автоматизация труда;
- d) возможность невыполнения функциональных обязанностей.

4. Понятие "абсентизм" используют для обозначения:

- a) текучести кадров;
- b) процесса отторжения работы;**
- c) жизнь во благо других людей;
- d) быстрого роста профессионализма.

5. Постоянная критика результатов работы сотрудника обычно приводит к:

- a) увеличению эффективности его труда;
- b) уменьшению эффективности его труда;**
- c) увеличению потребности в обучении;

d) росту преданности организации.

6. Постоянная угроза увольнения за несоответствие занимаемой должности

- a) увеличивает преданность организации;
- b) уменьшает преданность организации;**
- c) не влияет на преданность организации;
- d) увеличивает эффективность труда.

7. При сообщении о необходимости уменьшения размеров вознаграждения желательно

- a) проявить жесткость, чтобы отсечь ненужные возражения;
- b) честно объяснить причины принимаемых мер;**
- c) внушить работнику, что большего он не заслуживает;
- d) подчиненным ничего объяснять не следует.

8. Резкое увеличение количества случаев мелкого воровства, самовольного сокращения рабочего дня и других аналогичных проявлений (при сохранении кадрового состава) обычно могут быть устранены путем:

- a) увеличения воспринимаемой справедливости системы вознаграждений;
- b) усиления контроля и дисциплинарных мер;**
- c) замены части менеджеров среднего звена;

9. Такие недостатки условий работы, как теснота, шум, недостаточность освещения и др.

- a) уменьшают удовлетворенность работой;
- b) увеличивают неудовлетворенность работой;**
- c) не влияют на удовлетворенность и неудовлетворенность работой;
- d) позволяют работнику удовлетворить потребность в уважении.

10. В наибольшей степени способствуют увеличению издержек инициативы и активности, следующие из предложенных видов материального стимулирования:

- a) надбавки
- b) грамоты
- c) проценты**
- d) базовые оклады

11. Какая из приведенных ниже ситуаций сама по себе не может являться фактором, вызывающим демотивацию работника:

- a) организация выплачивает работнику премии, но не контролирует результаты работы
- b) руководство компенсирует работнику увеличение одних личных издержек, соответствующим снижением других**
- c) руководитель принял работника в цех по ручной упаковке продукции, где последний отработал два года при неизменных условиях труда и постоянной индексации заработной платы в соответствии с инфляцией
- d) нет верного варианта ответа

12. Поведение, ориентированное на контроль – это

- a) действия подчиненных направленные на то, что хочет увидеть руководство при проверке их деятельности**
- b) ориентирование на заниженные цели

- c) использование того, что контролеры не знают досконально деятельность подчиненных им сотрудников
- d) использование того, что контролеры знают досконально деятельность подчиненных им сотрудников

13. Преимущественная направленность деятельности индивида на удовлетворение определенных групп потребностей – это:

- a) **тип мотивации**
- b) вид мотивации
- c) тип стимулирования
- d) мотив

14. Работник, мотивация которого ориентирована на голый заработок, желательно наличными и незамедлительно:

- a) «Профессионал»
- b) **«Инструменталист»**
- c) «Патриот»
- d) «Люмпен»

15. Работник такого типа считает важнейшим условием деятельности реализацию своих профессиональных способностей, знаний и возможностей:

- a) **«Профессионал»**
- b) «Инструменталист»
- c) «Патриот»
- d) «Люмпен»

16. Работник, у которого основой мотивации к труду являются высокие идейные и человеческие ценности:

- a) «Профессионал»
- b) **«Патриот»**
- c) «Хозяин»
- d) «Люмпен»

17. Работник, которого постоянно преследуют чувства зависти и неудовлетворенности порядком распределения благ в обществе, предпочитающий уравнилельное распределение материальных благ:

- a) «Профессионал»
- b) «Инструменталист»
- c) «Хозяин»
- d) **«Люмпен»**

18. Мотивация работника какого типа основана на достижении и приумножении богатства, собственности?

- a) «Профессионал»
- b) «Патриот»
- c) **«Хозяин»**
- d) «Люмпен»

19. Такой тип работника, как «инструменталист», представляет собой:

- a) **работника, мотивация которого ориентирована на голый заработок, желательно наличными и незамедлительно**

- b) работника, который считает важнейшим условием деятельности реализацию своих профессиональных способностей, знаний и возможностей
- c) работника, у которого основной мотивации к труду являются высокие идейные и человеческие ценности
- d) работника, которого постоянно преследуют чувства зависти и неудовлетворенности порядком распределения благ в обществе, предпочитающего уравнильное распределение материальных благ

20. Тип работника «профессионал» представляет собой:

- a) работника, мотивация которого ориентирована на голый заработок, желательно наличными и незамедлительно
- b) работника, который считает важнейшим условием деятельности реализацию своих профессиональных способностей, знаний и возможностей**
- c) работника, у которого основной мотивации к труду являются высокие идейные и человеческие ценности
- d) работника, которого постоянно преследуют чувства зависти и неудовлетворенности порядком распределения благ в обществе, предпочитающего уравнильное распределение материальных благ

21. В соответствии с теорией «Х» Дугласа МакГрегора человек:

- a) стремиться к проявлению самостоятельности;
- b) обладает творческим мышлением;
- c) проявляет интерес к работе вне зависимости от форм мотивации;
- d) не любит работать и старается избежать ответственности;**

22. В чем заключается основная идея классической теории мотивации?

- a) самоутверждение – единственный мотивирующий фактор в работе;
- b) деньги – единственный мотивирующий фактор в работе;**
- c) жажда власти – основной мотивирующий фактор в работе;
- d) мотивирует стремление к расширению масштаба контроля;
- e) человека мотивируют потребности высших уровней.

23. В чем заключается цель стимулирования персонала?

- a) побудить человека избегать конфликтов;
- b) побудить человека делать больше и лучше того, что обусловлено трудовыми отношениями;**
- c) побудить человека не превышать своих полномочий;
- d) обеспечить человеку достойный уровень жизни.

24. Вероятность увольнения по собственному желанию выше

- a) у недавно нанятых на работу сотрудников**
- b) у сотрудников, проработавших в организации 8-10 лет;
- c) у сотрудников, проработавших в организации 15-20 лет;
- d) не зависит от стажа работы в организации.

25. Для увеличения эффективности труда необходимо:

- a) четко формулировать цель работы;

- b) давать общее представление о необходимых результатах;
- c) ориентироваться не на результат, а на процесс работы;
- d) своевременно стимулировать работников;**
- e) все вместе.

26. Если результаты деятельности работника неудовлетворительны, то как руководителю предпочтительнее сообщить об этом:

- a) высказать свою оценку в СМИ фирмы;
- b) высказать свою оценку сотруднику публично;
- c) вообще не говорить работнику о характере данной ему оценки, а сразу принять соответствующие меры;
- d) высказаться в отношении отдельных достижений сотрудника и подробнее остановиться на тех результатах, которые не удовлетворяют руководство компании;**

27. К представителям какой группы теории мотивации относятся Абрахам Маслоу, Дэвид МакКлеланд, Фредерик Герцберг?

- a) содержательной;**
- b) процессуальной;
- c) классической;
- d) количественной;
- e) административной.

28. К процессуальным теориям мотивации относится:

- a) теория двух факторов Герцберга;
- b) теория ожиданий;**
- c) теория ERG Альдерфера;
- d) теория А.Маслоу;

29. Как условно называют теорию мотивации Виктора Врума?

- a) теория ожиданий;**
- b) теория справедливости;
- c) теория X, Y;
- d) содержательная теория.

30. Какая группа потребностей является первичной, базовой в иерархии А.Маслоу?

- a) в самовыражении, самоопределении;
- b) в общественном признании;
- c) физиологические;**
- d) социальные.

ПК-9 Знанием нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и

интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике

1. В структуру затрат рабочего времени не включается:

- a) время регламентированных перерывов
- b) оперативное время
- c) подготовительно-заключительное время
- d) время обслуживания рабочего места
- e) **время активного отдыха**

2. Рабочее время – это время, в течение которого работник должен:

- a) находиться на территории предприятия
- b) находится на обеденном перерыве
- c) **исполнять трудовые обязанности**
- d) быть на своем рабочем месте

3. Совокупность факторов внешней среды, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника, называют:

- a) особенностями производства
- b) **условиями труда**
- c) метеорологическими условиями
- d) природными факторами

4. Внутрипроизводственные факторы, определяющие условия труда, включают в свой состав:

- a) **санитарно-гигиенические факторы**
- b) **эстетические факторы**
- c) климатические факторы
- d) демографические факторы

5. Наибольшая работоспособность в течение рабочей недели наблюдается:

- a) в понедельник
- b) в пятницу
- c) **в среду**
- d) во вторник
- e) в четверг

6. Цветовое оформление интерьера определяет следующие факторы условий труда:

- a) **эстетические**
- b) психофизиологические
- c) социально-психологические
- d) организационно-технические

7. Основные функции заработной платы:

- a) **воспроизводительная**
- b) **стимулирующая**

- с) простота, логичность, доступность
- d) периодичность выплаты
- e) учет минимального размера оплаты труда, установленного государством

8. Порядок чередования работы и перерывов на отдых образует режим . . .

- a) работы предприятия
- b) **труда и отдыха**
- с) занятости
- d) рабочего дня
- e) рабочего времени

9. К основным принципам формирования оплаты труда не относятся:

- a) повышение уровня оплаты труда по мере роста эффективности труда
- b) равная оплата за равный труд
- с) **ресурсно-распределительный**
- d) **формирование платежеспособного спроса населения**
- e) обеспечение опережающих темпов роста производительности труда над темпами роста оплаты труда

10. Процесс установления обоснованных затрат рабочего времени на выполнение различных работ называется:

- a) организацией труда
- b) планированием производства
- с) разделением труда
- d) **нормированием труда**

11. Количество труда, которое необходимо затратить на качественное выполнение работы называется:

- a) нормой затрат капитала
- b) рентабельностью труда
- с) **нормой труда**
- d) ресурсами труда

12. Какая форма организации труда названа неверно:

- a) **коллектив;**
- б) цех;
- в) бригада;
- г) звено.

13. Назовите метод нормирования труда:

- a) производственный;
- б) приблизительный;
- в) **суммарный;**
- г) экономический.

14. Что такое тарифная система?

- а) перечень работ с указанием их разряда;
- б) система положений, которые определяют оплату труда в зависимости от характера и условий труда;**
- в) система тарифных коэффициентов;
- г) нет правильного ответа.

15. Люди, работающие в помещениях естественного освещения, без искусственного облучения, должны:

- а) иметь укороченный рабочий день;
- б) облучаться ультрафиолетовым излучением;
- с) чаще выходить на свет.**

16. Волна, при распространении которой частицы среды колеблются перпендикулярно к направлению распространения волны называется:

- а) сферической;**
- б) продольной;
- с) турбулентной;
- д) поперечной.

17. Какое определение справедливо для фронта волны:

- а) все частицы подвержены колебаниям;
- б) плоскость перпендикулярная направлению распространения волны;**
- с) геометрическое место точек, до которых доходят колебания в один и тот же момент времени;
- д) все выше перечисленные.

18. Какое определение справедливо для интенсивности звука:

- а) средняя по времени значение плотности потока энергии, которую несет с собой звуковая волна;
- б) средняя частота звукового спектра;**
- с) степень наложения гармонических колебаний с определенным набором частот;
- д) все вышеперечисленные.

19. Какое определение справедливо для шума:

- а) распространения волны в воздухе;**
- б) беспорядочное сочетание звуков различных по частоте и звуковому давлению;
- с) беспорядочное передвижение частиц в пространстве;
- д) все вышеперечисленное.

20. Каковы действия шума на организм человека:

- а) поражение слуха;
- б) нарушение регуляторной функции центральной нервной системы;**
- с) ухудшение деятельности внутренних органов и кровообращения;
- д) все вышеперечисленные.

21. Электрический ток оказывает на человека:

- a) термогенное действие;
- b) электролитическое действие;
- c) биологическое действие;
- d) все вышеперечисленные действия.**

22. Какое действие оказывает электрический ток, вызывая разложение крови и других жидкостей организма человека:

- a) термическое;**
- b) электролитическое;
- c) биологическое;
- d) электротравмы.

23. Активность радиоактивного вещества измеряется в единицах системы СИ:

- a) Кюри;
- b) Беккерель;**
- c) Бэр;
- d) Рад.

24. Поглощенная доза ионизирующего излучения измеряется в единицах системы СИ:

- a) Зиверт;**
- b) Грэй;
- c) Рентген;
- d) Рад.

25. Эффективная доза ионизирующего излучения измеряется в единицах СИ:

- a) Зиверт;
- b) Грэй;
- c) Рентген;**
- d) Рад.

26. Лучевая болезнь второй степени возникает при суммарной поглощенной дозе ионизирующего излучения в рад:

- a) 100-200;**
- b) 200-400;
- c) 400-600;
- d) свыше 600.

27. Конструкции ВДТ и ПЭВМ должны обеспечивать мощность экспозиционной дозы ионизирующего излучения в любой точке на расстоянии 0,05 м от экрана и корпуса ВДТ, при любых положениях регулирующих устройств не должна превышать в МкР/ч:

- a) 100;**
- b) 110;
- c) 120;
- d) 140.

28. Напряженность электромагнитного поля по электрической составляющей на расстоянии 0,5 м от видеомонитора составляет в В/м:

- a) 15;
- b) 10;
- c) 12;**
- d) 14.

29. Оптимальная температура для помещений с ВДТ и ПЭВМ холодного периода года для категорий работ 1 б составляет в градусах Цельсия:

- a) 21-23;**
- b) 18;
- c) 19;
- d) 20.

30. Продолжительность непрерывной работы на ВДТ и ПЭВМ не должна превышать в часах:

- a) 4;
- b) 3;**
- c) 2;
- d) 6.

ПК-10 Знание Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, знанием процедур приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и владением навыками оформления сопровождающей документации

1. Сколько раз в год можно вносить изменение в штанное расписание?
 - a) Один
 - b) Не более трех раз
 - c) Ограничения, на этот счет законодательством не установлены**
 - d) Изменять его в течении года нельзя
2. Какие из перечисленных приказов относятся к приказам по основной деятельности?
 - a) Об утверждении штанного расписания**
 - b) О перемещении
 - c) О переводе работника на другую работу
 - d) О внесении изменений в локальные нормативные акты.
3. Какие локальные акты работодателя с точки зрения закона являются обязательными?
 - a) Штатное расписание.**
 - b) Коллективный договор
 - c) Положение об аттестации.
 - d) Должностные инструкции
4. Движение документов в организации с момента их создания или получения до завершения исполнения или отправки, называется:
 - a) Документопоток
 - b) Документооборот**

- c) Номенклатура дел
 - d) Дело
5. К распорядительным документам относится:
- a) Пояснительная записка
 - b) Справка.
 - c) **Постановление**
 - d) Акт
6. Устав составляется:
- a) В письменной форме и двух экземплярах
 - b) В печатной форме и в виде единого документа
 - c) **В письменной форме и в виде единого документа**
 - d) В печатной форме и двух экземплярах
7. Отрасль деятельности, документирующая трудовые отношения:
- a) Делопроизводство
 - b) **Кадровое делопроизводство**
 - c) Делопроизводство по обращениям граждан
 - d) Архивное дело
8. Кто составляет график отпусков?
- a) **Руководитель кадровой службы**
 - b) Секретарь
 - c) Руководитель организации
 - d) Заместитель руководителя организации
9. Кто не может подписывать приказ о приеме на работу?
- a) Директор
 - b) **Секретарь.**
 - c) Иное лицо компании по доверенности
 - d) Исполняющий обязанности руководителя
10. Нормативный акт, обязывающий работодателя документировать трудовую деятельность работника
- a) **Трудовой кодекс РФ**
 - b) Распоряжение Правительства РФ «О хранении документов по личному составу»
 - c) Постановление Правительства РФ от 16.04.2003 №225 «О трудовых книжках»
 - d) Конституция РФ
11. Максимальный срок договора найма
- a) пять лет
 - b) **срок не ограничен**
 - c) два года
 - d) десять лет
12. По договору аренды арендодатель обязан:
- a) **передать имущество арендатору в соответствии с условиями договора и назначением имущества**
 - b) оказывать арендатору дополнительные услуги
 - c) ежемесячно проверять состояние переданного в аренду имущества

d) продлевать договор аренды по желанию арендатора

13. Договор подряда – это договор

- a) **на выполнение работы и сдачи ее результата заказчику**
- b) на оказание услуг
- c) на выполнение трудовых обязанностей
- d) на передачу в собственность товара

14. Существенными условиями договора подряда являются

- a) **предмет договора и срок выполнения работы**
- b) предмет, цена и срок выполнения работы
- c) срок действия договора
- d) все условия договора

15. Что является предметом договора возмездного оказания услуг?

- a) **совершение определенных действий или осуществление определенной деятельности**
- b) выполнение работ
- c) предоставление имущества
- d) передача товаров

16. Предложение принять участие в конкурсе направляется определенному кругу лиц по выбору организатора конкурса – это:

- a) открытый конкурс;
- b) **закрытый конкурс;**
- c) публичное обещание награды;
- d) публичный договор.

17. Договор агентирования по общему правилу считается:

- a) реальным;
- b) **возмездным;**
- c) безвозмездным;
- d) безвозмездным, в том числе, когда он связан с осуществлением предпринимательской деятельности.

18. Ремонт имущества, сданного по договору проката является обязанностью:

- a) арендатора;
- b) **арендодателя;**
- c) любой из сторон по договору;
- d) если предусмотрено договором.

19. Миграционный учёт в Российской Федерации осуществляют

- a) Министерство финансов РФ и его территориальные органы
- b) **Министерство внутренних дел РФ и его территориальные органы**
- c) Министерство юстиции РФ и его территориальные органы

20. Лиц титульных национальностей России, проживающих в бывших республиках СССР,

называют

- а) сограждане
- б) соотечественники**
- с) республиканцы

21. Трудящийся мигрант – это

- а) лицо, которое законно будет заниматься, занимается или занималось оплачиваемой деятельностью в государстве, гражданином которого не является**
- б) лицо, которое легально/нелегально проникло на территорию другой страны, где незаконно занимается оплачиваемой трудовой деятельностью
- с) лицо, занимающееся трудовой деятельностью вне зависимости от его месторасположения, без оформления соответствующих документов

22. К какому виду трудовой миграции относится въезд в страну иностранной рабочей силы

- а) трудовая эмиграция
- б) внутренняя трудовая миграция
- с) трудовая иммиграция**

23. Среди иностранных граждан, привлекаемых к работе российскими работодателями, значительную долю в последние годы составляли

- а) высококвалифицированные работники
- б) низкоквалифицированные работники**
- с) среднеквалифицированные работники

24. Под трудовой деятельностью иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии с законом понимается

- а) работа иностранного гражданина в России на основании трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг)**
- б) работа иностранного гражданина в качестве самозанятого
- с) работа иностранного гражданина без оформления трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) и статуса самозанятого

25. Разрешительный порядок привлечения и использования иностранной рабочей силы, установленный российским законодательством, не применяется в отношении

- а) граждан Республики Беларусь**
- б) граждан Республики Молдова
- с) граждан Республики Таджикистан

26. Временно пребывающий в Российскую Федерацию иностранный работник, получивший разрешение на работу или патент, вправе

- а) работать не по профессии, указанной в разрешении на работу
- б) работать на территории субъекта РФ, где он получил разрешение на работу или патент, и по профессии, указанной в разрешении на работу**
- с) работать вне пределов субъекта РФ, на территории которого ему выданы разрешение на работу или патент

27. Разрешение на привлечение и использование работодателем иностранных работников в Российской Федерации выдаёт

- а) Министерство внутренних дел РФ или его территориальный орган**
- б) Министерство юстиции РФ или его территориальный орган
- с) Министерство финансов РФ или его территориальный орган

28. Разрешение на привлечение и использование работодателем иностранных работников в Российской Федерации выдаётся сроком

- а) на 5 лет
- б) на 1 год**
- с) на 3 года

29. Необходимое разрешение на работу иностранному гражданину, прибывшему в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, выдаётся в случае, если данный иностранный гражданин

- а) указал в миграционной карте работу как цель визита в Россию**
- б) устно указал работу как цель визита в Россию
- с) написал заявление о том, что работа является одной из целей его визита в Россию

30. Патент выдаётся иностранному гражданину в необходимых случаях на срок

- а) от 1 месяца до 15 месяцев
- б) от 1 месяца до 12 месяцев**
- с) от 1 месяца до 18 месяцев

ПК-11 Владение навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках)

1. Информация, закреплённая на носителе, позволяющая ее идентифицировать – это:

- а) документ;**
- б) копия;
- с) делопроизводство;
- д) выписка.

2. «Генеральный регламент» - свод правил организации государственных учреждений был издан:

- а) Петром I (1720 г.);**
- б) Сперанским М.М. (1811 г.);
- с) Иваном IV (Грозным) (XVI в.);
- д) Столыпиным П.(1905 г.).

3. Соблюдение единых правил оформления документов обеспечивает:

- а) юридическую силу документов, оперативность и качественное составление документов, организацию быстрого поиска документов, активное использование ПК при составлении документов;**
- б) качественное составление документов, юридическую силу документов;

- c) юридическую силу документов, оперативное составление документов;
 - d) организацию быстрого поиска документов, их юридическую силу.
4. На общем бланке указывается:
- a) **эмблема предприятия, название предприятия, дата, регистрационный номер, место составления или издания документа;**
 - b) эмблема предприятия, его наименование, почтовый адрес, номер контактного телефона, номер телефакса, дата, регистрационный номер;
 - c) название предприятия, эмблема, номер контактного телефона, место составления или издания документа;
 - d) название предприятия, его почтовый адрес.
5. К приказному делопроизводству относятся следующие документы: грамоты, указы, отписки, челобитные, памяти, приговоры;
- a) **повеления, регламенты, указы, челобитные;**
 - b) указы, приговоры, запросы, циркуляры;
 - c) циркуляры, письма, доношения, известия.
6. Впервые генеральные формуляры – образцы, по которым оформлялись документы, были созданы в следующие периоды делопроизводства:
- a) **коллежский;**
 - b) советский;
 - c) приказной;
 - d) исполнительный (министерский).
7. К распорядительным документам относятся:
- a) **указания, приказы, распоряжения, решения, постановления;**
 - b) приказы по основной деятельности, уставы, штатное расписание, должностные инструкции;
 - c) устав, приказы по личному составу, приказы по основной деятельности, протоколы;
 - d) распоряжения, акты, уставы, учредительные договоры, бухгалтерские отчеты.
8. Для изготовления бланков используются следующие форматы листов бумаги:
- a) **A4; A5;**
 - b) A2; A4; A5;
 - c) A5; A3; A2;
 - d) A4; A6; A2.
9. Сокращение неоправданного многообразия разновидностей документов, приведение их к единообразию форм, структуры, операций по их составлению, обработке, учету, хранению – это:
- a) **унификация;**
 - b) управленческая документация;
 - c) регистрационная карточка;
 - d) делопроизводство.
10. На бланке письма указывается:
- a) **эмблема предприятия, его наименование, почтовый адрес, номер контактного телефона, номер телефакса, дата, регистрационный номер;**

- b) наименование предприятия, эмблема, номер контактного телефона, номер телефакса;
- c) эмблема предприятия, его адрес;
- d) название предприятия, его почтовый адрес; дата; и номер письма.

11. Общий бланк используется для:

- a) **распоряжений, докладных записок, актов, приказов, протоколов;**
- b) писем, приказов, договоров, справок;
- c) постановлений, писем, приказов, решений;
- d) писем, факсов, справок, решений.

12. Документ, представляющий собой соглашение сторон об установлении и регулировании каких-либо отношений – это:

- a) **договор;**
- b) акт;
- c) протокол;
- d) претензия.

13. Укажите документы, в которых отсутствует реквизит «Наименование вида документа»:

- a) **письма;**
- b) учредительные договоры;
- c) приказы;
- d) отчеты.

14. Реквизит «Гриф согласования документа» оформляется:

- a) **в левом нижнем углу листа;**
- b) в левом верхнем углу листа;
- c) в правом нижнем углу листа;
- d) внизу в середине листа.

15. В узком понимании принятие решений отождествляется:

- a) со всем процессом управления;
- b) **с выбором наилучшего решения из множества альтернатив;**
- c) с личностью руководителя.

16. Важнейшим признаком управленческого решения является:

- a) наличие
- b) наличие иерархии назревшей проблемы;
- c) **наличие субъекта управления, наделенного определенными полномочиями управления в организации;**
- d) наличие коллегиального органа принятия управленческих решений.

17. Модель процесса разработки и принятия управленческого решения это:

- a) статическая характеристика системы управления;
- b) **схема решения конкретной проблемы;**
- c) правила поведения лица принимающего решения;
- d) динамическая характеристика системы управления.

18. Теория принятия решений это:

- a) теория игр;
- b) **теория оптимальных решений и психологическая теория решений;**
- c) теория вероятности;

d) теория статистических решений.

19. Управленческое решение это:

- a) некоторый процесс, складывающийся из ряда отдельных актов и процедур;
- b) акт выбора альтернативы или действия;
- c) **действие руководства организации, ведущее к разрешению противоречия и изменению ситуации;**
- d) верно все вышеперечисленные.

20. «Персонал» – это:

- a) **это личный состав предприятий, включающий всех наемных работников, а также работающих собственников и совладельцев, работающих на обеспечение целей предприятия**
- b) часть населения страны, которая владеет необходимым физическим развитием, знаниями и практическим опытом для работы в народном хозяйстве
- c) способность человека к труду, то есть совокупность его физических и духовных сил, которые применяются им в процессе производства
- d) совокупность квалифицированных сотрудников организации, которые прошли профессиональную подготовку и имеют специальное образование

21. Как Вы понимаете категорию «трудовые ресурсы»:

- a) **рудоспособная часть населения страны обоих полов, которая в силу своих психофизиологических и интеллектуальных качеств способна производить материальные блага или услуги**
- b) способность человека к труду, то есть совокупность его физических и духовных сил, которые применяются им в процессе производства
- c) совокупность квалифицированных сотрудников организации, которые прошли профессиональную подготовку и имеют специальное образование
- d) личный состав сотрудников предприятия, организации или часть данного состава, которая является группой по профессиональным или другим признакам

22. Понятие «кадры организации» включает:

- a) личный состав сотрудников предприятия, организации или часть данного состава, которая является группой по профессиональным или другим признакам
- b) часть населения страны, которая владеет необходимым физическим развитием, знаниями и практическим опытом для работы в народном хозяйстве
- c) способность человека к труду, то есть совокупность его физических и духовных сил, которые применяются им в процессе производства
- d) **штатный состав квалифицированных сотрудников предприятий, государственных учреждений, профессиональных, общественных организаций**

23. В историческом развитии управления персоналом можно выделить последовательное изменение следующих современных концепций:

- a) **управление трудовыми ресурсами, управление персоналом, управление человеческими ресурсами, управление человеком**
- b) управление персоналом, управление кадрами, управление человеком

- c) менеджмент персонала, управления трудовыми ресурсами, управления человеческими ресурсами, управления человеком
 - d) управление кадрами, управление персоналом
24. К основным категориям персонала предприятия принадлежат:
- a) рабочие, специалисты, руководители
 - b) руководители, специалисты, служащие**
 - c) служащие, основные рабочие, руководители
 - d) инженеры, специалисты, вспомогательные рабочие
25. 1. ... модель использует символы для описания характеристик объекта.
- a) базовая
 - b) дифференцированная
 - c) математическая**
 - d) отраслевая
26. В узком понимании принятие решений отождествляется:
- a) со всем процессом управления;
 - b) с выбором наилучшего решения из множества альтернатив;**
 - c) с личностью руководителя.
27. Важнейшим признаком управленческого решения является:
- a) наличие
 - b) наличие иерархии назревшей проблемы;
 - c) наличие субъекта управления, наделенного определенными полномочиями управления в организации;**
 - d) наличие коллегиального органа принятия управленческих решений.
28. Модель процесса разработки и принятия управленческого решения это:
- a) статическая характеристика системы управления;
 - b) схема решения конкретной проблемы;**
 - c) правила поведения лица принимающего решения;
 - d) динамическая характеристика системы управления.
29. Управленческое решение это:
- a) некоторый процесс, состоящий из ряда отдельных актов и процедур;
 - b) акт выбора альтернативы или действия;
 - c) действие руководства организации, ведущее к разрешению противоречия и изменению ситуации;**
 - d) верно все вышеперечисленные.
30. Проблема - это:
- a) Алгоритм обработки информации в процессе разработки управленческих решений.
 - b) Анализ деятельности предприятия за истекший период.
 - c) Реальное противоречие, которое должно быть устранено.**
 - d) Основная задача организации

ПК-12 Знание основ разработки и внедрения кадровой и управленческой документации, оптимизации документооборота и схем функциональных взаимосвязей между

подразделениями, основ разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающей документации

1. Документ, издаваемый коллегиальным органом в целях разрешения производственных задач и вопросов – это:
 - a) решение;**
 - b) приказ;
 - c) договор;
 - d) распоряжение.
2. К информационно-справочным документам относятся:
 - a) протоколы, письма, справки, акты, служебные записки, доверенности, факсы;**
 - b) устав, письма, структура и штатная численность, должностные инструкции.
 - c) распоряжения, приказы, акты, отчеты, справки, инструкции, постановления;
 - d) докладные записки, приказы по личному составу, протоколы, штатное расписание.
3. Документ, представляющий собой соглашение сторон об установлении и регулировании каких-либо отношений – это:
 - a) договор;**
 - b) акт;
 - c) протокол;
 - d) претензия.
4. Укажите документы, в которых отсутствует реквизит «Наименование вида документа»:
 - a) письма;**
 - b) учредительные договоры;
 - c) приказы;
 - d) отчеты.
5. Реквизит «Гриф согласования документа» оформляется:
 - a) в левом нижнем углу листа;**
 - b) в левом верхнем углу листа;
 - c) в правом нижнем углу листа;
 - d) внизу в середине листа.
6. Документ, издаваемый коллегиальным органом в целях разрешения производственных задач и вопросов – это:
 - a) решение;**
 - b) приказ;
 - c) договор;
 - d) распоряжение.
7. К информационно-справочным документам относятся:
 - a) протоколы, письма, справки, акты, служебные записки, доверенности, факсы;**
 - b) устав, письма, структура и штатная численность, должностные инструкции.
 - c) распоряжения, приказы, акты, отчеты, справки, инструкции, постановления;
 - d) докладные записки, приказы по личному составу, протоколы, штатное расписание.
8. Какой реквизит не входит в состав формуляра-образца приказа по основной деятельности?
 - a) адресат;**
 - b) наименование вида документа;
 - c) место составления или издания;

- d) заголовок к тексту.
9. Датой решения является:
- a) **дата его подписания председателем и секретарем;**
 - b) дата проведения заседания;
 - c) дата его оформления секретарем;
 - d) дата введения его в действие.
10. Документ, применяемый для связи, передачи информации на расстояние между корреспондентами, которыми могут быть и юридические, и физические лица – это:
- a) **письмо;**
 - b) инструкция;
 - c) докладная записка;
 - d) распоряжение.
11. С кем необходимо согласовать проект приказа, исполнение которого требует финансового обеспечения:
- a) **с главным бухгалтером;**
 - b) с юристом;
 - c) с исполнителями;
 - d) со всеми перечисленными должностными лицами.
12. Реквизит письма – это:
- a) **его отдельный элемент;**
 - b) часть служебного письма;
 - c) фирменный бланк;
 - d) резолюция.
13. Датой протокола является;
- a) **дата работы коллегиального органа;**
 - b) дата его подписания председателем и секретарем;
 - c) дата его составления;
 - d) дата подписания документа членами комиссии.
14. Какие письма высылаются для подтверждения получения документов или материальных ценностей?
- a) **письма - подтверждения;**
 - b) гарантийные письма;
 - c) письма-напоминания;
 - d) сопроводительные письма.
15. Бланк для внешних документов используется для:
- a) **писем, справок, факсов;**
 - b) актов, писем, решений;
 - c) протоколов, писем, факсов;
 - d) решений, протоколов, приказов.
16. Документ, подтверждающий получение каких-либо материальных ценностей, это:
- a) **расписка;**
 - b) доверенность;
 - c) заявление;

d) повестка.

17. Информационные модели предназначены для
- a) математического отражения объектов;
 - b) математического отражения структуры явлений;
 - c) **отражения информационных потоков между объектами и отношений между ними;**
 - d) содержательного отражения отношений между объектами;
 - e) отражения качественных характеристик процессов.
18. Укажите информационные модели, разработка которых регламентируется соглашениями, принятыми в практике создания информационных систем
- a) Сетевые модели.
 - b) Иерархические модели.
 - c) Реляционные модели.
 - d) **Диаграммы потоков данных.**
 - e) Графовые модели.
19. Укажите элемент, входящий в состав диаграммы потоков данных
- a) **Объект.**
 - b) Распределитель.
 - c) Сумматор.
 - d) Интегратор.
20. Граф - это
- a) Рисунок.
 - b) Множество не связанных точек.
 - c) Множество отношений.
 - d) Множество связей.
 - e) **Множество точек, над которыми заданы отношения.**
 - f) Схема.
21. Прямая экономическая задача характеризуется
- a) Параллельными вычислениями.
 - b) Расчетами от частного к общему.
 - c) Последовательными вычислениями.
 - d) Расчетами от общего к частному.
 - e) **Формированием информации о фактическом состоянии предприятия.**
22. Обратная задача характеризуется
- a) Распределенными вычислениями.
 - b) Последовательными вычислениями.
 - c) Вычислениями от общего к частному.
 - d) Выдачей оперативных справок.
 - e) **Формированием информации для управленческих решений.**
23. Укажите содержание раздела "Описание алгоритма решения задачи " постановки задачи

- a) Описание способов формирования результирующей информации.
 - b) Источники и способы поступления информации.
 - c) **Расчетные формулы.**
24. Укажите на ошибочное описание данных в таблице описания структуры входных или результирующих документов
- a) Код цеха – символьный.
 - b) **Код поставщика – числовой.**
 - c) Количество поставлено фактически – числовой.
25. Какая информация не входит в раздел "Организационно-экономическая сущность задачи"
- a) Наименование задачи.
 - b) Цель решения задачи.
 - c) Периодичность решения задачи.
 - d) **Описание структуры документа.**
26. Укажите информацию, которая входит в раздел "Описание входной информации"
- a) Описание структуры вторичных документов.
 - b) Формализованное описание алгоритма.
 - c) **Способы контроля ввода входной информации.**
 - d) Периодичность решения задачи.
27. В каких условиях используется дерево решений в процессе формирования решений
- a) **В условиях риска.**
 - b) В условиях неопределенности.
 - c) В условиях полной определенности и информированности.
 - d) В условиях конфиденциальности.
28. В чем отличие нейросетевых технологий от обычных экспертных систем
- a) Не требуют аналитической обработки данных.
 - b) Не требуют указания приоритетов и ограничений.
 - c) **Не требуют программирования, так как настраиваются на нужды пользователя.**
29. Что необходимо выполнить, чтобы нейросеть могла помочь в формировании решения:
- a) Указать правила вывода.
 - b) Указать формулы для расчетов.
 - c) **Обучить на примерах.**
 - d) Ввести информацию о ситуации.
30. С помощью каких инструментов формируется решение в условиях определенности
- a) Дерево вывода.
 - b) Дерево решений.
 - c) **Древо целей.**
 - d) Нечеткие множества.

ПК-13 Умение вести кадровое делопроизводство и организовывать архивное хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, знанием основ кадровой статистики, владением навыками составления кадровой отчетности, а также навыками ознакомления сотрудников организации с кадровой документацией и действующими локальными нормативными актами, умение обеспечить защиту персональных данных сотрудников

1. По характеру изложения содержания, документы могут быть:
 - a) Срочные
 - b) Внутренние
 - c) **Индивидуальные**
 - d) Не срочные, для которых срок изложения не установлен.
2. По юридической значимости документы подразделяются, на:
 - a) **Копии. Выписки. Дубликаты, Подлинные.**
 - b) Акты. Справки. Протоколы. Записки.
 - c) Документация по учету труда и его оплаты.
 - d) Трудовой договор. Приказы. Заявления.
3. График отпусков подписывает:
 - a) Работник кадровой служб.
 - b) Руководитель кадровой службы и руководители подразделения
 - c) **Руководитель кадровой службы**
 - d) Руководитель организации
4. Соглашение работодателя и работниками, которое устанавливает дополнительные гарантии для сотрудников и их ответные обязательства к работодателю, называется:
 - a) Должностная инструкция
 - b) **Коллективный договор**
 - c) Трудовой договор
 - d) Гражданско-правовой договор
5. Датой приказа является:
 - a) **Дата подписание его руководителем**
 - b) Дата подписания его секретарем
 - c) Дата введения его в действие
 - d) Дата документа, на основании которого оформляется приказ
6. Правовой акт, издаваемый руководителем предприятия, действующего на основании единоличия, для разрешения основных и оперативных задач предприятия, называется:
 - a) Положение
 - b) Договор
 - c) Распоряжение
 - d) **Приказ**

7. Можно ли наградить сотрудника денежной премией, если незадолго до этого на него наложили дисциплинарное взыскание?
- a) Можно, но сначала нужно приказом снять дисциплинарное взыскание
 - b) Можно**
 - c) В таких случаях допускается только моральное поощрение
 - d) Нельзя
8. По запросам граждан и организацией архив выдает:
- a) Архивные справки**
 - b) Архивные записки
 - c) Архивные уведомления
 - d) Архивные копии
9. Перечень материалов, помещенных в дело, называется:.
- a) Итоговая запись
 - b) Номенклатура дел
 - c) Внутренняя опись**
 - d) Оглавление
10. Экспертная комиссия состоит из:
- a) Двух человек
 - b) Один человек
 - c) Четырех человек
 - d) Трех человек**
11. Когда трудовой договор вступает в силу?
- a) В день знакомства работника и работодателя.
 - b) После завершения испытательного срока.
 - c) Со дня его подписания работником и работодателем.
 - d) Если иное не установлено федеральным законом или трудовым договором, либо со дня фактического допущения к работе по получению работодателя или его представителя.**
12. К документам по личному составу относятся:
- a) личные дела, трудовые договоры, приказы по л/с, трудовые книжки, личные карточки ф. Т-2, лицевые счета по з/пл.**
 - b) трудовые договоры, трудовые книжки, протоколы, личные дела, заявления
 - c) заявления работников, резюме, акты, автобиография
 - d) протоколы, акты, уведомления
13. Информационная безопасность в кадровой работе
31. рисков, почему все равно требуется так много времени для проведения анализа?
- a) Много информации нужно собрать и ввести в программу**
 - b) Руководство должно одобрить создание группы
 - c) Анализ рисков не может быть автоматизирован, что связано с самой природой оценки
 - d) Множество людей должно одобрить данные

14. Какой из следующих законодательных терминов относится к компании или человеку, выполняющему необходимые действия, и используется для определения обязательств?
- a) Стандарты
 - b) Должный процесс (Due process)
 - c) Должная забота (Due care)**
 - d) Снижение обязательств
15. Что такое CobiT и как он относится к разработке систем информационной безопасности и программ безопасности?
- a) Список стандартов, процедур и политик для разработки программы безопасности
 - b) Текущая версия ISO 17799
 - c) Структура, которая была разработана для снижения внутреннего мошенничества в компаниях
 - d) Открытый стандарт, определяющий цели контроля**
16. Из каких четырех доменов состоит CobiT?
- a) Планирование и Организация, Приобретение и Внедрение, Эксплуатация и Сопровождение, Мониторинг и Оценка**
 - b) Планирование и Организация, Поддержка и Внедрение, Эксплуатация и Сопровождение, Мониторинг и Оценка
 - c) Планирование и Организация, Приобретение и Внедрение, Сопровождение и Покупка, Мониторинг и Оценка
 - d) Приобретение и Внедрение, Эксплуатация и Сопровождение, Мониторинг и Оценка
17. Что представляет собой стандарт ISO/IEC 27799?
- a) Стандарт по защите персональных данных о здоровье**
 - b) Новая версия BS 17799
 - c) Определения для новой серии ISO 27000
 - d) Новая версия NIST 800-60
18. CobiT был разработан на основе структуры COSO. Что является основными целями и задачами COSO?
- a) COSO – это подход к управлению рисками, который относится к контрольным объектам и бизнес-процессам
 - b) COSO относится к стратегическому уровню, тогда как CobiT больше направлен на операционный уровень**
 - c) COSO учитывает корпоративную культуру и разработку политик
 - d) COSO – это система отказоустойчивости
19. OCTAVE, NIST 800-30 и AS/NZS 4360 являются различными подходами к реализации управления рисками в компаниях. В чем заключаются различия между этими методами?
- a) NIST и OCTAVE являются корпоративными
 - b) NIST и OCTAVE ориентированы на ИТ**
 - c) AS/NZS ориентирован на ИТ
 - d) NIST и AS/NZS являются корпоративными

20. Какой из следующих методов анализа рисков пытается определить, где вероятнее всего произойдет сбой?
- a) Анализ связующего дерева
 - b) AS/NZS
 - c) NIST
 - d) Анализ сбоев и дефектов**
21. Что было разработано, чтобы помочь странам и их правительствам построить законодательство по защите персональных данных похожим образом?
- a) Безопасная OECD
 - b) ISO/IEC
 - c) OECD**
 - d) CPED
22. Символы шифруемого текста перемещаются по определенным правилам внутри шифруемого блока этого текста, это метод:
- a) гаммирования;
 - b) подстановки;
 - c) кодирования;
 - d) перестановки;**
23. Символы шифруемого текста заменяются другими символами, взятыми из одного или нескольких алфавитов, это метод:
- a) кодирования;
 - b) перестановки;
 - c) аналитических преобразований
 - d) подстановки.**
24. Символы шифруемого текста последовательно складываются с символами некоторой специальной последовательности, это метод:
- a) гаммирования;**
 - b) подстановки;
 - c) кодирования;
 - d) перестановки;
25. Что такое политика безопасности?
- a) Пошаговые инструкции по выполнению задач безопасности
 - b) Общие руководящие требования по достижению определенного уровня безопасности**
 - c) Широкие, высокоуровневые заявления руководства
 - d) Детализированные документы по обработке инцидентов безопасности
26. Какая из приведенных технологий является самой важной при выборе конкретных защитных мер?
- a) Анализ рисков
 - b) Анализ затрат и прибылей**

- c) Результаты экспертизы
 - d) Выявление уязвимостей и угроз, являющихся причиной риска
27. Что лучше всего описывает цель расчета ALE?
- a) Количественно оценить уровень безопасности среды
 - b) Оценить возможные потери для каждой контрмеры
 - c) Количественно оценить затраты
 - d) Оценить потенциальные потери от угрозы в год**
28. Безопасное тактическое планирование – это:
- a) Среднесрочное планирование**
 - b) Долгосрочное планирование
 - c) Ежедневное планирование
 - d) Планирование на 6 месяцев
29. Что является определением воздействия (exposure) на безопасность?
- a) Нечто, приводящее к ущербу от угрозы**
 - b) Любая потенциальная опасность для информации или систем
 - c) Любой недостаток или отсутствие информационной безопасности
 - d) Потенциальные потери от угрозы
30. Эффективная программа безопасности требует сбалансированного применения:
- a) Технических и нетехнических методов**
 - b) Контрмер и защитных механизмов
 - c) Физической безопасности и технических средств защиты
 - d) Процедур безопасности и шифрования

ПК-14 Владение навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике

1. Кто из ученых анализировал и сопоставлял две мотивационные теории «X» и «Y»?
 - a) Абрахам Маслоу;
 - b) Ф.Тейлор;
 - c) Д.Макгрегор;**
 - d) В.Врум.
2. Человек ленив, старается избегать работы. Людей нужно принуждать к труду – это:
 - a) теория «X»;**
 - b) теория «Y»;
 - c) теория «Z»;
 - d) теория справедливости.
3. Средний уровень зарплаты одного работника рассчитывается:
 - a) как отношение качественной продукции к общему объему товарной продукции;
 - b) как отношение прибыли к себестоимости произведенной продукции;

- c) как отношение объема произведенной продукции к общей численности работников;
 - d) как отношение общего фонда оплаты труда к общей численности персонала.**
4. Затраты на здравоохранение, воспитание, физическое формирование, интеллектуальное развитие, получение общего образования, приобретение специальности – это:
- a) инвестиции в строительство спортивных комплексов;
 - b) инвестиции в человеческий капитал;**
 - c) инвестиции в новые технологии;
 - d) инвестиции в учебно-оздоровительные комплексы.
5. В каждом подразделении организации должны быть документы: а) положение о подразделении, б) должностные инструкции. В какой последовательности должны разрабатываться эти документы?
- a) сначала разрабатывается положение о подразделении, а затем должностные инструкции;**
 - b) сначала разрабатываются должностные инструкции, а затем положение о подразделении;
 - c) последовательность зависит от размера предприятия;
 - d) последовательность зависит от сферы деятельности
6. Комплексная оценка работы - это:
- a) оценка профессиональных знаний и умений с помощью контрольных вопросов;
 - b) определение совокупности оценочных показателей качества, сложности и эффективности работы и сравнение с предыдущими периодами с помощью весовых коэффициентов;**
 - c) определение профессиональных знаний и привычек с помощью специальных тестов с их дальнейшей расшифровкой.
 - d) оценка профессиональных знаний, привычек и уровня интеллекта с помощью социологических опросов.
7. В соответствии с принципом иерархии решения начальника службы управления персоналом в аппарате генеральной дирекции обязательны для исполнения начальниками цехов:
- a) нет;
 - b) да;**
 - c) да, для начальников вспомогательных цехов;
 - d) да, для начальников подсобных цехов
8. Цель оценки стоимости бизнеса- это:
- a) Определение в денежном выражении его цены (стоимости) с учетом реального и потенциального дохода, приносимого им за определенное время с учетом конъюнктуры рынка**
 - b) Определение в денежном выражении цены бизнеса с учетом реального и потенциального дохода, внешних и внутренних факторов, влияющих на работу объекта оценки
 - c) Определение доходов от производственной деятельности объекта оценки
 - d) Определение в денежном выражении цены бизнеса с учетом реального и потенциального дохода
9. При налоговом планировании инвестиционная стоимость определяет:
- a) Инвестиционные затраты в будущий инвестиционный проект
 - b) Будущий доход потенциального инвестора

- c) **Целесообразность инвестиций в бизнес**
 - d) Будущий доход за вычетом затрат инвестора
10. При налоговом учете страховая стоимость определяет:
- a) **Сумму покрытия по страховому договору ,**
 - b) Сумму выплаты владельцу страхового полиса,
 - c) Сумму, которая должна быть собственностью страховой компании.
 - d) Сумму покрытия и выплат владельцу страхового полиса
11. Объект оценки бизнеса - это:
- a) **Любой объект собственности в совокупности с правами, которыми наделен его владелец**
 - b) Движимое и недвижимое имущество фирмы, подлежащее оценке
 - c) Основные и оборотные средства предприятия, обеспечивающие производственный процесс
 - d) Земля, движимое и недвижимое имущество фирмы
12. Сущность учета фактора времени имеет следующие аспекты:
- a) **Учета производительной работы капитала**
 - b) **Учет инфляции**
 - c) Учет ставки рефинансирования ЦБ России
 - d) Учет налоговых платежей.
13. Дисконтирование капитала – это
- a) Нарращение будущих доходов посредством коэффициента приведения
 - b) Деление будущих доходов на величину ставки процента.
 - c) **Приведение будущих доходов к сегодняшнему моменту времени**
 - d) Приведение доходов к моменту окончания строительства предприятия
14. Денежный поток, в котором все суммы равновеликие - это:
- a) Актив
 - b) Пассив
 - c) Рента
 - d) **Аннуитет**
15. Обычный денежный поток – это:
- a) Денежные суммы, возникающие в определенной хронологической последовательности
 - b) **Денежный поток, в котором все суммы различаются по величине**
 - c) Денежный поток, в котором все суммы равновеликие
 - d) Денежный поток, возникающий в начале периода
16. Метод стоимости чистых активов при затратном подходе основан на:
- a) **корректировке баланса предприятия**
 - b) дисконтировании денежных потоков
 - c) капитализации дохода
 - d) сравнении предприятий аналогов

17. Метод, основанный на анализе цен покупки и продажи, сложившихся в текущий момент на первичном и вторичном рынках называется:
- a) **Сравнительным**
 - b) Затратным
 - c) Доходным
 - d) Комбинированным
18. В процессе оценки специальная юридическая экспертиза документов, касающихся прав собственности на оцениваемые объекты:
- a) **Не проводится**
 - b) Проводится
 - c) Проводится по запросу оценщика.
 - d) Проводится в исключительных случаях
19. Антикризисной мерой не является
- a) покупка государством доли банка, пострадавшего от кризиса
 - b) государственная помощь в компенсации ликвидности банка в период кризиса
 - v) **повышение налоговых ставок**
 - г) государственная помощь на выплату процентов по зарубежным кредитам
20. Угроза — это
- a) вполне осознаваемая, объективно существующая, но не фатальная вероятность (возможность) негативного воздействия на социальный организм
 - b) совокупность обстоятельств, не обязательно конкретно угрожающего характера, но, безусловно, требующих реагировать на них с целью предупреждения и/или снижения возможного ущерба
 - c) **реальная опасность, возможность причинения вреда, возможность наступления опасного сочетания ситуации и состояния взаимодействия объектов, которое делает опасность реальной**
 - d) возможность возникновения неблагоприятных и нежелательных действий самого субъекта.
21. В состав пороговых значений индикаторов экономической безопасности страны в социальной сфере не входит
- a) **продолжительность жизни населения**
 - b) уровень безработицы по методологии МОТ
 - c) доля населения с уровнем доходов ниже прожиточного минимум
 - d) соотношение доходов 10 % наиболее обеспеченного и 10 % наименее обеспеченного населения
22. В организации нематериальной сферы производства основной объект обеспечения технико-технологической составляющей экономической безопасности организации — это:
- a) производственно-технологическое оборудование
 - b) здания и сооружения
 - c) **система интеллектуальных технологий организации, ее ноу-хау**

d) социальная инфраструктура.

23. Политика экономической безопасности предпринимательства в Российской Федерации строится на следующих конституционных принципах

- a) **все вышеперечисленное**
- b) гарантии свободы экономической деятельности, равенство и гарантии всех форм собственности
- c) гарантии прав и свобод человека и гражданина, их государственная защита
- d) гарантии судебной защиты прав и получения квалифицированной юридической помощи

24. Профессиография содержит комплекс методов изучения профессиональной деятельности, в том числе:

- a) методы сбора эмпирических данных (изучение документации, наблюдение, опрос, изучение продуктов деятельности, методы биографический и трудовой, метод эксперимента)
- b) методы анализа эмпирических данных
- c) методы психологической интерпретаций - анализ структурно-системный и анализ функционально-структурный
- d) **все вышеперечисленное**

25. Нейролингвистическое программирование это

- a) исследование мыслительной деятельности партнера
- b) реклама.
- c) **это специфическое направление практической психологии и психотерапии**

26. Нейролингвистическое программирование не способствует

- a) повышению самооценки и уверенности в собственном потенциале
- b) пониманию и определению стратегических целей ближайшего будущего, а также долгосрочных планов
- c) укреплению или обучению навыкам коммуникативного взаимодействия с социумом
- d) **карьерному росту в юриспруденции**

27. Целью создания службы безопасности предприятия не является:

- a) **прикрытие своей противоправной деятельности**
- b) обеспечение для предприятия условий защищенности от криминальной конкуренции
- c) предупредительные мероприятия по охране безопасности сотрудников
- d) все ответы неверны

28. Организаторские функции СБП включают:

- a) **совершенствование организационной структуры предприятия с учетом требований его безопасности**
- b) физическую охрану руководства и сотрудников
- c) осуществление пропускного режима

29. Изучение отдельных сотрудников, клиентов предприятия, жителей ближайшего окружения, в действиях которых содержатся угрозы ЭБП, ведет:

- a) режимное подразделение СБ
- b) **сыскное подразделение СБ**

- c) охрannое подразделение СБ
- d) информационное подразделение СБ.

30. Источники опасности – это:

- a) показатели, которые при определенных условиях обнаруживают вредоносные свойства
- b) экономически опасное воздействие
- c) повышение уровня жизни людей
- d) **условия и факторы, при определенных условиях сами по себе или в различной совокупности обнаруживающие вредоносные свойства**