

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)

«УТВЕРЖДАЮ»

Исполнительный директор
юридического института
Костин С.А.



«10» апреля 2020г.



ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
по направлению подготовки
40.03.01 «Юриспруденция»
профиль: уголовно-правовой

Москва 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Система управления и содержание деятельности выпускающих кафедр	3
2. Анализ и оценка контингента студентов принятых на обучение в текущем году	6
3. Содержание подготовки выпускников	6
3.1 Учебные планы	6
3.2 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	14
4. Организация образовательного процесса.....	17
5. Система обеспечения качества подготовки студентов	18
6. Трудоустройство выпускников	23
7. Обеспечение образовательного процесса научно-педагогическими кадрами.	26
8. Учебно-методическое, информационное и библиотечное обеспечение.....	26
9. Научно-исследовательская и научно-методическая деятельность кафедр и университета	29
10. Международное сотрудничество	33
11. Учебно-материальная база образовательного процесса по ОП	34
12. Состояние воспитательной работы.....	35

1. Система управления и содержание деятельности выпускающих кафедр

В своей деятельности институт руководствуется следующими нормативными правовыми актами:

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017).
- 3) Постановление Правительства РФ от 22.01.2013 N 23 (ред. от 09.02.2018) "О Правилах разработки и утверждения профессиональных стандартов"
- 4) Приказ Минобрнауки РФ от 01.12.2016 N 1511 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)"
- 5) Устав автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет» (АНО ВО «Российский новый университет»).
- 6) Приказ Министерства образования и науки РФ от 13 февраля 2014 г. N 112 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов" (С изменениями и дополнениями от: 12, 16 мая 2014 г., 31 марта, 29 ноября 2016 г.)
- 7) Приказ Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (С изменениями и дополнениями от: 15 ноября 2013 г.)

Институт является структурным подразделением Университета. Юридический и фактический адрес: город Москва, ул. Радио, 22.

Юридический институт был образован в 1992 году.

Управление институтом строится на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности, участия преподавателей, сотрудников, студентов в работе Ученого совета университета и Совета института.

Непосредственное руководство деятельностью института осуществляет исполнительный директор, который назначается на должность приказом ректора по результатам конкурсного отбора. В настоящее время с октября 2019 года на конкурсной основе исполнительный директором избран кандидат юридических наук, Костин Сергей Андреевич.

Исполнительный директор института организует учебную, воспитательную, научную, методическую, финансово-хозяйственную, кадровую работу, обеспечивает учебно-воспитательный процесс, учебно-методическую работу, организует выполнение решений Ученого совета, приказов и распоряжений ректора и распоряжений проректоров.

Реализация образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (ОП бакалавриата) обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, учёную степень и учёное звание, а также опыт деятельности в сфере юриспруденции, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Среди преподавателей дисциплин образовательной программы: 28 имеют ученую степень и (или) ученое звание, 12 имеют ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора.

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам образовательной программы, составляет более 80%

Основным учебно-научным структурным подразделением института является кафедра.

Институт в своей структуре имеет 6 кафедр:

1. Кафедра теории и истории права и государства.
2. Кафедра криминального права.
3. Кафедра гражданско-правовых дисциплин.
4. Кафедра финансового и административного права.
5. Кафедра правового регулирования внешнеэкономической деятельности.
6. Кафедра здравоохранительного права.

Непосредственное руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, назначаемый на должность приказом ректора по результатам конкурсного отбора, как правило, из числа докторов наук, ведущих активную педагогическую и научную деятельность.

Делопроизводство в деканате и контроль исполнения поручений осуществляет секретарь института.

Информационное обеспечение управления учебной работой института осуществляется с помощью корпоративно-информационной системы «КИС-АНО ВО «Российский новый университет»».

Корпоративная информационная система «КИС-АНО ВО «Российский новый университет»» предназначена для организации процесса обучения высшего учебного заведения с разветвленной организационной структурой. Одной из задач системы является более эффективное взаимодействие структурных подразделений университета и института.

Для оперативного решения возникающих вопросов и проблем по организации учебно-воспитательного процесса еженедельно по вторникам (с 9.30 до 10.30) проводятся организационно-методические совещания со специалистами института, а с 12.05 до 12.30 - с заведующими кафедрами.

Все рабочие места в деканате, на кафедрах, в отделах и службах оснащены компьютерами с соответствующим программным обеспечением.

В структуре института имеются следующие учебные аудитории:

- 1) учебный зал судебных заседаний (ауд.227) – аудитория кафедры теории и истории права и государства;
- 2) аудитория кафедры гражданско-правовых дисциплин (ауд.403);
- 3) аудитория кафедры финансового и административного права (ауд.407)
- 4) аудитория кафедры уголовного права (ауд.216);
- 5) аудитория (Лаборатория правовых исследований) (ауд.406);
- 6) аудитория для потоковых лекций (ауд. 420-1).

Структурные подразделения института функционируют на основании следующих документов:

1. Положения о институте.
2. Положения о кафедре.
3. Положения о Лаборатории правовых исследований.
4. Должностных инструкций сотрудников института и преподавателей кафедры.
5. Планов работы и протоколов заседаний совета института и кафедр.
6. Индивидуальных планов работы преподавателей.

Постоянно действующим органом, координирующим учебно-методическую работу на институте, способствующим разработке и внедрению мероприятий, направленных на повышение эффективности и качества учебного процесса, является Совет института.

Ежегодно до 15 сентября Советом института утверждается План работы института на предстоящий учебный год. Совет института собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в три месяца. На Совете института обсуждаются следующие вопросы:

- общие вопросы совершенствования образовательного процесса на институте и его развития;
- вопросы совершенствования подготовки студентов данного направления подготовки;
- вопросы обновления содержания и методики подготовки выпускников по данной ОП;
- вопросы обоснования перечня и логики прохождения дисциплин, устанавливаемых вузом, в том числе дисциплин по выбору студентов;
- вопросы совершенствования методического обеспечения выполнения требований ФГОС по реализуемой ОП;
- обсуждение и принятие решений по изменениям и дополнениям к рабочим учебным программам дисциплин, программам практик, введению новых тем курсовых работ.

Вопросы на заседаниях Совета института обсуждаются в конструктивном ключе, принимаемые решения имеют высокий процент выполнения (более 90%).

Нормативная база института и кафедр соответствуют законодательству РФ в области образования и Уставу АНО ВО «Российский новый университет».

На институте организовано взаимодействие между кафедрами, а также между кафедрами и научными подразделениями института и университета. Обеспечивается систематическая познавательная деятельность студентов, в том числе во время самостоятельной работы, обновляются профессиональные знания сотрудников кафедр и института.

На институте организована система предупреждения негативных явлений в образовательном процессе и соблюдения требований трудовой и учебной дисциплины. При этом в ходе принятия и реализации управленческих решений используется принцип демократизма, в том числе посредством участия студентов в управлении деятельностью института

2. Анализ и оценка контингента студентов принятых на обучение в текущем году

Срок освоения программы бакалавриата составляет 4 (четыре) года.

Реализуемые формы обучения: очная - 4 года, очно-заочная – 4 года 6 месяцев, заочная на базе ВПО – 3 года 6 месяцев;

Общая трудоёмкость программы бакалавриата, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студентов, сессии, практики, время, отводимое на контроль качества освоения студентами ОП, включая государственную итоговую аттестацию (ГИА), а также каникулы, составляет 240 зачётных единиц (208 недель).

Набор студентов в 2019 учебном году составил 206 человек, в том числе на очную форму обучения 45 (за счет средств бюджета 14 человек, по договорам с оплатой стоимости обучения 31), очно-заочную форму обучения – 114 человек, заочную – 47. (Приложение 1)

В 2019 году выпуск составил 503 (из них 124 уголовно-правовой профиль) человека, в том числе по очной форме обучения – 49 (из них 20 уголовно-правовой профиль), заочной – 474 (из них 104 уголовно-правовой профиль) (см. Приложение 6).

3. Содержание подготовки выпускников

3.1 Учебные планы

Учебные планы составлены на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования с учетом государственных требований к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция готовится к выполнению следующих видов профессиональной деятельности и решению необходимых профессиональных задач в соответствии с

профильной направленностью бакалаврских программы – правоприменительная.

Бакалавр по направлению подготовки «Юриспруденция» в соответствии с целями ОП и задачами профессиональной деятельности, указанными в ФГОС ВО по данному направлению, должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурные компетенции (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);
- владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);
- способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);

- способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);
- способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);
- способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);
- способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

Профессиональные компетенции (ПК):

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата (*правоприменительная деятельность*):

- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);
- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

На институте реализуются следующие профили подготовки бакалавра по направлению 40.03.01 «Юриспруденция»: гражданско-правовой, уголовно-правовой.

Дисциплины по выбору включены в каждый цикл учебного плана и имеют альтернативу выбора. В учебных планах предусмотрены факультативные дисциплины. Каждая учебная дисциплина предусматривает аттестацию в виде зачета или экзамена. Количество зачетов и экзаменов за год не превышает 10 и 14 соответственно, что соответствует требованиям ФГОС. Число курсовых работ, за весь период обучения, в зависимости от профиля, составляет 4 работы. Показатели средней недельной нагрузки, объем теоретической нагрузки, фонд времени на практики, каникулы,

экзаменационные сессии, ГЭК соответствуют ФГОС. Показатели общих объемов нагрузки по блокам соответствуют ФГОС.

Государственная итоговая аттестация выпускников предусматривает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы. Содержание разработанных в вузе программ государственных экзаменов соответствуют требованиям ФГОС.

Максимальный объем учебной нагрузки студентов не превышает 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы по освоению образовательной программы и факультативных дисциплин.

Объем аудиторной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы при очной форме обучения составляет в среднем за период теоретического обучения не менее 24 и не более 36 академических часов.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и преддипломная практика направлены на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых в последующей профессиональной деятельности юриста. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков включает в себя ознакомительные стажировки в органах государственной власти и местного самоуправления, суде, органах прокуратуры, в адвокатуре, правоохранительных органах, предприятиях и организациях различных форм собственности.

Целями практики по получению первичных профессиональных умений и навыков практики являются:

- получение первичных профессиональных умений по специальности,
- приобретение опыта организационной работы;
- повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию;
- закрепление и углубление эмпирических знаний;
- формирование у студентов практических навыков профессиональной деятельности.

Задачами учебной практики являются:

- ознакомление с правовой работой в целом;
- получение представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности;
- начальная профессиональная адаптация на рабочем месте, ознакомление с основными функциями должностных лиц и задачами работы правового характера;
- использование теоретических знаний при освоении функциональных обязанностей по отдельным должностям;
- проверка и закрепление теоретических знаний,
- подготовка проектов процессуальных документов;
- овладение методикой совершения юридических действий (проведения отдельных процессуальных действий).

- изучение опыта практической деятельности;
- обретение и развитие навыков работы в коллективе,
- изучение приемов управления совместной деятельностью, формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии, приобретение студентами навыков сбора и анализа информации, необходимой для последующего обучения;
- развитие правовой культуры как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности.

В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающийся должен демонстрировать следующие результаты обучения:

- Способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а так же общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);
- Способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);
- Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
- Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);
- Способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4).

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентов может проводиться на базе судов общей юрисдикции, прокуратуры, нотариальной конторы, органов внутренних дел, государственных органов, органов местного самоуправления, юридических служб предприятий, адвокатских образований и в иных местах, где работнику для выполнения трудовой функции требуется высшее юридическое образование. Студентам предоставляется право самостоятельно найти организацию, в которой они будут проходить практику, либо использовать в качестве базы практики организацию, в которой они работают, либо – с которой университет имеет договорные или иные формы сотрудничества. Студенты могут пройти практику на базовых кафедрах университета, либо в студенческой юридической клинике.

Целями практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- развитие профессиональных навыков и умений;
- углубление и закрепление полученных знаний по правовым дисциплинам;
- проверка умения студентов пользоваться законодательством;
- укрепление связи обучения с практической деятельностью;

-приобретение и совершенствование практических навыков в выполнении обязанностей в правовых управлениях и отделах государственных и муниципальных органов, предприятий и организаций;

-овладение формами и методами работы государственных органов, предприятий и организаций;

-выработка навыков правильного применения нормативных актов и составление правовых документов;

-получение дополнительной информации, необходимой им для написания отвечающей требованиям государственного образовательного стандарта письменных работ.

Задачами производственной практики являются:

-приобретение опыта организационной, правовой и психологической работы на должностях юридических служб различных учреждений и объединений в целях развития навыков самостоятельной работы по решению стоящих задач;

-развитие юридической культуры, как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;

-изучение передового опыта по избранной специальности;

-развитие умения комплексно использовать в повседневной работе знания юридических дисциплин;

-овладение навыками организации рабочего процесса;

-закрепление приобретенных теоретических знаний;

-получение дополнительной информации об особенностях толкования некоторых норм права и об особенностях разрешения различных юридических коллизий компетентными должностными лицами тех государственных (муниципальных) органов, в которых студенты проходят практику;

-изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых в конкретной организации (учреждении), особенностей их функционирования, а также приобретение практического опыта их применения;

-изучение конкретной производственной и другой деловой документации.

-повышение качества профессиональной подготовки и воспитания правосознания студентов.

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);

Способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

Способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

Владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7)

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

Способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

Владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

Цель итогового государственного экзамена – проверка теоретической и практической подготовленности выпускника бакалавриата к осуществлению профессиональной юридической деятельности и возможному продолжению обучения в магистратуре. Экзамен проводится государственной экзаменационной комиссией в сроки, предусмотренные учебным планом бакалавриата, в устной форме по экзаменационным билетам.

В процессе итогового государственного экзамена оценивается степень владения выпускником бакалавриата определёнными для бакалавра юриспруденции общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

Рабочие учебные программы дисциплин, программы практик

Утвержденные рабочие учебные планы являются основой для планирования учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава, составления расписаний учебных занятий, зачетно-экзаменационных сессий и, как правило, не изменяется в течение нормативного срока освоения основной образовательной программы (Приложение 8).

Рабочие программы дисциплин включает в себя:

1. Наименование дисциплины;
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы:
 - а) часть образовательной программы (базовая, вариативная), образовательный блок (при наличии), к которым относится дисциплина (модуль);
 - б) описание логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками;
 - в) требования к результатам обучения, необходимым для освоения дисциплины (модуля) и приобретаемым в результате освоения иных дисциплин (модулей) и прохождения практик, освоение (прохождение) которых должно предшествовать освоению данной дисциплины (модуля);

г) дисциплины (модули) и практики, для освоения которых необходимы результаты обучения, достигаемые в результате освоения данной дисциплины (модуля);

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических и астрономических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и объема самостоятельной работы обучающихся;

5. Содержание дисциплины (примерные темы семинаров)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов по дисциплине

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации студентов по дисциплине;

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;

10. Методические указания студентам по освоению дисциплины;

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (Приложение 26).

13. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Одним из видов занятий, предусмотренных учебными планами для всех форм обучения, является *практика* (Приложение 9).

Организация и проведение практики осуществляется в соответствии с требованиями, содержащимися в Федеральном государственном образовательном стандарте ВО, «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в АНО ВО «Российский новый университет» от 19.01.2018, а так же Положения о проведении практик по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре от 24.12.2015 года.

При реализации бакалаврской программы по данному направлению подготовки предусматриваются следующие виды практик: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, преддипломная практика.

Практики проводятся в сторонних организациях (органах государственной власти и местного самоуправления, суде, органах предварительного следствия, прокуратуры, в адвокатуре и нотариате) или на кафедре, реализующей данную образовательную программу. Цель, задачи и программа соответствующей практики определяются с учётом пожеланий студентов и конкретных направлений профессиональной деятельности, по которым они проходят подготовку.

На каждый вид практики разработаны соответствующие программы. Общее время практики студентов выдержано по продолжительности согласно ФГОС и распределено с учетом логической последовательности по всему сроку обучения.

Учебно-методическое руководство практикой студентов осуществляют преподаватели соответствующих кафедр, назначаемые распоряжением исполнительного директора института.

Процедура направления на практику включает ознакомление студентов с программой практики, проведение собеседования с преподавателем - руководителем практики, выдачу индивидуального задания.

По окончании практики студент должен представить в деканат отчет о прохождении практики и выполненное индивидуальное задание, на основании которых руководитель практики проводит дифференцированных зачет. Руководителями учебной и производственной практики от университета утверждаются заведующие кафедрами и ведущие преподаватели института.

Для обеспечения для проведения практик оформлены необходимые договорные отношения с организациями.

Студенты по согласованию с преподавателем – руководителем практики и деканатом могут избрать иное место прохождения практики, не указанное в программе практики.

Осуществляется направление студентов на практику и по запросу организаций.

На каждый вид практики разработаны соответствующие программы.

На институте систематически (по окончании каждого вида практики) проводится обобщение и анализ результатов прохождения практики.

Анализ отзывов руководителей практики от организаций показал, что все студенты заслуживают положительные оценки, замечаний и нареканий не имеется. Во время практики студенты правильно применяли полученные в АНО ВО «Российский новый университет» теоретические знания и зарекомендовали себя инициативными, добросовестными работниками. Нарушений трудовой дисциплины не допускали. Программа практик выполнена полностью и качественно. Отрицательных отзывов нет.

3.2 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям реализуемой бакалаврской программы (текущая и промежуточная аттестации) созданы необходимые фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и иные методы контроля, позволяющие оценить знания, умения, навыки и соответствующий уровень приобретённых компетенций, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному

направлению подготовки, целями и задачами бакалаврской программы и её учебным планом и обеспечивающим оценку качества общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником бакалавриата.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик учтены все виды связей между включёнными в их состав знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у студентов компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников бакалавриата к профессиональной юридической деятельности, предусмотрена оценка способности студентов к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям реализуемой ОП созданы следующие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

1. Методические рекомендации для преподавателей по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам ОП (заданий для выполнения контрольных работ, вопросов для коллоквиумов, тематики докладов, рефератов и т. п.).

2. Методические рекомендации для преподавателей по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) ОП (в форме зачётов, экзаменов, курсовых работ и т. п.) и соответствующим практикам.

3. Программы проведения практических занятий по дисциплинам учебного плана.

4. Вопросы и задания для выполнения курсовых работ по дисциплинам учебного плана.

5. Тематика рефератов по дисциплинам учебного плана.

6. Вопросы к зачётам и экзаменам по дисциплинам учебного плана.

7. Контрольные тесты по дисциплинам учебного плана.

Одним из ключевых элементов изучения учебной дисциплины является выполнение *курсовой работы*, т.е. самостоятельного исследования избранной темы, которая является актуальной и соответствует состоянию и перспективам развития юридической науки и практики. Тема курсовой работы основана на изучении необходимого нормативного материала, учебной и научной литературы, материалов судебной (юридической) практики.

Каждый студент выбирает тему курсовой работы на кафедре по своему желанию и согласует её с преподавателем-руководителем. При возникновении затруднений с выбором темы, подбором литературы, составлением плана работы студент обращается к преподавателю, ведущему занятия по данной учебной дисциплине на курсе или к заведующему кафедрой.

Тематика курсовых работ, рекомендуемых студентам, разрабатывается, обсуждается и утверждается ежегодно кафедрами, осуществляющими

руководство курсовыми работами. Студент может предложить свою тему курсовой работы, представив обоснование целесообразности ее разработки.

На институте (кафедрах) имеются Методические рекомендации по написанию курсовых работ.

Анализ рецензий, в том числе внешних, на курсовые работы, позволяют сделать достоверный вывод о качестве работы.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО. Государственная итоговая аттестация включает в себя государственный экзамен по направлению подготовки Юриспруденция, а также защиту выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация на институте является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденным Минобрнауки России.

В период подготовки к итоговой аттестации институтом и кафедрами проводится необходимый объем работы, обеспечивающий высокую организованность и качество проведения экзаменов:

- составляется план мероприятий по подготовке к государственной аттестации;
- разрабатываются, обсуждаются на кафедрах и утверждаются председателем ГЭК экзаменационные билеты;
- планируются и проводятся обзорные лекции, групповые и индивидуальные консультации;
- готовятся необходимая учебно-методическая документация и проекты приказов о допуске студентов к итоговой аттестации, а также – сводные ведомости, учебные карточки, справки о выполнении студентами учебного плана;
- проводятся организационно-методические собрания со студентами.

Структура государственных экзаменационных испытаний полностью соответствует требованиям государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования по направлению 40.03.01 Юриспруденция. В соответствии с отчетами ГЭК на институте проводится работа по устранению недостатков:

- повышается обеспеченность студентов новой учебной, научной и методической литературой;
- обеспечивается более полный доступ к электронным базам данных информационно - справочных систем «Гарант» или «Консультант-Плюс»;

Выпускнику юридического института АНО ВО «Российский новый университет», прошедшему в установленном порядке государственную

итоговую аттестацию и подтвердившему соответствие уровню образования и квалификации «бакалавр» по направлению подготовки «Юриспруденция», выдается диплом установленного образца. Основанием выдачи диплома является решение государственной экзаменационной комиссии. Заполнение и выдача дипломов о высшем профессиональном образовании, академических справок о периоде обучения, ведение журнала учета указанных документов строго соответствуют требованиям о заполнении и хранении соответствующих бланков документов.

4. Организация образовательного процесса.

Организация учебного процесса осуществляется в полном соответствии с рабочим учебным планом. Ежегодно на основе рабочих учебных планов составляются учебные планы, графики-календари учебного процесса, отражающие структуру и последовательность прохождения учебных дисциплин, заведующие кафедрами проводят распределение учебной нагрузки и закрепление преподавателей за дисциплинами. На основе этого специалистами УМУ составляются расписания занятий на учебные семестры и индивидуальные планы работы преподавателей на учебный год.

Расписания учебных занятий и индивидуальные планы работы преподавателей утверждаются проректором по учебной работе.

На институте организован контроль учебных занятий со стороны руководства института и кафедры. Имеются журналы учета контроля занятий, в которых отражаются регулярность, полнота и конструктивность записей о контроле. Преподаватели систематически знакомятся с итогами контроля. Более всего контролем охвачены штатные преподаватели, менее – почасовики.

На институте организована система контроля за посещаемостью студентами учебных занятий, ведение журналов учета посещаемости студентами учебных групп.

На институте применяются классические формы организации учебного процесса: лекции, практические, семинарские и лабораторные занятия, курсовые работы, выполнение творческих заданий под руководством преподавателей, самостоятельная работа студентов, учебная и производственная практики, научно-исследовательская работа, промежуточная и итоговая аттестации.

Деканат и кафедры института уделяют большое внимание внедрению новых методов и технологий обучения.

На институте и на кафедрах создана система обеспечения качества подготовки бакалавров – Модульно-рейтинговая система МРС (<http://www.rosnou.ru/law/official uf/mrs/>), являющаяся составной частью общевузовской системы качества образования.

Контроль учебного процесса на институте имеет целью:

- установить соответствие организации учебного процесса требованиям руководящих документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения;
- определить качество подготовки специалистов;
- оценить методический уровень проведения занятий;
- проверить организацию и методическое обеспечение аудиторной работы студентов;
- выявить уровень материально-технического обеспечения учебных занятий и состояния учебно-материальной базы.
- выявить уровень материально-технического обеспечения учебных занятий и состояния учебно-материальной базы.

Контроль является целенаправленным, охватывает все стороны образовательного процесса и позволяет выявить положительный опыт и недостатки в учебной и методической работе. Руководство института осуществляет контрольные посещения по отдельному графику. Результаты анализируются и доводятся до всего профессорско-преподавательского состава и сотрудников вуза.

Оформление и хранение документов об образовании ведется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказ Минобрнауки России от 01.10.2013 N 1100 (ред. от 16.05.2014) "Об утверждении образцов и описаний документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.11.2013 N 30505) (С изменениями и дополнениями от: 12, 16 мая 2014 г.);

В соответствии с указанными документами выпускникам, завершившим обучение по аккредитованным образовательным программам и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются дипломы установленного образца о высшем профессиональном образовании. Основанием для этого является приказ ректора, изданный по итогам работы государственной экзаменационной комиссии. Выпускники вуза, имеющие по дисциплинам, вносимым в приложение к диплому не менее 75% оценок «отлично», включая оценки по курсовым работам, практикам и государственной итоговой аттестации, а остальные оценки – «хорошо» выдается диплом с отличием (Приложение 12).

5. Система обеспечения качества подготовки студентов

Качество знаний студентов по профессиональным программам оценивалось по готовности выпускников к выполнению требований ФГОС на основе анализа:

- уровня требований при проведении текущих аттестаций студентов;
- контроля остаточных знаний студентов по циклам дисциплин (тестирование);
- результатов итоговых аттестаций выпускников.

Промежуточные аттестации студентов осуществляются 2 раза в год на экзаменационных сессиях, состоящих из экзаменационных зачетов и экзаменов, а также в результате контроля с помощью ФОС и МРС.

ФОС создается в целях установления соответствия учебных достижений обучающихся требованиям ОПОП на различных этапах обучения и включает в себя:

- комплект оценочных средств текущего контроля успеваемости;

- комплект оценочных средств государственной итоговой аттестации обучающихся.

Комплект оценочных средств текущего контроля успеваемости предназначен для оценивания хода освоения учебных дисциплин (модулей), прохождения практик, выполнения курсовых работ.

Комплект оценочных средств ГИА обучающихся предназначен для оценивания уровня общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций выпускников университета, сформированных в результате освоения соответствующей ОП (ст.58, ст. 59 ФЗ № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»).

Другой формой контроля за успеваемостью студента являются контрольные работы по темам изучаемого курса, лабораторные работы, практикумы, тестирования, защита эссе и рефератов.

Итоги экзаменационной сессии обсуждаются на заседаниях кафедр, совещаниях деканата, заседаниях Совета института.

В образовательной практике института используются: технология поэтапного формирования умственных действий (доцент Тыртышный А.А.); технология проблемного обучения (доцент Тыртышный А.А.); технология индивидуализации обучения (доцент Рынцев П.И.) и другие.

Основными требованиями, предъявляемыми к лекции в юридическом институте, являются:

- научность и информативность (современный научный уровень) предлагаемого в лекции материала;

- четкая структура раскрытия темы, последовательность изложения вопросов;

- доказательность и аргументированность, достигаемые логикой и теоретическим обоснованием положений лекции, а также достаточным количеством ярких и убедительных примеров;

- наличие нравственного, ценностного подхода при объективном освещении различных подходов, особенно по дискуссионным проблемам;

- активизация мышления слушателей путем постановки вопросов для размышления, формулирования по ходу лекции вопросов, обращенных к повторению фрагментов уже изученных тем;

- методическая обработка материала: выведение главных положений, подчеркивание основной мысли, формулирование выводов;

- ясный и доступный язык изложения, разъяснение вновь вводимых терминов и названий.

Тематика и содержание лекции определяются рабочей учебной программой, составленной в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом.

Преподавателями юридических кафедр используются следующие виды лекций:

- вводная лекция;
- лекция-информация;
- обзорная лекция;
- проблемная лекция;
- лекция-визуализация
- бинарная лекция;
- лекция с заранее запланированными ошибками;
- лекция-конференция;
- лекция-консультация.

На институте имеются определенные наработки по внедрению новых форм обучения, обусловленные, прежде всего, дальнейшей компьютеризацией учебного процесса. Основными из них являются: разработка и использование электронных учебников, лекций, методических пособий и других, необходимых для обучающихся, материалов – всего 62 УМК, а так же применяются элементы дистанционного обучения; используется и модульно-рейтинговая система оценки успеваемости,

которая предполагает всестороннюю оценку студенческой деятельности, а в частности успеваемость, посещаемость, научная и культурно-массовая деятельность.

Модульно-рейтинговая система оценки эффективности студентов (МРСОЭС) - комплексная система поэтапного мониторинга уровня освоения дисциплин ОПОП по направлению (специальности) высшего образования, участия студента в научной и культурно-массовой деятельности юридического института АНО ВО «Российский новый университет».

Целями внедрения модульно-рейтинговой системы являются:

1.1. Повышение мотивации студентов к систематической работе в течение семестра;

1.2. Активизация самостоятельной деятельности студентов через вовлечение их в систему управления оценкой качества их работы;

1.3. Повышение уровня организации учебного процесса на институте;

1.4. Повышение качества обучения за счет интенсификации учебного процесса, активизации работы профессорско-преподавательского состава и студентов по обновлению и совершенствованию содержания и методов обучения.

МРСОЭС базируется на следующих принципах:

1.5. Структурирование содержания каждой учебной дисциплины на обособленные части – модули;

- 1.6. Открытость результатов оценки эффективности студентов;
- 1.7. Регулярность и объективность оценки результатов работы студентов путем начисления рейтинговых баллов;
- 1.8. Наличие обратной связи, предполагающей своевременную корректировку содержания и методики оценивания МРСООЭС;
- 1.9. Соблюдение исполнительской дисциплины всеми участниками образовательного процесса;
- 1.10. Интегральная оценка результатов всех видов учебной деятельности студентов, предусмотренных учебными планами.

Рейтинговая система позволяет оценить индивидуальные достижения студентов очной обучения. Модульно-рейтинговая система оценки эффективности студентов предполагает дифференцированную оценку:

- Участие/выступление на научно-практических конференциях, круглых столах, семинарах и пр.;
- Участие в культурно-массовой и волонтерской деятельности;
- Участие в организации и проведении бесплатной юридической помощи;
- Успеваемость студента в ходе образовательного процесса;
- Посещаемость образовательных мероприятий;
- Научные публикации и другое.
- Оценка студентов по рейтинговым баллам проводится с 1 сентября 2019 года и показала следующие результаты:

Курс	Успеваемость	Посещаемость	Научная деятельность	Культурно-массовая деятельность
1 курс	43%	75%	20%	40%
2 курс	45%	72%	30%	50%
3 курс	46%	67%	28%	55%
4 курс	44%	53%	50%	15%
5 курс	49%	59%	10%	10%

При проведении семинарских занятий используются интерактивные формы: ролевые игры, круглые столы; широко применяется мультимедийное оборудование.

Общая продолжительность теоретического обучения студентов включает как аудиторные занятия, так и самостоятельную работу студентов.

Самостоятельная работа - это деятельность студентов по усвоению знаний и умений, протекающая без непосредственного участия преподавателя, хотя и направляемая им.

Самостоятельная работа как форма организации учебного процесса формирует познавательную, исполнительскую и творческую активность и

самостоятельность студентов при обучении, активизирует готовность к самообразованию и создает базу непрерывного образования, возможность постоянно повышать свою квалификацию.

Разумное сочетание самостоятельной работы с иными видами учебной деятельности позволяет реализовать три основных компонента университетского образования:

– познавательный, который заключается в усвоении студентами необходимой суммы знаний по избранной специальности, а также способности самостоятельно их пополнять;

– развивающий, т.е. выработка навыков аналитического и логического мышления, способности профессионально оценить ситуацию и найти правильное решение;

– воспитательный – формирование профессионального правового сознания, мировоззренческих установок, связанных не только с выбранной ими специальностью, но и с общим уровнем развития личности.

Можно выделить четыре уровня самостоятельной продуктивной деятельности студентов, соответствующие их учебным возможностям:

– копирующие действия по заданному образцу. Идентификация объектов и явлений, их узнавание путем сравнения с известным образом. На этом уровне происходит подготовка к самостоятельной деятельности;

– репродуктивная деятельность по воспроизведению информации о различных свойствах изучаемого объекта, в основном не выходящая за пределы уровня памяти, но предполагающая решение более сложных задач;

– продуктивная деятельность самостоятельного применения приобретенных знаний для решения задач выходящих за пределы известного образца;

– самостоятельная деятельность по переносу знаний при решении задач в совершенно новых ситуациях.

Самостоятельная работа студентов организована в соответствии с Положением о самостоятельной работе студентов в следующих формах:

- Подготовка информационного сообщения
- Написание реферата
- Написание конспекта первоисточника (статьи, монографии и пр.)
- Написание эссе
- Написание рецензии
- Составление опорного конспекта
- Составление глоссария
- Составление сводной (обобщающей) таблицы по теме
- Составление графологической структуры
- Составление теста и эталона ответов к нему
- Составление и решение ситуационной задачи
- Составление схемы, иллюстрации (рисунка)
- Составление кроссворда по теме и ответов к нему
- Научно-исследовательская деятельность студента
- Формирование информационного блока

- Изготовление информационной модели или блока моделей
- Создание материалов-презентаций
- Составление анкеты, вопросов интервью и беседы

Бюджет времени на самостоятельную работу, отведенный на основании ФГОС, разнообразные формы самостоятельной работы позволяют студентам овладеть знаниями, умениями и навыками в соответствии с предъявленными квалификационными требованиями.

Для внеаудиторного изучения предлагаются вопросы по темам, основной материал которых рассмотрен на аудиторных занятиях, индивидуальные задания призваны расширить кругозор студентов, углубить их знания, развить умения исследовательской деятельности, проявить элементы творчества. Для обеспечения эффективности самостоятельной работы студентов преподавателями кафедр разработана тематика и перечень заданий для углубленного изучения дисциплин, которые доведены до каждого студента. Проводится консультирование и обучение студентов на примере допущенных ими типичных ошибок.

Контроль за ходом самостоятельной работы студентов осуществляется в виде опросов, индивидуальной защиты творческих заданий, эссе и рефератов, компьютерного тестирования и других форм.

Контроль за качеством преподавания и организацией учебного процесса проводится также кафедрами:

- на заседаниях кафедр рассматриваются и утверждаются индивидуальные планы работы преподавателей, разработанные ими методические материалы;
- проводятся взаимопосещения занятий преподавателями, проведение открытых занятий.

В АНО ВО «Российский новый университет» периодически проводится анкетирование студентов. Деканат института старается учитывать пожелания студентов и стремится к совершенствованию учебного процесса.

Кроме того, руководство института систематически посещает лекции, особое внимание уделяя тем преподавателям, в отношении которых имеются замечания от студентов по качеству преподавания.

Руководящий состав института и кафедр участвует в контроле качества учебных занятий, проводимых ППС. Контроль проводится в форме взаимных посещений преподавателей в целях обмена опытом преподавания учебной дисциплины и методики проведения учебных занятий. Такие посещения осуществляются по графику. С целью проверки постоянной готовности преподавателя к качественному проведению занятий на институте практикуется внезапная проверка, по итогам которой составляется отзыв, в котором отмечаются достоинства и недостатки методики обучения. Результаты посещения обсуждаются на заседании соответствующей кафедры, заносятся в протокол. В дальнейшем заведующий кафедрой осуществляет контроль за ходом выполнения предложений и рекомендаций.

6. Трудоустройство выпускников

Большинство выпускников юридического института АНО ВО «Российский новый университет» трудоустраиваются самостоятельно и успешно работают в различных государственных органах (в том числе правоохранительных) и в негосударственных организациях.

Уровень обучения позволяет отдельным выпускникам продолжить обучение в магистратуре, аспирантуре.

На институте сформирована комплексная система профориентационной работы – Центр профессионализации юристов (http://rosnou.ru/law/official_uf/cru/), главная задача которой - опережающая профессиональная ориентация, направленная на оптимизацию профессионального самоопределения молодого человека в соответствии с его желаниями, склонностями, способностями и индивидуально-личностными особенностями, скорректированными с учетом общественных потребностей, выявленных на рынке труда молодежи (Приложение 14).

Основные направления профориентационной работы:

- координация деятельности сотрудников деканата, профессорско-преподавательского состава в сфере профессиональной ориентации учащихся;

- установление долговременных двухсторонних отношений с образовательными учреждениями среднего (полного) общего, среднего профессионального образования с целью проведения профориентационной работы и обеспечения набора на юридический институт;

- участие в специализированных образовательных и профориентационных выставках, и привлечение к данной работе институтов, профессорско-преподавательского состава кафедр института;

- организация проведения рекламных акций с целью информирования абитуриентов о институте, проводимых им мероприятиях;

- проведение Дней открытых дверей на институте и выездных мероприятий по привлечению абитуриентов;

- обеспечение работы приемной комиссии в период приемной кампании.

Координаторами профориентационной работы являются Совет института, кафедры института, Лаборатория правовых исследований, приемная комиссия.

Профориентационная работа, являясь самостоятельным направлением деятельности в системе непрерывного образования вуза, одновременно выступает функциональной целостной системой, реализующей единые цели, задачи и действующей по единым принципам:

- сознательности в выборе профессии; соответствия выбранной профессии и личности человека; связи профориентации с жизнью, рынком труда; использовании новых методик; взаимосвязи института с учебными заведениями среднего (полного) общего, среднего профессионального образования;

- дифференцированного и индивидуального подхода; оптимального сочетания индивидуальных и групповых форм работы; соответствия содержания, форм и методов потребностям профессионального развития

личности,

- формирование преемственности и непрерывности среднего (полного) общего и высшего образования.

Сознательность в выборе профессии, соответствие выбранной профессии и личности человека, связь профориентации с жизнью, рынком труда, обеспечивается деятельностью различных подразделений института, ответственных за подготовку абитуриентов к сознательному выбору специальности, сдаче вступительных испытаний, первичному ознакомлению с профессией.

Многоуровневая интерактивная правовая игра «Правовые волонтеры — путь к успеху через правосознание» — проект Российского нового университета, реализуемый совместно с профессиональным сообществом (Ассоциация юристов России, Ассоциация юридического образования, Ассоциация юридических вузов России, Адвокатская палата Московской области, Некоммерческое партнерство «Право в здравоохранении», Компания «Гарант») и направленный на развитие правосознания в школьной среде через игровые технологии, а именно разрешение ситуационных кейсов; игры с ролевым участием (Заседание органов власти и пр.); брейн-ринги, дискуссионные площадки и пр.

Цели МИПИ «Правовые волонтеры»:

1. Формирование практико-ориентированного правосознания школьников средствами образовательных технологий Российского нового университета.

2. Развитие у волонтеров правовых компетенций в процессе правовой игры и передача другим участникам игры полученных компетенций посредством положительной (позитивной) социальной коммуникации.

Задачи многоуровневой интерактивной правовой игры:

1. Перевод теоретических представлений школьников о законе и правопорядке, полученных в ходе изучения дисциплины «Обществознание», в устойчивые практически ориентированные навыки законопослушного поведения;

2. Методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса школы средствами современных интерактивных правовых образовательных технологий Университета;

3. Профессиональная ориентация школьников в мире юридических профессий;

4. Формирование позитивной социокультурной образовательной среды, раскрывающей и отражающей принципы и идеи правового государства и гражданского общества.

В 2018/19 году в МИПИ «Правовые волонтеры» приняли участие 80 команд из Москвы и Московской области с общим количеством участников 350 человек.

7. Обеспечение образовательного процесса научно-педагогическими кадрами.

Численность профессорско-преподавательского состава по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» составляет 45 человек. Из них: штатные – 39 человек; внешние совместители - 9 человек; работающих по гражданско-правовому договору – 6 человек.

Численность ППС с ученой степенью и/или званием: штатные- 33 человека; внешние совместители- 7 человек; работающих по гражданско-правовому договору – 2 человека.

Численность ППС с ученой степенью доктора наук и/ или званием профессора: штатные - 13 человек; внешние совместители - 4 человека.

На юридическом институте имеются следующие штатные единицы:

исполнительный директор-1 человек

научный руководитель – 1 человек

зам.исполнительного директора-2 человека

зав.кафедрами - 4 человека.

Обеспечение образовательного процесса кадровым составом соответствует всем требованиям ФГОС:

– Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе – 73,3%

– Доля преподавателей, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора – 28,8%

– Доля ППС из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений - 5%

8. Учебно-методическое, информационное и библиотечное обеспечение

Все дисциплины, предусмотренные учебными планами, обеспечены рабочими учебными программами. Рабочие учебные программы соответствуют современному состоянию научных достижений в соответствующих научных областях.

Результаты научных достижений профессорско-преподавательского состава кафедр (см. Приложения 21)

Учебные программы дисциплин, организация учебного процесса ориентированы как на использование традиционных методов и средств обучения, так и на привитие навыков непрерывного приложения полученных знаний при освоении других дисциплин и на последующих этапах обучения. Это достигается установлением связей между дисциплинами математического и естественнонаучного цикла с дисциплинами общепрофессионального и специального циклов путем сокращения временного разрыва между ними и иллюстрацией теоретических положений первых практическими приложениями вторых.

По всем учебным дисциплинам направления подготовки преподавателями кафедр разработаны учебные программы в соответствии с

требованиями ФГОС ВО. Учебные программы сопровождаются списками учебно-методической литературы, рекомендованной в качестве обязательной и дополнительной. Программы находятся в библиотеке, а также на кафедрах института. Обязательная литература, указанная в учебных программах, имеется в библиотеке АНО ВО «Российский новый университет» и библиотеке института. Программы имеются на кафедрах, у преподавателей и у студентов. Программы издаются в количестве, достаточном для обеспечения образовательного процесса.

При разработке рабочих программ по дисциплинам особое внимание уделяется:

- целям преподавания дисциплины, что должен студент знать и уметь;
- содержанию дисциплины;
- организации самостоятельной работы студента с указанием конкретных тем, индивидуальных заданий и рекомендуемой литературы;
- информационно-методическому обеспечению дисциплины.

В структуру последнего раздела включены подразделы: основная литература, дополнительная литература, электронные источники информации.

Все программы прошли обсуждение и утверждение на кафедрах. Программы ежегодно совершенствуются и модифицируются в соответствии с требованиями ФГОС ВПО, развитием науки и запросами практики.

Создание полного учебно-методического обеспечения направления подготовки предполагает разработку учебно-методических комплексов по каждой дисциплине учебных планов соответствующего направления подготовки. В настоящее время 100% учебных дисциплин основных образовательных программ обеспечены учебно-методическими комплексами.

В состав учебно-методических комплексов входят:

- учебная программа, соответствующая требованиям Федерального государственного образовательного стандарта, учебному плану и учитывающая специфику подготовки студентов по избранному профилю;
- учебно-методические материалы семинарских, практических, лабораторных занятий;
- методические рекомендации для студентов по изучению отдельных разделов и тем дисциплины;
- методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.

УМК дополняются учебниками, учебными пособиями, текстами лекций, проблемными лекциями, глоссариями, справочниками, хрестоматиями, словарями и др. УМК доступны студентам, как на бумажных, так и электронных носителях.

Планирование и учет учебно-методической работы преподавателей на институте традиционно осуществляется на основе единого документа «Индивидуальный план работы преподавателя», составляемого преподавателями ежегодно. После обсуждения на заседании кафедры, индивидуальный план утверждается и подписывается зав. кафедрой. На основе индивидуальных

планов преподавателей кафедры представляют сведения в УМУ о планируемых к изданию учебно-методических материалов, на основании которых РИО университета формируется ежегодный план внутривузовского издания учебно-методической литературы.

В целом учебно-методическая документация по направлению подготовки разработана на достаточном профессиональном уровне, обеспечен единый технологический подход, что в значительной степени облегчает самостоятельную работу студентов.

Институт обеспечивает каждого обучающегося основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса, по всем дисциплинам лицензируемой образовательной программы в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта. Контрольные экземпляры учебников по всем циклам дисциплин имеются в библиотечном фонде читального зала библиотеки вуза.

В соответствии с планом издания учебно-методической литературы на соответствующий год кафедры осуществляют подготовку учебно-методических комплексов и рабочих учебников. Все дисциплины обеспечены УМК и рабочими учебниками.

Кроме того внедряются системы автоматизированного контроля знаний (тестирования) студентов, используются обучающие компьютерные программы: «Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс» (фундаментальные системы анализа) используется в курсе «Криминалистика», а так же учебный класс «Зал судебных заседаний» предназначенный для изучения блока гражданско-правовых, уголовно-правовых дисциплин и ТПП; а так же в структуре юридического института имеется кабинет криминалистики который функционирует как Учебно-методическая база кафедры уголовно-правовых дисциплин, предназначенной для проведения преподавателями занятий, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы студентов с использованием научно-технических и технико-криминалистических средств, приборов, оборудования, учебно-методических и информационных материалов кафедры.

Все структурные подразделения института: деканат, специалисты компьютеризированы и оснащены соответствующим программным обеспечением: справочные правовые системы «Консультант Плюс и Гарант», необходимый комплект лицензионного программного обеспечения, MS Office 2007, беспроводный доступ в Интернет по технологии Wi-Fi, электронная библиотека irgbooks.ru, «Программы для ЭВМ «Ситуационный конструктор: Учебный комплекс» (Виртуальный осмотр места происшествия); программа «Альта-Софт».

На институте имеются копировальные аппараты, факс.

Информационное обеспечение управления учебной, воспитательной и административной работой института осуществляется с помощью

корпоративно-информационных систем «КИС-АНО ВО «Российский новый университет»» и «1С».

Корпоративные информационные системы «КИС-АНО ВО «Российский новый университет»» и «1С» предназначены для организации процесса обучения в высшем учебном заведении с разветвленной организационной структурой. Одной из задач систем является более эффективное взаимодействие структурных подразделений университета и института.

На институте функционирует Лаборатория правовых исследований. Основные задачи лаборатории правовых исследований:

1.1. Обеспечение доступа каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы.

1.2. Обеспечение доступа к юридическим базам данных информационно-справочных систем.

1.3. Обеспечение доступа к различным сетевым источникам информации.

1.4. Способствование развитию социально-вспомогательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций.

1.5. Организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований по профилю института и работ по проблемам высшего профессионального образования.

2. Функции:

2.1. Квалифицированное проведение исследований в области права.

2.2. Обеспечение высокого профессионального уровня проведения лекционных, семинарских и лабораторных занятий. Рациональная организация самостоятельной деятельности студентов.

2.3. Оснащение учебного процесса соответствующим материально-техническим оборудованием, позволяющим выполнять требования Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по практической подготовке студентов.

2.4. Непосредственное участие в воспитании студентов и пропаганде общечеловеческих ценностей, преодолении правового нигилизма, формировании требуемого уровня профессионального правосознания юристов.

2.5. Способствование распространению научных знаний, профессиональных навыков и осуществление культурно-просветительской работы среди населения.

2.6. Обеспечение делопроизводства и документооборота по функционированию лаборатории правовых исследований.

9. Научно-исследовательская и научно-методическая деятельность кафедр и университета.

Научно-исследовательская деятельность на юридическом институте ведется в соответствии с Планом работы юридического института, Планом воспитательной и профориентационной работы, Планом-календарем основных мероприятий Университета и Планом-календарем юридического института.

Основные задачи в области научной работы:

- проведение научной работы в интересах совершенствования учебного процесса и повышения качества подготовки высококвалифицированных юристов, активное участие профессорско-преподавательского состава института в разработке актуальных проблем правовой теории и практики с учетом процессов, происходящих в России, целенаправленное проведение научной работы со студентами;

- достижение нового качественного уровня научных исследований, соответствующего современным задачам формирования правового демократического государства, активизация участия ППС в конкурсных НИР и грантовой деятельности;

- организация и проведение круглых столов, научно-практических семинаров и методологических семинаров по актуальным проблемам современного развития правовой политики и государственного строительства, гражданско-правовых отношений, борьбы с коррупцией;

- активизация участия ППС в научной работе посредством подготовки и опубликования монографий, защиты диссертаций, участия в международных, всероссийских и межвузовских конференциях;

- совершенствование работы студенческого научного общества, активизация деятельности научных групп по кафедрам;

- проведение конкурсов на лучшую студенческую работу, участие в университетских и межвузовских конкурсах;

- укрепление научно-исследовательских связей с российскими и зарубежными научными школами в области юриспруденции;

- проведение методологических семинаров по актуальным проблемам юридической науки и таможенного дела. Подготовка к изданию сборника «Вестник Российского нового университета» (серия «Юриспруденция»);

- оформление заявок на пополнение библиотеки АНО ВО «Российский новый университет» научной и учебной литературой, периодическими изданиями (Приложение 21).

Научные школы юридического института

Правовое образование, формирование правосознания населения и профилактика преступности

Сухарев Александр Яковлевич - доктор юридических наук, профессор, советник ректора;

Тыртышный Алексей Александрович - кандидат психологических наук, доцент, доцент кафедры теории и истории права и государства;

Климентов Вячеслав Львович - кандидат педагогических наук, доцент кафедры теории и истории права и государства;

Правовое регулирование интеграционных процессов на постсоветском пространстве

Кашкин Сергей Юрьевич - доктор юридических наук, профессор, профессор кафедры теории и истории права и государства;

Исследование современной уголовно-правовой политики России

Петров Эдуард Иванович - кандидат юридических наук, профессор, профессор кафедры криминального права

Баринов Сергей Владимирович - кандидат юридических наук, доцент кафедры криминального права

Сабиев Сулиман Шамсудинович – старший преподаватель кафедры криминального права

Проблемы защиты прав потребителей

Ситдикова Любовь Борисовна - доктор юридических наук, профессор, профессор кафедры гражданско-правовых дисциплин

Помазкова Светлана Ивановна - кандидат юридических наук, доцент, заведующая кафедрой гражданско-правовых дисциплин

Рынцев Петр Иванович - кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин

Основные мероприятия, проводимые на институте:

Всероссийская научно-практическая конференция «Правовая система России в эпоху цифровизации: состояние, проблемы, перспективы», Московский университет им. С.Ю. Витте, 06 декабря 2019 года.

Открытая лекция «Сотрудничество Российской Федерации и Европейского союза: реалии и перспективы», Москва, АНО ВО «Российский новый университет», 18 декабря 2019 года.

Научно-практическая конференция «Права человека: современные тренды реализации и защиты», приуроченная к Международному Дню прав человека и Дню Конституции Российской Федерации, Москва, АНО ВО «Российский новый университет», 12 декабря 2019 года.

Московский правоприменительный форум «Судейское усмотрение в практике судов города Москвы», прошедший на площадке Юридического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова, 21 ноября 2019 года.

Форум активных граждан «Сообщество» совместно с Общественной палатой Российской Федерации. Москва, 31 октября 2019 года.

Круглый стол на тему «Эффективность преподавания дисциплины „Права человека“ в образовательных организациях» в Аппарате уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, 18 октября 2019 года.

Всероссийская научная конференция с международным участием «Преступность XXI века: транснациональный характер, теневая экономика, влияние на государство», Институт государства и права Российской академии наук, 16-17 октября 2019 года.

Круглый стол «Медицина и право. Врач и пациент», Комитет Государственной Думы по охране здоровья, 18 февраля 2019 года.

Практический форум «Юриспруденция – вызовы будущего», Союз юристов Москвы совместно с Московским государственным лингвистическим университетом (МГЛУ), 31 января 2019 года

Профессорско-преподавательский состав института принимал участие в конференциях:

1. Тыртышный А.А., к.п.н., научный руководитель юридического института АНО ВО «АНО ВО «Российский новый университет»»

Всероссийская научно-практическая конференция «Правовая система России в эпоху цифровизации: состояние, проблемы, перспективы»

Круглый стол «Медицина и право. Врач и пациент»

Московский правоприменительный форум «Судейское усмотрение в практике судов города Москвы»

Научно-практическая конференция «Права человека: современные тренды реализации и защиты»

2. Петров Э.И., к.ю.н., профессор, профессор кафедры криминального права АНО ВО «АНО ВО «Российский новый университет»»

Всероссийская научно-практическая конференция «Суверенное государство и его право: актуальные проблемы юридической науки и правоприменительной практики в современной России»

3. Железняков А.М., к.ю.н., доцент кафедры криминального права

Всероссийская научная конференция с международным участием «Преступность XXI века: транснациональный характер, теневая экономика, влияние на государство»

Научно-практическая конференция «Права человека: современные тренды реализации и защиты»

4. Баринов С.В., к.ю.н., доцент, заведующий кафедры криминального права

Научно-практическая конференция «Права человека: современные тренды реализации и защиты»

Научно-практическая конференция «Права человека: современные тренды реализации и защиты»

5. Кашкин С.Ю., д.ю.н., профессор кафедры теории и истории права и государства

Открытая лекция «Сотрудничество Российской Федерации и Европейского союза: реалии и перспективы»

Научно-практическая конференция «Права человека: современные тренды реализации и защиты»

6. Помазкова С.И., к.ю.н., доцент, заведующий кафедры гражданско-правовых дисциплин

Научно-практическая конференция «Права человека: современные тренды реализации и защиты»

10. Международное сотрудничество

Юридический институт Российского нового университета участвует в международных образовательных программах через:

- Сотрудничество с высшими учебными заведениями стран Союза независимых государств и Восточной Европы;
- Организацию международных научно-практических конференций, круглых столов, семинаров и вебинаров;
- Проведение студенческих обменов между вузами-партнерами.

Юридический институт АНО ВО «Российский новый университет» имеет договора о сотрудничестве с следующими вузами и организациями научного направления деятельности:

- Ужгородский национальный университет;
- Минский университет управления;
- Варшавский университет;
- Российский центр науки и культуры города Астана (Казахстан);
- Российский центр науки и культуры города Минск (Беларусь);
- Католический университет г.Лилль (Франция).

В рамках развития международных связей проводились следующие мероприятия:

- разработка программ двойных дипломов совместно с Faculté Libre de Droit (юридический институт) в составе Католического университета Лилля для студентов юридических институтов консорциума университетов России (Белгородский университет кооперации, экономики и права; Региональный открытый социальный институт; Российский новый университет (АНО ВО «Российский новый университет»)) (<http://rosnou.ru/law/life/26102014/>);

- Научно-практическая конференция «Новые стратегии и технологии в правовом регулировании экономики» в рамках Седьмого Петербургского международного юридического форума

Участники международных конференций и всероссийских конференций с международным участием публикуют свои доклады в сборниках материалов научных мероприятий, издаваемых АНО ВО «Российский новый университет».

11. Учебно-материальная база образовательного процесса по ОП

Информационное обеспечение - необходимое условие эффективности организации учебного процесса по всем дисциплинам учебного плана. Основным источником учебной информации остается учебная, научная и учебно-методическая литература, которой располагает институт.

Значительная часть информационных ресурсов, используемых в образовательной деятельности института, представлена в электронном виде.

Доступ к корпоративным и мировым электронным информационным ресурсам обеспечивает корпоративная сеть КИС-АНО ВО «Российский новый университет».

Библиотека института содержит, как учебно-методические материалы в традиционном виде в форматах doc. и pdf., так и специально разработанные мультимедийные электронные учебники, а так же справочные правовые системы: Справочные правовые системы «Консультант плюс» и «Гарант», IRPBOOKS-электронная библиотечная система; официальные сайты судебных, следственных и иных правоохранительных органов, тематические ресурсы сети Интернет, 735 пособий КИС АНО ВО «Российский новый университет»(корпоративная информационная система АНО ВО «Российский новый университет»), IRPBOOKS-электронная библиотечная система.

Информация, отражающая основные направления деятельности юридического института, фотографии руководителей университета, преподавателей и лучших студентов, основные события института размещена на информационных стендах.

Стенды уже давно зарекомендовали себя в качестве одного из самых эффективных средств размещения информирующих материалов. Информационные стенды – это один из самых доступных способов донесения наглядной информации до студентов

Информационные стенды юридического института:

- жизнь института;
- университет в лицах;
- научная жизнь;
- лучшие студенты

На стенде «Научная жизнь», представлены фотографии участников Конференции «Правовое обеспечение медицинской деятельности в условиях реорганизации бюджетных медицинских учреждений», Конференции «Территория России: богатство или проблема», Круглый стол, посвященный проблемам применения медиации. Фотографии Проректора АНО ВО «Российский новый университет» Евгения Алексеевича Палкина, исполнительного директора Ассоциации юридических вузов Валерия Ивановича Липунова, Исполнительного директора юридического института Костина Сергея Андреевича, кандидата педагогических наук Климентова Вячеслава Львовича.

Создание стенда «Лучшие студенты» на юридическом институте является актуальным, на нем размещены фотографии студентов, имеющих самый высокий рейтинг. Деятельность студентов оценивается по следующим компонентам:

- Успеваемость;
- Посещаемость;
- Научная деятельность;
- Культурно-массовая деятельность.

Оформление стендов имеет важное значение для юридического института. Качество и внешний вид стендов - это фактически лицо учебного заведения, говорящее о его уровне развития и авторитете. Более запоминающимися стенды смогли стать благодаря отражению в них жизни института.

Стенд «Университет в лицах» - это уголок полезной информации, помогающий студентам и абитуриентам, впервые пришедшим познакомиться с юридическим институтом, сориентироваться в студенческих делах и учебных дисциплинах, увидеть руководство университета. Стенды для юридического института - это прежде всего наличие информации. Любой преподаватель и студент признает важность оформления стен института наглядными пособиями.

На информационном стенде «Университет в лицах» расположен фирменный знак, логотип юридического института. Представлены фото ректора Российского нового университета В.А.Зернова, проректора по научной работе Е.А.Палкина, проректора по учебной работе Г.А.Шабанова.

12. Состояние воспитательной работы

Воспитательная работа на юридическом институте ведется в соответствии с Планом работы юридического института, Планом воспитательной и профориентационной работы, Планом-календарем основных мероприятий Университета и Планом-календарем юридического института.

Основные задачи института в области воспитательной работы:

- воспитание у студентов творческого отношения к овладению избранного направления подготовки, высокой культуры поведения, непримиримости к нарушению учебной дисциплины и норм профессиональной этики юриста и специалиста таможенного дела;
- привитие студентам высокого правового сознания и правовой культуры, формирование чувства необходимости неукоснительного соблюдения законности и правопорядка, нетерпимости к их нарушению, навыков по эффективному использованию знаний по правовому анализу явлений общественной жизни, воспитание твердой убежденности в

необходимости фундаментальной профессиональной подготовки, формирование высокого уровня педагогической культуры преподавателей;

- привлечение студентов к активному участию в культурно-массовой и социально-правовой работе, волонтерской деятельности студентов института, развитие деятельности бесплатной юридической приемной института;

- активное вовлечение в спортивную жизнь университета, пропаганда здорового образа жизни;

- формирование у студентов толерантности, уважения к нравственно-этическим принципам и нормам общения, поддержание традиций университета;

- профориентационная работа по привлечению выпускников школ и колледжей г. Москвы для поступления в университет;

- систематическое освещение институтских мероприятий и других событий в СМИ, на сайте АНО ВО «Российский новый университет», создание и поддержка институтских информационных ресурсов;

- повышение учебной и общей дисциплины;

- развитие социальных программ;

- развитие общей культуры.

31 января 2019 года студенты юридического института Российского нового университета (РосНОУ) приняли участие в Практическом Форуме «Юриспруденция – вызовы будущего», проводимом Союзом юристов Москвы совместно с Московским государственным лингвистическим университетом (МГЛУ).

16 февраля 2019 года в Российском новом университете (РосНОУ) состоялась первая в 2019 году презентация образовательных программ и проектов юридического института в рамках общеуниверситетского дня открытых дверей.

2 сентября 2019 года на юридическом институте Российского нового университета (РосНОУ) состоялись мероприятия, посвященные Дню знаний для студентов, поступивших на первый курс образовательных программ 40.03.01 Юриспруденция и 40.04.01 Юриспруденция

18 октября 2019 года в Малахитовом зале Российского нового университета (РосНОУ) состоялся праздничный концерт и церемония посвящения в студенты первокурсников университета. В праздничном концерте приняли участие и студенты юридического института РосНОУ.

23 октября 2019 года студенты юридического института Российского нового университета (РосНОУ) обсудили вопросы деятельности федерального омбудсмана в рамках практикума-лектория, прошедшем в Аппарате Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.

24-25 октября 2019 года Российский новый университет (РосНОУ) посетил заместитель декана юридического факультета Католического университета города Лилль, доктор Орильен Ракка (Dr. Aurélien Rassah).

30 октября 2019 года студенты юридического института Российского нового университета (РосНОУ) в очередной раз приняли участие в

ежегодной благотворительной акции «День донора», проводимой Адвокатской палатой Московской области (АПМО) и добровольным общественным движением «Неформальный благотворительный клуб адвокатов Московского региона».

31 октября 2019 года студенты юридического института Российского нового университета (РосНОУ) приняли участие в Кубке первокурсника по КВН

31 октября 2019 года представители юридического института Российского нового университета (РосНОУ) приняли участие в форуме активных граждан «Сообщество»

13 ноября 2019 года студенты юридического института Российского нового университета (РосНОУ) заняли первое место в интеллектуальных играх «Брейн-ринг»

15 ноября 2019 года для студентов юридического института Российского нового университета (РосНОУ) прошла деловая игра «Кто хочет стать предпринимателем» в рамках учебного процесса.

19,20,22 ноября 2019 года студенты юридического института приняли участие в ежегодном Фестивале студенческого творчества «РосНОУ ищет таланты»

26 ноября 2019 года студенты юридического института Российского нового университета (РосНОУ) приняли участие в обсуждении защиты жилищных прав и экологических прав в Аппарате Уполномоченного по правам человека Российской Федерации.

06 декабря 2019 года юридический институт Российского нового университета (РосНОУ) принял участие в Всероссийской научно-практической конференции «Правовая система России в эпоху цифровизации: состояние, проблемы, перспективы», прошедшей в Московском университете имени С.Ю. Витте.

12 декабря 2019 года юридический институт принял участие в мероприятии Представительства Организации Объединённых Наций в Российской Федерации и Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации

12 декабря 2019 года в юридическом институте Российского нового университета (РосНОУ) прошла научно-практическая «Права человека: современные тренды реализации и защиты», приуроченная к Международному Дню прав человека и Дню Конституции Российской Федерации.

14 декабря 2019 года студенты юридического института Российского нового университета (РосНОУ) приняли участие в междууниверситетской игре «Деловая игра по практической юриспруденции», которая прошла в Московском университете имени С.Ю. Витте.

18 декабря 2019 года в юридическом институте Российского нового университета (РосНОУ) прошла открытая лекция «Сотрудничество Российской Федерации и Европейского союза: реалии и перспективы».

Результаты самообследования состояния воспитательной и профориентационной работы позволяют сделать вывод, что воспитательная и профориентационная работа обеспечивает необходимое качество подготовки бакалавров и магистров.

Заведующая кафедрой
гражданско-правовых дисциплин



Помазкова С.И.

Заведующий кафедрой
криминального права

Баринов С.В.