

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
Колледж**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО УЧЕБНЫМ ПРАКТИКАМ:

УП 01.01. (организационно-правовые формы по реализации
правоприменения в РФ)

УП 02.01 (правоохранительные органы РФ)

УП 03.01 (оказание юридической помощи населению)

УП 04.01 (выполнение работ по профессии «Специалист по организации и
установлению выплат социального характера»)

для специальности среднего профессионального образования

40.02.04 Юриспруденция

на базе основного общего образования

Москва 2024

Одобрена предметной (цикловой) комиссией по специальностям:
Юриспруденция

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования
40.02.04 Юриспруденция

Заместитель директора колледжа по учебно-методической работе

 /Козловская О.В./

Протокол № 05
от «12» января 2024г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии:

 /Лавриненко Е.Е.

Составитель (автор): Лавриненко Е.Е., преподаватель первой квалификационной категории колледжа АНО ВО «РосНОУ»

Рецензент: адвокат Коллегии адвокатов Москвы «ЮрПрофи»
Лаврова Елена Анатольевна

**ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной практике
40.02.04 Юриспруденция**

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	ПК,ОК	Вид профессиональной деятельности	Уровень освоения	Формы и методы контроля
1	2	3	4	5
<p>1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.</p> <p>2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.</p> <p>3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p>	<p>ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.</p>	<p>УП 01.01. (организационно-правовые формы по реализации правоприменения в РФ)</p>	<p>3</p>	<p>Зачет Характеристика о работе обучающегося по месту прохождения практики. Индивидуальное задание Дневник практики</p>
<p>1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.</p> <p>2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.</p> <p>3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.</p>	<p>ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.</p>	<p>УП 02.01 (правоохранительные органы РФ)</p>	<p>3</p>	<p>Зачет Характеристика о работе обучающегося по месту прохождения практики. Индивидуальное задание Дневник практики</p>
<p>1. Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.</p> <p>2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.</p> <p>3. Составлять подборку законодательства и судебной практики.</p> <p>4. Разрабатывать проекты юридических документов.</p> <p>5. Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.</p>	<p>ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.</p>	<p>УП 03.01 (оказание юридической помощи населению)</p>	<p>3</p>	<p>Зачет Характеристика о работе обучающегося по месту прохождения практики. Индивидуальное задание Дневник практики</p>
<p>1. Регистрировать факты обращения с заявлением и документами для установления выплат социального характера</p> <p>2. Формировать необходимый</p>	<p>ПК 4.1.; ПК 4.2.</p>	<p>УП 04.01 (выполнение работ по профессии «Специалист по</p>	<p>3</p>	<p>Зачет Характеристика о работе обучающегося по месту</p>

<p>комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Вести учет обращений заявителей 4. Выдавать документы по выплатам социального характера 5. Идентифицировать заявителя или его представителя 6. Взаимодействовать с заявителями по вопросам установления выплат социального характера 7. Осуществлять прием, регистрацию заявлений и документов. 		<p>организации и установлению выплат социального характера»)</p>		<p>прохождения практики. Индивидуальное задание Дневник практики</p>
---	--	--	--	--

Основные темы, закрепляемые в ходе прохождения учебной практики

ПМ.01 Правоприменительная деятельность

МДК.01.01 Организационно-правовые формы по реализации правоприменения в РФ

Понятие и место применения права как способа (формы) его реализации

Понятие, сущность и социально-политическая природа правоприменительной деятельности. Правовое регулирование правоприменительной деятельности в РФ.

Понятие и место применения права как способа (формы) его реализации. Субъекты правоприменительной деятельности. Стадии правоприменения.

Виды правоприменительной деятельности

Виды правоприменительной деятельности.

Установление фактических обстоятельств дела, выбор, отыскание соответствующей нормы права, которую надлежит применить к данной ситуации (проверка подлинности юридической силы нормы, выявление пределов ее действия во времени и пространстве), уяснение смысла и содержания нормы, т.е. ее толкование, принятие по делу решения (индивидуального акта), исполнение акта.

Судебная защита гражданских прав

Судебная защита гражданских прав.

Предмет, метод, источники, система гражданского процессуального права

Формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций. Взаимосвязь гражданского процессуального права с другими отраслями права. Право на защиту (понятие, условия реализации, конституционные гарантии). Понятие, предмет и цели гражданского процессуального права. Виды гражданского судопроизводства. Стадии гражданского процесса. Гражданская процессуальная форма: сущность, значение. Понятие и классификация источников гражданского процессуального права, гражданских процессуальных норм во времени, в пространстве и по кругу лиц

Процессуальные сроки

Понятие, значение и виды процессуальных сроков. Исчисление процессуальных сроков. Последствия пропуска процессуальных сроков. Основания и порядок приостановления и восстановления пропущенных процессуальных сроков. Извещения в гражданском процессе. Надлежащее извещение как необходимость проведения судебного разбирательства. Перемена адреса во время производства по делу. Неизвестность места пребывания ответчика. Розыск ответчика.

Судебное разбирательство

Понятие, значение и порядок судебного разбирательства. Роль председательствующего в судебном заседании. Судебное заседание: понятие и его части. Возобновление разбирательства по существу. Принятие и объявление судебного решения. Возобновление разбирательства. Разъяснение решения и порядка его обжалования. Перерыв, отложение и приостановление разбирательства дела, и их окончание гражданского процесса без вынесения судебного решения. Протокол судебного заседания.

Особое производство

Система бесспорной юрисдикции и категории дел, рассматриваемых в порядке особого производства. Порядок производства по делам особого производства. Последствия спора о праве по делам особого производства.

МДК.01.02 Исполнительное производство

Исполнительное производство

Исполнительное производство: понятие, предмет, метод и система.

Механизм принудительного исполнения

Правовой и организационный механизм принудительного исполнения.

Исполнительные документы

Категории исполнительных документов. Виды исполнительных документов. Содержание исполнительного листа, судебного приказа, постановления судебного пристава-исполнителя и др.

Обращение взыскания на имущество должника

Обращение взыскания на имущество должника

Ответственность в исполнительном производстве

Ответственность в исполнительном производстве

ЦМ.02 Правоохранительная деятельность

МДК.02.01 Правоохранительные органы РФ

Система правоохранительных органов РФ

Понятие правоохранительной деятельности, ее основные признаки, цели, задачи. Основные направления правоохранительной деятельности: конституционный контроль, отправление правосудия, организационное обеспечение деятельности судов, прокурорский надзор, выявление и расследование преступлений, оказание юридической помощи и защита по уголовным делам. Ведущая роль конституционного контроля и правосудия в правоохранительной деятельности.

Общая характеристика правоохранительных органов.

Взаимодействие правоохранительных органов с другими органами государства. Предмет и система курса «Правоохранительные органы». Место курса в системе юридических дисциплин.

Общая характеристика законодательства и иных правовых актов о правоохранительной деятельности и правоохранительных органах.

Конституция РФ, Федеральные конституционные законы, Федеральные законы, правовые акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативные акты министерств и иных ведомств, конституции и уставы субъектов Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации.

Постановления и определения Конституционного суда Российской Федерации, разъяснения по вопросам судебной практики Верховного суда Российской Федерации. Их значение для правоохранительных органов.

Общая характеристика органов юстиции Российской Федерации. Министерство юстиции российской Федерации. Федеральная служба исполнения наказаний. Федеральная служба судебных приставов.

Общая характеристика предварительного расследования уголовных дел. Органы предварительного следствия. Органы дознания. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность.

Общая характеристика органов прокуратуры Российской Федерации. Система и структура органов прокуратуры Российской Федерации.

Прокурорский надзор, иные полномочия органов и должностных лиц прокуратуры Российской Федерации. Меры прокурорского реагирования

Органы Федеральной службы безопасности и их значение.

Система органов федеральной службы безопасности: Федеральная служба безопасности Российской Федерации, управления (отделы) Федеральной службы безопасности Российской Федерации в отдельных районах и субъектах Российской Федерации (территориальные органы безопасности); органы безопасности в войсках; пограничные органы и войска; предприятия, учебные заведения, научно-исследовательские, экспертные учреждения, подразделения специального назначения.

Правовые основы и принципы деятельности органов федеральной службы безопасности. Обеспечение прав и свобод человека и гражданина в деятельности ФСБ.

Основные направления деятельности органов ФСБ: контрразведывательная деятельность; борьба с преступностью и террористической деятельностью; разведывательная деятельность; пограничная деятельность; обеспечение информационной безопасности; иные направления деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федеральная служба охраны Российской Федерации – федеральный орган государственной охраны, обеспечивающий в пределах своих полномочий безопасность лиц, подлежащих государственной охране в соответствии с законом о государственной охране. Ее состав, структура, основные задачи и функции. Основные принципы осуществления государственной охраны.

Совет Безопасности Российской Федерации: роль, задачи, структура, полномочия. Правовой статус сотрудников органов безопасности.

Контроль и надзор за деятельностью органов безопасности со стороны Президента Российской Федерации, Федерального Собрания Российской Федерации Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, судебных органов, прокуратуры

Уголовное право России

Понятие уголовного права. Уголовное право на современном этапе развития общества. Предмет и метод уголовного права. Уголовное право и смежные отрасли права (уголовно-исполнительное, уголовно- процессуальное, административное, гражданское право и др.). Соотношение уголовного права и морали. Задачи уголовного права. Система уголовного права. Общая и Особенная части уголовного права.

Понятие и социальная природа преступления. Формальное и материальное в понятии преступления. Признаки преступления и их содержание в уголовном праве: общественная опасность, уголовная противоправность, виновность и наказуемость. Преступление и малозначительное деяние. Отличие преступления от иных правонарушений, аморальных проступков. Классификация преступлений в зависимости от характера и степени общественной опасности деяния. Роль и значение классификации преступлений.

Понятие уголовной ответственности. Уголовная ответственность и другие виды юридической ответственности. Уголовная ответственность и наказания. Формы реализации уголовной ответственности. Моменты возникновения и прекращения уголовной ответственности.

Понятие и виды стадий совершения преступления. Понятие оконченного преступления. Момент окончания преступлений с формальными, материальными и усеченными составами. Понятие и признаки (объективные и субъективные) приготовления к преступлению. Формы приготовления. Условия и основания уголовной ответственности за приготовление к преступлению. Квалификация приготовления.

Понятие и признаки (объективные и субъективные) покушения на преступление. Отличие покушения от приготовления и оконченного преступления. Виды покушения и их уголовно-правовое значение. Добровольный отказ от преступления: понятие и уголовно-правовое значение. Условия добровольного отказа от преступления. Отличие добровольного отказа от деятельного раскаяния. Особенности добровольного отказа соучастников преступления.

Общие начала назначения наказания. Принципы назначения наказания. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание. Виды этих обстоятельств, их

значение и характеристика. Назначение наказания при наличии смягчающих обстоятельств. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление. Условия такого смягчения наказания. Назначение наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении. Назначение наказания за неоконченное преступление.

МДК.02.02 Основы управления в правоохранительных органах

Организация системы управления в правоохранительных органах.

Организация системы управления в правоохранительных органах.

Методы управления в правоохранительных органах.

Государственная служба в правоохранительных органах.

Организация системы управления в органах внутренних дел

МВД – его задачи и полномочия. Основные функции его подразделений. Территориальные органы внутренних дел, их структура, задачи, полномочия и функции. Типы организационных структур. Формы распределения функций. Методы управления в органах внутренних дел.

Подготовка, принятие и реализация управленческих решений в правоохранительных органах.

Правовая и социальная защищенность сотрудников правоохранительных органов

Оперативно-розыскные мероприятия: понятие, виды и характеристика

ПМ.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям

МДК.03.01 Оказание юридической помощи населению

Юридическая помощь в РФ.

Юридическая помощь в РФ: понятие, сущность, значение. Право на получение квалифицированной юридической помощи в соответствии с действующим законодательством

Сферы профессиональной юридической деятельности.

Сферы профессиональной юридической деятельности. Принципы юридической помощи. Виды юридической помощи

Государственная система бесплатной юридической помощи

Государственная система бесплатной юридической помощи. (Категории граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи, и случаи оказания такой помощи.

Оказание бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи. Участники негосударственной системы бесплатной юридической помощи. Правовое информирование и правовое просвещение населения)

Консультирование граждан как вид юридической помощи

Консультирование граждан как вид юридической помощи

Эффективная профессиональная коммуникация. Юридически значимые обстоятельства. Формулирование и постановка вопросов. Виды вопросов.

Понятие и этапы консультации. Помощь клиенту в выборе оптимального решения, определение стратегии и тактики реализации принятого решения/

Правовое консультирование в устной, письменной форме, по телефону и онлайн.

Юридические документы

Юридические документы.

Понятие юридических документов. Понятие процессуальных документов.

Порядок составления заявлений в исковом и особом производстве.

Порядок составления в упрощенном и приказном производстве.

Порядок составления ходатайств по гражданскому делу. Порядок составления апелляционной, кассационной и надзорной жалобы.

Порядок составления заявлений (жалоб), по обжалованию решений, действий (бездействий) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Порядок составления заявлений претензионного характера. Составление запросов

МДК.03.02 Психология профессиональной деятельности юриста

Представления о человеке в направлениях современной психологии

Предмет и понятие психологии. Основные разделы психологии как науки. Этапы формирования психологии. Методы психологического исследования.

Психология конституциональных различий. Бихевиоризм. Глубинная психология. Когнитивная психология. Гуманистическая психология. Отечественные психологические взгляды XX в.

Психология познавательных процессов

Психика. Структура. Этапы развития психики в филогенезе.

Зоопсихология. Сравнительная характеристика психики человека и животных. Этология. Экологическая этология. Бихевиоризм. Работы Павлова И.П. по физиологии высшей нервной деятельности.

Органические и тактильные ощущения. Общие свойства ощущения. Восприятие, его виды и функции. Нарушение восприятия.

Внимание: понятие, виды. Основные свойства внимания. Память, ее свойства и виды. Нарушения памяти. Амнезия.

Эмоции – понятие, функции. Изменения эмоциональных процессов при различных заболеваниях.

Стресс: понятие, причины, последствия. Дистресс. Стрессоустойчивость.

Психология и этика профессиональной деятельности юриста

Социальные и нравственные нормы. Мораль и право. Нравственное сознание.

Понятие и виды диалогов. Культура ведения диалога. Место диалога в профессиональной деятельности юриста. Механизмы ведения диалога, спора, беседы.

Понятие и правила ведения диалога. Беседа: понятие, цель, правила ведения конструктивного спора.

Понятие и составляющие личности. Качественные характеристики личности юриста.

Профессиональное выгорание юристов: понятие, признаки, предпосылки, последствия. Рекреация.

Общение в профессиональной деятельности юриста

Понятие и виды делового общения.

Специфика обмена информацией в коммуникативном процессе.

Социально-психологические закономерности профессионального общения юристов.

**ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям
рабочих, должностям служащих**

**МДК 04.01 Выполнение работ по должности служащего
«Социальный работник»**

Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения

Понятие, предмет, методы и источники права социального обеспечения в РФ.

Фонд обязательного медицинского страхования.

Социальный фонд Российской Федерации (СФР). Обращение за пенсией.

Назначение, выплата и доставка трудовой пенсии и пенсии по государственному обеспечению.

Трудовая и социальная пенсии по старости и по инвалидности.

Пособия по временной нетрудоспособности.

Материнский (семейный) капитал.

Государственная социальная помощь. Льготы по системе соц. обеспечения. Единая денежная выплата.

Право граждан на охрану здоровья. Медицинская и лекарственная помощь.

Организация похоронного дела в России.

Организация работы Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации

Государственные органы социальной защиты населения.

Функции общественных органов в области социальной защиты граждан.

Основные направления совершенствования организации работы в системе социального обеспечения.

Координация и взаимодействие органов и учреждений социальной защиты населения, Социального фонда РФ с органами местного самоуправления, профсоюзными и другими общественными органами, предприятиями, учреждениями и организациями.

Организация работы по приему граждан и рассмотрению писем, жалоб, заявлений граждан.

Должностные обязанности работников районного (городского) органа социальной защиты населения и СФР.

Организация работы органов, осуществляющих медицинскую помощь гражданам

Организация работы по обязательному медицинскому страхованию и предоставлению медицинской помощи гражданам.

Особенности предоставления медицинской помощи гражданам в соответствии с ОМС.

Правовая защита информации

Законодательство об информации.

Институты правовой защиты государственной и служебной тайн.

Институт правовой защиты информации персонального характера (персональные данные).

Преступления в информационной сфере.

ЗАДАНИЕ

на учебные практики:

**УП 01.01. (организационно-правовые формы по реализации
правоприменения в РФ)**

УП 02.01 (правоохранительные органы РФ)

УП 03.01 (оказание юридической помощи населению)

**УП 04.01 (выполнение работ по профессии «Специалист по
организации и установлению выплат социального характера»)**

При прохождении конкретной учебной практики выполнить следующие задания:

1. Заполнять ежедневно дневник о ходе прохождения учебной практики;
2. Выполнить индивидуальное задание от руководителя по практике и оформить результаты в электронной форме (по правилам оформления курсовых работ) с помощью MSWord (при необходимости можно использовать предоставления результатов работы «скриншоты»).
3. Примерные виды работ:

УП 01.01. (организационно- правовые формы по реализации правоприменения в РФ)	<p>Выполнение заданий по поручению руководителя практики организации.</p> <p>Составлять юридические документы в рамках направлений деятельности организации (ответов на запросы, доверенностей, исковых заявлений, жалоб, приказов, протоколов, проектов процессуальных документов и т. д.);</p> <p>анализ и подготовка предложений по урегулированию споров.</p> <p>Консультирование по правовым вопросам.</p> <p>Подготовка отчета. Оформление раздела отчета по практике.</p>
УП 02.01 (правоохранительные органы РФ)	<p>Выполнение заданий по поручению руководителя практики организации.</p> <p>Составлять различные виды уголовно-процессуальных документов; участие в процессе предварительной проверки материалов (заявлений о преступлениях) в правоохранительном органе (отделе, подразделении); участие в процессе приема и регистрации заявлений граждан и юридических лиц в правоохранительном органе; принять участие в документировании оперативной деятельности в правоохранительном органе.</p> <p>Изучить и принять участие в процессе взаимодействия органов предварительного расследования в правоохранительном органе с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none">- взаимодействие органов дознания и органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность;- взаимодействие органов следствия и органов,

	<p>осуществляющих оперативно-розыскную деятельность.</p> <p>Подготовка отчета. Оформление раздела отчета по практике.</p>
<p>УП 03.01 (оказание юридической помощи населению)</p>	<p>Выполнение заданий по поручению руководителя практики организации.</p> <p>Подготовка предложений по урегулированию споров; подборка законодательства и судебной практики; составление проектов юридических документов в рамках направлений деятельности организации (ответов на запросы, доверенностей, исковых заявлений, жалоб, претензий, протоколов и т. д.); консультирование по правовым вопросам. Подготовка документов и участие в представлении интересов организации и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.</p> <p>Консультирование по правовым вопросам.</p> <p>Подготовка первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц.</p> <p>Подготовка отчетных документов. Защита практики</p>
<p>УП 04.01 (выполнение работ по профессии «Специалист по организации и установлению выплат социального характера»)</p>	<p>Выполнение заданий по поручению руководителя практики организации.</p> <p>Вести учет обращений заявителей.</p> <p>Формировать необходимый комплект документов для установления и осуществления выплат социального характера.</p> <p>Консультирование по правовым вопросам.</p> <p>Подготовка документов для физических лиц.</p> <p>Подготовка отчетных документов. Защита практики</p>

Критерии оценок

В процессе прохождения проведения учебной практики контролируются и оцениваются уровень сформированности показателей профессиональной компетенции, а также полнота и качество представленных отчетных документов. Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в форме защиты отчета о прохождении практики (дифференцированного зачета).

Защита практики (дифференцированный зачет) проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии. К промежуточной аттестации не допускаются обучающиеся, не сдавшие отчет о прохождении практики.

При защите практики все обучающиеся размещаются в аудитории. В ходе защиты преподаватель и присутствующие в аудитории обучающиеся могут задавать уточняющие и дополнительные вопросы.

Защита практики включает в себя:

- доклад обучающегося о прохождении практики;
- анализ выполнения индивидуальных заданий на практику и анализа и оценки действий обучающегося в ходе практики;
- ответы обучающегося на вопросы руководителя практики от образовательной организации и других обучающихся.

В зависимости от результатов защиты руководителя практики от образовательной организации выставляет обучающемуся оценку в соответствии со следующими критериями:

Оценка	Критерии оценки показателя компетенции
Зачтено-Отлично	обучающийся-практикант в полном объеме выполнил предложенный ему план-задание практики, представил отчет о прохождении практики, не имел замечаний со стороны руководителя практики от колледжа
Зачтено-Хорошо	обучающийся-практикант выполнил предложенный ему план-задание практики, представил отчет о прохождении практики, при этом допустил небольшие неточности в определении понятий, установлении логики, взаимосвязи, не имел замечания со стороны руководителя практики от колледжа
Зачтено-Удовлетворительно	обучающийся-практикант не полностью или с низким качеством выполнил предложенный ему план-задание практики, допустил погрешности в подготовке отчета о прохождении практики, не имел замечаний со стороны руководителя практики от колледжа
Незачтено-Неудовлетворительно	обучающийся-практикант не выполнил предложенный ему план-задание практики, не представил отчет о прохождении практики, имел замечания со стороны руководителя практики от колледжа

Обучающийся, не выполнивший программу практики и получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета, считается имеющим академическую задолженность.

В случае неполного выполнения обучающимся задания на учебную практику по уважительной причине приказом директора может быть дано разрешение на повторное её прохождение в свободное от образовательного

процесса время.

После защиты отчетов по учебной практике руководитель обязан сдать отчеты в деканат.