

Документ подписан квалифицированной электронной подписью
 Сертификат: 025B3AE00099B2A2B548158CFF98513B1
 Владелец: "АНО ВО "РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ", АО
 Действителен: с 07.03.2025 по 07.06.2026

Автономная некоммерческая организация высшего образования
 «Российский новый университет»
 (АНО ВО «Российский новый университет»)

ПРИКАЗ

«18» 02 2026 г.

№ 67-0

Москва

Об утверждении Положения о порядке обучения по индивидуальному учебному графику в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в АНО ВО «Российский новый университет»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Уставом АНО ВО «Российский новый университет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ ректора от 29.12.2016 г. №436/о «Об утверждении Положения о порядке обучения по индивидуальному учебному графику в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в АНО ВО «Российский новый университет».

2. Утвердить Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному графику в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в АНО ВО «Российский новый университет» в новой редакции (приложение к приказу).

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе АНО ВО «Российский новый университет» Г.А. Шабанова.

Ректор

В.А. Зернов

Согласовано:

Первый проректор

Е.В. Лобанова

Проректор по учебной работе

Г.А. Шабанов

Начальник УМУ

Л.А. Мохова

Директор колледжа

Н.Ф. Хохлова

Начальник юридической службы

Е.В. Боровая

Председатель Совета родителей

Е.С. Стрепетова

Председатель студенческого совета

Д.М. Калущин

Начальник общего отдела
 Трушанина И.И.
 Верно: _____

Положение
о порядке обучения по индивидуальному учебному графику в пределах осваиваемой
образовательной программы среднего профессионального образования
в АНО ВО «Российский новый университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), Уставом АНО ВО «Российский новый университет» (далее – Университет).

1.2. Индивидуальный учебный график (далее - ИУГ) обучающегося представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебного плана, обеспечивающего освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, может осваиваться обучающимся самостоятельно.

1.3. Индивидуальный учебный график обучения создает условия для реализации дифференцированных подходов в подготовке обучающегося по избранной им специальности/профессии, опираясь на его уровень образования и способности.

2. Условия перевода на индивидуальный график обучения

2.1. Право перевода на индивидуальный график обучения предоставляется обучающимся очной формы обучения со 2 курса и далее, на срок одного семестра с возможностью продления графика на следующие семестры.

2.2. Обучающимся по образовательным программам СПО может быть предоставлен индивидуальный учебный график в соответствии с учебным планом специальности/профессии, но с увеличением доли самостоятельной работы.

2.3. Обучение по индивидуальному графику может быть предоставлено следующим категориям обучающихся:

- лицам, обучающимся помимо Университета в другом учебном заведении, если они параллельно получают второе среднее профессиональное или высшее образование;
- изъявившим желание для параллельного обучения в Университете по двум образовательным программам среднего профессионального образования;
- обучающимся на «отлично», как правило, в течение двух последних семестров и проявляющим незаурядные способности в изучении дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей;
- обучающимся, получившим профессиональное образование по специальности/профессии соответствующего профиля;
- работающим по соответствующей специальности обучающимися старших курсов;
- обучающимся, имеющим детей до 3 лет;
- обучающимся -инвалидам;
- обучающимся по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам, вынужденным временно прервать посещение занятий (санаторное лечение, дневной стационар, уход за тяжело больным членом семьи и др.)

3. Процедура перевода на индивидуальный график обучения

3.1 Индивидуальный график обучения регулирует порядок освоения за избранный срок (семестр) всех форм учебной работы, предусмотренных учебным планом.

3.2 Обучающиеся, переводимые на индивидуальный график обучения, освобождаются от обязательного посещения занятий по общему расписанию и выполняют программные требования дисциплин (модулей) учебного плана в индивидуально установленные сроки и по индивидуальным заданиям преподавателей.

3.3 Не допускается перевод обучающихся на индивидуальный график обучения на период проведения экзаменационных сессий, всех видов практик, государственной итоговой аттестации.

3.4 Для оформления перевода на обучение по индивидуальному графику, обучающийся подает заявление на имя директора колледжа (филиала) с обоснованием необходимости такого перевода (Приложение 1).

3.5 К заявлению прилагается один из следующих документов:

- справка из образовательной организации, где обучающийся получает параллельно второе среднее профессиональное или высшее образование;
- копия диплома о начальном профессиональном образовании;
- заверенная копия трудовой книжки или справка с места работы;
- ходатайство спортивных организаций с указанием сроков проведения тренировок, сборов и т.п.;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- медицинская справка;
- другие документы, подтверждающие необходимость перевода обучающегося на индивидуальный график обучения.

3.6. На основании заявления и сопровождающих документов заместитель директора колледжа (филиала) готовит распоряжение по колледжу (филиалу) о переводе обучающегося на индивидуальный график обучения (Приложение 2).

3.7. Заместитель директора колледжа (филиала) заполняет в 2-х экземплярах и выдает обучающемуся один экземпляр индивидуального графика обучения в части наименования дисциплин (модулей), ФИО преподавателей (Приложение 3).

3.8. Далее преподаватель определяет задания для самостоятельной работы обучающегося, формы и сроки отчетности, расписание консультаций и собеседований и ставит подпись.

3.9. Заполненный экземпляр индивидуального графика обучения согласовывается с председателем предметно-цикловой комиссии (далее – ПЦК) и утверждается заместителем директора колледжа (филиала). Один экземпляр индивидуального графика обучения прилагается к заявлению и хранится в деканате колледжа (филиала). Второй экземпляр выдается обучающемуся на руки под роспись.

3.10. Преподаватели в учебном журнале проставляют только оценки по контролю знаний студентов в сроки, установленные индивидуальным графиком обучения (учет посещаемости занятий не производится).

3.11. Контроль за выполнением индивидуального графика обучающимся осуществляет заместитель директора колледжа (филиала) во взаимодействии с куратором группы.

3.12. При соблюдении обучающимся индивидуального графика обучения соответствующего семестра заместитель директора колледжа (филиала) принимает решение о возможности его продления на следующий семестр, по окончании курса обучающийся по представлению заместителя директора колледжа (филиала) приказом по колледжу (филиалу) переводится на следующий курс.

3.13. В случае несоблюдения индивидуального графика обучения обучающийся распоряжением директора колледжа (филиала) переводится на обучение по действующему

расписанию группы соответствующего курса и специальности/профессии со сроком обучения в соответствии с ФГОС СПО.

4. Организация учебного процесса обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному графику

4.1. Переведенные на индивидуальный график обучения обучающиеся обязаны выполнять программные требования дисциплин, в т.ч. выполнить все курсовые проекты (работы), установленные учебным планом соответствующей специальности/профессии; пройти учебную и производственную практики; сдать необходимое по учебному плану общее количество экзаменов и зачетов, а также пройти на общих основаниях государственную итоговую аттестацию в соответствии с локальными нормативными документами Университета.

4.2. Обучающиеся по индивидуальному учебному графику обязаны присутствовать на занятиях в период проведения экзаменационных сессий, всех видов практик, государственной итоговой аттестации. Индивидуальный график обучения не является основанием для продления сроков экзаменационной сессии и при наличии академической задолженности, не ликвидированной в установленные сроки, обучающийся подлежит отчислению в установленном порядке.

4.3. В случае обучения по договору на оказание платных образовательных услуг заказчик не освобождается от оплаты за обучение в период нахождения обучающегося на индивидуальном графике обучения и вносит плату в полном объеме.

4.4. Невыполнение обучающимся требований, содержащихся в настоящем положении, даёт право администрации колледжа (филиала) лишать обучающегося права на обучение по индивидуальному учебному графику и исключает возможность предоставления индивидуального графика обучения в дальнейшем.

Ректору АНО ВО "Российский новый университет"

В.А. Зернову

от обучающегося (ейся) _____ курса
_____ формы обучения
специальности/профессии СПО _____

_____ группы _____ колледжа АНО ВО РосНОУ»

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на индивидуальный график обучения в _____ семестре
202_ /202_ учебного года в связи с _____ .
(причина)

К заявлению прилагаю _____
(наименование документа, подтверждающего необходимость перехода на индивидуальный график)

«___» _____ 202_ г.

Подпись студента _____

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)
КОЛЛЕДЖ АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«__» _____ 202__ г.

№ _____

Москва

О переводе на индивидуальный
график обучения

Обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ курса _____ формы обучения _____ по
специальности/ профессии _____ группа _____
перевести с «_____» _____ 202__ г. на индивидуальный график обучения.

Основание: заявление обучающегося с резолюцией директора колледжа.

Директор колледжа

(подпись)

(ФИО)

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора колледжа
по учебно-методической работе

(Φ.Π.Ο.)

« » _____ 202_ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ

Обучающегося _____

Группа _____ курс _____

Специальность/профессия _____
на _____ семестр 202_ /202_ учебного года

[illegible]

Согласовано:

Председатель ПЦК

(Φ.Π.Ο.)

Ознакомлены:

Обучающийся

(Ф.И.О.)

Родители

(законные представители)

(Ф.И.О.)