

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Налоговый институт**

**Кафедра налогового администрирования и правового регулирования**

**Программа государственного экзамена**

по направлению подготовки 38.04.01 Экономика  
направленность (программа магистратуры):  
«Налоговое администрирование и финансовый контроль»

**Москва  
2017**

## 1. Комплекс требований к выпускнику

Квалификационная характеристика выпускника характеризует магистра, подготовленного по направлению подготовки 38.04.01. Экономика (уровень магистратуры), как владеющего комплексом знаний, умений и владений навыками в области: налогообложения юридических и физических лиц, финансового контроля хозяйствующих субъектов, налогового права и правоприменительной практики.

Направление подготовки предполагает изучение методов анализа финансовых ситуаций, системы налогового администрирования, аудита, управление налоговыми и финансовыми рисками организаций, налогового права и правоприменительной практики.

Магистр должен решать следующие задачи, в соответствии аналитического вида профессиональной деятельности выпускников соответствующего направления подготовки:

- владеть разработкой и обоснованием социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета; поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;

- уметь выполнить оценку эффективности проектов с учетом фактора неопределенности; анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;

- быть подготовленным в выполнении прогнозирования динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.

### 1.1 Компетентностные требования к выпускнику, являющиеся объектом оценки на государственном экзамене

Государственная итоговая аттестация магистров подразумевает освоение профессиональной компетенции ПК-8.

Контактная работа – 4 часа.

В результате подготовки и сдаче государственного экзамена выпускник должен освоить профессиональную компетенцию - ПК-8, которая направлена на способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ПК-8 - способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне.	Владеть методиками определения налоговой базы и сумм налогов и сборов. <b>В (ПК-8) -1</b>	Не владеет методиками определения налоговой базы и сумм налогов и сборов.	Владеет, не в полном объеме освоенной компетенцией, методиками определения налоговой базы и сумм налогов и сборов.	Владеет частично методиками определения налоговой базы и сумм налогов и сборов.	Владеет уверенно методиками определения налоговой базы и сумм налогов и сборов.
	<u>Владеть</u> способностью анализировать новые положения контрольно-ревизионной деятельности. <b>В (ПК-8) -2</b>	Не владеет способностью анализировать новые положения теории и практики контрольно-ревизионной деятельности	Владеет, не в полном объеме освоенной компетенцией способностью анализировать новые положения теории и практики контрольно-ревизионной деятельности	Владеет частично способностью анализировать новые положения теории и практики контрольно-ревизионной деятельности	Владеет уверенно способностью анализировать новые положения теории и практики контрольно-ревизионной деятельности
	Владеть пониманием основных концепций формирования показателей в целях налогового учета. <b>В (ПК-8) -3</b>	Не владеет пониманием основных концепций формирования показателей в целях налогового учета.	Владеет не в полном объеме освоенной компетенцией, пониманием основных концепций формирования показателей в целях налогового учета.	Владеет частично пониманием основных концепций формирования показателей в целях налогового учета.	Владеет уверенно пониманием основных концепций формирования показателей в целях налогового учета.
	Владеть специальной терминологией в области контрольно-ревизионной работы. <b>В (ПК-8) -4</b>	Не владеет специальной терминологией в области контрольно-ревизионной работы	Владеет, не в полном объеме освоенной компетенцией, специальной терминологией в области контрольно-ревизионной работы	Владеет частично специальной терминологией в области контрольно-ревизионной работы	Владеет уверенно специальной терминологией в области контрольно-ревизионной работы

<p><u>Владеть:</u> Способностью оценивать полезность и практическую значимость новых положений теории и практики контрольно-ревизионной деятельности; <b>В (ПК-8) -5</b></p>	<p>Не владеет способностью оценивать полезность и практическую значимость новых положений теории и практики контрольно-ревизионной деятельности; специальной терминологией в области контрольно-ревизионной работы</p>	<p>Владеет, не в полном объеме освоенной компетенцией способностью оценивать полезность и практическую значимость новых положений теории и практики контрольно-ревизионной деятельности; специальной терминологией в области контрольно-ревизионной работы в неполном объеме освоенной компетенции.</p>	<p>Владеет частично способностью оценивать полезность и практическую значимость новых положений теории и практики контрольно-ревизионной деятельности; специальной терминологией в области контрольно-ревизионной работы</p>	<p>Владеет уверенно способностью оценивать полезность и практическую значимость новых положений теории и практики контрольно-ревизионной деятельности; специальной терминологией в области контрольно-ревизионной работы</p>
<p><u>Владеть:</u> методиками расчета налоговой базы; методикой исчисления налогов и других обязательных платежей. <b>В (ПК-8) -6</b></p>	<p>Не владеет методиками расчета налоговой базы; методикой исчисления налогов и других обязательных платежей.</p>	<p>Владеет, не в полном объеме освоенной компетенцией, методиками расчета налоговой базы; методикой исчисления налогов и других обязательных платежей.</p>	<p>Владеет частично, методиками расчета налоговой базы; методикой исчисления налогов и других обязательных платежей.</p>	<p>Владеет уверенно методиками расчета налоговой; методикой исчисления налогов и других обязательных платежей.</p>
<p><u>Владеть:</u> навыками использования приемов оптимизации налоговых платежей в организациях различных видов деятельности. <b>В (ПК-8) -7</b></p>	<p>Не владеет навыками использования приемов оптимизации налоговых платежей в организациях различных видов деятельности.</p>	<p>Владеет, не в полном объеме освоенной компетенцией навыками использования приемов оптимизации налоговых платежей в организациях различных видов деятельности.</p>	<p>Владеет, частично навыками использования приемов оптимизации налоговых платежей в организациях различных видов деятельности.</p>	<p>Владеет уверенно навыками использования приемов оптимизации налоговых платежей в организациях различных видов деятельности.</p>

	<p>Владеть навыками использования приемов оптимизации налоговых платежей в организациях различных видов деятельности.</p> <p><b>В (ПК-8) -8</b></p>	<p>Не владеет навыками использования приемов оптимизации налоговых платежей в организациях различных видов деятельности.</p>	<p>Владеет, не в полном объеме освоенной компетенцией, навыками использования приемов оптимизации налоговых платежей в организациях различных видов деятельности.</p>	<p>Владеет частично навыками использования приемов оптимизации налоговых платежей в организациях различных видов деятельности.</p>	<p>Владеет уверенно навыками использования приемов оптимизации налоговых платежей в организациях различных видов деятельности.</p>
	<p>Владеть: приемами отбора инструментальных средств для обработки экономической информации в соответствии с поставленными задачами.</p> <p><b>В (ПК-8) -9</b></p>	<p>Не владеет приемами отбора инструментальных средств для обработки экономической информации в соответствии с поставленными задачами.</p>	<p>Владеет, не в полном объеме освоенной компетенцией, приемами отбора инструментальных средств для обработки экономической информации в соответствии с поставленными задачами.</p>	<p>Владеет частично приемами отбора инструментальных средств для обработки экономической информации в соответствии с поставленными задачами.</p>	<p>Владеет уверенно приемами отбора инструментальных средств для обработки экономической информации в соответствии с поставленными задачами.</p>
	<p>Уметь: определять налоговое поле организации-налогоплательщика; <b>У (ПК-8) -1</b></p>	<p>Не умеет получать доказательства фактов нарушений требований законодательства и нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность объектов финансово-экономиче-</p>	<p>Умеет, не в полном объеме освоенной компетенцией в неполном объеме получать доказательства фактов нарушений требований законодательства и нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность объектов</p>	<p>Умеет частично, получать доказательства фактов нарушений требований законодательства и нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность объектов финансово-экономического контроля</p>	<p>Уверенно умеет получать доказательства фактов нарушений требований законодательства и нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность объектов финансово-экономического контроля</p>

		ского кон- троля.	финансово- экономическо- го контроля		
	Уметь правильно классифицировать нарушения и злоупотребления, обнаруживаемые в процессе проведения ревизии, финансового контроля; <b>У (ПК-8) -2</b>	Не умеет правильно классифицировать нарушения и злоупотребления, обнаруживаемые в процессе проведения ревизии, финансового контроля;	Умеет, не в полном объеме освоенной компетенцией правильно классифицировать нарушения и злоупотребления, обнаруживаемые в процессе проведения ревизии, финансового контроля;	Умеет частично правильно классифицировать нарушения и злоупотребления, обнаруживаемые в процессе проведения ревизии, финансового контроля;	Умеет уверенно правильно классифицировать нарушения и злоупотребления, обнаруживаемые в процессе проведения ревизии, финансового контроля;
	Уметь анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчётов. <b>У (ПК-8) -3</b>	Не умеет анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчётов.	Умеет, не в полном объеме освоенной компетенцией, анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчётов.	Умеет частично анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчётов.	Умеет уверенно анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчётов.
	Уметь формулировать задачи в области налогового учета и выбирать конкретные методы их решения. <b>У (ПК-8) -4</b>	Не умеет формулировать задачи в области налогового учета и выбирать конкретные методы их решения.	Умеет, не в полном объеме освоенной компетенцией формулировать задачи в области налогового учета и выбирать конкретные методы их решения.	Умеет частично формулировать задачи в области налогового учета и выбирать конкретные методы их решения.	Умеет уверенно формулировать задачи в области налогового учета и выбирать конкретные методы их решения.
	Уметь: определять налоговую базу по различным федеральным, региональным и местным Налогам.	Не умеет определять налоговую базу по различным федеральным, региональным и мест-	Умеет, не в полном объеме освоенной компетенцией, определять налоговую базу по различным федеральным,	Умеет частично определять налоговую базу по различным федеральным, региональным и местным	Умеет уверенно определять налоговую базу по различным федеральным, региональным и местным Налогам.

	<b>У (ПК-8) -5</b>	ным налогам.	региональным и местным налогам.	Налогам.	
	Уметь составлять налоговые планы на среднесрочную и долгосрочную перспективу. <b>У (ПК-8) -6</b>	Не умеет составлять налоговые планы на среднесрочную и долгосрочную перспективу.	Умеет, не в полном объеме освоенной компетенцией, составлять налоговые планы на среднесрочную и долгосрочную перспективу.	Умеет частично составлять налоговые планы на среднесрочную и долгосрочную перспективу.	Умеет уверенно составлять налоговые планы на среднесрочную и долгосрочную перспективу.
	Уметь составлять налоговые планы на среднесрочную и долгосрочную перспективу. <b>У (ПК-8) -7</b>	Не умеет составлять налоговые планы на среднесрочную и долгосрочную перспективу.	Умеет, не в полном объеме освоенной компетенцией, составлять налоговые планы на среднесрочную и долгосрочную перспективу.	Умеет частично составлять налоговые планы на среднесрочную и долгосрочную перспективу.	Умеет уверенно составлять налоговые планы на среднесрочную и долгосрочную перспективу.
	Уметь выявлять проблемы, возникающие при формировании налоговой отчетности, предлагать способы их решения. <b>У (ПК-8) -8</b>	Не умеет выявлять проблемы, возникающие при формировании налоговой отчетности, предлагать способы их решения.	Умеет, не в полном объеме освоенной компетенцией выявлять проблемы, возникающие при формировании налоговой отчетности, предлагать способы их решения.	Умеет частично выявлять проблемы, возникающие при формировании налоговой отчетности, предлагать способы их решения.	Умеет уверенно выявлять проблемы, возникающие при формировании налоговой отчетности, предлагать способы их решения.
	Уметь: давать оценку финансово-хозяйственной деятельности организации. <b>У (ПК-8) -9</b>	Не умеет давать оценку финансово-хозяйственной деятельности организации.	Умеет, не в полном объеме освоенной компетенцией, давать оценку финансово-хозяйственной деятельности организации.	Умеет частично давать оценку финансово-хозяйственной деятельности организации.	Умеет уверенно давать оценку финансово-хозяйственной деятельности организации.

	<p>Знать - особенности налогового планирования в организациях — крупнейших налогоплательщиках.</p> <p><b>3 (ПК-8) –1</b></p>	<p>Не знает особенности налогового планирования в организациях — крупнейших налогоплательщиках.</p>	<p>Знает, в полном объеме особенности налогового планирования в организациях — крупнейших налогоплательщиках.</p>	<p>Знает частично особенности налогового планирования в организациях — крупнейших налогоплательщиках.</p>	<p>Уверенно особенности налогового планирования в организациях — крупнейших налогоплательщиках.</p>
	<p><u>Знать:</u></p> <p>типичные способы и методы, используемые в налоговом планировании различных отраслей по отдельным наиболее значимым налогам.</p> <p><b>3 (ПК-8) -2</b></p>	<p>Не знает типичные способы и методы, используемые в налоговом планировании различных отраслей по отдельным наиболее значимым налогам.</p>	<p>Знает, не в полном объеме освоенной компетенцией типичные способы и методы, используемые в налоговом планировании различных отраслей по отдельным наиболее значимым налогам.</p>	<p>Знает частично типичные способы и методы, используемые в налоговом планировании различных отраслей по отдельным наиболее значимым налогам.</p>	<p>Знает практически типичные способы и методы, используемые в налоговом планировании различных отраслей по отдельным наиболее значимым налогам.</p>
	<p>Знать методику решения практических задач, обосновывая решение ссылкой на соответствующие нормы налогового законодательства.</p> <p><b>3 (ПК-8) -3</b></p>	<p>Не знает методику решения практических задач, обосновывая решение ссылкой на соответствующие нормы налогового законодательства</p>	<p>Знает, не в полном объеме освоенной компетенцией, методику решения практических задач, обосновывая решение ссылкой на соответствующие нормы налогового законодательства</p>	<p>Знает частично методику решения практических задач, обосновывая решение ссылкой на соответствующие нормы налогового законодательства</p>	<p>Знает уверенно методику решения практических задач, обосновывая решение ссылкой на соответствующие нормы налогового законодательства</p>
	<p>Знать систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организации, состав и содержание налоговой</p>	<p>Не знает систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организации,</p>	<p>Знает, не в полном объеме освоенной компетенцией, систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата</p>	<p>Знает частично систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организации, состав и со-</p>	<p>Знает уверенно систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организации, состав и со-</p>

	отчетности предприятия; <b>3 (ПК-8) -4</b>	состав и содержание налоговой отчетности предприятия;	управления организации, состав и содержание налоговой отчетности предприятия;	держание налоговой отчетности предприятия;	держание налоговой отчетности предприятия;
	Знать законодательную базу по вопросам исчисления и уплаты федеральных региональных и местных налогов. <b>3 (ПК-8) -5</b>	Не знает законодательную базу по вопросам исчисления и уплаты федеральных региональных и местных налогов.	Знает, не в полном объеме освоенной компетенцией, законодательную базу по вопросам исчисления и уплаты федеральных региональных и местных налогов.	Знает частично законодательную базу по вопросам исчисления и уплаты федеральных региональных и местных налогов.	Знает уверенно законодательную базу по вопросам исчисления и уплаты федеральных региональных и местных налогов.
	Знать способы сбора и обработки информации, необходимой в процессе подготовки проверок налоговой отчетности. <b>3 (ПК-8) -6</b>	Не знает способы сбора и обработки информации, необходимой в процессе подготовки проверок налоговой отчетности.	Знает, не в полном объеме освоенной компетенцией, способы сбора и обработки информации, необходимой в процессе подготовки проверок налоговой отчетности.	Знает частично способы сбора и обработки информации, необходимой в процессе подготовки проверок налоговой отчетности.	Знает уверенно способы сбора и обработки информации, необходимой в процессе подготовки проверок налоговой отчетности.
	Знать сущность государственного налогового прогнозирования и планирования. <b>3 (ПК-8) -7</b>	Не знает сущность государственного налогового прогнозирования и планирования.	Знает, не в полном объеме освоенной компетенцией, сущность государственного налогового прогнозирования и планирования.	Знает частично сущность государственного налогового прогнозирования и планирования.	Знает уверенно сущность государственного налогового прогнозирования и планирования.

	Знать этапы и методы государственного налогового прогнозирования; - порядок формирования аналитических регистров налогового учета. <b>3 (ПК-8) -8</b>	Не знает этапы и методы государственного налогового прогнозирования; - порядок формирования аналитических регистров налогового учета.	Знает, не в полном объеме освоенной компетенцией, этапы и методы государственного налогового прогнозирования; - порядок формирования аналитических регистров налогового учета.	Знает частично этапы и методы государственного налогового прогнозирования; - порядок формирования аналитических регистров налогового учета.	Знает уверенно этапы и методы государственного налогового прогнозирования; - порядок формирования аналитических регистров налогового учета.
	Знать правила составления отчетности, акта ревизий; порядок проверки смет и бюджетов центров затрат, ответственности и бюджетирования <b>3 (ПК-8) -9</b>	Не знает правила составления отчетности, акта ревизий; порядок проверки смет и бюджетов центров затрат, ответственности и бюджетирования	Знает, не в полном объеме освоенной компетенцией правила составления отчетности, акта ревизий; порядок проверки смет и бюджетов центров затрат, ответственности и бюджетирования	Знает частично правила составления отчетности, акта ревизий; порядок проверки смет и бюджетов центров затрат, ответственности и бюджетирования	Знает уверенно правила составления отчетности, акта ревизий; порядок проверки смет и бюджетов центров затрат, ответственности и бюджетирования

## 2. Методические материалы для государственного экзамена

### 2.1. Тематическое содержание дисциплин (модулей) государственного экзамена

#### 1. Налоговое администрирование трансфертного ценообразования

Содержание дисциплины. Понятия «трансфертные цены» и «трансфертное ценообразование». Основные факторы трансфертного ценообразования. Особенности международного и национального трансфертного ценообразования. Общемировые принципы трансфертного ценообразования. Содержание принципа «вытянутой руки» в Руководствах ОЭСР и США по трансфертному ценообразованию. Исключения из правила вытянутой руки. Понятие рыночной цены в целях налогообложения и порядок её определения. Аналитические методы, предусмотренные Руководством ОЭСР для оценки сопоставимости сделок и компаний. Традиционные методы сделок. Методы сделок на

основе прибыли. Содержание и элементы государственного налогового менеджмента. Налоговый процесс, его содержание и элементы. Виды государственной налоговой политики и приоритеты ее развития в России. Ценовая эластичность налогов в управлении налоговыми потоками. Налоговые риски и управление ими. Использование трансфертного ценообразования для перевода налоговой базы в низконалоговые юрисдикции. Сделки, подлежащие налоговому контролю за трансфертным ценообразованием (контролируемые сделки). Виды налогов, правильность и полнота исчисления которых может быть проверена налоговым органом. Понятие взаимозависимости лиц и критерии ее определения. Зависимость компаний с иностранным элементом. Понятие иностранной компании в НК РФ. Сделки между взаимозависимыми лицами, не подлежащие налоговому контролю. Взаимосвязь инфляции и налогообложения, степень влияния налогов на инфляционные процессы и содержание антиинфляционной политики. Влияние косвенных налогов на ценообразование подакцизных товаров и товаров, перемещаемых через таможенную границу. Направления и механизмы повышения эффективности налоговой политики в области ценообразования. Особенности трансфертного ценообразования как объекта налогового регулирования и контроля. Международный опыт налогового регулирования и контроля трансфертных цен.

## **2. Налоговое администрирование**

Налоговое администрирование: содержание, формы и методы. Налоговое администрирование: сущность и принципы. Налоговое администрирование как составной элемент управления налоговой системой. Права, обязанности и ответственность налоговых органов и других участников налогового администрирования. Факторы, формирующие налоговое администрирование. Общая характеристика государственных органов, осуществляющих налоговое администрирование в РФ; их задачи и функции. Понятие налоговой системы, её составные элементы и факторы развития. Исполнение обязанности по уплате налоговых платежей. Государственная регистрация и учет налогоплательщиков, как составляющее звено налогового администрирования. Общие положения об ответственности за налоговое правонарушение. Налоговый контроль: сущность, виды, методы. Формы, методы и виды внутриведомственного контроля в налоговых органах. Критерии, характеризующие контрольную работу налоговых органов. Основные направления повышения эффективности внутриведомственного контроля в налоговых органах. Единый стандарт обслуживания налогоплательщиков. Методы взаимодействия

налоговых органов и налогоплательщиков. Влияние административной реформы на развитие налоговых органов. Проблемные вопросы налогового администрирования. Тенденции совершенствования налогового администрирования с учетом зарубежного опыта..

### **3. Анализ хозяйственных ситуаций на фирме**

Теория и практика анализа хозяйственных ситуаций на фирме; методология принятия управленческих решений, направленных на достижение поставленных целей; методы повышения уровня достоверности оценки бизнеса и управленческой работы.

### **4. Финансовый контроль (продвинутый курс)**

Финансовый контроль как форма реализации контрольной функции финансов и инструмент управления общественными процессами. Роль финансового контроля в развитии экономики, выявлении резервов роста финансовых ресурсов, их рациональном, экономном и эффективном использовании. Требования, предъявляемые к организации финансового контроля в условиях рыночного хозяйствования: системность, превентивность, действенность. Основы построения организационной структуры государственного финансового контроля.

Процесс осуществления финансового контроля, его методические и технологические основы. Способы проведения финансового контроля: анализ, проверка, обследование, ревизия; их характеристика. Перспективы развития и совершенствования методов и способов осуществления финансового контроля.

Конституционные и законодательные основы финансового контроля.

Влияние выполняемых органами государственного финансового контроля функций на характер, содержание и масштабы контрольной и экспертно-аналитической работы. Правовое регулирование деятельности Счетной палаты Российской Федерации. Предварительный, текущий и последующий контроль, осуществляемые Счетной палатой Российской Федерации. Реализация материалов контрольных мероприятий.

Правовые основы деятельности контрольно-счетных органов (далее - КСО) субъектов Российской Федерации: Бюджетный кодекс Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации о создании и основах

функционирования КСО, региональное бюджетное законодательство, другие нормативные правовые акты субфедерального уровня.

Нормативная правовая база функционирования федеральных служб Министерства финансов Российской Федерации — Федерального казначейства, Федеральной налоговой службы, Федеральной службы финансово-бюджетного надзора. Реализация результатов экспертно-аналитических работ. Необходимость комплексной и системной стандартизации государственного финансового контроля в современных условиях. Использование результатов оценки эффективности деятельности органов государственного финансового контроля.

## **5. Аудит: теория и практика**

Содержание дисциплины: Правовые и организационные основы аудиторской деятельности. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности». Федеральный закон «О саморегулируемых организациях». Обязательный аудит. Экономические субъекты, подлежащие обязательному аудиту. Ответственность экономических субъектов за уклонение от обязательного аудита. Сопутствующие аудиторские услуги. Понятие и классификация в аудите. Основные виды сопутствующих аудиту услуг. Профессиональные требования к оказанию сопутствующих аудиту услуг. Сопутствующие аудиту услуги, оказание которых регулируется федеральными стандартами аудиторской деятельности.

Контроль качества аудита. Инструменты качества аудита. Права, обязанность и ответственность сторон аудита. Страхование профессиональной ответственности аудитора.

Стандарты аудита. Организация аудиторской деятельности. Классификация стандартов аудиторской деятельности. Международные стандарты аудиторской деятельности. Федеральные стандарты аудиторской деятельности. Внутренние стандарты аудиторской деятельности.

Подготовка и планирование аудиторской проверки. Письмо о согласии на проведение аудита. Определение объема аудита. Подготовка и заключение договора на проведение ауд. Проверки. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита. Существенность в аудите. Аудиторский риск. Предварительный этап планирования. Содержание общего плана и программы проведения аудиторской проверки. Подготовка общего плана проведения аудиторской проверки. Подготовка программы аудиторской проверки.

Аудиторские доказательства: выборочный метод получения аудиторских доказательств. Источники и методы их получения. Использование результатов работы внутреннего аудита. Использование эксперта. Использование другого аудитора. Документирование аудита. Аудиторская выборка. Методы отбора элементов выборки. Оценка аудитором результата аудиторской проверки. Подготовка аудиторского заключения Действие аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности. Оценка аудитором результатов аудиторской проверки. Информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведения проверки. Порядок подготовки аудиторского заключения. Структура и содержание аудиторского заключения. Виды аудиторского заключения. События после отчетной даты. Аудиторское заключение по специальным аудиторским заданиям. Методика аудиторской проверки общих документов организации. Экспертиза учредительных документов аудируемой организации. Экспертиза хозяйственных договоров на соответствии законодательству. Экспертиза учетной политики аудируемой организации. Источники информации для проведения проверки. Планы программы проверки. Перечень аудиторских процедур. Типичные нарушения и ошибки.

Методика аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемой организации. Цель проверки и источник информации. Аудиторская проверка, анализ и подтверждение бухгалтерской (финансовой) отчетности.

## **6. Налоговое право и правоприменительная практика**

Понятие и роль налогов; общие положения налогового права в России; источники налогового права; субъекты налогового права; сущность налоговой обязанности; налоговый контроль; характеристика налоговых правонарушений; налоговая ответственность; защита прав налогоплательщиков; система налогов и сборов в РФ; федеральные налоги и сборы; региональные и местные налоги; специальные налоговые режимы.

## Рекомендуемая литература:

### Основная литература

1. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 05.10.2015).
2. Федеральный Закон от 30 декабря 2008 г. №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».
3. Аудит [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ В.И. Подольский [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 607 с.— Режим доступа: <http://www.prbookshop.ru/7018>.— ЭБС «PRbooks».
4. Бровкина Н. Д. Основы финансового контроля: учеб. пособие / Н.Д. Бровкина; под ред. М.В. Мельник; Финансовая Академия при Правительстве РФ. – М.: Магистр, 2011.
5. Мешалкин В.К. Контроль цен в целях налогообложения (трансфертное ценообразование) / В.К. Мешалкин. М.: АйСи Групп, 2013. - 128 с.
6. Налоги и налоговое администрирование: учеб. для студентов вузов, обучающихся по эконом. направлениям и специальностям / Федерал. налоговая служба, Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации ; под ред. М. В. Мишустина . – М. : Просвещение, 2015.- 912 с.
7. Налоговое право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Н.Д. Эриашвили [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 279 с.— Режим доступа: <http://www.prbookshop.ru/20973>.— ЭБС «PRbooks», по паролю.
8. Дорофеева Н.А. Налоговое администрирование [Электронный ресурс]: учебник/ Дорофеева Н.А., Брилон А.В., Брилон Н.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 296 с.— Режим доступа: <http://www.prbookshop.ru/4480>.— ЭБС «PRbooks», по паролю.
9. Налоговый процесс [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Налоги и налогообложение»/ Н.Д. Эриашвили [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 375 с.— Режим доступа: <http://www.prbookshop.ru/34482>.— ЭБС «PRbooks», по паролю.
10. Черник Д.Г., Сенков В.А. Налоги и налогообложение. Практикум. Учебное пособие. М.: Юрайт, 2017.
11. Яшина Н.И., Гинзбург М.Ю., Чеснокова Л.А. Налоги и налогообложение. Практикум. М.: Инфра-М, 2017.

### **Дополнительная литература**

1. Василенко, Г. Н. Правовые основы финансового контроля в России и Европейском Союзе [Электронный ресурс]: монография / Г. Н. Василенко. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - Режим доступа: <http://znanum.com/bookread.php?book=377322>.

2. Дементьев И.В. Налоговые правонарушения и налогово-правовая ответственность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дементьев И.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российская академия правосудия, 2014.— 336 с.— Режим доступа: <http://www.prbookshop.ru/34562>.— ЭБС «PRbooks»

3. Кондрат Е. Н. Правонарушения в финансовой сфере России. Угрозы финансовой безопасности и пути противодействия [Электронный ресурс]: монография / Е.Н. Кондрат. - М.: ФОРУМ, 2014. - Режим доступа: <http://znanum.com/bookread.php?book=425467>.

4. Нагорная Э.Н. Налоговые споры. Оценка доказательств в суде [Электронный ресурс]/ Нагорная Э.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Юстицинформ, 2012.— 528 с.— Режим доступа: <http://www.prbookshop.ru/13395>.— ЭБС «PRbooks»

5. Осташенко Е.Г. Практический аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Осташенко Е.Г.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет, 2012.— 160 с.— Режим доступа: <http://www.prbookshop.ru/24921>.— ЭБС «PRbooks»

### **2.2. Вопросы к Государственному экзамену по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (программа магистратуры) Налоговое администрирование и финансовый контроль**

1. Особенности контроля в Российской Федерации за ценообразованием при осуществлении внешней торговли.
2. Межгосударственное регулирование трансфертного ценообразования.
3. Соглашение о предотвращении двойного налогообложения.
4. Трансфертное ценообразование и налоговый контроль.
5. Прямые методы государственного регулирования цен.
6. Контроль за соблюдением государственной дисциплины цен.
7. Ответственность за нарушение норм, регулирующих трансфертное ценообразование
8. Тактика производства камеральной налоговой проверки.
9. Органы Минфина России. Их система, задачи, полномочия.

10. Основы производства выездной налоговой проверки.
11. Акт выездной налоговой проверки.
12. Участники выездной налоговой проверки.
13. Процессуальные формы (документы) выездной налоговой проверки.
14. Налоговые правонарушения. Понятие, система, виды.
15. Порядок взыскания налоговых платежей с физических лиц.
16. Порядок взыскания налоговых платежей за счет денежных средств налогоплательщика, находящихся на счетах в банках.
17. Налоговые споры, их классификация и разрешение.
18. Применение мер административного принуждения и обеспечения в налоговых правоотношениях.
19. Влияние целей финансового контроля на выбор способа его проведения.
20. Федеральные органы государственного финансового контроля: сфера контроля, задачи и функции этих органов в осуществлении государственного финансового контроля.
21. Региональные органы государственного финансового контроля.
22. Регулирование государственного финансового контроля в РФ.
23. Основные права органов государственного финансового контроля.
24. Ревизии и проверки по требованиям правоохранительных органов.
25. Контроль исполнения бюджетов.
26. Анализ и экспертиза проектов бюджетов.
27. Эффективность бюджетно-финансового контроля.
28. Методики бюджетно-финансового контроля.
29. Методы и специальные методические приемы документального и фактического контроля при проведении ревизии.
30. Порядок формирования и оформления выводов и предложений по материалам ревизии.
31. Принятие решения по результатам ревизии и организация контроля за его выполнением.
32. Содержание акта (справки) о результатах проверки.
33. Аудит банковских операций.
34. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
35. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
36. Аудит внеоборотных активов
37. Аудит расчетов по оплате труда.
38. Аудит расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.
39. Аудит операций по движению средств на валютных счетах.

40. Аудит долгосрочных и краткосрочных кредитов и займов.
41. Аудит расчетов с бюджетом по видам налогов.
42. Аудит расчетов по внебюджетным платежам.
43. Аудит формирования финансовых результатов и распределения прибыли.
44. Аудит отчетности экономического субъекта.
45. Судебная практика в регулировании налоговых отношений.
46. Судебный прецедент как источник налогового права.
47. Классификация налогов и сборов, взимаемых на территории Российской Федерации.
48. Понятие и виды федеральных, региональных и местных налогов и сборов.
49. Последствия неисполнения налоговой обязанности
50. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности
51. Принудительное исполнение налоговой обязанности
52. Зачет (возврат) излишне взысканного налога (сбора) и пени
53. Налоговые производства и юридические процедуры как элементы налогового процесса.
54. Понятие и виды ответственности за нарушения законодательства о налогах
55. Ответственность за налоговые правонарушения
56. Ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах, содержащие признаки административного правонарушения
57. Уголовная ответственность за нарушения законодательства о налогах и сборах
58. Ответственность налоговых органов, таможенных органов и их должностных лиц за нарушения законодательства о налогах и сборах
59. Административный порядок обжалования прав и интересов налогоплательщика. Обстоятельства, отягчающие и смягчающие ответственность.
60. Судебный порядок обжалования прав и интересов налогоплательщика.

### **2.3 Критерии оценивания подготовки выпускников по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (программа магистратуры) Налоговое администрирование и финансовый контроль**

Критерии оценки по государственному экзамену по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры)

<b>Планируемые результаты обучения</b>	<b>Место и номер задания освоения компетенций</b>
<b>В (ПК-8)-1</b>	Вопрос 5,10
<b>В (ПК-8)-2</b>	Вопрос 2, 4,8
<b>В (ПК-8)-3</b>	Вопрос 13,15,16,23
<b>В (ПК-8)-4</b>	Вопрос 6, 25,28,29
<b>В (ПК-8)-5</b>	Вопрос 30,33,34-39
<b>В (ПК-8)-6</b>	Вопрос 18,22,40-44
<b>У (ПК-8)-2</b>	Вопрос 52, 56
<b>У (ПК-8)-3</b>	Вопрос 8, 49
<b>У (ПК-8)-4</b>	Вопрос 58,55
<b>У (ПК-8)-5</b>	Вопрос 47
<b>У (ПК-8)-6</b>	Вопрос 46
<b>У (ПК-8)-7</b>	Вопрос 11, 31
<b>У (ПК-8)-8</b>	Вопрос 26,27
<b>У (ПК-8)-9</b>	Вопрос 24
<b>З (ПК-8)-1</b>	Вопрос 1,9,11
<b>З (ПК-8)-2</b>	Вопрос 7, 12,19
<b>З (ПК-8)-3</b>	Вопрос 3,14, 20,21
<b>З (ПК-8)-5</b>	Вопрос 17, 24,29,32,45,50,57,58
<b>З (ПК-8)-7</b>	Вопрос 47, 48,49,51,59,60
<b>З (ПК-8)-9</b>	Вопрос 53,54

Оценивать соответствие выпускника требованиям ФГОС ВО предлагается по критериям, представленным в таблице.

Оценка на государственном экзамене определяется при соответствии ответа на каждый из трех вопросов в билете следующими критериями:

№/№	Оценка	Критерии оценки показателя
1.	Отлично	<p>даёт полный, последовательный, логичный, не требующий пояснений и дополнений ответ по всем вопросам билета;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- свободно ссылается на современную учебную и научную литературу, владеет научной и профессиональной терминологией;</li> <li>- способен анализировать различные теоретические подходы, аргументировать свою точку зрения, приводить примеры, подтверждающие теоретические положения;</li> <li>- демонстрирует способность творчески применять полученные знания к решению различных профессиональных задач;</li> <li>- отвечает на дополнительные вопросы членов ГЭК.</li> </ul>
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даёт достаточно полный, последовательный и логичный ответ по всем вопросам билета, но допускает незначительные неточности;</li> <li>- ссылается на основную учебную и научную литературу, владеет научной и профессиональной терминологией;</li> <li>- способен анализировать различные теоретические подходы, однако испытывает некоторые трудности в аргументации и в подборе примеров, подтверждающих теоретические положения;</li> <li>- демонстрирует способность применять полученные знания к решению стандартных профессиональных задач;</li> <li>- отвечает на большую часть дополнительных вопросов членов ГЭК.</li> </ul>
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даёт краткий ответ в объёме, минимально необходимом для предстоящего вида профессиональной деятельности, по всем вопросам билета, допускает незначительные ошибки, которые способен самостоятельно исправить;</li> <li>- поверхностно знает основную учебную и научную литературу, в основном владеет научной и профессиональной терминологией;</li> <li>- испытывает существенные трудности в аргументации, подборе примеров и в практическом применении полученных знаний;</li> <li>- затрудняется с ответами на дополнительные вопросы членов ГЭК.</li> </ul>

4	Не удовлетворительно	<p>не даёт ответа на один или несколько вопросов билета;</p> <p>или</p> <p>- даёт ответ, не соответствующий одному или нескольким вопросам билета;</p> <p>или</p> <p>- нарушает правила поведения на экзамене, в частности, приносит или использует технические средства или печатные (электронные) материалы;</p> <p>или</p> <p>- даёт ответ по всем вопросам билета, но упускает существенные положения и факты, допускает ошибки, неточности, которые не способен самостоятельно исправить;</p> <p>- не знает учебную и научную литературу, не владеет научной и профессиональной терминологией;</p> <p>- не может разъяснить сути того, что представлено им в качестве ответа;</p> <p>- не способен применять полученные знания к решению профессиональных задач;</p> <p>- не отвечает на дополнительные вопросы членов ГЭК.</p>
---	----------------------	--

## **2.4 Методические материалы, определяющие процедуру подготовки и проведения государственного экзамена по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (программа магистратуры) Налоговое администрирование и финансовый контроль**

### 2.4.1. Общие положения

Государственную экзаменационную комиссию (далее ГЭК) возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в Университете, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, либо кандидатов наук или крупных специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся работодателями кадров данного профиля.

Председатель ГЭК утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации. Основанием для утверждения является решение Ученого совета РосНОУ по составу председателей ГЭК по всем направлениям подготовки/ специальности.

Заведующий выпускающей кафедрой формирует полный списочный состав Государственной экзаменационной комиссии в соответствии с требованиями, обозначенными в Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июня 2015 г. № 636, который утверждается приказом ректора.

Комиссия создаёт на государственном экзамене по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (далее – государственный экзамен) торжественную, спокойную, доброжелательную и деловую обстановку.

К государственному экзамену допускаются студенты, успешно выполнившие требования учебного плана по всем дисциплинам. Государственный экзамен носит междисциплинарный характер и проводится по билетам в устной форме. Каждый билет состоит из трёх вопросов, включающих контрольные вопросы по финансовому контролю, налоговому администрированию, аудиту, налоговому праву и правоприменительной практики, анализу хозяйственных ситуаций на фирме.

Во время государственного экзамена студенты могут пользоваться Программой государственного экзамена.

Студентам рекомендуется делать краткие записи ответов на проштампованных листах. Записи делаются в произвольной форме. Это может быть развёрнутый план ответа по каждому вопросу, главные положения, точные формулировки нормативных актов, статистические данные, позволяющие иллюстрировать ответ. Записи, сделанные при подготовке к ответу, позволяют студенту составить чёткий план ответа, полно и логично раскрыть содержание экзаменационного билета, а также ответить на дополнительные вопросы членов комиссии. В то же время не рекомендуется делать излишне подробные записи, в которых трудно ориентироваться и можно упустить основные положения, уделив излишнее внимание деталям и несущественным фактам.

Выпускник должен продемонстрировать профессиональные знания; уметь критически анализировать различные точки зрения по вопросам налогового и финансового контроля хозяйствующих субъектов, финансового

оздоровления и банкротства, самостоятельно анализировать и оценивать осуществляемые преобразования в данной сфере деятельности, уметь излагать собственное мнение, аргументировать обоснования и выводы.

В ходе подготовки к государственной итоговой аттестации выпускник должен внимательно изучить рекомендуемую основную литературу и нормативные правовые акты, а также ознакомиться с дополнительной литературой, включая периодические издания, рекомендуемые преподавателями при проведении консультаций и чтении обзорных лекций.

Кроме того, выпускник должен систематически знакомиться с изменениями нормативной правовой базы налогового и финансового контроля, в целях повышения качества подготовки к государственной итоговой аттестации выпускник должен посещать обзорные лекции и консультации.

#### 2.4.2. Подготовка аудитории к проведению государственного экзамена

Государственный экзамен проводится в аудитории, которая заранее определяется учебно-методическим управлением. В ней оборудуются места для государственной экзаменационной комиссии, секретаря комиссии, индивидуальные места для студентов, место для вещей.

К началу государственного экзамена должны быть приготовлены и находиться в аудитории:

- Приказ о составе государственной экзаменационной комиссии;
- Программа государственной итоговой аттестации выпускников Университета;
- Экзаменационные билеты;
- Сведения о выпускниках, сдающих государственные экзамены, подготовленные в деканате факультета;
- Зачётные книжки;
- Список студентов, сдающих государственный экзамен;
- Бланки протоколов сдачи государственного экзамена;
- Листы оценивания;
- Проштампованная бумага для подготовки ответов.

#### 2.4.3. Последовательность проведения государственного экзамена

Процедура государственного экзамена включает три этапа:

1. Начало государственного экзамена.
2. Заслушивание ответов.

### 3. **Подведение итогов государственного экзамена**

#### ***Начало государственного экзамена.***

В день работы ГЭК перед началом государственного экзамена студенты-выпускники приглашаются в аудиторию, где председатель ГЭК или заместитель председателя:

- Знакомит присутствующих и экзаменующихся с приказом о создании ГЭК, зачитывает его и представляет экзаменующимся состав ГЭК персонально;
- Проверяет экзаменационные билеты и их количество и раскладывает на специально выделенном для этого столе;
- Даёт общие рекомендации экзаменующимся по подготовке ответов и устному изложению вопросов билета, а также по ответам на дополнительные вопросы;
- Студенты учебной группы, за исключением пяти человек, покидают аудиторию, а оставшиеся студенты оставляют свои вещи, в том числе выключенные мобильные телефоны, на специально отведенном для этого столе и поочередно называют свою фамилию, имя, отчество, тянут билет, оглашают номер билета, получают бумагу для подготовки ответов, после чего занимают свободные места за столами для подготовки ответов.

Студентам рекомендуется делать краткие записи ответов на проштампованных листах. Записи делаются в произвольной форме. Это могут быть развернутый план ответа по каждому вопросу, главные положения, точные формулировки нормативных актов, статистические данные, позволяющие иллюстрировать ответ. Записи, сделанные при подготовке к ответу, позволяют студенту составить четкий план ответа, полно и логично раскрывать содержание экзаменационного билета, а также ответить на дополнительные вопросы членов комиссии.

#### ***Заслушивание ответов.***

Студенты, подготовившись к ответу, поочередно занимают место перед комиссией для сдачи государственного экзамена. Для ответа каждому студенту отводится 30-40 минут.

Возможны следующие варианты заслушивания ответов:

*I вариант.* Выпускник раскрывает содержание одного вопроса билета, и сразу ему предлагают ответить на уточняющие вопросы, после чего приступает к ответу на последующие вопросы.

*II вариант.* Выпускник отвечает на все вопросы билета, а затем дает ответы членам комиссии на уточняющие, поясняющие и дополнительные вопросы.

Как правило, дополнительные вопросы тесно связаны с основными вопросами билета.

Право выбора порядка ответа предоставляется экзаменуемому студенту.

В обоих из этих вариантов комиссия, внимательно слушая экзаменуемого, предоставляет ему возможность дать полный ответ по всем вопросам.

В некоторых случаях по инициативе председателя, его заместителя или членов ГЭК (или в результате их согласованного решения) ответ студента может быть тактично приостановлен. При этом дается краткое, но убедительное пояснение причины приостановки ответа: ответ явно не по существу вопроса, ответ слишком детализирован, экзаменуемый допускает ошибку в изложении нормативных актов, статистических данных. Другая причина - когда студент грамотно и полно изложив основное содержание вопроса, продолжает его развивать. Если ответ остановлен по первой причине, то экзаменуемому предлагают перестроить содержание излагаемой информации сразу же или после ответа на другие вопросы билета.

Заслушав ответы каждого экзаменуемого, комиссия подводит краткий итог ответа, проставляет соответствующие баллы в листы оценивания, в соответствии с рекомендуемыми критериями.

Ответивший студент сдает свои записи по билету и билет секретарю.

После ответа последнего студента под руководством Председателя ГЭК проводится обсуждение и выставление оценок. По каждому студенту решение о выставяемой оценке должно быть единогласным. Члены комиссии имеют право на особое мнение при оценке ответа отдельных студентов. Оно должно быть мотивированно и записано в протокол.

Одновременно формулируется общая оценка уровня теоретических и практических знаний экзаменующихся, выделяются наиболее грамотные компетентные ответы.

Оценки по каждому студенту заносятся в протоколы и зачетные книжки, комиссия подписывает эти документы.

***Подведение итогов сдачи государственного экзамена.*** Результат государственного экзамена по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность (программа магистратуры) Налоговое администрирование и финансовый контроль определяется дифференцированно оценками "отлич-

но", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно", которые объявляются в тот же день (устный экзамен) после оформления в установленном порядке протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

Обучающийся, не сдавший государственный экзамен, допускается к нему повторно не ранее чем через год в период работы ГЭК, в соответствии расписания ГИА. Издаётся приказ о допуске студента к повторной сдаче государственного экзамена. Обучающийся, имеющий неудовлетворительную оценку по государственному экзамену или не явившийся на государственный экзамен без уважительной причины, не допускается к следующему виду аттестационных испытаний - защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Результаты государственного экзамена вносятся в зачетную книжку студента и заверяются подписями всех членов Государственной экзаменационной комиссии, присутствующих на заседании.

Все обучающиеся, сдававшие государственный экзамен, приглашаются в аудиторию, где работает ГЭК.

Председатель ГЭК подводит итоги сдачи государственного экзамена, сообщает, что в результате обсуждения и совещания выставлены оценки и оглашает их перед выпускниками. Отмечает лучших выпускников, высказывает общие замечания.