

Документ подписан квалифицированной электронной подписью

Сертификат: 034A67BD00F2AD49B245803DD3004ABE38

Владелец: АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»; АН

организации
Действителен с 02.03.2021 по 02.03.2023

высшего образования
«Российский новый университет»



"УТВЕРЖДАЮ"

Ректор АНО ВО «РосНОУ»

В. А. Зернов

« 01 » 09 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ОБРАЗОВАНИЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

Москва
2022 год

ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ОБРАЗОВАНИЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Центр образования иностранных граждан (далее центр, ЦОИГ) является структурным подразделением АНО ВО «Российский новый университет» (далее университет).
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает цели, задачи, основные функции Центра образования иностранных граждан, определяет его состав, структуру, а также основные направления его взаимодействия со структурными подразделениями университета.
- 1.3. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными актами РФ, Уставом АНО ВО «Российский новый университет», локальными нормативными актами АНО ВО «Российский новый университет» и настоящим Положением.
- 1.4. Центр имеет право пользования символикой университета.
- 1.5. Образовательные программы Центра проходят лицензирование и государственную аккредитацию в составе университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.6. Центр ведет делопроизводство и статистическую отчетность в соответствии с установленными в университете требованиями и несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), их достоверность.

2. ЦЕЛИ, ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ЦЕНТРА ОБРАЗОВАНИЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

- 2.1. Организация учебного процесса, обеспечивающая высокое качество реализации образовательных программ высшего образования, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, и соответствующих направлениям и специальностям Университета.
 - Оказание дополнительных образовательных услуг слушателям из числа иностранных граждан и лицам без гражданства, а также гражданам РФ. В том числе: подготовка слушателей из числа иностранных граждан и лиц без гражданства, граждан РФ к обучению в образовательных учреждениях РФ;
 - изучение русского языка, предметов общеобразовательного цикла;
 - реализация дополнительных общеобразовательных программ по русскому языку как иностранному и общеобразовательным дисциплинам (математике, информатике, истории, литературе, химии, биологии и др., в зависимости от выбранного слушателем профиля подготовки);
 - организация и проведение тестирования иностранных граждан на уровне владения русским языком, в соответствии с государственной системой тестирования по русскому языку, проведение тестирования при приеме государственного комплексного экзамена на знания русского языка, истории России и основ законодательства РФ;
 - реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования, профессиональная переподготовка, повышение квалификации специалистов и работников квалифицированного труда по заказам предприятий, организаций и учреждений, а также по индивидуальным договорам с обучающимися об оказании образовательных услуг.
 - предоставление возможности представителям различных национальностей, иностранным гражданам эффективной социокультурной адаптации в Российском обществе, получения качественного образования.

3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ЦЕНТРА С ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА

В своей деятельности Центр осуществляет взаимодействие со всеми департаментами, управлениями, институтами и другими структурными подразделениями университета:

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА

4.1. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с учебными планами, расписаниями занятий и(или) индивидуальными образовательными программами, которые разрабатываются и утверждаются университетом самостоятельно.

4.2. Образовательная деятельность Центра регламентируется Уставом Университета и локальными нормативными актами Университета.

5. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

5.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом университета и настоящим Положением.

5.2. Координацию работы Центра осуществляют проректор по учебной работе.

5.3. Непосредственное управление Центром осуществляет директор, назначаемый приказом ректора. Директор осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров, определяет должностные обязанности работников. Структуру Центра и численность штатного состава Центра утверждает ректор университета.

Административный состав Центра назначается на должности и освобождается от должностей приказом ректора по представлению директора Центра и по согласованию с проректором по учебной работе.

5.4. В Центре могут создаваться органы самоуправления: педагогический и методические советы, попечительский совет и другие. Деятельность органов самоуправления регламентируется Уставом университета и соответствующими положениями об органах самоуправления.

5.5. Приём и увольнение работников Центра осуществляется в соответствии с Уставом университета.

6. ОБУЧАЮЩИЕСЯ ЦЕНТРА

6.1. К обучающимся Центра относятся студенты и слушатели. Студентом является лицо, зачисленное приказом для обучения в Центре по основным профессиональным образовательным программам. Слушателем является лицо, зачисленное приказом для обучения в Центре по дополнительным общеобразовательным программам.

6.2. Обучающиеся Центра имеют право:

- получать дополнительные образовательные услуги в соответствии с лицензией университета;
- обучаться по индивидуальным учебным планам;
- открыто выражать собственные взгляды и отстаивать собственные убеждения;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации университета в установленном порядке;
- пользоваться лабораториями, аудиториями, библиотекой и другими учебно-вспомогательными помещениями, спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием университета;
- участвовать в пределах своей компетенции, в решении вопросов социально-экономической деятельности университета, выбирать и быть избранными в органы самоуправления;
- участвовать через органы самоуправления в обсуждении вопросов совершенствования учебно-воспитательного процесса, успеваемости, учебной дисциплины и других вопросов;
- участвовать в общественной жизни университета, в работе секций, кружков, студий и других объединений.

6.3. Обучающиеся Центра обязаны овладевать знаниями, выполнять требования настоящего Положения и соблюдать правила внутреннего распорядка университета, беречь имущество университета.

6.4. За невыполнение учебных планов и программ в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом университета, совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения правил внутреннего распорядка университета и настоящего Положения, систематические пропуски занятий без уважительных причин, к обучающимся могут применяться меры дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления из университета. Не допускается отчисление студентов и слушателей по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам. Порядок отчисления слушателей определяется Уставом университета.

Обучающийся может быть отчислен по следующим причинам:

- в связи с окончанием программы обучения;
- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другое учебное заведение;
- за академическую неуспеваемость;
- за финансовые (по оплате обучения) задолженности;
- за нарушение учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка университета;

За умышленную порчу имущества к обучающимся могут применяться меры дисциплинарного воздействия и взыскание стоимости нанесенного ущерба в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Обучающийся, несогласный с решением об отчислении его из университета, имеет право обратиться с апелляцией к ректору РосНОУ. Дальнейшее обжалование решения об отчислении проводится в соответствии с действующим законодательством.

7. РАБОТНИКИ ЦЕНТРА

7.1. К работникам Центра относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации. Профессиональную преподавательскую деятельность по русскому языку как иностранному могут осуществлять лица, имеющие высшее образование по направлению (специальности) «Филология», «Лингвистика», «Педагогика» и имеющие специализацию «Русский язык как иностранный» или прошедшие обучение по программам дополнительного профессионального образования по методике преподавания русского языка как иностранного.

Преподаватели, обеспечивающие подготовку иностранных граждан по другим общеобразовательным дисциплинам должны иметь высшее образование в области преподаваемых дисциплин и прошедшие обучение по программам дополнительного профессионального образования в области методики преподавания дисциплин иностранным гражданам.

7.2. Отношения работника Центра и администрации университета регулируются трудовым договором в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7.3. Работники Центра имеют право:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- участвовать в управлении Центром через органы самоуправления;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться

библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений университета;

- педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса;

Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

7.4. Работники Центра обязаны соблюдать настоящее положение, правила внутреннего распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них должностные обязанности.

7.5. Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в 5 лет путем обучения и (или) стажировки в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях и иных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации. Педагогические работники обязаны разрабатывать и совершенствовать учебно-методическую документацию (рабочие программы, учебно-методические комплексы по преподаваемым ими учебным дисциплинам)

7.6. За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе для работников устанавливаются различные формы морального и материально поощрения.

7.7. Прием и увольнение работников Центра осуществляется в соответствии с Уставом университета.

7.8. Для достижения целей и задач, возложенных на Центр, его работники пользуются следующими правами:

- требовать от структурных подразделений университета представления материалов, необходимых для осуществления работы, входящей в компетенцию Центра.
- по поручению ректора представлять университет в контактах с российскими и иностранными организациями и фирмами.
- представлять ректору и проректорам университета предложения по улучшению и повышению эффективности работы Центра.

7.9. Степень ответственности сотрудников Центра устанавливается в соответствии с действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами университета и должностными инструкциями.

8. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА

8.1. Финансовая и хозяйственная деятельность Центра направлена на реализацию его целей и задач.

8.2. За Центром в целях обеспечения его деятельности, университетом на праве оперативного управления закреплено движимое и недвижимое имущество, которое является собственностью университета.

8.3. Источниками финансирования деятельности Центра являются: внебюджетные средства, выделяемые университетом на обеспечение образовательной деятельности, добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц, средства государственного бюджета.

8.4. Ставки заработной платы всех работников Центра, выплата надбавок и премий устанавливаются соответствующими штатными нормативами оплаты труда и другими документами, принятыми в университете.

9. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

Изменения и дополнения в Положение рассматриваются Ученым советом университета и утверждаются ректором университета.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА

Центр прекращает свою деятельность по решению Учёного Совета университета.

11. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ И ДОКУМЕНТЫ ЦЕНТРА

К локальным актам и документам, регламентирующим деятельность Центра относятся:

Постановления, положения, решения Правительства РФ и органов управления образованием по учебно-методической и научно-исследовательской работе.

Приказы и распоряжения ректора университета по основной деятельности.

Положения, инструкции университета по основной деятельности.

Распоряжения проректоров по основной деятельности.

Положение о Центре.

Годовой план работы Центра.

Должностные инструкции сотрудников и преподавателей Центра.

Распоряжения проректора по основной деятельности.

Приказы по личному составу слушателей.

Выписки из протоколов заседаний Ученого Совета о работе Центра.

Распоряжения директора Центра по учебной, научной, методической и исследовательской работе.

Учебные планы.

Личные дела обучающихся Центра.

Утвержденное расписание учебных занятий.

Журналы учёта учебной работы.

Локальные акты не могут противоречить действующему законодательству РФ, Уставу университета и настоящему Положению.

Согласовано:

Проректор по
учебной работе



Г.А. Шабанов

Директор Центра образования иностранных граждан



А.Л. Замула