Документ подписан квалифицированной электронной подписью
Сертификат: 03489EA30058B4708C45B74E4D79B70F27
Владелец: "АНО ВО "РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"
Действителен: с 28.05.2026 по 28.08.2027

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)

Методические указания к выполнению практических занятий

МДК 02.01
ПРОГРАММНЫЕ И ПРОГРАММНО-АППАРАТНЫЕ СРЕДСТВА ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ

специальность 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем

Москва 2026

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Основное назначение МДК 02.01 Программные и программно-аппаратные средства защиты информации в средних профессиональных образовательных организациях состоит в формировании у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

– выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

– осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

– планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

– работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

– осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

– проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

– содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

– использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности;

– использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

– пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

– осуществлять установку и настройку отдельных программных, программно-аппаратных средств защиты информации;

– обеспечивать защиту информации в автоматизированных системах отдельными программными, программно-аппаратными средствами;

– осуществлять тестирование функций отдельных программных и программно-аппаратных средств защиты информации;

– осуществлять обработку, хранение и передачу информации ограниченного доступа;

– уничтожать информацию и носители информации с использованием программных и программно-аппаратных средств;

– осуществлять регистрацию основных событий в автоматизированных (информационных) системах, в том числе с использованием программных и программно-аппаратных средств обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак.

Практическое занятие – это форма организации учебного процесса, предполагающая выполнение обучающимися заданий самостоятельно и под руководством преподавателя. Дидактическая цель практических работ – формирование у обучающихся профессиональных и практических умений, необходимых для изучения последующих учебных дисциплин, а также подготовка к применению этих умений в профессиональной деятельности.

Практические занятия предполагают работу по обнаружению угроз безопасности информации, защите информации, информационных систем, компьютерных сетей.

Осуществлять регистрацию основных событий в автоматизированных (информационных) системах, в том числе с использованием программных и программно-аппаратных средств обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак.

Разработано содержание, определена их цель, даны методические указания по выполнению заданий и упражнений, указана учебная и справочная литература. Структура рекомендаций соответствует структуре междисциплинарного курса Программные и программно-аппаратные средства защиты информации.

Правила выполнения практических работ:

В ходе выполнения практических работ обучающийся должен:

✓ выполнять требования по охране труда

✓ соблюдать инструкцию по правилам и мерам безопасности в лаборатории информационных технологий

✓ строго выполнять весь объем работы, указанный в задании

✓ соблюдать требования эксплуатации компьютерной техники (правила включения и выключения)

✓ изучить теоретические вопросы, используя лекционный материал к теме

✓ предоставить отчет о проделанной работе по окончании выполненной работы.

Рекомендации по оформлению практической работы:

✓ при выполнении практической работы в программе MS Word необходимо выбирать гарнитуру и размер шрифтов, выравнивание, отступы и интервалы в соответствии с заданием;

✓ при выполнении в программе MS Word практической работы содержащей таблицы соблюдать структуру и выравнивание ячеек таблиц, цвет границы и заливки фигур;

✓ при выполнении практической работы в программе в MS Excel соблюдать формат и выравнивание ячеек, название листов, точность вычислений в соответствии с заданием.

✓ при выполнении практической работы в программе MS Power Point необходимо выбирать гарнитуру и размер шрифтов, выравнивание, отступы и интервалы, макеты оформления, графические объекты, анимацию и переходы в соответствии с заданием;

✓ при выполнении практической работы в программе MS Access (создание базы) в таблицы добавлять не менее 10 записей, таблицы переименовывать в соответствии с заданием, отчеты формировать в табличной форме, кнопочная форма обязательна.

Работы проводятся согласно календарно-тематическому планированию, в соответствии с учебной программой. Пропущенные практические работы выполняются обучающимися самостоятельно и сдаются в отведенные на изучение дисциплины сроки.

Критерии оценивания:

Оценка «Отлично» - полно раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой, практическая работа выполнена правильно, в полном объеме и защищена.

Оценка «Хорошо» - в изложении материала допущены небольшие пробелы, не исказившие логического и информационного содержания ответа; допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; в выполненной практической работе допущены в ответах отдельные неточности, исправленные с помощью преподавателя.

Оценка «Удовлетворительно» - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии; практическая работа выполнена частично, допущены ошибки и неточности, которые не всегда исправляются с помощью преподавателя.

Оценка «Неудовлетворительно» - не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала; практическая работа носит трафаретный характер, выполнена неправильно или не выполнена вовсе.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Номер темы	Номер и наименование работы (занятия)	Количество аудиторных часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
1.2	Практическое занятие № 1. Обзор нормативных правовых актов, нормативных методических документов по защите информации, в состав которых входят требования и рекомендации по защите информации программными и программно-аппаратными средствами. Работа с содержанием нормативных правовых актов.	2	ПК2.1 - ПК2.6

1	2	3	4
1.2	Практическое занятие № 2. Обзор стандартов. Работа с содержанием стандартов	2	ПК2.1 - ПК2.6
1.3	Практическое занятие № 3. Учет, обработка, хранение и передача информации в АИС	2	ПК2.1 - ПК2.6
1.3	Практическое занятие № 4. Ограничение доступа на вход в систему.	2	ПК2.1 - ПК2.6
1.3	Практическое занятие № 5. Идентификация и аутентификация пользователей	2	ПК2.1 - ПК2.6
1.3	Практическое занятие № 6. Разграничение доступа.	2	ПК2.1 - ПК2.6

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1

ОБЗОР НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, НОРМАТИВНЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ ПО ЗАЩИТЕ ИНФОРМАЦИИ, В СОСТАВ КОТОРЫХ ВХОДЯТ ТРЕБОВАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЗАЩИТЕ ИНФОРМАЦИИ ПРОГРАММНЫМИ И ПРОГРАММНО-АППАРАТНЫМИ СРЕДСТВАМИ. РАБОТА С СОДЕРЖАНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

Цель: научиться работать в справочно-правовой системе с нормативными и правовыми документами по защите информации.

Теоретические вопросы:

1. Предмет и задачи программно-аппаратной защиты информации.
2. Основные понятия программно-аппаратной защиты информации.
3. Классификация методов и средств программно-аппаратной защиты информации.
4. Нормативные правовые акты, нормативные методические документы, в состав которых входят требования и рекомендации по защите информации программными и программно-аппаратными средствами.

Приложение перечень основных нормативных документов, регламентирующих деятельность области защиты информации:

– Конституция Российской Федерации;

– Гражданский Кодекс Российской Федерации

– Уголовный Кодекс Российской Федерации

– Доктрина информационной безопасности Российской Федерации; – Законы Российской Федерации:

Федеральный закон РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;

Федеральный закон РФ от 27.06.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон РФ от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной

подписи»;

Федеральный закон от 29.04.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»; – Указы Президента Российской Федерации:

Указ Президента РФ от 30 ноября 1995 г. №1203 «Об утверждении перечня сведений, отнесенных к государственной тайне»;

Указ Президента РФ от 6 марта 1997 г. №188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;

– Постановления Правительства Российской Федерации:

Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

Постановление Правительства РФ от 03.02.2012 № 79 «О лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации»; – Документы ФСТЭК, ФСБ:

Приказ от 11 февраля 2013г. № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах»;

Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»; руководящие документы ФСТЭК по защите от НСД; руководящие документы ФСТЭК по защите от НДВ;

Положение по аттестации объектов информатизации по требованиям безопасности информации от 25 ноября 1994 г.;

Специальные требования и рекомендации по технической защите конфиденциальной информации (СТР-К);

Приказ ФСБ РФ от 9 февраля 2005г. № 66 «Об утверждении, разработке, производстве, реализации и эксплуатации шифровальных и криптографических средств защиты (Положение ПКЗ-2005».

Задание 1. Определить нормативные методические документы, в состав которых входят требования и рекомендации по защите информации программными и программно-аппаратными средствами.

Задание 2. Изучить ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Выписать требования и рекомендации по защите информации программными и программно-аппаратными средствами.

Задание 3. Изучить приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г.; 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных». Выписать требования и рекомендации по защите информации программными и программно-аппаратными средствами.

Задание 4. Изучить типовые требования по организации и обеспечению функционирования шифровальных (криптографических)

средств, предназначенных для защиты информации, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну в случае их использования для обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденные руководством Центра ФСБ России 21.02.2008 №149/6/6622. Выписать требования и рекомендации по защите информации программными и программно-аппаратными средствами.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 2

ОБЗОР СТАНДАРТОВ. РАБОТА С СОДЕРЖАНИЕМ СТАНДАРТОВ

Цели: научиться работать в справочно-правовой системе с нормативными и правовыми документами по защите информации.

Теоретические вопросы:

1. Предмет и задачи программно-аппаратной защиты информации.
2. Основные понятия программно-аппаратной защиты информации.
3. Классификация методов и средств программно-аппаратной защиты информации.
4. Стандарты по защите информации, в состав которых входят требования и рекомендации по защите информации программными и программно-аппаратными средствами.

Задание 1. Выписать государственные стандарты в области информационной безопасности.

Задание 2. Выписать международные стандарты информационной безопасности.

Задание 3. Изучить ГОСТ Р ИСО/МЭК 17799-2005 «Информационная технология. Практические правила управления информационной безопасностью». Выписать требования и рекомендации по защите информации программными и программно-аппаратными средствами.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 3

УЧЕТ, ОБРАБОТКА, ХРАНЕНИЕ И ПЕРЕДАЧА ИНФОРМАЦИИ В АИС

Цели: познакомиться со способами учета, обработки, хранения и передачи информации в АИС.

Теоретические вопросы:

1. Технологии учета и хранения информации.
2. Технологический процесс обработки информации.
3. Способы обработки информации.

4. Режимы обработки информации на компьютере.

5. Технологии передачи и представления информации.

Задание 1. Изучить технологии учета и хранения информации. Описать, как происходит сбор и регистрация данных. Назовите основные требования к сбору данных и к хранимым данным. Перечислите основные средства сбора текстовой, графической, звуковой и видеоинформации. Какие еще средства сбора информации вам известны?

Задание 2. Изучить технологический процесс обработки информации. Перечислить и охарактеризовать технологические процессы процесса обработки информации. В чем заключается различие между централизованным и децентрализованным способами обработки информации? Какие режимы обработки информации вам известны?

Задание 3. Изучить технологии передачи и представления информации. Описать, как происходит передача данных.

Задание 4. Выполнить задания:

- набрать в одном из текстовых редакторов текст из 10 предложений на тему «Моя профессия»;
- вставить в набранный текст рисунок;
- сохранить текст на каких-либо носителях;
- создать свою электронную почту;
- отправить, набранную информацию по электронной почте;
- получить информацию по электронной почте;
- изменить полученный текст, введя диаграмму;
- сохранить текст.

Задание 5. Продумать и создать технологию учета и отработки заявок на выполнение работ по ремонту компьютерной техники в салоне по ремонту компьютерного оборудования «СервисТЕХНО». Результат выполнения задания оформить в виде таблицы.

Задание 6. Используя технологии поиска информации, найдите разницу между терминами “хранение” и “сохранение данных”.

Задание 7. Используя средства Интернета, перечислите устройства защиты технических устройств информатизации от изменения напряжения и тока их электропитания.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 4

ОГРАНИЧЕНИЕ ДОСТУПА НА ВХОД В СИСТЕМУ

Цель: ознакомиться с процедурами создания учётных записей пользователей и управления их правами.

Теоретические вопросы

1. Учётные записи пользователей.
2. Создание учётных записей пользователей.

3. Создание учётных записей пользователей для компьютеров, состоящих в рабочей группе.

4. Создание учётной записи при помощи оснастки «Локальные пользователи и группы».

5. Создание учётной записи при помощи командной строки.

6. Управление учётными записями при помощи диалога «Управление учётными записями пользователей».

Задание 1. Ознакомиться с технологиями создания и управления учетными записями пользователей. Примените к созданной учётной записи настройки, указанные в варианте (табл.1).

Таблица 1 – Варианты заданий

Вариант / Параметр	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Максимальный срок действия пароля	30	90	60	30	90	60	30	90	60	30
Минимальная длина пароля	6	7	8	9	10	6	7	8	9	10
Требовать неповторяемости паролей	6	5	4	3	2	6	5	4	3	2
Пароль должен отвечать требованиям сложности	+	-	-	+	-	-	+	-	+	+
Пороговое значение блокировки	3	4	5	6	7	3	4	5	6	7
Блокировка учётной записи на…	10	20	30	45	60	10	20	30	45	60
Сброс счётчика блокировки через…	5	10	15	20	30	10	20	30	45	60
Завершение работы системы	+	+			+		+		+	
Локальный вход в систему	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Изменение системного времени	+		+		+		+		+	

Задание 2. Создайте новую учетную запись пользователя с помощью командной строки.

Задание 3. Создайте учетные записи для двух разных пользователей. Для одного пользователя проверьте действенность флажка – требования смены пароля пользователя при следующей регистрации в системе, для другого – запрет на изменение пароля пользователем.

Задание 4. Создайте локальную группу. Поместите в локальную группу созданных вами пользователей и административного пользователя. Проделайте это двумя способами: через окно свойств группы и окно свойств пользователя.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 5

ИДЕНТИФИКАЦИЯ И АУТЕНТИФИКАЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

Цель: ознакомиться с механизмами идентификации и аутентификации пользователей.

Теоретические вопросы:

1. Понятия идентификации и аутентификации пользователей.
2. Механизмы аутентификации и идентификации пользователей.

Задание 1. Опишите параметры локальной политики безопасности операционной системы Windows:

– кто имеет доступ к компьютеру;

– какие ресурсы могут использовать пользователи на компьютере;

– включение и выключение записи действий пользователей или группы пользователей в журнале событий.

Задание 2. Опишите параметры и значения параметров Политики паролей. Заполните таблицу:

Параметр	Значение
Требовать повторяемости паролей	
Максимальный срок действия пароля	
Минимальный срок действия пароля.	
Минимальная длина пароля.	
Пароль должен отвечать требованиям сложности	
Хранить пароли всех пользователей в домене, используя обратимое шифрование.	

Задание 3. Опишите параметры и значения параметров Политики учетной записи. Заполните таблицу:

Параметр	Значение
Пороговое значение блокировки	
Блокировка учетной записи на	
Сброс счетчика блокировки через	

Задание 4. Измените параметр «Пароль должен отвечать требованиям сложности» Политики паролей на «Включен» и после этого попробуйте изменить пароль своей учетной записи. Зафиксируйте все сообщения системы, проанализируйте и введите допустимый пароль. Этот пароль является результатом выполнения вашего задания.

Задание 5. После успешного выполнения предыдущего задания, измените пароль вашей учетной записи, а в качестве нового пароля укажите прежний пароль. Все сообщения зафиксируйте, проанализируйте и объясните поведение системы безопасности.

Задание 6. Проведите эксперименты с другими параметрами Политики учетных записей.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 6

РАЗГРАНИЧЕНИЕ ДОСТУПА

Цель: освоение навыков управления доступом пользователей.

Теоретические вопросы:

1. Стандартные разрешения для файлов и папок.
2. Механизмы разграничения доступа.
3. Списки управления доступом ACL.
4. Реализация дискреционной модели доступа в ОС Windows.

Задание 1. Выполните задания.

• Создайте папку, в которую поместите текстовый файл и приложение в виде файла с расширением exe, например, одну из стандартных программ Windows, такую как notepad.exe (Блокнот).

• Установите для этой папки разрешения полного доступа для одного из пользователей группы Администраторы и ограниченные разрешения для пользователя с ограниченной учетной записью.

• Выполните различные действия с папкой и файлами для обеих учетных записей и установите, как действуют ограничения, связанные с назначением уровня доступа ниже, чем полный доступ.

• Установите общий доступ к папке и подключитесь к ней через сеть с другого виртуального компьютера.

• Установите разрешения общего доступа так, чтобы администратор не имел ограничений, а пользователь имел ограниченный уровень доступа.

• Экспериментально убедитесь в выполнении правил объединения разрешений NTFS и разрешений общего доступа.

• Составьте отчет о проведенных экспериментах.

Задание 2. Разработайте стратегию регулирования безопасности при коллективном доступе к общим папкам для различных групп пользователей.

ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основные источники:

1. Белов Е. Б. Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 336 с.

2. Баранова, Е. К. Информационная безопасность. История специальных методов криптографической деятельности: Учебное пособие / Баранова Е.К., Бабаш А.В., Ларин Д.А. - Москва: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. [Электронный ресурс; Режим доступа http://znanium.com]

3. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; ответственный редактор Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Профессиональное образование). [Электронный ресурс; Режим доступа https://www.biblio-online.ru]

4. Ковалев Д. Р. МДК 02.01 Программные и программно-аппаратные средства защиты информации Методические указания по выполнению практических занятий для обучающихся всех форм обучения образовательных учреждений среднего профессионального обучения специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» (10.00.00 ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ) – г. Нижневартовск: ННТ (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ», 2020 [Электронный ресурс; Режим доступа: Полнотекстовая коллекция учебно-методических изданий ЮГУ]

5. Ковалев Д. Р. МДК 02.02 Криптографические средства защиты информации Методические указания по выполнению практических занятий для обучающихся всех форм обучения образовательных учреждений среднего профессионального обучения специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» (10.00.00 ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ) – г. Нижневартовск: ННТ (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ», 2020 [Электронный ресурс; Режим доступа: Полнотекстовая коллекция учебно-методических

изданий ЮГУ]

6. Ковалев Д. Р. МДК 02.03 Корпоративная защита от внутренних угроз информационной безопасности Методические указания по выполнению практических занятий для обучающихся всех форм обучения образовательных учреждений среднего профессионального обучения специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» (10.00.00 ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ) – г. Нижневартовск: ННТ (филиал) ФГБОУ ВО «ЮГУ», 2020 [Электронный ресурс; Режим доступа: Полнотекстовая коллекция учебно-методических изданий ЮГУ]

Периодические издания:

1. Теоретический и научно-методический журнал «Среднее профессиональное образование» + Приложение

2. Вопросы кибербезопасности. Научный, периодический, информационно- методический журнал с базовой специализацией в области информационной безопасности. URL: http://cyberrus.com/

3. Безопасность информационных технологий. Периодический рецензируемый научный журнал НИЯУ МИФИ. URL: http://bit.mephi.ru/

Электронные ресурсы:

1. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю (ФСТЭК России)www.fstec.ru

2. Информационно-справочная система по документам в области технической защитыинформации www.fstec.ru

3. Образовательные порталы по различным направлениям образования и тематикеhttp://depobr.gov35.ru

4. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» www.consultant.ruСправочно-правовая система «Гарант» www.garant.ru

5. Федеральный портал «Российское образование www.edu.ru

6. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» http://www.law.edu.ruРоссийский биометрический портал www.biometrics.ru

7. Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» http://www.ict.edu.ru

8. Сайт Научной электронной библиотеки www.elibrary.ru

9. Сайт МКИТ https://mkit.online/eios/

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА ……. 3
ТЕМАТИКА ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ……. 5
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1. Обзор нормативных правовых актов, нормативных методических документов по защите информации, в состав которых входят требования и рекомендации по защите информации программными и программно-аппаратными средствами. Работа с содержанием нормативных правовых актов……. 6
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 2. Обзор стандартов. Работа с содержанием стандартов…… 8
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 3. Учет, обработка, хранение и передача информации в АИС…….. 8
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 4. Ограничение доступа на вход в систему……. 9
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 5. Идентификация и аутентификация пользователей…….. 11
ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 6. Разграничение доступа…… 12
ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ…….. 13