

КОПИЯ

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)
Документ подписан квалифицированной электронной подписью
Сертификат: 03489EA30058B4708C45B74EAB79870F27
Владелец: "АНО ВО "РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"
Действителен: с 28.05.2026 по 28.08.2027

ПРИКАЗ

« 28 » 08 2026 г.

Москва

№ 434-0

Об утверждении Положения о порядке подготовки и реализации образовательных программ АНО ВО «Российский новый университет» совместно с образовательными организациями высшего образования Российской Федерации и зарубежными ВУЗами-партнерами

1. В целях развития академической мобильности обучающихся, повышения качества образования, конкурентоспособности Университета в российском и международном образовательном пространстве

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке подготовки и реализации образовательных программ АНО ВО «Российский новый университет» совместно с образовательными организациями высшего образования Российской Федерации и зарубежными ВУЗами - партнерами (приложение к приказу).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на проректора по качеству образования Г.Г. Сподах.

Ректор

В.А. Зернов

Согласовано:

Первый проректор

Е.В. Лобанова

Проректор по учебной работе

Г.А. Шабанов

Проректор по качеству образования

Г.Г. Сподах

Председатель студенческого совета

Д.М. Калущин

Начальник юридической службы

Е.В. Боровая

Начальник общего отдела
Трушанина И.И.
Верно: _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке подготовки и реализации образовательных программ АНО ВО «Российский новый университет» совместно с образовательными организациями высшего образования Российской Федерации и зарубежными ВУЗами-партнерами

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок подготовки и реализации образовательных программ Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет» (далее – Университет) совместно с образовательными организациями высшего образования Российской Федерации и зарубежными ВУЗами-партнерами (далее ВУЗы-партнеры) по подготовке бакалавров, магистров и специалистов (далее образовательные программы «Двойной диплом»). Разработка и внедрение в образовательный процесс образовательных программ «Двойной диплом» отвечает интересам развития Университета и способствует повышению качества образования и научных исследований, повышения конкурентоспособности Университета в российском и международном образовательном пространстве.

1.2. Под образовательными программами «Двойной диплом» понимаются согласованные Университетом и ВУЗом-партнером образовательные программы высшего образования по подготовке бакалавров и магистров, по которым одна часть обучения осуществляется в Университете, а другая часть обучения - в ВУЗе-партнере.

1.3. Образовательные программы «Двойной диплом» реализуются в сетевой форме на основании договоров о сетевом обучении, в которых Университет может выступать базовой организацией или организацией-участником. Учебные дисциплины, практики, изученные обучающимися в процессе освоения образовательной программы «Двойной диплом», периоды обучения и текущая аттестация засчитываются в обоих ВУЗах, а обучающимся выдается два диплома - Университета и ВУЗа-партнера.

1.4. Реализация конкретных форм и видов образовательной программы «Двойной диплом» регулируется отдельными договорами (соглашениями) с российскими ВУЗами-партнерами, договорами о международном сотрудничестве с ВУЗами иностранных государств.

1.5. Партнером Университета по разработке и реализации образовательных программ «Двойной диплом» может быть российская образовательная организация, имеющая лицензию на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ по видам образования, уровням образования, специальностям, направлениям подготовки, научным специальностям (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования и государственную аккредитацию в отношении укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки, а также иностранная образовательная организация, имеющая лицензию на ведение образовательной деятельности и право на выдачу документов об образовании и о квалификации.

1.6. Преподавание дисциплин, изучаемых в рамках образовательных программ «Двойной диплом», может осуществляться как на русском, так и на иностранных языках. Университет обеспечивает доступ обучающихся к библиотекам, лабораториям, информационным базам и иным ресурсам ВУЗа, необходимым для обучения в совместных образовательных программах «Двойной диплом», согласно заключенным договорам (соглашениям).

2. Разработка и реализация образовательных программ «Двойной диплом»

2.1. Разработка и реализация образовательных программ «Двойной диплом» осуществляется в соответствии с договором (соглашением), заключенным между Университетом и ВУЗом-партнером.

2.2. Порядок и условия участия образовательных организаций (ВУЗов-партнеров), а также обучающихся в образовательных программах «Двойной диплом» определяются в договорах (соглашениях), заключенных между Университетом и ВУЗами-партнерами.

2.3. Указанный договор (соглашение) должен включать в себя положения, регламентирующие:

2.3.1. Порядок (критерии) отбора и приема на обучение по образовательной программе, статус (права и обязанности) обучающегося;

2.3.2. Содержание и структуру образовательной программы;

2.3.3. Указание на статус Университета (базовая организация или организация-партнер), распределение функций (обязанностей) между базовой организацией и организациями - партнерами, характер и объемы предоставляемых каждой организацией ресурсов;

2.3.4. Источники и порядок финансирования программы, распределение финансовых обязательств между сторонами договора (соглашения);

2.3.5. Структуру органов управления образовательной программой, порядок организации образовательного процесса в базовой организации и организациях-партнерах;

2.3.6. Порядок изменения и расторжения договора (соглашения) о реализации совместной образовательной программы, а также порядок разрешения споров, возникающих в ходе реализации программы;

2.3.7. Меры по обеспечению и мониторингу качества обучения в рамках реализации договора (соглашения);

2.3.8. Порядок организации мобильности участвующих в программе обучающихся, преподавателей и административного персонала;

2.3.9. Порядок взаимного признания периодов обучения и результатов аттестации сторонами договора (соглашения);

2.3.10. Меры по информационному обеспечению (поддержке) и маркетингу программы;

2.3.11. Тип и статус документа, выдаваемого базовой организацией и организацией-партнером по окончании совместной программы.

2.4. Порядок приема на образовательную программу «Двойной диплом» и организации образовательного процесса определяется базовой организацией. Условия приема обучающихся для обучения по образовательным программам «Двойной диплом» Приемной комиссией базовой организации доводятся до сведения поступающих посредством электронной рассылки, размещением информации на сайте Университета и ВУЗов-партнеров, в ходе рекламной кампании и другими способами.

2.5. Разработку и реализацию образовательной программы «Двойной диплом» со стороны Университета осуществляет Департамент организации образовательного процесса во взаимодействии с отделом международного партнёрства и академической мобильности, институтами и кафедрами в соответствии с направленностью образовательных программ.

2.6. Образовательная программа обсуждается и утверждается на ученом совете Университета и ученом совете ВУЗа-партнера в соответствии с установленными сроками.

2.7. После утверждения на Ученом совете ВУЗа на совместную образовательную программу может быть объявлен набор одновременно в Университете и в ВУЗе- партнере.

2.8. Департамент организации образовательного процесса Университета осуществляет:

- разработку и согласование содержания образовательных программ, учебных планов, в т.ч. и индивидуальных учебных планов, календарных учебных графиков, распределение учебных дисциплин и практик между Университетом и ВУЗом-партнером;
- проведение экспертизы учебных планов на их соответствие федеральным государственным образовательным стандартам и требованиям Университета;
- утверждение расписания учебных занятий и контроль за выполнением учебного плана;
- разработку правил зачета и перезачета результатов освоения учебных дисциплин и практик, изученных в ВУЗе-партнере.

2.9. Исполнительные директора институтов и заведующие кафедрами:

- участвуют в разработке и согласовании содержания образовательных программ «Двойной диплом»;
- осуществляют организацию образовательного процесса в соответствии с учебным планом и расписанием учебных занятий;
- при необходимости разрабатывают индивидуальные учебные планы для обучающихся, обратившихся с заявлением об индивидуальном темпе освоения образовательной программы, в том числе и в ВУЗе-партнере.

2.10. Отдел международного партнёрства и академической мобильности осуществляет:

- подготовку предложений и проекты договоров с ВУЗами-партнерами, определяющих порядок и условия практической реализации образовательных программ «Двойной диплом»;
- консультирование обучающихся по всем вопросам, связанным с участием в образовательных программах «Двойной диплом»;
- согласование с базовой организацией, ВУЗом-партнером сроков и порядка командирования обучающихся на текущий семестр или год, условий обучения, проживания и других организационных аспектов;
- информирование ВУЗа-партнера о количестве обучающихся и совместных образовательных программах «Двойной диплом»;
- предоставление требуемой для зачисления в ВУЗ-партнер информации;
- консультирование обучающихся по вопросам подготовки пакета документов для оформления визы, вида на жительство, разрешения на пребывание и др. в случае реализации образовательных программ с зарубежным ВУЗом-партнером.

2.11. Реализация программ в Университете происходит в соответствии с действующим законодательством РФ и страны ВУЗа-партнера, а также Уставом Университета и локальными нормативно-правовыми актами, регулирующими образовательную деятельность в Университете.

2.12. Предусмотренная образовательными программами академическая мобильность студентов, преподавателей, научных сотрудников и административного персонала Университета и ВУЗов-партнеров осуществляется в соответствии с нормами международного права, требованиями российского законодательства, нормативно-правовыми документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Университета, локальными нормативно-правовыми актами Университета.

2.13. Участие в образовательной программе является добровольным и не ведет к изменению продолжительности нормативного срока обучения.

2.14. В случае необходимости обучение в рамках образовательной программы может осуществляться с помощью технологии и методов дистанционного обучения.

2.15. Осуществляющее реализацию образовательной программы структурное подразделение Университета организует информационное и учебно-методическое

обеспечение студентов по дисциплинам и курсам, читаемым в Университете в рамках образовательной программы.

2.16. Зачисление обучающихся на обучение осуществляется в соответствии с договором (соглашением), правилами приема в Университет и правилами приема в ВУЗ-партнер.

2.17. По завершению обучения в ВУЗе-партнере в рамках образовательных программ «Двойной диплом» обучающиеся (ВУЗ-партнер) представляют в деканат институтов документы, подтверждающие освоение конкретных дисциплин в период обучения в ВУЗе-партнере.

Перезачет результатов изучения дисциплин в ВУЗе-партнере осуществляется соответствующей кафедрой в соответствии с порядком и формами зачета результатов обучения по ранее изученным или изученным в других образовательных организациях дисциплинам (модулям), практикам, установленными в Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНО ВО «Российский новый университет».

2.18. Обучающиеся Университета, осваивающие другие образовательные программы, на основании личного заявления могут перевестись на образовательную программу «Двойной диплом» в соответствии с установленным порядком перевода обучающихся внутри АНО ВО «Российский новый университет» и при наличии возможностей для ликвидации академических задолженностей, возникших из-за разницы в учебных планах. Заявление на имя ректора Университета, подтверждающее готовность обучающегося осваивать образовательную программу «Двойной диплом», его осведомленность о возможных затратах и сроках ликвидации академической задолженности представляются в отдел международного партнёрства и академической мобильности. Работники отдела международного партнёрства и академической мобильности информируют обучающегося о перечне документов, необходимых для обучения в принимающем ВУЗе. Перечень документов определяется условиями участия в соответствующей образовательной программе.

Обучающийся несет ответственность за своевременную подачу документов в консульства для получения визы, разрешения на пребывание и других документов, требующихся для выезда за границу.

2.19. В случае успешного освоения образовательной программы, обучающиеся по образовательным программам «Двойной диплом» проходят государственную итоговую аттестацию в базовой организации (в зарубежном ВУЗе-партнере - итоговую аттестацию). Результаты государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) являются обязательными как для Университета (в случае ее прохождения в ВУЗе-партнере), так и для ВУЗ-партнера (в случае ее прохождения в Университете). Обучающимся успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию (итоговую аттестацию), выдается документ об образовании и о квалификации Университета и документ об образовании и о квалификации ВУЗа-партнера.

3. Организация обучения иностранных обучающихся в рамках образовательных программ «Двойной диплом»

3.1. На участников совместных программ, являющихся иностранными гражданами, распространяются те же права и обязанности, что и на иных иностранных студентов, преподавателей и сотрудников ВУЗов-партнеров, прибывающих в Университет.

3.2. Взаимодействие с иностранными образовательными организациями осуществляется отделом международного партнёрства и академической мобильности во взаимодействии с деканатами институтов, департаментом молодежной политики и воспитательной работы.

3.3. Работники отдела международного партнерства и академической мобильности:

- согласовывают с проректором по учебной работе программы обучения иностранных обучающихся;
- обеспечивает необходимое взаимодействие с подразделениями иностранного ВУЗа-партнера;
- осуществляют сбор заявок от ВУЗов-партнеров на участие обучающихся в образовательных программах «Двойной диплом»;
- оформляют официальные приглашения для получения российской визы и заявки на размещение иностранных студентов;
- осуществляют миграционное сопровождение иностранных обучающихся.

3.4. Деканаты институтов осуществляют:

- подготовку приказов о зачислении иностранных обучающихся по сетевому обучению по образовательной программе «Двойной диплом» на определенное направление подготовки или специальность;
- контроль за посещением иностранными обучающимися учебных занятий, методическую помощь и консультации по освоению учебных дисциплин и практик (в период обучения иностранного студента в Университете).

3.5. Департамент молодежной политики и воспитательной работы:

- предоставляет информацию о возможных условиях размещения иностранных обучающихся, ценах, условиях проживания;
- оповещает иностранных обучающихся о мероприятиях, праздниках, событиях, встречах, которые могли бы быть им полезны;
- информирует ректора, проректора по качеству образования об участии иностранных обучающихся в студенческой жизни Университета, в студенческих мероприятиях.

4. Финансирование Программы

4.1. Обучение по Программам может проходить за счет:

- 4.1.1. бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации;
- 4.1.2. средств государственных и частных фондов, иных спонсорских средств, получение которых Университетом не противоречит действующему законодательству;
- 4.1.3. средств вузов-партнеров по программе;
- 4.1.4. личных средств обучающихся.

4.2. Конкретные условия возмещения затрат на реализацию образовательных программ «Двойной диплом» определяются в сетевом договоре (соглашении) с ВУЗом-партнером.

5. Обеспечение и контроль качества

5.1. Образовательные программы «Двойной диплом» разрабатываются и реализуются по направлениям и специальностям, по которым у Университета имеются лицензии и свидетельство об аккредитации.

5.2. Контроль качества обучения по совместной программе осуществляется представителями Университета совместно с представителями вузов-партнеров в соответствии с установленными нормами.

5.3. К процессу оценки качества обучения по решению руководства образовательной программы могут привлекаться внешние эксперты.