

Документ подписан квалифицированной электронной подписью

Сертификат: 029405EA0079A730A2E910D9C3E4A2E

Владелец: "АНО ВО "РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ" АИ

Действителен: с 23.05.2024 по 23.08.2025

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «РосНОУ»)**

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе



Г.А. Шабанов

**Основная профессиональная образовательная
программа высшего образования по
специальности
38.05.02 Таможенное дело
Специализация: Таможенная логистика**

Нормативный срок освоения ОП по очной форме обучения 5 лет.
Реализуемые формы обучения: очная, заочная (6 лет)

Образовательная программа рассмотрена и одобрена
Ученым советом РосНОУ
«16» января 2024 г., протокол № 76/142

Москва – 2024 г.

1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

1.1 ФГОС ВО, профессиональные стандарты и другие документы, положенные в основу разработки образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – образовательная программа) по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», специализация «Таможенная логистика» (далее – ОПОП ВО, образовательная программа), разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (редакция от 08.12.2020 (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021)); нормативных документов Министерства науки и высшего образования, определяющими порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры; Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1453 (далее – ФГОС ВО), зарегистрированным в Минюсте России 22.12.2020 г., регистрационный номер 61682, на основе:

- требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники;

- Положения о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, реализующего актуализированные федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования в АНО ВО «Российский новый университет», утвержденного приказом от 12.03.2021 г. № 80-о;

- Положением о практической подготовке обучающихся в АНО ВО «Российский новый университет» (приказ № 475-о от 23.12.2021);

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет» (приказ от 14.04.2020 № 80-о).

Содержание образовательной программы определялось на основе анализа требований к универсальным, общепрофессиональным и профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного опыта образования в сфере таможенного дела, с участием экспертов:

Заместителя начальника отдела регулирования электронной торговли и маркировки товаров Департамента таможенно-тарифного и нетарифного регулирования Евразийской экономической комиссии Малихиной Елены Викторовны; Генерального директора «Ginge Trading Co. Ltd» Ms. Nan Bing (Хан Бинг).

Срок получения образования по программе специалитета (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет;

- в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы специалитета составляет 300 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану.

Объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Ускоренное обучение по образовательной программе осуществляется по индивидуальным планам. Разработанная образовательная программа, рабочие программы учебных дисциплин являются общими для обучающихся по индивидуальным планам и обучающихся с полным сроком обучения.

Образовательная программа собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде следующих компонентов: общей характеристики образовательной программы; учебных планов по всем реализуемым формам обучения; календарных учебных графиков по всем реализуемым формам обучения; рабочих программ учебных дисциплин (модулей); рабочих программ практик; форм аттестации и оценочных средств; методических материалов; рабочей программы воспитания; календарного плана воспитательной работы.

1.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам.

Лицам, завершившим обучение по образовательной программе и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» и на основании решения государственной аттестационной комиссии присваивается квалификация «специалист таможенного дела» по специальности 38.05.02 «Таможенное дело».

1.3. Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалитета, могут осуществлять профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика, в сферах:

- предоставления государственных таможенных услуг,
- защиты национальной безопасности государств - членов Евразийского экономического союза,
- создания условий для ускорения и упрощения перемещения товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза;
- совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля, осуществления таможенного, экспортного, радиационного и иных видов государственного контроля (надзора);
- взимания таможенных платежей, а также специальных, антидемпинговых, компенсационных пошлин, контроля правильности их исчисления и своевременности уплаты, возврата (зачета) и принятия мер по их принудительному взысканию;
- обеспечения соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений, мер защиты внутреннего рынка в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза;
- противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма при проведении таможенного контроля за перемещением через

таможенную границу Евразийского экономического союза наличных денежных средств и (или) денежных инструментов;

- предупреждения, выявления и пресечения преступлений и административных правонарушений;

- защиты прав на объекты интеллектуальной собственности на таможенной территории Евразийского экономического союза;

- ведения таможенной статистики и статистики внешней торговли;

- проведения аудита.

1.4. Типы задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся выпускники

В рамках освоения программы специалитета выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности организационно-управленческий типа.

1.5 Специализация образовательной программы

Специализация образовательной программы «Таможенная логистика» конкретизирует ориентацию на область таможенного регулирования и таможенного дела, противодействие правонарушениям в сфере таможенного дела, логистики и управления цепями поставок, в том числе к логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок, в рамках специальности 38.05.02 «Таможенное дело».

1.6. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой специалитета: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК) и индикаторами их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической

	подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

ОПК-1. Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности;

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности;

ОПК-4. Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности;

ОПК-5. Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций;

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), в соответствии с типами профессиональной деятельности:

ПК-1 Способен осуществлять анализ и оценку финансово-хозяйственной деятельности участника внешнеэкономической деятельности;

ПК-2 Способен применять основные правила интерпретации при классификации товаров, определять код товара, принимать решение по классификации товаров в соответствии с Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности;

ПК-3 Способен осуществлять контроль за соблюдением мер таможенно-тарифного и нетарифного регулирования, установленных в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности;

ПК-4 Способен выявлять риски в валютной сфере, возникающие при осуществлении внешнеторговой деятельности, оценивать их возможные последствия для экономической безопасности страны, предлагать меры для их устранения;

ПК-5 Способен контролировать правильность определения контрактных цен при перемещении товаров через таможенную границу, основываясь на принципах и методах ценообразования при заключении международных торговых контрактов;

ПК-6 Способен определять виды и составлять документы для оформления

определенных сделок по внешнеторговым операциям; составлять и оформлять основные и обеспечивающие внешнеторговые контракты;

ПК-7 Способен управлять материальными и сопутствующими им информационными, финансовыми и другими потоками, использовать различные модели логистики в международных цепях поставок;

ПК-8 "Способен осуществлять деятельность в сфере таможенного дела, основанную на таможенном законодательстве Евразийского экономического союза и законодательстве Российской Федерации при совершении таможенных операций;

ПК-9 Способен организовывать процесс управления качеством логистических процессов и всех видов логистической деятельности в соответствии с требованиями международных стандартов;

ПК-10 Способен управлять логистическими системами в целях минимизации рисков в таможенном деле;

ПК-11 Способен организовывать и осуществлять государственный, в том числе таможенный контроль на основе системы управления рисками, основываясь на международных и национальных нормативных правовых актах в области таможенного контроля;

ПК-12 Способен совершать таможенные операции, связанные с декларированием товаров и транспортных средств; заполнять таможенные декларации и иные таможенные документы при помещении товаров под различные таможенные процедуры;

ПК-13 Способен выявлять управленческие проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

1.1. Организационно-педагогические условия осуществления образовательного процесса

1.1.1. Образовательная программа по специальности 38.05.02 – «Таможенное дело» обновляется ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.1.2. В университете создается социокультурная среда и условия, необходимые для всестороннего развития личности, развития студенческого самоуправления, участия обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

1.1.3. Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с работниками таможенных органов (ФТС России, РТУ России, таможен, таможенных постов), государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

1.1.4. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, в учебном процессе составляет 18,6 процентов аудиторных занятий. Занятия лекционного типа составляют 30,03 процента аудиторных занятий.

1.1.5. Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы по очной форме обучения составляет 27 академических часов.

1.1.6. Образовательная программа включает лабораторные практикумы и практические занятия по следующим дисциплинам, формирующим у обучающихся навыки и умения в области применения форм и методов организации внешнеэкономической деятельности (ВЭД) предприятия (организации) при осуществлении таможенных операций и таможенных процедур; исчислять и уплачивать таможенные платежи в отношении товаров, перемещаемых организациями и физическими лицами, контролировать их уплату, оформлять документы на возврат таможенных платежей и взыскание задолженности по уплате таможенных пошлин,

налогов; осуществления таможенного контроля и отдельных видов государственного контроля в пункте пропуска; осуществления таможенного контроля товаров, перемещаемых физическими лицами; использования информационных технологий при таможенном декларировании и таможенном контроле; умения квалифицировать административные правонарушения, отнесенные к компетенции таможенных органов и документировать административно-юрисдикционную деятельность таможенной администрации; умения анализировать и оценивать результативность и качество государственных таможенных услуг и предложения по их совершенствованию; умения анализировать типовые ситуации в деятельности таможенного поста (отдела) и формировать управленческие решения; умения планировать и организовывать исследования функционирования и развития таможенных органов (структурных подразделений); владения навыками использования информационных ресурсов Интернета, баз данных и электронных способов обмена информацией в интересах профессиональных задач, решаемых таможенными органами; владения навыками обеспечения информационной безопасности таможенных органов с использованием программно-технических средств защиты информации; (дисциплина базовой части, по которой проводятся соответствующие практические занятия и лабораторные практики: Товароведение, экспертиза в таможенном деле (продовольственные и непродовольственные товары)).

1.1.7. Обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

- имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение дисциплин (модулей) по выбору, предусмотренных ОП, выбирать конкретные дисциплины;
- при формировании своей индивидуальной образовательной программы имеют право получить консультацию в вузе по выбору дисциплин и их влиянию на будущий профиль подготовки;
- при переводе из другого высшего учебного заведения при наличии соответствующих документов имеют право на зачеты (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимися при получении среднего профессионального и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования;
- обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ОП вуза.

1.1.8. Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам. Содержание каждой учебной дисциплины представлено в сети Интернет и локальной сети Университета.

Для обучающихся обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks (ЭБС IPRbooks), содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

В базе ЭБС IPRbooks содержится более 15 000 изданий - учебники, монографии, журналы по различным направлениям подготовки специалистов высшей школы, другая учебная литература. Основной фонд электронной библиотеки состоит из книг и журналов ведущих издательств России, поставляющих на рынок литературу для учебного процесса. ЭБС IPRbooks систематически обновляется и пополняется новыми современными и востребованными изданиями, при этом постоянно совершенствуются количественные и качественные характеристики библиотеки.

Все учебники и дополнительная литература доступны неограниченному количеству пользователей ЭБС IPRbooks онлайн 24 часа в сутки.

Каждый обучающийся по образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и электронным изданием по каждой дисциплине базовой части.

1.2. Формы аттестации

1.2.1. Формами аттестации студентов по образовательной программе 38.05.02

Таможенное дело являются: текущий контроль, промежуточная и государственная итоговая аттестация.

1.2.2. Текущий контроль проводится в форме контрольных работ, письменных и устных опросов, тестирования, написания рефератов, аналитических обзоров, выполнения научных работ, индивидуального собеседования, коллоквиумов, итоговых занятий по разделам учебных дисциплин.

Конкретные виды текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине определяется кафедрой, за которой закреплена данная учебная дисциплина.

1.2.3. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов (зачетов с оценкой), экзаменов, курсовых работ, практик.

1.2.4. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

1.3. Сведения о профессорско-преподавательском составе.

1.3.1. Сведения о персональном составе педагогических работников по специальности (приложение 1)

1.3.2. Реализация ОП подготовки специалиста должна обеспечиваться научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, и систематически занимающиеся научной и (или) научно-методической деятельностью.

1.3.3. 78 % преподавателей, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ОП, имеют ученую степень и (или) ученое звание.

1.3.4. Все преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и (или) ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. 75% преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени. К образовательному процессу привлечено 5 % процентов преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

1. Учебные планы по специальности 38.05.02 Таможенное дело

2.1. В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.2. Прилагаются:

- учебные планы по очной форме: для обучающихся с полным сроком обучения.
- учебные планы по заочной форме: для обучающихся с полным сроком обучения.

2. Календарные учебные графики по специальности 38.05.02 Таможенное дело

3.1. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Указывается последовательность реализации образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестацию. Прилагаются:

- календарные учебные графики по очной форме: для обучающихся, с полным сроком обучения.
- календарные учебные графики по заочной форме: для обучающихся, с полным сроком обучения.

3. Рабочие программы дисциплин

4.1. Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4. Программы практик

Программы практик включают в себя:

- цели учебной практики;
- задачи учебной практики;
- формы проведения учебной практики;
- перечень компетенций, формируемых у студентов в процессе прохождения учебной практики;
- место учебной практики в структуре ОП;
- объём и время проведения учебной практики;
- структура и содержание практики по получению первичных профессиональных умений и навыков;
- формы отчетности по практике;
- отчёт студента о прохождении учебной практики
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практик

Прохождение практики происходит в таможенных органах и их структурных подразделениях. А также коммерческих организациях различных организационно-правовых форм, некоммерческих организациях и объединениях, занимающихся внешнеэкономической деятельностью на рынке товаров и услуг.

5. Оценочные средства

6.1. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации.

6.2. Оценочные средства для текущего контроля разрабатываются преподавателями в виде:

- материалов для проведения письменных и устных опросов;
- тестовых заданий для проведения тестирования знаний обучающихся после освоения отдельных тем (разделов) учебных дисциплин;
- тематики и требований к рефератам по конкретной дисциплине;
- вопросов, выносимых для индивидуального собеседования;
- планов проведения итоговых занятий по изученным разделам учебной дисциплины, в том числе и в виде имитационных упражнений, ролевых и деловых игр и др.

Результаты текущего контроля оцениваются преподавателем исходя из глубины изложенного материала. Пропуск семинарских (практических занятий) предполагает отработку по пропущенным темам. Форма отработки определяется преподавателем, ведущим семинар (написание реферата по теме пропущенного семинарского занятия, письменный отчет о выполнении практического задания, конспект статьи, проведение промежуточного тестирования знаний и др.). Неотработанный (до начала промежуточной аттестации) пропуск более

50% семинарских занятий по курсу является основанием для недопуска к экзамену по дисциплине.

6.3. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящие в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики, включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

6.3.1. Фонд оценочных средств разрабатывается для проведения экзаменов и зачетов, практик, курсовых работ. Для проведения промежуточной аттестации преподавателями разрабатываются следующие оценочные средства:

- вопросы для зачета (зачета с оценкой) и критерии оценки знаний обучающихся;
- вопросы и билеты для экзамена и критерии оценки знаний обучающихся;
- примерная тематика курсовых работ (проектов), методические рекомендации по их написанию и критерии оценки;
- тестовые задания для проведения тестирования знаний обучающихся после завершения изучения учебной дисциплины;
- программы практик (учебной, производственной, научно-исследовательской и др.), задания обучающимся на практику, формы отчетов о прохождении практики и критерии оценки практики.

6.3.2 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации размещены в рабочих программах учебных дисциплин, программах практик.

6.4. Оценочные средства для государственной итоговой аттестации включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация включает: защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

6. Методические материалы.

Матрица формирования компетенций (Приложение 2)

7. Образовательные технологии института, обеспечивающие реализацию ОП

7.1. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

АНО ВО РосНОУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы магистрантов, которые предусмотрены учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам, в том числе:

- 1) Конференцзалом (ауд. 704);
- 2) Специализированным компьютерным классом таможенной статистики и управления (ауд. 407);
- 2) Аудиторией кафедры правового регулирования внешнеэкономической деятельности и таможенного дела (ауд. 226);
- 3) Специализированной аудиторией (лаборатория правовых исследований), располагающей современной компьютерной техникой в количестве 35 единиц (ауд. 413);
- 4) Собственной библиотекой с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.
- 5) Читальный зал, оборудованный современной компьютерной техникой.

При использовании электронных изданий во время самостоятельной подготовки каждому студенту обеспечивается в соответствии с трудоёмкостью изучаемых дисциплин рабочее место в компьютерном классе, имеющем выход в сеть Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе «IPRbooks», которая содержит издания по основным изучаемым дисциплинам (перечни изданий сформированы по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы).

Образовательный процесс обеспечен свободно распространяемым программным продуктом, а также необходимым количеством комплектов лицензионного программного обеспечения - Alta-Soft (Программа «Альта-Софт» предназначена для повышения качества подготовки специалистов по специальности «Таможенное дело», программа позволяет студентам практически заниматься вопросами электронного декларирования.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам (Гарант, Консультант +).

Фонд дополнительной литературы включает официальные, справочно- библиографические и специализированные периодические издания.

При использовании электронных изданий во время самостоятельной подготовки каждому студенту обеспечивается, в соответствии с трудоёмкостью изучаемых дисциплин, рабочее место в компьютерном классе, имеющем выход в сеть Интернет. Доступ к электронным изданиям осуществляется идентификационной авторизацией, с помощью персонального логина и пароля, который отображается в «Журнале регистрации студентов для входа в электронно-библиотечные системы».

7.2. Характеристики среды, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников специалитета

Воспитательная (социокультурная) среда университета в целом складывается из комплекса мероприятий, создающих условия для социализации личности студента, которые ориентированы на:

- а) формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- б) воспитание нравственных качеств, интеллигентности, развитие ориентации на общечеловеческие ценности, гуманистические и патриотические идеалы;
- в) формирование умений и навыков управления коллективом в рамках различных форм студенческого самоуправления;
- г) сохранение и приумножение историко-культурных традиций университета, преемственности развития, формирование чувства университетской солидарности;
- д) укрепление и совершенствование физического здоровья, стремление к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, табакокурению, иному антиобщественному поведению.
- е) воспитание студентов в духе традиционализма.

Данная воспитательная среда включает в себя три компонента:

- 1) профессионально-трудовой;
- 2) гражданский;
- 3) культурно-нравственный.

Профессионально-трудовой компонент воспитательной среды представляет собой специально организованный и контролируемый процесс приобщения студентов к профессиональному труду в ходе становления их в качестве полноправных субъектов профессиональной деятельности, связанный с овладением необходимой квалификацией и воспитанием соответствующей профессиональной этики.

Гражданский компонент воспитательной среды представляет собой интегрированное гражданское, правовое, патриотическое и политическое воспитание.

Компонент реализуется через деятельность Центра развития добровольчества:

- а) формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, уважения к правам и свободам человека, традиционных и семейных ценностей;
- б) формирование правовой и политической культуры;
- в) формирование установки на преемственность социокультурных традиций; формирование общественно-активных качеств личности студента:
 - гражданственность,
 - патриотизм,
 - социальная активность,
 - личная свобода,
 - ценности коллектива,
 - общественно-политическая активность и др. Основные формы

реализации компонента:

- а) развитие студенческого самоуправления;
- б) кураторство студенческих групп, как со стороны студентов старшекурсников, так и со стороны преподавателей университета;
- в) обсуждение и решение проблем студенчества с участием руководителей института и студенческого актива;
- г) социальная защита малообеспеченных категорий студентов;
- д) организация социально-политических дискуссий, кружков, семинаров по дополнительным правовым вопросам;
- е) участие в программах государственной молодёжной политики всех уровней;
- ж) реализация волонтерских проектов, направленных на развитие правосознания в студенческой среде;
- з) реализация программ школьно-вузовского взаимодействия;

и) реализация проектов по адаптации первокурсников к университетской и профессиональной среде через проведение семинаров, тренингов и мастер-классов по основным направлениям коммуникации первокурсников.

Культурно-нравственный компонент воспитательной среды включает в себя духовное, нравственное, эстетическое, экологическое и физическое воспитание.

Задачи реализации компонента:

- а) воспитание нравственно развитой личности;
- б) воспитание эстетически и духовно развитой личности;
- в) формирование физически здоровой личности;
- г) формирование таких качеств личности, как высокая нравственность, эстетический вкус, положительные моральные, волевые и физические свойства, нравственно- психологическая и физическая готовность к полезной и эффективной деятельности;
- д) воспитание студентов в духе добровольчества и волонтерства;
- е) воспитание студентов в духе экологической грамотности; Основные формы реализации компонента:
 - а) наличие художественных и иных творческих проектов для развития самостоятельности студентов в свободное от занятий время;
 - б) развитие досуговой деятельности, поддержка молодёжной культуры в рамках культуротворческого процесса;
 - в) работа спортивных секций студентов;
 - г) участие студентов в спортивных мероприятиях и форумах АНО ВО РосНОУ; д) участие студентов в благотворительных мероприятиях;
 - е) организация и проведение встреч с интересными людьми (выпускниками ВУ- За, деятелями науки и культуры, политическими деятелями, представителями юридических профессий);
 - ж) анализ социально-психологических проблем студенчества и организация необходимой психологической поддержки;
 - з) организация санаторно-курортного лечения, зимнего и летнего каникулярного отдыха студентов;
 - и) проведение социологических исследований жизнедеятельности студентов по различным направлениям (степень эффективности культурно-массовых и спортивных мероприятий, адаптация к учёбе в институте, профилактика наркомании, алкоголизма, табакокурения и других вредных привычек, способы и формы борьбы с курением, профилактика правонарушений), применение различных форм работы со студентами (тренинги, ролевые игры, круглые столы и др.), проведение встреч студентов с врачами, наркологами, эпидемиологами и другими специалистами;
 - к) пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом, проведение мероприятий, стимулирующих вести здоровый образ жизни;
 - л) организация выездных мероприятий экскурсионной историко-правовой направленности;
 - м) проведение тренингов и семинаров по формированию личностных, лидерских качеств;
 - н) проведение экологических, эколого-правовых семинаров, тренингов и мастер- классов о энергосбережении, экологической грамотности.

7.3. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ОП по специальности специалистов 38.05.02 Таможенное дело

Для обеспечения системы оценки качества освоения студентами ОП разработана и реализуется Модульно-рейтинговая система оценки эффективности студентов (МРС).

Модульно-рейтинговая система оценки эффективности студентов (МРС) представляет собой комплексную систему поэтапного мониторинга уровня освоения дисциплин ОП по специальности высшего образования, участия студента в научной и культурно-массовой деятельности Института экономики, управления и финансов АНО ВО РосНОУ.

Целями внедрения модульно-рейтинговой системы являются:

1. повышение мотивации студентов к систематической работе в течение семестра;
2. активизация самостоятельной деятельности студентов через вовлечение их в систему управления оценкой качества их работы;
3. повышение уровня организации учебного процесса на институте;
4. повышение качества обучения за счет интенсификации учебного процесса, активизации работы профессорско-преподавательского состава и студентов по обновлению и совершенствованию содержания и методов обучения.

МРСОЭС базируется на следующих принципах:

1. структурирование содержания каждой учебной дисциплины на обособленные части – модули;
2. открытость результатов оценки эффективности студентов;
3. регулярность и объективность оценки результатов работы студентов путем начисления рейтинговых баллов;
4. наличие обратной связи, предполагающей своевременную корректировку содержания и методики оценивания МРСОЭС;
5. соблюдение исполнительской дисциплины всеми участниками образовательного процесса;
6. интегральная оценка результатов всех видов учебной деятельности студентов, предусмотренных учебными планами.

Модульно-рейтинговая система оценки эффективности студентов состоит из 4 модулей оценки, каждый из которых оценивается отдельно:

1. посещаемость студента составляет 15% МРС;
2. успеваемость студента — 50% МРС;
3. деятельность в сфере науки — 25% МРС;
4. деятельность в сфере культурно-массовых мероприятий — 10%.

Информация о МРС размещена на сайте по адресу: http://www.rosnou.ru/law/official_uf/mrs/

В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования оценка качества освоения студентами ОП по специальности 38.05.02 Таможенное дело включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию студентов.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ОП по специальности 38.05.02 Таможенное дело осуществляется в соответствии с Уставом университета.

8. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение по образовательной программе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В Университете создаются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование:

- специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания,
- специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования,
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь,

- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий,
- обеспечение доступа в здания Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

- При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья в Университете обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефноконтрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника к зданию Университета;

- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров, размеры и количество которых определяется с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения оперативно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Заведующий кафедрой
таможенного дела: Рустамова И.Т.

