

Автономная некоммерческая организация высшего образования

Документ подписан квалифицированной электронной подписью

Сертификат: 03489EA30058B4708C45B74E4D79B70F27

Владелец: "АНО ВО "РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

Действителен: с 28.05.2026 по 28.08.2027

«Российский новый университет»

(АНО ВО «Российский новый университет»)

**Рабочие программы учебных дисциплин
по образовательной программе
«Менеджмент туристской индустрии»
по направлению подготовки
43.03.02 Туризм
(заочная форма обучения)**

Москва

2026 г.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)**

Институт Бизнес-технологий

Кафедра 41 туризма и гостиничного дела

Рабочая программа учебной дисциплины

Производственная практика: преддипломная практика

Код и направление подготовки 43.03.02 Туризм

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Производственная практика: преддипломная практика является типом производственной практики и обязательна для прохождения студентами, осваивающими образовательную программу «Бизнес-процессы в туризме и экскурсионной деятельности» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 08.06.2017 № 516 ФГОС ВО 3++.

Производственная практика: преддипломная практика является типом производственной практики. Производственная практика: преддипломная практика проводится в соответствии с учебным планом. Способ проведения практики – выездная, стационарная. Практика может проводиться непосредственно в структурном подразделении АНО ВО «Российский новый университет», деятельность которого соответствует профилю (направленности) образовательной программы и в котором созданы условия для проведения практики, или в организации, осуществляющей деятельность по профилю (направленности) образовательной программы (далее — профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практики, на основании договора, заключаемого между АНО ВО «Российский новый университет» и профильной организацией.

Конкретная организация для прохождения обучающимися практики определяется руководителем практики от Института бизнес-технологий. По решению института бизнес-технологий на основании заявления студента (Приложение 1) студент может быть направлен на практику в иную профильную организацию, предложенную студентом. В этом случае студент предоставляет документы, подтверждающие соответствие предложенной им организации или структурного подразделения организации профилю (направленности) осваиваемой образовательной программы, после чего заключается договор между данной организацией и АНО ВО «Российский новый университет» (Приложение 2).

Форма проведения практики – дискретно.

Целью преддипломной практики является закрепление теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных в процессе освоения образовательной программы, получение профессионального опыта, а также сбор и анализ материала, необходимого для написания бакалаврской работы.

Практика направлена на подготовку обучающихся к осуществлению видов деятельности, определенных профессиональным стандартом «Экскурсовод (гид)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 декабря 2021 г. N 913н

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина Производственная практика: преддипломная практика относится к части учебного плана формируемой участниками образовательных отношений и изучается на 5 курсе.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Бухгалтерский учет и налогообложение в туризме

Инновационные технологии в экскурсионной деятельности

Музейное дело

Бизнес-планирование на предприятиях туризма

Деловой туризм и индустрия MICE

Кадровый менеджмент в сфере туризма и экскурсионного дела

Управление финансовыми ресурсами в туризме

Экономика туризма

Организация работы с поставщиками услуг в сфере туризма и экскурсионного дела

Технологии реализации туристского продукта

Стандартизация и сертификация в туризме

Статистика туризма

Иностранный язык в туризме
Речевая коммуникация
Туристское ресурсоведение и краеведение
География туристских центров
Мировая туриндустрия

2.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается в соответствии с индивидуальным планом практики, содержание которого разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен овладеть:

- *Способен к формированию туристского продукта (ПК-1)*
- *Способен к анализу и рациональному использованию туристских ресурсов, в том числе мирового и отечественного культурно-исторического наследия (ПК-2)*
- *Способен к применению современных методов разработки и проведения экскурсий (ПК-3)*
- *Способен осуществлять коммуникацию с потребителями и поставщиками услуг (ПК-4)*
- *Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения (ПК-5)*
- *Способен организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной и экономической политики государства (ПК-7)*
- *Способен к реализации и продвижению туристского продукта, в том числе с использованием современных технологий (ПК-6)*

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Способен к формированию туристского продукта (ПК-1)	Знать:	
	виды туристского продукта	ПК-1-31
	требования к качественному туристскому продукту	ПК-1-32
	туристские ресурсы	ПК-1-33
	технологии формирования туристского продукта	ПК-1-34
	нормативно-правовую базу, регулирующую туристское проектирование	ПК-1-35
	поставщиков услуг для формирования турпродукта	ПК-1-36
	принципы составления программы тура	ПК-1-37
	структуру технологической карты тура	ПК-1-38
	виды туристского пространства	ПК-1-39

	<u>Уметь:</u>	
	формировать туристский продукт различных видов	ПК-1-У1
	оценивать качество туристского продукта	ПК-1-У2
	выбирать туристские ресурсы для формирования туристского продукта	ПК-1-У3
	технологически грамотно формировать туристский продукт	ПК-1-У4
	пользоваться нормативно-правовыми основами туристско-рекреационного проектирования	ПК-1-У5
	выявлять и планировать работу с поставщиками туруслуг	ПК-1-У6
	составлять программу тура	ПК-1-У7
	структурировать технологическую карту тура	ПК-1-У8
	формировать туристское пространство	ПК-1-У9
	<u>Владеть:</u>	
	навыками формирования туристского продукта различных видов	ПК-1-В1
	методиками оценки качества туристского продукта	ПК-1-В2
	навыками использования туристских ресурсов в туристском проектировании	ПК-1-В3
	технологией формирования туристского продукта	ПК-1-В4
	нормативно-правовые знания в области туристско-рекреационного проектирования	ПК-1-В5
	основными формами сотрудничества туроператоров с поставщиками	ПК-1-В6
	принципами составления программы тура	ПК-1-В7
	приёмами формирования технологической карты	ПК-1-В8
	методами анализа туристского пространства	ПК-1-В9
Способен к анализу и рациональному использованию туристских ресурсов, в том числе мирового и отечественного культурно-исторического наследия(ПК-2)	<u>Знать:</u>	
	теоретические основы туристского ресурсоведения	ПК-2-31
	видовой состав туристских ресурсов	ПК-2-32
	географию туристских ресурсов	ПК-2-33
	характерные черты природных туристских	ПК-2-34
	отличительные особенности историко-культурных туристских ресурсов	ПК-2-35
	специфику социально-экономических туристских ресурсов	ПК-2-36
	характер культурного наследия России	ПК-2-37
	характер культурного наследия Европы и Азии	ПК-2-38
	характер культурного наследия Африки и Америки	ПК-2-39
	<u>Уметь:</u>	
	определять туристский потенциал территории	ПК-2-У1
	рационально использовать туристские ресурсы различного видового состава	ПК-2-У2
	анализировать географию туристских ресурсов	ПК-2-У3
	находить оптимальные формы использования туристских ресурсов	ПК-2-У4

	анализировать историко-культурные туристские ресурсы	ПК-2-У5
	анализировать социально-экономические туристские ресурсы	ПК-2-У6
	определять значимость для туризма культурного наследия России	ПК-2-У7
	определять значимость для туризма культурного наследия Европы и Азии	ПК-2-У8
	определять значимость для туризма культурного наследия Африки и Америки	ПК-2-У9
	<u>Владеть:</u>	
	навыками оценки туристского потенциала территории	ПК-2-В1
	навыками рационального использования туристских ресурсов различного видового состава	ПК-2-В2
	приемами оценки туристского потенциала дестинации	ПК-2-В3
	навыками выбора оптимальной формы использования туристских ресурсов	ПК-2-В4
	приемами исследования историко-культурных туристских ресурсов	ПК-2-В5
	приемами исследования социально-экономических туристских ресурсов	ПК-2-В6
	методологией изучения культурного наследия	ПК-2-В7
	приемами изучения предметного культурного наследия	ПК-2-В8
	приемами изучения непредметного культурного наследия	ПК-2-В9
Способен к применению современных методов разработки и проведения экскурсий (ПК-3)	<u>Знать:</u>	
	теоретические основы экскурсоведения	ПК-3-31
	классификацию экскурсий	ПК-3-32
	основные требования к экскурсии	ПК-3-33
	методы подготовки экскурсии	ПК-3-34
	методы проведения экскурсии	ПК-3-35
	понятие и виды инновационных технологий в экскурсионной деятельности	ПК-3-36
	опыт применения инновационных решений в экскурсионной деятельности	ПК-3-37
	виды мультимедийных технологий, используемых в экскурсионной деятельности	ПК-3-38
	технологии управления инновациями в экскурсионной деятельности	ПК-3-39
	<u>Уметь:</u>	
	применять на практике теоретические положения экскурсоведения	ПК-3-У1
	проводить классификацию экскурсий	ПК-3-У2
	разрабатывать экскурсионный продукт с учетом современных требований	ПК-3-У3
	разрабатывать экскурсию на основе современной методологии	ПК-3-У4
	проводить экскурсию на основе современной методологии	ПК-3-У5

	осуществлять выбор инновационных технологий в экскурсионной деятельности в зависимости от типа экскурсии и материально-технической базы	ПК-3-У6
	применять международный опыт инновационных решений в экскурсионной деятельности	ПК-3-У7
	осуществлять выбор мультимедийных технологий с учетом типа экскурсии и её программы	ПК-3-У8
	осуществлять управление инновациями в сфере экскурсионной деятельности	ПК-3-У9
	<u>Владеть:</u>	
	основными теоретическим положениями экскурсоведения	ПК-3-В1
	умениями классифицировать экскурсии по разным основаниям	ПК-3-В2
	навыками самостоятельной разработки экскурсионного продукта	ПК-3-В3
	методами разработки экскурсии	ПК-3-В4
	методами проведения экскурсии	ПК-3-В5
	понятийным аппаратом в сфере инновационного менеджмента с учетом специфики экскурсионной деятельности	ПК-3-В6
	технологией внедрения инновационных решений в экскурсионную деятельность	ПК-3-В7
	навыками внедрения мультимедийных технологий в экскурсионную деятельность	ПК-3-В8
	навыками инновационного менеджмента в сфере экскурсионной деятельности	ПК-3-В9
Способен осуществлять коммуникацию с потребителями и поставщиками услуг (ПК-4)	<u>Знать:</u>	
	особенности работы с транспортными компаниями	ПК-4-31
	особенности работы с предприятиями питания и средствами размещения	ПК-4-32
	особенности работы с предприятиями организации досуга	ПК-4-33
	особенности работы с рекреационными предприятиями	ПК-4-34
	особенности договорной работы и ведения документооборота с поставщиками	ПК-4-35
	принципы эффективного участия в речевой коммуникации	ПК-4-36
	виды речевой деятельности и особенности их использования в практике устного и письменного общения на русском и английском языке	ПК-4-37
	способы преодоления социальных, культурных и речевых барьеров в речевой коммуникации	ПК-4-38
	теорию эффективного профессионального взаимодействия с коллегами и представителями других культур	ПК-4-39
	<u>Уметь:</u>	
	осуществлять выбор транспортной компании для реализации продукта туристической направленности, исходя из нужд и потребностей клиента	ПК-4-У1

	осуществлять выбор средства размещения и предприятия питания для реализации продукта туристической направленности, исходя из нужд и потребностей клиента	ПК-4-У2
	осуществлять подбор, исходя из нужд и потребностей клиента, и осуществлять работу с предприятиями организации досуга	ПК-4-У3
	осуществлять подбор и организацию работы с рекреационными предприятиями	ПК-4-У4
	вести документооборот в рамках сотрудничества с поставщиком	ПК-4-У5
	эффективно участвовать в речевой коммуникации	ПК-4-У6
	использовать виды речевой деятельности в практике устного и письменного общения на русском и английском языке	ПК-4-У7
	преодолевать социальные, культурные и речевые барьеры в речевой коммуникации	ПК-4-У8
	осуществлять эффективное профессиональное взаимодействие с коллегами и представителями других культур	ПК-4-У9
	<u>Владеть:</u>	
	методикой подбора и ведения деловых отношений с поставщиком в рамках организации транспортного обслуживания	ПК-4-В1
	методикой подбора ведения деловых отношений с поставщиком в рамках организации размещения и питания	ПК-4-В2
	методикой подбора ведения деловых отношений с поставщиком в рамках организации досуга	ПК-4-В3
	методикой работы с жалобами и критическими ситуациями в рамках работы с поставщиками	ПК-4-В4
	методикой ведения документооборота в рамках сотрудничества с поставщиками	ПК-4-В5
	навыками эффективного участия в речевой коммуникации	ПК-4-В6
	навыками устного и письменного общения на русском и английском языке	ПК-4-В7
	навыками соблюдения этики и этикета в речевой коммуникации	ПК-4-В8
	навыками использования стратегий и тактик в речевой коммуникации	ПК-4-В9
Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с	<u>Знать:</u>	
	сущность и задачи финансового менеджмента в туризме	ПК-5-31
	понятие денежных потоков	ПК-5-32
	состав и структуру оборотных активов предприятия туристической индустрии	ПК-5-33
	содержание внутрифирменного финансового планирования в туризме	ПК-5-34
	способы экономического расчёта стоимости тура	ПК-5-35

требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения(ПК-5)	основные правила формирования финансовой и налоговой информации	ПК-5-36
	особенности взаимосвязи финансового, управленческого и налогового учета в процессе подготовки информации для многочисленных пользователей	ПК-5-37
	способы использования информации финансового учета в процессе принятия управленческих решений	ПК-5-38
	систему документального оформления хозяйственных операций в туризме	ПК-5-39
	<u>Уметь:</u>	
	выявлять ключевые задачи финансового менеджмента предприятия туриндустрии	ПК-5-У1
	выявлять особенности денежных потоков предприятия туриндустрии	ПК-5-У2
	оценивать затраты деятельности предприятия туристской индустрии	ПК-5-У3
	выбирать методы финансового планирования в туризме	ПК-5-У4
	осуществлять экономический расчёт стоимости тура	ПК-5-У5
	правильно классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах различные хозяйственные операции	ПК-5-У6
	вести учет затрат деятельности туристского предприятия	ПК-5-У7
	группировать и отражать хозяйственные операции в отчетной документации	ПК-5-У8
	осуществлять анализ хозяйственных операций туристского предприятия	ПК-5-У9
	<u>Владеть:</u>	
	навыками управления финансами предприятия туриндустрии	ПК-5-В1
	навыками управления денежными потоками предприятия туристской индустрии	ПК-5-В2
	навыками управления дебиторской задолженностью предприятия туриндустрии	ПК-5-В3
	навыками расчета затрат по организации деятельности предприятия туристской индустрии	ПК-5-В4
	методами экономического расчёта стоимости тура	ПК-5-В5
	практическими навыками по использованию учетной информации для принятия управленческих решений	ПК-5-В6
	навыками выполнения финансового учета затрат туристского предприятия	ПК-5-В7
	навыками отражения хозяйственных операций туристского предприятия в отчетной документации	ПК-5-В8
	навыками анализа хозяйственных операций туристского предприятия	ПК-5-В9
Способен к реализации и продвижению туристского продукта,	<u>Знать:</u>	
	теоретические основы исследования технологий реализации в туризме и гостиничном бизнесе	ПК-6-31
	классификации и методы оценки объектов продаж	ПК-6-32

в том числе с использованием современных технологий(ПК-6)	современные технологии бронирования различных видов туристских услуг	ПК-6-33
	принципы ценообразования на пакетные и индивидуальные туры	ПК-6-34
	факторы сезонности, влияющие на свойства туристского продукта	ПК-6-35
	основные виды продаж, включая активные продажи, дистанционные продажи	ПК-6-36
	основные принципы государственной политики в сфере туризма	ПК-6-37
	содержание нормативных документов, регламентирующих реализацию услуг транспорта, экскурсионного обслуживания, размещения, питания и дополнительных услуг	ПК-6-38
	рекламные средства в туризме	ПК-6-39
	Уметь:	
	анализировать различные факторы, влияющие на выбор технологий продаж	ПК-6-У1
	устанавливать и настраивать программное обеспечение, применяемое в процессе реализации туристских услуг	ПК-6-У2
	оценивать параметры рекреационной инфраструктуры	ПК-6-У3
	разрабатывать рекомендации по планированию процесса продаж с учётом параметров туристских маршрутов и экскурсионных программ	ПК-6-У4
	оценивать объём спроса на туристские услуги в зависимости от параметров дестинации	ПК-6-У5
	организовывать повседневную работу подразделений туроператора, обеспечивающих продвижение услуг	ПК-6-У6
	оценивать специфику туроператора в зависимости от действующих направлений приёма и отправки туристов	ПК-6-У7
	разрабатывать рекомендации по формированию бренда и	ПК-6-У8
	выбирать рекламные средства в туризме	ПК-6-У9
	Владеть:	
	методикой анализа маркетинговой информации при формировании туристского продукта	ПК-6-В1
	методикой подготовки и обработки информационных материалов гостиничной и туристической тематики	ПК-6-В2
	методикой проведения презентаций туристского продукта, включая дополнительные услуги	ПК-6-В3
	приёмами творческого использования различных элементов информации в прогнозах и программах развития туристских предприятий	ПК-6-В4
	навыками организации исследований спроса, включая опросы, анкетирование, связи с общественностью	ПК-6-В5
	навыками использования государственной и бизнес-статистики при анализе эффективности продвижения турпродукта	ПК-6-В6
	методиками расчёта суточных цен и квот на услуги размещения и транспорта	ПК-6-В7

	методиками оценки инвестиционной привлекательности туристских предприятий на основе анализа процесса продаж	ПК-6-B8
	навыками создания рекламных кампаний	ПК-6-B9
Способен организовать работу исполнителей, принимать решения в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной и экономической политики государства (ПК-7)	<u>Знать:</u>	
	Особенности организации работы исполнителей в туристской деятельности	ПК-7-31
	современную теорию управления	ПК-7-32
	методы принятия управленческих решений	ПК-7-33
	методы оценки эффективности деятельности по управлению туристским предприятием	ПК-7-34
	сущность и концепцию макроэкономики туризма, роль и место туризма в экономике страны	ПК-7-35
	особенности экономики туризма на мезоуровне	ПК-7-36
	экономические основы деятельности предприятий туристской индустрии	ПК-7-37
	оценку эффективности деятельности предприятий туристской индустрии	ПК-7-38
	особенности социальной и экономической политики государства	ПК-7-39
	<u>Уметь:</u>	
	Организовать работу исполнителей при организации туристской деятельности	ПК-7-У1
	применять системный, процессный и ситуационный подходы в управлении	ПК-7-У2
	осуществлять подбор метода принятия управленческого решения	ПК-7-У3
	оценивать эффективность управленческих решений	ПК-7-У4
	анализировать и оценивать инфраструктуру туристского рынка	ПК-7-У5
	выявлять экономические особенности функционирования туристских дестинаций	ПК-7-У6
	анализировать экономические особенности организации деятельности предприятий туристской индустрии	ПК-7-У7
	анализировать состав и структуру основных и оборотных активов предприятий туристской индустрии	ПК-7-У8
	организовывать деятельность туристского предприятия и его персонала с учетом основных положений социальной и экономической политики государства	ПК-7-У9
	<u>Владеть:</u>	
	Навыками организации работы исполнителей, приема решений в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной и экономической политики государства	ПК-7-B1
	навыками применения системного, процессного и ситуационного подходов при принятии управленческого решения	ПК-7-B2
	навыками принятия управленческого решения	ПК-7-B3

	методологией измерения экономической эффективности деятельности по управлению туристским предприятием	ПК-7-В4
	навыками прогнозирования структурных изменений в сфере туризма	ПК-7-В5
	навыками анализа различных аспектов туристской деятельности	ПК-7-В6
	навыками анализа экономических особенностей деятельности предприятий туристской индустрии	ПК-7-В7
	навыками оценки экономической эффективности деятельности предприятия туристской индустрии	ПК-7-В8
	навыками бизнес-планирования деятельности туристского предприятия с учетом действующей социальной и экономической политики государства	ПК-7-В9

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единицы (324 часа).

№	Семестр	Общая трудоёмкость		В том числе контактная работа с				Контроль	Сам. работа	Форма промежуточной аттестации
		В з.е.	В часах	всего	Л	КоР	З			
1	5	9	324	6	4	1,7	0,3	3,7	314,3	Зачет с оценкой

**Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий
заочная форма обучения**

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем				Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	КоР	З		
Организационно-подготовительный этап								
1.	Организационно-подготовительный этап	54	4	4			50	
Производственный этап								
2.	Производственный этап	100					100	
Аналитический этап								
3.	Аналитический этап	60					60	
Отчетный этап								
4.	Отчетный этап	100					100	
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)								
5.	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	6,3	2		1,7	0,3	4,3	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Организационно-подготовительный этап

Ознакомление с объектом практики, инструктаж по технике безопасности

Краткая характеристика объекта практики.

Изучение специфики деятельности организации и отраслевой принадлежности организации.

Изучение ассортимента реализуемого туристского продукта, потребительской аудитории предприятия, организационной структуры, функций подразделений, должностных обязанностей сотрудников подразделений.

Тема 2. Производственный этап

1. Сбор информации о предприятии, где проходила практика;

2. Сбор информации о функциях подразделений предприятия;

3. Изучение функциональных обязанностей должностного лица, в должности которого студент проходил практику

4. Оценка рынка потребителей услуг туристского предприятия

Тема 3. Аналитический этап

1. Анализ и представление информации о туристском предприятии, где проходила практика;

2. Анализ и представление информации о функциях подразделений туристского предприятия

3. Анализ ассортиментной политики туристского предприятия

4. Анализ системы продвижения услуг туристского предприятия

Тема 4. Отчетный этап

Систематизация и анализ материалов, собранных в процессе прохождения практики.

Выполнение индивидуального задания по практике.

Разработка выводов и рекомендаций о проделанной работе.

Составление и оформление отчетной документации по практике

Тема 5. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)

Ответ на вопросы 1-7 Приложения 3.

Предоставление оформленной документации по практике.

Защита отчета по практике.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1.1. Основные категории учебной дисциплины для самостоятельного изучения:

Основными категориями практики являются:

1. Заявление на практику (в Приложении 1).

2. Договор с организацией (в Приложении 2).

3. Индивидуальное задание (в Приложении файл "Индивидуальное задание").

4. Письменный отчет о прохождении практики (в Приложении файл "Отчет").

Отчет по производственной практике: преддипломной практике

должен иметь следующую структуру:

Титул

Оглавление (с указанием страниц)

Введение: значение практики в приобретении навыков написания выпускной квалификационной работы в сфере туризма, цель, задачи практики, планируемые результаты прохождения практики

Основная часть:

Организационно-подготовительный этап

Ознакомление с объектом практики, инструктаж по технике безопасности

Краткая характеристика объекта практики.

Изучение специфики деятельности организации и отраслевой принадлежности организации.

Изучение ассортимента реализуемого туристского продукта, потребительской аудитории предприятия, организационной структуры, функций подразделений, должностных обязанностей сотрудников подразделений

Производственный этап

1. Сбор информации о предприятии, где проходила практика;

2. Сбор информации о функциях подразделений предприятия;

3. Изучение функциональных обязанностей должностного лица, в должности которого студент проходил практику

4. Оценка рынка потребителей услуг туристского предприятия

Аналитический этап

1. Изучение и анализ характера работ и услуг организации.

1. Анализ и представление информации о туристском предприятии, где проходила практика;

2. Анализ и представление информации о функциях подразделений туристского предприятия

3. Анализ ассортиментной политики туристского предприятия

Отчетный этап

Систематизация и анализ материалов, собранных в процессе прохождения практики.

Выполнение индивидуального задания по практике.

Разработка выводов и рекомендаций о проделанной работе.

Составление и оформление отчетной документации по практике

Заключение

Список использованных источников

Требования по оформлению документов по практике (в Приложении файл «Отчет»)

6.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	ПК-1-31	Приложение 3 задание 1
2	ПК-1-31	
3	ПК-1-32	
4	ПК-1-32	
5	ПК-1-33	
6	ПК-1-33	
7	ПК-1-34	
8	ПК-1-34	
9	ПК-1-35	
10	ПК-1-35	
11	ПК-1-36	
12	ПК-1-36	
13	ПК-1-37	
14	ПК-1-37	

15	ПК-1-38	
16	ПК-1-38	
17	ПК-1-39	
18	ПК-1-39	
19	ПК-2-31	Приложение 3 задание 2
20	ПК-2-31	
21	ПК-2-32	
22	ПК-2-32	
23	ПК-2-33	
24	ПК-2-33	
25	ПК-2-34	
26	ПК-2-34	
27	ПК-2-35	
28	ПК-2-35	
29	ПК-2-36	
30	ПК-2-36	
31	ПК-2-37	
32	ПК-2-37	
33	ПК-2-38	
34	ПК-2-38	
35	ПК-2-39	
36	ПК-2-39	
37	ПК-3-31	Приложение 3 задание 3
38	ПК-3-31	
39	ПК-3-32	
40	ПК-3-32	
41	ПК-3-33	
42	ПК-3-33	
43	ПК-3-34	
44	ПК-3-34	
45	ПК-3-35	
46	ПК-3-35	
47	ПК-3-36	
48	ПК-3-36	
49	ПК-3-37	
50	ПК-3-37	
51	ПК-3-38	
52	ПК-3-38	
53	ПК-3-39	
54	ПК-3-39	
55	ПК-4-31	Приложение 3 задание 4
56	ПК-4-31	
57	ПК-4-32	
58	ПК-4-32	
59	ПК-4-33	
60	ПК-4-33	
61	ПК-4-34	
62	ПК-4-34	
63	ПК-4-35	
64	ПК-4-35	

65	ПК-4-36	
66	ПК-4-36	
67	ПК-4-37	
68	ПК-4-37	
69	ПК-4-38	
70	ПК-4-38	
71	ПК-4-39	
72	ПК-4-39	
73	ПК-5-31	Приложение 3 задание 5
74	ПК-5-31	
75	ПК-5-32	
76	ПК-5-32	
77	ПК-5-33	
78	ПК-5-33	
79	ПК-5-34	
80	ПК-5-34	
81	ПК-5-35	
82	ПК-5-35	
83	ПК-5-36	
84	ПК-5-36	
85	ПК-5-37	
86	ПК-5-37	
87	ПК-5-38	
88	ПК-5-38	
89	ПК-5-39	
90	ПК-5-39	
91	ПК-6-31	Приложение 3 задание 6
92	ПК-6-31	
93	ПК-6-32	
94	ПК-6-32	
95	ПК-6-33	
96	ПК-6-33	
97	ПК-6-34	
98	ПК-6-34	
99	ПК-6-35	
100	ПК-6-35	
101	ПК-6-36	
102	ПК-6-36	
103	ПК-6-37	
104	ПК-6-37	
105	ПК-6-38	
106	ПК-6-38	
107	ПК-6-39	
108	ПК-6-39	
109	ПК-7-31	Приложение 3 задание 7
110	ПК-7-31	
111	ПК-7-32	
112	ПК-7-32	
113	ПК-7-33	
114	ПК-7-33	

115	ПК-7-34	
116	ПК-7-34	
117	ПК-7-35	
118	ПК-7-35	
119	ПК-7-36	
120	ПК-7-36	
121	ПК-7-37	
122	ПК-7-37	
123	ПК-7-38	
124	ПК-7-38	
125	ПК-7-39	
126	ПК-7-39	

6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Код результата обучения	Задания
127	ПК-1-У1	Приложение 3 задание 8
128	ПК-1-У1	
129	ПК-1-У2	
130	ПК-1-У2	
131	ПК-1-У3	
132	ПК-1-У3	
133	ПК-1-У4	
134	ПК-1-У4	
135	ПК-1-У5	
136	ПК-1-У5	
137	ПК-1-У6	
138	ПК-1-У6	
139	ПК-1-У7	
140	ПК-1-У7	
141	ПК-1-У8	
142	ПК-1-У8	
143	ПК-1-У9	
144	ПК-1-У9	
145	ПК-2-У1	Приложение 3 задание 9
146	ПК-2-У1	
147	ПК-2-У2	
148	ПК-2-У2	
149	ПК-2-У3	
150	ПК-2-У3	
151	ПК-2-У4	
152	ПК-2-У4	
153	ПК-2-У5	
154	ПК-2-У5	
155	ПК-2-У6	
156	ПК-2-У6	
157	ПК-2-У7	
158	ПК-2-У7	
159	ПК-2-У8	
160	ПК-2-У8	
161	ПК-2-У9	

162	ПК-2-У9	
163	ПК-3-У1	Приложение 3 задание 10
164	ПК-3-У1	
165	ПК-3-У2	
166	ПК-3-У2	
167	ПК-3-У3	
168	ПК-3-У3	
169	ПК-3-У4	
170	ПК-3-У4	
171	ПК-3-У5	
172	ПК-3-У5	
173	ПК-3-У6	
174	ПК-3-У6	
175	ПК-3-У7	
176	ПК-3-У7	
177	ПК-3-У8	
178	ПК-3-У8	
179	ПК-3-У9	
180	ПК-3-У9	
181	ПК-4-У1	Приложение 3 задание 11
182	ПК-4-У1	
183	ПК-4-У2	
184	ПК-4-У2	
185	ПК-4-У3	
186	ПК-4-У3	
187	ПК-4-У4	
188	ПК-4-У4	
189	ПК-4-У5	
190	ПК-4-У5	
191	ПК-4-У6	
192	ПК-4-У6	
193	ПК-4-У7	
194	ПК-4-У7	
195	ПК-4-У8	
196	ПК-4-У8	
197	ПК-4-У9	
198	ПК-4-У9	
199	ПК-5-У1	Приложение 3 задание 12
200	ПК-5-У1	
201	ПК-5-У2	
202	ПК-5-У2	
203	ПК-5-У3	
204	ПК-5-У3	
205	ПК-5-У4	
206	ПК-5-У4	
207	ПК-5-У5	
208	ПК-5-У5	
209	ПК-5-У6	
210	ПК-5-У6	
211	ПК-5-У7	

212	ПК-5-У7	
213	ПК-5-У8	
214	ПК-5-У8	
215	ПК-5-У9	
216	ПК-5-У9	
217	ПК-6-У1	Приложение 3 задание 13
218	ПК-6-У1	
219	ПК-6-У2	
220	ПК-6-У2	
221	ПК-6-У3	
222	ПК-6-У3	
223	ПК-6-У4	
224	ПК-6-У4	
225	ПК-6-У5	
226	ПК-6-У5	
227	ПК-6-У6	
228	ПК-6-У6	
229	ПК-6-У7	
230	ПК-6-У7	
231	ПК-6-У8	
232	ПК-6-У8	
233	ПК-6-У9	
234	ПК-6-У9	
235	ПК-7-У1	Приложение 3 задание 14
236	ПК-7-У1	
237	ПК-7-У2	
238	ПК-7-У2	
239	ПК-7-У3	
240	ПК-7-У3	
241	ПК-7-У4	
242	ПК-7-У4	
243	ПК-7-У5	
244	ПК-7-У5	
245	ПК-7-У6	
246	ПК-7-У6	
247	ПК-7-У7	
248	ПК-7-У7	
249	ПК-7-У8	
250	ПК-7-У8	
251	ПК-7-У9	
252	ПК-7-У9	

6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
253	ПК-1-В1	Приложение 3 задание 15
254	ПК-1-В1	
255	ПК-1-В2	
256	ПК-1-В2	
257	ПК-1-В3	
258	ПК-1-В3	

259	ПК-1-B4	
260	ПК-1-B4	
261	ПК-1-B5	
262	ПК-1-B5	
263	ПК-1-B6	
264	ПК-1-B6	
265	ПК-1-B7	
266	ПК-1-B7	
267	ПК-1-B8	
268	ПК-1-B8	
269	ПК-1-B9	
270	ПК-1-B9	
271	ПК-2-B1	Приложение 3 задание 16
272	ПК-2-B1	
273	ПК-2-B2	
274	ПК-2-B2	
275	ПК-2-B3	
276	ПК-2-B3	
277	ПК-2-B4	
278	ПК-2-B4	
279	ПК-2-B5	
280	ПК-2-B5	
281	ПК-2-B6	
282	ПК-2-B6	
283	ПК-2-B7	
284	ПК-2-B7	
285	ПК-2-B8	
286	ПК-2-B8	
287	ПК-2-B9	
288	ПК-2-B9	
289	ПК-3-B1	Приложение 3 задание 17
290	ПК-3-B1	
291	ПК-3-B2	
292	ПК-3-B2	
293	ПК-3-B3	
294	ПК-3-B3	
295	ПК-3-B4	
296	ПК-3-B4	
297	ПК-3-B5	
298	ПК-3-B5	
299	ПК-3-B6	
300	ПК-3-B6	
301	ПК-3-B7	
302	ПК-3-B7	
303	ПК-3-B8	
304	ПК-3-B8	
305	ПК-3-B9	
306	ПК-3-B9	
307	ПК-4-B1	Приложение 3 задание 18
308	ПК-4-B1	

309	ПК-4-B2	
310	ПК-4-B2	
311	ПК-4-B3	
312	ПК-4-B3	
313	ПК-4-B4	
314	ПК-4-B4	
315	ПК-4-B5	
316	ПК-4-B5	
317	ПК-4-B6	
318	ПК-4-B6	
319	ПК-4-B7	
320	ПК-4-B7	
321	ПК-4-B8	
322	ПК-4-B8	
323	ПК-4-B9	
324	ПК-4-B9	
325	ПК-5-B1	Приложение 3 задание 19
326	ПК-5-B1	
327	ПК-5-B2	
328	ПК-5-B2	
329	ПК-5-B3	
330	ПК-5-B3	
331	ПК-5-B4	
332	ПК-5-B4	
333	ПК-5-B5	
334	ПК-5-B5	
335	ПК-5-B6	
336	ПК-5-B6	
337	ПК-5-B7	
338	ПК-5-B7	
339	ПК-5-B8	
340	ПК-5-B8	
341	ПК-5-B9	
342	ПК-5-B9	
343	ПК-6-B1	Приложение 3 задание 20
344	ПК-6-B1	
345	ПК-6-B2	
346	ПК-6-B2	
347	ПК-6-B3	
348	ПК-6-B3	
349	ПК-6-B4	
350	ПК-6-B4	
351	ПК-6-B5	
352	ПК-6-B5	
353	ПК-6-B6	
354	ПК-6-B6	
355	ПК-6-B7	
356	ПК-6-B7	
357	ПК-6-B8	
358	ПК-6-B8	

359	ПК-6-B9	
360	ПК-6-B9	
361	ПК-7-B1	Приложение 3 задание 21
362	ПК-7-B1	
363	ПК-7-B2	
364	ПК-7-B2	
365	ПК-7-B3	
366	ПК-7-B3	
367	ПК-7-B4	
368	ПК-7-B4	
369	ПК-7-B5	
370	ПК-7-B5	
371	ПК-7-B6	
372	ПК-7-B6	
373	ПК-7-B7	
374	ПК-7-B7	
375	ПК-7-B8	
376	ПК-7-B8	
377	ПК-7-B9	
378	ПК-7-B9	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Учебным планом по производственной практике предусмотрен зачет с выставлением оценки.

1. Оценивание практики осуществляется в соответствии с критериями оценки достижения обучающимся запланированных результатов обучения. При оценке сформированности компетенций учитывается процент выполненных заданий в индивидуальном задании, в котором студент проставляет «выполнено», если он успешно справился с заданием и «не выполнено», если он с заданием не справился, а также качество выполнения заданий в письменной форме (проверка отчета) и в устной форме (оценка ответа на защите практики).

Итоговая оценка по практике выставляется на основе оценивания работы студента в период прохождения практики (оценивает руководитель практики от организации), сданного студентом отчета по практике (оценивает руководитель практики от Университета), в котором проверяется качество выполненных письменных заданий, и устного ответа студента на защите практики (оценивает руководитель практики от Университета).

При выставлении оценки за практику применяются критерии, описанные в Приложении 4.

2. Оценка знаний, умений, навыков (владений) осуществляется по шкале оценивания: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Оценка заносится в ведомость и зачетную книжку студента.

7.2. ФОС для текущего контроля:

№	Код результата обучения	ФОС текущего контроля
1	ПК-1-31	Приложение 3 задание 1
2	ПК-1-31	
3	ПК-1-32	
4	ПК-1-32	
5	ПК-1-33	
6	ПК-1-33	
7	ПК-1-34	

8	ПК-1-34	
9	ПК-1-35	
10	ПК-1-35	
11	ПК-1-36	
12	ПК-1-36	
13	ПК-1-37	
14	ПК-1-37	
15	ПК-1-38	
16	ПК-1-38	
17	ПК-1-39	
18	ПК-1-39	
19	ПК-1-У1	Приложение 3 задание 8
20	ПК-1-У1	
21	ПК-1-У2	
22	ПК-1-У2	
23	ПК-1-У3	
24	ПК-1-У3	
25	ПК-1-У4	
26	ПК-1-У4	
27	ПК-1-У5	
28	ПК-1-У5	
29	ПК-1-У6	
30	ПК-1-У6	
31	ПК-1-У7	
32	ПК-1-У7	
33	ПК-1-У8	
34	ПК-1-У8	
35	ПК-1-У9	
36	ПК-1-У9	
37	ПК-1-В1	Приложение 3 задание 15
38	ПК-1-В1	
39	ПК-1-В2	
40	ПК-1-В2	
41	ПК-1-В3	
42	ПК-1-В3	
43	ПК-1-В4	
44	ПК-1-В4	
45	ПК-1-В5	
46	ПК-1-В5	
47	ПК-1-В6	
48	ПК-1-В6	
49	ПК-1-В7	
50	ПК-1-В7	
51	ПК-1-В8	
52	ПК-1-В8	
53	ПК-1-В9	
54	ПК-1-В9	
55	ПК-2-31	Приложение 3 задание 2
56	ПК-2-31	
57	ПК-2-32	

58	ПК-2-32	
59	ПК-2-33	
60	ПК-2-33	
61	ПК-2-34	
62	ПК-2-34	
63	ПК-2-35	
64	ПК-2-35	
65	ПК-2-36	
66	ПК-2-36	
67	ПК-2-37	
68	ПК-2-37	
69	ПК-2-38	
70	ПК-2-38	
71	ПК-2-39	
72	ПК-2-39	
73	ПК-2-У1	Приложение 3 задание 9
74	ПК-2-У1	
75	ПК-2-У2	
76	ПК-2-У2	
77	ПК-2-У3	
78	ПК-2-У3	
79	ПК-2-У4	
80	ПК-2-У4	
81	ПК-2-У5	
82	ПК-2-У5	
83	ПК-2-У6	
84	ПК-2-У6	
85	ПК-2-У7	
86	ПК-2-У7	
87	ПК-2-У8	
88	ПК-2-У8	
89	ПК-2-У9	
90	ПК-2-У9	
91	ПК-2-В1	Приложение 3 задание 16
92	ПК-2-В1	
93	ПК-2-В2	
94	ПК-2-В2	
95	ПК-2-В3	
96	ПК-2-В3	
97	ПК-2-В4	
98	ПК-2-В4	
99	ПК-2-В5	
100	ПК-2-В5	
101	ПК-2-В6	
102	ПК-2-В6	
103	ПК-2-В7	
104	ПК-2-В7	
105	ПК-2-В8	
106	ПК-2-В8	
107	ПК-2-В9	

108	ПК-2-В9	
109	ПК-3-31	Приложение 3 задание 3
110	ПК-3-31	
111	ПК-3-32	
112	ПК-3-32	
113	ПК-3-33	
114	ПК-3-33	
115	ПК-3-34	
116	ПК-3-34	
117	ПК-3-35	
118	ПК-3-35	
119	ПК-3-36	
120	ПК-3-36	
121	ПК-3-37	
122	ПК-3-37	
123	ПК-3-38	
124	ПК-3-38	
125	ПК-3-39	
126	ПК-3-39	
127	ПК-3-У1	Приложение 3 задание 10
128	ПК-3-У1	
129	ПК-3-У2	
130	ПК-3-У2	
131	ПК-3-У3	
132	ПК-3-У3	
133	ПК-3-У4	
134	ПК-3-У4	
135	ПК-3-У5	
136	ПК-3-У5	
137	ПК-3-У6	
138	ПК-3-У6	
139	ПК-3-У7	
140	ПК-3-У7	
141	ПК-3-У8	
142	ПК-3-У8	
143	ПК-3-У9	
144	ПК-3-У9	
145	ПК-3-В1	Приложение 3 задание 17
146	ПК-3-В1	
147	ПК-3-В2	
148	ПК-3-В2	
149	ПК-3-В3	
150	ПК-3-В3	
151	ПК-3-В4	
152	ПК-3-В4	
153	ПК-3-В5	
154	ПК-3-В5	
155	ПК-3-В6	
156	ПК-3-В6	
157	ПК-3-В7	

158	ПК-3-B7	
159	ПК-3-B8	
160	ПК-3-B8	
161	ПК-3-B9	
162	ПК-3-B9	
163	ПК-4-31	Приложение 3 задание 4
164	ПК-4-31	
165	ПК-4-32	
166	ПК-4-32	
167	ПК-4-33	
168	ПК-4-33	
169	ПК-4-34	
170	ПК-4-34	
171	ПК-4-35	
172	ПК-4-35	
173	ПК-4-36	
174	ПК-4-36	
175	ПК-4-37	
176	ПК-4-37	
177	ПК-4-38	
178	ПК-4-38	
179	ПК-4-39	
180	ПК-4-39	
181	ПК-4-У1	Приложение 3 задание 11
182	ПК-4-У1	
183	ПК-4-У2	
184	ПК-4-У2	
185	ПК-4-У3	
186	ПК-4-У3	
187	ПК-4-У4	
188	ПК-4-У4	
189	ПК-4-У5	
190	ПК-4-У5	
191	ПК-4-У6	
192	ПК-4-У6	
193	ПК-4-У7	
194	ПК-4-У7	
195	ПК-4-У8	
196	ПК-4-У8	
197	ПК-4-У9	
198	ПК-4-У9	
199	ПК-4-B1	Приложение 3 задание 18
200	ПК-4-B1	
201	ПК-4-B2	
202	ПК-4-B2	
203	ПК-4-B3	
204	ПК-4-B3	
205	ПК-4-B4	
206	ПК-4-B4	
207	ПК-4-B5	

208	ПК-4-B5	
209	ПК-4-B6	
210	ПК-4-B6	
211	ПК-4-B7	
212	ПК-4-B7	
213	ПК-4-B8	
214	ПК-4-B8	
215	ПК-4-B9	
216	ПК-4-B9	
217	ПК-5-31	Приложение 3 задание 5
218	ПК-5-31	
219	ПК-5-32	
220	ПК-5-32	
221	ПК-5-33	
222	ПК-5-33	
223	ПК-5-34	
224	ПК-5-34	
225	ПК-5-35	
226	ПК-5-35	
227	ПК-5-36	
228	ПК-5-36	
229	ПК-5-37	
230	ПК-5-37	
231	ПК-5-38	
232	ПК-5-38	
233	ПК-5-39	
234	ПК-5-39	
235	ПК-5-Y1	Приложение 3 задание 12
236	ПК-5-Y1	
237	ПК-5-Y2	
238	ПК-5-Y2	
239	ПК-5-Y3	
240	ПК-5-Y3	
241	ПК-5-Y4	
242	ПК-5-Y4	
243	ПК-5-Y5	
244	ПК-5-Y5	
245	ПК-5-Y6	
246	ПК-5-Y6	
247	ПК-5-Y7	
248	ПК-5-Y7	
249	ПК-5-Y8	
250	ПК-5-Y8	
251	ПК-5-Y9	
252	ПК-5-Y9	
253	ПК-5-B1	Приложение 3 задание 19
254	ПК-5-B1	
255	ПК-5-B2	
256	ПК-5-B2	
257	ПК-5-B3	

258	ПК-5-B3	
259	ПК-5-B4	
260	ПК-5-B4	
261	ПК-5-B5	
262	ПК-5-B5	
263	ПК-5-B6	
264	ПК-5-B6	
265	ПК-5-B7	
266	ПК-5-B7	
267	ПК-5-B8	
268	ПК-5-B8	
269	ПК-5-B9	
270	ПК-5-B9	
271	ПК-6-31	Приложение 3 задание 7
272	ПК-6-31	
273	ПК-6-32	
274	ПК-6-32	
275	ПК-6-33	
276	ПК-6-33	
277	ПК-6-34	
278	ПК-6-34	
279	ПК-6-35	
280	ПК-6-35	
281	ПК-6-36	
282	ПК-6-36	
283	ПК-6-37	
284	ПК-6-37	
285	ПК-6-38	
286	ПК-6-38	
287	ПК-6-39	
288	ПК-6-39	
289	ПК-6-У1	Приложение 3 задание 14
290	ПК-6-У1	
291	ПК-6-У2	
292	ПК-6-У2	
293	ПК-6-У3	
294	ПК-6-У3	
295	ПК-6-У4	
296	ПК-6-У4	
297	ПК-6-У5	
298	ПК-6-У5	
299	ПК-6-У6	
300	ПК-6-У6	
301	ПК-6-У7	
302	ПК-6-У7	
303	ПК-6-У8	
304	ПК-6-У8	
305	ПК-6-У9	
306	ПК-6-У9	
307	ПК-6-B1	Приложение 3 задание 21

308	ПК-6-B1	
309	ПК-6-B2	
310	ПК-6-B2	
311	ПК-6-B3	
312	ПК-6-B3	
313	ПК-6-B4	
314	ПК-6-B4	
315	ПК-6-B5	
316	ПК-6-B5	
317	ПК-6-B6	
318	ПК-6-B6	
319	ПК-6-B7	
320	ПК-6-B7	
321	ПК-6-B8	
322	ПК-6-B8	
323	ПК-6-B9	
324	ПК-6-B9	
325	ПК-7-31	Приложение 3 задание 6
326	ПК-7-31	
327	ПК-7-32	
328	ПК-7-32	
329	ПК-7-33	
330	ПК-7-33	
331	ПК-7-34	
332	ПК-7-34	
333	ПК-7-35	
334	ПК-7-35	
335	ПК-7-36	
336	ПК-7-36	
337	ПК-7-37	
338	ПК-7-37	
339	ПК-7-38	
340	ПК-7-38	
341	ПК-7-39	
342	ПК-7-39	
343	ПК-7-У1	Приложение 3 задание 13
344	ПК-7-У1	
345	ПК-7-У2	
346	ПК-7-У2	
347	ПК-7-У3	
348	ПК-7-У3	
349	ПК-7-У4	
350	ПК-7-У4	
351	ПК-7-У5	
352	ПК-7-У5	
353	ПК-7-У6	
354	ПК-7-У6	
355	ПК-7-У7	
356	ПК-7-У7	
357	ПК-7-У8	

358	ПК-7-У8	
359	ПК-7-У9	
360	ПК-7-У9	
361	ПК-7-В1	Приложение 3 задание 20
362	ПК-7-В1	
363	ПК-7-В2	
364	ПК-7-В2	
365	ПК-7-В3	
366	ПК-7-В3	
367	ПК-7-В4	
368	ПК-7-В4	
369	ПК-7-В5	
370	ПК-7-В5	
371	ПК-7-В6	
372	ПК-7-В6	
373	ПК-7-В7	
374	ПК-7-В7	
375	ПК-7-В8	
376	ПК-7-В8	
377	ПК-7-В9	
378	ПК-7-В9	

7.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	ПК-1-31	Приложение 3 задание 1
2	ПК-1-31	
3	ПК-1-32	
4	ПК-1-32	
5	ПК-1-33	
6	ПК-1-33	
7	ПК-1-34	
8	ПК-1-34	
9	ПК-1-35	
10	ПК-1-35	
11	ПК-1-36	
12	ПК-1-36	
13	ПК-1-37	
14	ПК-1-37	
15	ПК-1-38	
16	ПК-1-38	
17	ПК-1-39	
18	ПК-1-39	
19	ПК-2-31	Приложение 3 задание 2
20	ПК-2-31	
21	ПК-2-32	
22	ПК-2-32	
23	ПК-2-33	
24	ПК-2-33	

25	ПК-2-34	
26	ПК-2-34	
27	ПК-2-35	
28	ПК-2-35	
29	ПК-2-36	
30	ПК-2-36	
31	ПК-2-37	
32	ПК-2-37	
33	ПК-2-38	
34	ПК-2-38	
35	ПК-2-39	
36	ПК-2-39	
37	ПК-3-31	Приложение 3 задание 3
38	ПК-3-31	
39	ПК-3-32	
40	ПК-3-32	
41	ПК-3-33	
42	ПК-3-33	
43	ПК-3-34	
44	ПК-3-34	
45	ПК-3-35	
46	ПК-3-35	
47	ПК-3-36	
48	ПК-3-36	
49	ПК-3-37	
50	ПК-3-37	
51	ПК-3-38	
52	ПК-3-38	
53	ПК-3-39	
54	ПК-3-39	
55	ПК-4-31	Приложение 3 задание 4
56	ПК-4-31	
57	ПК-4-32	
58	ПК-4-32	
59	ПК-4-33	
60	ПК-4-33	
61	ПК-4-34	
62	ПК-4-34	
63	ПК-4-35	
64	ПК-4-35	
65	ПК-4-36	
66	ПК-4-36	
67	ПК-4-37	
68	ПК-4-37	
69	ПК-4-38	
70	ПК-4-38	
71	ПК-4-39	
72	ПК-4-39	
73	ПК-5-31	Приложение 3 задание 5
74	ПК-5-31	

75	ПК-5-32	
76	ПК-5-32	
77	ПК-5-33	
78	ПК-5-33	
79	ПК-5-34	
80	ПК-5-34	
81	ПК-5-35	
82	ПК-5-35	
83	ПК-5-36	
84	ПК-5-36	
85	ПК-5-37	
86	ПК-5-37	
87	ПК-5-38	
88	ПК-5-38	
89	ПК-5-39	
90	ПК-5-39	
91	ПК-6-31	Приложение 3 задание 6
92	ПК-6-31	
93	ПК-6-32	
94	ПК-6-32	
95	ПК-6-33	
96	ПК-6-33	
97	ПК-6-34	
98	ПК-6-34	
99	ПК-6-35	
100	ПК-6-35	
101	ПК-6-36	
102	ПК-6-36	
103	ПК-6-37	
104	ПК-6-37	
105	ПК-6-38	
106	ПК-6-38	
107	ПК-6-39	
108	ПК-6-39	
109	ПК-7-31	Приложение 3 задание 7
110	ПК-7-31	
111	ПК-7-32	
112	ПК-7-32	
113	ПК-7-33	
114	ПК-7-33	
115	ПК-7-34	
116	ПК-7-34	
117	ПК-7-35	
118	ПК-7-35	
119	ПК-7-36	
120	ПК-7-36	
121	ПК-7-37	
122	ПК-7-37	
123	ПК-7-38	
124	ПК-7-38	

125	ПК-7-39	
126	ПК-7-39	

Задания для оценки умений.

№	Код результата обучения	Задания
1	ПК-1-У1	Приложение 3 задание 8
2	ПК-1-У1	
3	ПК-1-У2	
4	ПК-1-У2	
5	ПК-1-У3	
6	ПК-1-У3	
7	ПК-1-У4	
8	ПК-1-У4	
9	ПК-1-У5	
10	ПК-1-У5	
11	ПК-1-У6	
12	ПК-1-У6	
13	ПК-1-У7	
14	ПК-1-У7	
15	ПК-1-У8	
16	ПК-1-У8	
17	ПК-1-У9	
18	ПК-1-У9	
19	ПК-2-У1	Приложение 3 задание 9
20	ПК-2-У1	
21	ПК-2-У2	
22	ПК-2-У2	
23	ПК-2-У3	
24	ПК-2-У3	
25	ПК-2-У4	
26	ПК-2-У4	
27	ПК-2-У5	
28	ПК-2-У5	
29	ПК-2-У6	
30	ПК-2-У6	
31	ПК-2-У7	
32	ПК-2-У7	
33	ПК-2-У8	
34	ПК-2-У8	
35	ПК-2-У9	
36	ПК-2-У9	
37	ПК-3-У1	Приложение 3 задание 10
38	ПК-3-У1	
39	ПК-3-У2	
40	ПК-3-У2	
41	ПК-3-У3	
42	ПК-3-У3	
43	ПК-3-У4	
44	ПК-3-У4	
45	ПК-3-У5	

46	ПК-3-У5	
47	ПК-3-У6	
48	ПК-3-У6	
49	ПК-3-У7	
50	ПК-3-У7	
51	ПК-3-У8	
52	ПК-3-У8	
53	ПК-3-У9	
54	ПК-3-У9	
55	ПК-4-У1	Приложение 3 задание 11
56	ПК-4-У1	
57	ПК-4-У2	
58	ПК-4-У2	
59	ПК-4-У3	
60	ПК-4-У3	
61	ПК-4-У4	
62	ПК-4-У4	
63	ПК-4-У5	
64	ПК-4-У5	
65	ПК-4-У6	
66	ПК-4-У6	
67	ПК-4-У7	
68	ПК-4-У7	
69	ПК-4-У8	
70	ПК-4-У8	
71	ПК-4-У9	
72	ПК-4-У9	
73	ПК-5-У1	Приложение 3 задание 12
74	ПК-5-У1	
75	ПК-5-У2	
76	ПК-5-У2	
77	ПК-5-У3	
78	ПК-5-У3	
79	ПК-5-У4	
80	ПК-5-У4	
81	ПК-5-У5	
82	ПК-5-У5	
83	ПК-5-У6	
84	ПК-5-У6	
85	ПК-5-У7	
86	ПК-5-У7	
87	ПК-5-У8	
88	ПК-5-У8	
89	ПК-5-У9	
90	ПК-5-У9	
91	ПК-6-У1	Приложение 3 задание 13
92	ПК-6-У1	
93	ПК-6-У2	
94	ПК-6-У2	
95	ПК-6-У3	

96	ПК-6-У3	
97	ПК-6-У4	
98	ПК-6-У4	
99	ПК-6-У5	
100	ПК-6-У5	
101	ПК-6-У6	
102	ПК-6-У6	
103	ПК-6-У7	
104	ПК-6-У7	
105	ПК-6-У8	
106	ПК-6-У8	
107	ПК-6-У9	
108	ПК-6-У9	
109	ПК-7-У1	Приложение 3 задание 14
110	ПК-7-У1	
111	ПК-7-У2	
112	ПК-7-У2	
113	ПК-7-У3	
114	ПК-7-У3	
115	ПК-7-У4	
116	ПК-7-У4	
117	ПК-7-У5	
118	ПК-7-У5	
119	ПК-7-У6	
120	ПК-7-У6	
121	ПК-7-У7	
122	ПК-7-У7	
123	ПК-7-У8	
124	ПК-7-У8	
125	ПК-7-У9	
126	ПК-7-У9	

Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
1	ПК-1-В1	Приложение 3 задание 15
2	ПК-1-В1	
3	ПК-1-В2	
4	ПК-1-В2	
5	ПК-1-В3	
6	ПК-1-В3	
7	ПК-1-В4	
8	ПК-1-В4	
9	ПК-1-В5	
10	ПК-1-В5	
11	ПК-1-В6	
12	ПК-1-В6	
13	ПК-1-В7	
14	ПК-1-В7	
15	ПК-1-В8	

16	ПК-1-B8	
17	ПК-1-B9	
18	ПК-1-B9	
19	ПК-2-B1	Приложение 3 задание 16
20	ПК-2-B1	
21	ПК-2-B2	
22	ПК-2-B2	
23	ПК-2-B3	
24	ПК-2-B3	
25	ПК-2-B4	
26	ПК-2-B4	
27	ПК-2-B5	
28	ПК-2-B5	
29	ПК-2-B6	
30	ПК-2-B6	
31	ПК-2-B7	
32	ПК-2-B7	
33	ПК-2-B8	
34	ПК-2-B8	
35	ПК-2-B9	
36	ПК-2-B9	
37	ПК-3-B1	Приложение 3 задание 17
38	ПК-3-B1	
39	ПК-3-B2	
40	ПК-3-B2	
41	ПК-3-B3	
42	ПК-3-B3	
43	ПК-3-B4	
44	ПК-3-B4	
45	ПК-3-B5	
46	ПК-3-B5	
47	ПК-3-B6	
48	ПК-3-B6	
49	ПК-3-B7	
50	ПК-3-B7	
51	ПК-3-B8	
52	ПК-3-B8	
53	ПК-3-B9	
54	ПК-3-B9	
55	ПК-4-B1	Приложение 3 задание 18
56	ПК-4-B1	
57	ПК-4-B2	
58	ПК-4-B2	
59	ПК-4-B3	
60	ПК-4-B3	
61	ПК-4-B4	
62	ПК-4-B4	
63	ПК-4-B5	
64	ПК-4-B5	
65	ПК-4-B6	

66	ПК-4-B6	
67	ПК-4-B7	
68	ПК-4-B7	
69	ПК-4-B8	
70	ПК-4-B8	
71	ПК-4-B9	
72	ПК-4-B9	
73	ПК-5-B1	Приложение 3 задание 19
74	ПК-5-B1	
75	ПК-5-B2	
76	ПК-5-B2	
77	ПК-5-B3	
78	ПК-5-B3	
79	ПК-5-B4	
80	ПК-5-B4	
81	ПК-5-B5	
82	ПК-5-B5	
83	ПК-5-B6	
84	ПК-5-B6	
85	ПК-5-B7	
86	ПК-5-B7	
87	ПК-5-B8	
88	ПК-5-B8	
89	ПК-5-B9	
90	ПК-5-B9	
91	ПК-6-B1	Приложение 3 задание 20
92	ПК-6-B1	
93	ПК-6-B2	
94	ПК-6-B2	
95	ПК-6-B3	
96	ПК-6-B3	
97	ПК-6-B4	
98	ПК-6-B4	
99	ПК-6-B5	
100	ПК-6-B5	
101	ПК-6-B6	
102	ПК-6-B6	
103	ПК-6-B7	
104	ПК-6-B7	
105	ПК-6-B8	
106	ПК-6-B8	
107	ПК-6-B9	
108	ПК-6-B9	
109	ПК-7-B1	Приложение 3 задание 21
110	ПК-7-B1	
111	ПК-7-B2	
112	ПК-7-B2	
113	ПК-7-B3	
114	ПК-7-B3	
115	ПК-7-B4	

116	ПК-7-В4	
117	ПК-7-В5	
118	ПК-7-В5	
119	ПК-7-В6	
120	ПК-7-В6	
121	ПК-7-В7	
122	ПК-7-В7	
123	ПК-7-В8	
124	ПК-7-В8	
125	ПК-7-В9	
126	ПК-7-В9	

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

2. Удалова, И. Б. Менеджмент в туристской индустрии : учебное пособие для бакалавров / И. Б. Удалова, Н. А. Удалова, Е. А. Машинская. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 255 с. — ISBN 978-5-394-04360-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/102274.html>

3. Веселова, Н. Ю. Организация туристской деятельности : учебное пособие для бакалавров / Н. Ю. Веселова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 255 с. — ISBN 978-5-394-04358-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/102275.html>

б) дополнительная литература:

2. Крепс, Т. В. Организация экскурсионного обслуживания в туристской деятельности : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Туризм» / Т. В. Крепс. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 99 с. — ISBN 978-5-93926-331-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81859.html>

3. Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) : методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы для обучающихся по направлениям подготовки «Туризм» и «Гостиничное дело» / составители О. В. Шпырня. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 65 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77958.html>

9. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет <https://portal.rosnou.ru>). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет <https://e-edu.rosnou.ru>).

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<http://www.tourbus.ru> Информационно-аналитический журнал «Турбизнес»
<https://www.atorus.ru> Официальный сайт Ассоциации туроператоров России
<https://ratanews.ru> Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии
<http://www.trn-news.ru> Профессиональный портал о туризме и туристическом бизнесе
<https://www.culture.ru> просветительский проект, посвященный культуре России
<https://www.unwto.org> Официальный сайт Всемирной туристской организации
<https://www.tourprom.ru> Информационный портал по туризму

11. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25 апреля 2025 г. № 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки РФ, Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Производственная практика: преддипломная проводится в организациях, осуществляющих деятельность по профилю (направленности) образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практики в рамках образовательной программы высшего образования, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом и информационным программным обеспечением: MS Office, справочными правовыми системами «Гарант» и «Консультант Плюс», программным обеспечением «САМО-тур».

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья на основании письменного заявления.

Автор (составитель) кандидат
экономических наук, заведующий
кафедрой

Войт М.Н.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)**

Институт Бизнес-технологий

Кафедра 41 туризма и гостиничного дела

Рабочая программа учебной дисциплины

Учебная практика: ознакомительная практика

Код и направление подготовки 43.03.02 Туризм

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная практика: ознакомительная практика обязательна для прохождения студентами, осваивающими образовательную программу «Бизнес-процессы в туризме и экскурсионной деятельности» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ 08.06.2017 г. № 516) (ФГОС ВО 3++).

Учебная практика: ознакомительная практика (далее – ознакомительная практика) является типом учебной практики. Ознакомительная практика проводится в соответствии с учебным планом. Способ проведения практики – выездная, стационарная. Практика может проводиться в сторонних организациях, на предприятиях (организациях), деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым обучающимися в рамках образовательной программы высшего образования, на основе договоров, заключаемых между предприятием (организацией) и АНО ВО «Российский новый университет». Конкретное предприятие (организация) для прохождения обучающимися практики определяется организатором практики от Института бизнес-технологий. На основании заявления (Приложение 1) обучающиеся могут самостоятельно определять место прохождения практики в других предприятиях (организациях), деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым обучающимися в рамках образовательной программы высшего образования на основе договоров, заключаемых между организацией и АНО ВО «Российский новый университет» (Приложение 2). Форма проведения ознакомительной практики – дискретно.

Изучение учебной дисциплины направлено на подготовку обучающихся к осуществлению деятельности в области культуры, искусства (в сфере экскурсионной деятельности) в соответствии с профессиональным стандартом «Экскурсовод (гид)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 04 августа 2014 г. N 539н, выполнению обобщенной трудовой функции по проведению экскурсий (код С), выполнению трудовой функции по разработке экскурсий (код С/01.6).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина Учебная практика: ознакомительная практика относится к обязательной части учебного плана и изучается на 2 курсе.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Ознакомительной практике предшествуют дисциплины:

Математика

Безопасность жизнедеятельности

Иностранный язык

Логика

Технологии саморазвития личности

Физическая культура и спорт

Жизненная навигация

Информатика

Методы научного исследования

Русский язык и культура речи

2.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Результаты прохождения ознакомительной практики являются базой для прохождения обучающимися производственной практики: сервисная практики и организационно - управленческой.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации,

принятия решений, лидерских качеств обеспечивается в соответствии с индивидуальным планом практики, содержание которого разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен овладеть:

- *Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)*
- *Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)*
- *Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3)*
- *Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4)*
- *Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)*
- *Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6)*
- *Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7)*
- *Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК-8)*
- *Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9)*
- *Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-10)*

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)	Знать:	
	современные методы сбора информации	УК-1-31
	современные методы обработки информации	УК-1-32
	современные методы представления информации	УК-1-33
	основы критического анализа и синтеза информации	УК-1-34
	особенности применения системного подхода для решения профессиональных задач	УК-1-35

	требования к формулировки целей и задач (технология SMART)	УК-1-36
	<u>Уметь:</u>	
	пользоваться источниками информации по исследуемой проблематике, исходя из потребностей профессиональной деятельности	УК-1-У1
	осуществлять обработку собранной информации	УК-1-У2
	осуществлять представление и презентацию собранной и проанализированной информации	УК-1-У3
	выполнять анализ и синтез информации	УК-1-У4
	применять системный подход для решения профессиональных задач	УК-1-У5
	формулировать цели и задачи с соблюдением принципов SMART	УК-1-У6
	<u>Владеть:</u>	
	современными методами сбора информации	УК-1-В1
	современными методами обработки информации	УК-1-В2
	современными методами представления информации	УК-1-В3
	навыками критического анализа и синтеза информации	УК-1-В4
	навыками применения системного подхода для решения профессиональных задач	УК-1-В5
	навыками целеполагания и постановки профессиональных задач	УК-1-В6
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений(УК-2)	<u>Знать:</u>	
	методы и способы определения круга задач в рамках поставленной цели	УК-2-31
	требования к формулировке профессиональных задач	УК-2-32
	методику разработки "древа целей" туристского предприятия	УК-2-33
	подходы к решению профессиональных задач	УК-2-34
	виды производственных ресурсов туристского предприятия	УК-2-35
	правовые нормы деятельности туристского предприятия	УК-2-36
	<u>Уметь:</u>	
	определять профессиональные задачи предприятия в рамках цели его деятельности	УК-2-У1
	разрабатывать грамотные формулировки профессиональных задач	УК-2-У2
	проектировать "древо целей" туристского предприятия	УК-2-У3
	эффективно решать профессиональные задачи в сфере туризма	УК-2-У4
	анализировать производственные ресурсы туристского предприятия	УК-2-У5
	организовать собственную профессиональную деятельность в рамках действующих правовых норм деятельности туристского предприятия	УК-2-У6
	<u>Владеть:</u>	
	навыками определения круга задач в рамках поставленной цели	УК-2-В1

	навыками грамотной формулировки профессиональных задач	УК-2-B2
	навыками проектирования "древа целей" туристского предприятия	УК-2-B3
	навыками эффективного решения профессиональных задач в сфере туризма	УК-2-B4
	навыками анализа производственных ресурсов туристского предприятия	УК-2-B5
	способами организации собственной профессиональной деятельности в рамках действующих правовых норм деятельности туристского предприятия	УК-2-B6
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде(УК-3)	<u>Знать:</u>	
	содержание понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми	УК-3-31
	нормы социального взаимодействия в обществе	УК-3-32
	нормы делового этикета	УК-3-33
	основы командообразования в трудовом коллективе	УК-3-34
	факторы успеха в командной работе	УК-3-35
	основы распределения социальных ролей в профессиональной команде	УК-3-36
	<u>Уметь:</u>	
	устанавливать и развивать межличностные контакты	УК-3-У1
	организовать эффективное социальное взаимодействие в обществе	УК-3-У2
	организовать профессиональную коммуникацию с соблюдением норм делового этикета	УК-3-У3
	участвовать в командной деятельности	УК-3-У4
	использовать факторы успеха в командной работе	УК-3-У5
	идентифицировать собственную социальную роль в профессиональной команде	УК-3-У6
	<u>Владеть:</u>	
	методами раскрытия содержания понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми	УК-3-B1
	нормами социального взаимодействия в обществе	УК-3-B2
	нормами делового этикета	УК-3-B3
	навыками командообразования в трудовом коллективе	УК-3-B4
	навыками построения успешной профессиональной деятельности в команде	УК-3-B5
	навыками идентификации собственной социальной роли в профессиональной команде	УК-3-B6
Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном	<u>Знать:</u>	
	языковые нормы, нормы культуры речи	УК-4-31
	особенности деловой коммуникации в сфере туризма	УК-4-32
	требования, предъявляемые к тексту делового письма	УК-4-33
	основные формы устной деловой коммуникации	УК-4-34
	нормы телефонного делового этикета	УК-4-35

языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)(УК-4)	правила грамматики, орфографии и пунктуации русского и английского языка	УК-4-36
	<u>Уметь:</u>	
	использовать языковые нормы и нормы культуры речи в деловой коммуникации	УК-4-У1
	осуществлять деловую коммуникацию в сфере туризма	УК-4-У2
	составлять деловые письма	УК-4-У3
	осуществлять устную деловую коммуникацию с клиентами, коллегами и руководством предприятия	УК-4-У4
	осуществлять деловую коммуникацию по телефону	УК-4-У5
	применять в практической деятельности правила грамматики, орфографии и пунктуации русского и английского языка	УК-4-У6
	<u>Владеть:</u>	
	навыками использования языковых норм и норм культуры речи в деловой коммуникации	УК-4-В1
	навыками деловой коммуникации в сфере туризма	УК-4-В2
	навыками составления деловых писем	УК-4-В3
	способами осуществления устной деловой коммуникации с клиентами, коллегами и руководством предприятия	УК-4-В4
	навыками телефонной деловой коммуникации	УК-4-В5
	правилами грамматики, орфографии и пунктуации русского и английского языка	УК-4-В6
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах(УК-5)	<u>Знать:</u>	
	этапы исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории	УК-5-31
	традиции и обычаи народов мира	УК-5-32
	особенности деловой межкультурной коммуникации с иностранными туристами и коллегами	УК-5-33
	особенности мировоззрения туристов и коллег различного вероисповедания	УК-5-34
	особенности философского мировоззрения представителей различных стран мира	УК-5-35
	нормы проявления толерантности в многонациональном обществе	УК-5-36
	<u>Уметь:</u>	
	использовать знания об историческом развитии России при формировании уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп	УК-5-У1
	использовать знания о традициях и обычаях народов мира в профессиональной деятельности	УК-5-У2
	осуществлять деловую межкультурную коммуникацию с иностранными туристами и коллегами	УК-5-У3
	воспринимать мировоззрение туристов и коллег различного вероисповедания	УК-5-У4

	осуществлять эффективное взаимодействие с представителями различных стран мира с учетом различий в философском мировоззрении	УК-5-У5
	проявлять толерантность в многонациональном обществе	УК-5-У6
	<u>Владеть:</u>	
	навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп	УК-5-В1
	навыками уважительного отношения к традициям и обычаям народов мира	УК-5-В2
	навыками деловой межкультурной коммуникации с иностранными туристами и коллегами	УК-5-В3
	навыками уважительного отношения мировоззрения туристов и коллег различного вероисповедания	УК-5-В4
	способами эффективного взаимодействия с представителями различных стран мира с учетом различий в философском мировоззрении	УК-5-В5
	толерантностью в многонациональном обществе	УК-5-В6
Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни(УК-6)	<u>Знать:</u>	
	методы определения своих ресурсов и их ограничений (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученной работы	УК-6-31
	основы Time-менеджмента	УК-6-32
	формы и направления саморазвития	УК-6-33
	принципы планирования деловой карьеры	УК-6-34
	принципы системы непрерывного профессионального образования	УК-6-35
	формы повышения профессиональной квалификации	УК-6-36
	<u>Уметь:</u>	
	применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных) для успешного выполнения порученной работы	УК-6-У1
	управлять собственным временем	УК-6-У2
	совершенствовать саморазвитие	УК-6-У3
	планировать деловую карьеру	УК-6-У4
	организовать собственное непрерывное профессиональное образование	УК-6-У5
	осуществлять эффективный выбор для повышения собственной профессиональной квалификации	УК-6-У6
	<u>Владеть:</u>	
	навыками применения знаний о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных), для успешного выполнения порученной работы	УК-6-В1
	навыками Time-менеджмента	УК-6-В2
	методами совершенствования саморазвития	УК-6-В3
	навыками планирования деловой карьеры	УК-6-В4
	навыками планирования системы собственного непрерывного профессионального образования	УК-6-В5

	навыками осуществления эффективного выбора для повышения собственной профессиональной квалификации	УК-6-B6
Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности(УК-7)	<u>Знать:</u>	
	особенности использования средств и методов определенного вида физкультурно-спортивной деятельности или избранного вида спорта в рекреационной деятельности	УК-7-31
	формы поддержания должного уровня физической подготовленности	УК-7-32
	зависимость успеха социальной и профессиональной деятельности от уровня физической подготовленности	УК-7-33
	уровни физической подготовленности	УК-7-34
	требования к уровню физической подготовленности специалиста сферы туризма с учетом вида его профессиональной деятельности	УК-7-35
	физические упражнения для восстановления работоспособности	УК-7-36
	<u>Уметь:</u>	
	использовать средства и методы определенного вида физкультурно-спортивной деятельности или избранного вида спорта в рекреационной деятельности	УК-7-Y1
	поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдения нормы здорового образа жизни	УК-7-Y2
	обеспечивать рациональное построение социальной и профессиональной деятельности в зависимости от уровня физической подготовленности	УК-7-Y3
	контролировать уровень своей физической подготовленности	УК-7-Y4
	обеспечивать высокий уровень собственной физической подготовленности для выполнения профессиональных обязанностей в сфере туризма	УК-7-Y5
	выполнять комплекс физических упражнений для восстановления работоспособности	УК-7-Y6
	<u>Владеть:</u>	
	навыками использования средствами и методами определенного вида физкультурно-спортивной деятельности или избранного вида спорта в рекреационной деятельности	УК-7-B1
	практическими навыками поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдения нормы здорового образа жизни	УК-7-B2
	навыками рационального построения социальной и профессиональной деятельности в зависимости от уровня физической подготовленности	УК-7-B3
	навыками контроля уровня своей физической подготовленности	УК-7-B4

	навыками обеспечения высокого уровня собственной физической подготовленности для выполнения профессиональных обязанностей в сфере туризма	УК-7-В5
	навыками выполнения комплекса физических упражнений для восстановления работоспособности	УК-7-В6
Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций(УК-8)	<u>Знать:</u>	
	требования правовых основ безопасности жизнедеятельности	УК-8-31
	требования организационных основ безопасности жизнедеятельности	УК-8-32
	требования нормативно-технических основ безопасности жизнедеятельности	УК-8-33
	виды чрезвычайных ситуаций на туристском предприятии	УК-8-34
	виды чрезвычайных ситуаций при выполнении туристского маршрута	УК-8-35
	правила поведения при возникновении различных чрезвычайных ситуаций	УК-8-36
	<u>Уметь:</u>	
	применять действующее законодательство для обеспечения безопасности жизнедеятельности	УК-8-У1
	реализовывать на практике организационные основы безопасности жизнедеятельности	УК-8-У2
	соблюдать нормативно-технические основы безопасности жизнедеятельности	УК-8-У3
	выбирать стратегию поведения при наступлении чрезвычайной ситуации на туристском предприятии	УК-8-У4
	выбирать стратегию поведения при наступлении чрезвычайной ситуации при выполнении туристского маршрута	УК-8-У5
	организовать поведения туристов и клиентов при возникновении различных чрезвычайных ситуаций	УК-8-У6
	<u>Владеть:</u>	
	навыками применения действующего законодательства для обеспечения безопасности жизнедеятельности	УК-8-В1
	навыками реализации на практике организационных основ безопасности жизнедеятельности	УК-8-В2
	соблюдения нормативно-технических основ безопасности жизнедеятельности	УК-8-В3
	навыками выбора стратегии поведения при наступлении чрезвычайной ситуации на туристском предприятии	УК-8-В4
	навыками выбора стратегии поведения при наступлении чрезвычайной ситуации при выполнении туристского маршрута	УК-8-В5
	организации поведения туристов и клиентов при возникновении различных чрезвычайных ситуаций	УК-8-В6
Способен принимать обоснованные экономические	<u>Знать:</u>	
	основы экономической теории	УК-9-31
	основы организационной теории	УК-9-32

решения в различных областях жизнедеятельности (УК-9)	основы управленческой теории	УК-9-33
	теорию разработки и принятия управленческих решений	УК-9-34
	специфику стратегического планирования в профессиональной сфере	УК-9-35
	возможности и ограничения стратегического планирования в профессиональной сфере	УК-9-36
	Уметь:	
	применять методы и технологии из области экономической теории на практике	УК-9-У1
	применять методы и технологии из области организационной теории на практике	УК-9-У2
	применять методы и технологии из области управленческой теории на практике	УК-9-У3
	разрабатывать и принимать управленческие решения исходя из специфики деятельности организации	УК-9-У4
	прогнозировать последствия стратегических управленческих действий исходя из специфики деятельности организации	УК-9-У5
	учитывать последствия стратегических управленческих действий исходя из специфики деятельности организации	УК-9-У6
	Владеть:	
	методами и технологиями экономической теории в различных областях жизнедеятельности	УК-9-В1
	методами и технологиями организационной теории в различных областях жизнедеятельности	УК-9-В2
	методами и технологиями управленческой теории в различных областях жизнедеятельности	УК-9-В3
	технологиями разработки и принятия управленческих решений исходя из специфики деятельности организации	УК-9-В4
	навыками прогнозирования последствий стратегических управленческих решений исходя из специфики деятельности организации	УК-9-В5
	методами разработки необходимых стратегических управленческих мероприятий в профессиональной сфере	УК-9-В6
Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной	Знать:	
	содержание и суть положений Конституции РФ.	УК-10-31
	содержание и суть положений федерального и регионального законодательства	УК-10-32
	содержание и суть положений принципов и норм международного права.	УК-10-33
	Правовые основы противодействия коррупции в РФ	УК-10-34
	Основные направления антикоррупционной политики государства	УК-10-35
	Формы, причины и условия коррупционного поведения	УК-10-36
	Уметь:	

деятельности(УК-10)	в полной мере осознавать и анализировать содержание и суть положений Конституции РФ	УК-10-У1
	в полной мере осознавать и анализировать содержание и суть положений федерального и регионального законодательства	УК-10-У2
	в полной мере осознавать и анализировать содержание и суть положений Конституции РФ принципов и норм международного права	УК-10-У3
	На основе высокоразвитого правосознания и правовой культуры правильно оценивает эффективность действия нормативных правовых актов в различных сферах общественных отношений и правомерность соответствующего им поведения субъектов права	УК-10-У4
	осуществлять предпринимательскую деятельность в соответствии с действующей антикоррупционной политикой государства	УК-10-У5
	системно выстраивать методологически обоснованную стратегию противодействия коррупционному поведению на основе навыков правозащитной деятельности и мер по формированию в обществе нетерпимости к коррупции	УК-10-У6
	<u>Владеть:</u>	
	анализа содержания и сути положений Конституции РФ	УК-10-В1
	анализа содержания и сути положений федерального и регионального законодательства	УК-10-В2
	анализа содержания и сути положений Конституции РФ принципов и норм международного права	УК-10-В3
	навыками оценивает эффективность действия нормативных правовых актов в различных сферах общественных отношений и правомерность соответствующего им поведения субъектов права	УК-10-В4
	навыками осуществлять предпринимательскую деятельность в соответствии с действующей антикоррупционной политикой государства	УК-10-В5
	навыками системно выстраивать методологически обоснованную стратегию противодействия коррупционному поведению на основе навыков правозащитной деятельности и мер по формированию в обществе нетерпимости к коррупции	УК-10-В6

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часа).

№	Семестр	Общая трудоёмкость		В том числе контактная работа с				Контроль	Сам. работа	Форма промежуточной аттестации
		В з.е.	В часах	всего	Л	КоР	З			
1	2	3	108	6	4	1,7	0,3	3,7	98,3	Зачет с оценкой

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий заочная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем				Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	КоР	З		
Организационно-подготовительный этап								
1.	Организационно-подготовительный этап	29	4	4			25	УК-1-31, УК-1-32, УК-1-33, УК-1-34, УК-1-35, УК-1-36, УК-2-31, УК-2-32, УК-2-33, УК-2-34, УК-2-35, УК-2-36, УК-3-31, УК-3-32, УК-3-33, УК-3-34, УК-3-35, УК-3-36, УК-4-31, УК-4-32, УК-4-33, УК-4-34, УК-4-35, УК-4-36, УК-5-31, УК-5-32, УК-5-33, УК-5-34, УК-5-35, УК-5-36, УК-6-31, УК-6-32, УК-6-33, УК-6-34, УК-6-35, УК-6-36, УК-7-31, УК-7-32, УК-7-33, УК-7-34, УК-7-35, УК-7-36, УК-8-31, УК-8-32, УК-8-33, УК-8-34, УК-8-35, УК-8-36, УК-9-31, УК-9-32, УК-9-33, УК-9-34, УК-9-35, УК-9-36, УК-10-31, УК-10-32, УК-10-33, УК-10-34, УК-10-35, УК-10-36
Производственный этап								

2.	Производственный этап	25					25	УК-1-У1, УК-1-У2, УК-1-У3, УК-1-У4, УК-1-У5, УК-1-У6, УК-2-31, УК-2-32, УК-2-33, УК-2-34, УК-2-35, УК-2-36, УК-3-31, УК-3-32, УК-3-33, УК-3-34, УК-3-35, УК-3-36, УК-4-У1, УК-4-У2, УК-4-У3, УК-4-У4, УК-4-У5, УК-4-У6, УК-5-У1, УК-5-У2, УК-5-У3, УК-5-У4, УК-5-У5, УК-5-У6, УК-6-У1, УК-6-У2, УК-6-У3, УК-6-У4, УК-6-У5, УК-6-У6, УК-7-У1, УК-7-У2, УК-7-У3, УК-7-У4, УК-7-У5, УК-7-У6, УК-8-У1, УК-8-У2, УК-8-У3, УК-8-У4, УК-8-У5, УК-8-У6
Аналитический этап								
3.	Аналитический этап	25					25	УК-1-У1, УК-1-У2, УК-1-У3, УК-1-У4, УК-1-У5, УК-1-У6, УК-2-У1, УК-2-У2, УК-2-У3, УК-2-У4, УК-2-У5, УК-2-У6, УК-3-У1, УК-3-У2, УК-3-У3, УК-3-У4, УК-3-У5, УК-3-У6, УК-4-У1, УК-4-У2, УК-4-У3, УК-4-У4, УК-4-У5, УК-4-У6, УК-5-У1, УК-5-У2, УК-5-У3, УК-5-У4, УК-5-У5, УК-5-У6, УК-6-У1, УК-6-У2, УК-6-У3, УК-6-У4, УК-6-У5, УК-6-У6, УК-7-У1, УК-7-У2, УК-7-У3, УК-7-У4, УК-7-У5, УК-7-У6, УК-8-У1, УК-8-У2, УК-8-У3, УК-8-У4, УК-8-У5, УК-8-У6, УК-9-У1, УК-9-У2, УК-9-У3, УК-9-У4, УК-9-У5, УК-9-У6, УК-10-У1, УК-10-У2, УК-10-У3, УК-10-У4, УК-10-У5, УК-10-У6
Отчетный этап								

4.	Отчетный этап	23,3						УК-1-В1, УК-1-В2, УК-1-В3, УК-1-В4, УК-1-В5, УК-1-В6, УК-2-В1, УК-2-В2, УК-2-В3, УК-2-В4, УК-2-В5, УК-2-В6, УК-3-В1, УК-3-В2, УК-3-В3, УК-3-В4, УК-3-В5, УК-3-В6, УК-4-В1, УК-4-В2, УК-4-В3, УК-4-В4, УК-4-В5, УК-4-В6, УК-5-В1, УК-5-В2, УК-5-В3, УК-5-В4, УК-5-В5, УК-5-В6, УК-6-В1, УК-6-В2, УК-6-В3, УК-6-В4, УК-6-В5, УК-6-В6, УК-7-В1, УК-7-В2, УК-7-В3, УК-7-В4, УК-7-В5, УК-7-В6, УК-8-В1, УК-8-В2, УК-8-В3, УК-8-В4, УК-8-В5, УК-8-В6, УК-9-В1, УК-9-В2, УК-9-В3, УК-9-В4, УК-9-В5, УК-9-В6, УК-10-В1, УК-10-В2, УК-10-В3, УК-10-В4, УК-10-В5, УК-10-В6
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)								
5.	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	2	2		1,7	0,3		

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Организационно-подготовительный этап

Ознакомление с объектом практики, инструктаж по технике безопасности

Краткая характеристика объекта практики.

Правовое обеспечение деятельности объекта практики (перечень основных нормативно-правовых актов, регулирующих его деятельности).

Изучение специфики деятельности организации и отраслевой принадлежности организации.

Изучение ассортимента предоставляемых (оказываемых) туристских услуг и типологию создаваемого турпродукта.

Тема 2. Производственный этап

1. Сбор информации о предприятии, где проходила практика;

2. Сбор информации о функциях подразделений предприятия;

3. Изучение функциональных обязанностей должностного лица, в должности которого студент проходил практику

4. Сбор информации об особенностях развития мировой и национальной сферы туризма, определение перспектив предприятия-места практики с учетом изученных особенностей

Тема 3. Аналитический этап

1. Анализ и представление информации о туристском предприятии, где проходила практика;
2. Анализ и представление информации о функциях подразделений туристского предприятия, а также методах и стилях управления, используемых на предприятии;
3. Выполнение пунктов индивидуального задания, способствующих формированию умений.

Тема 4. Отчетный этап

1. Систематизация и анализ материалов, собранных в процессе прохождения практики.
2. Выполнение пунктов индивидуального задания, способствующих формированию навыков.
3. Составление и оформление отчетной документации по практике

Тема 5. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)

Ответ на вопросы 1-8 Приложения 3, направленных на формирование знаний.

Предоставление оформленной документации по практике.

Защита отчета по практике.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1.1. Основные категории учебной дисциплины для самостоятельного изучения:

Основными категориями практики являются:

1. Заявление на практику (в Приложении 1).
2. Договор с организацией (в Приложении 2).
3. Индивидуальное задание (в Приложении файл "Индивидуальное задание").
4. Письменный отчет о прохождении практики (в Приложении файл "Отчет").

Отчет по учебной практике: ознакомительная практика

должен иметь следующую структуру:

Титул

Оглавление (с указанием страниц)

Введение: значение практики в производственной и учебной деятельности, цель, задачи практики, планируемые результаты прохождения практики, обоснование выбора места прохождения практики

Основная часть:

Организационно-подготовительный этап

1. Краткая характеристика объекта практики.
2. Краткая характеристика предприятия
 - название предприятия, адрес, организационно-правовая форма предприятия, тип предприятия и профиль его деятельности, год создания, краткую историческую справку о предприятии;
3. Описание формируемого турпродукта и/или предоставляемых услуг, характеристика основных и дополнительных услуг; сегмент потребительской аудитории;

Производственный этап

1. Изучение функциональных обязанностей должностного лица, в должности которого студент проходил практику.
2. Изучение характеристик направленности работы подразделения (места прохождения практики).

Аналитический этап

1. Изучение и анализ характера работ и услуг организации.
2. Изучение особенностей развития мировой и национальной сферы туризма
3. Выполнение пунктов индивидуального задания, способствующих формированию умений.

Отчетный этап

1. Систематизация и анализ материалов, собранных в процессе прохождения практики.
2. Выполнение пунктов индивидуального задания, способствующих формированию навыков.
3. Разработка выводов и рекомендаций о проделанной работе.
4. Составление и оформление отчетной документации по практике

Заключение

Список использованных источников

Приложения - факультативный компонент отчета (фотоматериалы, статистические данные, аналитические графики, диаграммы)

Требования по оформлению документов по практике (в Приложении файл «Отчет»).

6.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-31	Приложение 3 задание 1
2	УК-1-31	
3	УК-1-32	
4	УК-1-32	
5	УК-1-33	
6	УК-1-33	
7	УК-1-34	
8	УК-1-34	
9	УК-1-35	
10	УК-1-35	
11	УК-1-36	
12	УК-1-36	
13	УК-2-31	Приложение 3 задание 2
14	УК-2-31	
15	УК-2-32	
16	УК-2-32	
17	УК-2-33	
18	УК-2-33	
19	УК-2-34	
20	УК-2-34	
21	УК-2-35	
22	УК-2-35	
23	УК-2-36	
24	УК-2-36	
25	УК-3-31	Приложение 3 задание 3
26	УК-3-31	
27	УК-3-32	
28	УК-3-32	
29	УК-3-33	
30	УК-3-33	
31	УК-3-34	
32	УК-3-34	
33	УК-3-35	

34	УК-3-35	
35	УК-3-36	
36	УК-3-36	
37	УК-4-31	Приложение 3 задание 4
38	УК-4-31	
39	УК-4-32	
40	УК-4-32	
41	УК-4-33	
42	УК-4-33	
43	УК-4-34	
44	УК-4-34	
45	УК-4-35	
46	УК-4-35	
47	УК-4-36	
48	УК-4-36	
49	УК-5-31	Приложение 3 задание 5
50	УК-5-31	
51	УК-5-32	
52	УК-5-32	
53	УК-5-33	
54	УК-5-33	
55	УК-5-34	
56	УК-5-34	
57	УК-5-35	
58	УК-5-35	
59	УК-5-36	
60	УК-5-36	
61	УК-6-31	Приложение 3 задание 6
62	УК-6-31	
63	УК-6-32	
64	УК-6-32	
65	УК-6-33	
66	УК-6-33	
67	УК-6-34	
68	УК-6-34	
69	УК-6-35	
70	УК-6-35	
71	УК-6-36	
72	УК-6-36	
73	УК-7-31	Приложение 3 задание 7
74	УК-7-31	
75	УК-7-32	
76	УК-7-32	
77	УК-7-33	
78	УК-7-33	
79	УК-7-34	
80	УК-7-34	
81	УК-7-35	
82	УК-7-35	
83	УК-7-36	

84	УК-7-36	
85	УК-8-31	Приложение 3 задание 8
86	УК-8-31	
87	УК-8-32	
88	УК-8-32	
89	УК-8-33	
90	УК-8-33	
91	УК-8-34	
92	УК-8-34	
93	УК-8-35	
94	УК-8-35	
95	УК-8-36	
96	УК-8-36	
97	УК-9-31	Приложение 3 задание 9
98	УК-9-31	
99	УК-9-32	
100	УК-9-32	
101	УК-9-33	
102	УК-9-33	
103	УК-9-34	
104	УК-9-34	
105	УК-9-35	
106	УК-9-35	
107	УК-9-36	
108	УК-9-36	
109	УК-10-31	Приложение 3 задание 10
110	УК-10-31	
111	УК-10-32	
112	УК-10-32	
113	УК-10-33	
114	УК-10-33	
115	УК-10-34	
116	УК-10-34	
117	УК-10-35	
118	УК-10-35	
119	УК-10-36	
120	УК-10-36	

6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Код результата обучения	Задания
121	УК-1-У1	Приложение 3 задание 11
122	УК-1-У1	
123	УК-1-У2	
124	УК-1-У2	
125	УК-1-У3	
126	УК-1-У3	
127	УК-1-У4	
128	УК-1-У4	
129	УК-1-У5	
130	УК-1-У5	

131	УК-1-У6	
132	УК-1-У6	
133	УК-2-У1	Приложение 3 задание 12
134	УК-2-У1	
135	УК-2-У2	
136	УК-2-У2	
137	УК-2-У3	
138	УК-2-У3	
139	УК-2-У4	
140	УК-2-У4	
141	УК-2-У5	
142	УК-2-У5	
143	УК-2-У6	
144	УК-2-У6	
145	УК-3-У1	Приложение 3 задание 13
146	УК-3-У1	
147	УК-3-У2	
148	УК-3-У2	
149	УК-3-У3	
150	УК-3-У3	
151	УК-3-У4	
152	УК-3-У4	
153	УК-3-У5	
154	УК-3-У5	
155	УК-3-У6	
156	УК-3-У6	
157	УК-4-У1	Приложение 3 задание 14
158	УК-4-У1	
159	УК-4-У2	
160	УК-4-У2	
161	УК-4-У3	
162	УК-4-У3	
163	УК-4-У4	
164	УК-4-У4	
165	УК-4-У5	
166	УК-4-У5	
167	УК-4-У6	
168	УК-4-У6	
169	УК-5-У1	Приложение 3 задание 15
170	УК-5-У1	
171	УК-5-У2	
172	УК-5-У2	
173	УК-5-У3	
174	УК-5-У3	
175	УК-5-У4	
176	УК-5-У4	
177	УК-5-У5	
178	УК-5-У5	
179	УК-5-У6	
180	УК-5-У6	

181	УК-6-У1	Приложение 3 задание 16
182	УК-6-У1	
183	УК-6-У2	
184	УК-6-У2	
185	УК-6-У3	
186	УК-6-У3	
187	УК-6-У4	
188	УК-6-У4	
189	УК-6-У5	
190	УК-6-У5	
191	УК-6-У6	
192	УК-6-У6	
193	УК-7-У1	Приложение 3 задание 17
194	УК-7-У1	
195	УК-7-У2	
196	УК-7-У2	
197	УК-7-У3	
198	УК-7-У3	
199	УК-7-У4	
200	УК-7-У4	
201	УК-7-У5	
202	УК-7-У5	
203	УК-7-У6	
204	УК-7-У6	
205	УК-8-У1	Приложение 3 задание 18
206	УК-8-У1	
207	УК-8-У2	
208	УК-8-У2	
209	УК-8-У3	
210	УК-8-У3	
211	УК-8-У4	
212	УК-8-У4	
213	УК-8-У5	
214	УК-8-У5	
215	УК-8-У6	
216	УК-8-У6	
217	УК-9-У1	Приложение 3 задание 19
218	УК-9-У1	
219	УК-9-У2	
220	УК-9-У2	
221	УК-9-У3	
222	УК-9-У3	
223	УК-9-У4	
224	УК-9-У4	
225	УК-9-У5	
226	УК-9-У5	
227	УК-9-У6	
228	УК-9-У6	
229	УК-10-У1	Приложение 3 задание 20
230	УК-10-У1	

231	УК-10-У2	
232	УК-10-У2	
233	УК-10-У3	
234	УК-10-У3	
235	УК-10-У4	
236	УК-10-У4	
237	УК-10-У5	
238	УК-10-У5	
239	УК-10-У6	
240	УК-10-У6	

6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
241	УК-1-В1	Приложение 3 задание 21
242	УК-1-В1	
243	УК-1-В2	
244	УК-1-В2	
245	УК-1-В3	
246	УК-1-В3	
247	УК-1-В4	
248	УК-1-В4	
249	УК-1-В5	
250	УК-1-В5	
251	УК-1-В6	
252	УК-1-В6	
253	УК-2-В1	Приложение 3 задание 22
254	УК-2-В1	
255	УК-2-В2	
256	УК-2-В2	
257	УК-2-В3	
258	УК-2-В3	
259	УК-2-В4	
260	УК-2-В4	
261	УК-2-В5	
262	УК-2-В5	
263	УК-2-В6	
264	УК-2-В6	
265	УК-3-В1	Приложение 3 задание 23
266	УК-3-В1	
267	УК-3-В2	
268	УК-3-В2	
269	УК-3-В3	
270	УК-3-В3	
271	УК-3-В4	
272	УК-3-В4	
273	УК-3-В5	
274	УК-3-В5	
275	УК-3-В6	
276	УК-3-В6	
277	УК-4-В1	Приложение 3 задание 24

278	УК-4-B1	
279	УК-4-B2	
280	УК-4-B2	
281	УК-4-B3	
282	УК-4-B3	
283	УК-4-B4	
284	УК-4-B4	
285	УК-4-B5	
286	УК-4-B5	
287	УК-4-B6	
288	УК-4-B6	
289	УК-5-B1	Приложение 3 задание 25
290	УК-5-B1	
291	УК-5-B2	
292	УК-5-B2	
293	УК-5-B3	
294	УК-5-B3	
295	УК-5-B4	
296	УК-5-B4	
297	УК-5-B5	
298	УК-5-B5	
299	УК-5-B6	
300	УК-5-B6	
301	УК-6-B1	Приложение 3 задание 26
302	УК-6-B1	
303	УК-6-B2	
304	УК-6-B2	
305	УК-6-B3	
306	УК-6-B3	
307	УК-6-B4	
308	УК-6-B4	
309	УК-6-B5	
310	УК-6-B5	
311	УК-6-B6	
312	УК-6-B6	
313	УК-7-B1	Приложение 3 задание 27
314	УК-7-B1	
315	УК-7-B2	
316	УК-7-B2	
317	УК-7-B3	
318	УК-7-B3	
319	УК-7-B4	
320	УК-7-B4	
321	УК-7-B5	
322	УК-7-B5	
323	УК-7-B6	
324	УК-7-B6	
325	УК-8-B1	Приложение 3 задание 28
326	УК-8-B1	
327	УК-8-B2	

328	УК-8-B2	
329	УК-8-B3	
330	УК-8-B3	
331	УК-8-B4	
332	УК-8-B4	
333	УК-8-B5	
334	УК-8-B5	
335	УК-8-B6	
336	УК-8-B6	
337	УК-9-B1	Приложение 3 задание 29
338	УК-9-B1	
339	УК-9-B2	
340	УК-9-B2	
341	УК-9-B3	
342	УК-9-B3	
343	УК-9-B4	
344	УК-9-B4	
345	УК-9-B5	
346	УК-9-B5	
347	УК-9-B6	
348	УК-9-B6	
349	УК-10-B1	Приложение 3 задание 30
350	УК-10-B1	
351	УК-10-B2	
352	УК-10-B2	
353	УК-10-B3	
354	УК-10-B3	
355	УК-10-B4	
356	УК-10-B4	
357	УК-10-B5	
358	УК-10-B5	
359	УК-10-B6	
360	УК-10-B6	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Учебным планом по учебной практике предусмотрен зачет с выставлением оценки.

1. Оценивание практики осуществляется в соответствии с критериями оценки достижения обучающимся запланированных результатов обучения. При оценке сформированности компетенций учитывается процент выполненных заданий в индивидуальном задании, в котором студент проставляет «выполнено», если он успешно справился с заданием и «не выполнено», если он с заданием не справился, а также качество выполнения заданий в письменной форме (проверка отчета) и в устной форме (оценка ответа на защите практики).

Итоговая оценка по практике выставляется на основе оценивания работы студента в период прохождения практики (оценивает руководитель практики от организации), сданного студентом отчета по практике (оценивает руководитель практики от Университета), в котором проверяется качество выполненных письменных заданий, и устного ответа студента на защите практики (оценивает руководитель практики от Университета).

При выставлении оценки за практику применяются критерии, описанные в Приложении 4.

2. Оценка знаний, умений, навыков (владений) осуществляется по шкале оценивания: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Оценка заносится в ведомость и зачетную книжку студента.

7.2. ФОС для текущего контроля:

№	Код результата обучения	ФОС текущего контроля
1	УК-1-31	Приложение 3 задание 1
2	УК-1-31	
3	УК-1-32	
4	УК-1-32	
5	УК-1-33	
6	УК-1-33	
7	УК-1-34	
8	УК-1-34	
9	УК-1-35	
10	УК-1-35	
11	УК-1-36	
12	УК-1-36	
13	УК-1-У1	Приложение 3 задание 11
14	УК-1-У1	
15	УК-1-У2	
16	УК-1-У2	
17	УК-1-У3	
18	УК-1-У3	
19	УК-1-У4	
20	УК-1-У4	
21	УК-1-У5	
22	УК-1-У5	
23	УК-1-У6	
24	УК-1-У6	
25	УК-1-В1	Приложение 3 задание 21
26	УК-1-В1	
27	УК-1-В2	
28	УК-1-В2	

29	УК-1-B3	
30	УК-1-B3	
31	УК-1-B4	
32	УК-1-B4	
33	УК-1-B5	
34	УК-1-B5	
35	УК-1-B6	
36	УК-1-B6	
37	УК-2-31	Приложение 3 задание 2
38	УК-2-31	
39	УК-2-32	
40	УК-2-32	
41	УК-2-33	
42	УК-2-33	
43	УК-2-34	
44	УК-2-34	
45	УК-2-35	
46	УК-2-35	
47	УК-2-36	
48	УК-2-36	
49	УК-2-У1	Приложение 3 задание 12
50	УК-2-У1	
51	УК-2-У2	
52	УК-2-У2	
53	УК-2-У3	
54	УК-2-У3	
55	УК-2-У4	
56	УК-2-У4	
57	УК-2-У5	
58	УК-2-У5	
59	УК-2-У6	
60	УК-2-У6	
61	УК-2-B1	Приложение 3 задание 22
62	УК-2-B1	
63	УК-2-B2	
64	УК-2-B2	
65	УК-2-B3	
66	УК-2-B3	
67	УК-2-B4	
68	УК-2-B4	
69	УК-2-B5	
70	УК-2-B5	
71	УК-2-B6	
72	УК-2-B6	
73	УК-3-31	Приложение 3 задание 3
74	УК-3-31	
75	УК-3-32	
76	УК-3-32	
77	УК-3-33	
78	УК-3-33	

79	УК-3-34	
80	УК-3-34	
81	УК-3-35	
82	УК-3-35	
83	УК-3-36	
84	УК-3-36	
85	УК-3-У1	Приложение 3 задание 13
86	УК-3-У1	
87	УК-3-У2	
88	УК-3-У2	
89	УК-3-У3	
90	УК-3-У3	
91	УК-3-У4	
92	УК-3-У4	
93	УК-3-У5	
94	УК-3-У5	
95	УК-3-У6	
96	УК-3-У6	
97	УК-3-В1	Приложение 3 задание 23
98	УК-3-В1	
99	УК-3-В2	
100	УК-3-В2	
101	УК-3-В3	
102	УК-3-В3	
103	УК-3-В4	
104	УК-3-В4	
105	УК-3-В5	
106	УК-3-В5	
107	УК-3-В6	
108	УК-3-В6	
109	УК-4-31	Приложение 3 задание 4
110	УК-4-31	
111	УК-4-32	
112	УК-4-32	
113	УК-4-33	
114	УК-4-33	
115	УК-4-34	
116	УК-4-34	
117	УК-4-35	
118	УК-4-35	
119	УК-4-36	
120	УК-4-36	
121	УК-4-У1	Приложение 3 задание 14
122	УК-4-У1	
123	УК-4-У2	
124	УК-4-У2	
125	УК-4-У3	
126	УК-4-У3	
127	УК-4-У4	
128	УК-4-У4	

129	УК-4-У5	
130	УК-4-У5	
131	УК-4-У6	
132	УК-4-У6	
133	УК-4-В1	Приложение 3 задание 24
134	УК-4-В1	
135	УК-4-В2	
136	УК-4-В2	
137	УК-4-В3	
138	УК-4-В3	
139	УК-4-В4	
140	УК-4-В4	
141	УК-4-В5	
142	УК-4-В5	
143	УК-4-В6	
144	УК-4-В6	
145	УК-5-31	Приложение 3 задание 5
146	УК-5-31	
147	УК-5-32	
148	УК-5-32	
149	УК-5-33	
150	УК-5-33	
151	УК-5-34	
152	УК-5-34	
153	УК-5-35	
154	УК-5-35	
155	УК-5-36	
156	УК-5-36	
157	УК-5-У1	Приложение 3 задание 15
158	УК-5-У1	
159	УК-5-У2	
160	УК-5-У2	
161	УК-5-У3	
162	УК-5-У3	
163	УК-5-У4	
164	УК-5-У4	
165	УК-5-У5	
166	УК-5-У5	
167	УК-5-У6	
168	УК-5-У6	
169	УК-5-В1	Приложение 3 задание 25
170	УК-5-В1	
171	УК-5-В2	
172	УК-5-В2	
173	УК-5-В3	
174	УК-5-В3	
175	УК-5-В4	
176	УК-5-В4	
177	УК-5-В5	
178	УК-5-В5	

179	УК-5-В6	
180	УК-5-В6	
181	УК-6-31	Приложение 3 задание 6
182	УК-6-31	
183	УК-6-32	
184	УК-6-32	
185	УК-6-33	
186	УК-6-33	
187	УК-6-34	
188	УК-6-34	
189	УК-6-35	
190	УК-6-35	
191	УК-6-36	
192	УК-6-36	
193	УК-6-У1	Приложение 3 задание 16
194	УК-6-У1	
195	УК-6-У2	
196	УК-6-У2	
197	УК-6-У3	
198	УК-6-У3	
199	УК-6-У4	
200	УК-6-У4	
201	УК-6-У5	
202	УК-6-У5	
203	УК-6-У6	
204	УК-6-У6	
205	УК-6-В1	Приложение 3 задание 26
206	УК-6-В1	
207	УК-6-В2	
208	УК-6-В2	
209	УК-6-В3	
210	УК-6-В3	
211	УК-6-В4	
212	УК-6-В4	
213	УК-6-В5	
214	УК-6-В5	
215	УК-6-В6	
216	УК-6-В6	
217	УК-7-31	Приложение 3 задание 7
218	УК-7-31	
219	УК-7-32	
220	УК-7-32	
221	УК-7-33	
222	УК-7-33	
223	УК-7-34	
224	УК-7-34	
225	УК-7-35	
226	УК-7-35	
227	УК-7-36	
228	УК-7-36	

229	УК-7-У1	Приложение 3 задание 17
230	УК-7-У1	
231	УК-7-У2	
232	УК-7-У2	
233	УК-7-У3	
234	УК-7-У3	
235	УК-7-У4	
236	УК-7-У4	
237	УК-7-У5	
238	УК-7-У5	
239	УК-7-У6	
240	УК-7-У6	
241	УК-7-В1	Приложение 3 задание 27
242	УК-7-В1	
243	УК-7-В2	
244	УК-7-В2	
245	УК-7-В3	
246	УК-7-В3	
247	УК-7-В4	
248	УК-7-В4	
249	УК-7-В5	
250	УК-7-В5	
251	УК-7-В6	
252	УК-7-В6	
253	УК-8-31	Приложение 3 задание 8
254	УК-8-31	
255	УК-8-32	
256	УК-8-32	
257	УК-8-33	
258	УК-8-33	
259	УК-8-34	
260	УК-8-34	
261	УК-8-35	
262	УК-8-35	
263	УК-8-36	
264	УК-8-36	
265	УК-8-У1	Приложение 3 задание 18
266	УК-8-У1	
267	УК-8-У2	
268	УК-8-У2	
269	УК-8-У3	
270	УК-8-У3	
271	УК-8-У4	
272	УК-8-У4	
273	УК-8-У5	
274	УК-8-У5	
275	УК-8-У6	
276	УК-8-У6	
277	УК-8-В1	Приложение 3 задание 28
278	УК-8-В1	

279	УК-8-B2	
280	УК-8-B2	
281	УК-8-B3	
282	УК-8-B3	
283	УК-8-B4	
284	УК-8-B4	
285	УК-8-B5	
286	УК-8-B5	
287	УК-8-B6	
288	УК-8-B6	
289	УК-9-31	Приложение 3 задание 9
290	УК-9-31	
291	УК-9-32	
292	УК-9-32	
293	УК-9-33	
294	УК-9-33	
295	УК-9-34	
296	УК-9-34	
297	УК-9-35	
298	УК-9-35	
299	УК-9-36	
300	УК-9-36	
301	УК-9-У1	Приложение 3 задание 19
302	УК-9-У1	
303	УК-9-У2	
304	УК-9-У2	
305	УК-9-У3	
306	УК-9-У3	
307	УК-9-У4	
308	УК-9-У4	
309	УК-9-У5	
310	УК-9-У5	
311	УК-9-У6	
312	УК-9-У6	
313	УК-9-B1	Приложение 3 задание 29
314	УК-9-B1	
315	УК-9-B2	
316	УК-9-B2	
317	УК-9-B3	
318	УК-9-B3	
319	УК-9-B4	
320	УК-9-B4	
321	УК-9-B5	
322	УК-9-B5	
323	УК-9-B6	
324	УК-9-B6	
325	УК-10-31	Приложение 3 задание 10
326	УК-10-31	
327	УК-10-32	
328	УК-10-32	

329	УК-10-33	
330	УК-10-33	
331	УК-10-34	
332	УК-10-34	
333	УК-10-35	
334	УК-10-35	
335	УК-10-36	
336	УК-10-36	
337	УК-10-У1	Приложение 3 задание 20
338	УК-10-У1	
339	УК-10-У2	
340	УК-10-У2	
341	УК-10-У3	
342	УК-10-У3	
343	УК-10-У4	
344	УК-10-У4	
345	УК-10-У5	
346	УК-10-У5	
347	УК-10-У6	
348	УК-10-У6	
349	УК-10-В1	Приложение 3 задание 30
350	УК-10-В1	
351	УК-10-В2	
352	УК-10-В2	
353	УК-10-В3	
354	УК-10-В3	
355	УК-10-В4	
356	УК-10-В4	
357	УК-10-В5	
358	УК-10-В5	
359	УК-10-В6	
360	УК-10-В6	

7.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-31	Приложение 3 задание 1
2	УК-1-31	
3	УК-1-32	
4	УК-1-32	
5	УК-1-33	
6	УК-1-33	
7	УК-1-34	
8	УК-1-34	
9	УК-1-35	
10	УК-1-35	
11	УК-1-36	
12	УК-1-36	
13	УК-2-31	Приложение 3 задание 12

14	УК-2-31	
15	УК-2-32	
16	УК-2-32	
17	УК-2-33	
18	УК-2-33	
19	УК-2-34	
20	УК-2-34	
21	УК-2-35	
22	УК-2-35	
23	УК-2-36	
24	УК-2-36	
25	УК-3-31	Приложение 3 задание 13
26	УК-3-31	
27	УК-3-32	
28	УК-3-32	
29	УК-3-33	
30	УК-3-33	
31	УК-3-34	
32	УК-3-34	
33	УК-3-35	
34	УК-3-35	
35	УК-3-36	
36	УК-3-36	
37	УК-4-31	Приложение 3 задание 14
38	УК-4-31	
39	УК-4-32	
40	УК-4-32	
41	УК-4-33	
42	УК-4-33	
43	УК-4-34	
44	УК-4-34	
45	УК-4-35	
46	УК-4-35	
47	УК-4-36	
48	УК-4-36	
49	УК-5-31	Приложение 3 задание 15
50	УК-5-31	
51	УК-5-32	
52	УК-5-32	
53	УК-5-33	
54	УК-5-33	
55	УК-5-34	
56	УК-5-34	
57	УК-5-35	
58	УК-5-35	
59	УК-5-36	
60	УК-5-36	
61	УК-6-31	Приложение 3 задание 16
62	УК-6-31	
63	УК-6-32	

64	УК-6-32	
65	УК-6-33	
66	УК-6-33	
67	УК-6-34	
68	УК-6-34	
69	УК-6-35	
70	УК-6-35	
71	УК-6-36	
72	УК-6-36	
73	УК-7-31	Приложение 3 задание 17
74	УК-7-31	
75	УК-7-32	
76	УК-7-32	
77	УК-7-33	
78	УК-7-33	
79	УК-7-34	
80	УК-7-34	
81	УК-7-35	
82	УК-7-35	
83	УК-7-36	
84	УК-7-36	
85	УК-8-31	Приложение 3 задание 18
86	УК-8-31	
87	УК-8-32	
88	УК-8-32	
89	УК-8-33	
90	УК-8-33	
91	УК-8-34	
92	УК-8-34	
93	УК-8-35	
94	УК-8-35	
95	УК-8-36	
96	УК-8-36	
97	УК-9-31	Приложение 3 задание 9
98	УК-9-31	
99	УК-9-32	
100	УК-9-32	
101	УК-9-33	
102	УК-9-33	
103	УК-9-34	
104	УК-9-34	
105	УК-9-35	
106	УК-9-35	
107	УК-9-36	
108	УК-9-36	
109	УК-10-31	Приложение 3 задание 10
110	УК-10-31	
111	УК-10-32	
112	УК-10-32	
113	УК-10-33	

114	УК-10-33	
115	УК-10-34	
116	УК-10-34	
117	УК-10-35	
118	УК-10-35	
119	УК-10-36	
120	УК-10-36	

Задания для оценки умений.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-У1	Приложение 3 задание 11
2	УК-1-У1	
3	УК-1-У2	
4	УК-1-У2	
5	УК-1-У3	
6	УК-1-У3	
7	УК-1-У4	
8	УК-1-У4	
9	УК-1-У5	
10	УК-1-У5	
11	УК-1-У6	
12	УК-1-У6	
13	УК-2-У1	Приложение 3 задание 10
14	УК-2-У1	
15	УК-2-У2	
16	УК-2-У2	
17	УК-2-У3	
18	УК-2-У3	
19	УК-2-У4	
20	УК-2-У4	
21	УК-2-У5	
22	УК-2-У5	
23	УК-2-У6	
24	УК-2-У6	
25	УК-3-У1	Приложение 3 задание 11
26	УК-3-У1	
27	УК-3-У2	
28	УК-3-У2	
29	УК-3-У3	
30	УК-3-У3	
31	УК-3-У4	
32	УК-3-У4	
33	УК-3-У5	
34	УК-3-У5	
35	УК-3-У6	
36	УК-3-У6	
37	УК-4-У1	Приложение 3 задание 12
38	УК-4-У1	
39	УК-4-У2	
40	УК-4-У2	

41	УК-4-У3	
42	УК-4-У3	
43	УК-4-У4	
44	УК-4-У4	
45	УК-4-У5	
46	УК-4-У5	
47	УК-4-У6	
48	УК-4-У6	
49	УК-5-У1	Приложение 3 задание 13
50	УК-5-У1	
51	УК-5-У2	
52	УК-5-У2	
53	УК-5-У3	
54	УК-5-У3	
55	УК-5-У4	
56	УК-5-У4	
57	УК-5-У5	
58	УК-5-У5	
59	УК-5-У6	
60	УК-5-У6	
61	УК-6-У1	Приложение 3 задание 14
62	УК-6-У1	
63	УК-6-У2	
64	УК-6-У2	
65	УК-6-У3	
66	УК-6-У3	
67	УК-6-У4	
68	УК-6-У4	
69	УК-6-У5	
70	УК-6-У5	
71	УК-6-У6	
72	УК-6-У6	
73	УК-7-У1	Приложение 3 задание 15
74	УК-7-У1	
75	УК-7-У2	
76	УК-7-У2	
77	УК-7-У3	
78	УК-7-У3	
79	УК-7-У4	
80	УК-7-У4	
81	УК-7-У5	
82	УК-7-У5	
83	УК-7-У6	
84	УК-7-У6	
85	УК-8-У1	Приложение 3 задание 16
86	УК-8-У1	
87	УК-8-У2	
88	УК-8-У2	
89	УК-8-У3	
90	УК-8-У3	

91	УК-8-У4	
92	УК-8-У4	
93	УК-8-У5	
94	УК-8-У5	
95	УК-8-У6	
96	УК-8-У6	
97	УК-9-У1	Приложение 3 задание 19
98	УК-9-У1	
99	УК-9-У2	
100	УК-9-У2	
101	УК-9-У3	
102	УК-9-У3	
103	УК-9-У4	
104	УК-9-У4	
105	УК-9-У5	
106	УК-9-У5	
107	УК-9-У6	
108	УК-9-У6	
109	УК-10-У1	Приложение 3 задание 20
110	УК-10-У1	
111	УК-10-У2	
112	УК-10-У2	
113	УК-10-У3	
114	УК-10-У3	
115	УК-10-У4	
116	УК-10-У4	
117	УК-10-У5	
118	УК-10-У5	
119	УК-10-У6	
120	УК-10-У6	

Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-В1	Приложение 3 задание 21
2	УК-1-В1	
3	УК-1-В2	
4	УК-1-В2	
5	УК-1-В3	
6	УК-1-В3	
7	УК-1-В4	
8	УК-1-В4	
9	УК-1-В5	
10	УК-1-В5	
11	УК-1-В6	
12	УК-1-В6	
13	УК-2-В1	Приложение 3 задание 22
14	УК-2-В1	
15	УК-2-В2	
16	УК-2-В2	

17	УК-2-В3	
18	УК-2-В3	
19	УК-2-В4	
20	УК-2-В4	
21	УК-2-В5	
22	УК-2-В5	
23	УК-2-В6	
24	УК-2-В6	
25	УК-3-В1	Приложение 3 задание 23
26	УК-3-В1	
27	УК-3-В2	
28	УК-3-В2	
29	УК-3-В3	
30	УК-3-В3	
31	УК-3-В4	
32	УК-3-В4	
33	УК-3-В5	
34	УК-3-В5	
35	УК-3-В6	
36	УК-3-В6	
37	УК-4-В1	Приложение 3 задание 24
38	УК-4-В1	
39	УК-4-В2	
40	УК-4-В2	
41	УК-4-В3	
42	УК-4-В3	
43	УК-4-В4	
44	УК-4-В4	
45	УК-4-В5	
46	УК-4-В5	
47	УК-4-В6	
48	УК-4-В6	
49	УК-5-В1	Приложение 3 задание 25
50	УК-5-В1	
51	УК-5-В2	
52	УК-5-В2	
53	УК-5-В3	
54	УК-5-В3	
55	УК-5-В4	
56	УК-5-В4	
57	УК-5-В5	
58	УК-5-В5	
59	УК-5-В6	
60	УК-5-В6	
61	УК-6-В1	Приложение 3 задание 26
62	УК-6-В1	
63	УК-6-В2	
64	УК-6-В2	
65	УК-6-В3	
66	УК-6-В3	

67	УК-6-B4	
68	УК-6-B4	
69	УК-6-B5	
70	УК-6-B5	
71	УК-6-B6	
72	УК-6-B6	
73	УК-7-B1	Приложение 3 задание 27
74	УК-7-B1	
75	УК-7-B2	
76	УК-7-B2	
77	УК-7-B3	
78	УК-7-B3	
79	УК-7-B4	
80	УК-7-B4	
81	УК-7-B5	
82	УК-7-B5	
83	УК-7-B6	
84	УК-7-B6	
85	УК-8-B1	Приложение 3 задание 28
86	УК-8-B1	
87	УК-8-B2	
88	УК-8-B2	
89	УК-8-B3	
90	УК-8-B3	
91	УК-8-B4	
92	УК-8-B4	
93	УК-8-B5	
94	УК-8-B5	
95	УК-8-B6	
96	УК-8-B6	
97	УК-9-B1	Приложение 3 задание 29
98	УК-9-B1	
99	УК-9-B2	
100	УК-9-B2	
101	УК-9-B3	
102	УК-9-B3	
103	УК-9-B4	
104	УК-9-B4	
105	УК-9-B5	
106	УК-9-B5	
107	УК-9-B6	
108	УК-9-B6	
109	УК-10-B1	Приложение 3 задание 30
110	УК-10-B1	
111	УК-10-B2	
112	УК-10-B2	
113	УК-10-B3	
114	УК-10-B3	
115	УК-10-B4	
116	УК-10-B4	

117	УК-10-B5	
118	УК-10-B5	
119	УК-10-B6	
120	УК-10-B6	

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

2. Теория межкультурной коммуникации : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. В. Таратухина [и др.] ; под редакцией Ю. В. Таратухиной, С. Н. Безус. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 265 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00365-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/436471>

3. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Ю. Родыгина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 430 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3562-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425905>

б) дополнительная литература:

2. Захарова, Н. А. Туристские формальности : учебное пособие / Н. А. Захарова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 220 с. — ISBN 978-5-4497-0394-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93553.html>

3. Захарова, Н. А. Стандартизация, сертификация, лицензирование, контроль и надзор в туризме : учебное пособие / Н. А. Захарова. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 137 с. — ISBN 978-5-4497-0391-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93550.html>

9. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет <https://portal.rosnou.ru>). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет <https://e-edu.rosnou.ru>).

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<http://www.tourbus.ru> Информационно-аналитический журнал «Турбизнес»
<https://www.atorus.ru/> Официальный сайт Ассоциации туроператоров России
<https://ratanews.ru/> Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии
<http://www.trn-news.ru> Профессиональный портал о туризме и туристическом бизнесе
<https://www.culture.ru> просветительский проект, посвященный культуре России
<https://www.unwto.org> Официальный сайт Всемирной туристской организации
<https://www.tourprom.ru/> Информационный портал по туризму (новости туристического рынка, аналитика, пресс-релизы, рейтинги и др.)

11. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25 апреля 2025 г. № 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки РФ, Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная практика: ознакомительная проводится в организациях, осуществляющих деятельность по профилю (направленности) образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практики в рамках образовательной программы высшего образования, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом и информационным программным обеспечением: MS Office, справочными правовыми системами «Гарант» и «Консультант Плюс», а также профессиональным программным обеспечением (например, «САМО-тур»).

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья на основании письменного заявления.

Автор (составитель) кандидат
экономических наук, заведующий
кафедрой

Войт М.Н.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)**

Институт Бизнес-технологий

Кафедра 41 туризма и гостиничного дела

Рабочая программа учебной дисциплины

Производственная практика: сервисная практика

Код и направление подготовки 43.03.02 Туризм

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Производственная практика: сервисная практика является типом производственной практики и обязательна для прохождения студентами, осваивающими образовательную программу «Бизнес-процессы в туризме и экскурсионной деятельности» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 08.06.2017 № 516 ФГОС ВО 3++.

Производственная практика: сервисная практика является типом производственной практики. Производственная практика: сервисная проводится в соответствии с учебным планом. Способ проведения практики – выездная, стационарная. Практика может проводиться непосредственно в структурном подразделении АНО ВО «Российский новый университет», деятельность которого соответствует профилю (направленности) образовательной программы и в котором созданы условия для проведения практики, или в организации, осуществляющей деятельность по профилю (направленности) образовательной программы (далее — профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практики, на основании договора, заключаемого между АНО ВО «Российский новый университет» и профильной организацией.

Конкретная организация для прохождения обучающимися практики определяется руководителем практики от Института бизнес-технологий. По решению института бизнес-технологий на основании заявления студента (Приложение 1) студент может быть направлен на практику в иную профильную организацию, предложенную студентом. В этом случае студент предоставляет документы, подтверждающие соответствие предложенной им организации или структурного подразделения организации профилю (направленности) осваиваемой образовательной программы, после чего заключается договор между данной организацией и АНО ВО «Российский новый университет» (Приложение 2).

Форма проведения практики – дискретно.

Практика направлена на подготовку обучающихся к осуществлению видов деятельности, определенных профессиональным стандартом «Экскурсовод (гид)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 04 августа 2014 г. N 539н.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина Производственная практика: сервисная практика относится к обязательной части учебного плана и изучается на 3 курсе.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Русский язык и культура речи

Жизненная навигация

Иностранный язык

Информационные системы в туризме

Деловой иностранный язык

Управление проектной деятельностью

Организация и управление деятельностью туристского предприятия

Учебная практика: ознакомительная практика

2.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Государственное и международное регулирование в сфере туризма и гостеприимства

Качество процессов оказания услуг в сфере туризма

Обеспечение безопасного обслуживания в туризме и экскурсионной деятельности

Производственная практика: организационно - управленческая

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации,

принятия решений, лидерских качеств обеспечивается в соответствии с индивидуальным планом практики, содержание которого разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен овладеть:

- *Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)*
- *Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)*
- *Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3)*
- *Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4)*
- *Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере (ОПК-1)*
- *Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности (ОПК-3)*
- *Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности (ОПК-6)*
- *Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности (ОПК-7)*
- *Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-8)*

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)	Знать:	
	современные методы сбора информации	УК-1-31
	современные методы обработки информации	УК-1-32
	принципы синтеза информации	УК-1-33
	принципы критического анализа информации	УК-1-34
	особенности применения системного подхода для решения профессиональных задач	УК-1-35
	требования к формулировке целей и задач (технология SMART)	УК-1-36
	источники профессиональной информации	УК-1-37

	способы интерпретации результатов критического анализа и синтеза информации	УК-1-38
	способы представления результатов анализа и синтеза представленной информации	УК-1-39
	Уметь:	
	пользоваться источниками информации по исследуемой проблематике, исходя из потребностей профессиональной деятельности	УК-1-У1
	осуществлять обработку собранной информации	УК-1-У2
	осуществлять синтез информации	УК-1-У3
	осуществлять критический анализ информации	УК-1-У4
	применять системный подход для решения профессиональных задач	УК-1-У5
	формулировать цели и задачи с соблюдением принципов SMART	УК-1-У6
	оценивать качество профессиональной информации различных видов	УК-1-У7
	интерпретировать результаты критического анализа и синтеза информации	УК-1-У8
	представлять результаты анализа и синтеза представленной информации	УК-1-У9
	Владеть:	
	современными методами сбора информации	УК-1-В1
	современными методами обработки информации	УК-1-В2
	навыками синтеза информации	УК-1-В3
	навыками критического анализа информации	УК-1-В4
	навыками применения системного подхода для решения профессиональных задач	УК-1-В5
	навыками целеполагания и постановки профессиональных задач	УК-1-В6
	навыками выявления качества профессиональной информации	УК-1-В7
	навыками интерпретации результатов критического анализа и синтеза информации	УК-1-В8
	представлять результаты анализа и синтеза информации	УК-1-В9
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений(УК-2)	Знать:	
	методы и способы определения круга задач в рамках поставленной цели	УК-2-31
	требования к формулировке профессиональных задач	УК-2-32
	методику разработки "древа целей" предприятия	УК-2-33
	подходы к решению профессиональных задач	УК-2-34
	виды производственных ресурсов предприятия практики	УК-2-35
	правовые нормы деятельности предприятия профиля деятельности, соответствующего направлению подготовки	УК-2-36
	методологию внешней среды предприятия	УК-2-37
	методологию внутренней среды предприятия	УК-2-38

	способы оптимизации использования ресурсов предприятия	УК-2-39
	<u>Уметь:</u>	
	определять профессиональные задачи предприятия в рамках цели его деятельности	УК-2-У1
	разрабатывать грамотные формулировки профессиональных задач	УК-2-У2
	проектировать "древо целей" профильного предприятия	УК-2-У3
	эффективно решать профессиональные задачи	УК-2-У4
	анализировать производственные ресурсы профильного предприятия	УК-2-У5
	организовать собственную профессиональную деятельность в рамках действующих международных и национальных правовых норм	УК-2-У6
	выполнять оценку внешней среды предприятия	УК-2-У7
	выполнять оценку внутренней среды предприятия	УК-2-У8
	оптимизировать использование ресурсов предприятия	УК-2-У9
	<u>Владеть:</u>	
	навыками определения круга задач в рамках поставленной цели	УК-2-В1
	навыками грамотной формулировки профессиональных задач	УК-2-В2
	навыками проектирования "древа целей" профильного предприятия	УК-2-В3
	навыками эффективного решения профессиональных задач в профессиональной сфере	УК-2-В4
	навыками анализа производственных ресурсов профильного предприятия	УК-2-В5
	способами организации собственной профессиональной деятельности в рамках действующих международных и национальных правовых норм	УК-2-В6
	навыками оценки внешней среды предприятия	УК-2-В7
	навыками оценки внутренней среды предприятия	УК-2-В8
	навыками оптимизации использования ресурсов предприятия	УК-2-В9
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде(УК-3)	<u>Знать:</u>	
	содержание понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми	УК-3-31
	нормы социального взаимодействия в обществе	УК-3-32
	нормы делового этикета	УК-3-33
	основы командообразования в трудовом коллективе	УК-3-34
	факторы успеха в командной работе	УК-3-35
	основы распределения социальных ролей в профессиональной команде	УК-3-36
	принципы оценки командной работы	УК-3-37
	особенности межкультурной коммуникации	УК-3-38
	проблемы социального взаимодействия в трудовом коллективе	УК-3-39

	<u>Уметь:</u>	
	устанавливать и развивать межличностные контакты	УК-3-У1
	организовать эффективное социальное взаимодействие в обществе	УК-3-У2
	организовать профессиональную коммуникацию с соблюдением норм делового этикета	УК-3-У3
	участвовать в командной деятельности	УК-3-У4
	использовать факторы успеха в командной работе	УК-3-У5
	идентифицировать собственную социальную роль в профессиональной команде	УК-3-У6
	давать справедливую оценку командной работы	УК-3-У7
	осуществлять межкультурную коммуникацию	УК-3-У8
	решать проблемы социального взаимодействия в трудовом коллективе	УК-3-У9
	<u>Владеть:</u>	
	методами раскрытия содержания понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми	УК-3-В1
	нормами социального взаимодействия в обществе	УК-3-В2
	нормами делового этикета	УК-3-В3
	навыками командообразования в трудовом коллективе	УК-3-В4
	навыками построения успешной профессиональной деятельности в команде	УК-3-В5
	навыками идентификации собственной социальной роли в профессиональной команде	УК-3-В6
	навыками объективной оценки командной работы	УК-3-В7
	навыками осуществления межкультурной коммуникации	УК-3-В8
	навыками решения проблем социального взаимодействия в трудовом коллективе	УК-3-В9
Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)(УК-4)	<u>Знать:</u>	
	языковые нормы, нормы культуры речи	УК-4-31
	особенности деловой коммуникации в сфере туризма и гостеприимства	УК-4-32
	требования, предъявляемые к тексту делового письма	УК-4-33
	основные формы устной деловой коммуникации	УК-4-34
	нормы телефонного делового этикета	УК-4-35
	правила грамматики, орфографии и пунктуации русского языка	УК-4-36
	правила грамматики, орфографии и пунктуации английского (или иного иностранного) языка	УК-4-37
	средства вербальной коммуникации	УК-4-38
	средства невербальной коммуникации	УК-4-39
	<u>Уметь:</u>	
	использовать языковые нормы и нормы культуры речи в деловой коммуникации	УК-4-У1
	осуществлять деловую коммуникацию в профессиональной сфере	УК-4-У2
	составлять деловые письма	УК-4-У3

	осуществлять устную деловую коммуникацию с клиентами, коллегами и руководством предприятия	УК-4-У4
	осуществлять деловую коммуникацию по телефону	УК-4-У5
	применять в практической деятельности правила грамматики, орфографии и пунктуации русского языка	УК-4-У6
	применять в практической деятельности правила грамматики, орфографии и пунктуации английского (или иного иностранного) языка	УК-4-У7
	использовать средства вербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации	УК-4-У8
	использовать средства невербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации	УК-4-У9
	<u>Владеть:</u>	
	навыками использования языковых норм и норм культуры речи в деловой коммуникации	УК-4-В1
	навыками деловой коммуникации в профессиональной сфере	УК-4-В2
	навыками составления деловых писем	УК-4-В3
	способами осуществления устной деловой коммуникации с клиентами, коллегами и руководством предприятия	УК-4-В4
	навыками телефонной деловой коммуникации	УК-4-В5
	правилами грамматики, орфографии и пунктуации русского языка	УК-4-В6
	правилами грамматики, орфографии и пунктуации английского (или иного иностранного) языка	УК-4-В7
	средствами вербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации	УК-4-В8
	средства невербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации	УК-4-В9
Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере (ОПК-1)	<u>Знать:</u>	
	технологическое обеспечение туристского офиса	ОПК-1-31
	систему информационных систем в туризме	ОПК-1-32
	компьютерные сети в туризме	ОПК-1-33
	стандартное программное обеспечение в туризме	ОПК-1-34
	системы бронирования в туризме	ОПК-1-35
	он-лайн агрегаторы туров	ОПК-1-36
	современные тенденции в техническом обеспечении туристского офиса	ОПК-1-37
	технологии обслуживания в туризме	ОПК-1-38
	новые технологии в деятельности туристского предприятия	ОПК-1-39
	<u>Уметь:</u>	
	работать с технологическим обеспечением туристского офиса	ОПК-1-У1
	применять систему информационных систем в туризме	ОПК-1-У2
	работать с компьютерными сетями в туризме	ОПК-1-У3
	работать со стандартным программным обеспечением в туризме	ОПК-1-У4

	работать с системами бронирования	ОПК-1-У5
	использовать он-лайн агрегаторы туров	ОПК-1-У6
	выявлять современные тенденции в техническом обеспечении туристского офиса	ОПК-1-У7
	осуществлять обслуживание клиентов с использованием современного технического обеспечения	ОПК-1-У8
	применять новые технологии в деятельности туристского предприятия	ОПК-1-У9
	<u>Владеть:</u>	
	навыками работы в технологическом обеспечении туристского офиса	ОПК-1-В1
	навыками работы с системой информационных систем в туризме	ОПК-1-В2
	навыками работы с компьютерными сетями в туризме	ОПК-1-В3
	навыками работы со стандартным программным обеспечением в туризме	ОПК-1-В4
	навыками бронирования туристских услуг	ОПК-1-В5
	навыками использования он-лайн агрегаторов туров	ОПК-1-В6
	навыками организации деятельности офиса в соответствии с современными технологическими тенденциями	ОПК-1-В7
	навыками обслуживания клиентов с использованием современного технического обеспечения	ОПК-1-В8
	новыми технологиями в деятельности туристского предприятия	ОПК-1-В9
Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности(ОПК-3)	<u>Знать:</u>	
	основные понятия в области качества	ОПК-3-31
	формы оценки качества процессов в сфере туризма	ОПК-3-32
	методы повышения качества процессов в сфере туризма	ОПК-3-33
	национальную систему управления качеством индустрии туризма и гостеприимства	ОПК-3-34
	менеджмент качества и его применение в сфере туризма	ОПК-3-35
	методику оценки качества туристской компании	ОПК-3-36
	методику расчета показателей для оценки претендентов на премию в области качества	ОПК-3-37
	требования потребителей к качеству услуг	ОПК-3-38
	причины снижения качества процессов оказания услуг	ОПК-3-39
	<u>Уметь:</u>	
	применять понятия в области качества при оказании услуг в сфере туризма	ОПК-3-У1
	применять формы оценки качества процессов в сфере туризма	ОПК-3-У2
	применять методы повышения качества процессов при оказании туристских услуг	ОПК-3-У3
	применять элементы национальной системы управления качеством в туризме	ОПК-3-У4

	применять систему менеджмента качества в туроператорских, турагентских и других компаниях, связанных с туризмом	ОПК-3-У5
	применять методику оценки качества туристской компании	ОПК-3-У6
	применять методику расчета показателей для оценки претендентов на премию в области качества	ОПК-3-У7
	выявлять требования потребителей к качеству услуг	ОПК-3-У8
	выявлять причины снижения качества процессов оказания услуг	ОПК-3-У9
	<u>Владеть:</u>	
	навыками оценки качества при оказании процессов в сфере туризма	ОПК-3-В1
	способами применения положений закона о защите прав потребителей и других законов, регламентирующих качество и безопасность услуг	ОПК-3-В2
	способами повышения качества процессов при оказании туристских услуг	ОПК-3-В3
	навыками разработки и сертификации систем менеджмента качества в туроператорских, турагентских	ОПК-3-В4
	навыками разработки матрицы полномочий	ОПК-3-В5
	навыками оценки деятельности туристской компании	ОПК-3-В6
	навыками применения методики расчета показателей для	ОПК-3-В7
	стандартами качества услуг предприятия	ОПК-3-В8
	технологией анкетирования туристов и обработки результатов анкетирования	ОПК-3-В9
Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности(ОПК-6)	<u>Знать:</u>	
	основы и механизм организации правоотношения в сфере туризма	ОПК-6-31
	структуру и содержание национальной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-32
	структуру и содержание международной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-33
	структуру и функции органов государственной власти, регулирующих сферу туризма в России	ОПК-6-34
	международные профессиональные объединения в сфере туризма	ОПК-6-35
	национальные профессиональные объединения в сфере туризма	ОПК-6-36
	механизм государственного регулирования на международном уровне	ОПК-6-37
	механизм государственного регулирования на национальном уровне	ОПК-6-38
	особенности договорных отношений в сфере туризма	ОПК-6-39
	<u>Уметь:</u>	

	управлять правоотношениями в сфере туризма	ОПК-6-У1
	осуществлять профессиональную деятельность с учетом содержания национальной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-У2
	осуществлять профессиональную деятельность с учетом содержания международной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-У3
	взаимодействовать с органами государственной власти, регулирующих сферу туризма в России	ОПК-6-У4
	взаимодействовать с международными профессиональными объединениями в сфере туризма	ОПК-6-У5
	взаимодействовать с национальными профессиональными объединениями в сфере туризма	ОПК-6-У6
	осуществлять профессиональную деятельность с учетом действующего механизма государственного регулирования на международном уровне	ОПК-6-У7
	осуществлять профессиональную деятельность с учетом действующего механизма государственного регулирования на национальном уровне	ОПК-6-У8
	составлять договорную документацию	ОПК-6-У9
	<u>Владеть:</u>	
	навыками, необходимыми для установления правоотношений в сфере туризма	ОПК-6-В1
	навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом содержания национальной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-В2
	навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом содержания международной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-В3
	навыками взаимодействия с органами государственной власти, регулирующих сферу туризма в России	ОПК-6-В4
	навыками взаимодействия с международными профессиональными объединениями в сфере туризма	ОПК-6-В5
	навыками взаимодействия с национальными профессиональными объединениями в сфере туризма	ОПК-6-В6
	навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом действующего механизма государственного регулирования на международном уровне	ОПК-6-В7
	навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом действующего механизма государственного регулирования на национальном уровне	ОПК-6-В8
	навыками ведения договор отношений	ОПК-6-В9
Способен обеспечивать безопасность обслуживания	<u>Знать:</u>	
	теоретические основы обеспечения безопасности при обслуживании потребителей	ОПК-7-31
	классификацию факторов безопасности	ОПК-7-32

потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности (ОПК-7)	методы оценки факторов безопасности	ОПК-7-33
	содержание основных нормативных документов, регламентирующих безопасность обслуживания	ОПК-7-34
	нормы и правила охраны труда	ОПК-7-35
	нормы и правила техники безопасности	ОПК-7-36
	региональные особенности требований по охране труда и техники безопасности	ОПК-7-37
	сезонные особенности требований по охране труда и техники безопасности	ОПК-7-38
	содержание требований по охране труда в рамках программ развития туризма в регионах РФ	ОПК-7-39
	Уметь:	
	анализировать природные факторы, влияющие на безопасность обслуживания потребителей	ОПК-7-У1
	анализировать антропогенные факторы, влияющие на безопасность обслуживания потребителей	ОПК-7-У2
	выполнять оценку факторов безопасности	ОПК-7-У3
	вести профессиональную деятельность с учетом нормативных документов, регулирующих безопасность обслуживания	ОПК-7-У4
	оценивать параметры действующих норм охраны труда	ОПК-7-У5
	оценивать параметры действующих норм техники безопасности	ОПК-7-У6
	разрабатывать рекомендации по планированию мероприятий по обеспечению безопасности обслуживания	ОПК-7-У7
	оценивать объём требуемых организационных средств охраны труда в зависимости от параметров предприятия	ОПК-7-У8
	рассчитывать параметры технических средств, обеспечивающих безопасность обслуживания	ОПК-7-У9
	Владеть:	
	методикой составления планов мероприятий по охране труда	ОПК-7-В1
	методикой мониторинга и обработки информационных материалов по тематике безопасности обслуживания	ОПК-7-В2
	навыками оценки факторов безопасности	ОПК-7-В3
	навыками ведения профессиональной деятельности с учетом нормативных документов, регулирующих безопасность обслуживания	ОПК-7-В4
	навыками оценки параметров действующих норм охраны труда	ОПК-7-В5
	навыками оценки параметров действующих норм техники безопасности	ОПК-7-В6
	методикой проведения презентаций, семинаров, по вопросам безопасности обслуживания	ОПК-7-В7
	приёмами творческого использования различных элементов информации при разработке рекомендаций по охране труда и технике безопасности	ОПК-7-В8

	навыками работы с персоналом при возникновении критических ситуаций, связанных с нарушением техники безопасности	ОПК-7-В9
Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности(ОПК-8)	<u>Знать:</u>	
	Типологию информационных технологий, используемых в сфере туризма	ОПК-8-31
	Возможности применения информационных технологий в туризме	ОПК-8-32
	Международные компьютерные системы бронирования	ОПК-8-33
	Системы автоматизации деятельности туристского предприятия	ОПК-8-34
	основные принципы внедрения информационных технологий в деятельность туристского предприятия	ОПК-8-35
	стандарты управления жизненным циклом информационной системы	ОПК-8-36
	сферы применения информационных технологий в туризме	ОПК-8-37
	принципы и характер работы современных информационных технологий	ОПК-8-38
	разработчиков программного обеспечения, используемого в деятельности туристских предприятий	ОПК-8-39
	<u>Уметь:</u>	
	Использовать информационные технологии в сфере туризма	ОПК-8-У1
	Осуществлять выбор информационных технологий с учетом потребностей туристского предприятия	ОПК-8-У2
	Использовать международные компьютерные системы бронирования	ОПК-8-У3
	Осуществлять автоматизацию деятельности туристского предприятия	ОПК-8-У4
	осуществлять организационное обеспечение внедрения информационных технологий в деятельность туристского предприятия	ОПК-8-У5
	управлять информационной системой туристского предприятия на различных этапах жизненного цикла	ОПК-8-У6
	определять сферы деятельности туристского предприятия с низким уровнем внедрения информационных технологий	ОПК-8-У7
	использовать современные информационно-коммуникативные технологии для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8-У8
	осуществлять выбор программного обеспечения в соответствии с потребностями туристского предприятия	ОПК-8-У9
	<u>Владеть:</u>	
	Навыками работы с профессиональными информационными технологиями в сфере туризма	ОПК-8-В1
	Информацией о разработчиках и поставщиках программных продуктов для туристских предприятий	ОПК-8-В2

1.	Организационно-подготовительный этап	64	4	4			60	УК-1-31, УК-1-32, УК-1-33, УК-1-34, УК-1-35, УК-1-36, УК-1-37, УК-1-38, УК-1-39, УК-2-31, УК-2-32, УК-2-33, УК-2-34, УК-2-35, УК-2-36, УК-2-37, УК-2-38, УК-2-39, УК-3-31, УК-3-32, УК-3-33, УК-3-34, УК-3-35, УК-3-36, УК-3-37, УК-3-38, УК-3-39, УК-4-31, УК-4-32, УК-4-33, УК-4-34, УК-4-35, УК-4-36, УК-4-37, УК-4-38, УК-4-39, ОПК-1-31, ОПК-1-32, ОПК-1-33, ОПК-1-34, ОПК-1-35, ОПК-1-36, ОПК-1-37, ОПК-1-38, ОПК-1-39, ОПК-3-31, ОПК-3-32, ОПК-3-33, ОПК-3-34, ОПК-3-35, ОПК-3-36, ОПК-3-37, ОПК-3-38, ОПК-3-39, ОПК-6-31, ОПК-6-32, ОПК-6-33, ОПК-6-34, ОПК-6-35, ОПК-6-36, ОПК-6-37, ОПК-6-38, ОПК-6-39, ОПК-7-31, ОПК-7-32, ОПК-7-33, ОПК-7-34, ОПК-7-35, ОПК-7-36, ОПК-7-37, ОПК-7-38, ОПК-7-39, ОПК-8-31, ОПК-8-32, ОПК-8-33, ОПК-8-34, ОПК-8-35, ОПК-8-36, ОПК-8-37, ОПК-8-38, ОПК-8-39
Производственный этап								

2.	Производственный этап	70					70	УК-1-У1, УК-1-У2, УК-1-У3, УК-1-У4, УК-1-У5, УК-1-У6, УК-1-У7, УК-1-У8, УК-1-У9, УК-2-У1, УК-2-У2, УК-2-У3, УК-2-У4, УК-2-У5, УК-2-У6, УК-2-У7, УК-2-У8, УК-2-У9, УК-3-У1, УК-3-У2, УК-3-У3, УК-3-У4, УК-3-У5, УК-3-У6, УК-3-У7, УК-3-У8, УК-3-У9, УК-4-У1, УК-4-У2, УК-4-У3, УК-4-У4, УК-4-У5, УК-4-У6, УК-4-У7, УК-4-У8, УК-4-У9, ОПК-1-У1, ОПК-1-У2, ОПК-1-У3, ОПК-1-У4, ОПК-1-У5, ОПК-1-У6, ОПК-1-У7, ОПК-1-У8, ОПК-1-У9, ОПК-6-У1, ОПК-6-У2, ОПК-6-У3, ОПК-6-У4, ОПК-6-У5, ОПК-6-У6, ОПК-6-У7, ОПК-6-У8, ОПК-6-У9, ОПК-7-У1, ОПК-7-У2, ОПК-7-У3, ОПК-7-У4, ОПК-7-У5, ОПК-7-У6, ОПК-7-У7, ОПК-7-У8, ОПК-7-У9, ОПК-8-У1, ОПК-8-У2, ОПК-8-У3, ОПК-8-У4, ОПК-8-У5, ОПК-8-У6, ОПК-8-У7, ОПК-8-У8, ОПК-8-У9
Аналитический этап								

3.	Аналитический этап	70					70	УК-1-В1, УК-1-В2, УК-1-В3, УК-1-В4, УК-1-В5, УК-1-В6, УК-1-В7, УК-1-В8, УК-1-В9, УК-2-В1, УК-2-В2, УК-2-В3, УК-2-В4, УК-2-В5, УК-2-В6, УК-2-В7, УК-2-В8, УК-2-В9, УК-3-В1, УК-3-В2, УК-3-В3, УК-3-В4, УК-3-В5, УК-3-В6, УК-3-В7, УК-3-В8, УК-3-В9, УК-4-В1, УК-4-В2, УК-4-В3, УК-4-В4, УК-4-В5, УК-4-В6, УК-4-В7, УК-4-В8, УК-4-В9, ОПК-3-У1, ОПК-3-У2, ОПК-3-У3, ОПК-3-У4, ОПК-3-У5, ОПК-3-У6, ОПК-3-У7, ОПК-3-У8, ОПК-3-У9, ОПК-6-В1, ОПК-6-В2, ОПК-6-В3, ОПК-6-В4, ОПК-6-В5, ОПК-6-В6, ОПК-6-В7, ОПК-6-В8, ОПК-6-В9, ОПК-7-В1, ОПК-7-В2, ОПК-7-В3, ОПК-7-В4, ОПК-7-В5, ОПК-7-В6, ОПК-7-В7, ОПК-7-В8, ОПК-7-В9
Отчетный этап								

4.	Отчетный этап	70						УК-1-В1, УК-1-В2, УК-1-В3, УК-1-В4, УК-1-В5, УК-1-В6, УК-1-В7, УК-1-В8, УК-1-В9, УК-2-В1, УК-2-В2, УК-2-В3, УК-2-В4, УК-2-В5, УК-2-В6, УК-2-В7, УК-2-В8, УК-2-В9, УК-3-В1, УК-3-В2, УК-3-В3, УК-3-В4, УК-3-В5, УК-3-В6, УК-3-В7, УК-3-В8, УК-3-В9, УК-4-В1, УК-4-В2, УК-4-В3, УК-4-В4, УК-4-В5, УК-4-В6, УК-4-В7, УК-4-В8, УК-4-В9, ОПК-1-В1, ОПК-1-В2, ОПК-1-В3, ОПК-1-В4, ОПК-1-В5, ОПК-1-В6, ОПК-1-В7, ОПК-1-В8, ОПК-1-В9, ОПК-3-В1, ОПК-3-В2, ОПК-3-В3, ОПК-3-В4, ОПК-3-В5, ОПК-3-В6, ОПК-3-В7, ОПК-3-В8, ОПК-3-В9, ОПК-6-В1, ОПК-6-В2, ОПК-6-В3, ОПК-6-В4, ОПК-6-В5, ОПК-6-В6, ОПК-6-В7, ОПК-6-В8, ОПК-6-В9, ОПК-7-В1, ОПК-7-В2, ОПК-7-В3, ОПК-7-В4, ОПК-7-В5, ОПК-7-В6, ОПК-7-В7, ОПК-7-В8, ОПК-7-В9, ОПК-8-В1, ОПК-8-В2, ОПК-8-В3, ОПК-8-В4, ОПК-8-В5, ОПК-8-В6, ОПК-8-В7, ОПК-8-В8, ОПК-8-В9
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)								
5.	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	46,3	2		1,7	0,3	44,3	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Организационно-подготовительный этап

Ознакомление с объектом практики, инструктаж по технике безопасности

Краткая характеристика объекта практики.

Изучение специфики деятельности организации и отраслевой принадлежности организации.

- название предприятия, адрес, организационно-правовая форма предприятия, тип предприятия и профиль его деятельности, год создания, краткую историческую справку о

предприятия;

- описание предоставляемых услуг;
- характеристика основных и дополнительных услуг;
- сегмент потребительской аудитории;
- организационная структура туристского предприятия,

Тема 2. Производственный этап

1. Сбор информации о предприятии, где проходила практика;
2. Сбор информации о функциях подразделений предприятия, а также методах и стилях управления, используемых на предприятии;
3. Изучение функциональных обязанностей должностного лица, в должности которого студент проходил практику
4. Освоение программного обеспечения деятельности туристского предприятия
5. Изучение корпоративной культуры туристского предприятия

Тема 3. Аналитический этап

1. Анализ и представление информации о туристском предприятии, где проходила практика;
2. Анализ особенностей деловой коммуникации с потребителями услуг туристского предприятия

Тема 4. Отчетный этап

Систематизация и анализ материалов, собранных в процессе прохождения практики.
Разработка выводов и рекомендаций о проделанной работе.
Составление и оформление отчетной документации по практике

Тема 5. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)

Ответ на вопросы 1-8 Приложения 3.
Предоставление оформленной документации по практике.
Защита отчета по практике.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1.1. Основные категории учебной дисциплины для самостоятельного изучения:
Основными категориями практики являются:

1. Заявление на практику (в Приложении 1).
2. Договор с организацией (в Приложении 2).
3. Индивидуальное задание (в Приложении файл "Индивидуальное задание").
4. Письменный отчет о прохождении практики (в Приложении файл "Отчет").

Отчет по производственной практике: сервисной практике

должен иметь следующую структуру:

Титул

Оглавление (с указанием страниц)

Введение: значение практики в приобретении навыков оказания туристских услуг и

обслуживания потребителей в сфере туризма, использование результатов анализа и синтеза информации в профессиональной деятельности и саморазвитии, цель, задачи практики, планируемые результаты прохождения практики

Основная часть:

Организационно-подготовительный этап

Ознакомление с объектом практики, инструктаж по технике безопасности

Краткая характеристика объекта практики.

Изучение специфики деятельности организации и отраслевой принадлежности организации.

• название предприятия, адрес, организационно-правовая форма предприятия, тип предприятия и профиль его деятельности, год создания, краткую историческую справку о предприятии;

- описание предоставляемых услуг;
- характеристика основных и дополнительных услуг;
- сегмент потребительской аудитории;

Производственный этап

1. Сбор информации о предприятии, где проходила практика;
2. Сбор информации о функциях подразделений предприятия, а также методах и стилях управления, используемых на предприятии;
3. Изучение функциональных обязанностей должностного лица, в должности которого студент проходил практику
4. Освоение программного обеспечения деятельности туристского предприятия
5. Изучение корпоративной культуры туристского предприятия

Аналитический этап

1. Анализ и представление информации о туристском предприятии, где проходила практика;
2. Анализ особенностей деловой коммуникации с потребителями услуг туристского предприятия

Отчетный этап

Систематизация и анализ материалов, собранных в процессе прохождения практики.

Разработка выводов и рекомендаций о проделанной работе.

Составление и оформление отчетной документации по практике

Заключение

Список использованных источников

Приложения - факультативный компонент отчета (статистическая отчетность, финансовые и экономические показатели предприятия, схема организационно-управленческой структуры).

Требования по оформлению документов по практике (в Приложении файл «Отчет»).

6.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-31	Приложение 3 задание 1
2	УК-1-31	
3	УК-1-32	
4	УК-1-32	
5	УК-1-33	
6	УК-1-33	
7	УК-1-34	
8	УК-1-34	
9	УК-1-35	

10	УК-1-35	
11	УК-1-36	
12	УК-1-36	
13	УК-1-37	
14	УК-1-37	
15	УК-1-38	
16	УК-1-38	
17	УК-1-39	
18	УК-1-39	
19	УК-2-31	Приложение 3 задание 2
20	УК-2-31	
21	УК-2-32	
22	УК-2-32	
23	УК-2-33	
24	УК-2-33	
25	УК-2-34	
26	УК-2-34	
27	УК-2-35	
28	УК-2-35	
29	УК-2-36	
30	УК-2-36	
31	УК-2-37	
32	УК-2-37	
33	УК-2-38	
34	УК-2-38	
35	УК-2-39	
36	УК-2-39	
37	УК-3-31	Приложение 3 задание 3
38	УК-3-31	
39	УК-3-32	
40	УК-3-32	
41	УК-3-33	
42	УК-3-33	
43	УК-3-34	
44	УК-3-34	
45	УК-3-35	
46	УК-3-35	
47	УК-3-36	
48	УК-3-36	
49	УК-3-37	
50	УК-3-37	
51	УК-3-38	
52	УК-3-38	
53	УК-3-39	
54	УК-3-39	
55	УК-4-31	Приложение 3 задание 4
56	УК-4-31	
57	УК-4-32	
58	УК-4-32	
59	УК-4-33	

60	УК-4-33	
61	УК-4-34	
62	УК-4-34	
63	УК-4-35	
64	УК-4-35	
65	УК-4-36	
66	УК-4-36	
67	УК-4-37	
68	УК-4-37	
69	УК-4-38	
70	УК-4-38	
71	УК-4-39	
72	УК-4-39	
73	ОПК-1-31	Приложение 3 задание 5
74	ОПК-1-31	
75	ОПК-1-32	
76	ОПК-1-32	
77	ОПК-1-33	
78	ОПК-1-33	
79	ОПК-1-34	
80	ОПК-1-34	
81	ОПК-1-35	
82	ОПК-1-35	
83	ОПК-1-36	
84	ОПК-1-36	
85	ОПК-1-37	
86	ОПК-1-37	
87	ОПК-1-38	
88	ОПК-1-38	
89	ОПК-1-39	
90	ОПК-1-39	
91	ОПК-3-31	Приложение 3 задание 6
92	ОПК-3-31	
93	ОПК-3-32	
94	ОПК-3-32	
95	ОПК-3-33	
96	ОПК-3-33	
97	ОПК-3-34	
98	ОПК-3-34	
99	ОПК-3-35	
100	ОПК-3-35	
101	ОПК-3-36	
102	ОПК-3-36	
103	ОПК-3-37	
104	ОПК-3-37	
105	ОПК-3-38	
106	ОПК-3-38	
107	ОПК-3-39	
108	ОПК-3-39	
109	ОПК-6-31	Приложение 3 задание 7

110	ОПК-6-31	
111	ОПК-6-32	
112	ОПК-6-32	
113	ОПК-6-33	
114	ОПК-6-33	
115	ОПК-6-34	
116	ОПК-6-34	
117	ОПК-6-35	
118	ОПК-6-35	
119	ОПК-6-36	
120	ОПК-6-36	
121	ОПК-6-37	
122	ОПК-6-37	
123	ОПК-6-38	
124	ОПК-6-38	
125	ОПК-6-39	
126	ОПК-6-39	
127	ОПК-7-31	Приложение 3 задание 8
128	ОПК-7-31	
129	ОПК-7-32	
130	ОПК-7-32	
131	ОПК-7-33	
132	ОПК-7-33	
133	ОПК-7-34	
134	ОПК-7-34	
135	ОПК-7-35	
136	ОПК-7-35	
137	ОПК-7-36	
138	ОПК-7-36	
139	ОПК-7-37	
140	ОПК-7-37	
141	ОПК-7-38	
142	ОПК-7-38	
143	ОПК-7-39	
144	ОПК-7-39	
145	ОПК-8-31	Приложение 3 задание 9
146	ОПК-8-31	
147	ОПК-8-32	
148	ОПК-8-32	
149	ОПК-8-33	
150	ОПК-8-33	
151	ОПК-8-34	
152	ОПК-8-34	
153	ОПК-8-35	
154	ОПК-8-35	
155	ОПК-8-36	
156	ОПК-8-36	
157	ОПК-8-37	
158	ОПК-8-37	
159	ОПК-8-38	

160	ОПК-8-38	
161	ОПК-8-39	
162	ОПК-8-39	

6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Код результата обучения	Задания
163	УК-1-У1	Приложение 3 задание 10
164	УК-1-У1	
165	УК-1-У2	
166	УК-1-У2	
167	УК-1-У3	
168	УК-1-У3	
169	УК-1-У4	
170	УК-1-У4	
171	УК-1-У5	
172	УК-1-У5	
173	УК-1-У6	
174	УК-1-У6	
175	УК-1-У7	
176	УК-1-У7	
177	УК-1-У8	
178	УК-1-У8	
179	УК-1-У9	
180	УК-1-У9	
181	УК-2-У1	Приложение 3 задание 11
182	УК-2-У1	
183	УК-2-У2	
184	УК-2-У2	
185	УК-2-У3	
186	УК-2-У3	
187	УК-2-У4	
188	УК-2-У4	
189	УК-2-У5	
190	УК-2-У5	
191	УК-2-У6	
192	УК-2-У6	
193	УК-2-У7	
194	УК-2-У7	
195	УК-2-У8	
196	УК-2-У8	
197	УК-2-У9	
198	УК-2-У9	
199	УК-3-У1	Приложение 3 задание 12
200	УК-3-У1	
201	УК-3-У2	
202	УК-3-У2	
203	УК-3-У3	
204	УК-3-У3	
205	УК-3-У4	
206	УК-3-У4	

207	УК-3-У5	
208	УК-3-У5	
209	УК-3-У6	
210	УК-3-У6	
211	УК-3-У7	
212	УК-3-У7	
213	УК-3-У8	
214	УК-3-У8	
215	УК-3-У9	
216	УК-3-У9	
217	УК-4-У1	Приложение 3 задание 13
218	УК-4-У1	
219	УК-4-У2	
220	УК-4-У2	
221	УК-4-У3	
222	УК-4-У3	
223	УК-4-У4	
224	УК-4-У4	
225	УК-4-У5	
226	УК-4-У5	
227	УК-4-У6	
228	УК-4-У6	
229	УК-4-У7	
230	УК-4-У7	
231	УК-4-У8	
232	УК-4-У8	
233	УК-4-У9	
234	УК-4-У9	
235	ОПК-1-У1	Приложение 3 задание 14
236	ОПК-1-У1	
237	ОПК-1-У2	
238	ОПК-1-У2	
239	ОПК-1-У3	
240	ОПК-1-У3	
241	ОПК-1-У4	
242	ОПК-1-У4	
243	ОПК-1-У5	
244	ОПК-1-У5	
245	ОПК-1-У6	
246	ОПК-1-У6	
247	ОПК-1-У7	
248	ОПК-1-У7	
249	ОПК-1-У8	
250	ОПК-1-У8	
251	ОПК-1-У9	
252	ОПК-1-У9	
253	ОПК-3-У1	Приложение 3 задание 15
254	ОПК-3-У1	
255	ОПК-3-У2	
256	ОПК-3-У2	

257	ОПК-3-У3	
258	ОПК-3-У3	
259	ОПК-3-У4	
260	ОПК-3-У4	
261	ОПК-3-У5	
262	ОПК-3-У5	
263	ОПК-3-У6	
264	ОПК-3-У6	
265	ОПК-3-У7	
266	ОПК-3-У7	
267	ОПК-3-У8	
268	ОПК-3-У8	
269	ОПК-3-У9	
270	ОПК-3-У9	
271	ОПК-6-У1	Приложение 3 задание 16
272	ОПК-6-У1	
273	ОПК-6-У2	
274	ОПК-6-У2	
275	ОПК-6-У3	
276	ОПК-6-У3	
277	ОПК-6-У4	
278	ОПК-6-У4	
279	ОПК-6-У5	
280	ОПК-6-У5	
281	ОПК-6-У6	
282	ОПК-6-У6	
283	ОПК-6-У7	
284	ОПК-6-У7	
285	ОПК-6-У8	
286	ОПК-6-У8	
287	ОПК-6-У9	
288	ОПК-6-У9	
289	ОПК-7-У1	Приложение 3 задание 17
290	ОПК-7-У1	
291	ОПК-7-У2	
292	ОПК-7-У2	
293	ОПК-7-У3	
294	ОПК-7-У3	
295	ОПК-7-У4	
296	ОПК-7-У4	
297	ОПК-7-У5	
298	ОПК-7-У5	
299	ОПК-7-У6	
300	ОПК-7-У6	
301	ОПК-7-У7	
302	ОПК-7-У7	
303	ОПК-7-У8	
304	ОПК-7-У8	
305	ОПК-7-У9	
306	ОПК-7-У9	

307	ОПК-8-У1	Приложение 3 задание 18
308	ОПК-8-У1	
309	ОПК-8-У2	
310	ОПК-8-У2	
311	ОПК-8-У3	
312	ОПК-8-У3	
313	ОПК-8-У4	
314	ОПК-8-У4	
315	ОПК-8-У5	
316	ОПК-8-У5	
317	ОПК-8-У6	
318	ОПК-8-У6	
319	ОПК-8-У7	
320	ОПК-8-У7	
321	ОПК-8-У8	
322	ОПК-8-У8	
323	ОПК-8-У9	
324	ОПК-8-У9	

6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
325	УК-1-В1	Приложение 3 задание 19
326	УК-1-В1	
327	УК-1-В2	
328	УК-1-В2	
329	УК-1-В3	
330	УК-1-В3	
331	УК-1-В4	
332	УК-1-В4	
333	УК-1-В5	
334	УК-1-В5	
335	УК-1-В6	
336	УК-1-В6	
337	УК-1-В7	
338	УК-1-В7	
339	УК-1-В8	
340	УК-1-В8	
341	УК-1-В9	
342	УК-1-В9	
343	УК-2-В1	Приложение 3 задание 20
344	УК-2-В1	
345	УК-2-В2	
346	УК-2-В2	
347	УК-2-В3	
348	УК-2-В3	
349	УК-2-В4	
350	УК-2-В4	
351	УК-2-В5	
352	УК-2-В5	
353	УК-2-В6	

354	УК-2-B6	
355	УК-2-B7	
356	УК-2-B7	
357	УК-2-B8	
358	УК-2-B8	
359	УК-2-B9	
360	УК-2-B9	
361	УК-3-B1	Приложение 3 задание 21
362	УК-3-B1	
363	УК-3-B2	
364	УК-3-B2	
365	УК-3-B3	
366	УК-3-B3	
367	УК-3-B4	
368	УК-3-B4	
369	УК-3-B5	
370	УК-3-B5	
371	УК-3-B6	
372	УК-3-B6	
373	УК-3-B7	
374	УК-3-B7	
375	УК-3-B8	
376	УК-3-B8	
377	УК-3-B9	
378	УК-3-B9	
379	УК-4-B1	Приложение 3 задание 22
380	УК-4-B1	
381	УК-4-B2	
382	УК-4-B2	
383	УК-4-B3	
384	УК-4-B3	
385	УК-4-B4	
386	УК-4-B4	
387	УК-4-B5	
388	УК-4-B5	
389	УК-4-B6	
390	УК-4-B6	
391	УК-4-B7	
392	УК-4-B7	
393	УК-4-B8	
394	УК-4-B8	
395	УК-4-B9	
396	УК-4-B9	
397	ОПК-1-B1	Приложение 3 задание 23
398	ОПК-1-B1	
399	ОПК-1-B2	
400	ОПК-1-B2	
401	ОПК-1-B3	
402	ОПК-1-B3	
403	ОПК-1-B4	

404	ОПК-1-В4	
405	ОПК-1-В5	
406	ОПК-1-В5	
407	ОПК-1-В6	
408	ОПК-1-В6	
409	ОПК-1-В7	
410	ОПК-1-В7	
411	ОПК-1-В8	
412	ОПК-1-В8	
413	ОПК-1-В9	
414	ОПК-1-В9	
415	ОПК-3-В1	Приложение 3 задание 24
416	ОПК-3-В1	
417	ОПК-3-В2	
418	ОПК-3-В2	
419	ОПК-3-В3	
420	ОПК-3-В3	
421	ОПК-3-В4	
422	ОПК-3-В4	
423	ОПК-3-В5	
424	ОПК-3-В5	
425	ОПК-3-В6	
426	ОПК-3-В6	
427	ОПК-3-В7	
428	ОПК-3-В7	
429	ОПК-3-В8	
430	ОПК-3-В8	
431	ОПК-3-В9	
432	ОПК-3-В9	
433	ОПК-6-В1	Приложение 3 задание 25
434	ОПК-6-В1	
435	ОПК-6-В2	
436	ОПК-6-В2	
437	ОПК-6-В3	
438	ОПК-6-В3	
439	ОПК-6-В4	
440	ОПК-6-В4	
441	ОПК-6-В5	
442	ОПК-6-В5	
443	ОПК-6-В6	
444	ОПК-6-В6	
445	ОПК-6-В7	
446	ОПК-6-В7	
447	ОПК-6-В8	
448	ОПК-6-В8	
449	ОПК-6-В9	
450	ОПК-6-В9	
451	ОПК-7-В1	Приложение 3 задание 26
452	ОПК-7-В1	
453	ОПК-7-В2	

454	ОПК-7-В2	
455	ОПК-7-В3	
456	ОПК-7-В3	
457	ОПК-7-В4	
458	ОПК-7-В4	
459	ОПК-7-В5	
460	ОПК-7-В5	
461	ОПК-7-В6	
462	ОПК-7-В6	
463	ОПК-7-В7	
464	ОПК-7-В7	
465	ОПК-7-В8	
466	ОПК-7-В8	
467	ОПК-7-В9	
468	ОПК-7-В9	
469	ОПК-8-В1	Приложение 3 задание 27
470	ОПК-8-В1	
471	ОПК-8-В2	
472	ОПК-8-В2	
473	ОПК-8-В3	
474	ОПК-8-В3	
475	ОПК-8-В4	
476	ОПК-8-В4	
477	ОПК-8-В5	
478	ОПК-8-В5	
479	ОПК-8-В6	
480	ОПК-8-В6	
481	ОПК-8-В7	
482	ОПК-8-В7	
483	ОПК-8-В8	
484	ОПК-8-В8	
485	ОПК-8-В9	
486	ОПК-8-В9	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Учебным планом по производственной практике предусмотрен зачет с выставлением оценки.

1. Оценивание практики осуществляется в соответствии с критериями оценки достижения обучающимся запланированных результатов обучения. При оценке сформированности компетенций учитывается процент выполненных заданий в индивидуальном задании, в котором студент проставляет «выполнено», если он успешно справился с заданием и «не выполнено», если он с заданием не справился, а также качество выполнения заданий в письменной форме (проверка отчета) и в устной форме (оценка ответа на защите практики).

Итоговая оценка по практике выставляется на основе оценивания работы студента в период прохождения практики (оценивает руководитель практики от организации), сданного студентом отчета по практике (оценивает руководитель практики от Университета), в котором проверяется качество выполненных письменных заданий, и устного ответа студента на защите практики (оценивает руководитель практики от Университета).

При выставлении оценки за практику применяются критерии, описанные в Приложении 4.

2. Оценка знаний, умений, навыков (владений) осуществляется по шкале оценивания: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Оценка заносится в ведомость и зачетную книжку студента.

7.2. ФОС для текущего контроля:

№	Код результата обучения	ФОС текущего контроля
1	УК-1-31	Приложение 3 задание 1
2	УК-1-31	
3	УК-1-32	
4	УК-1-32	
5	УК-1-33	
6	УК-1-33	
7	УК-1-34	
8	УК-1-34	
9	УК-1-35	
10	УК-1-35	
11	УК-1-36	
12	УК-1-36	
13	УК-1-37	
14	УК-1-37	
15	УК-1-38	
16	УК-1-38	
17	УК-1-39	
18	УК-1-39	
19	УК-1-У1	Приложение 3 задание 10
20	УК-1-У1	
21	УК-1-У2	
22	УК-1-У2	
23	УК-1-У3	
24	УК-1-У3	
25	УК-1-У4	
26	УК-1-У4	
27	УК-1-У5	
28	УК-1-У5	

29	УК-1-У6	
30	УК-1-У6	
31	УК-1-У7	
32	УК-1-У7	
33	УК-1-У8	
34	УК-1-У8	
35	УК-1-У9	
36	УК-1-У9	
37	УК-1-В1	Приложение 3 задание 19
38	УК-1-В1	
39	УК-1-В2	
40	УК-1-В2	
41	УК-1-В3	
42	УК-1-В3	
43	УК-1-В4	
44	УК-1-В4	
45	УК-1-В5	
46	УК-1-В5	
47	УК-1-В6	
48	УК-1-В6	
49	УК-1-В7	
50	УК-1-В7	
51	УК-1-В8	
52	УК-1-В8	
53	УК-1-В9	
54	УК-1-В9	
55	УК-2-31	Приложение 3 задание 2
56	УК-2-31	
57	УК-2-32	
58	УК-2-32	
59	УК-2-33	
60	УК-2-33	
61	УК-2-34	
62	УК-2-34	
63	УК-2-35	
64	УК-2-35	
65	УК-2-36	
66	УК-2-36	
67	УК-2-37	
68	УК-2-37	
69	УК-2-38	
70	УК-2-38	
71	УК-2-39	
72	УК-2-39	
73	УК-2-У1	Приложение 3 задание 11
74	УК-2-У1	
75	УК-2-У2	
76	УК-2-У2	
77	УК-2-У3	
78	УК-2-У3	

79	УК-2-У4	
80	УК-2-У4	
81	УК-2-У5	
82	УК-2-У5	
83	УК-2-У6	
84	УК-2-У6	
85	УК-2-У7	
86	УК-2-У7	
87	УК-2-У8	
88	УК-2-У8	
89	УК-2-У9	
90	УК-2-У9	
91	УК-2-В1	Приложение 3 задание 20
92	УК-2-В1	
93	УК-2-В2	
94	УК-2-В2	
95	УК-2-В3	
96	УК-2-В3	
97	УК-2-В4	
98	УК-2-В4	
99	УК-2-В5	
100	УК-2-В5	
101	УК-2-В6	
102	УК-2-В6	
103	УК-2-В7	
104	УК-2-В7	
105	УК-2-В8	
106	УК-2-В8	
107	УК-2-В9	
108	УК-2-В9	
109	УК-3-31	Приложение 3 задание 3
110	УК-3-31	
111	УК-3-32	
112	УК-3-32	
113	УК-3-33	
114	УК-3-33	
115	УК-3-34	
116	УК-3-34	
117	УК-3-35	
118	УК-3-35	
119	УК-3-36	
120	УК-3-36	
121	УК-3-37	
122	УК-3-37	
123	УК-3-38	
124	УК-3-38	
125	УК-3-39	
126	УК-3-39	
127	УК-3-У1	Приложение 3 задание 12
128	УК-3-У1	

129	УК-3-У2	
130	УК-3-У2	
131	УК-3-У3	
132	УК-3-У3	
133	УК-3-У4	
134	УК-3-У4	
135	УК-3-У5	
136	УК-3-У5	
137	УК-3-У6	
138	УК-3-У6	
139	УК-3-У7	
140	УК-3-У7	
141	УК-3-У8	
142	УК-3-У8	
143	УК-3-У9	
144	УК-3-У9	
145	УК-3-В1	Приложение 3 задание 21
146	УК-3-В1	
147	УК-3-В2	
148	УК-3-В2	
149	УК-3-В3	
150	УК-3-В3	
151	УК-3-В4	
152	УК-3-В4	
153	УК-3-В5	
154	УК-3-В5	
155	УК-3-В6	
156	УК-3-В6	
157	УК-3-В7	
158	УК-3-В7	
159	УК-3-В8	
160	УК-3-В8	
161	УК-3-В9	
162	УК-3-В9	
163	УК-4-31	Приложение 3 задание 4
164	УК-4-31	
165	УК-4-32	
166	УК-4-32	
167	УК-4-33	
168	УК-4-33	
169	УК-4-34	
170	УК-4-34	
171	УК-4-35	
172	УК-4-35	
173	УК-4-36	
174	УК-4-36	
175	УК-4-37	
176	УК-4-37	
177	УК-4-38	
178	УК-4-38	

179	УК-4-39	
180	УК-4-39	
181	УК-4-У1	Приложение 3 задание 13
182	УК-4-У1	
183	УК-4-У2	
184	УК-4-У2	
185	УК-4-У3	
186	УК-4-У3	
187	УК-4-У4	
188	УК-4-У4	
189	УК-4-У5	
190	УК-4-У5	
191	УК-4-У6	
192	УК-4-У6	
193	УК-4-У7	
194	УК-4-У7	
195	УК-4-У8	
196	УК-4-У8	
197	УК-4-У9	
198	УК-4-У9	
199	УК-4-В1	Приложение 3 задание 22
200	УК-4-В1	
201	УК-4-В2	
202	УК-4-В2	
203	УК-4-В3	
204	УК-4-В3	
205	УК-4-В4	
206	УК-4-В4	
207	УК-4-В5	
208	УК-4-В5	
209	УК-4-В6	
210	УК-4-В6	
211	УК-4-В7	
212	УК-4-В7	
213	УК-4-В8	
214	УК-4-В8	
215	УК-4-В9	
216	УК-4-В9	
217	ОПК-1-31	Приложение 3 задание 5
218	ОПК-1-31	
219	ОПК-1-32	
220	ОПК-1-32	
221	ОПК-1-33	
222	ОПК-1-33	
223	ОПК-1-34	
224	ОПК-1-34	
225	ОПК-1-35	
226	ОПК-1-35	
227	ОПК-1-36	
228	ОПК-1-36	

229	ОПК-1-37	
230	ОПК-1-37	
231	ОПК-1-38	
232	ОПК-1-38	
233	ОПК-1-39	
234	ОПК-1-39	
235	ОПК-1-У1	Приложение 3 задание 14
236	ОПК-1-У1	
237	ОПК-1-У2	
238	ОПК-1-У2	
239	ОПК-1-У3	
240	ОПК-1-У3	
241	ОПК-1-У4	
242	ОПК-1-У4	
243	ОПК-1-У5	
244	ОПК-1-У5	
245	ОПК-1-У6	
246	ОПК-1-У6	
247	ОПК-1-У7	
248	ОПК-1-У7	
249	ОПК-1-У8	
250	ОПК-1-У8	
251	ОПК-1-У9	
252	ОПК-1-У9	
253	ОПК-1-В1	Приложение 3 задание 23
254	ОПК-1-В1	
255	ОПК-1-В2	
256	ОПК-1-В2	
257	ОПК-1-В3	
258	ОПК-1-В3	
259	ОПК-1-В4	
260	ОПК-1-В4	
261	ОПК-1-В5	
262	ОПК-1-В5	
263	ОПК-1-В6	
264	ОПК-1-В6	
265	ОПК-1-В7	
266	ОПК-1-В7	
267	ОПК-1-В8	
268	ОПК-1-В8	
269	ОПК-1-В9	
270	ОПК-1-В9	
271	ОПК-3-31	Приложение 3 задание 6
272	ОПК-3-31	
273	ОПК-3-32	
274	ОПК-3-32	
275	ОПК-3-33	
276	ОПК-3-33	
277	ОПК-3-34	
278	ОПК-3-34	

279	ОПК-3-35	
280	ОПК-3-35	
281	ОПК-3-36	
282	ОПК-3-36	
283	ОПК-3-37	
284	ОПК-3-37	
285	ОПК-3-38	
286	ОПК-3-38	
287	ОПК-3-39	
288	ОПК-3-39	
289	ОПК-3-У1	Приложение 3 задание 15
290	ОПК-3-У1	
291	ОПК-3-У2	
292	ОПК-3-У2	
293	ОПК-3-У3	
294	ОПК-3-У3	
295	ОПК-3-У4	
296	ОПК-3-У4	
297	ОПК-3-У5	
298	ОПК-3-У5	
299	ОПК-3-У6	
300	ОПК-3-У6	
301	ОПК-3-У7	
302	ОПК-3-У7	
303	ОПК-3-У8	
304	ОПК-3-У8	
305	ОПК-3-У9	
306	ОПК-3-У9	
307	ОПК-3-В1	Приложение 3 задание 24
308	ОПК-3-В1	
309	ОПК-3-В2	
310	ОПК-3-В2	
311	ОПК-3-В3	
312	ОПК-3-В3	
313	ОПК-3-В4	
314	ОПК-3-В4	
315	ОПК-3-В5	
316	ОПК-3-В5	
317	ОПК-3-В6	
318	ОПК-3-В6	
319	ОПК-3-В7	
320	ОПК-3-В7	
321	ОПК-3-В8	
322	ОПК-3-В8	
323	ОПК-3-В9	
324	ОПК-3-В9	
325	ОПК-6-31	Приложение 3 задание 7
326	ОПК-6-31	
327	ОПК-6-32	
328	ОПК-6-32	

329	ОПК-6-33	
330	ОПК-6-33	
331	ОПК-6-34	
332	ОПК-6-34	
333	ОПК-6-35	
334	ОПК-6-35	
335	ОПК-6-36	
336	ОПК-6-36	
337	ОПК-6-37	
338	ОПК-6-37	
339	ОПК-6-38	
340	ОПК-6-38	
341	ОПК-6-39	
342	ОПК-6-39	
343	ОПК-6-У1	Приложение 3 задание 16
344	ОПК-6-У1	
345	ОПК-6-У2	
346	ОПК-6-У2	
347	ОПК-6-У3	
348	ОПК-6-У3	
349	ОПК-6-У4	
350	ОПК-6-У4	
351	ОПК-6-У5	
352	ОПК-6-У5	
353	ОПК-6-У6	
354	ОПК-6-У6	
355	ОПК-6-У7	
356	ОПК-6-У7	
357	ОПК-6-У8	
358	ОПК-6-У8	
359	ОПК-6-У9	
360	ОПК-6-У9	
361	ОПК-6-В1	Приложение 3 задание 25
362	ОПК-6-В1	
363	ОПК-6-В2	
364	ОПК-6-В2	
365	ОПК-6-В3	
366	ОПК-6-В3	
367	ОПК-6-В4	
368	ОПК-6-В4	
369	ОПК-6-В5	
370	ОПК-6-В5	
371	ОПК-6-В6	
372	ОПК-6-В6	
373	ОПК-6-В7	
374	ОПК-6-В7	
375	ОПК-6-В8	
376	ОПК-6-В8	
377	ОПК-6-В9	
378	ОПК-6-В9	

379	ОПК-7-31	Приложение 3 задание 8
380	ОПК-7-31	
381	ОПК-7-32	
382	ОПК-7-32	
383	ОПК-7-33	
384	ОПК-7-33	
385	ОПК-7-34	
386	ОПК-7-34	
387	ОПК-7-35	
388	ОПК-7-35	
389	ОПК-7-36	
390	ОПК-7-36	
391	ОПК-7-37	
392	ОПК-7-37	
393	ОПК-7-38	
394	ОПК-7-38	
395	ОПК-7-39	
396	ОПК-7-39	
397	ОПК-7-У1	Приложение 3 задание 17
398	ОПК-7-У1	
399	ОПК-7-У2	
400	ОПК-7-У2	
401	ОПК-7-У3	
402	ОПК-7-У3	
403	ОПК-7-У4	
404	ОПК-7-У4	
405	ОПК-7-У5	
406	ОПК-7-У5	
407	ОПК-7-У6	
408	ОПК-7-У6	
409	ОПК-7-У7	
410	ОПК-7-У7	
411	ОПК-7-У8	
412	ОПК-7-У8	
413	ОПК-7-У9	
414	ОПК-7-У9	
415	ОПК-7-В1	Приложение 3 задание 26
416	ОПК-7-В1	
417	ОПК-7-В2	
418	ОПК-7-В2	
419	ОПК-7-В3	
420	ОПК-7-В3	
421	ОПК-7-В4	
422	ОПК-7-В4	
423	ОПК-7-В5	
424	ОПК-7-В5	
425	ОПК-7-В6	
426	ОПК-7-В6	
427	ОПК-7-В7	
428	ОПК-7-В7	

429	ОПК-7-B8	
430	ОПК-7-B8	
431	ОПК-7-B9	
432	ОПК-7-B9	
433	ОПК-8-31	Приложение 3 задание 9
434	ОПК-8-31	
435	ОПК-8-32	
436	ОПК-8-32	
437	ОПК-8-33	
438	ОПК-8-33	
439	ОПК-8-34	
440	ОПК-8-34	
441	ОПК-8-35	
442	ОПК-8-35	
443	ОПК-8-36	
444	ОПК-8-36	
445	ОПК-8-37	
446	ОПК-8-37	
447	ОПК-8-38	
448	ОПК-8-38	
449	ОПК-8-39	
450	ОПК-8-39	
451	ОПК-8-Y1	Приложение 3 задание 18
452	ОПК-8-Y1	
453	ОПК-8-Y2	
454	ОПК-8-Y2	
455	ОПК-8-Y3	
456	ОПК-8-Y3	
457	ОПК-8-Y4	
458	ОПК-8-Y4	
459	ОПК-8-Y5	
460	ОПК-8-Y5	
461	ОПК-8-Y6	
462	ОПК-8-Y6	
463	ОПК-8-Y7	
464	ОПК-8-Y7	
465	ОПК-8-Y8	
466	ОПК-8-Y8	
467	ОПК-8-Y9	
468	ОПК-8-Y9	
469	ОПК-8-B1	Приложение 3 задание 27
470	ОПК-8-B1	
471	ОПК-8-B2	
472	ОПК-8-B2	
473	ОПК-8-B3	
474	ОПК-8-B3	
475	ОПК-8-B4	
476	ОПК-8-B4	
477	ОПК-8-B5	
478	ОПК-8-B5	

479	ОПК-8-В6	
480	ОПК-8-В6	
481	ОПК-8-В7	
482	ОПК-8-В7	
483	ОПК-8-В8	
484	ОПК-8-В8	
485	ОПК-8-В9	
486	ОПК-8-В9	

7.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-31	Приложение 3 задание 1
2	УК-1-31	
3	УК-1-32	
4	УК-1-32	
5	УК-1-33	
6	УК-1-33	
7	УК-1-34	
8	УК-1-34	
9	УК-1-35	
10	УК-1-35	
11	УК-1-36	
12	УК-1-36	
13	УК-1-37	
14	УК-1-37	
15	УК-1-38	
16	УК-1-38	
17	УК-1-39	
18	УК-1-39	
19	УК-2-31	Приложение 3 задание 2
20	УК-2-31	
21	УК-2-32	
22	УК-2-32	
23	УК-2-33	
24	УК-2-33	
25	УК-2-34	
26	УК-2-34	
27	УК-2-35	
28	УК-2-35	
29	УК-2-36	
30	УК-2-36	
31	УК-2-37	
32	УК-2-37	
33	УК-2-38	
34	УК-2-38	
35	УК-2-39	
36	УК-2-39	
37	УК-3-31	Приложение 3 задание 3

38	УК-3-31	
39	УК-3-32	
40	УК-3-32	
41	УК-3-33	
42	УК-3-33	
43	УК-3-34	
44	УК-3-34	
45	УК-3-35	
46	УК-3-35	
47	УК-3-36	
48	УК-3-36	
49	УК-3-37	
50	УК-3-37	
51	УК-3-38	
52	УК-3-38	
53	УК-3-39	
54	УК-3-39	
55	УК-4-31	Приложение 3 задание 4
56	УК-4-31	
57	УК-4-32	
58	УК-4-32	
59	УК-4-33	
60	УК-4-33	
61	УК-4-34	
62	УК-4-34	
63	УК-4-35	
64	УК-4-35	
65	УК-4-36	
66	УК-4-36	
67	УК-4-37	
68	УК-4-37	
69	УК-4-38	
70	УК-4-38	
71	УК-4-39	
72	УК-4-39	
73	ОПК-1-31	Приложение 3 задание 5
74	ОПК-1-31	
75	ОПК-1-32	
76	ОПК-1-32	
77	ОПК-1-33	
78	ОПК-1-33	
79	ОПК-1-34	
80	ОПК-1-34	
81	ОПК-1-35	
82	ОПК-1-35	
83	ОПК-1-36	
84	ОПК-1-36	
85	ОПК-1-37	
86	ОПК-1-37	
87	ОПК-1-38	

88	ОПК-1-38	
89	ОПК-1-39	
90	ОПК-1-39	
91	ОПК-3-31	Приложение 3 задание 6
92	ОПК-3-31	
93	ОПК-3-32	
94	ОПК-3-32	
95	ОПК-3-33	
96	ОПК-3-33	
97	ОПК-3-34	
98	ОПК-3-34	
99	ОПК-3-35	
100	ОПК-3-35	
101	ОПК-3-36	
102	ОПК-3-36	
103	ОПК-3-37	
104	ОПК-3-37	
105	ОПК-3-38	
106	ОПК-3-38	
107	ОПК-3-39	
108	ОПК-3-39	
109	ОПК-6-31	Приложение 3 задание 7
110	ОПК-6-31	
111	ОПК-6-32	
112	ОПК-6-32	
113	ОПК-6-33	
114	ОПК-6-33	
115	ОПК-6-34	
116	ОПК-6-34	
117	ОПК-6-35	
118	ОПК-6-35	
119	ОПК-6-36	
120	ОПК-6-36	
121	ОПК-6-37	
122	ОПК-6-37	
123	ОПК-6-38	
124	ОПК-6-38	
125	ОПК-6-39	
126	ОПК-6-39	
127	ОПК-7-31	Приложение 3 задание 8
128	ОПК-7-31	
129	ОПК-7-32	
130	ОПК-7-32	
131	ОПК-7-33	
132	ОПК-7-33	
133	ОПК-7-34	
134	ОПК-7-34	
135	ОПК-7-35	
136	ОПК-7-35	
137	ОПК-7-36	

138	ОПК-7-36	
139	ОПК-7-37	
140	ОПК-7-37	
141	ОПК-7-38	
142	ОПК-7-38	
143	ОПК-7-39	
144	ОПК-7-39	
145	ОПК-8-31	Приложение 3 задание 9
146	ОПК-8-31	
147	ОПК-8-32	
148	ОПК-8-32	
149	ОПК-8-33	
150	ОПК-8-33	
151	ОПК-8-34	
152	ОПК-8-34	
153	ОПК-8-35	
154	ОПК-8-35	
155	ОПК-8-36	
156	ОПК-8-36	
157	ОПК-8-37	
158	ОПК-8-37	
159	ОПК-8-38	
160	ОПК-8-38	
161	ОПК-8-39	
162	ОПК-8-39	

Задания для оценки умений.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-У1	Приложение 3 задание 10
2	УК-1-У1	
3	УК-1-У2	
4	УК-1-У2	
5	УК-1-У3	
6	УК-1-У3	
7	УК-1-У4	
8	УК-1-У4	
9	УК-1-У5	
10	УК-1-У5	
11	УК-1-У6	
12	УК-1-У6	
13	УК-1-У7	
14	УК-1-У7	
15	УК-1-У8	
16	УК-1-У8	
17	УК-1-У9	
18	УК-1-У9	
19	УК-2-У1	Приложение 3 задание 11
20	УК-2-У1	
21	УК-2-У2	
22	УК-2-У2	

23	УК-2-У3	
24	УК-2-У3	
25	УК-2-У4	
26	УК-2-У4	
27	УК-2-У5	
28	УК-2-У5	
29	УК-2-У6	
30	УК-2-У6	
31	УК-2-У7	
32	УК-2-У7	
33	УК-2-У8	
34	УК-2-У8	
35	УК-2-У9	
36	УК-2-У9	
37	УК-3-У1	Приложение 3 задание 12
38	УК-3-У1	
39	УК-3-У2	
40	УК-3-У2	
41	УК-3-У3	
42	УК-3-У3	
43	УК-3-У4	
44	УК-3-У4	
45	УК-3-У5	
46	УК-3-У5	
47	УК-3-У6	
48	УК-3-У6	
49	УК-3-У7	
50	УК-3-У7	
51	УК-3-У8	
52	УК-3-У8	
53	УК-3-У9	
54	УК-3-У9	
55	УК-4-У1	Приложение 3 задание 13
56	УК-4-У1	
57	УК-4-У2	
58	УК-4-У2	
59	УК-4-У3	
60	УК-4-У3	
61	УК-4-У4	
62	УК-4-У4	
63	УК-4-У5	
64	УК-4-У5	
65	УК-4-У6	
66	УК-4-У6	
67	УК-4-У7	
68	УК-4-У7	
69	УК-4-У8	
70	УК-4-У8	
71	УК-4-У9	
72	УК-4-У9	

73	ОПК-1-У1	Приложение 3 задание 14
74	ОПК-1-У1	
75	ОПК-1-У2	
76	ОПК-1-У2	
77	ОПК-1-У3	
78	ОПК-1-У3	
79	ОПК-1-У4	
80	ОПК-1-У4	
81	ОПК-1-У5	
82	ОПК-1-У5	
83	ОПК-1-У6	
84	ОПК-1-У6	
85	ОПК-1-У7	
86	ОПК-1-У7	
87	ОПК-1-У8	
88	ОПК-1-У8	
89	ОПК-1-У9	
90	ОПК-1-У9	
91	ОПК-3-У1	Приложение 3 задание 15
92	ОПК-3-У1	
93	ОПК-3-У2	
94	ОПК-3-У2	
95	ОПК-3-У3	
96	ОПК-3-У3	
97	ОПК-3-У4	
98	ОПК-3-У4	
99	ОПК-3-У5	
100	ОПК-3-У5	
101	ОПК-3-У6	
102	ОПК-3-У6	
103	ОПК-3-У7	
104	ОПК-3-У7	
105	ОПК-3-У8	
106	ОПК-3-У8	
107	ОПК-3-У9	
108	ОПК-3-У9	
109	ОПК-6-У1	Приложение 3 задание 16
110	ОПК-6-У1	
111	ОПК-6-У2	
112	ОПК-6-У2	
113	ОПК-6-У3	
114	ОПК-6-У3	
115	ОПК-6-У4	
116	ОПК-6-У4	
117	ОПК-6-У5	
118	ОПК-6-У5	
119	ОПК-6-У6	
120	ОПК-6-У6	
121	ОПК-6-У7	
122	ОПК-6-У7	

123	ОПК-6-У8	
124	ОПК-6-У8	
125	ОПК-6-У9	
126	ОПК-6-У9	
127	ОПК-7-У1	Приложение 3 задание 17
128	ОПК-7-У1	
129	ОПК-7-У2	
130	ОПК-7-У2	
131	ОПК-7-У3	
132	ОПК-7-У3	
133	ОПК-7-У4	
134	ОПК-7-У4	
135	ОПК-7-У5	
136	ОПК-7-У5	
137	ОПК-7-У6	
138	ОПК-7-У6	
139	ОПК-7-У7	
140	ОПК-7-У7	
141	ОПК-7-У8	
142	ОПК-7-У8	
143	ОПК-7-У9	
144	ОПК-7-У9	
145	ОПК-8-У1	Приложение 3 задание 18
146	ОПК-8-У1	
147	ОПК-8-У2	
148	ОПК-8-У2	
149	ОПК-8-У3	
150	ОПК-8-У3	
151	ОПК-8-У4	
152	ОПК-8-У4	
153	ОПК-8-У5	
154	ОПК-8-У5	
155	ОПК-8-У6	
156	ОПК-8-У6	
157	ОПК-8-У7	
158	ОПК-8-У7	
159	ОПК-8-У8	
160	ОПК-8-У8	
161	ОПК-8-У9	
162	ОПК-8-У9	

Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-В1	Приложение 3 задание 19
2	УК-1-В1	
3	УК-1-В2	
4	УК-1-В2	
5	УК-1-В3	
6	УК-1-В3	

7	УК-1-B4	
8	УК-1-B4	
9	УК-1-B5	
10	УК-1-B5	
11	УК-1-B6	
12	УК-1-B6	
13	УК-1-B7	
14	УК-1-B7	
15	УК-1-B8	
16	УК-1-B8	
17	УК-1-B9	
18	УК-1-B9	
19	УК-2-B1	Приложение 3 задание 20
20	УК-2-B1	
21	УК-2-B2	
22	УК-2-B2	
23	УК-2-B3	
24	УК-2-B3	
25	УК-2-B4	
26	УК-2-B4	
27	УК-2-B5	
28	УК-2-B5	
29	УК-2-B6	
30	УК-2-B6	
31	УК-2-B7	
32	УК-2-B7	
33	УК-2-B8	
34	УК-2-B8	
35	УК-2-B9	
36	УК-2-B9	
37	УК-3-B1	Приложение 3 задание 21
38	УК-3-B1	
39	УК-3-B2	
40	УК-3-B2	
41	УК-3-B3	
42	УК-3-B3	
43	УК-3-B4	
44	УК-3-B4	
45	УК-3-B5	
46	УК-3-B5	
47	УК-3-B6	
48	УК-3-B6	
49	УК-3-B7	
50	УК-3-B7	
51	УК-3-B8	
52	УК-3-B8	
53	УК-3-B9	
54	УК-3-B9	
55	УК-4-B1	Приложение 3 задание 22
56	УК-4-B1	

57	УК-4-В2	
58	УК-4-В2	
59	УК-4-В3	
60	УК-4-В3	
61	УК-4-В4	
62	УК-4-В4	
63	УК-4-В5	
64	УК-4-В5	
65	УК-4-В6	
66	УК-4-В6	
67	УК-4-В7	
68	УК-4-В7	
69	УК-4-В8	
70	УК-4-В8	
71	УК-4-В9	
72	УК-4-В9	
73	ОПК-1-В1	Приложение 3 задание 23
74	ОПК-1-В1	
75	ОПК-1-В2	
76	ОПК-1-В2	
77	ОПК-1-В3	
78	ОПК-1-В3	
79	ОПК-1-В4	
80	ОПК-1-В4	
81	ОПК-1-В5	
82	ОПК-1-В5	
83	ОПК-1-В6	
84	ОПК-1-В6	
85	ОПК-1-В7	
86	ОПК-1-В7	
87	ОПК-1-В8	
88	ОПК-1-В8	
89	ОПК-1-В9	
90	ОПК-1-В9	
91	ОПК-3-В1	Приложение 3 задание 24
92	ОПК-3-В1	
93	ОПК-3-В2	
94	ОПК-3-В2	
95	ОПК-3-В3	
96	ОПК-3-В3	
97	ОПК-3-В4	
98	ОПК-3-В4	
99	ОПК-3-В5	
100	ОПК-3-В5	
101	ОПК-3-В6	
102	ОПК-3-В6	
103	ОПК-3-В7	
104	ОПК-3-В7	
105	ОПК-3-В8	
106	ОПК-3-В8	

107	ОПК-3-В9	
108	ОПК-3-В9	
109	ОПК-6-В1	Приложение 3 задание 25
110	ОПК-6-В1	
111	ОПК-6-В2	
112	ОПК-6-В2	
113	ОПК-6-В3	
114	ОПК-6-В3	
115	ОПК-6-В4	
116	ОПК-6-В4	
117	ОПК-6-В5	
118	ОПК-6-В5	
119	ОПК-6-В6	
120	ОПК-6-В6	
121	ОПК-6-В7	
122	ОПК-6-В7	
123	ОПК-6-В8	
124	ОПК-6-В8	
125	ОПК-6-В9	
126	ОПК-6-В9	
127	ОПК-7-В1	Приложение 3 задание 26
128	ОПК-7-В1	
129	ОПК-7-В2	
130	ОПК-7-В2	
131	ОПК-7-В3	
132	ОПК-7-В3	
133	ОПК-7-В4	
134	ОПК-7-В4	
135	ОПК-7-В5	
136	ОПК-7-В5	
137	ОПК-7-В6	
138	ОПК-7-В6	
139	ОПК-7-В7	
140	ОПК-7-В7	
141	ОПК-7-В8	
142	ОПК-7-В8	
143	ОПК-7-В9	
144	ОПК-7-В9	
145	ОПК-8-В1	Приложение 3 задание 27
146	ОПК-8-В1	
147	ОПК-8-В2	
148	ОПК-8-В2	
149	ОПК-8-В3	
150	ОПК-8-В3	
151	ОПК-8-В4	
152	ОПК-8-В4	
153	ОПК-8-В5	
154	ОПК-8-В5	
155	ОПК-8-В6	
156	ОПК-8-В6	

157	ОПК-8-В7	
158	ОПК-8-В7	
159	ОПК-8-В8	
160	ОПК-8-В8	
161	ОПК-8-В9	
162	ОПК-8-В9	

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

2. Лисевич, А. В. Маркетинг в туристской индустрии : учебное пособие для бакалавров / А. В. Лисевич, Е. В. Лунтова. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 174 с. — ISBN 978-5-394-02434-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/102272.html>

3. Есаулова, С. П. Информационные технологии в туристической индустрии : учебное пособие / С. П. Есаулова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-4486-0640-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80359.html>

б) дополнительная литература:

2. Захарова, Н. А. Туристские формальности : учебное пособие / Н. А. Захарова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 220 с. — ISBN 978-5-4497-0394-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93553.html>

3. Веселова, Н. Ю. Организация туристской деятельности : учебное пособие для бакалавров / Н. Ю. Веселова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 255 с. — ISBN 978-5-394-04358-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/102275.html>

9. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет <https://portal.rosnou.ru>). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет <https://e-edu.rosnou.ru>).

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<http://www.tourbus.ru> Информационно-аналитический журнал «Турбизнес»
<https://www.atorus.ru/> Официальный сайт Ассоциации туроператоров России
<https://ratanews.ru/> Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии
<http://www.trn-news.ru> Профессиональный портал о туризме и туристическом бизнесе
<https://www.culture.ru> просветительский проект, посвященный культуре России
<https://www.unwto.org> Официальный сайт Всемирной туристской организации
<https://www.tourprom.ru/> Информационный портал по туризму (новости туристического рынка, аналитика, пресс-релизы, рейтинги и др.)

11. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25 апреля 2025 г. № 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки РФ, Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Производственная практика: сервисная практика проводится в организациях, осуществляющих деятельность по профилю (направленности) образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практики в рамках образовательной программы высшего образования, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом и информационным программным обеспечением: MS Office, справочными правовыми системами «Гарант» и «Консультант Плюс», программным обеспечением «САМО-тур».

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья на основании письменного заявления.

Автор (составитель) кандидат
экономических наук, заведующий
кафедрой

Войт М.Н.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РосНОУ»)**

Институт Бизнес-технологий

Кафедра 41 туризма и гостиничного дела

Рабочая программа учебной дисциплины

Производственная практика: организационно - управленческая практика

Код и направление подготовки 43.03.02 Туризм

Москва
2026

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Производственная практика: организационно - управленческая является типом производственной практики и обязательна для прохождения студентами, осваивающими образовательную программу «Бизнес-процессы в туризме и экскурсионной деятельности» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 08.06.2017 № 516 ФГОС ВО 3++.

Производственная практика: организационно - управленческая является типом производственной практики. Производственная практика: организационно - управленческая проводится в соответствии с учебным планом. Способ проведения практики – выездная, стационарная. Практика может проводиться непосредственно в структурном подразделении АНО ВО «Российский новый университет», деятельность которого соответствует профилю (направленности) образовательной программы и в котором созданы условия для проведения практики, или в организации, осуществляющей деятельность по профилю (направленности) образовательной программы (далее — профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практики, на основании договора, заключаемого между АНО ВО «Российский новый университет» и профильной организацией.

Конкретная организация для прохождения обучающимися практики определяется руководителем практики от Института бизнес-технологий. По решению института бизнес-технологий на основании заявления студента (Приложение 1) студент может быть направлен на практику в иную профильную организацию, предложенную студентом. В этом случае студент предоставляет документы, подтверждающие соответствие предложенной им организации или структурного подразделения организации профилю (направленности) осваиваемой образовательной программы, после чего заключается договор между данной организацией и АНО ВО «Российский новый университет» (Приложение 2).

Форма проведения практики – дискретно.

Целью практики является систематизация, расширение и закрепление теоретических и практических знаний по специальности, полученных за время обучения, и приобретение практических навыков в работе.

Практика направлена на подготовку обучающихся к осуществлению видов деятельности, определенных профессиональным стандартом «Экскурсовод (гид)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 декабря 2021 г. N 913н

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина Производственная практика: организационно - управленческая практика относится к обязательной части учебного плана и изучается на 4 курсе.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Изучению данной учебной дисциплины по очной форме предшествует освоение следующих учебных дисциплин:

Технологии саморазвития личности

Этика

Психология общения

Основы управления

Управление проектной деятельностью

Основы предпринимательства в сфере туризма

Организация и управление деятельностью туристского предприятия

Исследование рынка и потребительской аудитории туристских и экскурсионных услуг

2.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля)

необходимо как предшествующее:

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Обеспечение безопасного обслуживания в туризме и экскурсионной деятельности

Кадровый менеджмент в сфере туризма и экскурсионного дела

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается в соответствии с индивидуальным планом практики, содержание которого разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен овладеть:

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)*
- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)*
- Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3)*
- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4)*
- Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)*
- Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6)*
- Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК-8)*
- Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью (ОПК-2)*
- Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта (ОПК-4)*
- Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности (ОПК-5)*
- Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности (ОПК-6)*
- Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности (ОПК-7)*

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения	Код результата обучения
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)	<u>Знать:</u>	
	современные методы сбора информации	УК-1-31
	современные методы обработки информации	УК-1-32
	принципы синтеза информации	УК-1-33
	принципы критического анализа информации	УК-1-34
	особенности применения системного подхода для решения профессиональных задач	УК-1-35
	требования к формулировке целей и задач (технология SMART)	УК-1-36
	источники профессиональной информации	УК-1-37
	способы интерпретации результатов критического анализа и синтеза информации	УК-1-38
	способы представления результатов анализа и синтеза представленной информации	УК-1-39
	<u>Уметь:</u>	
	пользоваться источниками информации по исследуемой проблематике, исходя из потребностей профессиональной деятельности	УК-1-У1
	осуществлять обработку собранной информации	УК-1-У2
	осуществлять синтез информации	УК-1-У3
	осуществлять критический анализ информации	УК-1-У4
	применять системный подход для решения профессиональных задач	УК-1-У5
	формулировать цели и задачи с соблюдением принципов SMART	УК-1-У6
	оценивать качество профессиональной информации различных видов	УК-1-У7
	интерпретировать результаты критического анализа и синтеза информации	УК-1-У8
	представлять результаты анализа и синтеза представленной информации	УК-1-У9
	<u>Владеть:</u>	
	современными методами сбора информации	УК-1-В1
	современными методами обработки информации	УК-1-В2
	навыками синтеза информации	УК-1-В3
	навыками критического анализа информации	УК-1-В4
	навыками применения системного подхода для решения профессиональных задач	УК-1-В5
	навыками целеполагания и постановки профессиональных задач	УК-1-В6
	навыками выявления качества профессиональной информации	УК-1-В7
	навыками интерпретации результатов критического анализа и синтеза информации	УК-1-В8
	представлять результаты анализа и синтеза информации	УК-1-В9
Способен определять	<u>Знать:</u>	

круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений(УК-2)	методы и способы определения круга задач в рамках поставленной цели	УК-2-31
	требования к формулировке профессиональных задач	УК-2-32
	методику разработки "древа целей" предприятия	УК-2-33
	подходы к решению профессиональных задач	УК-2-34
	виды производственных ресурсов предприятия практики	УК-2-35
	правовые нормы деятельности предприятия профиля деятельности, соответствующего направлению подготовки	УК-2-36
	методологию внешней среды предприятия	УК-2-37
	методологию внутренней среды предприятия	УК-2-38
	способы оптимизации использования ресурсов предприятия	УК-2-39
	Уметь:	
	определять профессиональные задачи предприятия в рамках цели его деятельности	УК-2-У1
	разрабатывать грамотные формулировки профессиональных задач	УК-2-У2
	проектировать "дерево целей" профильного предприятия	УК-2-У3
	эффективно решать профессиональные задачи	УК-2-У4
	анализировать производственные ресурсы профильного предприятия	УК-2-У5
	организовать собственную профессиональную деятельность в рамках действующих международных и национальных правовых норм	УК-2-У6
	выполнять оценку внешней среды предприятия	УК-2-У7
	выполнять оценку внутренней среды предприятия	УК-2-У8
	оптимизировать использование ресурсов предприятия	УК-2-У9
	Владеть:	
	навыками определения круга задач в рамках поставленной цели	УК-2-В1
	навыками грамотной формулировки профессиональных задач	УК-2-В2
	навыками проектирования "древа целей" профильного предприятия	УК-2-В3
	навыками эффективного решения профессиональных задач в профессиональной сфере	УК-2-В4
	навыками анализа производственных ресурсов профильного предприятия	УК-2-В5
	способами организации собственной профессиональной деятельности в рамках действующих международных и национальных правовых норм	УК-2-В6
	навыками оценки внешней среды предприятия	УК-2-В7
	навыками оценки внутренней среды предприятия	УК-2-В8
	навыками оптимизации использования ресурсов предприятия	УК-2-В9
Способен осуществлять социальное	Знать:	
	содержание понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми	УК-3-31

взаимодействие и реализовывать свою роль в команде(УК-3)	нормы социального взаимодействия в обществе	УК-3-32
	нормы делового этикета	УК-3-33
	основы командообразования в трудовом коллективе	УК-3-34
	факторы успеха в командной работе	УК-3-35
	основы распределения социальных ролей в профессиональной команде	УК-3-36
	принципы оценки командной работы	УК-3-37
	особенности межкультурной коммуникации	УК-3-38
	проблемы социального взаимодействия в трудовом коллективе	УК-3-39
	Уметь:	
	устанавливать и развивать межличностные контакты	УК-3-У1
	организовать эффективное социальное взаимодействие в обществе	УК-3-У2
	организовать профессиональную коммуникацию с соблюдением норм делового этикета	УК-3-У3
	участвовать в командной деятельности	УК-3-У4
	использовать факторы успеха в командной работе	УК-3-У5
	идентифицировать собственную социальную роль в профессиональной команде	УК-3-У6
	давать справедливую оценку командной работы	УК-3-У7
	осуществлять межкультурную коммуникацию	УК-3-У8
	решать проблемы социального взаимодействия в трудовом коллективе	УК-3-У9
	Владеть:	
	методами раскрытия содержания понятия «общения» как процесса установления и развития контактов между людьми	УК-3-В1
	нормами социального взаимодействия в обществе	УК-3-В2
	нормами делового этикета	УК-3-В3
	навыками командообразования в трудовом коллективе	УК-3-В4
	навыками построения успешной профессиональной деятельности в команде	УК-3-В5
	навыками идентификации собственной социальной роли в профессиональной команде	УК-3-В6
	навыками объективной оценки командной работы	УК-3-В7
	навыками осуществления межкультурной коммуникации	УК-3-В8
	навыками решения проблем социального взаимодействия в трудовом коллективе	УК-3-В9
Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)	Знать:	
	языковые нормы, нормы культуры речи	УК-4-31
	особенности деловой коммуникации в сфере туризма и гостеприимства	УК-4-32
	требования, предъявляемые к тексту делового письма	УК-4-33
	основные формы устной деловой коммуникации	УК-4-34
	нормы телефонного делового этикета	УК-4-35
	правила грамматики, орфографии и пунктуации русского языка	УК-4-36

языке(ах)(УК-4)	правила грамматики, орфографии и пунктуации английского (или иного иностранного) языка	УК-4-37
	средства вербальной коммуникации	УК-4-38
	средства невербальной коммуникации	УК-4-39
	Уметь:	
	использовать языковые нормы и нормы культуры речи в деловой коммуникации	УК-4-У1
	осуществлять деловую коммуникацию в профессиональной сфере	УК-4-У2
	составлять деловые письма	УК-4-У3
	осуществлять устную деловую коммуникацию с клиентами, коллегами и руководством предприятия	УК-4-У4
	осуществлять деловую коммуникацию по телефону	УК-4-У5
	применять в практической деятельности правила грамматики, орфографии и пунктуации русского языка	УК-4-У6
	применять в практической деятельности правила грамматики, орфографии и пунктуации английского (или иного иностранного) языка	УК-4-У7
	использовать средства вербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации	УК-4-У8
	использовать средства невербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации	УК-4-У9
	Владеть:	
	навыками использования языковых норм и норм культуры речи в деловой коммуникации	УК-4-В1
	навыками деловой коммуникации в профессиональной сфере	УК-4-В2
	навыками составления деловых писем	УК-4-В3
	способами осуществления устной деловой коммуникации с клиентами, коллегами и руководством предприятия	УК-4-В4
	навыками телефонной деловой коммуникации	УК-4-В5
	правилами грамматики, орфографии и пунктуации русского языка	УК-4-В6
	правилами грамматики, орфографии и пунктуации английского (или иного иностранного) языка	УК-4-В7
	средствами вербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации	УК-4-В8
	средства невербальной коммуникации при осуществлении деловой коммуникации	УК-4-В9
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах(УК-5)	Знать:	
	этапы исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории	УК-5-31
	традиции и обычаи народов мира	УК-5-32
	особенности деловой межкультурной коммуникации с иностранными туристами и коллегами	УК-5-33
	особенности мировоззрения туристов и коллег различного вероисповедания	УК-5-34

особенности философского мировоззрения представителей различных стран мира	УК-5-35
нормы проявления толерантности в многонациональном обществе	УК-5-36
особенности национальной философии различных стран мира	УК-5-37
теории межкультурной коммуникации	УК-5-38
характеристику мировых этнических групп	УК-5-39
<u>Уметь:</u>	
использовать знания об историческом развитии России при формировании уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп	УК-5-У1
использовать знания о традициях и обычаях народов мира в профессиональной деятельности	УК-5-У2
осуществлять деловую межкультурную коммуникацию с иностранными туристами и коллегами	УК-5-У3
воспринимать мировоззрение туристов и коллег различного вероисповедания	УК-5-У4
осуществлять эффективное взаимодействие с представителями различных стран мира с учетом различий в философском мировоззрении	УК-5-У5
проявлять толерантность в многонациональном обществе	УК-5-У6
интерпретировать поведение различных этногрупп в соответствии с их национальной философией	УК-5-У7
применять в профессиональной деятельности положения теорий межкультурной коммуникации	УК-5-У8
осуществлять эффективное взаимодействие с представителями различных мировых этнических групп	УК-5-У9
<u>Владеть:</u>	
навыками уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп	УК-5-В1
навыками уважительного отношения к традициям и обычаям народов мира	УК-5-В2
навыками деловой межкультурной коммуникации с иностранными туристами и коллегами	УК-5-В3
навыками уважительного отношения мировоззрения туристов и коллег различного вероисповедания	УК-5-В4
способами эффективного взаимодействия с представителями различных стран мира с учетом различий в философском мировоззрении	УК-5-В5
толерантностью в многонациональном обществе	УК-5-В6
навыками интерпретации поведения различных этногрупп в соответствии с их национальной философией	УК-5-В7
основными положениями теорий межкультурной коммуникации	УК-5-В8

	навыками эффективного взаимодействия с представителями различных мировых этнических групп	УК-5-B9
Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни(УК-6)	<u>Знать:</u>	
	методы определения своих ресурсов и их ограничений (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученной работы	УК-6-31
	основы Time-менеджмента	УК-6-32
	формы и направления саморазвития	УК-6-33
	принципы планирования деловой карьеры	УК-6-34
	принципы системы непрерывного профессионального образования	УК-6-35
	формы повышения профессиональной квалификации	УК-6-36
	принципы планирования делового графика	УК-6-37
	принципы многозадачности	УК-6-38
	информационные технологии и программные приложения по управлению деловым графиком	УК-6-39
	<u>Уметь:</u>	
	применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных) для успешного выполнения порученной работы	УК-6-У1
	управлять собственным временем	УК-6-У2
	совершенствовать саморазвитие	УК-6-У3
	планировать деловую карьеру	УК-6-У4
	организовать собственное непрерывное профессиональное образование	УК-6-У5
	осуществлять эффективный выбор для повышения собственной профессиональной квалификации	УК-6-У6
	планировать деловой график	УК-6-У7
	осуществлять трудовую деятельность в условиях многозадачности	УК-6-У8
	использовать информационные технологии и программные приложения для управления деловым графиком	УК-6-У9
	<u>Владеть:</u>	
	навыками применения знаний о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных), для успешного выполнения порученной работы	УК-6-B1
	навыками Time-менеджмента	УК-6-B2
	методами совершенствования саморазвития	УК-6-B3
	навыками планирования деловой карьеры	УК-6-B4
	навыками планирования системы собственного непрерывного профессионального образования	УК-6-B5
	навыками осуществления эффективного выбора для повышения собственной профессиональной квалификации	УК-6-B6
	навыками планирования делового графика	УК-6-B7
	навыками осуществления трудовой деятельности в условиях многозадачности	УК-6-B8

	навыками применения информационных технологий и программных приложений для управления деловым графиком	УК-6-B9
Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций(УК-8)	<u>Знать:</u>	
	характер воздействия опасных производственных факторов на человека, способы защиты от них, средства обеспечения безопасных условий жизнедеятельности на производстве	УК-8-31
	методы классификации опасных факторов среды, их свойства и характеристики	УК-8-32
	требования правовых, нормативно-технических и организационных основ безопасности жизнедеятельности	УК-8-33
	виды чрезвычайных ситуаций на туристском предприятии	УК-8-34
	признаки военных конфликтов и правила поведения на территории военного конфликта	УК-8-35
	правила поведения при возникновении различных чрезвычайных ситуаций	УК-8-36
	план эвакуации здания организации при прохождении практики	УК-8-37
	виды производственных травм	УК-8-38
	нормы здорового образа жизни	УК-8-39
	<u>Уметь:</u>	
	прогнозировать возможные риски появления опасных и чрезвычайных ситуаций в организации	УК-8-Y1
	обеспечивать безопасность жизнедеятельности при осуществлении профессиональной деятельности и в быту	УК-8-Y2
	идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности, пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты	УК-8-Y3
	выбирать стратегию поведения при наступлении чрезвычайной ситуации на туристском предприятии	УК-8-Y4
	выбирать стратегию поведения при нахождении на территории военного конфликта	УК-8-Y5
	организовать поведения туристов и клиентов при возникновении различных чрезвычайных ситуаций	УК-8-Y6
	осуществлять эвакуацию клиентов при наступлении чрезвычайной ситуации	УК-8-Y7
	предотвращать производственные травмы	УК-8-Y8
	вести здоровый образ жизни	УК-8-Y9
	<u>Владеть:</u>	
	основными терминами и понятиями в сфере безопасности	УК-8-B1
	основами применения технических систем безопасности	УК-8-B2

	информацией о государственных системах защиты населения в ЧС и методах защиты населения при возникновении ЧС	УК-8-B3
	навыками выбора стратегии поведения при наступлении чрезвычайной ситуации на профильном предприятии	УК-8-B4
	навыками выбора стратегии поведения при нахождении на территории военного конфликта	УК-8-B5
	организации поведения туристов и клиентов при возникновении различных чрезвычайных ситуаций	УК-8-B6
	навыками ориентации в здании в соответствии с планом эвакуации	УК-8-B7
	навыками профилактики производственных травм	УК-8-B8
	ответственным отношением к собственному образу жизни	УК-8-B9
Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью(ОПК-2)	<u>Знать:</u>	
	современную теорию управления	ОПК-2-31
	особенности управления туристской деятельностью	ОПК-2-32
	основные функции управления туристской деятельностью	ОПК-2-33
	методы принятия управленческих решений	ОПК-2-34
	особенности принятия управленческих решений в сфере туризма	ОПК-2-35
	виды организационных структур управления, используемых в туристской индустрии	ОПК-2-36
	методы оценки эффективности деятельности по управлению туристским предприятием	ОПК-2-37
	основные показатели оценки производственной деятельности туристского предприятия	ОПК-2-38
	основные принципы управления персоналом туристского предприятия	ОПК-2-39
	<u>Уметь:</u>	
	применять системный, процессный и ситуационный подходы в управлении	ОПК-2-У1
	осуществлять организационно-управленческую деятельность в сфере туризма	ОПК-2-У2
	реализовывать в практической деятельности функции менеджмента туризма	ОПК-2-У3
	осуществлять подбор метода принятия управленческого решения	ОПК-2-У4
	принимать управленческого решения с учетом особенностей сферы туризма	ОПК-2-У5
	определять вид организационной структуры управления, существующий в туристской организации	ОПК-2-У6
	оценивать эффективность управленческих решений	ОПК-2-У7
	определять значение основных показателей производственной деятельности туристского предприятия	ОПК-2-У8
	выявлять проблемы управления персоналом туристского предприятия	ОПК-2-У9

	<u>Владеть:</u>	
	навыками применения системного, процессного и ситуационного подходов при принятии управленческого решения	ОПК-2-B1
	навыками организационно-управленческой деятельности в сфере туризма	ОПК-2-B2
	навыками реализации в практической деятельности функций менеджмента туризма	ОПК-2-B3
	навыками оценки перспектив принятия различных видов управленческих решений	ОПК-2-B4
	навыками принятия управленческого решения	ОПК-2-B5
	методами управления туристским предприятием	ОПК-2-B6
	методами оценки эффективности управленческих решений	ОПК-2-B7
	навыками расчета основных показателей производственной деятельности туристского предприятия	ОПК-2-B8
	навыками анализа проблем управления персоналом туристского предприятия	ОПК-2-B9
Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта (ОПК-4)	<u>Знать:</u>	
	роль и значение исследования туристского рынка	ОПК-4-31
	факторы внешней среды туристического предприятия, влияющие на продвижение туристского продукта	ОПК-4-32
	этапы проведения комплексного исследований туристского рынка	ОПК-4-33
	виды и способы проведения исследований туристского рынка	ОПК-4-34
	методы оценки конкурентоспособности турпродукта	ОПК-4-35
	критерии сегментирования потребителей и выбора целевого рынка	ОПК-4-36
	методику расчёта ёмкости рынка	ОПК-4-37
	варианты позиционирования туристского предприятия	ОПК-4-38
	особенности продаж туристского продукта	ОПК-4-39
	<u>Уметь:</u>	
	проводить исследование туристского рынка	ОПК-4-У1
	анализировать факторы внешней среды туристического предприятия, влияющие на продвижение туристского продукта	ОПК-4-У2
	проводить комплексное исследование туристского рынка	ОПК-4-У3
	применять кабинетные и полевые методы исследования	ОПК-4-У4
	производить оценку конкурентоспособности турпродукта	ОПК-4-У5
	разделять потребителей на сегменты и выбирать целевой рынок	ОПК-4-У6
	определить ёмкость рынка	ОПК-4-У7
	выбрать оптимальный вариант позиционирования туристского предприятия	ОПК-4-У8
	осуществлять продажу туристского продукта	ОПК-4-У9

	<u>Владеть:</u>	
	методиками исследования туристского рынка	ОПК-4-B1
	методами анализа факторов внешней среды туристического предприятия	ОПК-4-B2
	инструментами полевых и кабинетных исследований туристского рынка	ОПК-4-B3
	современными технологиями сбора и анализа маркетинговой информации	ОПК-4-B4
	методами оценки конкурентоспособности турпродуктов	ОПК-4-B5
	методами проведения сегментирования потребителей и выбора целевого рынка	ОПК-4-B6
	методами расчёта ёмкости рынка	ОПК-4-B7
	комплексом маркетинговых действий, направленных на стимулирование продаж продукции туристского предприятия	ОПК-4-B8
	технологией продаж туристского продукта	ОПК-4-B9
Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности(ОПК-5)	<u>Знать:</u>	
	сущность и концепцию макроэкономики туризма, роль и место туризма в экономике страны	ОПК-5-31
	особенности экономики туризма на мезоуровне	ОПК-5-32
	экономические основы деятельности предприятий туристической индустрии	ОПК-5-33
	оценку эффективности деятельности предприятий туристической индустрии	ОПК-5-34
	экономические показатели деятельности туристского предприятия	ОПК-5-35
	способы оценки экономической эффективности деятельности туристского предприятия	ОПК-5-36
	способы повышения экономической эффективности организаций сферы туризма	ОПК-5-37
	факторы эффективности деятельности туристского предприятия	ОПК-5-38
	специфику налогообложения туристских организаций	ОПК-5-39
	<u>Уметь:</u>	
	анализировать и оценивать инфраструктуру туристского рынка	ОПК-5-У1
	выявлять экономические особенности функционирования туристских дестинаций	ОПК-5-У2
	анализировать экономические особенности организации деятельности предприятий туристской индустрии	ОПК-5-У3
	анализировать состав и структуру основных и оборотных активов предприятий туристской индустрии	ОПК-5-У4
	рассчитывать экономические показатели деятельности туристского предприятия	ОПК-5-У5
	осуществлять оценку экономической эффективности деятельности туристского предприятия	ОПК-5-У6
	разрабатывать мероприятия по повышению экономической эффективности организаций сферы туризма	ОПК-5-У7

	выявлять факторы эффективности деятельности туристского предприятия	ОПК-5-У8
	учитывать специфику налогообложения туристских организаций	ОПК-5-У9
	<u>Владеть:</u>	
	методами ценообразования в туризме	ОПК-5-В1
	навыками расчета затрат и себестоимости предприятия туристской индустрии	ОПК-5-В2
	навыками использования теории безубыточности в туризме	ОПК-5-В3
	навыками оценки экономической эффективности деятельности предприятия туристской индустрии	ОПК-5-В4
	навыками определения значений экономических показателей деятельности туристского предприятия	ОПК-5-В5
	навыками оценки экономической эффективности деятельности туристского предприятия	ОПК-5-В6
	аргументации мероприятий по повышению экономической эффективности организаций сферы туризма	ОПК-5-В7
	анализа факторов эффективности деятельности туристского предприятия	ОПК-5-В8
	расчета налогов туристского предприятия	ОПК-5-В9
Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности(ОПК-6)	<u>Знать:</u>	
	основы и механизм организации правоотношения в сфере туризма	ОПК-6-31
	структуру и содержание национальной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-32
	структуру и содержание международной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-33
	структуру и функции органов государственной власти, регулирующих сферу туризма в России	ОПК-6-34
	международные профессиональные объединения в сфере туризма	ОПК-6-35
	национальные профессиональные объединения в сфере туризма	ОПК-6-36
	механизм государственного регулирования на международном уровне	ОПК-6-37
	механизм государственного регулирования на национальном уровне	ОПК-6-38
	особенности договорных отношений в сфере туризма	ОПК-6-39
	<u>Уметь:</u>	
	управлять правоотношениями в сфере туризма	ОПК-6-У1
	осуществлять профессиональную деятельность с учетом содержания национальной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-У2
	осуществлять профессиональную деятельность с учетом содержания международной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-У3

	взаимодействовать с органами государственной власти, регулирующих сферу туризма в России	ОПК-6-У4
	взаимодействовать с международными профессиональными объединениями в сфере туризма	ОПК-6-У5
	взаимодействовать с национальными профессиональными объединениями в сфере туризма	ОПК-6-У6
	осуществлять профессиональную деятельность с учетом действующего механизма государственного регулирования на международном уровне	ОПК-6-У7
	осуществлять профессиональную деятельность с учетом действующего механизма государственного регулирования на национальном уровне	ОПК-6-У8
	составлять договорную документацию	ОПК-6-У9
	<u>Владеть:</u>	
	навыками, необходимыми для установления правоотношений в сфере туризма	ОПК-6-В1
	навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом содержания национальной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-В2
	навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом содержания международной нормативно-правовой базы, регулирующей туристскую деятельность в России	ОПК-6-В3
	навыками взаимодействия с органами государственной власти, регулирующих сферу туризма в России	ОПК-6-В4
	навыками взаимодействия с международными профессиональными объединениями в сфере туризма	ОПК-6-В5
	навыками взаимодействия с национальными профессиональными объединениями в сфере туризма	ОПК-6-В6
	навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом действующего механизма государственного регулирования на международном уровне	ОПК-6-В7
	навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом действующего механизма государственного регулирования на национальном уровне	ОПК-6-В8
	навыками ведения договор отношений	ОПК-6-В9
Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники	<u>Знать:</u>	
	теоретические основы обеспечения безопасности при обслуживании потребителей	ОПК-7-31
	классификацию факторов безопасности	ОПК-7-32
	методы оценки факторов безопасности	ОПК-7-33
	содержание основных нормативных документов, регламентирующих безопасность обслуживания	ОПК-7-34
	нормы и правила охраны труда	ОПК-7-35
	нормы и правила техники безопасности	ОПК-7-36
	региональные особенности требований по охране труда и техники безопасности	ОПК-7-37

безопасности(ОПК-7)	сезонные особенности требований по охране труда и техники безопасности	ОПК-7-38
	содержание требований по охране труда в рамках программ развития туризма в регионах РФ	ОПК-7-39
	Уметь:	
	анализировать природные факторы, влияющие на безопасность обслуживания потребителей	ОПК-7-У1
	анализировать антропогенные факторы, влияющие на безопасность обслуживания потребителей	ОПК-7-У2
	выполнять оценку факторов безопасности	ОПК-7-У3
	вести профессиональную деятельность с учетом нормативных документов, регулирующих безопасность обслуживания	ОПК-7-У4
	оценивать параметры действующих норм охраны труда	ОПК-7-У5
	оценивать параметры действующих норм техники безопасности	ОПК-7-У6
	разрабатывать рекомендации по планированию мероприятий по обеспечению безопасности обслуживания	ОПК-7-У7
	оценивать объем требуемых организационных средств охраны труда в зависимости от параметров предприятия	ОПК-7-У8
	рассчитывать параметры технических средств, обеспечивающих безопасность обслуживания	ОПК-7-У9
	Владеть:	
	методикой составления планов мероприятий по охране труда	ОПК-7-В1
	методикой мониторинга и обработки информационных материалов по тематике безопасности обслуживания	ОПК-7-В2
	навыками оценки факторов безопасности	ОПК-7-В3
	навыками ведения профессиональной деятельности с учетом нормативных документов, регулирующих безопасность обслуживания	ОПК-7-В4
	навыками оценки параметров действующих норм охраны труда	ОПК-7-В5
	навыками оценки параметров действующих норм техники безопасности	ОПК-7-В6
	методикой проведения презентаций, семинаров, по вопросам безопасности обслуживания	ОПК-7-В7
	приёмами творческого использования различных элементов информации при разработке рекомендаций по охране труда и технике безопасности	ОПК-7-В8
	навыками работы с персоналом при возникновении критических ситуаций, связанных с нарушением техники безопасности	ОПК-7-В9

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единицы (324 часа).

№	Семестр	Общая трудоёмкость		В том числе контактная работа с				Контроль	Сам. работа	Форма промежуточной аттестации
		В з.е.	В часах	всего	Л	КоР	З			
1	4	9	324	6	4	1,7	0,3	3,7	314,3	Зачет с оценкой

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий заочная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем				Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	КоР	З		
Организационно-подготовительный этап								

1.	Организационно-подготовительный этап	60,3	4	4			56,3	УК-1-31, УК-1-32, УК-1-33, УК-1-34, УК-1-35, УК-1-36, УК-1-37, УК-1-38, УК-1-39, УК-2-31, УК-2-32, УК-2-33, УК-2-34, УК-2-35, УК-2-36, УК-2-37, УК-2-38, УК-2-39, УК-3-31, УК-3-32, УК-3-33, УК-3-34, УК-3-35, УК-3-36, УК-3-37, УК-3-38, УК-3-39, УК-4-31, УК-4-32, УК-4-33, УК-4-34, УК-4-35, УК-4-36, УК-4-37, УК-4-38, УК-4-39, УК-5-31, УК-5-32, УК-5-33, УК-5-34, УК-5-35, УК-5-36, УК-5-37, УК-5-38, УК-5-39, УК-6-31, УК-6-32, УК-6-33, УК-6-34, УК-6-35, УК-6-36, УК-6-37, УК-6-38, УК-6-39, УК-8-31, УК-8-32, УК-8-33, УК-8-34, УК-8-35, УК-8-36, УК-8-37, УК-8-38, УК-8-39, ОПК-2-31, ОПК-2-32, ОПК-2-33, ОПК-2-34, ОПК-2-35, ОПК-2-36, ОПК-2-37, ОПК-2-38, ОПК-2-39, ОПК-4-31, ОПК-4-32, ОПК-4-33, ОПК-4-34, ОПК-4-35, ОПК-4-36, ОПК-4-37, ОПК-4-38, ОПК-4-39, ОПК-5-31, ОПК-5-32, ОПК-5-33, ОПК-5-34, ОПК-5-35, ОПК-5-36, ОПК-5-37, ОПК-5-38, ОПК-5-39, ОПК-6-31, ОПК-6-32, ОПК-6-33, ОПК-6-34, ОПК-6-35, ОПК-6-36, ОПК-6-37, ОПК-6-38, ОПК-6-39, ОПК-7-31, ОПК-7-32, ОПК-7-33, ОПК-7-34, ОПК-7-35, ОПК-7-36, ОПК-7-37, ОПК-7-38, ОПК-7-39
Производственный этап								

2.	Производственный этап	70					УК-1-У1, УК-1-У2, УК-1-У3, УК-1-У4, УК-1-У5, УК-1-У6, УК-1-У7, УК-1-У8, УК-1-У9, УК-2-У1, УК-2-У2, УК-2-У3, УК-2-У4, УК-2-У5, УК-2-У6, УК-2-У7, УК-2-У8, УК-2-У9, УК-3-У1, УК-3-У2, УК-3-У3, УК-3-У4, УК-3-У5, УК-3-У6, УК-3-У7, УК-3-У8, УК-3-У9, УК-4-У1, УК-4-У2, УК-4-У3, УК-4-У4, УК-4-У5, УК-4-У6, УК-4-У7, УК-4-У8, УК-4-У9, УК-5-У1, УК-5-У2, УК-5-У3, УК-5-У4, УК-5-У5, УК-5-У6, УК-5-У7, УК-5-У8, УК-5-У9, УК-6-У2, УК-6-У3, УК-6-У4, УК-6-У5, УК-6-У6, УК-6-У7, УК-6-У8, УК-6-У9, УК-8-У1, УК-8-У2, УК-8-У3, УК-8-У4, УК-8-У5, УК-8-У6, УК-8-У7, УК-8-У8, УК-8-У9, ОПК-2-У1, ОПК-2-У2, ОПК-2-У3, ОПК-2-У4, ОПК-2-У5, ОПК-2-У6, ОПК-2-У7, ОПК-2-У8, ОПК-2-У9, ОПК-4-У1, ОПК-4-У2, ОПК-4-У3, ОПК-4-У4, ОПК-4-У5, ОПК-4-У6, ОПК-4-У7, ОПК-4-У8, ОПК-4-У9, ОПК-5-У1, ОПК-5-У2, ОПК-5-У3, ОПК-5-У4, ОПК-5-У5, ОПК-5-У6, ОПК-5-У7, ОПК-5-У8, ОПК-5-У9, ОПК-6-У1, ОПК-6-У2, ОПК-6-У3, ОПК-6-У4, ОПК-6-У5, ОПК-6-У6, ОПК-6-У7, ОПК-6-У8, ОПК-6-У9, ОПК-7-У1, ОПК-7-У2, ОПК-7-У3, ОПК-7-У4, ОПК-7-У5, ОПК-7-У6, ОПК-7-У7, ОПК-7-У8, ОПК-7-У9
----	-----------------------	----	--	--	--	--	---

Аналитический этап

3.	Аналитический этап	70						УК-1-В1, УК-1-В2, УК-1-В3, УК-1-В4, УК-1-В5, УК-1-В6, УК-1-В7, УК-1-В8, УК-1-В9, УК-2-В1, УК-2-В2, УК-2-В3, УК-2-В4, УК-2-В5, УК-2-В6, УК-2-В7, УК-2-В8, УК-2-В9, УК-3-В1, УК-3-В2, УК-3-В3, УК-3-В4, УК-3-В5, УК-3-В6, УК-3-В7, УК-3-В8, УК-3-В9, УК-4-В1, УК-4-В2, УК-4-В3, УК-4-В4, УК-4-В5, УК-4-В6, УК-4-В7, УК-4-В8, УК-4-В9, УК-5-В1, УК-5-В2, УК-5-В3, УК-5-В4, УК-5-В5, УК-5-В6, УК-5-В7, УК-5-В8, УК-5-В9, УК-6-В1, УК-6-В2, УК-6-В3, УК-6-В4, УК-6-В5, УК-6-В6, УК-6-В7, УК-6-В8, УК-6-В9, УК-8-В1, УК-8-В2, УК-8-В3, УК-8-В4, УК-8-В5, УК-8-В6, УК-8-В7, УК-8-В8, УК-8-В9, ОПК-2-В1, ОПК-2-В2, ОПК-2-В3, ОПК-2-В4, ОПК-2-В5, ОПК-2-В6, ОПК-2-В7, ОПК-2-В8, ОПК-2-В9, ОПК-4-В1, ОПК-4-В2, ОПК-4-В3, ОПК-4-В4, ОПК-4-В5, ОПК-4-В6, ОПК-4-В7, ОПК-4-В8, ОПК-4-В9, ОПК-5-В1, ОПК-5-В2, ОПК-5-В3, ОПК-5-В4, ОПК-5-В5, ОПК-5-В6, ОПК-5-В7, ОПК-5-В8, ОПК-5-В9, ОПК-6-В1, ОПК-6-В2, ОПК-6-В3, ОПК-6-В4, ОПК-6-В5, ОПК-6-В6, ОПК-6-В7, ОПК-6-В8, ОПК-6-В9, ОПК-7-В1, ОПК-7-В2, ОПК-7-В3, ОПК-7-В4, ОПК-7-В5, ОПК-7-В6, ОПК-7-В7, ОПК-7-В8, ОПК-7-В9
Отчетный этап								

Отчетный этап

4.	Отчетный этап	70					УК-1-В1, УК-1-В2, УК-1-В3, УК-1-В4, УК-1-В5, УК-1-В6, УК-1-В7, УК-1-В8, УК-1-В9, УК-2-В1, УК-2-В2, УК-2-В3, УК-2-В4, УК-2-В5, УК-2-В6, УК-2-В7, УК-2-В8, УК-2-В9, УК-3-В1, УК-3-В2, УК-3-В3, УК-3-В4, УК-3-В5, УК-3-В6, УК-3-В7, УК-3-В8, УК-3-В9, УК-4-В1, УК-4-В2, УК-4-В3, УК-4-В4, УК-4-В5, УК-4-В6, УК-4-В7, УК-4-В8, УК-4-В9, УК-5-В1, УК-5-В2, УК-5-В3, УК-5-В4, УК-5-В5, УК-5-В6, УК-5-В7, УК-5-В8, УК-5-В9, УК-6-В1, УК-6-В2, УК-6-В3, УК-6-В4, УК-6-В5, УК-6-В6, УК-6-В7, УК-6-В8, УК-6-В9, УК-8-В1, УК-8-В2, УК-8-В3, УК-8-В4, УК-8-В5, УК-8-В6, УК-8-В7, УК-8-В8, УК-8-В9, ОПК-2-В1, ОПК-2-В2, ОПК-2-В3, ОПК-2-В4, ОПК-2-В5, ОПК-2-В6, ОПК-2-В7, ОПК-2-В8, ОПК-2-В9, ОПК-4-В1, ОПК-4-В2, ОПК-4-В3, ОПК-4-В4, ОПК-4-В5, ОПК-4-В6, ОПК-4-В7, ОПК-4-В8, ОПК-4-В9, ОПК-5-В1, ОПК-5-В2, ОПК-5-В3, ОПК-5-В4, ОПК-5-В5, ОПК-5-В6, ОПК-5-В7, ОПК-5-В8, ОПК-5-В9, ОПК-6-В1, ОПК-6-В2, ОПК-6-В3, ОПК-6-В4, ОПК-6-В5, ОПК-6-В6, ОПК-6-В7, ОПК-6-В8, ОПК-6-В9, ОПК-7-В1, ОПК-7-В2, ОПК-7-В3, ОПК-7-В4, ОПК-7-В5, ОПК-7-В6, ОПК-7-В7, ОПК-7-В8, ОПК-7-В9
----	---------------	----	--	--	--	--	---

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)

5.	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	50	2		1,7	0,3	48	
----	--	----	---	--	-----	-----	----	--

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Организационно-подготовительный этап

Ознакомление с объектом практики, инструктаж по технике безопасности

Краткая характеристика объекта практики.

Правовое обеспечение деятельности объекта практики (перечень основных нормативно-правовых актов, регулирующих его деятельности).

Изучение специфики деятельности организации и отраслевой принадлежности организации.

Изучение организационной структуры, прав, обязанностей, правовых актов, регламентирующих деятельность объекта практики

Тема 2. Производственный этап

1. Сбор информации о предприятии, где проходила практика;

2. Сбор информации о функциях подразделений предприятия, а также методах и стилях управления, используемых на предприятии;

3. Изучение функциональных обязанностей должностного лица, в должности которого студент проходил практику

4. Сбор информации об экономических показателях деятельности предприятия и их значении

Тема 3. Аналитический этап

1. Анализ и представление информации о туристском предприятии, где проходила практика;

2. Анализ и представление информации о функциях подразделений туристского предприятия, а также методах и стилях управления, используемых на предприятии;

3. Анализ экономической эффективности туристского предприятия, где проходила практика;

Тема 4. Отчетный этап

Систематизация и анализ материалов, собранных в процессе прохождения практики.

Разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию организационно-управленческой деятельности на обследуемом объекте.

Разработка выводов и рекомендаций о проделанной работе.

Составление и оформление отчетной документации по практике

Тема 5. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)

Ответ на вопросы 1-12 Приложения 3.

Предоставление оформленной документации по практике.

Защита отчета по практике.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1.1. Основные категории учебной дисциплины для самостоятельного изучения:

Основными категориями практики являются:

1. Заявление на практику (в Приложении 1).

2. Договор с организацией (в Приложении 2).

3. Индивидуальное задание (в Приложении файл "Индивидуальное задание").

4. Письменный отчет о прохождении практики (в Приложении файл "Отчет").

Отчет по производственной практике: организационно-управленческой практике

должен иметь следующую структуру:

Титул

Оглавление (с указанием страниц)

Введение: значение практики в приобретении навыков организационно-управленческой деятельности предприятия, использование результатов анализа и синтеза информации в профессиональной деятельности и саморазвитии, цель, задачи практики, планируемые результаты прохождения практики

Основная часть:

Организационно-подготовительный этап

1. Краткая характеристика объекта практики.
2. Правовое обеспечение деятельности объекта практики (перечень основных нормативно-правовых актов, регулирующих его деятельности).
 - название предприятия, адрес, организационно-правовая форма предприятия, тип предприятия и профиль его деятельности, год создания, краткую историческую справку о предприятии;
3. Описание предоставляемых услуг, характеристика основных и дополнительных услуг; сегмент потребительской аудитории;
4. Организационная структура туристского предприятия,

Производственный этап

1. Изучение функциональных обязанностей должностного лица, в должности которого студент проходил практику.
2. Изучение характеристик направленности работы подразделения (места прохождения практики).
3. Изучение особенностей корпоративной культуры предприятия: наличие/отсутствие корпоративной культуры на предприятии, где проходила практика, обосновывается её значение для развития предприятия
4. Изучение методов и стилей управления, используемых на предприятии

Аналитический этап

1. Изучение и анализ характера работ и услуг организации.
2. Изучение и анализ организационно-управленческих процессов и функций организации.
3. Изучение и анализ внешней и внутренней среды предприятия.
4. Изучение и анализ методов и стилей управления, используемых на предприятии. Выявляются преимущества и недостатки их использования на исследуемом предприятии
5. Анализ основных экономических показателей деятельности предприятия и определение уровня его эффективности.

Отчетный этап

1. Систематизация и анализ материалов, собранных в процессе прохождения практики.
2. Разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию организационно-управленческих процессов на обследуемом объекте.
3. Разработка выводов и рекомендаций о проделанной работе.
4. Составление и оформление отчетной документации по практике

Заключение

Список использованных источников

Приложения - факультативный компонент отчета (статистическая отчетность, финансовые и экономические показатели предприятия, схема организационно-управленческой структуры).

Требования по оформлению документов по практике (в Приложении файл «Отчет»).

6.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-31	Приложение 3 задание 1
2	УК-1-31	
3	УК-1-32	
4	УК-1-32	
5	УК-1-33	
6	УК-1-33	
7	УК-1-34	
8	УК-1-34	
9	УК-1-35	
10	УК-1-35	
11	УК-1-36	
12	УК-1-36	
13	УК-1-37	
14	УК-1-37	
15	УК-1-38	
16	УК-1-38	
17	УК-1-39	
18	УК-1-39	
19	УК-2-31	Приложение 3 задание 2
20	УК-2-31	
21	УК-2-32	
22	УК-2-32	
23	УК-2-33	
24	УК-2-33	
25	УК-2-34	
26	УК-2-34	
27	УК-2-35	
28	УК-2-35	
29	УК-2-36	
30	УК-2-36	
31	УК-2-37	
32	УК-2-37	
33	УК-2-38	
34	УК-2-38	
35	УК-2-39	
36	УК-2-39	
37	УК-3-31	Приложение 3 задание 3
38	УК-3-31	
39	УК-3-32	
40	УК-3-32	
41	УК-3-33	
42	УК-3-33	
43	УК-3-34	
44	УК-3-34	

45	УК-3-35	
46	УК-3-35	
47	УК-3-36	
48	УК-3-36	
49	УК-3-37	
50	УК-3-37	
51	УК-3-38	
52	УК-3-38	
53	УК-3-39	
54	УК-3-39	
55	УК-4-31	Приложение 3 задание 4
56	УК-4-31	
57	УК-4-32	
58	УК-4-32	
59	УК-4-33	
60	УК-4-33	
61	УК-4-34	
62	УК-4-34	
63	УК-4-35	
64	УК-4-35	
65	УК-4-36	
66	УК-4-36	
67	УК-4-37	
68	УК-4-37	
69	УК-4-38	
70	УК-4-38	
71	УК-4-39	
72	УК-4-39	
73	УК-5-31	Приложение 3 задание 5
74	УК-5-31	
75	УК-5-32	
76	УК-5-32	
77	УК-5-33	
78	УК-5-33	
79	УК-5-34	
80	УК-5-34	
81	УК-5-35	
82	УК-5-35	
83	УК-5-36	
84	УК-5-36	
85	УК-5-37	
86	УК-5-37	
87	УК-5-38	
88	УК-5-38	
89	УК-5-39	
90	УК-5-39	
91	УК-6-31	Приложение 3 задание 6
92	УК-6-31	
93	УК-6-32	
94	УК-6-32	

95	УК-6-33	
96	УК-6-33	
97	УК-6-34	
98	УК-6-34	
99	УК-6-35	
100	УК-6-35	
101	УК-6-36	
102	УК-6-36	
103	УК-6-37	
104	УК-6-37	
105	УК-6-38	
106	УК-6-38	
107	УК-6-39	
108	УК-6-39	
109	УК-8-31	Приложение 3 задание 7
110	УК-8-31	
111	УК-8-32	
112	УК-8-32	
113	УК-8-33	
114	УК-8-33	
115	УК-8-34	
116	УК-8-34	
117	УК-8-35	
118	УК-8-35	
119	УК-8-36	
120	УК-8-36	
121	УК-8-37	
122	УК-8-37	
123	УК-8-38	
124	УК-8-38	
125	УК-8-39	
126	УК-8-39	
127	ОПК-2-31	Приложение 3 задание 8
128	ОПК-2-31	
129	ОПК-2-32	
130	ОПК-2-32	
131	ОПК-2-33	
132	ОПК-2-33	
133	ОПК-2-34	
134	ОПК-2-34	
135	ОПК-2-35	
136	ОПК-2-35	
137	ОПК-2-36	
138	ОПК-2-36	
139	ОПК-2-37	
140	ОПК-2-37	
141	ОПК-2-38	
142	ОПК-2-38	
143	ОПК-2-39	
144	ОПК-2-39	

145	ОПК-4-31	Приложение 3 задание 9
146	ОПК-4-31	
147	ОПК-4-32	
148	ОПК-4-32	
149	ОПК-4-33	
150	ОПК-4-33	
151	ОПК-4-34	
152	ОПК-4-34	
153	ОПК-4-35	
154	ОПК-4-35	
155	ОПК-4-36	
156	ОПК-4-36	
157	ОПК-4-37	
158	ОПК-4-37	
159	ОПК-4-38	
160	ОПК-4-38	
161	ОПК-4-39	
162	ОПК-4-39	
163	ОПК-5-31	Приложение 3 задание 10
164	ОПК-5-31	
165	ОПК-5-32	
166	ОПК-5-32	
167	ОПК-5-33	
168	ОПК-5-33	
169	ОПК-5-34	
170	ОПК-5-34	
171	ОПК-5-35	
172	ОПК-5-35	
173	ОПК-5-36	
174	ОПК-5-36	
175	ОПК-5-37	
176	ОПК-5-37	
177	ОПК-5-38	
178	ОПК-5-38	
179	ОПК-5-39	
180	ОПК-5-39	
181	ОПК-6-31	Приложение 3 задание 11
182	ОПК-6-31	
183	ОПК-6-32	
184	ОПК-6-32	
185	ОПК-6-33	
186	ОПК-6-33	
187	ОПК-6-34	
188	ОПК-6-34	
189	ОПК-6-35	
190	ОПК-6-35	
191	ОПК-6-36	
192	ОПК-6-36	
193	ОПК-6-37	
194	ОПК-6-37	

195	ОПК-6-38	
196	ОПК-6-38	
197	ОПК-6-39	
198	ОПК-6-39	
199	ОПК-7-31	Приложение 3 задание 12
200	ОПК-7-31	
201	ОПК-7-32	
202	ОПК-7-32	
203	ОПК-7-33	
204	ОПК-7-33	
205	ОПК-7-34	
206	ОПК-7-34	
207	ОПК-7-35	
208	ОПК-7-35	
209	ОПК-7-36	
210	ОПК-7-36	
211	ОПК-7-37	
212	ОПК-7-37	
213	ОПК-7-38	
214	ОПК-7-38	
215	ОПК-7-39	
216	ОПК-7-39	

6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Код результата обучения	Задания
217	УК-1-У1	Приложение 3 задание 13
218	УК-1-У1	
219	УК-1-У2	
220	УК-1-У2	
221	УК-1-У3	
222	УК-1-У3	
223	УК-1-У4	
224	УК-1-У4	
225	УК-1-У5	
226	УК-1-У5	
227	УК-1-У6	
228	УК-1-У6	
229	УК-1-У7	
230	УК-1-У7	
231	УК-1-У8	
232	УК-1-У8	
233	УК-1-У9	
234	УК-1-У9	
235	УК-2-У1	Приложение 3 задание 14
236	УК-2-У1	
237	УК-2-У2	
238	УК-2-У2	
239	УК-2-У3	
240	УК-2-У3	
241	УК-2-У4	

242	УК-2-У4	
243	УК-2-У5	
244	УК-2-У5	
245	УК-2-У6	
246	УК-2-У6	
247	УК-2-У7	
248	УК-2-У7	
249	УК-2-У8	
250	УК-2-У8	
251	УК-2-У9	
252	УК-2-У9	
253	УК-3-У1	Приложение 3 задание 15
254	УК-3-У1	
255	УК-3-У2	
256	УК-3-У2	
257	УК-3-У3	
258	УК-3-У3	
259	УК-3-У4	
260	УК-3-У4	
261	УК-3-У5	
262	УК-3-У5	
263	УК-3-У6	
264	УК-3-У6	
265	УК-3-У7	
266	УК-3-У7	
267	УК-3-У8	
268	УК-3-У8	
269	УК-3-У9	
270	УК-3-У9	
271	УК-4-У1	Приложение 3 задание 16
272	УК-4-У1	
273	УК-4-У2	
274	УК-4-У2	
275	УК-4-У3	
276	УК-4-У3	
277	УК-4-У4	
278	УК-4-У4	
279	УК-4-У5	
280	УК-4-У5	
281	УК-4-У6	
282	УК-4-У6	
283	УК-4-У7	
284	УК-4-У7	
285	УК-4-У8	
286	УК-4-У8	
287	УК-4-У9	
288	УК-4-У9	
289	УК-5-У1	Приложение 3 задание 17
290	УК-5-У1	
291	УК-5-У2	

292	УК-5-У2	
293	УК-5-У3	
294	УК-5-У3	
295	УК-5-У4	
296	УК-5-У4	
297	УК-5-У5	
298	УК-5-У5	
299	УК-5-У6	
300	УК-5-У6	
301	УК-5-У7	
302	УК-5-У7	
303	УК-5-У8	
304	УК-5-У8	
305	УК-5-У9	
306	УК-5-У9	
307	УК-6-У1	Приложение 3 задание 18
308	УК-6-У1	
309	УК-6-У2	
310	УК-6-У2	
311	УК-6-У3	
312	УК-6-У3	
313	УК-6-У4	
314	УК-6-У4	
315	УК-6-У5	
316	УК-6-У5	
317	УК-6-У6	
318	УК-6-У6	
319	УК-6-У7	
320	УК-6-У7	
321	УК-6-У8	
322	УК-6-У8	
323	УК-6-У9	
324	УК-6-У9	
325	УК-8-У1	Приложение 3 задание 19
326	УК-8-У1	
327	УК-8-У2	
328	УК-8-У2	
329	УК-8-У3	
330	УК-8-У3	
331	УК-8-У4	
332	УК-8-У4	
333	УК-8-У5	
334	УК-8-У5	
335	УК-8-У6	
336	УК-8-У6	
337	УК-8-У7	
338	УК-8-У7	
339	УК-8-У8	
340	УК-8-У8	
341	УК-8-У9	

342	УК-8-У9	
343	ОПК-2-У1	Приложение 3 задание 20
344	ОПК-2-У1	
345	ОПК-2-У2	
346	ОПК-2-У2	
347	ОПК-2-У3	
348	ОПК-2-У3	
349	ОПК-2-У4	
350	ОПК-2-У4	
351	ОПК-2-У5	
352	ОПК-2-У5	
353	ОПК-2-У6	
354	ОПК-2-У6	
355	ОПК-2-У7	
356	ОПК-2-У7	
357	ОПК-2-У8	
358	ОПК-2-У8	
359	ОПК-2-У9	
360	ОПК-2-У9	
361	ОПК-4-У1	Приложение 3 задание 21
362	ОПК-4-У1	
363	ОПК-4-У2	
364	ОПК-4-У2	
365	ОПК-4-У3	
366	ОПК-4-У3	
367	ОПК-4-У4	
368	ОПК-4-У4	
369	ОПК-4-У5	
370	ОПК-4-У5	
371	ОПК-4-У6	
372	ОПК-4-У6	
373	ОПК-4-У7	
374	ОПК-4-У7	
375	ОПК-4-У8	
376	ОПК-4-У8	
377	ОПК-4-У9	
378	ОПК-4-У9	
379	ОПК-5-У1	Приложение 3 задание 22
380	ОПК-5-У1	
381	ОПК-5-У2	
382	ОПК-5-У2	
383	ОПК-5-У3	
384	ОПК-5-У3	
385	ОПК-5-У4	
386	ОПК-5-У4	
387	ОПК-5-У5	
388	ОПК-5-У5	
389	ОПК-5-У6	
390	ОПК-5-У6	
391	ОПК-5-У7	

392	ОПК-5-У7	
393	ОПК-5-У8	
394	ОПК-5-У8	
395	ОПК-5-У9	
396	ОПК-5-У9	
397	ОПК-6-У1	Приложение 3 задание 23
398	ОПК-6-У1	
399	ОПК-6-У2	
400	ОПК-6-У2	
401	ОПК-6-У3	
402	ОПК-6-У3	
403	ОПК-6-У4	
404	ОПК-6-У4	
405	ОПК-6-У5	
406	ОПК-6-У5	
407	ОПК-6-У6	
408	ОПК-6-У6	
409	ОПК-6-У7	
410	ОПК-6-У7	
411	ОПК-6-У8	
412	ОПК-6-У8	
413	ОПК-6-У9	
414	ОПК-6-У9	
415	ОПК-7-У1	Приложение 3 задание 24
416	ОПК-7-У1	
417	ОПК-7-У2	
418	ОПК-7-У2	
419	ОПК-7-У3	
420	ОПК-7-У3	
421	ОПК-7-У4	
422	ОПК-7-У4	
423	ОПК-7-У5	
424	ОПК-7-У5	
425	ОПК-7-У6	
426	ОПК-7-У6	
427	ОПК-7-У7	
428	ОПК-7-У7	
429	ОПК-7-У8	
430	ОПК-7-У8	
431	ОПК-7-У9	
432	ОПК-7-У9	

6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
433	УК-1-В1	Приложение 3 задание 25
434	УК-1-В1	
435	УК-1-В2	
436	УК-1-В2	
437	УК-1-В3	
438	УК-1-В3	

439	УК-1-B4	
440	УК-1-B4	
441	УК-1-B5	
442	УК-1-B5	
443	УК-1-B6	
444	УК-1-B6	
445	УК-1-B7	
446	УК-1-B7	
447	УК-1-B8	
448	УК-1-B8	
449	УК-1-B9	
450	УК-1-B9	
451	УК-2-B1	Приложение 3 задание 26
452	УК-2-B1	
453	УК-2-B2	
454	УК-2-B2	
455	УК-2-B3	
456	УК-2-B3	
457	УК-2-B4	
458	УК-2-B4	
459	УК-2-B5	
460	УК-2-B5	
461	УК-2-B6	
462	УК-2-B6	
463	УК-2-B7	
464	УК-2-B7	
465	УК-2-B8	
466	УК-2-B8	
467	УК-2-B9	
468	УК-2-B9	
469	УК-3-B1	Приложение 3 задание 27
470	УК-3-B1	
471	УК-3-B2	
472	УК-3-B2	
473	УК-3-B3	
474	УК-3-B3	
475	УК-3-B4	
476	УК-3-B4	
477	УК-3-B5	
478	УК-3-B5	
479	УК-3-B6	
480	УК-3-B6	
481	УК-3-B7	
482	УК-3-B7	
483	УК-3-B8	
484	УК-3-B8	
485	УК-3-B9	
486	УК-3-B9	
487	УК-4-B1	Приложение 3 задание 28
488	УК-4-B1	

489	УК-4-B2	
490	УК-4-B2	
491	УК-4-B3	
492	УК-4-B3	
493	УК-4-B4	
494	УК-4-B4	
495	УК-4-B5	
496	УК-4-B5	
497	УК-4-B6	
498	УК-4-B6	
499	УК-4-B7	
500	УК-4-B7	
501	УК-4-B8	
502	УК-4-B8	
503	УК-4-B9	
504	УК-4-B9	
505	УК-5-B1	Приложение 3 задание 29
506	УК-5-B1	
507	УК-5-B2	
508	УК-5-B2	
509	УК-5-B3	
510	УК-5-B3	
511	УК-5-B4	
512	УК-5-B4	
513	УК-5-B5	
514	УК-5-B5	
515	УК-5-B6	
516	УК-5-B6	
517	УК-5-B7	
518	УК-5-B7	
519	УК-5-B8	
520	УК-5-B8	
521	УК-5-B9	
522	УК-5-B9	
523	УК-6-B1	Приложение 3 задание 30
524	УК-6-B1	
525	УК-6-B2	
526	УК-6-B2	
527	УК-6-B3	
528	УК-6-B3	
529	УК-6-B4	
530	УК-6-B4	
531	УК-6-B5	
532	УК-6-B5	
533	УК-6-B6	
534	УК-6-B6	
535	УК-6-B7	
536	УК-6-B7	
537	УК-6-B8	
538	УК-6-B8	

539	УК-6-В9	
540	УК-6-В9	
541	УК-8-В1	Приложение 3 задание 31
542	УК-8-В1	
543	УК-8-В2	
544	УК-8-В2	
545	УК-8-В3	
546	УК-8-В3	
547	УК-8-В4	
548	УК-8-В4	
549	УК-8-В5	
550	УК-8-В5	
551	УК-8-В6	
552	УК-8-В6	
553	УК-8-В7	
554	УК-8-В7	
555	УК-8-В8	
556	УК-8-В8	
557	УК-8-В9	
558	УК-8-В9	
559	ОПК-2-В1	Приложение 3 задание 32
560	ОПК-2-В1	
561	ОПК-2-В2	
562	ОПК-2-В2	
563	ОПК-2-В3	
564	ОПК-2-В3	
565	ОПК-2-В4	
566	ОПК-2-В4	
567	ОПК-2-В5	
568	ОПК-2-В5	
569	ОПК-2-В6	
570	ОПК-2-В6	
571	ОПК-2-В7	
572	ОПК-2-В7	
573	ОПК-2-В8	
574	ОПК-2-В8	
575	ОПК-2-В9	
576	ОПК-2-В9	
577	ОПК-4-В1	Приложение 3 задание 33
578	ОПК-4-В1	
579	ОПК-4-В2	
580	ОПК-4-В2	
581	ОПК-4-В3	
582	ОПК-4-В3	
583	ОПК-4-В4	
584	ОПК-4-В4	
585	ОПК-4-В5	
586	ОПК-4-В5	
587	ОПК-4-В6	
588	ОПК-4-В6	

589	ОПК-4-В7	
590	ОПК-4-В7	
591	ОПК-4-В8	
592	ОПК-4-В8	
593	ОПК-4-В9	
594	ОПК-4-В9	
595	ОПК-5-В1	Приложение 3 задание 34
596	ОПК-5-В1	
597	ОПК-5-В2	
598	ОПК-5-В2	
599	ОПК-5-В3	
600	ОПК-5-В3	
601	ОПК-5-В4	
602	ОПК-5-В4	
603	ОПК-5-В5	
604	ОПК-5-В5	
605	ОПК-5-В6	
606	ОПК-5-В6	
607	ОПК-5-В7	
608	ОПК-5-В7	
609	ОПК-5-В8	
610	ОПК-5-В8	
611	ОПК-5-В9	
612	ОПК-5-В9	
613	ОПК-6-В1	Приложение 3 задание 35
614	ОПК-6-В1	
615	ОПК-6-В2	
616	ОПК-6-В2	
617	ОПК-6-В3	
618	ОПК-6-В3	
619	ОПК-6-В4	
620	ОПК-6-В4	
621	ОПК-6-В5	
622	ОПК-6-В5	
623	ОПК-6-В6	
624	ОПК-6-В6	
625	ОПК-6-В7	
626	ОПК-6-В7	
627	ОПК-6-В8	
628	ОПК-6-В8	
629	ОПК-6-В9	
630	ОПК-6-В9	
631	ОПК-7-В1	Приложение 3 задание 36
632	ОПК-7-В1	
633	ОПК-7-В2	
634	ОПК-7-В2	
635	ОПК-7-В3	
636	ОПК-7-В3	
637	ОПК-7-В4	
638	ОПК-7-В4	

639	ОПК-7-B5	
640	ОПК-7-B5	
641	ОПК-7-B6	
642	ОПК-7-B6	
643	ОПК-7-B7	
644	ОПК-7-B7	
645	ОПК-7-B8	
646	ОПК-7-B8	
647	ОПК-7-B9	
648	ОПК-7-B9	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Учебным планом по производственной практике предусмотрен зачет с выставлением оценки.

1. Оценивание практики осуществляется в соответствии с критериями оценки достижения обучающимся запланированных результатов обучения. При оценке сформированности компетенций учитывается процент выполненных заданий в индивидуальном задании, в котором студент проставляет «выполнено», если он успешно справился с заданием и «не выполнено», если он с заданием не справился, а также качество выполнения заданий в письменной форме (проверка отчета) и в устной форме (оценка ответа на защите практики).

Итоговая оценка по практике выставляется на основе оценивания работы студента в период прохождения практики (оценивает руководитель практики от организации), сданного студентом отчета по практике (оценивает руководитель практики от Университета), в котором проверяется качество выполненных письменных заданий, и устного ответа студента на защите практики (оценивает руководитель практики от Университета).

При выставлении оценки за практику применяются критерии, описанные в Приложении 4.

2. Оценка знаний, умений, навыков (владений) осуществляется по шкале оценивания: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Оценка заносится в ведомость и зачетную книжку студента.

7.2. ФОС для текущего контроля:

№	Код результата обучения	ФОС текущего контроля
1	УК-1-31	Приложение 3 задание 1
2	УК-1-31	
3	УК-1-32	
4	УК-1-32	
5	УК-1-33	
6	УК-1-33	
7	УК-1-34	
8	УК-1-34	
9	УК-1-35	
10	УК-1-35	
11	УК-1-36	
12	УК-1-36	
13	УК-1-37	
14	УК-1-37	
15	УК-1-38	
16	УК-1-38	
17	УК-1-39	
18	УК-1-39	

19	УК-1-У1	Приложение 3 задание 13
20	УК-1-У1	
21	УК-1-У2	
22	УК-1-У2	
23	УК-1-У3	
24	УК-1-У3	
25	УК-1-У4	
26	УК-1-У4	
27	УК-1-У5	
28	УК-1-У5	
29	УК-1-У6	
30	УК-1-У6	
31	УК-1-У7	
32	УК-1-У7	
33	УК-1-У8	
34	УК-1-У8	
35	УК-1-У9	
36	УК-1-У9	
37	УК-1-В1	Приложение 3 задание 25
38	УК-1-В1	
39	УК-1-В2	
40	УК-1-В2	
41	УК-1-В3	
42	УК-1-В3	
43	УК-1-В4	
44	УК-1-В4	
45	УК-1-В5	
46	УК-1-В5	
47	УК-1-В6	
48	УК-1-В6	
49	УК-1-В7	
50	УК-1-В7	
51	УК-1-В8	
52	УК-1-В8	
53	УК-1-В9	
54	УК-1-В9	
55	УК-2-31	Приложение 3 задание 2
56	УК-2-31	
57	УК-2-32	
58	УК-2-32	
59	УК-2-33	
60	УК-2-33	
61	УК-2-34	
62	УК-2-34	
63	УК-2-35	
64	УК-2-35	
65	УК-2-36	
66	УК-2-36	
67	УК-2-37	
68	УК-2-37	

69	УК-2-38	
70	УК-2-38	
71	УК-2-39	
72	УК-2-39	
73	УК-2-У1	Приложение 3 задание 14
74	УК-2-У1	
75	УК-2-У2	
76	УК-2-У2	
77	УК-2-У3	
78	УК-2-У3	
79	УК-2-У4	
80	УК-2-У4	
81	УК-2-У5	
82	УК-2-У5	
83	УК-2-У6	
84	УК-2-У6	
85	УК-2-У7	
86	УК-2-У7	
87	УК-2-У8	
88	УК-2-У8	
89	УК-2-У9	
90	УК-2-У9	
91	УК-2-В1	Приложение 3 задание 26
92	УК-2-В1	
93	УК-2-В2	
94	УК-2-В2	
95	УК-2-В3	
96	УК-2-В3	
97	УК-2-В4	
98	УК-2-В4	
99	УК-2-В5	
100	УК-2-В5	
101	УК-2-В6	
102	УК-2-В6	
103	УК-2-В7	
104	УК-2-В7	
105	УК-2-В8	
106	УК-2-В8	
107	УК-2-В9	
108	УК-2-В9	
109	УК-3-31	Приложение 3 задание 3
110	УК-3-31	
111	УК-3-32	
112	УК-3-32	
113	УК-3-33	
114	УК-3-33	
115	УК-3-34	
116	УК-3-34	
117	УК-3-35	
118	УК-3-35	

119	УК-3-36	
120	УК-3-36	
121	УК-3-37	
122	УК-3-37	
123	УК-3-38	
124	УК-3-38	
125	УК-3-39	
126	УК-3-39	
127	УК-3-У1	Приложение 3 задание 15
128	УК-3-У1	
129	УК-3-У2	
130	УК-3-У2	
131	УК-3-У3	
132	УК-3-У3	
133	УК-3-У4	
134	УК-3-У4	
135	УК-3-У5	
136	УК-3-У5	
137	УК-3-У6	
138	УК-3-У6	
139	УК-3-У7	
140	УК-3-У7	
141	УК-3-У8	
142	УК-3-У8	
143	УК-3-У9	
144	УК-3-У9	
145	УК-3-В1	Приложение 3 задание 27
146	УК-3-В1	
147	УК-3-В2	
148	УК-3-В2	
149	УК-3-В3	
150	УК-3-В3	
151	УК-3-В4	
152	УК-3-В4	
153	УК-3-В5	
154	УК-3-В5	
155	УК-3-В6	
156	УК-3-В6	
157	УК-3-В7	
158	УК-3-В7	
159	УК-3-В8	
160	УК-3-В8	
161	УК-3-В9	
162	УК-3-В9	
163	УК-4-31	Приложение 3 задание 4
164	УК-4-31	
165	УК-4-32	
166	УК-4-32	
167	УК-4-33	
168	УК-4-33	

169	УК-4-34	
170	УК-4-34	
171	УК-4-35	
172	УК-4-35	
173	УК-4-36	
174	УК-4-36	
175	УК-4-37	
176	УК-4-37	
177	УК-4-38	
178	УК-4-38	
179	УК-4-39	
180	УК-4-39	
181	УК-4-У1	Приложение 3 задание 16
182	УК-4-У1	
183	УК-4-У2	
184	УК-4-У2	
185	УК-4-У3	
186	УК-4-У3	
187	УК-4-У4	
188	УК-4-У4	
189	УК-4-У5	
190	УК-4-У5	
191	УК-4-У6	
192	УК-4-У6	
193	УК-4-У7	
194	УК-4-У7	
195	УК-4-У8	
196	УК-4-У8	
197	УК-4-У9	
198	УК-4-У9	
199	УК-4-В1	Приложение 3 задание 28
200	УК-4-В1	
201	УК-4-В2	
202	УК-4-В2	
203	УК-4-В3	
204	УК-4-В3	
205	УК-4-В4	
206	УК-4-В4	
207	УК-4-В5	
208	УК-4-В5	
209	УК-4-В6	
210	УК-4-В6	
211	УК-4-В7	
212	УК-4-В7	
213	УК-4-В8	
214	УК-4-В8	
215	УК-4-В9	
216	УК-4-В9	
217	УК-5-31	Приложение 3 задание 5
218	УК-5-31	

219	УК-5-32	
220	УК-5-32	
221	УК-5-33	
222	УК-5-33	
223	УК-5-34	
224	УК-5-34	
225	УК-5-35	
226	УК-5-35	
227	УК-5-36	
228	УК-5-36	
229	УК-5-37	
230	УК-5-37	
231	УК-5-38	
232	УК-5-38	
233	УК-5-39	
234	УК-5-39	
235	УК-5-У1	Приложение 3 задание 17
236	УК-5-У1	
237	УК-5-У2	
238	УК-5-У2	
239	УК-5-У3	
240	УК-5-У3	
241	УК-5-У4	
242	УК-5-У4	
243	УК-5-У5	
244	УК-5-У5	
245	УК-5-У6	
246	УК-5-У6	
247	УК-5-У7	
248	УК-5-У7	
249	УК-5-У8	
250	УК-5-У8	
251	УК-5-У9	
252	УК-5-У9	
253	УК-5-В1	Приложение 3 задание 29
254	УК-5-В1	
255	УК-5-В2	
256	УК-5-В2	
257	УК-5-В3	
258	УК-5-В3	
259	УК-5-В4	
260	УК-5-В4	
261	УК-5-В5	
262	УК-5-В5	
263	УК-5-В6	
264	УК-5-В6	
265	УК-5-В7	
266	УК-5-В7	
267	УК-5-В8	
268	УК-5-В8	

269	УК-5-В9	
270	УК-5-В9	
271	УК-6-31	Приложение 3 задание 6
272	УК-6-31	
273	УК-6-32	
274	УК-6-32	
275	УК-6-33	
276	УК-6-33	
277	УК-6-34	
278	УК-6-34	
279	УК-6-35	
280	УК-6-35	
281	УК-6-36	
282	УК-6-36	
283	УК-6-37	
284	УК-6-37	
285	УК-6-38	
286	УК-6-38	
287	УК-6-39	
288	УК-6-39	
289	УК-6-У1	Приложение 3 задание 18
290	УК-6-У1	
291	УК-6-У2	
292	УК-6-У2	
293	УК-6-У3	
294	УК-6-У3	
295	УК-6-У4	
296	УК-6-У4	
297	УК-6-У5	
298	УК-6-У5	
299	УК-6-У6	
300	УК-6-У6	
301	УК-6-У7	
302	УК-6-У7	
303	УК-6-У8	
304	УК-6-У8	
305	УК-6-У9	
306	УК-6-У9	
307	УК-6-В1	Приложение 3 задание 30
308	УК-6-В1	
309	УК-6-В2	
310	УК-6-В2	
311	УК-6-В3	
312	УК-6-В3	
313	УК-6-В4	
314	УК-6-В4	
315	УК-6-В5	
316	УК-6-В5	
317	УК-6-В6	
318	УК-6-В6	

319	УК-6-B7	
320	УК-6-B7	
321	УК-6-B8	
322	УК-6-B8	
323	УК-6-B9	
324	УК-6-B9	
325	УК-8-31	Приложение 3 задание 7
326	УК-8-31	
327	УК-8-32	
328	УК-8-32	
329	УК-8-33	
330	УК-8-33	
331	УК-8-34	
332	УК-8-34	
333	УК-8-35	
334	УК-8-35	
335	УК-8-36	
336	УК-8-36	
337	УК-8-37	
338	УК-8-37	
339	УК-8-38	
340	УК-8-38	
341	УК-8-39	
342	УК-8-39	
343	УК-8-Y1	Приложение 3 задание 19
344	УК-8-Y1	
345	УК-8-Y2	
346	УК-8-Y2	
347	УК-8-Y3	
348	УК-8-Y3	
349	УК-8-Y4	
350	УК-8-Y4	
351	УК-8-Y5	
352	УК-8-Y5	
353	УК-8-Y6	
354	УК-8-Y6	
355	УК-8-Y7	
356	УК-8-Y7	
357	УК-8-Y8	
358	УК-8-Y8	
359	УК-8-Y9	
360	УК-8-Y9	
361	УК-8-B1	Приложение 3 задание 31
362	УК-8-B1	
363	УК-8-B2	
364	УК-8-B2	
365	УК-8-B3	
366	УК-8-B3	
367	УК-8-B4	
368	УК-8-B4	

369	УК-8-B5	
370	УК-8-B5	
371	УК-8-B6	
372	УК-8-B6	
373	УК-8-B7	
374	УК-8-B7	
375	УК-8-B8	
376	УК-8-B8	
377	УК-8-B9	
378	УК-8-B9	
379	ОПК-2-31	Приложение 3 задание 8
380	ОПК-2-31	
381	ОПК-2-32	
382	ОПК-2-32	
383	ОПК-2-33	
384	ОПК-2-33	
385	ОПК-2-34	
386	ОПК-2-34	
387	ОПК-2-35	
388	ОПК-2-35	
389	ОПК-2-36	
390	ОПК-2-36	
391	ОПК-2-37	
392	ОПК-2-37	
393	ОПК-2-38	
394	ОПК-2-38	
395	ОПК-2-39	
396	ОПК-2-39	
397	ОПК-2-У1	Приложение 3 задание 20
398	ОПК-2-У1	
399	ОПК-2-У2	
400	ОПК-2-У2	
401	ОПК-2-У3	
402	ОПК-2-У3	
403	ОПК-2-У4	
404	ОПК-2-У4	
405	ОПК-2-У5	
406	ОПК-2-У5	
407	ОПК-2-У6	
408	ОПК-2-У6	
409	ОПК-2-У7	
410	ОПК-2-У7	
411	ОПК-2-У8	
412	ОПК-2-У8	
413	ОПК-2-У9	
414	ОПК-2-У9	
415	ОПК-2-B1	Приложение 3 задание 32
416	ОПК-2-B1	
417	ОПК-2-B2	
418	ОПК-2-B2	

419	ОПК-2-В3	
420	ОПК-2-В3	
421	ОПК-2-В4	
422	ОПК-2-В4	
423	ОПК-2-В5	
424	ОПК-2-В5	
425	ОПК-2-В6	
426	ОПК-2-В6	
427	ОПК-2-В7	
428	ОПК-2-В7	
429	ОПК-2-В8	
430	ОПК-2-В8	
431	ОПК-2-В9	
432	ОПК-2-В9	
433	ОПК-4-31	Приложение 3 задание 9
434	ОПК-4-31	
435	ОПК-4-32	
436	ОПК-4-32	
437	ОПК-4-33	
438	ОПК-4-33	
439	ОПК-4-34	
440	ОПК-4-34	
441	ОПК-4-35	
442	ОПК-4-35	
443	ОПК-4-36	
444	ОПК-4-36	
445	ОПК-4-37	
446	ОПК-4-37	
447	ОПК-4-38	
448	ОПК-4-38	
449	ОПК-4-39	
450	ОПК-4-39	
451	ОПК-4-У1	Приложение 3 задание 21
452	ОПК-4-У1	
453	ОПК-4-У2	
454	ОПК-4-У2	
455	ОПК-4-У3	
456	ОПК-4-У3	
457	ОПК-4-У4	
458	ОПК-4-У4	
459	ОПК-4-У5	
460	ОПК-4-У5	
461	ОПК-4-У6	
462	ОПК-4-У6	
463	ОПК-4-У7	
464	ОПК-4-У7	
465	ОПК-4-У8	
466	ОПК-4-У8	
467	ОПК-4-У9	
468	ОПК-4-У9	

469	ОПК-4-В1	Приложение 3 задание 33
470	ОПК-4-В1	
471	ОПК-4-В2	
472	ОПК-4-В2	
473	ОПК-4-В3	
474	ОПК-4-В3	
475	ОПК-4-В4	
476	ОПК-4-В4	
477	ОПК-4-В5	
478	ОПК-4-В5	
479	ОПК-4-В6	
480	ОПК-4-В6	
481	ОПК-4-В7	
482	ОПК-4-В7	
483	ОПК-4-В8	
484	ОПК-4-В8	
485	ОПК-4-В9	
486	ОПК-4-В9	
487	ОПК-5-31	Приложение 3 задание 10
488	ОПК-5-31	
489	ОПК-5-32	
490	ОПК-5-32	
491	ОПК-5-33	
492	ОПК-5-33	
493	ОПК-5-34	
494	ОПК-5-34	
495	ОПК-5-35	
496	ОПК-5-35	
497	ОПК-5-36	
498	ОПК-5-36	
499	ОПК-5-37	
500	ОПК-5-37	
501	ОПК-5-38	
502	ОПК-5-38	
503	ОПК-5-39	
504	ОПК-5-39	
505	ОПК-5-У1	Приложение 3 задание 22
506	ОПК-5-У1	
507	ОПК-5-У2	
508	ОПК-5-У2	
509	ОПК-5-У3	
510	ОПК-5-У3	
511	ОПК-5-У4	
512	ОПК-5-У4	
513	ОПК-5-У5	
514	ОПК-5-У5	
515	ОПК-5-У6	
516	ОПК-5-У6	
517	ОПК-5-У7	
518	ОПК-5-У7	

519	ОПК-5-У8	
520	ОПК-5-У8	
521	ОПК-5-У9	
522	ОПК-5-У9	
523	ОПК-5-В1	Приложение 3 задание 34
524	ОПК-5-В1	
525	ОПК-5-В2	
526	ОПК-5-В2	
527	ОПК-5-В3	
528	ОПК-5-В3	
529	ОПК-5-В4	
530	ОПК-5-В4	
531	ОПК-5-В5	
532	ОПК-5-В5	
533	ОПК-5-В6	
534	ОПК-5-В6	
535	ОПК-5-В7	
536	ОПК-5-В7	
537	ОПК-5-В8	
538	ОПК-5-В8	
539	ОПК-5-В9	
540	ОПК-5-В9	
541	ОПК-6-31	Приложение 3 задание 11
542	ОПК-6-31	
543	ОПК-6-32	
544	ОПК-6-32	
545	ОПК-6-33	
546	ОПК-6-33	
547	ОПК-6-34	
548	ОПК-6-34	
549	ОПК-6-35	
550	ОПК-6-35	
551	ОПК-6-36	
552	ОПК-6-36	
553	ОПК-6-37	
554	ОПК-6-37	
555	ОПК-6-38	
556	ОПК-6-38	
557	ОПК-6-39	
558	ОПК-6-39	
559	ОПК-6-У1	Приложение 3 задание 23
560	ОПК-6-У1	
561	ОПК-6-У2	
562	ОПК-6-У2	
563	ОПК-6-У3	
564	ОПК-6-У3	
565	ОПК-6-У4	
566	ОПК-6-У4	
567	ОПК-6-У5	
568	ОПК-6-У5	

569	ОПК-6-У6	
570	ОПК-6-У6	
571	ОПК-6-У7	
572	ОПК-6-У7	
573	ОПК-6-У8	
574	ОПК-6-У8	
575	ОПК-6-У9	
576	ОПК-6-У9	
577	ОПК-6-В1	Приложение 3 задание 35
578	ОПК-6-В1	
579	ОПК-6-В2	
580	ОПК-6-В2	
581	ОПК-6-В3	
582	ОПК-6-В3	
583	ОПК-6-В4	
584	ОПК-6-В4	
585	ОПК-6-В5	
586	ОПК-6-В5	
587	ОПК-6-В6	
588	ОПК-6-В6	
589	ОПК-6-В7	
590	ОПК-6-В7	
591	ОПК-6-В8	
592	ОПК-6-В8	
593	ОПК-6-В9	
594	ОПК-6-В9	
595	ОПК-7-31	Приложение 3 задание 12
596	ОПК-7-31	
597	ОПК-7-32	
598	ОПК-7-32	
599	ОПК-7-33	
600	ОПК-7-33	
601	ОПК-7-34	
602	ОПК-7-34	
603	ОПК-7-35	
604	ОПК-7-35	
605	ОПК-7-36	
606	ОПК-7-36	
607	ОПК-7-37	
608	ОПК-7-37	
609	ОПК-7-38	
610	ОПК-7-38	
611	ОПК-7-39	
612	ОПК-7-39	
613	ОПК-7-У1	Приложение 3 задание 24
614	ОПК-7-У1	
615	ОПК-7-У2	
616	ОПК-7-У2	
617	ОПК-7-У3	
618	ОПК-7-У3	

619	ОПК-7-У4	
620	ОПК-7-У4	
621	ОПК-7-У5	
622	ОПК-7-У5	
623	ОПК-7-У6	
624	ОПК-7-У6	
625	ОПК-7-У7	
626	ОПК-7-У7	
627	ОПК-7-У8	
628	ОПК-7-У8	
629	ОПК-7-У9	
630	ОПК-7-У9	
631	ОПК-7-В1	Приложение 3 задание 36
632	ОПК-7-В1	
633	ОПК-7-В2	
634	ОПК-7-В2	
635	ОПК-7-В3	
636	ОПК-7-В3	
637	ОПК-7-В4	
638	ОПК-7-В4	
639	ОПК-7-В5	
640	ОПК-7-В5	
641	ОПК-7-В6	
642	ОПК-7-В6	
643	ОПК-7-В7	
644	ОПК-7-В7	
645	ОПК-7-В8	
646	ОПК-7-В8	
647	ОПК-7-В9	
648	ОПК-7-В9	

7.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-31	Приложение 3 задание 1
2	УК-1-31	
3	УК-1-32	
4	УК-1-32	
5	УК-1-33	
6	УК-1-33	
7	УК-1-34	
8	УК-1-34	
9	УК-1-35	
10	УК-1-35	
11	УК-1-36	
12	УК-1-36	
13	УК-1-37	
14	УК-1-37	
15	УК-1-38	

16	УК-1-38	
17	УК-1-39	
18	УК-1-39	
19	УК-2-31	Приложение 3 задание 2
20	УК-2-31	
21	УК-2-32	
22	УК-2-32	
23	УК-2-33	
24	УК-2-33	
25	УК-2-34	
26	УК-2-34	
27	УК-2-35	
28	УК-2-35	
29	УК-2-36	
30	УК-2-36	
31	УК-2-37	
32	УК-2-37	
33	УК-2-38	
34	УК-2-38	
35	УК-2-39	
36	УК-2-39	
37	УК-3-31	Приложение 3 задание 3
38	УК-3-31	
39	УК-3-32	
40	УК-3-32	
41	УК-3-33	
42	УК-3-33	
43	УК-3-34	
44	УК-3-34	
45	УК-3-35	
46	УК-3-35	
47	УК-3-36	
48	УК-3-36	
49	УК-3-37	
50	УК-3-37	
51	УК-3-38	
52	УК-3-38	
53	УК-3-39	
54	УК-3-39	
55	УК-4-31	Приложение 3 задание 4
56	УК-4-31	
57	УК-4-32	
58	УК-4-32	
59	УК-4-33	
60	УК-4-33	
61	УК-4-34	
62	УК-4-34	
63	УК-4-35	
64	УК-4-35	
65	УК-4-36	

66	УК-4-36	
67	УК-4-37	
68	УК-4-37	
69	УК-4-38	
70	УК-4-38	
71	УК-4-39	
72	УК-4-39	
73	УК-5-31	Приложение 3 задание 5
74	УК-5-31	
75	УК-5-32	
76	УК-5-32	
77	УК-5-33	
78	УК-5-33	
79	УК-5-34	
80	УК-5-34	
81	УК-5-35	
82	УК-5-35	
83	УК-5-36	
84	УК-5-36	
85	УК-5-37	
86	УК-5-37	
87	УК-5-38	
88	УК-5-38	
89	УК-5-39	
90	УК-5-39	
91	УК-6-31	Приложение 3 задание 6
92	УК-6-31	
93	УК-6-32	
94	УК-6-32	
95	УК-6-33	
96	УК-6-33	
97	УК-6-34	
98	УК-6-34	
99	УК-6-35	
100	УК-6-35	
101	УК-6-36	
102	УК-6-36	
103	УК-6-37	
104	УК-6-37	
105	УК-6-38	
106	УК-6-38	
107	УК-6-39	
108	УК-6-39	
109	УК-8-31	Приложение 3 задание 7
110	УК-8-31	
111	УК-8-32	
112	УК-8-32	
113	УК-8-33	
114	УК-8-33	
115	УК-8-34	

116	УК-8-34	
117	УК-8-35	
118	УК-8-35	
119	УК-8-36	
120	УК-8-36	
121	УК-8-37	
122	УК-8-37	
123	УК-8-38	
124	УК-8-38	
125	УК-8-39	
126	УК-8-39	
127	ОПК-2-31	Приложение 3 задание 8
128	ОПК-2-31	
129	ОПК-2-32	
130	ОПК-2-32	
131	ОПК-2-33	
132	ОПК-2-33	
133	ОПК-2-34	
134	ОПК-2-34	
135	ОПК-2-35	
136	ОПК-2-35	
137	ОПК-2-36	
138	ОПК-2-36	
139	ОПК-2-37	
140	ОПК-2-37	
141	ОПК-2-38	
142	ОПК-2-38	
143	ОПК-2-39	
144	ОПК-2-39	
145	ОПК-4-31	Приложение 3 задание 9
146	ОПК-4-31	
147	ОПК-4-32	
148	ОПК-4-32	
149	ОПК-4-33	
150	ОПК-4-33	
151	ОПК-4-34	
152	ОПК-4-34	
153	ОПК-4-35	
154	ОПК-4-35	
155	ОПК-4-36	
156	ОПК-4-36	
157	ОПК-4-37	
158	ОПК-4-37	
159	ОПК-4-38	
160	ОПК-4-38	
161	ОПК-4-39	
162	ОПК-4-39	
163	ОПК-5-31	Приложение 3 задание 10
164	ОПК-5-31	
165	ОПК-5-32	

166	ОПК-5-32	
167	ОПК-5-33	
168	ОПК-5-33	
169	ОПК-5-34	
170	ОПК-5-34	
171	ОПК-5-35	
172	ОПК-5-35	
173	ОПК-5-36	
174	ОПК-5-36	
175	ОПК-5-37	
176	ОПК-5-37	
177	ОПК-5-38	
178	ОПК-5-38	
179	ОПК-5-39	
180	ОПК-5-39	
181	ОПК-6-31	Приложение 3 задание 11
182	ОПК-6-31	
183	ОПК-6-32	
184	ОПК-6-32	
185	ОПК-6-33	
186	ОПК-6-33	
187	ОПК-6-34	
188	ОПК-6-34	
189	ОПК-6-35	
190	ОПК-6-35	
191	ОПК-6-36	
192	ОПК-6-36	
193	ОПК-6-37	
194	ОПК-6-37	
195	ОПК-6-38	
196	ОПК-6-38	
197	ОПК-6-39	
198	ОПК-6-39	
199	ОПК-7-31	Приложение 3 задание 12
200	ОПК-7-31	
201	ОПК-7-32	
202	ОПК-7-32	
203	ОПК-7-33	
204	ОПК-7-33	
205	ОПК-7-34	
206	ОПК-7-34	
207	ОПК-7-35	
208	ОПК-7-35	
209	ОПК-7-36	
210	ОПК-7-36	
211	ОПК-7-37	
212	ОПК-7-37	
213	ОПК-7-38	
214	ОПК-7-38	
215	ОПК-7-39	

216	ОПК-7-39	
-----	----------	--

Задания для оценки умений.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-У1	Приложение 3 задание 13
2	УК-1-У1	
3	УК-1-У2	
4	УК-1-У2	
5	УК-1-У3	
6	УК-1-У3	
7	УК-1-У4	
8	УК-1-У4	
9	УК-1-У5	
10	УК-1-У5	
11	УК-1-У6	
12	УК-1-У6	
13	УК-1-У7	
14	УК-1-У7	
15	УК-1-У8	
16	УК-1-У8	
17	УК-1-У9	
18	УК-1-У9	
19	УК-2-У1	Приложение 3 задание 14
20	УК-2-У1	
21	УК-2-У2	
22	УК-2-У2	
23	УК-2-У3	
24	УК-2-У3	
25	УК-2-У4	
26	УК-2-У4	
27	УК-2-У5	
28	УК-2-У5	
29	УК-2-У6	
30	УК-2-У6	
31	УК-2-У7	
32	УК-2-У7	
33	УК-2-У8	
34	УК-2-У8	
35	УК-2-У9	
36	УК-2-У9	
37	УК-3-У1	Приложение 3 задание 15
38	УК-3-У1	
39	УК-3-У2	
40	УК-3-У2	
41	УК-3-У3	
42	УК-3-У3	
43	УК-3-У4	
44	УК-3-У4	
45	УК-3-У5	
46	УК-3-У5	

47	УК-3-У6	
48	УК-3-У6	
49	УК-3-У7	
50	УК-3-У7	
51	УК-3-У8	
52	УК-3-У8	
53	УК-3-У9	
54	УК-3-У9	
55	УК-4-У1	Приложение 3 задание 16
56	УК-4-У1	
57	УК-4-У2	
58	УК-4-У2	
59	УК-4-У3	
60	УК-4-У3	
61	УК-4-У4	
62	УК-4-У4	
63	УК-4-У5	
64	УК-4-У5	
65	УК-4-У6	
66	УК-4-У6	
67	УК-4-У7	
68	УК-4-У7	
69	УК-4-У8	
70	УК-4-У8	
71	УК-4-У9	
72	УК-4-У9	
73	УК-5-У1	Приложение 3 задание 17
74	УК-5-У1	
75	УК-5-У2	
76	УК-5-У2	
77	УК-5-У3	
78	УК-5-У3	
79	УК-5-У4	
80	УК-5-У4	
81	УК-5-У5	
82	УК-5-У5	
83	УК-5-У6	
84	УК-5-У6	
85	УК-5-У7	
86	УК-5-У7	
87	УК-5-У8	
88	УК-5-У8	
89	УК-5-У9	
90	УК-5-У9	
91	УК-6-У1	Приложение 3 задание 18
92	УК-6-У1	
93	УК-6-У2	
94	УК-6-У2	
95	УК-6-У3	
96	УК-6-У3	

97	УК-6-У4	
98	УК-6-У4	
99	УК-6-У5	
100	УК-6-У5	
101	УК-6-У6	
102	УК-6-У6	
103	УК-6-У7	
104	УК-6-У7	
105	УК-6-У8	
106	УК-6-У8	
107	УК-6-У9	
108	УК-6-У9	
109	УК-8-У1	Приложение 3 задание 19
110	УК-8-У1	
111	УК-8-У2	
112	УК-8-У2	
113	УК-8-У3	
114	УК-8-У3	
115	УК-8-У4	
116	УК-8-У4	
117	УК-8-У5	
118	УК-8-У5	
119	УК-8-У6	
120	УК-8-У6	
121	УК-8-У7	
122	УК-8-У7	
123	УК-8-У8	
124	УК-8-У8	
125	УК-8-У9	
126	УК-8-У9	
127	ОПК-2-У1	Приложение 3 задание 20
128	ОПК-2-У1	
129	ОПК-2-У2	
130	ОПК-2-У2	
131	ОПК-2-У3	
132	ОПК-2-У3	
133	ОПК-2-У4	
134	ОПК-2-У4	
135	ОПК-2-У5	
136	ОПК-2-У5	
137	ОПК-2-У6	
138	ОПК-2-У6	
139	ОПК-2-У7	
140	ОПК-2-У7	
141	ОПК-2-У8	
142	ОПК-2-У8	
143	ОПК-2-У9	
144	ОПК-2-У9	
145	ОПК-4-У1	Приложение 3 задание 21
146	ОПК-4-У1	

147	ОПК-4-У2	
148	ОПК-4-У2	
149	ОПК-4-У3	
150	ОПК-4-У3	
151	ОПК-4-У4	
152	ОПК-4-У4	
153	ОПК-4-У5	
154	ОПК-4-У5	
155	ОПК-4-У6	
156	ОПК-4-У6	
157	ОПК-4-У7	
158	ОПК-4-У7	
159	ОПК-4-У8	
160	ОПК-4-У8	
161	ОПК-4-У9	
162	ОПК-4-У9	
163	ОПК-5-У1	Приложение 3 задание 22
164	ОПК-5-У1	
165	ОПК-5-У2	
166	ОПК-5-У2	
167	ОПК-5-У3	
168	ОПК-5-У3	
169	ОПК-5-У4	
170	ОПК-5-У4	
171	ОПК-5-У5	
172	ОПК-5-У5	
173	ОПК-5-У6	
174	ОПК-5-У6	
175	ОПК-5-У7	
176	ОПК-5-У7	
177	ОПК-5-У8	
178	ОПК-5-У8	
179	ОПК-5-У9	
180	ОПК-5-У9	
181	ОПК-6-У1	Приложение 3 задание 23
182	ОПК-6-У1	
183	ОПК-6-У2	
184	ОПК-6-У2	
185	ОПК-6-У3	
186	ОПК-6-У3	
187	ОПК-6-У4	
188	ОПК-6-У4	
189	ОПК-6-У5	
190	ОПК-6-У5	
191	ОПК-6-У6	
192	ОПК-6-У6	
193	ОПК-6-У7	
194	ОПК-6-У7	
195	ОПК-6-У8	
196	ОПК-6-У8	

197	ОПК-6-У9	
198	ОПК-6-У9	
199	ОПК-7-У1	Приложение 3 задание 24
200	ОПК-7-У1	
201	ОПК-7-У2	
202	ОПК-7-У2	
203	ОПК-7-У3	
204	ОПК-7-У3	
205	ОПК-7-У4	
206	ОПК-7-У4	
207	ОПК-7-У5	
208	ОПК-7-У5	
209	ОПК-7-У6	
210	ОПК-7-У6	
211	ОПК-7-У7	
212	ОПК-7-У7	
213	ОПК-7-У8	
214	ОПК-7-У8	
215	ОПК-7-У9	
216	ОПК-7-У9	

Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
1	УК-1-В1	Приложение 3 задание 25
2	УК-1-В1	
3	УК-1-В2	
4	УК-1-В2	
5	УК-1-В3	
6	УК-1-В3	
7	УК-1-В4	
8	УК-1-В4	
9	УК-1-В5	
10	УК-1-В5	
11	УК-1-В6	
12	УК-1-В6	
13	УК-1-В7	
14	УК-1-В7	
15	УК-1-В8	
16	УК-1-В8	
17	УК-1-В9	
18	УК-1-В9	
19	УК-2-В1	Приложение 3 задание 26
20	УК-2-В1	
21	УК-2-В2	
22	УК-2-В2	
23	УК-2-В3	
24	УК-2-В3	
25	УК-2-В4	
26	УК-2-В4	

27	УК-2-B5	
28	УК-2-B5	
29	УК-2-B6	
30	УК-2-B6	
31	УК-2-B7	
32	УК-2-B7	
33	УК-2-B8	
34	УК-2-B8	
35	УК-2-B9	
36	УК-2-B9	
37	УК-3-B1	Приложение 3 задание 27
38	УК-3-B1	
39	УК-3-B2	
40	УК-3-B2	
41	УК-3-B3	
42	УК-3-B3	
43	УК-3-B4	
44	УК-3-B4	
45	УК-3-B5	
46	УК-3-B5	
47	УК-3-B6	
48	УК-3-B6	
49	УК-3-B7	
50	УК-3-B7	
51	УК-3-B8	
52	УК-3-B8	
53	УК-3-B9	
54	УК-3-B9	
55	УК-4-B1	Приложение 3 задание 28
56	УК-4-B1	
57	УК-4-B2	
58	УК-4-B2	
59	УК-4-B3	
60	УК-4-B3	
61	УК-4-B4	
62	УК-4-B4	
63	УК-4-B5	
64	УК-4-B5	
65	УК-4-B6	
66	УК-4-B6	
67	УК-4-B7	
68	УК-4-B7	
69	УК-4-B8	
70	УК-4-B8	
71	УК-4-B9	
72	УК-4-B9	
73	УК-5-B1	Приложение 3 задание 29
74	УК-5-B1	
75	УК-5-B2	
76	УК-5-B2	

77	УК-5-B3	
78	УК-5-B3	
79	УК-5-B4	
80	УК-5-B4	
81	УК-5-B5	
82	УК-5-B5	
83	УК-5-B6	
84	УК-5-B6	
85	УК-5-B7	
86	УК-5-B7	
87	УК-5-B8	
88	УК-5-B8	
89	УК-5-B9	
90	УК-5-B9	
91	УК-6-B1	Приложение 3 задание 30
92	УК-6-B1	
93	УК-6-B2	
94	УК-6-B2	
95	УК-6-B3	
96	УК-6-B3	
97	УК-6-B4	
98	УК-6-B4	
99	УК-6-B5	
100	УК-6-B5	
101	УК-6-B6	
102	УК-6-B6	
103	УК-6-B7	
104	УК-6-B7	
105	УК-6-B8	
106	УК-6-B8	
107	УК-6-B9	
108	УК-6-B9	
109	УК-8-B1	Приложение 3 задание 31
110	УК-8-B1	
111	УК-8-B2	
112	УК-8-B2	
113	УК-8-B3	
114	УК-8-B3	
115	УК-8-B4	
116	УК-8-B4	
117	УК-8-B5	
118	УК-8-B5	
119	УК-8-B6	
120	УК-8-B6	
121	УК-8-B7	
122	УК-8-B7	
123	УК-8-B8	
124	УК-8-B8	
125	УК-8-B9	
126	УК-8-B9	

127	ОПК-2-В1	Приложение 3 задание 32
128	ОПК-2-В1	
129	ОПК-2-В2	
130	ОПК-2-В2	
131	ОПК-2-В3	
132	ОПК-2-В3	
133	ОПК-2-В4	
134	ОПК-2-В4	
135	ОПК-2-В5	
136	ОПК-2-В5	
137	ОПК-2-В6	
138	ОПК-2-В6	
139	ОПК-2-В7	
140	ОПК-2-В7	
141	ОПК-2-В8	
142	ОПК-2-В8	
143	ОПК-2-В9	
144	ОПК-2-В9	
145	ОПК-4-В1	Приложение 3 задание 33
146	ОПК-4-В1	
147	ОПК-4-В2	
148	ОПК-4-В2	
149	ОПК-4-В3	
150	ОПК-4-В3	
151	ОПК-4-В4	
152	ОПК-4-В4	
153	ОПК-4-В5	
154	ОПК-4-В5	
155	ОПК-4-В6	
156	ОПК-4-В6	
157	ОПК-4-В7	
158	ОПК-4-В7	
159	ОПК-4-В8	
160	ОПК-4-В8	
161	ОПК-4-В9	
162	ОПК-4-В9	
163	ОПК-5-В1	Приложение 3 задание 34
164	ОПК-5-В1	
165	ОПК-5-В2	
166	ОПК-5-В2	
167	ОПК-5-В3	
168	ОПК-5-В3	
169	ОПК-5-В4	
170	ОПК-5-В4	
171	ОПК-5-В5	
172	ОПК-5-В5	
173	ОПК-5-В6	
174	ОПК-5-В6	
175	ОПК-5-В7	
176	ОПК-5-В7	

177	ОПК-5-В8	
178	ОПК-5-В8	
179	ОПК-5-В9	
180	ОПК-5-В9	
181	ОПК-6-В1	Приложение 3 задание 35
182	ОПК-6-В1	
183	ОПК-6-В2	
184	ОПК-6-В2	
185	ОПК-6-В3	
186	ОПК-6-В3	
187	ОПК-6-В4	
188	ОПК-6-В4	
189	ОПК-6-В5	
190	ОПК-6-В5	
191	ОПК-6-В6	
192	ОПК-6-В6	
193	ОПК-6-В7	
194	ОПК-6-В7	
195	ОПК-6-В8	
196	ОПК-6-В8	
197	ОПК-6-В9	
198	ОПК-6-В9	
199	ОПК-7-В1	Приложение 3 задание 36
200	ОПК-7-В1	
201	ОПК-7-В2	
202	ОПК-7-В2	
203	ОПК-7-В3	
204	ОПК-7-В3	
205	ОПК-7-В4	
206	ОПК-7-В4	
207	ОПК-7-В5	
208	ОПК-7-В5	
209	ОПК-7-В6	
210	ОПК-7-В6	
211	ОПК-7-В7	
212	ОПК-7-В7	
213	ОПК-7-В8	
214	ОПК-7-В8	
215	ОПК-7-В9	
216	ОПК-7-В9	

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

2. Лисевич, А. В. Маркетинг в туристской индустрии : учебное пособие для бакалавров / А. В. Лисевич, Е. В. Лунтова. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 174 с. — ISBN 978-5-394-02434-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/102272.html>

3. Есаулова, С. П. Информационные технологии в туристической индустрии : учебное пособие / С. П. Есаулова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-4486-0640-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80359.html>

б) дополнительная литература:

2. Захарова, Н. А. Туристские формальности : учебное пособие / Н. А. Захарова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 220 с. — ISBN 978-5-4497-0394-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93553.html>

3. Веселова, Н. Ю. Организация туристской деятельности : учебное пособие для бакалавров / Н. Ю. Веселова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 255 с. — ISBN 978-5-394-04358-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/102275.html>

9. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя: пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), или свободно распространяемое программное обеспечение OpenOffice; веб-браузер (Google Chrome, Mozilla, Microsoft Edge др.); электронные библиотечные системы IPR Smart и ЮРАЙТ; систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «Антиплагиат.ВУЗ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет <https://portal.gosnou.ru>). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет <https://e-edu.gosnou.ru>).

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<http://www.tourbus.ru> Информационно-аналитический журнал «Турбизнес»
<https://www.atorus.ru/> Официальный сайт Ассоциации туроператоров России
<https://ratanews.ru/> Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии
<http://www.trn-news.ru> Профессиональный портал о туризме и туристическом бизнесе
<https://www.culture.ru> просветительский проект, посвященный культуре России
<https://www.unwto.org> Официальный сайт Всемирной туристской организации
<https://www.tourprom.ru/> Информационный портал по туризму (новости туристического рынка, аналитика, пресс-релизы, рейтинги и др.)

11. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25 апреля 2025 г. № 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки РФ, Положением АНО ВО «РосНОУ» Об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет».

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Производственная практика: организационно-управленческая проводится в организациях, осуществляющих деятельность по профилю (направленности) образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практики в рамках образовательной программы высшего образования, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом и информационным программным обеспечением: MS Office, справочными правовыми системами «Гарант» и «Консультант Плюс», программным обеспечением «САМО-тур».

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья на основании письменного заявления.

Автор (составитель) кандидат
экономических наук, заведующий
кафедрой

Войт М.Н.