

Документ подписан квалифицированным специалистом
Сертификат: 025B3AE00099B2A2B548158CFF9857885
Владелец: "АНО ВО "РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"
Действителен: с 07.03.2025 по 07.06.2026

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)

ПРИКАЗ

« 12 » 02 2026 г.

№ 44-0

Об утверждении Положения об особенностях проведения вступительных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет» на 2026/2027 учебный год

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 ноября 2024 г. № 821 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об особенностях проведения вступительных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет» на 2026/2027 учебный год (Приложение 1).

Ректор



В.А. Зернов

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор



Е.В. Лобанова

Проректор по учебной работе



Г.А. Шабанов

Начальник отдела по работе с абитуриентами



Н.В. Мороз

Начальник общего отдела
Трушанина И.И.
Верно: _____

Положение

об особенностях проведения вступительных испытаний с применением дистанционных образовательных технологий при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет» на 2026/2027 учебный год

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует проведение внутренних вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий для поступающих на обучение на программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет» (далее – Университет).

2. Вступительные испытания проводятся в электронной среде Университета с применением сервиса прокторинга – системы дистанционного проведения и контроля прохождения вступительных испытаний., предусматривающей подтверждение личности поступающего.

3. Система прокторинга в Университете реализуется в двух видах синхронном (под контролем проктора в режиме реального времени) и асинхронном (с отложенной во времени проверкой проктором видеозаписи прохождения вступительного испытания).

4. Университет имеет право после начала приема документов от поступающих принять решение о замене системы асинхронного прокторинга на систему синхронного проктоиннга или использовать комбинированный формат прокторинга.

2. Порядок организации вступительных испытаний.

5. Расписание вступительных испытаний устанавливается в соответствии с Правилами приема Университета на 2026-2027 учебный год. Время проведения вступительных испытаний с 8:00 до 20:00 по московскому времени.

6. Поступающему необходимо самостоятельно записаться на вступительные испытания в личном кабинете федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (ЕПГУ) (в случае если такая возможность предусмотрена функционалом указанной системы), либо вступительные испытания назначаются поступающему сотрудником приемной комиссии в личном кабинете абитуриента Университета (lk.rosnou.ru).

7. Время начала прохождения вступительного испытания по конкретному предмету (дисциплине, образовательной программе) выбирается поступающим из предлагаемых ему вариантов самостоятельно и только в том случае, если такая возможность предусмотрена расписанием вступительных испытаний.

При отсутствии возможности прохождения вступительных испытаний в установленные записью день и время поступающий имеет право записаться для прохождения вступительных испытаний в иные день и (или) время, если такая возможность предусмотрена расписанием.

8. До начала прохождения вступительных испытаний поступающему необходимо с помощью программных средств, указанных в приложении 2 к настоящему Положению, осуществить проверку настройки компьютера, при возникновении технических сложностей поступающему необходимо связаться со службой технической поддержки системы тестирования по адресу электронной почты support@rosnou.ru и сообщить о возникших технических проблемах.

9. При возникновении технических проблем (недостаточная скорость интернет-соединения, плохое качество видеосигнала, отсутствие электричества, выход из строя

технического средства и т.п.) в период проведения вступительных испытаний и невозможности устранить возникшие проблемы в течение 10 минут, уполномоченным (должностным) лицом службы технической поддержки системы тестирования и (или) проктором принимается решение о том, что поступающий не прошел вступительное испытание по уважительной причине.

Поступающему, не прошедшему вступительное испытание по уважительной причине, предоставляется право пройти испытание еще раз до дня завершения всех вступительных испытаний в даты, установленные расписанием, либо в резервный день по письменному заявлению с указанием причины неявки или непрохождения вступительного испытания.

3. Прохождение вступительных испытаний

10. Прохождение вступительных испытаний начинается в установленные дату и время.

11. Время выполнения заданий устанавливается программами вступительных испытаний, за исключением прохождения вступительных испытаний инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, которым прохождение вступительных испытаний может быть увеличено, но не более, чем на 1,5 часа.

12. Процесс прохождения вступительных испытаний включает в себя проверку настройки компьютера для прохождения вступительных испытаний, идентификацию личности поступающего и выполнение заданий вступительного испытания.

13. Ссылка для прохождения вступительного испытания размещается в личном кабинете поступающего не позднее чем за 2 часа до начала вступительного испытания, а также по запросу поступающего может направлена сотрудником технического персонала или Приемной комиссии на электронную почту поступающего, указанную в заявлении о приеме.

14. Во время прохождения поступающим вступительных испытаний не допускается:

- передавать реквизиты доступа к своей учетной записи в системе тестирования иным лицам;
- покидать зону видимости веб-камеры (не допускается частичный или полный уход из поля видимости камеры. Голова и плечи должны полностью помещаться в кадр);
- уводить взгляд от экрана монитора;
- отключать микрофон и (или) веб-камеру, блокировать передачу аудио- и (или) видеосигнала;
- предоставлять иным лицам доступ в помещение, а также к компьютеру, используемому для прохождения вступительного испытания в дистанционном формате, начиная с момента прохождения процедуры идентификации личности;
- вступать в разговоры и (или) переписку с иными лицами, в том числе использовать какие-либо средства связи. Исключением является общение (телефонный разговор или чат в системе тестирования) со службой технической поддержки Университета по вопросам устранения технических неисправностей во время подключения в системе прокторинга или прохождения вступительного испытания, подтвержденное системой прокторинга и (или) проктором;
- пользоваться очками с непрозрачными линзами;
- закрывать лицо руками, одеждой, иными предметами;
- переключаться на другие приложения, браузеры, открывать сторонние документы и (или) вкладки в браузер, сворачивать браузер, в котором осуществляется прохождение вступительного испытания, в том числе после завершения вступительного испытания в системе тестирования и до выхода (отключения) из личного кабинета в системе тестирования;

- включать и пользоваться любыми приборами и устройствами (наушники, телевизоры, планшеты, смартфоны, диктофоны, дополнительные мониторы, иные приборы и устройства, с которых возможно получение дополнительной информации), за исключением компьютера, непосредственно используемого для прохождения вступительного испытания. При отсутствии микрофона (встроенного или внешнего) для передачи аудиосигнала поступающим могут быть использованы наушники только в случае, если они будут располагаться на рабочей поверхности стола перед поступающим;

- копировать, фотографировать и сохранять задания теста, осуществлять видеозапись процесса тестирования и (или) рабочего стола компьютера;

- пользоваться любыми справочными или учебными материалами (дополнительная литература, шпаргалки, записи и пр.).

15. При проведении процедуры идентификации личности поступающий, следуя инструкции системы тестирования:

- демонстрирует в раскрытом виде страницу документа, удостоверяющего личность, гражданство, содержащую фотографию, фамилию, имя, отчество (при наличии), поступающего, совмещая страницу документа с границами, указанными на экране;

- делает свой снимок посредством системы тестирования (голова, плечи должны полностью помещаться в кадр).

Процесс идентификации личности поступающего фиксируется системой прокторинга.

При намерении поступающего использовать при прохождении вступительного испытания черновик поступающему необходимо после прохождения процедуры идентификации личности и до перехода на веб-страницу вступительного испытания продемонстрировать чистый лист бумаги с двух сторон. Черновик при этом должен полностью помещаться в зону охвата веб-камеры.

16. При прохождении вступительного испытания поступающий обязан:

1) обеспечить при себе наличие оригинала документа, удостоверяющего личность, гражданство;

2) приступить к процедуре идентификации личности не ранее чем за 10 минут до запланированного времени и не позднее чем за 10 минут после запланированного времени начала вступительного испытания в случае, если в расписании установлено единое для всех поступающих время начала проведения вступительного испытания;

3) использовать только одно средство вывода изображения (монитор, ТФ, проектор), одну клавиатуру, один манипулятор (компьютерную мышь, трекпойнт и др.);

4) соблюдать установленные пунктами 8, 14, 15 настоящего Положения требований;

5) обеспечить необходимые условия для работы системы тестирования:

- прохождение процедуры идентификации личности;

- качественное видеоизображение и хороший уровень освещенности лица и фигуры поступающего, а также достаточный уровень освещенности помещения, где находится поступающий во время прохождения вступительного испытания, при этом яркие источники света не должны быть направлены на камеру;

- работоспособность и повышенную чувствительность микрофона (встроенного или внешнего), отсутствие звуковых эффектов;

- отсутствие посторонних шумов;

- отсутствие помех при передаче видео- и аудиосигнала;

- соблюдение технических требований к оборудованию;

- прохождение проверки технической возможности передачи видео- и аудиосигнала;

- соблюдать этические нормы поведения при прохождении вступительного испытания.

17. Для завершения прохождения вступительного испытания поступающий сохраняет ответы в системе тестирования и нажимает соответствующую кнопку для завершения и отправки ответов.

18. После завершения вступительного испытания поступающий не может изменить ответы на задания.

19. если получение видео- и(или) аудиоматериалов системой тестирования по техническим причинам затруднено, дальнейшие действия поступающего в системе тестирования невозможны.

20. После проведения вступительного испытания при асинхронном прокторинге проктором осуществляется контроль видео- и (или) аудиоматериалов в целях проверки идентификации личности, а также отсутствия нарушений Правил приема и (или) настоящего Положения.

21. При выявлении нарушений Правил приема и(или) настоящего Положения или фактом прохождения вступительного испытания иным лицом результат внутреннего вступительного испытания аннулируется, о чем делается соответствующая запись в ведомости (экзаменационном) вступительного испытания и составляется акт о нарушении поступающим Правил приема и (или) настоящего Положения и о непрохождении поступающим внутреннего вступительного испытания без уважительной причины (приложение 3). Указанный акт подписывается проктором (или) председателем (заместителем председателя) экзаменационной комиссии, членами комиссии и направляется на адрес электронной почты поступающего, указанный в заявлении о приеме.

22. При выявлении факта прохождения вступительного испытания повторно ответы на задания не проверяются, результаты не оцениваются.

23. Оценка за вступительное испытание вносится цифрой и (или) прописью в экзаменационной ведомости (экзаменационном листе) и заверяется подписью ответственного секретаря Приемной комиссии или его заместителем (в филиалах – заместителем ответственного секретаря Приемной комиссии в филиале).

Приложение 1

к Положению об особенностях проведения вступительных испытаний
с применением дистанционных образовательных технологий при приеме
на обучение по образовательным программам высшего образования – программам
бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры
в АНО ВО «Российский новый университет» на 2026/2027 учебный год

Форма заявления
о прохождении вступительного испытания в резервный день

Председателю Приемной комиссии АНО ВО «РосНОУ»
поступающего _____

фамилия, имя, отчество полностью

паспорт серия _____ № _____

Заявление

Прошу допустить меня к прохождению вступительного испытания

наименование вступительного испытания
в резервный день «__» _____ 2026г. в связи с тем, что в день проведения
вступительного испытания _____

указать причину неявки (непрохождения вступительного испытания)

подпись
«__» _____ 2026 г.

Заявление принял (заполняется техническим персоналом Приемной комиссии)

подпись инициалы, фамилия

Требования

к программному обеспечению и компьютерной техники поступающего

1. Операционная система • Windows 7 Home Basic / Windows 8 / Windows 10 Home / Windows 11 или более полные издания (Windows 10 S, Windows 8 RT - не поддерживаются);
 - macOS версии 10.12.1 или выше;
 - Ubuntu 14.04 (x64) или более поздней версии;
 - Debian 8 (x64) или более поздней версии;
 - OpenSUSE 13.3 (x64) или более поздней версии;
 - Fedora Linux 24 (x64) или более поздней версии;
 - Astra Linux (только при работе через поддерживаемые браузеры)
 - Alt Linux (только при работе через поддерживаемые браузеры)
2. Браузер Google Chrome 100 версии и выше, Яндекс.Браузер 22.5.0.1814 или выше, Microsoft Edge последней версии; Опера последней версии
3. Процессор • Intel Core 2 DUO или AMD Athlon x2, либо более новые модели с поддержкой SSE3, с 2 ядрами и больше, и частотой 1,8 ГГц и выше
 - Процессоры Apple серий M1 / M2 / M3
4. Оперативная память 4 ГБ и больше;
5. Свободное место на диске 500 МБ и больше;
6. Веб-камера Фронтальная веб-камера с разрешением 640x480 и выше;
(программы для эмуляции веб-камеры с помощью смартфона использовать не рекомендуется);
7. Микрофон Наличие исправного и включенного микрофона (включая встроенные в ноутбуки);
8. Скорость интернет-соединения Наличие интернет-соединения со стабильной скоростью передачи данных не ниже 1 Мбит/с;
9. Передача данных по сетевым портам Разрешена передача данных по сетевым портам:
UDP: 3478 (STUN/TURN), 49152 - 65535 (WebRTC media),
TCP: 443 (HTTPS), 3478 (STUN/TURN)

Приложение 3

к Положению об особенностях проведения вступительных испытаний
с применением дистанционных образовательных технологий при приеме
на обучение по образовательным программам высшего образования – программам
бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры
в АНО ВО «Российский новый университет» на 2026/2027 учебный год

Акт
о нарушении поступающим правил приема
в АНО ВО «Российский новый университет» на обучение
по образовательным программам высшего образования
и (или) правил проведения вступительных испытаний
с использованием дистанционных технологий и применением системы
прокторинга и непрохождением поступающим вступительного испытания
без уважительной причины

«_____» _____ 2026 г.

Экзаменационной комиссией (проктором) составлен акт в том, что во время
прохождения вступительного испытания _____

(наименование вступительного испытания)

«_____» _____ 2026 г. поступающий _____

(фамилия, имя, отчество)

допустил следующие нарушения: _____

Поступающий признан не прошедшим вступительное испытание без уважительной
причины.

(подпись)

(инициалы, фамилия)