

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)

ПРИКАЗ

«29» 10 2020 г.

Москва

№ 316-0

Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся в АНО ВО «Российский новый университет»

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о практической подготовке обучающихся в АНО ВО «Российский новый университет» (приложение к приказу).

2. Признать утратившими силу:

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в АНО ВО «Российский новый университет», утвержденное приказом ректора от 20 июля 2018 года №277/о;

Положение о практике обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденное приказом ректора от 29 декабря 2016 года №427/о;

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить в головном вузе и колледже на проректора по учебной работе Г.А. Шабанова, в филиалах – на проректора по учебной работе И.В. Дарду.

Ректор

В.А. Зернов

Согласовано:

Проректор по учебной работе

Г.А. Шабанов

Проректор по учебной работе

И.В. Дарда

Начальник учебно-методического управления

Л.А. Мохова

Председатель студенческого совета

Н.В. Селезнев

Начальник юридической службы

Ю.Г. Рогачев

нач. общего отдела

ВЕРНО:

**Положение
о практической подготовке обучающихся
в АНО ВО «Российский новый университет»**

1. Общие положения

1.1. Положение о практической подготовке обучающихся устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее — практическая подготовка) по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее - образовательным программам) в АНО ВО «Российский новый университет» (далее - Университет).

1.2. Практическая подготовка является формой организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю (направленности) осваиваемой образовательной программы.

1.3. Практическая подготовка обучающихся Университета организуется в соответствии с приказом (распоряжением) ректора или проректора по учебной работе:

- непосредственно в структурном подразделении Университета, деятельность которого соответствует профилю (направленности) образовательной программы, осваиваемой обучающимся и в котором созданы условия для проведения практической подготовки. Соответствие деятельности структурного подразделения профилю (направленности) образовательной программы устанавливается на основе сведений о структурном подразделении, содержащихся в Положении о структурном подразделении;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю (направленности) соответствующей образовательной программы (далее — профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Университетом и профильной организацией. Примерная форма договора указана в приложении 1 к настоящему Положению. Соответствие деятельности организации профилю (направленности) соответствующей образовательной программы устанавливается на основании сведений об организации, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Адреса профильных организаций, в том числе структурных подразделений профильных организаций, в которых обучающиеся проходят практическую подготовку, размещаются на официальном сайте Университета в Разделе «Сведения об образовательной организации».

1.4. Для проведения практической подготовки Университет может создавать в профильных организациях кафедры, лаборатории и другие подразделения (далее — базовые структурные подразделения) на основании договора, заключаемого между Университетом и профильной организацией.

1.5. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации:

- учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- практики;
- иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

1.6. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно в соответствии с расписанием учебных занятий, календарным учебным графиком и учебным планом, либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы, в том числе и теоретических учебных занятий.

1.7. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой

для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.8. При организации практической подготовки в структурном подразделении Университета обучающиеся и работники Университета обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и техники безопасности, установленные в Университете.

При организации практической подготовки в профильной организации (в структурном подразделении профильной организации, в котором организуется практическая подготовка) обучающиеся и работники Университета обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и техники безопасности профильной организации.

1.9. При наличии в Университете (при организации практической подготовки в Университете) или в профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

1.10. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970), от 5 декабря 2014 г. № 801Н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 г. № 62н/49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 марта 2018 г., регистрационный № 50237), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г. № 1032н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2019 г., регистрационный № 56976), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. № 187н/268н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 мая 2020 г., регистрационный № 58320), приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 мая 2020 г. № 455н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2020 г., регистрационный № 58430).

Перечень направлений подготовки (специальностей), по которым обучающиеся проходят обязательные предварительные (периодические) медицинские осмотры перед практической подготовкой указан в приложении 2 к Положению.

Обучающиеся, имеющие медицинские книжки с действующим медицинским осмотром, могут не проходить предварительного (периодического) медицинского осмотра перед прохождением практической подготовки.

Копия заключения по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра подшивается в личное дело обучающегося.

1.11. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.12. Университет не обеспечивает проезд обучающихся к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживание их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы), так как практическая подготовка

организуется в месте пребывания обучающихся в период освоения образовательной программы.

2. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

2.1. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) предназначена для достижения результатов обучения, выражающихся в сформированных у обучающихся навыках, умениях, способности осуществлять трудовые действия, выполнять элементы, отдельные виды работ будущей профессиональной деятельности.

2.2. Практическая подготовка организуется путем проведения по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):

- практических занятий;
- практикумов;
- лабораторных работ;
- выполнения проектов и иных аналогичных видов учебной деятельности.

2.3. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) осуществляется в ходе плановых учебных занятий:

- в учебных аудиториях, компьютерных классах, специализированных кабинетах, лабораториях, лингафонных кабинетах и других помещениях институтов, колледжа, филиалов в соответствии с утвержденным проректором по учебной работе (директором филиала) расписанием учебных занятий;

- в структурных подразделениях университета (филиала), деятельность которых соответствует профилю (направленности) образовательной программы, осваиваемой обучающимися и в которых созданы условия для проведения практической подготовки в соответствии с утвержденным проректором по учебной работе (директором филиала) расписанием учебных занятий, в котором должно быть указано место проведения практической подготовки, или с распоряжением проректора по учебной работе (директора филиала);

- в иных профильных организациях или в структурных подразделениях иных организаций, деятельность которых соответствует профилю (направленности) образовательной программы, осваиваемой обучающимися, и в которых созданы условия для проведения практической подготовки в виде выездных занятий на основании договора о практической подготовке, заключенного с профильной организацией, в соответствии с приказом проректора по учебной работе (директора филиала) и утвержденным проректором по учебной работе (директором филиала) расписанием учебных занятий. Образец приказа приведен в приложении 3 к Положению;

- в базовых структурных подразделениях – на основании договора о создании структурного подразделения и в соответствии с утвержденным проректором по учебной работе (директором филиала) расписанием учебных занятий.

2.4. Ответственность за обеспечение качества учебных занятий, соблюдение учебной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и техники безопасности при осуществлении практической подготовки несет:

- в учебных помещениях института (колледжа, филиала) – исполнительный директор института, директор (института, колледжа, филиала) и преподаватель, проводящий занятия;

- в структурных подразделениях университета (филиала) – руководитель структурного подразделения и преподаватель, проводящий занятия;

- на выездных занятиях – руководитель занятия (преподаватель, проводящий учебные занятия или другое лицо, назначенное приказом проректора по учебной работе (директора филиала) и ответственное лицо от профильной организации (в соответствии с договором о практической подготовке);

- в базовых структурных подразделениях – руководитель базового структурного подразделения и преподаватель, проводящий занятия.

3. Практическая подготовка при проведении практики

3.1. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися видов работ, определенных программой практики и связанных с будущей профессиональной деятельностью и осуществляется:

- непосредственно в структурном подразделении Университета, деятельность которого соответствует профилю (направленности) образовательной программы, осваиваемой обучающимися;
- в профильной организации или в ее структурном подразделении.

3.2. Программа практической подготовки при проведении практики (далее программа практики), виды и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с требованиями соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

3.3. Программа практики разрабатывается выпускающей кафедрой, рассматривается на заседании кафедры, утверждается проректором по учебной работе и является составной частью образовательной программы.

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики и способа ее проведения (стационарная или выездная);
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

По решению выпускающей кафедры в состав программы практики могут быть включены также иные сведения и (или) материала.

3.4. Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) по практической подготовке (далее – руководитель практики) от Университета.

3.5. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель по практической подготовке от Университета и ответственное лицо из числа работников профильной организации, которое обеспечивает реализацию программы практики (далее - руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от профильной организации должен соответствовать требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности.

3.6. Руководитель практики от Университета:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации практики;
- разрабатывает Индивидуальное задание обучающегося и рабочий график (план) проведения практики, определяет содержание практики и планируемые результаты (приложение 4 к Положению);
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, участвует в распределении обучающихся по рабочим местам;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- оценивает результаты прохождения обучающимися практики.

3.7. Ответственное лицо (руководитель практики) от профильной организации:

- обеспечивает безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки (практики), выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- проводит оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки (практики), и сообщает руководителю практики от Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочих местах;

- знакомит обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации;

- проводит инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществляет надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

- распределяет обучающихся совместно с руководителем практики от Университета по рабочим местам;

- предоставляет обучающимся и руководителю по практической подготовке (практике) от Университета возможность пользоваться помещениями профильной организации, согласованными в договоре о практической подготовке, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

- сообщает руководителю по практической подготовке (практике) от Университета обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности

3.8. Направление на практику оформляется приказом проректора по учебной работе с указанием закрепления каждого обучающегося за структурным подразделением Университета или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики (приложение 5 к Положению).

3.9. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует направленности (профилю) образовательной программы и требованиям к проведению практики.

Для прохождения практики по месту трудовой деятельности обучающийся в письменной или электронной форме подает заявление на имя ректора (приложение 6 к Положению) с приложением документов, подтверждающих соответствие его профессиональной деятельности направленности (профилю) образовательной программы (заверенные в установленном порядке выписки из трудовой книжки и должностной инструкции) и договор о практической подготовке, подписанный руководителем (уполномоченным лицом) профильной организации. Исполнительный директор института (директор института, колледжа, филиала) изучает представленные документы и в случае их соответствия требованиям настоящего Положения ходатайствует о заключении договора с профильной организацией, в которой обучающийся осуществляет трудовую деятельность и направлении обучающегося на практику по месту трудовой деятельности. После заключения договора издается приказ ректора (проректора по

учебной работе) о направлении обучающегося на практику по месту его профессиональной деятельности.

3.10. Результаты прохождения практической подготовки при проведении практики оформляются в виде отчета, оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации и учитываются в порядке, установленном программой практики. Защита отчета о прохождении практики производится в сроки, установленные приказом о практике.

3.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практической подготовке при проведении практики или непрохождение промежуточной аттестации по практической подготовке при проведении практики в установленные сроки при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Договор
о практической подготовке обучающихся, заключаемый между Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Российский новый университет» и _____

(полное название профильной организации)

г. Москва «_____» _____ 20__ г.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Российский новый университет», именуемая в дальнейшем «Организация», в лице проректора по учебной работе **Шабанова Григория Александровича**, действующего на основании доверенности № _____ от «__» _____ 20__ года с одной стороны, и

(полное название профильной организации)

именуем _____ в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, (фамилия, имя отчество) действующего(ей) на основании _____ с другой стороны,

(название документа)

именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее — практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее — компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за

жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. оплатить работу ответственного лица Профильной организации по руководству практикой в соответствии с нормами оплаты труда, установленными в Организации.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трехдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности в трехдневный срок сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация: **Организация:**

_____	Автономная некоммерческая организация
_____	высшего образования
(полное наименование)	«Российский новый университет»
Адрес: _____	
_____	Адрес: 105005, г. Москва, ул. Радио, д. 22
(наименование должности)	
_____	Проректор по учебной работе
(фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____
М.П. (при наличии)	Григорий Александрович Шабанов
	М.П.

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Российский новый университет» направляет на _____

(вид и тип практики)

практику обучающихся _____ курса _____ формы обучения направления подготовки (специальности) _____

профиля (направленности) _____

института (колледжа, филиала) _____

на срок _____ недель

в количестве _____ человек.

Компетенции, формируемые в ходе прохождения практики:

(код, содержание)

ПЕРЕЧЕНЬ ПОМЕЩЕНИЙ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Для проведения практики используются:

1. Кабинет № _____,
(наименование кабинета/структурного подразделения)

оснащенный _____

Перечень направлений подготовки, по которым обучающиеся Университета проходят обязательные предварительные медицинские осмотры перед практической подготовкой

№	код	Направление подготовки	Наименование работ , выполняемых в ходе практической подготовки	Участие врачей-специалистов
1.	13.03.01	Теплоэнергетика и теплотехника	Работы по обслуживанию и ремонту действующих электроустановок с напряжением 42 В и выше переменного тока, 110 В и выше постоянного тока, а также монтажные, наладочные работы, испытания и измерения в этих электроустановках	Офтальмолог Оториноларинголог Невролог
2.	13.03.02	Электроэнергетика и электротехника		
3.	37.03.01	Психология	1. Работы, выполняемые учащимися образовательных организаций общего и профессионального образования перед началом и в период прохождения практики в организациях, работники которых подлежат медицинским осмотрам (обследованиям) 2. Работы в образовательных организациях всех типов и видов, а также детских организациях, не осуществляющих образовательную деятельность (спортивные секции, творческие, досуговые детские организации и т.п.)	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог Инфекционист
4.	37.04.01	Психология		
5.	44.03.01	Педагогическое образование		
6.	44.04.01	Педагогическое образование		
7.	44.03.02	Психолого-педагогическое образование		
8.	44.04.02	Психолого-педагогическое образование		
9.	44.03.03	(Специальное (дефектологическое) образование		
10.	44.04.03	(Специальное (дефектологическое) образование		
11.	43.03.03	Гостиничное дело	Работы в гостиницах, общежитиях	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог Инфекционист
12.	43.04.03	Гостиничное дело		

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)

ПРИКАЗ

«___» _____ 20__ г.

№ _____

Москва

О практической подготовке обучающихся по
направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое
образование

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», Положением о практической подготовке обучающихся в АНО ВО «Российский новый университет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

В целях обучения выполнению отдельных видов работ будущей профессиональной деятельности, формирования навыков и умений педагогической деятельности организовать практическую подготовку обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (534п группа очной формы обучения) института психологии и педагогики по дисциплине «Педагогика творчества» на базе художественной студии М.А. Семёновой в Московской областной общественной организации «Союз Художников» по адресу: г. Химки, ул. Молодежная, д.10, студия №1 в соответствии с утвержденным расписанием занятий:

03.10.2020 с 9.00 до 12.05
17.10.2020 с 9.00 до 12.05
31.10.2020 с 9.00 до 12.05
07.11.2020 с 9.00 до 14.00
21.11.2020 с 9.00 до 14.00
05.12.2020 с 9.00 до 14.00.

Основание: Договор о практической подготовке обучающихся, заключенный Автономной некоммерческой организацией «Российский новый университет» с Московской областной общественной организацией «Союз Художников» от 05.10.2020 года.

Проректор по учебной работе

Г.А. Шабанов

Согласовано:

Начальник учебно-методического управления

Л.А. Мохова

Исполнительный директор института
психологии и педагогики

В.В. Батколина

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)

**Индивидуальное задание, содержание, планируемые результаты
и совместный рабочий график (план) проведения практики**

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Направление

подготовки/специальность: _____

Направленность (профиль)/специализация _____

Вид практики _____

(учебная, производственная, в том числе преддипломная)

Тип практики _____

Наименование профильной
организации _____

Наименование структурного подразделения _____

Сроки прохождения практики с " ____ " _____ 202_ г. по " ____ " _____ 202_ г.

Содержание практики _____

(указываются основные виды и задачи профессиональной деятельности, в выполнении которых обучающийся приобретает опыт)

№	Индивидуальные задания, раскрывающие содержание практики	Планируемые результаты практики	Совместный рабочий график (план) проведения практики	Отметка о выполнении
1.	(Индивидуальные задания должны формировать все показатели всех закрепленных за практикой компетенций)	Указываются показатели компетенций	Указываются сроки выполнения заданий	Проставляется отметка «Выполнено» в случае успешного выполнения задания
2.				
3.				

Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка подтверждаю.

Обучающийся _____

(подпись) (ФИО обучающегося)

Руководитель практики от АНО ВО

"Российский новый университет" _____

(подпись) (ФИО руководителя)

"Согласовано"

Руководитель практики от

Профильной организации _____

(при наличии)

(подпись) (ФИО руководителя)

М.П.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)

ПРИКАЗ

«__» _____ 20__ г.

Москва

№ _____

О практике обучающихся

В соответствии с учебным планом направления (специальности) подготовки

(код и наименование направления (специальности) подготовки)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать _____
(вид и тип практики)
практику обучающихся _____ курса _____ формы обучения направления
подготовки (специальности) _____
профиля (направленности) _____
института (колледжа, филиала) _____
в период с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.
2. Направить для прохождения практики следующих студентов:

№ п/п	Наименование организации/ структурного подразделения организации	ФИО обучающегося	ФИО, должность руководителя практики от университета	ФИО, должность руководителя практики от профильной организации

3. Руководителю (руководителям) практики от университета _____
(ФИО)
принять отчетность по практике «__» _____ 20__ года.
4. Исполнительному директору (директору) _____ института (колледжа,
филиала) _____
(ФИО)
в срок до «__» _____ 20__ года представить в учебно-методическое управление
сводный отчет о прохождении практики обучающимися.
5. Содержание настоящего приказа довести до сведения научно-педагогических работников и
обучающихся института (колледжа, филиала) в части их касающейся.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на _____
(должность, ФИО)

Проректор по учебной работе _____ Г.А. Шабанов

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УМУ _____ Л.А. Мохова

Главный бухгалтер _____ Г.М. Страусова

Начальник планово-финансового отдела _____ Е.Н. Осипова

Исполнительный директор (директор) института (колледжа, филиала) _____

Заведующий кафедрой (зам. директора колледжа) _____

Исполнитель:
(ФИО, телефон)

Ректору АНО ВО "Российский новый университет"
профессору Зернову В.А. от студента(ки)
_____ курса _____ формы обучения

(фамилия, инициалы)
обучающегося(йся) по направлению подготовки
(специальности) _____
Направленность (профиль) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу разрешить прохождение _____ практики по месту трудовой
(указывается вид и тип практики)
деятельности в _____

(указывается полное наименование организации и структурного подразделения)

Работаю в должности _____
(указывается название должности, в которой работает обучающийся)

Содержание моей профессиональной деятельности соответствует направленности (профилю)
осваиваемой образовательной программы. Выписку из трудовой книжки и копию должностной
инструкции прилагаю.

Руководитель _____
(указывается полное наименование организации, ФИО руководителя)

согласен заключить Договор о практической подготовке с АНО ВО "Российский новый
университет".

«__» _____ 20__ г.

(подпись)