

Автономная некоммерческая организации высшего образования

Документ подписан квалифицированной электронной подписью «Российский новый университет»
 Сертификат: 025B3AE00099B2A2B5481A3C10932933A
 Владелец: "АНО ВО "РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"; АИ
 Действителен: с 07.03.2025 по 07.06.2026

ПРИКАЗ

«05» 03 2026 г.

№ 224-0

Москва

Об утверждении Положения о
 прикреплении лиц для сдачи кандидатских
 экзаменов и порядка их проведения

С целью регламентирования порядка и сроков прикреплении лиц к АНО ВО «РосНОУ» для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и порядка проведения кандидатских экзаменов, а также выполнения требований приказа Минобрнауки России от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикреплении лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о прикреплении лиц для сдачи кандидатских экзаменов и порядка их проведения» (далее – Положение, приложение к приказу).
2. Отделу аспирантуры и докторантуры прикрепить лиц и организацию кандидатских экзаменов проводить в соответствии с Положением.
3. Признать утратившим силу приказ от 24.11.2023 г. № 586-о «Об утверждении Положения о прикреплении лиц для сдачи кандидатских экзаменов и порядка их проведения».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научно-инновационной работе Е. А. Палкина.

Ректор

В. А. Зернов

Согласовано:

Первый проректор

Е. В. Лобанова

Проректор по учебной работе

Г. А. Шабанов

Проректор по научно-инновационной работе

Е. А. Палкин

Руководитель финансово-экономического департамента

Е. Н. Осипова

Начальник юридической службы

Е. В. Боровая

Председатель профсоюзной организации

Н.В. Мелихова

Начальник общего отдела
 Трушанина И.И.
 Верно: _____

Приложение к приказу
от «05» 03 2026 г. № 124-0

ПОЛОЖЕНИЕ
о прикреплении лиц для сдачи кандидатских экзаменов и порядка
их проведения в АНО ВО «Российский новый университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом РФ от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»);

Приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 г. № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»;

Приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

Приказ Минобрнауки России от 24.02.2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 г. № 1093»;

Рекомендация Президиума ВАК Минобрнауки России от 10.12.2021 г. № 32/1-НС «О сопряжении научных специальностей номенклатуры, утвержденной приказом Минобрнауки России от 24.02.2021 г. № 118, научных специальностей номенклатуры, утвержденной приказом Минобрнауки России от 23.10.2017 г. № 1027»;

Уставом АНО ВО «РосНОУ», а также иными локальными актами.

1.2. АНО ВО «РосНОУ» проводит прием кандидатских экзаменов по научным специальностям, по которым в АНО ВО «РосНОУ» реализуются программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре. Кандидатские экзамены принимаются по следующим дисциплинам:

1.2.1. История и философия науки.

1.2.2. Иностранный язык (английский, немецкий).

1.2.3. Специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина).

1.3. Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов к АНО ВО «РосНОУ» осуществляется по научной специальности и отрасли науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, по которой разрабатывается диссертация.

1.4. Прием документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, осуществляется ежегодно с 1 сентября по 30 июня.

1.5. За сдачу кандидатских экзаменов – плата не взимается.

2. Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов

2.1. Для сдачи кандидатских экзаменов к АНО ВО «РосНОУ» могут прикрепляться лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

2.2. Для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, прикрепляемое лицо предоставляет в Отдел аспирантуры и докторантуры следующие документы:

– заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (Приложение 1);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение 2);
- заверенная копия документа, удостоверяющего личность прикрепляемого лица;
- заверенная копия документа о высшем образовании (диплом специалиста или магистра) и приложения к нему; лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, попадает под действие международных договоров о взаимном признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации.

2.4. Прикрепляемое лицо должно лично предоставить оригиналы вышеуказанных документов. Их копии изготавливаются АНО ВО «РосНОУ» самостоятельно.

2.5. В ходе рассмотрения вопроса о возможности прикрепления лица для сдачи кандидатских экзаменов АНО ВО «РосНОУ» имеет право запросить другие документы.

2.6. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

2.7. В случае представления прикрепляемым не всех документов (п. 2.2. Настоящего положения), необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, и (или) представления их не в полном объеме, организация возвращает документы прикрепляемому.

2.8. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на основе договора сроком на 6 месяцев (Приложение 3).

2.9. Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук (далее – прикрепляемому) к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация.

2.10. Прикрепление к АНО ВО «РосНОУ» предполагает оказание образовательной услуги, по реализации в ходе организации и проведения сдачи кандидатских экзаменов, таких компонентов подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, как консультационные учебные (аудиторные и индивидуальные) занятия и промежуточная аттестация, проводимые в целях повышения и оценки уровня знаний прикрепляемого по научной специальности в соответствии с темой диссертации. Размер стоимости образовательных услуг устанавливается решением ученого совета и закрепляется приказом ректора АНО ВО «РосНОУ». Снижение стоимости образовательной услуги прикрепляемому рассматривается в индивидуальном порядке.

2.11. Договор, указанный в пункте 2.8 настоящего Положения, должен содержать следующие разделы:

2.11.1. Научная специальность и дисциплины, по которым прикрепляемое лицо планирует сдавать экзамены.

2.11.2. Срок прикрепления.

2.11.3. Финансовые обязательства сторон при оказании образовательной услуги.

2.11.4. Основания и порядок расторжения договора.

2.11.5. Иные условия (по усмотрению сторон), не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.12. В течение 10 дней после подачи документов в Отдел аспирантуры и докторантуры его начальник по согласованию с заведующим / заведующими кафедрами, отвечающими за реализацию подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности диссертации (далее – профильная кафедра), принимает решение о возможности прикрепления лица для сдачи кандидатских экзаменов и подписания договора, предусмотренного п. 2.8.

2.13. В течение 5 дней рабочих дней с момента подписания договора и оплаты образовательных услуг издается приказ о Прикреплении к АНО ВО «РосНОУ» (далее – Приказ).

2.14. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов, контроль за их организацией и приемом осуществляет Отдел аспирантуры и докторантуры.

3. Порядок проведения кандидатских экзаменов

3.1. Прием кандидатских экзаменов осуществляется экзаменационными комиссиями, состав которых утверждается проректором АНО ВО «РосНОУ», курирующим деятельность Отдела аспирантуры и докторантуры.

3.2. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются – профильными кафедрами, обсуждаются на их заседаниях, и утверждаются в установленном в АНО ВО «РосНОУ» порядке.

3.3. В целях организации приема кандидатских экзаменов Отдел аспирантуры и докторантуры взаимодействует с профильными кафедрами, которые представляют предложения о кандидатах в состав экзаменационных комиссий, датах и времени проведения экзаменов, а также ежегодно обновляют программы кандидатских экзаменов.

3.4. Состав экзаменационных комиссий, как правило, формируется из числа научных и научно-педагогических работников АНО ВО «РосНОУ» (в том числе работающих по совместительству) в количестве не более пяти человек. При необходимости в их состав могут включаться научные и научно-педагогические работники других организаций. Состав экзаменационной комиссии входят председатель, заместитель председателя и члены комиссии.

3.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвует не менее трех специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе один доктор наук.

3.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее трех специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе один доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее двух специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе один кандидат филологических наук, а также один специалист по проблемам научной специальности, по которой разрабатывается диссертация, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.6. Знания оцениваются экзаменационными комиссиями по пятибалльной системе. Критерии оценивания раскрываются в программах кандидатских экзаменов. В случае возникновения спорных ситуаций при выставлении оценки решающий голос имеет председатель экзаменационной комиссии.

3.7. Решение экзаменационной комиссии оформляется протоколом (Приложение 4), в котором указывается шифр и наименование группы научных специальностей (код и направление подготовки), по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, по которой разрабатывается диссертация; оценка уровня знаний по кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

3.8. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий Справкой о сдаче кандидатских экзаменов в форме, установленной АНО ВО «РосНОУ» (Приложение 5).

3.9. Прикрепленному для сдачи кандидатского экзаменов, не явившемуся на кандидатский экзамен по уважительной причине, подтвержденной документально, предоставляется возможность сдать экзамен в другое время. В этом случае он предоставляет в Отдел аспирантуры и докторантуры документы, подтверждающие уважительную причину неявки на экзамен (Приложение 6). По согласованию с профильной кафедрой Отдел аспирантуры и докторантуры назначает дополнительную дату экзамена.

Форма заявления о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов

Ректору АНО ВО «РосНОУ»

В. А. Зернову

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

дата рождения «__» _____ г.

место рождения _____

гражданство: _____

документ, удостоверяющий личность _____

серия _____ № _____

когда и кем выдан: _____

зарегистрирован(а) по адресу _____

место работы _____

должность _____

тел.: _____

e-mail: _____

Заявление

Прошу прикрепить меня к автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет» по группе научных специальностей ____ – _____, по научной специальности ____:____ – _____ для сдачи следующих кандидатских экзаменов без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (*оставить нужное*):

– иностранный язык (английский, немецкий – указать нужный язык);

– история и философия науки;

– специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

Тема кандидатской диссертации: _____

Сведения об образовании и документе установленного образца: _____

Закончил (а) в 20__ г. _____

указать вуз и полученную специальность

Диплом специалиста (магистра) по направлению подготовки _____. Диплом серия _____ № _____, дата выдачи _____.

«__» _____ 202__ г.

Инициалы, фамилия
(подпись прикрепляемого)

С копией Свидетельства о государственной аккредитации по выбранному научной специальности с приложением	ОЗНАКОМЛЕН (подпись прикрепляемого)
На обработку своих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных мною для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (согласие на обработку персональных данных прилагается)	СОГЛАСЕН (подпись прикрепляемого)
Начальник отдела аспирантуры и докторантуры	_____ (Ф.И.О., подпись)
Проректор по научно-инновационной работе	_____ (Ф.И.О., подпись)

Согласие
на обработку персональных данных абитуриента
(для совершеннолетних)

" _ " _____ 202_ г.

Я, _____,
(ФИО)
паспорт: _____,
(серия, номер, кем и когда выдан)

проживающий по _____,
адресу: _____,
в дальнейшем – _____,

Субъект, разрешаю Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»), ИНН
77094697021, ОГРН 1157700015846
(наименование образовательной организации высшего образования)

юридический адрес: 105005, Москва, ул. Радио, 22 (далее -
_____ **Университет**),
обработку персональных данных Субъекта, указанных в пункте 3, на следующих
условиях.

1. **Субъект** дает согласие на обработку Университетом своих персональных данных, то есть совершение в том числе следующих действий (**способы обработки информации**): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных (общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"), а также право на передачу такой информации третьим лицам, если это необходимо для обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности Университета, в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Университет обязуется использовать данные Субъекта **в целях** обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- обеспечение возможности участия Субъекта в приемной кампании АНО ВО «РосНОУ»;
- обеспечение исполнения действующих нормативных и ненормативных правовых актов, в том числе приказов Минобрнауки России, утверждающих порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования, а также принимаемых и вступающих в силу в течение всего срока обработки персональных данных нормативных и ненормативных правовых актов, решений, поручений и запросов органов государственной власти и лиц, действующих по поручению или от имени таких органов;
- передача сведений и данных в ФИС ГИА и приема граждан в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 N° 755, и/или получения таких сведений и данных из указанной системы, либо обмена с ней сведениями и данными;
- размещение на корпоративном портале (сайте) АНО ВО «РосНОУ» сведений о лицах, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов, приказов о зачислении, об участии

Субъекта в прохождении вступительных испытаний и результатов таких испытаний, для предоставления возможности Субъекту перепроверки своих действий, для обеспечения открытости и прозрачности приемной кампании;

- предоставление Субъекту необходимой для усвоения образовательной программы и дополнительной инфраструктуры, в том числе аккаунтов систем онлайн образования: единой информационной образовательной среды и иных платформ, в том числе с передачей персональных данных третьим лицам, представляющим образовательные платформы и сервисы, внесение записей о Субъекте в систему управления учебным процессом;
- учет посещаемости и успеваемости, а также определение причин, оказывающих негативное влияние на таковые, уважительности таких причин;
- информирование законных представителей и/или заказчика об успеваемости Субъекта и отношении Субъекта к учебе, в случае, если заказчиком образовательных услуг, оказываемых Субъекту, станет третье лицо;
- размещение на корпоративном портале (сайте) АНО ВО «РосНОУ» сведений о прохождении Субъектом практик, подготовленных промежуточных (курсовых) и итоговых контрольных (выпускных квалификационных) работах, самих таких работ, результатов итоговой и государственной итоговой аттестации, для обеспечения открытости и прозрачности процесса их оценивания;
- предоставление Субъекту полной и достоверной информации об оценке его знаний, умений и навыков;
- обеспечение возможности участия Субъекта в выполнении работ, в том числе научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, и оказании услуг по заказам третьих лиц и в рамках исполнения государственного задания; содействие в трудоустройстве, в том числе с передачей персональных данных Субъекта третьим лицам (учредителю, Правительству РФ, заказчикам);
- обеспечение информирования Субъекта о проводимых АНО ВО «РосНОУ» мероприятиях олимпиадах, конкурсах, интеллектуальных соревнованиях, иных профориентационных, познавательных, образовательных и научных мероприятий, выполняемых исследованиях, реализуемых проектах и их результатах;
- обеспечение действующего в АНО ВО «РосНОУ» уровня безопасности, в том числе действующего пропускного режима и контроля его соблюдения, включая оформление разового или студенческого пропуска, осуществление видеонаблюдения и видеозаписи на территории и в помещениях АНО ВО «РосНОУ»;
- идентификация личности Субъекта;
- осуществление уставной деятельности АНО ВО «РосНОУ»;
- аккумуляция сведений о лицах, взаимодействующих с АНО ВО «РосНОУ», и последующего архивного хранения таких сведений в информационных системах АНО ВО «РосНОУ», в частности, в системе управления учебным процессом;
- воинский, миграционный, статистический учет и отчетность, в том числе для подготовки отчетов по статистическим формам ВПО-1, 1- ПК, 1-Мониторинг, рейтинговым отчетам и иным

Университет может раскрыть правоохранительным органам любую информацию по официальному запросу только в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Перечень персональных данных, передаваемых Университету на обработку:

- фамилия, имя и отчество; прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина их изменения; гражданство; пол; дата и место рождения; биографические сведения; семейное и социальное положение;
- сведения о местах обучения (город, образовательная организация, сроки обучения профессия, квалификация); сведения о местах работы (город, название организации, должность, сроки работы);
- данные об успеваемости;

- адрес регистрации и адрес проживания; контактная информация, номера телефонов, адрес электронной почты; цифровая фотография;
- видеозапись проведения вступительных испытаний, промежуточной и итоговой аттестации;
- сведения о родителях (законных представителях);
- сведения о воинском учете;
- сведения о социальных льготах, о назначении и получении стипендий и других выплат;
- сведения, создаваемые и получаемые Университетом в период поступления и обучения **Субъекта** в АНО ВО «РосНОУ», содержащиеся в личных делах, приказах, выписках из них, трудовых договорах, заявлениях, материалах служебных расследований, проверок и других документах.
- паспортные данные (номер, дата и место выдачи) и цифровая копия паспорта;
- номер СНИЛС и его цифровая копия;
- информация для работы с финансовыми организациями;
- сведения об оплате (при условии поступления на обучение на договорной основе).

4. **Субъект** дает право на опубликование в общедоступных источниках (сайты <https://www.rosnou.ru>, <https://portal.rosnou.ru>, справочниках, досках объявлений, приказах, распоряжениях, других документах) в целях обеспечения процесса организационно-учебной, научной, производственной деятельности и оперативности доведения до **Субъекта** сведений, связанных с его поступлением и обучением в АНО ВО «РосНОУ» следующих персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество; пол, регистрационный номер абитуриента, количество баллов ЕГЭ/результатов вступительных испытаний, баллов, начисленных за индивидуальные достижения, основания приема без вступительных испытаний (при наличии), наличие преимущественных прав зачисления (по программам бакалавриата/специалитета), наличие особых прав при приеме (по программам бакалавриата/специалитета), информация об участии в конкурсе на места в пределах квоты на целевое обучение, информация о выбранном конкурсе с указанием основы обучения, формы обучения, направления подготовки/специальности наименования института/колледжа, на который поступающий будет зачислен – для опубликования на официальном сайте университета списков лиц, подавших документы, необходимые для поступления, результатов вступительных испытаний, а также приказов о зачислении (<https://www.rosnou.ru> – приемная кампания бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры, приемная кампания среднего профессионального образования);
- СНИЛС/регистрационный номер абитуриента (при отсутствии СНИЛС), сведения о наличии заявления о согласии на зачисление, информация о выбранном поступающим конкурсе для поступления с указанием формы обучения, основы обучения (с указанием целевой/особой квоты (при наличии), направления подготовки/специальности, а также: для поступающих, имеющих особое право – право на прием без вступительных испытаний; поступающих на места по особой квоте/целевой квоте – основание приема по особой/целевой квоте; количество баллов за индивидуальные достижения; наличие преимущественных прав зачисления. Для поступающих по результатам вступительных испытаний: сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения); сумма баллов за вступительные испытания; количество баллов за каждое вступительное испытание; количество баллов за индивидуальные достижения; наличие преимущественных прав зачисления (по программам бакалавриата/специалитета) (<https://www.rosnou.ru> – приемная кампания бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры, приемная кампания среднего профессионального образования).

- сведения о местах обучения (город, образовательная организация, сроки обучения, институт (филиал), номер учебной группы обучения); форма обучения, направление подготовки, специальность, образовательная программа;
- номер студенческого билета (зачетной книжки); цифровая фотография;
- сведения об участии в совете обучающихся, иных органах управления; сведения о результатах в области науки, творчества, физической культуры, спорта; сведения об участии в конкурсах, соревнованиях, фестивалях, конференциях, форумах и т.п.

5. **Субъект** дает право на передачу третьим лицам сведений о документе об образовании, выданном АНО ВО «РосНОУ», факте обучения в АНО ВО «РосНОУ», периоде обучения, результатах обучения, направлении подготовки, специальности (в целях проверки сведений о моем образовании).

6. **Субъект** по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

7. Обработка персональных данных, не включенных в общедоступные источники, прекращается по истечении полугода с даты завершения приемной кампании, и данные удаляются (уничтожаются) из информационных систем Университета после указанного срока (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации).

7. При поступлении в Университет письменного заявления **Субъекта** о прекращении действия настоящего Соглашения (в случае отчисления) персональные данные деперсонализируются в 15-дневный срок (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации).

8. Настоящее согласие действует в течение срока хранения личного дела **Субъекта**.

Дата

ФИО

Подпись

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)**

*Свидетельство о государственной аккредитации № 2046 от 24.06.2016 г. выдано
Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, бессрочно.
Лицензия на осуществление образовательной деятельности регистрационный
номер ЛО35-00115-77/00096711 от 28.04.2016 г. выдана Федеральной
службой по надзору в сфере образования и науки, бессрочно.*

**ДОГОВОР № _____
о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов**

г. Москва

« ____ » _____ 202__ г.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Российский новый университет», именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице проректора по научно-инновационной работе Палкина Евгения Алексеевича действующего(ей) на основании доверенности № ____ от ____ . ____ . 202__ г., с одной стороны, и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика)
именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется прикрепить для подготовки к кандидатским экзаменам и их сдаче без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – прикреплению), а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по подготовке к сдаче кандидатских экзаменов по научной специальности _____,
(шифр и наименование специальности)
соответствующей программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре _____,
(наименование программы)

по следующим дисциплинам:

1. _____
2. _____
3. _____

1.2. Срок прикреплении на момент подписания Договора составляет 6 (шесть) месяцев с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Принять необходимые документы у Заказчика для подготовки и сдачи кандидатских экзаменов без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и рассмотреть их в установленном в АНО ВО «РосНОУ» порядке .

2.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с приказом Минобрнауки России от 28 августа 2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня», «Положением о прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов и порядка их проведения в АНО ВО «Российский новый университет».

2.1.4. Издать приказы о прикреплении лица для сдачи кандидатских экзаменов в АНО ВО «Российский новый университет» и отчислении по окончании срока прикрепления или после успешной сдачи кандидатских экзаменов.

2.1.5. Создать Заказчику условия для подготовки к кандидатским экзаменам и сдачи их, в том числе возможность пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием, иными фондами и ресурсами Исполнителя.

2.1.6. Извещать Заказчика о месте и времени проведения кандидатских экзаменов.

2.1.7. По результатам сдачи кандидатских экзаменов выдать Заказчику справку об обучении (периоде обучения) по форме, установленной в АНО ВО «РосНОУ».

2.1.7. Принимать от Заказчика плату за образовательную услугу.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Самостоятельно выбирать и разрабатывать систему оценки, формы и порядок проведения кандидатских экзаменов.

2.2.2. Самостоятельно определять и осуществлять объем подготовки (аудиторных, индивидуальных, консультационных и других занятий) Заказчика к сдаче кандидатских экзаменов.

2.2.3. Назначать время и место проведения кандидатских экзаменов, допускать до их сдачи Заказчика.

2.2.4. Осуществить прием кандидатских экзаменов по дисциплинам, указанным в п. 1 настоящего Договора, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.5. Расторгнуть Договор в случаях, предусмотренных разделом 4 настоящего Договора.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Своевременно вносить плату в АНО ВО «РосНОУ» за предоставляемые образовательные услуги, предусмотренные разделом 1 настоящего Договора, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.3.2. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.3. Добросовестно готовится к сдаче кандидатских экзаменов. Выполнять требования, предусмотренные программой кандидатского экзамена.

2.3.5. Посещать занятия, организованные в ходе подготовки к сдаче кандидатских экзаменов.

2.3.5. Прибывать на кандидатские экзамены согласно расписанию Исполнителя.

2.3.6. Извещать Исполнителя о причинах неявки на кандидатские экзамены.

2.3.7. Своевременно извещать Исполнителя об изменениях фамилии, имени, отчества, адреса, телефона, паспортных данных, анкетных и других данных.

2.3.8. Соблюдать устав РосНОУ, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.4.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов.

2.4.3. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения подготовки к кандидатским экзаменам.

2.4.4. Пользоваться в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами, имуществом Университета, необходимым для подготовки к кандидатским экзаменам.

2.4.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4.6. Расторгнуть Договор в случаях, предусмотренных разделом 4 настоящего Договора.

3. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. В соответствии с приказом ректора Исполнителя № ____ от « ____ » _____ 202__ г. стоимость подготовки к кандидатскому экзамену составляет по дисциплине:

1. История и философия науки – _____ (_____) рублей.

2. Иностранный язык _____ (_____) рублей.

3. Специальная дисциплина в соответствии с научной специальностью, указанной в п. 1.1. настоящего Договора – _____ (_____) рублей.

3.2. Полная стоимость образовательной услуги, указанной в п. 1.1 настоящего Договора, составляет _____ (_____) рублей.

НДС не облагается на основании пп. 14 п. 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.3. Оплата производится в полном объеме за наличный расчет / в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 8 настоящего Договора.

3.4. Копия платежного документа об оплате образовательных услуг предъявляется Заказчиком в Отдел докторантуры и аспирантуры.

4. Основания изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- применения к Заказчику отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- установления нарушения порядка прикрепления для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, повлекшего по вине Заказчика его незаконное прикрепление к РосНОУ;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Заказчика;
- по инициативе Исполнителя в случае применения к Заказчику отчисления как меры дисциплинарного взыскания, установления нарушения порядка прикрепления для сдачи кандидатских экзаменов, повлекшего по вине Заказчика его незаконное прикрепление к РосНОУ;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителем фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

5. Ответственность Исполнителя и Заказчика

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в тридцатидневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов.

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги.

5.4.4. Расторгнуть Договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до срока указанного в п. 1.2 настоящего Договора.

6.2. Действие договора также прекращается при выдаче справки об освоении программы аспирантуры или о периоде освоения программы аспирантуры до истечения срока, указанного в п. 1.2 настоящего Договора.

6.3. В случае досрочного прекращения действия договора, предусмотренного п. 6.2., оплаченная сумма, указанная в п. 3.3. настоящего Договора, не возвращается.

7. Заключительные положения

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя (rosnou.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом прикрепления) понимается промежуток времени с даты издания приказа о прикреплении Заказчика для сдачи кандидатских экзаменов к АНО ВО «РосНОУ» до даты издания приказа об отчислении (откреплении) Заказчика.

7.3. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель:

АНО ВО «Российский новый университет»
105005, г. Москва, ул. Радио, д. 22
ИНН/КПП: 7709469701/770901001,
р/с: 40703810738090103968
в ПАО Сбербанк г. Москва
к/с: 30101810400000000225
БИК: 044525225
ОКТМО: 45375000000

Заказчик:

ФИО _____

паспорт _____

выдан _____

адрес регистрации _____

тел. _____

_____/ Палкин Е.А../
Подпись

_____/ _____/
Подпись (ФИО)

М.П.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
АНО ВО «Российский новый университет»
Аспирантура

ПРОТОКОЛ

заседания экзаменационной комиссии по приёму кандидатского экзамена по
наименование дисциплины _____ научная специальность _____ - _____
шифр, наименование научной специальности
от «__» _____ 202__ г.

Слушали ответ в ходе кандидатского экзамена _____
(фамилия, имя, отчество)

На экзамене были заданы вопросы:

1. _____
2. _____
3. _____

Дополнительные вопросы:

1. _____
2. _____
3. _____

Экзаменационная комиссия постановила, что _____
(фамилия, имя, отчество)
на _____ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Председатель комиссии:

_____ ПОДПИСЬ _____
Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность

Заместитель председателя комиссии:

_____ ПОДПИСЬ _____
Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность

Члены комиссии:

_____ ПОДПИСЬ _____
Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность

_____ ПОДПИСЬ _____
Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность

_____ ПОДПИСЬ _____
Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность

Состав комиссии утвержден приказом № _____ от «__» _____ 202__ г.

СПРАВКА О СДАЧЕ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ № ____

Выдана _____ в том, что он(а) был(а) зачислен (а)
Ф.И.О.

в автономную некоммерческую организацию высшего образования «Российский новый университет» для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре сроком с _____.202__ г. по _____.202__ г., сдал(а) кандидатские экзамены по группе научных специальностей _____,

шифр и наименование группы научных специальностей _____ и получил(а) следующие оценки: _____
научной специальности _____ шифр, научной специальности _____

№ п/п	Наименование дисциплины	Дата сдачи экзамена	Оценка	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии
1.	История и философия науки (научная специальность)			Председатель комиссии: Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность Заместитель председателя комиссии: Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность Члены комиссии: Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность
2.	Иностранный язык (указать язык, научная специальность)			Председатель комиссии: Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность Заместитель председателя комиссии: Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность Члены комиссии: Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность
3.	Специальная Дисциплина (научная специальность)			Председатель комиссии: Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность Заместитель председателя комиссии: Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность Члены комиссии: Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность

Справка выдана на основании подлинных протоколов, хранящихся в АНО ВО «РосНОУ».

Приказ о зачислении от _____.202__ г. № _____

Приказ об отчислении от _____.202__ г. № _____

Проректор по научно-инновационной работе
Начальник отдела аспирантуры и докторантуры

Перечень

уважительных причин неявки на кандидатский экзамен в АНО ВО «Российский новый университет» и подтверждающих ее документов

№	Уважительная причина, не позволяющая обучающемуся прибыть в место проведения кандидатского экзамена	Подтверждающие документы
1.	Особые условия ведения образовательного процесса, жизни и деятельности населения	Указ Президента Российской Федерации, Постановление Правительства Российской Федерации Указы и Постановления Высших органов государственной власти субъектов Российской Федерации
2.	Стихийные бедствия	Справки региональных, муниципальных органов государственной власти, местного самоуправления, Министерства по чрезвычайным ситуациям, подтверждающие факты наводнения, урагана, землетрясения, пожара, аварий систем водоснабжения, отопления и других чрезвычайных, непредотвратимых обстоятельств
3.	Состояние здоровья, временная нетрудоспособность	Листок нетрудоспособности (копия)
4.	Исполнение государственных или общественных обязанностей	Заверенные в установленном порядке копии приказов о командировках, назначениях, командировочных предписаний или других документов, подтверждающих факт исполнения государственных обязанностей или общественных
5.	Исполнение военной обязанности	Копия военного билета с отметкой о периоде прохождения военной службы, либо документы, подтверждающие период прохождения медицинского освидетельствования при призыве на военную службу, военных сборов или участия в мероприятиях, связанных с военной службой
6.	Семейные обстоятельства	Документы, подтверждающие болезнь близких родственников, требующих ухода, и документы, подтверждающие родство (копии); в случае смерти близких родственников - свидетельство о смерти и документы, подтверждающие родство (копии)
7.	Вызов в суд и другие правоохранительные органы	Документы, подтверждающие период участия в осуществлении правосудия в качестве присяжного или арбитражного заседателя; документы, подтверждающие вызов в органы дознания, предварительного следствия, прокуратуры, суд или налоговый орган в качестве свидетеля, потерпевшего, эксперта, специалиста, переводчика или понятого
8.	Транспортные проблемы	Документы, выданные соответствующими органами (организациями) об отмене, переносе, задержке, опоздании рейсов автобусов, поездов и других транспортных средств, о транспортных авариях, катастрофах и т.п.
9.	Противоправные действия третьих лиц	Документы, подтверждающие факты противоправных действий третьих лиц, препятствующие явке обучающегося на государственные аттестационные испытания